

สป.อว รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2563



รายละเอียดของหลักสูตรปริญญาเอก
หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต
สาขาการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)
(มคอ.2)

สำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

สป.อว. รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2563

บทนำ

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 ได้ปรับปรุงแก้ไขมาจากหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. 2554 โดยหลักสูตรนี้เป็นหลักสูตรระดับปริญญาเอกหลักสูตร 3 ปี จัดการเรียนการสอนในระบบไตรภาค เปิดรับนักศึกษาเฉพาะแผน 1.1 ที่มีจำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร 60 หน่วยกิต การปรับปรุงในครั้งนี้มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้สอดคล้องกับสถานะการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม และตอบรับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และนโยบาย “ประเทศไทย 4.0” ของรัฐบาล โดยมุ่งเน้นการศึกษาวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ใหม่และสร้างนวัตกรรมจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการขับเคลื่อนประเทศ วัตถุประสงค์ในการจัดการเรียนการสอนที่สำคัญ คือ เพื่อสร้างบุคลากรที่มีความรู้ในด้านการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีความพร้อมที่จะปฏิบัติงานทั้งด้านการจัดการและเทคโนโลยี สามารถปรับตัว เรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ๆ ตระหนักในคุณค่างานวิจัยที่ส่งผลอันเป็นประโยชน์ต่อท้องถิ่น สังคม และประเทศชาติ รวมทั้งมีคุณธรรมจริยธรรม โดยหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 นี้ เป็นหลักสูตรที่มีจุดเด่นดังนี้

- (1) เป็นหลักสูตรที่เน้นการสร้างทักษะในการทำวิจัยที่สามารถนำไปต่อยอดในการสร้างนวัตกรรมได้
- (2) เป็นหลักสูตรที่มีความร่วมมือทางด้านการวิจัยกับสถาบันในต่างประเทศ
- (3) เป็นหลักสูตรที่ส่งเสริมและสนับสนุนการทำวิจัยด้วยอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย
- (4) เป็นหลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนในลักษณะสองภาษา (ไทย/อังกฤษ)
- (5) เป็นหลักสูตรที่เน้นการเผยแพร่ผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ
- (6) เป็นหลักสูตรที่มีอาจารย์ที่มีศักยภาพและประสบการณ์ในการทำวิจัยสูง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
1. ชื่อหลักสูตร	1
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
3. วิชาเอก (ถ้ามี)	1
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	1
5. รูปแบบของหลักสูตร	1
6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	2
7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน	2
8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	2
9. ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	2
10. สถานที่จัดการเรียนการสอน	4
11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร...	4
12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน.....	4
13. ความสัมพันธ์ (ถ้ามี) กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในสำนักวิชา/สาขาอื่นของมหาวิทยาลัย.....	5
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	6
1. ประสิทธิภาพ ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	6
2. แผนพัฒนาปรับปรุง	7
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	8
1. ระบบการจัดการศึกษา	8
2. การดำเนินการหลักสูตร	8
3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	11
4. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์	13
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	16
1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	16
2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	16
3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)	20
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	22
1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)	22
2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	22
3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาของหลักสูตร	22
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	24
1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	24
2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	24

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	25
1. การกำกับมาตรฐาน	25
2. บัณฑิต	25
3. นักศึกษา	25
4. อาจารย์	26
5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	28
6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	30
7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	31
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	33
1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน	33
2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	33
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามที่กำหนดในรายละเอียดหลักสูตร	33
4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง	33
 ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก ตารางเปรียบเทียบหลักสูตร พ.ศ. 2554 และ พ.ศ. 2560	35
ภาคผนวก ข ข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ว่าด้วยการศึกษา ชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ.	38
ภาคผนวก ค คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร	62
ภาคผนวก ง ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	64
ภาคผนวก จ ใบสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ.....	90

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรของสถาบันโดยเฉพาะ

5.5 การสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับต่างประเทศ

-

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 โดยปรับปรุงมาจากหลักสูตรหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2554

- (1) กำหนดเปิดสอนในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2560
- (2) คณะกรรมการประจำสำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์เห็นชอบในการประชุม ครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 15-16 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560
- (3) คณะกรรมการวิชาการ เห็นชอบในการประชุม ครั้งที่ 3/2560 เมื่อวันที่ 1 มีนาคม พ.ศ. 2560
- (4) สภาวิชาการ เห็นชอบในการประชุม ครั้งที่ 3/2560 เมื่อวันที่ 23 มีนาคม พ.ศ. 2560
- (5) สภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ อนุมัติหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม พ.ศ. 2560

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. 2552 ในปี พ.ศ. 2563 (หลังจากเปิดสอนหลักสูตรเป็นเวลา 3 ปี)

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- (1) อาจารย์
- (2) นักวิจัย/นักวิชาการ
- (3) ผู้บริหารองค์กรที่ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการ
- (4) ผู้ประกอบอาชีพอิสระด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (5) ที่ปรึกษาด้านการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ

9. ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาและสาขาวิชา	ผลงานทางวิชาการ 5 ปีย้อนหลัง
1. รองศาสตราจารย์	นายพลพงษ์ บุญพรหมณ์	Ph.D. (Liquid Crystal Physics:), Kent State University, USA, 1983. M.A. (Physics), Kent State University,	ผลงานเป็นไปตามเกณฑ์ โดยมีรายละเอียดอยู่ใน

ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาและสาขาวิชา	ผลงานทางวิชาการ 5 ปีย้อนหลัง
		USA, 1979. M.Sc. (Physics: Electronics), South Dakota School of Mines & Technology, USA, 1978. วท.บ. (ฟิสิกส์), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2518.	ภาคผนวก ง
2. รองศาสตราจารย์	นางสาวชุลีรัตน์ จรัสกุลชัย	D.Sc. (Computer Science), George Washington University, USA, 1998. พ.บ.ม. (สถิติประยุกต์), สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2524. ค.บ. (การสอนคณิตศาสตร์), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522.	ผลงานเป็นไปตามเกณฑ์ โดยมีรายละเอียดอยู่ในภาคผนวก ง
3. อาจารย์	นางสลิล บุญพราหมณ์	Ph.D. (Computer Science), The University of New South Wales, Australia, 1995. พ.บ.ม. (วิทยาการคอมพิวเตอร์), สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2526. วท.บ. (คณิตศาสตร์), มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2524.	ผลงานเป็นไปตามเกณฑ์ โดยมีรายละเอียดอยู่ในภาคผนวก ง
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางสาวสุภาภรณ์ ใจรังษี	Ph.D. (Informatics), King's College London, United Kingdom, 2012. วท.ม. (การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ), มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์, 2547. วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์), มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2542.	ผลงานเป็นไปตามเกณฑ์ โดยมีรายละเอียดอยู่ในภาคผนวก ง
5. อาจารย์	นางสาวณิชนันท์ กิตติพัฒน์บวร	Ph.D. (Technology), Thammasat University, 2555. วท.ม. (วิทยาการคอมพิวเตอร์), มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2542. วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) เกียรตินิยมอันดับ 1 เหรียญเงิน, มหาวิทยาลัยรังสิต, 2536.	ผลงานเป็นไปตามเกณฑ์ โดยมีรายละเอียดอยู่ในภาคผนวก ง
6. อาจารย์	นายชนันท์กรณ์ จันแดง	ปร.ด. (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์), มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2555. วท.ม. (วิทยาการคอมพิวเตอร์), มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2549. วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์), มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2546.	ผลงานเป็นไปตามเกณฑ์ โดยมีรายละเอียดอยู่ในภาคผนวก ง

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

เนื่องจากในปัจจุบันประเทศไทยยังประสบกับความเสี่ยงอันเกิดจากสภาวะแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม การแข่งขันทางการค้า คุณภาพการศึกษาที่ตกต่ำ ฯลฯ ทำให้แผนพัฒนาประเทศฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) ยังยึดกรอบแนวคิดและหลักการในการวางแผน ที่สำคัญคือการน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ การพัฒนาคน การปฏิรูปประเทศ และการพัฒนาสู่ความมั่งคั่ง มั่นคง และยั่งยืน เพื่อให้สังคมอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปีของชาติ นอกจากนี้ รัฐบาลยังมีนโยบาย “ประเทศไทย 4.0” ซึ่งเน้นการขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยนวัตกรรม รวมถึงนโยบายแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (Digital Economy) ซึ่งทั้งหมดนี้มีเป้าหมายเดียวกัน คือการพัฒนาคน พัฒนาผลิตภัณฑ์ และกระบวนการเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน เพื่อให้ประเทศก้าวพ้นกับดักรายได้ปานกลาง ซึ่งวิธีแก้ปัญหานั้นสามารถแก้ไขได้ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม.

ปัญหาทางด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ชาดคุณธรรมและจริยธรรม รวมถึงอาจขาดความรู้ความเข้าใจถึงวิธีการในการควบคุมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นปัจจัยหลักที่ต้องดูแล โดยปัญหาเหล่านี้ส่วนหนึ่งเกิดจากการที่บุคคลหรือองค์กรต่างๆ ที่เป็นผู้รับผิดชอบมิได้ตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบ ซึ่งผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบโดยตรงจำเป็นต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหา รวมทั้งมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของวิชาชีพในการทำงาน จึงจะนำพาประเทศให้ผ่านพ้นวิกฤตไปได้

12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

ผลกระทบจากสถานการณ์ภายนอกไม่ว่าจะเป็นด้านการแข่งขันทางด้านเศรษฐกิจ การเปลี่ยนแปลงทางสังคม รวมถึงการพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทำให้จำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรเชิงรุกที่มีศักยภาพและสอดคล้องกับปัญหาและแนวโน้มที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน และที่อาจเกิดขึ้นได้ในอนาคต โดยการผลิตบุคลากรที่มีความรู้ในด้านการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีความพร้อมที่จะปฏิบัติงาน มีความสามารถในการนำความรู้มาใช้ในการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งด้านการจัดการและทางเทคนิค มีความสามารถในการนำความรู้มาใช้ในการแก้ไขปัญหาเพื่อลดผลกระทบที่เกิดจากเทคโนโลยี มีความสามารถในการปรับตัวเรียนรู้เทคโนโลยีทางด้านทฤษฎี และปฏิบัติ และมีคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพ

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

การพัฒนาหลักสูตรได้พิจารณาถึงความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยที่เน้นการเป็น

องค์การธรรมรัฐ เป็นแหล่งเรียนรู้ เป็นหลักในถิ่น เป็นเลิศสู่สากล เน้นการวิจัยเพื่อการสร้างความเป็นเลิศในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ รวมไปถึงการพัฒนานวัตกรรมใหม่ให้สามารถประยุกต์และถ่ายทอดไปยังชุมชนได้ เน้นการบริการวิชาการแก่สังคมและชุมชน คำนึงถึงคุณธรรมและจริยธรรมทางวิชาชีพ มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม เพิ่มขีดความสามารถของระบบและกลไกการประกันคุณภาพคุณวุฒิบัณฑิตให้มีคุณภาพตามมาตรฐานคุณภาพการอุดมศึกษา สามารถศึกษาวิจัยเพื่อพัฒนาความรู้และ นวัตกรรมให้เป็นที่ยอมรับในระดับสากลได้

13. ความสัมพันธ์ (ถ้ามี) กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในสำนักวิชา/สาขาอื่นของมหาวิทยาลัย
ไม่มี

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา ความสำคัญ

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เป็นหลักสูตรการเรียนการสอนที่เน้นการพัฒนาศักยภาพของนักศึกษาให้มีความรู้และเชี่ยวชาญ ในการทำวิจัยเพื่อสร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่ สร้างนวัตกรรมด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยี สารสนเทศ และผลิตงานวิจัยเชิงบูรณาการกับศาสตร์อื่น โดยคำนึงถึงการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่ เหมาะสมและทันต่อสถานการณ์โลกและสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป รวมทั้งเป็นผู้ที่มีความรับผิดชอบ มีคุณธรรม จริยธรรม และสามารถสื่อสารและทำงานร่วมกับบุคคลในสาขาวิชาชีพอื่นได้ ตลอดจนมีความตระหนักในคุณค่างานวิจัยที่ส่งผลอันเป็นประโยชน์ต่อท้องถิ่น สังคม และ ประเทศชาติ

จุดเด่นของหลักสูตร

- (1) เป็นหลักสูตรที่เน้นการสร้างทักษะในการทำวิจัยที่สามารถนำไปต่อยอดในการสร้าง นวัตกรรมได้
- (2) เป็นหลักสูตรที่มีความร่วมมือทางด้านการวิจัยกับสถาบันในต่างประเทศ
- (3) เป็นหลักสูตรที่ส่งเสริมและสนับสนุนการทำวิจัยด้วยอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ทันสมัยที่สามารถเชื่อมโยงกับงานวิจัยในศาสตร์ต่างๆ เช่น Human-computer Interaction (HCI), Internet of Things (IoT), Data Science, Data Analytics เป็นต้น
- (4) เป็นหลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนในลักษณะสองภาษา (ไทย/อังกฤษ)
- (5) เป็นหลักสูตรที่เน้นการเผยแพร่ผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ
- (6) เป็นหลักสูตรที่มีอาจารย์ที่มีศักยภาพและประสบการณ์ในการทำวิจัยสูง

1.3 วัตถุประสงค์

- (1) ผลิตดุษฎีบัณฑิตที่มีความรู้ ความเข้าใจ และความเชี่ยวชาญด้านการจัดการเทคโนโลยี สามารถทำงานวิจัยที่ลุ่มลึก และสามารถปฏิบัติหน้าที่สอดคล้องตามจรรยาบรรณ วิชาชีพอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม
- (2) ผลิตดุษฎีบัณฑิตที่มีศักยภาพในการคิด วิเคราะห์ และนำเทคโนโลยีสารสนเทศไป ประยุกต์ใช้ในงานที่รับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (3) ส่งเสริมให้สำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์มีความเข้มแข็งทางวิชาการและการบริการ วิชาการที่เชื่อมโยงกับงานวิจัย มุ่งเน้นการใช้ประโยชน์จากการสะสมองค์ความรู้จาก งานวิจัยในการสร้างนวัตกรรม การป้องกันและการแก้ไขปัญหาในสังคมอันเกิดจาก การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ไม่มีประสิทธิภาพ
- (4) สร้างเสริมบรรยากาศที่เอื้ออำนวยให้เกิดการผลิตผลงานทางวิชาการและงานวิจัยใน ระดับชาติและนานาชาติ

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
(1) หัวข้อวิทยานิพนธ์ ของนักศึกษา (ภายใน 3 ปี)	คณาจารย์สร้างกลุ่ม/หัวข้อวิจัยที่มีศักยภาพ เพื่อรองรับการทำวิจัยของนักศึกษา	ผลงานวิชาการของกลุ่มวิจัย
(2) ศักยภาพการใช้ ภาษาอังกฤษ ของนักศึกษา (ภายใน 3 ปี)	- มีการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ - รับนักศึกษาต่างชาติมาทำวิจัยร่วม	การนำเสนองานวิจัยระดับ นานาชาติของนักศึกษา
(3) อุปกรณ์ในการทำวิจัย (ภายใน 3 ปี)	คณาจารย์ขอทุนวิจัยจากภาครัฐหรือเอกชน เพื่อของบประมาณสนับสนุนในการจัดซื้อ อุปกรณ์	อุปกรณ์ในการทำวิจัยที่ได้รับ การสนับสนุนจากทุนวิจัย
(4) งานวิจัยของอาจารย์ (ภายใน 3ปี)	- สนับสนุนให้อาจารย์เผยแพร่ผลงานใน ระดับนานาชาติ - ทำวิจัยร่วมกับคณาจารย์ในสถาบันใน ต่างประเทศ	ผลงานวิชาการระดับ นานาชาติของอาจารย์ และ งานวิจัยที่มีความร่วมมือกับ ต่างประเทศ

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

เป็นระบบไตรภาค (Trimester System) โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 3 ภาคการศึกษา และหนึ่งภาคการศึกษามีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ไม่มี

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

หน่วยกิต หมายถึง หน่วยนับที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษา โดย 1 หน่วยกิตระบบไตรภาค เทียบได้กับ 12/15 หน่วยกิตระบบทวิภาค หรือ 5 หน่วยกิตระบบไตรภาค เทียบได้กับ 4 หน่วยกิตระบบทวิภาค

การกำหนดหน่วยกิตสำหรับวิทยานิพนธ์ มีหลักเกณฑ์ดังนี้

วิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้า ไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบไตรภาค

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

- วัน – เวลาราชการปกติ
- นอกวัน – เวลาราชการ เสาร์-อาทิตย์
- เริ่มเปิดสอนภาคการศึกษาที่ 1/2560 (เดือนกรกฎาคม – เดือนกันยายน)
- เริ่มเปิดสอนภาคการศึกษาที่ 2/2560 (เดือนตุลาคม – เดือนธันวาคม)
- เริ่มเปิดสอนภาคการศึกษาที่ 3/2560 (เดือนมกราคม – เดือนเมษายน)

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

ผู้สมัครเข้าเรียนต้องมีคุณสมบัติที่เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ว่าด้วยการศึกษา ชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560 ดังนี้

- (1) มีผลการสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด **และ**
- (2) สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีหลักฐานรับรองว่าจะสำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือเป็นนักศึกษาภาคการศึกษาสุดท้ายของหลักสูตรปริญญาโทหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง และจะต้องผ่านการประเมินว่ามีศักยภาพในการทำวิจัยจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร **หรือ** มีคุณสมบัติเฉพาะตามที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรกำหนด

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

- (1) นักศึกษาขาดประสบการณ์และทักษะในการทำวิจัย
- (2) นักศึกษาขาดองค์ความรู้บางเรื่องที่ใช้ในการทำวิจัย
- (3) นักศึกษาขาดทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษ ทำให้ไม่สามารถเขียนหรือนำเสนอผลงาน และศึกษาค้นคว้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

- (1) นักศึกษาขาดประสบการณ์และทักษะในการทำวิจัย

กลยุทธ์

หลักสูตรจัดอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะที่ต้องใช้ในการทำวิจัยให้กับนักศึกษา

- (2) นักศึกษาขาดองค์ความรู้บางเรื่องที่ใช้ในการทำวิจัย

กลยุทธ์

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แนะแนวทางให้นักศึกษาศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง หรือ แนะนำให้เข้าเรียนในรายวิชาที่ต้องใช้ในงานวิจัย โดยเข้าเรียนในรายวิชาระดับปริญญาตรีหรือโทที่มีการเปิดสอนในมหาวิทยาลัย

- (3) นักศึกษาขาดทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษ ทำให้ไม่สามารถเขียนหรือนำเสนอผลงาน และศึกษาค้นคว้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์

- หลักสูตรจัดอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษ
- หลักสูตรสนับสนุนให้นักศึกษาไปนำเสนอผลงานในต่างประเทศ
- หลักสูตรเชิญนักวิจัย/ผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศ มาบรรยายหรือทำวิจัยร่วมกับนักศึกษา
- หลักสูตรเปิดรับนักศึกษาต่างชาติมาร่วมทำวิจัย

2.5 แผนการรับนักศึกษาและจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในระยะเวลา 5 ปี

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา				
	2560	2561	2562	2563	2564
ชั้นปีที่ 1	5	5	5	5	5
ชั้นปีที่ 2		5	5	5	5
ชั้นปีที่ 3			5	5	5
รวมจำนวนนักศึกษา	5	10	15	15	15
จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาเมื่อสิ้นปีการศึกษา			5	5	5

2.6 งบประมาณตามแผน

- (1) งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2560	2561	2562	2563	2564
ค่าลงทะเบียน (50,000 บาท/คน/ภาคการศึกษา) (*100,000 บาท/คน/ภาคการศึกษา ในภาคการศึกษาที่ไปวิจัยใน ต่างประเทศ)	750,000	1,500,000	2,250,000	2,250,000	2,250,000

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
รวมรายรับจากนักศึกษา (ค่าบำรุงการศึกษา + ค่าลงทะเบียน)	750,000	1,500,000	2,250,000	2,250,000	2,250,000
หักให้มหาวิทยาลัย 20%	150,000	300,000	450,000	450,000	450,000
คงเหลือรายรับจากนักศึกษา	600,000	1,200,000	1,800,000	1,800,000	1,800,000
เงินรายได้จากการบริการวิชาการ	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000
รวมรายรับ	900,000	1,500,000	2,100,000	2,100,000	2,100,000

(2) งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

รายละเอียดรายจ่าย	ปีงบประมาณ				
	2560	2561	2562	2563	2564
ก. งบดำเนินการ					
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร					
● ค่าตอบแทนกรรมการ/ วิทยากร/ผู้ทรงคุณวุฒิ	50,000	150,000	200,000	200,000	200,000
● ค่าจ้างอาจารย์ประจำ (1 คน)	240,000	240,000	240,000	240,000	240,000
● ค่าตอบแทนบุคลากรสาย สนับสนุน (2 คน)	522,000	527,481	533,020	538,166	544,272
● ค่าล่วงเวลาบุคลากร สายสนับสนุน (กรุงเทพฯ, นครศรีฯ)	10,000	20,000	20,000	20,000	20,000
● การพัฒนาอาจารย์	50,000	100,000	100,000	150,000	150,000
● การพัฒนาบุคลากรสาย สนับสนุน	12,000	20,000	20,000	20,000	20,000
2. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน (ไม่รวม 3)					
● ค่าหนังสือและวารสาร	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000
● ค่าวัสดุอุปกรณ์ประกอบการ เรียนการสอน	10,000	20,000	20,000	20,000	20,000
● เงินสนับสนุนการนำเสนอ ผลงานวิชาการของนักศึกษา	50,000	150,000	200,000	200,000	200,000
● ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	20,000	30,000	30,000	30,000	30,000
รวม (ก)	974,000	1,267,481	1,373,020	1,428,166	1,434,272

รายละเอียดรายจ่าย	ปีงบประมาณ				
	2560	2561	2562	2563	2564
ข. งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์	20,000	100,000	150,000	200,000	200,000
รวม (ข)	20,000	100,000	150,000	200,000	200,000
รวม (ก) + (ข)	994,000	1,367,481	1,523,020	1,628,166	1,634,272
จำนวนนักศึกษา	5	10	15	15	15
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	198,800	136,748.10	101,535.67	108,545.40	108,952.47

2.7 ระบบการศึกษา

แบบชั้นเรียนและแบบผ่านเทคโนโลยีการสื่อสาร

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชา และการลงทะเบียนข้ามสถาบัน

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

แบบ 1.1 ไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

แบบ 1.1 จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร 60 หน่วยกิต

หมวดวิทยานิพนธ์ 60 หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

แบบ 1.1

หมวดวิทยานิพนธ์ 60 หน่วยกิต

MIT60-930 วิทยานิพนธ์ 60 หน่วยกิต

Thesis

ความหมายของรหัสวิชา

รหัสวิชาของหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบด้วยตัวอักษรสามตัว ต่อท้ายด้วยตัวเลขปี พ.ศ. ที่ปรับปรุงหลักสูตรและตัวเลขสามตัว ในรูปแบบ MITXX-XXX ชุดแรก : ประกอบด้วยตัวอักษรสามตัวและตัวเลขสองตัว ดังนี้

MIT หมายถึง อักษรย่อของกลุ่มรายวิชาในหลักสูตร
Management of Information Technology

XX หมายถึง ปี พ.ศ. ที่ปรับปรุงหลักสูตร

ความหมายของเลขรหัสวิชา

หลักที่ 1 คือ ชั้นปี

9 หมายถึง รายวิชาวิทยานิพนธ์ (Thesis)

หลักที่ 2 คือ ลำดับกลุ่มวิชาในสาขา

3 หมายถึง กลุ่มวิชาวิทยานิพนธ์

หลักที่ 3 คือ ลำดับรายวิชาในกลุ่ม (เริ่มต้นที่ 1)

3.1.4 แผนการศึกษา

แบบ 1.1 จำนวนหน่วยกิตรวม 60 หน่วยกิต

ชั้นปี	ภาคการศึกษาที่ 1			ภาคการศึกษาที่ 2			ภาคการศึกษาที่ 3		
1	MIT60-930	วิทยานิพนธ์	2 หน่วยกิต	MIT60-930	วิทยานิพนธ์	8 หน่วยกิต	MIT60-930	วิทยานิพนธ์	8 หน่วยกิต
	รวม 2 หน่วยกิต			รวม 8 หน่วยกิต			รวม 8 หน่วยกิต		
2	MIT60-930	วิทยานิพนธ์	8 หน่วยกิต	MIT60-930	วิทยานิพนธ์	8 หน่วยกิต	MIT60-930	วิทยานิพนธ์	8 หน่วยกิต
	รวม 8 หน่วยกิต			รวม 8 หน่วยกิต			รวม 8 หน่วยกิต		
	MIT60-930	วิทยานิพนธ์	8 หน่วยกิต	MIT60-930	วิทยานิพนธ์	8 หน่วยกิต	MIT60-930	วิทยานิพนธ์	2 หน่วยกิต
	รวม 8 หน่วยกิต			รวม 8 หน่วยกิต			รวม 2 หน่วยกิต		

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

หมวดวิทยานิพนธ์

MIT60-930 วิทยานิพนธ์

60 หน่วยกิต

Thesis

ดำเนินการวิจัยทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศภายใต้การดูแลแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และนำเสนอความก้าวหน้างานวิจัยในรูปแบบการสัมมนาต่อคณะกรรมการที่หลักสูตรกำหนด รวมทั้งอภิปรายหัวข้อที่น่าสนใจที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย

Research conducting in the area of information technology under supervision.

Present research progress in seminar session to evaluators. Discuss in interesting topics that related to the research.

3.2 ชื่อ ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิตระดับอุดมศึกษาและสาขาวิชา	ผลงานทางวิชาการ 5 ปีย้อนหลัง
1.รองศาสตราจารย์	นายพลพงษ์ บุญพรหมณ์	Ph.D. (Liquid Crystal Physics:), Kent State University, USA, 1983. M.A. (Physics), Kent State University, USA, 1979. M.Sc. (Physics: Electronics), South Dakota School of Mines & Technology, USA, 1978. วท.บ. (ฟิสิกส์), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2518.	ผลงานเป็นไปตามเกณฑ์ โดยมีรายละเอียดอยู่ในภาคผนวก ง
2.รองศาสตราจารย์	นางสาวชุลีรัตน์ จรัสกุลชัย	D.Sc. (Computer Science), George Washington University, USA, 1998. พ.บ. (สถิติประยุกต์), สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2524. ค.บ. (การสอนคณิตศาสตร์), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522.	ผลงานเป็นไปตามเกณฑ์ โดยมีรายละเอียดอยู่ในภาคผนวก ง

ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาและสาขาวิชา	ผลงานทางวิชาการ 5 ปีย้อนหลัง
3. อาจารย์	นางสลิล บุญพรหมณ์	Ph.D. (Computer Science), The University of New South Wales, Australia, 1995. พ.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์), สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2526. วท.บ. (คณิตศาสตร์), มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2524.	ผลงานเป็นไปตามเกณฑ์ โดยมีรายละเอียดอยู่ในภาคผนวก ง
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางสาวสุภาภรณ์ ใจรังษี	Ph.D. (Informatics), King's College London, United Kingdom, 2012. วท.ม. (การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ), มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์, 2547. วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์), มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2542.	ผลงานเป็นไปตามเกณฑ์ โดยมีรายละเอียดอยู่ในภาคผนวก ง
5. อาจารย์	นางสาวณิชนันท์ กิตติพัฒน์บวร	Ph.D. (Technology), Thammasat University, 2555. วท.ม. (วิทยาการคอมพิวเตอร์), มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2542. วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) เกียรตินิยมอันดับ 1 เหรียญเงิน, มหาวิทยาลัยรังสิต, 2536.	ผลงานเป็นไปตามเกณฑ์ โดยมีรายละเอียดอยู่ในภาคผนวก ง
6. อาจารย์	นายชนันท์กรณ์ จันแดง	ปร.ด. (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์), มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2555. วท.ม. (วิทยาการคอมพิวเตอร์), มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2549. วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์), มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2546.	ผลงานเป็นไปตามเกณฑ์ โดยมีรายละเอียดอยู่ในภาคผนวก ง

3.3 อาจารย์พิเศษ (ถ้ามี)

ไม่มี

4. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์

4.1 คำอธิบายโดยย่อ

การทำวิทยานิพนธ์ คือ การทำวิจัยเพื่อความก้าวหน้าทางวิชาการในสาขาการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ อันก่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่หรือนวัตกรรมในระดับสูงภายใต้การดูแลของคณะกรรมการ และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ พร้อมเขียนเรียบเรียงเป็นรูปเล่มวิทยานิพนธ์โดยใช้ภาษาอังกฤษ และมีผลงานวิจัยตีพิมพ์หรือเผยแพร่ผ่านสื่อทางวิชาการที่ได้มาตรฐานและเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการ

4.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษามีศักยภาพในการเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง สามารถคิดวิเคราะห์ปัญหาได้อย่างเป็นระบบและมีหลักการ สามารถประยุกต์ใช้ศาสตร์ทั้งทางทฤษฎีและทางปฏิบัติด้านการจัดการเทคโนโลยี

สารสนเทศในแขนงวิชาต่างๆ และผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน (ดังแสดงในหมวดที่ 4 ข้อ 2) มาใช้ในการทำวิทยานิพนธ์ได้ผลอย่างเป็นที่น่าพึงพอใจ

4.3 ช่วงเวลา

เริ่มทำวิทยานิพนธ์ในภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษาที่ 1

4.4 จำนวนหน่วยกิต

60 หน่วยกิต

4.5 การเตรียมการ

ในการทำวิทยานิพนธ์เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560 ทั้งนี้หลักสูตรได้แนะนำกรอบเวลาให้นักศึกษาได้เตรียมการและดำเนินการเพื่อทำวิทยานิพนธ์ ภายใต้การให้คำปรึกษาขอคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ดังนี้

ปี 1 ภาคการศึกษา 1	<ul style="list-style-type: none"> • การแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ • การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ
ปี 1 ภาคการศึกษา 2	<ul style="list-style-type: none"> • การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ • การสอบวัดคุณสมบัติ • การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานที่สอดคล้องกับวิทยานิพนธ์ที่เป็นบทความฉบับสมบูรณ์ (full paper) ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (proceeding) ในที่ประชุมวิชาการระดับชาติเป็นอย่างน้อย จำนวน 1 เรื่อง
ปี 1 ภาคการศึกษา 3	<ul style="list-style-type: none"> • การสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์
ปี 2 ภาคการศึกษา 1 ถึง ปี 3 ภาคการศึกษา 2	<ul style="list-style-type: none"> • การสอบประเมินความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ • การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ที่เป็นบทความฉบับสมบูรณ์ (full paper) ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (proceeding) ในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ จำนวน 1 เรื่อง • การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์หรือการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติที่เขียนด้วยภาษาอังกฤษหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการอุดมศึกษาฉบับล่าสุด จำนวน 2 เรื่อง
ปี 3 ภาคการศึกษา 2	<ul style="list-style-type: none"> • การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์
ปี 3 ภาคการศึกษา 3	<ul style="list-style-type: none"> • การสอบวิทยานิพนธ์ • การส่งเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่เขียนด้วยภาษาอังกฤษ

4.6 กระบวนการประเมินผล

หลักสูตรกำหนดให้มีการประเมินวิทยานิพนธ์ ดังนี้

- (1) การสอบวัดคุณสมบัติ
- (2) การสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์
- (3) การสอบประเมินความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ทุกภาคการศึกษา
- (4) การสอบวิทยานิพนธ์
- (5) การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
(1) ทักษะในการวิจัย	จัดอบรมเชิงปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับการทำวิจัยและเชิญผู้เชี่ยวชาญมาร่วมให้คำแนะนำในการทำวิจัย
(2) ความสามารถด้านการใช้ภาษาอังกฤษ	ส่งเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน โดยเน้นการเขียนและนำเสนอผลงานวิจัยเป็นภาษาอังกฤษ รวมถึงการนำเสนอผลงานเป็นภาษาอังกฤษในการสัมมนาประจำภาคการศึกษา และจัดอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ
(3) ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	ส่งเสริมให้มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในกระบวนการเรียนรู้และปฏิบัติงาน เช่น การใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ การใช้บริการห้องสมุดผ่านระบบอินเทอร์เน็ตทั่วประเทศ (Journal link & VLS) และ การใช้ซอฟต์แวร์ต่างๆ เป็นต้น
(4) ด้านบุคลิกภาพและการวางตัว	มีการสอดแทรกเรื่องการแต่งกาย การเข้าสังคม การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี การเจรจาสื่อสาร และการวางตัวในการทำงานร่วมกับบุคคลอื่นในการทำ การวิจัย
(5) ด้านจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ	มีการให้ความรู้ด้านจริยธรรม ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงข้อกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในสาขาวิชาชีพ
(6) ด้านศักยภาพในการปฏิบัติงานจริง	การเรียนการสอนมุ่งเน้นให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในเชิงลึก สามารถผลิตงานวิจัยที่มีประโยชน์ และนำไปประยุกต์ใช้งานเชิงปฏิบัติในภาคอุตสาหกรรมได้จริง

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต และมีจริยธรรมในการวิจัยและวิชาการ
- (2) มีวินัย ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบต่อตัวเอง วิชาชีพ และสังคม
- (3) ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ กฎหมาย และระเบียบข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัยในตนเอง แต่งกายเหมาะสม มีความรับผิดชอบในการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ และเป็นคนตรงต่อเวลา รวมถึงเคารพสิทธิ และรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นในการะการทำงานวิจัยและปฏิบัติงานเป็นทีม โดยจะมีการสอดแทรกประเด็นด้านคุณธรรม จริยธรรม ในกิจกรรมด้านการวิจัยและกิจกรรมอื่นๆ ทั้งในด้านการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมและการประกอบวิชาชีพ โดยเน้นในเรื่องจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพเป็นสำคัญ และมีการสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพ อาทิเช่น ด้านทรัพย์สินทางปัญญาให้แก่ นักศึกษา

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

มีการประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม ทั้งระหว่างกำลังศึกษา และภายหลังสำเร็จการศึกษา ด้วยวิธีการต่างๆ เช่น การสังเกต การสัมภาษณ์ การสนทนากลุ่ม การใช้แบบสอบถาม แบบประเมิน และแบบวัดผล โดยประเมินจากหลาย ๆ ด้าน ดังนี้

- (1) ประเมินจากการมีวินัยและความตรงเวลาในการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ รวมถึงการทำงานเสร็จและส่งงานตามแผน
- (2) ประเมินจากความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานเป็นที่มาการทำงานวิจัยและการเข้าร่วมกิจกรรมในการใช้องค์ความรู้ทางการศึกษาทำประโยชน์ต่อสังคม
- (3) ประเมินจากความซื่อสัตย์ และจรรยาบรรณในการทำวิจัย
- (4) ผู้เรียนประเมินตนเอง และประเมินโดยเพื่อนและอาจารย์ โดยใช้แบบประเมินและแบบวัดผล
- (5) ภายหลังสำเร็จการศึกษา ให้คณาจารย์บัณฑิตประเมินตนเอง ประเมินจากผู้ใช้คณาจารย์บัณฑิต โดยใช้แบบสอบถาม

2.2 ด้านความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) มีความรู้และความเข้าใจอย่างถ่องแท้ในเนื้อหาสาระหลักของสาขาการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ตลอดจนหลักการและทฤษฎีที่สำคัญ และนำมาประยุกต์ใช้ในการศึกษาค้นคว้าทางวิชาการ
- (2) มีความเข้าใจทฤษฎี การวิจัย และการปฏิบัติทางวิชาชีพในแขนงวิชาเฉพาะต่างๆ อย่างลึกซึ้ง
- (3) มีความเข้าใจในวิธีการพัฒนาความรู้ใหม่ๆ และการประยุกต์ใช้ สามารถพัฒนาความเชี่ยวชาญเทคโนโลยีระดับสูง ซึ่งเป็นไปตามวิวัฒนาการทางเทคโนโลยีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ตลอดจนถึงผลกระทบของผลงานวิจัยในปัจจุบัน ที่มีต่อองค์ความรู้ในสาขาวิชาและต่อการปฏิบัติในวิชาชีพ
- (4) มีความสามารถในการแสวงหาความรู้ จัดการความรู้ โดยมีการพัฒนาตนเองและพัฒนาความรู้ทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

เป็นการจัดการเรียนรู้ในลักษณะ Research-based ที่มุ่งเน้นให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจศาสตร์ในเชิงลึก ผสมผสานให้นำไปสู่วิธีการดำเนินการที่เป็นการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยใช้วิธีการเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ และทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี เน้นหลักการทางทฤษฎี และการประยุกต์ทางปฏิบัติในสภาพแวดล้อมจริง การเรียนรู้ด้วยตนเอง และการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม เรียนรู้จากสถานการณ์จริง มีการเรียนรู้ในห้องปฏิบัติการทำวิจัย และการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการทำประโยชน์ต่อชุมชน ท้องถิ่น และในระดับที่สูงขึ้น รวมถึงการทำวิทยานิพนธ์ และส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพึ่งตนเองได้ มีอิสระในการแสวงหาความรู้โดยไม่ยึดติดกับการรับข้อมูลจากอาจารย์เพียงทางเดียว เป็นรูปแบบการเรียนรู้ที่กระตุ้นให้เกิดการคิด วิเคราะห์ และตัดสินใจด้วยตนเอง เช่น ให้นำเสนองาน การร่วมแสดงความคิดเห็น การตอบคำถาม เพื่อสนับสนุนให้นักศึกษาคิดเป็น และมีนิสัยใฝ่รู้

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการทำวิจัยของนักศึกษา ให้ครอบคลุมในทุกด้าน ทั้งโดยการนำเสนอผลงาน และการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ประโยชน์ รวมไปถึงการสอบวัดคุณสมบัติ สอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ ประเมินความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ การสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ และการตีพิมพ์ผลงานวิชาการ

2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการดำเนินการวิจัย คิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบและแก้ปัญหาการวิจัยด้านการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม
- (2) สามารถคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และคัดกรองข้อมูลอย่างเป็นระบบ และมีวิจารณ์ญาณในประเด็นปัญหาที่ซับซ้อนได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีแนวทางแก้ปัญหาในวิธีการใหม่ ๆ โดยการบูรณาการแนวคิดต่าง ๆ ทั้งจากภายในและภายนอกสาขาวิชา
- (3) สามารถประยุกต์ใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การวิจัย นวัตกรรมและศาสตร์เฉพาะทาง ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในการวิเคราะห์ประเด็น ดำเนินการ ควบคุม หรือแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนในกระบวนการด้านการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสมและสร้างสรรค์
- (4) สามารถออกแบบและดำเนินการโครงการวิจัยค้นคว้าทางวิชาการในเรื่องที่ซับซ้อนที่เกี่ยวกับการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ ปรับปรุงแนวปฏิบัติในวิชาชีพอย่างมีนัยสำคัญ และสามารถผลิตผลงานทางวิชาการและงานวิจัย ในระดับชาติ และนานาชาติ

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ใช้หลักการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการคิดและการแก้ไขปัญหา มีความสามารถในการเรียนรู้ด้วยตนเอง และการปฏิบัติงานจริง สามารถคิดและวิเคราะห์ปัญหาอย่างเป็นระบบ สามารถประยุกต์ใช้ศาสตร์ทางด้านต่างๆ กับสถานการณ์จริง โดยใช้ปัญหาเป็นตัวกระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้ รวมทั้งส่งเสริมให้นักศึกษามีความพร้อมในการปรับตัวได้ และสามารถแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตได้อย่างเหมาะสม และสามารถเข้าถึงแก่นความรู้ สามารถสร้างและอธิบายองค์ความรู้ใหม่ๆ ได้

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินทักษะทางปัญญา ได้จากการแสดงออกทางการกระบวนการคิดและการแก้ไขปัญหา ในการทำวิจัย ความสัมฤทธิ์ผลทางการเรียนรู้ การนำเสนอผลงาน การอธิบาย การตอบคำถาม การโต้ตอบสื่อสารกับผู้อื่น การตกผลึกทางความคิด และการคาดการณ์อนาคตในองค์ความรู้ในด้านต่างๆได้

2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) มีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของตนเอง ทั้งต่อหน้าที่ องค์กร วิชาชีพ และสังคม
- (2) แสดงความคิดเห็นทางวิชาการได้อย่างสร้างสรรค์ และโต้แย้งได้อย่างเหมาะสม

- (3) มีความรับผิดชอบในการพัฒนาความรู้ของตนเอง องค์กร วิชาชีพ และสังคม สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้แจงองค์กร และแก้ไขปัญหาที่มีความซับซ้อนได้ด้วยตนเอง
- (4) เคารพสิทธิ รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และสามารถปรับตัวเชิงวิชาชีพ และมีปฏิสัมพันธ์อย่างสร้างสรรค์กับผู้ร่วมงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

เน้นการเรียนการสอนที่มีการปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้เรียนและผู้สอน การเรียนรู้และการปฏิบัติงานเป็นทีม การแสดงออกถึงภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงาน การวางตัวที่เหมาะสมต่อกาลเทศะ การทำกิจกรรมเพื่อสังคม การประสานงานกับผู้อื่นทั้งภายในและภายนอกสถาบันการศึกษา และความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งมีความกล้าหาญทางจริยธรรม

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในหลายๆ ด้าน ระหว่างกิจกรรม การวิจัย เช่น พฤติกรรมความสนใจ ตั้งใจเรียนรู้ และพัฒนาตนเอง การแสดงบทบาทภาวะผู้นำและผู้ตามที่ดี ความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น ความรับผิดชอบในการทำวิจัย และงานที่ได้รับมอบหมาย การนำเสนอผลงาน และการร่วมทำกิจกรรมเพื่อสังคม

2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) สามารถคัดกรองข้อมูลที่ได้จากการศึกษาค้นคว้า และเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาในด้านต่าง ๆ โดยเฉพาะทางด้านจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศในเชิงลึก ได้เป็นอย่างดี
- (2) สามารถสื่อสารโดยใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูด การอ่าน การฟัง การเขียน และการนำเสนอ และสื่อสารกับกลุ่มบุคคลต่างๆ ทั้งในวงการวิชาการและวิชาชีพ รวมถึงชุมชนทั่วไปได้อย่างเหมาะสม
- (3) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการทำวิจัยและนำเสนอรายงานการวิจัย วิทยานิพนธ์ หรือโครงการค้นคว้าที่สำคัญ ทั้งในรูปแบบที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ รวมถึงการตีพิมพ์ผ่านสื่อทางวิชาการและวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

มีการสัมมนาซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการทำวิทยานิพนธ์ที่นักศึกษาทุกคนต้องเข้าร่วม เพื่อให้ นักศึกษาได้ฝึกทักษะด้านการวิเคราะห์ปัญหาจริง การอภิปราย การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการค้นคว้า และนำเสนองานทั้งเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และมีกิจกรรมการเรียน การสอนอื่นๆ ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้ฝึกฝนทักษะต่างๆ เหล่านี้ ทั้งด้วยตนเองและร่วมกับผู้อื่น

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเมินผลตามกิจกรรมการวิจัยและการนำเสนองานโดยใช้แบบประเมินทักษะในด้านต่างๆ ได้แก่ การทดสอบความรู้ เทคนิคการวิเคราะห์ การแก้ปัญหาในสถานการณ์จำลองเสมือนจริง และการทำวิจัย ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงขั้นตอนการเขียนรายงานรวมถึงการนำเสนอผลงาน

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

3.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต และมีจริยธรรมในการวิจัยและวิชาการ
- (2) มีวินัย ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพ และสังคม
- (3) ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ กฎหมาย และระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม

3.2 ด้านความรู้

- (1) มีความรู้และความเข้าใจอย่างถ่องแท้ในเนื้อหาสาระหลักของสาขาการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ตลอดจนหลักการและทฤษฎีที่สำคัญ และนำมาประยุกต์ใช้ในการศึกษาค้นคว้าทางวิชาการ
- (2) มีความเข้าใจทฤษฎี การวิจัย และการปฏิบัติทางวิชาชีพในแขนงวิชาเฉพาะต่างๆ อย่างลึกซึ้ง
- (3) มีความเข้าใจในวิธีการพัฒนาความรู้ใหม่ๆ และการประยุกต์ใช้ สามารถพัฒนาความเชี่ยวชาญเทคโนโลยีระดับสูง ซึ่งเป็นไปตามวิวัฒนาการทางเทคโนโลยีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ตลอดจนถึงผลกระทบของผลงานวิจัยในปัจจุบัน ที่มีต่อองค์ความรู้ในสาขาวิชา และต่อการปฏิบัติในวิชาชีพ
- (4) มีความสามารถในการแสวงหาความรู้ จัดการความรู้ โดยมีการพัฒนาตนเองและพัฒนาความรู้ทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง

3.3 ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการดำเนินการวิจัย คิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบและแก้ปัญหาการวิจัยด้านการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม
- (2) สามารถคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และคัดกรองข้อมูลอย่างเป็นระบบ และมีวิจารณญาณในประเด็นปัญหาที่ซับซ้อนได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีแนวทางแก้ปัญหาในวิธีการใหม่ๆ โดยการบูรณาการแนวคิดต่างๆ ทั้งจากภายในและภายนอกสาขาวิชา
- (3) สามารถประยุกต์ใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การวิจัย นวัตกรรม และศาสตร์เฉพาะทาง ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในการวิเคราะห์ประเด็น ดำเนินการ ควบคุม หรือแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนในกระบวนการด้านการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม และสร้างสรรค์

- (4) สามารถออกแบบและดำเนินการโครงการวิจัยค้นคว้าทางวิชาการในเรื่องที่ซับซ้อนที่เกี่ยวกับการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ ปรับปรุงแนวปฏิบัติในวิชาชีพอย่างมีนัยสำคัญ และสามารถผลิตผลงานทางวิชาการและงานวิจัย ในระดับชาติ และนานาชาติ

3.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) มีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของตนเอง ทั้งต่อหน้าที่ องค์กร วิชาชีพ และสังคม
- (2) แสดงความคิดเห็นทางวิชาการได้อย่างสร้างสรรค์ และโต้แย้งได้อย่างเหมาะสม
- (3) มีความรับผิดชอบในการพัฒนาความรู้ของตนเอง องค์กร วิชาชีพ และสังคม สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้แนะองค์กร และแก้ไขปัญหาที่มีความซับซ้อนได้ด้วยตนเอง
- (4) เคารพสิทธิ รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และสามารถปรับตัวเชิงวิชาชีพ และมีปฏิสัมพันธ์อย่างสร้างสรรค์กับผู้ร่วมงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) สามารถคัดกรองข้อมูลที่ได้จากการศึกษาค้นคว้า และเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาในด้านต่างๆ โดยเฉพาะทางด้านการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศในเชิงลึก ได้เป็นอย่างดี
- (2) สามารถสื่อสารโดยใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูด การอ่าน การฟัง การเขียน และการนำเสนอ และสื่อสารกับกลุ่มบุคคลต่างๆ ทั้งในวงการวิชาการและวิชาชีพ รวมถึงชุมชนทั่วไปได้อย่างเหมาะสม
- (3) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการทำวิจัยและนำเสนอรายงานการวิจัย วิทยานิพนธ์ หรือโครงการค้นคว้าที่สำคัญ ทั้งในรูปแบบที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ รวมถึงการตีพิมพ์ผ่านสื่อทางวิชาการและวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

(Curriculum mapping) ระดับปริญญาเอก

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1.ด้านคุณธรรม จริยธรรม			2.ด้านความรู้				3. ด้านทักษะทาง ปัญญา				4. ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความ รับผิดชอบ				5. ด้านทักษะ การวิเคราะห์ การสื่อสาร และ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)
MIT60-930 วิทยานิพนธ์	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

ในการทำวิทยานิพนธ์มีกระบวนการที่ใช้ในการทวนสอบ ดังนี้

- (1) มีการสอบวัดคุณสมบัติของนักศึกษา เพื่อประเมินความรู้ ความพร้อม และศักยภาพของนักศึกษาก่อนที่จะยื่นขอสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์
- (2) มีการสัมมนาทุกภาคการศึกษา เพื่อนำเสนอความก้าวหน้าในการทำวิจัยต่อคณะกรรมการของหลักสูตรเพื่อน ๆ และผู้สนใจอื่นๆ
- (3) มีคณะกรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์อันประกอบด้วยคณาจารย์ปรึกษา วิทยานิพนธ์คณะกรรมการภายใน และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เพื่อให้การพิจารณาผลงานวิจัยมีคุณภาพ
- (4) มีระบบประกันคุณภาพระดับหลักสูตร ระดับสำนักวิชา และระบบสถาบัน เพื่อดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

เน้นการทำวิจัยสัมฤทธิ์ผลในการประกอบอาชีพของดุษฎีบัณฑิต โดยทำการวิจัยอย่างต่อเนื่อง แล้วนำผลที่ได้มาเป็นข้อมูลในการประเมินคุณภาพของหลักสูตร และการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร โดยมีหัวข้อการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ ดังต่อไปนี้

- (1) ตำแหน่งงานและความก้าวหน้าในสายงานของดุษฎีบัณฑิต
- (2) ความพึงพอใจของดุษฎีบัณฑิต ต่อความรู้ความสามารถที่ได้เรียนรู้จากหลักสูตรต่อการประกอบอาชีพ พร้อมกับเปิดโอกาสให้มีการเสนอข้อคิดเห็นในการปรับปรุงหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- (3) ความพึงพอใจของผู้ใช้ดุษฎีบัณฑิต พร้อมกับเปิดโอกาสให้มีข้อเสนอแนะต่อสิ่งที่คาดหวังหรือต้องการจากหลักสูตรในการนำไปใช้ในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ
- (4) ความเห็นและข้อเสนอแนะจากอาจารย์พิเศษและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกต่อผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของดุษฎีบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา กระบวนการพัฒนาการเรียนรู้ องค์กรความรู้ และการปรับปรุงหลักสูตร ให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ทางการศึกษาภาคอุตสาหกรรม และสังคมในปัจจุบันมากยิ่งขึ้น
- (5) ผลงานของนักศึกษาและดุษฎีบัณฑิตที่สามารถวัดเป็นรูปธรรมได้ เช่น
 - จำนวนผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่
 - จำนวนสิทธิบัตร
 - นวัตกรรมรูปแบบต่างๆ

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาของหลักสูตร

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560 และหลักสูตรมีการกำหนดเกณฑ์เพิ่มเติม โดยสรุปเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาของหลักสูตรได้ดังนี้

- (1) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายใน และภายนอกสถาบันและต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้
- (2) สอบวิทยานิพนธ์ผ่าน และส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่เขียนเป็นภาษาอังกฤษต่อมหาวิทยาลัยแล้ว
- (3) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์เป็นบทความฉบับสมบูรณ์ (full paper) ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (proceeding) ในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติอย่างน้อยจำนวน 1 เรื่อง
- (4) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติที่เขียนเป็นภาษาอังกฤษหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษาเรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับเผยแพร่ผลงานทางวิชาการอย่างน้อยจำนวน 2 เรื่อง

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

มีการปฐมนิเทศแนะแนวอาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัย สำนักวิชา และหลักสูตรที่สอน โดยสาระประกอบด้วย

- (1) บทบาทหน้าที่ของอาจารย์ในพันธกิจของสถาบัน
- (2) การเตรียมความพร้อมในการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์
- (3) การทำการวิจัย
- (4) การเขียนบทความวิชาการ
- (5) หลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และกิจกรรมต่างๆ ของสาขาวิชา
- (6) สิทธิผลประโยชน์ของอาจารย์และกฎระเบียบต่างๆ

ทั้งนี้จะมีอาจารย์อาวุโสเป็นอาจารย์พี่เลี้ยง โดยมีหน้าที่ให้คำแนะนำและการปรึกษาเพื่อเรียนรู้และปรับตัวเองเข้าสู่การเป็นอาจารย์ในสาขาวิชา และมีการประเมินและติดตามความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานของอาจารย์ใหม่

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

- (1) เพิ่มพูนทักษะการจัดกระบวนการดำเนินงานวิจัย และการประเมินผลให้ทันสมัย
- (2) ส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลัก และเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพเป็นรอง
- (3) แนะนำและอบรมการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาในการทำวิทยานิพนธ์ การให้คำปรึกษาการทำวิทยานิพนธ์ รวมถึงการแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้อง

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

- (1) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างสมประสบการณ์ในด้านการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ส่งเสริมการวิจัยอย่างต่อเนื่องให้กับอาจารย์เก่าและอาจารย์ใหม่ โดยสนับสนุนด้านการฝึกอบรม การหาประสบการณ์จากการทำงานร่วมกับองค์กรต่างๆ การเข้าร่วมประชุมวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ การลาเพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์
- (2) ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์สร้างกลุ่ม/ศูนย์วิจัย ซึ่งจะช่วยให้มีปัญหาวิจัย/หัวข้อวิทยานิพนธ์ให้กับนักศึกษาอีกทางหนึ่ง
- (3) อบรมอาจารย์ในการทำงานวิจัย และการเขียนบทความวิจัย
- (4) สนับสนุนการมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม
- (5) มีการกระตุ้นอาจารย์พัฒนาผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชา

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

การกำกับมาตรฐานหลักสูตรดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยมีคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เป็นผู้ดำเนินการกำกับมาตรฐานให้เป็นไปตามเกณฑ์ในหัวข้อต่อไปนี้

- (1) จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร
- (2) คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและร่วม (ถ้ามี) และอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์
- (3) การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา
- (4) ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
- (5) การมีผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
- (6) การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด

2. บัณฑิต

2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

การกำกับคุณภาพบัณฑิตดำเนินการโดยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ คณะกรรมการภายในหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร ในกระบวนการต่างๆ ดังต่อไปนี้

- (1) การสอบผ่านตามแผนการศึกษาของหลักสูตร ตั้งแต่การสอบวัดคุณสมบัติ การสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ การประเมินความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ การสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ และการตีพิมพ์ผลงาน
- (2) การเลือกหัวข้อวิทยานิพนธ์ที่เหมาะสม
- (3) การกลั่นกรองงานวิจัยให้ได้คุณภาพและเป็นที่ยอมรับ

2.2 การได้งานทำหรือผลงานวิจัยของผู้สำเร็จการศึกษา

การกำกับดูแลภาวะการได้งานทำและผลงานวิจัยของผู้สำเร็จการศึกษา ดำเนินการดังนี้

- (1) ติดตามการได้งานทำและสำรวจความพึงพอใจของผู้สำเร็จการศึกษาและผู้ใช้บัณฑิต โดยการส่งแบบสอบถามหรือการสัมภาษณ์ โดยหลักสูตร
- (2) กำกับให้นักศึกษานำเสนอผลงานวิจัยและการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานให้เป็นไปตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา โดยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

3. นักศึกษา

3.1 การรับนักศึกษา

กระบวนการรับนักศึกษาและการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาของหลักสูตร มีขั้นตอนดังนี้

- (1) หลักสูตรฯ กำหนดเกณฑ์การรับสมัครที่สอดคล้องกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ว่าด้วยการศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560
- (2) ศูนย์บริการการศึกษาประกาศรับสมัครนักศึกษา
- (3) หลักสูตรฯ กำหนดเกณฑ์ในการประเมินผล แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ และดำเนินการสอบสัมภาษณ์

- (4) ศูนย์บริการการศึกษาดำเนินการรับเข้าศึกษาตามกระบวนการของมหาวิทยาลัย
- (5) ศูนย์บริการการศึกษาเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาใหม่ในภาพรวม โดยมีการจัดประชุม เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดกิจกรรมในภาพรวมให้กับนักศึกษา ร่วมกับหลักสูตรต่าง ๆ
- (6) หลักสูตรฯ เตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาใหม่ที่ขาดทักษะในการทำวิจัยและการใช้ภาษาอังกฤษ โดยดำเนินการในรูปแบบของการบรรยายและอบรมเชิงปฏิบัติการ

3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

หลักสูตรฯ มีกระบวนการในการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา ดังนี้

- (1) การควบคุม ดูแล และให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา โดยมีการดำเนินการดังนี้
 - การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้สอดคล้องกับหัวข้อที่นักศึกษาสนใจ
 - การกำหนดจำนวนนักศึกษาต่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามเกณฑ์
 - การติดตาม ดูแล และให้คำปรึกษาในการทำวิทยานิพนธ์ มีกำหนดช่วงเวลาและช่องทางที่ชัดเจนและหลากหลาย
 - การสนับสนุนงบประมาณให้นักศึกษาในการเผยแพร่ผลงาน
 - การส่งเสริมให้นักศึกษาของทุนวิจัย
- (2) การพัฒนาศักยภาพของนักศึกษา มีการดำเนินการในเรื่องต่อไปนี้
 - การจัดสัมมนารายงานผลการดำเนินงานวิจัยร่วมกับอาจารย์ประจำหลักสูตรและ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีศักยภาพในการเรียนรู้ด้วยตนเอง คิด วิเคราะห์ปัญหาอย่างเป็นระบบ มีหลักการ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในงานวิจัยได้
 - จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในศาสตร์ต่าง ๆ ที่กำลังเป็นที่สนใจและ เกี่ยวข้องกับงานวิจัย รวมถึงการให้ความรู้ในเรื่องจริยธรรมนักวิจัยการบริหารงานวิจัย และการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน

3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา

กระบวนการในการกำกับติดตามและรายงานการคงอยู่ของนักศึกษา มีดังนี้

- (1) ติดตามและรายงานการคงอยู่ของนักศึกษา โดยการจัดทำแบบสอบถาม และการติดตาม สอบถามเป็นรายบุคคล
- (2) สสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาในการบริหารจัดการหลักสูตรเมื่อสำเร็จการศึกษา โดย การจัดทำแบบสอบถาม
- (3) จัดการข้อร้องเรียนและการแก้ปัญหาต่อข้อร้องเรียน ผ่านอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และ นำเสนอต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร และติดตามผลกับนักศึกษา
- (4) วิเคราะห์ผลการคงอยู่และแนวโน้มการดำเนินงานทำของนักศึกษาโดยใช้ข้อมูลจากสถานการณ์ ภายนอก เช่น ภาวะเศรษฐกิจ ภาวะตลาดแรงงาน และเปรียบเทียบกับสถาบันอื่นที่เปิด สอนสาขาเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน

4. อาจารย์

4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

กระบวนการในการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร การบริหารคณาจารย์และการส่งเสริม พัฒนาอาจารย์ มีดังนี้

- (1) การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นไปตามระเบียบการรับสมัครอาจารย์ของมหาวิทยาลัย โดยหลักสูตรมีการดำเนินการในเรื่องต่างๆ ดังนี้
- วางแผนด้านอัตราอัตรากำลังอาจารย์ประจำหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ และมีวุฒิการศึกษา ตำแหน่งวิชาการ และประสบการณ์ในจำนวนที่ไม่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา
 - ประชุมกำหนดคุณสมบัติอาจารย์เพื่อใช้ในการประกาศรับสมัคร
 - ร่วมเป็นคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์อาจารย์ตามกระบวนการของมหาวิทยาลัย
 - ตรวจสอบคุณสมบัติคุณสมบัติของอาจารย์ให้ตรงตามที่เกณฑ์อาจารย์ประจำหลักสูตรที่สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษากำหนด
 - นำรายชื่ออาจารย์ที่ผ่านเกณฑ์เสนอให้กรรมการวิชาการและสภาวิชาการของมหาวิทยาลัยพิจารณาเป็นลำดับ เพื่อส่งสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษานำขึ้นทะเบียนอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ
- (2) การบริหารอาจารย์ เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด เช่น ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน ระเบียบในการเลิกจ้างและการเกษียณอายุ ระเบียบเกี่ยวกับวินัยและการลงโทษ โดยในส่วนของหลักสูตรมีกระบวนการในเรื่องต่างๆ ดังนี้
- มีกลไกในการการบริหารจัดการการดำเนินงานของหลักสูตรฯ โดยผ่านอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ และจัดอาจารย์ส่วนหนึ่งให้ไปมีส่วนร่วมในทีมบริหารระดับสำนักวิชาฯ
 - มีการวางแผนการเพิ่มจำนวนอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งวิชาการเพื่อส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ให้มีความรู้ความสามารถและมีตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น
 - มีระบบสร้างแรงจูงใจ ยกย่อง และธำรงค้ำอาจารย์ร่วมกับมหาวิทยาลัย เช่น สนับสนุนให้อาจารย์ไปนำเสนอผลงานในที่ประชุมระดับชาติและระดับนานาชาติ ประกาศแสดงความยินดีต่อความสำเร็จของอาจารย์ในที่ประชุมสำนักวิชาฯ เป็นต้น
- (3) การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์
- สนับสนุนอาจารย์ให้มีคุณสมบัติตามที่กำหนด โดยอาจารย์สามารถสมัครขอรับทุนศึกษาต่อได้ตามระบบและกลไกของมหาวิทยาลัย ทั้งจากทุนที่มหาวิทยาลัยสนับสนุน และทุนจากหน่วยงานภายนอก เช่น ทุนสนับสนุนจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ทุนสนับสนุนจากกระทรวงวิทยาศาสตร์
 - สนับสนุนให้อาจารย์ได้มีการพัฒนาตำแหน่งทางวิชาการ โดยเปิดโอกาสให้อาจารย์สามารถขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยเพื่อการพัฒนาผลงานทางวิชาการได้ทั้งจากหน่วยงานภายในของมหาวิทยาลัย และหน่วยงานภายนอก
 - สนับสนุนให้อาจารย์ได้มีตำแหน่งทางวิชาการตามเป้าหมายที่กำหนด ด้วยการจัดกิจกรรมส่งเสริมการสร้างผลงานทางวิชาการ โดยหลักสูตรฯ จัดกิจกรรมส่งเสริมการทำวิจัย และสำนักวิชาฯ ตั้งคณะทำงานฝ่ายวิจัยวิชาการประจำสำนักวิชาฯ เพื่อสนับสนุนการสร้างผลงานวิจัย เช่น การจัดอบรมให้ความรู้ จัดอบรมเชิงปฏิบัติการในการเขียนผลงานวิชาการ หรือจัดทีมงานในการให้คำปรึกษาในการทำวิจัย เป็นต้น
 - เปิดโอกาสให้อาจารย์ได้พัฒนาตนเองให้มีศักยภาพมากขึ้นในสาขาวิชาที่ตนเองสนใจ โดยใช้ทุนพัฒนาบุคลากรจากมหาวิทยาลัยรายหัวที่ได้รับการจัดสรรจากมหาวิทยาลัย

4.2 คุณภาพอาจารย์

กระบวนการในการติดตามและรายงานร้อยละของอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการของหลักสูตร และการติดตามการรายงานเผยแพร่ผลงานวิชาการของอาจารย์ในหลักสูตร ดำเนินการโดยผ่านที่ประชุมคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร และที่ประชุมสำนักวิชาฯ

4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์

กระบวนการในการจัดทำแผนพัฒนาอาจารย์ อัตรากำลัง รายงานอัตราคงอยู่ของอาจารย์ ดำเนินการโดยผ่านที่ประชุมคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร และการสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์ต่อการบริหารจัดการของหลักสูตรมีการดำเนินการร่วมกับการประกันคุณภาพการศึกษา ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเป็นประจำทุกปี

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

5.1 สารระของรายวิชาในหลักสูตร

กระบวนการในการกำหนดระบบ กลไก หรือแนวทางการออกแบบหลักสูตรและสาระวิชาในหลักสูตร ดำเนินการโดยคณะกรรมการจัดทำหลักสูตรในเรื่องต่างๆ ดังนี้

- (1) ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตรปัจจุบันและศึกษาความเป็นไปได้ ในการทำหลักสูตรใหม่ จากนั้นนำเสนอต่อคณะกรรมการวิชาการและสภาวิชาการ
- (2) ดำเนินการจัดทำหลักสูตรโดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิมาร่วมวิพากษ์หลักสูตร
- (3) ปรับแก้หลักสูตรโดยพิจารณาจากบทวิพากษ์ที่ได้รับจากนั้นนำเสนอต่อคณะกรรมการ ประจำสำนักวิชา คณะกรรมการวิชาการ และสภาวิชาการ เป็นลำดับ

5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

กระบวนการในการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน มีการดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- (1) การพิจารณากำหนดผู้สอน
 - ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สอนให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ว่าด้วยการศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560 และมีการกำหนดตัวผู้สอนในรายวิชาต่างๆโดยพิจารณาจากความรู้ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ที่มี โดยพิจารณาผู้สอนทั้งจากอาจารย์ภายในมหาวิทยาลัย อาจารย์จากสถาบันการศึกษาอื่น และผู้เชี่ยวชาญจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชน
 - ในการแต่งตั้งผู้สอนซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องยื่นผ่านคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาของหลักสูตร คณะกรรมการประจำสำนักวิชา คณะกรรมการวิชาการเป็นลำดับ
- (2) การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้อ (มคอ. 3) และการจัดการเรียนการสอน
 - ใช้มคอ. 3 ของแต่ละรายวิชาเป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอน โดยผู้สอนจะระบุแผนการสอน วิธีการประเมินผู้เรียน ตลอดจนแหล่งการเรียนรู้ เอกสารตำราต่างๆ โดย มคอ.3 ของทุกรายวิชาจะต้องนำเสนอในที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรก่อนเปิดภาคการศึกษาและต้องชี้แจงให้นักศึกษารับทราบ

- จัดตารางการสัมมนาและตารางสอบที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการในการทำวิทยานิพนธ์ตามวันเวลาที่เหมาะสม และแจ้งให้นักศึกษาทราบล่วงหน้า
- (3) การควบคุมหัวข้อวิทยานิพนธ์ให้สอดคล้องกับสาขาและความก้าวหน้าของศาสตร์
- หลักสูตรฯ ชี้แจงขั้นตอนในการทำวิทยานิพนธ์ให้นักศึกษาทราบล่วงหน้า
 - คณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติพิจารณาถ่วงน้ำหนักของหัวข้อที่นักศึกษายื่นขอสอบวัดคุณสมบัติให้สอดคล้องกับสาขาและความก้าวหน้าของศาสตร์
 - อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์กำกับ ดูแล และให้คำปรึกษาในการจัดทำโครงร่างวิทยานิพนธ์ให้กับนักศึกษา เพื่อยื่นขอสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ในลำดับต่อไป
 - อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้คำปรึกษา แนะนำ กำกับดูแลนักศึกษาในการทำงานวิจัย และนักศึกษาจะต้องรายงานความก้าวหน้าของการทำวิจัยในเวทีสัมมนาของหลักสูตรเป็นประจำทุกภาคการศึกษา
 - คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ประเมินงานวิจัยเพื่อกำกับงานวิจัยให้มีคุณภาพตามมาตรฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด และเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการ
- (4) การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
- การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เป็นไปตามคุณสมบัติอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ว่าด้วยการศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560 และจะต้องมีความเชี่ยวชาญ ผลงาน และประสบการณ์ที่สอดคล้องกับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร
- (5) การช่วยเหลือ กำกับ ติดตามในการทำวิทยานิพนธ์ และการตีพิมพ์ผลงานวิจัย
- หลักสูตรฯ ติดตามความก้าวหน้าของงานวิจัยในทุกภาคการศึกษาผ่านเวทีสัมมนาของหลักสูตร
 - อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้คำแนะนำและตรวจสอบบทความวิชาการ รวมทั้งแนะนำแหล่งตีพิมพ์ที่เหมาะสมให้กับนักศึกษา
 - อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ใช้เครื่องมือหรือช่องทางที่หลากหลายในการช่วยเหลือ ติดตาม และกำกับการทำงาน เช่น การติดต่อโดยใช้ email การสร้างกลุ่มใน Facebook การนัดให้นักศึกษาเข้าพบ และการประชุมทางไกล (Teleconference)

5.3 การประเมินผู้เรียน

กระบวนการและกลไกในการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน (การจัดทำ มคอ.5) และการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษามีดังนี้

- (1) การประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
- ดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยครอบคลุมผลการเรียนรู้ 5 ด้าน ตามที่ได้กำหนดไว้ในเอกสาร มคอ. 2 ของหลักสูตรฯ

- กำหนดแผนและหลักเกณฑ์การประเมินผลการเรียนในมคอ. 3 ให้ครอบคลุมผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้านตามที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งจะต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนวันเปิดภาคการศึกษา
- (2) การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
- ประเมินการเรียนรู้ของผู้เรียนตามเกณฑ์ที่ได้ระบุไว้ในมคอ. 3 เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา และนำเสนอผลการเรียนรู้หรือจำนวนหน่วยกิตที่ได้ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาเพื่อพิจารณา
 - กำหนดให้นักศึกษาจะต้องผ่านการสอบวัดคุณสมบัติเพื่อประเมินความพร้อมความสามารถและศักยภาพของนักศึกษา โดยนักศึกษาที่สอบผ่านแล้วจึงจะมีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ โดยจะมีการแต่งตั้งกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ เมื่อเสร็จสิ้นการสอบแล้วจะนำผลการสอบเข้าที่ประชุมกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรเพื่อพิจารณาผลสอบ
- (3) การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ. 6 และ มคอ.7)
- ประเมินผลการจัดการเรียนการสอนโดยใช้มคอ. 5 ซึ่งจะต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน 30 วันหลังจากวันปิดภาคการศึกษา ร่วมกับแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนซึ่งจะแจกให้นักศึกษาประเมิน และนำผลการประเมินนี้มาแจ้งต่อที่ประชุมผู้รับผิดชอบหลักสูตร
 - จัดทำ มคอ. 7 ทุกสิ้นปีการศึกษา ซึ่งจะต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน 60 วันหลังจากสิ้นปีการศึกษา เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้รับผิดชอบหลักสูตร
- (4) การประเมินวิทยานิพนธ์
- มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ คณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ และคณะกรรมการการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ ที่เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ว่าด้วยการศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560 โดยหากเป็นไปได้คณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์และคณะกรรมการสอบป้องกันจะเป็นชุดเดียวกัน ทั้งนี้เพื่อความต่อเนื่องของการทำงาน
 - ในการประเมินทุกขั้นตอนของการทำวิทยานิพนธ์ จะต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรฯ

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

6.1 การบริหารงบประมาณ

มหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณประจำปีทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้เพื่อจัดซื้อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ต่างๆ ผ่านการรวมบริการประสานภารกิจ ซึ่งดำเนินการโดยหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่นั้นๆ เช่น ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา ศูนย์คอมพิวเตอร์ ศูนย์บริการการศึกษา และ ส่วนอาคารสถานที่ นอกจากนี้หลักสูตรฯ มีการจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการจัดซื้อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้กับนักศึกษาอีกส่วนหนึ่ง

6.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

มหาวิทยาลัยมีความพร้อมด้านหนังสือ ตำราเฉพาะทาง และมีอุปกรณ์ที่ใช้สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอย่างพอเพียง โดยที่ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษาของมหาวิทยาลัยมีเอกสารสิ่งพิมพ์และสื่อการศึกษาที่สัมพันธ์กับสาขาการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้

ในปีการศึกษา 2559	มีตำราภาษาไทย	1,829	เล่ม
	ตำราภาษาอังกฤษ	2,406	เล่ม
	วารสารภาษาไทย	44	ชื่อเรื่อง
	วารสารภาษาอังกฤษ	44	ชื่อเรื่อง
	ฐานข้อมูลออนไลน์	9	ชื่อเรื่อง

นอกจากนี้ ยังมีสื่อการศึกษาในรูปแบบอื่นๆ เช่น VCD, DVD, CD-ROM, แผนที่, หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ บริการห้องสมุดผ่านระบบอินเทอร์เน็ตทั่วประเทศ (Journal-Link และ VLS) และฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

6.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

ในแต่ละปีหลักสูตรฯ จะได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อใช้ในการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ โดยมีคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรทำหน้าที่ประสานงานในการจัดซื้อจัดหาหนังสือเพื่อเข้าศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา ทั้งนี้อาจารย์ประจำหลักสูตรฯ สามารถพิจารณาเสนอรายการทรัพยากรสารสนเทศต่างๆ ที่จำเป็น เพื่อจัดให้บริการแก่นักศึกษา โดยนักศึกษาสามารถใช้บริการได้ 3 แห่งคือ ศูนย์บรรณสารฯ ห้องสมุด MIT สำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์ และห้องสมุดหน่วยประสานงานมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ อาคาร SM Tower นอกจากนี้หลักสูตรฯ ยังมีการจัดซื้อจัดหาอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยเพื่อสนับสนุนการทำวิจัยของนักศึกษา โดยเน้นให้อาจารย์ขอทุนวิจัยเพื่อจัดหาอุปกรณ์เพิ่มเติมอีกด้วย

6.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากรเรียนรู้

คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรทำหน้าที่ในการประเมินความเพียงพอของหนังสือ ตำรา รวมถึงประเมินความเหมาะสมและความเพียงพอของสื่อทัศนูปกรณ์และสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนต่างๆ ที่ใช้สำหรับอำนวยความสะดวกในการทำวิจัย

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่				
	1	2	3	4	5
1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	x	x	x	x	x
2. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	x	x	x	x	x
3. มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกวิชา	x	x	x	x	x
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาค	x	x	x	x	x

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่				
	1	2	3	4	5
การศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา					
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	x	x	x	x	x
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	x	x	x	x	x
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุง การจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอนหรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 จากปีที่แล้ว		x	x	x	x
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	x	x	x	x	x
9. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	x	x	x	x	x
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ / หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	x	x	x	x	x
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่ดีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ย มากกว่า 3.50 จากคะแนนเต็ม 5.0			x	x	x
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ย มากกว่า 3.50 จาก คะแนนเต็ม 5.0				x	x
รวมตัวบ่งชี้ (ข้อ) ในแต่ละปี	9	10	11	12	12
ตัวบ่งชี้บังคับ (ข้อที่)	1-5	1-5	1-5	1-5	1-5
ตัวบ่งชี้ที่ต้องผ่าน (ข้อ)	8	9	10	10	10

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

กระบวนการที่จะใช้ในการประเมินและปรับปรุงยุทธศาสตร์ที่วางแผนไว้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนนั้น พิจารณาจากตัวนักศึกษาโดยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์จะต้องประเมินนักศึกษาในทุกๆ หัวข้อ การอภิปรายโต้ตอบกับนักศึกษา การตอบคำถามของนักศึกษาในการทำวิจัย การทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งเมื่อรวบรวมข้อมูลจากที่กล่าวข้างต้นแล้ว ก็ควรจะสามารประเมินเบื้องต้นได้ว่า ผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ หากวิธีการที่ใช้ไม่สามารถทำให้ผู้เรียนเข้าใจได้ ก็จะต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีการสอน

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

- (1) ให้นักศึกษาได้มีส่วนในการประเมินอาจารย์ในทุกด้าน ทั้งด้านทักษะกลยุทธ์การเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ การสอน การตรงต่อเวลา การชี้แจงเป้าหมาย วัตถุประสงค์ในการทำวิจัย ชี้แจงเกณฑ์การประเมินผลวิทยานิพนธ์ และการใช้สื่อการสอนในการทำวิจัย
- (2) สรุปปัญหาและข้อแนะนำต่างๆ ในที่ประชุมอาจารย์อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
- (3) ประเมินผลการปฏิบัติงานโดยผู้ร่วมงาน หัวหน้าสาขาวิชา และอาจารย์ประเมินตนเอง

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 ประเมินจากนักศึกษาและศิษย์เก่า

ดำเนินการโดยใช้แบบสอบถาม ซึ่งจะจัดทำเป็นประจำทุกปีร่วมกับการประกันคุณภาพภายในของหลักสูตรโดยสำรวจข้อมูลจากนักศึกษาปัจจุบัน นักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา คณาจารย์ ศิษย์เก่าและผู้ใช้บัณฑิต

2.2 ประเมินจากนายจ้างหรือสถานประกอบการ

ดำเนินการโดยการสัมภาษณ์จากสถานประกอบการหรือใช้วิธีการส่งแบบสอบถามไปยังผู้ใช้คุณวุฒิบัณฑิต

2.3 ประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิหรือที่ปรึกษา

ดำเนินการโดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิมาให้ความเห็น หรือใช้ข้อมูลในรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรและจากรายงานของการประเมินผลการประกันคุณภาพภายในที่ผู้ทรงคุณวุฒิได้ให้ความเห็นไว้

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามที่กำหนดในรายละเอียดหลักสูตร

ดำเนินการประเมินตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในหมวด 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คนที่หลักสูตรฯ กำหนด โดยประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาเดียวกันอย่างน้อย 1 คน และถ้าเป็นไปได้จะใช้คณะกรรมการประเมินชุดเดียวกับการประกันคุณภาพภายใน

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

การปรับปรุงย่อย: ดำเนินการรวบรวมและสรุปปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวมและในแต่ละกระบวนการจากข้อมูลการประเมินทั้งหมด กรณีที่พบปัญหาในกระบวนการใด จะดำเนินการ

พิจารณาทบทวนกระบวนการนั้นๆ ที่ผ่านที่ประชุมผู้รับผิดชอบหลักสูตร
การปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับ: จะมีการสรุปข้อมูลจากการปรับปรุงอยู่เสมอ และดำเนินการปรับปรุง
หลักสูตรทั้งฉบับภายในรอบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้อง
กับความต้องการของผู้ใช้ชุมชนบัณฑิตอยู่เสมอ

เอกสารแนบ

1. ภาคผนวก ก ตารางเปรียบเทียบหลักสูตร พ.ศ. 2554 และ พ.ศ. 2560
2. ภาคผนวก ข ข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ว่าด้วยการศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2560
3. ภาคผนวก ค คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร
4. ภาคผนวก ง ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ภาคผนวก ก
ตารางเปรียบเทียบหลักสูตร
พ.ศ. 2554 และ พ.ศ. 2560

ตารางเปรียบเทียบ
หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2554
และสาขาการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

1. เปรียบเทียบชื่อหลักสูตร และชื่อปริญญา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุงใหม่ พ.ศ. 2560
<p>1. ชื่อหลักสูตร (ภาษาไทย) ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ (ภาษาอังกฤษ) Doctor of Philosophy Program in Management of Information Technology</p> <p>2. ชื่อปริญญา (ภาษาไทย) ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ) ปร. ด. (การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ) (ภาษาอังกฤษ) Doctor of Philosophy (Management of Information Technology) Ph. D. (Management of Information Technology)</p>	<p>1. ชื่อหลักสูตร (ภาษาไทย) ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ (ภาษาอังกฤษ) Doctor of Philosophy Program in Management of Information Technology</p> <p>2. ชื่อปริญญา (ภาษาไทย) ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ) ปร. ด. (การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ) (ภาษาอังกฤษ) Doctor of Philosophy (Management of Information Technology) Ph. D. (Management of Information Technology)</p>

2. เปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2554 (16 หน่วยวิชา)	หลักสูตรปรับปรุงใหม่ พ.ศ. 2560 (60 หน่วยกิต)
<p>แบบ 1.1 (1) หมวดวิชาบังคับ (ไม่นับหน่วยวิชา) - กลุ่มวิชาสัมมนา (4.5 หน่วยวิชา) <u>ไม่นับหน่วยวิชา</u> (2) หมวดวิทยานิพนธ์ (16 หน่วยวิชา)</p>	<p>แบบ 1.1 (1) หมวดวิชาบังคับ ไม่มี (2) หมวดวิทยานิพนธ์ (60 หน่วยกิต)</p>
<p>แบบ 2.1 (1) หมวดวิชาบังคับ (4 หน่วยวิชา) - กลุ่มวิชาแกน (4หน่วยวิชา) - กลุ่มวิชาสัมมนา (4.5 หน่วยวิชา) <u>ไม่นับหน่วยวิชา</u> (2) หมวดวิทยานิพนธ์ (12หน่วยวิชา)</p>	ไม่มี

3. เปรียบเทียบรายวิชาในหลักสูตร

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2554 (16 หน่วยวิชา)	หลักสูตรปรับปรุงใหม่ พ.ศ. 2560 (60 หน่วยกิต)	หมายเหตุ
แบบ 1.1 (1) หมวดวิชาบังคับ (ไม่นับหน่วยวิชา) MIT-991 สัมมนา 4.5 หน่วยวิชา (ไม่นับหน่วยวิชา) Seminar (2) หมวดวิทยานิพนธ์ (16 หน่วยวิชา) MIT-930 วิทยานิพนธ์ 16 หน่วยวิชา Thesis	แบบ 1.1 (1) หมวดวิชาบังคับ ไม่มี (2) หมวดวิทยานิพนธ์ (60 หน่วยกิต) MIT60-930 วิทยานิพนธ์ 60 หน่วยกิต Thesis	
แบบ 2.1 (1) หมวดวิชาบังคับ (4 หน่วยวิชา) MIT-611 การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศยุคใหม่ 1(4-0-8) Modern IT Management MIT-641 เศรษฐศาสตร์สารสนเทศ 1(4-0-8) The Information Economics MIT-642 หัวข้อพิเศษด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ 1(4-0-8) Special Topics in IT MIT-690 ระเบียบวิธีวิจัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศขั้นสูง 1(4-0-8) Advanced Research Methodology in IT (2) หมวดวิทยานิพนธ์ (12 หน่วยวิชา) MIT-932 วิทยานิพนธ์ 12 หน่วยวิชา Thesis	ไม่มี	

ภาคผนวก ข
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
ว่าด้วยการศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
ว่าด้วยการศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐

.....

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เป็นไปด้วยความเหมาะสม สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ (๒) (๓) และมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. ๒๕๓๕ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐ จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

หมวด ๑ บททั่วไป

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาความในข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดของมหาวิทยาลัย ที่มีอยู่ก่อนข้อบังคับฉบับนี้ที่ขัดหรือแย้งกับความในข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายถึง	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายถึง	สภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
“สภาวิชาการ”	หมายถึง	สภาวิชาการมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
“อธิการบดี”	หมายถึง	อธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
“สำนักวิชา”	หมายถึง	สำนักวิชาในมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
“หลักสูตร”	หมายถึง	หลักสูตรบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
“คณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัย”	หมายถึง	คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
“คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร”	หมายถึง	คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรนั้น ๆ ของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ประกอบด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน ที่คณบดีเสนอแต่งตั้ง โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาวิชาการ
“ประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร”	หมายถึง	ประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรนั้น ๆ ของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

“คณบดี”	หมายถึง	คณบดีสำนักวิชาที่นักศึกษาสังกัด
“รายวิชา”	หมายถึง	วิชาที่เปิดสอนตามหลักสูตรต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
“การค้นคว้าอิสระ”	หมายถึง	สารนิพนธ์ โครงการงาน หรือการศึกษาอิสระ
“คณาจารย์บัณฑิต”	หมายถึง	คณาจารย์ที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้เป็นผู้สอนระดับบัณฑิตศึกษา
“หน่วยกิต”	หมายถึง	หน่วยกิตระบบไตรภาค

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกหลักเกณฑ์ ประกาศ คำสั่ง หรือระเบียบปฏิบัติที่ไม่ขัด หรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีได้กำหนดหลักเกณฑ์และการปฏิบัติไว้ในข้อบังคับนี้ ให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยพิจารณาและเสนอความเห็นต่ออธิการบดีเพื่อวินิจฉัยสั่งการตามความเห็นสมควร

หมวด ๒ คณาจารย์และคณะกรรมการควบคุมการศึกษา

ข้อ ๖ คณาจารย์บัณฑิต

คณาจารย์บัณฑิต ประกอบด้วย

๖.๑ อาจารย์ประจำ หมายถึง บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ในมหาวิทยาลัย ที่มีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษาและปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลาสำหรับอาจารย์ประจำที่มหาวิทยาลัยรับเข้าใหม่ต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษ ได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำหรือประกาศของมหาวิทยาลัย

๖.๒ อาจารย์ประจำหลักสูตร หมายถึง อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร

๖.๓ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ตามที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรมอบหมาย มีหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นพหุวิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกิน ๒ คน

๖.๔ อาจารย์พิเศษ หมายถึง ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ

๖.๕ อาจารย์ผู้สอน หมายถึง อาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่ประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรแต่งตั้งโดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร ให้ทำหน้าที่เกี่ยวกับการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๗ อาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป หมายถึง อาจารย์ประจำที่มีหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านการศึกษาและการจัดแผนการเรียนของนักศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรและแนวปฏิบัติต่าง ๆ ตลอดจนจนเป็นที่ปรึกษาของนักศึกษาในเรื่องอื่นตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไปทำหน้าที่จนกระทั่งนักศึกษามีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก หรืออาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ

ข้อ ๘ อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่ประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรแต่งตั้ง โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร ให้รับผิดชอบกระบวนการเรียนรู้

เพื่อวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระของเฉพาะราย เช่น การพิจารณาโครงร่าง การให้คำแนะนำ และการควบคุมดูแล รวมทั้งการประเมินความก้าวหน้าและการสอบวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระของนักศึกษา

ข้อ ๙ อาจารย์ที่ปรึกษาพร้อม หมายถึง อาจารย์ประจำ หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ประจำหลักสูตรแต่งตั้งโดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร เพื่อทำหน้าที่ร่วมกับ อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก ในการพิจารณาโครงร่าง รวมทั้งช่วยเหลือให้คำแนะนำและควบคุมดูแลการทำวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระของนักศึกษา

ข้อ ๑๐ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก หมายถึง ผู้ที่มีได้เป็นอาจารย์ประจำ เป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย ที่ได้รับการแต่งตั้ง ให้ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาพร้อม หรืออาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ในกรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่ไม่มีวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดในหน้าี่นั้น ๆ ต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และแจ้ง คณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

ข้อ ๑๑ จำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติของคณาจารย์บัณฑิต

๑๑.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต

๑๑.๑.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการ ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการ พิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการ ต้องเป็นผลงานวิจัย สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

๑๑.๑.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่ง ของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณา แต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็น ผลงานวิจัย กรณีที่มีความจำเป็นอย่างย้งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมี จำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน ทางมหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้ คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๑.๑.๓ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอนและต้องมีประสบการณ์ด้านการ สอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณา แต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง ในกรณีของอาจารย์พิเศษ อาจได้รับการยกเว้นคุณสมบัติปริญญาโท แต่ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี ทั้งนี้อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกิน ร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางวิชาชีพ อาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

๑๑.๒ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

๑๑.๒.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษา เพื่อรับปริญญาและเป็น ผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

อย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงทางวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

๑๑.๒.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างย้งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน ทางมหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายการณ

๑๑.๒.๓ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่หลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ในกรณีของอาจารย์พิเศษ อาจได้รับการยกเว้นคุณสมบัติปริญญาเอก แต่ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๔ ปี ทั้งนี้อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชาโดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงทางวิชาชีพ อาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณสมบัติ เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

๑๑.๓ หลักสูตรปริญญาโท

๑๑.๓.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๑๑.๓.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างย้งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน ทางมหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายการณ

๑๑.๓.๓ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชาโดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

๑๑.๓.๔ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

๑๑.๓.๔.๑ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและการค้นคว้าอิสระ ต้องเป็นอาจารย์ประจำ หลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ําปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการ ต้องเป็นผลงานวิจัย

๑๑.๓.๔.๒ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมและการค้นคว้าอิสระ (ถ้ามี) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมและการค้นคว้าอิสระ ที่เป็นอาจารย์ประจำ ต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการ เช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและการค้นคว้าอิสระ

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมและการค้นคว้าอิสระที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

๑๑.๓.๕ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

๑๑.๓.๕.๑ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ คือ ผู้ที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัย แต่งตั้ง โดยคำแนะนำของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร ให้ทำหน้าที่สอบวิทยานิพนธ์

๑๑.๓.๕.๒ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก รวมไม่น้อยกว่า ๓ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม

๑๑.๓.๖ คุณสมบัติของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

๑๑.๓.๖.๑ กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ําปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการ ต้องเป็นผลงานวิจัย

๑๑.๓.๖.๒ กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระโดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

๑๑.๔ หลักสูตรปริญญาเอก

๑๑.๔.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ําปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๑๑.๔.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ําปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับ

ปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน ทางมหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนัยให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายการมี

๑๑.๔.๓ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ในกรณีรายวิชาที่สอนไม่ใช่วิชาในสาขาวิชาของหลักสูตร อนุมัติให้อาจารย์ที่มีคุณวุฒิตะดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งทางวิชาการต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนได้

ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชาโดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

๑๑.๔.๔ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

๑๑.๔.๔.๑ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการ ต้องเป็นผลงานวิจัย

๑๑.๔.๔.๒ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำ ต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

๑๑.๔.๕ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

๑๑.๔.๕.๑ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ คือ ผู้ที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง โดยคำแนะนำของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร ให้ทำหน้าที่สอบวิทยานิพนธ์

๑๑.๔.๕.๒ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก รวมไม่น้อยกว่า ๕ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

๑๑.๔.๖ คุณสมบัติของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

๑๑.๔.๖.๑ กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๑๑.๔.๖.๒ กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

ข้อ ๑๒ ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

๑๒.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักของนักศึกษาปริญญาโทและปริญญาเอก ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและเอกรวมได้ไม่เกิน ๕ คนต่อภาคการศึกษา

กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ขึ้นไป หรือมีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไป และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและเอกรวมได้ไม่เกิน ๑๐ คนต่อภาคการศึกษา

กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ และมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษาเกินกว่าจำนวนที่กำหนด ให้เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณา แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๑๕ คนต่อภาคการศึกษา หากมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษามากกว่า ๑๕ คน ให้ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการการอุดมศึกษาเป็นกรณี

๑๒.๒ อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาปริญญาโทได้ไม่เกิน ๑๕ คน หากเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทั้งวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ให้คิดสัดส่วนจำนวนนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ ๑ คน เทียบได้กับจำนวนนักศึกษาที่ทำการค้นคว้าอิสระ ๓ คน แต่ทั้งนี้ รวมแล้วต้องไม่เกิน ๑๕ คนต่อภาคการศึกษา

๑๒.๓ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ และ/หรืออาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ และ/หรืออาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนั้นด้วย

ข้อ ๑๓ คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ คือ ผู้ที่ประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรแต่งตั้งโดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาหลักเป็นประธานและมีอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) มีหน้าที่ให้คำปรึกษาและควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาแต่ละคน

ข้อ ๑๔ คณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

คณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ คือ ผู้ที่ประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรแต่งตั้งโดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร ให้ทำหน้าที่สอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ประกอบด้วย ประธานและกรรมการรวมกันไม่น้อยกว่า ๓ คน โดยพิจารณาแต่งตั้งจากอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) อาจารย์ประจำ อาจารย์ประจำหลักสูตร หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ผลการตัดสินให้ผ่านจะต้องได้รับความเห็นชอบเกินกึ่งหนึ่งของกรรมการที่ร่วมพิจารณา ทั้งนี้ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม

ข้อ ๑๕ คณะกรรมการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)

คณะกรรมการสอบประมวลความรู้ คือ ผู้ที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรแต่งตั้ง ให้ทำหน้าที่ สอบประมวลความรู้ โดยการสอบข้อเขียนและ/หรือปากเปล่า ประกอบด้วย ประธานและกรรมการรวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๓ คน โดยพิจารณาแต่งตั้งจากอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป อาจารย์ประจำ อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ในการดำเนินการสอบและตัดสินต้องมีกรรมการร่วมพิจารณาเต็มคณะ ผลการตัดสินให้ผ่านจะต้อง ได้รับความเห็นชอบไม่น้อยกว่าสองในสามของกรรมการ

ข้อ ๑๖ คณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

คณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ คือ ผู้ที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรแต่งตั้ง ให้ทำหน้าที่สอบวัด คุณสมบัติของนักศึกษา เพื่อเป็นผู้มีสิทธิ์ขอทำวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วย ประธานและกรรมการรวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๓ คน โดยพิจารณาแต่งตั้งจากอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป อาจารย์ประจำ อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนในสาขาวิชา ที่เกี่ยวข้อง ในการดำเนินการวัดและตัดสินต้องมีกรรมการร่วมพิจารณาเต็มคณะ ผลการตัดสินให้ผ่านจะต้อง ได้รับความเห็นชอบไม่น้อยกว่าสองในสามของกรรมการ

หมวด ๓ ระบบการศึกษา และการรับเข้าศึกษา

ข้อ ๑๗ ระบบการศึกษา

๑๗.๑ เป็นระบบไตรภาค (Trimester System) โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๓ ภาคการศึกษา และหนึ่งภาค การศึกษามีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ สัปดาห์

๑๗.๒ หน่วยกิต (Credits) หมายถึง หน่วยนับที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษา โดย ๑ หน่วยกิตระบบไตรภาค เทียบได้กับ ๑๒/๑๕ หน่วยกิตระบบทวิภาค หรือ ๕ หน่วยกิตระบบไตรภาค เทียบได้กับ ๔ หน่วยกิตระบบทวิภาค หรือ ๔ หน่วยกิตระบบ ไตรภาค เทียบได้กับ 3 ACTS (Asean Credit Transfer System) หรือ 5 ECTS (European Credit Transfer System) การกำหนดจำนวนหน่วยกิตสำหรับแต่ละรายวิชาหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑๗.๒.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีปริมาณการศึกษาเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๑๗.๒.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีปริมาณ การศึกษาเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๑๗.๒.๓ การฝึกงานหรือฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๓๖ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีปริมาณ การศึกษาเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๑๗.๒.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือ กิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๓๖ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีปริมาณการศึกษาเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๑๗.๒.๕ วิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้า ไม่น้อยกว่า ๓๖ ชั่วโมงต่อภาค การศึกษา ให้มีปริมาณการศึกษาเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๑๗.๓ หน่วยกิตในภาคการศึกษา (Registered credits in a trimester : CA) หมายถึง จำนวนหน่วยกิตรวม ทั้งหมดของทุกรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนและได้รับระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้น A B+ B C+ C D+ D หรือ F หรือระดับคะแนนตัวอักษร I P S U P หรือ N ในภาคการศึกษานั้น

๑๗.๔ หน่วยกิตสะสม (Accumulated registered credits : CAX) หมายถึง จำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมดของทุกรายวิชา ทุกครั้งที่นักศึกษาได้รับระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้น A B+ B C+ C D+ D หรือ F หรือ ระดับคะแนนตัวอักษร I P S U P

หรือ N ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาใด ให้นับจำนวนหน่วยกิตสะสมจากจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียนครั้งสุดท้ายเพียงครั้งเดียว

๑๗.๕ หน่วยกิตสอบได้ในภาคการศึกษา (Earned credits : CS) หมายถึง จำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมดของทุกรายวิชาที่นักศึกษาได้รับระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับขั้น A B+ B C+ C D+ หรือ D หรือระดับคะแนนตัวอักษร P หรือ S ในภาคการศึกษานั้น หรือหน่วยกิตที่ได้จากการเทียบโอนหน่วยกิต ซึ่งหมายถึง จำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมดของทุกรายวิชาที่นักศึกษาได้รับระดับคะแนนตัวอักษร ST CS CE CT หรือ CP

๑๗.๖ หน่วยกิตสอบได้สะสม (Accumulated earned credits : CSX) หมายถึง จำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมดของทุกรายวิชาที่นักศึกษาได้รับระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับขั้น A B+ B C+ C D+ หรือ D หรือระดับคะแนนตัวอักษร P S ST CS CE CT หรือ CP

ข้อ ๑๘ การรับเข้าศึกษา

๑๘.๑ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้าศึกษา

๑๘.๑.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต

๑๘.๑.๑.๑ สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีหรือเทียบเท่า หรือมีหลักฐานรับรองว่าจะสำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีหรือเทียบเท่า หรือเป็นนักศึกษาภาคการศึกษาสุดท้ายของหลักสูตรปริญญาตรีหรือเทียบเท่า จากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง โดยมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๕๐ หรือเทียบเท่า หรือ

(๒) ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ และมีประสบการณ์ในการทำงาน

ที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรที่จะเข้าศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี โดยมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานหรือจากผู้บังคับบัญชา หรือ

(๓) ได้รับอนุมัติคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร

๑๘.๑.๑.๒ มีคุณสมบัติเฉพาะตามที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรกำหนด

๑๘.๑.๒ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

๑๘.๑.๒.๑ สำเร็จการศึกษาชั้นประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือปริญญาโท หรือเทียบเท่า หรือมีหลักฐานรับรองว่าจะสำเร็จการศึกษาชั้นประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือชั้นปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือเป็นนักศึกษาภาคการศึกษาสุดท้ายของหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือปริญญาโท หรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง

๑๘.๑.๒.๒ มีคุณสมบัติเฉพาะตามที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรกำหนด

๑๘.๑.๓ หลักสูตรปริญญาโท

๑๘.๑.๓.๑ สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีหรือเทียบเท่า หรือมีหลักฐานรับรองว่าจะสำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีหรือเทียบเท่า หรือเป็นนักศึกษาภาคการศึกษาสุดท้ายของหลักสูตรปริญญาตรีหรือเทียบเท่า จากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง โดยมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๕๐ หรือเทียบเท่า หรือ

(๒) ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ หรือเทียบเท่า และระดับคะแนน

เฉลี่ยสะสมในวิชาเอกซึ่งเกี่ยวข้องกับหลักสูตรที่จะเข้าศึกษาไม่ต่ำกว่า ๒.๗๕ หรือเทียบเท่า หรือ

(๓) ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ และมีประสบการณ์ในการทำงาน

ซึ่งเกี่ยวข้องกับหลักสูตรที่จะเข้าศึกษา ไม่น้อยกว่า ๑ ปี โดยมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานหรือจากผู้บังคับบัญชา หรือ

(๔) ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร

๑๘.๑.๓.๒ มีคุณสมบัติเฉพาะตามที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรกำหนด

๑๘.๑.๔ หลักสูตรปริญญาเอก

๑๘.๑.๔.๑ สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีหลักฐานรับรองว่าจะสำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือเป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าของหลักสูตรปริญญาโทหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง หรือ

๑๘.๑.๔.๒ สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีหรือเทียบเท่า หรือมีหลักฐานรับรองว่าจะสำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีหรือเทียบเท่า หรือเป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าของหลักสูตรปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรองในสาขาวิชาเดียวกัน หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรที่จะเข้าศึกษาที่มีผลการเรียนดีและมีพื้นฐานความรู้ความสามารถและศักยภาพเพียงพอที่จะทำวิทยานิพนธ์ได้ และมีคุณสมบัติอื่นตามที่สภาวิชาการกำหนด หรือ

๑๘.๑.๔.๓ สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีหรือเทียบเท่า สำหรับหลักสูตรที่ถูกกำหนดเป็นสาขาขาดแคลนโดยสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัยที่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมนับถึงภาคการศึกษาสุดท้ายต่ำกว่า ๓.๒๕ และผลการเรียนต้องอยู่ใน ๑๐ % แรกของชั้น และสำหรับสาขาทั่วไป กรณีเกียรตินิยมอันดับสองต้องอยู่ใน ๒๕ % แรกของชั้น หรือ

๑๘.๑.๔.๔ สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีและมีประสบการณ์การวิจัย โดยมีผลงานวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการซึ่งเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น หรือผลิตผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร หรือ

๑๘.๑.๔.๕ มีคุณสมบัติเฉพาะตามที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรกำหนด

๑๘.๑.๔.๖ มีผลการสอบภาษาต่างประเทศตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๘.๑.๕ ผู้สมัครเข้าศึกษาทุกหลักสูตรข้างต้น ต้องไม่เป็นผู้พ้นสภาพนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาด้วยเหตุผลการทำความผิดทุจริตทางวิชาการหรือความผิดอื่น

ข้อ ๑๙ การรับสมัคร

ใบสมัคร หลักฐานประกอบ ระยะเวลาการสมัคร และเงื่อนไขอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๐ การพิจารณารับเข้าศึกษา

๒๐.๑ จำนวนนักศึกษาที่จะรับในแต่ละหลักสูตร ต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาวิชาการ และมหาวิทยาลัยจะรับผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๘.๑ เข้าศึกษา โดยจะประกาศให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป

๒๐.๒ การรับเข้าศึกษา

๒๐.๒.๑ การพิจารณารับเข้าศึกษาอาจกระทำโดยการสอบคัดเลือก การคัดเลือก การทดสอบความรู้ หรือโดยวิธีอื่นที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรเห็นชอบ

๒๐.๒.๒ ในกรณีที่ผลการพิจารณาแสดงว่าผู้สมัครเข้าศึกษาชั้นปริญญาเอกมีความพร้อมทางวิชาการยังไม่เพียงพอสำหรับการศึกษาชั้นปริญญาเอก คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรอาจพิจารณารับผู้นั้นเข้าศึกษาชั้นปริญญาโทในหลักสูตรที่ผู้นั้นสมัครเข้าศึกษาก็ได้

๒๐.๒.๓ การรับเข้าศึกษาจะมีผลสมบูรณ์เมื่อผู้สมัครเข้าศึกษาได้ส่งหลักฐานการสำเร็จการศึกษาตามที่ระบุไว้ในคุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้าศึกษาครบถ้วนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๐.๓ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรอาจพิจารณาคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๘.๑ เข้าทดลองศึกษา โดยมีเงื่อนไขเฉพาะราย ดังนี้

๒๐.๓.๑ ผู้ทดลองศึกษาในหลักสูตรที่ศึกษารายวิชาและทำวิทยานิพนธ์ หรือศึกษาเฉพาะรายวิชาอย่างเดียว ในภาคการศึกษาแรกจะต้องลงทะเบียนรายวิชาในหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๘ หน่วยกิต และสอบให้ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ หรือ

๒๐.๓.๒ ผู้ทดลองศึกษาในหลักสูตรที่ศึกษาเฉพาะวิทยานิพนธ์ ในภาคการศึกษาแรกจะต้องมีความก้าวหน้าในการทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ได้เป็นที่พอใจโดยได้สัญลักษณ์ P ตามจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนหรือ

๒๐.๓.๓ เงื่อนไขอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรกำหนด

ข้อ ๒๑ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๒๑.๑ ผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาต้องรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามวัน เวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมทั้งชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา จึงจะมีสภาพนักศึกษอย่างสมบูรณ์

๒๑.๒ กรณีที่ผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษา ไม่สามารถดำเนินการตามข้อ ๒๑.๑ ได้ ต้องรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาภายใน ๑ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษา เว้นแต่มีเหตุจำเป็นและได้รับอนุมัติจากประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร โดยต้องแจ้งเหตุจำเป็นให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

๒๑.๓ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาให้เป็นไปตามวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๒ สถานภาพนักศึกษา

๒๒.๑ ผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาเพื่อขอรับปริญญาจะมีสถานภาพนักศึกษาสถานภาพใดสถานภาพหนึ่งดังต่อไปนี้

๒๒.๑.๑ นักศึกษาสามัญ หมายถึง ผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ

๒๒.๑.๒ นักศึกษาทดลองศึกษา หมายถึง ผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาโดยมีเงื่อนไขให้ทดลองศึกษาในภาคการศึกษาแรกเข้า โดยจะต้องมีผลการเรียนตามที่กำหนด

๒๒.๒ นักศึกษาทดลองศึกษาจะได้รับการพิจารณาให้เปลี่ยนสถานภาพเป็นนักศึกษาสามัญเมื่อมีผลการเรียนเข้าเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๒๒.๒.๑ สอบได้รายวิชาชั้นปริญญาตรีทุกรายวิชาที่กำหนดให้เรียนเป็นรายวิชาพื้นฐานตามเงื่อนไขการรับเข้าศึกษา โดยมีระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๒.๕๐ ซึ่งรายวิชาเหล่านี้จะไม่นำไปคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม และไม่นับรวมเป็นหน่วยกิตสอบได้

๒๒.๒.๒ สอบได้รายวิชาชั้นบัณฑิตศึกษาทุกรายวิชาที่กำหนดให้เรียนตามเงื่อนไขการรับเข้าศึกษา โดยมีระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

ข้อ ๒๓ ผู้ร่วมเรียน

คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรอาจพิจารณารับบุคคลอื่นนอกเหนือจากนักศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยเป็นผู้ร่วมเรียนในบางรายวิชาก็ได้

ข้อ ๒๔ นักศึกษาเรียนข้ามมหาวิทยาลัยหรือสถาบัน

๒๔.๑ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร อาจพิจารณาอนุญาตให้นักศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยลงทะเบียนเรียนรายวิชาของสถาบันการศึกษาอื่น เพื่อนำหน่วยกิตและผลการศึกษามาเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

๒๔.๒ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร อาจพิจารณาอนุญาตให้นักศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษาของสถาบันการศึกษาอื่นลงทะเบียนเรียนรายวิชาของมหาวิทยาลัย เพื่อนำหน่วยกิตและผลการศึกษาไปเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรของสถาบันการศึกษาดั้งเดิม

๒๔.๓ การลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๔ หลักสูตรและระยะเวลาการศึกษา

ข้อ ๒๕ หลักสูตร

หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มีดังนี้

๒๕.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต เป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพให้มีความชำนาญในสาขาวิชาเฉพาะต่อจากปริญญาตรี เพื่อให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๒๕.๒ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง เป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นการพัฒนานักวิชาการ และนักวิชาชีพให้มีความชำนาญในสาขาวิชาเฉพาะต่อจากปริญญาโท เพื่อให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญสามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๒๕.๓ หลักสูตรปริญญาโท เป็นหลักสูตรที่ส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการและการวิจัยในสาขาวิชาต่าง ๆ ในระดับที่สูงกว่าชั้นปริญญาตรีแต่ต่ำกว่าชั้นปริญญาเอก และมุ่งผลิตนักวิชาการและนักวิชาชีพ ที่มีความรู้ความสามารถในสาขาวิชาเฉพาะ จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๔๕ หน่วยกิต มีแผนการศึกษาให้เลือก ๒ แผน ดังต่อไปนี้

๒๕.๓.๑ แผน ก เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ มี ๒ ลักษณะ คือ

แบบ ก ๑ ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๔๕ หน่วยกิต ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่ต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

แบบ ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต โดยมีจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๔๕ หน่วยกิต

๒๕.๓.๒ แผน ข เน้นการศึกษารายวิชาโดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องมีการทำการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า ๔ หน่วยกิต และไม่เกิน ๗ หน่วยกิต โดยมีจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด ไม่น้อยกว่า ๔๕ หน่วยกิต

๒๕.๔ หลักสูตรปริญญาเอก เป็นหลักสูตรที่ส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการ และการวิจัยในสาขาวิชาต่าง ๆ ในระดับที่สูงกว่าชั้นปริญญาโท และมุ่งผลิตนักวิชาการและนักวิชาชีพที่มีความรู้ความสามารถระดับสูงในสาขาวิชาเฉพาะ โดยเฉพาะอย่างยิ่งความสามารถในการวิจัยอย่างอิสระ เพื่อบุกเบิกแสวงหาความรู้ใหม่และเพื่อสร้างสรรค์รรโลง ความก้าวหน้าทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๙๐ หน่วยกิต สำหรับผู้ที่ศึกษาต่อจากชั้นปริญญาตรีและไม่น้อยกว่า ๖๐ หน่วยกิต สำหรับผู้ที่ศึกษาต่อจากชั้นปริญญาโท แบ่งการศึกษาเป็น ๒ แบบ คือ

๒๕.๔.๑ แบบ ๑ เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิตแต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

แบบ ๑.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๖๐ หน่วยกิต

แบบ ๑.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๙๐ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตาม แบบ ๑.๑ และ แบบ ๑.๒ ต้องมีคุณภาพและมาตรฐานเดียวกัน

๒๕.๔.๒ แบบ ๒ เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูง และก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษารายวิชาเพิ่มเติมดังนี้

แบบ ๒.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๕ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต

แบบ ๒.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี ต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๖๐ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตาม แบบ ๒.๑ และ แบบ ๒.๒ ต้องมีคุณภาพและมาตรฐานเดียวกัน

ข้อ ๒๖ ให้มีการประเมินเพื่อการพัฒนาหลักสูตรอย่างน้อยทุก ๕ ปี โดยทั้งนี้ขอให้ระบบการประกันคุณภาพของแต่ละหลักสูตรให้ชัดเจน

ข้อ ๒๗ ระยะเวลาการศึกษา

๒๗.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีระยะเวลาศึกษา ๑ ปีการศึกษา แต่ไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา ผู้ที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาเมื่อครบระยะเวลาดังกล่าวจะพ้นสภาพนักศึกษา

๒๗.๒ หลักสูตรปริญญาโท ให้มีระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา ผู้ที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาเมื่อครบระยะเวลาดังกล่าวจะพ้นสภาพนักศึกษา

๒๗.๓ หลักสูตรปริญญาเอก ให้มีระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา สำหรับผู้ที่ศึกษาต่อจากชั้นปริญญาโท และไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา สำหรับผู้ที่ศึกษาต่อจากชั้นปริญญาตรี ผู้ที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาเมื่อครบกำหนดเวลาดังกล่าวจะพ้นสภาพนักศึกษา

ข้อ ๒๘ ภาษาที่ใช้ในการศึกษา

๒๘.๑ ภาษาที่ใช้ในการเรียนการสอนรายวิชาอาจเป็นภาษาไทย ภาษาอังกฤษ หรือภาษาต่างประเทศอื่น ๆ

๒๘.๒ ภาษาที่ใช้ในการเขียนวิทยานิพนธ์อาจเป็นภาษาไทย ภาษาอังกฤษ หรือภาษาต่างประเทศอื่น ๆ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามที่หลักสูตรนั้นๆ กำหนด หรือได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร

หมวด ๕ การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๒๙ การลงทะเบียนเรียน

๒๙.๑ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนภายใน ๑ สัปดาห์นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา และการลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๙.๑.๑ นักศึกษาที่เข้าศึกษาในภาคการศึกษาแรก หากไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์การเป็นนักศึกษาและจะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียน

๒๙.๑.๒ สำหรับนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่และไม่ลงทะเบียนเรียนตามกำหนด ต้องยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาต่อมหาวิทยาลัยภายใน ๒ สัปดาห์นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา และต้องชำระค่ารักษาสุขภาพการเป็นนักศึกษา มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษา

๒๙.๒ การลงทะเบียนเรียนแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การลงทะเบียนเรียนเพื่อหน่วยกิต และการลงทะเบียนเรียนเป็นผู้ร่วมเรียน

๒๙.๓ เกณฑ์จำนวนหน่วยกิตในการลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา

๒๙.๓.๑ ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๑๘ หน่วยกิต

๒๙.๓.๒ ในกรณีที่นักศึกษามีเหตุอันควรต้องลงทะเบียนเกิน ๑๘ หน่วยกิต ให้ประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

๒๙.๔ นักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนรายวิชานอกเหนือจากที่กำหนดในหลักสูตร โดยไม่ขอรับการประเมินผลการศึกษาเป็นระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้น ภายในกำหนดเวลาของการเพิ่มรายวิชาตามข้อ ๓๐.๑ ก็ได้ ทั้งนี้ ต้องยื่นคำร้องต่อศูนย์บริการการศึกษา ซึ่งจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไปและได้รับการอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอน ทั้งนี้จำนวนหน่วยกิตทั้งหมดให้เป็นไปตามข้อ ๒๙.๓.๑

๒๙.๕ นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระได้ เมื่อมีคณะกรรมการที่ปรึกษาตามข้อ ๑๓ แล้ว

ข้อ ๓๐ การขอเพิ่ม ขอดอนรายวิชา และการเปลี่ยนกลุ่มเรียน

๓๐.๑ การขอเพิ่มรายวิชา และการเปลี่ยนกลุ่มเรียนจะกระทำได้ภายใน ๑ สัปดาห์นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา

๓๐.๒ การขอดอนรายวิชา จะกระทำได้ใน ๒ กรณี

๓๐.๒.๑ ถ้าดอนรายวิชาภายใน ๓ สัปดาห์นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา รายวิชาที่ขอดอนนั้นจะไม่ถูกบันทึกลงในใบแสดงผลการศึกษา

๓๐.๒.๒ ถ้าดอนรายวิชาหลังจาก ๓ สัปดาห์นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา แต่ไม่เกิน ๙ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา รายวิชาที่ดอนนั้นจะถูกบันทึกลงในใบแสดงผลการศึกษา โดยให้ระดับคะแนนตัวอักษร W

๓๐.๓ การขอดอนรายวิชาตามข้อ ๓๐.๒.๒ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป และอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น และได้รับอนุมัติจากประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร

๓๐.๔ การขอเพิ่มและขอดอนรายวิชานั้น จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียนที่เหลือจะต้องเป็นไปตามที่ระบุไว้ในข้อ ๒๙.๓

ข้อ ๓๑ การลงทะเบียนเรียนซ้ำ

๓๑.๑ นักศึกษาที่ได้รับระดับคะแนน D^+ D F U หรือ W ในรายวิชาบังคับ ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกจนกว่าจะได้รับระดับคะแนน A B^+ B C^+ C หรือ S

๓๑.๒ นักศึกษาที่ได้รับระดับคะแนน D^+ D F U หรือ W ในรายวิชาเลือก จะลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกเพื่อให้ได้ระดับคะแนน A B^+ B C^+ C หรือ S หรือเลือกลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นแทนได้ตามที่หลักสูตรกำหนด

๓๑.๓ นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนซ้ำรายวิชาที่เคยลงทะเบียนเรียน และมีผลการเรียนตั้งแต่ B ขึ้นไปแล้วมิได้

๓๑.๔ การลงทะเบียนเรียนซ้ำเป็นการเรียนเพื่อปรับระดับคะแนนตัวอักษร ซึ่งในกรณีนี้ให้ใช้ระดับคะแนนตัวอักษรที่ได้รับครั้งสุดท้ายสำหรับคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

หมวด ๖ การประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๓๒ การประเมินผลการศึกษา

การประเมินผลการศึกษาของแต่ละรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร

๓๒.๑ การประเมินผลการศึกษาของแต่ละรายวิชา จะใช้ผลการประเมินเป็นระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับขั้นซึ่งมีความหมายและระดับคะแนนของแต่ละระดับขั้นดังต่อไปนี้

ระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับขั้น	ความหมาย	ระดับคะแนน
A	ผลการประเมินขั้นดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐๐
B^+	ผลการประเมินขั้นดีมาก (Very Good)	๓.๕๐
B	ผลการประเมินขั้นดี (Good)	๓.๐๐
C^+	ผลการประเมินขั้นเกือบดี (Fairly Good)	๒.๕๐
C	ผลการประเมินพอใช้ (Fair)	๒.๐๐
D^+	ผลการประเมินขั้นอ่อน (Poor)	๑.๕๐
D	ผลการประเมินขั้นอ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐๐
F	ผลการประเมินขั้นตก (Fail)	๐

ในกรณีที่ไม่สามารถประเมินผลเป็นระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับขั้นได้ ให้ใช้ระดับคะแนนตัวอักษรต่อไปนี้

ระดับคะแนนตัวอักษร	ความหมาย
I	การวัดผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete) ใช้ในกรณีนักศึกษาปฏิบัติงานไม่ครบภายในเวลาที่กำหนด หรือขาดสอบโดยมีเหตุสุดวิสัย
X	ยังไม่ได้รับผลการประเมิน (No Report) ใช้สำหรับรายวิชาที่ศูนย์บริการการศึกษายังไม่ได้รับรายงานผลการประเมินการศึกษาของนักศึกษาในรายวิชานั้น ๆ ตามกำหนด
IP	การเรียนการสอนยังไม่สิ้นสุด (In Progress) ใช้สำหรับรายวิชาที่มีการสอนต่อเนื่อง
N	รายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ที่ยังมีความต่อเนื่อง แต่ไม่มีความก้าวหน้า หรือไม่เป็นที่พอใจ (No Progress) ในกรณีที่ได้สัญลักษณ์ N นักศึกษาจะต้อง ลงทะเบียนเรียนซ้ำในหน่วยกิตที่ได้สัญลักษณ์ N
P	รายวิชาวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ที่มีความต่อเนื่องและมี ความก้าวหน้าเป็นที่พอใจ (Satisfactory Progress) ของภาคการศึกษานั้น ๆ
S	ผลการประเมินเป็นที่พอใจ (Satisfactory) ใช้สำหรับรายวิชาที่กำหนดให้มีการประเมินผลแบบไม่คิดค่าคะแนน หรือรายวิชาที่ลงทะเบียนเป็นผู้ร่วมเรียนหรือรายวิชาวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ
U	ผลการประเมินไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory) ใช้สำหรับรายวิชาที่กำหนดให้มีการประเมินผลแบบไม่คิดค่าคะแนน หรือรายวิชาที่ลงทะเบียนเป็นผู้ร่วมเรียน หรือรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ
ST	ผลการประเมินเป็นที่พอใจสำหรับรายวิชาที่เทียบโอน (Satisfactory Grade Transfer)
W	ได้รับอนุมัติให้ถอนรายวิชา (Withdrawal)

ในกรณีที่โอนหน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบและ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัย ให้ใช้ระดับคะแนนตัวอักษรต่อไปนี้

ระดับคะแนนตัวอักษร	ความหมาย
CS	ผ่านการประเมินจากการทดสอบมาตรฐาน (Credits from Standardized Tests)
CE	ผ่านการประเมินจากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Credits from Exams)
CT	ผ่านการประเมินจากการศึกษาหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา (Credits from Training)
CP	ผ่านการประเมินจากการเสนอแฟ้มสะสมงาน (Credits from Portfolios)

๓๒.๒ การให้ระดับคะแนนตัวอักษร

๓๒.๒.๑ การให้ A B⁺ B C⁺ C D⁺ D หรือ F จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

(๑) ในรายวิชาที่นักศึกษาเข้าสอบและหรือมีผลงานที่ประเมินได้เป็นลำดับขั้นตามที่หลักสูตร

กำหนด

(๒) เปลี่ยนจาก I หรือ X และส่งผลการศึกษายภายใน ๑ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป

(๓) เปลี่ยนจาก IP และส่งผลการศึกษายภายใน ๑ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป

หลังจากครบกำหนดการให้ IP

๓๒.๒.๒ การให้ F นอกเหนือจากข้อ ๓๒.๒.๑ แล้ว จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

- (๑) เมื่อนักศึกษาทำผิดระเบียบการสอบหรือการทุจริตทางวิชาการ และได้รับการตัดสินให้ได้ F
 (๒) เปลี่ยนจาก I หรือ X หลังจาก ๑ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป
 (๓) เปลี่ยนจาก IP หลังจาก ๑ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไปหลังจากครบกำหนดการให้ IP
- ๓๒.๒.๓ การให้ I จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้
 (๑) นักศึกษาป่วยก่อนสอบหรือระหว่างสอบเป็นเหตุให้ไม่สามารถเข้าสอบได้ และได้รับอนุมัติจากคณบดี
 (๒) นักศึกษาขาดสอบโดยเหตุสุดวิสัย และได้รับอนุมัติจากคณบดี
 (๓) นักศึกษาทำงานที่เป็นส่วนประกอบการศึกษายังไม่สมบูรณ์ และอาจารย์ผู้สอน โดยความเห็นชอบของคณบดีเห็นว่าสมควรให้รอผลการศึกษา
- ๓๒.๒.๔ การให้ IP จะกระทำได้เฉพาะบางรายวิชาที่สำนักวิชากำหนดไว้ล่วงหน้าเท่านั้น และให้ต่อเนื่องได้ไม่เกิน ๓ ภาคการศึกษา นับตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ลงทะเบียน
- ๓๒.๒.๕ การให้ S จะกระทำได้เมื่อผลการประเมินเป็นที่พอใจในรายวิชาต่อไปนี้
 (๑) รายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้ว่าให้ประเมินผลเป็นระดับคะแนนตัวอักษรโดยไม่เป็นลำดับขั้น
 (๒) รายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนตามข้อ ๒๙.๔
 (๓) รายวิชาที่เปลี่ยนจาก I หรือ X และส่งผลการศึกษาภายใน ๑ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป
 (๔) รายวิชาที่เปลี่ยนจาก IP และส่งผลการศึกษาภายใน ๑ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป หลังจากครบกำหนดการให้ IP
- ๓๒.๒.๖ การให้ ST จะกระทำได้ในรายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้เทียบโอนรายวิชาจากสถาบันอื่น
- ๓๒.๒.๗ การให้ U จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้
 (๑) ในรายวิชาที่กำหนดไว้ในข้อ ๓๒.๒.๕ แต่ผลการประเมินในรายวิชานั้น ๆ ยังไม่เป็นที่พอใจ
 (๒) ในรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนตามข้อ ๒๙.๔ แต่ผลการประเมินในรายวิชานั้น ไม่เป็นที่พอใจ
 (๓) เปลี่ยนจาก I หรือ X หลังจาก ๑ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป
 (๔) เปลี่ยนจาก IP หลังจาก ๑ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไปหลังจากครบกำหนดการให้ IP
- ๓๒.๒.๘ การให้ W จะกระทำได้หลังจาก ๓ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา ในกรณีต่อไปนี้
 (๑) ในรายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ถอนตามข้อ ๓๐.๒.๒
 (๒) นักศึกษาลาพักการศึกษา
 (๓) นักศึกษาถูกสั่งพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น
 (๔) คณบดีอนุมัติให้เปลี่ยนจาก I ที่ได้รับตามข้อ ๓๒.๒.๓ (๑) หรือข้อ ๓๒.๒.๓ (๒) เนื่องจากป่วยหรือเหตุสุดวิสัยนั้นยังไม่สิ้นสุด
 (๕) ในรายวิชาที่นักศึกษากระทำผิดเงื่อนไขการลงทะเบียนเรียน
- ๓๒.๒.๙ การให้ X จะกระทำได้เฉพาะในรายวิชาที่ศูนย์บริการการศึกษา ยังไม่ได้รับรายงานผลการประเมินการศึกษาของรายวิชานั้น ๆ ตามกำหนด
- ๓๒.๒.๑๐ การให้ CS CE CT และ CP จะกระทำได้ในรายวิชาที่นักศึกษาได้รับการเทียบโอนหน่วยกิต การศึกษาของการศึกษานอกระบบและ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัย
- ๓๒.๓ รายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ผลการศึกษาให้ใช้สัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

๓๒.๓.๑ ให้สัญลักษณ์ P ในกรณีรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ที่มีความต่อเนื่องและมีความก้าวหน้าเป็นที่น่าพอใจ

๓๒.๓.๒ ให้สัญลักษณ์ N ในกรณีรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการทำการค้นคว้าอิสระ ยังมีความต่อเนื่องแต่ไม่มีความก้าวหน้า

๓๒.๓.๓ ให้สัญลักษณ์ S หรือ U ในกรณีที่มีการประเมินผลรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการทำการค้นคว้าอิสระเรียบร้อยแล้ว

ข้อ ๓๓ การประเมินผลการศึกษาและการคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ย

๓๓.๑ การประเมินผลการศึกษาให้กระทำเมื่อสิ้นสุดการศึกษาแต่ละภาคการศึกษา

๓๓.๒ การคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ย

๓๓.๒.๑ ระดับคะแนนเฉลี่ยในภาคการศึกษา (Grade Point Average: GPA) ให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา โดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้นของแต่ละรายวิชาที่นักศึกษาได้รับ หาดด้วยจำนวนหน่วยกิตในภาคการศึกษาที่ได้รับระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้น

๓๓.๒.๒ ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (Cumulative Grade Point Average : GPAX) ให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคการศึกษาที่กำลังคิดคำนวณ โดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้นของแต่ละรายวิชาที่นักศึกษาได้รับหารด้วยจำนวนหน่วยกิตสะสมที่ได้รับระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้น

๓๓.๒.๓ การคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยให้คิดทศนิยม ๒ ตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษจากทศนิยมตำแหน่งที่ ๓

๓๓.๒.๔ ในกรณีที่นักศึกษาได้รับระดับคะแนนตัวอักษร I X และ IP ในรายวิชาที่มีการประเมินผลเป็นระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้น ให้ชะลอการคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยไว้ก่อน

ข้อ ๓๔ การทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

๓๔.๑ การเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

๓๔.๑.๑ นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทจะเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระได้เมื่อมีคณะกรรมการที่ปรึกษา ตามข้อ ๑๓ แล้ว

๓๔.๑.๒ นักศึกษาหลักสูตรปริญญาเอกจะเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์ได้เมื่อสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ และมีคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แล้ว

๓๔.๒ การขอเปลี่ยนแปลงโครงร่างวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการที่ปรึกษาตามข้อ ๑๓ และคณะกรรมการสอบตามข้อ ๑๔

ข้อ ๓๕ การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)

๓๕.๑ การสอบประมวลความรู้ เป็นการสอบเพื่อวัดความสามารถและศักยภาพในการนำหลักวิชาการและประสบการณ์การเรียนรู้ไปประยุกต์ใช้

๓๕.๒ การสอบประมวลความรู้ อาจเป็นแบบข้อเขียน หรือปากเปล่า หรือทั้งสองแบบ

๓๕.๓ นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท แผน ข ต้องสอบประมวลความรู้เมื่อศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่หลักสูตรกำหนด และได้ผลการศึกษาคิดเป็นระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

๓๕.๔ นักศึกษาต้องสอบประมวลความรู้ให้ผ่านภายในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด

๓๕.๕ นักศึกษาที่สอบไม่ผ่านภายในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนดจะพ้นสภาพนักศึกษา เว้นแต่ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนระดับการศึกษา ตามข้อ ๔๐.๓.๒

ข้อ ๓๖ การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

๓๖.๑ การสอบวัดคุณสมบัติ เป็นการสอบเพื่อประเมินความพร้อมความสามารถและศักยภาพของนักศึกษา หลักสูตรปริญญาเอก และให้ถือว่านักศึกษาที่สอบผ่านแล้วเป็นนักศึกษาปริญญาเอก และมีสิทธิ์ขอทำวิทยานิพนธ์

๓๖.๒ นักศึกษาปริญญาเอก ต้องสอบวัดคุณสมบัติผ่านและแล้วเสร็จสมบูรณ์ภายใน ๖ ภาคการศึกษา นับตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษา เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็นให้ ขยายเวลา ได้โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๙ ภาคการศึกษา ยกเว้นผู้ที่สอบวัดคุณสมบัติ ตามข้อ ๓๖.๔.๒

๓๖.๓ การสอบวัดคุณสมบัติอาจเป็นแบบข้อเขียน หรือปากเปล่า หรือทั้งสองแบบก็ได้

๓๖.๔ ผู้มีสิทธิ์ขอสอบวัดคุณสมบัติ ได้แก่

๓๖.๔.๑ นักศึกษาชั้นปริญญาเอก หรือ

๓๖.๔.๒ นักศึกษาชั้นปริญญาโท ที่ประสงค์จะเปลี่ยนระดับการศึกษาเป็นชั้นปริญญาเอก และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร โดยมีคุณสมบัติต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาแผน ก แบบ ก ๒ ที่มีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต และได้ระดับ

คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๕๐

(๒) นักศึกษาแผน ก แบบ ก ๑ ที่มีผลงานวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสามารถพัฒนาเป็นวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาเอกได้

๓๖.๕ นักศึกษามีสิทธิ์สอบได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง

๓๖.๖ นักศึกษาที่สอบไม่ผ่านเป็นครั้งที่ ๒ จะพ้นสภาพนักศึกษาเว้นแต่ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนระดับการศึกษา ตามข้อ ๔๐.๓.๓ นักศึกษาตามข้อ ๓๖.๔.๒ ที่สอบไม่ผ่านเป็นครั้งที่ ๒ จะคงสภาพนักศึกษาชั้นปริญญาโทต่อไป

ข้อ ๓๗ การสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

๓๗.๑ การสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ประกอบด้วย การตรวจอ่านวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระและการสอบปากเปล่า

๓๗.๒ ในการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ต้องดำเนินการแบบเต็มคณะ ในกรณีที่มีความจำเป็นอาจจัดสอบโดยใช้เทคโนโลยีการสื่อสารในรูปแบบต่าง ๆ ได้ และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

๓๗.๓ นักศึกษาจะต้องเสนอวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ที่ได้รับความเห็นชอบขั้นสุดท้ายจากคณะกรรมการที่ปรึกษา ต่อคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระทุกคน ก่อนวันสอบวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระอย่างน้อย ๓๐ วัน หรือตามที่หลักสูตรกำหนด

๓๗.๔ ในกรณีที่นักศึกษาสอบไม่ผ่านในครั้งแรก คณะกรรมการมีสิทธิ์พิจารณาให้นักศึกษาสอบใหม่ได้อีกครั้งหนึ่งภายในระยะเวลาที่กำหนด

๓๗.๕ ให้ประธานคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ รายงานผลการสอบไปยังคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรภายใน ๒ สัปดาห์นับจากวันสอบ

๓๗.๖ นักศึกษาที่สอบไม่ผ่านเป็นครั้งที่ ๒ จะพ้นสภาพนักศึกษา หรือในกรณีที่คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์พิจารณาเห็นว่า คุณภาพของวิทยานิพนธ์ยังไม่ถึงเกณฑ์ชั้นปริญญาเอก อาจพิจารณาให้ปริญญาในระดับที่ต่ำกว่าได้

หมวด ๗ การโอนนักศึกษา การย้ายหลักสูตร และการเปลี่ยนระดับการศึกษา

ข้อ ๓๘ การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอื่น

๓๘.๑ มหาวิทยาลัยอาจรับโอนนักศึกษาที่สังกัดสถาบันอื่นทั้งภายในและต่างประเทศ เป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร

๓๘.๒ หลักเกณฑ์การเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต ให้เป็นไปตามข้อ ๔๑.๑

๓๘.๓ นักศึกษารับโอนจะต้องใช้เวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา แต่ต้องไม่เกินกำหนดเวลาตามข้อ ๒๗

๓๘.๔ การนับระยะเวลาที่ศึกษาในหลักสูตรให้เริ่มนับตั้งแต่เข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาเดิม

ข้อ ๓๙ การย้ายหลักสูตร

๓๙.๑ การอนุมัติการย้ายหลักสูตร ให้อยู่ในดุลยพินิจของประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรที่นักศึกษาขอย้ายเข้า และผลการย้ายหลักสูตรจะสมบูรณ์เมื่อได้รับการอนุมัติจากมหาวิทยาลัยแล้ว

๓๙.๒ การขอย้ายหลักสูตร กระทำได้เมื่อนักศึกษาได้เข้าศึกษาในหลักสูตรเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งภาคการศึกษา และได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

๓๙.๓ เมื่อนักศึกษาย้ายหลักสูตร การเทียบโอนรายวิชาระหว่างหลักสูตรที่ย้ายออกกับหลักสูตรที่ย้ายเข้าให้เป็นไปตามข้อ ๔๑.๑

ข้อ ๔๐ การเปลี่ยนระดับการศึกษา

๔๐.๑ การเปลี่ยนระดับการศึกษากระทำได้ ก็ต่อเมื่อไม่เปลี่ยนหลักสูตรและจะต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร

๔๐.๒ การเปลี่ยนระดับการศึกษา อาจเป็นการเปลี่ยนไปสู่ระดับที่สูงขึ้น หรือต่ำกว่าเดิมก็ได้

๔๐.๓ กรณีที่อยู่ในข่ายที่จะเปลี่ยนระดับการศึกษาได้ ได้แก่

๔๐.๓.๑ นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท แผน ก ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๓๖.๔.๒ และสอบวัดคุณสมบัติที่จัดขึ้นสำหรับนักศึกษาชั้นปริญญาเอกได้ อาจได้รับการพิจารณาให้เข้าศึกษาในชั้นปริญญาเอกในทันทีโดยไม่ต้องศึกษาให้จบหลักสูตรปริญญาโทก่อนก็ได้

๔๐.๓.๒ นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท แผน ข ที่สอบประมวลความรู้ไม่ผ่านอาจได้รับการพิจารณาให้เปลี่ยนระดับการศึกษาเป็นระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตแทนก็ได้ ในกรณีที่มีหลักสูตรรองรับ

๔๐.๓.๓ นักศึกษาหลักสูตรปริญญาเอกที่สอบวัดคุณสมบัติไม่ผ่าน อาจได้รับการพิจารณาให้เปลี่ยนระดับการศึกษาเป็นระดับปริญญาโทหรือประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงแทนก็ได้ ในกรณีที่มีหลักสูตรรองรับ

๔๐.๓.๔ นักศึกษาหลักสูตรปริญญาเอกที่สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ แต่คุณภาพของวิทยานิพนธ์ไม่ถึงชั้นปริญญาเอก อาจได้รับการพิจารณาให้เปลี่ยนระดับการศึกษาเป็นระดับปริญญาโทหรือประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงแทนก็ได้ ในกรณีที่มีหลักสูตรรองรับ

๔๐.๔ การเปลี่ยนระดับการศึกษา จะกระทำได้เพียง ๑ ครั้งเท่านั้น

หมวด ๘ การเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต

ข้อ ๔๑ การเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต

๔๑.๑ การเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตของการศึกษาในระบบ

๔๑.๑.๑ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์ขอเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต

๔๑.๑.๑.๑ ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าขึ้นไป

- ๔๑.๑.๑.๒ ต้องเป็นหรือเคยเป็นนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่าในหลักสูตรที่กระทรวงศึกษาธิการหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง
- ๔๑.๑.๒ หลักเกณฑ์การเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต
- ๔๑.๑.๒.๑ เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาหรือเทียบเท่าที่กระทรวงศึกษาธิการหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง
- ๔๑.๑.๒.๒ การเทียบโอนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระอาจกระทำได้
- ๔๑.๑.๒.๓ เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุม ไม่น้อยกว่า ๓ ใน ๔ ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบ
- ๔๑.๑.๒.๔ เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่สอบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร B หรือระดับคะแนน ๓.๐๐ หรือเทียบเท่า หรือระดับคะแนนตัวอักษร S หรือ P
- ๔๑.๑.๒.๕ นักศึกษาจะเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตได้ไม่เกิน ๑ ใน ๓ ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน ยกเว้นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หากเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาโทในสาขาวิชาเดียวกันหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันให้เทียบโอนหน่วยกิต ได้ไม่เกิน ๒ ใน ๕ ของหลักสูตรที่จะเข้าศึกษา
- ๔๑.๑.๒.๖ การเทียบโอนรายวิชา วิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร
- ๔๑.๑.๒.๗ เมื่อมีการเทียบโอนรายวิชา ให้ถือว่านักศึกษาสอบรายวิชาที่ขอเทียบโอนได้แล้วโดยมีระดับคะแนนตัวอักษรเป็น ST และให้นำหน่วยกิตของรายวิชานั้นรวมกับหน่วยกิตสอบได้ของหลักสูตรที่นักศึกษากำลังศึกษา และให้แสดงเครื่องหมายกำกับระดับคะแนนตัวอักษร ST ของรายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนไว้ด้วยในใบแสดงผลการศึกษา รายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจากต่างสถาบันจะไม่นำมาคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ยกเว้นในรายวิชาที่เทียบโอนภายในมหาวิทยาลัยให้ใช้ระดับคะแนนตัวอักษรเดิมและให้นำมาคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมด้วย
- ๔๑.๑.๒.๘ นักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในสถาบันอุดมศึกษาที่รับโอนอย่างน้อย ๑ ปี การศึกษา และลงทะเบียนเรียนรายวิชาหรือวิทยานิพนธ์ตามหลักสูตรที่เข้าศึกษา ไม่น้อยกว่า ๕๕ หน่วยกิต
- ๔๑.๑.๒.๙ ในกรณีที่สถาบันอุดมศึกษาเปิดหลักสูตรใหม่ จะเทียบโอนนักศึกษาเข้าศึกษาได้ไม่เกินชั้นปีและภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้นักศึกษาเรียนอยู่ตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว
- ๔๑.๒ การเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตของการศึกษานอกระบบและ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ
- ๔๑.๒.๑ ประเภทของผลงานและวิธีการประเมินให้เป็นไปตามที่หลักสูตรหรือสำนักวิชากำหนด ให้ผู้ขอเทียบโอนนำผลงานเกี่ยวกับวิชาที่ขอเทียบโอนยื่นต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร เพื่อพิจารณาเป็นราย ๆ หรือให้คณะกรรมการเทียบโอนกลั่นกรอง โดยกำหนดให้มีการสอบข้อเขียนหรือสัมภาษณ์และเสนอผลการประเมินให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- ๔๑.๒.๒ เกณฑ์ผ่านการประเมินต้องเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร B หรือระดับคะแนน ๓.๐๐ หรือเทียบเท่า
- ๔๑.๒.๓ การเทียบโอนหน่วยกิตผลการเรียนรู้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาวิชาการ
- ๔๑.๒.๔ ให้นำจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนหน่วยกิตได้ แต่จะไม่ให้ระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้น และไม่มีการนำมาคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม
- ๔๑.๒.๕ นักศึกษาจะเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตได้ไม่เกิน ๑ ใน ๓ ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน

หมวด ๙ การพัฒนาสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๔๒ นักศึกษาจะพัฒนาสภาพการเป็นนักศึกษาในกรณีดังต่อไปนี้

๔๒.๑ เสียชีวิต

๔๒.๒ เมื่อได้รับความเห็นชอบจากประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรให้ลาออกและเสนอต่ออธิการบดีเพื่ออนุมัติให้ลาออก นักศึกษาที่พัฒนาสภาพนักศึกษาตามวรรคก่อนอาจขอคืนสภาพนักศึกษาได้ภายใน ๑ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไปที่พัฒนาสภาพการเป็นนักศึกษา โดยได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

๔๒.๓ เมื่อได้ศึกษาครบถ้วนตามที่หลักสูตรกำหนดและสำเร็จการศึกษาตามข้อ ๔๓ แล้ว

๔๒.๔ ขาดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้าศึกษาตามข้อ ๑๘.๑ อย่างใดอย่างหนึ่ง

๔๒.๕ เมื่อสิ้นสุด ๑ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาแล้ว ยังไม่ลงทะเบียนเรียนหรือยังไม่ชำระค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนักศึกษา นักศึกษาที่พัฒนาสภาพนักศึกษาตามวรรคก่อนอาจขอคืนสภาพนักศึกษาได้ภายใน ๑ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไปที่พัฒนาสภาพการเป็นนักศึกษา โดยได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

๔๒.๖ เมื่อเป็นนักศึกษามีอายุและมีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๓.๐๐ ติดต่อกัน ๓ ภาคการศึกษา ยกเว้น นักศึกษาปริญญาโทที่เรียนแผน ก แบบ ก ๑ และนักศึกษานิเทศศาสตร์ที่เรียน แบบ ๑

๔๒.๗ เมื่อเป็นนักศึกษาทดลองศึกษาตามข้อ ๒๐.๓ และในภาคการศึกษาแรกที่ศึกษาเฉพาะงานรายวิชา อย่างเดียว สอบได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๓.๐๐

๔๒.๘ เมื่อเป็นนักศึกษาลำดับปริญญาโท แผน ข ที่สอบประมวลความรู้ไม่ผ่านตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด และไม่ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนระดับการศึกษาตามข้อ ๔๐.๓.๒

๔๒.๙ เมื่อเป็นนักศึกษาลำดับปริญญาเอก ที่สอบวัดคุณสมบัติไม่ผ่านเป็นครั้งที่ ๒ และไม่ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนระดับการศึกษาตามข้อ ๔๐.๓.๓

๔๒.๑๐ เมื่อสอบวิทยานิพนธ์ไม่ผ่านเป็นครั้งที่ ๒

๔๒.๑๑ เมื่อครบระยะเวลาการศึกษา ตามข้อ ๒๗

๔๒.๑๒ เมื่อกระทำความผิด และมหาวิทยาลัยสั่งลงโทษให้พัฒนาสภาพการเป็นนักศึกษา

หมวด ๑๐ การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๔๓ การสำเร็จการศึกษา

๔๓.๑ นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาได้ต้องมีคุณสมบัติต่อไปนี้

๔๓.๑.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

๔๓.๑.๑.๑ สอบรายวิชาต่าง ๆ ผ่านครบถ้วนตามหลักสูตร

๔๓.๑.๑.๒ มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมของรายวิชาที่เรียนไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

๔๓.๑.๒ หลักสูตรปริญญาโท

๔๓.๑.๒.๑ ผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ความสามารถทางภาษาต่างประเทศตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยกำหนด

๔๓.๑.๒.๒ สอบรายวิชาต่าง ๆ ผ่านครบถ้วนตามหลักสูตร

๔๓.๑.๒.๓ นักศึกษาแผน ก แบบ ก ๒ และแผน ข มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมของรายวิชาที่เรียนไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

๔๓.๑.๒.๔ สอบวิทยานิพนธ์ผ่าน ในกรณีที่เรียนตามหลักสูตรที่มีการทำวิทยานิพนธ์และส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ต่อมหาวิทยาลัยแล้ว

๔๓.๑.๒.๕ การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

(๑) นักศึกษาแผน ก แบบ ก ๑ ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพ ตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงาน ทางวิชาการ อย่างน้อย จำนวน ๑ เรื่อง

(๒) นักศึกษาแผน ก แบบ ก ๒ ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของ วิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการ เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการ ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceeding) อย่างน้อย จำนวน ๑ เรื่อง

(๓) นักศึกษาแผน ข รายงานการค้นคว้าอิสระ หรือส่วนหนึ่งของรายงาน การค้นคว้าอิสระ ต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้ อย่างน้อยจำนวน ๑ เรื่อง

๔๓.๑.๒.๖ นักศึกษาแผน ก แบบ ก ๑ และแผน ก แบบ ก ๒ ในกรณีที่วิทยานิพนธ์ ซึ่งเกี่ยวข้องกับสิ่งประดิษฐ์ อาจถือการจดทะเบียนสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตรแทนการตีพิมพ์ในวารสารตาม ข้อ ๔๓.๑.๒.๔ (๑) และข้อ ๔๓.๑.๒.๔ (๒) ได้ ทั้งนี้ ตามที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรเห็นสมควร

๔๓.๑.๒.๗ นักศึกษาแผน ข สอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ผ่านตามที่หลักสูตรกำหนด

๔๓.๑.๓ หลักสูตรปริญญาเอก

๔๓.๑.๓.๑ สอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) ผ่าน

๔๓.๑.๓.๒ สอบรายวิชาต่าง ๆ ผ่านครบถ้วนตามหลักสูตร

๔๓.๑.๓.๓ นักศึกษาแบบ ๒ มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมของรายวิชาที่เรียนไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

๔๓.๑.๓.๔ สอบวิทยานิพนธ์ผ่าน และส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ต่อมหาวิทยาลัยแล้ว

๔๓.๑.๓.๕ ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์หรือ อย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการ การอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ

สำหรับเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ อย่างน้อยจำนวน ๒ เรื่อง สำหรับนักศึกษาแบบ ๑ และ และอย่างน้อย จำนวน ๑ เรื่อง สำหรับนักศึกษแบบ ๒ หรือตามที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรกำหนด ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ข้างต้น

๔๓.๑.๓.๖ ในกรณีที่วิทยานิพนธ์ซึ่งเกี่ยวข้องกับสิ่งประดิษฐ์ อาจถือการจดทะเบียนสิทธิบัตร แทนการตีพิมพ์ในวารสารตามข้อ ๔๓.๑.๓.๕ ได้ ทั้งนี้ ตามที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรเห็นสมควร

๔๓.๒ การกำหนดวันสำเร็จการศึกษา

๔๓.๒.๑ กรณีที่ส่งวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ต่อสำนักวิชาได้ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่สอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระผ่าน ให้ถือวันที่สอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระเป็นวันสำเร็จ การศึกษา หากส่งหลัง ๓๐ วัน ให้ถือวันส่งวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระเป็นวันสำเร็จการศึกษา

๔๓.๒.๒ หลักสูตรปริญญาโท แผน ข หากสอบประมวลความรู้ผ่านการส่งการค้นคว้าอิสระฉบับ สมบูรณ์ต่อสำนักวิชา ให้ถือวันที่สอบประมวลความรู้ผ่านเป็นวันสำเร็จการศึกษา

๔๓.๒.๓ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้ถือวันถัด จากวันสอบปลายภาคการศึกษาของแต่ละภาคการศึกษา เป็นวันสำเร็จการศึกษา

๔๓.๓ การอนุมัติปริญญา

การอนุมัติปริญญาของนักศึกษาให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๑๑ บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๔ ให้ใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ สำหรับนักศึกษาซึ่งเข้าศึกษาภายใต้ข้อบังคับดังกล่าว

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐


(ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอาน)
นายกสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

ภาคผนวก ค
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

สป.อว. รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2563



ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต
สาขาการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๐)

เพื่อให้การปรับปรุงหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๐) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙(๑๑) และ มาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ.๒๕๓๕ ประกอบกับมติเห็นชอบจากที่ประชุม สภาวิชาการ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๐) เพื่อทำหน้าที่ ปรับปรุงหลักสูตรดังกล่าว ประกอบด้วยบุคคล ดังต่อไปนี้

- | | |
|---|---|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.พูลพงษ์ บุญพรหมณ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ศาสตราจารย์ ดร.ธนาธิภัส ธีระมันคง | กรรมการ
(ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย) |
| ๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ชวลีรัตน์ จรัสกุลชัย | กรรมการ
(ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย) |
| ๔. อาจารย์ ดร.มารุต บุณรัช | กรรมการ
(ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย) |
| ๕. อาจารย์ ดร.ชนันท์ภรณ์ จันแดง | กรรมการ |
| ๖. อาจารย์ ดร.สลิล บุญพรหมณ์ | กรรมการ |
| ๗. อาจารย์ ดร.สุภาภรณ์ ใจรังษี | กรรมการ |
| ๘. อาจารย์ ดร.ณิชนันท์ กิตติพัฒน์บวร | กรรมการและเลขานุการ |
| ๙. นางสาวปิยะนุช จิตตระ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐. นางสาวศรินนา จำปากลาย | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๑. นางสาวอัมพิกา นุ่นสังข์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๐

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุรินทร์ ไหมศรีกรด)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและกิจการต่างประเทศ
ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

ภาคผนวก ง
ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

แบบฟอร์มประวัติและผลงานของอาจารย์ (Curriculum Vitae)

ชื่อ-สกุล รองศาสตราจารย์ ดร. พูลพงษ์ บุญพราหมณ์

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	โทรศัพท์ 0-7567-2206-7
สำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์	โทรสาร 0-7567-2205
222 ต.ไทยบุรี อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช 80160	Email poonpong@gmail.com

1. การศึกษา

คุณวุฒิ	สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
Ph.D.	Liquid Crystal Physics/Kent State University, USA	2526
M.A.	Physics/Kent State University, USA	2522
M.Sc.	Physics:Electronics/South Dakota School of Mines & Technology, USA	2521
วท.บ.	ฟิสิกส์/จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2518

2. ประสบการณ์การทำงาน

ตำแหน่งงาน - องค์กรหรือหน่วยงาน	ปี พ.ศ.
ประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	2554-ปัจจุบัน
อาจารย์ประจำ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	2554-ปัจจุบัน
ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	2544-ปัจจุบัน
อาจารย์ประจำ หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	2544-ปัจจุบัน
อาจารย์ประจำ หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2527-2540

3. ความเชี่ยวชาญ

- 1) IT Management
- 2) Human Computer Interaction
- 3) Virtual Reality and Augmented Reality

4. ประสบการณ์การสอน

 มี ไม่มี

ชื่อสถาบันการศึกษา	คณะ/สำนักวิชา/ภาควิชา	สาขาวิชา/หลักสูตร	ชื่อรายวิชา	ตั้งแต่ปี พ.ศ.
ม.สงขลานครินทร์	วิทยาศาสตร์ / วิทยาการคอมพิวเตอร์	CS/วท.ม.	Computer Graphics	2527-2540
ม.สงขลานครินทร์	วิทยาศาสตร์ / วิทยาการคอมพิวเตอร์	CS/วท.ม.	Computer Architecture	2527-2540
ม.สงขลานครินทร์	วิทยาศาสตร์ / วิทยาการคอมพิวเตอร์	CS/วท.ม.	Computer Network	2527-2540
ม.วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	MIT/วท.ม.	IT Innovation and Entrepreneurship	2544
ม.วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	MIT/วท.ม.	IT Management	2544
ม.วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	MIT/วท.ม.	e-Commerce	2544
ม.วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	MIT/วท.ม.	Multimedia Technology and Applications	2544
ม.วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	MIT/วท.ม.	IT Applications	2544
ม.วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	MIT/วท.ม.	Human-Computer Interaction	2544
ม.วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	MIT/วท.ม.	New Media Production	2544
ม.วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	IT /วท.บ.	Information Technology Entrepreneurship	2555
ม.วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	MTA /วท.บ.	Creative Thinking	2555
ม.วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	MTA /วท.บ.	Entrepreneurship	2555

หมายเหตุ CS: Computer Science (วิทยาการคอมพิวเตอร์)

MIT: Management of Information Technology (การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ)

MTA: Multimedia Technology and Animation (เทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน)

5. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี

5.1 บทความวิจัย

- 1) Charlee Kaewrat & Poonpong Boonbrahm. (2017). **A Survey: A Virtual Fitting Room by A Mixed Reality Technology.** Walailak Journal of Science and Technology (WJST), Vol. 14(10), 759-767.

- 2) Wichuphon Chariyamakarn, Poonpong Boonbrahm, Thepchai Supnithi & Taneth Ruangrajitpakorn. (2016). **An Ontology-based Supporting System for Integrated Farming towards a Concept of the Sufficiency Economy.** KKU Sci. J., 44 (4), 691-704.
- 3) Poonpong Boonbrahm, Charlee Kaewrat & Salin Boonbrahm. (2016). **Interactive Augmented Reality: A New Approach for Collaborative Learning.** Lecture Notes in Computer Science, 9753, 115-124.
- 4) Salin Boonbrahm, Lanjakorn Sewata & Poonpong Boonbrahm. (2016). **Using Image Processing Technique for Supporting Healthcare Workers in Collaborative Works.** Lecture Notes in Computer Science, 9753, 596-606.
- 5) Salin Boonbrahm, Lanjakorn Sewata & Poonpong Boonbrahm. (2016). **Using Image Processing Technique for Supporting Healthcare Workers in Collaborative Works.** Lecture Notes in Computer Science, 9753, 596-606.
- 6) Poonpong Boonbrahm, Charlee Kaewrat & Salin Boonbrahm. (2015). **Realistic Simulation in Virtual Fitting Room Using Physical Properties of Fabrics.** Procedia Computer Sciences, 75, 12-16.
- 7) Poonpong Boonbrahm, Lanjakorn Sewata & Salin Boonbrahm. (2015). **Transforming 2D Human Data into 3D Model for Augmented Reality Applications.** Procedia Computer Sciences, 75, 28-33.
- 8) Salin Boonbrahm, Charlee Kaewrat, Patiwat Kateletprasert, Lanjakorn Sewata & Poonpong Boonbrahm. (2015). **3D Real Time Virtual Fitting Room for Women.** Lecture Notes in Computer Science, 9187, 162-171.
- 9) Salin Boonbrahm, Charlee Kaewrat & Poonpong Boonbrahm. (2015). **Using Augmented Reality Technology in Assisting English Learning for Primary School Students.** Lecture Notes in Computer Science, 9192, 24-32.
- 10) Poonpong Boonbrahm and Charlee Kaewrat. (2014). **Assembly of the Virtual Model with Real Hands Using Augmented Reality Technology.** Lecture Notes in Computer Science, 8525, 329-338.
- 11) Nuth Otanasap and Poonpong Boonbrahm. (2014). **Fall prevention using head velocity extracted from visual based VDO sequences.** ACM. DOI: 10.1145/2582051.2582088.
- 12) Poonpong Boonbrahm and Jitpitak Saedan. (2014). **Augmented Reality Technology in Medical Studies.** AENSI Journals: Advances in Environmental Biology, 8(9), 605-608.
- 13) Nicolas Imbert, Frédéric Vignat, Charlee Kaewrat, and Poonpong Boonbrahm. (2013). **Adding Physical Properties to 3D Models in Augmented Reality for Realistic Interactions Experiments.** Procedia Computer Sciences, 25, 364-369.

5.2 บทความวิจัย/วิชาการที่เสนอในที่ประชุมวิชาการ

International Conferences

- 1) Phimphan Thipphayasaeng & Poonpong Boonbrahm. (2017). **A Framework to Assess Readiness to Link of Thailand Open Government Data**. Proceeding of the The International Conference on Science and Technology 2017, Rajamangala University of Technology Thanyaburi, Pathum Thani, Thailand. 7-8 December 2017.
- 2) Sakchai Muangsrinoon and Poonpong Boonbrahm. (2017). **Heat Map for Visualizing Physical Activity**, 11th Asian Forum on Graphic Science (AFGS 2017), Tokyo, Japan, Aug. 6 –10, 2017.
- 3) Charlee Kaewrat and Poonpong Boonbrahm. (2017). **Using Marker-Based AR Technique for Measuring 3D Object**, 11th Asian Forum on Graphic Science (AFGS 2017), Tokyo, Japan, Aug. 6 –10, 2017.
- 4) Udomchai Saisara, Poonpong Boonbrahm and Achara Chaiwiriya. (2017). **Strabismus Screening Using Computer Aided Diagnosis**, 11th Asian Forum on Graphic Science (AFGS 2017), Tokyo, Japan, Aug. 6 –10, 2017.
- 5) Poonpong Boonbrahm, Charlee Kaewrat & Salin Boonbrahm. (2017). **Using Augmented Reality Interactive System to Support Digital Electronics Learning**, 19th International Conference on Human-Computer Interaction, Vancouver, Canada, 9-14 July 2017.
- 6) Morakot Kandee, Poonpong Boonbrahm & Valla Tantayotai. (2017). **Modeling Realistic Virtual Pulse of Radial Artery Pressure Waveform using Haptic Interface**, The 14th International Joint Conference on Computer Science and Software Engineering (JCSSE2017), Nakhon Si Thammarat, Thailand, 12-14 July 2017.
- 7) Nuth Otanasap & Poonpong Boonbrahm. (2017). **Pre-Impact Fall Detection Approach Using Dynamic Threshold Based and Center of Gravity in Multiple Kinect Viewpoints**, The 14th International Joint Conference on Computer Science and Software Engineering (JCSSE2017) , Nakhon Si Thammarat, Thailand, 12-14 July 2017.
- 8) Sakchai Muangsrinoon & Poonpong Boonbrahm. (2017). **Burn in Zone: Physical Activity Real Time Heart Rate Monitoring**, The 14th International Joint Conference on Computer Science and Software Engineering (JCSSE2017) , Nakhon Si Thammarat, Thailand, 12-14 July 2017.
- 9) Udomchai Saisara & Poonpong Boonbrahm. (2017). **Strabismus Screening by Eye Tracker and Games**, The 14th International Joint Conference on Computer Science and Software Engineering (JCSSE2017), Nakhon Si Thammarat, Thailand, 12-14 July 2017.

- 10) Morakot Kandee, Poonpong Boonbrahm & Salin Boonbrahm. (2016). **Realistic Pulse Simulation Measurement using Haptic Device with Augmented Reality**, IECON 2016 - 42 Annual Conference of the IEEE Industrial Electronics Society, Florence, Italy, 23-27 October 2016.
- 11) Phimphan Thipphayasaeng, Poonpong Boonbrahm, Marut Buranarach & Anunchai Assawamakin. (2016). **Data Integration Framework of Pharmacology Databases Using Ontology**, The 6th Joint International Semantic Technology Conference (JIST 2016), Singapore, 2-4 November 2016, 40-45.
- 12) Nuth Otanasap & Poonpong Boonbrahm. (2015), **Multiple Kinect for 3D Human Skeleton Posture Using Axis Replacement Method**, N Otanasap and P Boonbrahm, In Proceeding of The IEEE International Symposium on Mixed and Augmented Reality 2015 (ISMAR 2015). 29 September – 3 October 2015, Fukuoka, Japan.
- 13) Wichuphon Chariyamakarn, Poonpong Boonbrahm, Salin Boonbrahm & Taneth Ruangrajitpakorn. (2015). **Framework of Ontology-based Recommendation for Farmer Centered Rice Production**, The Tenth International Conference on Knowledge, Information and Creativity Support Systems (KICSS 2015), Phuket, Thailand, 12-14 November 2015.
- 14) Suwit Somsuphaprungyos, Salin Boonbrahm, Poonpong Boonbrahm & Taneth Ruangrajitpakorn. (2015). **Ontology-based Framework of Intelligent Services for Smart Campus**, The Tenth International Conference on Knowledge, Information and Creativity Support Systems (KICSS 2015), Phuket, Thailand, 12-14 November 2015.
- 15) Nuth Otanasap & Poonpong Boonbrahm. (2014). **Falling Pattern Analysis Based on 3D Euclidean Distance of Human Skeleton Joints**, The International Conference on Information and Communication Technology for Embedded Systems (ICICTES 2014), Ayutthaya, Thailand, 23-25 January 2014.
- 16) Poonpong Boonbrahm & Jitpitak Saedan. (2013). **Augmented Reality Technology in Medical Studies**, The International Conference on Business Innovation, Entrepreneurship and Engineering 2013 (ICOBIEE 2013), Penang, Malaysia, 6-8 December 2013.
- 17) Poonpong Boonbrahm & S. Soranastaporn. (2013). **Managing the Efficiency of the Thai “ Civil Servant Medical Benefit System” using Information Technology**, The International Conference on Business Innovation, Entrepreneurship and Engineering 2013 (ICOBIEE 2013), Penang, Malaysia, 6-8 December 2013.
- 18) Poonpong Boonbrahm & Sakchai Muangsrinoon. (2013). **Implementing Gamification in Business**, The International Conference on Business

Innovation, Entrepreneurship and Engineering 2013 (ICOBIEE 2013), Penang, Malaysia, 6-8 December 2013.

- 19) Poonpong Boonbrahm. (2013). **From Incubator to Spin-Off Company: A Case Study of Walaisoft Co. Ltd**, The International Conference on Business Innovation, Entrepreneurship and Engineering 2013 (ICOBIEE 2013), Penang, Malaysia, 6-8 December 2013.
- 20) Nuth Otanasap & Poonpong Boonbrahm. (2013). **Survey of fall detection techniques based on computer vision**. The Second Asian Conference on Information Systems, Phuket, Thailand, 31 October – 2 November 2013.

National Conferences

- 1) จุฑามาส ศิริภักดิ์ และ พูลพงษ์ บุญพราหมณ์. (2560). **การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีความจริงเสมือนสำหรับแม่ไม้มวยไทย**.การประชุมวิชาการระดับชาติด้านการบริหารจัดการ ครั้งที่ 9, สงขลา, 1 กรกฎาคม 2560.

5.3 บทความทางวิชาการ

-

5.4 หนังสือ/ตำรา/เอกสารการสอน

- 1) พูลพงษ์ บุญพราหมณ์, สลิล บุญพราหมณ์, จงสุข คงเสน, และ กาญจนา หฤหรรษพงศ์. (2557). **รูปแบบการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมต่อการบริหารราชการระดับจังหวัด**. นครศรีธรรมราช: รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์.
- 2) พูลพงษ์ บุญพราหมณ์. (2537). **คอมพิวเตอร์ช่วยงานอุตสาหกรรม**. พิมพ์ครั้งที่ 3. สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี ไทย-ญี่ปุ่น.
- 3) พูลพงษ์ บุญพราหมณ์. (2530). **ไฟฟ้าสถิตในงานอุตสาหกรรม**. สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี ไทย-ญี่ปุ่น.

5.5 สิทธิบัตร

-

5.6 สิ่งประดิษฐ์

-

6. เกียรติคุณและรางวัล

เกียรติคุณ/รางวัลที่ได้รับ	ปี พ.ศ.
Best paper award for the paper entitled “Adding Physical Properties to 3D Models in Augmented Reality for Realistic Interaction Experiments”. International Conference Virtual Reality in Education (VARE 2013), 7-8 November 2013. Tenerife, Spain.	2556
Excellent Research Awards: Project “Local Learning Enrichment Network (LLEN), Thailand Research Fund.	2550

แบบฟอร์มประวัติและผลงานของอาจารย์ (Curriculum Vitae)

ชื่อ-สกุล รองศาสตราจารย์ ดร.ชูลีรัตน์ จรัสกุลชัย

1. การศึกษา

คุณวุฒิ	สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
D.Sc.	Computer Science/George Washington University, USA	2541
พ.บ.ม.	สถิติประยุกต์/สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2524
ค.บ.	การสอนคณิตศาสตร์/จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2522

2. ประสบการณ์การทำงาน

ตำแหน่งงาน - องค์กรหรือหน่วยงาน	ปี พ.ศ.
รองศาสตราจารย์	2548
อาจารย์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2532 - 2559
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ สำนักงานสถิติแห่งชาติ	2522 - 2532

3. ความเชี่ยวชาญ

- 1) Text Mining
- 2) Data Mining
- 3) Clustering Algorithm
- 4) Medical Text Retrieval

4. ประสบการณ์การสอน

 มี ไม่มี

ชื่อสถาบันการศึกษา	คณะ/สำนักวิชา/ ภาควิชา	สาขาวิชา/หลักสูตร	ชื่อรายวิชา	ปี พ.ศ.
ม.เกษตรศาสตร์	คณะวิทยาศาสตร์	CS/วทม.	การโปรแกรมเชิงวัตถุ	2543 – 2559
ม.เกษตรศาสตร์	คณะวิทยาศาสตร์	CS/วทม.	การค้นคืนสารสนเทศ	2551 – 2559
ม.เกษตรศาสตร์	คณะวิทยาศาสตร์	CS/วทม.	เหมืองข้อมูล	2554 – 2559
ม.เกษตรศาสตร์	คณะวิทยาศาสตร์	CS/วทม.	ระเบียบวิธีวิจัยทาง คอมพิวเตอร์ (โท-เอก)	2554 – 2559
ม.วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	MIT/ปร.ด.	MIT-690 ระเบียบวิธีวิจัย ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศขั้น สูง (Advanced Research Methodology in IT)	2555 - 2559

สป.อว. รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2563

หมายเหตุ CS: Computer Science (วิทยาการคอมพิวเตอร์)
MIT: Management of Information Technology (การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ)

5. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี

5.1 บทความวิจัย

-

5.2 บทความวิจัย/วิชาการที่เสนอในที่ประชุมวิชาการ

- 1) Chalinee Partanapat, Chanankorn Jandaeng & Chuleerat Jaruskulchai. (2016). A Comparative Study of Classifiers to Detect Risk Factors over Heart Disease Prediction: Thai Heart Study. The 1th International Conference on Information Technology Krabi, Thailand, 27-28 October 2016.
- 2) Ornuma Thesprasith and Chuleerat Jaruskulchai. (2014). Query Expansion Using Medical Subject Headings Terms in the Biomedical Documents. In ACIIDS (1) 2014. (pp. 93-102).
- 3) Ornuma Thesprasith and Chuleerat Jaruskulchai. (2014). CSKU GPRF-QE for Medical Topic Web Retrieval. In CLEF (Working Notes) 2014. (pp. 260-268).

5.3 บทความทางวิชาการ

-

5.4 หนังสือ/ตำรา/เอกสารการสอน

- ชุติรัตน์ จรัสกุลชัย.(2543). การเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุด้วยภาษาจาวา. สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยเกษตร.กรุงเทพ.

5.5 สิทธิบัตร

-

5.6 สิ่งประดิษฐ์

-

6. เกียรติคุณและรางวัล

เกียรติคุณ/รางวัลที่ได้รับ	ปี พ.ศ.
ทุนจากทบวงมหาวิทยาลัย ไปศึกษาปริญญาเอก ที่ George Washington University	1993 – 1998

แบบฟอร์มประวัติและผลงานของอาจารย์ (Curriculum Vitae)

ชื่อ-สกุล ดร. สลิล บุญพราหมณ์

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	โทรศัพท์ 0-7567-2257
สำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์	โทรสาร 0-7567-2205
222 ต.ไทยบุรี อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช 80160	Email salil.boonbrahm@gmail.com

1. การศึกษา

คุณวุฒิ	สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
Ph.D.	Computer Science/The University of New South Wales, Australia	2538
พบ.ม.	วิทยาการคอมพิวเตอร์/สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2526
วท.บ.	คณิตศาสตร์/มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2524

2. ประสบการณ์การทำงาน

ตำแหน่งงาน - องค์กรหรือหน่วยงาน	ปี พ.ศ.
อาจารย์ประจำ - สำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	2542 - ปัจจุบัน
อาจารย์ประจำ - ภาควิชาคณิตศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2527 - 2542

3. ความเชี่ยวชาญ

- 1) ระบบสารสนเทศและฐานข้อมูล
- 2) ระบบสนับสนุนการตัดสินใจ
- 3) ระบบสารสนเทศในงานห้องสมุด การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในงานห้องสมุด

4. ประสบการณ์การสอน

 มี

 ไม่มี

ชื่อสถาบันการศึกษา	คณะ/สำนักวิชา/ภาควิชา	สาขาวิชา/หลักสูตร	ชื่อรายวิชา	ตั้งแต่ปี พ.ศ.
ม.วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	MIS/สส.บ.	Fundamental of Information System	2542
ม.วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	MIS/สส.บ. CS/วท.บ. IT/วท.บ. DIM/วท.บ. MTA/วท.บ.	Database Concepts	2542
ม.วลัยลักษณ์	การจัดการ	M.B.A/บธ.ม.	Information Technology for Business Management	2544

สป.อว. รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2563

ชื่อสถาบันการศึกษา	คณะ/สำนักวิชา/ภาควิชา	สาขาวิชา/หลักสูตร	ชื่อรายวิชา	ตั้งแต่ปี พ.ศ.
ม.วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	MIT/วท.ม.	Information Systems for Management	2544
ม.วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	MIT/วท.ม.	Customer Relationship Management	2544
ม.วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	MIT/วท.ม.	Systems Analysis and Design	2544
ม.วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	MIT/วท.ม.	IT Applications	2544
ม.วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	MIT/วท.ม.	Research Methodology	2544
ม.วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	MIT/วท.ม.	Database Systems	2544
ม.วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	MIS/สส.บ. IT/วท.บ.	Database Design	2545
ม.วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	MIS/สส.บ.	Database Languages	2545
ม.วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	MIS/สส.บ. IT/วท.บ.	Decision Support Systems	2545
ม.วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	MIT/วท.ม.	Information System Development	2548
ม.วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	MIT/วท.ม.	Business Intelligence	2550
ม.วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	IT/วท.บ.	Program Design	2550
ม.วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	IT/วท.บ. นิเทศศาสตร์/ สส.บ. DIM/วท.บ. MTA วท.บ.	Fundamental of Database System	2551
ม.วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	IT/วท.บ.	Systems Analysis and Design I	2552
ม.วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	IT/วท.บ.	Systems Analysis and Design II	2552

หมายเหตุ MIS: Management of Information system (การจัดการระบบสารสนเทศ)
CS: Computer Science (วิทยาการคอมพิวเตอร์)
IT: Information Technology (เทคโนโลยีสารสนเทศ)
DIM: Digital Information Management (การจัดการสารสนเทศดิจิทัล)
MTA: Multimedia Technology and Animation (เทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน)
M.B.A: Business Administration (บริหารธุรกิจ)
MIT: Management of Information Technology (การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ)

5. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี

5.1 บทความวิจัย

- 1) Suwit Somsuphaprungyos, Salin Boonbrahm and Marut Buranarach. (2017). **A Framework of Decision Support System Based on Integrated Data for Management in Campus**. Science and Technology RMUTT Journal, 7(2), 183-193.
- 2) Poonpong Boonbrahm, Charlee Kaewrat & Salin Boonbrahm. (2016). **Interactive Augmented Reality: A New Approach for Collaborative Learning**. Lecture Notes in Computer Science, 9753, 115-124.
- 3) Salin Boonbrahm, Lanjakorn Sewata & Poonpong Boonbrahm. (2016). **Using Image Processing Technique for Supporting Healthcare Workers in Collaborative Works**. Lecture Notes in Computer Science, 9753, 596-606.
- 4) Poonpong Boonbrahm, Charlee Kaewrat & Salin Boonbrahm. (2015). **Realistic Simulation in Virtual Fitting Room Using Physical Properties of Fabrics**. Procedia Computer Sciences, 75, 12-16.
- 5) Poonpong Boonbrahm, Lanjakorn Sewata & Salin Boonbrahm. (2015). **Transforming 2D Human Data into 3D Model for Augmented Reality Applications**. Procedia Computer Sciences, 75, 28-33.
- 6) Salin Boonbrahm, Charlee Kaewrat, Patiwat Kateletpraser, Lanjakorn Sewata & Poonpong Boonbrahm. (2015). **3D Real Time Virtual Fitting Room for Women**. Lecture Notes in Computer Science, 9187, 162-171.
- 7) Salin Boonbrahm, Charlee Kaewrat & Poonpong Boonbrahm. (2015). **Using Augmented Reality Technology in Assisting English Learning for Primary School Students**. Lecture Notes in Computer Science, 9192, 24-32.
- 8) Salin Boonbrahm & Charlee Kaewrat. (2014). **Bookshelf Management Using Augmented Reality**. AENSI Journals: Advances in Environmental Biology, 8(9) Special 2014, 601-604.
- 9) Warin Narawit, Siripinyo Chantamunee and Salin Boonbrahm. (2013). **Interactive Query Suggestion in Thai Library Automation System**. IEEE Xplore, 76-81.
- 10) งามพิภพ ปุณฺณพุดิโมภ, ศิวนาถ นันทพิชัย และ สลิล บุญพราหมณ์. (2556). การวิเคราะห์โครงสร้างระเบียบบรรณานุกรมโดยใช้การวิเคราะห์แพชิต. วารสารสารสนเทศศาสตร์. ปีที่ 31(3), 1-29.

5.2 บทความวิจัย/วิชาการที่เสนอในที่ประชุมวิชาการ

International Conferences

- 1) Morakot Kandee, Poonpong Boonbrahm & Salin Boonbrahm. (2016). **Realistic Pulse Simulation Measurement using Haptic Device with Augmented**

- Reality**, IECON 2016 - 42 Annual Conference of the IEEE Industrial Electronics Society, Florence, Italy, 23-27 October 2016.
- 2) Suwit Somsuphaphrunyos, Salin Boonbrahm & Marut Buranarach. (2016). **Inferring Students' Activity Using RFID and Ontology**, The Third International Workshop on Practical Application of Ontology for Semantic Data Engineering (PAOS 2016), Singapore, 2-4 November 2016.
 - 3) Thaweesak Khongtuk, Salin Boonbrahm & Chuleerat Jaruskulchai. (2016). **Efficient Search Strategy for Frequent Itemset Mining**, The 1th International Conference on Information Technology Krabi, Thailand, 27-28 October 2016.
 - 4) Boonthida Chiraratanasopha, Salin Boonbrahm, Thanaruk Theeramunkong & Taneth Ruangrajitpakorn. (2016). **Using Ontology to Solve Ambiguity of Complex Taxonomy Classes in Thai Text Classification**, The Fifth Asian Conference on Information Systems (ACIS 2016), Krabi, Thailand, 27-29 October 2016.
 - 5) Wichuphon Chariyamakarn, Poonpong Boonbrahm, Salin Boonbrahm & Taneth Ruangrajitpakorn. (2015). **Framework of Ontology-based Recommendation for Farmer Centered Rice Production**, The Tenth International Conference on Knowledge, Information and Creativity Support Systems (KICSS 2015), Phuket, Thailand, 12-14 November 2015.
 - 6) Suwit Somsuphaphrunyos, Salin Boonbrahm, Poonpong Boonbrahm & Taneth Ruangrajitpakorn. (2015). **Ontology-based Framework of Intelligent Services for Smart Campus**, The Tenth International Conference on Knowledge, Information and Creativity Support Systems (KICSS 2015), Phuket, Thailand, 12-14 November 2015.
 - 7) Watcharavut Chaikla & Salin Boonbrahm. (2013). **The Use of Information Technology in Performance Management for The Ministry of Defence**, The International Conference on Business Innovation, Entrepreneurship and Engineering 2013 (ICOBIEE 2013), Penang, Malaysia, 6-8 December 2013. pp 691-696.
 - 8) Warin Narawit, Siripinyo Chantamunee & Salin Boonbrahm. (2013). **Interactive Query Suggestion in Thai Library Automation System**, The 10th International Joint Conference on Computer Science and Software Engineering (JCSSE'13), Maha Sarakham, Thailand, 29-31 May 2013. pp. 88-93.

National Conferences

- 1) จุฑาภรณ์ เลิศไกร และ สลิล บุญพรหมณ์. (2017). การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีออนไลน์เพื่อแนะนำรายการอาหาร. Journal of Information Science and Technology, 7(1), 22-32.

- 2) จารุวรรณ ลักษณะจันทร์ และ สลิล บุญพราหมณ์. (2559). การตรวจสอบการเข้าชั้นเรียนอัตโนมัติ โดยใช้เทคโนโลยีการประมวลผลภาพ, The 8th National Conference on Information Technology (NCIT 2016), 26 – 27 ตุลาคม 2559.
- 3) ลัญจกร เสวตะ และ สลิล บุญพราหมณ์. (2559). การระบุตำแหน่งและการรู้จำข้อความบนสันหนังสือภาษาไทย, The 8th National Conference on Information Technology (NCIT 2016), 26 – 27 ตุลาคม 2559.
- 4) อธิพร สอดส่องฤกษ์ และ สลิล บุญพราหมณ์. (2559). การแบ่งตัวอักษรตัวเลขไทยแบบเกร็กรักด้วยเทคนิคโพลิกอน, The 8th National Conference on Information Technology (NCIT 2016), 26 – 27 ตุลาคม 2559.
- 5) สุชาติ ศรีมาลา และ สลิล บุญพราหมณ์. (2559). ระบบบริหารจัดการโรงพยาบาลสัตว์กรณีศึกษา โรงพยาบาลสัตว์ คณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย, The 8th National Conference on Information Technology (NCIT 2016), 26 – 27 ตุลาคม 2559.
- 6) อูมา เพ็ชรคง และ สลิล บุญพราหมณ์. (2559). ระบบบริหารจัดการร้านค้าโรงเรียนกรณีศึกษา โรงเรียนรัตภูมิวิทยา อำเภอรัตภูมิ จังหวัดสงขลา, The 8th National Conference on Information Technology (NCIT 2016), 26 – 27 ตุลาคม 2559.
- 7) ณัฐวุฒิ ทองเนื้อห้า, ภาณุพงศ์ แสงจันทร์ และ สลิล บุญพราหมณ์. (2559). ระบบจัดการความปลอดภัยของอาคารวิชาการโดยใช้เทคโนโลยีระบบกำหนดรหัสประจำตัวด้วยคลื่นความถี่วิทยุ, การประชุมวิชาการ “วลัยลักษณ์วิจัย” ครั้งที่ 8, นครศรีธรรมราช, 7-8 กรกฎาคม 2559.
- 8) Lanjkorn Sewata, Salin Boonbrahm, and Poonpong Boonbrahm. (2015). **Thin-Book Spine Recognition for Thai Language Book**, The 7th Walailak Research National Conference: Symposium on Informatics, Nakhon Si Thammarat, 2-3 July 2015.
- 9) Moragot Kandee, Poonpong Boonbrahm, and Salin Boonbrahm. (2015). **Integrated Haptic Device with Augmented Reality in Pulse Simulation**, The 7th Walailak Research National Conference: Symposium on Informatics, Nakhon Si Thammarat, 2-3 July 2015.
- 10) Thaweesak Khoungtuk, Salin Boonbrahm, and Chuleerat Jaruskulchai. (2015). **MapDiff-FI: Map Difference Sets for Frequent Itemsets Mining**, The 7th Walailak Research National Conference: Symposium on Informatics, Nakhon Si Thammarat, 2-3 July 2015.
- 11) ทวีศักดิ์ คงตุก, สลิล บุญพราหมณ์ และ ชุติรัตน์ จรัสกุลชัย. (2557). การเปรียบเทียบประสิทธิภาพอัลกอริทึมกฎความสัมพันธ์, การประชุมวิชาการระดับประเทศด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (National Conference on Information Technology: NCIT) ครั้งที่ 6, นครราชสีมา, 27-28 กุมภาพันธ์ 2557.

5.3 บทความทางวิชาการ

-

5.4 หนังสือ/ตำรา/เอกสารการสอน

พูลพงษ์ บุญพรหมณ์, สลิล บุญพรหมณ์, จงสุข คงเสน, และ กาญจนา หลุทธิพงษ์. (2557). รูปแบบการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมต่อการบริหารราชการระดับจังหวัด. นครศรีธรรมราช: รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์.

5.5 สิทธิบัตร

-

5.6 สิ่งประดิษฐ์

-

6. เกียรติคุณและรางวัล

เกียรติคุณ/รางวัลที่ได้รับ	ปี พ.ศ.
Innovative paper award for the paper entitled “Bookshelf Management Using Augmented Reality”. The International Conference on Business Innovation, Entrepreneurship and Engineering 2013 (ICOBIEE 2013), 6-8 December 2013. Penang, Malaysia.	2556

แบบฟอร์มประวัติและผลงานของอาจารย์ (Curriculum Vitae)

ชื่อ-สกุล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร. สุภาภรณ์ ใจรังษี

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	โทรศัพท์	0-7567-2276
สำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์	โทรสาร	0-7567-2205
222 ต.ไทยบุรี อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช 80160	Email	supaporn.ch@wu.ac.th

1. การศึกษา

คุณวุฒิ	สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
Ph.D.	Informatics/King's College London, United Kingdom	2555
วท.ม.	การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ/มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	2547
วท.บ.	วิทยาการคอมพิวเตอร์/มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2542

2. ประสบการณ์การทำงาน

ตำแหน่งงาน - องค์กรหรือหน่วยงาน	ปี พ.ศ.
อาจารย์ประจำ สำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	2556 - ปัจจุบัน

3. ความเชี่ยวชาญ

- 1) การออกแบบขั้นตอนวิธี
- 2) การออกแบบขั้นตอนวิธีในงานชีวสารสนเทศ
- 3) ระบบสารสนเทศ

4. ประสบการณ์การสอน

มี ไม่มี

ชื่อสถาบันการศึกษา	คณะ/สำนักวิชา/ภาควิชา	สาขาวิชา/ หลักสูตร	ชื่อรายวิชา	ตั้งแต่ปี พ.ศ.
ม.วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	IT/วท.บ.	Web Technology	2556
ม.วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	IT/วท.บ.	Advanced Data Structures	2556
ม.วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	IT/วท.บ.	Programming Language II	2557
ม.วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	IT/วท.บ.	Fundamental of Database System	2557
ม.วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	IT/วท.บ.	Web Programming	2557
ม.วลัยลักษณ์	วิทยาศาสตร์	วิทยาศาสตร์ เชิงคำนวณ/ วท.บ.	Introduction to Bioinformatics	2558
ม.วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	MIT/วท.ม.	Research Methodology	2556
ม.วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	MIT/วท.ม.	Web Applications	2557

หมายเหตุ IT: Information Technology (เทคโนโลยีสารสนเทศ)

MIT: Management of Information Technology (การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ)

5. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี

5.1 บทความวิจัย

-

5.2 บทความวิจัย/วิชาการที่เสนอในที่ประชุมวิชาการ

International Conferences

- 1) Supaporn Chairungsee & Maxime Crochemore. (2017). Longest Previous Non-overlapping Factors Table Computation. In International Conference on Combinatorial Optimization and Applications (COCOA 2017), Shanghai, China, 16-18 December 2017.
- 2) Supaporn Chairungsee. (2016). **Searching for Gapped Palindrome**, BIOKDD 2016 - 7th International Workshop on Biological Knowledge Discovery and Data Mining, Porto, Portugal, 5-8 September 2016.
- 3) Supaporn Chairungsee & Thana Charuphanthuset. (2016). **Computation of String Repetition**, BIOKDD 2016 - 7th International Workshop on Biological Knowledge Discovery and Data Mining, Porto, Portugal, 5-8 September 2016.
- 4) Tida Butrak & Supaporn Chairungsee. (2016). **An Efficient Solution for Tandem Repeats Detection in DNA Sequences**, The 1th International Conference on Information Technology, Krabi, Thailand, 27-28 October 2016.
- 5) Surangkanang Chareonrak & Supaporn Chairungsee. (2016). **An efficient method for Palindrome Detection**, The 1th International Conference on Information Technology, Krabi, Thailand, 27-28 October 2016.
- 6) Supaporn Chairungsee, Tida Butrak, Surangkanang Chareonrak & Thana Charuphanthuset. (2015). **Longest Previous Non-overlapping Factors Computation**, BIOKDD 2016 - 6th International Workshop on Biological Knowledge Discovery and Data Mining, Valencia, Spain, 1-4 September 2015.
- 7) Tida Butrak, Surangkanang Chareonrak, Thana Charuphanthuset & Supaporn Chairungsee. (2015). **A New Approach for Longest Previous non-overlapping Factors Computation**, ICCIS 2015 – International Conference on Computer and Information Science, Hong Kong, China, 6-8 July 2015.
- 8) Supaporn Chairungsee. (2014). **A new approach for Phylogenetic Tree Construction Based on Minimal Absent Words**, BIOKDD 2014 - 5th International Workshop on Biological Knowledge Discovery and Data Mining, Munich, Germany, 1-4 September 2014.

5.3 บทความทางวิชาการ

-

5.4 หนังสือ/ตำรา/เอกสารการสอน

-

5.5 สิทธิบัตร

-

5.6 สิ่งประดิษฐ์

-

6. เกียรติคุณและรางวัล

-

แบบฟอร์มประวัติและผลงานของอาจารย์ (Curriculum Vitae)

ชื่อ-สกุล ดร. ณิชนันท์ กิตติพัฒน์นवर

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	โทรศัพท์	0-7567-2281
สำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์	โทรสาร	0-7567-2205
222 ต.ไทยบุรี อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช 80160	Email	knichcha@wu.ac.th

1. การศึกษา

คุณวุฒิ	สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
Ph. D.	Technology / Thammasat University	2555
วท. ม.	วิทยาการคอมพิวเตอร์ / มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2542
วท. บ.	วิทยาการคอมพิวเตอร์ เกียรตินิยมอันดับ 1 เหรียญเงิน / มหาวิทยาลัยรังสิต	2536

2. ประสบการณ์การทำงาน

ตำแหน่งงาน - องค์กรหรือหน่วยงาน	ปี พ.ศ.
อาจารย์ประจำ - สำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ นครศรีธรรมราช	2546-ปัจจุบัน
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ระบบงานคอมพิวเตอร์ - ศูนย์คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ นครศรีธรรมราช	2541-2546
โปรแกรมเมอร์ (นอกเวลา) – บริษัทบีทีเซลแอนด์เซอร์วิส สงขลา	2540-2540
หัวหน้าฝ่ายคอมพิวเตอร์ - ห้างเซ็นทรัลหาดใหญ่ สงขลา	2537-2539
ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่ายระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (MIS) – ห้างเซ็นทรัลชิดลม กรุงเทพมหานคร	2536-2537

3. ความเชี่ยวชาญ

- 1) Text Mining / Data Mining
- 2) Document Relation Discovery / Knowledge Discovery
- 3) Database Management / Database System Management
- 4) Information System / Management of Information Technology

4. ประสบการณ์การสอน

มี ไม่มี

ชื่อสถาบันการศึกษา	คณะ/สำนักวิชา/ ภาควิชา	สาขาวิชา/ หลักสูตร	ชื่อรายวิชา	ปี พ.ศ.
มหาวิทยาลัย วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	IT/วท.บ.	Programming Language I	2556-ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัย วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	IT/วท.บ.	Fundamental of Data Structure	2556-ปัจจุบัน

ชื่อสถาบันการศึกษา	คณะ/สำนักวิชา/ ภาควิชา	สาขาวิชา/ หลักสูตร	ชื่อรายวิชา	ปี พ.ศ.
มหาวิทยาลัย วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	IT/วท.บ.	Database Administration I	2556-ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัย วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	IT/วท.บ.	Database Administration II	2556-ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัย วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	IT/วท.บ.	Information Technology Professional Communication	2556-ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัย วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	IT/วท.บ.	IT Seminar II	2556-ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัย วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	IT/วท.บ.	Computer Organization	2556-2558
มหาวิทยาลัย วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	IT/วท.บ.	Fundamentals of Information Technology I	2556
มหาวิทยาลัย วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	IT/วท.บ.	Database System Management	2556
มหาวิทยาลัย วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	IT/วท.บ.	Business Analytics	2558-ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัย วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	MIT/วท.ม.	Predictive Analytics in Business	2559-ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัย วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	MIT/วท.ม.	Programming Concepts	2556-ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัย วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	MIT/วท.ม.	Information System Development	2556-ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัย วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	MIT/วท.ม.	Business Intelligence	2556
Sirindhorn International Institute of Technology (SIIT), Thammasat University	Information and Computer Technology	Information Technology Program/B.SC	Information Technology I Laboratory	2542
มหาวิทยาลัยวลัย ลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	MIS/สส.บ.	Data Analysis and Database Design	2543-2549
มหาวิทยาลัยวลัย ลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	MIS/สส.บ.	Database System Management	2543-2549
มหาวิทยาลัยวลัย ลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	MIS/สส.บ.	Management of Information	2543-2549

ชื่อสถาบันการศึกษา	คณะ/สำนักวิชา/ ภาควิชา	สาขาวิชา/ หลักสูตร	ชื่อรายวิชา	ปี พ.ศ.
ลักษณะ			Technology	
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	MIS/สส.บ.	Introduction to Artificial Intelligence	2543-2549
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	MIS/สส.บ.	Computer Organization and Architecture	2543-2549
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	MIS/สส.บ.	Fundamentals of Computer Science	2543-2549
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	MIS/สส.บ.	Fundamentals of Computer Technology	2543-2549
วิทยาลัยเทคโนโลยีภาคใต้	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	บริหารธุรกิจ/ บธ.บ.	Management Information System	2545-2546
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย สงขลา	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	บริหารธุรกิจ/ บธ.บ.	Management Information System	2540-2541
Siam Computer, World Computer and Genius Computer Institute	-	-	Pascal and Turbo C Programming	2539-2540

หมายเหตุ IT: Information Technology (เทคโนโลยีสารสนเทศ)

MIT: Management of Information Technology (การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ)

MIS: Management of Information system (การจัดการระบบสารสนเทศ)

5. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี

5.1 บทความวิจัย

-

5.2 บทความวิจัย/วิชาการที่เสนอในที่ประชุมวิชาการ

International Conferences

- 1) Ketsara Phetkrachang and Nichnan Kittiphattanabawon. (2016). **Effects of AND-OR Selections and Term Weights in Diabetes Question Answering**. In *the Eleventh International Symposium on Natural Language Processing (SNLP-2016)*, February 10-12, 2016. Faculty of Science, Thammasat University & NECTEC (Host), Classic Kameo Hotel & Serviced Apartments, Phranakhon Si Ayutthaya, Thailand.

National Conferences

- 1) ฉันทย์ชนก ชักแสง สำเร็จ จิรเฝ้าพันธ์ และณิชนันท์ กิตติพัฒน์บวร. (2559). การประยุกต์ใช้กฎความสัมพันธ์ของสินค้าที่ซื้อร่วมกันเพื่อส่งเสริมการขาย. การประชุมวิชาการ “วลัยลักษณ์วิจัย” ครั้งที่ 8, นครศรีธรรมราช, 7-8 กรกฎาคม 2559.
- 2) ปณวัฒน์ ชอบทำกิจ ชานนท์ ควนกล้า และณิชนันท์ กิตติพัฒน์บวร. (2560). ระบบแนะนำหมวดหมู่การลงโฆษณาสินค้า กรณีศึกษาพื้นที่ปมาร์เก็ต. ใน การประชุมมหาดใหญ่วิชาการระดับชาติและนานาชาติ ครั้งที่ 8, 22 มิถุนายน 2560. มหาวิทยาลัยมหาดใหญ่ อำเภอมหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา. (กำลังจัดพิมพ์).
- 3) สุวิสา คงวัดใหม่ สุดฝัน สุวรรณณิ และณิชนันท์ กิตติพัฒน์บวร. (2560). การพัฒนาระบบถามตอบเพื่อการดูแลตนเองของผู้ป่วยเบาหวาน. ใน การประชุมมหาดใหญ่วิชาการระดับชาติและนานาชาติ ครั้งที่ 8, 22 มิถุนายน 2560. มหาวิทยาลัยมหาดใหญ่ อำเภอมหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา. (กำลังจัดพิมพ์).
- 4) อรรถพล พรหมทอง และณิชนันท์ กิตติพัฒน์บวร. (2560). ระบบจัดการการซื้อขายทางพารากรณีศึกษากิจการควนใหม่การยาง. ใน การประชุมมหาดใหญ่วิชาการระดับชาติและนานาชาติ ครั้งที่ 8, 22 มิถุนายน 2560. มหาวิทยาลัยมหาดใหญ่ อำเภอมหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา. (กำลังจัดพิมพ์).
- 5) อัญธิกา จันทร์กำเนิด และณิชนันท์ กิตติพัฒน์บวร. (2560). ระบบจองตั๋วรถทัวร์ออนไลน์ กรณีศึกษากรุงเทพมหานครแอร์บัส. ใน การประชุมวิชาการระดับชาติเทคโนโลยีภาคใต้วิจัย ครั้งที่ 7, 24 กุมภาพันธ์ 2560. วิทยาลัยเทคโนโลยีภาคใต้ อำเภอยะรัง จังหวัดนครศรีธรรมราช.
- 6) อุทุมพร วงศ์เพชร และณิชนันท์ กิตติพัฒน์บวร. (2560). ระบบจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ โรงเรียนชุมพรศึกษา. ใน การประชุมมหาดใหญ่วิชาการระดับชาติและนานาชาติ ครั้งที่ 8, 22 มิถุนายน 2560. มหาวิทยาลัยมหาดใหญ่ อำเภอมหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา. (กำลังจัดพิมพ์).
- 7) เอกพงศ์ รอดภัย และณิชนันท์ กิตติพัฒน์บวร. (2560). ระบบคลังความรู้สำหรับบำรุงรักษาเครื่องฝึกบินจำลองกริฟเพน กองบิน 7. ใน การประชุมมหาดใหญ่วิชาการระดับชาติและนานาชาติ ครั้งที่ 8, 22 มิถุนายน 2560. มหาวิทยาลัยมหาดใหญ่ อำเภอมหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา. (กำลังจัดพิมพ์).

5.3 บทความทางวิชาการ

-

5.4 หนังสือ/ตำรา/เอกสารการสอน

-

5.5 สิทธิบัตร

-

5.6 สิ่งประดิษฐ์

-

6. เกียรติคุณและรางวัล

เกียรติคุณ/รางวัลที่ได้รับ	ปี พ.ศ.
Gold Medal Reward for the title of “Automatic Semantic-based Multi-Document Summarization and Application to Public Hearing” by Thanaruk Theeramunkong, Nongnuch Ketui, Nattapong Tongtep, Nichnan Kittiphattanabawon and Kobkrit Viriyayudhakorn, awarded by the Jury in 43th International Exhibition of Inventions of Geneva, 17 April, 2015.	2558
Honorable Mention Award for the title of "Relation Discovery from Thai News Articles Using Association Rule Mining” by Nichnan Kittiphattanabawon and Thanaruk Theeramunkong, awarded by Pacific Asia Workshop on Intelligence and Security Informatics (PAISI'2009).	2552
Ph.D. Scholarship in Sandwich Program, Strategic scholarships Fellowships Frontier Research Network 2006 from the Commission on Higher Education, Thailand.	2550
Master Degree Scholarship, Scholarships for Graduate Students, from National Science and Technology Development Agency (NSTDA), Thailand.	2539
First Class Honor, Silver Medal Reward in Computer Science from Rangsit University, Thailand.	2536

แบบฟอร์มประวัติและผลงานของอาจารย์ (Curriculum Vitae)

ชื่อ-สกุล ดร. ชนันทกรณ์ จันแดง

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	โทรศัพท์	0-7567-2209
สำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์	โทรสาร	0-7567-2205
222 ต.ไทยบุรี อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช 80160	Email	chatchanan.ja@g-mail.wu.ac.

1. การศึกษา

คุณวุฒิ	สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
ปร.ด.	วิศวกรรมคอมพิวเตอร์/มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2555
วท.ม.	วิทยาการคอมพิวเตอร์/มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2549
วบ.บ	วิทยาการคอมพิวเตอร์/มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2546

2. ประสบการณ์การทำงาน

ตำแหน่งงาน - องค์กรหรือหน่วยงาน	ปี พ.ศ.
อาจารย์ - มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	2554-ปัจจุบัน

3. ความเชี่ยวชาญ

- 1) Computer Network System, Computer and Network Security
- 2) Cloud Computing, Big Data
- 3) Ubiquitous Networked Embedded System

4. ประสบการณ์การสอน

มี

ไม่มี

ชื่อสถาบันการศึกษา	คณะ/สำนักวิชา/ภาควิชา	สาขาวิชา/หลักสูตร	ชื่อรายวิชา	ปี พ.ศ.
ม.วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	MIT/วท.ม.	Network Security Information Security Management Internet of Things IT Audits	2558 - ปัจจุบัน
ม.วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	MIT/วท.ม.	Computer Network Network Management Mobile Programming	2557 - ปัจจุบัน

ชื่อ สถาบันการศึกษา	คณะ/สำนักวิชา/ ภาควิชา	สาขาวิชา/หลักสูตร	ชื่อรายวิชา	ปี พ.ศ.
ม.วลัยลักษณ์	สารสนเทศศาสตร์	SWE/วท.บ.	Computer Network Network Management Mobile Programming	2554 - 2557

*** MIT: Management of Information Technology (การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ)
SWE: Software Engineering (วิศวกรรมซอฟต์แวร์)

5. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี

5.1 บทความวิจัย

- 1) Natthakorn Chuaychoo, Thitaporn Rimdusit & Chanankorn Jandaeng. (2016). The Software Architecture of Network Management System based on Elastic Search Technology, *KKU Engineering Journal*. 43(S3), 424-426.
- 2) Chanankorn Jandaeng. (2015). Embedded Packet Logger for Network Monitoring System, *Lecture Notes in Advanced Computer and Communication Engineering Technology*, 362(1), 1093-1102.

5.2 บทความวิจัย/วิชาการที่เสนอในที่ประชุมวิชาการ

International Conferences

- 1) Chalinee Partanapat, Chanankorn Jandaeng & Chuleerat Jaruskulchai. (2016). **A Comparative Study of Classifiers to Detect Risk Factors over Heart Disease Prediction : Thai Heart Study**. The 1th International Conference on Information Technology Krabi, Thailand, 27-28 October 2016.
- 2) Chanankorn Jandaeng. (2015). **Comparison of RDBMS and Document Oriented Database in Audit Log Analysis**. The 7th International Conference on Information Technology and Electrical Engineering (ICITEE2015), Chiang Mai, Thailand. October 29-30, 2015
- 3) Chanankorn Jandaeng. (2014). **Extending of Organization Information Accessibility with Service Broker for Mobile Devices**. The 29th International Technical Conference on Circuit/Systems, Computer and Communication (ITC-CSCC 2014), Phuket, Thailand. July 1-4, 2014.
- 4) Chanankorn Jandaeng. (2013). **The Performance Measurement of Packet Scheduling Algorithm based on Set Covering Problem**. The 2013 International Computer Science and Engineering Conference, Phuket, Thailand. September 4-6, 2013

งานประชุมระดับชาติ

- 1) อัญริญุฑ์ เพชรสาม & ชนนท์กรณม์ จันแดง. (2559). การวิเคราะห์ข้อมูลล็อกของระบบตรวจสอบตัวตนสำหรับเครือข่ายไร้สาย. การประชุมวิชาการระดับประเทศด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 8 (NCIT2016), กระบี่, ไทย. 25-26 ตุลาคม 2559.
- 2) จริญญาศักดิ์ ภู่งษ์ & ชนนท์กรณม์ จันแดง. (2559). สถาปัตยกรรมซอฟต์แวร์สำหรับระบบเฝ้าระวัง VoIP อิงตามโพรโตคอลเอสเอ็นเอ็มพี. การประชุมวิชาการระดับประเทศด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 8 (NCIT2016), กระบี่, ไทย. 25-26 ตุลาคม 2559.

5.3 บทความทางวิชาการ

-

5.4 หนังสือ/ตำรา/เอกสารการสอน

-

5.5 สิทธิบัตร

-

5.6 สิ่งประดิษฐ์

6. เกียรติคุณและรางวัล

-

ภาคผนวก จ
ใบสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ



เลขที่ ๘๒/๒๕๕๗
แบบ ช ๓

หนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัว

นายชัชพันธ์ จันแดง

เลขประจำตัวประชาชน ๓-๙๓๐๕-๐๑๐๕๓-๐๐-๖

อยู่บ้านเลขที่ ๒๘๓ หมู่ ๒

ตำบลนาขายด อำเภอควนขนุน จังหวัดพัทลุง

บิดาชื่อ ชม มารดาชื่อ สุจินต์

ได้ขอเปลี่ยนชื่อตัว เป็น " **ชัชพันธ์กรณ์** "

นายทะเบียนได้อนุญาตตามคำขอที่ ๒๑๐/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๕๗

จึงออกหนังสือสำคัญนี้ให้ไว้เป็นหลักฐาน

ที่ว่าการอำเภอควนขนุน จังหวัดพัทลุง

ออก ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

ว่าที่ ร.ต.



(**เชษฐ อนันตกาหนนท์**)

ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ) รักษาราชการแทน

นายอำเภอควนขนุน

นายทะเบียนท้องที่

ประทับตราประจำตำแหน่งเป็นสำคัญ