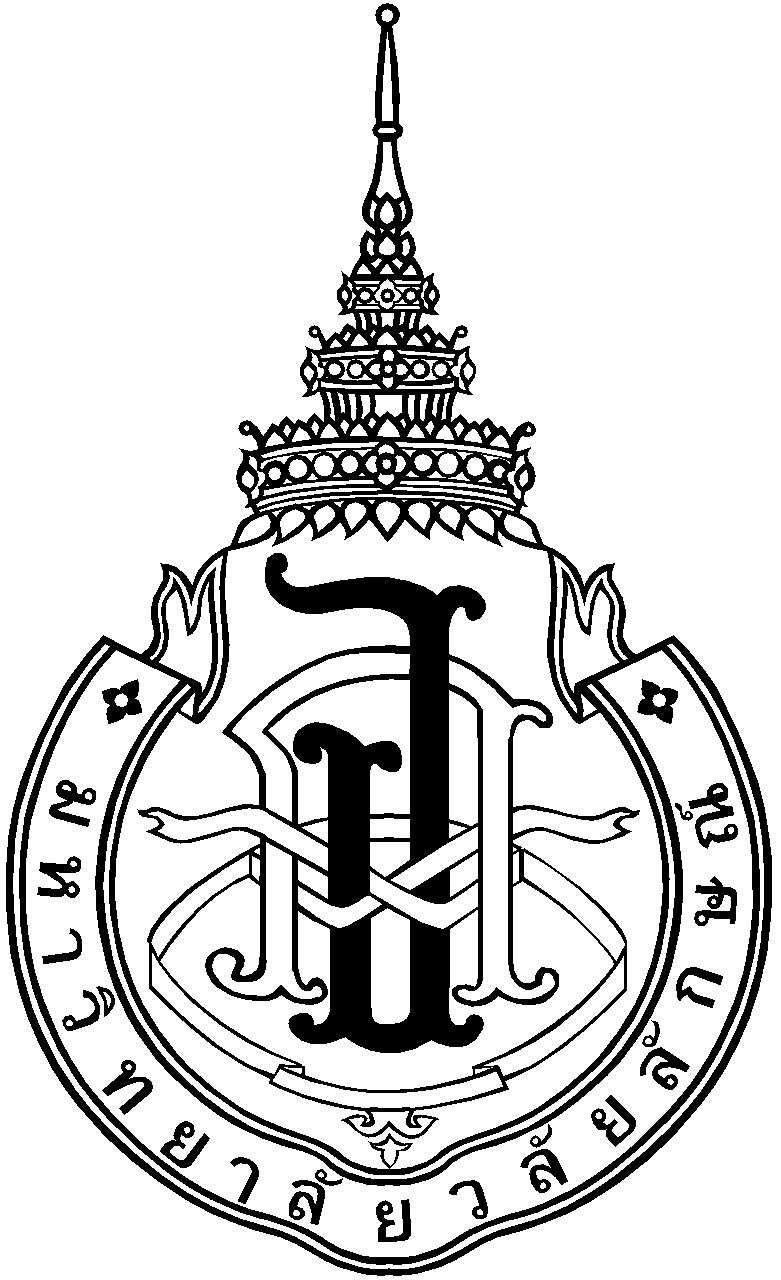
**สป.อว.**

**รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว**

**เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2565**



**รายละเอียดของหลักสูตรระดับปริญญาตรี**

**หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต**

**สาขาการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล**

**(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)**

**(มคอ.2)**

**สำนักวิชาการจัดการ**

**มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์**

**บทนำ**

สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ สำนักวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ได้เปิดสอนหลักสูตรทางด้านการท่องเที่ยวและการบริการเป็นครั้งแรกตั้งแต่ปีการศึกษา 2542 เป็นต้นมา โดยหลักสูตรแรกที่เปิดสอนใช้ชื่อว่า “หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการการท่องเที่ยว” มีชื่อย่อว่า บธ.บ. (การจัดการการท่องเที่ยว) ซึ่งที่ผ่านมาได้มีการปรับปรุงหลักสูตรเพื่อใช้จัดการเรียนการสอนมาแล้ว 4 ครั้ง โดยใช้ชื่อหลักสูตร ปีที่ปรับปรุงหลักสูตร และสาระสำคัญที่ปรับปรุง ทั้ง 4 ครั้ง คือ การปรับปรุงครั้งที่ 1 ในปี พ.ศ. 2545 ได้แยกเล่มหลักสูตรออกเป็น 2 เล่ม โดยใช้ชื่อ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการท่องเที่ยว-การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ และ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการท่องเที่ยว-การจัดนำเที่ยว การปรับปรุงครั้งที่ 2 ในปี พ.ศ. 2549 ได้มีการยุบ 2 หลักสูตรเป็น 1 เล่มภายใต้ชื่อ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการ โดยการปรับปรุงหลักสูตรครั้งที่ 2 ได้เพิ่มทางเลือกให้นักศึกษาสามารถสร้างความเข้มแข็งในการพัฒนาทักษะและศักยภาพด้านอาชีพ โดยเลือกลงทะเบียนเรียนสหกิจศึกษาเต็มรูปแบบ 3 ภาคการศึกษา หรือ เลือกสหกิจศึกษา 1 ภาคการศึกษาและเลือกเรียนสาขาวิชาโทที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยได้ ในปี พ.ศ. 2555 ได้มีการปรับปรุงหลักสูตรครั้งที่ 3 ภายใต้ชื่อหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว ซึ่งสาระสำคัญในการปรับปรุงหลักสูตรในครั้งที่ 3 ได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทักษะและศักยภาพในการเรียนรู้เชิงบูรณาการกับการทำงานของนักศึกษา โดยกำหนดให้นักศึกษาปฏิบัติงานภายใต้สหกิจศึกษา 3 ภาคการศึกษา หลังจากนั้นในปี พ.ศ. 2560 มีการปรับปรุงหลักสูตรครั้งที่ 4 ภายใต้ชื่อ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาอุตสาหกรรมการบริการ หรือ บธ.บ. (อุตสาหกรรมการบริการ) สารระสำคัญในการปรับปรุงหลักสูตรในครั้งนี้ ได้กำหนดให้นักศึกษาเลือกวิชาเอก 1 ใน 2 สาขาวิชาเอก ได้แก่ วิชาเอกการโรงแรม และวิชาเอกการท่องเที่ยว และกำหนดให้นักศึกษาเลือกเรียนรายวิชากลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ

การปรับปรุงหลักสูตรครั้งที่ 5 ในปี พ.ศ. 2565 นี้ ถือเป็นการปรับปรุงในช่วงที่พฤติกรรมของนักท่องเที่ยวมีการเปลี่ยนแปลงตามเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม รวมทั้งเหตุการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ส่งผลเป็นแรงผลักดันให้ทั้งนักท่องเที่ยวและผู้ให้บริการในธุรกิจท่องเที่ยวต้องปรับตัวเพื่อสร้างสรรค์และนำไปสู่รูปแบบการท่องเที่ยวและบริการใหม่ๆ (การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย, 2564) นอกจากนี้ความสามารถในการแข่งขันด้านการเดินทางและการท่องเที่ยวของไทย ในด้านทรัพยากรธรรมชาติ โครงสร้างพื้นฐาน ด้านคมนาคม และข้อได้เปรียบด้านราคายังส่งผลต่อศักยภาพของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวมูลค่าสูงของไทย โดยธุรกิจที่ส่งเสริมอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวมูลค่าสูงของไทย ได้แก่ ธุรกิจเรือสำราญและท่าเรือ ธุรกิจท่องเที่ยวเชิงสุขภาพและเชิงการแพทย์ ธุรกิจพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว ธุรกิจเทคโนโลยีเพื่อการท่องเที่ยว และธุรกิจท่องเที่ยวกลุ่ม MICE ซึ่งสอดคล้องกับแผนแม่บทยุทศาสตร์ชาติ 20 ปี (2561-2580) ที่มุ่งเน้นพัฒนาและส่งเสริมในกลุ่มธุรกิจดังกล่าว รวมทั้งวิสัยทัศน์การท่องเที่ยวไทย พ.ศ. 2579 ที่เน้นให้ประเทศไทยเป็นแหล่งท่องเที่ยวคุณภาพชั้นนำของโลกที่เติบโตอย่างมีดุลยภาพ บนพื้นฐานความเป็นไทยเพื่อส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และกระจายรายได้สู่ประชาชนทุกภาคส่วนอย่างยั่งยืน จากข้อมูลนโยบาย สถานการณ์และแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของโลกและประเทศไทย จึงได้พิจารณานำมาเป็นแนวทางการปรับปรุงหลักสูตรร่วมด้วย นอกจากนี้ การปรับปรุงหลักสูตรยังคำนึงถึงความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยมีการศึกษาความต้องการของหน่วยงานภาครัฐ ผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยว ศิษย์เก่า นักศึกษาปัจจุบัน ผู้บริหาร และอาจารย์ เพื่อนำไปสู่กระบวนการออกแบบผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program Learning Outcomes) สู่รายวิชาอย่างเป็นระบบ โดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความต้องการบัณฑิตที่มีความพร้อมสำหรับการทำงานในโลกที่กำลังเปลี่ยนแปลงสู่ยุคเทคโนโลยีดิจิทัล ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ และความสามารถในการปรับตัวและจิตบริการในการทำงานด้านการบริการ

ดังนั้น จากการเปลี่ยนแปลงทั้งในระดับนานาชาติ นโยบายการขับเคลื่อนของประเทศ และจากการศึกษาความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียดังกล่าวข้างต้น สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ จึงได้เล็งเห็นความสำคัญและดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับเป้าหมายประเทศและบริบทแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ จึงได้ปรับปรุงหลักสูตรเป็น **หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)** ซึ่งได้มีการปรับเนื้อหารายวิชาให้มีความทันสมัยในยุคดิจิทัล กำหนดให้นักศึกษาเลือกเรียนรายวิชากลุ่มภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง ปรับเพิ่มภาคการศึกษาสำหรับการเรียนรู้โดยใช้การทำงานเป็นฐานจาก 1 ภาคการศึกษาเป็น 2 ภาคการศึกษา และกำหนดให้นักศึกษาชั้นปีที่ 4 เรียนวิชาสหกิจศึกษาในภาคการศึกษาที่ 2 และ 3 ซึ่งสอดคล้องกับการออกแบบหลักสูตรโดยอาศัยแนวคิดสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน หรือ Cooperative Education and Work Integrated Learning (CWIE) เป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอน ที่สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 โดยหลักสูตรมุ่งผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะที่มีความพร้อมทั้งความรู้ ทักษะในการปฏิบัติงานและมีความโดดเด่นทางด้านการสื่อสารด้วยภาษาต่างประเทศ และมีความพร้อมในด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นผู้ที่มีทัศนคติเชิงบวกต่อการทำงาน ผ่านการเรียนการสอนแบบการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) การสหกิจศึกษา และการเรียนรู้โดยใช้การทำงานเป็นฐานในสถานประกอบการ ทั้งยังมุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอนที่พัฒนาทักษะความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ ทั้งในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปและหมวดวิชาเฉพาะ โดยมีการจัดการเรียนการสอนภายใต้กรอบมาตรฐาน UKPSF ที่มุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนและมุ่งหวังผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา (Outcome Based Education) ตลอดจนการส่งเสริมให้นักศึกษาได้มีโอกาสไปเรียนรู้และใช้ชีวิตในต่างประเทศซึ่งเชื่อมั่นว่าการปรับปรุงหลักสูตรนี้จะสามารถพัฒนาศักยภาพและคุณภาพบัณฑิตให้สอดคล้องกับปรัชญาทางการศึกษาของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ “เก่งวิชาการ เชี่ยวชาญการปฏิบัติ” ภายใต้อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยที่มุ่งสร้างบัณฑิตให้เป็นทั้ง “คนดีและคนเก่ง”เพื่อเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศต่อไป

**สารบัญ**

| **รายละเอียดของหลักสูตร** | | **หน้า** |
| --- | --- | --- |
| **หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป** | | 1 |
| 1. รหัสและชื่อหลักสูตร.......................................................................................................... | | 1 |
| 2. ชื่อปริญญาและสาขา……………………………………………………………………………………………… | | 1 |
| 3. วิชาเอก ………………………………………………………………………………………………………..……… | | 1 |
| 4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร……………………………………………………………………… | | 1 |
| 5. รูปแบบของหลักสูตร………………………………………………………………………………………………. | | 1 |
| 6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร……………………………… | | 2 |
| 7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน…………………………………….. | | 3 |
| 8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา……………………………………………………….. | | 3 |
| 9. ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร................. | | 4 |
| 10. สถานที่จัดการเรียนการสอน…………………………………………………………………………………. | | 5 |
| 11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร | | 5 |
| 12. ผลกระทบจากข้อ 11. ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของ มหาวิทยาลัย………………………………………………………………………………….…………….…. | | 11 |
| 13. ความสัมพันธ์ (ถ้ามี) กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในสำนักวิชา/สาขาวิชาอื่นของมหาวิทยาลัย………………………………………………………………………………….…………….…. | | 13 |
| **หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร** | | 18 |
| 1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร………………………………………………….. | | 18 |
| 2. แผนพัฒนาปรับปรุง………………………………………………………………………………………………. | | 32 |
| **หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างหลักสูตร** | | 35 |
| 1. ระบบการจัดการศึกษา…………………………………………………………………….…………………….. | | 35 |
| 2. การดำเนินการหลักสูตร………………………………………………………………………………………….. | | 35 |
| 3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน…………………………………………………………………………………….. | | 40 |
| 4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม..........…………………………………………………. | | 117 |
| 5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงงานหรืองานวิจัย .......................................................……… | | 118 |
| **หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน และการประเมินผล** | | 121 |
| 1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา………………………………………………………………… | | 121 |
| 2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน……………………………………………………………………….. | | 124 |
| 3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)……………………………………………………………………………………….. | | 142 |
| **หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา** | | 156 |
| 1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)…………………………………………… | | 156 |
| 2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา…………………………………………….. | | 156 |
| 3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร…………………………………………………………………... | | 157 |
| **หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์** | | 158 |
| 1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่…………………………………………………………………………… | | 158 |
| 2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์...................................................................... | | 159 |
| **หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร** | | 161 |
| 1. การกำกับมาตรฐาน………………………………………………………………………………………………… | | 161 |
| 2. บัณฑิต………………………………………………………………………………………………………………..… | | 161 |
| 3. นักศึกษา………………………………………………………………………………………………………………. | | 161 |
| 4. อาจารย์………………………………………………………………………………………………………………… | | 163 |
| 5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน................................................................. | | 164 |
| 6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้........................................................................................................ | | 166 |
| 7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)……………………………………….. | | 170 |
| **หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร** | | 172 |
| 1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน……………………………………………………………………….. | | 172 |
| 2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม……………………………………………………………………………… | | 172 |
| 3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร…………………………………………….. | | 172 |
| 4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง………………………………………………………. | | 173 |
| **ภาคผนวก** |  |  |
| ภาคผนวก ก | ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตร………………................................................... | 174 |
| ภาคผนวก ข | คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร........................................................... | 194 |
| ภาคผนวก ค | ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร.................................... | 197 |
| ภาคผนวก ง | ตารางเปรียบเทียบการจัดหมวดวิชาและจำนวนหน่วยกิต....................................... | 252 |
| ภาคผนวก จ | ข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการศึกษาขั้นปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562....................................................................................................................... | 254 |

**รายละเอียดของหลักสูตร**

**หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต**

**สาขาการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล**

**(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)**

**ชื่อสถาบันอุดมศึกษา** มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

**วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา** สำนักวิชาการจัดการ

**หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**

**1. รหัสและชื่อหลักสูตร**

|  |  |
| --- | --- |
| รหัสหลักสูตร:  ชื่อหลักสูตรภาษาไทย : | 25490231104296  หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล |
| ชื่อหลักสูตรภาษาอังกฤษ : | Bachelor of Business Administration Program in Tourism and Hospitality Management in Digital Era |

**2. ชื่อปริญญาและสาขา**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ภาษาไทย :** | ชื่อเต็ม  ชื่อย่อ | บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล)  บธ.บ. (การจัดการการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล) |
| **ภาษาอังกฤษ :** | ชื่อเต็ม  ชื่อย่อ | Bachelor of Business Administration (Tourism and Hospitality Management in Digital Era)  B.B.A. (Tourism and Hospitality Management in Digital Era) |

**3. วิชาเอก**

-ไม่มี-

**4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร**

ไม่น้อยกว่า 187 หน่วยกิต ระบบไตรภาค

**5. รูปแบบของหลักสูตร**

**5.1 รูปแบบ**

|  |
| --- |
| - หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี |

**5.2 ประเภทของหลักสูตร**

- หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ

**5.3 ภาษาที่ใช้**

|  |
| --- |
| - หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ |

**5.4 ระบบการเรียนการสอน**

หลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนโดยวิธีบรรยาย มีการแบ่งเป็นกลุ่มย่อย (กลุ่มละ 10 – 15 คน) มีการวัดผลในทุกสัปดาห์ตลอดทั้งภาคการศึกษา ทั้งนี้ ในกระบวนการจัดการเรียนการสอน มีการกำหนดโจทย์สำหรับทำแบบฝึกหัดให้กับนักศึกษาทุกหัวข้อ (Formative Assessment) และตรวจประเมินผลงานของนักศึกษา พร้อมทั้งให้ความเห็น จุดแข็งและจุดอ่อนแก่นักศึกษาอย่างชัดเจน เพื่อให้นักศึกษามีความรู้อย่างลึกซึ้งในรายวิชานั้นๆ หรือการใช้วิธีการสอนรูปแบบอื่นที่ส่งเสริมทักษะที่จำเป็นทั้งการอ่าน การเขียน การนำเสนอ การคิดวิเคราะห์และการสังเคราะห์

**5.5 การรับเข้าศึกษา**

รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถฟัง พูด อ่าน เขียน และสามารถเข้าใจภาษาไทยได้เป็นอย่างดี ทั้งนี้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการศึกษาขั้นปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562

**5.6 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น**

- เป็นหลักสูตรของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์โดยเฉพาะ

**5.8 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา**

- ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

**6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร**

1. หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 โดยปรับปรุงมาจากหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาอุตสาหกรรมการบริการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)
2. เริ่มต้นใช้หลักสูตรครั้งแรกเมื่อปีการศึกษา 2549
3. กำหนดเปิดสอนในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2565 เป็นต้นไป
4. คณะกรรมการประจำสำนักวิชาการจัดการ เห็นชอบในการประชุมครั้งที่ 16 เมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2564
5. สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เห็นชอบในการประชุมครั้งที่ 10/2564 เมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2564
6. สภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์อนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 9/2564 เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2564

**7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน**

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม พ.ศ.2553 ในปีการศึกษา 2567

**8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา**

1. อาชีพด้านการท่องเที่ยว
   1. นักวางแผนและพัฒนาการท่องเที่ยว
   2. นักวิเคราะห์นโยบายและแผนการท่องเที่ยว
   3. นักการตลาดการท่องเที่ยว
   4. ผู้นำเที่ยว มัคคุเทศก์ นักจัดการประสบการณ์การเดินทาง นักออกแบบเส้นทาง
   5. บุคลากรธุรกิจนำเที่ยว ธุรกิจตัวแทนการเดินทางและออกบัตรโดยสาร
   6. บุคลากรธุรกิจตัวแทนการท่องเที่ยวออนไลน์ (OTA)
2. อาชีพด้านการโรงแรม
   1. บุคลากรธุรกิจโรงแรม เช่น พนักงานต้อนรับส่วนหน้า นักจัดการประสบการณ์ พนักงานแผนกแม่บ้าน พนักงานฝ่ายขายและการตลาด พนักงานฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ พนักงานฝ่ายฝึกอบรมและพัฒนา เป็นต้น
   2. บุคลากรด้านสปาและเวลเนส เช่น พนักงานต้อนรับและดูแลลูกค้า นักนวดสปาบำบัด (Spa Therapist) เป็นต้น
   3. บุคลากรธุรกิจภัตตาคารและบาร์ เช่น พนักงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม พนักงานบริการลูกค้า สจ๊วต บาร์เทนเดอร์ บาริสต้า เป็นต้น
3. อาชีพด้านการบริการ
   1. บุคลากรธุรกิจสายการบินและท่าอากาศยาน เช่น พนักงานต้อนรับภาคพื้น พนักงานปฏิบัติการภาคพื้น เจ้าหน้าที่อำนวยการบิน เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์และดูแลลูกค้า
   2. นักจัดการประชุม สัมมนา อีเวนต์และนิทรรศการทั้งในสถานที่จริงและระบบออนไลน์
   3. ลูกเรือบนเรือสำราญ
4. ผู้ประกอบการและอาชีพอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
   1. ผู้ประกอบการธุรกิจท่องเที่ยว ที่พัก โรงแรม รีสอร์ท อาหารและเครื่องดื่ม การประชุมและอีเวนต์
   2. บล็อกเกอร์หรือวีล็อกเกอร์ด้านการท่องเที่ยว
   3. อาจารย์ นักวิจัย นักวิชาการการศึกษาด้านการท่องเที่ยว

**9. ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร**

| **ตำแหน่งทางวิชาการ** | **ชื่อ-สกุล** | **คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา และสาขาวิชา**  (เรียงลำดับจากเอก-โท-ตรี),(สาขาวิชา),สถาบัน, ปีที่สำเร็จการศึกษา) | **ผลงานทางวิชาการ**  **5 ปี ย้อนหลัง** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ | นางสาวอรอนงค์ เฉียบแหลม | * Ph.D. (Natural Resources Management), สถาบันเทคโนโลยีแห่งเอเชีย, 2557 * วท.ม. (อุทยานและนันทนาการ), มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2547 * วท.บ. (วนศาสตร์), มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2545 | * บทความวิจัย 17 บทความ |
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ | นางพิมพ์ลภัส พงศกรรังศิลป์ | * Ph.D. (Management Studies in Tourism) University of Exeter, 2554 * วท.ม. (อุทยานและนันทนาการ), มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2545 * วท.บ. (วนศาสตร์), มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2540 | * บทความวิจัย 10 บทความ |
| 1. อาจารย์ | นางสาวเยี่ยมดาว ณรงคะชวนะ | * Ph.D. (Hotel and Restaurant Administration), Oklahoma State University, 2550 * M.A. (Tourism and Hospitality Management), Bournemouth University, 2542 * B.B.A (Hotel Management), มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ, 2540 | * บทความวิจัย 4 บทความ |
| 1. อาจารย์ | นางสาวสุขุมาล กล่ำแสงใส | * ปร.ด. (การจัดการการท่องเที่ยวแบบบูรณาการ), สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2557 * M.B.A. (Hospitality and Tourism Management), Prince of Songkhla University, 2549 * บธ.บ. (การจัดการการท่องเที่ยว), มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์, 2547 | * บทความวิจัย 5 บทความ |
| 1. อาจารย์ | นางสาวธนาภา ช่วยแก้ว | * วท.ม (การวางแผนและการจัดการการท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม), มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2552 * ศศ.บ. (ภาษาฝรั่งเศษ), มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี, 2533 | * บทความวิจัย 3 บทความ |

**10. สถานที่จัดการเรียนการสอน**

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์จังหวัดนครศรีธรรมราช

**11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร**

ปัจจุบันความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี และการเกิดปัจจัยเสี่ยงทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการระบาดของโรคอุบัติใหม่ต่างๆ รวมทั้งโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ส่งผลกระทบต่อรูปแบบการดำเนินชีวิต รวมทั้งต่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ นำมาซึ่งการเปลี่ยนแปลงทั้งเชิงนโยบายและการบริหารจัดการทั้งภาครัฐและเอกชน ด้วยสภาวการณ์เหล่านี้มีบทบาทสำคัญต่อสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ ในขณะเดียวกันนโยบายในการขับเคลื่อนเชิงรุกของนานาประเทศที่กำลังผลักดันตัวเองเข้าสู่เศรษฐกิจฐานบริการและดิจิทัล รวมถึงประเทศไทยภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) ซึ่งมียุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันที่ให้ความสำคัญกับอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต เช่น อุตสาหกรรมและบริการดิจิทัล ข้อมูล และปัญญาประดิษฐ์ อุตสาหกรรมและบริการขนส่งและโลจิสติกส์ เป็นต้น รวมถึงการให้ความสำคัญในการสร้างความหลากหลายด้านการท่องเที่ยว และการเพิ่มสัดส่วนของนักท่องเที่ยวที่มีคุณภาพสูง อาทิ การท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และวัฒนธรรม การท่องเที่ยวเชิงธุรกิจ การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ ความงามและแพทย์แผนไทย การท่องเที่ยวสำราญทางน้ำ และ การท่องเที่ยวเชื่อมโยงภูมิภาค เป็นต้น ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศยังกำหนดให้อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวกลุ่มรายได้ดีเป็นหนึ่งในห้าอุตสาหกรรมเดิมที่มีศักยภาพสามารถสร้างรายได้และลดความเหลื่อมล้ำในสังคม นอกจากนี้ ยุทธศาสต์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์มุ่งเน้นการพัฒาศักยภาพผู้เรียนให้เอื้อต่อการพัฒนาทักษะสำหรับศตวรรษที่ 21 ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต ตลอดจนการบูรณาการเรื่องความซื่อสัตย์ วินัย คุณธรรม จริยธรรม ในการจัดการเรียนการสอน

ในขณะที่แผนพัฒนาการท่องเที่ยวแห่งชาติ โดย คณะกรรมการนโยบายการท่องเที่ยวแห่งชาติในปัจจุบันมุ่งพัฒนาประเทศไทยให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวคุณภาพชั้นนำของโลกที่เติบโตอย่างมีดุลยภาพบนพื้นฐานความเป็นไทย เพื่อส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และกระจายรายได้สู่ประชาชนทุกภาคส่วนอย่างยั่งยืน

ภายใต้สถานการณ์การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวส่งผลต่อการพัฒนากำลังคนสู่ตลาดแรงงานที่ต้องรองรับ การเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมนักท่องเที่ยว รวมทั้งตำแหน่งงานที่ปรับเปลี่ยนไปตามการเติบโตแบบก้าวกระโดดของเทคโนโลยียุคดิจิทัล รวมทั้งการเข้าสู่ยุคที่สินค้าและบริการทางการท่องเที่ยวล้วนถูกเชื่อมโยงสู่โลกออนไลน์ภายใต้ “อินเทอร์เน็ตในทุกสิ่ง” (Internet of Things : IoT) ที่มนุษย์เชื่อมโยงกิจกรรมในชีวิตประจำวันเข้ากับเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ซึ่งส่งผลต่อความต้องการบัณฑิตที่มีความรู้ ทักษะและคุณลักษณะที่เปลี่ยนไปจากเดิม หลักสูตรที่พัฒนากำลังคนทางด้านอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการบริการจึงต้องมีการปรับปรุงแนวทาง การเพิ่มสมรรถนะใหม่ และความสามารถในการปรับตัว ตลอดจนการประยุกต์ใช้ความรู้ใหม่ที่ไม่หยุดนิ่ง มีทักษะในการให้บริการที่มีความหลากหลาย (Multi-skills) มีความสามารถเปิดใจรับแนวความคิดและประสบการณ์ใหม่ๆ ที่สามารถนำไปใช้ในการตัดสินใจทั้งส่วนบุคคลและชีวิตในการทำงานได้ในอนาคต

**11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ เช่น แผนพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ ตลาดแรงงาน**

(ร่าง) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570) เน้นการพลิกโฉมประเทศไทยสู่ สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน ซึ่งภายใต้สถานการณ์ในการดำเนินธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการในปัจจุบันเป็นการดำเนินการภายใต้รูปแบบและระบบเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงไปสู่ระบบเศรษฐกิจบริการและดิจิทัล จึงมุ่งเน้นการพัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (Creative Economy) โดยการขับเคลื่อนที่มุ่งสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) เน้นการผลิตน้อยแต่ได้มาก (Less for More) ที่ต้องอาศัยความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม รวมถึงการใช้ประโยชน์จากระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การตัดสินใจทางธุรกิจต้องอาศัยระบบอภิมหาข้อมูล (Big Data) และปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence) อันจะทำให้เกิดการการตัดสินใจมีประสิทธิภาพและแม่นยำมากขึ้น แผนพัฒนาเศรษฐกิจฯ ยังมุ่งเน้นการพัฒนากำลังคนที่มีสมรรถนะสูง เพื่อสนับสนุนการพลิกโฉมประเทศ ประกอบกับ (ร่าง) แผนพัฒนาการท่องเที่ยวแห่งชาติฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2566 -2570) ที่มุ่งเน้นการยกระดับบุคลากรและผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวให้มีคุณภาพ มีความเข้าใจและสามารถปรับตัวให้เข้ากับบริบทของการท่องเที่ยวที่เปลี่ยนแปลงไป นอกจากนี้ ระบบเศรษฐกิจในภาพรวมยังมุ่งเน้นในการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันด้วยการใช้ประโยชน์จากการวิจัยและการพัฒนานวัตกรรม และต่อยอดเพื่อสร้างมูลค่าจากองค์ความรู้ ภูมิปัญญา ตลอดจนเอกลักษณ์ความเป็นไทย ดังนั้นการพัฒนาบุคลากรภายใต้หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการจำเป็นต้องให้ความสำคัญกับการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) มีความสามารถในการปรับตัวและรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจ สังคมและพฤติกรรมนักท่องเที่ยว ให้ความสำคัญกับการพัฒนาตนเอง รู้จักใช้เทคโนโลยีอย่างชาญฉลาด และให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการบนแนวคิดของการพัฒนาที่ยั่งยืน

**11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคม วัฒนธรรม หรือหน่วยงานในกำกับ (สกอ.) (AUN 1)**

ปัจจุบันเกิดการเปลี่ยนแปลงทางด้านสังคมและวัฒนธรรมทั้งจากปัจจัยเสี่ยง การเกิดโรคอุบัติใหม่ ส่งผลต่อแนวปฏิบัติในรูปแบบของวิถีชีวิตแบบใหม่ที่กระแสสังคมให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมรอบตัว ตลอดจนแนวปฏิบัติในองค์กร รวมทั้งในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวเองก็ส่งผลต่อการบริการนักท่องเที่ยว ความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศและอินเทอร์เน็ตที่ส่งผลต่อการติดต่อสื่อสาร แบ่งปันข้อมูล และเรียนรู้บนเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตที่มีฐานข้อมูลไร้ขีดจำกัด การเกิดกลุ่มเครือข่ายสังคมออนไลน์ที่หลากหลายมากขึ้น การเติบโตของธุรกิจออนไลน์ นับเป็นองค์ประกอบที่สำคัญของสังคมในปัจจุบัน ด้วยเหตุนี้ บัณฑิตยุคปัจจุบันจำเป็นต้องรู้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรมที่เกิดขึ้นจากความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี ธุรกิจหรือผู้ประกอบการที่ไร้จริยธรรมหรือขาดความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมจะไม่สามารถอยู่ได้เนื่องจากกลไกการตรวจสอบทางสังคม ความก้าวหน้าของการเชื่อมโยงสิ่งต่างๆ บนโลกธุรกิจและชีวิตประจำวันเข้ากับอินเทอร์เน็ตก่อให้เกิดการแพร่กระจายทางวัฒนธรรมและหล่อหลอมรวมกันเป็นวัฒนธรรมใหม่ ๆ ได้ในเวลาอันรวดเร็ว ซึ่งส่งผลต่อค่านิยมและความกลมกลืนทางวัฒนธรรมภายใต้โลกไร้พรมแดนนำมาซึ่งกลยุทธ์ใหม่ๆ ที่บัณฑิตจำเป็นต้องเรียนรู้และพัฒนาทักษะที่สำคัญในการใช้ชีวิตและการทำงานในศตวรรษที่ 21 อันได้แก่ ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะสารสนเทศ สื่อ เทคโนโลยี ทักษะชีวิตและอาชีพอันจะเป็นการยกระดับมาตรฐานบุคลากรทางการท่องเที่ยวในอนาคตต่อไป

**11.3 ความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิต สถานประกอบการ ผู้ทรงคุณวุฒิ ศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน (จากรายงานการศึกษาความเป็นไปได้ หรือ รายงานประเมินหลักสูตร) มคอ.1**

จากการประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (อุตสาหกรรมการบริการ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) มีข้อคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิต สถานประกอบการ ผู้ทรงคุณวุฒิ อาจารย์ ศิษย์เก่า และศิษย์ปัจจุบัน เป็นแนวทางในการปรับปรุงหลักสูตรฯ ในประเด็นต่างๆ ดังต่อไปนี้

**ผู้ใช้บัณฑิต**

1.   บัณฑิตด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรมควรต้องมีความเข้าใจองค์กร มีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร มีจิตบริการ รวมทั้งสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. การให้นักศึกษาได้เรียนรู้ด้านการฝึกปฏิบัติเป็นสิ่งที่ดี สามารถเพิ่มศักภาพและประสิทธิภาพของนักศึกษาให้พร้อมต่อการทำงานในสถานประกอบการได้จริง

3.   บัณฑิตด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรมควรมีทักษะการทำงานที่พร้อมปรับตัวและประยุกต์ใช้ความรู้ในการทำงานได้ ควรมีทักษะ Multi-skills ที่พร้อมทำงานได้ในหลายๆ ด้าน

4.   บัณฑิตด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรมควรสามารถวิเคราะห์สภาพปัญหา สาเหตุ และผล กระทบที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานด้านการท่องเที่ยวและการบริการได้

**ศิษย์เก่า**

1.   การสหกิจศึกษา 3 ครั้ง และการเรียนในรูปแบบ Work-Based Learning ช่วยส่งเสริมให้นักศึกษามีความเข้าใจในงานด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรมได้ดีขึ้น ส่งผลให้นักศึกษามีทักษะในการทำงานได้และทำงานเป็น รวมทั้งมีความพร้อมในการทำงานในสถานประกอบการ

2.   การจัดการเรียนการสอนแบบ Block Course ส่งผลให้นักศึกษามีเวลาเรียนที่เร่งรัดจนเกินไป ดังนั้นควรมีการปรับตารางให้มีความยืดหยุ่นมากขึ้น

3. ภาษาต่างประเทศเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับงานด้านการท่องเที่ยวและโรงแรม ดังนั้นควรเน้นให้นักศึกษาได้เห็นความสำคัญและฝึกประสบการณ์ด้านภาษาต่างประเทศ โดยเฉพาะการได้ไปเรียนรู้ต่างประเทศ ช่วยกระตุ้นให้มีความต้องการเรียนรู้ภาษาเพิ่มมากขึ้น

**ศิษย์ปัจจุบัน**

1. การจัดหาสถานประกอบการสหกิจศึกษาสหกิจศึกษาที่เพียงพอต่อกับความต้องการของนักศึกษาจะเป็นประโยชน์สำหรับการเลือกตำแหน่งงานและสถานประกอบการที่เหมาะสมได้ดี
2. การจัดห้องเรียนหรือสถานที่ฝึกปฏิบัติการด้านอาหารและเครื่องดื่มให้มีความเหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนการสอน

3. การเรียนรู้ภาคสนาม และการสหกิจศึกษาช่วยส่งเสริมให้นักศึกษาได้ประสบการณ์จริง เพื่อเตรียมความพร้อมสู่การทำงาน

**ผู้ทรงคุณวุฒิ**

1. หลักสูตรฯ มีเนื้อหาที่เข้มข้น มีการลำดับการเรียนการสอนที่เหมาะสม มีการสอนทฤษฎีและให้ไปฝึกปฏิบัติภายหลัง อาจารย์สอนวิธีการคิดวิเคราะห์จากหลักฐานข้อมูลเชิงประจักษ์ ทำให้มีการคิดเป็นระบบมากขึ้น นอกจากนี้อาจารย์เน้นการเรียนรู้เชิงรุก สอนภาคปฏิบัติ ทำให้นักศึกษาเข้าใจกรณีศึกษามากขึ้น สามารถคิดวิเคราะห์และนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง
2. ควรมีการเพิ่มทักษะด้านเทคโนโลยีและการสื่อสารในยุคปัจจุบัน เพื่อให้นักศึกษามีความพร้อมในการทำงานในยุคเทคโนโลยีและยุคดิจิทัลได้
3. บัณฑิตในยุคปัจจุบันควรมีความพร้อมในด้านภาษาและการปรับตัวที่ดีในยุค New Normal รวมทั้งต้องมีทัศนคติที่ดีต่อหน่วยงานหรือองค์กรที่ทำงาน

**อาจารย์**

1. การจัดการเรียนการสอนรายวิชาวิจัยและสัมมนาทางการท่องเที่ยวและโรงแรม จำเป็นต้องจัดให้นักศึกษามีเวลากับการทำวิจัยที่เพียงพอ ดังนั้นควรให้นักศึกษาได้เรียนวิชาด้านระเบียบวิธีวิจัยอีก 1 รายวิชาก่อนที่จะเรียนในวิชาวิจัยและสัมมนาฯ ดังกล่าว
2. ควรมีการจัดการศึกษาภาคสนามในแต่ละภาคการศึกษาให้มีความเหมาะสมและให้มีการกระจายตลอดทั้งปีการศึกษา เพื่อให้นักศึกษาได้มีการเรียนรู้ทั้งในห้องเรียนและนอกสถานที่อย่างต่อเนื่อง

**11.4 วิสัยทัศน์ พันธกิจ ปรัชญาทางการศึกษา และอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์**

1. **วิสัยทัศน์**

เป็นองค์การธรรมรัฐ เป็นแหล่งเรียนรู้ เป็นหลักในถิ่น เป็นเลิศสู่สากล

1. **พันธกิจ**
   1. ผลิตและพัฒนากำลังคนระดับสูง ให้มีมาตรฐานที่สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคใต้และของประเทศ
   2. ดำเนินการศึกษา ค้นคว้า วิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ให้สามารถนำไปใช้ในการผลิตให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ เพื่อความสามารถในการพึ่งตนเองและการแข่งขันในระดับนานาชาติ
   3. ให้บริการทางวิชาการแก่หน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนในด้านการให้คำปรึกษา และแนะนำการวิจัย และพัฒนาการทดสอบ การสำรวจ รวมทั้งการฝึกอบรมและพัฒนาอันก่อให้เกิดการถ่ายทอดเทคโนโลยีที่จำเป็นและเหมาะสม เพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของภูมิภาคและประเทศชาติ
   4. อนุรักษ์และฟื้นฟูศิลปะและวัฒนธรรม อันเป็นจารีตประเพณี รวมทั้งศิลปะบริสุทธิ์และศิลปะประยุกต์ เพื่อให้มหาวิทยาลัยเป็นศูนย์รวมของชุมชนและเป็นแบบอย่างที่ดีของ สังคม
2. **ปรัชญาทางการศึกษามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์**

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เป็นมหาวิทยาลัยคุณภาพ เพื่อพัฒนาบัณฑิตที่มีขีดความสามารถในการแข่งขันสูง ภายใต้กรอบแนวคิด **“เก่งวิชาการ เชี่ยวชาญการปฏิบัติ”** (Academic Excellence with Professional Skills)

เก่งวิชาการ (Academic Excellence) เป็นการจัดการเรียนการสอนโดยใช้กรอบมาตรฐานวิชาชีพระดับอุดมศึกษา The United Kingdom Professional Standards Frameworks (UKPSF) เพื่อให้บัณฑิตมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์การคิดสังเคราะห์และการคิดสร้างสรรค์สิ่งใหม่

เชี่ยวชาญการปฏิบัติ (Professional Skills) เป็นการจัดการเรียนการสอนที่มีการฝึกปฏิบัติการฝึกภาคสนาม การจัดสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทํางาน (Cooperative and Work Integrated Education : CWIE)

1. **อัตลักษณ์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์**

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์มุ่งสร้างบัณฑิตที่มีขีดความสามารถในการแข่งขันสูงเป็นทั้ง **“คนดีและคนเก่ง”**

**คนดี** หมายถึง บัณฑิตที่มีความกตัญญูมีวินัย มีจิตอาสา และมีคุณธรรมจริยธรรมสําคัญที่สอดคล้องกับการประกอบอาชีพ

**คนเก่ง** หมายถึง บัณฑิตที่สามารถคิดวิเคราะห์คิดสังเคราะห์คิดสร้างสรรค์มีภาวะความเป็นผู้นํา และมีทักษะในการปฏิบัติและการประยุกต์ใช้ความรู้ในสถานการณ์จริงได้อย่างเชี่ยวชาญ

**11.5 วิสัยทัศน์ พันธกิจของสำนักวิชาการจัดการ**

1. **วิสัยทัศน์**

แหล่งปัญญาด้านการจัดการ มุ่งสู่ความเป็นสากล

1. **พันธกิจ**
   1. ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ ให้เป็นคนดีและคนเก่ง มีความรู้และความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติ
   2. สร้างความเป็นเลิศทางการวิจัยในระดับสากล
   3. ส่งเสริมการบริการวิชาการ ที่ตอบสนองความต้องการของชุมชนและสังคม
   4. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม อันเป็นเอกลักษณ์ของชาติและท้องถิ่น

**11.6 วิสัยทัศน์ของสาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ**

เป็นผู้นำในการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงานด้านการท่องเที่ยวและการบริการระดับประเทศ

**11.7 ปรัชญาทางการศึกษาและอัตลักษณ์ของหลักสูตร**

**1) ปรัชญาทางการศึกษาของหลักสูตร**

หลักสูตรการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการฯ มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีขีดความสามารถในการแข่งขันสูงทั้งความรู้ภาคทฤษฎีและความสามารถด้านทักษะปฏิบัติบนพื้นฐานของการเรียนรู้เชิงบูรณาการกับการทำงาน ภายใต้กรอบปรัชญาทางการศึกษาของหลักสูตรคือ **“เก่งวิชาการ เชี่ยวชาญการปฏิบัติ”**

**2) อัตลักษณ์บัณฑิตของหลักสูตร**

ภายใต้ปรัชญาทางการศึกษา “เก่งวิชาการ เชี่ยวชาญการปฏิบัติ” ซึ่งเป็นปรัชญาร่วมของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์และของหลักสูตร ประกอบกับอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ที่มุ่งสร้างบัณฑิตที่มีขีดความสามารถในการแข่งขนสูงเป็นทั้ง “คนดีและคนเก่ง” หลักสูตรได้กำหนดอัตลักษณ์บัณฑิตของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (สาขาการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล) คือ **“เก่งงาน เก่งคิด จิตบริการ”** ซึ่งมีความหมายและมีความสอดคล้องกับปรัชญาทางการศึกษาและอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ดังนี้

| **อัตลักษณ์บัณฑิตของหลักสูตรฯ** | **ความหมาย** | **ปรัชญาฯ มวล.** | **อัตลักษณ์ มวล.** |
| --- | --- | --- | --- |
| เก่งงาน | หมายถึง บัณฑิตที่มีความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติด้านการท่องเที่ยวและการบริการ ด้านบริหารธุรกิจ ด้านภาษา และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติจริงได้ รวมทั้งมีความสามารถในการปรับตัวภายใต้สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้ | เก่งวิชาการ เชี่ยวชาญการปฏิบัติ | คนเก่ง |
| เก่งคิด | หมายถึง บัณฑิตที่มีความคิดสร้างสรรค์ในงาน สามารถวิเคราะห์และแก้ปัญหาได้ รวมทั้งมีความตระหนักในด้านคุณธรรมและ จริยธรรม | เชี่ยวชาญการปฏิบัติ | คนดีและคนเก่ง |
| จิตบริการ | หมายถึง บัณฑิตที่มีใจรักในงานและอาชีพด้านการท่องเที่ยวและการบริการ อุทิศตนต่องานอย่างทุ่มเท มีน้ำใจเอื้อเฟื้อต่อเพื่อนร่วมงาน | เชี่ยวชาญการปฏิบัติ | คนดี |

**12. ผลกระทบจากข้อ 11. ต่อการพัฒนาหลักสูตร และความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย**

| **ประเด็นสำคัญจากข้อ 11.** | **แนวทางการนำไปพัฒนาหลักสูตร** |
| --- | --- |
| 1. การดำเนินธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการในปัจจุบันเป็นการดำเนินการภายใต้รูปแบบและระบบเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงไปสู่ระบบเศรษฐกิจบริการและดิจิทัล | พัฒนานักศึกษาให้มีความรอบรู้และเท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ มุ่งเน้นการศึกษาความรู้ด้านการท่องเที่ยวและการบริการที่เป็นพลวัตและความรู้ที่เชื่อมโยงกับดิจิทัลในยุคปัจจุบัน |
| 1. การเกิดโรคอุบัติใหม่ ส่งผลต่อแนวปฏิบัติในรูปแบบของวิถีชีวิตแบบใหม่ที่กระแสสังคมให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมรอบตัว ตลอดจนแนวปฏิบัติในองค์กร รวมทั้งการบริการนักท่องเที่ยว | พัฒนานักศึกษาให้มีความตระหนักและพร้อมรับมือต่อสภาวการณ์ที่เปลี่ยนแปลงทั้งด้านสังคม สิ่งแวดล้อมและพฤติกรรมนักท่องเที่ยว ให้ความสำคัญเรื่องการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม รวมทั้งส่งเสริมการให้คุณค่าในภูมิปัญญา วัฒนธรรม และมรดกของท้องถิ่น |
| 1. ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ทำให้ทุกคนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างรวดเร็วผ่านเทคโนโลยีที่ทันสมัย | จัดการเรียนการสอนโดยเน้นการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางด้านการท่องเที่ยวและการบริการ รวมถึงด้านบริหารธุรกิจ การออกแบบเนื้อหา การเลือกใช้และออกแบบสื่อดิจิทัลที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย |
| 1. ความต้องการบัณฑิตที่มีความเข้าใจและมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร มีจิตบริการ รวมทั้งสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ | จัดการเรียนการสอนโดยสอดแทรกมุมมอง ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับความสำคัญของบุคลากรและงานด้านการท่องเที่ยวและการบริการ การกำหนดให้มีรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับการสร้างทัศนคติเชิงบวกและจิตวิทยาการบริการสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 รวมทั้งการส่งเสริมให้มีการเรียนรู้แบบกระบวนการกลุ่ม การศึกษาภาคสนาม การเรียนรู้โดยใช้การทำงานเป็นฐาน และสหกิจศึกษา สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในทุกระดับได้ ซึ่งถือเป็นส่วนที่สำคัญของการเรียนรู้ตลอดชีวิต และสอดคล้องตามอัตลักษณ์ของบัณฑิตหลักสูตรนี้คือ “เก่งงาน เก่งคิด จิตบริการ” |
| 1. บุคลาการด้านการท่องเที่ยวและการบริการต้องมีความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศเป็นอย่างดี | การจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน ผู้ใช้บัณฑิตและมคอ.1 สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม หลักสูตรกำหนดให้มีการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษตามสัดส่วนที่เหมาะสมในแต่ละชั้นปี รวมถึงกำหนดให้นักศึกษาเลือกเรียนรายวิชากลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพอย่างน้อย 1 ภาษา |
| 1. ความต้องการบัณฑิตด้านการท่องเที่ยวและการบริการที่มีความพร้อมต่อการทำงานในสถานประกอบการได้จริง | การพัฒนาหลักสูตรภายในแนวคิดสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work Integrated Education : CWIE) โดยจัดการเรียนรู้เชิงบูรณาการกับการทำงาน (Work-Based Learning) และสหกิจศึกษา (Cooperative Education) |
| 1. การมุ่งเน้นผลิตบัณฑิตให้เป็นทั้งคนดีและคนเก่ง มีองค์ความรู้และทักษะตามมาตรฐานสากล | มุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอนให้ทุกรายวิชามีการประเมินผลทางตรงหรือทางอ้อมด้านคุณธรรมและจริยธรรม รวมถึงจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ซึ่งประกอบด้วย ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะสารสนเทศ สื่อ เทคโนโลยี ทักษะชีวิตและอาชีพ เน้นการเรียนรู้ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติภายใต้ปรัญชาทางการศึกษา “เก่งวิชาการ เชี่ยวชาญการปฏิบัติ” นอกจากนี้ยังมุ่งเน้นความรู้ความสามารถด้านการทำวิจัยเพื่อช่วยพัฒนางานด้านการท่องเที่ยวและการบริการ |

**13. ความสัมพันธ์ (ถ้ามี) กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในสำนักวิชา/สาขาวิชาอื่นของมหาวิทยาลัย**

**13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยสำนักวิชา/สาขา/หลักสูตรอื่น**

1. **หมวดวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำนวน 40 หน่วยกิต จาก 7 กลุ่มวิชา ดังนี้**

**1.1) กลุ่มวิชาภาษาไทย จำนวน 4 หน่วยกิต**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| GEN64-011 | ภาษาไทยพื้นฐาน | 2(2-0-4)\* |
|  | Fundamental Thai |  |
| GEN64-111 | ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัย | 2(1-2-3) |
|  | Thai for Contemporary Communication |  |
| GEN64-112 | เทคนิคการสื่อสารในสังคมร่วมสมัย | 2(2-0-4) |
|  | Communication Techniques in Contemporary World |  |

หมายเหตุ \*ไม่นับหน่วยกิตในโครงสร้างหลักสูตร

**1.2) วิชากลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ** **จำนวน 16 หน่วยกิต**

**1.2.1) กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศหลัก จำนวน 4 หน่วยกิต**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| GEN64-021 | ภาษาอังกฤษพื้นฐาน | 2(2-0-4)\* |
|  | Fundamental English |  |
| GEN64-121 | ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ | 2(2-0-4) |
|  | English Communication Skills |  |
| GEN64-122 | ภาษาอังกฤษสำหรับการฟังและการพูด | 2(2-0-4) |
|  | English Listening and Speaking |  |

**1.2.2) กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเลือก จำนวน 12 หน่วยกิต**

**กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| GEN64-123 | ภาษาอังกฤษสำหรับการอ่านและการเขียน | 2(2-0-4) |
|  | English Reading and Writing |  |
| GEN64-124 | ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสนทนา | 4(4-0-8) |
|  | English Conversation Skills |  |
| GEN64-125 | ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ | 3(3-0-6) |
|  | English for Presentation |  |
| GEN64-126 | ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการ | 3(3-0-6) |
|  | English for Academic Communication |  |

**กลุ่มวิชาภาษาจีน**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CHI64-121 | ภาษาจีนพื้นฐาน | 4(3-2-7) |
|  | Basic Chinese |  |
| CHI64-122 | ภาษาจีนสำหรับชีวิตประจำวัน | 4(3-2-7) |
|  | Chinese for Daily Life |  |
| CHI64-123 | ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร | 4(3-2-7) |
|  | Chinese for Communication |  |

หมายเหตุ \*ไม่นับหน่วยกิตในโครงสร้างหลักสูตร

**1.3) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 4 หน่วยกิต**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| GEN64-131 | ความเป็นไทยและพลเมืองโลก | 2(1-2-3) |
|  | Thai Civilization and Global Citizen |  |
| GEN64-132 | ปรัชญา จริยศาสตร์ และวิธีคิดแบบวิพากษ์ | 2(1-2-3) |
|  | Philosophy, Ethics and Critical Thinking |  |

**1.4) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 4 หน่วยกิต**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| GEN64-141 | การแสวงหาความรู้และระเบียบวิธีวิจัย | 2(1-2-3) |
|  | Knowledge Inquiry and Research Methods |  |
| GEN64-142 | การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและสภาวะโลกร้อน | 2(1-2-3) |
|  | Environmental Conservation and Global Warming |  |

**1.5) กลุ่มวิชากีฬาและสุขภาพ จำนวน 2 หน่วยกิต**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| GEN64-151 | กีฬา นันทนาการและการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ | 2(1-2-3)\* |
|  | Sports Recreation and Exercise for Health |  |
| GEN64-152 | กีฬาสากล | 2(1-2-3) |
|  | International Sports |  |

หมายเหตุ \*ไม่นับหน่วยกิตในโครงสร้างหลักสูตร

**1.6) กลุ่มวิชาธุรกิจและการประกอบการ จำนวน 3 หน่วยกิต**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| GEN64-161 | นวัตกรรมและผู้ประกอบการ | 3(2-2-5) |
|  | Innovation and Entrepreneurship |  |
| ECN64-161 | ชีวิตและเศรษฐกิจในยุคดิจิทัล | 3(3-0-6) |
|  | Life and Economy in the Digital Era |  |
| ECN64-162 | การประกอบธุรกิจกับชีวิตวิถีใหม่ | 3(3-0-6) |
|  | Business and New Normal |  |
| ECN64-163 | เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน | 3(3-0-6) |
|  | Sustainable Development Goals |  |

**1.7) กลุ่มวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 7 หน่วยกิต**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ITD64-171 | เทคโนโลยีสารสนเทศในยุคดิจิทัล | 2(2-0-4)\* |
|  | Information Technology in Digital Era |  |

**1.7.1 กลุ่มวิชาสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 4 หน่วยกิต**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ITD64-172 | การจัดการเอกสารด้วยโปรแกรมประมวลผลคำ | 2(0-4-2) |
|  | Document Management Using Word Processing |  |
| ITD64-173 | การใช้งานตารางคํานวณอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล | 2(0-4-2) |
|  | Electronic Spreadsheet Applications for Data Analysis |  |
| ITD64-174 | การออกแบบงานนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ | 2(0-4-2) |
|  | Effective Presentation Design |  |

**1.7.2 กลุ่มวิชาปัญญาประดิษฐ์ จำนวน 3 หน่วยกิต**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ITD64-175 | ปัญญาประดิษฐ์และการวิเคราะห์ข้อมูลในงานธุรกิจ | 3(3-0-6) |
|  | Artificial Intelligence and Data Analytics for Business |  |
| IMI64-171 | ปัญญาประดิษฐ์และการวิเคราะห์ข้อมูลด้านสุขภาพ | 3(3-0-6) |
|  | Artificial Intelligence and Data Analytics for Health |  |
| COE64-171 | ปัญญาประดิษฐ์สำหรับการดำรงชีวิตและการทำงานด้าน  วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | 3(2-2-5) |
|  | Artificial Intelligence for Living and Working in  Sciences and Technologies |  |
| COE64-172 | ปัญญาประดิษฐ์สำหรับการดำรงชีวิตและการทำงาน  ด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | 3(2-2-5) |
|  | Artificial Intelligence for Living and Working in  Humanities and Social Sciences |  |

หมายเหตุ \*ไม่นับหน่วยกิตในโครงสร้างหลักสูตร

**13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้สำนักวิชา/หลักสูตรอื่น**

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล เปิดสอนรายวิชาในหลักสูตรสำหรับนักศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ สำนักวิชาศิลปศาสตร์ หรือหลักสูตรอื่นเลือกเรียนเป็นวิชาโท จำนวน 13 รายวิชา ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| THM65-101 | อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล  Tourism and Hospitality in Digital Age | 4(4-0-8) |
| THM65-102 | ภูมิศาสตร์และทรัพยากรการท่องเที่ยว  Geography and Tourism Resources | 2(2-0-4) |
| THM65-105 | พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม  Tourist Behavior and Cross-Cultural Communication | 4(4-0-8) |
| THM65-111 | เศรษฐศาสตร์เบื้องต้นสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ  Introduction to Economics for Tourism and Hospitality Industry | 2(2-0-4) |
| THM65-213 | การให้บริการในภัตตาคารและบาร์  Restaurant and Bar Services | 4(2-4-6) |
| THM65-313 | การดําเนินงานและการจัดการงานบริการส่วนหน้า  Front Office Operations and Management | 4(3-2-7) |
| THM65-314 | การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน  Sustainable Tourism | 4(4-0-8) |
| THM65-332 | การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม และวิถีชุมชน  Cultural and Traditional Lifestyles Based Tourism | 4(4-0-8) |
| THM65-343 | นวัตกรรมและการจัดการรายได้ธุรกิจโรงแรม  Innovation on Hotel Revenue Management | 4(4-0-8) |
| THM65-352 | การวางแผนรายการอาหารและการควบคุมต้นทุน  Menu Planning and Cost Control | 4(4-0-8) |
| THM65-361 | ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์  Introduction to MICE Industry | 4(4-0-8) |
| THM65-381 | ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการบิน  Introduction to Aviation Industry | 4(4-0-8) |
| THM65-472 | การพัฒนาและการจัดการธุรกิจสปาและเวลเนส  Spa & Wellness Development and Management | 4(4-0-8) |

**13.3 การบริหารจัดการ**

1. ประธานหลักสูตรร่วมกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวางแผนรายวิชา กำหนดและมอบหมายอาจารย์ผู้สอนและหรือผู้ประสานงานรายวิชาเพื่อวางแผนการจัดการเรียนการสอน
2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ กำหนดตารางเรียนแต่ละภาคการศึกษา
3. ประธานหลักสูตรแจ้งแผนการเปิดรายวิชาให้ศูนย์บริการการศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อจัดทำข้อมูลตารางเรียนและจัดห้องเรียน
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรติดตามและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนจากอาจารย์ผู้สอนและหรือผู้ประสานงานรายวิชาในทุกภาคการศึกษาเพื่อนำผลการประเมินมาพัฒนาปรับปรุง
5. คณะกรรมการสาขาวิชาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ และ คณะกรรมการประจำสำนักวิชาการจัดการ กำกับดูแลและตรวจสอบการดำเนินการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผล และมีการทวนสอบตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

**หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร**

**1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร**

**1.1 ปรัชญา ความสำคัญ**

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล จัดการเรียนการสอนภายใต้แนวคิดการสร้างความรู้ได้ด้วยตนเอง (Constructivism) ผ่านกระบวนการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) สหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work Integrated Education: CWIE) โดยให้ความสำคัญกับการจัดการศึกษาที่มุ่งผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นสำคัญ (Outcome Based Education) เพื่อให้บัณฑิตมีขีดความสามารถในการแข่งขันสูงทั้งความรู้ภาคทฤษฎีและความสามารถด้านทักษะปฏิบัติ ภายใต้กรอบปรัชญาทางการศึกษาของหลักสูตรคือ **“เก่งวิชาการ เชี่ยวชาญการปฏิบัติ”**

**1.2 จุดเด่นของหลักสูตร**

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล มุ่งสร้างบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการและการท่องเที่ยวและการบริการทั้งทฤษฎีและปฏิบัติ เน้นการใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้ การเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) การใช้ภาษาต่างประเทศ การเรียนรู้ในสถานการณ์จริง การจัดการศึกษาภาคสนาม จัดการศึกษาแบบการเรียนรู้เชิงบูรณาการกับการทำงาน (Work Based Learning) จำนวน 2 ภาคการศึกษา ในชั้นปีที่ 2 และ ชั้นปีที่ 3 การจัดการเรียนรู้ในต่างประเทศ รวมทั้ง การสหกิจศึกษา (Cooperative Education) ต่อเนื่อง 2 ภาคการศึกษาในชั้นปีที่ 4 โดยอาศัยกลไกความร่วมมือกับสถานประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชนเพื่อผลิตบัณฑิตคุณภาพสู่การแข่งขันในตลาดแรงงาน และมีกระบวนการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Exam) ก่อนสำเร็จการศึกษา

**1.3 วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร**

**1.3.1 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร (Curriculum Aims)**

เพื่อผลิตบัณฑิตด้านการท่องเที่ยวและการบริการที่มีคุณลักษณะและสมรรถนะดังต่อไปนี้

1. มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตบริการและความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
2. มีความรอบรู้ทางวิชาการ และทักษะทางวิชาชีพในศาสตร์ทางการท่องเที่ยวและการบริการ มีความสามารถในการปฏิบัติงาน การให้บริการ และบริหารจัดการในระดับสากลและเป็นที่ยอมรับ
3. มีทักษะการวิเคราะห์สถานการณ์ โดยประยุกต์ใช้ความรู้ เหตุผลและวิจารณาญาณอย่างเหมาะสมเมื่อต้องเผชิญกับสถานการณ์ต่างๆ
4. มีบุคลิกภาพดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในทุกระดับได้อย่างเหมาะสม สามารถพัฒนาตนเอง ทั้งด้านความรู้และทักษะวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
5. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศดิจิทัลสำหรับการรวบรวมและ วิเคราะห์ข้อมูล รวมทั้งการนำเสนอข้อมูลได้อย่างเหมาะสม
6. สามารถสื่อสารด้วยภาษาต่างประเทศได้อย่างน้อย 1 ภาษา โดยเฉพาะภาษาอังกฤษ รวมทั้งสามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสม
7. มีความรู้และความสามารถในการใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์ในการประมวลและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวางแผน การจัดการ และการพัฒนางาน
8. มีความรู้และความสามารถในการวิเคราะห์ปัญหา ออกแบบการวิจัย และดำเนินการวิจัยเพื่อใช้ประโยชน์ในงานและอาชีพ

**1.3.2 ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes, ELOs)**

**1) ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes, PLOs)** มีทั้งสิ้น 32 ข้อ แบ่งออกเป็น 6 ด้านตามมาตรฐานผลการเรียนรู้คือ 1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม 6 ข้อ 2) ด้านความรู้ 6 ข้อ 3) ด้านทักษะทางปัญญา 6 ข้อ 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 5 ข้อ 5) ด้านทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 8 ข้อและ 6) ด้านทักษะทางอาชีพ โดยภายใต้ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร 32 ข้อ ประกอบไปด้วยผลลัพธ์การเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 12 ข้อ (ขึ้นต้นด้วย ก) และผลลัพธ์การเรียนรู้หมวดวิชาเฉพาะ 20 ข้อ (ขึ้นต้นด้วย ข)

|  |  |
| --- | --- |
| **1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม** | |
| ก 1.1 | แสดงออกถึงความมีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต ตรงต่อเวลา และสำนึกสาธารณะ (PLO1) |
| ก 1.2 | ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ความเป็นมนุษย์ความเป็นพลเมืองทั้งของตนเองและผู้อื่น (PLO2) |
| ข 1.1 | แสดงออกถึงความซื่อสัตย์ สุจริต และสามารถจัดการปัญหาความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ที่ได้รับกับจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ (PLO3) |
| ข 1.2 | แสดงออกถึงจิตบริการและทัศนคติที่ตีต่ออาชีพและแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ (PLO4) |
| ข 1.3 | แสดงออกถึงความรับผิดชอบในหน้าที่ เป็นสมาชิกที่ดี และการมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนา มีภาวะผู้นํา และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น (PLO5) |
| ข 1.4 | แสดงออกถึงวินัยในการทํางาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม (PLO6) |
| **2 ด้านความรู้** | |
| ก 2.1 | สามารถอธิบายหลักการสื่อสารด้วยภาษา พื้นฐานทางสังคมและความเป็นพลเมือง แนวคิดเชิงปรัชญาและการคิดเชิงวิพากษ์การเล่นกีฬาและการส่งเสริมสุขภาพ การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อม และการประกอบธุรกิจเบื้องต้นได้ (PLO7) |
| ก 2.2 | สามารถอธิบายความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศ กระบวนการแสวงหาความรู้และการวิจัยขั้นพื้นฐานได้ (PLO8) |
| ข 2.1 | สามารถอธิบายความรู้ในสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวาง เป็นระบบ เป็นสากล และทันสมัยต่อสถานการณ์โลก (PLO9) |
| ข 2.2 | สามารถอธิบายความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (PLO10) |
| ข 2.3 | สามารถจำแนกประเภทความรู้ในกระบวนการและเทคนิคการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาและต่อยอดองค์ความรู้ในงานอาชีพ (PLO11) |
| ข 2.4 | สามารถอธิบายแนวคิด หลักการ และทฤษฎีด้านบริหารธุรกิจในยุคดิจิทัลได้ (PLO12) |
| **3 ด้านทักษะทางปัญญา** | |
| ก 3.1 | สามารถค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ และประเมินข้อมูลจากหลักฐานได้ (PLO13) |
| ก 3.2 | สามารถคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบแบบองค์รวม มีเหตุผล ความคิดสร้างสรรค์และจินตนาการ (PLO14) |
| ข 3.1 | สามารถดำเนินการศึกษาและประมวลข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาและความขัดแย้งที่เกิดขึ้นในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ (PLO15) |
| ข 3.2 | สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎีและปฏิบัติไปใช้ประโยชน์ในการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม (PLO16) |
| ข 3.3 | สามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรมจากภาคธุรกิจและจากศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาทักษะการทํางานให้เกิดประสิทธิผล (PLO17) |
| ข 3.4 | สามารถออกแบบ วางแผน และดำเนินการวิจัยเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการอย่างเป็นระบบ (PLO18) |
| **4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ** | |
| ก 4.1 | สามารถกำหนดเป้าหมายวางแผนและรับผิดชอบในการทำงาน การแสวงหาความรู้การพัฒนาตนเองและกระบวนการบริหารจัดการได้อย่างต่อเนื่อง (PLO19) |
| ก 4.2 | สามารถปรับตัวในทำงานร่วมกับผู้อื่น โดยอาศัยความเข้าใจถึงพัฒนาการทางสังคมแนวคิดด้านปรัชญา และลักษณะทางพหุวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสมและมีความรับผิดชอบ (PLO20) |
| ข 4.1 | สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตนในกลุ่มงานได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือ ผู้ร่วมงานและแก้ไขปัญหากลุ่ม (PLO21) |
| ข 4.2 | สามารถดำเนินการพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง และตรงตามมาตรฐานสากล (PLO22) |
| ข 4.3 | สามารถเรียนรู้และปรับตัวด้านบุคลิกภาพให้สอดคล้องกับงานด้านการท่องเที่ยวและการบริการ (PLO23) |
| **5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ** | |
| ก 5.1 | สามารถสื่อสารภาษาไทยในการประกอบอาชีพได้ (PLO24) |
| ก 5.2 | สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษ หรือภาษาที่สามในสถานการณ์ทั่วไปที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวันและการประกอบอาชีพได้ (PLO25) |
| ก 5.3 | สามารถเลือกใช้เทคนิคทางคณิตศาสตร์หรือสถิติที่เกี่ยวข้องในชีวิตประจำวันได้ (PLO26) |
| ก 5.4 | สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์การติดต่อสื่อสาร การสืบค้นข้อมูล และการนำเสนอ ได้อย่างเหมาะสมและรู้เท่าทัน (PLO27) |
| ข 5.1 | สามารถใช้ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นในงานด้านการท่องเที่ยวและการบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ (PLO28) |
| ข 5.2 | สามารถสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์ และวัฒนธรรม (PLO29) |
| ข 5.3 | สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร รู้จักเลือกรูปแบบของการนําเสนอที่เหมาะสมสําหรับเรื่องและผู้ฟังที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ (PLO30) |
| ข 5.4 | สามารถใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวล การแปลความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูล (PLO31) |
| **6 ด้านทักษะทางอาชีพ** | |
| ข 6.1 | สามารถปฏิบัติงานภายใต้แนวทางข้อตกลงร่วมว่าด้วยการยอมรับคุณสมบัติบุคลากรวิชาชีพการท่องเที่ยวของอาเซียน (PLO32) |

**หมายเหตุ** ก หมายถึง ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ข หมายถึง ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหมวดวิชาเฉพาะ

**2)** **ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังรายชั้นปี (Year Learning Outcomes, YLOs)**

| **ชั้นปีที่** | **ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังรายชั้นปี (Year Learning Outcomes, YLOs)** |
| --- | --- |
| 1 | 1. อธิบายความรู้ที่เกี่ยวข้องกับความรู้ทั่วไป ทักษะทางภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ทักษะการใช้ชีวิต สิ่งแวดล้อม การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 2. อธิบายความรู้ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ ทรัพยากรการท่องเที่ยว หลักจิตวิทยาในการให้บริการ และพฤติกรรมนักท่องเที่ยว 3. แสดงออกซึ่งบุคลิกภาพที่สอดคล้องกับงานด้านการท่องเที่ยวและการบริการ |
| 2 | 1. อธิบายความรู้ด้านธุรกิจและเทคโนโลยีดิจิทัลและการบริหารจัดการระดับต้น 2. เชื่อมโยงความรู้ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติสู่การฝึกปฏิบัติจริงในงานบริการระดับต้นของธุรกิจบริการ 3. วิเคราะห์ปัญหาและแนวทางแก้ไขที่เกิดขึ้นในงานโดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง 4. ปรับตัวและปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถานประกอบการ 5. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการนำเสนอข้อมูลด้านการท่องเที่ยวและการบริการ 6. สื่อสารด้วยภาษาต่างประเทศสำหรับงานด้านการท่องเที่ยวและการบริการ 7. สามารถปฏิบัติงานด้านงานบริการโรงแรม (Hotel Services) ภายใต้แนวทางข้อตกลงร่วมว่าด้วยการยอมรับคุณสมบัติบุคลากรวิชาชีพการท่องเที่ยวของอาเซียน |
| 3 | 1. เชื่อมโยงความรู้ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติสู่การฝึกปฏิบัติจริงในงานบริการส่วนหน้าในธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการ 2. ออกแบบและจัดการประสบการณ์สำหรับนักท่องเที่ยว 3. วิเคราะห์และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานโดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง 4. ปรับตัวและปฏิบัติตามกฎระเบียบที่แตกต่างของสถานประกอบการ 5. แสดงออกซึ่งทัศนคติเชิงบวกต่อการทำงาน 6. วิเคราะห์ ประเมิน และเลือกใช้สื่อดิจิทัลให้เหมาะกับกลุ่มเป้าหมาย 7. สื่อสารด้วยภาษาต่างประเทศสำหรับธุรกิจนำเที่ยวและการนำเสนองานด้านการท่องเที่ยวและการบริการ 8. กำหนดโครงร่างงานวิจัยและเลือกสถิติเบื้องต้น 9. สามารถปฏิบัติงานด้านงานบริการการเดินทาง (Travel Services) ภายใต้แนวทางข้อตกลงร่วมว่าด้วยการยอมรับคุณสมบัติบุคลากรวิชาชีพการท่องเที่ยวของอาเซียน |
| 4 | 1. เชื่อมโยงความรู้ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติสู่การฝึกปฏิบัติจริงเกี่ยวกับการจัดการโครงการและการท่องเที่ยวโดยชุมชน 2. ดำเนินการทำวิจัยและใช้สถิติเบื้องต้นในการวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูล 3. นำเสนอเชิงวิชาการ 4. วิเคราะห์ ประเมินทางเลือกในการแก้ไขปัญหา และจัดการกับปัญหาหรือความขัดแย้งโดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง 5. ปฏิบัติงานเสมือนพนักงานจริงในสถานประกอบการที่สอดคล้องกับความถนัดและเป้าหมายอาชีพ 6. สร้างสื่อเพื่อนำเสนอการปฏิบัติงาน |

**1.3.3 ความสัมพันธ์ระหว่างวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes, PLOs)**

| **วัตถุประสงค์ของหลักสูตร** | **ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes, PLOs)\*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PLO1** | **PLO2** | **PLO3** | **PLO4** | **PLO5** | **PLO6** | **PLO7** | **PLO8** | **PLO9** | **PLO10** | **PLO11** | **PLO12** | **PLO13** | **PLO14** | **PLO15** | **PLO16** | **PLO17** | **PLO18** | **PLO19** | **PLO20** | **PLO21** | **PLO22** | **PLO23** | **PLO24** | **PLO25** | **PLO26** | **PLO27** | **PLO28** | **PLO29** | **PLO30** | **PLO31** | **PLO32** |
| **ก 1.1** | **ก 1.2** | **ข 1.1** | **ข 1.2** | **ข 1.3** | **ข 1.4** | **ก 2.1** | **ก 2.2** | **ข 2.1** | **ข 2.2** | **ข 2.3** | **ข 2.4** | **ก 3.1** | **ก 3.2** | **ข 3.1** | **ข 3.2** | **ข 3.3** | **ข 3.4** | **ก 4.1** | **ก 4.2** | **ข 4.1** | **ข 4.2** | **ข 4.3** | **ก 5.1** | **ก 5.2** | **ก 5.3** | **ก 5.4** | **ข 5.1** | **ข 5.2** | **ข 5.3** | **ข 5.4** | **ข 6.1** |
| 1. มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตบริการและความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ |  | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ✔ |  | ✔ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. มีความรอบรู้ทางวิชาการ และทักษะทางวิชาชีพในศาสตร์ทางการท่องเที่ยวและการบริการ มีความสามารถในการปฏิบัติงาน การให้บริการ และบริหารจัดการในระดับสากลและเป็นที่ยอมรับ |  |  |  |  |  |  |  |  | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ |  |  | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ |  |  |  | ✔ |  |  |  |  |  | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ |
| 1. มีทักษะการวิเคราะห์สถานการณ์ โดยประยุกต์ใช้ความรู้ เหตุผลและวิจารณาญาณอย่างเหมาะสมเมื่อต้องเผชิญกับสถานการณ์ต่างๆ |  |  | ✔ | ✔ |  |  |  |  |  |  |  |  | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ |  |  |  | ✔ |  | ✔ |  |  |  |  |  |  |  |  | ✔ |
| 1. มีบุคลิกภาพดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในทุกระดับได้อย่างเหมาะสม สามารถพัฒนาตนเอง ทั้งด้านความรู้และทักษะวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง |  |  |  | ✔ |  |  |  |  | ✔ | ✔ | ✔ |  |  |  |  |  |  |  |  | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ |  |  |  |  | ✔ |  | ✔ |  | ✔ |
| 1. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศดิจิทัลสำหรับการรวบรวมและ วิเคราะห์ข้อมูล รวมทั้งการนำเสนอข้อมูลได้อย่างเหมาะสม |  |  |  |  |  |  |  | ✔ | ✔ | ✔ |  |  |  |  |  | ✔ | ✔ |  |  |  |  |  |  |  |  | ✔ | ✔ |  |  | ✔ |  |  |
| 1. สามารถสื่อสารด้วยภาษาต่างประเทศได้อย่างน้อย 1 ภาษา โดยเฉพาะภาษาอังกฤษ รวมทั้งสามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสม |  |  |  |  |  |  | ✔ |  | ✔ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ✔ |  |  | ✔ | ✔ |  |  |  |
| 1. มีความรู้และความสามารถในการใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์ในการประมวลและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวางแผน การจัดการ และการพัฒนา |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ✔ | ✔ |  |  |  |  | ✔ |  |  |  | ✔ |  |  |  |  | ✔ |  |
| 1. มีความรู้และความสามารถในการวิเคราะห์ปัญหา ออกแบบการวิจัย และดำเนินการวิจัยเพื่อใช้ประโยชน์ในงานและอาชีพ |  |  |  |  |  |  |  | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ |  |  |  |  |  |  | ✔ |  |  |  | ✔ |  |  |  | ✔ |  |  |  |  | ✔ |  |

**\*หมายเหตุ** ก หมายถึง ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ข หมายถึง ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหมวดวิชาเฉพาะ

**1.4 ความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) และความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย** (AUNQA 1.1 และ 1.3)

| **ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)**  **(หมวดวิชาเฉพาะ 19 ข้อ)** | | **ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย** | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **มคอ.1** | **ตลาดแรงงาน/องค์กรด้านนโยบาย** | **วิสัยทัศน์/พันธกิจของ**  **มหาวิทยาลัยฯ** | **วิสัยทัศน์/พันธกิจของ**  **สำนักวิชา** | **วิสัยทัศน์ของสาขาวิชาฯ** | **ผู้ใช้บัณฑิต/สถานประกอบการ** | **ศิษย์เก่า** | **นักศึกษา**  **ปัจจุบัน** |
| **1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม** | ข 1.1 แสดงออกถึงความซื่อสัตย์ สุจริต และสามารถจัดการปัญหาความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ที่ได้รับกับจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ |
| ข 1.2 แสดงออกถึงจิตบริการและทัศนคติที่ตีต่ออาชีพและแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ |
| ข 1.3 แสดงออกถึงความรับผิดชอบในหน้าที่ เป็นสมาชิกที่ดี และการมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนา มีภาวะผู้นํา และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น | ✔ |  | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ |
| ข 1.4 แสดงออกถึงวินัยในการทำงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม | ✔ | ✔ |  | ✔ |  | ✔ | ✔ |  |
| **2 ด้านความรู้** | ข 2.1 สามารถอธิบายความรู้ในสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวาง เป็นระบบ เป็นสากล และทันสมัยต่อสถานการณ์โลก | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ |
| ข 2.2 สามารถอธิบายความรู้ที่เกิดจากการ บูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง | ✔ |  | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ |  |
| ข 2.3 สามารถจำแนกประเภทความรู้ในกระบวนการและเทคนิคการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาและต่อยอดองค์ความรู้ในงานอาชีพ | ✔ |  | ✔ | ✔ | ✔ |  |  |  |
| ข 2.4 สามารถอธิบายแนวคิด หลักการ และทฤษฎีด้านบริหารธุรกิจในยุคดิจิทัลได้ | ✔ |  | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ |  |
| **3 ด้านทักษะทางปัญญา** | ข 3.1 สามารถดำเนินการศึกษาและประมวลข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาและความขัดแย้งที่เกิดขึ้นในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ |
| ข 3.2 สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎีและปฏิบัติไปใช้ประโยชน์ในการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม | ✔ |  | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ |  |
| ข 3.3 สามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรมจากภาคธุรกิจและจากศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาทักษะการทำงานให้เกิดประสิทธิผล | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ |  | ✔ | ✔ |  |
| ข 3.4 สามารถออกแบบ วางแผน และดำเนินการวิจัยเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการอย่างเป็นระบบ | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ |
| **4.ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ** | ข 4.1 สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตนในกลุ่มงานได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือ ผู้ร่วมงานและแก้ไขปัญหากลุ่ม | ✔ |  | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ |
| ข 4.2 สามารถดำเนินการพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง และตรงตามมาตรฐานสากล | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ |  |  |  |
| ข 4.3 สามารถเรียนรู้และปรับตัวด้านบุคลิกภาพให้สอดคล้องกับงานด้านการท่องเที่ยวและการบริการ | ✔ | ✔ |  | ✔ | ✔ |  | ✔ | ✔ |
| **5.ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ** | ข 5.1 สามารถใช้ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นในงานด้านการท่องเที่ยวและการบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ |
| ข 5.2 สามารถสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์ และวัฒนธรรม | ✔ | ✔ | ✔ |  | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ |
| ข 5.3 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร รู้จักเลือกรูปแบบของการนําเสนอที่เหมาะสมสำหรับเรื่องและผู้ฟังที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ | ✔ | ✔ | ✔ |  | ✔ | ✔ | ✔ | ✔ |
| ข 5.4 สามารถใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวล การแปลความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูล | ✔ |  |  | ✔ |  | ✔ |  |  |
| **6. ด้านทักษะทางอาชีพ** | ข 6.1 สามารถปฏิบัติงานภายใต้แนวทางข้อตกลงร่วมว่าด้วยการยอมรับคุณสมบัติบุคลากรวิชาชีพการท่องเที่ยวของอาเซียน |  |  | ✔ |  |  | ✔ |  |  |

**2. แผนพัฒนาปรับปรุง**

| **แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง** | **กลยุทธ์** | **หลักฐาน/ตัวบ่งชี้** |
| --- | --- | --- |
| 1. การพัฒนาหลักสูตรภายใต้ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและภายใต้กรอบ มคอ. 1 | 1. มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอน 2. สอดแทรกความรู้ด้านธุรกิจดิจิทัล และเทคโนโลยีสารสนเทศดิจิทัลในรายวิชา 3. ออกแบบหลักสูตรภายใต้กลุ่มวิชาชีพบังคับด้านการท่องเที่ยวเป็นสำคัญ 4. กำหนดให้นักศึกษาเลือกเรียนวิชากลุ่มภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพภาษาใดภาษาหนึ่ง | 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร 2. คำอธิบายรายวิชา 3. โครงสร้างและจำนวนหน่วยกิต ของรายวิชา |
| 1. ปรับแผนการศึกษาให้สอดคล้องกับแนวคิดสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน | 1. จัดแผนการเรียนให้มีการเรียนรายวิชาในภาคการศึกษาที่จัดการเรียนการสอนแบบ Work Based Learning จำนวน 2 ภาคการศึกษา 2. จัดให้มีการสหกิจศึกษาต่อเนื่อง 2 ภาคการศึกษาในชั้นปีที่ 4 เพื่อส่งเสริมการได้งานทำของบัณฑิต | 1. ร้อยละของนักศึกษาสำเร็จการศึกษาไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดในหลักสูตร (ภายใน 5 ปี) 2. ร้อยละ ของนายจ้างที่มีความพึงพอใจต่อผู้สำเร็จการศึกษา (ภายใน 5 ปี) |
| 1. การประเมินนักศึกษาก่อนเรียน | 1. พัฒนาตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับ PLOs 2. ออกแบบกระบวนการประเมินนักศึกษาก่อนเรียน | 1. ตัวชี้วัดในการประเมินนักศึกษาก่อนเรียน 2. รูปแบบและวิธีการประเมินนักศึกษาก่อนเรียน |
| 1. การประเมินนักศึกษาก่อนสำเร็จการศึกษา | 1. กำหนดการสอบประมวลความรู้ด้านการท่องเที่ยวและการบริการ ทั้งวิชาชีพและวิชาบังคับ | 1. นักศึกษาชั้นปีที่ 4 สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ก่อนสำเร็จการศึกษา (ภายใน 5 ปี) 2. นักศึกษาชั้นปีที่ 4 สำเร็จการศึกษาตามแผน (ภายใน 5 ปี) |
| 1. การพัฒนาผลงานทางวิชาการและการวิจัย | 1. จัดสรรงบประมาณและโครงการอบรมสำหรับพัฒนาศักยภาพอาจารย์ด้านการวิจัย 2. จัดระบบพี่เลี้ยงและกิจกรรมเพื่อนช่วยเพื่อนสำหรับอาจารย์ 3. ส่งเสริมให้อาจารย์เผยแพร่ผลงานวิชาการในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ 4. แบ่งรายวิชาด้านการวิจัยเป็น 2 วิชา โดยวิชาแรกมุ่งให้นักศึกษาพัฒนาโครงร่างการวิจัย และวิชาที่สองมุ่งให้นักศึกษาดำเนินการเก็บข้อมูล วิเคราะห์และรายงานผลการวิจัย 5. กำหนดให้นักศึกษาออกแบบและจัดทำงานวิจัยเป็นรายบุคคลหรือรายคู่ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา 6. ส่งเสริมให้นักศึกษาเผยแพร่ผลงานวิชาการผ่านการนำเสนอในการประชุมวิชาการระดับชาติและหรือการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานในวารสารวิชาการระดับชาติ | 1. จำนวนบทความที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับชาติและนานาชาติ 2. อาจารย์ประจำหลักสูตรมีผลงานวิจัยได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติและนานาชาติ 3. ผลงานวิจัยนักศึกษาที่ได้รับตอบรับให้เข้าร่วมเผยแพร่ผลงานทางวิชาการในการประชุมวิชาการระดับชาติหรือวารสารวิชาการระดับชาติ |
| 1. การสื่อสารปรัชญาทางการศึกษา อัตลักษณ์บัณฑิต ผลลัพธ์การเรียนรู้และข้อมูลหลักสูตรไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย | 1. จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับปรัชญาทางการศึกษา อัตลักษณ์บัณฑิต ผลลัพธ์การเรียนรู้และข้อมูลหลักสูตร ที่เป็นปัจจุบันด้วยสื่อที่เข้าใจง่าย 2. เผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์สำนักวิชาการจัดการ เพจเฟซบุ๊กของสาขาวิชา เฟซบุ๊กกลุ่มชั้นปี สื่อหรือเอกสารแนะนำรายวิชา และอาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา | 1. เว็บไซต์สำนักวิชาการจัดการ 2. เพจเฟซบุ๊กของสาขาวิชา 3. เฟซบุ๊กกลุ่มชั้นปี 4. สื่อหรือเอกสารแนะนำรายวิชา 5. เอกสารสำหรับอาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา |

**หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร**

**1. ระบบการจัดการศึกษา**

**1.1 ระบบการศึกษา**

เป็นระบบไตรภาค (Trimester System) โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 3 ภาคการศึกษา และหนึ่งภาคการศึกษามีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์

**1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน**

ไม่มี

**1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค**

หน่วยกิต (credits) หมายถึง หน่วยที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษา โดย 1 หน่วยกิตระบบไตรภาค เทียบได้กับ 12/15 หน่วยกิตระบบทวิภาค หรือ 5 หน่วยกิตระบบไตรภาค เทียบได้กับ 4 หน่วยกิตระบบทวิภาค หรือ 4 หน่วยกิตระบบไตรภาค เทียบได้กับ 3 ACTS (Asean Credit Transfer System) หรือ 5 ECTS (European Credit Transfer System) โดยการกำหนดหน่วยกิตแต่ละรายวิชามีหลักเกณฑ์ ดังนี้

* + - 1. รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต
      2. รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 24 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต
      3. การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต
      4. การทำโครงงานหรือกิจกรรมอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงงานหรือกิจกรรมนั้นๆ ไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต
      5. กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา ที่ใช้เวลาปฏิบัติงานในสถานประกอบการตามเวลาปฏิบัติงานของสถานประกอบการตลอดระยะเวลาไม่ต่ำกว่า 16 สัปดาห์อย่างต่อเนื่อง คิดเป็นปริมาณการศึกษาให้มีค่าเท่ากับ 9 หน่วยกิตระบบไตรภาค ประกอบด้วยรายวิชาเตรียมสหกิจศึกษาคิดเป็น 1 หน่วยกิต ระบบไตรภาค และรายวิชาสหกิจศึกษาคิดเป็น 8 หน่วยกิตระบบไตรภาค

**2. การดำเนินการหลักสูตร**

**2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน**

เป็นหลักสูตรเรียนเต็มเวลา (ภาคปกติ) ระยะเวลาการศึกษา 4 ปีการศึกษา (12 ภาคการศึกษา) ใช้เวลาศึกษาไม่ต่ำกว่า 9 ภาคการศึกษา และอย่างมากไม่เกิน 8 ปีการศึกษา

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนกรกฎาคม – ตุลาคม

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนพฤศจิกายน - กุมภาพันธ์

ภาคการศึกษาที่ 3 เดือนมีนาคม - มิถุนายน

**2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา**

1. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการหรือเทียบเท่า
2. เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการศึกษาขั้นปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562
3. เป็นไปตามเงื่อนไขการรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ระดับปริญญาตรี หลักสูตรการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล สำนักวิชาการจัดการ

**2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า**

1. ความรู้และทักษะด้านภาษาอังกฤษไม่เพียงพอ
2. ความรู้และทักษะด้านการคิดคำนวณไม่เพียงพอ ทำให้ประสบปัญหาในการเรียนรายวิชาทางการคิดคำนวน เช่น การบัญชีเบื้องต้น หรือ สถิติ เป็นต้น
3. ความรู้และทักษะด้านการใช้เทคโนโลยีสำหรับงานเอกสาร (โปรแกรมประมวลผลคำ) และงานตาราง (โปรแกรมตารางคำนวณอิเล็กทรอนิกส์) ไม่เพียงพอ
4. การปรับตัวด้านการเรียนและสังคม

**2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3**

| **ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า** | **กลยุทธ์ในการดำเนินการ** | **ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ** |
| --- | --- | --- |
| 1. ความรู้และทักษะด้านภาษาอังกฤษไม่เพียงพอ | 1. จัดสอบประเมินความรู้ภาษาอังกฤษตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด 2. ให้นักศึกษาที่มีระดับคะแนนความรู้ภาษาอังกฤษต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด เข้าร่วมโครงการปรับพื้นฐานด้านภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัย | ร้อยละ 100 ของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 มีระดับคะแนนภาษาอังกฤษผ่านตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดเมื่อสิ้นปีการศึกษา |
| 1. ความรู้และทักษะด้านการคิดคำนวณไม่เพียงพอ ทำให้ประสบปัญหาในการเรียนรายวิชาทางการคิดคำนวน เช่น การบัญชีเบื้องต้น หรือ สถิติ เป็นต้น | 1. จัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาติดตามปัญหาการเรียน ติดตามผลการเรียนของนักศึกษาเป็นระยะๆ 2. จัดกิจกรรมติวเสริมความรู้ตามความต้องการของนักศึกษา โดยมีติวเตอร์เป็นรุ่นพี่หรือเพื่อนนักศึกษา 3. จัดให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมในคลิกนิกพัฒนาสมรรถนะด้านการเรียนรู้ ของ Smile and Smart Clinic ในประเด็นด้านการคิดวิเคราะห์ | ร้อยละ 100 ของนักศึกษา ผ่านการประเมินผลการศึกษาในรายวิชาการบัญชีเบื้องต้น และ ระเบียบวิธีวิจัยและสถิติด้านการท่องเที่ยวและการบริการ |
| 1. ความรู้และทักษะด้านการใช้เทคโนโลยีสำหรับงานเอกสารและตารางไม่เพียงพอ | 1. กำหนดให้นักศึกษาชั้นปีที่1 ลงทะเบียนเรียนรายวิชาการจัดการเอกสารด้วยโปรแกรมประมวลผลคำ และรายวิชาการใช้งานตารางคํานวณอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล 2. สอดแทรกความรู้และมอบหมายรายงานโดยจัดทำในรูปแบบของไฟล์เอกสารในการเรียนชั้นปีที่ 1 3. สอดแทรกความรู้และมอบหมายรายงานโดยจัดทำในรูปแบบของไฟล์ตารางในการเรียนชั้นปีที่ 2 4. จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนาทักษะด้านการทำงานเอกสารและตาราง | 1. ร้อยละ 100 ของนักศึกษา ผ่านการประเมินผลการศึกษาในรายวิชาการจัดการเอกสารด้วยโปรแกรมประมวลผลคำ และรายวิชาการใช้งานตารางคํานวณอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล 2. ข้อมูลป้อนกลับจากสถานประกอบการ |
| 1. การปรับตัวด้านการเรียนและสังคม | 1. จัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อดูแลและให้การช่วยเหลือนักศึกษาด้านการเรียนและการใช้ชีวิต 2. จัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษา โดยผู้ปกครองมีส่วนร่วมเพื่อเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับการเรียนและการใช้ชีวิต ก่อนเปิดภาคการศึกษา 2 สัปดาห์ 3. ให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมที่สนับสนุนการเรียนรู้ เช่น การสืบค้นข้อมูล หรือการเขียนแผนที่ความคิด เป็นต้น 4. จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อสานสัมพันธ์ รุ่นพี่-รุ่นน้อง และพัฒนาการปรับตัว | 1. ร้อยละ 100 ของนักศึกษามีอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ และมีการเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาอย่างน้อยภาคการศึกษาละ 2 ครั้ง 2. ร้อยละ 100 ของนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมที่มหาวิทยาลัยจัดร่วมกับสำนักวิชาและหลักสูตร 3. ร้อยละ 100 ของนักศึกษาสามารถสืบค้นข้อมูลสารสนเทศด้านวิชาการได้ 4. นักศึกษาลาออกจากสาเหตุปัญหาการปรับตัวด้านการเรียนและการใช้ชีวิตไม่เกินร้อยละ 5 ต่อรุ่น |

**2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับชั้นปี** | **จำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา** | | | | |
| **2565** | **2566** | **2567** | **2568** | **2569** |
| ชั้นปีที่ 1 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 |
| ชั้นปีที่ 2 | - | 90 | 90 | 90 | 90 |
| ชั้นปีที่ 3 | - | - | 90 | 90 | 90 |
| ชั้นปีที่ 4 | - | - | - | 90 | 90 |
| **รวมจำนวนนักศึกษา** | **90** | **180** | **270** | **360** | **360** |
| **จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา**  **เมื่อสิ้นปีการศึกษา** | **-** | **-** | **-** | **90** | **90** |

**2.6 งบประมาณตามแผน**

**งบประมาณรายรับรายจ่าย**

****

**2.7 ระบบการศึกษา**

|  |
| --- |
| ☑ แบบชั้นเรียนและสหกิจศึกษา |

**2.8 การเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาและการลงทะเบียนข้ามมหาวิทยาลัย**

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการศึกษาขั้นปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562

**3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน**

**3.1 หลักสูตร**

**3.1.1 จำนวนหน่วยกิต**  รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า **187** หน่วยกิต

**3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร**

|  |  |
| --- | --- |
| **หมวดวิชา** | **จำนวนหน่วยกิต** |
| **ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป** | **40 หน่วยกิต** |
| 1. กลุ่มวิชาภาษาไทย | 4 หน่วยกิต |
| 1. กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ | 16 หน่วยกิต |
| 1. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | 4 หน่วยกิต |
| 1. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | 4 หน่วยกิต |
| 1. กลุ่มวิชากีฬาและสุขภาพ | 2 หน่วยกิต |
| 1. กลุ่มวิชาธุรกิจและการประกอบการ | 3 หน่วยกิต |
| 1. กลุ่มวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ | 7 หน่วยกิต |
| **หมายเหตุ** \* ไม่นับหน่วยกิตในโครงสร้างหลักสูตร |  |
| **ข. หมวดวิชาเฉพาะ** | **139 หน่วยกิต** |
| 1. กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ | **30 หน่วยกิต** |
| 1. กลุ่มวิชาบังคับ | **54 หน่วยกิต** |
| 1. กลุ่มวิชาเลือก | **38 หน่วยกิต** |
| 3.1) กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ | (19 หน่วยกิต) |
| 3.2) กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ | (19 หน่วยกิต) |
| 1. กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา | **17 หน่วยกิต** |
| **ค. หมวดวิชาเลือกเสรี** | **8 หน่วยกิต** |
| **รวมตลอดหลักสูตร** | **187 หน่วยกิต** |

**3.1.3 รายวิชา**

**ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 40 หน่วยกิต**

**1.1) กลุ่มวิชาภาษาไทย จำนวน 4 หน่วยกิต**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| GEN64-011 | ภาษาไทยพื้นฐาน | 2(2-0-4)\* |
|  | Fundamental Thai |  |
| GEN64-111 | ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัย | 2(1-2-3) |
|  | Thai for Contemporary Communication |  |
| GEN64-112 | เทคนิคการสื่อสารในสังคมร่วมสมัย | 2(2-0-4) |
|  | Communication Techniques in Contemporary World |  |

หมายเหตุ \*ไม่นับหน่วยกิตในโครงสร้างหลักสูตร

**เงื่อนไขการเรียนรายวิชากลุ่มวิชาภาษาไทย**

นักศึกษาต้องสอบผ่าน GEN64-011 จึงจะสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชา GEN64-111 ได้

**1.2) วิชากลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ** **จำนวน 16 หน่วยกิต**

**1.2.1) กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศหลัก จำนวน 4 หน่วยกิต**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| GEN64-021 | ภาษาอังกฤษพื้นฐาน | 2(2-0-4)\* |
|  | Fundamental English |  |
| GEN64-121 | ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ | 2(2-0-4) |
|  | English Communication Skills |  |
| GEN64-122 | ภาษาอังกฤษสำหรับการฟังและการพูด | 2(2-0-4) |
|  | English Listening and Speaking |  |

**1.2.2) กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเลือก จำนวน 12 หน่วยกิต**

**กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| GEN64-123 | ภาษาอังกฤษสำหรับการอ่านและการเขียน | 2(2-0-4) |
|  | English Reading and Writing |  |
| GEN64-124 | ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสนทนา | 4(4-0-8) |
|  | English Conversation Skills |  |
| GEN64-125 | ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ | 3(3-0-6) |
|  | English for Presentation |  |
| GEN64-126 | ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการ | 3(3-0-6) |
|  | English for Academic Communication |  |

**กลุ่มวิชาภาษาจีน**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CHI64-121 | ภาษาจีนพื้นฐาน | 4(3-2-7) |
|  | Basic Chinese |  |
| CHI64-122 | ภาษาจีนสำหรับชีวิตประจำวัน | 4(3-2-7) |
|  | Chinese for Daily Life |  |
| CHI64-123 | ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร | 4(3-2-7) |
|  | Chinese for Communication |  |

หมายเหตุ \*ไม่นับหน่วยกิตในโครงสร้างหลักสูตร

**เงื่อนไขการเรียนรายวิชากลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ**

1)นักศึกษาต้องมีคะแนนสอบ Walailak University Test of English Proficiency (WUTEP) มากกว่าหรือเท่ากับ 33.5 คะแนน หรือแบบทดสอบอื่นๆ ที่เทียบเท่าตามตารางเปรียบเทียบคะแนนสอบภาษาอังกฤษจากข้อสอบแบบต่างๆ จึงจะได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชา GEN64-021 และสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปได้ แต่หากนักศึกษามีคะแนนสอบ WUTEP ต่ำกว่า 33.5 คะแนน หรือแบบทดสอบอื่นๆ ที่เทียบเท่า นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชา GEN64-021 และต้องสอบรายวิชานี้ให้ผ่าน จึงจะสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษของหมวดวิชาศึกษาทั่วไปได้

**ตารางเปรียบเทียบคะแนนสอบภาษาอังกฤษจากข้อสอบแบบต่างๆ**

| **CEFR** | **WU-TEP** | **IELTS** | **TOEFL IBT** | **TOEFL PBT** | **TOEFL ITP** | **TOEIC** | **TOEFL CBT** | **CU-TEP** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **(Internet-based Test)** | **(Paper-based Test)** | **(Institutional Testing Program)** | **(Computer-based Test)** |
| C2 | 99 – 100 | 9 | 118 – 120 | 667 - 677 | 667 - 677 | 975 - 990 | 290 - 300 | N/A |
| 96.5 – 98.5 | 8.5 | 115 - 117 | 653 - 663 | 653 - 663 | 950 - 970 | 281 - 287 |
| 94 - 96 | 8 | 110 - 114 | 637 - 650 | 637 - 650 | 905 - 945 | 270 - 279 |
| C1 | 90 – 93.5 | 7.5 | 102 – 109 | 610 - 633 | 610 - 633 | 835 - 900 | 254 - 267 | 99 – 120 |
| 87 – 89.5 | 7 | 96 - 101 | 586 - 607 | 586 - 607 | 775 - 830 | 240 - 252 |
| B2 | 83.5 – 86.5 | 6.5 | 79 - 95 | 548 - 583 | 548 - 583 | 685 - 770 | 212 - 238 |
| 81 - 83 | 6 | 72 – 78 | 532 - 546 | 532 - 546 | 645 - 680 | 199 - 211 | 70 – 98 |
| 73.5 – 80.5 | 60 – 71 | 498 - 530 | 498 - 530 | 570 - 640 | 171 - 197 |
| B1 | 63.5 - 73 | 5.5 | 46 - 59 | 453 - 496 | 453 - 496 | 445 - 565 | 133 - 169 |
| 60.5 - 63 | 5 | 42 - 45 | 440 - 450 | 440 - 450 | 410 - 440 | 125 - 127 | 35 – 69 |
| 59 - 60 | 35 – 41 | 417 - 437 | 417 - 437 | 360 - 405 | 107 - 123 |
| 54 – 58.5 | 4.5 | 32 - 34 | 400 - 413 | 400 - 413 | 340 - 355 | 97 - 103 |
| A2 | 48.5 – 53.5 | 4 | 28 - 31 | 387 - 398 | 387 - 398 | 310 - 335 | 87 - 95 |
| 40.5 - 48 | 3.5 | 25 – 27 | 377 - 383 | 377 - 383 | 285 - 305 | 80 - 85 | **14 – 34** |
| **33.5 – 40** | **3** | **21 - 24** | **353 - 373** | **353 - 373** | **265 - 280** | **67 – 77** |
| A1 | 17 – 33 | 1.5 - 2.5 | 9 – 20 | 310 - 350 | 310 - 350 | 130 - 260 | 33 - 65 | N/A |
| 0 – 16.5 | 0 – 1 | 0 - 8 | 310 | 310 | 0 – 125 | 3 – 30 |

2)นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนและสอบผ่านทั้งรายวิชา GEN64-121 และ GEN64-122 ซึ่งเป็นรายวิชาในกลุ่มภาษาต่างประเทศหลัก

3)นักศึกษาสามารถเลือกเรียนรายวิชาที่เหลือในกลุ่มภาษาต่างประเทศได้1 ใน 2กลุ่มวิชา ดังนี้

**กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ** : นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษที่เหลือ คือ GEN64-123, GEN64-124, GEN64-125 และ GEN64-126

**กลุ่มวิชาภาษาจีน** : นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาภาษาจีนของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป คือ CHI64-121, CHI64-122 และ CHI64-123

**หมายเหตุ**:

1)ในกรณีนักศึกษาในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาจีนต้องลงทะเบียนเรียนกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษในกลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเลือกเท่านั้น

2)ในกรณีนักศึกษามีความประสงค์จะเปลี่ยนกลุ่มวิชาที่เลือกเรียนในกลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ สามารถดำเนินการได้ โดยรายวิชาที่เรียนมาแล้วในกลุ่มวิชาที่เลือกเดิมจะถูกปรับเป็นรายวิชาเลือกเสรีและนักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนในรายวิชาตามเงื่อนไขของกลุ่มวิชาที่เลือกใหม่ ตัวอย่างเช่น

นาย ก เลือกกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ และได้เรียนรายวิชา GEN64-123 ไปแล้ว และมีความประสงค์จะเปลี่ยนกลุ่มวิชาเป็นภาษาจีน นาย ก จะต้องเรียนรายวิชาของกลุ่มวิชาภาษาจีนจนครบ คือ CHI64-121, CHI64-122, CHI64-123 โดยรายวิชาGEN64-123จะถูกปรับเป็นรายวิชาเลือกเสรี หรือ

นาย ก เลือกกลุ่มวิชาภาษาจีน และได้เรียนรายวิชาCHI64-121ไปแล้ว และมีความประสงค์จะเปลี่ยนกลุ่มวิชาเป็นภาษาอังกฤษ นาย ก จะต้องเรียนรายวิชาของกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษจนครบ คือ GEN64-123, GEN64-124, GEN64-125และ GEN64-126 โดยรายวิชาCHI64-121จะถูกปรับเป็นรายวิชาเลือกเสรี

**เงื่อนไขการเทียบคะแนนสอบภาษาอังกฤษเพื่อปรับเป็นเกรด**

1) นักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติทุกหลักสูตรที่มีคะแนนสอบ TOEFL (Paper-Based) มากกว่าหรือเท่ากับ 497 คะแนน, IELTS มากกว่าหรือเท่ากับ 6 คะแนน, WUTEP มากกว่าหรือเท่ากับ 73.5 คะแนน หรือแบบทดสอบอื่นๆ ที่เทียบเท่าตามตารางเปรียบเทียบคะแนนสอบภาษาอังกฤษจากข้อสอบแบบต่างๆ ให้ยกเว้นการเรียนรายวิชา GEN64-121, GEN64-122 และ GEN64-123 และได้รับผลการเรียนเป็นเกรด A ในรายวิชาดังกล่าว

2) นักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติทุกหลักสูตรที่มีคะแนนสอบ TOEFL (Paper-Based) ระหว่าง 453 - 496 คะแนน, IELTS เท่ากับ 5.5 คะแนน, WUTEP ระหว่าง 63.5 - 73 คะแนน หรือแบบทดสอบอื่นๆ ที่เทียบเท่าตารางเปรียบเทียบคะแนนสอบภาษาอังกฤษจากข้อสอบแบบต่างๆ ให้ยกเว้นการเรียนรายวิชา GEN64-121 และ GEN64-122 และได้รับผลการเรียนเป็นเกรด A ในรายวิชาดังกล่าว

3) นักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติทุกหลักสูตรที่มีคะแนนสอบ TOEFL (Paper-Based) ระหว่าง 417 - 450 คะแนน, IELTS เท่ากับ 5 คะแนน, WUTEP ระหว่าง 59 - 63 คะแนน หรือแบบทดสอบอื่นๆ ที่เทียบเท่าตามตารางเปรียบเทียบคะแนนสอบภาษาอังกฤษจากข้อสอบแบบต่างๆ ให้ยกเว้นการเรียนรายวิชา GEN64-121 และได้รับผลการเรียนเป็นเกรด A ในรายวิชาดังกล่าว

4) นักศึกษาต่างชาติที่มีสัญชาติของประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาแรกสามารถขอยกเว้นการเรียนรายวิชา GEN64-121, GEN64-122 และ GEN64-123 โดยไม่ต้องแสดงใบประกาศนียบัตรรับรองผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ และให้ได้รับผลการเรียนเป็นเกรด A ในรายวิชาดังกล่าว

5) ในการขอเทียบคะแนนสอบภาษาอังกฤษเพื่อปรับเป็นเกรด ผลคะแนนสอบจะต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่ประกาศผลในประกาศนียบัตร

**เงื่อนไขการเทียบคะแนนสอบภาษาจีนเพื่อปรับเป็นเกรด**

นักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติทุกหลักสูตรที่มีคะแนนสอบวัดระดับความสามารถภาษาจีน (HSK) และมีผลคะแนนสอบตามช่วงคะแนนดังแสดงในตารางที่ 2 ให้ยกเว้นการเรียนรายวิชาดังกล่าวและมีผลการเรียนเป็นเกรด ดังนี้

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **รายวิชา** | **ระดับ HSK** | **ระดับคะแนน** | **เกรด** |
| CHI64-121 ภาษาจีนพื้นฐาน | HSK 2 | 160-200 | A |
| 150-150 | B+ |
| 140-149 | B |
| CHI64-122 ภาษาจีนสำหรับชีวิตประจำวัน | HSK 3 | 240-300 | A |
| 225-239 | B+ |
| 210-224 | B |
| CHI64-123 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร | HSK 4 | 240-300 | A |
| 225-239 | B+ |
| 210-224 | B |

**หมายเหตุ:**

1) นักศึกษาที่มีผลคะแนนสอบ HSK ต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด ไม่สามารถนำผลการสอบมาขอปรับเป็นเกรดได้ และจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาภาษาจีนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2) การเทียบผลคะแนนสอบ HSK เพื่อปรับเป็นเกรดในรายวิชาภาษาจีน ผลคะแนนจะต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่ประกาศผลในประกาศนียบัตร เว้นแต่กรณีมีการสอบ HSK 2 – 4 อย่างต่อเนื่อง จึงจะนับผลการสอบ HSK 2, HSK 3 และ HSK 4 มาเทียบในรายวิชา CHI64-121, CHI64-122 และ CHI64-123 ได้ ทั้งนี้เพื่อให้เห็นถึงลักษณะความต่อเนื่องของการเรียน และเป็นไปตามการควบคุมคุณภาพผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

3) การเทียบโอนรายวิชาในหลักสูตรภาษาจีน กำหนดให้รายวิชา CHI64-121 ภาษาจีนพื้นฐาน, รายวิชา CHI64-122 ภาษาจีนสำหรับชีวิตประจำวัน และรายวิชา CHI64-123 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร เทียบได้กับรายวิชา CHI62-101 ภาษาจีน 1, รายวิชา CHI62-102 ภาษาจีน 2 และรายวิชา CHI62-103 ภาษาจีน 3 ตามลำดับ

**1.3) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 4 หน่วยกิต**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| GEN64-131 | ความเป็นไทยและพลเมืองโลก | 2(1-2-3) |
|  | Thai Civilization and Global Citizen |  |
| GEN64-132 | ปรัชญา จริยศาสตร์ และวิธีคิดแบบวิพากษ์ | 2(1-2-3) |
|  | Philosophy, Ethics and Critical Thinking |  |

**1.4) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 4 หน่วยกิต**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| GEN64-141 | การแสวงหาความรู้และระเบียบวิธีวิจัย | 2(1-2-3) |
|  | Knowledge Inquiry and Research Methods |  |
| GEN64-142 | การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและสภาวะโลกร้อน | 2(1-2-3) |
|  | Environmental Conservation and Global Warming |  |

**1.5) กลุ่มวิชากีฬาและสุขภาพ จำนวน 2 หน่วยกิต**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| GEN64-151 | กีฬา นันทนาการและการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ | 2(1-2-3)\* |
|  | Sports Recreation and Exercise for Health |  |
| GEN64-152 | กีฬาสากล | 2(1-2-3) |
|  | International Sports |  |

หมายเหตุ \*ไม่นับหน่วยกิตในโครงสร้างหลักสูตร

**เงื่อนไขการเรียนรายวิชากลุ่มวิชากีฬาและสุขภาพ**

นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนและสอบผ่านรายวิชา GEN64-151

**1.6) กลุ่มวิชาธุรกิจและการประกอบการ จำนวน 3 หน่วยกิต**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| GEN64-161 | นวัตกรรมและผู้ประกอบการ | 3(2-2-5) |
|  | Innovation and Entrepreneurship |  |
| ECN64-161 | ชีวิตและเศรษฐกิจในยุคดิจิทัล | 3(3-0-6) |
|  | Life and Economy in the Digital Era |  |
| ECN64-162 | การประกอบธุรกิจกับชีวิตวิถีใหม่ | 3(3-0-6) |
|  | Business and New Normal |  |
| ECN64-163 | เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน | 3(3-0-6) |
|  | Sustainable Development Goals |  |

**เงื่อนไขการเรียนรายวิชากลุ่มวิชาธุรกิจและการประกอบการ**

นักศึกษาสามารถเลือกเรียน 1 รายวิชาในกลุ่มนี้

**1.7) กลุ่มวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 7 หน่วยกิต**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ITD64-171 | เทคโนโลยีสารสนเทศในยุคดิจิทัล | 2(2-0-4)\* |
|  | Information Technology in Digital Era |  |

**1.7.1 กลุ่มวิชาสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 4 หน่วยกิต**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ITD64-172 | การจัดการเอกสารด้วยโปรแกรมประมวลผลคำ | 2(0-4-2) |
|  | Document Management Using Word Processing |  |
| ITD64-173 | การใช้งานตารางคํานวณอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล | 2(0-4-2) |
|  | Electronic Spreadsheet Applications for Data Analysis |  |
| ITD64-174 | การออกแบบงานนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ | 2(0-4-2) |
|  | Effective Presentation Design |  |

**1.7.2 กลุ่มวิชาปัญญาประดิษฐ์ จำนวน 3 หน่วยกิต**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ITD64-175 | ปัญญาประดิษฐ์และการวิเคราะห์ข้อมูลในงานธุรกิจ | 3(3-0-6) |
|  | Artificial Intelligence and Data Analytics for Business |  |
| IMI64-171 | ปัญญาประดิษฐ์และการวิเคราะห์ข้อมูลด้านสุขภาพ | 3(3-0-6) |
|  | Artificial Intelligence and Data Analytics for Health |  |
| COE64-171 | ปัญญาประดิษฐ์สำหรับการดำรงชีวิตและการทำงานด้าน  วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | 3(2-2-5) |
|  | Artificial Intelligence for Living and Working in  Sciences and Technologies |  |
| COE64-172 | ปัญญาประดิษฐ์สำหรับการดำรงชีวิตและการทำงาน  ด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | 3(2-2-5) |
|  | Artificial Intelligence for Living and Working in  Humanities and Social Sciences |  |

หมายเหตุ \*ไม่นับหน่วยกิตในโครงสร้างหลักสูตร

**เงื่อนไขการเรียนรายวิชากลุ่มวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ**

1) นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนและสอบผ่านรายวิชา ITD64-171

2) นักศึกษาสามารถเลือกเรียน 2 รายวิชาในกลุ่มวิชาสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์

3)นักศึกษาสามารถเลือกเรียน 1 รายวิชาในกลุ่มวิชาปัญญาประดิษฐ์

**เงื่อนไขการเทียบคะแนนสอบวัดความรู้และทักษะในการใช้งานโปรแกรมสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์เพื่อปรับเป็นเกรด**

นักศึกษาสามารถขอสอบวัดความรู้และทักษะในการใช้งานโปรแกรมสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ก่อนลงทะเบียนเรียนในรายวิชา ITD64-172, ITD64-173 และ ITD64-174 เพื่อขอยกเว้นการเรียนและปรับเป็นเกรดได้ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1) นักศึกษามีคะแนนสอบมากกว่าหรือเท่ากับ 80 คะแนน สามารถขอยกเว้นการเรียนในรายวิชาดังกล่าว และได้รับผลการเรียนเป็นเกรด A

2) นักศึกษามีคะแนนสอบ 75 – 79.99 คะแนน สามารถขอยกเว้นการเรียนในรายวิชาดังกล่าว และได้รับผลการเรียนเป็นเกรด B+

3) นักศึกษามีคะแนนสอบ 70 – 74.99 คะแนน สามารถขอยกเว้นการเรียนในรายวิชาดังกล่าว และได้รับผลการเรียนเป็นเกรด B

4) นักศึกษามีคะแนนสอบน้อยกว่า 70 คะแนน ไม่สามารถขอปรับคะแนนเป็นเกรดได้ และจะต้องลงทะเบียนเรียนตามปกติ

**ข. หมวดวิชาเฉพาะ 139 หน่วยกิต**

**1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 30 หน่วยกิต**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| THM65-101 | อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล | 4(4-0-8) |
|  | Tourism and Hospitality in Digital Age |  |
| THM65-102 | ภูมิศาสตร์และทรัพยากรการท่องเที่ยว | 2(2-0-4) |
|  | Geography and Tourism Resources |  |
| THM65-103 | จิตวิทยาการบริการ | 4(4-0-8) |
|  | Psychology for Hospitality |  |
| THM65-104 | มรดกและวัฒนธรรมไทยภาคใต้ | 4(4-0-8) |
|  | Thai and Southern Cultural Heritage |  |
| THM65-105 | พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม | 4(4-0-8) |
|  | Tourist Behaviour and Cross-Cultural Communication |  |
| THM65-201 | กฎหมายในธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการ | 4(4-0-8) |
|  | Laws in Tourism and Hospitality Business |  |
| THM65-202 | การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ | 4(4-0-8) |
|  | Human Resource Management in the Tourism and Hospitality Industry |  |
| THM65-203 | เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ | 4(2-4-6) |
|  | Digital Technology for Tourism and Hospitality |  |

**2) กลุ่มวิชาบังคับ 54 หน่วยกิต**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ACT62-100 | การบัญชีเบื้องต้น | 4(3-2-7) |
|  | Fundamentals of Accounting |  |
| THM65-111 | เศรษฐศาสตร์เบื้องต้นสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ | 2(2-0-4) |
|  | Introduction to Economics for Tourism and Hospitality Industry |  |
| THM65-211 | หลักการตลาดเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล | 4(4-0-8) |
|  | Tourism and Hospitality Marketing Principles in The Digital Era |  |
| THM65-212 | การดําเนินงานและการจัดการครัว | 4(2-4-6) |
|  | Kitchen Operations and Management |  |
| THM65-213 | การให้บริการในภัตตาคารและบาร์ | 4(2-4-6) |
|  | Restaurant and Bar Services |  |
| THM65-214 | การดำเนินงานและการจัดการงานแม่บ้าน | 4(3-2-7) |
|  | Housekeeping Operations and Management |  |
| THM65-311 | มัคคุเทศก์และการจัดการประสบการณ์การเดินทางสำหรับนักท่องเที่ยว | 4(2-4-6) |
|  | Tourist Guide and Experience Management for Tourists |  |
| THM65-312 | การวางแผนและการดำเนินงานนำเที่ยว | 4(3-2-7) |
|  | Tour Planning and Tour Operations |  |
| THM65-313 | การดําเนินงานและการจัดการงานบริการส่วนหน้า | 4(3-2-7) |
|  | Front Office Operations and Management |  |
| THM65-314 | การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน | 4(4-0-8) |
|  | Sustainable Tourism |  |
| THM65-315 | การจัดการตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยว | 4(2-4-6) |
|  | Travel Agency Management |  |
| THM65-316 | โลจิสติกส์สำหรับการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการ | 2(2-0-4) |
|  | Logistics for Tourism and Hospitality Management |  |
| THM65-317 | ระเบียบวิธีวิจัยและสถิติด้านการท่องเที่ยวและการบริการ | 4(3-2-7) |
|  | Research Methodology and Statistic for Tourism and Hospitality |  |
| THM65-411 | การจัดการโครงการและการท่องเที่ยวโดยชุมชน | 4(2-4-6) |
|  | Project Management and Community Based Tourism |  |
| THM65-412 | นโยบายและการวางแผนพัฒนาทรัพยากรการท่องเที่ยว | 2(2-0-4) |
|  | Policy and Development Planning of Tourism Resource |  |
| THM65-413 | วิจัยและสัมมนาทางการท่องเที่ยวและการบริการ | 2(1-2-3) |
|  | Research and Seminar for Tourism and Hospitality |  |

**3) กลุ่มวิชาเลือก 38 หน่วยกิต**

**3.1) กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ 19 หน่วยกิต**

ให้เลือกศึกษาไม่น้อยกว่า 19 หน่วยกิต จากกลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **(1) กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ** |  |
| THM65-221 | ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับธุรกิจโรงแรม | 4(3-2-7) |
|  | English communication for hotel business |  |
| THM65-225 | ภาษาอังกฤษพื้นฐานสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ | 3(2-2-5) |
|  | English Foundation for Tourism and Hospitality |  |
| THM65-321 | ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร​สำหรับธุรกิจนำเที่ยว | 4(3-2-7) |
|  | English Communication for Tourism Business |  |
| THM65-325 | ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนองานสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการ | 4(3-2-7) |
|  | English for Presentation in Tourism and Hospitality |  |
| THM65-421 | ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ | 4(3-2-7) |
|  | English for Business Communication in Tourism and Hospitality |  |
|  | **(2) กลุ่มวิชาภาษาจีน** |  |
| THM65-222 | ภาษาจีนเพื่อการสื่่อสารสำหรับธุรกิจโรงแรม | 4(3-2-7) |
|  | Chinese Communication for Hotel Business |  |
| THM65-226 | ภาษาจีนเบื้องต้นสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ | 3(2-2-5) |
|  | Introduction to Chinese for Tourism and Hospitality |  |
| THM65-322 | ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร​สำหรับธุรกิจนำเที่ยว | 4(3-2-7) |
|  | Chinese Communication for Tourism Business |  |
| THM65-326 | ภาษาจีนเพื่อการนำเสนองานสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการ | 4(3-2-7) |
|  | Chinese for Presentations in Tourism and Hospitality |  |
| THM65-422 | ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ | 4(3-2-7) |
|  | Chinese for Business Communication in Tourism and Hospitality |  |
|  | **(3) กลุ่มวิชาภาษามลายู** |  |
| THM65-223 | ภาษามลายูเพื่อการสื่่อสารสำหรับธุรกิจโรงแรม | 4(3-2-7) |
|  | Malay Communication for Hotel Business |  |
| THM65-227 | ภาษามลายูพื้นฐานสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ | 3(2-2-5) |
|  | Malay Foundation for Tourism and Hospitality |  |
| THM65-323 | ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร​สำหรับธุรกิจนำเที่ยว | 4(3-2-7) |
|  | Malay Communication for Tourism Business |  |
| THM65-327 | ภาษามลายูเพื่อการนำเสนองานสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการ | 4(3-2-7) |
|  | Malay for Presentations in Tourism and Hospitality |  |
| THM65-423 | ภาษามลายูเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ | 4(3-2-7) |
|  | Malay for Business Communication in Tourism and Hospitality |  |
|  | **(4) กลุ่มวิชาภาษารัสเซีย** |  |
| THM65-224 | ภาษารัสเซียเพื่อการสื่อสารสำหรับธุรกิจโรงแรม | 4(3-2-7) |
|  | Russian Communication for Hotel Business |  |
| THM65-228 | ภาษารัสเซียพื้นฐานสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ | 3(2-2-5) |
|  | Russian Foundation for Tourism and Hospitality |  |
| THM65-324 | ภาษารัสเซียเพื่อการสื่อสาร​สำหรับธุรกิจนำเที่ยว | 4(3-2-7) |
|  | Russian communication for Tourism Business |  |
| THM65-328 | ภาษารัสเซียเพื่อการนำเสนองานสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการ | 4(3-2-7) |
|  | Russian for Presentation in Tourism and Hospitality |  |
| THM65-424 | ภาษารัสเซียเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ | 4(3-2-7) |
|  | Russian for Business Communication in Tourism and Hospitality |  |

**3.2) กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ 19 หน่วยกิต**

ให้เลือกศึกษาไม่น้อยกว่า 19 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **(1) กลุ่มวิชาการท่องเที่ยวทางเลือก** |  |
| THM65-231 | การจัดการการท่องเที่ยวเชิงเกษตร | 3(3-0-6) |
|  | Agro Tourism Management |  |
| THM65-331 | การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ อุทยานและนันทนาการ | 4(4-0-8) |
|  | Ecotourism, Parks and Recreation |  |
| THM65-332 | การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม และวิถีชุมชน | 4(4-0-8) |
|  | Culture and Traditional Lifestyles Based Tourism |  |
| THM65-333 | การสร้างประสบการณ์และออกแบบการบริการสำหรับการท่องเที่ยวทางเลือก | 4(4-0-8) |
|  | Co-creating Experience and Service Design for Alternative Tourism |  |
| THM65-431 | การท่องเที่ยวทางทะเลและเรือสำราญ | 4(4-0-8) |
|  | Marine Tourism and Cruise Management |  |
| THM65-432 | การจัดการการท่องเที่ยวในโลกเสมือนจริง | 4(3-2-7) |
|  | Virtual Tourism Management |  |
|  | **(2) กลุ่มวิชาธุรกิจโรงแรม** |  |
| THM65-241 | การออกแบบและการจัดการทรัพย์สินธุรกิจโรงแรม | 3(3-0-6) |
|  | Design and Property Management for Hotel Business |  |
| THM65-341 | กลยุทธ์การตลาดและการสื่อสารทางการตลาดธุรกิจโรงแรม | 2(2-0-4) |
|  | Strategic Marketing and Marketing Communication for Hotel Business |  |
| THM65-342 | บัญชีและการเงินเพื่อการจัดการธุรกิจโรงแรม | 4(3-2-7) |
|  | Accounting & Finance for Hotel Business Management |  |
| THM65**-**343 | นวัตกรรมการจัดการรายได้ธุรกิจโรงแรม | 4(4-0-8) |
|  | Innovation on Hotel Revenue Management |  |
| THM65-441 | ทักษะหัวหน้างานและผู้นำสำหรับผู้จัดการโรงแรม | 4(2-4-6) |
|  | Supervisory Skills & Leadership for Hotel Managers |  |
| THM65-442 | ผู้ประกอบการธุรกิจที่พักและโรงแรม | 4(4-0-8) |
|  | Entrepreneurship in Hotel Business |  |
|  | **(3) กลุ่มวิชาธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม** |  |
| THM65-251 | โภชนาการ ความปลอดภัยอาหาร และการควบคุมคุณภาพอาหารและเครื่องดื่ม | 3(3-0-6) |
|  | Nutrition, Food Safety, and Quality Control in Food and Beverage |  |
| THM65-351 | อาหารนานาชาติ | 4(2-4-6) |
|  | International Cuisine |  |
| THM65-352 | การวางแผนรายการอาหารและการควบคุมต้นทุน | 4(4-0-8) |
|  | Menu Planning and Cost Control |  |
| THM65-353 | บาร์ริสต้า บาร์เทนเดอร์ และการให้บริการไวน์ | 4(2-4-6) |
|  | Barista, Bartending & Wine Services |  |
| THM65-354 | การจัดการอาหารพื้นถิ่น | 4(2-4-6) |
|  | Local Cuisine Management |  |
| THM65-451 | การออกแบบและความคิดสร้างสรรค์ในการจัดการงานเลี้ยง | 4(3-2-7) |
|  | Design & Creativity in Catering Management |  |
| THM65-452 | การเป็นผู้ประกอบการคาเฟ่ ภัตตาคาร และธุรกิจบริการอาหาร | 4(4-0-8) |
|  | Entrepreneurship in Café, Restaurants and Foodservice Business |  |
|  | **(4) กลุ่มวิชาธุรกิจไมซ์** |  |
| THM65-261 | การจัดการงานพิธีการในธุรกิจไมซ์ | 3(2-2-5) |
|  | Protocol Management for MICE Business |  |
| THM65-361 | ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์ | 4(4-0-8) |
|  | Introduction to MICE Industry |  |
| THM65-362 | การออกแบบและการจัดการเชิงสร้างสรรค์ในธุรกิจไมซ์ | 4(3-2-7) |
|  | Design and Creativity Management for MICE Business |  |
| THM65-363 | การวางแผนและจัดสรรงบประมาณสำหรับธุรกิจไมซ์ | 4(3-2-7) |
|  | Planning and Budgeting for MICE Businesses |  |
| THM65-461 | การนำเสนองานและการเจรจาต่อรองสำหรับธุรกิจไมซ์ | 4(3-2-7) |
|  | Bidding and Negotiation for MICE Business |  |
| THM65-462 | การจัดการเทศกาลและงานกิจกรรมเพื่อความบันเทิงในธุรกิจไมซ์ | 4(2-4-6) |
|  | Festivals and Entertainment Events Management in the MICE Industry |  |
|  | **(5) กลุ่มสปาและเวลเนส** |  |
| THM65-271 | อุตสาหกรรมสปาและเวลเนส | 3(3-0-6) |
|  | Spa & Wellness Industry |  |
| THM65-371 | การนวดแผนไทยสำหรับงานสปา | 4(2-4-6) |
|  | Thai Massage for Spa |  |
| THM65-372 | สปาเพื่อความงามและการผ่อนคลาย | 4(2-4-6) |
|  | Aesthetic and Relaxing Spas |  |
| THM65-373 | การพัฒนาและออกแบบผลิตภัณฑ์สปา | 4(2-4-6) |
|  | Spa Product Development and Packaging |  |
| THM65-471 | การจัดการค้าปลีกสำหรับงานสปา | 4(4-0-8) |
|  | Retail Management for Spa |  |
| THM65-472 | การพัฒนาและการจัดการธุรกิจสปาและเวลเนส | 4(4-0-8) |
|  | Spa & Wellness Development and Management |  |
|  | **(6) กลุ่มธุรกิจการบิน** |  |
| THM65-281 | การจัดการท่าอากาศยาน | 3(3-0-6) |
|  | Airport Operations Management |  |
| THM65-381 | ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการบิน | 4(4-0-8) |
|  | Introduction to Aviation Industry |  |
| THM65-382 | การจัดการงานบริการผู้โดยสารภาคพื้น | 4(4-0-8) |
|  | Passenger Ground Service Management |  |
| THM65-383 | การดำเนินงานบริการผู้โดยสารบนเครื่องบิน | 4(2-4-6) |
|  | In-Flight Passenger Service Operation |  |
| THM65-481 | การจัดการอาหารสำหรับเที่ยวบิน | 4(4-0-8) |
|  | Flight Catering Management |  |
| THM65-482 | การจัดการนวัตกรรมเชิงกลยุทธ์สำหรับธุรกิจสายการบิน | 4(4-0-8) |
|  | Strategic Innovation Management for Airline Business |  |

**4) กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา 17 หน่วยกิต**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| THM65-390 | เตรียมสหกิจศึกษา | 1(0-2-1) |
|  | Pre-Cooperative Education |  |
| THM65-491 | สหกิจศึกษา 1 | 8(0-40-0) |
|  | Cooperative Education 1 |  |
| THM65-492 | สหกิจศึกษา 2 | 8(0-40-0) |
|  | Cooperative Education 2 |  |

**ค. หมวดวิชาเลือกเสรี 8 หน่วยกิต**

ให้เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้หรือรายวิชาอื่นที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| THF65-311 | ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น | 4(3-2-7) |
|  | Basic French |  |
| THF65-312 | ภาษาและวัฒนธรรมฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ | 4(4-0-8) |
|  | French and France Culture for Tourism and Hospitality |  |

**ความหมายของเลขรหัสรายวิชา**

รหัสวิชาของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (สาขาการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) มีรายละเอียดดังนี้

1. ความหมายของรหัสรายวิชาตัวอักษรที่ปรากฏในเล่มหลักสูตร หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
   1. ความหมายและการกำหนดตัวอักษรรหัสรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป พ.ศ. 2564

GEN หมายถึง รายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไปที่รับผิดชอบ   
 โดย สำนักวิชาพหุภาษาและการศึกษาทั่วไป  
 CHI หมายถึง รายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไปที่รับผิดชอบ   
 โดย สำนักวิชาศิลปศาสตร์   
 ITD หมายถึง รายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไปที่รับผิดชอบ   
 โดย สำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์

IMI หมายถึง รายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไปที่รับผิดชอบ   
 โดย สำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์  
 COE หมายถึง รายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไปที่รับผิดชอบ   
 โดย สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี  
 ECN หมายถึง รายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไปที่รับผิดชอบ   
 โดย สำนักวิชาการจัดการ

โดย ตัวเลข 64 หลังรหัสตัวอักษร หมายถึง ปี พ.ศ. ที่เริ่มใช้ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

* 1. ความหมายของเลขรหัสวิชา  
      หลักที่ 1 หมายถึง ชั้นปี

หลักที่ 2 หมายถึง ลำดับกลุ่มวิชา  
 หลักที่ 3 หมายถึง ลำดับรายวิชาในกลุ่ม

* 1. ลำดับกลุ่มวิชา (หลักที่ 2)

1 หมายถึง กลุ่มวิชาภาษาไทย  
 2 หมายถึง กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ  
 3 หมายถึง กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
 4 หมายถึง กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
 5 หมายถึง กลุ่มวิชากีฬาและสุขภาพ   
 6 หมายถึง กลุ่มวิชาธุรกิจและการประกอบการ  
 7 หมายถึง กลุ่มวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. ความหมายของรหัสรายวิชาตัวอักษรที่ปรากฏในเล่มหลักสูตร หมวดวิชาศึกษาเฉพาะ
   1. ความหมายและการกำหนดตัวอักษรรหัสรายวิชาหมวดวิชาเฉพาะ

THM หมายถึง รายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะที่รับผิดชอบ

โดย สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวฯ

ACT หมายถึง รายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะที่รับผิดชอบ

โดย สาขาวิชาการบัญชี

โดย ตัวเลข 62 หรือ 65 หลังรหัสตัวอักษร หมายถึง ปี พ.ศ. ที่เริ่มใช้รายวิชา

* 1. ความหมายของเลขรหัสวิชา

หลักที่ 1 หมายถึง ชั้นปี

หลักที่ 2 หมายถึง ลำดับกลุ่มวิชา

หลักที่ 3 หมายถึง ลำดับรายวิชาในกลุ่ม

* 1. ลำดับกลุ่มวิชาในสาขา (หลักที่ 2)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 0 | หมายถึง | กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ |
| 1 | หมายถึง | กลุ่มวิชาบังคับ |
| 2 | หมายถึง | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ |
| 3 | หมายถึง | กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ (กลุ่มวิชาการท่องเที่ยวทางเลือก) |
| 4 | หมายถึง | กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ (กลุ่มวิชาธุรกิจโรงแรม) |
| 5 | หมายถึง | กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ (กลุ่มวิชาธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม) |
| 6 | หมายถึง | กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ (กลุ่มวิชาธุรกิจไมซ์) |
| 7 | หมายถึง | กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ (กลุ่มวิชาสปาและเวลเนส) |
| 8 | หมายถึง | กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ (กลุ่มวิชาธุรกิจการบิน) |
| 9 | หมายถึง | กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา |

1. ความหมายของรหัสรายวิชาตัวอักษรที่ปรากฏในเล่มหลักสูตร หมวดวิชาเลือกเสรี
   1. ความหมายและการกำหนดตัวอักษรรหัสรายวิชาหมวดวิชาเลือกเสรี

THF หมายถึง รายวิชาในหมวดวิชาเลือกเสรี

* 1. ความหมายของเลขรหัสวิชา

หลักที่ 1 หมายถึง ชั้นปี

หลักที่ 2 หมายถึง ลำดับกลุ่มวิชา

หลักที่ 3 หมายถึง ลำดับรายวิชาในกลุ่ม

**3.1.4 แผนการศึกษา**

**หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล (รวม 187 หน่วยกิต)**

1. แบบเลือกเรียนวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเลือก กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ

| **ปี** | **ภาคการศึกษาที่ 1** | | **ภาคการศึกษาที่ 2** | | **ภาคการศึกษาที่ 3** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | GEN64-011 ภาษาไทยพื้นฐาน\* | 2(2-0-4) | GEN64-111 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัย | 2(1-2-3) | GEN64-112 เทคนิคการสื่อสารในสังคมร่วมสมัย | 2(2-0-4) |
|  | GEN64-021 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน\* | 2(2-0-4) | GEN64-122 ภาษาอังกฤษสำหรับการฟังและการพูด | 2(2-0-4) | GEN64-123 ภาษาอังกฤษสำหรับการอ่านและการเขียน | 2(2-0-4) |
|  | GEN64-121 ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ | 2(2-0-4) | GEN64-132 ปรัชญา จริยศาสตร์ และวิธีคิดแบบวิพากษ์ | 2(1-2-3) | GEN64-141 การแสวงหาความรู้และระเบียบวิธีวิจัย | 2(1-2-3) |
|  | GEN64-131 ความเป็นไทยและพลเมืองโลก | 2(1-2-3) | GEN64-152 กีฬาสากล | 2(1-2-3) | ITD64-173 การใช้งานตารางคํานวณอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล | 2(0-4-2) |
|  | GEN64-142 การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและสภาวะโลกร้อน | 2(1-2-3) | ITD64-172 การจัดการเอกสารด้วยโปรแกรมประมวลผลคำ | 2(0-4-2) | ITD64-175 ปัญญาประดิษฐ์และการวิเคราะห์ข้อมูลในงานธุรกิจ | 3(3-0-6) |
|  | GEN64-151 กีฬา นันทนาการและการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ\* | 2(1-2-3) | THM65-103 จิตวิทยาการบริการ | 4(4-0-8) | THM65-105 พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารฯ | 4(4-0-8) |
|  | ITD64-171 เทคโนโลยีสารสนเทศในยุคดิจิทัล\* | 2(2-0-4) | THM65-104 มรดกและวัฒนธรรมไทยภาคใต้ | 4(4-0-8) | THM65-111 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้นสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ | 2(2-0-4) |
|  | THM65-101 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล | 4(4-0-8) |  |  |  |  |
|  | THM65-102 ภูมิศาสตร์และทรัพยากรการท่องเที่ยว | 2(2-0-4) |  |  |  |  |
| **รวม 47** | **รวม 12 หน่วยกิต** | | **รวม 18 หน่วยกิต** | | **รวม 17 หน่วยกิต** | |
| **2** | GEN64-124 ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสนทนา | 4(4-0-8) | THM65-202 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ | 4(4-0-8) | GEN64-126 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ | 3(3-0-6) |
|  | GEN64-125 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการ | 3(3-0-6) | THM65-213 การให้บริการในภัตตาคารและบาร์ | 4(2-4-6) | ECN64-161 ชีวิตและเศรษฐกิจในยุคดิจิทัล | 3(3-0-6) |
|  | THM65-201 กฎหมายในธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการ | 4(4-0-8) | THM65-214 การดำเนินงานและการจัดการงานแม่บ้าน | 4(3-2-7) | THM65-203 เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ | 4(2-4-6) |
|  | THM65-211 หลักการตลาดเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล | 4(4-0-8) | THM65-XXX วิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ1 | 4(x-x-x) | ACT62-100 การบัญชีเบื้องต้น | 4(3-2-7) |
|  | THM65-212 การดําเนินงานและการจัดการครัว | 4(2-4-6) |  |  | THM65-XXX วิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ 2 | 3(x-x-x) |
|  | THB65-390 เตรียมสหกิจศึกษา | 1(0-2-1) |  |  | THM65-XXX วิชาความสนใจเฉพาะ 1 | 3(x-x-x) |
| **รวม 56** | **รวม 20 หน่วยกิต** | | **รวม 16 หน่วยกิต** | | **รวม 20 หน่วยกิต** | |
| **3** | THM65-311 มัคคุเทศก์และการจัดการประสบการณ์การเดินทางสำหรับนักท่องเที่ยว | 4(2-4-6) | THM65-315 การจัดการตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยว | 4(2-4-6) | THM65-317 ระเบียบวิธีวิจัยและสถิติด้านการท่องเที่ยวและการบริการ | 4(3-2-7) |
|  | THM65-312 การวางแผนและการดำเนินงานนำเที่ยว | 4(3-2-7) | THM65-316 โลจิสติกส์สำหรับการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการ | 2(2-0-4) | THM65-XXX วิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ 4 | 4(x-x-x) |
|  | THM65-313 การดําเนินงานและการจัดการงานบริการส่วนหน้า | 4(3-2-7) | THM65-XXX วิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ 3 | 4(x-x-x) | THM65-XXX วิชาความสนใจเฉพาะ 4 | 4(x-x-x) |
|  | THM65-314 การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน | 4(4-0-8) | THM65-XXX วิชาความสนใจเฉพาะ 2 | 4(x-x-x) | เลือกเสรี 2 | 4(x-x-x) |
|  |  |  | THM65-XXX วิชาความสนใจเฉพาะ 3 | 4(x-x-x) |  |  |
|  |  |  | เลือกเสรี 1 | 4(x-x-x) |  |  |
| **รวม 52** | **รวม 16 หน่วยกิต** | | **รวม 20 หน่วยกิต** | | **รวม 16 หน่วยกิต** | |
| **4** | THM65-411 การจัดการโครงการและการท่องเที่ยวโดยชุมชน | 4(2-4-6) | THM65-491 สหกิจศึกษา 1 | 8(0-40-0) | THM65-492 สหกิจศึกษา 2 | 8(0-40-0) |
|  | THM65-412 นโยบายและการวางแผนพัฒนาทรัพยากรการท่องเที่ยว | 2(2-0-4) |  |  |  |  |
|  | THM65-413 วิจัยและสัมมนาทางการท่องเที่ยวและการบริการ | 2(1-2-3) |  |  |  |  |
|  | THM65-XXX วิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ 5 | 4(x-x-x) |  |  |  |  |
|  | THM65-XXX วิชาความสนใจเฉพาะ 5 | 4(x-x-x) |  |  |  |  |
| **รวม 32** | **รวม 16 หน่วยกิต** | | **รวม 8 หน่วยกิต** | | **รวม 8 หน่วยกิต** | |

\* ไม่นับหน่วยกิตในโครงสร้างหลักสูตร

**หมายเหตุ** รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หากไม่สามารถจัดตามแผนการศึกษาได้ สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

1. แบบเลือกเรียนวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเลือก กลุ่มวิชาภาษาจีน

| **ปี** | **ภาคการศึกษาที่ 1** | | **ภาคการศึกษาที่ 2** | | **ภาคการศึกษาที่ 3** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | GEN64-011 ภาษาไทยพื้นฐาน\* | 2(2-0-4) | GEN64-111 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัย | 2(1-2-3) | CHI64-121 ภาษาจีนพื้นฐาน | 4(3-2-7) |
|  | GEN64-021 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน\* | 2(2-0-4) | GEN64-122 ภาษาอังกฤษสำหรับการฟังและการพูด | 2(2-0-4) | GEN64-112 เทคนิคการสื่อสารในสังคมร่วมสมัย | 2(2-0-4) |
|  | GEN64-121 ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ | 2(2-0-4) | GEN64-132 ปรัชญา จริยศาสตร์ และวิธีคิดแบบวิพากษ์ | 2(1-2-3) | GEN64-141 การแสวงหาความรู้และระเบียบวิธีวิจัย | 2(1-2-3) |
|  | GEN64-131 ความเป็นไทยและพลเมืองโลก | 2(1-2-3) | GEN64-152 กีฬาสากล | 2(1-2-3) | ITD64-173 การใช้งานตารางคํานวณอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล | 2(0-4-2) |
|  | GEN64-142 การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและสภาวะโลกร้อน | 2(1-2-3) | ITD64-172 การจัดการเอกสารด้วยโปรแกรมประมวลผลคำ | 2(0-4-2) | ITD64-175 ปัญญาประดิษฐ์และการวิเคราะห์ข้อมูลในงานธุรกิจ | 3(3-0-6) |
|  | GEN64-151 กีฬา นันทนาการและการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ\* | 2(1-2-3) | THM65-103 จิตวิทยาการบริการ | 4(4-0-8) | THM65-105 พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารฯ | 4(4-0-8) |
|  | ITD64-171 เทคโนโลยีสารสนเทศในยุคดิจิทัล\* | 2(2-0-4) | THM65-104 มรดกและวัฒนธรรมไทยภาคใต้ | 4(4-0-8) | THM65-111 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้นสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ | 2(2-0-4) |
|  | THM65-101 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล | 4(4-0-8) |  |  |  |  |
|  | THM65-102 ภูมิศาสตร์และทรัพยากรการท่องเที่ยว | 2(2-0-4) |  |  |  |  |
| **รวม 49** | **รวม 12 หน่วยกิต** | | **รวม 18 หน่วยกิต** | | **รวม 19 หน่วยกิต** | |
| **2** | CHI64-122 ภาษาจีนสำหรับชีวิตประจำวัน | 4(3-2-7) | THM65-202 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ | 4(4-0-8) | CHI64-123 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร | 4(3-2-7) |
|  | ECN64-161 ชีวิตและเศรษฐกิจในยุคดิจิทัล | 3(3-0-6) | THM65-213 การให้บริการในภัตตาคารและบาร์ | 4(2-4-6) | THM65-203 เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ | 4(2-4-6) |
|  | THM65-201 กฎหมายในธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการ | 4(4-0-8) | THM65-214 การดำเนินงานและการจัดการงานแม่บ้าน | 4(3-2-7) | ACT62-100 การบัญชีเบื้องต้น | 4(3-2-7) |
|  | THM65-211 หลักการตลาดเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล | 4(4-0-8) | THM65-XXX วิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ 1 | 4(x-x-x) | THM65-XXX วิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ 2 | 3(x-x-x) |
|  | THM65-212 การดําเนินงานและการจัดการครัว | 4(2-4-6) |  |  | THM65-XXX วิชาความสนใจเฉพาะ 1 | 3(x-x-x) |
|  | THB65-390 เตรียมสหกิจศึกษา | 1(0-2-1) |  |  |  |  |
| **รวม 54** | **รวม 20 หน่วยกิต** | | **รวม 16 หน่วยกิต** | | **รวม 18 หน่วยกิต** | |
| **3** | THM65-311 มัคคุเทศก์และการจัดการประสบการณ์การเดินทางสำหรับนักท่องเที่ยว | 4(2-4-6) | THM65-315 การจัดการตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยว | 4(2-4-6) | THM65-317 ระเบียบวิธีวิจัยและสถิติด้านการท่องเที่ยวและการบริการ | 4(3-2-7) |
|  | THM65-312 การวางแผนและการดำเนินงานนำเที่ยว | 4(3-2-7) | THM65-316 โลจิสติกส์สำหรับการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการ | 2(2-0-4) | THM65-XXX วิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ 4 | 4(x-x-x) |
|  | THM65-313 การดําเนินงานและการจัดการงานบริการส่วนหน้า | 4(3-2-7) | THM65-XXX วิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ 3 | 4(x-x-x) | THM65-XXX วิชาความสนใจเฉพาะ 4 | 4(x-x-x) |
|  | THM65-314 การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน | 4(4-0-8) | THM65-XXX วิชาความสนใจเฉพาะ 2 | 4(x-x-x) | เลือกเสรี 2 | 4(x-x-x) |
|  |  |  | THM65-XXX วิชาความสนใจเฉพาะ 3 | 4(x-x-x) |  |  |
|  |  |  | เลือกเสรี 1 | 4(x-x-x) |  |  |
| **รวม 52** | **รวม 16 หน่วยกิต** | | **รวม 20 หน่วยกิต** | | **รวม 16 หน่วยกิต** | |
| **4** | THM65-411 การจัดการโครงการและการท่องเที่ยวโดยชุมชน | 4(2-4-6) | THM65-491 สหกิจศึกษา 1 | 8(0-40-0) | THM65-492 สหกิจศึกษา 2 | 8(0-40-0) |
|  | THM65-412 นโยบายและการวางแผนพัฒนาทรัพยากรการท่องเที่ยว | 2(2-0-4) |  |  |  |  |
|  | THM65-413 วิจัยและสัมมนาทางการท่องเที่ยวและการบริการ | 2(1-2-3) |  |  |  |  |
|  | THM65-XXX วิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ 5 | 4(x-x-x) |  |  |  |  |
|  | THM65-XXX วิชาความสนใจเฉพาะ 5 | 4(x-x-x) |  |  |  |  |
| **รวม 32** | **รวม 16 หน่วยกิต** | | **รวม 8 หน่วยกิต** | | **รวม 8 หน่วยกิต** | |

\* ไม่นับหน่วยกิตในโครงสร้างหลักสูตร

**หมายเหตุ** รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หากไม่สามารถจัดตามแผนการศึกษาได้ สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

**3.1.5 คำอธิบายรายวิชา**

**ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 40 หน่วยกิต**

**GEN64-011 ภาษาไทยพื้นฐาน 2(2-0-4)\***

**Fundamental Thai**

รายวิชานี้เป็นการสอบวัดความรู้พื้นฐานภาษาไทย 3 ด้าน ได้แก่ หลักภาษาไทย วรรณคดีไทย และการใช้ภาษาไทย โดยหลักภาษาไทยครอบคลุมเนื้อหาได้แก่ ธรรมชาติของภาษา อักษรสามหมู่ สระ การผันวรรณยุกต์ พยางค์ ชนิดของคำ การสร้างคำ และประโยคชนิดต่าง ๆ วรรณคดีไทยครอบคลุมเนื้อหาได้แก่ ความรู้เบื้องต้นทางวรรณคดี ความเข้าใจวรรณคดีระดับก่อนอุดมศึกษา และการตีความ ส่วนการใช้ภาษาไทยครอบคลุมเนื้อหาเรื่องระดับของภาษา การจับใจความสำคัญ การย่อความสรุปความ การอธิบายความ การฟังอย่างมีวิจารณญาณ การพูดอย่างมีศิลปะ การใช้สำนวนไทย และคำราชาศัพท์

This course is a fundamental Thai test required to take a test on 3 categories of Fundamental Thai include Thai Grammar, Thai Literatures and Thai Usage; Thai Grammar covers natural language, 3 groups of Thai alphabets, vowels, order of tone marks, syllable, genre of words, word creation and genre of sentences; Thai literatures cover basic knowledge of literatures, the understanding of pre - university education literatures and interpretation; Thai usage covers orders of language, comprehension, recapitulation, explanation, judgmental listening, oratory, Thai idiom usage and Royal Register.

**หมายเหตุ\*** รายวิชานี้ไม่นับหน่วยกิต และนักศึกษาทุกคนต้องสอบ GEN64-011 ภาษาไทยพื้นฐาน ในช่วงก่อนเริ่มเรียนภาคการศึกษาที่ 1 หรือตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด นักศึกษาที่สอบไม่ผ่านเกณฑ์ต้องเข้าเรียนเสริมและเข้าสอบรายวิชา GEN64-011 ภาษาไทยพื้นฐาน จนกว่าจะผ่านเกณฑ์ (S) จึงจะสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชา GEN64-111 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัยได้

**GEN64-111 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัย 2(1-2-3)**

**Thai for Contemporary Communication**

**วิชาบังคับก่อน: GEN64-011 ภาษาไทยพื้นฐาน**

**Prerequisite: GEN64-011 Fundamental Thai**

รายวิชานี้มุ่งเน้นการพัฒนาความเข้าใจและทักษะทางภาษาไทยทั้งการรับสารและส่งสาร โดยในด้านการรับสารสามารถพัฒนาทักษะการจับใจความสำคัญจากเรื่องที่อ่านและที่ฟัง การวิเคราะห์เชื่อมโยงประเด็นย่อย ๆ จากเรื่องที่ฟังและอ่านจนเข้าใจและสามารถยกระดับเป็นความรู้ใหม่ การเสนอข้อคิดเห็นหรือให้คุณค่าต่อเรื่องที่อ่านและฟังได้อย่างมีเหตุผลและสอดคล้องกับคุณค่าทางสังคม ในด้านการส่งสารสามารถพัฒนาทักษะการนำเสนอความคิดผ่านการพูดและการเขียนได้อย่างมีประเด็นสำคัญและส่วนขยายที่ช่วยให้ประเด็นความคิดชัดเจนและเป็นระบบ การเขียนหนังสือราชการ การนำข้อมูลทางสังคมมาประกอบสร้างเป็นความรู้หรือความคิดที่ใหญ่ขึ้น การพูดและการเขียนเพื่อนำเสนอความรู้ทางวิชาการที่เป็นระบบและน่าเชื่อถือ

This course aims at developing students' understanding and Thai language skills both in receiving and delivering message, able to use the skills to understand the main idea from the texts read and listened, critically analyzing the relationships between secondary issues from the texts to arrive at deep understanding and new knowledge, offering opinions or values on the texts read and listened with reasons and corresponding social norms, able to develop the opinion giving skills through speaking and writing with the support of significant issues and supporting details to highlight clear and systematic thinking and official correspondence in order to create knowledge or expanded thought, speaking and writing to present a systematic and convincing academic knowledge.

**GEN64-112 เทคนิคการสื่อสารในสังคมร่วมสมัย 2(2-0-4)**

**Communication Techniques in Contemporary World**

รายวิชานี้มุ่งเน้นการนำเสนองานในสายวิชาชีพ การใช้เทคนิคและการสื่อสารแบบดิจิทัล มีทักษะ เทคนิค การใช้สื่อ อุปกรณ์ การสื่อสาร กับ อาชีพต่าง ๆ ในสังคมปัจจุบัน มีทักษะในการวางตัวและเข้าสังคม สามารถแก้ไขปัญหาและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

The primary focus of this course is on the techniques for effective communication in contemporary world. This is done by practicing various communication skills and techniques needed for digital communication. This course will also develop students’ personal outlook by enhancing their skills in interacting and socializing, and problem-solving, in order to work with others effectively.

**GEN64-021 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 2(2-0-4)\***

**Fundamental English**

รายวิชานี้เป็นการสอบวัดความรู้ทางภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาใหม่ระดับปริญญาตรี   
มีเนื้อหาครอบคลุมไวยากรณ์พื้นฐาน คำศัพท์ และรูปแบบภาษาเบื้องต้นที่ใช้ในการสนทนาในชีวิตประจำวันและภาษาที่ใช้ในห้องเรียน ซึ่งหากนักศึกษาสอบรายวิชานี้ไม่ผ่าน ต้องเข้ารับการเรียนเสริมและสอบใหม่จนกว่าจะได้รับระดับคะแนนผ่าน

This course is a fundamental English test required for all undergraduate students entering the university. It focuses on introductory English grammars, vocabularies and basic language patterns needed for everyday life and classroom settings. If students fail the final test, they are required to take the course and retake the test until they receive the satisfactory (passing) grade.

**หมายเหตุ\*** รายวิชานี้ไม่นับหน่วยกิต และนักศึกษาทุกคนต้องสอบ GEN64-021 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน ในช่วงก่อนเริ่มเรียนภาคการศึกษาที่ 1 หรือตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด นักศึกษาที่สอบไม่ผ่านเกณฑ์ต้องเข้าเรียนเสริมและเข้าสอบรายวิชา GEN64-021 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน จนกว่าจะผ่านเกณฑ์ (S) จึงจะสามารถลงทะเบียนเรียนกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปได้

**GEN64-121 ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ 2(2-0-4)**

**English Communication Skills**

**วิชาบังคับก่อน: GEN64-021 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน**

**Prerequisite: GEN64-021 Fundamental English**

รายวิชานี้มุ่งเน้นการพัฒนาทักษะด้านการรับรู้ (การฟังและการอ่าน) และทักษะการใช้ภาษา (การพูดและการเขียน) ด้วยวิธีการสอนแบบบูรณาการ การพัฒนาด้านคำศัพท์และไวยากรณ์ และส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเอง การฝึกสนทนาและสื่อสารอย่างต่อเนื่องได้เป็นธรรมชาติด้วยกลยุทธ์ทางการสื่อสารที่หลากหลาย รวมทั้งการฝึกทักษะการเขียนย่อหน้าสั้น ๆ หรือเรียงความแบบง่าย

This course aims at developing students' receptive skills (listening and reading) and productive skills (speaking and writing) through integrated methods. It also develops students' sub-skills such as grammar and vocabulary, and encourages independent learning. Additionally, students will be able to hold a conversation naturally, using a number of communication strategies. They will also learn basic writing techniques required to write a paragraph.

**GEN64-122 ภาษาอังกฤษสำหรับการฟังและการพูด 2(2-0-4)**

**English Listening and Speaking**

**วิชาบังคับก่อน: GEN64-021 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน**

**Prerequisite: GEN64-021 Fundamental English**

รายวิชานี้มุ่งเน้นการพัฒนาทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ โดยฝึกการออกเสียงและฝึกทักษะการฟังผ่านบทสนทนาและบทพูดต่าง ๆ รวมทั้งการพัฒนาทักษะการพูดผ่านการอภิปรายกลุ่ม และการบันทึกวีดิทัศน์บทพูด และการส่งเสริมทักษะทางภาษาจากไวยากรณ์เบื้องต้น

This course focuses on the practice of English listening and speaking skills. It provides training in pronunciation and opportunities to improve listening using dialogues and monologues. Additionally, there is ample opportunity to improve speaking skills through group discussions and short video recordings. In order to strengthen language, it also reinforces basic grammar.

**GEN64-123 ภาษาอังกฤษสำหรับการอ่านและการเขียน 2(2-0-4)**

**English Reading and Writing**

**วิชาบังคับก่อน: GEN64-021 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน**

**Prerequisite: GEN64-021 Fundamental English**

รายวิชานี้มุ่งเน้นการพัฒนาความสามารถด้านการอ่านและการเขียนในระดับมหาวิทยาลัยผ่านกิจกรรมที่หลากหลาย ผู้เรียนพัฒนาทักษะการอ่านและการเขียนไปสู่บริบทที่ยากขึ้น โดยเน้นการฝึกทักษะการอ่านบทความและฝึกทักษะงานเขียนต่าง ๆ โดยผู้สอนแนะนำวิธีการและโครงสร้าง รวมทั้งการคิดวิเคราะห์และการตัดสินใจเพื่อเขียนย่อหน้าและเรียงความสั้น ๆ

This course develops students’ reading and writing skills at university level through a wide range of exercises and activities. In this course, students build on the reading and writing skills they have learned in earlier school years to progress toward a more advanced level of literacy. The emphasis is on text-based, theme-based reading and writing assignments. Lecturers guide students through the reading and writing process, which requires critical thinking and decision-making for writing effective paragraphs and essays.

**GEN64-124 ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสนทนา 4(4-0-8)**

**English Conversation Skills**

**วิชาบังคับก่อน: 1. GEN64-121 ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ และ**

**2. GEN64-122 ภาษาอังกฤษสำหรับการฟังและการพูด และ**

**3. GEN64-123 ภาษาอังกฤษสำหรับการอ่านและการเขียน**

**Prerequisite: 1. GEN64-121 English Communication Skills and**

**2. GEN64-122 English Listening and Speaking and**

**3. GEN64-123 English Reading and Writing**

รายวิชานี้พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษด้านการสนทนาและทักษะการออกเสียงในบริบทเชิงวิชาการและวิชาชีพ ผู้เรียนจะสามารถระบุจุดอ่อนเรื่องการออกเสียงและพัฒนาความเข้าใจภาษาอังกฤษ รวมทั้งฝึกฝนการพูดในระดับความยากง่ายที่แตกต่างกันผ่านสื่อโสตที่นำเสนอการใช้ภาษาอังกฤษในสถานการณ์จริง รายวิชานี้มุ่งเน้นการฝึกทักษะการพูดเป็นหลัก ทักษะการฟัง การอ่าน และการเขียนเป็นทักษะรอง

This course builds students’ competencies in English conversation and pronunciation skills in both academic and professional environments. Students will be able to identify their pronunciation challenges, improve their English comprehensibility, and practice speaking through a variety of level-appropriate tasks and exposures to authentic English audio-video files. This course focuses primarily on speaking skills in which listening, reading, and writing serve as the sub-skills.

**GEN64-125 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ 3(3-0-6)**

**English for Presentation**

**วิชาบังคับก่อน: 1. GEN64-121 ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ และ**

**2. GEN64-122 ภาษาอังกฤษสำหรับการฟังและการพูด และ**

**3. GEN64-123 ภาษาอังกฤษสำหรับการอ่านและการเขียน**

**Prerequisite: 1. GEN64-121 English Communication Skills and**

**2. GEN64-122 English Listening and Speaking and**

**3. GEN64-123 English Reading and Writing**

รายวิชานี้มุ่งเน้นการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษทั้งสี่ด้าน ได้แก่ การฟัง การพูด การอ่านและการเขียน โดยเน้นการฝึกใช้ไวยากรณ์ และคำศัพท์เฉพาะภาษาอังกฤษที่ใช้ในการนำเสนองานในสายวิชาของผู้เรียนในสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ หรือ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี หรือ มนุษย์ศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีการเตรียมความพร้อมทักษะต่าง ๆ ที่จำเป็นสำหรับการนำเสนองาน อีกทั้งเตรียมผู้เรียนให้มีความพร้อมในทักษะต่าง ๆ ใน ศตวรรษที่ 21 เพื่อ ใช้ในการนำเสนองานด้วยปากเปล่าอย่างมีแบบแผนและประสิทธิภาพ

This course aims at developing the four essential English skills - listening, speaking, reading and writing - while focusing on essential grammar and terminology specific to the presentation in the field of Health Sciences, or Sciences and Technology, or Humanities and Social Sciences. It also equips students with the necessary 21st century skills to build an effective structure and delivery of oral presentations.

**GEN64-126 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการ 3(3-0-6)**

**English for Academic Communication**

**วิชาบังคับก่อน: 1. GEN64-121 ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ และ**

**2. GEN64-122 ภาษาอังกฤษสำหรับการฟังและการพูด และ**

**3. GEN64-123 ภาษาอังกฤษสำหรับการอ่านและการเขียน**

**Prerequisite: 1. GEN64-121 English Communication Skills and**

**2. GEN64-122 English Listening and Speaking and**

**3. GEN64-123 English Reading and Writing**

รายวิชานี้มุ่งเน้นการพัฒนาความรู้และทักษะภาษาอังกฤษสำหรับการสื่อสารทางวิชาการและวิชาชีพที่มีประสิทธิภาพในสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ หรือ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี หรือ มนุษย์ศาสตร์และสังคมศาสตร์ ผู้เรียนจะได้รับการฝึกฝนกลยุทธ์และทักษะที่จำเป็นในการสื่อสารในสถานการณ์จริง ผู้เรียนจะได้รับการฝึกทักษะการสรุปความ วิพากษ์ และการเขียนบทความ รวมถึงพัฒนาทักษะการสื่อสารในบริบทวิชาการและวิชาชีพ

This course aims to develop students’ English language knowledge and skills for effective academic and professional communication in the field of Health Sciences, or Sciences and Technology, or Humanities and Social Sciences. It provides students with various strategies and skills that are relevant to real-world communication. Thus, not only do students learn to summarize, critique, and write an article, but they also learn how to communicate purposely in various academic and professional settings.

**CHI64-121 ภาษาจีนพื้นฐาน 4(3-2-7)**

**Basic Chinese**

รายวิชานี้เป็นการศึกษาวิธีการออกเสียงภาษาจีน โดยใช้ระบบสัทอักษรจีน (Pinyin) ฝึกการออกเสียงภาษาจีนให้ถูกต้องชัดเจน ศึกษาลำดับการเขียนอักษรจีนที่ถูกต้อง โดยศึกษาอักษรจีน รูปประโยคพื้นฐานและไวยากรณ์ภาษาจีน

This course focuses on Pinyin pronunciation through Pinyin Chinese character system and practices in Chinese pronunciation with clarity. In addition, this course studies Chinese character writing strokes, basic structure and grammar, enhances listening, speaking, reading, writing, practices reading.

**CHI64-122 ภาษาจีนสำหรับชีวิตประจำวัน 4(3-2-7)**

**Chinese for Daily Life**

รายวิชานี้เป็นการเรียนคำศัพท์เพิ่มประมาณ 500 คำ ผู้เรียนเรียนรู้รูปประโยคพื้นฐาน ฝึกฝนการสื่อสารกับผู้อื่น การแสดงอารมณ์ความรู้สึก และการแสดงท่าทีฝึกฝนการฟังภาษาจีนกลางในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน โดยการใช้คำศัพท์และรูปประโยคที่ได้เรียน รวมถึงสามารถฟัง พูด อ่าน และเขียนได้

This course studies about 500 Chinese words and further. The learners study about basic sentences and practice listening conversation on daily topics by using the vocabulary and sentences; this includes listening, speaking, reading and writing, in order to be fluent in everyday conversation.

**CHI64-123 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 4(3-2-7)**

**Chinese for Communication**

รายวิชานี้เป็นการศึกษาคำศัพท์เพิ่ม 600 คำ ความรู้ทางไวยากรณ์ การวิเคราะห์แยกส่วนประกอบต่างๆ ของประโยคในภาษาจีน ศึกษาวิธีพูดและการสื่อสาร โดยออกเสียงและใช้น้ำเสียงอย่างถูกต้อง รวมถึงการแปลประโยคสำคัญในบทเรียนจากภาษาจีนเป็นภาษาไทยและภาษาไทยเป็นภาษาจีน

This course studies the 600 new Chinese characters and further. The learners analyze Chinese sentence structure and practice communication to express emotions and the attitude with others. In addition, this course helps the student to speak Chinese with accuracy and can translate the selected sentences from Chinese to Thai, and Thai to Chinese.

**GEN64-131 ความเป็นไทยและพลเมืองโลก 2(1-2-3)**

**Thai Civilization and Global Citizen**

รายวิชานี้ศึกษาแนวคิดและกระบวนการพัฒนาวิถีความเป็นไทยทั้งทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมจากอดีตถึงปัจจุบันที่ก่อให้เกิดความศิวิไลซ์ของความเป็นไทยที่มีอัตลักษณ์เฉพาะของสังคม รวมทั้งการศึกษาพัฒนาการของสังคมโลกที่มุ่งเน้นคุณค่าของสิทธิมนุษยชนและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์โดยเฉพาะการเคารพความแตกต่าง ความหลากหลายทางสังคม การยึดหลักธรรมาภิบาลและการอยู่ร่วมกันอย่างสันติ โดยอธิบายให้เห็นถึงการเชื่อมโยงของวิถีสังคมไทยกับความเป็นพลเมืองโลก

This course studies concepts and processes of Thai civilization, covering dimensions of politics, economy, society, and culture from the past to the present. Topics reflect the origins of social identity within Thai civilization and concepts of global citizen development. The course focuses on global values such as Human Rights, Human Dignity, and Human Equality, including respect for individual differences, social diversity, principles of good governance and peaceful coexistence. Students examine connections between Thai civilization and its role in the development of a global citizen.

**GEN64-132 ปรัชญา จริยศาสตร์ และวิธีคิดแบบวิพากษ์ 2(1-2-3)**

**Philosophy, Ethics, and Critical Thinking**

รายวิชานี้ศึกษาปัญหาพื้นฐานและปัญหาทั่วไปของสังคมมนุษย์ที่เกี่ยวข้องกับสิ่งที่ดำรงอยู่ ความรู้ ค่านิยม เหตุผล จิตใจและภาษาเพื่อให้เข้าใจความสำคัญของปรัชญาต่อการดำรงชีวิตของมนุษย์ ในส่วนของจริยศาสตร์จะมุ่งเน้นศึกษาในฐานะที่เป็นส่วนหนึ่งของปรัชญาทางศีลธรรมที่ให้ความสำคัญกับการรับรองความถูกและความผิดของการกระทำ และการศึกษากรอบความคิดของจริยศาสตร์เชิงปทัสถาน รวมทั้งการศึกษาหลักการและกระบวนการวิเคราะห์จากความจริงเชิงวัตถุวิสัยเพื่อนำไปสู่การใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจทั้งนี้โดยยึดหลักเหตุผล และการวิเคราะห์โดยปราศจากอคติหรือการประเมินความจริงจากหลักฐานเชิงประจักษ์

This course examines the fundamental cognitive and philosophical problems related to human society, including existence, knowledge, values, reason, mind, and language. Students gain a more in-depth understanding of the importance of philosophy in human life. Students learn the importance of moral philosophy and the conceptual framework of ethics. Principles and processes of objective truth and reason-based decision making, bias-free analysis, and evidence-based evaluation complete the course's overview.

**GEN64-141 การแสวงหาความรู้และระเบียบวิธีวิจัย 2(1-2-3)**

**Knowledge Inquiry and Research Methods**

รายวิชานี้ศึกษาแนวคิดและกระบวนการในการแสวงหาความรู้ เพื่อพัฒนาความสามารถในการค้นคว้า ทั้งความรู้จากการฟัง การอ่าน การถกเถียง การสังเกตการณ์ การคิดและการวิจัย ทั้งนี้โดยมุ่งเน้นการแสวงหาความรู้เชิงประจักษ์ ยึดหลักความสมเหตุสมผล ที่ผ่านกระบวนการวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ รวมทั้งการศึกษาระเบียบวิธีการวิจัยเพื่อให้นักศึกษามีศักยภาพในการค้นคว้าเชิงวิชาการ มีความสามารถในการตั้งโจทย์การวิจัย การรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์และการประเมินค่าด้วยหลักสถิติเบื้องต้น ความสามารถในการเขียนรายงานเชิงวิชาการที่แสดงผลการค้นพบอย่างเป็นระบบและมีการอ้างอิงทางวิชาการอย่างถูกต้อง

This course examines the concepts and processes of knowledge-inquiry. Students develop the ability of knowledge inquiry by listening, reading, debating, observing, thinking and conducting research studies through evidence-based investigations, systematic analysis, and principles of reasoning. Research methodology is actively used during the course to develop skills required for academic research. Skills covered include research questioning, data gathering, data analysis by using basic statistics, and the creation of an adequately referenced report.

**GEN64-142 การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและสภาวะโลกร้อน 2(1-2-3)**

**Environmental Conservation and Global Warming**

รายวิชานี้ศึกษากรอบแนวคิด หลักการ กระบวนการและความสำคัญในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติของโลกให้มีความยั่งยืน และเพื่อให้สิ่งมีชีวิตดำรงชีวิตอยู่ได้อย่างมีคุณภาพ และศึกษาแนวคิดในการจัดกิจกรรมเพื่อให้บรรลุเป้าหมายดังกล่าว โดยให้คำนึงถึงการใช้พลังงาน การใช้น้ำ การจัดการของเสียและการคมนาคมขนส่งที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการศึกษาสาเหตุและผลกระทบของสภาวะโลกร้อน และบทบาทขององค์การระหว่างประเทศและการเมืองระหว่างประเทศในการแก้ไขปัญหาโลกร้อน

This course provides a conceptual framework, principles, processes and rationales for sustainable environmental conservation and quality living. Students study activities for environmental protection through the use of environmentally friendly processes in energy and water consumption, waste management, and transportation management. Topics include the examination of global warming's causes and effects and the roles of international organizations and politics in solving global warming problems.

**GEN64-151 กีฬา นันทนาการและการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ 2(1-2-3)\***

**Sports Recreation and Exercise for Health**

รายวิชานี้ศึกษาแนวทางในการการพัฒนาสุขภาพ ด้วยการเล่นกีฬาและออกกำลังกาย การเสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย การป้องกันและรักษาการบาดเจ็บทางการกีฬา โภชนาการเพื่อสุขภาพ การเลือกออกกำลังกายด้วยกิจกรรมกีฬาและนันทนาการที่คัดสรร

This course examines approaches in improving students’ health through sports and exercising, physical fitness enhancement, prevention and treatment of sports injuries, healthy nutrition, various exercises in selected sports, and recreational activities

**หมายเหตุ\*** รายวิชานี้ไม่นับหน่วยกิต และนักศึกษาทุกคนต้องเรียน GEN64-151 กีฬา นันทนาการและการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ ตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ผลการศึกษาเป็นระบบ S/U

**GEN64-152 กีฬาสากล 2(1-2-3)**

**International Sports**

รายวิชานี้ศึกษาประวัติ ความมุ่งหมายและคุณค่าของกีฬาสากล ทักษะพื้นฐาน กฎ กติกา รูปแบบและยุทธวิธีการเล่นกีฬาและการแข่งขันกีฬาสากลที่เหมาะสม การประยุกต์ใช้หลักการทางวิทยาศาสตร์การกีฬา แนวทางการเลือกเล่นกีฬาสากลในชีวิตประจำวัน เช่น บาสเกตบอล วอลเลย์บอล ฟุตซอล ว่ายน้ำ แบดมินตัน เทนนิส และ กอล์ฟ เป็นต้น

This course examines history, purpose and benefits of international sports. It introduces knowledge in basic skills, rules, form and tactics of sports, and appropriate international sporting events. The course also focuses on the application of principles in sports science and guidelines for choosing international sports in daily life, such as basketball, volleyball, futsal, swimming, badminton, tennis and golf.

**GEN64-161 นวัตกรรมและผู้ประกอบการ 3(2-2-5)**

**Innovation and Entrepreneurship**

รายวิชานี้ศึกษาแนวคิดและกระบวนการในการออกแบบ การแนะนำสินค้าใหม่ และการดำเนินธุรกิจใหม่ที่เป็นผลผลิตจากนวัตกรรมโดยมุ่งเน้นการพัฒนาความรู้ ทักษะ และความเข้าใจ เกี่ยวกับการนำแนวคิดเชิงนวัตกรรมการผลิตสินค้าใหม่หรือกระบวนการผลิตแบบใหม่มาใช้ในการสร้างธุรกิจใหม่ให้สำเร็จ หรือการช่วยให้ธุรกิจที่มีอยู่สามารถเติบโตและขยายตัวได้ ด้วยการใช้ความรู้ทางการจัดการตลาด การเงิน การปฏิบัติการ และห่วงโซ่อุปทาน ที่เป็นความรู้พื้นฐานในการบริหารงานให้สำเร็จ

This course enables the students to launch a business startup for innovative products and services. The main aim is to develop the essential knowledge, skills, and understanding of creative ideas for new products and processes to succeed in a business venture. Necessary business management, marketing, financial, operation and supply chain techniques that ensure business growth form the core of discussion and review materials.

**ECN64-161 ชีวิตและเศรษฐกิจในยุคดิจิทัล 3(3-0-6)**

**Life and Economy in the Digital Era**

รายวิชานี้อธิบายแนวคิดของระบบเศรษฐกิจยุคดิจิทัลและการเปลี่ยนผ่านสู่ระบบเศรษฐกิจดิจิทัล ผลกระทบของเศรษฐกิจดิจิทัลต่อการดำเนินชีวิต พฤติกรรม การประกอบธุรกิจและสังคม เน้นผลกระทบของอินเทอร์เน็ต การสื่อสารผ่านมือถือ เศรษฐกิจการแบ่งปัน โซเชียลมีเดีย และสกุลเงินดิจิทัลต่อการใช้ชีวิตและธุรกิจ

This course explains the concept of the digital economy, the transition to a digital economy, and the impact of the digital economy on lifestyle, behavior, business, and society. It focuses on the influences of the internet, mobile communication, sharing economy, social media, and digital currency on our life and business.

**ECN64-162 การประกอบธุรกิจกับชีวิตวิถีใหม่ 3(3-0-6)**

**Business and New Normal**

รายวิชานี้มุ่งอธิบายให้นักศึกษาเข้าใจบริบททางธุรกิจกับสภาพแวดล้อมในยุควิถีใหม่ หลักการประกอบธุรกิจสมัยใหม่ ความเสี่ยงและการปรับตัวของธุรกิจในวิถีใหม่ จริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคมของธุรกิจเอกชน และกรณีศึกษาเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจในชีวิตวิถีใหม่

This course aims to explain the business context and environment in the new era. The topics cover the principles of business management in the new era, the risk, and the adjustment of the businesses. It also includes ethics and social responsibilities of private businesses and the case studies about doing business in a new way of life.

**ECN64-163 เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน 3(3-0-6)**

**Sustainable Development Goals**

รายวิชานี้มุ่งอธิบายให้นักศึกษาเข้าใจความหมายองค์ประกอบและกรณีศึกษาของเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนทั้ง 17 เป้าหมาย รวมถึงสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปีและแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของโลก

This course aims to explain to the students the meaning, components, and case studies of the 17 Sustainable Development Goals. It also provides students with an understanding of the connection between the 20-year National Strategy, the National Economic and Social Development Plan, and the World Sustainable Development Goals.

**ITD64-171 เทคโนโลยีสารสนเทศในยุคดิจิทัล 2(2-0-4)\***

**Information Technology in Digital Era**

รายวิชานี้ศึกษาความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบันและแนวโน้มของเทคโนโลยีสารสนเทศในยุคดิจิทัล บทบาทของเทคโนโลยีสารสนเทศต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกในยุคดิจิทัล อาทิ ในด้านการแพทย์ ด้านการศึกษา ด้านการเกษตร ด้านอุตสาหกรรม ด้านบันเทิง ด้านการทหาร ด้านการเงิน รวมถึงความเป็นอยู่ในอนาคต รูปแบบของเทคโนโลยีใหม่ที่เปลี่ยนแปลงโลกที่จะมาทดแทนหรือช่วยในการทำงานของมนุษย์ เช่น อินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง บล็อกเชน เทคโนโลยีทางการเงิน เงินตราดิจิทัล การพิมพ์ 3 มิติ เทคโนโลยีความเป็นจริงเสมือน ความเป็นจริงเสริม เทคโนโลยีหุ่นยนต์ การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ และยานยนต์อัจฉริยะ

This course deals with the advancement and future trends of information technology, including the roles of information technology in the digital era, such as medicine, education, agriculture, industry, entertainment, military, finance and lifestyle. It incorporates study of direct and disruptive impact of information technology in the workplace along with its avenues that include Internet of Things (IoT), Blockchain, Fintech, digital currency, 3D printing, virtual reality, augmented reality, robotics, big data analytics, and intelligent vehicles.

**หมายเหตุ\*** รายวิชานี้ไม่นับหน่วยกิต นักศึกษาสามารถสอบ Placement Test ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากสอบไม่ผ่านให้เรียนรายวิชานี้ผ่านระบบออนไลน์ให้ผ่านตามเกณฑ์ ผลการศึกษาเป็นระบบ S/U

**ITD64-172 การจัดการเอกสารด้วยโปรแกรมประมวลผลคำ 2(0-4-2)**

**Document Management Using Word Processing**

                 รายวิชานี้ครอบคลุมเนื้อหาดังนี้ การใช้โปรแกรมประมวลผลคำเพื่อการสร้างไฟล์ การกำหนดรูปแบบตัวอักษรและการจัดวางตำแหน่งข้อความ การออกแบบและปรับแต่งหน้ากระดาษ การทำงานกับรูปภาพ การทำงานควบคุมและออกแบบวัตถุ การใส่สัญลักษณ์และสมการ การใส่ไฮเปอร์ลิงก์ การออกแบบและปรับแต่งตาราง การสะกดคำและตรวจคำคล้าย การตรวจทานเอกสาร การพิมพ์เอกสาร การป้องกันเอกสาร การทำงานเอกสารเชิงวิชาการ การทำจดหมายเวียน และการจัดทำเอกสารด้วยเครื่องมือออนไลน์

This course includes the following topics in using the word processing software for: file creation, text formatting and layout, page layout customization, picture styling, object control and design, symbols and equations, hyperlinking, table design and customization, spelling check and thesaurus, file review, printing setup, document protection, working with academic documents, mail merging, and online documents management.

**ITD64-173 การใช้****งานตารางคํานวณอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล 2(0-4-2)**

**Electronic Spreadsheet Applications for Data Analysis**

รายวิชานี้ครอบคลุมเนื้อหาดังนี้ การใช้โปรแกรมตารางคำนวณอิเล็กทรอนิกส์ การสร้างและจัดการแผ่นงานและสมุดงาน การจัดการเซลล์และช่วง การจัดการตาราง การกรองข้อมูล การประยุกต์ใช้งานสูตรและฟังก์ชัน การสร้างแผนภูมิและวัตถุ การจัดการและแชร์สมุดงาน การใช้รูปแบบและโครงร่างที่กำหนดเอง การสร้างสูตรขั้นสูง การสร้างแผนภูมิขั้นสูงและตารางไขว้ และการจัดทำตารางคำนวณด้วยเครื่องมือออนไลน์

       This course includes the following topics in using spreadsheets program: creating and managing worksheets and workbooks, managing cells and ranges, managing tables, data filtering, applying formulas and functions, creating charts and objects, managing and sharing workbooks, applying custom formats and layouts, creating advanced formulas, creating advanced charts and pivot tables, and online spreadsheets management.

**ITD64-174 การออกแบบงานนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ 2(0-4-2)**

**Effective Presentation Design**

รายวิชานี้ครอบคลุมเนื้อหาดังนี้ การแนะนำซอฟต์แวร์สำหรับสร้างงานนำเสนอ ขั้นตอนและเทคนิคการออกแบบงานนำเสนอ การสร้างงานนำเสนอ การจัดรูปแบบข้อมูล การเชื่อมโยงงานนำเสนอกับข้อมูลภายนอก การกำหนดเอฟเฟกส์ให้กับงานนำเสนอ การกำหนดภาพเคลื่อนไหว การจัดเตรียมการนำเสนองาน การนำเสนองาน บันทึกการนำเสนอสไลด์ด้วยคำบรรยายและการกำหนดเวลาสไลด์ การสั่งพิมพ์งานนำเสนอ การสร้างเอกสารประกอบการบรรยาย การแปลงไฟล์งานนำเสนอ การสร้างแม่แบบงานนำเสนอ และการออกแบบอินโฟกราฟิกสำหรับงานนำเสนอ

This course includes the following topics: Introduction to presentation software, phases and techniques for presentation design, creating presentations, formatting data, linking with external data, setting effects to presentation, setting transition to presentation, preparing to present, presenting, record a slide show with narration and slide timings, printing, producing handouts, transforming presentations, presentation templates’ creation, and infographic slide design.

**ITD64-175 ปัญญาประดิษฐ์และการวิเคราะห์ข้อมูลในงานธุรกิจ 3 (3-0-6)**

**Artificial Intelligence and Data Analytics for Business**

รายวิชานี้เกี่ยวข้องกับการนำปัญญาประดิษฐ์ไปประยุกต์ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลในงานธุรกิจ โดยเนื้อหาในรายวิชาประกอบด้วยหัวข้อต่อไปนี้ คือ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับปัญญาประดิษฐ์และการวิเคราะห์ข้อมูล คำสำคัญเกี่ยวกับปัญญาประดิษฐ์ วิธีการเรียนรู้ของเครื่อง การประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์และการวิเคราะห์ข้อมูลในงานธุรกิจ กระบวนการในการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์และการวิเคราะห์ข้อมูลในงานธุรกิจ การนำปัญญาประดิษฐ์และการวิเคราะห์ข้อมูลไปใช้ในการคาดการณ์อนาคตสำหรับธุรกิจ

This course deals with applying Artificial Intelligence (AI) to data analysis for business. The content of the course consists of the following topics: Introduction to AI and data analytics, AI terms, Machine Learning (ML) methods, and the process of applying AI and data analytics in business. It also includes applying AI and data analytics in forecasting the future in the aspect of business.

**IMI64-171 ปัญญาประดิษฐ์และการวิเคราะห์ข้อมูลด้านสุขภาพ 3 (3-0-6)**

**Artificial Intelligence and Data Analytics for Health**

รายวิชานี้เกี่ยวข้องกับการนำปัญญาประดิษฐ์ไปประยุกต์ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลด้านสุขภาพ โดยเนื้อหาในรายวิชาประกอบด้วยหัวข้อต่อไปนี้ คือ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับปัญญาประดิษฐ์และการวิเคราะห์ข้อมูล คำสำคัญเกี่ยวกับปัญญาประดิษฐ์ วิธีการเรียนรู้ของเครื่อง การประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์และการวิเคราะห์ข้อมูลด้านสุขภาพ กระบวนการในการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์และการวิเคราะห์ข้อมูลด้านสุขภาพ การนำปัญญาประดิษฐ์และการวิเคราะห์ข้อมูลไปใช้ในการคาดการณ์อนาคตเพื่อสุขภาพ

This course deals with applying Artificial Intelligence (AI) to data analysis for health. The content of the course consists of the following topics: Introduction to AI and data analytics, AI terms, Machine Learning (ML) methods, and the process of applying AI and data analytics for health. It also includes applying AI and data analytics in forecasting the future in the aspect for health.

**COE64-171 ปัญญาประดิษฐ์สำหรับการดำรงชีวิตและการทำงานด้านวิทยาศาสตร์ 3(2-2-5)**

**และเทคโนโลยี**

**Artificial Intelligence for Living and Working in Sciences and Technologies**

นักศึกษาเข้าใจแนวคิดพื้นฐาน ประเภท และกลไกของปัญญาประดิษฐ์ นักศึกษารู้จักแอพพิเคชันและรู้จักประสิทธิภาพของปัญญาประดิษฐ์ในการดำรงชีวิตและการทำงานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี นักศึกษามีทักษะการใช้งานเครื่องมือทางปัญญาประดิษฐ์อย่างง่ายและสามารถประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ในการทำงานผ่านกรณีศึกษาได้

The course focuses on understanding the basic concept, types, and mechanisms of Artificial Intelligence.Furthermore, the course will have the students gain knowledge on the effectiveness of Artificial Intelligence and its application in living and working in the area of Sciences and Technologies. The course also includes practical application of artificial intelligence in their work through case studies.

**COE64-172 ปัญญาประดิษฐ์สำหรับการดำรงชีวิตและการทำงานด้านมนุษยศาสตร์ 3(2-2-5)**

**และสังคมศาสตร์**

**Artificial Intelligence for Living and Working in Humanities and Social Sciences**

นักศึกษาเข้าใจแนวคิดพื้นฐาน ประเภท และกลไกของปัญญาประดิษฐ์ นักศึกษารู้จักแอพพิเคชันและรู้จักประสิทธิภาพของปัญญาประดิษฐ์ในการดำรงชีวิตและการทำงานด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ นักศึกษามีทักษะการใช้งานเครื่องมือทางปัญญาประดิษฐ์อย่างง่ายและสามารถประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ในการทำงานผ่านกรณีศึกษาได้

The course focuses on understanding the basic concept, types, and mechanisms of Artificial Intelligence. Furthermore, the course will have the students gain knowledge on the effectiveness of Artificial Intelligence and its application in living and working in the area of Humanities and Social Sciences. The course also includes practical application of artificial intelligence in their work through case studies.

**ข. หมวดวิชาเฉพาะ 139 หน่วยกิต**

**1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 30 หน่วยกิต**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **THM65-101** | **อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล** | **4(4-0-8)** |
| **Tourism and Hospitality in Digital Age** |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นให้นักศึกษามีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการในยุคดิจิทัล องค์ประกอบทั้งทางด้านสิ่งดึงดูดทางการท่องเที่ยว นักท่องเที่ยว ธุรกิจบริการ อาทิ ธุรกิจโรงแรมและที่พัก ธุรกิจภัตตาคาร อาหารและเครื่องดื่ม ธุรกิจตัวแทนการเดินทางและการนำเที่ยว ธุรกิจการขนส่ง รวมทั้งด้านชุมชนท้องถิ่นและหน่วยงานบริหารจัดการเชิงนโยบาย โดยมุ่งเน้นการอธิบายถึงหลักการและทฤษฎีด้านการจัดการการท่องเที่ยว ผลกระทบทางการท่องเที่ยว รูปแบบการท่องเที่ยวที่มีความสมดุล นักศึกษาจะได้เรียนรู้ นำเสนองานโดยใช้ภาษาและเทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสม กรณีศึกษา และการศึกษาภาคสนาม  This course provides a fundamental understanding of the tourism and hospitality industry in the digital era. Students will learn the elements of tourism attractions, tourists, and service businesses i.e. accommodation and hotel, restaurants, food and beverage, travel agency and tour operators, transportation business, local communities, and policy and managerial agencies. This course also focuses on students’ applicable ability in explaining the principles and theories of tourism management, tourism impacts, and balanced tourism models through case studies, presentation in English using proper digital technology, and field studies. | | |
| **THM65-102** | **ภูมิศาสตร์และทรัพยากรการท่องเที่ยว** | **2(2-0-4)** |
| **Geography and Tourism Resources** |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นให้นักศึกษาอธิบายลักษณะภูมิศาสตร์ทางกายภาพ สภาพภูมิอากาศ และสิ่งมีชีวิตที่มีผลต่อการท่องเที่ยว ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) เพื่อการท่องเที่ยวและการประยุกต์ใช้ ศึกษาการจัดการทรัพยากรการท่องเที่ยว วิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างลักษณะภูมิศาสตร์และทรัพยากรในแหล่งท่องเที่ยว ประเภทของทรัพยากรการท่องเที่ยวและสิ่งดึงดูดทางการท่องเที่ยวและประยุกต์ใช้ความรู้ในการจัดการ และการศึกษาภาคสนาม  This course aims for students to explain physical geography, climate characteristics, and all living organisms relevant in the tourism industry. Students will learn how to use and apply geographic information systems (GIS) in tourism; analyze the relationships between geographical characteristics, tourism resources at destinations, types of tourism resources, tourism attractions, and managerial implications; and attend the field studies. | | |
| **THM65-103** | **จิตวิทยาการบริการ** | **4(4-0-8)** |
| **Psychology for Hospitality** |
| วิชานี้มุ่งเน้นให้ศึกษาเกี่ยวกับความหมาย ประเภท และความสำคัญของการบริการ ความหมายและความสำคัญของจิตวิทยาการบริการ ความสัมพันธ์ของการบริการกับจิตวิทยา ความพึงพอใจและทัศนคติของผู้รับบริการ การใช้หลักจิตวิทยาในการวิเคราะห์พฤติกรรมผู้รับบริการ คุณธรรมจริยธรรมและการสร้างจิตสำนึกในการบริการ ทัศนคติและความพึงพอใจที่มีผลต่อพฤติกรรมของผู้ให้บริการ การประยุกต์ใช้จิตวิทยาบริการในการสร้างและพัฒนาทักษะการบริการ การพัฒนาบุคลิกภาพในการปฏิบัติงานบริการ  This course focuses on the understanding of meaning, types and rationale of service; definition and significance of psychology for hospitality; the relationship between services and psychology; satisfaction; and attitudes of service recipients. Students will learn how to use psychology in analysing client behaviors, moral and ethical awareness in providing service, attitudes and satisfactions toward behaviors of service providers. Students will learn how to apply service psychology in creating and developing serviced skills and personality. | | |
| **THM65-104** | **มรดกและวัฒนธรรมไทยภาคใต้** | **4(4-0-8)** |
| **Thai and Southern Cultural Heritage** |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นให้นักศึกษามีความรู้พื้นฐาน และสามารถอธิบายเกี่ยวกับประวัติศาสตร์วัฒนธรรมภาคใต้ของประเทศไทย ศึกษาผ่านสถานที่สำคัญทางประวัติศาสตร์โบราณคดีในภาคใต้ อาทิ พระบรมธาตุไชยา โบราณสถานเขาศรีวิชัย โบราณสถานเขาคา วัดพระมหาธาตุวรมหาวิหาร วัดพะโคะ เมืองเก่าสงขลา หัวเขาแดง-บ่อยาง เมืองโบราณยะหริ่ง เป็นต้น การนำประเด็นทางมรดกและวัตนธรรมมาใช้อธิบายแหล่งโบราณสถานและโบราณวัตถุ จิตรกรรม ประติมากรรม สถาปัตยกรรม ตระหนักถึงคุณค่า ความสำคัญและประยุกต์นำมาใช้เพื่อการท่องเที่ยว และการศึกษาภาคสนาม                     This course focuses on the fundamentals of history and cultural heritages in Southern Thailand. Students will study and appreciate a variety of historical and archaeological sites i.e. Phra Borommmathat Chaiya, Khao Si Wichai Archaeological Sites, Khao Ka Ancient Site, Wat Phramahathat Woramahawihan, Wat Pha Ko, Songkla Old Town, Hua Khao Daeng - Bo Yang Ancient Site, and Ancient City of Yaring. Students will learn, appreciate and apply the value of historical and cultural heritages in tourism through explanation of ancient and archaeological sites, artifacts, mural painting, sculpture, and architecture for tourism; and field studies. | | |
| **THM65-105** | **พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม** | **4(4-0-8)** |
| **Tourist Behaviour and Cross-Cultural Communication** |
| รายวิชานี้มุ่งให้นักศึกษาเรียนรู้เกี่ยวกับการประยุกต์ทฤษฎีจิตวิทยาเพื่อเข้าใจแรงจูงใจ และพฤติกรรมในการเดินทาง ความต้องการและความแตกต่างของพฤติกรรมของนักท่องเที่ยวที่เกิดจากความแตกต่างทางด้านเศรษฐกิจ สังคม ด้านวัฒนธรรม และด้านประชากรศาสตร์ และการประยุกต์หลักการสื่อสารข้ามวัฒนธรรมในการปฏิสัมพันธ์ทั้งในระดับบุคคลและระดับหน่วยงานเพื่องานด้านการท่องเที่ยวและการบริการ โดยมุ่งเน้นให้นักศึกษาวิเคราะห์พฤติกรรมของนักท่องเที่ยวแต่ละประเภทผ่านกรณีศึกษา และการศึกษาภาคสนาม  This course aims for students to learn about applying psychological theories for understanding motivations and travelling behaviors. Students will understand tourists’ needs and differences in tourist behaviours based on social, cultural, economic and demographic factors; apply the principles of cross-cultural communication and interactions at individual and organizational levels in tourism and hospitality; and analyze behaviours of different tourist categories through case studies and field studies. | | |
| **THM65-201** | **กฎหมายในธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการ** | **4(4-0-8)** |
| **Laws in Tourism and Hospitality Business** |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นให้ศึกษาเกี่ยวกับกฎหมาย พระราชบัญญัติ กฎกระทรวง และจรรยาบรรณวิชาชีพที่เกี่ยวข้องในธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการ อาทิ กฎหมายแรงงาน กฎหมายแพ่งและพานิชย์ ภาษีอากร พระราชบัญญัติโรงแรม พระราชบัญญัติธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ กฎหมายว่าด้วยการใช้สื่อสังคมออนไลน์ที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ  และกรณีศึกษา  This course aims at studying laws, acts, regulations and professional ethics in tourism and hospitality businesses i.e. labour laws, civil and commercial laws, taxation, Hotel Acts, and Tourism Business and Tourist Guide Acts; and learning legal implications of using social media affecting the tourism and hospitality business, and case studies. | | |
| **THM65-202** | **การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ** | **4(4-0-8)** |
| **Human Resource Management in the Tourism and Hospitality Industry** |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นให้นักศึกษามีความรู้และสามารถอธิบายเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัลในภาคธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการ โดยเริ่มที่การทำความเข้าใจในภาพรวมไปจนถึงการประยุกต์ใช้หลักการจัดการตามประเด็นต่าง ๆ ตั้งแต่ความรู้เบื้องต้นทางการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การทำความรู้จักสภาพแวดล้อมที่ส่งผลต่อการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การวางแผน ตลาดแรงงาน การสรรหาและคัดเลือก การจัดการความเท่าเทียมและความหลากหลาย การฝึกอบรมและพัฒนา การจัดการประสิทธิภาพและการประเมินประสิทธิภาพ กลยุทธ์การให้รางวัลและการจูงใจในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ พนักงานสัมพันธ์และการทำงานเป็นทีม สวัสดิการ สุขภาพและความปลอดภัย รวมถึงการจัดการเรื่องร้องทุกข์และระเบียบวินัย  This course aims at providing students with knowledge and ability to explain human resource management for tourism and hospitality businesses in the digital era. Students will learn from overall fundamentals to implications of human resources management i.e. environment affecting human resource management, planning, labour market, recruitment and selection, equality and diversity management, training and development, performance management and assessment, reward and incentive strategies in tourism and hospitality, employee relations and teamwork, welfare, health and safety, complaint and discipline management. | | |
| **THM65-203** | **เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ** | **4(2-4-6)** |
| **Digital Technology for Tourism and** **Hospitality** |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นให้นักศึกษาได้เรียนรู้แนวคิด ความสำคัญ และแนวโน้มการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ การนำระบบสารสนเทศดิจิทัลมาใช้ในการจัดการข้อมูลด้านการท่องเที่ยวและการบริการ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการให้บริการและการดำเนินงานในธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการ อาทิ การเล่าเรื่องดิจิทัล การถ่ายภาพดิจิทัล และการออกแบบอินโฟกราฟฟิก รวมทั้งการวิเคราะห์กรณีศึกษาเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ  This course is designed for students to study the concepts, significance, and trends in applying digital technology for tourism and hospitality. Students will be responsive to information technology in managing data for tourism and hospitality; using digital technology for services and operations in tourism and hospitality business i.e digital storytelling, digital photography, and infographic design; and capable to analyze case studies applicable to digital technology for tourism and hospitality. | | |

**2) กลุ่มวิชาบังคับ 54 หน่วยกิต**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ACT62-100** | **การบัญชีเบื้องต้น** | **4(3-2-7)** |
| **Fundamentals of Accounting** |
| รายวิชานี้เน้นให้ศึกษาสมการบัญชี กระบวนการบัญชี แนวคิดในการจัดทำรายงานทางเงินและการเปิดเผยข้อมูล สำหรับธุรกิจบริการ ธุรกิจซื้อขายสินค้า และธุรกิจผลิตสินค้า รวมถึงการใช้ประโยชน์จากการบัญชีในการตัดสินใจทางธุรกิจ  This course aims to study the accounting equation, accounting cycle, concepts in preparing financial reports and disclosures for service, trading and manufacturing business and use of accounting information in business decision making. | | |
| **THM65-111** | **เศรษฐศาสตร์เบื้องต้นสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ** | **2(2-0-4)** |
| **Introduction to Economics for Tourism and Hospitality Industry** |
| วิชานี้เน้นให้ศึกษาหลักทั่วไปของเศรษฐศาสตร์จุลภาคและเศรษฐศาสตร์มหภาค ให้ความสำคัญกับศึกษาเศรษฐกิจการท่องเที่ยวไทย อุปสงค์และอุปทานทางการท่องเที่ยว ความยืดหยุ่น ประยุกต์ใช้ความรู้ในการศึกษารายได้จากอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ โครงสร้างตลาด การค้าและการเงินระหว่างประเทศ ภาวะเงินเฟ้อและการจ้างงานในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ  This course aims at studying the principles of microeconomics and macroeconomics; emphasising tourism in Thai economy, demand and supply in tourism, and elasticity; and applying knowledge in the studies of revenue, market structure, international trade and finance, inflation, and employment in the tourism and hospitality industry. | | |
| **THM65-211** | **หลักการตลาดเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล** | **4(4-0-8)** |
| **Principles of Tourism and Hospitality Marketing in the Digital Era** |
| รายวิชานี้เน้นให้ศึกษา เข้าใจ และอธิบายเกี่ยวกับแนวความคิดพื้นฐานและกระบวนการทางการตลาดในบริบทอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการตลาดและพฤติกรรมผู้บริโภค การวางแผนและกลยุทธ์การตลาด ส่วนแบ่งทางการตลาด การเลือกตลาดเป้าหมายและการวางตำแหน่งผลิตภัณฑ์ กลยุทธ์ส่วนประสมการตลาดขั้นพื้นฐาน กลยุทธ์ผลิตภัณฑ์ การกำหนดราคา การจัดจำหน่าย การส่งเสริมการตลาด การตลาดดิจิทัลและเครือข่ายสังคมออนไลน์ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลทางการตลาด  This course is designed for students to study, understand and explain about basic concepts and processes of marketing, marketing environment in the context of tourism and hospitality industry, factors influencing marketing, and consumer behavior. Students will also learn the fundamentals and implications of marketing planning and strategies, market segmentation, target market selection and product positioning, strategies of basic marketing mix: product, pricing, channel of distribution, and marketing promotion; digital marketing and social media, and technological application in marketing. | | |
| **THM65-212** | **การดําเนินงานและการจัดการครัว** | **4(2-4-6)** |
| **Kitchen Operations and Management** |
| รายวิชานี้เน้นให้ศึกษาเกี่ยวกับทฤษฎีและหลักการเบื้องต้นในการประกอบอาหาร โภชนาการและความปลอดภัยอาหาร ความรู้และการเตรียมวัตถุดิบ การชั่งตวงวัด การเลือกซื้อและการเก็บรักษาวัตถุดิบ อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ ประเภทของอาหาร เทคนิคและวิธีการประกอบอาหาร สุขลักษณะส่วนบุคคล ตำแหน่งงานและโครงสร้างองค์กรในธุรกิจครัวและภัตตาคาร หลักการดำเนินงานและบริหารจัดการแผนกครัวและประยุกต์ใช้ความรู้ในการฝึกปฏิบัติให้สอดคล้องกับคุณสมบัติบุคลากรด้านการท่องเที่ยวอาเซียน และการศึกษาภาคสนาม  This course studies the theories and principles of cooking, nutrition, sanitation and food safety; knowledge and preparation of raw ingredients, weights and measures, and purchasing and storing ingredients; kitchen tools and equipment; categories of food items, cooking techniques and methods; and personal hygiene, job titles, and organizational structures in kitchen and restaurants. Students will learn how to apply the principles of kitchen operations and management into practical lessons as specifically required for ASEAN Tourism Professional qualifications; and field studies. | | |
| **THM65-213** | **การให้บริการในภัตตาคารและบาร์** | **4(2-4-6)** |
| **Restaurant and Bar Services** |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นให้ศึกษาหลักการดำเนินงานและฝึกทักษะการปฏิบัติงานด้านบริการในภัตตาคารและบาร์ สุขลักษณะส่วนบุคคล ตำแหน่งงาน และความก้าวหน้าในอาชีพด้านครัวและภัตตาคาร พื้นที่และอุปกรณ์ในการให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม หลักการและประเภทของเมนู เครื่องดื่มแบบไม่มีแอลกอฮอลล์และแบบมีแอลกอฮอลล์ ขั้นตอนการให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม การประยุกต์ใช้เทคนิคและรูปแบบเฉพาะในการให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม เช่น การให้บริการอาหารเช้า ชายามบ่าย บาร์ และงานเลี้ยง ทักษะการสื่อสารและการเพิ่มยอดขายภายใต้ความสอดคล้องกับคุณสมบัติบุคลากรด้านการท่องเที่ยวอาเซียน และการศึกษาภาคสนาม  This course studies the fundamentals of operations and practical skills for restaurant and bar services. Students will learn personal hygiene, job titles, and career development in restaurants and bar, food and beverage service areas and equipment, principles and categories of menu items, non-alcoholic and alcoholic beverages, and sequences of food and beverage services. Students will learn the implications of practical techniques and services for breakfast, afternoon tea, bar, and other forms of catered events; practice communication and upselling skills as specifically required for ASEAN Tourism Professional qualifications; and field studies. | | |
| **THM65-214** | **การดำเนินงานและการจัดการงานแม่บ้าน** | **4(3-2-7)** |
| **Housekeeping Operations and Management** |
| รายวิชานี้เน้นให้ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินงานแม่บ้าน ได้แก่ การทำความสะอาดห้องพักแขกและพื้นที่สาธารณะ การดำเนินการเกี่ยวกับผ้าและชุดยูนิฟอร์ม การดำเนินการซักรีด การจัดดอกไม้ และงานสำนักงาน การจัดการงานแม่บ้านรวมถึงระบบการจัดตารางงานและบุคลากร การจัดการสิ่งของเครื่องใช้และอุปกรณ์ต่างๆ ตลอดจนประยุกต์ใช้เทคนิคการจัดระเบียบและการตกแต่งห้องซึ่งสอดคล้องกับคุณสมบัติบุคลากรด้านการท่องเที่ยวอาเซียน รวมถึงการศึกษาภาคสนาม  This course focuses on a thorough study and practice of housekeeping operations, including guestroom and public area cleaning, linen and uniform, laundry operations, florists, and housekeeping office. Students will also learn housekeeping management, including scheduling systems, staffing, supplies and equipment management, implications of room organizing and decorating techniques as specifically required for ASEAN Tourism Professional qualifications; and field studies. | | |
| **THM65-311** | **มัคคุเทศก์และการจัดการประสบการณ์การเดินทางสำหรับนักท่องเที่ยว** | **4(2-4-6)** |
| **Tourist Guide and Experience Management for Tourists** |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นให้นักศึกษาอธิบายความหมาย ความสำคัญ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของมัคคุเทศก์และผู้นำเที่ยว พิธีการขาเข้า-ขาออกราชอาณาจักร นอกจากนี้สามารถอธิบายหลักการ ความสำคัญของการจัดประสบการณ์การเดินทางสำหรับนักท่องเที่ยว และสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติในการฝึกปฏิบัติการรับเข้า ส่งออก การสร้างประสบการณ์ในการให้บริการนำชมสำหรับนักท่องเที่ยวในสถานที่ท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม การดูแลความปลอดภัยและการปฐมพยาบาลนักท่องเที่ยวภายใต้ความสอดคล้องกับคุณสมบัติบุคลากรด้านการท่องเที่ยวอาเซียน รวมถึงการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมสำหรับงานมัคคุเทศก์ และการศึกษาภาคสนาม  This course is designed for students to explain the meaning, importance, roles and responsibilities of the tourist guide and tour leader, and procedures of arriving and departing the kingdom. Students will also be able to explain the principles and importance of organizing travel experiences for tourists; to apply theoretical knowledge to practice in transferring-in, transferring-out, creating travel experiences while conducting tours at natural, historical, and cultural attractions, taking care of tourists’ safety and first aids as specifically required for ASEAN Tourism Professional qualifications; to utilize appropriate digital technology for tourist guides’ work; and to attend field studies. | | |
| **THM65-312** | **การวางแผนและการดำเนินงานนำเที่ยว** | **4(3-2-7)** |
| **Tour Planning and Tour Operations** |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นให้นักศึกษาเรียนรู้ เข้าใจ และอธิบายประวัติความเป็นมา ความหมาย ประเภท กระบวนการ ขั้นตอน และองค์ประกอบสำคัญของการวางแผนและการดำเนินงานนำเที่ยวได้ การเรียนรู้และฝึกปฏิบัติการการจัดการจุดหมายปลายทาง รวมถึงการสำรวจ การออกแบบ และการเขียนกำหนดการและรายการนำเที่ยว การคิดคำนวณต้นทุน กำไร กำหนดราคาขาย การประกันการเดินทาง รวมทั้งกำหนดกลยุทธ์ทางการตลาด การออกแบบผลิตสื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์และการนำเสนออย่างมืออาชีพ เรียนรู้เทคนิคการติดต่อ การจอง และการเจรจาต่อรองราคากับผู้ผลิตหรือผู้ให้บริการทางการท่องเที่ยว การปฏิบัติการจัดนำเที่ยว ฝึกการจัดการอุปสรรค การแก้ปัญหาและป้องกันปัญหาในการดำเนินงานนำเที่ยวภายใต้ความสอดคล้องกับคุณสมบัติบุคลากรด้านการท่องเที่ยวอาเซียน และการศึกษาภาคสนาม  This course is designed for students to learn, understand and explain the history, meanings, types, processes, procedures, and key elements of tour planning and operation. Students will learn theoretical and practical lessons for destination management operations: exploring, designing and writing itineraries; costing, profit and mark-up calculation, pricing, and travel insurance; and formulating marketing strategies with professional design and production of advertising materials, public relations and presentations. Students will also learn how to apply techniques in contacting, booking, negotiating prices with travel manufacturers or service providers, training in obstacle management and problem solving, and preventing problems in conducting tours through practices as specifically required for ASEAN Tourism Professional qualifications; and field studies. | | |
| **THM65-313** | **การดําเนินงานและการจัดการงานบริการส่วนหน้า** | **4(3-2-7)** |
| **Front Office Operations and Management** |
| รายวิชานี้มุ่งให้ศึกษากระบวนการและขั้นตอนในงานบริการส่วนหน้าของโรงแรม ตั้งแต่การจองห้องพัก การลงทะเบียน การให้บริการระหว่างเข้าพัก การจัดการบัญชีห้องพัก และการคืนห้องพัก พร้อมระบบการจัดการที่พัก โดยมุ่งเน้นให้เรียนรู้ผ่านการวิเคราะห์และประยุกต์ใช้ความรู้ในการจัดการปัญหาและผู้เข้าพัก ภายใต้ความสอดคล้องกับคุณสมบัติบุคลากรด้านการท่องเที่ยวอาเซียน และการศึกษาภาคสนาม  This course is designed for students to study the operations of hotel’s front-office procedures and sequences of services in guest cycle: reservations, guest registration, occupancy services, guest accounting, and checking-out; and the property management system. This course focuses on students’ learning using theoretical analysis, applicable management techniques in solving guests’ problems as specifically required for ASEAN Tourism Professional qualifications; and field studies. | | |
| **THM65-314** | **การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน** | **4(4-0-8)** |
| **Sustainable Tourism** |
| รายวิชานี้ให้นักศึกษาเรียนรู้แนวคิดและหลักการของการจัดการการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนในมิติด้านสิ่งแวดล้อม เศรษฐกิจ และสังคม โดยเน้นให้วิเคราะห์การดำเนินธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการ องค์ประกอบและรูปแบบการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ผลกระทบการท่องเที่ยว การประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนโดยใช้สื่อดิจิทัล และกลยุทธ์การพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน และการศึกษาภาคสนาม  This course studies the concepts and principles of sustainable tourism management within the environment, economy and social context, and focuses on analysis of the operations in tourism and hospitality businesses. Students will learn the components and types of sustainable tourism, tourism impacts, sustainable tourism promotion using digital media, sustainable tourism development strategies, and field studies. | | |
| **THM65-315** | **การจัดการตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยว** | **4(2-4-6)** |
| **Travel Agency Management** |
| รายวิชานี้มุ่งให้นักศึกษาได้เรียนรู้เกี่ยวกับประเภท และบทบาทของบริษัทตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยวในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ ขั้นตอนและองค์ประกอบขององค์กรตั้งแต่การจัดตั้งบริษัท การบริหารงานภายในองค์กร การวางแผนในการดําเนินธุรกิจ การวิเคราะห์ปัจจัย แนวโน้ม และสถานการณ์การท่องเที่ยวและการเดินทางภายในประเทศและระหว่างประเทศที่มีผลต่อการดําเนินธุรกิจ การวางแผนกลยุทธ์และแผนการตลาด ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในบริษัทตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยว ระบบและการบริการสำรองที่นั่งและการออกบัตรโดยสาร การฝึกปฏิบัติ และการศึกษาภาคสนา  This course aims for students to study types and roles of travel agencies in the tourism and hospitality industry, organizational procedures and structures from an establishing process of the company, internal administration, and business operations planning. Students learn how to analyze the factors, trends and situations of domestic and international tourism affecting the operations of travel agency, strategic and marketing plans, implications of digital technology, and reservation system and ticketing through practical lessons and field studies. | | |
| **THM65-316** | **โลจิสติกส์สำหรับการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการ** | **2(2-0-4)** |
| **Logistics for Tourism and Hospitality Management** |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นให้นักศึกษาอธิบายความหมาย แนวคิด และความสำคัญของการจัดการ โลจิสติกส์และโซ่อุปทานในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ บทบาทของกิจกรรมโลจิสติกส์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ วิเคราะห์องค์ประกอบของการจัดการโลจิสติกส์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ สืบค้นวารสารวิชาการและอภิปราย ตลอดจนประยุกต์ใช้กรณีศึกษาด้าน โลจิสติกส์สำหรับการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการ และการศึกษาภาคสนาม  This course aims for students to explain the meaning, concepts and importance of logistics and supply chain management in the tourism and hospitality industry. Students will learn how logistics activities have played essential roles, how to analyze the components of logistics management, and how to search academic articles for discussions in the tourism and hospitality industry through case studies and field studies. | | |
| **THM65-317** | **ระเบียบวิธีวิจัยและสถิติด้านการท่องเที่ยวและการบริการ** | **4(3-2-7)** |
| **Research Methodology and Statistic for Tourism and Hospitality** |
| รายวิชานี้เน้นให้ศึกษาเกี่ยวกับความรู้พื้นฐานทางสถิติเพื่อการวิจัยทางการท่องเที่ยวและบริการ เช่น การกำหนดประชากรและกลุ่มตัวอย่าง เทคนิคการสุ่มตัวอย่าง การประยุกต์ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น ประกอบด้วยสถิติพรรณนาและอนุมาน และการทดสอบสมมติฐาน รวมทั้งความรู้แนวคิดการวิจัยทางการท่องเที่ยวและการบริการ รูปแบบการวิจัย ระเบียบวิธีการวิจัย การทบทวนวรรณกรรม กระบวนการวิจัย การพัฒนาโครงร่างการวิจัย และจริยธรรมการวิจัย  This course studies the fundamental statistics for research in tourism and hospitality i.e. population and samples, and sampling techniques; includes application of computerized software for basic analysis of data, including descriptive and inferential statistics, and assumption testing. This course is designed for students to determine the concepts of tourism and hospitality research, research design and methodology; review literature; and develop research proposal and ethics. | | |
| **THM65-411** | **การจัดการโครงการและการท่องเที่ยวโดยชุมชน** | **4(2-4-6)** |
| **Project Management and Community Based Tourism** |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นให้นักศึกษาได้พัฒนาแผนและโครงการ ผ่านกระบวนการวิเคราะห์ปัญหา การระบุโครงการ วิเคราะห์ผู้มีส่วนร่วม ตลอดจนได้พัฒนาทักษะในการวิเคราะห์ปัจจัยทางเลือก โดยใช้เกณฑ์ทางการเงิน เศรษฐกิจ และสังคม การคัดเลือกโครงการ การวางแผนและจัดงบประมาณโครงการ โดยมุ่งให้พัฒนาการเรียนรู้เกี่ยวกับหลักการ กระบวนการ เครื่องมือ รูปแบบ และโครงการ ในการจัดการท่องเที่ยวของชุมชน ความสัมพันธ์ของหน่วยงานและกลุ่มบุคคลที่มีบทบาทสำคัญในการจัดการท่องเที่ยวทั้งภาครัฐ เอกชน องค์กรพัฒนาเอกชน และนักท่องเที่ยว รูปแบบการจัดการธุรกิจขนาดเล็กด้านการท่องเที่ยวและบริการในชุมชน การนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้กับการประกอบธุรกิจชุมชน ประเมินความสำเร็จของธุรกิจขนาดเล็กในพื้นที่จริง การศึกษาภาคสนาม  This course aims for students to develop plan and project through the processes of problem analysis, project identification, analysis of stakeholders’ participation, and analytical skill development of optional alternatives using financial, economic and social criteria. This course emphasises on project selection, project planning and budgeting, and learning through analysis of rationale, processes, tools, guidelines and projects in community-based tourism management. Students will learn how to evaluate and engage the relationship with individuals and organizations in private and government sectors, non-government organizations, and tourists. Students will learn and apply appropriate implications for small tourism and hospitality business, sufficient-economy philosophy, evaluation of successful small business into their projects and field studies in the communities. | | |
| **THM65-412** | **นโยบายและการวางแผนพัฒนาทรัพยากรการท่องเที่ยว** | **2(2-0-4)** |
| **Policy and Development Planning of Tourism Resource** |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นให้นักศึกษาได้เรียนรู้หลักการและขั้นตอนการวางแผนเพื่อการพัฒนาการท่องเที่ยว นโยบายทางการท่องเที่ยว การประเมินศักยภาพแหล่งท่องเที่ยว เทคโนโลยีและการพัฒนาทรัพยากรท่องเที่ยวในแหล่งท่องเที่ยวประเภทต่าง ๆ โครงสร้างและตัวชี้วัดพื้นฐานสำหรับการวางแผนด้านการท่องเที่ยวในระดับชุมชนหรือระดับภูมิภาค วิเคราะห์ขีดความสามารถในการรองรับของแหล่งท่องเที่ยว บทบาทและความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภาครัฐกับภาคเอกชนในการกำหนดนโยบายพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว ปัญหาและการประยุกต์ใช้แนวทางแก้ไขในการวางแผนและประเมินการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว และการศึกษาภาคสนาม  This course aims for students to learn the principles and processes of tourism development planning, tourism policy; potential assessment of tourist destinations; technology and development for different types of tourism destinations; infrastructures and basic indicator for community-based and regional tourism planning; analysis of carrying capacity of destinations; roles and cooperation of governmental and private organizations in formulating policies for tourism destination development; problems and problem solving on tourist destination planning and development; and field studies. | | |
| **THM65-413** | **วิจัยและสัมมนาทางการท่องเที่ยวและการบริการ** | **2(1-2-3)** |
| **Research and Seminar for Tourism and Hospitality** |
| **วิชาบังคับก่อน:** | **THM65-317 ระเบียบวิธีวิจัยและสถิติด้านการท่องเที่ยวและการบริการ** |  |
| **Prerequisites** | **THM65-317 Research Methodology and Statistic for Tourism and Hospitality** |  |
| **เงื่อนไขรายวิชา:** | เป็นนักศึกษาที่ได้รับผลการเรียน A-F จากรายวิชา THM65-317 ระเบียบวิธีวิจัยและสถิติด้านการท่องเที่ยวและการบริการ |  |
| **Conditions:** | For students who have received A-F grade from THM65-317 Research Methodology and Statistic for Tourism and Hospitality |  |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นให้นักศึกษาทบทวนประเด็นทางการท่องเที่ยวและการบริการ การวิเคราะห์สถานการณ์ท่องเที่ยว กรณีศึกษา และวิเคราะห์ประเด็นปัญหาเกี่ยวกับแนวคิด กลยุทธ์ด้านการบริหารจัดการการท่องเที่ยวและการบริการ นักท่องเที่ยว และประเมินการดำเนินการธุรกิจท่องเที่ยวและประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อนำเสนอแนวทางการแก้ไข การจัดสัมมนา และการเขียนรายงานวิจัย รวมทั้งการให้นักศึกษาได้พัฒนาทักษะในการนำเสนองานวิจัยในการสัมมนาทางการท่องเที่ยวและการบริการ และการศึกษาภาคสนาม  This course aims for students to review the issues in tourism and hospitality; analyze tourism situations, case studies and issues related to the concepts, strategies in tourism and hospitality management, and tourists; evaluate tourism business and apply knowledge to propose solutions; seminar arrangement, develop research report and seminar presentation skills; and attend field studies. | | |

**3) กลุ่มวิชาเลือก 38 หน่วยกิต**

**3.1) กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ 19 หน่วยกิต**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **THM65-221** | **ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับธุรกิจโรงแรม** | **4(3-2-7)** |
| **English Communication for Hotel Business** |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นด้านทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อการที่ใช้ในการให้บริการของธุรกิจโรงแรม อาทิ การนำเสนอสินค้าและการบริการของโรงแรม การเจรจาต่อรอง การรับมือกับการร้องเรียน และการประยุกต์ใช้ในงานบริการแต่ละแผนกของโรงแรมให้เหมาะสมกับสถานการณ์  This subject focuses on English listening, speaking, reading, and writing skills for communication in hotel business i.e. presenting hotel products and services, negotiating and complaint handling. Students will also learn how to apply their communication skills to appropriately deal with situations at different departments. | | |
| **THM65-225** | **ภาษาอังกฤษพื้นฐานสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ** | **3(2-2-5)** |
| **English Foundation for Tourism and Hospitality** |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นการฝึกทักษะภาษาอังกฤษเบื้องต้นที่ใช้ในการท่องเที่ยวและการบริการ เรียนรู้คำศัพท์ ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน การประยุกต์ใช้ภาษาอังกฤษที่เหมาะสมกับการสื่อสารกับนักท่องเที่ยวในสถานการณ์ที่แตกต่างกัน ตั้งแต่การทักทาย การต้อนรับ การแนะนำตัว การรับโทรศัพท์ การสอบถามความต้องการของลูกค้า การบอกทาง การนัดหมาย การให้ข้อมูลข่าวสาร การอำนวยความสะดวกและการแก้ปัญหาเบื้องต้น และการสร้างความประทับใจให้นักท่องเที่ยวที่มาใช้บริการ  This course aims to study and practice the fundamentals of English listening, speaking, reading and writing skills and vocabularies used in tourism and hospitality. Students will learn how to use appropriate English in communicating with tourists at different situations including greeting, welcoming, self-introduction, phone answering, responding to tourists’ enquiries, giving direction, providing information services, facilitating and initial problem solving, and providing impressive services. | | |
| **THM65-321** | **ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร​สำหรับธุรกิจนำเที่ยว** | **4(3-2-7)** |
| **English Communication for Tourism Business** |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นให้นักศึกษาประยุกต์ใช้ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับธุรกิจนำเที่ยว อาทิ การนำเที่ยวในสถานที่ทางธรรมชาติ วัฒนธรรม เมือง ชุมชน ประวัติศาสตร์และโบราณคดีทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ การสื่อความหมายและการใช้ภาษาอังกฤษในการตอบข้อซักถามเกี่ยวกับศิลปะ งานฝีมือ วัฒนธรรม และวิถีชีวิตไทย  This course is designed for students to apply English communication skills for tourism business including tour guiding at natural and cultural tourist attractions, cities, communities, and historical and archeological sites both in Thailand and overseas. Students will learn how to interpret and answer enquiries on arts, handicrafts, culture and traditional lifestyles in Thailand. | | |
| **THM65-325** | **ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนองานสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการ** | **4(3-2-7)** |
| **English for Presentation in Tourism and hospitality** |
| รายวิชานี้มุ้งเน้นให้นักศึกษาเรียนรู้ ฝึกฝน และประยุกต์ใช้ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนองานด้านการท่องเที่ยวและการบริการ อาทิ การนำเสนอข้อมูลสินค้าและบริการระหว่างธุรกิจกับธุรกิจ (B2B) และธุรกิจกับนักท่องเที่ยว (B2C)  This course is designed for students to study, practice and apply their English presentations skills in the tourism and hospitality industry, including providing information on products and services for business to business (B2B) and for business to tourists (B2C). | | |
| **THM65-421** | **ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ** | **4(3-2-7)** |
| **English for Business Communication in Tourism and Hospitality** |
| รายวิชานี้เน้นให้นักศึกษาเรียนรู้ ฝึกฝน และประยุกต์ใช้ทักษะการพูด การฟัง การอ่าน การเขียนภาษาอังกฤษที่ใช้ในการสื่อสารทางธุรกิจในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ การเขียนจดหมายโต้ตอบ การร่างสัญญาข้อตกลง การเขียนประกาศ การเขียนสรุปรายงานประชุม การเขียนบทสรุปผู้บริหาร และเอกสารที่เกี่ยวข้องในธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการ  This is designed for students to study, practice and apply English speaking, listening, reading, and writing skills for business communication in the tourism and hospitality; business letter, contract agreement, announcement, meeting minute report, summary writing for executives, and relevant documents in tourism and hospitality business. | | |
| **THM65-222** | **ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารสำหรับธุรกิจโรงแรม** | **4(3-2-7)** |
| **Chinese Communication for Hotel Business** |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นให้นักศึกษาเรียนรู้การถอดเสียงภาษาจีนด้วยระบบพินอิน เรียนรู้และฝึกทักษะการสื่อสารภาษาจีนที่เหมาะสมเพื่อประยุกต์ใช้สำหรับงานบริการในทุกขั้นตอนการดำเนินงานและการให้บริการในธุรกิจโรงแรม อาทิ การต้อนรับ การจองห้องพัก การลงทะเบียนเข้าพัก การให้ข้อมูลข่าวสารของโรงแรม การให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม การอำนวยความสะดวกและการแก้ปัญหาเบื้องต้น การคืนห้องพัก และการสร้างความประทับใจให้นักท่องเที่ยวที่มาใช้บริการ  This course aims for students to learn Chinese PinYin system; study, practice and apply Chinese communication skills appropriately used in all operating and service sequences at hotel business i.e. greeting and welcoming, booking rooms, checking-in, providing information services, serving food and beverage, facilitating and solving initial problems, checking-out, and providing impressive services. | | |
| **THM65-226** | **ภาษาจีนพื้นฐานสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ** | **3(2-2-5)** |
| **Introduction to Chinese for Tourism and Hospitality** |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นให้นักศึกษาเรียนรู้และฝึกทักษะการฟังและการพูด และประยุกต์ใช้ทักษะภาษาจีนระดับเบื้องต้นในงานด้านการท่องเที่ยวและการบริการ เช่น การทักทาย การแนะนำตัว การนับจำนวนและตัวเลข การบอกเวลาและการนัดหมาย การบอกสี การบอกทิศทาง การนำเสนอข้อมูลตนเองและครอบครัว การให้ข้อมูลข่าวสารเบื้องต้นเกี่ยวกับการท่องเที่ยวและการบริการ  This course aims for students to study, practice and apply the fundamentals of Chinese listening and speaking skills in tourism and hospitality i.e. greeting, self-introduction, numbers and counting, time and appointment, colors, giving directions, presenting self and family information, and providing basic information in tourism and hospitality. | | |
| **THM65-322** | **ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร​สำหรับธุรกิจนำเที่ยว** | **4(3-2-7)** |
| **Chinese Communication for Tourism Business** |
| รายวิชานี้เน้นให้นักศึกษาเรียนรู้และฝึกทักษะทางภาษาจีนเพื่อให้ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการท่องเที่ยวและการบริการ การใช้ภาษาจีนในการนำชมสถานที่ท่องเที่ยวในท้องถิ่น การอธิบายและให้ข้อมูลสำหรับนักท่องเที่ยวเกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม และวิถีชีวิตไทย การบูรณาการทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาจีนเพื่อประยุกต์ใช้ในการสื่อสารสำหรับธุรกิจนำเที่ยว  This course encourages students to study and practice Chinese skills in providing information on basic tourism and hospitality services. Students learn how to provide services in Chinese at different situations i.e. tour guiding at local attractions, describing and providing tourist information on Thai arts, cultures and lifestyles. Students also learn how to apply Chinese listening, speaking, reading and writing skills for tourism business communication. | | |
| **THM65-326** | **ภาษาจีนเพื่อการนำเสนองานสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการ** | **4(3-2-7)** |
| **Chinese for Presentations in Tourism and Hospitality** |
| รายวิชานี้มุ้งเน้นให้นักศึกษาเรียนรู้ ฝึกฝน และประยุกต์ใช้ทักษะภาษาจีนเพื่อการนำเสนองานด้านการท่องเที่ยวและการบริการ อาทิ การนำเสนอข้อมูลสินค้าและบริการระหว่างธุรกิจกับธุรกิจ (B2B) และธุรกิจกับนักท่องเที่ยว (B2C)  This course is designed for students to study, practice and apply their Chinese presentations skills in the tourism and hospitality industry, including providing information on products and services for business to business (B2B) and for business to tourists (B2C). | | |
| **THM65-422** | **ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ** | **4(3-2-7)** |
| **Chinese for Business Communication in Tourism and Hospitality** |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นการบูรณาการทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาจีนเพื่อการสื่อสารและการเจรจาธุรกิจสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ การประยุกต์ใช้ภาษาจีนในอุตสาหกรรมการบริการ โดยเน้นการใช้ภาษากึ่งทางการสำหรับพนักงานผู้ให้บริการในทุกขั้นตอนการปฏิบัติงานในโรงแรม ห้องอาหาร ตัวแทนจำหน่ายทางการท่องเที่ยว การการเจรจาติดต่อธุรกิจ และการบริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง  This course is designed for students to integrate their Chinese listening, speaking, reading and writing skills for business communication and negotiation in tourism and hospitality. Students learn how to apply their Chinese skills in tourism and hospitality, especially using a semi-formal Chinese language in providing services in all operating sequences at hotels, restaurants, travel agencies, and business negotiation and related services. | | |
|  |  |  |
| **THM65-223** | **ภาษามลายูเพื่อการสื่อสารสำหรับธุรกิจโรงแรม** | **4(3-2-7)** |
| **Malay Communication for Hotel Business** |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นให้นักศึกษาเรียนรู้โครงสร้างพื้นฐานภาษามลายู เรียนรู้และฝึกทักษะการสื่อสารภาษามลายูที่เหมาะสมเพื่อประยุกต์ใช้สำหรับงานบริการในทุกขั้นตอนการดำเนินงานและการให้บริการในธุรกิจโรงแรม อาทิ การต้อนรับ การจองห้องพัก การลงทะเบียนเข้าพัก การให้ข้อมูลข่าวสารของโรงแรม การให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม การอำนวยความสะดวกและการแก้ปัญหาเบื้องต้น การคืนห้องพัก และการสร้างความประทับใจให้นักท่องเที่ยวที่มาใช้บริการ  This course aims for students to learn Malay language structure; study, practice and apply Malay communication skills appropriately used in all operating and service sequences at hotel business i.e. greeting and welcoming, booking rooms, checking-in, providing information services, serving food and beverage, facilitating and solving initial problems, checking-out, and providing impressive services. | | |
| **THM65-227** | **ภาษามลายูพื้นฐานสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ** | **3(2-2-5)** |
| **Malay Foundation for Tourism and Hospitality** |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นให้นักศึกษาเรียนรู้และฝึกทักษะการฟังและการพูด และประยุกต์ใช้ทักษะภาษามลายูระดับเบื้องต้นในงานด้านการท่องเที่ยวและการบริการ เช่น การทักทาย การแนะนำตัว การนับจำนวนและตัวเลข การบอกเวลาและการนัดหมาย การบอกสี การบอกทิศทาง การนำเสนอข้อมูลตนเองและครอบครัว การให้ข้อมูลข่าวสารเบื้องต้นเกี่ยวกับการท่องเที่ยวและการบริการ  This course aims for students to study, practice and apply the fundamentals of Malay listening and speaking skills in tourism and hospitality i.e. greeting, self-introduction, numbers and counting, time and appointment, colors, giving directions, presenting self and family information, and providing basic information in tourism and hospitality. | | |
| **THM65-323** | **ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร​สำหรับธุรกิจนำเที่ยว** | **4(3-2-7)** |
| **Malay Communication for Tourism Business** |
| รายวิชานี้เน้นให้นักศึกษาเรียนรู้และฝึกทักษะทางภาษามลายูเพื่อให้ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการท่องเที่ยวและการบริการ การใช้ภาษามลายูในการนำชมสถานที่ท่องเที่ยวในท้องถิ่น การอธิบายและให้ข้อมูลสำหรับนักท่องเที่ยวเกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม และวิถีชีวิตไทยการบูรณาการทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษามลายูเพื่อประยุกต์ใช้ในการสื่อสารสำหรับธุรกิจนำเที่ยว  This course encourages students to study and practice Malay skills in providing information on basic tourism and hospitality services. Students learn how to provide services in Malay at different situations i.e. tour guiding at local attractions, describing and providing tourist information on Thai arts, cultures and lifestyles. Students also learn how to apply Malay listening, speaking, reading and writing skills for tourism business communication. | | |
| **THM65-327** | **ภาษามลายูเพื่อการนำเสนองานสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการ** | **4(3-2-7)** |
| **Malay for Presentations in Tourism and Hospitality** |
| รายวิชานี้มุ้งเน้นให้นักศึกษาเรียนรู้ ฝึกฝน และประยุกต์ใช้ทักษะภาษามลายูเพื่อการนำเสนองานด้านการท่องเที่ยวและการบริการ อาทิ การนำเสนอข้อมูลสินค้าและบริการระหว่างธุรกิจกับธุรกิจ (B2B) และธุรกิจกับนักท่องเที่ยว (B2C)  This course is designed for students to study, practice and apply their Malay presentations skills in the tourism and hospitality industry, including providing information on products and services for business to business (B2B) and for business to tourists (B2C). | | |
| **THM65-423** | **ภาษามลายูเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ** | **4(3-2-7)** |
| **Malay for Business Communication in Tourism and Hospitality** |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นการบูรณาการทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษามลายูเพื่อการสื่อสารและการเจรจาธุรกิจสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ การประยุกต์ใช้ภาษามลายูในอุตสาหกรรมการบริการ โดยเน้นการใช้ภาษาทางการสำหรับพนักงานผู้ให้บริการในทุกขั้นตอนการปฏิบัติงานในโรงแรม ห้องอาหาร ตัวแทนจำหน่ายทางการท่องเที่ยว การการเจรจาติดต่อธุรกิจ และการบริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง  This course is designed for students to integrate their Malay listening, speaking, reading and writing skills for business communication and negotiation in tourism and hospitality. Students learn how to apply their Malay skills in tourism and hospitality, especially using a semi-formal Malay language in providing services in all operating sequences at hotels, restaurants, travel agencies, and business negotiation and related services. | | |
| **THM65-224** | **ภาษารัสเซียเพื่อการสื่อสารสำหรับธุรกิจโรงแรม** | **4(3-2-7)** |
| **Russian Communication for Hotel Business** |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นให้นักศึกษาเรียนรู้โครงสร้างพื้นฐานภาษารัสเซีย เรียนรู้และฝึกทักษะการฟัง การพูดภาษารัสเซียที่เหมาะสมโดยเน้นภาษาที่เป็นทางการสำหรับพนักงานผู้ให้บริการในทุกขั้นตอนการปฏิบัติงานในโรงแรม เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการสนทนาสื่อสารกับผู้รับบริการของธุรกิจโรงแรมในสถานการณ์ที่แตกต่างกัน เช่น การต้อนรับ การจองห้องพัก การลงทะเบียนเข้าพัก การให้ข้อมูลข่าวสารของโรงแรม การบริการอาหารและเครื่องดื่ม การอำนวยความสะดวก การแก้ปัญหา การคืนห้องพัก และการสร้างความประทับใจให้นักท่องเที่ยวที่มาใช้บริการ  This course aims for students to learn Russian language structure study and practice Russian listening and speaking skills, appropriate implications for conversation and communication with hotel guests at different situations i.e. greeting, booking accommodation, checking-in, providing information services, serving food and beverages, facilitating guests, problem solving, checking-out, and providing impressive moments to clients. | | |
| **THM65-228** | **ภาษารัสเซียพื้นฐานสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ** | **3(2-2-5)** |
| **Russian Foundation for Tourism and Hospitality** |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นให้นักศึกษาเรียนรู้และฝึกทักษะการฟัง การพูดภาษารัสเซียที่เหมาะสมสำหรับการสนทนา และประยุกต์ใช้ในการสื่อสารภาษารัสเซียเบื้องต้น อาทิ การทักทาย การแนะนำตัว การนับจำนวนและตัวเลข การบอกเวลาและการนัดหมาย การบอกสี การบอกทิศทาง การนำเสนอข้อมูลตนเองและครอบครัว การให้ข้อมูลข่าวสารเบื้องต้นเกี่ยวกับการท่องเที่ยวและการบริการ  This course aims for students to study and practice Russian listening and speaking skills, fundamental implications for conversation and communication in tourism and hospitality i.e. greeting, self-introduction, numbering and counting, time and appointment, colors, directions, self-presenting and giving family information, and providing basic information in tourism and hospitality. | | |
| **THM65-324** | **ภาษารัสเซียเพื่อการสื่อสาร​สำหรับธุรกิจนำเที่ยว** | **4(3-2-7)** |
| **Russian communication for Tourism Business** |
| รายวิชานี้เน้นให้นักศึกษาเรียนรู้และฝึกทักษะทางภาษารัสเซีย เพื่อให้ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการท่องเที่ยวและการบริการ การใช้ภาษารัสเซียในการนำชมสถานที่ท่องเที่ยวในท้องถิ่น การอธิบายและให้ข้อมูลสำหรับนักท่องเที่ยวเกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม และวิถีชีวิตไทยการบูรณาการทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษารัซเซียเพื่อประยุกต์ใช้ในการสื่อสารสำหรับธุรกิจนำเที่ยว  This course encourages students to study and practice Russian skills in providing information on basic tourism and hospitality services. Students learn how to provide services in Russian at different situations i.e. tour guiding at local attractions, describing and providing tourist information on arts, cultures and lifestyles in Thailand. Students also learn how to apply Russian listening, speaking, reading and writing skills for tourism business communication. | | |
| **THM65-328** | **ภาษารัสเซียเพื่อการนำเสนองานสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการ** | **4(3-2-7)** |
| **Russian for Presentation in Tourism and Hospitality** |
| รายวิชานี้มุ้งเน้นให้นักศึกษาเรียนรู้ ฝึกฝน และประยุกต์ใช้ทักษะภาษารัสเซียเพื่อการนำเสนองานด้านการท่องเที่ยวและการบริการ อาทิ การนำเสนอข้อมูลสินค้าและบริการระหว่างธุรกิจกับธุรกิจ (B2B) และธุรกิจกับนักท่องเที่ยว (B2C)  This course is designed for students to study, practice and apply their Russian presentations skills in the tourism and hospitality industry, including providing information on products and services for business to business (B2B) and for business to tourists (B2C). | | |
| **THM65-424** | **ภาษารัสเซียเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ** | **4(3-2-7)** |
| **Russian for Business Communication in Tourism and Hospitality** |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นการบูรณาการทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษารัสเซียเพื่อการสื่อสาร และการเจรจาธุรกิจสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ การประยุกต์ใช้ภาษารัสเซียในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ โดยเน้นการใช้ภาษากึ่งทางการสำหรับพนักงานผู้ให้บริการในทุกขั้นตอนการปฏิบัติงานในโรงแรม ห้องอาหาร ตัวแทนจำหน่ายทางการท่องเที่ยว การการเจรจาติดต่อธุรกิจ และการบริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง  This course is designed for students to integrate their Russian listening, speaking, reading and writing skills for business communication and negotiation in tourism and hospitality. Students learn how to apply their Russian skills in tourism and hospitality, especially using semi-formal Russian language in providing services in all operating sequences at hotels, restaurants, travel agencies, and business negotiation and related services. | | |

**3.2) กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ 19 หน่วยกิต**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **(1) กลุ่มวิชาการท่องเที่ยวทางเลือก** |  |
| **THM65-231** | **การจัดการการท่องเที่ยวเชิงเกษตร** | **3(3-0-6)** |
| **Agro Tourism Management** |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นให้ศึกษาความหมายและความสำคัญของการท่องเที่ยวเชิงเกษตร วิวัฒนาการและแนวคิดทฤษฎี หลักการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการการท่องเที่ยวเชิงเกษตร รูปแบบลักษณะการจัดการการท่องเที่ยวเชิงเกษตร ปัจจัย และเทคโนโลยีในยุคดิจตอลที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวเชิงเกษตร การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ การวางแผน การดำเนินการและประเมินผลการจัดการการท่องเที่ยวเชิงเกษตร องค์กรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการการท่องเที่ยว การประยุกต์ใช้แนวทางการจัดการและการส่งเสริมการจัดการการท่องเที่ยวเชิงเกษตรระดับชุมชน ระดับท้องถิ่นและระดับประเทศ กรณีตัวอย่างการจัดการการท่องเที่ยวเชิงเกษตร และการศึกษาภาคสนาม  This course focuses on the meaning and importance of agricultural tourism, evolution and theoretical concepts, principles related to agricultural tourism management, characteristics of agricultural tourism management, factors and technology in the digital era related to agricultural tourism, feasibility analysis, planning, implementation and evaluation of agricultural tourism management, organizations involved in tourism management,  case studies of agricultural tourism management, guidelines for managing and promoting agricultural tourism management at the local and national levels, and field studies. | | |
| **THM65-331** | **การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ อุทยานและนันทนาการ** | **4(4-0-8)** |
| **Ecotourism, Parks and Recreation** |
| รายวิชานี้เน้นการศึกษาหลักการและองค์ประกอบของการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ การจัดการการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ นิยามพื้นฐานของอุทยานและนันทนาการ กิจกรรมนันทนาการและการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ การวิเคราะห์ทรัพยากรและผลกระทบทางนันทนาการ การประยุกต์ใช้หลักการจัดการอุทยาน นันทนาการและการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ เทคนิคการประกอบกิจกรรมนันทนาการทางการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ และการศึกษาภาคสนาม  This course studies the principles and components of ecotourism, ecotourism management, basic definitions of parks and recreation, recreation and ecotourism activities; analysis of resources and impacts of recreational activities; implications of park, recreation and ecotourism management; techniques for recreational activities in ecotourism and field studies. | | |
| **THM65-332** | **การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม และวิถีชุมชน** | **4(4-0-8)** |
| **Culture and Traditional Lifestyles Based Tourism** |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นการศึกษาเกี่ยวกับวิวัฒนาการ ประเภท องค์ประกอบ ความสำคัญและแนวคิดทางวัฒนธรรม วิถีชุมชน การจัดการการท่องเที่ยวทางวัฒนธรรมรูปแบบต่าง ๆ ทั้งวัฒนธรรมประเภทจับต้องได้ และจับต้องไม่ได้ แหล่งท่องเที่ยวทางวัฒนธรรมที่เป็นมรดกโลกและวิถีชุมชนที่โดดเด่น การประเมินศักยภาพของแหล่งท่องเที่ยวทางวัฒนธรรมและวิถีชุมชน การประยุกต์แนวคิดการท่องเที่ยวทางวัฒนธรรมและวิถีชุมชนในพื้นที่เป้าหมาย กลยุทธ์ทางการตลาด กรณีศึกษา และการศึกษาภาคสนาม  This course focuses on evolution, types, elements, significance and concepts of culture and lifestyles in communities embedded in tourism management tangible and intangible cultures. Students will also learn cultural tourism management at the world heritage sites and communities, destination assessment for cultural attractions and community lifestyles, implications of cultural and traditional lifestyles based tourism management in the selected site, strategic marketing, case studies, and field studies. | | |
| **THM65-333** | **การสร้างประสบการณ์และออกแบบการบริการสำหรับการท่องเที่ยวทางเลือก** | **4(4-0-8)** |
| **Co-creating Experience and Service Design for Alternative Tourism** |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นการเรียนรู้เกี่ยวกับการประยุกต์แนวคิดประสบการณ์ของลูกค้าไปออกแบบกระบวนการบริการเพื่อการท่องเที่ยวทางเลือก โดยเรียนรู้กระบวนการคิดเชิงออกแบบ และการวิเคราะห์เส้นทางของลูกค้าที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนากิจกรรมการท่องเที่ยวทางเลือกที่นักท่องเที่ยวมีบทบาทเชิงรุกในการสร้างประสบการณ์การท่องเที่ยวด้วยตนเอง โดยนักศึกษาสามารถออกแบบกระบวนการให้บริการทั้งระบบเพื่อการท่องเที่ยวทางเลือกได้ และการศึกษาภาคสนาม  This course aims for students to learn the implication of customer experience to the service-design process for alternative tourism. Students will learn the process of design thinking and analysis of customer journey in the development of alternative tourist activities based on their co-created experience. Students will learn how to design the service blueprint for alternative tourism, and attend field studies. | | |
| **THM65-431** | **การท่องเที่ยวทางทะเลและเรือสำราญ** | **4(4-0-8)** |
| **Marine Tourism and Cruise Management** |
| รายวิชานี้มุ่งศึกษาเกี่ยวกับวิวัฒนาการ องค์ประกอบ ความสำคัญ และคุณลักษณะของการท่องเที่ยวทางทะเล เรือสำราญ และระบบนิเวศทางทะเล การวิเคราะห์ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการท่องเที่ยวทางทะเล การจัดการเรือสำราญ เส้นทางเดินเรือสำราญทั้งในระดับภูมิภาคและระดับโลก การวางแผน และการดําเนินงานด้านการท่องเที่ยวทางทะเลและเรือสำราญตามแนวทางการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน กรณีศึกษา และการศึกษาภาคสนาม  This course aims at studying the evolution, elements, significance and characteristics of marine tourism, cruise, and marine ecosystem; analysis of environmental impacts in marine tourism; cruise management, regional and global routes of cruises; planning and operations for sustainable marine and cruise tourism development; case studies; and field studies. | | |
| **THM65-432** | **การจัดการการท่องเที่ยวในโลกเสมือนจริง** | **4(3-2-7)** |
| **Virtual Tourism Management** |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นให้ศึกษา นิยาม ความหมาย และการประยุกต์แนวคิดเทคโนโลยีความเป็นจริงเสมือน (Virtual Reality หรือ VR) มาใช้ในการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการ  ปฏิบัติการใช้เครื่องมือการจำลองสามมิติ (3D) ซึ่งเรียกว่าสภาพแวดล้อมเสมือนจริง เพื่อการนำเที่ยวและการใช้ประโยชน์ในงานบริการ ฝึกวิเคราะห์ ออกแบบการนำเที่ยวในโลกเสมือนจริง วางแผนและบริหารทำการตลาดสู่นักท่องเที่ยวจากการใช้เครื่องมือการท่องเที่ยวในโลกเสมือนจริง และการศึกษาภาคสนาม  This course aims at studying definitions, meaning and implications of virtual reality (VR) technology in tourism and hospitality management. Students learn and practice how to use a computer-generated 3D simulation tool, called virtual environment (VE) for tours and other services; analyze and design tours in a virtual world; plan and implement marketing tools in a virtual world; and attend field studies. | | |
|  | **(2) กลุ่มวิชาธุรกิจโรงแรม** |  |
| **THM65-241** | **การออกแบบและการจัดการทรัพย์สินธุรกิจโรงแรม** | **3(3-0-6)** |
| **Design and Property Management for Hotel Business** |
| รายวิชานี้เน้นศึกษาหลักการออกแบบ และประยุกต์ใช้ข้อควรพิจารณาเกี่ยวกับโครงสร้างทางกายภาพ สิ่งอำนวยความสะดวก ระบบรักษาความปลอดภัย และขั้นตอนการให้บริการของธุรกิจโรงแรม น้ำใช้ สระน้ำ และระบบการบำบัดน้ำเสีย เครื่องปรับอากาศและระบบการระบายอากาศ การใช้และควบคุมการใช้ไฟฟ้าและพลังงาน ภูมิทัศน์และสิ่งอำนวยความสะดวกสาธารณะ งานบำรุงรักษา การซ่อมแซม และการปรับเปลี่ยนสิ่งอำนวยความสะดวก ระบบการบริหารสินทรัพย์ของโรงแรม การจัดการทรัพย์สินและต้นทุนทางกายภาพ และการศึกษาภาคสนาม  This course aims for students to study the principles of design and considerations on physical structures, facilities, security system and service procedures of hotel business; water supply, pools, and wasted water management; air-conditioning and ventilation system; electricity, energy consumption and control systems; hotel landscapes and public facilities; environmental management practices; facilities maintenance, renovation, and replacement; hotel property management system; physical and capital assets management; and field studies. | | |
|  | | |
| **THM65-341** | **กลยุทธ์การตลาดและสื่อสารแบรนด์ธุรกิจโรงแรม** | **2(2-0-4)** |
| **Strategic Marketing and Brand Communication for Hotel Business** |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นความรู้พื้นฐานกลยุทธ์การตลาดและการสื่อสารแบรนด์ในธุรกิจโรงแรม อาทิ แนวคิดเกี่ยวกับแบรนด์ องค์ประกอบของแบรนด์ การสร้างคุณค่าแบรนด์ การประเมินและการตรวจตราแบรนด์ กลยุทธ์ในการสร้างและขยายแบรนด์ การรีแบรนด์ การสร้างแบรนด์ร่วมกัน การสื่อสารการตลาดและกำหนดตำแหน่งแบรนด์ในตลาดการแข่งขัน ความจงรักภักดีต่อแบรนด์ การตลาดดิจิทัล การจัดการคุณภาพบริการ และการรับประกันคุณภาพ โดยใช้กรณีศึกษาและการอภิปรายจากตัวอย่างโรงแรมในระดับท้องถิ่น ระดับชาติ และระดับนานาชาติ  This course aims for students to understand the fundamentals of strategic marketing and brand communication for hotel business i.e. brand concepts, brand elements, construction of brand value, brand evaluation and auditing, brand strategies, brand extensions, rebranding and cobranding, marketing communication and brand positioning in a competitive marketplace, brand loyalty, digital marketing, service quality management, and service quality assurance using case studies and discussions of local, national and international hotels. | | |
| **THM65-342** | **บัญชีและการเงินเพื่อการจัดการธุรกิจโรงแรม** | **4(3-2-7)** |
| **Accounting & Finance for Hotel Business Management** |
| รายวิชานี้เน้นให้นักศึกษาประยุกต์ความรู้พื้นฐาน แนวคิด และขั้นตอนการบัญชี รวมทั้งการวิเคราะห์ข้อมูลด้านการเงิน งบประมาณ การคาดการณ์ผลประกอบการ และการเงินองค์กรเพื่อการจัดการธุรกิจโรงแรม  This course aims for students to apply the basics of accounting concepts and procedures, and flow of financial information; and includes financial statements analysis, budgeting and forecasting, and corporate finance for hotel business management. | | |
| **THM65-343** | **นวัตกรรมการจัดการรายได้ธุรกิจโรงแรม** | **4(4-0-8)** |
| **Innovation on Hotel Revenue Management** |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นการเรียนรู้และประยุกต์ใช้ทฤษฏีและหลักการเกี่ยวกับนวัตกรรมการจัดการรายได้ในธุรกิจโรงแรม อาทิ การขายและการจัดการรายได้ กระบวนการทำงานของฝ่ายขายและฝ่ายจัดการรายได้ การเข้าถึงความต้องการของลูกค้า การประมาณการรายได้และยอดขายสูงสุด กลยุทธ์การตั้งราคา การจัดทำแพ็คเกจและโปรแกรมการขาย ช่องทางในการจัดจำหน่าย การคำนวนยอดขายและการสำรองห้องพัก การจัดการห้องพักจองส่วนเกินและการวิเคราะห์ห้องพักพร้อมขาย การประยุกต์ใช้ระบบและนวัตกรรมการขายในยุคดิจิตัลภายใต้คุณธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ กรณีศึกษานวัตกรรมการจัดการโรงแรมที่บริหารจัดการโดยเจ้าของในท้องถิ่นและภายใต้ระบบเครือข่าย และการศึกษาภาคสนาม  This course studies and applies the theories and principles of innovation on hotel revenue management, including sales and revenue management, operating procedures for sales and revenues departments, demand interpretation, sales and revenues forecasting, pricing strategies, packaging and sales programing, sales’ distribution channels, booking and sales prediction, overbooking practices and inventory analysis, implications of innovative and ethical systems for sales in the digital era, case studies of innovative management of locally-owned-and-managed and chained hotels, and field trips. | | |
| **THM65-441** | **ทักษะหัวหน้างานและภาวะผู้นำสำหรับผู้จัดการโรงแรม** | **4(2-4-6)** |
| **Supervisory Skills & Leadership for Hotel Managers** |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นการพัฒนาทักษะผู้บังคับบัญชาระดับต้น การวิเคราะห์เทคนิคการบริหารจัดการ และภาวะความเป็นผู้นำในการบริหารจัดการธุรกิจโรงแรม หลักการและการประยุกต์การเป็นหัวหน้างาน การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน การสอนงานและพนักงานพี่เลี้ยง การสร้างแรงจูงใจและแรงบันดาลใจ การทำงานเป็นทีม การมอบหมายงาน การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ ทักษะการตัดสินใจ การแก้ปัญหาความขัดแย้ง รวมทั้งการจัดการในภาวะวิกฤตและการเพิ่มผลผลิตในธุรกิจโรงแรมผ่านการฝึกปฏิบัติ  This course focuses on supervisory skills, analysis of managerial techniques, and leadership development for hotel business management; the principles and application of supervision, employee training and development, coaching and mentoring, motivation and inspiration, team building and delegation, effective communication, decision making, and conflict management; and crisis management and productivity for hotel business. | | |
| **THM65-442** | **ผู้ประกอบการธุรกิจที่พักและโรงแรม** | **4(4-0-8)** |
| **Entrepreneurship in Hotel Business** |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับหลักการเป็นผู้ประกอบการและการวางแผนเชิงกลยุทธ์สำหรับธุรกิจโรงแรม บทบาทและความสำคัญของผู้ประกอบการในการพัฒนาเศรษฐกิจ ความคิดสร้างสรรค์และแนวคิดเชิงผู้ประกอบการ ขั้นตอน กฏหมายและทรัพยากรที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาการเป็นผู้ประกอบการ โครงสร้างองค์กรและทิศทางเชิงกลยุทธ์ แหล่งเงินทุน การจัดทำงบประมาณ สภาพคล่อง และประเมินประเด็นท้าทายที่ผู้ประกอบการต้องเผชิญในยุคดิจิทัล และการศึกษาภาคสนาม  This course aims for students to focus on the principles of entrepreneurship and strategic planning for hotel business; roles and importance of entrepreneurship for economic development; personal creativity and entrepreneurial initiative; steps, legal considerations and resources needed for entrepreneurial development; organizational structures and strategic direction; source of finance, budgeting and cash flow; challenging issues facing entrepreneurs in the digital age; and field studies. | | |
|  | **(3) กลุ่มวิชาธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม** |  |
| **THM65-251** | **โภชนาการ ความปลอดภัยอาหาร และการควบคุมคุณภาพอาหารและเครื่องดื่ม** | **3(3-0-6)** |
| **Nutrition, Food Safety, and Quality Control in Food and Beverage** |
| รายวิชานี้เน้นศึกษาความสำคัญของโภชนาการ สุขอนามัยและสุขาภิบาลอาหาร อันตรายของอาหาร อาหารเป็นพิษ การปนเปื้อนของอาหารและเครื่องดื่ม การจัดการความปลอดภัยด้านอาหาร และประยุกต์การควบคุมคุณภาพในการผลิตและบริการอาหารและเครื่องดื่ม รวมถึงการศึกษาภาคสนาม  This course studies the significance of nutrition, food hygiene and sanitation, food hazard, food poisoning, contamination in food and beverage, food safety management, and quality control in food and beverage operations and services also field studies. | | |
| **THM65-351** | **อาหารนานาชาติ** | **4(2-4-6)** |
| **International Cuisine** |
| รายวิชามุ่งเน้นการเรียนรู้และการฝึกปฏิบัติด้านอาหารนานาชาติ อาทิ อาหารไทย อาหารยุโรป และอาหารเอเชีย เครื่องปรุงและวัตถุดิบ การเตรียมและวิธีการปรุงอาหาร รวมทั้งมื้ออาหาร วิธีการเสิร์ฟ ประยุกต์ใช้แนวคิดวัฒนธรรมการรับประทานอาหาร และมารยาทการรับทานอาหารสากล  This course focuses on the principles and practices of international cuisines, including Thai cuisine, European cuisines, and Asian cuisines; ingredients and raw materials, preparation and cooking methods; and meals, serving styles, and an application of cultural background and international dining etiquette. | | |
| **THM65-352** | **การวางแผนรายการอาหารและการควบคุมต้นทุน** | **4(4-0-8)** |
| **Menu Planning and Cost Control** |
| รายวิชานี้เน้นศึกษาการควบคุมต้นทุนอาหารและเครื่องดื่มสำหรับธุรกิจโรงแรมและภัตตาคาร ซี่งประกอบด้วย ต้นทุนและรายได้ การจัดทำงบประมาณ การคาดการณ์รายได้ การวิเคราะห์ทางการเงิน ต้นทุนอาหารและแรงงาน การจัดซื้อและกระบวนการจัดหาวัตถุดิบ การควบคุมสินค้าคงคลัง การออกแบบและการวางแผนรายการอาหาร การกำหนดราคารายการอาหาร การประยุกต์ใช้กลยุทธ์การจัดหาวัตถุดิบเพื่อจัดรายการอาหาร เช่น เชฟเทเบิล ฟาร์มทูเทเบิลสำหรับธุรกิจโรงแรมและร้านอาหารในสภาพแวดล้อมที่แข่งขันได้ และการศึกษาภาคสนาม  This course studies controlling costs of food and beverage for hotel and restaurant businesses including costs and revenues, budgeting, revenue forecasting, analysis of financial costs on food and labours, purchasing procurement of ingredients and supplies, and inventory control; menu design and planning, and menu pricing; implications of strategic procurements in menu planning i.e. chef table, farm-to-table for hotels and foodservice business in a competitive environment; and field studies. | | |
| **THM65-353** | **บาร์ริสต้า บาร์เทนเดอร์ และการให้บริการไวน์** | **4(2-4-6)** |
| **Barista, Bartending and Wine Services** |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นให้นักศึกษาได้เรียนทฤษฎี ทักษะปฏิบัติ และมุมมองด้านการบริหารงานของบาร์ริสต้า บาร์เทนเดอร์ และการให้บริการไวน์ในมาตรฐานสากล การเตรียมบาร์ ความรู้เกี่ยวกับเครื่องดื่ม การวางแผนการดำเนินงานและการให้บริการเครื่องดื่ม การตลาด การสร้างสรรค์และเพิ่มมูลค่าเมนูเครื่องดื่ม และการจัดการศึกษาภาคสนาม  This course focuses on theories, practical skills and managerial perspectives for barista, bartender and wine servers at international standard. Students will learn bar preparation, beverage knowledge, bar operational planning and services, marketing, creative and value-added menu, and field studies. | | |
| **THM65-354** | **การจัดการอาหารพื้นถิ่น** | **4(2-4-6)** |
| **Local Cuisine Management** |
| รายวิชานี้ศึกษาความสำคัญของอัตลักษณ์ทางภูมิศาสตร์และวัฒนธรรมที่มีผลต่ออาหารพื้นถิ่นทุกภูมิภาคของประเทศไทย ฝึกปฏิบัติการทำอาหาร ใช้เครื่องมือ และวิธีการปรุงอาหารถิ่นที่หลากหลาย การเสิร์ฟอาหารถิ่นของไทย รวมทั้งแนวทางในการจัดการอาหารถิ่นของประเทศไทยในสภาพแวดล้อมที่แข่งขันได้  This course studies the significance of geographical and cultural identities of local cuisines throughout Thailand; includes practical lessons in cooking, using different cooking techniques and equipment, and serving local Thai cuisines; and provides managerial approaches in managing local Thai cuisine in a competitive environment. | | |
| **THM65-451** | **การออกแบบและความคิดสร้างสรรค์ในการจัดการงานเลี้ยง** | **4(3-2-7)** |
| **Design & Creativity in Catering Management** |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นให้นักศึกษาได้เรียนรู้ทฤษฎี ฝึกปฏิบัติ และบริหารจัดงานเลี้ยงได้ มุ่งเน้นให้ใช้การออกแบบและความคิดสร้างสรรค์ในการวางแผนจัดงาน การยื่นประมูลจัดงาน การจัดงาน การตลาด การจัดกำลังคน การดำเนินงาน การแก้ปัญหา และการประเมินการจัดงานเลี้ยง และการจัดการศึกษาภาคสนาม  This course provides the students with understanding, practices and management of catered events; focuses on design and creativity in planning, bidding, implementing, marketing events, staffing, operating, problem solving, and evaluating the catered events; and include field studies. | | |
| **THM65-452** | **การเป็นผู้ประกอบการคาเฟ่ ภัตตาคาร และธุรกิจบริการอาหาร** | **4(4-0-8)** |
| **Entrepreneurship in Café, Restaurants and Foodservice Business** |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นให้นักศึกษาพัฒนาองค์ความรู้ด้านการเป็นผู้ประกอบการ การพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ และการจัดการกลยุทธ์ โดยประยุกต์ใช้กรณีศึกษา การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดการศึกษาภาคสนาม และการกำหนดสถานการณ์จากคาเฟ่ ร้านอาหาร และธุรกิจบริการอาหารในยุคดิจิทัล  This course enables the students to conceptually articulate their entrepreneurship, innovative business development, and strategic management using case studies, workshops, field studies, and scenarios in café, restaurants, and foodservice businesses in the digital era. | | |
|  | **(4) กลุ่มวิชาธุรกิจไมซ์** |  |
| **THM65-261** | **การจัดการงานพิธีการในธุรกิจไมซ์** | **3(2-2-5)** |
| **Protocol Management for MICE Business** |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นให้นักศึกษาเรียนรู้ ความหมาย แนวคิด และการวิเคราะห์แนวคิดของงานพิธีการในรูปแบบที่หลากหลาย ฝึกปฏิบัติการออกแบบงานพระราชพิธี รัฐพิธี และพิธีการต่าง ๆ รวมถึงการดำเนินงานพิธีการตั้งแต่ก่อนงานพิธีการ ระหว่างพิธีการ และหลังพิธีการอย่างมืออาชีพ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในงานพิธีการ และการศึกษาภาคสนาม                        This course aims for students to study definitions, concepts, and analysis of different protocols for MICE events; practice in designing formal ceremony, royal ceremony, state ceremony and other events in the digital era; learn the professional orders of precedence, pre-ceremony arrangement, during ceremony and post ceremony; imply digital technology into ceremony; and attend field studies. | | |
| **THM65-361** | **ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์** | **4(4-0-8)** |
| **Introduction to MICE Industry** |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นให้นักศึกษามีความรู้และสามารถอธิบายความรู้เกี่ยวกับการจัดการอุตสาหกรรมไมซ์ ซึ่งประกอบด้วยธุรกิจการจัดประชุม การจัดการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล การจัดอีเวนต์ และการจัดนิทรรศการ เริ่มจากการทำความเข้าใจกับอุตสาหกรรมไมซ์เบื้องต้นในภาพรวมและรายสาขา เกณฑ์การตัดสินใจในการจัดการอุตสาหกรรมไมซ์ การจัดการองค์กร การจัดการสถานที่ โลจิสติกส์ การตลาดผู้ให้บริการ และมาตรฐานในอุตสาหกรรมไมซ์ รวมถึงจรรยาบรรณสำหรับผู้ประกอบอาชีพไมซ์ เพื่อวางรากฐานความเข้าใจต่อการประยุกต์ใช้และดำเนินงานในอุตสาหกรรมไมซ์ในอนาคตผ่านการเรียนและปฏิบัติในชั้นเรียนและการศึกษาภาคสนาม  This course is to equip students with knowledge and ability to explain the management of meeting, incentive travels, conventions, events and exhibitions (MICE) industry. Students will have fundamental understanding and implications of MICE industry in overall and sectoral business, criteria in managing MICE events, organizational management, venue management, logistics, marketing of service providers, and MICE standards and professional ethics through lectures, practical lessons, and field studies. | | |
| **THM65-362** | **การออกแบบและการจัดการเชิงสร้างสรรค์ในธุรกิจไมซ์** | **4(3-2-7)** |
| **Design and Creativity Management for MICE Business** |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นให้ศึกษาเกี่ยวกับกระบวนการวางแผน ออกแบบ และการจัดการประสบการณ์อย่างสร้างสรรค์ในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า การออกแบบและเลือกสรรกิจกรรม สถานที่ เวลา และเทคโนโลยีที่เหมาะสม การตกแต่งสภาพแวดล้อมและองค์ประกอบต่าง ๆ โดยคำนึงถึงประสบการณ์และเป้าหมายผู้เข้าร่วมกิจกรรมในธุรกิจไมซ์ การประเมินผลและนำเสนอความคิดสร้างสรรค์ในธุรกิจไมซ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพผ่านการฝึกปฏิบัติการและการศึกษาภาคสนาม                      This course aims at studying the processes of planning, designing and managing creative experiences for MICE events in responding to clients’ different needs. Students will learn how to design and choose activities, location, timing, and handy technologies; venue decorations, and other elements based on the perceived experience and goals of the MICE participants. Students will also learn evaluation and presentation of creative and effective MICE business through practical lessons and field studies | | |
| **THM65-363** | **การวางแผนและจัดสรรงบประมาณสำหรับธุรกิจไมซ์** | **4(3-2-7)** |
| **Planning and Budgeting for MICE Businesses** |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นให้ศึกษาเกี่ยวกระบวนการ วิธีการ และองค์ประกอบที่สำคัญในการวางแผนงานการดำเนินงาน งบประมาณ และการจัดการความเสี่ยงในธุรกิจไมซ์ อาทิ การวางแผนและออกแบบกิจกรรมไมซ์ การคิดคำนวณต้นทุน กำไร กำหนดราคาขาย การเขียนและออกแบบเนื้อหาเพื่อนำเสนอขาย การวางแผนและการจัดการความเสี่ยงในแต่ละงาน เทคนิควิธีการติดต่อ การเจรจาต่อรองกับผู้ผลิตหรือผู้ให้บริการในธุรกิจไมซ์ การวิเคราะห์ และแก้ปัญหาเฉพาะหน้า ฝึกปฏิบัติการ และการศึกษาภาคสนาม  This course is designed for students to study the procedures, methods and key considerations of operational planning, budgeting and risk management for MICE businesses i.e. planning and designing MICE activities, calculation of costs and profits, determinant of sales pricing, designing and writing the contents for bidding proposals, risk management and planning, contracting and negotiation techniques with MICE partners, problem solving through lectures, practices and field studies. | | |
| **THM65-461** | **การนำเสนองานและการเจรจาต่อรองสำหรับธุรกิจไมซ์** | **4(3-2-7)** |
| **Bidding and Negotiation for MICE Business** |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นให้นักศึกษาได้ศึกษาแนวคิด รูปแบบ กระบวนการ และเทคนิคการนำเสนองานที่มีประสิทธิภาพ วิเคราะห์ เรียนรู้วิธีพิจารณาเงื่อนไขข้อกำหนดขอบเขตงานของผู้ว่าจ้าง ทั้งจากภาครัฐและเอกชน ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการวางแผนและนำเสนองาน การเจรจาต่อรองอย่างมืออาชีพ รวมถึงการจัดทำข้อเสนอ (Proposal) อย่างสร้างสรรค์ สมบูรณ์และโน้มน้าวใจ ฝึกปฏิบัติการ และการศึกษาภาคสนาม                         This course allows students to explore concepts, styles, processes and techniques for effective presentation of MICE bidding. Students will learn how to consider the term for reference of employers in the public and private sectors, implications of digital technology in proposal presending and bidding, professional negotiation techniques, and preparation of creative and persuasive proposals through lectures, practical lessons and field studies. | | |
| **THM65-462** | **การจัดการเทศกาลและงานกิจกรรมเพื่อความบันเทิงในธุรกิจไมซ์** | **4(2-4-6)** |
| **Festivals and Entertainment Events Management in the MICE Industry** |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นให้นักศึกษาได้มีความรู้เกี่ยวกับการจัดการเทศกาลและงานกิจกรรมเพื่อความบันเทิง อาทิ คอนเสิร์ต การประกวด งานเลี้ยงสังสรรค์ และงานกิจกรรมเพื่อความบันเทิงในลักษณะอื่น นักศึกษาได้เรียนรู้ตั้งแต่แนวคิดและประเภท การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการจัดงาน การวางแผนการจัดงาน การจัดโปรแกรมงาน การเสนอแผนการจัดงาน การออกแบบงาน กาจัดการธุรกิจและงบประมาณ การจัดหาผู้สนับสนุน การประชาสัมพันธ์และการตลาด การวางแผนกำลังคน ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ช่องทางการจัดจำหน่ายบัตร การจัดการผู้เข้าชม การจัดกิจกรรมภายในงานเทศกาลและงานบันเทิง ไปจนถึงประยุกต์แนวคิดและการประเมินผลการจัดงาน ให้ความสำคัญกับการสร้างความเข้าใจในชั้นเรียนและประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อสร้างประสบการณ์จริงผ่านการปฏิบัติ และการศึกษาภาคสนาม  This course is designed to equip students with knowledge in managing festivals and entertainment events in the MICE industry i.e. concerts, competition events, catered events, and other entertainment activities. Students will learn concepts and categories of the event, feasibility analysis, event planning and programs, presentation of the event plan, event design, event business and budgeting, sponsorship, marketing and promotion, manpower planning, operating procedures, ticketing distribution, visitor management, organization of activities within festivals and entertainment events, and implications of event evaluation through lectures, practical lessons and field studies. | | |
|  | **(5) กลุ่มวิชาสปาและเวลเนส** |  |
| **THM65-271** | **อุตสาหกรรมสปาและเวลเนส** | **3(3-0-6)** |
| **Spa & Wellness Industry** |
| รายวิชานี้เน้นความรู้เบื้องต้นสำหรับนักศึกษาสู่อุตสาหรรมสปาและเวลเนส ครอบคลุมเนื้อหา ประวัติและวิวัฒนาการของอุตสาหกกรรมสปาและเวลเนส สถานการณ์ปัจจุบัน และเทรนด์ ครอบคลุมสปาประเภทต่าง ๆ อาทิ เดย์สปา รีสอร์ทสปา เมดิคอลสปา เดสทิเนชั่นสปา เป็นต้น การประยุกต์ความรู้ความเข้าใจในผลิตภัณฑ์สปาและบริการทรีตเม้นต์สู่การฝึกปฏิบัติ การนวดแบบสวีดิช การนวดแบบอินเดีย การนวดแบบไทย  การทำทรีตเม้นต์ผิวหน้าและผิวกาย การทำทรีตเม้นต์มือและเท้า การบำบัดด้วยหินร้อน  This course is to introduce students about the history and evolution of the spa and wellness industry, current situations, and emerging trends. It embraces the spa sectors i.e. day spa, resort spa, medical spa, and destination spa. Students will also understand a variety of spa products and treatments such as Swedish massage, Indian massage, Thai massage,  facial and body treatment, medical spa treatments, hand and feet treatments, and hot stone treatment. | | |
| **THM65-371** | **การนวดแผนไทยสำหรับงานสปา** | **4(2-4-6)** |
| **Thai Massage for Spa** |
| รายวิชานี้เน้นทฤษฎีและการปฏิบัติการนวดแผนไทย เริ่มจากศึกษาความรู้เบื้องต้นทางสรีระวิทยาและกายวิภาคศาสตร์ การวิเคราะห์ความรู้ทั่วไปเรื่องการนวด ทฤษฎีเส้นประธานสิบ การนวดพื้นฐาน การนวดกดจุดสะท้อนเท้า การบริหารกายท่าฤาษีดัดตน การอบประคบสมุนไพร ท่ากายบริหาร ประยุกต์ใช้ความรู้ในการฝึกปฏิบัตินวดไทย จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมาย โดยเมื่อนักศึกษาสอบผ่านจะได้รับใบประกาศนียบัตรนวดแผนไทยเพื่อสุขภาพ 150 ชั่วโมง  This course focuses on theories and practices of Thai massages. Students will learn from fundamentals of physiology and human anatomy to general analysis of massage matters, Sen Prathan Sib or ten primary energy lines (paths), fundamentals of Thai massage, reflexology, Thai hermit exercise, herbal compression and stream, body exercise, practice of Thai massage, and professional codes of conduct, ethics and laws. Students passing the required test will be awarded the certificate of 150-hour Thai Massage for Health. | | |
| **THM65-372** | **สปาเพื่อความงามและการผ่อนคลาย** | **4(2-4-6)** |
| **Aesthetic and Relaxing Spas** |
| รายวิชานี้เน้นทฤษฎีและการปฏิบัติการสำหรับสปาเพื่อความงามและการผ่อนคลาย ครอบคลุมความรู้เบื้องต้นทางสรีระวิทยาและกายวิภาคศาสตร์และความรู้พื้นฐานทางโภชนาการและการดูแลผิวพรรณ วิเคราะห์ เรียนรู้ และประยุกต์ใช้ในการฝึกปฏิบัติการทำทรีตเม้นต์ต่าง ๆ อาทิ การนวดน้ำมันหอมระเหย การทำทรีตเม้นต์ผิวหน้าและผิวกาย การทำเล็บมือและเท้า การนวดหินร้อน การนวดหลัง คอ และหนังศรีษะ การทำทรีตเม้นต์ล้างพิษ การทำทรีตเม้นต์ลดเซลลูไลท์ โดยให้ความสำคัญด้านจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมาย  This course is to study theories and practices of treatments for aesthetic and relaxing spas. Not only the fundamentals of physiology and human anatomy, the students will learn nutrition and skin care basics at the beginning of the course; practice specific treatments i.e. essential oil massage, facial and body treatments, manicure & pedicure, hot stone massage, back-neck-scalp massage; detoxifying treatments, and firming anti-cellulite treatment; and focus on professional codes of conduct, ethics and laws. | | |
| **THM65-373** | **การพัฒนาและออกแบบผลิตภัณฑ์สปา** | **4(2-4-6)** |
| **Spa Product Development and Packaging** |
| รายวิชานี้มุ่งให้นักศึกษาสามารถวิเคราะห์แนวคิดและพัฒนาผลิตภัณฑ์สปา อาทิ ลูกประคบสมุนไพร สบู่หรือเจลอาบน้ำ แชมพู ครีมนวดผม เครื่องดื่มสมุนไพรและน้ำปั่นเพื่อสุขภาพ เทียนไขและเทียนหอม และ น้ำมันหอมระเหย รวมทั้งฝึกปฏิบัติการออกแบบแพ็คเกจสำหรับผลิตภัณฑ์สปา และการศึกษาภาคสนาม  This course focuses on students’ ability in analysing and developing spa products i.e. Thai herbal compress ball, bath soap/gel, shampoo & conditioner, healthy drinks and smoothies, aromatic incenses and candles,  and aromatic; designing packaging for spa products; and attending field studies. | | |
| **THM65-471** | **การจัดการค้าปลีกสำหรับงานสปา** | **4(4-0-8)** |
| **Retail Management for Spa** |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นการจัดการค้าปลีกสำหรับสปา เรียนรู้และประยุกต์ใช้ทักษะการจัดการงานค้าปลีก อาทิ การวางแผนการค้าปลีก การจัดซื้อ การจัดการสินค้าคงคลัง การบริการและการขาย การจัดสินค้า การตลาด การเปิดร้านค้า และเทคโนโลยีที่ใช้ในธุรกิจค้าปลีกสปา  This course focuses on retail management for spas. Students will learn all necessary retailing management skills including retail planning, purchasing, inventory management, sales and service, visual merchandising, marketing within the spa environment, spa retail opening, and technology in spa retail business. | | |
| **THM65-472** | **การพัฒนาและการจัดการธุรกิจสปาและเวลเนส** | **4(4-0-8)** |
| **Spa & Wellness Development and Management** |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นเรียนรู้เครื่องมือในการพัฒนาธุรกิจและการจัดการธุรกิจสปาและเวลเนส การพัฒนาธุรกิจสปาและเวลเนส ช่วยให้นักศึกษาได้รู้จักการพัฒนาแผนธุรกิจสปาและเวลเนส การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของธุรกิจ ส่วนการบริหารจัดการธุรกิจจะครอบคลุม ตลาดสปาและเทรนด์ การขายและการตลาด วางแผนกลยุทธ์ การเงิน ทรัพยากรมนุษย์ การจัดการคุณภาพการบริการ การจัดการลูกค้า และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และการศึกษาภาคสนาม  This course studies the comprehensive development and management tools for spa and wellness business. Students will learn how to develop, analyze the feasibility, and manage spa and wellness business - including spa market and trends, sales and marketing, strategic planning, finance, human resources, service quality management and client management. Students will also learn laws related to spa business, and attend field studies. | | |
|  | **(6) กลุ่มวิชาธุรกิจการบิน** |  |
| **THM65-281** | **การจัดการท่าอากาศยาน** | **3(3-0-6)** |
| **Airport Operations Management** |
| รายวิชานี้มุ่งศึกษาเกี่ยวกับความหมาย วัตถุประสงค์ ประเภท บทบาทหน้าที่และองค์ประกอบของท่าอากาศยาน วิเคราะห์การให้บริการของท่าอากาศยานในเขตการบินและเขตนอกการบิน การจัดการการดำเนินงานของท่าอากาศยาน การจัดการความปลอดภัยในท่าอากาศยาน มาตรฐานสากลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เทคโนโลยีในการจัดการท่าอากาศยาน และการศึกษาภาคสนาม  This course aims to study the meaning, objectives, types, functional roles and elements of airports. Students will learn how to analyze airside and landside of airport services, airport operations management, airport security management, international standards and related agencies, technologies in airport management; and attend field studies. | | |
| **THM65-381** | **ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการบิน** | **4(4-0-8)** |
| **Introduction to Aviation Industry** |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นให้ศึกษาความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาและความสำคัญของอุตสาหกรรมการบิน ความสำคัญของหน่วยงานและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการบิน ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับอากาศยาน ภูมิศาสตร์การบิน ท่าอากาศยาน สายการบิน ตารางบิน บุคลากรการบิน การดำเนินงานบริการภาคพื้น การบริการบนเครื่องบิน และการขนส่งสินค้าทางอากาศ รวมทั้งการสืบค้นข้อมูลสารสนเทศ วิเคราะห์ และประยุกต์ใช้ในการนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการบิน และการศึกษาภาคสนาม  This course aims for students to gain knowledge on the history and significance of the aviation industry, the importance of agencies and regulations related to aviation business, basic aircraft knowledge, aviation geography, airports, airlines, flight schedules, aviation personnel, ground service operations, in-flight service, and airfreight. Students will be able to retrieve, analyze, and present information related to aviation industry, and attend field studies. | | |
| **THM65-382** | **การจัดการงานบริการผู้โดยสารภาคพื้น** | **4(4-0-8)** |
| **Passenger Ground Service Management** |
| รายวิชานี้เน้นศึกษาการจัดการงานบริการภาคพื้นของสายการบินและท่าอากาศยาน ซึ่งครอบคลุมระบบการปฏิบัติการของระบบสำรองที่นั่งและระบบควบคุมการเดินทางขาออก การตรวจรับบัตรโดยสารและสัมภาระ การตรวจเอกสารการเดินทาง การนำผู้โดยสารขึ้นเครื่อง การควบคุมน้ำหนักและความสมดุลของเครื่องบิน  การประยุกต์ใช้ความรู้ในการจัดเตรียมเอกสารและการประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ในแต่ละเที่ยวบิน การจำแนกบทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ในลานจอดและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง และการศึกษาภาคสนาม  This course aims at studying the management of ground service operations of airlines and airports - including operating systems for reservation system and departure control system, tickets and baggage checking-in, travel document checking, passenger boarding, controlling the weight and balance of the aircraft, document preparation and coordination with various departments in each flight, identifying the roles and duties of ramp officers and related equipment; and field studies. | | |
| **THM65-383** | **การดำเนินงานบริการผู้โดยสารบนเครื่องบิน** | **4(2-4-6)** |
| **In-Flight Passenger Service Operation** |
| รายวิชานี้เน้นศึกษาบทบาทหน้าที่ของพนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน การปฏิบัติงานในด้านการให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม มารยาทสากล การประยุกต์ใช้ในการฝึกปฏิบัติการนำเสนอบริการที่น่าประทับใจอย่างมืออาชีพ การดูแลความปลอดภัย หน้าที่ที่ต้องเตรียมและปฏิบัติก่อนเครื่องบินขึ้น ระหว่างเที่ยวบิน และหลังเครื่องบินลงจอด ฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ และมีกรณีศึกษาเพื่อฝึกการแก้ปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ และการศึกษาภาคสนาม  This course is designed for students to learn the roles and responsibilities of cabin crew; practical procedures in providing food and beverage services, international etiquette, delivering professional service, on-board safety, pre-flight duties, in-flight duties, and post-flight duties. Students will practice in the mock-up classroom and discuss for possible problems solving from case studies, and attent field studies. | | |
| **THM65-481** | **การจัดการอาหารสำหรับเที่ยวบิน** | **4(4-0-8)** |
| **Flight Catering Management** |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นให้นักศึกษาสามารถอธิบายกระบวนการในการจัดการด้านอาหารและเครื่องดื่มสำหรับการบริการในแต่ละเที่ยวบินอย่างเป็นระบบ ระบุและอธิบายบทบาทของแผนกงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการวางแผนและจัดการด้านอาหารและเครื่องดื่มสำหรับเที่ยวบิน ตลอดจนการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องในระบบการจัดการอาหารและเครื่องดื่ม ศึกษาเปรียบเทียบการบริการของบริษัทครัวการบินที่แตกต่าง ศึกษามาตรฐานและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับครัวการบิน และการศึกษาภาคสนาม  This course is designed for students to systematically describe the process of managing food and beverages for each inflight service, identify and describe the roles of different departments, and plan and manage onboard catering services. Students will learn related technologies for onboard catering services, compare the differences amongst airline catering companies, understand the standards and conditions required for airline catering, and attend field studies. | | |
| **THM65-482** | **การจัดการนวัตกรรมเชิงกลยุทธ์สำหรับธุรกิจสายการบิน** | **4(4-0-8)** |
| **Strategic Innovation Management for Airline Business** |
| รายวิชานี้เน้นศึกษาเกี่ยวกับความหมาย ทฤษฎี และความสำคัญของการจัดการนวัตกรรมเชิงกลยุทธ์ในอุตสาหกรรมการบิน อาทิ การประเมินสถานการณ์และปัจจัยแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก รวมทั้งแนวโน้มและการแข่งขันในธุรกิจ การวางแผน การกำหนดนโยบายขององค์กร การควบคุมและการประเมินผล ตลอดจนฝึกฝนการสร้างกลยุทธ์และประยุกต์ใช้นวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันสำหรับอุตสาหกรรมการบิน โดยการเรียนเน้นกระบวนการสร้างกลยุทธ์และการนำไปใช้  This course aims at studying the definitions, theories and significance of strategic innovation management in the airline business i.e. evaluation of internal and external situations, trends and competitive environments, planning, business policy, and business control and assessment. Students will also learn strategic implementation and implication of innovations for competitive advancement in the aviation industry.  **4) กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา 17 หน่วยกิต**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **THM65-390** | **เตรียมสหกิจศึกษา** | **1(0-2-1)** | | **Pre-Cooperative Education** | | รายวิชานี้มุ่งเน้นการปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนออกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาในสถานประกอบการทั้งในประเทศและต่างประเทศ ขั้นตอนการจัดทำประวัติย่อ และใบสมัครงานเป็นภาษาอังกฤษ เทคนิคการสมัครงานและการสอบสัมภาษณ์ วิเคราะห์การทำงานในองค์กรแบบต่าง ๆ จริยธรรมในการทำงาน การปรับตัวในสังคม การพัฒนาบุคลิกภาพ การวางแผนชีวิตและอาชีพ การจัดทำโครงงานและรายงานสหกิจศึกษา เทคนิคการนำเสนอ การเป็นผู้ประกอบการ และความปลอดภัยในการทำงาน  This course concentrates on a preparatory course before cooperative education work both in country and oversea. The contents consist of preparation of resume and job application form in English, techniques for job application and job interviews, working in various kinds of organization, work ethics, social skills adjustment, personality development, life and career planning, project and cooperative education report, presentation technique, entrepreneurship and occupational safety. | | | | **THM65-491** | **สหกิจศึกษา 1** | **8(0-40-0)** | | **Cooperative Education 1** | | **วิชาบังคับก่อน:** | **THM65-390 เตรียมสหกิจศึกษา** |  | | **Prerequisites:** | **THM65-390 Pre-Cooperative Education** |  | | **เงื่อนไขรายวิชา:** เป็นนักศึกษาที่ได้รับคะแนน S จากรายวิชา THM65-390 เตรียมสหกิจศึกษา และสอบผ่านรายวิชาที่แต่ละหลักสูตรกำหนด และมีสถานภาพเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 3 โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ และผู้ประสานงานสหกิจศึกษาประจำหลักสูตร  **Conditions:** For students who have received S grade from THM65-390 Pre-cooperative Education and have passed the minimum requirement of the curriculum and are in the third year or above and have to be approved by the cooperative education advisor.  รายวิชานี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้มีการทำงานจริงเชิงวิชาการ หรือวิชาชีพ เสมือนหนึ่งเป็นพนักงานเต็มเวลาในสถานประกอบการ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศหรือต่างประเทศทางด้านการท่องเที่ยวและการบริการเป็นเวลา 1 ภาคเรียนสหกิจศึกษาตามที่หลักสูตรกำหนดแต่ไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ต่อเนื่อง โดยนักศึกษาต้องปฏิบัติงานภายใต้การดูแลและแนะนำของผู้นิเทศงานของสถานประกอบ การและอาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา นักศึกษาต้องจัดทำบันทึกผลการปฏิบัติงานประจำวัน ประเมินและรายงานความก้าวหน้าโครงงาน ประยุกต์ใช้ความรู้ในการจัดทำรายงานสหกิจศึกษา และเข้าร่วมกิจกรรมหรือนำเสนอผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด  This course aims to academically and professionally equip students with authentic working experience as a full-time employee at tourism, hospitality and relevant establishments for 1 trimester or at least 16 weeks continuously in Thailand or overseas. Students are required to work under the supervision of workplace mentor and cooperative advisor, record daily tasks performed, report the progress of cooperative project, apply knowledge and experience to complete cooperative education reports, and participate the cooperative education performance presentation organized by the university. | | | | **THM65-492** | **สหกิจศึกษา 2** | **8(0-40-0)** | | **Cooperative Education 2** | | **วิชาบังคับก่อน:** | **THM65-491 สหกิจศึกษา 1** |  | | **Prerequisites:** | **THM65-491 Cooperative Education 1** |  | | **เงื่อนไขรายวิชา:** เป็นนักศึกษาที่ได้รับคะแนน S จากรายวิชา THM65-491 สหกิจศึกษา 1  **Conditions:** For students who have received S grade from THM65-491 Cooperative Education I.  รายวิชานี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้มีการทำงานจริงเชิงวิชาการ หรือวิชาชีพ เสมือนหนึ่งเป็นพนักงานเต็มเวลาในสถานประกอบการ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศหรือต่างประเทศทางด้านการท่องเที่ยวและการบริการในระดับปฏิบัติการที่ใช้ทักษะเฉพาะด้าน หรือ ระดับผู้บังคับบัญชาขั้นต้นขององค์กร เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ต่อเนื่อง ในสถานประกอบการเดิมจากรายวิชา THM65-491 สหกิจศึกษา 1 โดยนักศึกษาต้องปฏิบัติงานภายใต้การดูแลและแนะนำของผู้นิเทศงานของสถานประกอบการและอาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา นักศึกษาต้องจัดทำบันทึกผลการปฏิบัติงาน ประเมินและรายงานความก้าวหน้า ประยุกต์ใช้ความรู้ในการจัดทำรายงานสหกิจศึกษา และเข้าร่วมกิจกรรมหรือการนำเสนอผลการปฏิบัติงานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด  This course aims to academically and professionally equip students with authentic working experience as a full-time employee at tourism, hospitality and relevant establishments for 1 trimester or at least 16 weeks continuously in Thailand or overseas. As previously experienced in THM65-491, students are required to work under the supervision of workplace mentor and cooperative advisor, record daily tasks performed, report the progress of cooperative project, apply knowledge and experience to complete cooperative education reports, and participate the cooperative education performance presentation organized by the university. | | | | | |

**ค. หมวดวิชาเลือกเสรี 8 หน่วยกิต**

ให้เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้หรือรายวิชาอื่นที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **THF65-311** | **ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น** | **4(3-2-7)** |
| **Basic French** |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นการเรียนรู้โครงสร้างพื้นฐานภาษาฝรั่งเศส การฝึกทักษะภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น ซึ่งครอบคลุมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน เพื่อใช้สื่อสารเบื้องต้นในการใช้ชีวิตประจำวัน  This course focuses on French language structure, studying and practicing the fundamentals of French including listening, speaking, reading and writing skills for basic communication in daily life. | | |
| **THF65-312** | **ภาษาและวัฒนธรรมฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ** | **4(4-0-8)** |
| **French and France for Tourism and Hospitality** |
| รายวิชานี้มุ่งเน้นการเรียนรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมฝรั่งเศสที่จำเป็นในการทำงานด้านการท่องเที่ยวและการบริการ ซี่งประกอบด้วยทักษะการสื่อสารภาษาฝรั่งเศส คำศัพท์ ประโยค และสำนวนที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการในธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการ  This course focuses on studying French language and cultures essentially needed for careers in tourism and hospitality including communication, vocabulary, sentence and idiom relevant for service delivery in the tourism and hospitality business. | | |

**3.2 ชื่อ สกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์**

**3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร**

| **ตำแหน่งทางวิชาการ** | **ชื่อ-สกุล** | **คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา และสาขาวิชา**  (เรียงลำดับจากเอก-โท-ตรี),(สาขาวิชา),สถาบัน,ปีที่สำเร็จการศึกษา) | **ผลงานทางวิชาการ**  **5 ปี ย้อนหลัง** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ | นางสาวอรอนงค์ เฉียบแหลม | * Ph.D. (Natural Resources Management), สถาบันเทคโนโลยีแห่งเอเชีย, 2557 * วท.ม. (อุทยานและนันทนาการ), มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2547 * วท.บ. (วนศาสตร์), มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2545 | มีผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลังผ่านตามเกณฑ์  (ดังรายละเอียดในภาคผนวก ค) |
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ | นางพิมพ์ลภัส พงศกรรังศิลป์ | * Ph.D. (Management Studies in Tourism) University of Exeter, 2554 * วท.ม. (อุทยานและนันทนาการ),มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2545 * วท.บ. (วนศาสตร์), มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2540 | มีผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลังผ่านตามเกณฑ์  (ดังรายละเอียดในภาคผนวก ค) |
| 1. อาจารย์ | นางสาวเยี่ยมดาว ณรงคะชวนะ | * Ph.D. (Hotel and Restaurant Administration), Oklahoma State University, 2550 * M.A. (Tourism and Hospitality Management), Bournemouth University, 2542 * B.B.A (Hotel Management), มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ, 2540 | มีผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลังผ่านตามเกณฑ์  (ดังรายละเอียดในภาคผนวก ค) |
| 1. อาจารย์ | นางสาวสุขุมาล กล่ำแสงใส | * ปร.ด. (การจัดการการท่องเที่ยวแบบบูรณาการ), สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2557 * M.B.A. (Hospitality and Tourism Management), Prince of Songkhla University, 2549 * บธ.บ. (การจัดการการท่องเที่ยว), มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์, 2547 | มีผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลังผ่านตามเกณฑ์  (ดังรายละเอียดในภาคผนวก ค) |
| 1. อาจารย์ | นางสาวธนาภา ช่วยแก้ว | * วท.ม (การวางแผนและการจัดการการท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม), มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2552 * ศศ.บ. (ภาษาฝรั่งเศษ), มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี, 2533 | มีผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลังผ่านตามเกณฑ์  (ดังรายละเอียดในภาคผนวก ค) |
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ | นางรุ่งรวี จิตภักดี | * Ph.D. (Rural and Regional Planning and Development), สถาบันเทคโนโลยีแห่งเอเชีย, 2554 * M.B.A (International Tourism and Hospitality Management), มหาวิทยาลัยกริฟฟิท, 2547 * รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์), มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2544 * ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ), มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2535 | มีผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลังผ่านตามเกณฑ์  (ดังรายละเอียดในภาคผนวก ค) |
| 1. อาจารย์ | นายสุนทร บุญแก้ว | * MIHTM. (International Hotel and Tourism Management / International Hospitality and Tourism Management)   Naresuan University / Southern-Cross University, Australia, 2545   * ศศ.ม. (การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยวนานาชาติ), มหาวิทยาลัยนเรศวร, 2544 * บธ.บ. (การจัดการโรงแรม), มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2540 | มีผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลังผ่านตามเกณฑ์  (ดังรายละเอียดในภาคผนวก ค) |
| 1. อาจารย์ | นางสาวหทัยกาญจน์ นุ่นเดช | * M.Sc. (Master of Management Sciences in Tourism Management School of Economics & Businesses Administration), Chongqing University, Chongqing, P.R. CHINA, 2555 * บธ.บ. (การจัดการการท่องเที่ยว), มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์, 2547 | มีผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลังผ่านตามเกณฑ์  (ดังรายละเอียดในภาคผนวก ค) |
| 1. อาจารย์ | นายณัฐปรัชญา นันทวิสิทธิ์ | * ศศ.ม. (การจัดการการท่องเที่ยวแบบบูรณาการ), สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2558 * ศ.บ. (ทฤษฎีเศรษฐศาสตร์และการวิจัย), มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย, 2555 | มีผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลังผ่านตามเกณฑ์  (ดังรายละเอียดในภาคผนวก ค) |
| 1. อาจารย์ | นางสาวเสาวนีย์ รอดหยู่ | * M.B.A. (Hospitality and Tourism Management),มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2561 * Master of International Trade (School of Economics), 2560 * บธ.บ. (การจัดการการท่องเที่ยว),มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2556 | มีผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลังผ่านตามเกณฑ์  (ดังรายละเอียดในภาคผนวก ค) |
| 1. อาจารย์ | นายปวิธ ตันสกุล | * M.B.A. (Hospitality and Tourism Management), มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2550 * B.B.A. (Hotel Management), มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2547 | มีผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลังผ่านตามเกณฑ์  (ดังรายละเอียดในภาคผนวก ค) |
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ | นางสาวสิริโสภา จุนเด็น | * วท.ม. (คหกรรมศาสตร์), มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2555 * คศ.บ. (อาหารและโภชนาการ), มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร, 2552 | มีผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลังผ่านตามเกณฑ์  (ดังรายละเอียดในภาคผนวก ค) |
| 1. อาจารย์ | นางสาวตันยมน เพชรรัตน์ | * วท.ม. (วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหาร), มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2560 * วท.บ. (วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหาร), มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2558 | มีผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลังผ่านตามเกณฑ์  (ดังรายละเอียดในภาคผนวก ค) |

**หมายเหตุ**: 1) อาจารย์ประจำหลักสูตร หมายถึง อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร โดยเป็นศาสตร์ในกลุ่มสาขาวิชา (Field of Education) เดียวกันตาม ISCED 2013

2) อาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง

**3.2.2 อาจารย์พิเศษ**

**-** ไม่มี -

**4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม**

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล เน้นให้นักศึกษาได้เรียนรู้ผ่านการฝึกปฏิบัติจริง ซึ่งประกอบไปด้วย การศึกษาภาคสนาม การเรียนรู้โดยใช้การทำงานเป็นฐาน และสหกิจศึกษา ภายใต้ความร่วมมือกับสถานประกอบการคุณภาพ

**4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม**

1. **ด้านคุณธรรม จริยธรรม**
   1. ข 1.1 แสดงออกถึงความซื่อสัตย์ สุจริต และสามารถจัดการปัญหาความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ที่ได้รับกับจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ
   2. ข 1.2 แสดงออกถึงจิตบริการและทัศนคติที่ตีต่ออาชีพและแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ
   3. ข 1.3 แสดงออกถึงความรับผิดชอบในหน้าที่ เป็นสมาชิกที่ดี และการมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนา มีภาวะผู้นํา และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น
   4. ข 1.4 แสดงออกถึงวินัยในการทำงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม
2. **ด้านความรู้**
   1. ข 2.1 สามารถอธิบายความรู้ในสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวาง เป็นระบบ เป็นสากล และทันสมัยต่อสถานการณ์โลก
   2. ข 2.3 สามารถอธิบายความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
   3. ข 2.4 สามารถอธิบายแนวคิด หลักการ และทฤษฎีด้านบริหารธุรกิจในยุคดิจิทัลได้
3. **ด้านทักษะทางปัญญา**
   1. ข 3.2 สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎีและปฏิบัติไปใช้ประโยชน์ในการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม
   2. ข 3.3 สามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรมจากภาคธุรกิจและจากศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาทักษะการทำงานให้เกิดประสิทธิผล
4. **ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ**
   1. ข 4.1 สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตนในกลุ่มงานได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือ ผู้ร่วมงานและแก้ไขปัญหากลุ่ม
   2. ข 4.2 สามารถดำเนินการพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง และตรงตามมาตรฐานสากล
5. **ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**
   1. ข 5.1 สามารถใช้ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นในงานด้านการท่องเที่ยวและการบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
   2. ข 5.3 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร รู้จักเลือกรูปแบบของการนําเสนอที่เหมาะสมสําหรับเรื่องและผู้ฟังที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
6. **ด้านทักษะทางอาชีพ**
   1. ข 6.1 สามารถปฏิบัติงานภายใต้แนวทางข้อตกลงร่วมว่าด้วยการยอมรับคุณสมบัติบุคลากรวิชาชีพการท่องเที่ยวของอาเซียน

**4.2 ช่วงเวลา**

* 1. การศึกษาภาคสนาม

ชั้นปีที่ 1-3 จำนวนปีละ 2 ภาคการศึกษา ชั้นปีที่ 4 จำนวน 1 ภาคการศึกษา (ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับการกำหนดเงื่อนไขการศึกษาภาคสนามในแต่ละรายวิชา)

* 1. การเรียนรู้โดยใช้การทำงานเป็นฐาน

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2 และ ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1

* 1. สหกิจศึกษา

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2 และ 3

**4.3 การจัดเวลาและตารางสอน**

* 1. การศึกษาภาคสนาม

จัดในและหรือนอกเวลาเรียนปกติแบบไม่เต็มเวลา (ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับการกำหนดเงื่อนไขการศึกษาภาคสนามในแต่ละรายวิชา)

* 1. การเรียนรู้โดยใช้การทำงานเป็นฐาน

จัดการเรียนรู้โดยใช้การทำงานเป็นฐาน ณ สถานประกอบการจำนวน 8-10 สัปดาห์ จาก 12 สัปดาห์ต่อภาคการศึกษา

* 1. สหกิจศึกษา

จัดเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษา

**5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงงานหรืองานวิจัย**

**5.1 คำอธิบายโดยย่อ**

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล กำหนดให้นักศึกษาเรียนรายวิชาระเบียบวิธีวิจัยและสถิติด้านการท่องเที่ยวและการบริการ และรายวิชาวิจัยและสัมมนาทางการท่องเที่ยวและการบริการ โดยมุ่งเน้นศึกษาประเด็นด้านการท่องเที่ยวและการบริการที่สนใจและใช้กระบวนการทางการวิจัยทางสังคมศาสตร์เพื่อพัฒนางานวิจัย รวมถึงผลักดันให้เกิดการเผยแพร่ผลงานวิจัย

**5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้**

1. **ด้านคุณธรรม จริยธรรม**
   1. ข 1.1 แสดงออกถึงความซื่อสัตย์ สุจริต และสามารถจัดการปัญหาความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ที่ได้รับกับจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ
   2. ข 1.4 แสดงออกถึงวินัยในการทำงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม
2. **ด้านความรู้**
   1. ข 2.1 สามารถอธิบายความรู้ในสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวาง เป็นระบบ เป็นสากล และทันสมัยต่อสถานการณ์โลก
   2. ข 2.2 สามารถอธิบายความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
   3. ข 2.3 สามารถจำแนกประเภทความรู้ในกระบวนการและเทคนิคการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาและต่อยอดองค์ความรู้ในงานอาชีพ
   4. ข 2.4 สามารถอธิบายแนวคิด หลักการ และทฤษฎีด้านบริหารธุรกิจในยุคดิจิทัลได้
3. **ด้านทักษะทางปัญญา**
   1. ข 3.1 สามารถดำเนินการศึกษาและประมวลข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาและความขัดแย้งที่เกิดขึ้นในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ
   2. ข 3.2 สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎีและปฏิบัติไปใช้ประโยชน์ในการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม
   3. ข 3.4 สามารถออกแบบ วางแผน และดำเนินการวิจัยเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการอย่างเป็นระบบ
4. **ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ**
   1. ข 4.1 สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตนในกลุ่มงานได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือ ผู้ร่วมงานและแก้ไขปัญหากลุ่ม
   2. ข 4.2 สามารถดำเนินการพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง และตรงตามมาตรฐานสากล
5. **ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**
   1. ข 5.1 สามารถใช้ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นในงานด้านการท่องเที่ยวและการบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
   2. ข 5.3 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร รู้จักเลือกรูปแบบของการนําเสนอที่เหมาะสมสําหรับเรื่องและผู้ฟังที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
   3. ข 5.4 สามารถใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวล การแปลความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูล

**5.3 ช่วงเวลา**

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 3 และ ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1

**5.4 จำนวนหน่วยกิต**

รายวิชาวิชาระเบียบวิธีวิจัยและสถิติด้านการท่องเที่ยวและการบริการจำนวน 4 หน่วยกิต ระบบไตรภาค และรายวิชาวิจัยและสัมมนาทางการท่องเที่ยวและการบริการจำนวน 2 หน่วยกิต ระบบไตรภาค

**5.5 การเตรียมการ**

1. ผู้สอนปฐมนิเทศ ชี้แจงรายละเอียดของรายวิชา ความคาดหวัง กระบวนการจัดการเรียนรู้ร่วมกัน และเกณฑ์การประเมินผลรายวิชา
2. ให้นักศึกษารายบุคคลหรือรายคู่ วิเคราะห์และเลือกประเด็นด้านการท่องเที่ยวและการบริการที่สนใจหรือจากประสบการณ์การเรียนรู้โดยใช้การทำงานเป็นฐาน หรือสอดคล้องกับรายวิชากลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ
3. นักศึกษาเสนอชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาและพิจารณามอบหมายอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการวิจัยด้านการท่องเที่ยวและการบริการให้กับนักศึกษาตามความเชี่ยวชาญที่สอดคล้องกับประเด็นหลักที่นักศึกษามีความสนใจศึกษา
4. นักศึกษาวางแผนการศึกษาค้นคว้าและดำเนินงานวิจัยร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษา
5. นักศึกษานำเสนอผลงานวิจัย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ความก้าวหน้าและผลการวิจัยต่ออาจารย์และเพื่อนร่วมชั้นเรียน

**5.6 กระบวนการประเมินผล**

1. ประเมินการรายงานความก้าวหน้าของการพัฒนางานวิจัยรายสัปดาห์
2. ประเมินโครงร่างการวิจัย
3. ประเมินการเก็บข้อมูล การรายงานผลการวิจัย และผลของการวิจัย
4. ประเมินความมีวินัย ความรับผิดชอบต่องาน ประเด็นจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ การสะท้อนคิดผลการเรียนรู้ของตนเองและหรือของกลุ่ม
5. ทีมอาจารย์ที่ปรึกษาประชุมร่วมกับนักศึกษาเพื่อประเมินผลการจัดการเรียนการสอน และประชุมร่วมกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อประเมินผลการเรียนของนักศึกษา

**หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน และการประเมินผล**

**1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา**

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) มีการพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษาควบคู่กับการพัฒนาผลการเรียนรู้ในรายวิชา ดังนี้

| **คุณลักษณะพิเศษ** | **กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา** |
| --- | --- |
| 1. บุคลิกภาพที่เหมาะสมกับธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการ | 1. กำหนดให้มีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นการพัฒนาบุคลิกภาพและภาวะผู้นำในรายวิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาบังคับต่อไปนี้   ชั้นปีที่ 1  THM65-101 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล  THM65-103 จิตวิทยาการบริการ  ชั้นปีที่ 2  THM65-202 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ  THM65-211 หลักการตลาดเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล  THM65-212 การดําเนินงานและการจัดการครัว  THM65-213 การให้บริการในภัตตาคารและบาร์  THM65-214 การดำเนินงานและการจัดการงานแม่บ้าน  ชั้นปีที่ 3  THM65-311 มัคคุเทศก์และการจัดการประสบการณ์การเดินทางสำหรับนักท่องเที่ยว  THM65-313 การดําเนินงานและการจัดการงานบริการส่วนหน้า  ชั้นปีที่ 4  THM65-412 นโยบายและการวางแผนพัฒนาทรัพยากรการท่องเที่ยว   1. จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อให้นักศึกษาแสดงออกถึงบุคลิกภาพที่โดดเด่น |
| 1. ความสามารถด้านการใช้ภาษาอังกฤษ | 1. กำหนดให้มีการเรียนการสอนวิชาภาษาต่างประเทศหลัก ในรายวิชาศึกษาทั่วไปดังนี้   GEN64-021 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน  GEN64-121 ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ  GEN64-122 ภาษาอังกฤษสำหรับการฟังและการพูด  และให้เลือกเรียนวิชาภาษาอังกฤษเพิ่มเติมในรายวิชาศึกษาทั่วไป อีก 12 หน่วยกิต หรือวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ (ภาษาอังกฤษ) อีก 19 หน่วยกิต   1. จัดการเรียนการสอนโดยเน้นการใช้ภาษาอังกฤษและสื่อการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาทุกชั้นปี 2. จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร ติวภาษาอังกฤษ ก่อนสำเร็จการศึกษา |
| 1. ความสามารถด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงาน | 1. กำหนดให้มีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานในรายวิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาบังคับต่อไปนี้   ชั้นปีที่ 1  THM65-101 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล  THM65-103 จิตวิทยาการบริการ  THM65-104 มรดกและวัฒนธรรมไทยภาคใต้  THM65-105 พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม  ชั้นปีที่ 2  THM65-211 หลักการตลาดเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล  ชั้นปีที่ 3  THM65-311 มัคคุเทศก์และการจัดการประสบการณ์การเดินทางสำหรับนักท่องเที่ยว  THM65-312 การวางแผนและการดำเนินงานนำเที่ยว  THM65-313 การดําเนินงานและการจัดการงานบริการส่วนหน้า  THM65-314 การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน  THM65-315 การจัดการตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยว  THM65-316 โลจิสติกส์สำหรับการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการ  ชั้นปีที่ 4  THM65-413 วิจัยและสัมมนาทางการท่องเที่ยวและการบริการ   1. จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อเสริมความรู้ด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน |
| 1. มีความคิดสร้างสรรค์ ออกแบบงานหรือบริการให้สอดคล้องกับบริบทด้านการท่องเที่ยวและการบริการ | 1. กำหนดให้มีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นการคิดสร้างสรรค์ การออกแบบกิจกรรมหรือโครงการในรายวิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาบังคับต่อไปนี้   ชั้นปีที่ 2  THM65-203 เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ  THM65-211 หลักการตลาดเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล  ชั้นปีที่ 3  THM65-311 มัคคุเทศก์และการจัดการประสบการณ์การเดินทางสำหรับนักท่องเที่ยว  THM65-312 การวางแผนและการดำเนินงานนำเที่ยว  THM65-317 ระเบียบวิธีวิจัยและสถิติด้านการท่องเที่ยวและการบริการ  ชั้นปีที่ 4  THM65-411 การจัดการโครงการและการท่องเที่ยวโดยชุมชน  THM65-413 วิจัยและสัมมนาทางการท่องเที่ยวและการบริการ |
| 1. ความสามารถในการคิดวางแผนเป็นผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล | 1. กำหนดให้มีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นการคิดวางแผนหรือสร้างมุมมองของผู้ประกอบการในรายวิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาบังคับต่อไปนี้   ชั้นปีที่ 2  THM65-105 พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม  THM65-202 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ  THM65-203 เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ  ชั้นปีที่ 3  THM65-211 หลักการตลาดเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล  THM65-315 การจัดการตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยว  THM65-316 โลจิสติกส์สำหรับการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการ   1. จัดกรรมกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อเสริมความรู้ด้านการเป็นผู้ประกอบการ |

**2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน**

**ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป**

| **ด้าน** | **มาตรฐานผลการเรียนรู้** | **กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้** | **กลยุทธ์การสอน** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. คุณธรรม จริยธรรม**  เป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ มีคุณธรรม  ความกล้าหาญทางจริยธรรม และเป็นพลเมืองที่ดี | 1. แสดงออกถึงความมีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต ตรงต่อเวลา และสำนึกสาธารณะ  2. ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ ความเป็นมนุษย์ ความเป็นพลเมืองทั้งของตนเองและผู้อื่น | 1. พฤติกรรมการเข้าเรียน และการส่งรายงานตามขอบเขตของงานและการตรงต่อเวลา  2. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียนและกิจกรรม  3. การโต้ตอบถกเถียงและการมีส่วนร่วมในการอภิปราย  4. การนำเสนอโครงงาน  5. ประเมินจากผลงานสร้างสรรค์ร่วมกันของนักศึกษา  6. ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการเรียนรู้และการทำงาน  7. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมและการสะท้อนคิด (Reflection) ผ่านการบันทึกการเรียนรู้ (Journal Reflection)  8. ดูพฤติกรรมในการเข้าเรียนความรับผิดชอบทั้งงานเดียวและงานกลุ่ม | 1. บรรยาย  2. ยกตัวอย่างกรณีศึกษา  3. อภิปรายประกอบสื่อ  4. อภิปรายกลุ่มย่อย  5. การเรียนรู้ผ่านโครงงาน  6. กิจกรรมกลุ่ม (Group Activity)  7. การจัดการความรู้ (Knowledge Management)  8. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Knowledge Sharing)  9. สุนทรียสนทนา (Dialogue)  10. การเรียนรู้ผ่านการทำงานกลุ่มโดยใช้ Project-based Learning  11. ยกตัวอย่างกรณีศึกษา  12. การเข้าเรียน การตรงต่อเวลาในการส่งงาน |
| **2. ความรู้**  มีความรอบรู้ในศาสตร์ต่าง ๆ เพื่อการดำเนินชีวิตในสังคม | 1. สามารถอธิบายหลักการสื่อสารด้วยภาษา พื้นฐานทางสังคมและความเป็นพลเมือง แนวคิดเชิงปรัชญาและการคิดเชิงวิพากษ์ การเล่นกีฬาและการส่งเสริมสุขภาพ การเปลี่ยนแปลงของภาพแวดล้อม และการประกอบธุรกิจเบื้องต้นได้  2. สามารถอธิบายความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศ กระบวนการแสวงหาความรู้ และการวิจัยขั้นพื้นฐานได้ | 1. การสอบปรนัยและอัตนัย  2. การประเมินผลรายงานกลุ่มและรายงานย่อย  3. การอภิปรายและแสดงความคิดเห็น  4. ประเมินผลเนื้อหา การสอบอัตนัยและปรนัย  5. การประเมินผลงานและการสร้างสรรค์ผลงาน  6. ประเมินกระบวนการเรียนรู้ และการมีส่วนร่วมในการเรียนรู้แบบกลุ่มย่อย  7. การนำเสนองาน  8. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน และกิจกรรม  9. การโต้ตอบ ถกเถียงและการมีส่วนร่วมในการอภิปราย | 1. บรรยาย  2. ยกตัวอย่างกรณีศึกษา  3. อภิปรายประกอบสื่อ  4. อภิปรายกลุ่มย่อย  5. วิทยากรพิเศษ  6. นิทรรศการทางศิลปะแขนงต่าง ๆ  7. การใช้สื่อประกอบการเรียนรู้ที่หลากหลาย  8. การอบรมเชิงปฏิบัติการ  9. การอภิปรายกลุ่ม  10. การทำงานในชั้นเรียน |
| **3. ทักษะทางปัญญา**  สามารถคิดอย่างเป็นระบบ มีวิจารณญาณ และมีเหตุผล | 1. สามารถค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ และประเมินข้อมูลจากหลักฐานได้  2. สามารถคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบแบบองค์รวม มีเหตุผล ความคิดสร้างสรรค์และจินตนาการ | 1. การสอบแบบปรนัยและอัตนัย  2. การประเมินผลรายงานกลุ่มและรายงานย่อย  3. การอภิปรายและแสดงความคิดเห็น  4. การประเมินผลงานและสร้างสรรค์ผลงาน  5. การประเมินกระบวนการเรียนรู้ และการมีส่วนร่วมในการเรียนรู้แบบกลุ่มย่อย  6. การนำเสนองาน (Presentation) | 1. บรรยาย  2. ยกตัวอย่างการศึกษา  3. อภิปรายรายกลุ่มย่อย  4. กิจกรรมกลุ่ม (Group Activity)  5. วิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)  6. การเรียนรู้ผ่านการทำงานกลุ่มโดยใช้ Project-Based Learning ในการสร้างสรรค์งานร่วมกัน  7. อภิปรายประกอบสื่อ |
| **4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ**  นำความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิตและดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างเหมาะสม | 1. สามารถกำหนดเป้าหมาย วางแผนและรับผิดชอบในการทำงาน การแสวงหาความรู้ การพัฒนาตนเอง และกระบวนการบริหารจัดการ ได้อย่างต่อเนื่อง  2. สามารถปรับตัวในทำงานร่วมกับผู้อื่น โดยอาศัยความเข้าใจถึงพัฒนาการทางสังคม แนวคิดด้านปรัชญา และลักษณะทางพหุวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสมและมีความรับผิดชอบ | 1. การโต้ตอบถกเถียงและการมีส่วนร่วมในการอภิปราย  2. การมีส่วนร่วมในกิจกรรมกลุ่ม | 1. อภิปรายกลุ่ม  2. ทำรายงานกลุ่ม |
| **5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**  สามารถสื่อสาร ใช้สถิติ/คณิตศาสตร์เพื่อทำความเข้าใจข้อมูล และใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้ | 1. สามารถสื่อสารภาษาไทยในการประกอบอาชีพได้  2.สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษ หรือภาษาที่สามในสถานการณ์ทั่วไปที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวันและการประกอบอาชีพได้  3. สามารถเลือกใช้เทคนิคทางคณิตศาสตร์หรือสถิติที่เกี่ยวข้องในชีวิตประจำวันได้  4. สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ การติดต่อสื่อสาร การสืบค้นข้อมูล และการนำเสนอ ได้อย่างเหมาะสมและรู้เท่าทัน | 1. ประเมินจากผลการปฏิบัติงาน (Performance Evaluation)  2. ประเมินจากการสังเกตในการนำเสนองาน  3. ประเมินความสามารถจากการใช้สื่อในการนำเสนอ  4. การประเมินรายงาน/ชิ้นงาน | 1. เรียนรู้ด้วยตนเอง (Self-directed Learning) โดยกำหนดแหล่งค้นคว้าในสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ  2. นำเสนอผลงานผ่านสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ  3. การเรียนรู้ผ่านการทำงานกลุ่มโดยใช้ Project-based Learning ในการสร้างสรรค์งานร่วมกัน  4. การมอบหมายการทำรายงานกลุ่มและรายงานเดี่ยว  5. การแนะนำแหล่งข้อมูลเบื้องต้น  6. การสอนในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ |

**ข. หมวดวิชาเฉพาะ**

| **ด้าน/มาตรฐานผลการเรียนรู้**  **(PLOs)** | **กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้** | **กลยุทธ์การสอน** |
| --- | --- | --- |
| **ด้านที่ 1 คุณธรรม จริยธรรม**  ข 1.1 แสดงออกถึงความซื่อสัตย์ สุจริต และสามารถจัดการปัญหาความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ที่ได้รับกับจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ | 1. Assignment assessments 2. Audio summary 3. Checklist 4. Class attendance 5. Class participation 6. Discussion 7. Employer assessment 8. Final examination 9. Group assignment 10. Individual assignment 11. Individual quiz 12. List 3 things 13. Matching activities 14. Observation 15. Oral Presentation 16. Photos to assess learning 17. Presentation 18. Pretest 19. Prior knowledge survey 20. Problem solving 21. Process analysis 22. Reflection Journals 23. Self-assessment 24. Student generated test questions | 1. ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของครูต้นแบบ (Role Model) 2. ร่วมกันกำหนดข้อตกลงในการเรียนและกิจกรรม 3. บรรยาย (Lecture) 4. การบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์กับผู้เรียน (Interactive Lecture) 5. การอภิปราย (Discussion) 6. การอภิปรายกลุ่มย่อย (Small Group Discussion) 7. กรณีศึกษา (Case Studies) 8. กิจกรรมกลุ่ม (Group Activity) 9. การนำเสนอรายบุคคล (Individual Presentation) 10. การนำเสนอกลุ่ม (Group Presentation) 11. ห้องเรียนกลับด้าน (Flipped Classroom) 12. ระดมสมอง (Brainstorming) 13. บทบาทสมมติ (Role playing) 14. การเรียนรู้โดยใช้โครงงานเป็นฐาน (Project Based Learning) 15. การเรียนรู้โดยใช้การทำงานเป็นฐาน (Work Based Learning) 16. การเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem Based Learning) 17. ทัศนศึกษา (Field Trip) 18. การศึกษาด้วยตนเอง (Self-Study) |
| **ด้านที่ 1 คุณธรรม จริยธรรม**  ข 1.2 แสดงออกถึงจิตบริการและทัศนคติที่ตีต่ออาชีพและแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ | 1. Assignment assessments 2. Checklist 3. Class attendance 4. Class participation 5. Classroom opinion polls 6. Demonstration 7. Dialogue 8. Discussion 9. Employer assessment 10. Entrance ticket 11. Final examination 12. Group assignment 13. Individual assignment 14. Matching activities 15. Media creation 16. Observation 17. Online surveys 18. Oral Presentation 19. Photos to assess learning 20. Posttest 21. Presentation 22. Pretest 23. Prior knowledge survey 24. Problem solving 25. Video summary | 1. ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของครูต้นแบบ (Role Model) 2. ร่วมกันกำหนดข้อตกลงในการเรียนและกิจกรรมบรรยาย (Lecture) 3. การบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์กับผู้เรียน (Interactive Lecture) 4. การฝึกปฏิบัติการ (Practice) 5. การเรียนรู้ห้องปฏิบัติการ (Laboratory) 6. การอภิปราย (Discussion) 7. การอภิปรายกลุ่มย่อย (Small Group Discussion) 8. กรณีศึกษา (Case Studies) 9. กิจกรรมกลุ่ม (Group Activity) 10. การนำเสนอรายบุคคล (Individual Presentation) 11. การนำเสนอกลุ่ม (Group Presentation) 12. การสาธิต (Demonstration) 13. ห้องเรียนกลับด้าน (Flipped Classroom) 14. สถานการณ์จำลอง (Simulation) 15. ระดมสมอง (Brainstorming) 16. บทบาทสมมติ (Role playing) 17. เทคนิคจิ๊กซอว์ (Jigsaw) 18. แสดงละคร (Dramatization) 19. การเรียนรู้โดยใช้โครงงานเป็นฐาน (Project Based Learning) 20. การเรียนรู้โดยใช้การทำงานเป็นฐาน (Work Based Learning) 21. ทัศนศึกษา (Field Trip) 22. การศึกษาด้วยตนเอง (Self-Study) 23. การจัดสัมมนา (Seminar) 24. การอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) 25. การจัดงานอีเวนต์ (Event Creation) 26. การทำแผนที่ความคิด (Mind Mapping) |
| **ด้านที่ 1 คุณธรรม จริยธรรม**  ข 1.3 แสดงออกถึงความรับผิดชอบในหน้าที่ เป็นสมาชิกที่ดี และการมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนา มีภาวะผู้นํา และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น | 1. Assignment assessments 2. Audio summary 3. Checklist 4. Class attendance 5. Class participation 6. Classroom opinion polls 7. Concept mapping 8. Demonstration 9. Discussion 10. Final examination 11. Games 12. Group assignment 13. Matching activities 14. Observation 15. Online surveys 16. Oral Presentation 17. Partner quiz 18. Posttest 19. Presentation 20. Pretest 21. Reflection Journals 22. Self-assessment 23. Think-Pair-Share | 1. ร่วมกันกำหนดข้อตกลงในการเรียนและกิจกรรม 2. บรรยาย (Lecture) 3. การบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์กับผู้เรียน (Interactive Lecture) 4. การฝึกปฏิบัติการ (Practice) 5. การเรียนรู้ห้องปฏิบัติการ (Laboratory) 6. การอภิปราย (Discussion) 7. การอภิปรายกลุ่มย่อย (Small Group Discussion) 8. กรณีศึกษา (Case Studies) 9. กิจกรรมกลุ่ม (Group Activity) 10. การนำเสนอรายบุคคล (Individual Presentation) 11. การนำเสนอกลุ่ม (Group Presentation) 12. การสาธิต (Demonstration) 13. ห้องเรียนกลับด้าน (Flipped Classroom) 14. สถานการณ์จำลอง (Simulation) 15. ระดมสมอง (Brainstorming) 16. บทบาทสมมติ (Role playing) 17. เทคนิคจิ๊กซอว์ (Jigsaw) 18. เกม (Game) 19. แสดงละคร (Dramatization) 20. การสะท้อนคิดทบทวนประสบการณ์ (Reflection) 21. บันทึกการเรียนรู้ (Journal Reflection) 22. การเรียนรู้โดยใช้โครงงานเป็นฐาน (Project Based Learning) 23. การเรียนรู้โดยใช้การทำงานเป็นฐาน (Work Based Learning) 24. ทัศนศึกษา (Field Trip) 25. การศึกษาด้วยตนเอง (Self-Study) 26. การทำแผนที่ความคิด (Mind Mapping) 27. การแนะนำแหล่งข้อมูลสำหรับการค้นคว้าเบื้องต้น |
| **ด้านที่ 1 คุณธรรม จริยธรรม**  ข 1.4 แสดงออกถึงวินัยในการทํางาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม | 1. Class attendance 2. Class participation 3. Concept test 4. Demonstration 5. Dialogue 6. Discussion 7. Employer assessment 8. Entrance ticket 9. Essay 10. Final examination 11. Group assignment 12. Individual assignment 13. Individual quiz 14. Oral Presentation 15. Posttest 16. Presentation 17. Pretest 18. Self-assessment | 1. ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของครูต้นแบบ (Role Model) 2. ร่วมกันกำหนดข้อตกลงในการเรียนและกิจกรรมบรรยาย (Lecture) 3. การบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์กับผู้เรียน (Interactive Lecture) 4. การเรียนรู้ห้องปฏิบัติการ (Laboratory) 5. การอภิปราย (Discussion) 6. การอภิปรายกลุ่มย่อย (Small Group Discussion) 7. กรณีศึกษา (Case Studies) 8. กิจกรรมกลุ่ม (Group Activity) 9. การนำเสนอรายบุคคล (Individual Presentation) 10. การนำเสนอกลุ่ม (Group Presentation) 11. การสาธิต (Demonstration) 12. ห้องเรียนกลับด้าน (Flipped Classroom) 13. สถานการณ์จำลอง (Simulation) 14. ระดมสมอง (Brainstorming) 15. บทบาทสมมติ (Role playing) 16. การสะท้อนคิดทบทวนประสบการณ์ (Reflection) 17. การเรียนรู้โดยใช้การทำงานเป็นฐาน (Work Based Learning) 18. ทัศนศึกษา (Field Trip) 19. การศึกษาด้วยตนเอง (Self-Study) |
| **ด้านที่ 2 ความรู้**  ข 2.1 สามารถอธิบายความรู้ในสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวาง เป็นระบบ เป็นสากล และทันสมัยต่อสถานการณ์โลก | 1. Assignment assessments 2. Checklist 3. Class attendance 4. Class participation 5. Concept test 6. Discussion 7. Employer assessment 8. Essay 9. Final examination 10. Group assignment 11. Individual assignment 12. Individual quiz 13. List 3 things 14. Observation 15. One question and one comment 16. One-minute paper 17. Online surveys 18. Partner quiz 19. Peer assessment 20. Presentation 21. Prior knowledge survey 22. Problem solving 23. Project 24. Reflection Journals 25. Self-assessment | 1. ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของครูต้นแบบ (Role Model) 2. ร่วมกันกำหนดข้อตกลงในการเรียนและกิจกรรม 3. บรรยาย (Lecture) 4. การบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์กับผู้เรียน (Interactive Lecture) 5. การฝึกปฏิบัติการ (Practice) 6. การเรียนรู้ห้องปฏิบัติการ (Laboratory) 7. การอภิปราย (Discussion) 8. การอภิปรายกลุ่มย่อย (Small Group Discussion) 9. กรณีศึกษา (Case Studies) 10. กิจกรรมกลุ่ม (Group Activity) 11. การนำเสนอกลุ่ม (Group Presentation) 12. การสาธิต (Demonstration) 13. ห้องเรียนกลับด้าน (Flipped Classroom) 14. สถานการณ์จำลอง (Simulation) 15. ระดมสมอง (Brainstorming) 16. บทบาทสมมติ (Role playing) 17. การสะท้อนคิดทบทวนประสบการณ์ (Reflection) 18. บันทึกการเรียนรู้ (Journal Reflection) 19. การเรียนรู้โดยใช้โครงงานเป็นฐาน (Project Based Learning) 20. การเรียนรู้โดยใช้การทำงานเป็นฐาน (Work Based Learning) 21. ทัศนศึกษา (Field Trip) 22. การศึกษาด้วยตนเอง (Self-Study) 23. การอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) 24. วิทยากรพิเศษ (Guest Lecturer) 25. การศึกษาจากบทความในวารสารในประเทศ (Academic Articles from National Journals) 26. การศึกษาจากบทความในวารสารต่างประเทศ (Academic Articles from International Journals) |
| **ด้านที่ 2 ความรู้**  ข 2.2 สามารถอธิบายความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง | 1. Assignment assessments 2. Checklist 3. Class attendance 4. Class participation 5. Concept test 6. Discussion 7. Essay 8. Final examination 9. Group assignment 10. Individual assignment 11. Individual quiz 12. List 3 things 13. One-minute paper 14. Partner quiz 15. Presentation 16. Prior knowledge survey 17. Problem solving 18. Project | 1. บรรยาย (Lecture) 2. การบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์กับผู้เรียน (Interactive Lecture) 3. การอภิปราย (Discussion) 4. การอภิปรายกลุ่มย่อย (Small Group Discussion) 5. กรณีศึกษา (Case Studies) 6. การนำเสนอกลุ่ม (Group Presentation) 7. ห้องเรียนกลับด้าน (Flipped Classroom) 8. สถานการณ์จำลอง (Simulation) 9. วิทยากรพิเศษ (Guest Lecturer) |
| **ด้านที่ 2 ความรู้**  ข 2.3 สามารถจำแนกประเภทความรู้ในกระบวนการและเทคนิคการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาและต่อยอดองค์ความรู้ในงานอาชีพ | 1. Assignment assessments 2. Checklist 3. Class attendance 4. Class participation 5. Concept test 6. Discussion 7. Employer assessment 8. Essay 9. Final examination 10. Group assignment 11. Individual assignment 12. Individual quiz 13. List 3 things 14. Observation 15. One-minute paper 16. Online surveys 17. Peer assessment 18. Presentation 19. Project 20. Self-assessment | 1. ร่วมกันกำหนดข้อตกลงในการเรียนและกิจกรรมบรรยาย (Lecture) 2. การบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์กับผู้เรียน (Interactive Lecture) 3. การเรียนรู้ห้องปฏิบัติการ (Laboratory) 4. การอภิปราย (Discussion) 5. การอภิปรายกลุ่มย่อย (Small Group Discussion) 6. กรณีศึกษา (Case Studies) 7. การนำเสนอกลุ่ม (Group Presentation) 8. ระดมสมอง (Brainstorming) 9. การสะท้อนคิดทบทวนประสบการณ์ (Reflection) 10. การเรียนรู้โดยใช้โครงงานเป็นฐาน (Project Based Learning) 11. การศึกษาด้วยตนเอง (Self-Study) 12. การศึกษาจากบทความในวารสารในประเทศ (Academic Articles from National Journals) 13. การศึกษาจากบทความในวารสารต่างประเทศ (Academic Articles from International Journals) |
| **ด้านที่ 2 ความรู้**  ข 2.4 สามารถอธิบายแนวคิด หลักการ และทฤษฎีด้านบริหารธุรกิจในยุคดิจิทัลได้ | 1. Assignment assessments 2. Checklist 3. Class attendance 4. Class participation 5. Concept test 6. Discussion 7. Essay 8. Final examination 9. Group assignment 10. Individual assignment 11. Individual quiz 12. List 3 things 13. One-minute paper 14. Partner quiz 15. Peer assessment 16. Presentation 17. Prior knowledge survey 18. Problem solving 19. Self-assessment | 1. บรรยาย (Lecture) 2. การบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์กับผู้เรียน (Interactive Lecture) 3. การอภิปราย (Discussion) 4. การอภิปรายกลุ่มย่อย (Small Group Discussion) 5. กรณีศึกษา (Case Studies) 6. กิจกรรมกลุ่ม (Group Activity) 7. การนำเสนอกลุ่ม (Group Presentation) 8. การสาธิต (Demonstration) 9. ห้องเรียนกลับด้าน (Flipped Classroom) 10. สถานการณ์จำลอง (Simulation) 11. ระดมสมอง (Brainstorming) 12. บทบาทสมมติ (Role playing) 13. การศึกษาด้วยตนเอง (Self-Study) 14. การอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) 15. วิทยากรพิเศษ (Guest Lecturer) 16. การศึกษาจากบทความในวารสารในประเทศ (Academic Articles from National Journals) 17. การศึกษาจากบทความในวารสารต่างประเทศ (Academic Articles from International Journals) |
| **ด้านที่ 3 ทักษะทางปัญญา**  ข 3.1 สามารถดำเนินการศึกษาและประมวลข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาและความขัดแย้งที่เกิดขึ้นในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ | 1. Assignment assessments 2. Class attendance 3. Class participation 4. Discussion 5. Final examination 6. Group assignment 7. Observation 8. Oral Presentation 9. Presentation | 1. ร่วมกันกำหนดข้อตกลงในการเรียนและกิจกรรม 2. บรรยาย (Lecture) 3. การบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์กับผู้เรียน (Interactive Lecture) 4. การฝึกปฏิบัติการ (Practice) 5. การอภิปราย (Discussion) 6. การอภิปรายกลุ่มย่อย (Small Group Discussion) 7. กรณีศึกษา (Case Studies) 8. การสะท้อนคิดทบทวนประสบการณ์ (Reflection) |
| **ด้านที่ 3 ทักษะทางปัญญา**  ข 3.2 สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎีและปฏิบัติไปใช้ประโยชน์ในการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม | 1. Assignment assessments 2. Class attendance 3. Class participation 4. Classroom opinion polls 5. Concept mapping 6. Create something 7. Demonstration 8. Discussion 9. Final examination 10. Group assignment 11. Individual assignment 12. Individual quiz | 1. ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของครูต้นแบบ (Role Model) 2. ร่วมกันกำหนดข้อตกลงในการเรียนและกิจกรรม 3. บรรยาย (Lecture) 4. การบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์กับผู้เรียน (Interactive Lecture) 5. การฝึกปฏิบัติการ (Practice) 6. การอภิปราย (Discussion) 7. การอภิปรายกลุ่มย่อย (Small Group Discussion) 8. กรณีศึกษา (Case Studies) 9. กิจกรรมกลุ่ม (Group Activity) 10. การนำเสนอรายบุคคล (Individual Presentation) 11. การนำเสนอกลุ่ม (Group Presentation) 12. การสาธิต (Demonstration) 13. ห้องเรียนกลับด้าน (Flipped Classroom) 14. สถานการณ์จำลอง (Simulation) 15. ระดมสมอง (Brainstorming) 16. การสะท้อนคิดทบทวนประสบการณ์ (Reflection) 17. บันทึกการเรียนรู้ (Journal Reflection) |
| **ด้านที่ 3 ทักษะทางปัญญา**  ข 3.3 สามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรมจากภาคธุรกิจและจากศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาทักษะการทํางานให้เกิดประสิทธิผล | 1. Assignment assessments 2. Class attendance 3. Class participation 4. Create something 5. Demonstration 6. Discussion 7. Final examination 8. Group assignment 9. Individual assignment 10. Individual quiz 11. Observation 12. Oral Presentation 13. Post-test | 1. ร่วมกันกำหนดข้อตกลงในการเรียนและกิจกรรม 2. บรรยาย (Lecture) 3. การฝึกปฏิบัติการ (Practice) 4. การเรียนรู้ห้องปฏิบัติการ (Laboratory) 5. การอภิปราย (Discussion) 6. การอภิปรายกลุ่มย่อย (Small Group Discussion) 7. กรณีศึกษา (Case Studies) 8. กิจกรรมกลุ่ม (Group Activity) 9. การนำเสนอรายบุคคล (Individual Presentation) 10. การนำเสนอกลุ่ม (Group Presentation) 11. การเรียนรู้โดยใช้โครงงานเป็นฐาน (Project Based Learning) 12. การฝึกปฏิบัติจริงภายใต้การดูแลของอาจารย์ (Practice under Supervision) 13. การอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) |
| **ด้านที่ 3 ทักษะทางปัญญา**  ข 3.4 สามารถออกแบบ วางแผน และดำเนินการวิจัยเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการอย่างเป็นระบบ | 1. Assignment assessments 2. Class attendance 3. Class participation 4. Classroom opinion polls 5. Concept mapping 6. Concept test 7. Discussion 8. Final examination 9. Group assignment 10. Individual assignment 11. Individual quiz 12. Observation 13. Online surveys | * 1. ร่วมกันกำหนดข้อตกลงในการเรียนและกิจกรรม   2. บรรยาย (Lecture)   3. การฝึกปฏิบัติการ (Practice)   4. การอภิปราย (Discussion)   5. การอภิปรายกลุ่มย่อย (Small Group Discussion)   6. กรณีศึกษา (Case Studies)   7. กิจกรรมกลุ่ม (Group Activity)   8. การนำเสนอรายบุคคล (Individual Presentation)   9. การนำเสนอกลุ่ม (Group Presentation)   10. ระดมสมอง (Brainstorming)   11. การเรียนรู้โดยใช้โครงงานเป็นฐาน (Project Based Learning)   12. การฝึกปฏิบัติจริงภายใต้การดูแลของอาจารย์ (Practice under Supervision)   13. ทัศนศึกษา (Field Trip)   14. การศึกษาด้วยตนเอง (Self-Study) |
| **ด้านที่ 4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ**  ข 4.1 สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และ บทบาทของตนในกลุ่มงานได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือ ผู้ร่วมงานและแก้ไขปัญหากลุ่ม | 1. Assignment assessments 2. Checklist 3. Class attendance 4. Class participation 5. Concept test 6. Discussion 7. Employer assessment 8. Essay 9. Final examination 10. Group assignment 11. Individual assignment 12. Individual quiz 13. List 3 things 14. Observation 15. One question and one comment 16. One-minute paper 17. Online surveys 18. Partner quiz 19. Peer assessment 20. Presentation 21. Prior knowledge survey 22. Problem solving 23. Project 24. Reflection Journals 25. Self-assessment | 1. ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของครูต้นแบบ (Role Model) 2. ร่วมกันกำหนดข้อตกลงในการเรียนและกิจกรรม 3. บรรยาย (Lecture) 4. การบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์กับผู้เรียน (Interactive Lecture) 5. การฝึกปฏิบัติการ (Practice) 6. การเรียนรู้ห้องปฏิบัติการ (Laboratory) 7. การอภิปราย (Discussion) 8. การอภิปรายกลุ่มย่อย (Small Group Discussion) 9. กรณีศึกษา (Case Studies) 10. กิจกรรมกลุ่ม (Group Activity) 11. การนำเสนอกลุ่ม (Group Presentation) 12. การสาธิต (Demonstration) 13. ห้องเรียนกลับด้าน (Flipped Classroom) 14. สถานการณ์จำลอง (Simulation) 15. ระดมสมอง (Brainstorming) 16. บทบาทสมมติ (Role playing) 17. การสะท้อนคิดทบทวนประสบการณ์ (Reflection) 18. บันทึกการเรียนรู้ (Journal Reflection) 19. การเรียนรู้โดยใช้โครงงานเป็นฐาน (Project Based Learning) 20. การเรียนรู้โดยใช้การทำงานเป็นฐาน (Work Based Learning) 21. ทัศนศึกษา (Field Trip) 22. การศึกษาด้วยตนเอง (Self-Study) 23. การอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) 24. วิทยากรพิเศษ (Guest Lecturer) 25. การศึกษาจากบทความในวารสารในประเทศ (Academic Articles from National Journals) 26. การศึกษาจากบทความในวารสารต่างประเทศ (Academic Articles from International Journals) |
| **ด้านที่ 4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ**  ข 4.2 สามารถดำเนินการพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง และตรงตามมาตรฐานสากล | 1. Assignment 2. Ssessments 3. Checklist 4. Class attendance 5. Class participation 6. Concept test 7. Discussion 8. Essay 9. Final examination 10. Group assignment 11. Individual assignment 12. Individual quiz 13. List 3 things 14. One-minute paper 15. Partner quiz 16. Presentation 17. Prior knowledge survey 18. Problem solving 19. Project | 1. บรรยาย (Lecture) 2. การบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์กับการเรียน (Interactive Lecture) 3. การอภิปราย (Discussion) 4. การอภิปรายกลุ่มย่อย (Small Group Discussion) 5. กรณีศึกษา (Case Studies) 6. การนำเสนอกลุ่ม (Group Presentation) 7. ห้องเรียนกลับด้าน (Flipped Classroom) 8. สถานการณ์จำลอง (Simulation) 9. วิทยากรพิเศษ (Guest Lecturer) |
| **ด้านที่ 4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ**  ข 4.3 สามารถเรียนรู้และปรับตัวด้านบุคลิกภาพให้สอดคล้องกับงานด้านการท่องเที่ยวและการบริการ | 1. Assignment assessments 2. Checklist 3. Class attendance 4. Class participation 5. Concept test 6. Discussion 7. Essay 8. Final examination 9. Group assignment 10. Individual assignment 11. Individual quiz 12. List 3 things 13. One-minute paper 14. Partner quiz 15. Peer assessment 16. Presentation 17. Prior knowledge survey 18. Problem solving 19. Self-assessment | 1. ร่วมกันกำหนดข้อตกลงในการเรียนและกิจกรรม 2. บรรยาย (Lecture) 3. การบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์กับผู้เรียน (Interactive Lecture) 4. การเรียนรู้ห้องปฏิบัติการ (Laboratory) 5. การอภิปราย (Discussion) 6. การอภิปรายกลุ่มย่อย (Small Group Discussion) 7. กรณีศึกษา (Case Studies) 8. การนำเสนอกลุ่ม (Group Presentation) 9. ระดมสมอง (Brainstorming) 10. การสะท้อนคิดทบทวนประสบการณ์ (Reflection) 11. การเรียนรู้โดยใช้โครงงานเป็นฐาน (Project Based Learning) 12. การศึกษาด้วยตนเอง (Self-Study) 13. การศึกษาจากบทความในวารสารในประเทศ (Academic Articles from National Journals) 14. การศึกษาจากบทความในวารสารต่างประเทศ (Academic Articles from International Journals) |
| **ด้านที่ 5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**  ข 5.1 สามารถใช้ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นในงานด้านการท่องเที่ยวและการบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ | 1. Assignment assessments 2. Audio summary 3. Class attendance 4. Class participation 5. Demonstration 6. Discussion 7. Employer assessment 8. Final examination 9. Group assignment 10. Individual assignment 11. Individual quiz 12. Media creation 13. Oral Presentation | 1. การบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์กับผู้เรียน (Interactive Lecture) 2. การฝึกปฏิบัติการ (Practice) 3. การอภิปราย (Discussion) 4. การอภิปรายกลุ่มย่อย (Small Group Discussion) 5. กรณีศึกษา (Case Studies) 6. กิจกรรมกลุ่ม (Group Activity) 7. การนำเสนอรายบุคคล (Individual Presentation) 8. การนำเสนอกลุ่ม (Group Presentation) 9. บทบาทสมมติ (Role playing) 10. การเรียนรู้โดยใช้การทำงานเป็นฐาน (Work Based Learning) 11. การเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem Based Learning) 12. การฝึกปฏิบัติจริงภายใต้การดูแลของอาจารย์ (Practice under Supervision) 13. ทัศนศึกษา (Field Trip) 14. การศึกษาด้วยตนเอง (Self-Study) |
| **ด้านที่ 5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**  ข 5.2 สามารถสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์ และวัฒนธรรม | 1. Assignment assessments 2. Class attendance 3. Class participation 4. Discussion 5. Employer assessment 6. Essay 7. Final examination 8. Group assignment 9. Individual assignment 10. Individual quiz 11. Observation 12. Oral Presentation 13. Presentation 14. Pretest 15. Reflection Journals | 1. การบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์กับผู้เรียน (Interactive Lecture) 2. การอภิปราย (Discussion) 3. การอภิปรายกลุ่มย่อย (Small Group Discussion) 4. กิจกรรมกลุ่ม (Group Activity) 5. การนำเสนอรายบุคคล (Individual Presentation) 6. การนำเสนอกลุ่ม (Group Presentation) 7. สถานการณ์จำลอง (Simulation) 8. ระดมสมอง (Brainstorming) 9. บทบาทสมมติ (Role playing) 10. แสดงละคร (Dramatization) 11. การเรียนรู้โดยใช้โครงงานเป็นฐาน (Project Based Learning) 12. การเรียนรู้โดยใช้การทำงานเป็นฐาน (Work Based Learning) 13. ทัศนศึกษา (Field Trip) 14. การศึกษาด้วยตนเอง (Self-Study) 15. วิทยากรพิเศษ (Guest Lecturer) 16. การศึกษาจากบทความในวารสารต่างประเทศ (Academic Articles from International Journals) |
| **ด้านที่ 5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**  ข 5.3 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร รู้จักเลือกรูปแบบของการนําเสนอที่เหมาะสมสําหรับเรื่องและผู้ฟังที่แตกต่างกันได้อย่างมี ประสิทธิภาพ | 1. Assignment assessments 2. Class attendance 3. Class participation 4. Demonstration 5. Discussion 6. Employer assessment 7. Final examination 8. Group assignment 9. Individual assignment 10. Individual quiz 11. Media creation 12. Oral Presentation 13. Presentation 14. Project | 1. บรรยาย (Lecture) 2. การบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์กับผู้เรียน (Interactive Lecture) 3. การฝึกปฏิบัติการ (Practice) 4. การอภิปราย (Discussion) 5. การอภิปรายกลุ่มย่อย (Small Group Discussion) 6. กิจกรรมกลุ่ม (Group Activity) 7. การนำเสนอรายบุคคล (Individual Presentation) 8. การนำเสนอกลุ่ม (Group Presentation) 9. การเรียนรู้โดยใช้โครงงานเป็นฐาน (Project Based Learning) 10. การเรียนรู้โดยใช้การทำงานเป็นฐาน (Work Based Learning) 11. การเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem Based Learning) 12. ทัศนศึกษา (Field Trip) 13. การศึกษาด้วยตนเอง (Self-Study) 14. วิทยากรพิเศษ (Guest Lecturer) 15. การแนะนำแหล่งข้อมูลสำหรับการค้นคว้าเบื้องต้น |
| **ด้านที่ 5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**  ข 5.4 สามารถใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวล การแปลความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูล | 1. Assignment assessments 2. Class attendance 3. Class participation 4. Discussion 5. Employer assessment 6. Final examination 7. Group assignment 8. Individual assignment 9. Individual quiz 10. Oral Presentation 11. Presentation 12. Pretest 13. Problem solving 14. Project 15. Reflection Journals 16. Seminar | 1. บรรยาย (Lecture) 2. การบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์กับผู้เรียน (Interactive Lecture) 3. การฝึกปฏิบัติการ (Practice) 4. การอภิปราย (Discussion) 5. การอภิปรายกลุ่มย่อย (Small Group Discussion) 6. กรณีศึกษา (Case Studies) 7. กิจกรรมกลุ่ม (Group Activity) 8. การนำเสนอรายบุคคล (Individual Presentation) 9. การนำเสนอกลุ่ม (Group Presentation) 10. การเรียนรู้โดยใช้โครงงานเป็นฐาน (Project Based Learning) 11. การเรียนรู้โดยใช้การทำงานเป็นฐาน (Work Based Learning) 12. การเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem Based Learning) 13. การเรียนรู้โดยใช้ประสบการณ์เป็นฐาน (Experienced Based Learning) 14. การฝึกปฏิบัติจริงภายใต้การดูแลของอาจารย์ (Practice under Supervision) 15. ทัศนศึกษา (Field Trip) 16. การศึกษาด้วยตนเอง (Self-Study) 17. การจัดสัมมนา (Seminar) 18. การอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) 19. วิทยากรพิเศษ (Guest Lecturer) 20. การศึกษาจากบทความในวารสารในประเทศ (Academic Articles from National Journals) 21. การศึกษาจากบทความในวารสารต่างประเทศ (Academic Articles from International Journals) |
| **ด้านที่ 6 ทักษะทางอาชีพ**  ข 6.1 สามารถปฏิบัติงานภายใต้แนวทางข้อตกลงร่วมว่าด้วยการยอมรับคุณสมบัติบุคลากรวิชาชีพการท่องเที่ยวของอาเซียน | 1. Assignment assessments 2. Class attendance 3. Class participation 4. Classroom opinion polls 5. Concept mapping 6. Create something 7. Demonstration 8. Discussion 9. Final examination 10. Group assignment 11. Individual assignment 12. Individual quiz | 1. ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของครูต้นแบบ (Role Model) 2. ร่วมกันกำหนดข้อตกลงในการเรียนและกิจกรรม 3. บรรยาย (Lecture) 4. การบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์กับผู้เรียน (Interactive Lecture) 5. การฝึกปฏิบัติการ (Practice) 6. การอภิปราย (Discussion) 7. การอภิปรายกลุ่มย่อย (Small Group Discussion) 8. กรณีศึกษา (Case Studies) 9. กิจกรรมกลุ่ม (Group Activity) 10. การนำเสนอรายบุคคล (Individual Presentation) 11. การนำเสนอกลุ่ม (Group Presentation) 12. การสาธิต (Demonstration) 13. บทบาทสมมติ (Role playing) 14. ห้องเรียนกลับด้าน (Flipped Classroom) 15. สถานการณ์จำลอง (Simulation) 16. ระดมสมอง (Brainstorming) 17. การสะท้อนคิดทบทวนประสบการณ์ (Reflection) 18. บันทึกการเรียนรู้ (Journal Reflection) |

**3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)**

**แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)**

**●** หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก ⚪ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

| **รายวิชา** | **1.คุณธรรม จริยธรรม\*** | | | | | | **2.ความรู้\*** | | | | | | **3.ทักษะทางปัญญา\*** | | | | | | **4.ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ\*** | | | | | **5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ\*** | | | | | | | | **6. ทักษะทางอาชีพ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ก 1.1 | ก 1.2 | ข 1.1 | ข 1.2 | ข 1.3 | ข 1.4 | ก 2.1 | ก 2.2 | ข 2.1 | ข 2.2 | ข 2.3 | ข 2.4 | ก 3.1 | ก 3.2 | ข 3.1 | ข 3.2 | ข 3.3 | ข 3.4 | ก 4.1 | ก 4.2 | ข 4.1 | ข 4.2 | ข 4.3 | ก 5.1 | ก 5.2 | ก 5.3 | ก 5.4 | ข 5.1 | ข 5.2 | ข 5.3 | ข 5.4 | ข 6.1 |
| **ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. กลุ่มวิชาภาษาไทย** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| GEN64-011 ภาษาไทยพื้นฐาน\* |  |  |  |  |  |  | **●** |  |  |  |  |  | **●** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **●** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| GEN64-111 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัย | **●** | ⚪ |  |  |  |  |  | **●** |  |  |  |  |  | **●** |  |  |  |  | ⚪ | **●** |  |  |  | **●** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| GEN64-112 เทคนิคการสื่อสารในสังคมร่วมสมัย | **●** | ⚪ |  |  |  |  | **●** | **●** |  |  |  |  | **●** | **●** |  |  |  |  | **●** | ⚪ |  |  |  | **●** | ⚪ | ⚪ | **●** |  |  |  |  |  |
| **2. กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.1 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศหลัก** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| GEN64-021 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน\* |  |  |  |  |  |  | **●** |  |  |  |  |  |  | **●** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **●** |  |  |  |  |  |  |  |
| GEN64-121 ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ | **●** |  |  |  |  |  | **●** |  |  |  |  |  |  | ⚪ |  |  |  |  | **●** | **●** |  |  |  |  | **●** |  | ⚪ |  |  |  |  |  |
| GEN64-122 ภาษาอังกฤษสำหรับการฟังและการพูด | **●** |  |  |  |  |  | **●** |  |  |  |  |  |  | ⚪ |  |  |  |  | **●** | **●** |  |  |  |  | **●** |  | ⚪ |  |  |  |  |  |
| **2.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเลือก** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.2.1 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| GEN64-123 ภาษาอังกฤษสำหรับการอ่านและการเขียน | **●** |  |  |  |  |  | **●** |  |  |  |  |  |  | ⚪ |  |  |  |  | **●** | **●** |  |  |  |  | **●** |  | ⚪ |  |  |  |  |  |
| GEN64-124 ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสนทนา | **●** |  |  |  |  |  | **●** |  |  |  |  |  |  | ⚪ |  |  |  |  | **●** | **●** |  |  |  |  | **●** |  | ⚪ |  |  |  |  |  |
| GEN64-125 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ | **●** |  |  |  |  |  | **●** |  |  |  |  |  |  | ⚪ |  |  |  |  | **●** | **●** |  |  |  |  | **●** |  | ⚪ |  |  |  |  |  |
| GEN64-126 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการ | **●** |  |  |  |  |  | **●** |  |  |  |  |  |  | ⚪ |  |  |  |  | **●** | **●** |  |  |  |  | **●** |  | ⚪ |  |  |  |  |  |
| **2.2.2 กลุ่มวิชาภาษาจีน** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| CHI64-121 ภาษาจีนพื้นฐาน | **●** |  |  |  |  |  | **●** |  |  |  |  |  |  | ⚪ |  |  |  |  | **●** | **●** |  |  |  |  | **●** |  | ⚪ |  |  |  |  |  |
| CHI64-122 ภาษาจีนสำหรับชีวิตประจำวัน | **●** |  |  |  |  |  | **●** |  |  |  |  |  |  | ⚪ |  |  |  |  | **●** | **●** |  |  |  |  | **●** |  | ⚪ |  |  |  |  |  |
| CHI64-123 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร | **●** |  |  |  |  |  | **●** |  |  |  |  |  |  | ⚪ |  |  |  |  | **●** | **●** |  |  |  |  | **●** |  | ⚪ |  |  |  |  |  |
| **3. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| GEN64-131 ความเป็นไทยและพลเมืองโลก | **●** | **●** |  |  |  |  | **●** | ⚪ |  |  |  |  | ⚪ | **●** |  |  |  |  | **●** | **●** |  |  |  | ⚪ | ⚪ | ⚪ | **●** |  |  |  |  |  |
| GEN64-132 ปรัชญา จริยศาสตร์ และวิธีคิดแบบวิพากษ์ | **●** | **●** |  |  |  |  | **●** | ⚪ |  |  |  |  | **●** | ⚪ |  |  |  |  | ⚪ | **●** |  |  |  | ⚪ | ⚪ | ⚪ | **●** |  |  |  |  |  |
| **4. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| GEN64-141 การแสวงหาความรู้และระเบียบวิธีวิจัย | **●** |  |  |  |  |  |  | **●** |  |  |  |  | **●** | ⚪ |  |  |  |  | **●** | ⚪ |  |  |  | ⚪ |  | **●** | ⚪ |  |  |  |  |  |
| GEN64-142 การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและสภาวะโลกร้อน | **●** |  |  |  |  |  | **●** |  |  |  |  |  | **●** | ⚪ |  |  |  |  |  | **●** |  |  |  | ⚪ |  | ⚪ | ⚪ |  |  |  |  |  |
| **5. กลุ่มวิชากีฬาและสุขภาพ** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| GEN64-151 กีฬา นันทนาการและการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ\* | **●** | **●** |  |  |  |  | **●** |  |  |  |  |  |  | ⚪ |  |  |  |  | **●** |  |  |  |  |  |  |  | ⚪ |  |  |  |  |  |
| GEN64-152 กีฬาสากล | **●** | **●** |  |  |  |  | **●** |  |  |  |  |  |  | ⚪ |  |  |  |  | **●** |  |  |  |  |  |  |  | ⚪ |  |  |  |  |  |
| **6. กลุ่มวิชาธุรกิจและการประกอบการ** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| GEN64-161 นวัตกรรมและผู้ประกอบการ | **●** |  |  |  |  |  |  | **●** |  |  |  |  | ⚪ | **●** |  |  |  |  | **●** |  |  |  |  | ⚪ |  | ⚪ | **●** |  |  |  |  |  |
| ECN64-161 ชีวิตและเศรษฐกิจในยุคดิจิทัล | **●** |  |  |  |  |  |  | **●** |  |  |  |  | ⚪ | **●** |  |  |  |  | **●** |  |  |  |  | ⚪ |  | ⚪ | **●** |  |  |  |  |  |
| ECN64-162 การประกอบธุรกิจกับชีวิตวิถีใหม่ | **●** |  |  |  |  |  |  | **●** |  |  |  |  | ⚪ | **●** |  |  |  |  | **●** |  |  |  |  | ⚪ |  | ⚪ | **●** |  |  |  |  |  |
| ECN64-163 เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน | **●** |  |  |  |  |  |  | **●** |  |  |  |  | ⚪ | **●** |  |  |  |  | **●** |  |  |  |  | ⚪ |  | ⚪ | **●** |  |  |  |  |  |
| **7. กลุ่มวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ITD64-171 เทคโนโลยีสารสนเทศในยุคดิจิทัล\* |  |  |  |  |  |  |  | **●** |  |  |  |  |  | **●** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **●** |  |  |  |  |  |
| **7.1 กลุ่มวิชาสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ITD64-172 การจัดการเอกสารด้วยโปรแกรมประมวลผลคำ | **●** |  |  |  |  |  |  | **●** |  |  |  |  |  | ⚪ |  |  |  |  | **●** | ⚪ |  |  |  | ⚪ |  | ⚪ | **●** |  |  |  |  |  |
| ITD64-173 การใช้งานตารางคำนวณอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล | **●** |  |  |  |  |  |  | **●** |  |  |  |  |  | ⚪ |  |  |  |  | **●** | ⚪ |  |  |  | ⚪ |  | **●** | **●** |  |  |  |  |  |
| ITD64-174 การออกแบบงานนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ | **●** |  |  |  |  |  |  | **●** |  |  |  |  |  | ⚪ |  |  |  |  | **●** | ⚪ |  |  |  | ⚪ |  | ⚪ | **●** |  |  |  |  |  |
| **7.2 กลุ่มวิชาปัญญาประดิษฐ์** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ITD64-175 ปัญญาประดิษฐ์และการวิเคราะห์ข้อมูลในงานธุรกิจ | **●** |  |  |  |  |  |  | **●** |  |  |  |  |  | **●** |  |  |  |  | ⚪ |  |  |  |  |  |  | ⚪ |  |  |  |  |  |  |
| IMI64-171 ปัญญาประดิษฐ์และการวิเคราะห์ข้อมูลด้านสุขภาพ | **●** |  |  |  |  |  |  | **●** |  |  |  |  |  | **●** |  |  |  |  | ⚪ |  |  |  |  |  |  | ⚪ |  |  |  |  |  |  |
| COE64-171 ปัญญาประดิษฐ์สำหรับการดำรงชีวิตและการทำงานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | **●** |  |  |  |  |  |  | **●** |  |  |  |  |  | **●** |  |  |  |  | ⚪ |  |  |  |  |  |  | ⚪ |  |  |  |  |  |  |
| COE64-172 ปัญญาประดิษฐ์สำหรับการดำรงชีวิตและการทำงานด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | **●** |  |  |  |  |  |  | **●** |  |  |  |  |  | **●** |  |  |  |  | ⚪ |  |  |  |  |  |  | ⚪ |  |  |  |  |  |  |
| **ข. หมวดวิชาเฉพาะ** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. **กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| THM65-101 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล |  |  | O | O |  | ● |  |  | ● |  |  |  |  |  |  | O |  |  |  |  | ● |  | ● |  |  |  |  | ● |  | ● |  |  |
| THM65-102 ภูมิศาสตร์และทรัพยากรการท่องเที่ยว |  |  |  |  | O | O |  |  | ● | ● |  |  |  |  | ● | O |  |  |  |  | ● | O |  |  |  |  |  | O |  | ● |  |  |
| THM65-103 จิตวิทยาการบริการ |  |  |  | ● | ● |  |  |  | ● | ● |  |  |  |  | ● | O |  |  |  |  | ● |  | ● |  |  |  |  | ● |  |  |  |  |
| THM65-104 มรดกและวัฒนธรรมไทยภาคใต้ |  |  |  |  | ● | O |  |  | ● | ● | O |  |  |  | O | O |  |  |  |  | ● |  |  |  |  |  |  | ● | O | ● |  |  |
| THM65-105 พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม |  |  |  | ● |  |  |  |  | ● | ● |  | ● |  |  | ● |  |  |  |  |  | ● |  |  |  |  |  |  | O | ● | ● |  |  |
| THM65-201 กฎหมายในธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการ |  |  | ● |  | O | ● |  |  | ● | ● | ● |  |  |  | ● | ● |  |  |  |  | ● | O |  |  |  |  |  | O |  |  |  |  |
| THM65-202 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ |  |  | O |  | ● | ● |  |  | ● | ● |  | ● |  |  | ● | O |  |  |  |  | ● | O | ● |  |  |  |  | ● | ● | ● |  |  |
| THM65-203 เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ |  |  | ● |  |  |  |  |  | ● | ● |  | ● |  |  | O | O | ● |  |  |  | ● |  |  |  |  |  |  | O |  | ● |  |  |
| 1. **กลุ่มวิชาบังคับ** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ACT62-100 การบัญชีเบื้องต้น |  |  | O |  |  |  |  |  |  | ● |  |  |  |  | ● |  |  |  |  |  | ● |  |  |  |  |  |  |  | O |  | ● |  |
| THM65-111 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้นสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ |  |  | ● |  |  | O |  |  | ● | ● | O | O |  |  | ● |  |  |  |  |  | O | O |  |  |  |  |  | O |  | O | ● |  |
| THM65-211 หลักการตลาดเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล |  |  | ● |  | ● | O |  |  | ● | ● |  | ● |  |  | O |  | ● |  |  |  | ● | O |  |  |  |  |  | O |  | ● |  |  |
| THM65-212 การดําเนินงานและการจัดการครัว |  |  | O |  | ● | ● |  |  | ● | O |  |  |  |  | O | ● |  |  |  |  | O | ● | O |  |  |  |  | O | O |  |  | ● |
| THM65-213 การให้บริการในภัตตาคารและบาร์ |  |  | ● | ● | ● | ● |  |  | ● | O |  |  |  |  | O | ● |  |  |  |  | O | ● | ● |  |  |  |  | ● | ● |  |  | ● |
| THM65-214 การดำเนินงานและการจัดการงานแม่บ้าน |  |  | ● | ● | ● | ● |  |  | ● |  |  | O |  |  | O | ● |  |  |  |  | O | ● | ● |  |  |  |  | ● | O |  |  | ● |
| THM65-311 มัคคุเทศก์และการจัดการประสบการณ์การเดินทางสำหรับนักท่องเที่ยว |  |  | ● | ● | ● | O |  |  | ● | O |  |  |  |  | ● | ● |  |  |  |  | ● | ● | ● |  |  |  |  | ● | ● | ● | ● | ● |
| THM65-312 การวางแผนและการดำเนินงานนำเที่ยว |  |  | O | O |  | O |  |  | ● | O |  |  |  |  | ● | ● | O | ● |  |  | ● | ● | O |  |  |  |  | O | O | ● | ● | ● |
| THM65-313 การดําเนินงานและการจัดการงานบริการส่วนหน้า |  |  |  | ● |  | ● |  |  | ● | ● |  |  |  |  | ● | ● | ● |  |  |  | ● | ● | ● |  |  |  |  | ● | ● | ● |  | ● |
| THM65-314 การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน |  |  | O |  |  | O |  |  | ● | ● | O |  |  |  | ● | O | O |  |  |  | ● |  |  |  |  |  |  |  |  | ● |  |  |
| THM65-315 การจัดการตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยว |  |  | O | O | O | O |  |  | ● | ● |  | ● |  |  | O | ● | ● | ● | O | ● | ● | O | O |  |  |  |  | ● | O | ● | O | ● |
| THM65-316 โลจิสติกส์สำหรับการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการ |  |  | ● |  | O | O |  |  | ● | ● |  | ● |  |  | O | O | ● |  | ● | O | ● | ● |  |  |  |  |  | ● |  | ● |  |  |
| THM65-317 ระเบียบวิธีวิจัยและสถิติด้านการท่องเที่ยวและการบริการ |  |  | O |  |  |  |  |  | ● | O | ● |  |  |  | O |  | O | ● | ● | O | ● | ● |  |  |  |  |  | ● |  |  | ● |  |
| THM65-411 การจัดการโครงการและการท่องเที่ยวโดยชุมชน |  |  |  |  |  |  |  |  | ● | ● | ● |  |  |  | ● | ● |  | ● |  |  | ● | ● | O |  |  |  |  | ● |  | O |  |  |
| THM65-412 นโยบายและการวางแผนพัฒนาทรัพยากรการท่องเที่ยว |  |  | O |  | ● |  |  |  | ● | ● | ● |  |  |  | ● | O | O | O | ● | O | ● | O |  |  |  |  |  | ● |  |  |  |  |
| THM65-413 วิจัยและสัมมนาทางการท่องเที่ยวและการบริการ |  |  | ● | O |  | ● |  |  | ● | ● | ● |  |  |  | ● | ● |  | ● |  | ● | ● | ● |  |  |  |  |  | ● |  | ● | ● |  |
| 1. **กลุ่มวิชาเลือก** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| THM65-221 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับธุรกิจโรงแรม |  |  | O | O | O |  |  |  | ● | ● | O |  |  |  | O | ● |  |  |  |  | ● | O | O |  |  |  |  | ● | ● |  |  | O |
| THM65-225 ภาษาอังกฤษพื้นฐานสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ |  |  | O | O | O |  |  |  | ● | ● | O |  |  |  | O | ● |  |  |  |  | ● | O | O |  |  |  |  | ● | ● |  |  | O |
| THM65-321 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร​สำหรับธุรกิจนำเที่ยว |  |  | O | O | O |  |  |  | ● | ● | O |  |  |  | O | ● |  |  |  |  | ● | O | O |  |  |  |  | ● | ● |  |  | O |
| THM65-325 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนองานสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการ |  |  | O | O | O |  |  |  | ● | ● | O |  |  |  | O | ● |  |  |  |  | ● | O | O |  |  |  |  | ● | ● |  |  | O |
| THM65-421 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ |  |  | O | O | O |  |  |  | ● | ● | O |  |  |  | O | ● |  |  |  |  | ● | O | O |  |  |  |  | ● | ● |  |  | O |
| THM65-222 ภาษาจีนเพื่อการสื่่อสารสำหรับธุรกิจโรงแรม |  |  | O | O | O |  |  |  | ● | ● | O |  |  |  | O | ● |  |  |  |  | ● | O | O |  |  |  |  | ● | ● |  |  | O |
| THM65-226 ภาษาจีนพื้นฐานสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ |  |  | O | O | O |  |  |  | ● | ● | O |  |  |  | O | ● |  |  |  |  | ● | O | O |  |  |  |  | ● | ● |  |  | O |
| THM65-322 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร​สำหรับธุรกิจนำเที่ยว |  |  | O | O | O |  |  |  | ● | ● | O |  |  |  | O | ● |  |  |  |  | ● | O | O |  |  |  |  | ● | ● |  |  | O |
| THM65-326 ภาษาจีนเพื่อการนำเสนองานสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการ |  |  | O | O | O |  |  |  | ● | ● | O |  |  |  | O | ● |  |  |  |  | ● | O | O |  |  |  |  | ● | ● |  |  | O |
| THM65-422 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ |  |  | O | O | O |  |  |  | ● | ● | O |  |  |  | O | ● |  |  |  |  | ● | O | O |  |  |  |  | ● | ● |  |  | O |
| THM65-223 ภาษามลายูเพื่อการสื่่อสารสำหรับธุรกิจโรงแรม |  |  | O | O | O |  |  |  | ● | ● | O |  |  |  | O | ● |  |  |  |  | ● | O | O |  |  |  |  | ● | ● |  |  | O |
| THM65-227 ภาษามลายูพื้นฐานสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ |  |  | O | O | O |  |  |  | ● | ● | O |  |  |  | O | ● |  |  |  |  | ● | O | O |  |  |  |  | ● | ● |  |  | O |
| THM65-323 ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร​สำหรับธุรกิจนำเที่ยว |  |  | O | O | O |  |  |  | ● | ● | O |  |  |  | O | ● |  |  |  |  | ● | O | O |  |  |  |  | ● | ● |  |  | O |
| THM65-327 ภาษามลายูเพื่อการนำเสนองานสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการ |  |  | O | O | O |  |  |  | ● | ● | O |  |  |  | O | ● |  |  |  |  | ● | O | O |  |  |  |  | ● | ● |  |  | O |
| THM65-423 ภาษามลายูเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ |  |  | O | O | O |  |  |  | ● | ● | O |  |  |  | O | ● |  |  |  |  | ● | O | O |  |  |  |  | ● | ● |  |  | O |
| THM65-224 ภาษารัสเซียเพื่อการสื่อสารสำหรับธุรกิจโรงแรม |  |  | O | O | O |  |  |  | ● | ● | O |  |  |  | O | ● |  |  |  |  | ● | O | O |  |  |  |  | ● | ● |  |  | O |
| THM65-228 ภาษารัสเซียพื้นฐานสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ |  |  | O | O | O |  |  |  | ● | ● | O |  |  |  | O | ● |  |  |  |  | ● | O | O |  |  |  |  | ● | ● |  |  | O |
| THM65-324 ภาษารัสเซียเพื่อการสื่อสาร​สำหรับธุรกิจนำเที่ยว |  |  | O | O | O |  |  |  | ● | ● | O |  |  |  | O | ● |  |  |  |  | ● | O | O |  |  |  |  | ● | ● |  |  | O |
| THM65-328 ภาษารัสเซียเพื่อการนำเสนองานสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการ |  |  | O | O | O |  |  |  | ● | ● | O |  |  |  | O | ● |  |  |  |  | ● | O | O |  |  |  |  | ● | ● |  |  | O |
| THM65-424 ภาษารัสเซียเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ |  |  | O | O | O |  |  |  | ● | ● | O |  |  |  | O | ● |  |  |  |  | ● | O | O |  |  |  |  | ● | ● |  |  | O |
| * 1. **กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| THM65-231 การจัดการการท่องเที่ยวเชิงเกษตร |  |  |  |  | ● | ● |  |  | ● | ● |  |  |  |  | O | ● |  |  |  |  | ● | O | O |  |  |  |  | ● |  |  |  |  |
| THM65-331 การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ อุทยานและนันทนาการ |  |  | O |  | ● | ● |  |  | ● | ● |  |  |  |  | O | ● |  |  |  |  | ● | O | O |  |  |  |  | ● |  |  |  |  |
| THM65-332 การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม และวิถีชุมชน |  |  | O | ● |  | ● |  |  | ● | ● |  | O |  |  | O | ● | O | O |  |  | O | O | O |  |  |  |  | O |  | O |  |  |
| THM65-333 การสร้างประสบการณ์และออกแบบการบริการสำหรับการท่องเที่ยวทางเลือก |  |  |  | ● |  |  |  |  | ● |  |  |  |  |  | O | ● |  |  |  |  | ● |  |  |  |  |  |  | ● |  | ● | O |  |
| THM65-431 การท่องเที่ยวทางทะเลและเรือสำราญ |  |  | O | ● |  | ● |  |  | ● | ● |  | O |  |  | O | ● |  | O |  |  | O | O | O |  |  |  |  | O |  | O |  |  |
| THM65-432 การจัดการการท่องเที่ยวในโลกเสมือนจริง |  |  |  |  | ● |  |  |  | ● | ● |  |  |  |  |  | ● | ● |  |  |  |  | O | O |  |  |  |  | O |  | ● |  |  |
| THM65-241 การออกแบบและการจัดการทรัพย์สินธุรกิจโรงแรม |  |  | O |  |  | ● |  |  | ● |  |  | O |  |  | O | O |  |  |  |  | O | O |  |  |  |  |  |  | O |  |  |  |
| THM65-341 กลยุทธ์การตลาดและสื่อสารแบรนด์ธุรกิจโรงแรม |  |  | O | ● |  | O |  |  | ● | O |  | O |  |  | ● | ● | O |  |  |  | O |  | ● |  |  |  |  | ● | O | O |  |  |
| THM65-342 บัญชีและการเงินเพื่อการจัดการธุรกิจโรงแรม |  |  | O | O |  | ● |  |  | ● |  |  |  |  |  | O | O |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | O |  |  | ● |  |
| THM65-343 นวัตกรรมการจัดการรายได้ธุรกิจโรงแรม |  |  | O | ● |  | O |  |  | ● | O |  | ● |  |  |  | ● | O |  |  |  | O | O | ● |  |  |  |  | ● | O | ● | ● |  |
| THM65-441 ทักษะหัวหน้างานและผู้นำสำหรับผู้จัดการโรงแรม |  |  | O | ● | O | ● |  |  | ● | O | O | O |  |  | ● | ● | O |  |  |  | ● | O | ● |  |  |  |  | ● | O |  | ● |  |
| THM65-442 ผู้ประกอบการธุรกิจที่พักและโรงแรม |  |  | O | ● | O | ● |  |  | ● | O | O | O |  |  | ● | ● | O |  |  |  | ● | O | ● |  |  |  |  | ● | O |  | ● |  |
| THM65-251 โภชนาการ ความปลอดภัยอาหาร และการควบคุมคุณภาพอาหารและเครื่องดื่ม |  |  | O |  | O | ● |  |  | ● |  |  |  |  |  |  | ● |  |  |  |  |  |  | ● |  |  |  |  | O |  |  |  |  |
| THM65-351 อาหารนานาชาติ |  |  |  | O |  | ● |  |  | ● |  |  |  |  |  |  | ● | O |  |  |  | O |  | ● |  |  |  |  | O | O |  |  |  |
| THM65-352 การวางแผนรายการอาหารและการควบคุมต้นทุน |  |  |  |  |  | ● |  |  | ● | O |  |  |  |  |  | ● | O |  |  |  |  |  | ● |  |  |  |  | O |  |  | ● |  |
| THM65-353 บาร์ริสต้า บาร์เทนเดอร์ และการให้บริการไวน์ |  |  |  | O |  | ● |  |  | ● | O |  |  |  |  |  | ● |  |  |  |  | O | O | ● |  |  |  |  | ● | O |  |  |  |
| THM65-354 การจัดการอาหารพื้นถิ่น |  |  |  |  |  | ● |  |  | ● |  |  |  |  |  |  | ● | O |  |  |  | O |  | ● |  |  |  |  | O | O |  |  |  |
| THM65-451 การออกแบบและความคิดสร้างสรรค์ในการจัดการงานเลี้ยง |  |  |  |  |  | O |  |  | O | O | ● | O |  |  |  | ● | O |  |  |  | O | O | ● |  |  |  |  | ● |  | O |  |  |
| THM65-452 การเป็นผู้ประกอบการคาเฟ่ ภัตตาคาร และธุรกิจบริการอาหาร |  |  | O |  | O | ● |  |  | O | O | ● | ● |  |  |  | ● | O | O |  |  | ● | O | ● |  |  |  |  | ● | O | O |  |  |
| THM65-261 การจัดการงานพิธีการในธุรกิจไมซ์ |  |  |  | O | O | O |  |  | ● |  |  | ● |  |  | ● | ● | O | ● |  |  | O |  |  |  |  |  |  | O | O | O |  |  |
| THM65-361 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์ |  |  |  | O | ● | ● |  |  | ● | ● |  |  |  |  | O | ● | O | O |  |  | O |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ● |  |
| THM65-362 การออกแบบและการจัดการเชิงสร้างสรรค์ในธุรกิจไมซ์ |  |  |  | O | O |  |  |  | ● |  |  | ● |  |  | ● | ● | O | ● |  |  | O |  |  |  |  |  |  |  |  | ● | O |  |
| THM65-363 การวางแผนและจัดสรรงบประมาณสำหรับธุรกิจไมซ์ |  |  |  | O |  |  |  |  | ● |  |  |  |  |  | ● | ● | O | ● |  |  | ● |  |  |  |  |  |  |  |  | O | O |  |
| THM65-461 การนำเสนองานและการเจรจาต่อรองสำหรับธุรกิจไมซ์ |  |  | O | O | O |  |  |  | ● | O |  |  |  |  | ● | ● | O | ● |  |  | O |  |  |  |  |  |  | O | O | ● |  |  |
| THM65-462 การจัดการเทศกาลและงานกิจกรรมเพื่อความบันเทิงในธุรกิจไมซ์ |  |  | O | ● | ● | O |  |  | ● | ● | ● | O |  |  |  | ● | ● |  |  |  | ● | O |  |  |  |  |  | ● | O |  |  |  |
| THM65-271 อุตสาหกรรมสปาและเวลเนส |  |  |  |  |  |  |  |  | ● |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ● |  |  |  |  |  |  | ● |  |  |  |  |
| THM65-371 การนวดแผนไทยสำหรับงานสปา |  |  |  | ● |  |  |  |  | ● | ● |  |  |  |  | ● |  |  |  |  |  |  | ● | O |  |  |  |  | ● | O |  |  |  |
| THM65-372 สปาเพื่อความงามและการผ่อนคลาย |  |  |  | ● |  |  |  |  | ● | ● |  |  |  |  | ● |  |  |  |  |  |  | ● | ● |  |  |  |  |  | O |  |  |  |
| THM65-373 การพัฒนาและออกแบบผลิตภัณฑ์สปา |  |  | ● |  |  |  |  |  |  | ● |  |  |  |  |  |  | O |  |  |  | ● |  |  |  |  |  |  |  |  | O |  |  |
| THM65-471 การจัดการค้าปลีกสำหรับงานสปา |  |  |  |  |  |  |  |  | ● | ● |  | O |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ● |  |  |  |  |  | ● |  | ● | ● |  |
| THM65-472 การพัฒนาและการจัดการธุรกิจสปาและเวลเนส |  |  | ● |  | ● |  |  |  | ● | ● |  | O |  |  | ● |  |  |  |  |  | ● |  |  |  |  |  |  | ● |  | ● | ● |  |
| THM65-281 การจัดการท่าอากาศยาน |  |  | ● | O | ● | O |  |  | ● | O |  | O |  |  | ● | O |  |  |  |  | ● | O | O |  |  |  |  | O | O | ● | O |  |
| THM65-381 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการบิน |  |  | ● |  | ● | O |  |  | ● | O |  | O |  |  | O | O | ● |  |  |  | ● |  | ● |  |  |  |  | ● |  | ● | O |  |
| THM65-382 การจัดการงานบริการผู้โดยสารภาคพื้น |  |  | ● | O | ● | O |  |  | ● | O |  | O |  |  | O | O | ● |  |  |  | ● |  | ● |  |  |  |  | ● |  | ● | O |  |
| THM65-383 การดำเนินงานบริการผู้โดยสารบนเครื่องบิน |  |  | ● | ● | O | O |  |  | ● | O | O |  |  |  | ● | O | O |  |  |  | ● | O | ● |  |  |  |  | ● | O | ● | O |  |
| THM65-481 การจัดการอาหารสำหรับเที่ยวบิน |  |  | ● | O |  | O |  |  | ● | O |  | ● |  |  | O | O | O | O |  |  | ● | O | O |  |  |  |  | ● | O | ● | O |  |
| THM65-482 การจัดการนวัตกรรมเชิงกลยุทธ์สำหรับธุรกิจสายการบิน |  |  | ● | O |  | O |  |  | ● | O |  | ● |  |  | ● | O | ● | O |  |  | ● | O | O |  |  |  |  | ● | O | ● | O |  |
| 1. **กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| THM65-390 เตรียมสหกิจศึกษา |  |  |  | O | ● |  |  |  |  | ● |  |  |  |  | ● |  |  |  |  |  | O |  | ● |  |  |  |  | ● |  | ● |  |  |
| THM65-491 สหกิจศึกษา 1 |  |  | ● | ● |  | ● |  |  | ● |  | O | ● |  |  |  | ● | ● |  |  |  |  | O | ● |  |  |  |  |  | ● | ● |  |  |
| THM65-492 สหกิจศึกษา 2 |  |  | ● | ● |  | ● |  |  | ● |  | O | ● |  |  |  | ● | ● |  |  |  |  | O | ● |  |  |  |  |  | ● | ● |  |  |
| 1. **กลุ่มวิชาเลือกเสรี** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| THF65-311 ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น |  |  |  |  | O |  |  |  | ● | ● | O |  |  |  |  | O |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ● | ● |  |  |  |
| THF65-312 ภาษาและวัฒนธรรมฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ |  |  |  |  | O |  |  |  | ● | O |  |  |  |  | O | O | O |  |  |  |  |  | O |  |  |  |  | ● | O |  |  |  |

**\*หมายเหตุ:** **ก** หมายถึง ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป **ข** หมายถึง ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหมวดวิชาเฉพาะ

**หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา**

**1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)**

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการศึกษาขั้นปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562

**2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา**

**2.1 การทวนสอบระดับรายวิชา**

ในการทวนสอบระดับรายวิชา หลักสูตรฯ มีดำเนินการทั้งในรูปแบบการประเมินเพื่อการพัฒนา (Formative Assessment) และ การประเมินเพื่อวัดความรู้รวบยอด (Summative Assessment) ในการประเมินเพื่อการพัฒนา อาจารย์ผู้สอนประจำรายวิชาจะเป็นผู้ทวนสอบร่วมกับนักศึกษาในรายวิชานั้นๆ โดยผู้สอนมีการทบทวนเนื้อหาในรายวิชาที่เคยสอนที่มีความต่อเนื่องกับวิชาที่กำลังสอนอยู่ในปัจจุบัน มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษาระหว่างเข้าร่วมโครงการการเรียนรู้โดยการทำงานเป็นฐาน (Work-Based Learning: WBL) หรือการปฏิบัติสหกิจศึกษาในลักษณะงานและตำแหน่งงานที่ต้องใช้ความรู้ ทักษะของวิชาที่นักศึกษาเคยเรียน ทั้งนี้มีการประเมินการพัฒนาของผู้เรียนเป็นระยะอย่างสม่ำเสมอ พร้อมให้ความคิดเห็นและแนวทางการพัฒนาตลอดภาคการศึกษา ส่วนการประเมินเพื่อวัดความรู้รวบยอดนั้น มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรภายใต้คณะกรรมการสาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการพิจารณาข้อสอบในการวัดผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้ให้เป็นไปตามแผนการสอน (มคอ.3) รวมทั้งพิจารณาผลการศึกษา และส่งผลการพิจารณาของคณะกรรมการสาขาวิชาฯ ให้คณะกรรมประจำสำนักวิชาการจัดการเพื่อพิจารณาการทวนสอบในขั้นต่อไป พร้อมทั้งมีการประเมินการสอนของผู้สอนโดยนักศึกษา เพื่อสะท้อนความคิดเห็นต่อกระบวนการจัดการเรียนการสอนในรายวิชานั้นๆ และเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้ของนักศึกษาซึ่งเป็นเป้าหมายหลักสูตรฯ

**2.2 การทวนสอบระดับหลักสูตร**

หลักสูตรฯ ได้กำหนดวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในระดับหลักสูตรทั้งก่อนและหลังสำเร็จการศึกษา เพื่อนำมาใช้ปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนาหลักสูตร

2.2.1 การทวนสอบก่อนสำเร็จการศึกษา - หลักสูตรฯ มีการดำเนินการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Exam) ภายใต้โครงการ Exit Exam ซึ่งกำหนดให้มีการสอบในภาคการศึกษาสุดท้ายของปีการศึกษาที่ 4 โดยข้อสอบสำหรับการสอบประมวลความรู้ได้รับการพัฒนาโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนภายใต้การพิจารณาความสอดคล้องของมาตรฐานผลการเรียนรู้กับรายวิชาต่างๆ ผ่านการให้ข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกและความเห็นชอบจากคณะกรรมการสาขาวิชาฯ ซึ่งนักศึกษาทุกคนต้องสอบผ่านเกณฑ์การสอบประมวลความรู้ดังกล่าวที่ร้อยละ 60 ของคะแนนเต็ม

2.2.2 การทวนสอบหลังสำเร็จการศึกษา - หลักสูตรฯ กำหนดให้มีการประเมินคุณภาพของหลักสูตร ผ่านการประเมินคุณภาพของบัณฑิต ด้วยการประเมินต่อไปนี้

1) ภาวการณ์ได้งานทำของบัณฑิต โดยประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่สำเร็จการศึกษา ในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง และความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบอาชีพ

2) (อาจ) ประเมินจากผู้ใช้บัณฑิต ในส่วนของความความรู้ ความพร้อม และคุณสมบัติด้านอื่นๆ ของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรฯ เพื่อนำมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้น

3) (อาจ) ประเมินจากสถานศึกษาอื่นถึงระดับความพึงพอใจในด้านความรู้ ความพร้อม และคุณสมบัติด้านอื่นๆ ของบัณฑิตที่เข้าศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษาในสถานศึกษานั้นๆ

**3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร**

* 1. นักศึกษาเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่หลักสูตรกำหนด ไม่น้อยกว่า 187 หน่วยกิต โดยใช้เวลาไม่เกิน 8 ปี
  2. นักศึกษาต้องได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00 จากระบบ 4 แต้มระดับคะแนน
  3. เงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาอื่น ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการศึกษาขั้นปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562

**หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์**

**1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่**

* 1. **การรับสมัครอาจารย์ใหม่**
     1. กำหนดคุณสมบัติของผู้สมัครอาจารย์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ภายใต้ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง คุณสมบัติของผู้สมัครเป็นพนักงานสายวิชาการของมหาวิทยาลัย รวมทั้งสอดคล้องกับปรัชญาทางการศึกษา วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ตลอดจนความจำเป็นของหลักสูตร
     2. ระบุคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตามความจำเป็นของหลักสูตรและดำเนินการตามกระบวนการที่มหาวิทยาลัยกำหนดเพื่อประกาศรับสมัครต่อไป
  2. **การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่**
     1. กำหนดให้อาจารย์ใหม่ต้องเข้ารับการปฐมนิเทศตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อรับรู้และเข้าใจปณิธาน ปรัชญาทางการศึกษา อัตลักษณ์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้างการบริหารงาน วัฒนธรรมองค์กร กฎระเบียบต่างๆ ที่ต้องปฏิบัติ บทบาทของหน่วยงานสนับสนุน ระบบสารสนเทศต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงภาระหน้าที่ แนวทางการประเมิน จรรยาบรรณ และสิทธิประโยชน์ต่างๆ ของอาจารย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
     2. หลักสูตรจัดปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่เพื่อแนะนำเกี่ยวกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของสำนักวิชาและสาขาวิชา ตลอดจนปรัชญา วัตถุประสงค์ของหลักสูตร โครงสร้างหลักสูตร และแนวทางการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร เช่น การออกแบบรายวิชา การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การประเมิน และการทวนสอบ เป็นต้น
  3. **การจัดให้มีระบบอาจารย์พี่เลี้ยง**
     1. กำหนดให้อาจารย์ประจำที่มีอายุงานมากกว่า 3 ปี เป็นอาจารย์พี่เลี้ยง (Mentor) แก่อาจารย์ใหม่ เพื่อเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำแก่อาจารย์ใหม่เกี่ยวกับการพัฒนาด้านการเรียนการสอน การนิเทศสหกิจศึกษา การพัฒนาผลงานทางวิชาการ และการบริการวิชาการ ตลอดจนการปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อมในการทำงาน และมีหน้าที่ติดตามพัฒนาการในการปฏิบัติงานตามภารกิจและเงื่อนไขตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
     2. กำหนดให้มีการแต่งตั้งอาจารย์อาจารย์พี่เลี้ยงเพิ่มเติมความต้องการพัฒนาอาจารย์ใหม่แต่ละราย เช่น การจัดการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐาน UKPSF หรือ ด้านการเผยแพร่งานวิจัยเพื่อการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ เป็นต้น
  4. **การจัดหลักสูตรฝึกอบรมสำหรับอาจารย์ใหม่**
     1. สนับสนุนให้อาจารย์ใหม่เข้าประชุม/อบรม/ศึกษาดูงานเกี่ยวกับการพัฒนาการสอน ได้แก่ การจัดการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพเพื่อการสอนและการสนับสนุนการเรียนรู้ที่มีคุณภาพของประเทศอังกฤษ (The UK Professional Standards Framework) การจัดการเรียนรู้เชิงรุก และการวัดและประเมินผล เป็นต้น
     2. สนับสนุนให้อาจารย์ใหม่เข้าประชุม/อบรมด้านการนิเทศสหกิจศึกษา รวมถึงการเข้าร่วมสังเกตการณ์การนิเทศสหกิจศึกษา
     3. เปิดโอกาสให้อาจารย์ใหม่เข้าร่วมสังเกตการณ์การสอนจากอาจารย์พี่เลี้ยง หรืออาจารย์ที่มีประสบการณ์ เพื่อเป็นแนวทางด้านการจัดเตรียมเอกสารประกอบการสอน สื่อการสอน เทคนิคการสอน และการประเมินนักศึกษา
     4. จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างอาจารย์ภายในหลักสูตร และหรืออาจารย์นอกหลักสูตรอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
  5. **กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของอาจารย์ใหม่ ดังนี้**
     1. การประเมินผลการสอนจากนักศึกษาในแต่ละรายวิชา
     2. การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีตามเกณ์ประเมินภาระงาน
     3. การประเมินผลการปฏิบัติงานในระยะที่มหาวิทยาลัยกำหนดเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานประจำ

**2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์**

* 1. **การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล**
     1. สนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมอบรม ศึกษาดูงาน และเข้าร่วมประชุมทางวิชาการในสาขาที่เกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มพูนทักษะและประสบการณ์เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน ตลอดจนการวัดและการประเมินผลจากสถาบันการศึกษาชั้นนำทั้งในประเทศและต่างประเทศ
     2. สนับสนุนอุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวก เทคโนโลยีเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการประเมินผล
  2. **การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ**
     1. สนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมการอบรม ศึกษาดูงาน และเข้าร่วมประชุมทางวิชาการในสาขาที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อพัฒนาให้อาจารย์มีความรู้ที่ทันสมัย
     2. สนับสนุนให้อาจารย์มีส่วนร่วมในการให้บริการวิชาการแก่บุคคลภายนอก ทั้งที่เป็นภาคธุรกิจ หน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน เพื่อเป็นการพัฒนาความรู้ของตน
     3. สนับสนุนให้อาจารย์ทำวิจัยในสาขาที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนนำเสนอผลงานวิจัยในที่ประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัย
     4. สนับสนุนให้อาจารย์จัดทำผลงานทางวิชาการเพื่อส่งเสริมการมีตำแหน่งทางวิชาการสูงขึ้น
     5. สนับสนุนให้อาจารย์ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นทั้งในประเทศและต่างประเทศ
     6. สนับสนุนให้เกิดความร่วมมือระหว่างอาจารย์กับองค์กรอาชีพที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดการพัฒนาวิชาการสู่การปฏิบัติอย่างแท้จริง

**หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร**

**1. การกำกับมาตรฐาน**

1. มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรซึ่งมีจำนวนและมีคุณสมบัติและมีหน้าที่ในการบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน โดยทำหน้าที่วางแผน บริหารจัดการ กำกับติดตามการดำเนินการของหลักสูตรและการใช้ทรัพยากรการเรียนการสอนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรหลังสิ้นสุดปีการศึกษา ภายใต้กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม พ.ศ. 2553 และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558 ตลอดจนข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ว่าด้วยการศึกษาขั้นปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562
2. มีอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ และอาจารย์ผู้สอนวางแผนและจัดทำรายละเอียดของรายวิชา   
   (มคอ.3 และ มคอ.4) ทุกรายวิชาก่อนการเปิดภาคการศึกษา รวมทั้งดำเนินการจัดการเรียนการสอน ประเมินผลสัมฤทธิ์ของการเรียนการสอน และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.5 และ มคอ.6) หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา
3. มีการประกันคุณภาพหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558 และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552

**2. บัณฑิต**

1. ดำเนินการประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติจากผู้ใช้บัณฑิตในทุกปีการศึกษา
2. ดำเนินการสำรวจการได้งานทำของบัณฑิตในทุกปีการศึกษา
3. ศึกษา ติดตาม และวิเคราะห์ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม ความก้าวหน้าและการเปลี่ยนแปลงด้านการท่องเที่ยวและการบริการ สถานการณ์การท่องเที่ยว รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย ข้อบังคับ และประกาศที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องเหมาะสม
4. ติดตามและประเมินผลการสอบประมวลความรู้เพื่อใช้เป็นข้อมูลป้อนกลับในการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนในทุกปีการศึกษา รวมถึงนำมาใช้เป็นข้อมูลประกอบในการปรับปรุงหลักสูตรต่อไป

**3. นักศึกษา**

**3.1 การรับนักศึกษา**

หลักสูตรมีการเตรียมระบบการรับนักศึกษาเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง การรับสมัครบุคคลเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี และเกณฑ์คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาในหลักสูตร โดยมีกระบวนการในการดำเนินการรับและคัดเลือกดังต่อไปนี้

1. ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อกำหนดเกณฑ์การคัดเลือก/คุณสมบัติผู้สมัคร กระบวนการและวิธีการสัมภาษณ์นักศึกษา
2. ประธานหลักสูตรนำเกณฑ์การคัดเลือก/คุณสมบัติของผู้สมัครเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิชา เพื่อกำหนดเกณฑ์และกระบวนการรับสมัครร่วมกันกับหลักสูตรอื่นในสำนักวิชา
3. เผยแพร่ข้อมูลหลักสูตรและเกณฑ์การรับนักศึกษาใหม่ผ่านเพจเฟซบุ๊ก เว็บไซต์การรับสมัครนักศึกษาของสำนักวิชาและมหาวิทยาลัย
4. ศูนย์บริการการศึกษาจัดทำระบบฐานข้อมูลเพื่อกลั่นกรองตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครเรียน และประกาศกำหนดการที่สำคัญให้ผู้สมัครเรียนทราบ
5. หลักสูตรคัดเลือกนักศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนด

**3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา**

1. จัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษาทุกคนเพื่อดูแลและให้การช่วยเหลือนักศึกษาด้านการเรียนและการใช้ชีวิต โดยกำหนดให้นักศึกษาได้เข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาอย่างน้อยภาคการศึกษาละ 2 ครั้ง
2. จัดการเรียนการสอนที่เน้นการเรียนรู้เชิงรุก สหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน เพื่อให้นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้ความรู้สู่การปฏิบัติจริงได้และเกิดทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต
3. จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
4. จัดระบบการดูแลและให้คำปรึกษาด้านสุขภาพจิตภายใต้แนวคิด “เก่ง ดี มีสุข” ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาและทีมอาจารย์ที่ผ่านการอบรมในฐานะผู้ให้คำปรึกษา

**3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา**

1. นักศึกษาที่ผ่านกระบวนการจัดการเรียนการสอนมีโอกาสในการค้นหาตัวตน ความถนัด ความสนใจ และความต้องการในการพัฒนาศักยภาพทั้งทักษะวิชาชีพและประสบการณ์ทำงานในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการได้
2. นักศึกษาได้เปิดมุมมองและโลกทัศน์ การฝึกฝนทักษะการใช้ชีวิตเพื่อพัฒนาศักยภาพตนเองในต่างประเทศ
3. นักศึกษาได้เรียนรู้ภาคทฤษฎี ทักษะปฏิบัติ และฝึกประสบการณ์ภาคสนามผ่านกระบวนการสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน ส่งผลให้บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษามีโอกาสได้งานทำก่อนสำเร็จการศึกษาหรือทันทีหลังสำเร็จการศึกษา
4. ร้อยละของนักศึกษาที่สูญเสียต่อรุ่น (พ้นสภาพจากการเรียน) ไม่เกินร้อยละที่มหาวิทยาลัยกำหนด
5. ร้อยละของนักศึกษา (ตามที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด) สามารถสำเร็จการศึกษาไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดในหลักสูตร

**4. อาจารย์**

* 1. **การบริหารและพัฒนาอาจารย์**
     1. หลักสูตรมีกลไกในการบริหารและพัฒนาอาจารย์โดยเริ่มตั้งแต่การพิจารณาอัตราส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษาเต็มเวลา (Full – time Equivalent Student : FTES) การกำหนดอัตรากำลัง รวมทั้งการกำหนดคุณสมบัติของผู้สมัครอาจารย์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ภายใต้ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง คุณสมบัติของผู้สมัครเป็นพนักงานสายวิชาการของมหาวิทยาลัย รวมทั้งสอดคล้องกับปรัชญาทางการศึกษา วิสัยทัศน์ของทั้งมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ตลอดจนความจำเป็นของหลักสูตร ซึ่งผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำหลักสูตร คณะกรรมการประจำสำนักวิชา และคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องในระดับมหาวิทยาลัย
     2. หลักสูตรมีกลไลในการบริหารและพัฒนาอาจารย์ภายใต้ประกาศของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงาน และมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของพนักงานสายวิชาการ หลักสูตรได้มีการวางแผนภาระงานประจำปี กำหนดให้มีการเสนอข้อตกลงร่วมก่อนการปฏิบัติงานในแต่ละปีประกอบกับแผนการทำงานรายบุคคล เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารอาจารย์ นอกจากนี้ทางหลักสูตรได้มีการกำหนดบทบาทหน้าที่เพิ่มเติมของคณาจารย์ ตามความเหมาะสมของภาระงานและศักยภาพความเชี่ยวชาญเฉพาะบุคคลให้รับผิดชอบภาระงานส่วนกลางของหลักสูตร หลักสูตรมีการส่งเสริมให้คณาจารย์ได้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องทั้งในด้านการสอนและการพัฒนาผลงานวิชาการภายใต้งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุนจากสำนักวิชา ตลอดจนมีกลไกในการขับเคลื่อนและผลักดันอาจารย์ให้ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในระดับที่สูงขึ้น ทั้งนี้การพัฒนาอาจารย์ดำเนินการภายใต้ความสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยและมาตรฐานของหลักสูตร
  2. **คุณภาพอาจารย์**
     1. อาจารย์ประจำหลักสูตรในหลักสูตรมีคุณวุฒิและประสบการณ์ตามเกณฑ์ขั้นต่ำที่กำหนดไว้ เช่น ร้อยละของคุณวุฒิปริญญาเอก หรือตำแหน่งทางวิชาการ เป็นต้น
     2. อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน เป็นผู้มีประสบการณ์ด้านการสอนและการวิจัย รวมถึงอาจารย์พิเศษและวิทยากรมีประสบการณ์ทำงานในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ และ/หรือประสบการณ์สอนเป็นที่ยอมรับและผ่านกระบวนการคัดเลือกตามแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้
     3. อาจารย์มีภาระงานครอบคลุมทั้งงานสอน การเป็นที่ปรึกษาวิชาการ การวิจัย การบริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
     4. อาจารย์ประจำหลักสูตรมีผลงานทางวิชาการในรูปแบบของการวิจัย และการเผยแพร่ผลงานวิชาการ
     5. อาจารย์ประจำหลักสูตรได้รับการยอมรับจากหน่วยงานภายนอก โดยการได้รับเชิญเข้าไปมีบทบาท ส่วนร่วม และให้การสนับสนุนการพัฒนาการท่องเที่ยวและการบริการในพื้นที่ เช่น สมาคม ชมรม และองค์กรด้านการท่องเที่ยวในพื้นที่จังหวัดนครศรีธรรมราช สุราษฎร์ธานี พัทลุง กระบี่ และพื้นที่ใกล้เคียงเป็นต้น
     6. อาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพตนเองด้านต่างๆ เช่น การสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การบริหารโครงการ เป็นต้น
  3. **ผลที่เกิดกับอาจารย์**
     1. มีภาระงานด้านการสอน วิจัย และบริการวิชาการ เป็นต้น เป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
     2. มีผลงานวิชาการ เช่น งานวิจัย หนังสือ ตำรา เอกสารคำสอน บทความวิชาการ หรือบทความวิจัย เป็นต้น ไม่น้อยกว่า 1 ชิ้น/ปี ส่งผลให้มีการยื่นผลงานเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้นในแต่ละปีการศึกษา และมีแผนการพัฒนาศักยภาพและผลงานวิชาการระยะสั้น (1-3 ปี) ระยะกลาง (3-5 ปี) และระยะยาว (5-10 ปี)
     3. มีความพึงพอใจในการมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร และมีอัตราการคงอยู่ที่สูง
     4. ได้รับผลการประเมินการสอนจากนักศึกษาในทุกวิชาที่สอน ในทุกกลุ่มเรียน เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 4.00 จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน

**5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน**

* 1. **สาระของรายวิชาในหลักสูตร**
     1. หลักสูตรดำเนินการออกแบบหลักสูตรและสาระวิชาในหลักสูตรสำหรับการพัฒนาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรเพื่อปรับปรุงหลักสูตรให้มีความทันสมัยและเป็นไปตามระบบและกลไกของมหาวิทยาลัย หลักสูตรได้มีการสำรวจข้อมูลความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อาทิ ผู้ใช้บัณฑิต ผู้บริหารในองค์กรด้านนโยบายการท่องเที่ยวฯ ศิษย์เก่า นักศึกษาปัจจุบัน และคณาจารย์ ภายใต้กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม พ.ศ. 2553 และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558 เพื่อกำหนดเป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes)
     2. หลักสูตรฯ ได้กำหนดสาระของรายวิชาครอบคลุมทฤษฎีในด้านการบริหารธุรกิจที่เน้นการจัดการและการดำเนินการในด้านการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการในยุคดิจิทัล โดยเน้นให้เพิ่มพูนทักษะการบริการ การดำเนินงาน และการจัดการที่เป็นระบบ บนพื้นฐานของความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
  2. **การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน**
     1. หลักสูตรได้กำหนดผู้สอนประจำรายวิชาตามความรู้ความเชี่ยวชาญหรือคุณสมบัติที่เหมาะสมต่อการสอนรายวิชานั้นๆ ภายใต้การมอบหมายจากประธานหลักสูตร กรณีอาจารย์พิเศษและวิทยากรประจำรายวิชากำหนดให้มีคุณสมบัติเป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
     2. กระบวนการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรฯ ได้จัดการเรียนการสอนตามแนวคิดของ การเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ภายใต้สมมติฐานพื้นฐาน 2 ประการ คือ 1. การเรียนรู้เป็นความพยายามโดยธรรมชาติของมนุษย์ และ 2. แต่ละคนมีแนวทางการเรียนรู้ที่แตกต่างกันโดยผู้เรียนจะถูกเปลี่ยนบทบาทจากผู้รับเป็นผู้มีส่วนร่วมในการสร้างความรู้ ดังนั้นกระบวนการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรฯ จึงถูกปรับเปลี่ยนการเรียนรู้ในห้องเรียนเพียงอย่างเดียวสู่การเรียนรู้ด้วยการลงมือปฏิบัติทั้งในห้องปฏิบัติการครัว ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และการปฏิบัติงานในสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชนในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการผ่านโครงการของหลักสูตร ได้แก่ โครงการการศึกษาภาคสนาม โครงการการเรียนรู้โดยใช้การทำงานเป็นฐานในพื้นที่ อ.เกาะสมุย จ.สุราษฎร์ธานี และพื้นที่ภาคใต้ และการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา โดยการเรียนรู้ทั้งจากอาจารย์ทางวิชาการและจากอาจารย์ทางวิชาชีพในสถานประกอบการต่างๆ และการแลกเปลี่ยนถ่ายทอดประสบการณ์ทั้งระหว่างการดำเนินโครงการและการสรุปภายหลังเสร็จสิ้นโครงการ

**5.3 การประเมินผู้เรียน**

หลักสูตรกำหนดให้มีระบบและกลไกการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการประจำหลักสูตรเป็นผู้รับผิดชอบในการกำกับดูแลและประเมินผลการเรียนการสอน และประเมินหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ โดยกำหนดให้มีการประเมิน ครอบคลุมตั้งแต่การประเมินการรับนักศึกษาใหม่ การประเมินอย่างต่อเนื่องระหว่างการเรียน และการประเมิน/ทดสอบก่อนจบการศึกษา โดยส่งเสริมให้มีการดำเนินการใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง ในการนำมาวัดความสำเร็จของการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรและรายวิชาต่างๆ ติดตามความก้าวหน้าระหว่างเรียน และเมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน

นอกจากนี้ยังให้ความสำคัญกับการประเมินผู้เรียน ครอบคลุมทั้งช่วงเวลาการประเมิน วิธีการประเมิน การกำกับติดตามการประเมิน การกระจายค่าน้ำหนักการประะเมิน เกณฑ์หรือแนวทางการให้คะแนน (Rubrics) และการตัดเกรด ที่มีความชัดเจนและสื่อสารไปยังทุกคนที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ เน้นมาตรฐานที่นำมาใช้ในการประเมิน เพื่อให้เกิดความชัดเจนและสอดคล้องกันทั่วทั้งหลักสูตร ภายใต้กระบวนการและวิธีการต่างๆ ในการประเมินผู้เรียน ที่ก่อให้เกิดความเที่ยงตรงถูกต้อง เชื่อถือได้ และมีความเป็นธรรม อีกทั้งต้องมีการระบุความน่าเชื่อถือและความถูกต้องของวิธีการประเมินเป็นลายลักษณ์อักษรและกำกับติดตามการประเมินอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงมีการพัฒนาและทดสอบรูปแบบ/วิธีการประเมินใหม่ๆ ที่ทันสมัย รวมไปถึงการที่ผู้เรียนสามารถรับรู้ถึงสิทธิ์เกี่ยวกับกระบวนการอุทธรณ์ได้อย่างเหมาะสม

หลักสูตรกำหนดให้ผู้สอนต้องจัดทำรายละเอียดรายวิชา (มคอ.3 หรือ มคอ.4) ภายใน 30 วันก่อนเปิดภาคการศึกษา โดยนำแผนที่ความรับผิดชอบทั้ง 5 ด้านที่ระบุใน มคอ.2 เป็นแนวทางในการกำหนดรายละเอียดของมคอ.3 และ มคอ.4 ซึ่งต้องมีการกำหนดวิธีการสอน การประเมินผล และการทวนสอบเพื่อให้มั่นใจว่าผู้เรียนจะได้รับการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนด

เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา หลักสูตรกำหนดให้ผู้สอนต้องประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบแนวมาตรฐานคุณวุฒิของนักศึกษาในแต่ละรายวิชาตามกลยุทธ์การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ทั้งหมด 5 ด้าน โดยจัดทำรายงานผลการจัดการเรียนการสอน (มคอ.5 หรือ มคอ. 6) ภายใน 30 วันหลังจากสิ้นสุดภาคการศึกษา

**6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้**

**6.1 การบริหารงบประมาณ**

1. มหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณประจำปีทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้เพื่อจัดซื้อตำรา สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนูปกรณ์ วัสดุครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์และวัสดุครุภัณฑ์สำหรับใช้ในห้องปฏิบัติการอย่างเพียงพอ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียนและสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา
2. สำนักวิชาการจัดการ มีการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการเรียนการสอน เพื่อจัดสรรงบประมาณประจำปีในการพัฒนาการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา

**6.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม**

หลักสูตรฯ มีการจัดให้มีทรัพยากรการเรียนการสอน เช่น หนังสือ ตำรา วารสาร สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนูปกรณ์ วัสดุ ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ฯลฯ อย่างทันสมัยและเพียงพอต่อการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน และการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา ดังนี้

**6.2.1) อาคารสถานที่**

1) อาคารเรียนและห้องเรียนเป็นอาคารเรียนรวมที่ใช้ร่วมกันทุกสำนักวิชาฯ จำนวน 6 อาคาร มีการจัดสภาพแวดล้อมให้มีบรรยากาศทางวิชาการและจัดสถานที่ให้นักศึกษาใช้สำหรับอ่านหนังสือและทบทวนการเรียนได้ มีห้องเรียนขนาด 35 ที่นั่ง จำนวน 16 ห้อง ขนาด 50 ที่นั่ง จำนวน 39 ห้อง ขนาด ขนาด 70 ที่นั่ง จำนวน 16 ห้อง ขนาด 150 ที่นั่ง จำนวน 12 ห้อง ขนาด 300 ที่นั่ง จำนวน 8 ห้อง และขนาด 1,500 ที่นั่ง จำนวน 1 ห้อง โดยศูนย์บริการการศึกษารับผิดชอบการจัดห้องเรียนตามตารางเรียนให้เหมาะกับจำนวนนักศึกษาและรูปแบบการเรียนการสอน ทุกห้องเรียนมีโสตทัศนูปกรณ์และสื่อการเรียนการสอน ประกอบด้วย อุปกรณ์ภาพ อุปกรณ์เสียง รวมทั้งมีห้องเรียนและอุปกรณ์ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนแบบ Active learning มีการซ่อมบำรุงอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้พร้อมใช้

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ มีนโยบายด้านการจัดการเรียนการสอนให้เป็นกลุ่มเรียนขนาดเล็กเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ร่วมกิจกรรมในชั้นเรียนได้ทั่วถึงและมีการเพิ่มห้องเรียนขนาดเล็กให้มากขึ้น

* ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน 6 ห้อง

ห้องละ 52 ที่นั่ง จำนวน 3 ห้อง

ห้องละ 43 ที่นั่ง จำนวน 1 ห้อง

ห้องละ 48 ที่นั่ง จำนวน 2 ห้อง

* ห้องเรียนบรรยาย Smart classroom อาคารสถาปัตยกรรมศาสตร์ ขนาด 40 ที่นั่ง 50 ที่นั่ง 60 ที่นั่ง และ 100 ที่นั่ง จำนวน 39 ห้อง

2) ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ *ณ* *ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล*ประกอบด้วยห้อง E-testing รองรับการเรียนการสอนและการจัดสอบแบบอิเล็กทรอนิกส์จำนวน 4 ห้อง รวม 200 เครื่อง **ห้องปฏิบัติการและฝึกอบรมเทคโนโลยีดิจิทัล** มีจำนวน 2 ห้อง รวม 98 เครื่อง มีจำนวนเครื่อง PC รวม 298 เครื่อง Printer 3 เครื่อง และ Scanner 3 เครื่อง ห้องปฏิบัติการทุกห้องเชื่อมต่อเป็นระบบ Local Area Network และเชื่อมโยงกับ Internet ผ่านระบบเครือข่าย Campus network W.U.net พร้อมสัญญาณ WiFi ที่ครอบคลุมทั้งอาคาร รวมทั้งครอบคลุมพื้นที่เขตการศึกษาและหอพักสำหรับนักศึกษาที่มีคอมพิวเตอร์ notebook ของตนเอง

3) อาคารกิจกรรมเสริมหลักสูตร มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ มีสถานที่สำหรับจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรและการออกกำลังกาย ซึ่งมีความพร้อมและความสะดวกในการเข้ารับบริการ ประกอบด้วย สนามกีฬากลางแจ้ง รวมพื้นที่ 15,841.40 ตารางเมตร สนามกีฬาในร่ม และอาคารศูนย์กีฬาและสุขภาพ ประกอบด้วย อาคารวิทยาศาสตร์การกีฬา จำนวน 1 หลัง อาคารพลศึกษา ขนาด 4,000 ตารางเมตร จำนวน 1 หลัง สระว่ายน้ำมาตรฐานพร้อมสระฝึกซ้อม 1 สระ และสนามกีฬาอื่นๆ เช่น สนามเทนนิสระดับมาตรฐานการแข่งขัน จำนวน 8 สนาม สนามไดร์ฟกอล์ฟ จำนวน 2 สนาม นอกจากนี้ยังมีบริการฟิตเนส (WU Fitness Center) โดยมีบริการด้านอุปกรณ์ออกกำลังกายทั่วไป การออกกำลังกายแบบกลุ่ม ซาวน่าและห้องเปลี่ยนเสื้อผ้า โดยมีบรรยากาศหรือธีมของฟิตเนสเป็นแบบ Social Community

นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยจัดบริการเสริมเพื่อคุณภาพชีวิตของนักศึกษาในเขตหอพัก อาทิ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ที่อยู่หอพักทุกคน มีตู้เอทีเอ็มที่อาคารกิจกรรมนักศึกษา มีอาคารศูนย์กีฬาในร่มไว้บริการนักศึกษาในเขตหอพัก ประกอบด้วย สนามแบดมินตัน 8 สนาม สนามวอลเลย์บอล 1 สนาม และสนามเปตอง 10 สนาม มีศูนย์อาหารช่อประดู่ ร้านหนังสือ WU Book Center ร้านมินิมาร์ท ร้านถ่ายเอกสาร ร้านขนมและเครื่องดื่ม รวมทั้งร้านสะดวกซื้อ

**6.2.2) ห้องสมุด** เป็นส่วนหนึ่งของศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มีการบริหารจัดการตามมาตรฐานห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2543 ให้บริการสารสนเทศประเภทต่าง ๆ ได้แก่ สื่อสิ่งพิมพ์ เช่น หนังสือ ตำรา วารสาร ตลอดจนสิ่งไม่ตีพิมพ์ เช่น ซีดีรอม วีดิทัศน์ วัสดุย่อส่วน เป็นต้น มีบริการยืม-คืนหนังสือและเอกสารระหว่างห้องสมุด รวมทั้งให้บริการสื่อการศึกษาชนิดอื่นๆ ที่ทันสมัยเพื่อสนองวัตถุประสงค์ความเป็นเลิศทางวิชาการในระดับนานาชาติ

1)ตำราหรือสารสนเทศกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ซึ่งจัดอยู่ในหมวดสำนักวิชาการจัดการ ประกอบไปด้วย การจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน ด้านการท่องเที่ยวและการบริการระดับประเทศ สาขาการท่องเที่ยวและการโรงแรมได้ตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการในยุคดิจิทัลที่ส่งผลต่อการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ทั้งนี้ สามารถแบ่งได้ดังนี้

|  | **เรื่อง** | **จำนวนชื่อเรื่อง** |
| --- | --- | --- |
|  | [Service industries](https://opac.wu.ac.th/catalog/results.aspx?Ntk=AUTHLINK&Ntt=a00109144) | 8 |
|  | [Service industries -- Accidents](https://opac.wu.ac.th/catalog/results.aspx?Ntk=AUTHLINK&Ntt=a00198287) | 3 |
|  | [Service industries -- Accounting](https://opac.wu.ac.th/catalog/results.aspx?Ntk=AUTHLINK&Ntt=a00124245) | 1 |
|  | [Service industries -- Brazil](https://opac.wu.ac.th/catalog/results.aspx?Ntk=AUTHLINK&Ntt=a00190383) | 1 |
|  | [Service industries -- Case studies](https://opac.wu.ac.th/catalog/results.aspx?Ntk=AUTHLINK&Ntt=a00209449) | 1 |
|  | [Service industries -- Customer services -- United States](https://opac.wu.ac.th/catalog/results.aspx?Ntk=AUTHLINK&Ntt=a00153473) | 1 |
|  | [Service industries -- Europe -- Marketing](https://opac.wu.ac.th/catalog/results.aspx?Ntk=AUTHLINK&Ntt=a00096898) | 1 |
|  | [Service industries -- Europe -- Marketing -- Case studies](https://opac.wu.ac.th/catalog/results.aspx?Ntk=AUTHLINK&Ntt=a00096897) | 1 |
|  | [Service industries -- Government policy](https://opac.wu.ac.th/catalog/results.aspx?Ntk=AUTHLINK&Ntt=a00157126) | 1 |
|  | [Service industries -- Law and legislation](https://opac.wu.ac.th/catalog/results.aspx?Ntk=AUTHLINK&Ntt=a00209448) | 3 |
|  | [Service industries -- Malaysia](https://opac.wu.ac.th/catalog/results.aspx?Ntk=AUTHLINK&Ntt=a00239318) | 1 |
|  | [Service industries -- Management](https://opac.wu.ac.th/catalog/results.aspx?Ntk=AUTHLINK&Ntt=a00008497) | 17 |
|  | [Service industries -- Europe -- Marketing -- Case studies](https://opac.wu.ac.th/catalog/results.aspx?Ntk=AUTHLINK&Ntt=a00096897) | 1 |
|  | [Service industries -- Management -- Case studies](https://opac.wu.ac.th/catalog/results.aspx?Ntk=AUTHLINK&Ntt=a00196011) | 1 |
|  | [Service industries -- Marketing](https://opac.wu.ac.th/catalog/results.aspx?Ntk=AUTHLINK&Ntt=a00008498) | 10 |
|  | [Service industries -- Mexico](https://opac.wu.ac.th/catalog/results.aspx?Ntk=AUTHLINK&Ntt=a00190384) | 1 |
|  | [Service industries -- Planning](https://opac.wu.ac.th/catalog/results.aspx?Ntk=AUTHLINK&Ntt=a00046824) | 1 |
|  | [Service industries -- Quality control](https://opac.wu.ac.th/catalog/results.aspx?Ntk=AUTHLINK&Ntt=a00114065) | 3 |
|  | [Service industries -- Quality control -- Statistical methods](https://opac.wu.ac.th/catalog/results.aspx?Ntk=AUTHLINK&Ntt=a00157614) | 1 |
|  | [Service industries -- Technological innovations -- Management](https://opac.wu.ac.th/catalog/results.aspx?Ntk=AUTHLINK&Ntt=a00044548) | 3 |
|  | [Service industries -- Thailand -- Phuket](https://opac.wu.ac.th/catalog/results.aspx?Ntk=AUTHLINK&Ntt=a00163322) | 1 |
|  | [Service industries -- United States](https://opac.wu.ac.th/catalog/results.aspx?Ntk=AUTHLINK&Ntt=a00190385) | 1 |
|  | [Service industries -- United States -- Management](https://opac.wu.ac.th/catalog/results.aspx?Ntk=AUTHLINK&Ntt=a00096927) | 1 |
|  | [Service industries -- United States -- Marketing](https://opac.wu.ac.th/catalog/results.aspx?Ntk=AUTHLINK&Ntt=a00002312) | 2 |
|  | [Service industries -- United States -- Marketing -- Case studies](https://opac.wu.ac.th/catalog/results.aspx?Ntk=AUTHLINK&Ntt=a00002311) | 1 |
|  | [Service industries -- United States -- Safety measures](https://opac.wu.ac.th/catalog/results.aspx?Ntk=AUTHLINK&Ntt=a00198272) | 4 |
|  | [อุตสาหกรรมบริการ](https://opac.wu.ac.th/catalog/results.aspx?Ntk=AUTHLINK&Ntt=a00011645) | 58 |
|  | [อุตสาหกรรมบริการ -- กฎหมายและระเบียบข้อบังคับ -- กลุ่มประเทศอาเซียน](https://opac.wu.ac.th/catalog/results.aspx?Ntk=AUTHLINK&Ntt=a00118989) | 14 |
|  | [อุตสาหกรรมบริการ -- กลุ่มประเทศอาเซียน](https://opac.wu.ac.th/catalog/results.aspx?Ntk=AUTHLINK&Ntt=a00118990) | 12 |
|  | [อุตสาหกรรมบริการ -- การจัดการ](https://opac.wu.ac.th/catalog/results.aspx?Ntk=AUTHLINK&Ntt=a00029181) | 7 |
|  | [อุตสาหกรรมบริการ -- การตลาด](https://opac.wu.ac.th/catalog/results.aspx?Ntk=AUTHLINK&Ntt=a00136376) | 9 |
|  | [อุตสาหกรรมบริการ -- การประเมิน](https://opac.wu.ac.th/catalog/results.aspx?Ntk=AUTHLINK&Ntt=a00238292) | 3 |
|  | [อุตสาหกรรมบริการ -- คู่มือ](https://opac.wu.ac.th/catalog/results.aspx?Ntk=AUTHLINK&Ntt=a00224651) | 3 |
|  | [อุตสาหกรรมบริการ -- ไทย](https://opac.wu.ac.th/catalog/results.aspx?Ntk=AUTHLINK&Ntt=a00078533) | 5 |
|  | [อุตสาหกรรมบริการ -- ไทย -- เกาะสมุย (สุราษฎร์ธานี)](https://opac.wu.ac.th/catalog/results.aspx?Ntk=AUTHLINK&Ntt=a00144676) | 3 |
|  | [อุตสาหกรรมบริการ -- บริการลูกค้า](https://opac.wu.ac.th/catalog/results.aspx?Ntk=AUTHLINK&Ntt=a00401712) | 1 |
|  | [อุตสาหกรรมบริการ -- ภาษี](https://opac.wu.ac.th/catalog/results.aspx?Ntk=AUTHLINK&Ntt=a00457512) | 1 |

2) บริการรับ- ส่ง หนังสือ หรือ (Book Delivery Service) ของศูนย์บรรณสารและสื่อสาร ของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จัดให้มีบริการรับ-ส่งหนังสิ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการห้องสมุด ในสภาวะการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและการใช้บริการทรัพยาสารสนเทศของห้องสมุดให้เกิดประโยชน์สูงสุดเป็นสำคัญ  ศูนย์บรรณสารฯ จึงมีบริการรับ-ส่งหนังสือให้กับผู้ใช้บริการถึงที่ทำงานในมหาวิทยาลัยฯ และที่พักภายนอกมหาวิทยาลัย เพียงแจ้งความประสงค์ขอให้บริการ ห้องสมุดจะทำรายการยืม-คืนหนังสือที่ใช้บริการตามสิทธิ์และระเบียบการให้บริการตามปกติ ทั้งนี้ ห้องสมุดทำความสะอาดและฆ่าเชื้อโรคหนังสือทุกเล่ม ก่อนและหลังให้บริการ

3) วารสารด้านการท่องเที่ยว ศูนย์บรรณสารและสื่อสาร ของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ได้ดำเนินการรวบรวมวารสารด้านการท่องเที่ยวมากกว่า 58 ชื่อเรื่อง ซึ่งนักศึกษาทุกสำนักวิชาสามารถเข้าถึงได้

**6.2.3) สถานประกอบการ Work-Based Learning** หลักสูตรฯ มีแผนการศึกษาโดยวิธีการเรียนแบบ Work-Based Learning (WBL) คือ การเรียนรู้โดยการใช้การทำงานเป็นฐาน จำนวน 2 ภาคการศึกษา ซึ่งเน้นการเรียนรู้ผ่านการทำงานในสถานประกอบการจริง ปฏิบัติหน้าที่เสมือนพนักงานจริง โดยเป็นการผสมผสานระหว่างภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติเข้าด้วยกัน นั่นคือ ความรู้ภาคทฤษฎีจากการเรียนรู้ในชั้นเรียนผนวกกับประสบการณ์จากการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ ผ่านกระบวนการเรียนรู้ การวิเคราะห์และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน ที่สำคัญการเรียนและการปฏิบัติงานจะต้องอยู่ในช่วงเวลาเดียวกัน จนสามารถสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ที่นำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ในการทำงานได้

**6.2.4) สถานประกอบการในการสหกิจศึกษา** โดยหลักการที่สำคัญของสหกิจศึกษา คือ การจัดประสบการณ์ตรงโดยในการไปปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ ซึ่งหลักสูตรฯ จัดให้มีการสหกิจศึกษาต่อเนื่อง 2 ภาคการศึกษารวมระยะเวลาประมาณ 32 สัปดาห์ โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรการเรียนการสอน งานที่นักศึกษาปฏิบัติเกิดจากการวางแผนร่วมกันระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการ มีการรับรองคุณภาพงานสหกิจศึกษาก่อนการสมัครงานโดยอาจารย์ประจำหลักสูตร มีการประเมินผลร่วมกันเพื่อพัฒนาคุณภาพและศักยภาพของนักศึกษา โดยกระบวนการทั้งหมดของสถานศึกษาและสถานประกอบการดำเนินการร่วมกันโดยตามมาตรฐานการดำเนินงานของสมาคมสหกิจศึกษาไทยเป็นหลัก

**6.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม**

1. อาจารย์ประจำหลักสูตรฯ สำรวจทรัพยากรที่ใช้ในการเรียนการสอนโดยพิจารณาถึงความเพียงพอและเหมาะสม
2. หลักสูตรฯ สำรวจความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำหลักสูตรฯ เพื่อจัดสรรสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน โดยนำผลการประเมินสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน จากนักศึกษา อาจารย์และบุคลากร มาใช้เป็นข้อมูลร่วมในการพิจารณาและเสนอไปยังมหาวิทยาลัยเพื่อรอการอนุมัติจัดสรรในแต่ละปีทั้งแหล่งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้

**6.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากรการเรียนรู้**

อาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ทำการสำรวจเพื่อประเมินความเพียงพอของทรัพยากรการเรียนรู้ สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำสาขาฯ เพื่อจัดสรรสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน โดยนำผลการประเมินสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน จากนักศึกษา อาจารย์และบุคลากร มาใช้เป็นข้อมูลร่วมกันในการพิจารณา

**7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)**

มีการกำหนดตัวชี้วัดมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาตามที่ สกอ. กำหนด โดยมีตัวบ่งชี้หลัก ดังนี้

| **ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย** | **ปีที่** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร | X | X | X | X | X |
| 2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี) | X | X | X | X | X |
| 3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา | X | X | X | X | X |
| 4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา | X | X | X | X | X |
| 5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา | X | X | X | X | X |
| 6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา | X | X | X | X | X |
| 7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว |  | X | X | X | X |
| 8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน | X | X | X | X | X |
| 1. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง | X | X | X | X | X |
| 10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี | X | X | X | X | X |
| 11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0 |  |  |  | X | X |
| 12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0 |  |  |  |  | **X** |
| **รวมตัวบ่งชี้ (ข้อ) ในแต่ละปี** | **9** | **10** | **10** | **11** | **12** |
| **ตัวบ่งชี้บังคับ (ข้อที่)** | **1-5** | **1-5** | **1-5** | **1-5** | **1-5** |
| **ตัวบ่งชี้ต้องผ่านรวม (ข้อ)** | **8** | **8** | **8** | **9** | **10** |

**เกณฑ์ประเมิน:** หลักสูตรได้มาตรฐานตามกรอบคุณวุฒิฯ ต้องผ่านเกณฑ์ประเมินดังนี้ ตัวบ่งชี้บังคับ (ตัวบ่งชี้ที่ 1-5) มีผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมาย และมีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีผลดำเนินการบรรลุเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 80% ของตัวบ่งชี้รวม โดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้บังคับและตัวบ่งชี้รวมในแต่ละปี

**หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร**

**1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน**

**1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน**

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นผู้รับผิดชอบการประเมินกลยุทธ์การสอนซึ่งได้มาจากการประเมินเบื้องต้นจากอาจารย์ผู้สอน และนำผลที่ได้มาใช้ในการปรับปรุงกลยุทธ์การสอน โดยใช้หลักของการมีส่วนร่วมคือการใช้ความเห็นจากอาจารย์ผู้สอนในรายวิชา และความเห็นของนักศึกษาในรายวิชา นำผลการประเมินมาอภิปรายร่วมกันและปรับปรุงกลยุทธ์การสอนในการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาสำหรับการเรียนการสอนครั้งถัดไป

**1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน**

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นผู้รับผิดชอบการประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน โดยจัดให้มีการประเมินความคิดเห็นของนักศึกษาต่อทักษะของอาจารย์ในการใช้  
แผนกลยุทธ์การสอนในการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา

**2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม**

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นผู้รับผิดชอบประเมินหลักสูตรในภาพรวม โดยรวบรวมความเห็นของผู้มีส่วนได้เสีย เช่น นักศึกษาปัจจุบัน บัณฑิต ผู้ใช้บัณฑิต และผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นต้น เพื่อทบทวนความเหมาะสมของการดำเนินการของหลักสูตรในการนำข้อมูลมาพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรต่อไป

**3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร**

จัดทำการประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในหมวดที่ 7  
โดยใช้ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ (WUQA-P) ซึ่งอิงจากเกณฑ์ระดับสากล “ASEAN University Network – Quality Assurance (AUN-QA)” และมุ่งเน้นการพัฒนาบัณฑิตให้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcome-ELOs) สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีที่ส่งผลต่อสมรรถนะของบัณฑิตและความต้องการของตลาดแรงงาน ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต นักศึกษาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่างๆ ซึ่งทำการประเมินโดยคณะกรรมการประเมินที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย เพื่อนำผลประเมินไปปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนการดำเนินงานของหลักสูตร รวมทั้งมีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรทุก 5 ปี อย่างต่อเนื่อง

**4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง**

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะนำผลการประเมินมาใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนและการดำเนินงานของหลักสูตร โดยอาจกำหนดให้มีการประชุมภายในหลักสูตรเพื่อวางแผนในการปรับปรุงทั้งในระดับรายวิชาและระดับหลักสูตรต่อไป

**ภาคผนวก ก**

**ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)**

**และหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาอุตสาหกรรมการบริการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)**

**ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)**

**และหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาอุตสาหกรรมการบริการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)**

**1. เปรียบเทียบชื่อหลักสูตร และชื่อปริญญา**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หลักสูตรฯ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ 2560)** | **หลักสูตรฯ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ 2565)** | **การเปลี่ยนแปลง** |
| **1. ชื่อหลักสูตร**  **(ภาษาไทย):** หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาอุตสาหกรรมการบริการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)  **(ภาษาอังกฤษ):** Bachelor of Business Administration Program in Hospitality Industry  **2. ชื่อปริญญา**  **(ภาษาไทย):** บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาอุตสาหกรรมการบริการ  **(ภาษาอังกฤษ):** Bachelor of Business Administration (Hospitality Industry) | **1. ชื่อหลักสูตร**  **(ภาษาไทย):** บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)  **(ภาษาอังกฤษ):** Bachelor of Business Administration Program in Tourism and Hospitality Management in Digital Era  **2. ชื่อปริญญา**  **(ภาษาไทย):** บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล  **ภาษาอังกฤษ):** Bachelor of Business Administration (Tourism and Hospitality Management in Digital Era) | เปลี่ยนชื่อหลักสูตร |

**2. เปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตร**

| **หลักสูตรฯ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ 2560)** | **หน่วยกิต** | **หลักสูตรฯ (ปรับปรุง พ.ศ 2565)** | **หน่วยกิต** | **การเปลี่ยนแปลง** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.หมวดวิชาศึกษาทั่วไป พ.ศ. 2564** | **40 หน่วยกิต** | **1.หมวดวิชาศึกษาทั่วไป พ.ศ. 2564**  (ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2564) | **40 หน่วยกิต** |  |
| 1. กลุ่มวิชาภาษา | 19 หน่วยกิต | 1. กลุ่มวิชาภาษาไทย | 4 หน่วยกิต | ปรับเพิ่มหน่วยกิต |
|  |  | 1. กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ | 16 หน่วยกิต |  |
| 1. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | 6 หน่วยกิต | 1. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | 4 หน่วยกิต | ปรับลดหน่วยกิต |
| 1. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | 6 หน่วยกิต | 1. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | 4 หน่วยกิต | ปรับลดหน่วยกิต |
| 1. กลุ่มวิชาสหศาสตร์ | 9 หน่วยกิต | 1. กลุ่มวิชากีฬาและสุขภาพ | 2 หน่วยกิต | แยกกลุ่มวิชา |
|  |  | 1. กลุ่มวิชาธุรกิจและการประกอบการ | 3 หน่วยกิต | เพิ่มรายวิชา |
|  |  | 1. กลุ่มวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ | 7 หน่วยกิต |  |
| **หมายเหตุ** \* ไม่นับหน่วยกิตในโครงสร้างหลักสูตร |  | **หมายเหตุ** \* ไม่นับหน่วยกิตในโครงสร้างหลักสูตร |  |  |
| **2. หมวดวิชาเฉพาะ** | **106 หน่วยกิต** | **2. หมวดวิชาเฉพาะ** | **139 หน่วยกิต** |  |
| 1) วิชาพื้นฐานวิชาชีพ | 30 หน่วยกิต | 1. วิชาพื้นฐานวิชาชีพ | 30 หน่วยกิต |  |
| 2) วิชาเฉพาะ  2.1) วิชาเอกบังคับการท่องเที่ยว | 38 หน่วยกิต | 1. วิชาบังคับ   2.1) กลุ่มวิชาบังคับด้านการท่องเที่ยวและการบริการ | 54 หน่วยกิต | ควบรวมวิชาบังคับการท่องเที่ยวและการโรงแรม |
| 2.2) วิชาเอกบังคับการโรงแรม | 38 หน่วยกิต |  |  |  |
|  |  | 2.2) กลุ่มวิชาด้านสหกิจศึกษา | 17 หน่วยกิต | ลดจำนวนหน่วยกิตและจัดหมวดกลุ่มวิชาใหม่ |
| 2.3) วิชาเอกเลือก  2.3.1) กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ | 19 หน่วยกิต | 1. วิชาเลือก   3.1) กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ | 19 หน่วยกิต |  |
| 2.3.2) กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ | 19 หน่วยกิต | 3.2) กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ | 19 หน่วยกิต |  |
| **3. หมวดวิชาสหกิจศึกษา** | **25 หน่วยกิต** |  |  |  |
| **4. หมวดวิชาเลือกเสรี** | **8 หน่วยกิต** | **3. หมวดวิชาเลือกเสรี** | **8 หน่วยกิต** |  |

1. **เปรียบเทียบรายวิชาในหลักสูตร** 
   1. **เปรียบเทียบรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป**

| **หมวดวิชาศึกษาทั่วไป พ.ศ. 2564** | **หมวดวิชาศึกษาทั่วไป พ.ศ. 2564**  (ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2564) | **การเปลี่ยนแปลง** |
| --- | --- | --- |
| **กลุ่มวิชาภาษา 19 หน่วยกิต** | **กลุ่มวิชาภาษาไทย 4 หน่วยกิต** | 1. จัดกลุ่มวิชาภาษาแยกกลุ่มวิชาภาษาไทยออกจากกลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 2. ปรับลดจำนวนและลดจำนวนหน่วยกิตในกลุ่มวิชาภาษาไทย |
| GEN64-011 ภาษาไทยพื้นฐาน 2(2-0-4)\* | GEN64-011 ภาษาไทยพื้นฐาน 2(2-0-4)\* |
| GEN64-111 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัย 3(2-2-5) | GEN64-111 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัย 2(1-2-3) |
| GEN64-154 เทคนิคการสื่อสารในสังคมร่วมสมัย 2(2-0-4) | GEN64-112 เทคนิคการสื่อสารในสังคมร่วมสมัย 2(2-0-4) |
|  | **กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 16 หน่วยกิต** | 1. จัดกลุ่มวิชาภาษาแยกกลุ่มวิชาภาษาไทยออกจากกลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 2. เพิ่มรายวิชาภาษาจีน 3. ปรับจำนวนหน่วยกิต |
| GEN64-021 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 2(2-0-4)\* | GEN64-021 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 2(2-0-4)\* |
| GEN64-121 ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ 2(2-0-4) | GEN64-121 ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ 2(2-0-4) |
| GEN64-122 ภาษาอังกฤษสำหรับการฟังและการพูด 2(2-0-4) | GEN64-122 ภาษาอังกฤษสำหรับการฟังและการพูด 2(2-0-4) |
| GEN64-123 ภาษาอังกฤษสำหรับการอ่านและการเขียน 2(2-0-4) | GEN64-123 ภาษาอังกฤษสำหรับการอ่านและการเขียน 2(2-0-4) |
| GEN64-124 ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสนทนา 4(4-0-8) | GEN64-124 ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสนทนา 4(4-0-8) |
| GEN64-125 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการ 3(3-0-6) | GEN64-126 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการ 3(3-0-6) |
| GEN64-126 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ 3(3-0-6) | GEN64-125 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ 3(3-0-6) |
|  | CHI64-121 ภาษาจีนพื้นฐาน 4(3-2-7) |
|  | CHI64-122 ภาษาจีนสำหรับชีวิตประจำวัน 4(3-2-7) |
|  | CHI64-123 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 4(3-2-7) |
| **กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 6 หน่วยกิต** | **กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 4 หน่วยกิต** | ปรับลดจำนวนหน่วยกิต |
| GEN64-131 ความเป็นไทยและพลเมืองโลก 3(3-0-6) | GEN64-131 ความเป็นไทยและพลเมืองโลก 2(1-2-3) |  |
| GEN64-132 ปรัชญา จริยศาสตร์ และวิธีคิดแบบวิพากษ์ 3(3-0-6) | GEN64-132 ปรัชญา จริยศาสตร์ และวิธีคิดแบบวิพากษ์ 2(1-2-3) |  |
| **กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 6 หน่วยกิต** | **กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 4 หน่วยกิต** | ปรับลดจำนวนหน่วยกิต |
| GEN64-141 การแสวงหาความรู้และระเบียบวิธีวิจัย 3(2-2-5) | GEN64-141 การแสวงหาความรู้และระเบียบวิธีวิจัย 2(1-2-3) |  |
| GEN64-142 การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและสภาวะโลกร้อน 3(2-2-5) | GEN64-142 การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและสภาวะโลกร้อน 2(1-2-3) |  |
| **กลุ่มวิชาสหศาสตร์ 9 หน่วยกิต** | **กลุ่มวิชาธุรกิจและการประกอบการ จำนวน 3 หน่วย** | 1. ปรับแยกกลุ่มวิชาสหศาสตร์ออกเป็น 3 กลุ่ม 2. เพิ่มรายวิชาด้านการประกอบธุรกิจ เศรษฐกิจดิจิทัล และการพัฒนาที่ยั่งยืน |
| GEN64-151 นวัตกรรมและผู้ประกอบการ 3(2-2-5) | GEN64-161 นวัตกรรมและผู้ประกอบการ 3(2-2-5) |
| GEN64-152 กีฬาและการออกกำลังกาย 1 2(1-2-3) |  |
| GEN64-153 กีฬาและการออกกำลังกาย 2 2(1-2-3) |  |
|  | ECN64-161ชีวิตและเศรษฐกิจในยุคดิจิทัล3(3-0-6) |
|  | ECN64-162การประกอบธุรกิจกับชีวิตวิถีใหม่3(3-0-6) |
|  | ECN64-163 เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน3(3-0-6) |
|  | **กลุ่มวิชากีฬาและสุขภาพ จำนวน 2 หน่วยกิต** | 1. ปรับแยกกลุ่มวิชากีฬาและสุขภาพออกจากกลุ่มวิชาสหศาสตร์ 2. ปรับรายวิชาเป็นกีฬาสากล |
|  | GEN64-151กีฬา นันทนาการและการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ2(1-2-3)\* |
|  | GEN64-152กีฬาสากล2(1-2-3) |
|  | **กลุ่มวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 7 หน่วยกิต** | 1. ปรับแยกกลุ่มวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศออกจากกลุ่มวิชาสหศาสตร์ 2. เพิ่มรายวิชาเกี่ยวกับโปรแกรมสำนักงานเพื้นฐาน |
| GEN64-143 เทคโนโลยีสารสนเทศและปัญญาประดิษฐ์ 3(3-0-6)\* | ITD64-171 เทคโนโลยีสารสนเทศในยุคดิจิทัล 2(2-0-4)\* |
|  | ITD64-172การจัดการเอกสารด้วยโปรแกรมประมวลผลคำ  2(0-4-2) |
|  | ITD64-173การใช้งานตารางคํานวณอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล2(0-4-2) |
|  | ITD64-174 การออกแบบงานนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ 2(0-4-2) |
|  | ITD64-175ปัญญาประดิษฐ์และการวิเคราะห์ข้อมูลในงานธุรกิจ  3(3-0-6) |
|  | IMI64-171ปัญญาประดิษฐ์และการวิเคราะห์ข้อมูลด้านสุขภาพ  3(3-0-6) |
|  | COE64-171ปัญญาประดิษฐ์สำหรับการดำรงชีวิตและการทำงานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 3(2-2-5) |
|  | COE64-172 ปัญญาประดิษฐ์สำหรับการดำรงชีวิตและการทำงานด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 3(2-2-5) |
| **รวม 40 หน่วยกิต** | **รวม 40 หน่วยกิต** |  |

**หมายเหตุ \***ไม่นับหน่วยกิตในโครงสร้างหลักสูตร

* 1. **เปรียบเทียบรายวิชาหมวดวิชาเฉพาะ**

| **หลักสูตรฯ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ 2560)** | **หน่วยกิต** | **หลักสูตรฯ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ 2565)** | **หน่วยกิต** | **การเปลี่ยนแปลง** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข. หมวดวิชาเฉพาะ** | **109 หน่วยกิต** | **ข. หมวดวิชาเฉพาะ** | **139 หน่วยกิต** |  |
| **1. วิชาพื้นฐานวิชาชีพ** |  |  |  |  |
| ECN60-200 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น | 4(4-0-8) | THM65-111 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้นสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ | 2(2-0-4) | ปรับกลุ่มวิชาอยู่ในกลุ่มวิชาบังคับ ปรับเนื้อหาให้สอดคล้องกับด้านการท่องเที่ยวและการบริการ และปรับลดจำนวนหน่วยกิต |
| THB60-101 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการท่องเที่ยวและการโรงแรม | 4(4-0-8) | THM65-101 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล | 4(4-0-8) | เพิ่มเนื้อหาด้านการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล |
| THB60-102 จิตวิทยาการบริการ | 4(4-0-8) | THM65-103 จิตวิทยาการบริการ | 4(4-0-8) |  |
|  |  | THM65-104 มรดกและวัฒนธรรมไทยภาคใต้ | 4(4-0-8) | เป็นรายวิชาใหม่ ด้านวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น |
| THB60-103 พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม | 4(4-0-8) | THM65-105 พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม | 4(4-0-8) |  |
| THB60-201 จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม | 4(4-0-8) | THM65-201 กฎหมายในธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการ | 4(4-0-8) |  |
| THB60-202 สถิติเพื่อการวิจัยทางการท่องเที่ยวและการโรงแรม และ  THB60-412 วิจัยและสัมมนาทางการท่องเที่ยว หรือ  THB60-422 วิจัยและสัมมนาทางการโรงแรม | 2(1-2-3) | THM65-317 ระเบียบวิธีวิจัยและสถิติด้านการท่องเที่ยวและการบริการ | 4(3-2-7) |  |
| THB60-203 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ฯ | 4(4-0-8) | THM65-202 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ | 4(4-0-8) | เพิ่มประเด็นที่เข้ากับการทำงานบนความหลากหลายและเทคโนโลยีดิจิทัล |
| THB60-301 เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม | 4(3-2-7) | THM65-203 เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ | 4(2-4-6) |  |
| **2.1 วิชาเอกบังคับการท่องเที่ยว** |  |  |  |  |
| ACT60-100 การบัญชีเบื้องต้น | 4(3-2-7) | ACT62-100 การบัญชีเบื้องต้น | 4(3-2-7) |  |
| BUS60-203 หลักการตลาด | 4(4-0-8) | THM65-211 หลักการตลาดเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล | 4(4-0-8) | เพิ่มเนื้อหาด้านการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล |
| THB60-111 การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน | 4(4-0-8) | THM65-314 การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน | 4(4-0-8) | เพิ่มเนื้อหาด้านกลยุทธ์การเผยแพร่การท่องเที่ยงเที่ยวอย่างยั่งยืนโดยใช้สื่อดิจิทัล |
| THB60-211 การดำเนินงานนำเที่ยว และงานมัคคุเทศก์ | 4(3-2-7) | THM65-311 มัคคุเทศก์และการจัดการประสบการณ์การเดินทางสำหรับนักท่องเที่ยว | 4(2-4-6) | ปรับเพิ่มชั่วโมงปฏิบัติการ เพิ่มเนื้อหาการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการนำชม |
| THB60-212 การวางแผนและการจัดการธุรกิจนำเที่ยว | 4(3-2-7) | THM65-312 การวางแผนและการดำเนินงานนำเที่ยว | 4(3-2-7) | ปรับเพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับสื่อการตลาดออนไลน์และออฟไลน์ |
| THB60-311 ตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยวและการออกบัตรโดยสาร | 4(3-2-7) | THM65-315 การจัดการตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยว | 4(2-4-6) | ปรับเพิ่มชั่วโมงปฏิบัติการ |
| THB60-312 การวางแผนและพัฒนาทรัพยากรการท่องเที่ยว | 4(3-2-7) | THM65-412 นโยบายและการวางแผนพัฒนาทรัพยากรการท่องเที่ยว | 2(2-0-4) | ปรับลดชั่วโมงปฏิบัติการ เพิ่มเนื้อหาด้านนโยบายการพัฒนาการท่องเที่ยว |
| THB60-313 การจัดการโครงการการท่องเที่ยว และการท่องเที่ยวชุมชน | 4(3-2-7) | THM65-411 การจัดการโครงการและการท่องเที่ยวโดยชุมชน | 4(2-4-6) | ปรับเพิ่มชั่วโมงปฏิบัติการ |
| THB60-411 โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว | 2(2-0-4) | THM65-316 โลจิสติกส์สำหรับการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการ | 2(2-0-4) |  |
| THB60-412 วิจัยและสัมมนาทางการท่องเที่ยว | 4(3-2-7) | THM65-413 วิจัยและสัมมนาทางการท่องเที่ยวและการบริการ | 2(1-2-3) |  |
| **2.2 วิชาเอกบังคับการโรงแรม** |  |  |  |  |
| ACT60-100 การบัญชีเบื้องต้น | 4(3-2-7) | ACT62-100 การบัญชีเบื้องต้น | 4(4-0-8) |  |
| BUS60-203 หลักการตลาด | 4(4-0-8) | THM65-211 หลักการตลาดเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล | 4(4-0-8) | เพิ่มเนื้อหาด้านการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล |
| THB60-121 การดำเนินงานและการจัดการครัว | 4(2-4-6) | THM65-212 การดําเนินงานและการจัดการครัว | 4(2-4-6) |  |
| THB60-221 การดำเนินงานและการจัดการงานแม่บ้าน | 4(3-2-7) | THM65-214 การดำเนินงานและการจัดการงานแม่บ้าน | 4(3-2-7) |  |
| THB60-222 การดำเนินงานและการจัดการบริการอาหารและเครื่องดื่ม | 4(2-4-6) | THM65-213 การให้บริการในภัตตาคารและบาร์ | 4(2-4-6) | เน้นงานบริการส่วนหน้ามากยิ่งขึ้น |
| THB60-321 การดำเนินงานและบริการจัดเลี้ยง | 4(3-2-7) | THM65-451 การออกแบบและความคิดสร้างสรรค์ในการจัดการงานเลี้ยง | 4(3-2-7) |  |
| THB60-322 การดำเนินงานและการจัดการงานบริการส่วนหน้า | 4(3-2-7) | THM65-313 การดําเนินงานและการจัดการงานบริการส่วนหน้า | 4(3-2-7) |  |
| THB60-323 การวางแผนและพัฒนาธุรกิจโรงแรม | 4(4-0-8) | THM65-442 ผู้ประกอบการธุรกิจที่พักและโรงแรม | 4(4-0-8) |  |
| THB60-421 การจัดการภัตตาคาร | 2(2-0-4) |  |  |  |
| THB60-422 วิจัยและสัมมนาทางการโรงแรม | 4(3-2-7) | THM65-413 วิจัยและสัมมนาทางการท่องเที่ยวและการบริการ | 2(1-2-3) |  |
| **3.1 วิชาสนใจเฉพาะ** |  |  |  |  |
| THB60- 231 การจัดการการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม | 3(2-2-5) |  |  |  |
|  |  | THM65-332 การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม และวิถีชุมชน | 4(4-0-8) |  |
| THB60- 232 การจัดการการท่องเที่ยวทางทะเล | 3(2-2-5) |  |  |  |
| THB60- 233 การจัดการการท่องเที่ยวเชิงเกษตร | 3(2-2-5) | THM65-231 การจัดการการท่องเที่ยวเชิงเกษตร | 3(3-0-6) |  |
| THB60- 331 การจัดการธุรกิจการบิน | 4(4-0-8) | THM65-381 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการบิน | 4(4-0-8) |  |
| THB60- 332 ภูมิศาสตร์และทรัพยากรการท่องเที่ยว | 4(4-0-8) | THM65-102 ภูมิศาสตร์และทรัพยากรการท่องเที่ยว | 2(2-0-4) |  |
| THB60- 333 การท่องเที่ยวอาเซียนและนานาชาติ | 4(4-0-8) |  |  |  |
| THB60- 431 ภาษาอังกฤษเพื่องานมัคคุเทศก์และจัดนำเที่ยว | 2(1-2-3) | THM65-321 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร​สำหรับธุรกิจนำเที่ยว | 4(4-0-8) |  |
| THB60- 432 การจัดการการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ | 4(3-2-7) | THM65-331 การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ อุทยานและนันทนาการ | 4(4-0-8) | เพิ่มประเด็นด้านจัดการอุทยานและกิจกรรมนันทนาการ |
| THB60- 433 การประกอบธุรกิจทางการท่องเที่ยว | 4(4-0-8) |  |  |  |
|  |  | THM65-333 การสร้างประสบการณ์และออกแบบการบริการสำหรับการท่องเที่ยวทางเลือก | 4(4-0-8) | การสร้างประสบการณ์และการออกแบบการบริการ เน้นการพัฒนากิจกรรมการท่องเที่ยวทางเลือก |
|  |  | THM65-431 การจัดการการท่องเที่ยวทางทะเลและเรือสำราญ | 4(4-0-8) |  |
|  |  | THM65-432 การจัดการการท่องเที่ยวในโลกเสมือนจริง | 4(3-2-7) |  |
| THB60- 241 การจัดการการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ | 3(2-2-5) |  |  |  |
| THB60- 242 การจัดการการท่องเที่ยวเชิงกีฬา | 3(2-2-5) |  |  |  |
| THB60- 243 การจัดการสปา | 4(4-0-8) | THM65-472 การพัฒนาและการจัดการธุรกิจสปาและเวลเนส | 4(4-0-8) | เพิ่มแนวคิดการพัฒนาธุรกิจเวลเนส |
| THB60- 341 การจัดการการประชุม นิทรรศการ และการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล | 4(4-0-8) | THM65-361 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์ | 4(4-0-8) | เพิ่มประเด็นด้านเทคโนโลยีในการนำเสนองานธุรกิจไมซ์ |
| THB60- 342 การจัดการสิ่งแวดล้อมในโรงแรม | 4(4-0-8) |  |  |  |
| THB60- 343 การฝึกอบรมและการสอนงานในธุรกิจโรงแรม | 4(2-4-6) | THM65-441 ทักษะหัวหน้างานและผู้นำสำหรับผู้จัดการโรงแรม | 4(2-4-6) | เน้นทักษะหัวหน้างานและผู้จัดการโรงแรมมากยิ่งขึ้น |
| THB60- 441 นวดแผนตะวันตกเพื่องานสปา | 4(2-4-6) | THM65-372 สปาเพื่อความงามและการผ่อนคลาย | 4(2-4-6) |  |
| THB60- 442 นวดแผนไทยเพื่องานสปา | 4(2-4-6) | THM65-371 การนวดแผนไทยสำหรับงานสปา | 4(2-4-6) |  |
| THB60- 443 ศิลปะการจัดดอกไม้และการตกแต่งร่วมสมัย | 4(2-4-6) |  |  |  |
|  |  | THM65-241 การออกแบบและการจัดการทรัพย์สินธุรกิจโรงแรม | 3(3-0-6) |  |
|  |  | THM65-341 กลยุทธ์การตลาดและสื่อสารแบรนด์ธุรกิจโรงแรม | 4(4-0-8) |  |
|  |  | THM65-342 บัญชีและการเงินเพื่อการจัดการธุรกิจโรงแรม | 4(3-2-7) |  |
|  |  | THM65-343 นวัตกรรมการจัดการรายได้ธุรกิจโรงแรม | 4(4-0-8) |  |
| THB60- 251 การจัดการอาหารยุโรป | 4(2-4-6) | THM65-351 อาหารนานาชาติ | 4(2-4-6) |  |
| THB60- 252 การจัดการอาหารไทยและอาหารท้องถิ่น | 4(2-4-6) | THM65-354 การจัดการอาหารพื้นถิ่น | 4(2-4-6) |  |
| THB60- 253 การจัดการอาหารเอเชีย | 4(2-4-6) |  |  |  |
| THB60- 351 การประกอบอาหารเพื่อสุขภาพ | 4(2-4-6) |  |  |  |
| THB60- 352 การออกแบบและตกแต่งอาหาร | 4(2-4-6) |  |  |  |
| THB60- 353 การจัดการสโมสรและบาร์ | 4(2-4-6) | THM65-452 การเป็นผู้ประกอบการคาเฟ่ ภัตตาคาร และธุรกิจบริการอาหาร | 4(4-0-8) | เพิ่มเนื้อหาด้านการเป็นผู้ประกอบการ |
|  |  | THM65-353 บาร์ริสต้า บาร์เทนเดอร์ และการให้บริการไวน์ | 4(2-4-6) |  |
| THB60- 451 การวางแผนและออกแบบรายการอาหาร | 4(2-4-6) | THM65-352 การวางแผนรายการอาหารและการควบคุมต้นทุน | 4(4-0-8) |  |
| THB60- 452 เทคนิคขนมอบและเพสตรี้ | 4(2-4-6) |  |  |  |
| THB60- 453 การประกอบอาหารแนวใหม่ | 4(2-4-6) |  |  |  |
|  |  | THM65-251 โภชนาการ ความปลอดภัยอาหาร และการควบคุมคุณภาพอาหารและเครื่องดื่ม | 3(3-0-6) |  |
|  |  | THM65-261 การจัดการงานพิธีการในธุรกิจไมซ์ | 3(2-2-5) |  |
|  |  | THM65-362 การออกแบบและการจัดการเชิงสร้างสรรค์ในธุรกิจไมซ์ | 4(3-2-7) |  |
|  |  | THM65-363 การวางแผนและจัดสรรงบประมาณสำหรับธุรกิจไมซ์ | 4(3-2-7) |  |
|  |  | THM65-461 การนำเสนองานและการเจรจาต่อรองสำหรับธุรกิจไมซ์ | 4(3-2-7) |  |
|  |  | THM65-462 การจัดการเทศกาลและงานกิจกรรมเพื่อความบันเทิงในธุรกิจไมซ์ | 4(2-4-6) |  |
|  |  | THM65-271 อุตสาหกรรมสปาและเวลเนส | 3(3-0-6) |  |
|  |  | THM65-373 การพัฒนาและออกแบบผลิตภัณฑ์สปา | 4(2-4-6) |  |
|  |  | THM65-471 การจัดการค้าปลีกสำหรับงานสปา | 4(4-0-8) | เป็นรายวิชาใหม่ มีเนื้อหาเทคโนโลยีที่ใช้ในธุรกิจค้าปลีกสปา |
|  |  | THM65-281 การจัดการท่าอากาศยาน | 3(3-0-6) |  |
|  |  | THM65-382 การจัดการงานบริการผู้โดยสารภาคพื้น | 4(4-0-8) |  |
|  |  | THM65-383 การดำเนินงานบริการผู้โดยสารบนเครื่องบิน | 4(2-4-6) |  |
|  |  | THM65-481 การจัดการอาหารสำหรับเที่ยวบิน | 4(4-0-8) |  |
|  |  | THM65-482 การจัดการนวัตกรรมเชิงกลยุทธ์สำหรับธุรกิจสายการบิน | 4(4-0-8) |  |
| **3.2 วิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ** |  |  |  |  |
| THB60-161 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม | 3(2-2-5) | THM65-225 ภาษาอังกฤษพื้นฐานสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ | 3(2-2-5) |  |
| THB60- 261 ภาษาอังกฤษธุรกิจสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม | 4(3-2-7) | THM65-325 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนองานสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการ | 4(3-2-7) |  |
| THB60- 361 ภาษาอังกฤษสำหรับการนำเที่ยว | 4(3-2-7) | THM65-321 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร​สำหรับธุรกิจนำเที่ยว | 4(3-2-7) |  |
| THB60- 362 ภาษาอังกฤษสำหรับการดำเนินงานโรงแรม | 4(3-2-7) | THM65-221 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับธุรกิจโรงแรม | 4(3-2-7) |  |
| THB60- 461 ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรมืออาชีพด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรม | 4(3-2-7) | THM65-421 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ | 4(3-2-7) |  |
| THB60- 171 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม | 3(2-2-5) | THM65-226 ภาษาจีนพื้นฐานสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ | 3(2-2-5) |  |
| THB60- 271 ภาษาจีนธุรกิจสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม | 4(3-2-7) | THM65-422 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ | 4(3-2-7) |  |
|  |  |  |  |  |
| THB60- 371 ภาษาจีนสำหรับการนำเที่ยว | 4(3-2-7) | THM65-322 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารสำหรับธุรกิจนำเที่ยว | 4(3-2-7) |  |
| THB60- 372 ภาษาจีนสำหรับการดำเนินงานโรงแรม | 4(3-2-7) | THM65-222 ภาษาจีนเพื่อการสื่่อสารสำหรับธุรกิจโรงแรม | 4(3-2-7) |  |
| THB60- 471 ภาษาจีนสำหรับบุคลากรมืออาชีพด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรม | 4(3-2-7) |  |  |  |
|  |  | THM65-326 ภาษาจีนเพื่อการนำเสนองานสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการ | 4(3-2-7) |  |
| THB60- 181 ภาษามาลายูเพื่อการสื่อสารสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม | 3(2-2-5) | THM65-227 ภาษามลายูพื้นฐานสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ | 3(2-2-5) |  |
| THB60- 281 ภาษามาลายูธุรกิจสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม | 4(3-2-7) | THM65-423 ภาษามลายูเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ | 4(3-2-7) |  |
| THB60- 381 ภาษามาลายูสำหรับการนำเที่ยว | 4(3-2-7) | THM65-323 ภาษามลายูเพื่อการสื่อสารสำหรับธุรกิจนำเที่ยว | 4(3-2-7) |  |
| THB60- 382 ภาษามาลายูสำหรับการดำเนินงานโรงแรม | 4(3-2-7) | THM65-223 ภาษามลายูเพื่อการสื่่อสารสำหรับธุรกิจโรงแรม | 4(3-2-7) |  |
| THB60- 481 ภาษามาลายูสำหรับบุคลากรมืออาชีพด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรม | 4(3-2-7) |  |  |  |
|  |  | THM65-327 ภาษามลายูเพื่อการนำเสนองานสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการ | 4(3-2-7) |  |
|  |  | THM65-224 ภาษารัสเซียเพื่อการสื่อสารสำหรับธุรกิจโรงแรม | 4(3-2-7) |  |
|  |  | THM65-228 ภาษารัสเซียพื้นฐานสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ | 3(2-2-5) |  |
|  |  | THM65-324 ภาษารัสเซียเพื่อการสื่อสารสำหรับธุรกิจนำเที่ยว | 4(3-2-7) |  |
|  |  | THM65-328 ภาษารัสเซียเพื่อการนำเสนองานสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการ | 4(3-2-7) |  |
|  |  | THM65-424 ภาษารัสเซียเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ | 4(3-2-7) |  |
| **4. วิชาสหกิจศึกษา** | **25 หน่วยวิชา** |  |  |  |
| THB60-390 เตรียมสหกิจศึกษา | 1(0-2-1) | THM65-390 เตรียมสหกิจศึกษา | 1(0-2-1) |  |
| THB60-391 สหกิจศึกษา 1 | 8(0-40-0) | THM65-491 สหกิจศึกษา 1 | 8(0-40-0) |  |
| THB60-491 สหกิจศึกษา 2 | 8(0-40-0) | THM65-492 สหกิจศึกษา 2 | 8(0-40-0) |  |
| THB60-493 สหกิจศึกษา 3 | 8(0-40-0) | THM65-492 สหกิจศึกษา 2 | 8(0-40-0) |  |
| **5. วิชาเลือกเสรี** |  |  |  |  |
|  |  | THF65-311 ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น | 4(3-2-7) |  |
|  |  | THF65-312 ภาษาและวัฒนธรรมฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ | 4(4-0-8) |  |

**ภาคผนวก ข**

**คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)**





**ภาคผนวก ค**

**ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร**

**ประวัติและผลงานของอาจารย์ (Curriculum Vitae) ทางวิชาการ**

**ของอาจารย์ประจำหลักสูตร**

**ชื่อ-สกุล : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรอนงค์ เฉียบแหลม**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์  สำนักวิชาการจัดการ  222 ต.ไทยบุรี อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช 80160 | โทรศัพท์โทรสาร  Email | 075 672 288  075 672 202  conanong@wu.ac.th |

**1. การศึกษา (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **คุณวุฒิ** | **สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา** | **ปี พ.ศ.** |
| Ph.D. | Natural Resources Management, สถาบันเทคโนโลยีแห่งเอเชีย | 2557 |
| วท.ม. | อุทยานและนันทนาการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ | 2547 |
| วท.บ. | วนศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ | 2545 |

**2. ประสบการณ์การทำงาน (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)**

|  |  |
| --- | --- |
| **ตำแหน่งงาน - องค์กรหรือหน่วยงาน** | **ปี พ.ศ.** |
| อาจารย์ สำนักวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | 2548 - ปัจจุบัน |

**3. ความเชี่ยวชาญ**

1. การจัดการทรัพยากรการท่องเที่ยวและการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน
2. การวางแผนและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน
3. การสื่อความหมายทางการท่องเที่ยว
4. การจัดการผลกระทบทางการท่องเที่ยว (การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศกับการท่องเที่ยว)
5. นโยบาย และการวางแผนพัฒนาการท่องเที่ยว
6. อุทยาน นันทนาการและการท่องเที่ยวเฃิงนิเวศ

**4. ประสบการณ์การสอน**

**☑ มี ❒ ไม่มี**

| **ชื่อสถาบันการศึกษา** | **คณะ/สำนักวิชา/ภาควิชา** | **สาขาวิชา/หลักสูตร** | **ชื่อรายวิชา** | **ปี พ.ศ.** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | สำนักวิชาการจัดการ / สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาอุตสาหกรรมการบริการ | 1. การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน 2. ภูมิศาสตร์และทรัพยากรการท่องเที่ยว 3. การวางแผนและพัฒนาทรัพยากรการท่องเที่ยว 4. การจัดการการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ 5. วิจัยและสัมมนาทางการท่องเที่ยว | 2560- ปัจจุบัน |
| มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | สำนักวิชาการจัดการ / สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว | 1. การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน 2. ภูมิศาสตร์โลกและทรัพยากรการท่องเที่ยว 3. การวางแผนและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว 4. การวิจัยทางการท่องเที่ยว | 2555-2562 |
| มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | สำนักวิชาการจัดการ สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการ | 1. .การสื่อความหมายสิ่งแวดล้อม 2. การท่องเที่ยวแบบยั่งยืน 3. ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยว 4. การจัดการทรัพยากรการท่องเที่ยว 5. การสื่อความหมายทางการท่องเที่ยว 6. การวางแผนและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว | 2549-2555 |
| มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | สำนักวิชาการจัดการ สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการการท่องเที่ยว | 1. การวางแผนและการจัดการการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ 2. ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยว 3. การอนุรักษ์และการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว 4. อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว | 2548-2549 |

**5. ผลงานที่ขอสำเร็จการศึกษา/ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์**

**5.1 ชื่อวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท**

1) การวิเคราะห์สังคมพืชเพื่อออกแบบการสื่อความหมายธรรมชาติบริเวณเส้นทางศึกษาธรรมชาติในอุทยานแห่งชาติเขาใหญ่

**5.2 ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท** (ถ้ามี)

1) อรอนงค์ เฉียบแหลม. (2547). การวิเคราะห์สังคมพืชเพื่อออกแบบการสื่อความหมายธรรมชาติบริเวณเส้นทางศึกษาธรรมชาติในอุทยานแห่งชาติเขาใหญ่. *วารสารวนศาสตร์*, 23(1), 60-73.

**5.3 ชื่อวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาเอก**

1) Impact of Climate Change on Tourism in Mu Ko Surin National Park, Thailand

**5.4 ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาเอก** (ถ้ามี)

1) Cheablam, O., & Shrestha, R. P. (2015). Climate change trends and its impact on tourism resources in Mu Ko Surin Marine National Park, Thailand. *Asia Pacific Journal of Tourism Research, 20*(4), 435-454.

2) Cheablam, O., Shrestha, R. P., & Emphandhu, D. (2014). Does coral bleaching impact tourists’ revisitation? A case of Mu Ko Surin Marine National Park, Thailand. *Journal of Food, Agriculture & Environment, 11*(3-4), 2648-2654.

**6. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี**

**6.1 บทความวิจัย/บทความวิชาการ ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร**

1. Cheablam, O., & Rattanarat, J. (2021). Physical and ecological carrying capacity for

cave tourism management. *Journal of Environmental Management and Tourism*, *12*(4), 986-999.

1. Cheablam, O., & Chanklap, B. (2020). Sustainable nipa palm (Nypa fruticans Wurmb.)

product utilization in Thailand*.* *Scientifica, 2020*; 2020, 3856203.

1. ศิรินันท์ พันธรักษ์ และอรอนงค์ เฉียบแหลม. (2564). การพัฒนากลุ่มวิสาหกิจชุมชนและเครือข่าย

เพื่อการ ท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ อำเภอขนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช. *วารสารวิจัยเพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่, 13*(1), 1-15.

1. อรอนงค์ เฉียบแหลม, เสาวนีย์ รอดหยู่, หทัยกาญจน์ นุ่นเดช และจีระนันท์ บุญสุข. (2563*).* แนว

ทางการจัดการขยะเพื่อเป็นชุมชนสีเขียวของตำบลไทยบุรี อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช. *วารสารการจัดการมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์, 9*(4), 139-152.

1. อรอนงค์ เฉียบแหลม. (2563*).* ความต้องการและความเต็มใจจ่ายค่าธรรมเนียมในการเข้าชมของ/ พิพิธภัณฑ์: กรณีศึกษา พิพิธภัณฑ์เรือหลวงลันตาและศูนย์การเรียนรู้เฉลิมพระเกียรติพระ

บาท สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว 84 พรรษา. *Journal of Thai Hospitality and Tourism, 15*(2), 55-67.

1. อรอนงค์ เฉียบแหลม และจันทิรา รัตนรัตน์. (2562). พฤติกรรมและความพึงพอใจของนักท่องเที่ยว

ในการเดินทางมาเยือนชุมชนท่องเที่ยว บ้านถ้าเสือ อาเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่*.* *วารสารการจัดการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์, 8*(4), 42-54.

1. จีรเกียรติ อภิบุณโยภาส และอรอนงค เฉียบแหลม. (2562). การส่งเสริมและพัฒนาชุมชนท่องเที่ยว

เกาะพิทักษ์เพื่อเป็นหมู่บ้านทำมาค้าขาย. *วารสารวิจัยเพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่,* *11*(5), 452-467.

1. อรอนงค์ เฉียบแหลม. (2560). การเรียนรู้การวางแผนและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวด้วยโครงการและ

การมีส่วนร่วมของชุมชน*.* *วารสารวิจัยทางการศึกษา,* *12*(1), 255-272.

**6.2 บทความวิจัย/วิชาการที่เสนอในที่ประชุมวิชาการที่เป็น Proceedings**

1. จารุวัฒน์ แสวงวิทย์, ชนกสุนันท์ เกื้อมา, สิรวิชญ์ เกลี้ยงเกิด, อริสา เกิดเสมอ, ชัญญานุช อินทองช่วย

, รุ่งรวี จิตภักดี, อรอนงค์ เฉียบแหลม และตันยมน เพชรรัตน์. (2562). *การรับรู้และการมีส่วนร่วมของชุมชนเกี่ยวกับผลกระทบทางลบด้านสิ่งแวดล้อมต่อการท่องเที่ยวในชุมชนคีรีวง จังหวัดนครศรีธรรมราช* (หน้า 199-211). การประชุมวิชาการระดับชาติ ม.อ.ตรัง วิจัย ประจำปี 2563. ตรัง: มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์.

1. พิมพ์พิสุทธิ์ สุทธินนท์, นิศารัตน์ ซานคี, สุกัญญา ธนะสุข, ณัฐวัตร์ รัตนชู, สมคิด กัณฑสาร, อรอนงค์

เฉียบแหลม และตันยมน เพชรรัตน์. (2562). *พฤติกรรมและความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวชาวไทยในการเดินทางมาท่องเที่ยวตลาดน้ำประชารัฐบางใบไม้ จังหวัดสุราษฎร์ธานี* (หน้า 185-198). การประชุมวิชาการระดับชาติ ม.อ.ตรัง วิจัย ประจำปี 2563 ตรัง: มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์.

1. สุทธิดา แตงอิน, ปิยธิดา จรุงการ, ภูธเนศ จันทวโร, รุ่งรัตน์ เรืองรังษีรัตน์, ศรัญญา โชติมณี, ปวิธ ตัน

สกุล และอรอนงค์ เฉียบแหลม. (2562). *การส่งเสริมปูม้าเพื่อการท่องเที่ยวเชิงอาหารโดยใช้แนวคิดเศรษฐกิจสร้างสรรค์ กรณีศึกษา : หมู่บ้านในถุ้งอำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช* (หน้า 171-184). การประชุมวิชาการระดับชาติ ม.อ.ตรัง วิจัย ประจำปี 2563. ตรัง: มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์.

1. เกศินี คงรัตน์, เกลียวทอง ธนพันธุ์พาณิชย์, สุภาภรณ์ อรุณรุ่งเรือง, ธิดารัตน์ แย้มภู่, ปวิธ ตันสกุล

และอรอนงค์ เฉียบแหลม. (2561). *การศึกษาพฤติกรรมการบริโภคอาหารเพื่อสุขภาพ กรณีศึกษานักศึกษาที่ใช้บริการศูนย์กีฬาและสุขภาพมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์* (หน้า 97-109). การประชุมวิชาการระดับชาติ ม.อ.ตรัง วิจัย ประจำปี 2561. ตรัง: มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์.

1. อรวรรณ จิตถาวร และอรอนงค์ เฉียบแหลม. (2561). *ความตระหนักของนักท่องเที่ยวในการอนุรักษ์*

*ทรัพยากรการท่องเที่ยวทางธรรมชาติในเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี กรณีศึกษา: นักท่องเที่ยวชาวจีน* (หน้า 197-204). การประชุมวิชาการระดับชาติ ม.อ.ตรัง วิจัย ประจำปี 2561. ตรัง: มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์.

1. อรอนงค์ เฉียบแหลม. (2561). *การเรียนรู้วิชาภูมิศาสตร์โลกและทรัพยากรการท่องเที่ยวในรูปแบบ*

*การเรียนรู้โดยใช้การทำงานเป็นฐาน* (หน้า 389-403). การประชุมวิชาการระดับชาติด้านการเรียนรู้เชิงบูรณาการกับการทำงาน ครั้งที่ 2 วันที่ 26-27 มีนาคม 2561. นครศรีธรรมราช. มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

1. อุดมศักดิ์ รวยทอง, กานต์มณี พรหมสวัสดิ์, ชนิดา รัตนรัตน์, รัตติยากร เพ็ชร์สวัสดิ์, อดิศักดิ์ บุตร

ปอด, ปวิธ ตันสกุล และอรอนงค์ เฉียบแหลม. (2561). *ความต้องการของนักท่องเที่ยวในการท่องเที่ยวเชิงอาหาร กรณีศึกษาชุมชนคีรีวง จังหวัดนครศรีธรรมราช* (หน้า 81-96). การประชุมวิชาการระดับชาติ ม.อ.ตรัง วิจัย ประจำปี 2561. ตรัง: มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์.

**ชื่อ-สกุล : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์ลภัส พงศกรรังศิลป์**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์  สำนักวิชาการจัดการ  222 ต.ไทยบุรี อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช 80160 | โทรศัพท์โทรสาร  Email | 075 672 251  075 672 202  kpimlapa@wu.ac.th |

**1. การศึกษา (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **คุณวุฒิ** | **สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา** | **ปี พ.ศ.** |
| Ph.D**.** | Management Studies in Tourism/ University of Exeter, UK | 2554 |
| วท.ม. | อุทยานและนันทนาการ/ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ | 2545 |
| วท.บ. | วนศาสตร์/ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ | 2540 |

**2. ประสบการณ์การทำงาน (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)**

|  |  |
| --- | --- |
| **ตำแหน่งงาน - องค์กรหรือหน่วยงาน** | **ปี พ.ศ.** |
| อาจารย์ สำนักวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | 2545 – ปัจจุบัน |
| หัวหน้าศูนย์ความเป็นเลิศการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและเศรษฐกิจสร้างสรรค์ | 2558 – ปัจจุบัน |
| ผู้ประสานงานหลักสูตร การจัดการการท่องเที่ยวและ อุตสาหกรรมบริการ  สำนักวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | 2546 – 2548 |

**3. ความเชี่ยวชาญ**

1) อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ (Tourism and Hospitality Industry)

2) การจัดการแหล่งท่องเที่ยว (Tourism Destination Management)

3) การตลาดและพฤติกรรมนักท่องเที่ยว (Marketing and Consumer Behaviour)

4) การจัดการสปาและเวลเนส (Spa & Wellness Management)

**4. ประสบการณ์การสอน**

**☑ มี ❒ ไม่มี**

| **ชื่อสถาบันการศึกษา** | **คณะ/สำนักวิชา/ภาควิชา** | **สาขาวิชา/หลักสูตร** | **ชื่อรายวิชา** | **ปี พ.ศ.** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | สำนักวิชาการจัดการ / สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาอุตสาหกรรมการบริการ | 1. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ  การท่องเที่ยวและการโรงแรม  2. การจัดการสปา  3. พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม  4. การท่องเที่ยวอาเซียนและนานาชาติ | 2560- ปัจจุบัน |
| มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | สำนักวิชาการจัดการ  สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต  สาขาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว | 1. อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ  2. พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม  3. การจัดการสปา  4. ระเบียบวิธีวิจัยทางการตลาด  5. การวิจัยการท่องเที่ยวและการบริการ  6. การท่องเที่ยวอาเซียนและนานาชาติ  7. การจัดการการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ  8. ธุรกิจจัดประชุมและสัมมนา  9. การจัดการการท่องเที่ยวและการบริการ  10. การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ | 2555-ปัจจุบัน |
| มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | สำนักวิชาการจัดการ  สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ | หลักสุตรบริหารธุรกิจบัณฑิต  สาขาการท่องเที่ยวและการบริการ | 1. การสื่อความหมายสิ่งแวดล้อม  2. การประเมินผลกระทบทางการท่องเที่ยว  3. การท่องเที่ยวแบบยั่งยืน  4. สถิติเศรษฐศาสตร์และธุรกิจ  5. การจัดการทรัพยากรการท่องเที่ยว | 2545-2554 |
|  |  |  | 6. ระเบียบวิธีวิจัยและสถิติการท่องเที่ยว  7. กรณีศึกษาทางการท่องเที่ยว  8. การวางแผนและการจัดการการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ  9. กิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ  10. พฤติกรรมผู้บริโภค  11. การอนุรักษ์และการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว  12. อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว |  |

**5. ผลงานที่ขอสำเร็จการศึกษา/ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์**

**5.1 ชื่อวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท**

1) Psychological Impacts and Determination of Psychological Carrying Capacity of Waterfall Recreation Areas

**5.2 ชื่อวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาเอก**

1) Energy Consumption and the Ecological Footprint of Tourism in an Island Destination: the Case of Koh Samui, Thailand.

**6. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี**

**6.1 บทความวิจัย/บทความวิชาการ ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร**

1) Pongsakornrungsilp, P., & Pongsakornrungsilp, S. (2021) Mindful tourism: Nothing

left behind-creating a circular economy society for the tourism industry of Krabi, Thailand. *Journal of Tourism Futures*. https://doi.org/10.1108/JTF-01-2021-0001

2) Pongsakornrungsilp, S., Pongsakornrungsilp, P., Kumar, V., & Maswongssa, B.

(2021). The art of survival: Tourism businesses in thailand recovering from COVID-19 through brand management. *Sustainability, 13*(12), 6690.

3) Pongsakornrungsilp, S., Pusaksrikit, T., & Pongsakonrnungsilp, P. (2021). Developing

a green brand through co-creation process of Krabi, Thailand. *International*

*Journal of Innovation, Creativity and Change, 15*(2), 135-158.

4) ลลิดา นวกิจไพฑูรย์, ศิวฤทธิ์ พงศกรรังศิลป์ และพิมพ์ลภัส พงศกรรังศิลป์. (2564). การวิเคราะห์ องค์ประกอบรูปแบบการดำเนินชีวิตของนักท่องเที่ยวกลุ่ม Millennials ในประเทศไทย. *วารสารวิชาการการท่องเที่ยวไทยนานาชาติ, 17*(1), 18-43.

5) Liakos, N., Kumar, V., Pongsakornrungsilp, S., Garza-Reyes, J., Gupta, B., &

Pongsakornrungsilp, P. (2019). Understanding circular economy awareness and practices in manufacturing firms. *Journal of Enterprise Information Management, 32*(4), 563-584.

6) Sriharan, P., Pongsakonrrungsilp, S., & Pongsakonrrungsilp, P. (2019). Consumer

culture, food choices and cultural tourism development: A study from Thailand. *International Journal of Innovation, Creativity and Change, 7*(5), 345-361.

7) พิมพ์ลภัส พงศกรรังศิลป์ ศิวฤทธิ์ พงศกรรังศิลป์ และปิยะ ปานผู้มีทรัพย์. (2562). ปัจจัยที่มี

ความสำคัญต่อการประยุกต์ใช้ดิจิทัลแพลตฟอร์มของธุรกิจโรงแรมในจังหวัดกระบี่*.* *วารสารวิชาการการท่องเที่ยวไทยนานาชาติ, 15*(1), 167-186.

**6.2 บทความวิจัย/วิชาการที่เสนอในที่ประชุมวิชาการที่เป็น Proceedings**

1) เพียงพิศ ศรีประเสริฐ, พิมพ์ลภัส พงศ์กรรังสิลป์, พิชญุฒม์ เพ็ญมาศ, ศิรินันท์ พันธรักษ์ และฐิติมา

รัตนพงษ**.** (2563).*แนวทางการพัฒนาความพร้อมของผู้ประกอบการในการให้บริการ เพื่อรองรับการท่องเที่ยวเชิงวิถีลุ่มน้ำปากพนังในอำเภอปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช* (หน้า 466-475). การประชุมสังคมศาสตร์วิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 16 “ความมั่นคงทางอาหารสู่สังคมไทยที่ยั่งยืน”.

2) Pongsakornrungsilp, P., & Pongsakornrungsilp, S. (2018). The relationship between

tourist value and psychological carrying capacity at Koh Lanta, Krabi, Thailand. In Proceedings of the 2018 Global Marketing Conference. Tokyo: Hotel New Otani Tokyo.

3) Nudchanart, K., Pongsakornrungsilp, S., & Pongsakornrungsilp, P. (2018).

Consciousness of decision making in Thai culture: The case of Santi Asoke. In Proceedings of the 2018 Global Marketing Conference. Tokyo: Hotel New Otani Tokyo.

**7. เกียรติคุณและรางวัล**

|  |  |
| --- | --- |
| **เกียรติคุณ/รางวัลที่ได้รับ** | **ปี พ.ศ.** |
| ผลงานวิจัยเด่น สกว. ปี พ.ศ. 2558 แผนงานวิจัย แนวทางการพัฒนาพุน้ำร้อนเค็มคลองท่อม จังหวัดกระบี่ อย่างยั่งยืน จาก: สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย | 2559 |
| รางวัลบุคลากรดีเด่นด้านการวิจัยประจำปี พ.ศ. 2559  จาก: มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | 2559 |
| ผลงานวิจัยเด่น สกว. ปี พ.ศ. 2557 แผนงานวิจัย การพัฒนาธุรกิจท่องเที่ยวเพื่อรองรับการขยายตัวของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวจังหวัดกระบี่  จาก: สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) | 2558 |

**ชื่อ-สกุล : อาจารย์ ดร.เยี่ยมดาว ณรงคะชวนะ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์  สำนักวิชาการจัดการ  222 ต.ไทยบุรี อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช 80160 | โทรศัพท์โทรสาร  Email | 075 672 242  075 672 202  [nyeamdao@wu.ac.th](mailto:nyeamdao@wu.ac.th) |

**1. การศึกษา (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **คุณวุฒิ** | **สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา** | **ปี พ.ศ.** |
| Ph.D. | Hotel and Restaurant Administration/ Oklahoma State University, U.S.A. | 2550 |
| M.A. | Tourism and Hospitality Management/ Bournemouth University, U.K. | 2542 |
| B.B.A. | Hotel Management/ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ | 2540 |

**2. ประสบการณ์การทำงาน (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)**

|  |  |
| --- | --- |
| **ตำแหน่งงาน - องค์กรหรือหน่วยงาน** | **ปี พ.ศ.** |
| Lecturer Tourism and Hospitality Program, Walailak University | 2542-ปัจจุบัน |
| Manager Walailak Hospitality Center, Walailak University | 2542- 2558 |
| Trainee Reception and Reservation Division, Dusit Island Resort Hotel | 2540 |

**3. ความเชี่ยวชาญ**

1) การควบคุมคุณภาพการบริการในการท่องเที่ยวและการบริการ (Service Quality Management in hospitality and tourism)

2) การจัดการโรงแรม งานแม่บ้าน งานแผนกต้อนรับและการบริการส่วนหน้า และ งานสำรองห้องพัก(Hotel Management; Housekeeping, Front Office, and Reservation)

3) การจัดการธุรกิจสปา (Spa Business Management)

**4. ประสบการณ์การสอน**

**☑ มี ❒ ไม่มี**

| **ชื่อสถาบันการศึกษา** | **คณะ/สำนักวิชา/ภาควิชา** | **สาขาวิชา/หลักสูตร** | **ชื่อรายวิชา** | **ปี พ.ศ.** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | สำนักวิชาการจัดการ  สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาอุตสาหกรรมการบริการ | 1. การดำเนินงานและการจัดการงานแม่บ้าน 2. การดำเนินงานและการจัดการงานบริการส่วนหน้า 3. การวางแผนและพัฒนาธุรกิจโรงแรม 4. จิตวิทยาการบริการ | 2560-ปัจจุบัน |
| มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | สำนักวิชาการจัดการ  สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว | 1. จิตวิทยาและความรับผิดชอบต่อสังคมในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว 2. การบริการที่พัก อาหาร และเครื่องดื่ม 3. ความรู้พื้นฐานในอุตสาหกรรมที่พักและ   รีสอร์ท   1. ความรู้พื้นฐานงานสปา 2. งานฝ่ายห้องพัก 1: งานแม่บ้าน 3. งานฝ่ายห้องพัก 2: งานบริการส่วนหน้าและเทคโนโลยีสารสนเทศ 4. การจัดการการดำเนินงานบริการ 5. การจัดการที่พัก รีสอร์ทและสปา | 2555-2559 |
| มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | สำนักวิชาการจัดการ  สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการ | 1. การจัดการการท่องเที่ยวและการบริการ 2. จิตวิทยาและความรับผิดชอบต่อสังคมในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว 3. การจัดการฝ่ายห้องพัก 4. เทคโนโลยีสารสนเทศในธุรกิจที่พัก 5. การจัดการงานสปาและสุขภาพ 6. การวิจัยการท่องเที่ยวและการบริการ 7. การศึกษาค้นคว้าอิสระ ระดับปริญญาโท | 2549-2554 |
| มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | สำนักวิชาการจัดการ  สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการการท่องเที่ยว | 1. อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 1 2. อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 2 3. จริยธรรมและจิตวิทยาบริการ 4. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจโรงแรม 5. ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 6. การดำเนินงานส่วนหน้า 7. ระเบียบวิธีวิจัยและสถิติการท่องเที่ยว 8. การศึกษาอิสระทางการท่องเที่ยว | 2542-2548 |

**5. ผลงานที่ขอสำเร็จการศึกษา/ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์**

**5.1 ชื่อวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท**

1) The role and suitability of the internet as a marketing tool for the small Hotels in Bournemouth.

**5.2 ชื่อวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาเอก**

1) The relationship of the hotel rating system and service quality: a case study of the Thailand Hotels Standard

**6. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี** (ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา)

**6.1 บทความวิจัย/บทความวิชาการ ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร**

1. Garrigos-Simon, F. J., Narangajavana-Kaosiri, Y., & Narangajavana, Y. (2019). Quality in

tourism literature: A bibliometric review*.* *Sustainability, 11*(14), 3859.

1. กนลรัตน์ หอวัฒนานันท์, พิมลวรรณ พานุมาส, รัศศิธร กนกสินสมบูรณ์, ปฏิญญา พระพิชัย, สิราวร

รณ สุขพิทักษ์ และเยี่ยมดาว ณรคะชวนะ. (2562). *ความต้องการการเลือกใช้บริการโรงแรมของนักท่องเที่ยวผู้สูงอายุที่มาเยือน จ.นครศรีธรรมราช* (หน้า 161-168)*.* การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 8 มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง. ตรัง: มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์.

1. ฟอร์รีนา หะยีอาบูบากาด, จันธศร อินทฤทธิ์, ณัฐริกา สุขสาลี, นิจวรรณ ศิริกุลชัยกิจ, ปาริสา บุญ

โสภาส, ศุภมาศ พัฒนาไพบูลย์ และเยี่ยมดาว ณรงคะชวนะ. (2562). *การควบคุมต้นทุนของธุรกิจสปาใน อ.เมือง จ.นครศรีธรรมราช* (หน้า 183-193)*.* การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 8 มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง. ตรัง: มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์.

1. Aujirapongpan, S., Narangajavana, Y., & Hareebin, Y. (2018). The knowledge

management and employee engagement on the organization learning of the organization’s performance in innovation the empirical study of hotel business in Thailand. *NIDA Development Journal, 58*(3), 130-154.

**ชื่อ-สกุล : อาจารย์ ดร.สุขุมาล กล่ำแสงใส**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์  สำนักวิชาการจัดการ  222 ต.ไทยบุรี อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช 80160 | โทรศัพท์โทรสาร  Email | 075 675 037  075 672 202  ksukhuma@wu.ac.th |

**1. การศึกษา (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **คุณวุฒิ** | **สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา** | **ปี พ.ศ.** |
| ปร.ด. | การจัดการการท่องเที่ยวแบบบูรณาการ/ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ | 2557 |
| M.B.A. | Hospitality and Tourism Management/ Prince of Songkhla University | 2549 |
| บธ.บ. | การจัดการการท่องเที่ยว/ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | 2547 |

**2. ประสบการณ์การทำงาน (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)**

|  |  |
| --- | --- |
| **ตำแหน่งงาน - องค์กรหรือหน่วยงาน** | **ปี พ.ศ.** |
| อาจารย์ สำนักวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | 2549-ปัจจุบัน |
| ผู้ช่วยสอน สำนักวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | 2548-2549 |

**3. ความเชี่ยวชาญ**

1) งานมัคคุเทศก์และจัดนำเที่ยว

2) ธุรกิจการบิน

3) การจัดการบริการ การสื่อสารและบุคลิกภาพในงานบริการ

**4. ประสบการณ์การสอน**

**🗹 มี ❒ ไม่มี**

| **ชื่อสถาบันการศึกษา** | **คณะ/สำนักวิชา/ภาควิชา** | **สาขาวิชา/หลักสูตร** | **ชื่อรายวิชา** | **ปี พ.ศ.** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | สำนักวิชาการจัดการ สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาอุตสาหกรรมการบริการ | 1. การดำเนินงานนำเที่ยว และงานมัคคุเทศก์ 2. การจัดการธุรกิจการบิน 3. ตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยวและการออกบัตรโดยสาร 4. โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 5. การจัดการการประชุม นิทรรศการ และการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล 6. สถิติเพื่อการวิจัยทางการท่องเที่ยวและการโรงแรม 7. ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม | 2561-ปัจจุบัน |
| มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | สำนักวิชาการจัดการ สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว | 1. หลักวิชาชีพมัคคุเทศก์ 2. การจัดนำเที่ยวภายในประเทศ 3. ธุรกิจสายการบิน 4. อุตสาหกรรมท่องเที่ยว 5. ธุรกิจจัดประชุมและสัมมนา 6. มรดกและวัฒนธรรมไทยเพื่อการท่องเที่ยว 7. ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม | 2557 – 2562 |
| มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | สำนักวิชาการจัดการ สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการ | 1. หลักวิชาชีพมัคคุเทศก์ 2. หลักวิธีจัดนำเที่ยว 3. การสื่อความหมายสิ่งแวดล้อม 4. การจัดการธุรกิจสายการบิน 5. การจัดการการท่องเที่ยวและการบริการ 6. การจัดการกิจกรรมการท่องเที่ยว | 2550-2554 |
| มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | สำนักวิชาการจัดการ สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการการท่องเที่ยว | 1. จริยธรรมและจิตวิทยาบริการ 2. หลักวิชามัคคุเทศก์การ 3. จัดการธุรกิจจัดนำเที่ยว 4. การพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านการท่องเที่ยว 5. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจการบิน 6. หลักและวิธีการจัดนำเที่ยว 1 7. หลักการนำเที่ยวต่างประเทศ 8. อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 1 9. อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 2 10. การขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว 11. การตลาดการท่องเที่ยว 12. การสื่อความหมายทางธรรมชาติและวัฒนธรรม | 2548-2551 |

**5. ผลงานที่ขอสำเร็จการศึกษา/ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์**

**5.1 ชื่อวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท**

1. The Service Quality on Phuket Tourist Guide: An Assessment Applying Importance-

Performance Analysis Model

**5.2 ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท**

1. Klamsaengsai, S. (2006). *The service quality on phuket tourist guide: An assessment applying importance-performance analysis model.* In Proceedings of the 5th Asia Pacific Forum for Graduate Student Research in Tourism. Threats and Challenges to the Tourism Industry: Reform and Perform. Thailand: Siam City Hotel, Bangkok.
2. Klamsaengsai, S., & Assenove, I. (2006). *The service quality on phuket tourist guide: An assessment applying importance-performance analysis model.* In Proceedings of the 12th Asia Pacific Tourism Association & 4th Asia-Pacific Chrie Joint Conference Hospitality and Tourism Education: Trends & Strategies. Taiwan: Hualien.

**5.3 ชื่อวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาเอก**

1. Thailand Airport Operation Model for the Low-Cost Carriers

รูปแบบการดำเนินงานของท่าอากาศยานไทยสำหรับสายการบินต้นทุนต่ำ

**5.4 ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาเอก**

1. Klamsaengsai, S., & Choibamroong, T. (2015). *Operational efficiencies of thai airports from low-cost carriers’ perspectives.* *Pertanika Journal of Social Sciences and Humanities, 23*(4), 1053-1068.
2. Choibamroong, T., & Klamsaengsai, S. (2014). Measuring airport efficiency: Productivity and operation. *European Journal of Social Sciences, 41*(3), 328-339.
3. Klamsaengsai, S., & Choibamroong, T. (2013). *Measuring airport efficiency: Productivity and operation.* In Proceedings of the 19th Asia Pacific Tourism Association Annual Conference 2013. Bangkok, Thailand: The Pullman Bangkok King Power Hotel.

**6. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี**

**6.1 บทความวิจัย/บทความวิชาการ ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร**

1. จีรเกียรติ อภิบุณโยภาส และสุขุมาล กล่ำแสงใส. (2563). การส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจหมู่บ้านทำมา ค้าขาย: กรณีศึกษา วิสาหกิจชุมชนกลุ่มทอผ้าย้อมสีธรรมชาติหนองบัวแดง อำเภอหนองบัว

แดง จังหวัดชัยภูมิ. *วารสารวิชาการการท่องเที่ยวไทยนานาชาติ, 16*(2), 1-21.

**6.2 บทความวิจัย/วิชาการที่เสนอในที่ประชุมวิชาการที่เป็น Proceedings**

1. ปณพร อุดม, นิสรีน เจะดุหมัน, ปริศนา อ่อนแก้ว, ณิชาภัทร แซ่เจ้ง, นูรีตัส ดอเลาะ และสุขุมาล กล่ำแสงใส. (2563). *การพัฒนามัคคุเทศก์สำหรับการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมในจังหวัดนครศรีธรรมราช: กรณีศึกษา วัดพระมหาธาตุวรมหาวิหาร* (หน้า 213-223). การประชุมวิชาการระดับชาติ ม.อ.ตรัง วิจัย ประจำปี 2563. ตรัง: มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์.
2. สุขุมาล กล่ำแสงใส. (2561). *ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาชั้นปีที่ 2 วิชาหลักวิชาชีพมัคคุเทศก์ภายใต้การเรียนรู้โดยใช้การทำงานเป็นฐาน* (หน้า 352-361). งานประชุมวิชาการระดับชาติ การเรียนรู้เชิงบูรณาการกับการทำงานครั้งที่ 2. นครศรีธรรมราช: มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์.
3. Jamaluddin, M. R., Jitpakdee, R. Klamsaengsai, S., & Zamri, M. T. (2017). *Student’s skills development by collaborative summer program in ASEAN context* (pp. 267-275). In Proceedings of the 6th WMS Management Research National Conference. Nakhon Si Thammarat, Thailand: Walailak University.
4. สุขุมาล กล่ำแสงใส. (2559). *คุณลักษณะและทักษะของนักศึกษาก่อนและหลังการเรียนรู้โดยใช้โครงการเป็นฐานสำหรับวิชาการจัดนำเที่ยวภายในประเทศ* (หน้า 63-69). ใน อัญชลี ชยานุวัชร (บ.ก.), งานประชุมวิชาการ การเรียนรู้เชิงรุก. นครศรีธรรมราช: มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์.

**7. เกียรติคุณและรางวัล**

|  |  |
| --- | --- |
| **เกียรติคุณ/รางวัลที่ได้รับ** | **ปี พ.ศ.** |
| รางวัลวิทยานิพนธ์ดีเด่น การประกวดวิทยานิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษา เครือข่ายพัฒนบริหารศาสตร์ | 2558 |
| อาจารย์ดีเด่นด้านความเป็นครูจาก: มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | 2554 |

**ชื่อ-สกุล : อาจารย์ธนาภา ช่วยแก้ว**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์  สำนักวิชาการจัดการ  222 ต.ไทยบุรี อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช 80160 | โทรศัพท์โทรสาร  Email | 075 672 217  075 672 202  thanapa.ch@wu.ac.th |

**1. การศึกษา (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **คุณวุฒิ** | **สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา** | **ปี พ.ศ.** |
| วท.ม | การวางแผนและการจัดการการท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม/ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ | 2552 |
| ศศ.บ. | ภาษาฝรั่งเศส/ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี | 2533 |

**2. ประสบการณ์การทำงาน (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)**

| **ตำแหน่งงาน - องค์กรหรือหน่วยงาน** | **ปี พ.ศ.** |
| --- | --- |
| อาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ(อุตสาหกรรมท่องเที่ยว) สำนักวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช | 2553- ปัจจุบัน |
| MICE Supervisor : บริษัท Turismo Asia จำกัด กรุงเทพมหานคร | 2545 - 2553 |
| Reservation Manager : บริษัท Asian Horizon Travel Consultants จำกัด กรุงเทพมหานคร | 2543 - 2545 |
| เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ส่วนส่งเสริมวิชาการ, สำนักวิชาศิลปศาสตร์ : มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช | 2538 – 2543 |
| Executive Secretary to General Manager : โรงแรม Louis’s Tavern กรุงเทพมหานคร | 2537 – 2538 |
| Junior Secretary : บริษัท Matra Hachette Group กรุงเทพมหานคร | 2536 – 2537 |
| Reservation Supervisor : บริษัท East West Siam Travel จำกัด (Siam Exclusive Tours & Asia Voyages) กรุงเทพมหานคร | 2535 – 2537 |
| Tour Administration Officer : บริษัท Diethelm Travel จำกัด กรุงเทพมหานคร | 2534 – 2535 |

**3. ความเชี่ยวชาญ**

1) ธุรกิจนำเที่ยว

2) ธุรกิจการจัดประชุม การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล (MICE Business)

3) การจัดนำเที่ยวและมัคคุเทศก์

4) การจัดการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม วิถีชุมชน

5) การวางแผนและการจัดการท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

**4. ประสบการณ์การสอน**

**🗹 มี ❒ ไม่มี**

| **ชื่อสถาบันการศึกษา** | **คณะ/สำนักวิชา/ภาควิชา** | **สาขาวิชา/หลักสูตร** | **ชื่อรายวิชา** | **ปี พ.ศ.** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | สำนักวิชาการจัดการ  สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาอุตสาหกรรมการบริการ | 1. อุตสาหกรรมท่องเที่ยว  2. การจัดนำเที่ยวภายในประเทศ  3. การจัดนำเที่ยวต่างประเทศ  4. ธุรกิจจัดประชุมและสัมมนา  5. ประวัติศาสตร์ไทยเพื่อการท่องเที่ยว  6. การท่องเที่ยวอิเล็กทรอนิกส์  7. การจัดการการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม  8. การจัดการการท่องเที่ยวทางทะเล  9. การจัดการกิจกรรมเพื่อการท่องเที่ยว  10. เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการท่องเที่ยว | 2557-ปัจจุบัน |
| มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | สำนักวิชาการจัดการ  สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการ | 1. การจัดการการท่องเที่ยวและการบริการ  2. หลักวิชาชีพมัคคุเทศก์ | 2555-2556 |
| มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | สำนักวิชาการจัดการ  สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการ | 1. การจัดการการท่องเที่ยวและการบริการ  2. การจัดการทรัพยากรการ  ท่องเที่ยว  3. การจัดกิจกรรมการท่องเที่ยว  4. หลักวิธีจัดนำเที่ยว  5. การจัดการประชุม สัมมนา นิทรรศการ และการนำเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล  6. การท่องเที่ยวอิเล็กทรอนิกส์ | 2553 - 2554 |

**5. ผลงานที่ขอสำเร็จการศึกษา/ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์**

**5.1 ชื่อวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท**

1) การวางแผนเพื่อพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม อำเภอเมือง จังหวัดพัทลุง

**6. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี** (ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา)

**6.1 บทความวิจัย/บทความวิชาการ ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร**

1) ธนาภา ช่วยแก้ว และสุดใจ จิโรจน์กุล. (2562). การพัฒนาเส้นทางท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมริมแม่น้ำ

ปากพนังเพื่อส่งเสริมการตลาดท่องเที่ยวอำเภอปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช. *วารสารวิทย*

*บริการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 30*(3), 80-97.

**6.2 บทความวิจัย/วิชาการที่เสนอในที่ประชุมวิชาการที่เป็น Proceeding**

1) กนกนาฏ อินทสาย, กฤษฎาพร ชูแก้ว, เจนจิรา ดำคำ, ณัฐจรีย์ จันทรโชตะ, นัทนันท์ ซื่อสกุลไพศาล

, ประภาพร ริมใส, และธนาภา ช่วยแก้ว. (2562). *แรงจูงใจของนักท่องเที่ยวชาวไทยที่เดินทางท่องเที่ยวด้วยตนเองในประเทศเวียดนาม.* (หน้า 182-202). การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 8 ประจำปี 2562. ตรัง: มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์.

2) Chouykaew, T. & Muneenam, U. (2017). *The Creative Ecotourism Development; The*

*Conservation The Way of Nipa Palm Tree, Paddy Rice Field, and Fisher Folks in Pak Phanang District, Nakhon Si Thammarat Province.* (pp.74-78). In Proceedings of the International Conference of Marketing and Tourism - MAT 2017. Tokyo, Japan: SPR Academic Forum

**7. เกียรติคุณและรางวัล**

|  |  |
| --- | --- |
| **เกียรติคุณ/รางวัลที่ได้รับ** | **ปี พ.ศ.** |
| โครงการออมสินยุวพัฒน์รักษ์ถิ่นระดับภาคใต้ กลุ่มแม่บ้านเกษตรกรบ้านมะยิง (เครื่องปั้นดินเผา) ภายใต้ชื่อ MOKKALANA ในฐานะที่ปรึกษาโครงการ | 2563 |
| โครงการบริการวิชาการดีเด่น เนื่องในโอกาสครบรอบ 20 ปี มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ (โครงการฝึกอบรมมัคคุเทศก์น้อย (นักสื่อความหมายในท้องถิ่น) ในฐานะหัวหน้าโครงการ และวิทยากรบรรยาย) | 2555 |

**ชื่อ-สกุล : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รุ่งรวี จิตภักดี**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์  สำนักวิชาการจัดการ  222 ต.ไทยบุรี อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช 80160 | โทรศัพท์โทรสาร  Email | 075 676 108  075 672 202  jrungraw@wu.ac.th |

**1. การศึกษา (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **คุณวุฒิ** | **สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา** | **ปี พ.ศ.** |
| Ph.D. | Rural and Regional Planning and Development/ สถาบันเทคโนโลยีแห่งเอเชีย | 2554 |
| M.B.A | International Tourism and Hospitality Management/มหาวิทยาลัยกริฟฟิท ประเทศออสเตรเลีย | 2547 |
| รป.ม. | รัฐประศาสนศาสตร์/ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ | 2544 |
| ศศ.บ. | ภาษาอังกฤษ/ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ | 2535 |

**2. ประสบการณ์การทำงาน (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)**

|  |  |
| --- | --- |
| **ตำแหน่งงาน - องค์กรหรือหน่วยงาน** | **ปี พ.ศ.** |
| ผู้อำนวยการอุทยานพฤกษศาสตร์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | 2563-ปัจจุบัน |
| รองคณบดี สำนักวิชาการจัดการมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | 2554-2561 |
| อาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจ (อุตสาหกรรมท่องเที่ยว) สำนักวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช | 2548-2553 |

**3. ความเชี่ยวชาญ**

1) พฤติกรรมนักท่องเที่ยว

2) การท่องเที่ยวโดยชุมชน

3) พัฒนาสังคม และชุมชน

**4. ประสบการณ์การสอน**

**🗹 มี ❒ ไม่มี**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ชื่อสถาบันการศึกษา** | **คณะ/สำนักวิชา/ภาควิชา** | **สาขาวิชา/หลักสูตร** | **ชื่อรายวิชา** | **ปี พ.ศ.** |
| มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | สำนักวิชาการจัดการ  สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ | บริหารธุรกิจบัณฑิต  สาขาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว | 1. จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายฯ  2. การจัดการโครงการการท่องเที่ยวฯ | 2448-ปัจจุบัน |

**5. ผลงานที่ขอสำเร็จการศึกษา/ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์**

**5.1 ชื่อวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท**

1) บทบาทองค์กรส่วนท้องถิ่นในการจัดการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ: กรณีศึกษาองค์การบริการส่วนตำบลเกาะยอ จังหวัดสงขลา, ภาคนิพนธ์ รัฐประศาสนศาสตร์ มหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

**5.2 ชื่อวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาเอก**

1) Sustainability of Ecotourism on Yao Noi Island Community, Pang Nga Province, Thailand, Dissertation of Asian Institute of Technology.

**6. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี** (ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา)

**6.1 บทความวิจัย/บทความวิชาการ ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร**

1. ส.ศิริชัย นาคอุดม และรุ่งรวี จิตภักดี. (2560). ความสามารถในการแข่งขันของกิจการเพื่อสังคม

ของประเทศไทย. *วารสารบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร, 13*(2), 111-

120.

1. พิมล ขำเพชร และรุ่งรวี จิตภักดี. (2562).นวัตกรรมเชิงสร้างสรรค์ในการจัดการท่องเที่ยวโดย

ชุมชน. วารสารบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร, *14*(1), 108-115.

1. ส.ศิริชัย นาคอุดม และรุ่งรวี จิตภักดี. (2562). ความเสียเปรียบเชิงการแข่งขันของกิจการเพื่อ

สังคม: ปัญหา สาเหตุ และแนวทางแก้ไข. *วารสารการบริหารท้องถิ่น, 12*(3), 466-480.

1. Thongsamak, J., Jitpakdee, R., & Noonsuk, W. (2019). A Guideline on Sustainable

Management of Creative Tourism in Nakhon Si Thammarat Province, Thailand. African Journal of Hospitality. *Tourism and Leisure*, 8(1)*, 1-15.*

1. Thongsamak, J., Jitpakdee, R. (2019). Sustainability Indicator Analysis of Creative

Tourism by Using the Delphi Technique: Case Study of Creative Tourism in Nakhon Si Thammarat Province*. Thailand. The Journal of Social Sciences Research, 5*(1), 201-210.

1. Nakudom, S. & Jitpakdee, R. (2019). Competitive advantage of a social enterprise

restaurant: A case study of Cabbages & Condoms Restaurant, Thailand. African Journal of Hospitality. *African Journal of Hospitality, Tourism and Leisure, 8*(4), 1-9

1. Kampetch, P. & Jitpakdee, R. (2019). The Potential for Key Success of Community-

Based Tourism Sustainability: Case Study Baan Rim Klong Homestay, Samut Songkram, Thailand. *The ABAC Journal*, 39(4), 111-122.

**7. เกียรติคุณและรางวัล**

|  |  |
| --- | --- |
| **เกียรติคุณ/รางวัลที่ได้รับ** | **ปี พ.ศ.** |
| บทความรับใช้สังคม นำเสนอประเภทบรรยายดี แหลมโฮมสเตย์ท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์อย่างสร้างสรรค์ของกลุ่มท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ บ้านแหลมโฮมสเตย์ จังหวัดนครศรีธรรมราช | 2562 |
| รางวัลบริการวิชาการดีเด่น โครงการเครือข่ายการทำงานเป็นฐานในภาคใต้ | 2561 |
| โครงการบริการวิชาการ ชื่นชม พัฒนาวิสาหกิจชุมชนท่องเที่ยวสู่อาเชียน | 2560 |

**ชื่อ-สกุล : อาจารย์สุนทร บุญแก้ว**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์  สำนักวิชาการจัดการ  222 ต.ไทยบุรี อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช 80160 | โทรศัพท์โทรสาร  Email | 095 410 7015  075 672 202  Sunthon\_br@wu.ac.th. |

**1. การศึกษา (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **คุณวุฒิ** | **สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา** | **ปี พ.ศ.** |
| MIHTM. | International Hotel and Tourism Management / International Hospitality and Tourism Management /  Naresuan University, Southern-Cross University, Australia | 2545 |
| ศศ.ม. | การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยวนานาชาติ/ มหาวิทยาลัยนเรศวร | 2544 |
| บธ.บ | การจัดการโรงแรม/ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ | 2540 |

**2. ประสบการณ์การทำงาน (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)**

|  |  |
| --- | --- |
| **ตำแหน่งงาน - องค์กรหรือหน่วยงาน** | **ปี พ.ศ.** |
| อาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจ (อุตสาหกรรมท่องเที่ยว) สำนักวิชาการจัดการ  มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช | 2559 - ปัจจุบัน |
| หัวหน้าสาขาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการสำนักวิชาการจัดการ  มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | 2556 –2559 |
| ผู้ช่วยสอนหลักสูตรบริหารธุรกิจ (การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว) โครงการจัดตั้งคณะการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยวมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตภูเก็ต | 2541-2543 |

**3. ความเชี่ยวชาญ**

1. การจัดการสหกิจศึกษาและการเรียนรู้เชิงบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative & Work Integrated Education: CWIE) เช่น รูปแบบการจัดการเรียนรู้โดยการใช้การทำงานเป็นฐาน (Work-Based Learning) และการเรียนรู้เชิงบูรณาการกับการทำงาน (Work-Integrated Learning) ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ
2. ความรับผิดชอบต่อสังคมในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและแนวคิดที่เกี่ยวข้อง (CSR in Tourism and related issues i.e. green tourism, social engagement, sustainable tourism, etc.)
3. การท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และวัฒนธรรม (Creative and Cultural Tourism)
4. การจัดการอาหารและเครื่องดื่มในธุรกิจที่พัก (Food & Beverage Management in Lodging industry)
5. การพัฒนาทุนมนุษย์สำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ (Human capital development in Tourism & Hospitality)
6. การจัดการการบริการ (Hospitality Management)

**4. ประสบการณ์การสอน**

**🗹 มี ❒ ไม่มี**

| **ชื่อสถาบันการศึกษา** | **คณะ/สำนักวิชา/ภาควิชา** | **สาขาวิชา/หลักสูตร** | **ชื่อรายวิชา** | **ปี พ.ศ.** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | สำนักวิชาการจัดการ  สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ | สาขาอุตสาหกรรมการบริการ  หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว | 1. การบริการอาหารและเครื่องดื่ม 2. จิตวิทยาและความรับผิดชอบต่อสังคมในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว 3. การจัดการบาร์และเครื่องดื่ม 4. การท่องเที่ยวอาเซียน 5. การจัดการครัวและภัตตาคาร 6. การจัดเลี้ยง 7. การวางแผนและพัฒนาธุรกิจโรงแรม 8. การฝึกอบรมและการสอนงานในธุรกิจโรงแรม 9. การจัดการสิ่งแวดล้อมในโรงแรม | 2556-ปัจจุบัน |
| มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตภูเก็ต | คณะการจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม | โครงการจัดตั้งคณะการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว (ผู้ช่วยสอน) | 1. Practical Food & Beverage Services  2. Food & Beverage Cost Control | 2541-2543 |

**5. ผลงานที่ขอสำเร็จการศึกษา/ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์**

**5.1 ชื่อวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท**

1) The effect of seasonality towards the operational management of hotel establishments in Bangkok (2002)

**6. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี** (ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา)

**6.1 บทความวิจัย/บทความวิชาการ ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร**

1) Boonkeaw, S., Aujrapongpan, S., Kaewprasert Rakangthong, N., Potiya, N., &

Jutidharabongse, J. (2021). The Tourist Motivation and Behavior of International Backpackers Attending the Full Moon Party in Thailand. *The Journal of Asian Finance, Economics and Business, 8*(6), 1067–1077.

**6.2 บทความวิจัย/วิชาการที่เสนอในที่ประชุมวิชาการที่เป็น Proceeding**

1) จิตรวัฒน์ โยมสิน, ธิตาภา ไหมอ่อน, ดาริตา เจ๊ะหมัด, ทิทย์ปัทย์ บัญทวี, ธิดาพรรณ นาคแป้น, สุวภัทร นุกูล วุฒิโอภาส, สุนทร บุญแก้ว, และอรอนงค์ เฉียบแหลม. (2562). *แนวทางและกลยุทธ์การกำหนดราคาห้องพักของธุกิจโรงแรมเปิดใหม่ ประเภทบูติคในเขตอำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช.* (หน้า 97-114*)*.การประชุมวิชาการระดับชาติ ม.อ. ตรัง วิจัย ครั้งที่ 8 ประจำปี 2562. ตรัง: มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์.

2) สุนทร บุญแก้ว. (2560*). เกาะสมุยโมเดล : การเรียนรู้โดยใช้การทำงานเป็นฐานและพันธกิจสัมพันธ์*

*เพื่อสังคมเชิงพื้นที่ของสาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์. ในการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์*. (หน้า 42-50). มหาวิทยาลัยกับพันธกิจสัมพันธ์เพื่อสังคมและการเรียนรู้ควบคู่การทำงาน. นครศรีธรรมราช: มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์.

**6.3 หนังสือ/ตำรา**

1) Boonkaew, D. (2014). *Bullfighting in Southern Thailand. In Joseph* *Vitone’s.* Retrieved

April 12, 2017 from [https://joe-vitone.squarespace.com/.../thai-bullfight..](https://l.facebook.com/l.php?u=https%3A%2F%2Fjoe-vitone.squarespace.com%2Fs%2Fthai-bullfight_ebook.pdf&h=ATMFoDB7qB92OAsAJZZj9nIZ9nG4wdy7Y6jVRQNNjIQLg0FD_DjCbQ6R1OnsscoNyy2m7SmolkagktkdW91PhGthEijV5raj7Q5WGHYEdxXgBaVOAV_VIDGiMCSbHbUJ6XnXWWM)

**7. เกียรติคุณและรางวัล**

|  |  |
| --- | --- |
| **เกียรติคุณ/รางวัลที่ได้รับ** | **ปี พ.ศ.** |
| Senior Fellowship (Recognition reference: PR175985), UK’s Professional Standard Framework, Advanced Higher Education (UKPSF) | 2563 |
| โครงการ Southeast Asian Studies: Multicultural Society and Religions (SEAs) 2014 จาก: มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | 2558 |
| โครงการฝึกอบรมมัคคุเทศก์น้อย (นักสื่อความหมายในท้องถิ่น) ในฐานะหัวหน้าโครงการ และวิทยากร จาก: มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | 2555 |

**ชื่อ-สกุล : อาจารย์หทัยกาญจน์ นุ่นเดช**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์  สำนักวิชาการจัดการ  222 ต.ไทยบุรี อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช 80160 | โทรศัพท์โทรสาร  Email | 075 672 203  075 672 202  hataikan.no@wu.ac.th |

**1. การศึกษา (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **คุณวุฒิ** | **สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา** | **ปี พ.ศ.** |
| M.Sc. | Master of Management Sciences in Tourism Management School of Economics & Businesses Administration/ Chongqing University, Chongqing, P.R. CHINA | 2555 |
| บธ.บ. | การจัดการการท่องเที่ยว/ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | 2547 |

**2. ประสบการณ์การทำงาน (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)**

|  |  |
| --- | --- |
| **ตำแหน่งงาน - องค์กรหรือหน่วยงาน** | **ปี พ.ศ.** |
| คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร M.M. และ Ph.D. สาขาการจัดการหลักสูตรนานาชาติ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) สำนักวิชาการจัดการมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | 2563-ปัจจุบัน |
| อาจารย์ประจำสาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ สำนักวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | 2562-ปัจจุบัน |
| อาจารย์ประจำและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอุตสาหกรรมท่องเที่ยว คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์ภูเก็ต | 2556-2562 |

**3. ความเชี่ยวชาญ**

1) จิตวิทยาการบริการ (Psychology for Service)

2) ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม (Chinese for Communication in Tourism and Hotel)

3) ภาษาจีนธุรกิจสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม (Business Chinese for Tourism and Hotel)

4) ภาษาจีนสำหรับการนำเที่ยว (Chinese for Tour Conducting)

5) ภาษาจีนสำหรับการดำเนินงานโรงแรม (Chinese for Hotel Operation)

6) ภาษาจีนสำหรับบุคลากรมืออาชีพด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรม (Chinese for Professionals in Tourism and Hotel)

7) พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม (Tourist Behavior and Cross-Cultural Communication)

8) การจัดการธุรกิจการบิน (Airline Business Management)

**4. ประสบการณ์การสอน**

**☑ มี ❒ ไม่มี**

| **ชื่อสถาบันการศึกษา** | **คณะ/สำนักวิชา/ภาควิชา** | **สาขาวิชา/หลักสูตร** | **ชื่อรายวิชา** | **ปี พ.ศ.** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | สำนักวิชาการจัดการ สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาอุตสาหกรรมการบริการ | 1. จิตวิทยาการบริการ 2. ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม 3. ภาษาจีนธุรกิจสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม 4. ภาษาจีนสำหรับการนำเที่ยว 5. ภาษาจีนสำหรับการดำเนินงานโรงแรม 6. ภาษาจีนสำหรับบุคลากรมืออาชีพด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรม | 2562-ปัจจุบัน |
| มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์ภูเก็ต | คณะบริหารธุรกิจ | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว | 1. จิตวิทยาบริการเพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว 2. พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม 3. การจัดการธุรกิจการบิน 4. ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 5. ภาษาจีนสำหรับการนำเที่ยว 6. ภาษาจีนสำหรับการดำเนินงานโรงแรม 7. ภาษาอังกฤษสำหรับการดำเนินงานโรงแรม 8. ภาษาอังกฤษเพื่อการสนทนาสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม | 2556 - 2562 |

**5. ผลงานที่ขอสำเร็จการศึกษา/ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์**

**5.1 ชื่อวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท**

1) Research on Cross Cultural Understanding for Sustainable Cultural Tourism:

A Case Study of Royal Thai Monastery Lumbini, The Kingdom of Nepal

**6. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี** (ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา)

**6.1 บทความวิจัย/บทความวิชาการ ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร**

1) อรอนงค์ เฉียบแหลม, เสาวนีย์ รอดหยู่, หทัยกาญจน์ นุ่นเดช, และจีระนันท์ บุญสุข. (2563).

แนวทางการจัดการขยะเพื่อเป็นชุมชนสีเขียวของตําบลไทยบุรี อําเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช. *วารสารการจัดการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์, 9*(4), 139-152.

**6.2 บทความวิจัย/วิชาการที่เสนอในที่ประชุมวิชาการที่เป็น Proceeding**

1) นิโลบล โชติช่วง, ปวิธ ตันสกุล, หทัยกาญน์ นุ่นเดช, และอรอนงค์ เฉียบแหลม. (2563). *แนว*

*ทางการพัฒนาร้านอาหารริมบาทวิถีในอำเภอท่าศาลาจังหวัดนครศรีธรรมราช.* (หน้า 14-25). การประชุมวิชาการระดับชาติด้านศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 5 “ศาสตร์บูรณาการงานวิจัยเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน”ประจำปี 2563. สงขลา: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย.

**7. เกียรติคุณและรางวัล**

| **เกียรติคุณ/รางวัลที่ได้รับ** | **ปี พ.ศ.** |
| --- | --- |
| ศึกษิตดีเด่นมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ด้านศิลปะและวัฒนธรรมไทย | 2547 |
| เกียรติคุณผลการศึกษาภาษาจีนยอดเยี่ยมมหาวิทยาลัยฉงชิ่ง 重庆大学学习优秀奖 Chongqing University P.R.CHINA | 2552 |
| รางวัลภาพถ่ายวัฒนธรรมจีนดีเด่นมหาวิทยาลัยฉงชิ่ง 老外看中国Chongqing University P.R.CHINA | 2553 |
| รางวัลการเผยแพร่แลกเปลี่ยนศิลปะและวัฒนธรรมไทยในงานวัฒนธรรมนานาชาติ The 1st International Cultural Festival of Chongqing University P.R.CHINA | 2553 |
| รางวัลการเผยแพร่แลกเปลี่ยนศิลปะและวัฒนธรรมไทยในงานวัฒนธรรมนานาชาติ The 4th International Cultural Festival of Chongqing University P.R.CHINA | 2559 |

**ชื่อ-สกุล : อาจารย์ณัฐปรัชญา นันทวิสิทธิ์**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์  สำนักวิชาการจัดการ  222 ต.ไทยบุรี อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช 80160 | โทรศัพท์โทรสาร  Email | 084 662 6446  075 672 202  nuttaprachya.na@wu.ac.th |

**1. การศึกษา (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **คุณวุฒิ** | **สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา** | **ปี พ.ศ.** |
| ศศ.ม. | การจัดการการท่องเที่ยวแบบบูรณาการ/ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ | 2558 |
| ศ.บ. | ทฤษฎีเศรษฐศาสตร์และการวิจัย/ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย | 2555 |

**2. ประสบการณ์การทำงาน (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)**

|  |  |
| --- | --- |
| **ตำแหน่งงาน - องค์กรหรือหน่วยงาน** | **ปี พ.ศ.** |
| อาจารย์ประจำสาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ สำนักวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | 2563-ปัจจุบัน |

**3. ความเชี่ยวชาญ**

1. Tourism and Hospitality Management
2. Tourism Policy and Administration
3. Human Resource Management
4. Human Resource Development
5. Psycho-behavior of tourism and hospitality human resources

**4. ประสบการณ์การสอน**

**☑ มี ❒ ไม่มี**

| **ชื่อสถาบันการศึกษา** | **คณะ/สำนักวิชา/ภาควิชา** | **สาขาวิชา/หลักสูตร** | **ชื่อรายวิชา** | **ปี พ.ศ.** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | สำนักวิชาการจัดการสาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาอุตสาหกรรมการบริการ | 1. นวดแผนไทยเพื่องานสปา 2. การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ 3. การประกอบธุรกิจทางการท่องเที่ยว 4. ภูมิศาสตร์และทรัพยากรการท่องเที่ยว 5. การจัดการทรัพยากรมนุษย์ฯ | 2563-ปัจจุบัน |

**5. ผลงานที่ขอสำเร็จการศึกษา/ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์**

**5.1 ชื่อวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท**

1) แนวทางการส่งเสริมทัศนคติเพื่อก่อให้เกิดพฤติกรรมการแบ่งปันความรู้ในโรงแรมบริหารงานแบบอิสระในจังหวัดชลบุรี

**5.2 ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท**

1) Nantavisit, N. (2016). Encouragement guidelines of attitude, leading to knowledge sharing

behavior, in independent hotel in chonburi. *Chulalongkorn Business Review, 38*(2), 1-40.

**6. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี**

**6.1 บทความวิจัย/บทความวิชาการ ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร**

1) Nantavisit, N., & Sukpatch, K. (2020) Thai tourism administration and development with integrated sciences for succeeding in National Tourism Development Plan. *Liberal Arts Review, 15*(1), 131-148.

**6.2 บทความวิจัย/วิชาการที่เสนอในที่ประชุมวิชาการที่เป็น Proceeding**

1) Nantavisit, N. (2019). *Tourism in Thailand development plan and concepts with the most effective implementation*. In Proceedings of the National Academic Conference on the eve of the foundation day 53th anniversary of National Institute of Development Administration. Bangkok: National Institute of Development Administration, 605-644.

**ชื่อ-สกุล : อาจารย์เสาวนีย์ รอดหยู่**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์  สำนักวิชาการจัดการ  222 ต.ไทยบุรี อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช 80160 | โทรศัพท์โทรสาร  Email | 064 6850481  075 672 202  sauwanee.ro@wu.ac.th |

**1. การศึกษา (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **คุณวุฒิ** | **สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา** | **ปี พ.ศ.** |
| M.B.A. | Hospitality and Tourism Management/ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ | 2561 |
| Master of International Trade | School of Economics/ Shanghai University | 2560 |
| บธ.บ. | การจัดการการท่องเที่ยว/ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ | 2556 |

**2. ประสบการณ์การทำงาน (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)**

|  |  |
| --- | --- |
| **ตำแหน่งงาน - องค์กรหรือหน่วยงาน** | **ปี พ.ศ.** |
| อาจารย์ประจําสาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ สํานักวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | 2563-ปัจจุบัน |
| อาจารย์ประจําสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์เกษตร คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ | 2560-2562 |

**3. ความเชี่ยวชาญ**

1) การค้าระหว่างงประเทศไทย-จีน (International Trade)

2) การจัดการธุรกิจบริการและธุรกิจท่องเที่ยว (Hospitality and Tourism Management)

3) ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว (Chinese for Tourism)

4) ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว (English for Tourism)

5) พฤติกรรมนักท่องเที่ยว ( Tourist behavior)

6) การตลาดออนไลน์เพื่อการโรงแรม (Online marketing for Hotel business

**4. ประสบการณ์การสอน**

**🗹 มี ❒ ไม่มี**

| **ชื่อสถาบันการศึกษา** | **คณะ/สำนักวิชา/ภาควิชา** | **สาขาวิชา/หลักสูตร** | **ชื่อรายวิชา** | **ปี พ.ศ.** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | สํานักวิชาการจัดการ/ สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาอุตสาหกรรมการบริการ | 1. ภาษาจีนเพื่อการนําเที่ยว  2. เทคโนโลยีสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริการและการ ท่องเที่ยว  3. ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสําหรับธุรกิจบริการและท่องเที่ยว  4. ภาษาอังกฤษสําหรับธุรกิจบริการและการท่องเที่ยว | 2563-ปัจจุบัน |
| มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขต หาดใหญ่ | คณะเศรษฐศาสตร์ | เศรษฐศาสตร์เกษตร | 1. การค้าระหว่างประเทศ  2. เศรษฐกิจอาเซียน  3. การท่องเที่ยวเชิงเกษตร | 2560-2562 |

**5. ผลงานที่ขอสำเร็จการศึกษา/ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์**

**5.1 ชื่อวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท**

1) An analysis of comparative advantage of Thai tourism with Chinese tourist in Thailand compare with ASEAN +6 countries

2) Effected Elements of Thai Mangosteen Export Comparative Advantage in the Chinese market

**6. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี** (ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา)

**6.1 บทความวิจัย/บทความวิชาการ ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร**

1. อรอนงค์ เฉียบแหลม, เสาวนีย์ รอดหยู่, หทัยกาญจน์ นุ่นเดช และจีระนันท์ บุญสุข. (2563*).* แนว

ทางการจัดการขยะเพื่อเป็นชุมชนสีเขียวของตำบลไทยบุรี อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช. *วารสารการจัดการมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์, 9*(4), 139-152.

**ชื่อ-สกุล : อาจารย์ปวิธ ตันสกุล**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์  สำนักวิชาการจัดการ  222 ต.ไทยบุรี อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช 80160 | โทรศัพท์โทรสาร  Email | 075 672 225  075 672 202  tpavit@wu.ac.th |

**1. การศึกษา (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **คุณวุฒิ** | **สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา** | **ปี พ.ศ.** |
| M.B.A. | Hospitality and Tourism Management / มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ | 2550 |
| B.B.A. | Hotel Management/ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ | 2547 |

**2. ประสบการณ์การทำงาน (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)**

|  |  |
| --- | --- |
| **ตำแหน่งงาน - องค์กรหรือหน่วยงาน** | **ปี พ.ศ.** |
| ประธานหลักสูตรศิลปะการประกอบอาหารอย่างมืออาชีพ  สำนักวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | 2563 - ปัจจุบัน |
| อาจารย์ประจำสาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ สำนักวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | 2549 - ปัจจุบัน |
| หัวหน้าสาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ  สำนักวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | 2559 |

**3. ความเชี่ยวชาญ**

1. ศิลปะการประกอบอาหารยุโรปและอาหารตะวันตก (European and Western Culinary Arts)
2. ศิลปะการประกอบอาหารไทยและอาหารไทยร่วมสมัย (Thai Contemporary Thai Culinary Arts)
3. การจัดการธุรกิจอาหารและงานครัว (Foodservice and Kitchen Management)
4. การท่องเที่ยวเชิงอาหาร (Gastronomic Tourism)
5. การจัดการธุรกิจการจัดประชุม สัมมนา นิทรรศการ และการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล (MICE Business Management)

**4. ประสบการณ์การสอน**

**🗹 มี ❒ ไม่มี**

| **ชื่อสถาบันการศึกษา** | **คณะ/สำนักวิชา/ภาควิชา** | **สาขาวิชา/หลักสูตร** | **ชื่อรายวิชา** | **ปี พ.ศ.** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | สำนักวิชาการจัดการ สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาศิลปะการประกอบอาหารอย่างมืออาชีพ | 1. อาหารนานาชาติ 2. หลักการตลาดในอุตสาหกรรมบริการและธุรกิจอาหาร 3. การจัดการเชิงกลยุทธ์ในอุตสาหกรรมบริการ | 2563-ปัจจุบัน |
| มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | สำนักวิชาการจัดการ สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาอุตสาหกรรมการบริการ | 1. การจัดการอาหารยุโรป 2. การจัดการอาหารไทยและอาหารท้องถิ่น 3. การดำเนินงานและบริการจัดเลี้ยง 4. การจัดการการประชุม นิทรรศการ และการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล 5. การวางแผนและออกแบบรายการอาหาร | 2561-ปัจจุบัน |
| มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | สำนักวิชาการจัดการ สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว | 1. อาหารไทยและอาหารไทยร่วมสมัย 2. อาหารยุโรปและอาหารอบ 3. การจัดการครัวและภัตตาคาร 4. พื้นฐานงานครัวและการบริการอาหารและเครื่องดื่ม 5. การจัดการธุรกิจไมซ์ | 2549-2562 |
| สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง | คณะอุตสาหกรรมอาหาร | หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การประกอบอาหารและการจัดการการบริการอาหาร (หลักสูตรนานาชาติ) | 1. Thai Cuisine 1 2. Thai Cuisine 2 | 2563-ปัจจุบัน |
| มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์วิทยาเขตตรัง | คณะพาณิชยศาสตร์และการจัดการ | การจัดการการท่องเที่ยว | 1. การจัดการธุรกิจไมซ์ | 2553-2554 |

**5. ผลงานที่ขอสำเร็จการศึกษา/ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์**

**5.1 ชื่อวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท**

1) “Meetings, Incentives, Conventions and Exhibitions (MICE) Industry in Thailand: An Assessment of Convention and Exhibition Centers in Bangkok

**5.2 ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท**

1) Tansakul, P. & Chaisawat, M. (2006). *Stakeholder’s Satisfaction with Convention and Exhibition Centers in Bangkok, Thailand*. In Proceedings of the 5th Asia Pasific Forum for Graduate student research in Tourism 2006. Bangkok Thailand: Threats and Challenges to the Tourism Industry.

2) Tansakul, P. & Chaisawat, M. (2006). “*Meeting, Incentive, Convention and Exhibition (MICE) industry in Thailand: An Assessment of Facilities in Bangkok and Metropolitan Areas”,* The 13th Meeting of The Executive Committee of Network of Asia-Pacific Education and Training Institutes in Tourism (APETIT), The Seminar on Tourism and MICE Education and Training in Asia and the Pacific. UNESCAD/APETIT, May 22-25, 2006, Shanghai, P.R. China

**6. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี** (ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา)

* 1. **บทความวิจัย/บทความวิชาการ ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร**

1. ปวิธ ตันสกุล และนรินทร์ภพ ช่วยการ. (2564). การพัฒนาผลิตภัณฑ์สร้างสรรค์จากทรัพยากรป่าจาก เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชนขนาบนาก จังหวัดนครศรีธรรมราช. *วารสารวิจัยเพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่, 13*(1), 44-60.
2. ปวิธ ตันสกุล. (2563). แนวทางการส่งเสริมอาหารพื้นถิ่นเพื่อการท่องเที่ยวเชิงอาหาร กรณีศึกษาชุมชนขนาบนาก อำเภอปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช. *วารสารการจัดการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์*, *9*(1), 81-92.

**6.2 บทความวิจัย/วิชาการที่เสนอในที่ประชุมวิชาการที่เป็น Proceeding**

1. นิโลบล โชติช่วง, ปวิธ ตันสกุล, หทัยกาญน์ นุ่นเดช และอรอนงค์ เฉียบแหลม. (2563). *แนวทางการ*

*พัฒนาร้านอาหารริมบาทวิถีในอำเภอท่าศาลาจังหวัดนครศรีธรรมราช.* (หน้า 14-25).การประชุมวิชาการระดับชาติด้านศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 5 “ศาสตร์บูรณาการงานวิจัยเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน”.สงขลา: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย.

1. ปวิธ ตันสกุล และณภัทรธิดา มีเดชา. (2563). *การรับรู้ของนักท่องเที่ยวที่มีต่อขนมสารทเดือนสิบเพื่อ*

*ส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอาหาร: กรณีศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช.* (หน้า 4-13).การประชุมวิชาการระดับชาติด้านศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 5 “ศาสตร์บูรณาการงานวิจัยเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน”.สงขลา: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย.

1. สุดารัตน์ นานอน, ณภัทรธิดา มีเดชา และปวิธ ตันสกุล. (2563). *การพัฒนาผลิตภัณฑ์ขนมคุกกี้จากกากมะพร้าวเหลือทิ้ง.* (หน้า 191-200). การประชุมวิชาการระดับชาติด้านศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 5 “ศาสตร์บูรณาการงานวิจัยเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน”. สงขลา: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย.
2. พรชุลีย์ พัฒอำพันธ์, ปวิธ ตันสกุล, และอรอนงค์ เฉียบแหลม. (2562). แนวทางการดำเนินธุรกิจร้านอาหารบริเวณหน้ามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์. (หน้า 399-420). การประชุมวิชาการระดับชาติ ม.อ. ตรัง วิจัย ประจำปี 2562. ตรัง: มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์.
3. พรทิวา จันแก้ว, ปวิธ ตันสกุล, และอรอนงค์ เฉียบแหลม. (2562). *พฤติกรรมการเลือกบริโภคเครื่องดื่มที่มีน้ำตาลของนักศึกษามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช.* (หน้า 373-485). การประชุมวิชาการระดับชาติ ม.อ. ตรัง วิจัย ประจำปี 2562. ตรัง: มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์.
4. สุทธิดา แตงอิน, ปิยธิดา จรุงการ, ภูธเนศ จันทวโร, รุ่งรัตน์ เรืองรังษีรัตน์, ศรัญญา โชติมณี, ปวิธ ตันสกุล และ อรอนงค์ เฉียบแหลม. (2562). *การส่งเสริมปูม้าเพื่อการท่องเที่ยวเชิงอาหารโดยใช้แนวคิดเศรษฐกิจสร้างสรรค์ กรณีศึกษา : หมู่บ้านในถุ้งอำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช.* (หน้า 171-184). การประชุมวิชาการระดับชาติ ม.อ.ตรัง วิจัย ประจำปี 2563. ตรัง: มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์.
5. เกศินี คงรัตน์, เกลียวทอง ธนพันธุ์พาณิชย์, สุภาภรณ์ อรุณรุ่งเรือง, ธิดารัตน์ แย้มภู่, ปวิธ ตันสกุล และ อรอนงค์ เฉียบแหลม. (2561). *การศึกษาพฤติกรรมการบริโภคอาหารเพื่อสุขภาพ กรณีศึกษานักศึกษาที่ใช้บริการศูนย์กีฬาและสุขภาพมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์.* (หน้า 97-109). การประชุมวิชาการระดับชาติ ม.อ. ตรัง วิจัย ประจำปี 2562. ตรัง: มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์.
6. อุดมศักดิ์ รวยทอง, กานต์มณี พรหมสวัสดิ์, ชนิดา รัตนรัตน์, รัตติยากร เพ็ชร์สวัสดิ์, อดิศักดิ์ บุตรปอด, ปวิธ ตันสกุล และอรอนงค์ เฉียบแหลม. (2561). *ความต้องการของนักท่องเที่ยวในการท่องเที่ยวเชิงอาหาร กรณีศึกษาชุมชนคีรีวง จังหวัดนครศรีธรรมราช.* (หน้า 81-96). การประชุมวิชาการระดับชาติ ม.อ. ตรัง วิจัย ประจำปี 2562. ตรัง: มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์.

**ชื่อ-สกุล : ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิริโสภา จุนเด็น**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์  สำนักวิชาการจัดการ  222 ต.ไทยบุรี อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช 80160 | โทรศัพท์โทรสาร  Email | 075 672 202  075 672 202  sirisopa.ju@wu.ac.th |

**1. การศึกษา (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **คุณวุฒิ** | **สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา** | **ปี พ.ศ.** |
| วท.ม | คหกรรมศาสตร์/ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ | 2555 |
| คศ.บ. | อาหารและโภชนาการ/ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร | 2552 |

**2. ประสบการณ์การทำงาน (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)**

|  |  |
| --- | --- |
| **ตำแหน่งงาน - องค์กรหรือหน่วยงาน** | **ปี พ.ศ.** |
| ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประจำสาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ  สำนักวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | 2563 - ปัจจุบัน |
| ผู้ช่วยศาสตราจารย์สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์  คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต | 2562 - 2563 |
| อาจารย์ประจำสาขาวิชาคหกรรมศาสตร์  คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต | 2555 - 2562 |

**3. ความเชี่ยวชาญ**

1) การแกะสลักผักและผลไม้

2) การแต่งหน้าเค้กและขนมอบ

3) การผลิตเบเกอรี่ ขนมไทย และของหวาน

**4. ประสบการณ์การสอน**

**🗹 มี ❒ ไม่มี**

| **ชื่อสถาบันการศึกษา** | **คณะ/สำนักวิชา/ภาควิชา** | **สาขาวิชา/หลักสูตร** | **ชื่อรายวิชา** | **ปี พ.ศ.** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | สำนักวิชาการจัดการ  สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาศิลปะการประกอบอาหารอย่างมืออาชีพ | 1. อุตสาหกรรมบริการและธุรกิจอาหาร  2. ความรู้เกี่ยวกับวัตถุดิบและทักษะการประกอบอาหาร  3. การจัดการอาหารเอเชีย  4. การจัดการอาหารไทยและอาหารไทยท้องถิ่น | 2563-ปัจจุบัน |
| มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | สำนักวิชาการจัดการ  สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาอุตสาหกรรมการบริการ | 1. อุตสาหกรรมบริการและ  ธุรกิจอาหาร  2. ความรู้เกี่ยวกับวัตถุดิบและทักษะการประกอบอาหาร  3. การจัดการอาหารเอเชีย | 2563-ปัจจุบัน |
| มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต | คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ | 1. การแต่งหน้าเค้ก 2. การแกะสลักผักและผลไม้ 3. วิชาการถนอมและการแปรรูปอาหาร 4. การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารและการประเมินคุณภาพโดยประสาทสัมผัส 5. วิชาการวิจัยทางคหกรรมศาสตร์ 6. วิชาการร้อยมาลัยและงานใบตอง | 2555-2563 |

**5. ผลงานที่ขอสำเร็จการศึกษา/ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์**

**5.1 ชื่อวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท**

1) การพัฒนาคู่มือการแกะสลักผักและผลไม้เพื่อการจัดตกแต่งอาหาร ในธุรกิจอาหารไทย

**6. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี**

**6.1 บทความวิจัย/บทความวิชาการ ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร**

1) Nurerk, P. & Junden, S. (2021). “Product development of cashew crude jam based

sensory quality and technology transfer to community: Development of Cashew crude jam and technology transfer”. *Walailak Journal of Science and Technology, 18*.

* 1. **บทความวิจัย/วิชาการที่เสนอในที่ประชุมวิชาการที่เป็น Proceeding**

1. สิริโสภา จุนเด็น, ดวงกมล แสงธีรกิจ, และมัลลิกา สะละหมัด.(2563). *คุณภาพทางเคมีและการ*

*ผลิตน้ำสลัดชนิดข้นไขมันและพลังงานต่ำโดยใช้ข้าวไรซ์เบอรี่ทดแทนไข่แดง.* (หน้า 4578-4589) การประชุมนำเสนอผลงานวิจัยบัณฑิตศึกษาระดับชาติ ครั้งที่ 13. อุดรธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

1. สิริโสภา จุนเด็น, สัญชัย ยอดมณี, กิตติ ธารารักษ์, ชุติภูมิ สงสังข์ และธีรสิทธิ์ ราชานา. (2562).

*การพัฒนาไอศกรีมนมแพะรสชาไทย*. (หน้า 969-977). การประชุมวิชาการระดับชาติ “มศว วิจัย” ครั้งที่ 12. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.

1. กมลทิพย์ แม้นเหมือน, จุฑารัตน์ วารี, ณัฐริกา พันธ์ทิพย์ และสิริโสภา จุนเด็น. (2560). *การใช้*

*หญ้าหวานผงทดแทนน้ำตาลทรายบางส่วนในผลิตภัณฑ์แยมสับปะรดภูเก็ต.* (หน้า 587-597). การประชุมสวนสุนันทาวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีระดับชาติ ครั้งที่ 1 “การสร้างสรรค์และนวัตกรรม ก้าวสู่ประเทศไทย 4.0”. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา.

1. กิตติยา จำปาทอง, อรรถพล คำวิเศษณ์ และสิริโสภา จุนเด็น. (2560). *การใช้หญ้าหวานทดแทน*

*น้ำตาลทรายในไอศกรีมนมแพะรสช็อกโกแลตชิป.*(หน้า 629-636).การประชุมสวนสุนันทาวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีระดับชาติ ครั้งที่ 1 “การสร้างสรรค์และนวัตกรรม ก้าวสู่ประเทศไทย 4.0”. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา.

1. สิริโสภา จุนเด็น. (2560). *การผลิตไอศกรีมนมแพะพลังงานต่ำและการถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่*

*ชุมชน*. (หน้า 1,719-1,729). การประชุมสวนสุนันทาวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีระดับชาติ ครั้งที่ 1 “การสร้างสรรค์และนวัตกรรม ก้าวสู่ประเทศไทย 4.0”. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา.

**6.3 หนังสือ/ตำรา**

1) สิริโสภา จุนเด็น. (2560). *การแกะสลักผักและผลไม้ 1* ภูเก็ต: คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต.

2) สิริโสภา จุนเด็น. (2561). *การแกะสลักผักและผลไม้เพื่อการจัดแสดง.* กรุงเทพฯ: โอเดียนสโตร์.

จำนวน 116 หน้า (ISBN 978-616-474-148-5)

**7. เกียรติคุณและรางวัล**

|  |  |
| --- | --- |
| **เกียรติคุณ/รางวัลที่ได้รับ** | **ปี พ.ศ.** |
| รางวัลอาจารย์ในดวงใจ มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต | 2561 |
| รางวัลดีเด่น การนำเสนอผลงานวิจัยภาคบรรยาย เรื่อง คุณภาพทางเคมีและการผลิต น้ำสลัดชนิดข้นไขมันและพลังงานต่ำโดยใช้ข้าวไรซ์เบอรี่ทดแทนไข่แดง ใน การประชุมนำเสนอผลงานวิจัยบัณฑิตศึกษาระดับชาติ ครั้งที่ 13 วันที่ 31 ตุลาคม 2563 มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี | 2653 |

**ชื่อ-สกุล : อาจารย์ตันยมน เพชรรัตน์**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์  สำนักวิชาการจัดการ  222 ต.ไทยบุรี อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช 80160 | โทรศัพท์โทรสาร  Email | 075 672 223  075 672 202  tanyamon.pe@wu.ac.th. |

**1. การศึกษา (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **คุณวุฒิ** | **สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา** | **ปี พ.ศ.** |
| วท.ม | วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหาร/ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ | 2560 |
| วท.บ. | วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหาร/ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ | 2558 |

**2. ประสบการณ์การทำงาน (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)**

|  |  |
| --- | --- |
| **ตำแหน่งงาน - องค์กรหรือหน่วยงาน** | **ปี พ.ศ.** |
| อาจารย์ประจำสาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ สำนักวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | 2562 - ปัจจุบัน |
| นักวิชาการศึกษา สำนักงานคณบดี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช | 2561 - 2562 |

**3. ความเชี่ยวชาญ**

1. วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหาร
2. เคมีอาหารและจุลินทรีย์ในอาหาร
3. การแปรรูปอาหาร
4. ชีวเคมีของผลิตภัณฑ์อาหารทะเล

**4. ประสบการณ์การสอน**

**🗹 มี ❒ ไม่มี**

| **ชื่อสถาบันการศึกษา** | **คณะ/สำนักวิชา/ภาควิชา** | **สาขาวิชา/หลักสูตร** | **ชื่อรายวิชา** | **ปี พ.ศ.** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | สำนักวิชาการจัดการ สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาศิลปะการประกอบอาหารอย่างมืออาชีพ | 1. การดำเนินงานและการจัดการครัว 2. สถิติเพื่อการวิจัยทางการท่องเที่ยวและการโรงแรม 3. วิจัยและสัมมนาทางการโรงแรม 4. ความปลอดภัยของอาหารและสุขาภิบาลอาหาร | 2563-ปัจจุบัน |
| มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ | สำนักวิชาการจัดการ สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาอุตสาหกรรมการบริการ | 1. การดำเนินงานและการจัดการครัว 2. สถิติเพื่อการวิจัยทางการท่องเที่ยวและการโรงแรม 3. วิจัยทางการท่องเที่ยว 4. สถิติเพื่อการวิจัยทางการท่องเที่ยวและการโรงแรม 5. วิจัยและสัมมนาทางการโรงแรม 6. THB60-121 การดำเนินงานและการจัดการครัว 7. ความปลอดภัยของอาหารและสุขาภิบาลอาหาร 8. สถิติเพื่อการวิจัยทางการท่องเที่ยวและการโรงแรม 9. วิจัยและสัมมนาทางการโรงแรม 10. การดำเนินงานและการจัดการครัว | 2562-ปัจจุบัน |

**5. ผลงานที่ขอสำเร็จการศึกษา/ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์**

**5.1 ชื่อวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท**

1) ผลของการเติมเจลแลนต่อสมบัติของเจลลาตินจากปลาและเจลซูริมิ

(Impact of gellan incorporation on properties of fish gelatin and surimi gels) **5.2 ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท** (ถ้ามี)

1) Petcharat, T. & Benjakul, S. (2018). Effect of gellan incorporation on gel properties of bigeye snapper surimi. *Food Hydrocolloids,* 77(2018), 746-753.

2) Petcharat, T., Benjakul, S. & Hemar, Y. (2017). Improvement of gel properties of fish elatin using gellan*. International Journal of Food Engineering.* *13*(8), 2016-0410.

3) Petcharat, T. & Benjakul, S. (2017). Property of fish gelatin gel as affected by the incorporation of gellan and calcium chloride. *Food Biophysics. 12*(1), 339-347.

4) Petcharat, T. and Benjakul, S. (2017). Effect of gellan and calcium chloride on properties of surimi gel with low and high setting phenomenon*. RSC Advances, 83*(7), 52423–52434.

**6. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี** (ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา)

**6.1 บทความวิจัย/บทความวิชาการ ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร**

1. Petcharat, T., Chaijan, M. & Karnjanapratum, S. (2021). Effect of furcellaran

incorporation on gel properties of sardine surimi. *International Journal of Food Science & Technology*, doi:10.1111/ijfs.15246.

1. Petcharat, T., Benjakul, S., Karnjanapratum, S., & Nalinanon, S. (2020). Ultrasound

assisted extraction of collagen from clown featherback (*Chitala ornata*) skin: yield and molecular characteristics. *Journal of the Science of Food and Agriculture*, *101*(2), 648-658.

**6.2 บทความวิจัย/วิชาการที่เสนอในที่ประชุมวิชาการที่เป็น Proceeding**

1. จารุวัฒน์ แสวงวิทย์, ชนกสุนันท์ เกื้อมา, สิรวิชญ์ เกลี้ยงเกิด, อริสา เกิดเสมอ, ชัญญานุช อินทอง

ช่วย, รุ่งรวี จิตภักดี, อรอนงค์ เฉียบแหลม และตันยมน เพชรรัตน. (2563). *พฤติกรรมและความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวชาวไทยในการเดินทางมาท่องเที่ยวตลาดน้ำประชารัฐบางใบไม้ จังหวัดสุราษฎร์ธานี.* การประชุมวิชาการระดับชาติ ม.อ. ตรัง วิจัยครั้งที่ 9.ตรัง: มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

1. พิมพ์พิสุทธิ์ สุทธินนท์, นิศารัตน์ ซานคี, สุกัญญา ธนะสุข, ณัฐวัตร์ รัตนชู, สมคิด กัณฑสาร, อร

อนงค์ เฉียบแหลม และตันยมน เพชรรัตน์. (2563). *พฤติกรรมและความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวชาวไทยในการเดินทางมาท่องเที่ยวตลาดน้ำประชารัฐบางใบไม้ จังหวัดสุราษฎร์ธานี.* (หน้า 199-211). การประชุมวิชาการระดับชาติ ม.อ. ตรัง วิจัยครั้งที่ 9. ตรัง: มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

1. นนทกานติ พึ่งสาย, ตันยมน เพชรรัตน์, อรอนงค์ เฉียบแหลม และเมตรัย เกษเพชร. (2562). *ความ*

*ต้องการการท่องเที่ยวเชิงอาหารของนักท่องเที่ยวชาวไทยในพื้นที่ภาคใตของประเทศไทย.* (หน้า 330- 342). การประชุมวิชาการระดับชาติ ภายใต้โครงการสัมมนาเครือข่ายความร่วมมือ วจก. 5+2 เขตภูมิศาสตร์ภาคใต้.สุราษฎรธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎรธานี.

**ภาคผนวก ง**

**ตารางเปรียบเทียบการจัดหมวดวิชาและจำนวนหน่วยกิต**

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (อุตสาหกรรมการบริการ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

และ

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล)

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

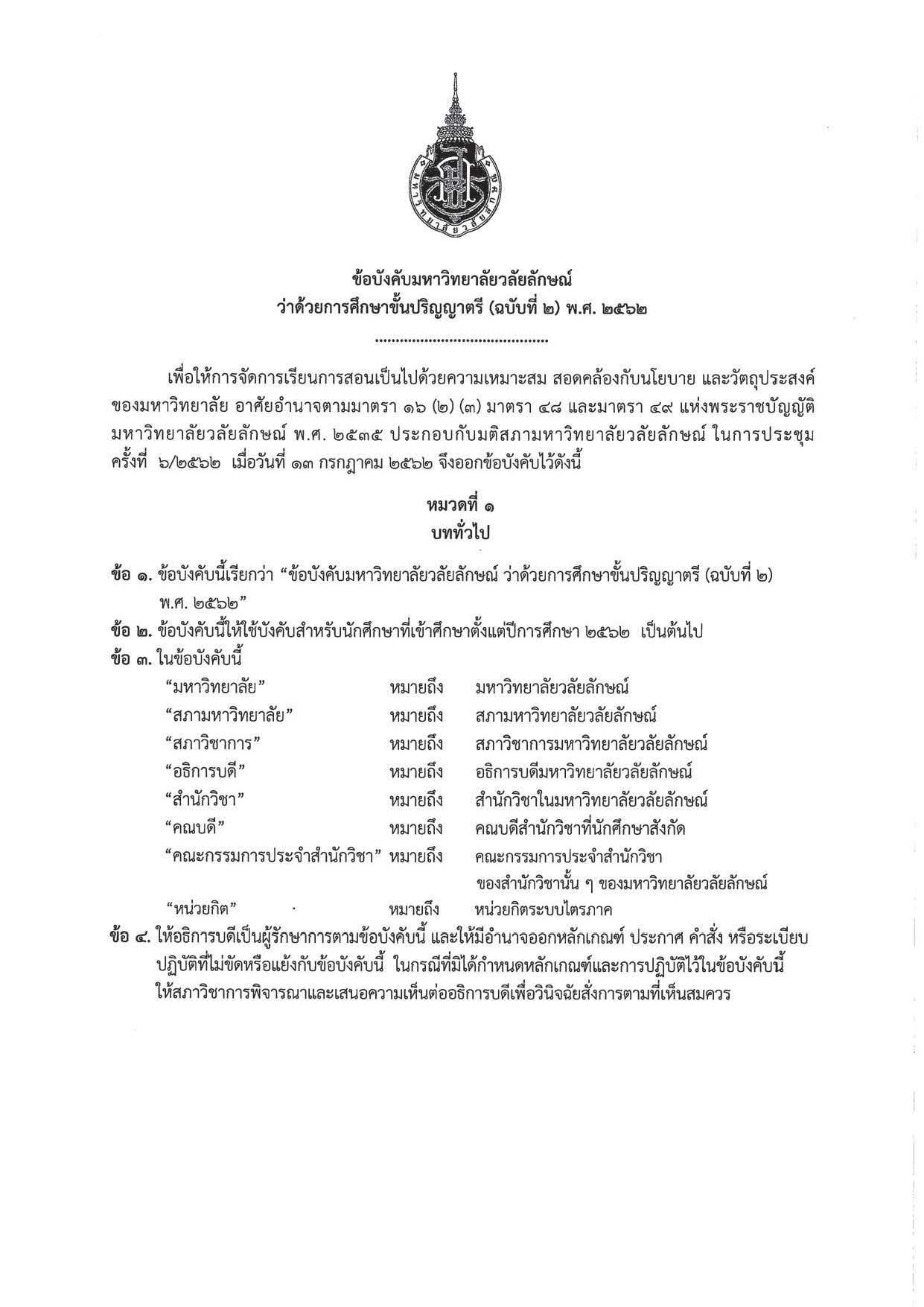
**ตารางเปรียบเทียบการจัดหมวดวิชาและจำนวนหน่วยกิต**

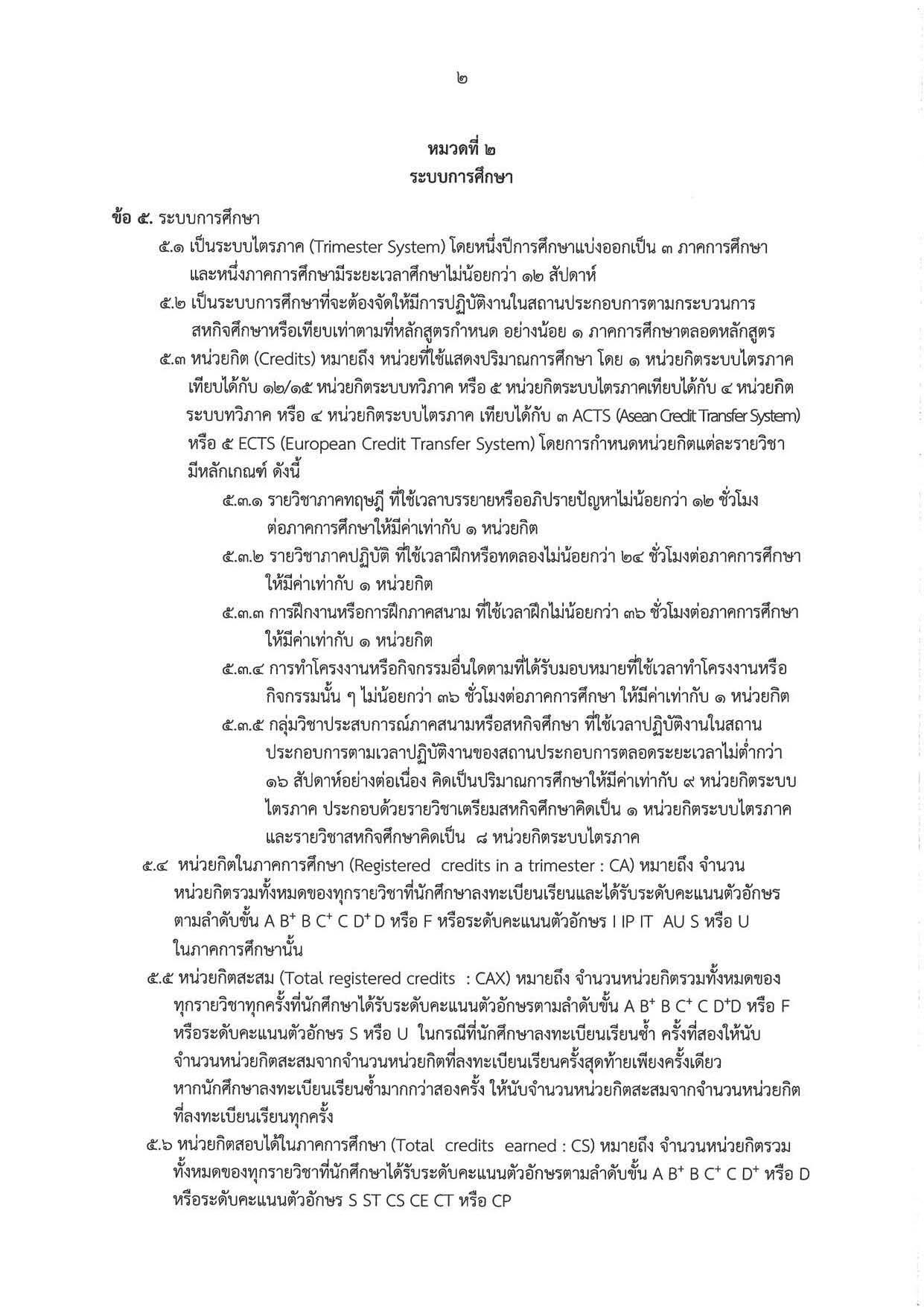
|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (อุตสาหกรรมการบริการ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560** | **จำนวนหน่วยกิต** | **หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการการท่องเที่ยวและการบริการยุคดิจิทัล)**  **หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565** | **จำนวนหน่วยกิต** |
| **ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป** | **40 หน่วยกิต** | **ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป** | **40 หน่วยกิต** |
| **ข. หมวดวิชาเฉพาะ** | **106 หน่วยกิต** | **ข. หมวดวิชาเฉพาะ** | **139 หน่วยกิต** |
| 1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ | **30 หน่วยกิต** | 1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ | **30 หน่วยกิต** |
| 2) กลุ่มวิชาเฉพาะ | 76 หน่วยกิต |  |  |
| 2.1) วิชาเอกบังคับการท่องเที่ยว หรือ  2.2) วิชาเอกบังคับการโรงแรม | **38 หน่วยกิต** | 2) กลุ่มวิชาบังคับ | **54 หน่วยกิต** |
| 2.3 วิชาเอกเลือก | **38 หน่วยกิต** | 3) กลุ่มวิชาเลือก | **38 หน่วยกิต** |
| 2.3.2) กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ | (19 หน่วยกิต) | 3.1) กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ | (19 หน่วยกิต) |
| 2.3.1) กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ | (19 หน่วยกิต) | 3.2) กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ | (19 หน่วยกิต) |
| **ง. หมวดวิชาสหกิจศึกษา** | **25 หน่วยกิต** | 4) กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา | **17 หน่วยกิต** |
| **ค. หมวดเลือกเสรี** | **8 หน่วยกิต** | **ค. หมวดวิชาเลือกเสรี** | **8 หน่วยกิต** |
| **รวมตลอดหลักสูตร** | **179 หน่วยกิต** | **รวมตลอดหลักสูตร** | **187 หน่วยกิต** |

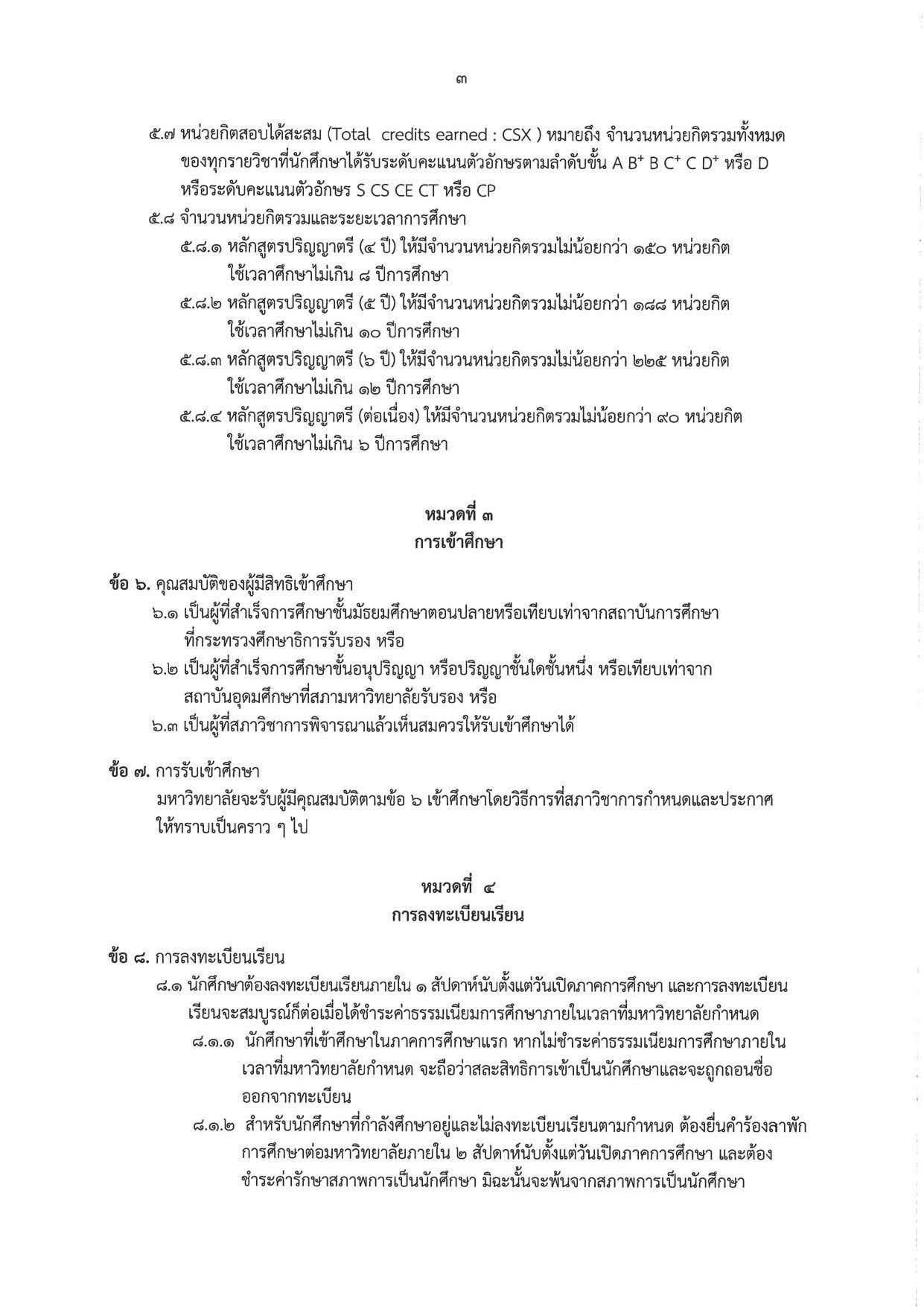
**ภาคผนวก จ**

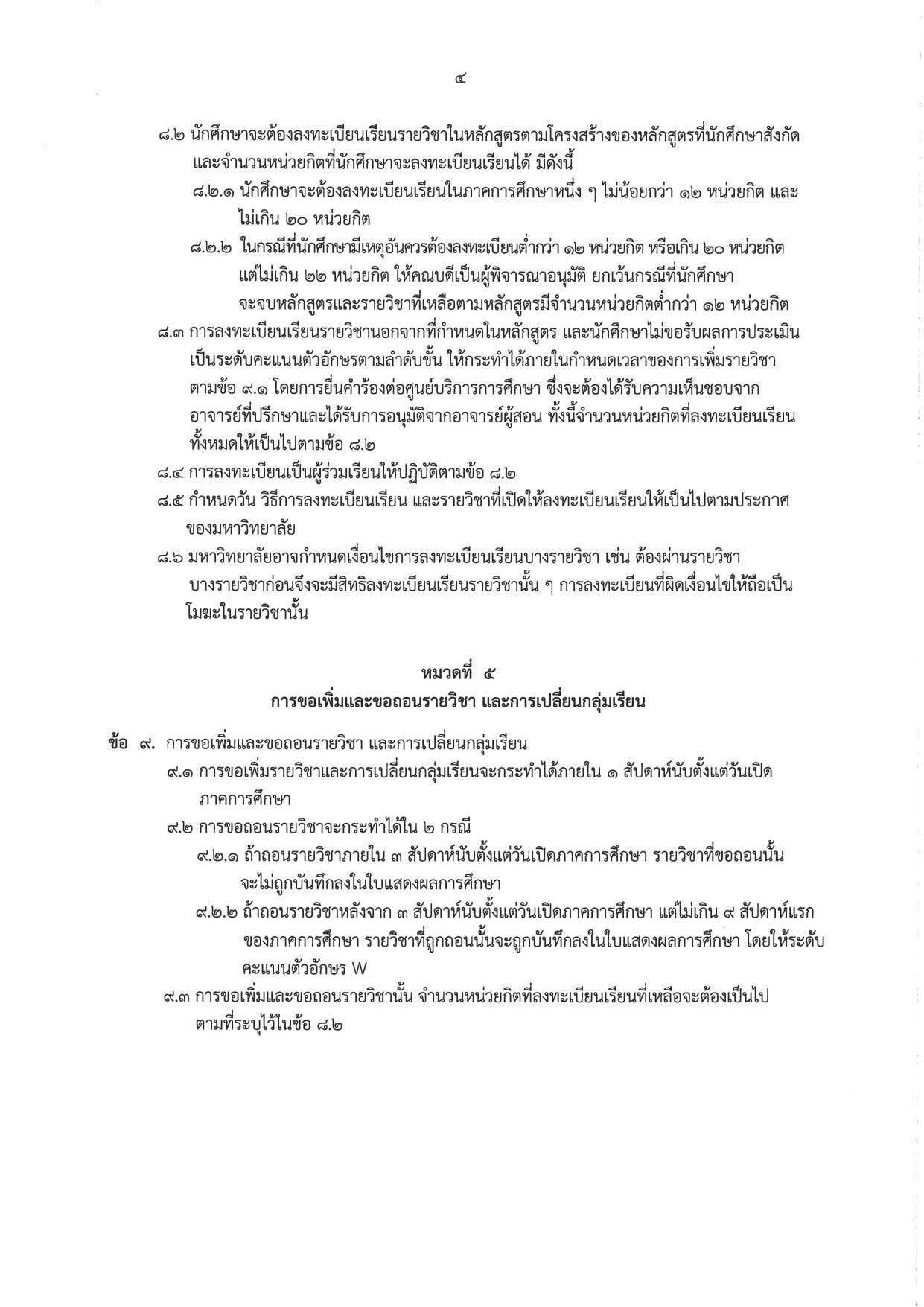
**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์**

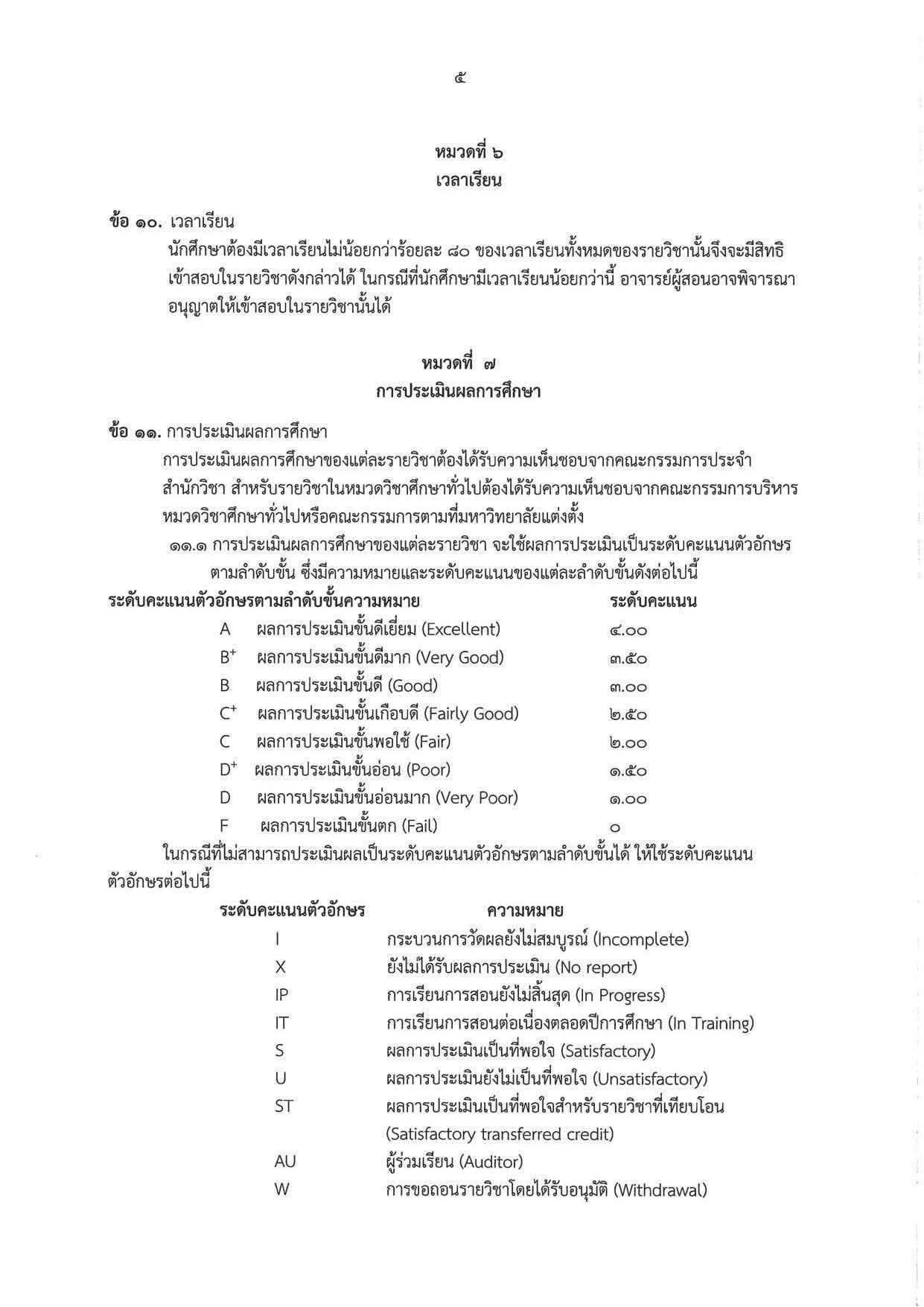
**ว่าด้วยการศึกษาขั้นปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562**

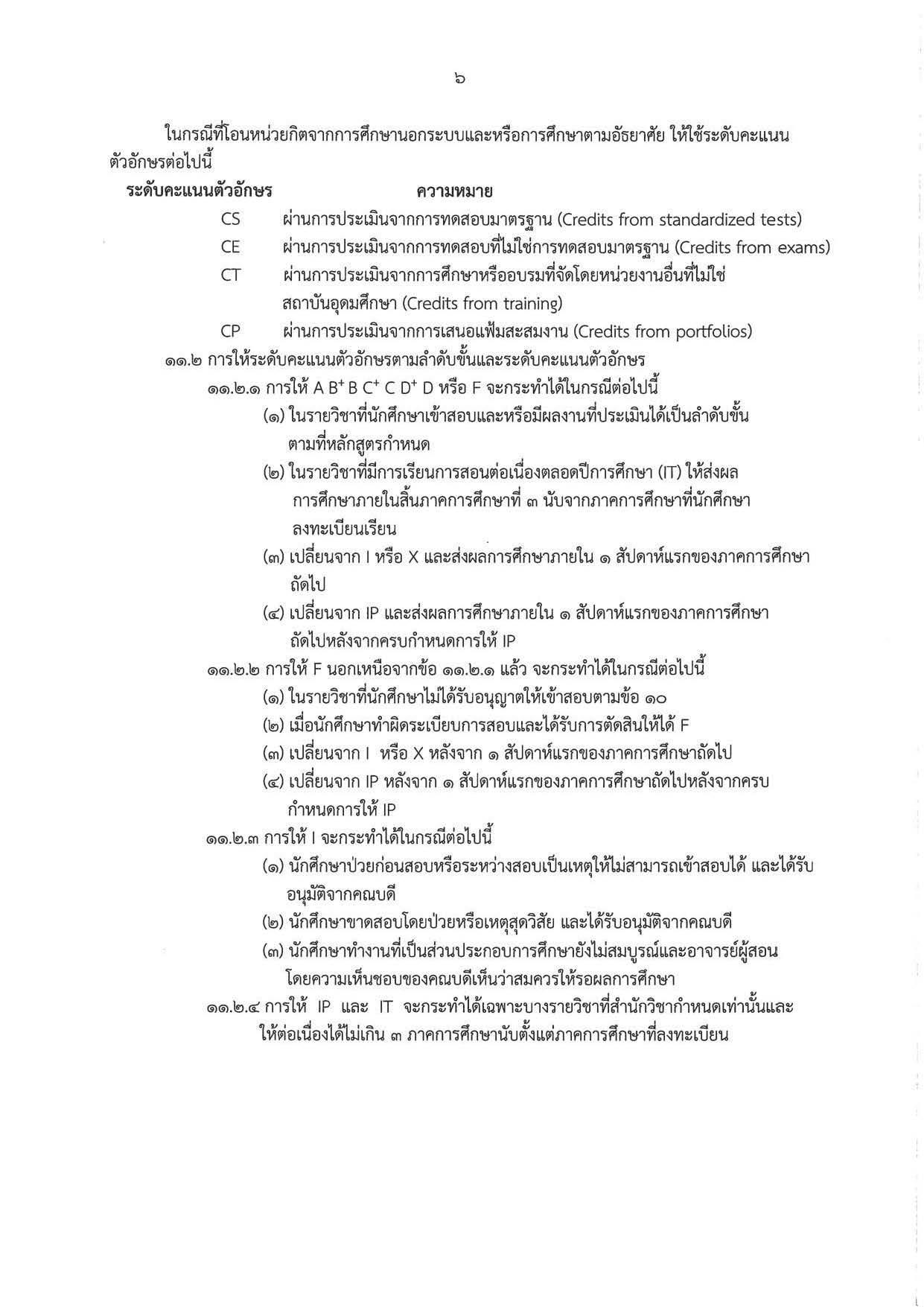
****

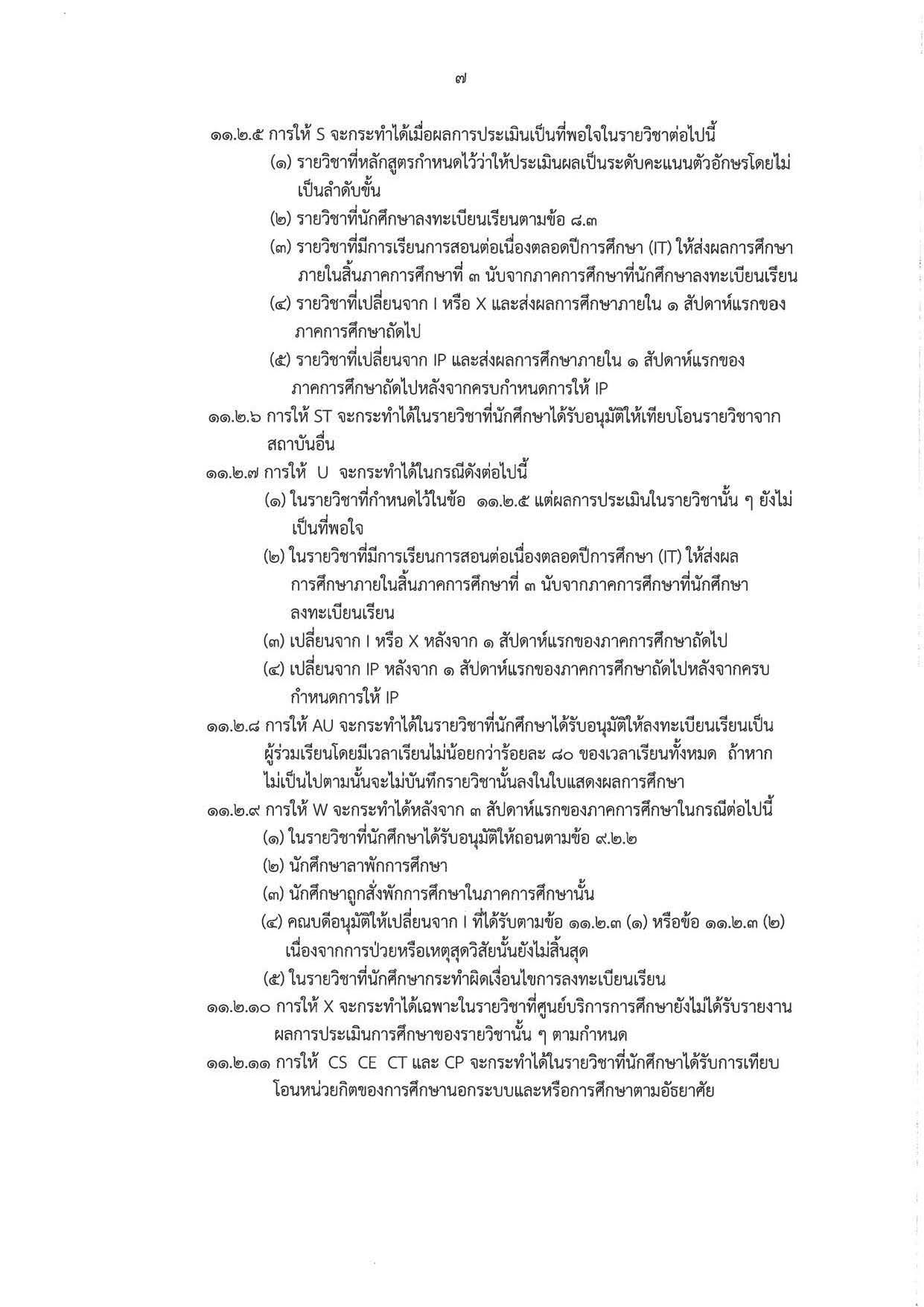
****

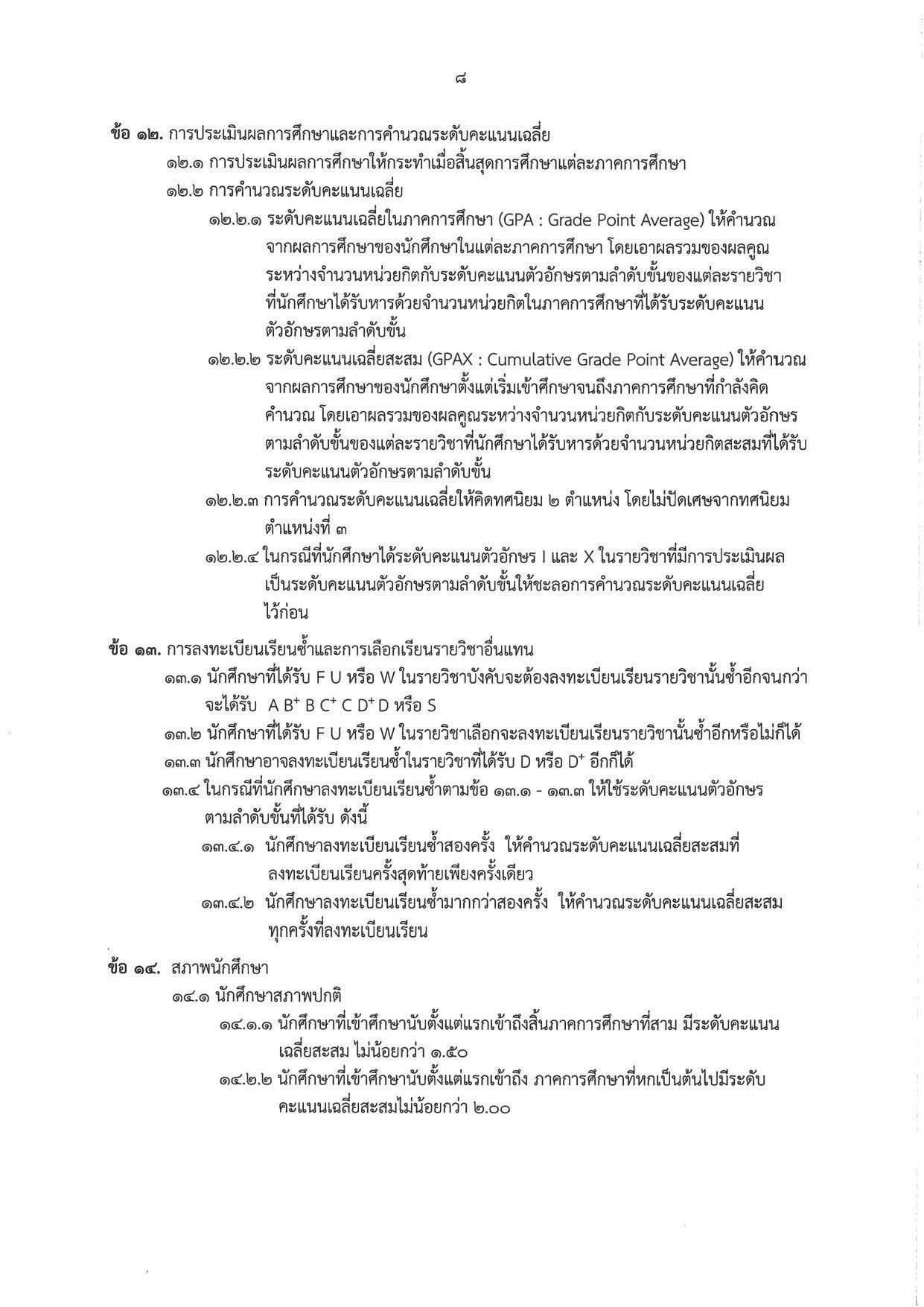
****

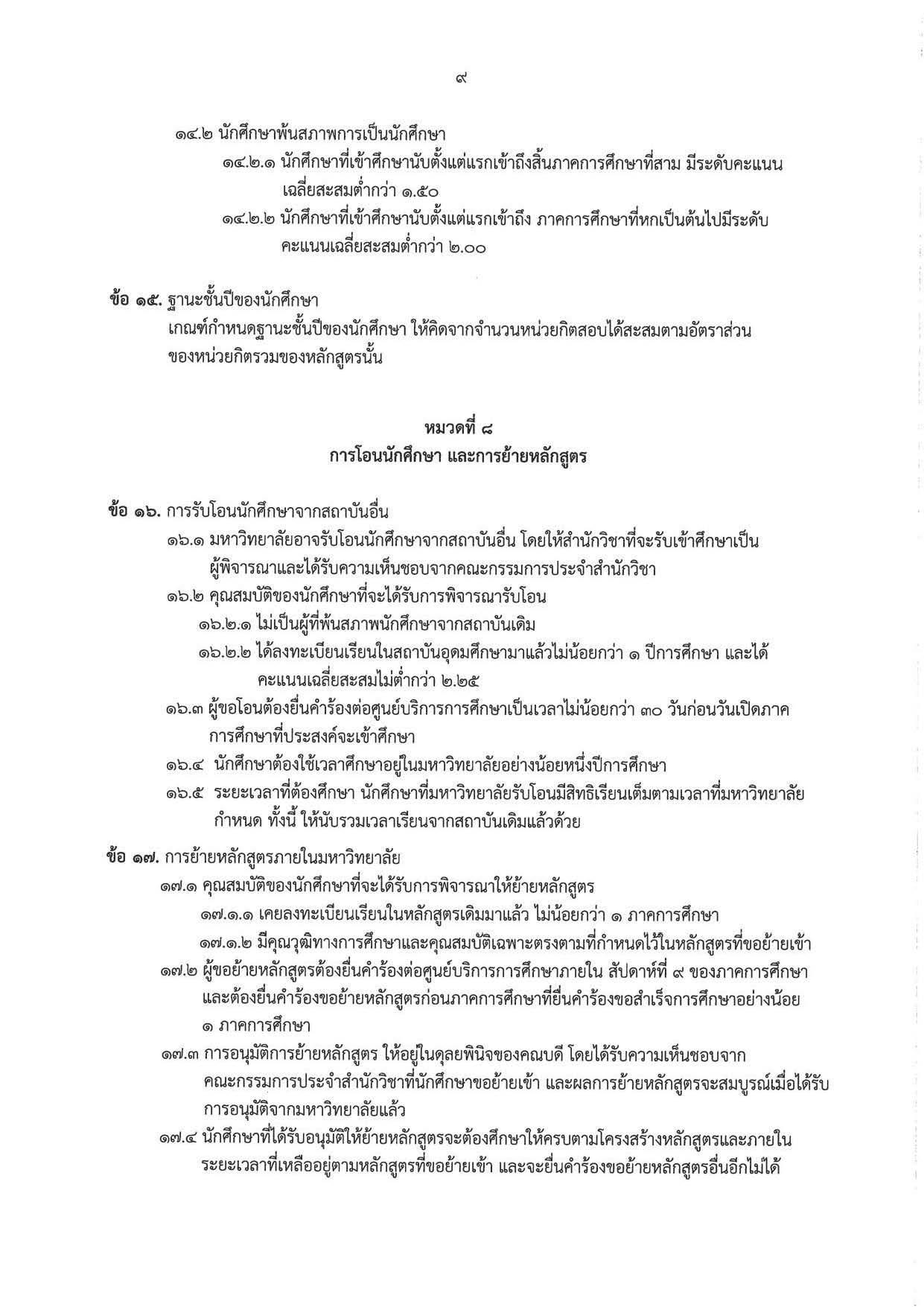
****

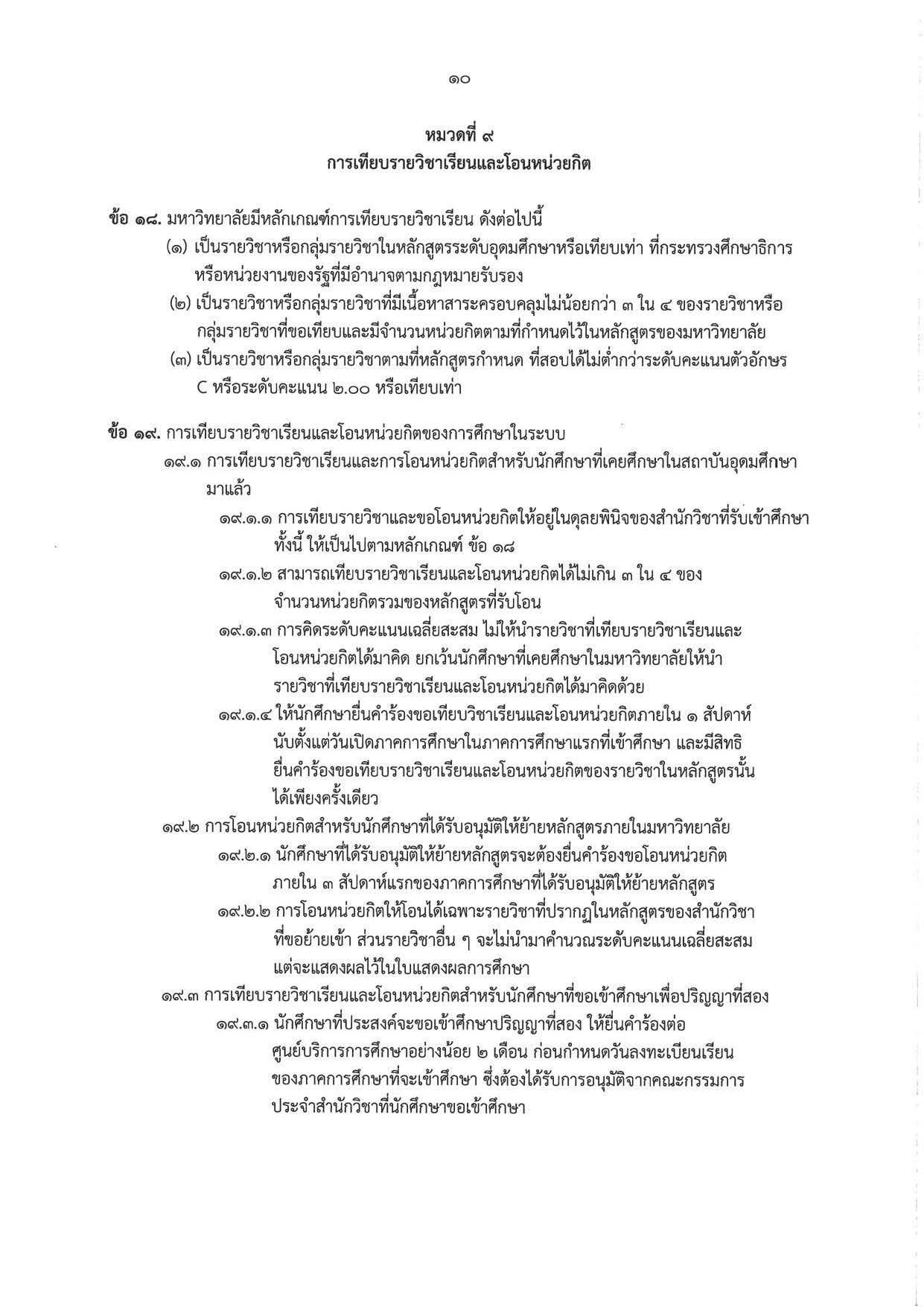
****

****

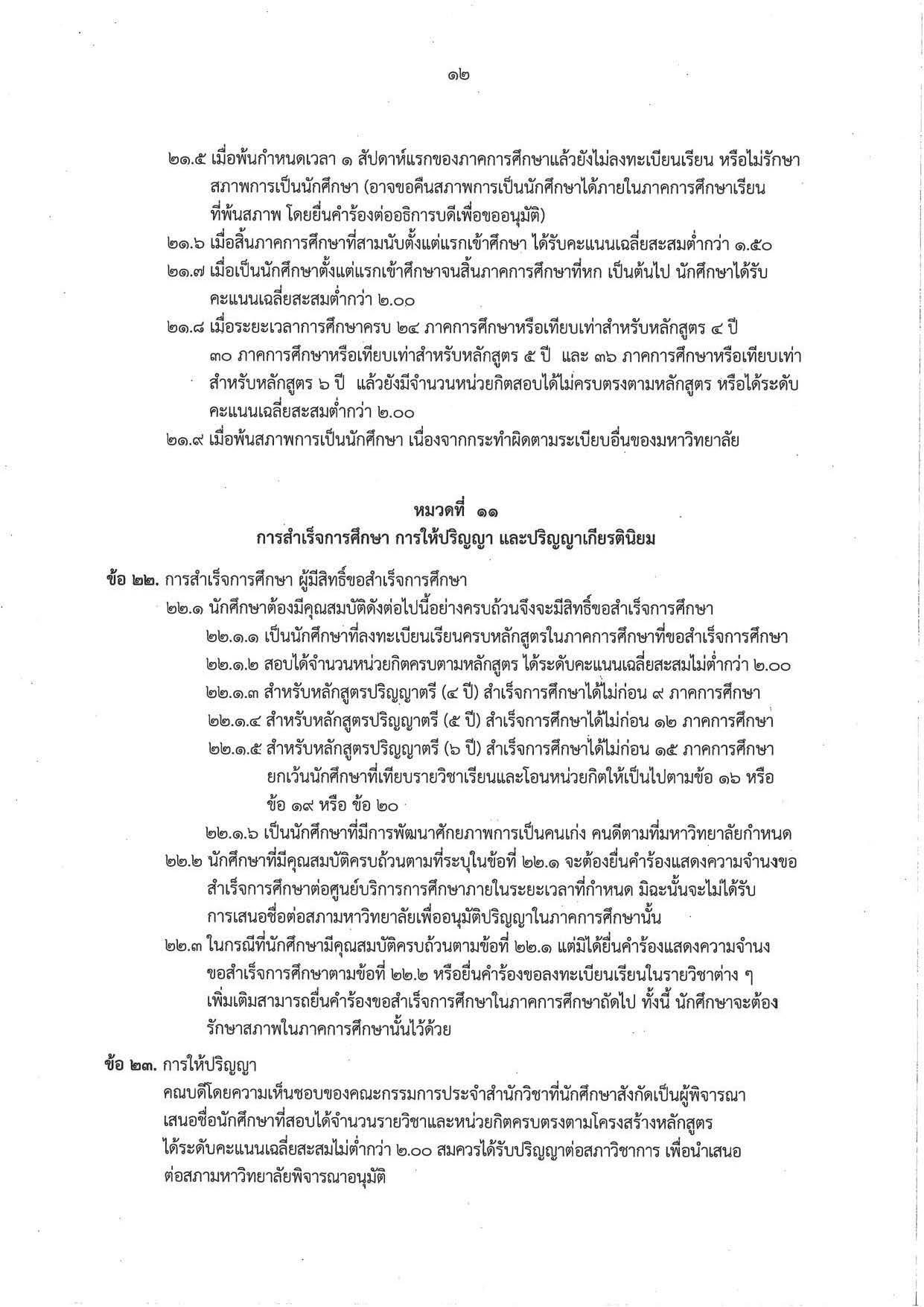
****

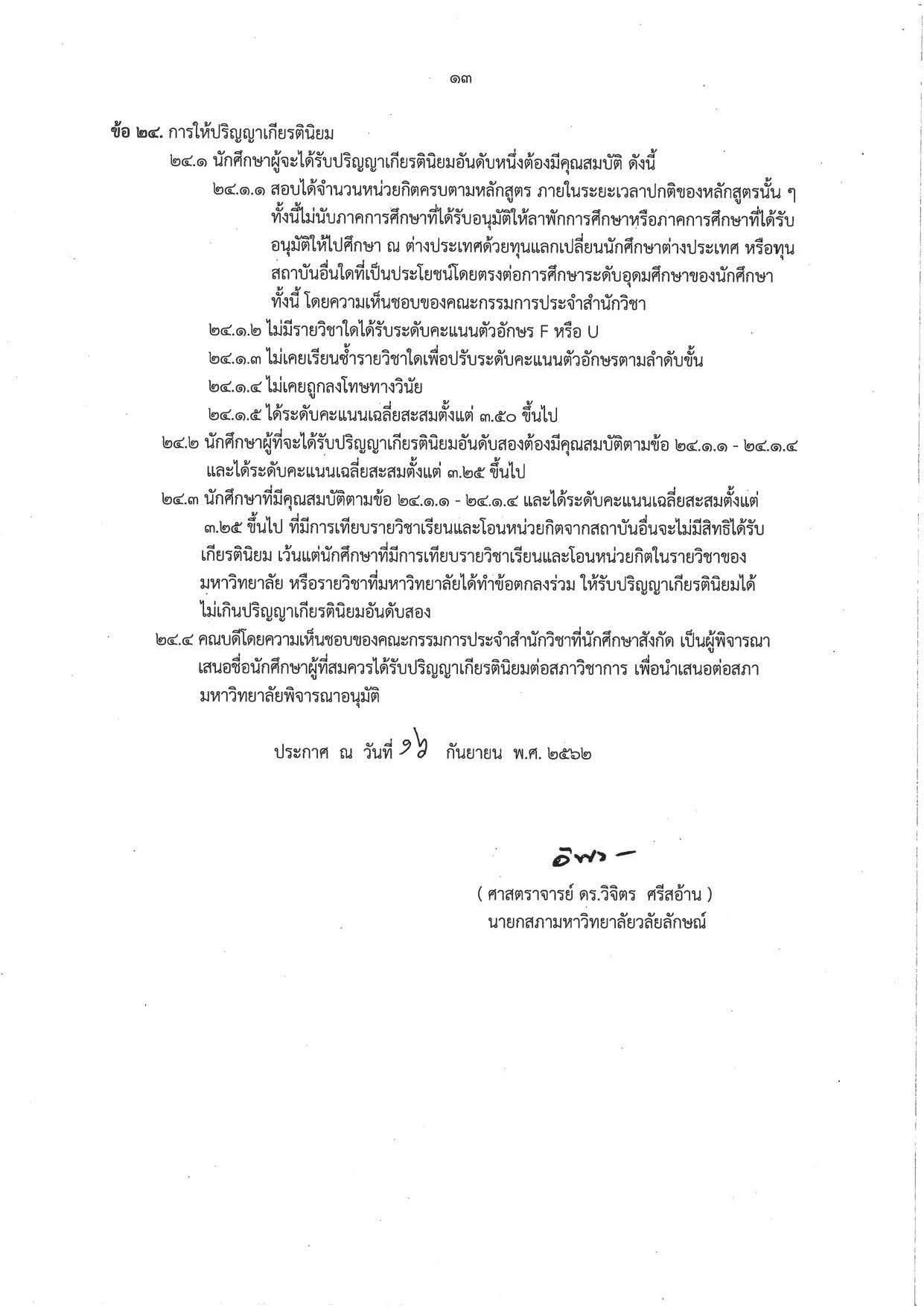
****

****

****

****

****

****