



ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
เรื่อง แนวปฏิบัติในการศึกษาของนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ โครงการ หรือการศึกษานิพนธ์ โคร่งงาน หรือการศึกษานิพนธ์ โคร่งงาน หรือการศึกษานิพนธ์ โคร่งงาน
พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรให้กำหนดแนวปฏิบัติในการศึกษาของนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ โคร่งงาน หรือการศึกษานิพนธ์ โคร่งงาน โคร่งงาน และจัดทำแบบบันทึกการให้คำปรึกษาสำหรับนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ โคร่งงาน หรือการศึกษานิพนธ์ โคร่งงาน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๑ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ เพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์ โคร่งงาน หรือการศึกษานิพนธ์ โคร่งงาน ของนักศึกษาสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดแนวปฏิบัติในการศึกษาหลักสูตรปริญญาโท แผน ก แผน ข และหลักสูตรปริญญาเอก แบบ ๑.๑ และแบบ ๒.๑ โคร่งงาน ให้เป็นไปตามแผนผังกระบวนการศึกษา ดังปรากฏตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๑ - ๖

ข้อ ๒ ในการจัดทำวิทยานิพนธ์ โคร่งงาน หรือการศึกษานิพนธ์ โคร่งงาน ระดับปริญญาโท และการจัดทำวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอก ให้นักศึกษาเสนอแบบบันทึกการให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษาสำหรับนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ โคร่งงาน หรือการศึกษานิพนธ์ โคร่งงาน ต่ออาจารย์ที่ปรึกษาทุกครั้งที่เข้าพบ เพื่อบันทึกความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ โคร่งงาน หรือการศึกษานิพนธ์ โคร่งงาน และส่งศูนย์บริการการศึกษาเก็บไว้ ๑ ชุด ทุกครั้ง ตามแบบบันทึกเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๗ และ ๘

ข้อ ๓ ประกาศนี้ให้บังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(ศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ อังรังธัญวงศ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
เรื่อง แนวปฏิบัติในการศึกษาของนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ โครงการ หรือการศึกษานิพนธ์ โหมดยุโรป พ.ศ. ๒๕๖๑
ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

แผนผังกระบวนการศึกษาหลักสูตรปริญญาโท โหมดยุโรป ๑๒ เดือน สำหรับ Research Program แผน ก ๑ หลักสูตรวิทยาศาสตร์สุขภาพและวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี

กิจกรรม	เดือนที่											
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒
๑.นักศึกษาส่ง Concept Proposal ตั้งแต่แรกเข้า												
๒.นักศึกษาทำ Preliminary Study และ ส่ง Full Proposal ให้กรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์	←	→										
๓.นักศึกษาสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์	←	→										
๔.นักศึกษาทำวิจัยวิทยานิพนธ์จนเสร็จสิ้นการทดลอง			←							→		
๕.นักศึกษาเขียนบทความวิจัยสำหรับตีพิมพ์			←							→		
๖.นักศึกษาเขียนวิทยานิพนธ์			←							→		
๗.นักศึกษาส่งวิทยานิพนธ์ให้อาจารย์ที่ปรึกษาตรวจสอบ			←							→		
๘.นักศึกษาส่งวิทยานิพนธ์ที่ผ่านการตรวจสอบของอาจารย์ที่ปรึกษาให้ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์											←	→
๙.นักศึกษาสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ผ่าน (ผลสอบเป็น S)											←	→
๑๐.นักศึกษาแก้ไขวิทยานิพนธ์											←	→
๑๑.นักศึกษาส่งวิทยานิพนธ์ให้ ศบส. และ ศบส. ตรวจสอบรูปแบบ (Format)											←	→
๑๒.นักศึกษาส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ให้สำนักวิชา											←	→

หมายเหตุ :

นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาเมื่อผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้ตีพิมพ์หรือได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในสิ่งพิมพ์ที่ได้มาตรฐานที่ สกอ. กำหนด และวันสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับฯ
(ระยะเวลาการตีพิมพ์ขึ้นอยู่กับวารสารทางวิชาการนั้นๆ ไม่สามารถควบคุมเวลาได้ นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาเมื่อผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้ตีพิมพ์หรือได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์)

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

เรื่อง แนวปฏิบัติในการศึกษาของนักศึกษาที่ท่ววิทยานิพนธ์ โครงการ หรือการศึกษอิสระ โมเดลยุโรป พ.ศ. ๒๕๖๑

ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

แผนผังกระบวนการศึกษาหลักสูตรปริญญาโท โมเดลยุโรป ๑๘ เดือน สำหรับ Coursework Program แผน ก ๒ หลักสูตรวิทยาศาสตร์สุขภาพและวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี

กิจกรรม	เดือนที่																	
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘
๑. นักศึกษาศึกษารายวิชาครบถ้วนและมีผลการเรียนตามเงื่อนไขของหลักสูตรและข้อบังคับฯ	←						→											
๒. นักศึกษาเสนอหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์ต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร และหลักสูตรแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก (อาจมีที่ปรึกษาฯ ร่วมได้)	←							→										
๓. นักศึกษาทำ Preliminary Study และ ส่ง Full Proposal ให้กรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์	←							→										
๔. นักศึกษาสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์	←							→										
๕. นักศึกษาทำวิจัยวิทยานิพนธ์จนเสร็จสิ้นการทดลอง									←							→		
๖. นักศึกษาเขียนบทความวิจัยสำหรับตีพิมพ์									←							→		
๗. นักศึกษาเขียนวิทยานิพนธ์									←							→		
๘. นักศึกษาส่งวิทยานิพนธ์ให้อาจารย์ที่ปรึกษาตรวจสอบ									←							→		
๙. นักศึกษาส่งวิทยานิพนธ์ที่ผ่านการตรวจสอบของอาจารย์ที่ปรึกษาให้คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์																	←	→
๑๐. นักศึกษาสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ผ่าน (ผลสอบเป็น S)																	←	→
๑๑. นักศึกษาแก้ไขวิทยานิพนธ์																	←	→
๑๒. นักศึกษาส่งวิทยานิพนธ์ให้ ศบศ. และ ศบส. ตรวจสอบรูปแบบ (Format)																	←	→
๑๓. นักศึกษาส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ให้สำนักวิชา																	←	→

หมายเหตุ :

นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาเมื่อผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้ตีพิมพ์หรือได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในสิ่งพิมพ์ที่ได้มาตรฐานที่ สกอ. กำหนด และวันสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับฯ (ระยะเวลาการตีพิมพ์ขึ้นอยู่กับวารสารทางวิชาการนั้นๆ ไม่สามารถควบคุมเวลาได้ นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาเมื่อผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้ตีพิมพ์หรือได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์)

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

เรื่อง แนวปฏิบัติในการศึกษาของนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ โครงการ หรือการศึกษานิพนธ์ โคร่งงาน หรือการศึกษานิพนธ์ โคร่งงาน หรือการศึกษานิพนธ์ โคร่งงาน พ.ศ. ๒๕๖๑

ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

แผนผังกระบวนการศึกษาหลักสูตรปริญญาโท โคร่งงาน โคร่งงาน ๑๘ เดือน สำหรับ Coursework Program แผน ข หลักสูตรวิทยาศาสตรเทคโนโลยีและสังคมศาสตร์

กิจกรรม	เดือนที่																			
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘		
๑. นักศึกษาศึกษารายวิชาครบถ้วนและมีผลการเรียนตามเงื่อนไขของหลักสูตรและข้อบังคับฯ	←											→								
๒. นักศึกษาสอบประมวลความรู้												↔ ครั้งที่ ๑				↔ ครั้งที่ ๒ (ถ้ามี)				
๓. นักศึกษาเสนอหัวข้อและโครงร่างโครงการ หรือการศึกษานิพนธ์ต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร และหลักสูตรแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก (อาจมีที่ปรึกษาฯ ร่วมได้)	←											→								
๔. นักศึกษาส่ง Full Proposal ให้กรรมการสอบโครงการ หรือการศึกษานิพนธ์	←											→								
๕. นักศึกษาสอบโครงร่างโครงการหรือการศึกษานิพนธ์	←											→								
๖. นักศึกษาทำวิจัยโครงการหรือการศึกษานิพนธ์จนเสร็จสิ้นการทดลอง												←						→		
๗. นักศึกษาเขียนรายงานโครงการหรือการศึกษานิพนธ์สำหรับการเผยแพร่ที่สืบค้นได้												←						→		
๘. นักศึกษาเขียนโครงการหรือการศึกษานิพนธ์												←						→		
๙. นักศึกษาส่งโครงการหรือการศึกษานิพนธ์ให้อาจารย์ที่ปรึกษาดูตรวจสอบ												←						→		
๑๐. นักศึกษาส่งโครงการหรือการศึกษานิพนธ์ที่ผ่านการตรวจสอบของอาจารย์ที่ปรึกษาให้คณะกรรมการสอบโครงการหรือการศึกษานิพนธ์																	←		→	
๑๑. นักศึกษาสอบป้องกันโครงการหรือการศึกษานิพนธ์ผ่าน (ผลสอบเป็น S)																	←		→	
๑๒. นักศึกษาแก้ไขโครงการหรือการศึกษานิพนธ์																	←		→	
๑๓. นักศึกษาส่งโครงการหรือการศึกษานิพนธ์ให้ ศบศ. และ ศบส. ตรวจสอบรูปแบบ (Format)																	←		→	
๑๔. นักศึกษาส่งโครงการหรือการศึกษานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ให้สำนักวิชา																	←		→	

หมายเหตุ :

นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาเมื่อรายงานโครงการหรือการศึกษานิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของรายงานโครงการหรือการศึกษานิพนธ์ได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้ และวันสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับฯ (ระยะเวลาการได้รับการเผยแพร่ขึ้นอยู่กับแหล่งนั้นๆ ไม่สามารถควบคุมเวลาได้ นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาเมื่อรายงานโครงการหรือการศึกษานิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของรายงานโครงการหรือการศึกษานิพนธ์ได้รับการเผยแพร่)

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

เรื่อง แนวปฏิบัติในการศึกษาของนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ โครงการงาน หรือการศึกษานิพนธ์ โหมดยุโรป พ.ศ. ๒๕๖๑

ลงวันที่พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

แผนผังกระบวนการศึกษาหลักสูตรปริญญาเอก โนเดลยุโรป ๓๖ เดือน (ขยายได้ ๖ เดือน) สำหรับ Research Program แบบ ๑.๑ หลักสูตรวิทยาศาสตร์สุขภาพและวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี

[illegible]

กิจกรรม	เดือนที่																																					
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๓๒	๓๓	๓๔	๓๕	๓๖		
๙.นักศึกษาส่งวิทยานิพนธ์ ที่ผ่านการตรวจสอบของ อาจารย์ที่ปรึกษาให้คณะ กรรมการสอบวิทยานิพนธ์																																						
๑๐.นักศึกษาสอบป้องกัน วิทยานิพนธ์ผ่าน (ผลสอบเป็น S)																																						
๑๑.นักศึกษาแก้ไข วิทยานิพนธ์																																						
๑๒.นักศึกษาส่งวิทยานิพนธ์ ให้ ศบศ. และ ศบส. ตรวจรูปแบบ (Format)																																						
๑๓.นักศึกษาส่งวิทยานิพนธ์ ฉบับสมบูรณ์ให้สำนักวิชา																																						
๑๔.กรณีนักศึกษาไม่สามารถ สำเร็จการศึกษาได้ สามารถ ขยายได้ครั้งละ ๓ เดือน จำนวน ๒ ครั้ง																																						

หมายเหตุ :

นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาเมื่อผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้ตีพิมพ์หรือได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในสิ่งพิมพ์ที่ได้มาตรฐานที่ สกอ. กำหนด และวันสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับฯ (ระยะเวลาการตีพิมพ์ขึ้นอยู่กับวารสารทางวิชาการนั้นๆ ไม่สามารถควบคุมเวลาได้ นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาเมื่อผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้ตีพิมพ์หรือได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์)

ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

กิจกรรม	เดือนที่																																									
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๓๒	๓๓	๓๔	๓๕	๓๖	๓๗	๓๘	๓๙	๔๐	๔๑	๔๒
๑. นักศึกษาศึกษารายวิชา ครบถ้วนและมีผลการเรียน ตามเงื่อนไขของหลักสูตร และข้อบังคับฯ																																										
๒. นักศึกษาสอบ Qualifying Examination																																										
๓. นักศึกษาเสนอหัวข้อและ โครงร่างวิทยานิพนธ์ต่อ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ประจำหลักสูตร และหลักสูตร แต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก (อาจมีที่ปรึกษาฯ ร่วมได้)																																										
๔. นักศึกษาทำ Preliminary Study และ ส่ง Full Proposal ให้กรรมการสอบโครงร่าง วิทยานิพนธ์																																										
๕. นักศึกษาสอบ โครงร่างวิทยานิพนธ์ (จะต้องผ่าน QE)																																										

กิจกรรม	เดือนที่																																												
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๓๒	๓๓	๓๔	๓๕	๓๖	๓๗	๓๘	๓๙	๔๐	๔๑	๔๒			
๖. นักศึกษาทำวิจัย วิทยานิพนธ์จนเสร็จสิ้น การทดลอง																←																													
๗. นักศึกษาเขียนบทความ วิจัยสำหรับตีพิมพ์																←																													
๘. นักศึกษาเขียนวิทยานิพนธ์																←																													
๙. นักศึกษาส่งวิทยานิพนธ์ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาตรวจสอบ																←																													
๑๐. นักศึกษาส่งวิทยานิพนธ์ ที่ผ่านการตรวจสอบของ อาจารย์ที่ปรึกษาให้คณะ กรรมการสอบวิทยานิพนธ์																																													
๑๑. นักศึกษาสอบป้องกัน วิทยานิพนธ์ผ่าน (ผลสอบเป็น S)																																													
๑๒. นักศึกษาแก้ไข วิทยานิพนธ์																																													
๑๓. นักศึกษาส่งวิทยานิพนธ์ ให้ ศบศ. และ ศบส. ตรวจรูปแบบ (Format)																																													
๑๔. นักศึกษาส่งวิทยานิพนธ์ ฉบับสมบูรณ์ให้สำนักวิชา																																													

หมายเหตุ :

นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาเมื่อผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้ตีพิมพ์หรือได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในสิ่งพิมพ์ที่ได้มาตรฐานที่ สกอ. กำหนด และวันสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับฯ

(ระยะเวลาการตีพิมพ์ขึ้นอยู่กับวารสารทางวิชาการนั้นๆ ไม่สามารถควบคุมเวลาได้ นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาเมื่อผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้ตีพิมพ์หรือได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์)

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

เรื่อง แนวปฏิบัติในการศึกษาของนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ โครงการงาน หรือการศึกษาอิสระ โมเดลยุโรป พ.ศ. ๒๕๖๑

ลงวันที่พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

แผนผังกระบวนการศึกษาหลักสูตรปริญญาเอก โมเดลยุโรป ๔๒ เดือน สำหรับ Coursework Program แบบ ๒.๑ หลักสูตรสังคมศาสตร์

กิจกรรม	เดือนที่																																									
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๓๒	๓๓	๓๔	๓๕	๓๖	๓๗	๓๘	๓๙	๔๐	๔๑	๔๒
๑. นักศึกษาศึกษารายวิชาครบถ้วนและมีผลการเรียนตามเงื่อนไขของหลักสูตรและข้อบังคับฯ																																										
๒. นักศึกษาสอบ Qualifying Examination																																										
๓. นักศึกษาเสนอหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์ต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร และหลักสูตรแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก (อาจมีที่ปรึกษาฯ ร่วมได้)																																										
๔. นักศึกษาทำ Preliminary Study และ ส่ง Full Proposal ให้กรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์																																										
๕. นักศึกษาสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ (จะต้องผ่าน QE)																																										

กิจกรรม	เดือนที่																																												
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๓๒	๓๓	๓๔	๓๕	๓๖	๓๗	๓๘	๓๙	๔๐	๔๑	๔๒			
๖.นักศึกษาทำวิจัย วิทยานิพนธ์จนเสร็จสิ้น การทดลอง																																													
๗.นักศึกษาเขียนบทความ วิจัยสำหรับตีพิมพ์																																													
๘.นักศึกษาเขียนวิทยานิพนธ์																																													
๙.นักศึกษาส่งวิทยานิพนธ์ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาตรวจสอบ																																													
๑๐.นักศึกษาส่งวิทยานิพนธ์ ที่ผ่านการตรวจสอบของ อาจารย์ที่ปรึกษาให้คณะ กรรมการสอบวิทยานิพนธ์																																													
๑๑.นักศึกษาสอบป้องกัน วิทยานิพนธ์ผ่าน (ผลสอบเป็น S)																																													
๑๒.นักศึกษาแก้ไข วิทยานิพนธ์																																													
๑๓.นักศึกษาส่งวิทยานิพนธ์ ให้ ศบศ. และ ศบส. ตรวจรูปแบบ (Format)																																													
๑๔.นักศึกษาส่งวิทยานิพนธ์ ฉบับสมบูรณ์ให้สำนักวิชา																																													

หมายเหตุ :
 นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาเมื่อผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้ตีพิมพ์หรือได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในสิ่งพิมพ์ที่ได้มาตรฐานที่ สกอ. กำหนด และวันสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับฯ
 (ระยะเวลาการตีพิมพ์ขึ้นอยู่กับวารสารทางวิชาการนั้นๆ ไม่สามารถควบคุมเวลาได้ นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาเมื่อผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้ตีพิมพ์หรือได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์)

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
เรื่อง แนวปฏิบัติในการศึกษาของนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ โครงการ หรือการศึกษานิพนธ์ โหมดยุโรป พ.ศ. ๒๕๖๑
ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

แบบบันทึกการให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษาสำหรับนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ โครงการ หรือการศึกษานิพนธ์
ระดับปริญญาโท

๑. ชื่อ-สกุลรหัสประจำตัว.....
๒. สำนักวิชาหลักสูตร/สาขา.....
แผนการศึกษา.....
๓. หัวข้อวิทยานิพนธ์ โครงการ หรือการศึกษานิพนธ์ ภาษาไทย
.....
.....
หัวข้อวิทยานิพนธ์ โครงการ หรือการศึกษานิพนธ์ ภาษาอังกฤษ
.....
.....
๔. อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก
อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี)
๕. สถานการณ์ทำวิทยานิพนธ์ โครงการ หรือการศึกษานิพนธ์
[] ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ โครงการ หรือการศึกษานิพนธ์ แล้ว
[] สอบผ่านหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ โครงการ หรือการศึกษานิพนธ์ แล้ว
[] กำลังดำเนินการ
๖. รายงานความก้าวหน้า

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	ความสำเร็จ					อาจารย์ ที่ปรึกษา
		๒๐ %	๔๐ %	๖๐ %	๘๐ %	๑๐๐ %	
	๑.จัดทำหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ฯ						
	สัปดาห์ที่ ๑ : เสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษา						
	สัปดาห์ที่ ๒ : เสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษา						
	สัปดาห์ที่ ๓ :						
	สัปดาห์ที่ ๔ :						
	๒.ทบทวนวรรณกรรม						
	สัปดาห์ที่ ๑ :						
	สัปดาห์ที่ ๒ :						
	สัปดาห์ที่ ๓ :						
	สัปดาห์ที่ ๔ :						

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	ความสำเร็จ					อาจารย์ ที่ปรึกษา
		๒๐ %	๔๐ %	๖๐ %	๘๐ %	๑๐๐ %	
	๓.กำหนดระเบียบวิธีการวิจัย						
	สัปดาห์ที่ ๑ :						
	สัปดาห์ที่ ๒ :						
	สัปดาห์ที่ ๓ :						
	สัปดาห์ที่ ๔ :						
	๔.สอบป้องกันหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ฯ						
	๕.เก็บข้อมูล						
	สัปดาห์ที่ ๑ :						
	สัปดาห์ที่ ๒ :						
	สัปดาห์ที่ ๓ :						
	สัปดาห์ที่ ๔ :						
	๖.วิเคราะห์ข้อมูล						
	สัปดาห์ที่ ๑ :						
	สัปดาห์ที่ ๒ :						
	๗.สรุปผลและเขียนวิทยานิพนธ์ ฯ						
	สัปดาห์ที่ ๑ :						
	สัปดาห์ที่ ๒ :						
	๘.สอบป้องกันวิทยานิพนธ์ ฯ						

๘. ความคิดเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ได้ให้คำปรึกษาครบถ้วนแล้ว

ลงชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาหลัก

ลงชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม

ลงชื่อนักศึกษา

ลงชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
เรื่อง แนวปฏิบัติในการศึกษาของนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ โครงการาน หรือการศึกษาอิสระ โมเดลยุโรป พ.ศ. ๒๕๖๑
ลงวันที่พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

แบบบันทึกการให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษาสำหรับนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์
ระดับปริญญาเอก

1. ชื่อ-สกุลรหัสประจำตัว.....
2. สำนักวิชาหลักสูตร/สาขา.....
แผนการศึกษา
3. หัวข้อวิทยานิพนธ์ภาษาไทย
.....
.....
หัวข้อวิทยานิพนธ์ภาษาอังกฤษ
.....
.....
4. อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก
อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี)
5. สถานการณ์ทำวิทยานิพนธ์
[] ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์แล้ว
[] สอบผ่านหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์แล้ว
[] กำลังดำเนินการ
6. รายงานความก้าวหน้า

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	ความสำเร็จ					อาจารย์ ที่ปรึกษา
		20%	40%	60%	80%	100%	
	1.จัดทำหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์						
	สัปดาห์ที่ 1 : เสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษา						
	สัปดาห์ที่ 2 : เสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษา						
	สัปดาห์ที่ 3 : เสนอต่อคณบดี						
	สัปดาห์ที่ 4 : ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์						
	2.ทบทวนวรรณกรรม						
	สัปดาห์ที่ 1 :						
	สัปดาห์ที่ 2 :						
	สัปดาห์ที่ 3 :						
	สัปดาห์ที่ 4 :						
	สัปดาห์ที่ 5 :						
	สัปดาห์ที่ 6 :						
	สัปดาห์ที่ 7 :						
	สัปดาห์ที่ 8 :						

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	ความสำเร็จ					อาจารย์ ที่ปรึกษา
		20%	40%	60%	80%	100%	
	3.กำหนดระเบียบวิธีการวิจัย						
	สัปดาห์ที่ 1 :						
	สัปดาห์ที่ 2 :						
	สัปดาห์ที่ 3 :						
	สัปดาห์ที่ 4 :						
	สัปดาห์ที่ 5 :						
	สัปดาห์ที่ 6 :						
	4.สอบป้องกันหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์						
	5.เก็บข้อมูล						
	เดือนที่ 1 :						
	เดือนที่ 2 :						
	เดือนที่ 3 :						
	เดือนที่ 4 :						
	6.วิเคราะห์ข้อมูล						
	เดือนที่ 1 :						
	เดือนที่ 2 :						
	7.สรุปผลและเขียนวิทยานิพนธ์						
	สัปดาห์ที่ 1 :						
	สัปดาห์ที่ 2 :						
	สัปดาห์ที่ 3 :						
	สัปดาห์ที่ 4 :						
	8.สอบป้องกันวิทยานิพนธ์						

8. ความคิดเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ได้ให้คำปรึกษาครบถ้วนแล้ว

ลงชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาหลัก

ลงชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม

ลงชื่อนักศึกษา

ลงชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม