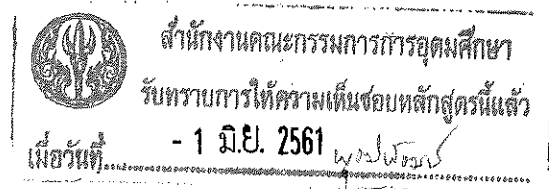


รายละเอียดของหลักสูตรระดับปริญญาตรี
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)
(มคอ.2)



สำนักวิชาการจัดการ
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

สป.อว. รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2561

บทนำ

● ประวัติการจัดทำ/พัฒนาหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ ได้ริเริ่มหลักสูตรใหม่เมื่อ พ.ศ. 2542 โดยได้แบ่งออกเป็น 3 วิชาเอก ได้แก่ การเงิน การตลาด และการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงาน ต่อมาได้มีการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (การตลาดอิเล็กทรอนิกส์) ใน พ.ศ. 2544 โดยปรับปรุงให้มีแค่กลุ่มวิชาเอกเพียงสาขาเดียวคือการตลาดอิเล็กทรอนิกส์ เนื่องจากความต้องการทางด้านธุรกิจในช่วงเวลาดังกล่าว มีการนำระบบอินเทอร์เน็ตเข้ามาใช้กันอย่างแพร่หลาย โดยเฉพาะในสายงานทางด้านการตลาด การปรับปรุงหลักสูตรครั้งต่อมาเมื่อพ.ศ. 2545 โดยใช้ชื่อหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต แบ่งเป็น 3 สาขาวิชา ได้แก่ สาขาวิชาการตลาดอิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ และสาขาวิชาการเงิน ซึ่งก็เป็นการปรับปรุงต่อเนื่องจากปี 2542 ในวิชาเอกที่เป็นที่ต้องการของธุรกิจ ต่อมาได้มีการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ใน พ.ศ. 2549 โดยมีวิชาเอก 5 วิชาเอก ได้แก่ การเงิน การจัดการทรัพยากรมนุษย์และองค์การ ธุรกิจระหว่างประเทศ การตลาด และการจัดการดำเนินงานและโซ่อุปทาน โดยมีวิชาเอกที่เพิ่มขึ้นมาใหม่ 2 วิชาเอก เกิดขึ้นจากความต้องการในการบริหารองค์การและการจัดการในเรื่องของโซ่อุปทานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น การปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ต่อมาในพ.ศ. 2554 โดยเปลี่ยนแปลงเป็นมีกลุ่มวิชาเฉพาะด้านเลือก 4 เน้น ได้แก่ การเงิน โลจิสติกส์ การตลาด การจัดการทรัพยากรมนุษย์ เนื่องจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่เพียงพอ จึงมีการเปลี่ยนแปลงจากวิชาเอกเป็นเน้น และในการปรับปรุงครั้งล่าสุดคือ พ.ศ.2560 ได้แบ่งออกเป็น 4 วิชาเอก ได้แก่ การเงิน การจัดการและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การตลาด และโลจิสติกส์

● เหตุผลในการปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตร

จากสถานการณ์ทางเศรษฐกิจและสังคมและวัฒนธรรมดังกล่าว ส่งผลต่อความต้องการกำลังคนด้านบริหารธุรกิจที่มีความรู้ ความเข้าใจต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น สามารถใช้องค์ความรู้และทักษะด้านบริหารธุรกิจ ในการเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาสังคมและประเทศชาติ รวมถึง การมีจริยธรรม ความรับผิดชอบ ต่อสังคม และสามารถบูรณาการความรู้กับสภาพความเป็นจริงของสังคมได้ ดังนั้น สำนักวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จึงได้ปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจ (พ.ศ. 2560) ขึ้น เพื่อผลิตบัณฑิตในสาขาบริหารธุรกิจ ตอบสนองต่อความต้องการกำลังคนด้านต่างๆ โดยมีการแบ่งเป็นวิชาเอก 4 วิชาเอก ได้แก่ การเงิน การจัดการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล การตลาด และ โลจิสติกส์ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเชี่ยวชาญในศาสตร์เฉพาะทาง การเรียนการสอนเน้นการผสมผสานระหว่างภาคทฤษฎีกับการปฏิบัติ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริงและสามารถประยุกต์ใช้ความรู้กับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในบริบทสังคมไทยและสังคมโลก

สป.อว. รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว

เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2561

- จุดเด่นของหลักสูตร

- การปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจได้มีการพัฒนาเนื้อหารายวิชาโดยเชื่อมโยงในเรื่องของนโยบาย Thailand 4.0 และ 3S ที่รัฐบาลมุ่งส่งเสริม คือ Startup, SME และ Social Enterprise รวมทั้งทิศทางของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 และสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (Thailand Professional Qualification) เข้าด้วยกัน จึงทำให้มีวิชาที่ทันสมัยและสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาของประเทศ และสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการที่จะเน้นสมรรถนะในการทำงาน
- มีการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning และมีการให้ความสำคัญกับเรื่องภาษาอังกฤษทั้งในวิชาศึกษาทั่วไปและวิชาเฉพาะทาง โดยได้ระบุวิชาแกนธุรกิจ จำนวน 2 วิชาที่มีกระบวนการเรียนการสอนแบบใช้ภาษาอังกฤษแบบเต็มรูปแบบ ได้แก่ วิชาการจัดการดำเนินงาน และวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ
- การมีระบบสหกิจศึกษา 2 ภาคการศึกษา ที่ช่วยให้นักศึกษาได้ปรับตัวก่อนเรียนจบและมีประสบการณ์ทำงานจริง สามารถบูรณาการความรู้ในภาคทฤษฎีไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงได้ สร้างความแตกต่างและสอดคล้องกับความต้องการของตลาด
- กำหนดกระบวนการทดสอบก่อนสำเร็จการศึกษา เพื่อเป็นการประมวลความรู้ให้แก่ นักศึกษา คือการสอบประมวลความรู้ก่อนสำเร็จการศึกษาทางด้านบริหารธุรกิจ (Comprehensive Exam)

- กระบวนการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาคุณภาพบัณฑิต โดยมุ่งเน้น

- การจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning

หลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนโดยวิธีการที่หลากหลาย ได้แก่ การบรรยาย กรณีศึกษา อภิปรายกลุ่มย่อย การเรียนรู้ผ่านโครงการ กิจกรรมกลุ่ม การจัดการความรู้ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สุนทรียสนทนา การเรียนรู้ผ่านการทำงานกลุ่มโดยใช้ Project-based Learning เช่น วิชาวิจัยและโครงการ มีการวัดผลในทุกสัปดาห์ตลอดทั้งภาคการศึกษา มีการกำหนดโจทย์สำหรับทำแบบฝึกหัดให้กับนักศึกษาทุกหัวข้อ (Formative Assessment) และตรวจประเมินผลงานของนักศึกษา พร้อมทั้งให้ความเห็น จุดแข็งและจุดอ่อนแก่นักศึกษาอย่างชัดเจน เพื่อให้ศึกษามีความรู้อย่างลึกซึ้งในรายวิชานั้นๆ

- การจัดการเรียนการสอนที่เน้นพัฒนาทักษะความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ ทั้งในหมวดวิชา

ศึกษาทั่วไป ในกลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร จำนวน 6 รายวิชา คิดเป็น 16 หน่วยกิต ได้แก่

- 1) GEN60-112 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน (English in Daily Life)
- 2) GEN60-113 ภาษาอังกฤษในสื่อและการสื่อสาร (English in Media Communication)
- 3) GEN60-114 ภาษาอังกฤษในความหลากหลายทางวัฒนธรรม (English in Cultural Diversity)

สป.อว. รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว

เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2561

- 4) GEN60-115 ภาษาอังกฤษเพื่อสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (English in Health and Wellness)
- 5) GEN60-116 ภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาชุมชน (English for Community Development)
- 6) GEN60-117 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ (English for Business Communication)

และหมวดวิชาเฉพาะ โดยทางหลักสูตรบริหารธุรกิจได้ระบุวิชาแกนธุรกิจ จำนวน 2 รายวิชา คิดเป็น 8 หน่วยกิตที่มีกระบวนการเรียนการสอนแบบใช้ภาษาอังกฤษแบบเต็มรูปแบบ ได้แก่

- 1) BUS60-205 การจัดการการดำเนินงาน
 - 2) BUS60-208 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ
- กำหนดกระบวนการทดสอบก่อนสำเร็จการศึกษา เพื่อเป็นการประเมินผลความรู้ให้แก่นักศึกษา คือการสอบประเมินผลความรู้ก่อนสำเร็จการศึกษาทางด้านบริหารธุรกิจ (Comprehensive Exam)
 - การมีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ
 - แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาในการดูแลนักศึกษาตั้งแต่แรกเข้าชั้นปีที่ 1 โดยอาจารย์ที่ปรึกษาจะใช้ระบบเว็บไซต์ของศูนย์บริการการศึกษา ในการเข้าถึง ติดตามและติดต่อกับนักศึกษาได้เองโดยตรง นอกจากนี้มีการสื่อสารผ่าน social network ที่ได้รับความนิยมกันอย่างแพร่หลาย ทางอาจารย์ที่ปรึกษามีตั้งกลุ่มใน social network เป็นชื่อกลุ่มของอาจารย์ที่ปรึกษาและนักศึกษาที่อยู่ในที่ปรึกษา ซึ่งสร้างความสะดวกเร็วรวดเร็วในการประสานงานในเรื่องต่างๆ
 - การทำแบบฟอร์มการขอเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษา โดยอาจารย์ที่ปรึกษาจะมีแบบฟอร์มที่ทำรายละเอียดการติดต่อเข้าพบของนักศึกษา โดยระบุวันเวลา และหัวข้อที่ให้คำปรึกษา เพื่อที่จะสามารถจัดจรรยาละเอียดและปัญหาของนักศึกษาแต่ละรายที่เข้ามาให้คำปรึกษาได้
 - การโยกย้ายนักศึกษาในที่ปรึกษาเมื่อเข้าสู่ชั้นปีที่ 3 ให้เหมาะสมกับอาจารย์ที่ปรึกษาที่เป็นผู้สอนตรงกับเน้นที่นักศึกษาเลือก เพื่อให้เกิดคำแนะนำที่สอดคล้องกับการเรียน การเลือกสถานประกอบการในการฝึกสหกิจศึกษา การแนะแนวทางการทำงานเมื่อจบการศึกษา มีความเข้าใจในสายวิชาชีพ
 - การถือระบบการลงทะเบียน นักศึกษาที่มีผลการเรียน GPAX ต่ำกว่า 2.00 อาจารย์ที่ปรึกษาจะถือระบบการลงทะเบียน ทำให้นักศึกษาไม่สามารถลงทะเบียนได้ และจำเป็นต้องมาพบอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อรับคำปรึกษาในเรื่องการวางแผนการเรียน ได้ร่วมพูดคุยและปรึกษาปัญหาทางการเรียน รวมทั้งปัญหาส่วนตัวที่ส่งผลทำให้ผลการเรียนตกต่ำ อาจารย์ที่ปรึกษาจะพิจารณาเลือกรายวิชาที่เหมาะสมให้กับนักศึกษา ซึ่งจะเป็นการช่วยปรับปรุงผลการเรียนของนักศึกษาได้ดียิ่งขึ้น
 - การจัดโครงการบริหารธุรกิจสัมพันธ์ มุ่งเน้นเพื่อให้นักศึกษาสามารถปรับตัวและวางแผนการใช้ชีวิตในระดับมหาวิทยาลัยได้ดียิ่งขึ้น

สป.อว. รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2561

●ความร่วมมือกับต่างประเทศ

หลักสูตรมีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับต่างประเทศ เช่น ศูนย์ความเป็นเลิศการจัดการธุรกิจท้องถิ่นและเศรษฐกิจสร้างสรรค์ได้ทำความร่วมมือกับ Center for Appropriate Technology, Vienna Institute of Technology ประเทศออสเตรีย ในด้านการตลาด การเงิน และการจัดการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้มีการสร้างเครือข่ายในประเทศไทยทั้งหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อประสานงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและการสหกิจศึกษา เช่น สมาคมประกันวินาศภัยไทย บริษัทปูนซีเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)

สพ.อว. รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2561

สารบัญ

รายละเอียดของหลักสูตร	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
1. รหัสและชื่อหลักสูตร.....	1
2. ชื่อปริญญาและสาขา.....	1
3. วิชาเอก (ถ้ามี).....	1
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร.....	1
5. รูปแบบของหลักสูตร.....	1
6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร.....	2
7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน.....	3
8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา.....	3
9. ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร.....	4
10. สถานที่จัดการเรียนการสอน.....	6
11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร	6
12. ผลกระทบจากข้อ 11. ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย	8
13. ความสัมพันธ์ (ถ้ามี) กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในสำนักวิชา/สาขาวิชาอื่นของมหาวิทยาลัย	9
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	
1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร.....	11
2. แผนพัฒนาปรับปรุง.....	12
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างหลักสูตร	
1. ระบบการจัดการศึกษา.....	13
2. การดำเนินการหลักสูตร.....	13
3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน.....	16
4. องค์กรประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงานหรือสหกิจศึกษา) (ถ้ามี).....	77
5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย (ถ้ามี).....	77
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน และการประเมินผล	
1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา.....	81
2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน.....	82
3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping).....	94

รายละเอียดของหลักสูตร	หน้า
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	
1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด).....	104
2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา.....	104
3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร.....	104
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	
1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่.....	105
2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์.....	105
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	
1. การกำกับมาตรฐาน.....	107
2. บัณฑิต.....	107
3. นักศึกษา.....	107
4. อาจารย์.....	109
5. หลักสูตรการเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน.....	111
6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้.....	112
7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators).....	113
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	
1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน.....	115
2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม.....	115
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร.....	115
4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง.....	115
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตร.....	116
ภาคผนวก ข คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร.....	127
ภาคผนวก ค ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร.....	128
ภาคผนวก ง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2560	160

5.3 ภาษาที่ใช้

หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

5.4 ระบบการเรียนการสอน

หลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนโดยวิธีบรรยาย มีการแบ่งเป็นกลุ่มย่อย มีการวัดผลในทุกสัปดาห์ตลอดทั้งภาคการศึกษา ทั้งนี้ ในกระบวนการจัดการเรียนการสอน มีการกำหนดโจทย์สำหรับทำแบบฝึกหัดให้กับนักศึกษาทุกหัวข้อ (Formative Assessment) และตรวจประเมินผลงานของนักศึกษา พร้อมทั้งให้ความเห็น จุดแข็งและจุดอ่อนแก่นักศึกษาอย่างชัดเจน เพื่อให้ศึกษามีความรู้อย่างลึกซึ้งในรายวิชานั้นๆ หรือการใช้วิธีการสอนรูปแบบอื่นที่ส่งเสริมทักษะที่จำเป็นทั้งการอ่าน การเขียน การนำเสนอ การคิดวิเคราะห์และการสังเคราะห์

5.5 การรับเข้าศึกษา

รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติ ที่สามารถฟัง พูด อ่าน เขียน และสามารถเข้าใจภาษาไทยได้เป็นอย่างดี ทั้งนี้ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2560

5.6 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรของสถาบันโดยเฉพาะ

5.7 การสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับต่างประเทศ

หลักสูตรมีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับต่างประเทศ เช่น ศูนย์ความเป็นเลิศการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและเศรษฐกิจสร้างสรรค์ได้ทำความร่วมมือกับ Center for Appropriate Technology, Vienna Institute of Technology ประเทศออสเตรีย ในด้านการตลาด การเงิน และการจัดการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้มีการสร้างเครือข่ายในประเทศไทยทั้งหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อประสานงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและการสหกิจศึกษา เช่น สมาคมประกันวินาศภัยไทย บริษัทปูนซีเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)

5.8 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- 1) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 โดยปรับปรุงมาจากหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554)
- 2) กำหนดเปิดสอนในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2560 เป็นต้นไป
- 3) คณะกรรมการประจำสำนักวิชาการจัดการ เห็นชอบในการประชุมครั้งที่ 4/2560 เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2560
- 4) สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เห็นชอบในการประชุมครั้งที่ 4/2560 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2560
- 5) สภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์อนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2560

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

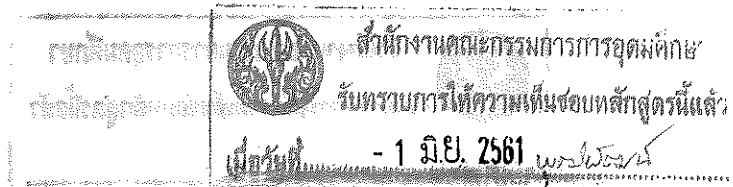
หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. 2560 ในปีการศึกษา 2562

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

เมื่อสำเร็จการศึกษาในหลักสูตรนี้สามารถประกอบอาชีพได้ทั้งในหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ใน งานด้านต่างๆ ซึ่งทางหลักสูตรบริหารธุรกิจ ได้มีการแบ่งเป็น 4 วิชาเอก ได้แก่

- 1) วิชาเอกการเงิน สามารถประกอบอาชีพได้ เช่น บริหารการเงินของหน่วยงาน งานด้านการ ธนาคาร งานด้านการลงทุน ที่ปรึกษาทางการเงิน เป็นต้น
- 2) วิชาเอกการจัดการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล สามารถประกอบอาชีพได้ เช่น งานบริหาร ทรัพยากรบุคคล งานฝึกอบรมและพัฒนา เป็นต้น
- 3) วิชาเอกการตลาด สามารถประกอบอาชีพได้ เช่น นักการตลาด งานลูกค้าสัมพันธ์ งานโฆษณา/ ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น
- 4) วิชาเอกโลจิสติกส์ สามารถประกอบอาชีพได้ เช่น งานโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน งานวางแผนการ ผลิต/จัดซื้อ/ขนส่ง เป็นต้น รวมทั้งงานในตำแหน่งอื่นๆที่เกี่ยวข้องและสามารถที่จะประกอบ ธุรกิจส่วนตัวได้ เป็นต้น

รวมทั้งการศึกษาต่อในระดับปริญญาโท โดยทางหลักสูตรได้เน้นในเรื่องการวิจัย ซึ่งจะเป็น พื้นฐานที่สำคัญต่อการศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษา

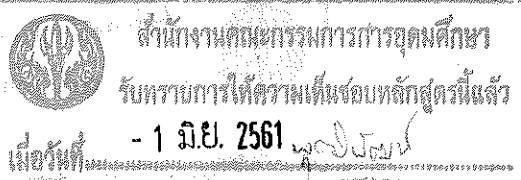


9. ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์

9.1 คุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา และสาขาวิชา (เรียงลำดับจากเอก-โท-ตรี),(สาขาวิชา),สถาบัน, ปีที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ 5 ปีย้อนหลัง
อาจารย์ประจำวิชาเอกการเงิน			
1. อาจารย์	นายปิยะ ปานผู้มีทรัพย์	Ph.D. (Energy Economics and Finance) : Heriot – Watt University,(U.K.), 2555 พบ.ม. (เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ), สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหาร-ศาสตร์, 2538 พณ.บ. (การเงินและการธนาคาร),มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2535	มีผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด (ตามภาคผนวก ค)
2. อาจารย์	นางสาวพรเพ็ญ ทิพยนา	Ph.D. Finance, สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2558 บธ.ม. (บริหารธุรกิจ), มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ, 2542 บธ.บ. (บริหารธุรกิจ), มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2535	มีผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด (ตามภาคผนวก ค)
3. อาจารย์	นางนลินี ทินนาม	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2542 บช.บ. (บัญชี), มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2537	มีผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด (ตามภาคผนวก ค)
อาจารย์ประจำวิชาเอกการจัดการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			
4. อาจารย์	นางสาว สมจินตนา คุ่มภัย	รป.ด. (การบริหารทรัพยากรมนุษย์),สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหาร-ศาสตร์, 2553 รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2536 ร.บ. (บริหารรัฐกิจ), มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2531	มีผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด (ตามภาคผนวก ค)
5. อาจารย์	นายสุชาติ ฉันทสารานู	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2543 บธ.บ. (พาณิชยนาวิ), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2538	มีผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด (ตามภาคผนวก ค)

สป.อว. รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2561



ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิปริญญาตรีและสาขาวิชา (เรียงลำดับจากเอก-โท-ตรี),(สาขาวิชา),สถาบัน, ปีที่สำเร็จ การศึกษา	ผลงานทางวิชาการ 5 ปีย้อนหลัง
6. อาจารย์	นางสาว รัชฎาทิพย์ อุปลัมภ์ประชา	วท.ม. (การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์การ), สถาบัน บัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2551 บธ.บ.(การตลาด), มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2545	มีผลงานทาง วิชาการเป็นไปตาม เกณฑ์ที่กำหนด (ตามภาคผนวก ค)
7. อาจารย์	นางนิชริดา สุดใหม่	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2544 บธ.บ. (บริหารธุรกิจ), มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2537	มีผลงานทาง วิชาการเป็นไปตาม เกณฑ์ที่กำหนด (ตามภาคผนวก ค)
อาจารย์ประจำวิชาเอกการตลาด			
8. ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	นายศิวฤทธิ์ พงศกรรังศิลป์	Ph.D. (Management Studies in Marketing), University of Exeter,(U.K.), 2553 บธ.ม. (บริหารธุรกิจ), มหาวิทยาลัยแม่โจ้, 2542 บธ.บ. (การตลาด), มหาวิทยาลัยแม่โจ้, 2539	มีผลงานทาง วิชาการเป็นไปตาม เกณฑ์ที่กำหนด (ตามภาคผนวก ค)
9. ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	นางภัทรวรรณ แท่นทอง	Ph.D. (Marketing and International Business), Old Dominion University, (U.S.A.), 2546 M.B.A. (Marketing), Old Dominion University, (U.S.A.), 2540 M.B.A. (Business Administration), มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่, 2538 B.A. (Laws), มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2535 B.A. (Economics), มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย, 2523	มีผลงานทาง วิชาการเป็นไปตาม เกณฑ์ที่กำหนด (ตามภาคผนวก ค)
10. อาจารย์	นางสาว กัญญณี วิเชียรรัตน์	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) , จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2550 บธ.บ. (การบริหารการขนส่งระหว่างประเทศ), มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2546	มี ผลงาน ทาง วิชาการเป็นไปตาม เกณฑ์ที่กำหนด (ตามภาคผนวก ค)
อาจารย์ประจำวิชาเอกโลจิสติกส์			
11. อาจารย์	นางพนิดา เข้มช้าง	Ph.D. (Operations Research), Case Western Reserve University,(U.S.A), 2543 M.S. Management Science , Case Western Reserve University,(U.S.A), 2541	มีผลงานทาง วิชาการเป็นไปตาม เกณฑ์ที่กำหนด (ตามภาคผนวก ค)

สป.อว. รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2561



สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว

เมื่อวันที่ 1 มิ.ย. 2561

ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา และสาขาวิชา (เรียงลำดับจากเอก-โท-ตรี),(สาขาวิชา),สถาบัน, ปีที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ 5 ปีย้อนหลัง
		M.S. Operations Research/ University of Delaware, (U.S.A), 2539 วท.บ. (คณิตศาสตร์), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2536	
12. อาจารย์	นายสุขเข็น นิยมเดชา	วศ.ม. (วิศวกรรมอุตสาหการ), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2549 วศ.บ. (วิศวกรรมไฟฟ้า), มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2545	มีผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด (ตามภาคผนวก ค)
13. ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางสาวบุญศรี จันทร์กลับ	วท.ม. (การจัดการด้านโลจิสติกส์), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2551 บธ.บ. (การบริหารการขนส่งระหว่างประเทศ), มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2547	มีผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด (ตามภาคผนวก ค)

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

ทิศทางของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) ได้สรุปว่าประเทศไทยจะยังคงประสบภาวะแวดล้อมและบริบทของการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงทั้งจากภายในและภายนอกประเทศ อาทิ กระแสการเปิดเศรษฐกิจเสรี ความท้าทายของเทคโนโลยีใหม่ๆ การเข้าสู่สังคม ผู้สูงอายุ ประกอบกับสภาวะการณ์ด้านต่างๆ ทั้งเศรษฐกิจ สังคม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของประเทศในปัจจุบันที่ยังคงประสบปัญหาในหลายด้าน เช่น ความสามารถในการแข่งขัน คุณภาพการศึกษา ความเหลื่อมล้ำทางสังคม เป็นต้น ทำให้การพัฒนาในช่วง แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 12 จึงจำเป็นต้องยึดกรอบแนวคิดและหลักการในการวางแผนที่สำคัญ ดังนี้ (1) การน้อมนำและประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (2) คนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาอย่างมีส่วนร่วม (3) การสนับสนุนและส่งเสริมแนวคิดการปฏิรูปประเทศ และ (4) การพัฒนาสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน สังคมอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

การเปลี่ยนแปลงภายในประเทศด้านเศรษฐกิจ จะเห็นได้ว่า การขยายตัวทางเศรษฐกิจจะลดตัวลง และมีความผันผวน อัตราการขยายตัวลดลง มีการชะลอตัวของการลงทุนโดยรวมอย่างต่อเนื่อง สัดส่วนการ

สป.อว. รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว

เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2561

ลงทุนรวมต่อผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศลดลง ผลผลิตภาพการผลิตของปัจจัยการผลิตรวมยังคงอยู่ในระดับต่ำ ทำให้ขาดพลังในการขับเคลื่อนการขยายตัวทางเศรษฐกิจ ทำให้ประเทศไทยจำเป็นต้องให้ความสำคัญกับการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมการผลิต เพิ่มการลงทุนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของระบบเศรษฐกิจ และเพิ่มแรงขับเคลื่อนจากผลผลิตภาพการผลิตของปัจจัยแรงงาน การลดลงของความแข็งแกร่งด้านเสถียรภาพทางเศรษฐกิจจะเป็นอุปสรรคต่อการแก้ไขปัญหาเชิงโครงสร้าง การรองรับเงื่อนไขในระบบเศรษฐกิจโลก และการดำเนินนโยบายและการบริหารจัดการเศรษฐกิจในอนาคต นอกจากนี้ ด้านบุคลากรและการบริหารจัดการ รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการด้านโครงสร้างพื้นฐานยังขาดประสิทธิภาพ โดยเฉพาะการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา การทำธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ การรักษาความปลอดภัย และข้อจำกัดต่อการทำธุรกิจใหม่และการประกอบกิจการในต่างประเทศ ตลอดจนบุคลากรด้านโลจิสติกส์ยังขาดความรู้และทักษะเฉพาะด้านที่ตรงต่อความต้องการของอุตสาหกรรม เช่น ความรู้ด้านภาษา ความรู้ด้านเทคโนโลยี และความรู้ในการดำเนินธุรกิจต่างประเทศ เป็นต้น

นอกจากนี้ การพัฒนาประเทศในระยะแผนพัฒนาฯ ที่ 12 ได้กำหนดยุทธศาสตร์ที่สำคัญและเกี่ยวข้องกับการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจ ดังนี้

1. ยุทธศาสตร์การปรับโครงสร้างเศรษฐกิจสู่การเติบโตอย่างมีคุณภาพและยั่งยืน โดยมีแนวทางที่สำคัญคือ การปรับโครงสร้างเศรษฐกิจโดยใช้เทคโนโลยี นวัตกรรม และความคิดสร้างสรรค์ เป็นพื้นฐานสำคัญในการขับเคลื่อนสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนและมีคุณภาพ การพัฒนาระบบการแข่งขันที่มีประสิทธิภาพ เท่าเทียมและเป็นธรรม โดยพัฒนาปัจจัยการผลิตให้เอื้อต่อการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจ เช่น การพัฒนาตลาดเงินและตลาดทุน และการบริหารจัดการเศรษฐกิจส่วนรวมอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความยั่งยืน

2. ยุทธศาสตร์การสร้างเชื่อมโยงกับประเทศในภูมิภาคเพื่อความมั่นคงทางเศรษฐกิจและสังคม โดยมีแนวทางที่สำคัญคือ การพัฒนาความเชื่อมโยงด้านการขนส่งและระบบโลจิสติกส์ภายใต้กรอบความร่วมมือในอนุภูมิภาคต่างๆ การพัฒนาฐานลงทุนโดยเพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขันในอนุภูมิภาค พัฒนาความร่วมมือระหว่างภาครัฐและเอกชนที่มีศักยภาพในการพัฒนาบุคลากร เพิ่มความรู้ทางด้านภาษา เทคโนโลยีและความรู้ในการดำเนินธุรกิจต่างประเทศให้มากขึ้น

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมหรือวัฒนธรรม

โครงสร้างประชากรเปลี่ยนแปลงเข้าสู่การเป็นสังคมสูงวัย แต่ยังคงมีปัญหาทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพของประชากรในทุกช่วงวัย เนื่องจากปัจจัยหลักๆ ได้แก่ ประชากรวัยเด็กของไทยมีจำนวนลดลงอย่างรวดเร็ว มีพัฒนาการไม่สมวัยและการตั้งครกรกในกลุ่มวัยรุ่นที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้น กำลังแรงงานมีแนวโน้มลดลงและแรงงานกว่าร้อยละ 30 เป็นประชากรกลุ่มเจนเอเรชั่น Y ขณะที่ผลผลิตภาพแรงงานยังเพิ่มขึ้นช้า ซึ่งจะเป็นข้อจำกัดต่อการพัฒนาในระยะต่อไป กลุ่มผู้สูงอายุวัยกลางและวัยปลายมีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้น สะท้อนถึงภาระค่าใช้จ่ายด้านสุขภาพที่เพิ่มมากขึ้น ขณะที่ผู้สูงอายุจำนวนมากยังมีรายได้ไม่เพียงพอในการยังชีพ คราวเรือนไทยโดยเฉลี่ยมีขนาดลดลงและรูปแบบของครอบครัวเปลี่ยนแปลงมีหลากหลายรูปแบบมากขึ้น คนไทยยังมีปัญหาเชิงคุณภาพทั้งด้านสุขภาพ การเรียนรู้และคุณธรรมจริยธรรม นอกจากนี้ในเรื่องของความเหลื่อมล้ำ

ระหว่างกลุ่มคนยังคงเป็นปัญหาสำคัญของสังคมไทย เช่น ด้านสินทรัพย์ทั้งด้านการเงินและการถือครองที่ดิน ยังคงกระจุกตัวอยู่ในกลุ่มคนเพียงส่วนน้อย เด็กยากจนยังเข้าไม่ถึงการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขณะที่โอกาสในการเข้าถึงการศึกษาในระดับปริญญาตรียังมีความแตกต่างกันตามฐานะของกลุ่มประชากร ระหว่างเขตเมือง-ชนบท และการคุ้มครองทางสังคมของแรงงาน วัฒนธรรมอันดีงามของไทยเริ่มเสื่อมถอยและสังคมไทยมีแนวโน้มเป็นสังคมพหุวัฒนธรรมมากขึ้น อาทิ การให้คุณค่ากับความสนุกสนาน และความสะดวกสบาย ละเลยเรื่องวินัย มีความเห็นแก่ตัว ไม่รู้จักเสียสละ ไม่เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และขาดความรับผิดชอบ และเกิดความไม่ยอมรับในความคิดเห็นที่แตกต่างกันส่งผลให้เกิดความขัดแย้งในสังคม

12. ผลกระทบจากข้อ 11. ต่อการพัฒนาหลักสูตร และความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

จากสถานการณ์ทางเศรษฐกิจและสังคมและวัฒนธรรมดังกล่าว ส่งผลต่อความต้องการกำลังคนด้านบริหารธุรกิจที่มีความรู้ ความเข้าใจต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น สามารถใช้องค์ความรู้และทักษะด้านบริหารธุรกิจ ในการเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาสังคมและประเทศชาติ รวมถึง การมีจริยธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคม และสามารถบูรณาการความรู้กับสภาพความเป็นจริงของสังคมได้

ดังนั้น สำนักวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จึงได้ปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจ (พ.ศ. 2560) ขึ้น เพื่อผลิตบัณฑิตในสาขาบริหารธุรกิจ ตอบสนองต่อความต้องการกำลังคนด้านต่างๆ โดยมีการแบ่งเป็นวิชาเอก 4 วิชาเอก ได้แก่ โลจิสติกส์ การเงิน การตลาด การจัดการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเชี่ยวชาญในศาสตร์เฉพาะทาง การเรียนการสอนเน้นการผสมผสานระหว่างภาคทฤษฎีกับการปฏิบัติ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริงและสามารถประยุกต์ใช้ความรู้กับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในบริบทสังคมไทยและสังคมโลก

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

การปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจในครั้งนี้ สนับสนุนต่อพันธกิจของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ในการผลิตและพัฒนาากำลังคนระดับสูงให้มีมาตรฐานที่สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคใต้และของประเทศ ด้านการวิจัยได้ดำเนินการศึกษา ค้นคว้า วิจัย และพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ให้สามารถนำไปใช้ในการผลิตให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ เพื่อความสามารถในการพึ่งตนเองและการแข่งขันในระดับนานาชาติ และให้บริการทางวิชาการแก่หน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนในด้านการให้คำปรึกษาและแนะนำ การวิจัยและพัฒนา การทดสอบ การสำรวจ รวมทั้งการฝึกอบรมและพัฒนาอันก่อให้เกิดการถ่ายทอดเทคโนโลยีที่จำเป็น และเหมาะสมเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของภูมิภาคและประเทศชาติ โดยการมุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่เป็นทั้งคนดีและคนเก่ง มีความเป็นผู้นำ มีความรู้ในวิชาชีพ มีความอดสาหะในการทำงาน และมีคุณธรรม ใช้การเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง และการบูรณาการการเรียนการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการแก่สังคม และเป็นไปตามกรอบแนวคิดการพัฒนามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

13. ความสัมพันธ์ (ถ้ามี) กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในสำนักวิชา/สาขาวิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยสำนักวิชา/สาขา/หลักสูตรอื่น

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำนวน 15 รายวิชา

GEN60-001	ภาษาไทยพื้นฐาน	0(0-0-8)
GEN60-002	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	0(0-0-8)
GEN60-111	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัย	4(2-4-6)
GEN60-112	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	2(1-2-3)
GEN60-113	ภาษาอังกฤษในสื่อและการสื่อสาร	2(1-2-3)
GEN60-114	ภาษาอังกฤษในความหลากหลายทางวัฒนธรรม	2(1-2-3)
GEN60-115	ภาษาอังกฤษเพื่อสุขภาพและการเป็นอยู่ที่ดี	2(1-2-3)
GEN60-116	ภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาชุมชน	4(2-4-6)
GEN60-117	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ	4(2-4-6)
GEN60-121	สังคมโลกปัจจุบันและการเป็นพลเมืองโลก	4(3-2-7)
GEN60-122	ความซาบซึ้งในคุณค่าและความงาม	4(3-2-7)
GEN60-123	การจัดการชีวิตอย่างชาญฉลาด	4(2-4-6)
GEN60-131	การสร้างสรรคคุณค่าชีวิต	4(2-4-6)
GEN60-141	วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	4(3-2-7)
GEN60-151	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับปัจจุบันและอนาคต	4(0-0-8)

2) หมวดวิชาแกนธุรกิจ สำนักวิชาการจัดการ จำนวน 5 รายวิชา

ACT60-100	การบัญชีเบื้องต้น	4(3-2-7)
ACT60-200	การบัญชีเพื่อการจัดการ	4(3-2-7)
ECN60-200	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	4(4-0-8)
MGT60-101	ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม	2(0-4-2)
MGT60-301	พันธกิจสัมพันธ์เพื่อสังคม	2(0-4-2)

3) หมวดวิชาเลือกเสรี มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำนวน 1 รายวิชา

ให้นักศึกษาเลือกเรียนจากรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ในระดับปริญญาตรี โดยไม่ซ้ำต่อเงื่อนไขของรายวิชา ทั้งนี้ หลักสูตรบริหารธุรกิจเปิดรายวิชา BUS60-100 การเป็นผู้ประกอบการ Entrepreneurship 4(4-0-8) เป็นวิชาในหมวดวิชาเลือกเสรี

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้สำนักวิชา/หลักสูตรอื่น

(1) หลักสูตรบัญชีบัณฑิต สำนักวิชาการจัดการ จำนวน 5 รายวิชา ดังนี้

BUS60-101	การจัดการและพฤติกรรมองค์กร	4(4-0-8)
BUS60-202	การเงินธุรกิจ	4(4-0-8)
BUS60-203	หลักการตลาด	4(4-0-8)
BUS60-205	การจัดการดำเนินงาน	4(4-0-8)
BUS60-209	กฎหมายธุรกิจและภาษีอากร	4(4-0-8)

(2) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (การท่องเที่ยวและการโรงแรม) สำนักวิชาการจัดการ จำนวน 2 รายวิชา ดังนี้

BUS60-101	การจัดการและพฤติกรรมองค์กร	4(4-0-8)
BUS60-203	หลักการตลาด	4(4-0-8)

(3) วิชาเลือกเสรี จำนวน 1 รายวิชา ดังนี้

BUS60-100	การเป็นผู้ประกอบการ	4(4-0-8)
-----------	---------------------	----------

13.3 การบริหารจัดการ

(1) แต่งตั้งผู้ประสานงานรายวิชาทุกรายวิชา เพื่อทำหน้าที่ประสานงานกับอาจารย์ผู้สอนและนักศึกษา ในการพิจารณาข้อกำหนดรายวิชา การจัดการเรียนการสอน และการประเมินผลการดำเนินการ

(2) มอบหมายให้ผู้ประสานงานหลักสูตร ควบคุมการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดหลักสูตร

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญาความสำคัญ

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต มุ่งมั่นที่จะผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ทักษะ ใฝ่รู้ และมีจริยธรรมในวิชาชีพ มีความรับผิดชอบต่อสังคม รวมทั้งมีความรู้พื้นฐานเพื่อศึกษาในระดับสูง สร้างความเป็นเลิศทางวิชาการด้วยประสบการณ์จากการฝึกปฏิบัติงานจริงผ่านระบบสหกิจศึกษา ตลอดจนรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ และสามารถประยุกต์ความรู้กับสภาพความเป็นจริงของสังคมได้

1.2 จุดเด่นของหลักสูตร

การปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจได้มีการพัฒนาเนื้อหารายวิชาโดยเชื่อมโยงในเรื่องของนโยบาย Thailand 4.0 และ 3S ที่รัฐบาลมุ่งส่งเสริม คือ Startup, SME และ Social Enterprise รวมทั้งทิศทางของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 และสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (Thailand Professional Qualification) เข้าด้วยกัน จึงทำให้มีวิชาที่ทันสมัยและสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาของประเทศ และสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการที่เน้นสมรรถนะในการทำงาน มีการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning และมีการให้ความสำคัญกับเรื่องภาษาอังกฤษทั้งในวิชาศึกษาทั่วไปและวิชาเฉพาะทาง โดยได้ระบุนิวิชาแกนธุรกิจ จำนวน 2 วิชาที่มีกระบวนการเรียนการสอนแบบใช้ภาษาอังกฤษแบบเต็มรูปแบบ ได้แก่ รายวิชาการจัดการการดำเนินงาน และรายวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ ทั้งนี้การมีระบบสหกิจศึกษา 2 ภาคการศึกษา ที่ช่วยให้นักศึกษาได้ปรับตัวก่อนเรียนจบและมีประสบการณ์ทำงานจริง สามารถบูรณาการความรู้ในภาคทฤษฎีไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงได้ สร้างความแตกต่างและสอดคล้องกับความต้องการของตลาด นอกจากนี้มีกำหนดกระบวนการทดสอบก่อนสำเร็จการศึกษา เพื่อเป็นการประมวลความรู้ให้แก่ นักศึกษา คือการสอบประมวลความรู้ก่อนสำเร็จการศึกษาทางด้านบริหารธุรกิจ (Comprehensive Exam)

1.3 วัตถุประสงค์

1. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ทักษะ ความสามารถ มีความเชี่ยวชาญด้านบริหารธุรกิจ
2. เพื่อพัฒนาบัณฑิตให้มีจริยธรรมในการประกอบอาชีพ และมีความรับผิดชอบต่อสังคม
3. เพื่อพัฒนาบัณฑิตที่สามารถประยุกต์ความรู้กับสภาพความเป็นจริงของสังคมได้
4. เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ในวิชาชีพให้แก่บัณฑิตผ่านระบบสหกิจศึกษา

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจ ให้มีมาตรฐานตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด	-พัฒนาหลักสูตรโดยอิงมาตรฐานตามสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา -ติดตามประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ	-เอกสารปรับปรุงหลักสูตร -รายงานผลการประเมินหลักสูตร
2. ปรับปรุงหลักสูตรฯ ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต และการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจของประเทศอย่างต่อเนื่อง	-ติดตามการเปลี่ยนแปลงทางด้านสังคม เศรษฐกิจรวมทั้งยุทธศาสตร์ในการพัฒนาประเทศ -ประเมินและปรับปรุงหลักสูตรฯ ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว	-รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต -ผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจในด้านทักษะ ความรู้ความสามารถในการทำงานของบัณฑิต -จำนวนบัณฑิตที่ได้รับการจ้างงานหลังจากสำเร็จการศึกษา
3. พัฒนาบุคลากรให้บูรณาการการเรียนการสอนกับการบริการวิชาการและการวิจัย	-สนับสนุนบุคลากรด้านการเรียนการสอนให้ทำงานบริการวิชาการแก่สาธารณชน -ส่งเสริมบุคลากรให้ประยุกต์ใช้ความรู้จากงานวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน	-จำนวนโครงการบริการวิชาการ -จำนวนโครงการวิจัย -จำนวนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ -จำนวนการเข้าร่วมอบรมทั้งในและต่างประเทศ

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบการศึกษา

เป็นระบบไตรภาค (Trimester System) โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 3 ภาคการศึกษา และหนึ่งภาคการศึกษามีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ไม่มี

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

หน่วยกิต (Credits) หมายถึง หน่วยที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษา โดย 1 หน่วยกิตระบบไตรภาค เทียบเท่ากับ 12/15 หน่วยกิตระบบทวิภาค หรือ 5 หน่วยกิตระบบไตรภาค เทียบเท่ากับ 4 หน่วยกิตระบบทวิภาค

การกำหนดหน่วยกิตแต่ละรายวิชาในระบบไตรภาคมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

(1) รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบไตรภาค

(2) รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 24 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบไตรภาค

(3) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบไตรภาค

(4) การทำโครงงานหรือกิจกรรมอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงงานหรือกิจกรรมนั้นๆ ไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบไตรภาค

(5) กลุ่มวิชาประสบการณ์ภาคสนามหรือสหกิจศึกษา ที่ใช้เวลาปฏิบัติงานในสถานประกอบการตามเวลาปฏิบัติงานของสถานประกอบการตลอดระยะเวลาไม่ต่ำกว่า 16 สัปดาห์ อย่างต่อเนื่อง คิดเป็นปริมาณการศึกษาให้มีค่าเท่ากับ 9 หน่วยกิต ประกอบด้วยรายวิชาเตรียมสหกิจศึกษาคิดเป็น 1 หน่วยกิตระบบไตรภาค และรายวิชาสหกิจศึกษาคิดเป็น 8 หน่วยกิตระบบไตรภาค

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

เป็นหลักสูตรเรียนเต็มเวลา (ภาคปกติ) ระยะเวลาการศึกษา 4 ปีการศึกษา (12 ภาคการศึกษา) ใช้เวลาศึกษาไม่ต่ำกว่า 9 ภาคการศึกษา และอย่างมากไม่เกิน 8 ปีการศึกษา

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนกรกฎาคม – ตุลาคม

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนพฤศจิกายน - กุมภาพันธ์

ภาคการศึกษาที่ 3 เดือนมีนาคม – มิถุนายน

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- 1) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ หรือเทียบเท่า
- 2) เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2560
- 3) เป็นนักศึกษาไทยหรือนักศึกษาต่างประเทศที่สามารถฟัง พูด อ่าน เขียน และสามารถเข้าใจภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

- 2.3.1 นักศึกษาบางส่วนมีความรู้พื้นฐานทางด้านคณิตศาสตร์ค่อนข้างอ่อน จึงทำให้การเรียนในรายวิชาที่เกี่ยวกับคณิตศาสตร์ มีผลสัมฤทธิ์ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน
- 2.3.2 นักศึกษาบางส่วนมีความรู้และทักษะทางด้านภาษาอังกฤษค่อนข้างอ่อน จึงทำให้การเรียนในรายวิชาที่เกี่ยวกับภาษาอังกฤษ มีผลสัมฤทธิ์ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน
- 2.3.3 นักศึกษาต้องใช้เวลาในการปรับตัวในระบบการเรียนการสอนระดับมหาวิทยาลัย ซึ่งมีความเป็นอิสระมากกว่าระบบการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

- 2.4.1 มีการจัดโครงการที่สอนเสริมความรู้พื้นฐานทางด้านคณิตศาสตร์ ในลักษณะสอนเสริมนอกห้องเรียนในรายวิชาที่เกี่ยวกับคณิตศาสตร์ ให้แก่นักศึกษาที่มีปัญหาในการศึกษารายวิชาคำนวณต่างๆ
- 2.4.2 มีการจัดโครงการอบรมภาษาอังกฤษโดยอาจารย์จากสำนักวิชาศิลปศาสตร์ หลักสูตรภาษาอังกฤษ หรือ Native Speaker มาสอนเสริมนอกห้องเรียน เพื่อให้นักศึกษาได้มีความรู้และทักษะทางด้านภาษาอังกฤษเพิ่มมากขึ้น
- 2.4.3 มีการจัดโครงการเตรียมพร้อม เพื่อให้นักศึกษาสามารถปรับตัวเข้ากับระบบการศึกษาและสิ่งแวดล้อมใหม่ การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างกลุ่มเพื่อนในชั้นเรียน การใช้ชีวิตของตนเองในด้านต่างๆ เช่น เรื่องการเรียน การเข้าร่วมกิจกรรม การจัดการเวลา การจัดการความเครียด การจัดลำดับความสำคัญของการใช้ชีวิตในด้านต่างๆ โดยผ่านโครงการบริหารธุรกิจสัมพันธ์

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา (คน)				
	2560	2561	2562	2563	2564
ชั้นปีที่ 1	120	120	120	120	120
ชั้นปีที่ 2	-	120	120	120	120
ชั้นปีที่ 3	-	-	120	120	120
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	120	120
รวม	120	240	360	480	480
จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	-	120

2.6 งบประมาณตามแผน

งบประมาณรายรับรายจ่าย

รายละเอียด	ปีงบประมาณ				
	2560	2561	2562	2563	2564
รายรับ					
ค่าบำรุงการศึกษา					
รวมค่าลงทะเบียน	3,600,000	8,100,000	12,600,000	17,100,000	18,000,000
ปีละ 30,000 บาทต่อคน					
รวมรายรับ	3,600,000	8,100,000	12,600,000	17,100,000	18,000,000
รายจ่าย					
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร					
ค่าตอบแทนบุคลากรสายวิชาการ	2,546,805	5,348,291	8,423,559	11,792,982	12,382,631
ค่าตอบแทนบุคลากรสายสนับสนุน (เฉพาะสำนักงานบริหารของหลักสูตร)	57,075	119,858	188,776	264,287	277,501
2. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน					
ค่าตอบแทนวิทยากรอาจารย์พิเศษ	56,000	56,000	56,000	56,000	56,000
ค่าวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนค่าหนังสือ วารสาร	35,921	35,921	35,921	35,921	35,921

รายละเอียด	ปีงบประมาณ				
	2560	2561	2562	2563	2564
ค่าใช้จ่ายกิจกรรมเสริมหลักสูตร	88,281	176,561	264,842	353,123	353,123
ค่าใช้จ่ายสนับสนุนการพัฒนาวិชาการ	68,228	136,457	204,685	272,913	272,913
รวมรายจ่าย	2,852,311	5,873,088	9,173,783	12,775,226	13,378,089
จำนวนนักศึกษา	120	240	360	480	480
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	23,769	24,471	25,483	26,615	27,871

2.7 ระบบการศึกษา
แบบชั้นเรียน

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาและการลงทะเบียนข้ามมหาวิทยาลัย
เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

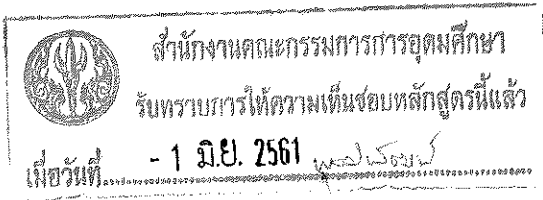
3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 179 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

- ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 40 หน่วยกิต
 - 1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร 20 หน่วยกิต
 - 2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 12 หน่วยกิต
 - 3) กลุ่มวิชาสุขภาพอนามัย 4 หน่วยกิต
 - 4) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ 4 หน่วยกิต
 - 5) กลุ่มวิชาสารสนเทศ* 4 หน่วยกิต

หมายเหตุ * ไม่นับหน่วยกิตในโครงสร้างหลักสูตร

- ข. หมวดวิชาเฉพาะ 131 หน่วยกิต
 - 1) กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ 74 หน่วยกิต
 - 2) กลุ่มวิชาเอก 40 หน่วยกิต
 - 3) กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา 17 หน่วยกิต



ค. หมวดวิชาเลือกเสรี

8 หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

40 หน่วยกิต

1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

20 หน่วยกิต

GEN60-001	ภาษาไทยพื้นฐาน Fundamental Thai	0(0-0-8)
GEN60-002	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน Fundamental English	0(0-0-8)
GEN60-111	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัย Thai for Contemporary Communication	4(2-4-6)
GEN60-112	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน English in Daily Life	2(1-2-3)
GEN60-113	ภาษาอังกฤษในสื่อและการสื่อสาร English in Media Communication	2(1-2-3)
GEN60-114	ภาษาอังกฤษในความหลากหลายทางวัฒนธรรม English in Cultural Diversity	2(1-2-3)
GEN60-115	ภาษาอังกฤษเพื่อสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี English in Health and Wellness	2(1-2-3)
GEN60-116	ภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาชุมชน English for Community Development	4(2-4-6)
GEN60-117	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ English for Business Communication	4(2-4-6)

หมายเหตุ1) นักศึกษาทุกคนต้องสอบ GEN60-001 ภาษาไทยพื้นฐาน ในช่วงก่อนเริ่มเรียนภาคการศึกษาที่ 1 หรือตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด นักศึกษาที่สอบไม่ผ่านเกณฑ์ต้องเข้าเรียนเสริมและทดสอบรายวิชา GEN60-001 ภาษาไทยพื้นฐาน จนกว่าจะผ่านเกณฑ์ (S) จึงจะสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชา GEN60-111 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัยได้

2) นักศึกษาทุกคนต้องสอบ GEN60-002 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน ในช่วงก่อนเริ่มเรียนภาคการศึกษาที่ 1 หรือตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด นักศึกษาที่สอบไม่ผ่านเกณฑ์ ต้องเข้าเรียนเสริมและทดสอบรายวิชา GEN60-002 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน จนกว่าจะผ่านเกณฑ์ (S) จึงจะสามารถลงทะเบียนเรียนกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ (หมวดวิชาศึกษาทั่วไป) ได้

2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	12 หน่วยกิต
GEN60-121 สังคมโลกปัจจุบันและการเป็นพลเมืองโลก The Present World and Global Citizenship	4(3-2-7)
GEN60-122 ความซาบซึ้งในคุณค่าและความงาม Appreciation of Value and Beauty	4(3-2-7)
GEN60-123 การจัดการชีวิตอย่างชาญฉลาด Smart Life Management	4(2-4-6)
3) กลุ่มวิชาสุขภาพอนามัย	4 หน่วยกิต
GEN60-131 การสร้างสรรค์คุณภาพชีวิต Creating Quality of Life	4(2-4-6)
4) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	4 หน่วยกิต
GEN60-141 วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Science and Mathematics in Daily Life	4(3-2-7)
5) กลุ่มวิชาสารสนเทศ	4 หน่วยกิต
GEN60-151 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับปัจจุบันและอนาคต IT for the Present and Beyond	4(0-0-8)

หมายเหตุ 1) นักศึกษาทุกคนต้องสอบ Placement Test ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ในช่วงต้นภาคการศึกษาที่ 1 หรือตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด สำหรับนักศึกษาที่มีผลการสอบผ่านตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะได้ผลการศึกษาในรายวิชา GEN60-151 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับปัจจุบันและอนาคตเป็น S ในภาคการศึกษาที่สอบ ส่วนนักศึกษาที่มีผลการสอบไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดจะต้องเข้าเรียนเสริมและสอบ Placement Test จนกว่าจะผ่านเกณฑ์ จึงจะได้ผลการศึกษาในรายวิชา GEN60-151 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับปัจจุบันและอนาคตเป็น S ทั้งนี้ให้ระบุนรายวิชานี้ไว้ในใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) และโครงสร้างหลักสูตรโดยไม่นับหน่วยกิต

ข. หมวดวิชาเฉพาะ **131 หน่วยกิต**

1) กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ **74 หน่วยกิต**

นักศึกษาต้องเรียนทุกรายวิชาต่อไปนี้

ACT60-100 การบัญชีเบื้องต้น Fundamentals of Accounting	4(3-2-7)
ACT60-200 การบัญชีเพื่อการจัดการ Management Accounting	4(3-2-7)
BUS60-101 การจัดการและพฤติกรรมองค์กร Management and Organizational Behavior	4(4-0-8)
BUS60-201 สถิติธุรกิจ Business Statistics	4(4-0-8)
BUS60-202 การเงินธุรกิจ	4(4-0-8)

	Business Finance	
BUS60-203	หลักการตลาด	4(4-0-8)
	Principles of Marketing	
BUS60-204	หลักเบื้องต้นการวิเคราะห์เชิงปริมาณ	4(4-0-8)
	Introduction to Quantitative Analysis	
BUS60-205	การจัดการการดำเนินงาน**	4(4-0-8)
	Operations Management	
BUS60-206	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	4(4-0-8)
	Logistics and Supply chain Management	
BUS60-207	การจัดการทรัพยากรบุคคล	4(4-0-8)
	Human Resource Management	
BUS60-208	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ**	4(4-0-8)
	International Business Management	
BUS60-209	กฎหมายธุรกิจและภาษีอากร	4(4-0-8)
	Business Law and Taxation	
BUS60-301	ระเบียบวิธีวิจัย	4(4-0-8)
	Research Methodology	
BUS60-302	การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่เชิงลึกทางธุรกิจ	4(4-0-8)
	Big Data Analytics in Business	
BUS60-303	การจัดการธุรกิจอย่างยั่งยืน	2(2-0-4)
	Sustainability Business Management	
BUS60-401	การจัดการกลยุทธ์	4(4-0-8)
	Strategic Management	
ECN60-200	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	4(4-0-8)
	Introduction to Economics	
MAT60-001	คณิตศาสตร์พื้นฐาน*	0(0-0-4)
	Basic Mathematics	
MAT60-100	คณิตศาสตร์ทั่วไป	4(4-0-8)
	General Mathematics	
MGT60-101	ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม	2(0-4-2)
	Leadership and Team Working	
MGT60-301	พันธกิจสัมพันธ์เพื่อสังคม	2(0-4-2)
	Social Engagement	

หมายเหตุ * 1) นักศึกษาทุกคนต้องสอบ MAT60-001 คณิตศาสตร์พื้นฐาน ในช่วงก่อนเริ่มเรียนภาคการศึกษาที่ 1 หรือตาม
วันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด นักศึกษาที่สอบไม่ผ่านเกณฑ์ ต้องเข้าเรียนเสริมและทดสอบรายวิชา MAT60-001 คณิตศาสตร์
พื้นฐาน จนกว่าจะผ่านเกณฑ์ (S) จึงจะสามารถลงทะเบียนเรียนกลุ่มวิชาแกนธุรกิจ (MAT60-100 คณิตศาสตร์ทั่วไป) ได้

** 2) จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ

2) กลุ่มวิชาเอก 40 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มวิชาเอกการเงิน

2.1.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับการเงิน 28 หน่วยกิต

นักศึกษาต้องเรียนทุกรายวิชาต่อไปนี้

FIN60-311	ตลาดการเงินและสถาบันการเงิน Financial Markets and Institutions	4(4-0-8)
FIN60-312	การจัดการการเงิน Financial Management	4(4-0-8)
FIN60-313	การเงินระหว่างประเทศ International Finance	4(4-0-8)
FIN60-321	การลงทุน Investment	4(4-0-8)
FIN60-322	ตราสารอนุพันธ์ Derivatives	4(4-0-8)
FIN60-331	ประกันภัยและการจัดการความเสี่ยง Insurance and Risk Management	4(4-0-8)
FIN60-441	วิจัยการเงิน Research in Finance	4(4-0-8)

2.1.2 กลุ่มวิชาเอกเลือกการเงิน 12 หน่วยกิต

นักศึกษาเลือกเรียนจำนวน 3 รายวิชา

FIN60-314	การวิเคราะห์และรายงานทางการเงิน Financial Reporting and Analysis	4(4-0-8)
FIN60-315	การจัดการสินเชื่อ Credit Management	4(4-0-8)
FIN60-323	ตราสารทุนและตราสารหนี้ Equity and Fixed-Income Securities	4(4-0-8)
FIN60-332	ประกันชีวิตและสุขภาพ Life and Health Insurance	4(4-0-8)

FIN60-333	ประกันวินาศภัย Non-Life Insurance	4(4-0-8)
FIN60-341	เทคโนโลยีการเงิน Financial Technology	4(4-0-8)
FIN60-342	การประเมินทรัพย์สินเบื้องต้น Introduction to Property Valuation	4(4-0-8)
FIN60-442	หัวข้อเฉพาะด้าน: การเงิน Selected Topics in Finance	4(4-0-8)
LGT60-323	การจัดการนำเข้าและส่งออก Import and Export Management	4(4-0-8)

2. 2 กลุ่มวิชาเอกการจัดการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

2.2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับการจัดการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล 28 หน่วยกิต
นักศึกษาต้องเรียนทุกรายวิชาต่อไปนี้

HRM60-311	การสรรหาและคัดเลือกทรัพยากรบุคคล Recruitment and Selection of Human Resource	4(4-0-8)
HRM60-312	การจัดการค่าตอบแทน Compensation Management	4(4-0-8)
HRM60-313	การจัดการผลการปฏิบัติงาน Performance Management	4(4-0-8)
HRM60-314	การจัดการทรัพยากรบุคคลเชิงกลยุทธ์ Strategic Human Resource Management	4(4-0-8)
HRM60-321	การพัฒนาทรัพยากรบุคคล Human Resource Development	4(4-0-8)
HRM60-322	การพัฒนาภาวะผู้นำ Leadership Development	4(4-0-8)
HRM60-431	วิจัยการจัดการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล Research in Human Resource Management and Development	4(4-0-8)

2.2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือกการจัดการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		12 หน่วยกิต
นักศึกษาเลือกเรียนจำนวน 3 รายวิชา		
HRM60-315	แรงงานสัมพันธ์ Labour Relation	4(4-0-8)
HRM60-316	เทคโนโลยีทางทรัพยากรบุคคล Technology for Human Resource Management	4(4-0-8)
HRM60-323	การจัดการทีมงานและการสื่อสารในองค์กร Team Management and Organizational Communication	4(4-0-8)
HRM60-324	การจัดการความรู้ Knowledge Management	4(4-0-8)
HRM60-325	การพัฒนาองค์กรและการจัดการการเปลี่ยนแปลง Organizational Development and Change Management	4(4-0-8)
HRM60-326	การจัดการฝึกอบรม Training management	4(4-0-8)
HRM60-327	มนุษย์สัมพันธ์ในองค์กร Human Relations in Organization	4(4-0-8)
HRM60-432	หัวข้อเฉพาะด้าน : การจัดการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล Selected Topics in Human Resource Management and Development	4(4-0-8)

2.3 กลุ่มวิชาเอกการตลาด

2.3.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับการตลาด		28 หน่วยกิต
นักศึกษาต้องเรียนทุกรายวิชาต่อไปนี้		
MKT60-311	พฤติกรรมผู้บริโภค Consumer Behavior	4(4-0-8)
MKT60-312	การตลาดดิจิทัลเชิงสร้างสรรค์ Creative Digital Marketing	4(4-0-8)
MKT60-313	กลยุทธ์การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ Product and Packaging Development Strategies	4(4-0-8)
MKT60-314	การตลาดระหว่างประเทศ International Marketing	4(4-0-8)

MKT60-315	กลยุทธ์การตลาด Marketing Strategies	4(4-0-8)
MKT60-316	กลยุทธ์ตราสินค้าและการสื่อสารแบรนด์แบบบูรณาการ Brand Strategy and Integrated Brand Communication	4(4-0-8)
MKT60- 441	วิจัยการตลาด Research in Marketing	4(4-0-8)

2.3.2 กลุ่มวิชาเอกเลือกการตลาด

12 หน่วยกิต

นักศึกษาเลือกเรียนจำนวน 3 รายวิชา

MKT60- 321	ระบบสารสนเทศทางการตลาด Marketing Information System	4(4-0-8)
MKT60- 331	การตลาดบริการ Service Marketing	4(4-0-8)
MKT60- 332	การขายและการจัดการการขาย Salesmanship and Sales Management	4(4-0-8)
MKT60- 333	การจัดการการตลาดอย่างยั่งยืน Sustainable Marketing Management	4(4-0-8)
MKT60- 421	การวิจัยมานุษยวิทยาบนอินเทอร์เน็ตและการวิเคราะห์ วัฒนธรรมแบรนด์ Netnography and Cultural Brand Analysis	4(4-0-8)
MKT60- 442	หัวข้อเฉพาะด้าน : การตลาด Selected Topics in Marketing	4(4-0-8)

2.4 กลุ่มวิชาเอกโลจิสติกส์

2.4.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับโลจิสติกส์

28 หน่วยกิต

นักศึกษาต้องเรียนทุกรายวิชาต่อไปนี้

LGT60-311	การบริหารการจัดซื้อ Procurement Management	4(4-0-8)
LGT60-312	การจัดการสินค้าคงคลัง Inventory Management	4(4-0-8)

LGT60-313	การจัดการคลังสินค้า Warehouse Management	4(4-0-8)
LGT60-321	การจัดการการขนส่งและการกระจายสินค้า Transportation and Distribution Management	4(4-0-8)
LGT60-331	การวิเคราะห์เชิงลึกทางโลจิสติกส์ Logistics Analytics	4(3-2-7)
LGT60-411	การออกแบบและวางแผนโซ่อุปทาน Supply chain Planning and Design	4(4-0-8)
LGT60-431	โครงการบูรณาการความรู้ด้านโลจิสติกส์ Capstone Project in Logistics	4(4-0-8)

2.4.2 กลุ่มวิชาเอกเลือกโลจิสติกส์

12 หน่วยกิต

นักศึกษาเลือกเรียนจำนวน 3 รายวิชา

LGT60-314	การพยากรณ์ทางธุรกิจ Business Forecasting	4(4-0-8)
LGT60-315	การจัดการคุณภาพ Quality Management	4(4-0-8)
LGT60-322	การขนส่งระหว่างประเทศ International Transportation	4(4-0-8)
LGT60-323	การจัดการนำเข้าและส่งออก Import and Export Management	4(4-0-8)
LGT60-412	การจำลองธุรกิจ Business Simulation	4(4-0-8)
LGT60-413	ระบบสารสนเทศทางโลจิสติกส์ Logistics Information System	4(4-0-8)
LGT60-432	หัวข้อเฉพาะด้าน: โลจิสติกส์ Selected Topics in Logistics	4(4-0-8)

3) กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา

17 หน่วยกิต

3.1 สหกิจศึกษา

9 หน่วยกิต

BUS60-390	เตรียมสหกิจศึกษา Pre-Cooperative Education	1(0-2-1)
BUS60-491	สหกิจศึกษา Cooperative Education	8(0-40-0)

BUS60-492 ปฏิบัติทักษะวิชาชีพ 8(0-40-0)

Professional Skill Practice

3.2 สหกิจศึกษาด้านบริหารธุรกิจ 8 หน่วยกิต

BUS60-493 สหกิจศึกษาบริหารธุรกิจ 8(0-40-0)

Co-operative Education in Business

ในกรณีที่นักศึกษาไม่มีคุณสมบัติครบถ้วน คือ เกรดเฉลี่ยสะสม (GPAX) ไม่ถึง 2.00 ไม่สามารถที่จะลงทะเบียนเรียนรายวิชา BUS60-491 สหกิจศึกษาได้ ให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชา BUS60-492 ปฏิบัติทักษะวิชาชีพแทน

ค. หมวดวิชาเลือกเสรี 8 หน่วยกิต

ให้นักศึกษาเลือกเรียนจากรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ในระดับปริญญาตรี โดยไม่ขัดต่อเงื่อนไขของรายวิชา ทั้งนี้ หลักสูตรบริหารธุรกิจเปิดรายวิชา BUS60-100 การเป็นผู้ประกอบการ Entrepreneurship 4(4-0-8) เป็นวิชาในหมวดวิชาเลือกเสรี

ง. การศึกษาวิชาบริหารธุรกิจเป็นวิชาโท

นักศึกษานอกหลักสูตรบริหารธุรกิจที่ประสงค์จะศึกษาวิชาบริหารธุรกิจเป็นวิชาโท จะต้องศึกษารายวิชาหลักสูตรบริหารธุรกิจ จำนวน 5 รายวิชา ทั้งนี้หากมีรายวิชาบังคับก่อน (Prerequisite) นักศึกษาจะต้องลงเรียนในรายวิชานั้นก่อน ได้แก่

BUS60-101 การจัดการและพฤติกรรมองค์การ 4(4-0-8)

Management and Organizational Behavior

BUS60-202 การเงินธุรกิจ 4(4-0-8)

Business Finance

(รายวิชาบังคับก่อน ACT60-100 การบัญชีเบื้องต้น)

BUS60-203 หลักการตลาด 4(4-0-8)

Principles of Marketing

BUS60-205 การจัดการการดำเนินงาน** 4(4-0-8)

Operations Management

BUS60-207 การจัดการทรัพยากรบุคคล 4(4-0-8)

Human Resource Management

หมายเหตุ : ** จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ

นักศึกษานอกหลักสูตรบริหารธุรกิจที่ได้ศึกษาในรายวิชาโทตามที่ได้กล่าวมาแล้วข้างต้นตามโครงสร้างหลักสูตรที่นักศึกษาสังกัดอยู่ จะต้องศึกษารายวิชาในหลักสูตรบริหารธุรกิจ เพิ่มอีก 4 รายวิชา

จึงจะถือว่าได้เรียนวิชาโทบริหารธุรกิจ โดยให้เลือกจากรายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง ในกลุ่มวิชาเอกบังคับของแต่ละกลุ่มวิชาเอก ได้แก่ กลุ่มวิชาเอกการเงิน จำนวน 1 รายวิชา กลุ่มวิชาเอกการจัดการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 รายวิชา กลุ่มวิชาเอกการตลาด จำนวน 1 รายวิชา และ กลุ่มวิชาเอกโลจิสติกส์ จำนวน 1 รายวิชา ทั้งนี้หากมีรายวิชาบังคับก่อน (Prerequisite) นักศึกษาจะต้องลงเรียนในรายวิชานั้นๆ ก่อน

ความหมายของเลขรหัสรายวิชา

รหัสวิชาของหลักสูตรบริหารธุรกิจประกอบด้วยตัวอักษรสามตัว ต่อด้วยตัวเลขปี พ.ศ. ที่ปรับปรุงหลักสูตร และตัวเลขสามตัว ซึ่งรหัสหลักสูตรบริหารธุรกิจ

1) ความหมายของรหัสรายวิชาตัวอักษรที่ปรากฏในเล่มหลักสูตร

GEN	หมายถึง	General Education (หมวดวิชาศึกษาทั่วไป)
ACT	หมายถึง	Accounting
ECN	หมายถึง	Economics
MAT	หมายถึง	Mathematics
MGT	หมายถึง	Management
BUS	หมายถึง	Business
FIN	หมายถึง	Finance
HRM	หมายถึง	Human Resource Management and Development
MKT	หมายถึง	Marketing
LGT	หมายถึง	Logistics

โดยตัวเลข 60 หลังรหัสตัวอักษร หมายถึง ปี พ.ศ. ที่ปรับปรุงหลักสูตร

2) ความหมายของเลขรหัสวิชา

หลักที่ 1	หมายถึง	ชั้นปี
หลักที่ 2	หมายถึง	ลำดับกลุ่มวิชา
หลักที่ 3	หมายถึง	ลำดับรายวิชาในกลุ่ม

3) ลำดับกลุ่มวิชาในสาขา (หลักที่ 2)

0	หมายถึง	กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ
1	หมายถึง	กลุ่มวิชาบริหารการเงินและสถาบันการเงิน กลุ่มวิชาการจัดการทรัพยากรบุคคล กลุ่มวิชาการตลาดทั่วไป กลุ่มวิชาการดำเนินงานและโซ่อุปทาน

2	หมายถึง	กลุ่มวิชาการลงทุน กลุ่มวิชาการพัฒนาทรัพยากรบุคคล กลุ่มวิชาการจัดการแบรนด์ กลุ่มวิชาการขนส่งระหว่างประเทศ
3	หมายถึง	กลุ่มวิชาประกันภัย กลุ่มวิชาการบูรณาการด้านทรัพยากรบุคคล กลุ่มวิชาการจัดการการตลาดอย่างยั่งยืน กลุ่มวิชาการบูรณาการด้านโลจิสติกส์
4	หมายถึง	กลุ่มวิชาการบูรณาการด้านการเงิน กลุ่มวิชาการบูรณาการด้านการตลาด
9	หมายถึง	กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา

3.1.4 แผนการศึกษา

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (รวม 179 หน่วยกิต)

3.1.4.1 กลุ่มวิชาเอกการเงิน

ปี	ภาคการศึกษาที่ 1	ภาคการศึกษาที่ 2	ภาคการศึกษาที่ 3	
1	GEN60-001 ภาษาไทยพื้นฐาน*	0(0-0-8)	GEN60-113 ภาษาอังกฤษในสื่อและ การสื่อสาร 2(1-2-3)	
	GEN60-002 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน*	0(0-0-8)	GEN60-121 สังคมโลกปัจจุบันและ การเป็นพลเมืองโลก 4(3-2-7)	
	MAT60-001 คณิตศาสตร์พื้นฐาน*	0(0-0-8)	GEN60-123 การจัดการชีวิตอย่างชาญฉลาด 4(2-4-6)	
	GEN60-111 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ร่วมสมัย 4(2-4-6)	GEN60-123 การจัดการชีวิตอย่างชาญฉลาด 4(2-4-6)	GEN60-131 การสร้างสรรค์คุณภาพชีวิต 4(2-4-6)	
	GEN60-112 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน 2(1-2-3)	ACT60-100 การบัญชีเบื้องต้น 4(3-2-7)	MAT60-100 คณิตศาสตร์ทั่วไป 4(4-0-8)	
	GEN60-151 เทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับปัจจุบันและอนาคต* 4(0-0-8)	ECN60-200 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น 4(4-0-8)		
	BUS60-101 การจัดการและพฤติกรรม องค์การ 4(4-0-8)			
	MGT60-101 ภาวะผู้นำและการทำงาน เป็นทีม 2(0-4-2)			
		รวม 12 หน่วยกิต	รวม 18 หน่วยกิต	รวม 14 หน่วยกิต
	2	GEN60-115 ภาษาอังกฤษเพื่อสุขภาพและ ความเป็นอยู่ที่ดี 2(1-2-3)	ACT60-200 การบัญชีเพื่อการจัดการ 4(3-2-7)	GEN60-117 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ทางธุรกิจ 4(2-4-6)
BUS60-202 การเงินธุรกิจ 4(4-0-8)		BUS60-201 สถิติธุรกิจ 4(4-0-8)	GEN60-141 วิทยาศาสตร์และ คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 4(3-2-7)	
BUS60-203 หลักการตลาด 4(4-0-8)		BUS60-206 การจัดการโลจิสติกส์และ โซ่อุปทาน 4(4-0-8)	BUS60-204 หลักเบื้องต้นการวิเคราะห์เชิง ปริมาณ 4(4-0-8)	
BUS60-205 การจัดการการค้าเงินงาน** 4(4-0-8)		XXX60-XXX วิชาเลือกเสรี 1 4(4-0-8)	BUS60-207 การจัดการทรัพยากรบุคคล 4(4-0-8)	
BUS60-209 กฎหมายธุรกิจและภาษีอากร 4(4-0-8)				
	รวม 18 หน่วยกิต	รวม 16 หน่วยกิต	รวม 16 หน่วยกิต	
3	BUS60-302 การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่เชิงลึก ทางธุรกิจ 4(4-0-8)	BUS60-208 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ** 4(4-0-8)	BUS60-303 การจัดการธุรกิจอย่างยั่งยืน 2(2-0-4)	
	FIN60-311 ตลาดการเงินและสถาบันการเงิน 4(4-0-8)	BUS60-301 ระเบียบวิธีวิจัย 4(4-0-8)	BUS60-390 เตรียมสหกิจศึกษา 1(0-2-1)	
	FIN60-312 การจัดการการเงิน 4(4-0-8)	FIN60-321 การลงทุน 4(4-0-8)	MGT60-301 พันธกิจสัมพันธ์เพื่อสังคม 2(0-4-2)	
	FIN60-313 การเงินระหว่างประเทศ 4(4-0-8)	FIN60-322 ตราสารอนุพันธ์ 4(4-0-8)	FIN60-XXX เอกเลือก 1 4(4-0-8)	
		FIN60-331 ประกันภัยและการจัดการความเสี่ยง 4(4-0-8)	FIN60-XXX เอกเลือก 2 4(4-0-8)	
		FIN60-XXX เอกเลือก 3 4(4-0-8)		
	รวม 16 หน่วยกิต	รวม 20 หน่วยกิต	รวม 17 หน่วยกิต	
4	BUS60-491 สหกิจศึกษา 8(0-40-0) หรือ BUS60-492 ปฏิบัติทักษะวิชาชีพ 8(0-40-0)	GEN60-116 ภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาชุมชน 4(2-4-6)	BUS60-493 สหกิจศึกษาบริหารธุรกิจ 8(0-40-0)	
		BUS60-401 การจัดการกลยุทธ์ 4(4-0-8)		
		FIN60-441 วิจัยการเงิน 4(4-0-8)		
		XXX60-XXX วิชาเลือกเสรี 2 4(4-0-8)		
	รวม 8 หน่วยกิต	รวม 16 หน่วยกิต	รวม 8 หน่วยกิต	

หมายเหตุ * ไม่นับหน่วยกิตในโครงสร้างหลักสูตร

** จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ

3.1.4.2 กลุ่มวิชาเอกการจัดการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ปี	ภาคการศึกษาที่ 1	ภาคการศึกษาที่ 2	ภาคการศึกษาที่ 3
1	GEN60-001 ภาษาไทยพื้นฐาน* 0(0-0-8)	GEN60-113 ภาษาอังกฤษในสื่อและ การสื่อสาร 2(1-2-3)	GEN60-114 ภาษาอังกฤษในความหลากหลาย ทางวัฒนธรรม 2(1-2-3)
	GEN60-002 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน* 0(0-0-8)	GEN60-121 สังคมโลกปัจจุบันและ การเป็นพลเมืองโลก 4(3-2-7)	GEN60-122 ความซาบซึ้งในคุณค่าและ ความงาม 4(3-2-7)
	MAT60-001 คณิตศาสตร์พื้นฐาน* 0(0-0-8)	GEN60-123 การจัดการชีวิตอย่างชาญฉลาด 4(2-4-6)	GEN60-131 การสร้างสรรค์คุณภาพชีวิต 4(2-4-6)
	GEN60-111 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ร่วมสมัย 4(2-4-6)	ACT60-100 การบัญชีเบื้องต้น 4(3-2-7)	MAT60-100 คณิตศาสตร์ทั่วไป 4(4-0-8)
	GEN60-112 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน 2(1-2-3)	ECN60-200 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น 4(4-0-8)	
	GEN60-151 เทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับปัจจุบันและอนาคต* 4(0-0-8)		
	BUS60-101 การจัดการและพฤติกรรม องค์กร 4(4-0-8)		
	MGT60-101 ภาวะผู้นำและการทำงาน เป็นทีม 2(0-4-2)		
	รวม 12 หน่วยกิต	รวม 18 หน่วยกิต	รวม 14 หน่วยกิต
	2	GEN60-115 ภาษาอังกฤษเพื่อสุขภาพและ ความเป็นอยู่ที่ดี 2(1-2-3)	ACT60-200 การบัญชีเพื่อการจัดการ 4(3-2-7)
BUS60-201 สถิติธุรกิจ 4(4-0-8)		BUS60-204 หลักเบื้องต้นการวิเคราะห์เชิงปริมาณ 4(4-0-8)	GEN60-141 วิทยาศาสตร์และ คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 4(3-2-7)
BUS60-202 การเงินธุรกิจ 4(4-0-8)		BUS60-205 การจัดการการดำเนินงาน** 4(4-0-8)	BUS60-206 การจัดการโลจิสติกส์และ โซ่อุปทาน 4(4-0-8)
BUS60-203 หลักการตลาด 4(4-0-8)		BUS60-207 การจัดการทรัพยากรบุคคล 4(4-0-8)	XXX60-XXX วิชาเลือกเสรี 1 4(4-0-8)
BUS60-209 กฎหมายธุรกิจและภาษีอากร 4(4-0-8)			
รวม 18 หน่วยกิต		รวม 16 หน่วยกิต	รวม 16 หน่วยกิต
3	BUS60-302 การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่เชิงลึก ทางธุรกิจ 4(4-0-8)	BUS60-301 ระเบียบวิธีวิจัย 4(4-0-8)	BUS60-208 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ** 4(4-0-8)
	HRM60-311 การสรรหาและคัดเลือก ทรัพยากรบุคคล 4(4-0-8)	BUS60-402 การจัดการธุรกิจอย่างยั่งยืน 2(2-0-4)	BUS60-390 เตรียมสหกิจศึกษา 1(0-2-1)
	HRM60-312 การจัดการค่าตอบแทน 4(4-0-8)	HRM60-313 การจัดการผลการปฏิบัติงาน 4(4-0-8)	MGT60-301 พันธกิจสัมพันธ์เพื่อสังคม 2(0-4-2)
	HRM60-322 การพัฒนาภาวะผู้นำ 4(4-0-8)	HRM60-321 การพัฒนาทรัพยากรบุคคล 4(4-0-8)	HRM60-314 การจัดการทรัพยากรบุคคล เชิงกลยุทธ์ 4(4-0-8)
		HRM60-XXX เอกเลือก 1 4(4-0-8)	HRM60-XXX เอกเลือก 2 4(4-0-8)
			HRM60-XXX เอกเลือก 3 4(4-0-8)
รวม 16 หน่วยกิต	รวม 18 หน่วยกิต	รวม 19 หน่วยกิต	
4	BUS60-491 สหกิจศึกษา 8(0-40-0) หรือ BUS60-492 ปฏิบัติทักษะวิชาชีพ 8(0-40-0)	GEN60-116 ภาษาอังกฤษเพื่อการ พัฒนาชุมชน 4(2-4-6)	BUS60-493 สหกิจศึกษาบริหารธุรกิจ 8(0-40-0)
		BUS60-401 การจัดการกลยุทธ์ 4(4-0-8)	
		HRM60-431 วิจัยการจัดการและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล 4(4-0-8)	
		XXX60-XXX วิชาเลือกเสรี 2 4(4-0-8)	
รวม 8 หน่วยกิต	รวม 16 หน่วยกิต	รวม 8 หน่วยกิต	

หมายเหตุ * ไม่นับหน่วยกิตในโครงสร้างหลักสูตร

** จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ

3.1.4.3 กลุ่มวิชาเอกการตลาด

ปี	ภาคการศึกษาที่ 1	ภาคการศึกษาที่ 2	ภาคการศึกษาที่ 3	
1	GEN60-001 ภาษาไทยพื้นฐาน*	0(0-0-8)	GEN60-113 ภาษาอังกฤษในสื่อและ การสื่อสาร 2(1-2-3)	GEN60-114 ภาษาอังกฤษในความหลากหลาย ทางวัฒนธรรม 2(1-2-3)
	GEN60-002 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน*	0(0-0-8)	GEN60-121 สังคมโลกปัจจุบันและ การเป็นพลเมืองโลก 4(3-2-7)	GEN60-122 ความซับซ้อนในคุณค่าและ ความงาม 4(3-2-7)
	MAT60-001 คณิตศาสตร์พื้นฐาน*	0(0-0-8)	GEN60-123 การจัดการชีวิตอย่างชาญฉลาด 4(2-4-6)	GEN60-131 การสร้างสรรค์คุณภาพชีวิต 4(2-4-6)
	GEN60-111 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ร่วมสมัย 4(2-4-6)	ACT60-100 การบัญชีเบื้องต้น 4(3-2-7)	MAT60-100 คณิตศาสตร์ทั่วไป 4(4-0-8)	
	GEN60-112 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน 2(1-2-3)	ECN60-200 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น 4(4-0-8)		
	GEN60-151 เทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับปัจจุบันและอนาคต* 4(0-0-8)			
	BUS60-101 การจัดการและพฤติกรรม องค์กร 4(4-0-8)			
	MGT60-101 ภาวะผู้นำและการทำงาน เป็นทีม 2(0-4-2)			
		รวม 12 หน่วยกิต	รวม 18 หน่วยกิต	รวม 14 หน่วยกิต
2	GEN60-115 ภาษาอังกฤษเพื่อสุขภาพและ ความเป็นอยู่ที่ดี 2(1-2-3)	ACT60-200 การบัญชีเพื่อการจัดการ 4(3-2-7)	GEN60-117 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ทางธุรกิจ 4(2-4-6)	
	BUS60-202 การเงินธุรกิจ 4(4-0-8)	BUS60-201 สถิติธุรกิจ 4(4-0-8)	GEN60-141 วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ในชีวิตประจำวัน 4(3-2-7)	
	BUS60-203 หลักการตลาด 4(4-0-8)	BUS60-206 การจัดการโลจิสติกส์และ โซ่อุปทาน 4(4-0-8)	BUS60-204 หลักเบื้องต้นการวิเคราะห์เชิง ปริมาณ 4(4-0-8)	
	BUS60-205 การจัดการการดำเนินงาน** 4(4-0-8)	XXX60-XXX วิชาเลือกเสรี 1 4(4-0-8)	BUS60-207 การจัดการทรัพยากรบุคคล 4(4-0-8)	
	BUS60-209 กฎหมายธุรกิจและภาษีอากร 4(4-0-8)			
	รวม 18 หน่วยกิต	รวม 16 หน่วยกิต	รวม 16 หน่วยกิต	
3	BUS60-302 การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่เชิงลึก ทางธุรกิจ 4(4-0-8)	BUS60-208 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ** 4(4-0-8)	BUS60-303 การจัดการธุรกิจอย่างยั่งยืน 2(2-0-4)	
	MKT60-311 พฤติกรรมผู้บริโภค 4(4-0-8)	BUS60-301 ระเบียบวิธีวิจัย 4(4-0-8)	BUS60-390 เตรียมสหกิจศึกษา 1(0-2-1)	
	MKT60-314 การตลาดระหว่างประเทศ 4(4-0-8)	MKT60-313 กลยุทธ์การพัฒนาผลิตภัณฑ์และ บรรจุภัณฑ์ 4(4-0-8)	MGT60-301 ทัศนกิจสัมพันธ์เพื่อสังคม 2(0-4-2)	
	XXX60-XXX วิชาเลือกเสรี 2 4(4-0-8)	MKT60-315 กลยุทธ์การตลาด 4(4-0-8)	MKT60-312 การตลาดดิจิทัลเชิงสร้างสรรค์ 4(4-0-8)	
		MKT60-XXX เอกเลือก 1 4(4-0-8)	MKT60- 441 วิจัยการตลาด 4(4-0-8)	
		MKT60-XXX เอกเลือก 2 4(4-0-8)		
	รวม 16 หน่วยกิต	รวม 20 หน่วยกิต	รวม 17 หน่วยกิต	
4	BUS60-491 สหกิจศึกษา 8(0-40-0)	GEN60-116 ภาษาอังกฤษเพื่อการ พัฒนาชุมชน 4(2-4-6)	BUS60-493 สหกิจศึกษาบริหารธุรกิจ 8(0-40-0)	
	หรือ	BUS60-401 การจัดการกลยุทธ์ 4(4-0-8)		
	BUS60-492 ปฏิบัติทักษะวิชาชีพ 8(0-40-0)	MKT60-316 กลยุทธ์ตราสินค้าและการสื่อสารแบรนด์ แบบบูรณาการ 4(4-0-8)		
		MKT60-XXX เอกเลือก 3 4(4-0-8)		
	รวม 8 หน่วยกิต	รวม 16 หน่วยกิต	รวม 8 หน่วยกิต	

หมายเหตุ * ไม่นับหน่วยกิตในโครงสร้างหลักสูตร

** จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ

3.1.4.4 กลุ่มวิชาเอกโลจิสติกส์

ปี	ภาคการศึกษาที่ 1	ภาคการศึกษาที่ 2	ภาคการศึกษาที่ 3
1	GEN60-001 ภาษาไทยพื้นฐาน*	0(0-0-8)	GEN60-113 ภาษาอังกฤษในสื่อและ การสื่อสาร 2(1-2-3)
	GEN60-002 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน*	0(0-0-8)	GEN60-121 สังคมโลกปัจจุบันและ การเป็นพลเมืองโลก 4(3-2-7)
	MAT60-001 คณิตศาสตร์พื้นฐาน*	0(0-0-8)	GEN60-123 การจัดการชีวิตอย่างชาญฉลาด 4(2-4-6)
	GEN60-111 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ร่วมสมัย 4(2-4-6)	ACT60-100 การบัญชีเบื้องต้น 4(3-2-7)	GEN60-114 ภาษาอังกฤษในความหลากหลาย ทางวัฒนธรรม 2(1-2-3)
	GEN60-112 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน 2(1-2-3)	ECN60-200 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น 4(4-0-8)	GEN60-122 ความซาบซึ้งในคุณค่าและ ความงาม 4(3-2-7)
	GEN60-151 เทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับปัจจุบันและอนาคต* 4(0-0-8)		GEN60-131 การสร้างสรรค์คุณภาพชีวิต 4(2-4-6)
	BUS60-101 การจัดการและพฤติกรรม องค์กร 4(4-0-8)		MAT60-100 คณิตศาสตร์ทั่วไป 4(4-0-8)
	MGT60-101 ภาวะผู้นำและการทำงาน เป็นทีม 2(0-4-2)		
	รวม 12 หน่วยกิต	รวม 18 หน่วยกิต	รวม 14 หน่วยกิต
	2	GEN60-115 ภาษาอังกฤษเพื่อสุขภาพและ ความเป็นอยู่ที่ดี 2(1-2-3)	ACT60-200 การบัญชีเพื่อการจัดการ 4(3-2-7)
BUS60-201 สถิติธุรกิจ 4(4-0-8)		BUS60-204 หลักเบื้องต้นการวิเคราะห์เชิงปริมาณ 4(4-0-8)	GEN60-141 วิทยาศาสตร์และ คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 4(3-2-7)
BUS60-202 การเงินธุรกิจ 4(4-0-8)		BUS60-205 การจัดการการดำเนินงาน** 4(4-0-8)	BUS60-206 การจัดการโลจิสติกส์และ โซ่อุปทาน 4(4-0-8)
BUS60-203 หลักการตลาด 4(4-0-8)		BUS60-207 การจัดการทรัพยากรบุคคล 4(4-0-8)	XXX60-XXX วิชาเลือกเสรี 1 4(4-0-8)
BUS60-209 กฎหมายธุรกิจและภาษีอากร 4(4-0-8)			
รวม 18 หน่วยกิต		รวม 16 หน่วยกิต	รวม 16 หน่วยกิต
3	BUS60-302 การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่เชิงลึก ทางธุรกิจ 4(4-0-8)	BUS60-301 ระเบียบวิธีวิจัย 4(4-0-8)	BUS60-208 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ** 4(4-0-8)
	LGT60-311 การบริหารการจัดซื้อ 4(4-0-8)	BUS60-303 การจัดการธุรกิจอย่างยั่งยืน 2(2-0-4)	BUS60-390 เตรียมสหกิจศึกษา 1(0-2-1)
	LGT60-312 การจัดการสินค้าคงคลัง 4(4-0-8)	LGT60-321 การจัดการการขนส่งและ การกระจายสินค้า 4(4-0-8)	MGT60-301 พันธกิจสัมพันธ์เพื่อสังคม 2(0-4-2)
	LGT60-313 การจัดการคลังสินค้า 4(4-0-8)	LGT60-XXX เอกเลือก 1 4(4-0-8)	LGT60-331 การวิเคราะห์เชิงลึกทาง โลจิสติกส์ 4(3-2-7)
		LGT60- XXX เอกเลือก 2 4(4-0-8)	LGT60- XXX เอกเลือก 3 4(4-0-8)
			XXX60-XXX วิชาเลือกเสรี 2 4(4-0-8)
รวม 16 หน่วยกิต	รวม 18 หน่วยกิต	รวม 19 หน่วยกิต	
4	BUS60-491 สหกิจศึกษา 8(0-40-0) หรือ BUS60-492 ปฏิบัติทักษะวิชาชีพ 8(0-40-0)	GEN60-116 ภาษาอังกฤษเพื่อการ พัฒนาชุมชน 4(2-4-6)	BUS60-493 สหกิจศึกษาบริหารธุรกิจ 8(0-40-0)
		BUS60-401 การจัดการกลยุทธ์ 4(4-0-8)	
		LGT60-431 โครงการบูรณาการความรู้ด้านโลจิสติกส์ 4(4-0-8)	
		LGT60-411 การออกแบบและวางแผนโซ่อุปทาน 4(4-0-8)	
รวม 8 หน่วยกิต	รวม 16 หน่วยกิต	รวม 8 หน่วยกิต	

หมายเหตุ * ไม่นับหน่วยกิตในโครงสร้างหลักสูตร

** จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

	ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	40 หน่วยกิต
GEN60-001	ภาษาไทยพื้นฐาน Fundamental Thai นักศึกษาต้องสอบวัดความรู้พื้นฐานภาษาไทย 3 ด้าน ได้แก่ หลักภาษาไทย วรรณคดีไทย และการใช้ภาษาไทย โดยหลักภาษาไทยครอบคลุมเนื้อหาได้แก่ ธรรมชาติของภาษา อักษรสามหมู่ สระ การผัน วรรณยุกต์ พยางค์ ชนิดของคำ การสร้างคำ และประโยคชนิดต่าง ๆ วรรณคดีไทยครอบคลุมเนื้อหาได้แก่ ความรู้เบื้องต้นทางวรรณคดี ความเข้าใจวรรณคดีระดับก่อนอุดมศึกษา และการตีความ ส่วนการใช้ภาษาไทย ครอบคลุมเนื้อหาเรื่องระดับของภาษา การจับใจความสำคัญ การย่อความสรุปความ การอธิบายความ การฟัง อย่างมีวิจารณ์ญาณ การพูดอย่างมีศิลปะ การใช้สำนวนไทย และคำราชาศัพท์	0(0-0-8)
	Students are required to take a test on 3 categories of Fundamental Thai include Thai Grammar, Thai Literatures and Thai Usage; Thai Grammar covers natural language, 3 groups of Thai alphabets, vowels, order of tone marks, syllable, genre of words, word creation and genre of sentences; Thai literatures cover basic knowledges of literatures, the understanding of pre - university education literatures and interpretation; Thai usage covers orders of language, comprehension, recapitulation, explanation, judgmental listening, oratory, Thai idiom usage and Ra-cha-sap.	
GEN60-002	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน Fundamental English การสอบวัดความรู้ทางภาษาอังกฤษมีเนื้อหาครอบคลุมไวยากรณ์พื้นฐานคำศัพท์ และ รูปแบบภาษาเบื้องต้นที่ใช้ในการสนทนาในชีวิตประจำวัน จับใจความบทอ่าน และเข้าใจภาษาที่ใช้ในห้องเรียน	0(0-0-8)
	Fundamental English test focuses on basic English grammars, vocabularies and everyday life language patterns; reading for gist; and understand language used in classroom.	
GEN60-111	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัย Thai for Contemporary Communication	4(2-4-6)
วิชาบังคับก่อน:	GEN60-001 ภาษาไทยพื้นฐาน	
Prerequisite:	GEN60-001 Fundamental Thai	
	เข้าใจและพัฒนาทักษะทางภาษาไทยทั้งการรับสารและส่งสาร โดยในด้านการรับสาร สามารถพัฒนาทักษะการจับใจความสำคัญจากเรื่องที่อ่านและที่ฟัง การวิเคราะห์เชื่อมโยงประเด็นย่อย ๆ จาก เรื่องที่ฟังและอ่านจนเข้าใจ และสามารถยกระดับเป็นความรู้ใหม่ การเสนอข้อคิดเห็นหรือให้คุณค่า	

ต่อเรื่องที่อ่าน และฟังได้อย่างมีเหตุผลและสอดคล้องกับคุณค่าทางสังคมในด้านการสื่อสารสามารถพัฒนาทักษะการนำเสนอความคิดผ่านการพูดและการเขียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และส่วนขยายที่ช่วยให้ประเด็นความคิดชัดเจนและเป็นระบบ การนำข้อมูลทางสังคมมาประกอบสร้างเป็นความรู้หรือความคิดที่ใหญ่ขึ้น การพูดและการเขียนเพื่อนำเสนอความรู้ทางวิชาการที่เป็นระบบและน่าเชื่อถือ

Understanding and developing the Thai language skills both in receiving and delivering message--able to use the skills to understand the main idea from the texts read and listened, critically analysing the relationships between secondary issues from the texts to arrive at deep understanding and new knowledge, offering opinions or values on the texts read and listened with reasons and corresponding social norms; able to develop the opinion giving skills through speaking and writing with the support of significant issues and supporting details to highlight clear and systematic thinking; the use of social information to create knowledge or expanded thought; speaking and writing to present a systematic and convincing academic knowledge.

GEN60-112 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน 2(1-2-3)

English in Daily Life

วิชาบังคับก่อน: GEN60-002 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน

Prerequisite: GEN60-002 Fundamental English

พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษทั้งด้านการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนผ่านการฝึกฝนภาษาอังกฤษที่ใช้ในชีวิตประจำวันด้านต่าง ๆ ได้แก่ การเรียนหนังสือ การจ่ายตลาด การแนะนำอาหาร การเดินทาง การท่องเที่ยว การบันเทิง การใช้บริการดูแลสุขภาพ เป็นต้น สรุบบแบบแผนทางภาษาที่ได้จากการฝึกทักษะดังกล่าว โดยผู้เรียนจะได้รับการฝึกฝนในสถานการณ์สมมติและสถานการณ์จริงที่สอดคล้องกับชีวิตของตนเองมากที่สุด

Development of all English skills: listening, speaking, reading and writing through practicing of everyday life topics--studying, shopping, food, travelling, tourism, entertainments and health; synthesis of useful grammatical structures and vocabulary; learning by role-play and daily life situations.

GEN60-113 ภาษาอังกฤษในสื่อและการสื่อสาร 2(1-2-3)
English in Media Communication

วิชาบังคับก่อน: GEN60-002 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน

Prerequisite: GEN60-002 Fundamental English

พัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษทั้งการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนผ่านสื่อภาษาอังกฤษรูปแบบต่าง ๆ ได้แก่ เพลง โฆษณา และข่าว ฝึกใช้รูปแบบภาษาเพื่อการบรรยาย พรรณนา และตีความ สรุปแบบแผนทางภาษาที่ได้จากการฝึกทักษะดังกล่าว โดยผู้เรียนจะได้รับการฝึกฝนการใช้ภาษาในรูปแบบต่าง ๆ ผ่านการผลิตและเผยแพร่สื่อเหล่านั้น

Development of all English skills: listening, speaking, reading and writing through English media--songs, advertisements, and news; practicing language patterns used for description, narration, and interpretation; synthesis of useful grammatical structures and vocabulary essential for effective communication through producing and presenting English media.

GEN60-114 ภาษาอังกฤษในความหลากหลายทางวัฒนธรรม 2(1-2-3)
English in Cultural Diversity

วิชาบังคับก่อน: GEN60-002 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน

Prerequisite: GEN60-002 Fundamental English

พัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษทั้งการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน โดยฝึกฝนการใช้ภาษาด้วยวิธีที่ซับซ้อนขึ้น ได้แก่ การฝึกฝนใช้ภาษาในการเรียนรู้และนำเสนอเกี่ยวกับความหลากหลายทางวัฒนธรรมของประเทศต่าง ๆ อาทิ การทำมาหากิน ชีวิตความเป็นอยู่ ศิลปวัฒนธรรม ความแตกต่างทางศาสนา แหล่งท่องเที่ยว การแลกเปลี่ยนทางวัฒนธรรมกับคนไทย สรุปแบบแผนทางภาษาเพิ่มเติมจากการฝึกทักษะทางภาษาดังกล่าว

Development of the four essential English skills: listening, speaking, reading and writing by practicing with multi-dimensional approaches; emphasizing on the use of language and presentation of the cultural diversity worldwide; careers, life styles, art and culture, differences, tourist attractions, cultural exchanges; synthesis of useful grammatical structures and vocabulary essential for effective communication.

GEN60-115 ภาษาอังกฤษเพื่อสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี 2(1-2-3)
 English in Health and Wellness

วิชาบังคับก่อน: GEN60-002 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน

Prerequisite: GEN60-002 Fundamental English

พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษทั้งด้านการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนผ่านการฝึกฝน ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวกับสุขภาพกายและสุขภาพจิต เข้าใจถึงลักษณะอาการ สาเหตุ และวิธีป้องกันรักษา เบื้องต้นของอาการหรือโรคนั้น ๆ สรุปแบบแผนทางภาษาที่ได้จากการฝึกทักษะดังกล่าว โดยผู้เรียนจะได้รับการฝึกฝนการใช้ภาษาในรูปแบบต่าง ๆ ผ่านการศึกษาและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับอาการหรือโรคตามความสนใจ

Development of the four essential English skills: listening, speaking, reading and writing using health and wellness topics; knowing symptoms, causes, treatments, or preventions of selected health issues; synthesis of useful grammatical structures and vocabulary; learning by studying and presenting health issues of interest.

GEN60-116 ภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาชุมชน 4(2-4-6)
 English for Community Development

วิชาบังคับก่อน: GEN60-002 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน

Prerequisite: GEN60-002 Fundamental English

พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษทั้งด้านการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนเน้นการฝึกใช้ รูปแบบภาษา โครงสร้าง และคำศัพท์ที่ใช้ในการทำโครงการพัฒนาชุมชน ผ่านการเรียนรู้แบบใช้โครงการเป็นฐาน พัฒนาทักษะการทำงานเป็นกลุ่ม และทักษะการนำเสนอ สรุปแบบแผนทางภาษา และคำศัพท์ที่ได้จากการฝึกทักษะดังกล่าว

Development of the four essential English skills: listening, speaking, reading and writing while focusing on essential expressions, structures and English vocabulary specific to the community development through the project-based learning approach; improving group dynamics and presentation skills; synthesis of useful grammatical structures and vocabulary.

GEN60-117 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ 4(2-4-6)
English for Business Communication

วิชาบังคับก่อน: GEN60-002 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน

Prerequisite: GEN60-002 Fundamental English

พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษในขั้นที่สามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพการงานได้ โดยได้รับการฝึกฝนการใช้ภาษาในขอบข่ายของอาชีพการงาน ได้แก่ การเขียนใบสมัครงาน การสัมภาษณ์งาน การเขียนอีเมล การติดต่อลูกค้าและการร่วมอภิปรายประเด็นต่าง ๆ ในที่ประชุม สรุปแบบแผนทางภาษาเพิ่มเติมจากการฝึกทักษะดังกล่าว

Development of English skills focused on work level by practicing English communication that is essential in the workplace--job applications, job interview, writing email, customers relations, meetings and discussion; synthesis of useful grammatical structures and vocabulary essential for effective business communication.

GEN60-121 สังคมโลกปัจจุบันและการเป็นพลเมืองโลก 4(3-2-7)

The Present World and Global Citizenship

เข้าใจลักษณะสำคัญของโลกยุคโลกาภิวัตน์ และผลที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงสังคมและชีวิตของผู้คน รับรู้ความหมายของการเป็นพลเมืองโลก การให้คุณค่าต่อการเป็นพลเมืองที่ดี ได้แก่ การยอมรับความแตกต่างของคนอื่น ๆ ยอมรับว่าความต่างต่างนั้นมีอยู่ทุกที่ การเห็นคุณค่าในความต่างเหล่านั้น และไม่เห็นว่าการต่างระหว่างคนจะเป็นอุปสรรคในการอยู่ร่วมกัน พร้อมทั้งจะยอมรับมุมมองและวิถีชีวิตของผู้อื่น และพร้อมที่จะใช้มุมมองที่แตกต่างหลากหลาย รู้ค่าและเข้าใจคนอื่นบนโลก พร้อมทั้งจะเรียนรู้จากคนอื่น เพื่อให้ตัวเองเป็นพลเมืองโลกที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง สามารถแสดงออกซึ่งการมีจิตสาธารณะ หรือการเป็นอาสาสมัครเพื่อสังคมเพื่อความสุขของคนอื่น

Understanding essential elements of the globalized world and consequences affecting changes in society and people's life; perception of being a global citizen; the value of good citizenship--accepting differences between people, realizing the existence of differences in all places, appreciating the value of those differences and seeing no obstacles in living together, ready to accept different points of view and lifestyles as well as ready to use others' points of view to appreciate and understand other peoples, ready to learn from others to continuously improve oneself as a global citizen; able to express volunteering spirits or become social volunteers for others.

GEN60-122 ความซาบซึ้งในคุณค่าและความงาม 4(3-2-7)

Appreciation of Value and Beauty

ตระหนักและเห็นคุณค่าของหลักการ อุดมการณ์ คุณธรรมและจริยธรรม ที่สังคมให้คุณค่าว่าเป็นสิ่งที่ควรชื่นชม ยอมรับ ยึดเอามาเป็นหลักคิดและแนวปฏิบัติของชีวิต ซาบซึ้งในคุณค่าของสิ่งทั้งงามไพเราะ หรือรื่นรมย์ ทั้งความงามของธรรมชาติและงานศิลปะ โดยคุณค่าและความงามดังกล่าวเกิดขึ้นในความสัมพันธ์ของมนุษย์ สามารถนำเสนอสิ่งที่มีคุณค่าหรือสร้างสรรค์งานศิลปะที่ส่งผลต่อการเจริญงอกงามของสุขภาวะทางจิตวิญญาณ

Realizing the value of principles, ideology, ethics and morality as emulated by society as guidelines for thoughts and practices in life; appreciating the value of something pleasant beautiful, melodious or both beauty of nature and art works as a result of human relationships; able to present something valuable or create art works that enrich the growth of spiritual health.

GEN60-123 การจัดการชีวิตอย่างชาญฉลาด 4(2-4-6)

Smart Life Management

เข้าใจแนวคิดและให้คุณค่าเกี่ยวกับการจัดการตนเอง สามารถนำความเข้าใจดังกล่าวไปใช้ในชีวิตประจำวันทั้งในส่วนที่เกี่ยวกับชีวิตของตนเอง ได้แก่ การจัดการเวลา การจัดการสุขภาพ การจัดการการเงิน การวางแผนในการเรียน และการจัดการตนเองในการอยู่ร่วมกับผู้อื่น ได้แก่ การปรับตัว การจัดการความขัดแย้ง การแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ เป็นต้น

Understanding concepts and valuing the significance of self-management; able to apply this understanding in daily life activities and personal life management--time management, health management, study plans and self-management for social life: adaptations, conflict management and positive problem solving.

GEN60-131 การสร้างสรรค์คุณภาพชีวิต 4(2-4-6)

Creating Quality of Life

เข้าใจและให้คุณค่าเรื่องสุขภาพองค์รวมทั้ง มิติ คือ มิติทางกาย มิติทางจิต มิติทางสังคม และมิติจิตวิญญาณหรือปัญญา สามารถใช้หลักการสุขภาพองค์รวมแก้ปัญหาที่ประสบอยู่ ไม่ว่าจะเป็นปัญหาอันเนื่องมาจากเชื้อโรค หรือจากระบบนิเวศการใช้ชีวิต จากการใช้โภชนาการที่ไม่เหมาะสมและการครอบงำลักษณะต่าง ๆ และจากความสัมพันธ์ทางสังคม และสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุขมากขึ้น สามารถใช้กิจกรรมการออกกำลังกายและนันทนาการแก้ปัญหา และพัฒนาสุขภาพองค์รวมดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ

Understanding and valuing holistic health in four dimensions--physical, spiritual, social and spiritually wise or enlightened; able to apply the holistic health principles

to solve current problems both problems from illnesses or problems resulting from lifestyles, propaganda and various influences as well as social relationships; able to lead a happier life, able to use exercise and recreational activities in solving problems and effectively developing holistic health.

GEN60-141 วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 4(3-2-7)
Science and Mathematics in Daily Life

สามารถบูรณาการความรู้ทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ เพื่อทำความเข้าใจปรากฏการณ์ที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน ได้แก่ การเปลี่ยนแปลงของโลก การเปลี่ยนแปลงของภูมิอากาศ การเพิ่มขึ้นของประชากร ความมั่นคงทางอาหาร ทรัพยากรน้ำ ทรัพยากรพลังงาน ของเสีย มลพิษ ผลกระทบของปรากฏการณ์ดังกล่าวที่มีต่อมนุษย์ สามารถนำความเข้าใจวิทยาศาสตร์และ/หรือคณิตศาสตร์มาใช้เพื่อประโยชน์ในชีวิตประจำวัน อาทิ การดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการเงินการธนาคาร การควบคุมการใช้จ่ายเงิน การลงทุน สามารถรวบรวมข้อมูล และใช้สถิติเบื้องต้นอธิบายประเด็นปัญหาที่กล่าวถึงข้างต้นได้

Able to integrate scientific and mathematical knowledge to understand phenomena in daily life--global change, weather change, population increase, food security, water resources, energy resources, wastes, pollutions and effects of these phenomena on man; able to use scientific and/or mathematical knowledge for daily life benefits-banking and financial operations, financial control and management, investments; able to collect data and use preliminary statistics to explain the issues mentioned.

GEN60-151 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับปัจจุบันและอนาคต 4(0-0-8)
IT for the Present and Beyond

นักศึกษาต้องสอบวัดความรู้พื้นฐานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีเนื้อหาครอบคลุมในหัวข้อ ความก้าวหน้าและแนวโน้มในอนาคตของเทคโนโลยีสารสนเทศระบบสารสนเทศ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ได้แก่ การจัดการเอกสาร การสร้างงานนำเสนอ การสืบค้นข้อมูล การรู้เท่าทันสื่อและสารสนเทศ ความรู้พื้นฐานทางด้านเครือข่ายคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ต อาชญากรรม กฎหมาย และจริยธรรมทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

Students one required to take a test on fundamentals of information technology that covers on the advancement and future trends of information technology; information systems for better quality of life; the use of information technology to increase work efficiency : document management, creating good presentations, Information retrieval; a critical understanding of media and information ; basic knowledge of computer network and internet technology ; computer crime, law and ethics in information technology.

ข. หมวดวิชาเฉพาะ	132 หน่วยกิต
1) กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ	74 หน่วยกิต
ACT60-100 การบัญชีเบื้องต้น	4(3-2-7)

Fundamentals of Accounting

สมการบัญชี กระบวนการบัญชี แนวคิดในการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล สำหรับธุรกิจบริการ ธุรกิจซื้อขายสินค้า และธุรกิจผลิตสินค้า รวมถึงการใช้ประโยชน์จากการบัญชีในการตัดสินใจทางธุรกิจ

Accounting equation, accounting cycle, concepts in preparing financial reports and disclosers for service, trading and manufacturing business and use of accounting information in business decision making.

ACT60-200 การบัญชีเพื่อการจัดการ	4(3-2-7)
----------------------------------	----------

Management Accounting

วิชาบังคับก่อน : ACT60-100 การบัญชีเบื้องต้น

Prerequisite : ACT60-100 Fundamentals of Accounting

บทบาทและหน้าที่ของการบัญชีเพื่อการจัดการ แนวคิดพื้นฐานและการจำแนกประเภทต้นทุน การคำนวณต้นทุนผลิตภัณฑ์ ความสัมพันธ์ระหว่างต้นทุน ปริมาณและกำไร ต้นทุนมาตรฐาน และการวิเคราะห์ผลต่าง งบประมาณ การใช้ข้อมูลทางด้านต้นทุนเพื่อการวางแผนกำไร ควบคุม และตัดสินใจแก้ไขปัญหาทางธุรกิจ

Roles and functions of management accounting, cost concepts and classification, product costing, cost-volume-profit analysis, standard costing and variance analysis, budgeting, analysis of cost for planning, control and business decision making.

BUS60-101 การจัดการและพฤติกรรมองค์การ 4(4-0-8)

Management and Organizational Behavior

ความสัมพันธ์ระหว่างองค์การ การจัดการและพฤติกรรมองค์การ การศึกษาพฤติกรรมองค์การระดับบุคคล ระดับกลุ่ม และระดับองค์การ แรงจูงใจและความพึงพอใจในการทำงาน การทำงานเป็นกลุ่มและทีม ภาวะผู้นำและบทบาทของการจัดการ การจัดโครงสร้างองค์การและกลยุทธ์ การควบคุมและอำนาจภายในองค์การ วัฒนธรรมองค์การและการเปลี่ยนแปลง และความรับผิดชอบต่อสังคม

The interaction of organization, management and organizational behavior. Organizational behavior at individual, group and organizational levels. Work motivation and job satisfaction. Working in groups and teams. Leadership and management role. Organizational strategy and structure. Organizational control and power. Organizational culture and change and corporate social responsibility.

BUS60-201 สถิติธุรกิจ 4(4-0-8)

Business Statistics

ประชากรและตัวอย่าง ค่าพารามิเตอร์ ตัวแปรสุ่ม การแจกแจงความน่าจะเป็น การแจกแจงตัวอย่าง การทดสอบสมมติฐาน การวิเคราะห์ความแปรปรวน การวิเคราะห์ความถดถอยและสหสัมพันธ์ และการประยุกต์ใช้ทางธุรกิจ

Population and sample, parameters, random variables, probability distribution, sample distribution, hypothesis testing, analysis of variance, regression model and correlation analysis and applications in business.

BUS60-202 การเงินธุรกิจ 4(4-0-8)

Business Finance

วิชาบังคับก่อน : ACT60-100 การบัญชีเบื้องต้น

Prerequisite : ACT60-100 Fundamentals of Accounting

ภาพรวม ขอบเขต บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบของการบริหารการเงิน เป้าหมายของธุรกิจ เทคนิคต่าง ๆ ที่ใช้วิเคราะห์และวางแผนการเงิน มูลค่าเงินตามกาลเวลา หลักเบื้องต้นในการบริหารการเงินของธุรกิจให้มีประสิทธิภาพ ทั้งด้านการจัดหาเงินทุนและใช้เงินทุน

An overview, extent, role, and responsibility of financial management; corporate goals; techniques for financial analysis and planning; time value of money; fundamental of business financial management to achieve efficiency of both fund raising and using.

BUS60-203 หลักการตลาด 4(4-0-8)

Principles of Marketing

แนวความคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการตลาด กระบวนการทางการตลาด ปัจจัยและสิ่งแวดล้อมที่มีอิทธิพลต่อการตลาด พฤติกรรมผู้บริโภค การวางแผนทางการตลาด การแบ่งส่วนตลาด การเลือกตลาดเป้าหมายและการวางตำแหน่งผลิตภัณฑ์ กลยุทธ์ส่วนประสมการตลาด กลยุทธ์ผลิตภัณฑ์ การตั้งราคา การจัดจำหน่าย และการส่งเสริมการตลาด

Basic concepts and process of marketing; marketing environment; consumer behavior, marketing strategies such as market segmentation, target market selecting and product positioning, marketing mix strategies , product, pricing, distribution and promotion strategies.

BUS60-204 หลักเบื้องต้นการวิเคราะห์เชิงปริมาณ 4(4-0-8)

Introduction to Quantitative Analysis

แนวคิด วิธีการของการสร้างตัวแบบทางคณิตศาสตร์เพื่อการตัดสินใจ และการประยุกต์ใช้ตัวแบบในการวิเคราะห์ปัญหาทางธุรกิจ ได้แก่ การโปรแกรมเชิงเส้น ทฤษฎีการตัดสินใจ ปัญหาการขนส่ง และการกำหนดงาน การจัดการสินค้าคงคลัง ปัญหาแถวคอย

Basic Concepts and methods in developing mathematical models for decision making and their applications in analyzing business problems; linear programming, decision theory, transportation and assignment problems, inventory management, waiting line problems.

BUS60-205 การจัดการการดำเนินงาน 4(4-0-8)

Operations Management

แนวคิด และหลักการเกี่ยวกับหน้าที่ต่างๆ ในการจัดการดำเนินงาน กลยุทธ์การดำเนินงาน การออกแบบสินค้าและกระบวนการ การจัดการคุณภาพ การจัดการโซ่อุปทาน การวางแผนกำลังการผลิต การจัดการเทคโนโลยี การจัดการวัตถุดิบ การจัดการตารางการผลิต รวมถึงผลกระทบจากสภาพแวดล้อมภายนอกต่อการดำเนินงาน

Concepts and principles of various operations functions of firms, operation strategy, product and process design, quality management, supply chain management, capacity planning, technology management, supplier management, production scheduling and impacts of external environment on operations.

BUS60-206 การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 4(4-0-8)

Logistics and Supply chain Management.

แนวคิดการจัดการโลจิสติกส์ ครอบคลุมตั้งแต่กระบวนการขนส่ง การจัดซื้อ วัตถุดิบจนถึงการส่งมอบผลิตภัณฑ์ให้ลูกค้า การจัดการสินค้าคงคลัง การบริหารคลังสินค้า เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่องานด้านโลจิสติกส์ แนวคิดการจัดการโซ่อุปทานทั้งในและระหว่าง ประเทศ การประเมินความสามารถของโซ่อุปทาน การนำกลยุทธ์โลจิสติกส์ และการจัดการโซ่อุปทานไปปฏิบัติ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานอย่างยั่งยืน

Overview of logistics management concept; cover the process of transportation, purchasing from raw materials to customer delivery, inventory management, warehouse management, information technology for logistics; concept of supply chain management within and between countries, supply chain performance measurement; implementation of logistics and supply chain management strategies to increase productivity and sustainability.

BUS60-207 การจัดการทรัพยากรบุคคล 4(4-0-8)

Human Resource Management

ความสำคัญของทุนมนุษย์ ความสัมพันธ์กับกลยุทธ์องค์การ กระบวนการจัดการทรัพยากรบุคคล เช่น การวางแผนกำลังคน การสรรหาและคัดเลือก การฝึกอบรมและพัฒนา การจัดการค่าตอบแทน จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพด้านจัดการทรัพยากรบุคคล ตลอดจนจัดการทรัพยากรบุคคลข้ามวัฒนธรรม

The importance of human capital; relation between human resource management and organizational strategic; human resource management processes, including manpower planning, recruitment and selection, training and development, and compensation management; ethics in human resource management and cross-cultural human resource management.

BUS60-208 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ 4(4-0-8)

International Business Management

สภาพแวดล้อมในการทำธุรกิจระหว่างประเทศ ด้านวัฒนธรรม เศรษฐกิจ สังคม การเมือง เทคโนโลยี และการแข่งขัน แนวคิดและรูปแบบในการประกอบธุรกิจระหว่างประเทศ การจัดการด้านการตลาด ทรัพยากรบุคคล การเงิน และการดำเนินงานธุรกิจระหว่างประเทศ

International business environment: cultural, economic, social, political, technological and competitive environment, concepts and patterns of

website and database with computer-based software tools for recording, searching processing and analyzing.

BUS60-303 การจัดการธุรกิจอย่างยั่งยืน 2(2-0-4)
Corporate Sustainability Management

วิชาบังคับก่อน : BUS60-101 การจัดการและพฤติกรรมองค์การ

Prerequisite : BUS60-101 Management and Organizational Behavior

บทบาทของธุรกิจที่มีต่อสังคม แนวคิดที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน อาทิเช่น จริยธรรมทางธุรกิจ ความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์การธุรกิจ กลยุทธ์การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน การพัฒนาอย่างยั่งยืน การกำกับกิจการที่ดี แนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อการดำเนินธุรกิจ การประยุกต์ใช้แนวคิดดังกล่าวกับกลยุทธ์และแนวปฏิบัติทางธุรกิจ การวิเคราะห์ประเด็นปัญหาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนทั้งในบริบทไทยและบริบทโลก

The role of business and society. Key concepts of corporate sustainability management; business ethics, corporate social responsibility, sustainability strategy, sustainable development, corporate governance, sufficiency economy for business operation. Applying these concepts into business strategies and practice. Discussion of critical issues and challenges regarding corporate sustainability management at global and national level.

BUS60-401 การจัดการกลยุทธ์ 4(4-0-8)
Strategic Management

วิชาบังคับก่อน : BUS60-101 การจัดการและพฤติกรรมองค์การ

Prerequisite : BUS60-101 Management and Organization

หลักการจัดการกลยุทธ์ ตั้งแต่การกำหนดทิศทางการดำเนินงาน การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายในองค์กร การกำหนดกลยุทธ์ระดับต่าง ๆ การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ การติดตามและประเมินผล โดยเน้นการบูรณาการความรู้ทางด้านบริหารธุรกิจ การวิเคราะห์กรณีศึกษา และจริยธรรมทางธุรกิจ

Principles of strategic management: direction setting, analysis of external and internal environment, formulation, implementation and evaluation of organization strategies, emphasizing integration of knowledge in all business management fields, analysis of case study and business ethics.

ECN60-200	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น Introduction to Economics ศึกษาหลักทั่วไปของเศรษฐศาสตร์จุลภาคและเศรษฐศาสตร์มหภาค ในเรื่อง ปัญหาพื้นฐานทางเศรษฐกิจ อุปสงค์และอุปทานของสินค้า ความยืดหยุ่น การผลิตและต้นทุนการผลิต โครงสร้างตลาด รายได้ประชาชาติ ส่วนประกอบและการกำหนดรายได้ประชาชาติ การเงิน การธนาคาร นโยบายการเงินและการคลัง การค้าและการเงินระหว่างประเทศ เงินเฟ้อและการจ้างงาน To study the principles of microeconomics and macroeconomics as follows: the basic problems of economics, demand and supply, elasticity, production and cost of production, market structure, national income; composition of and determination of nation income, money and banking, monetary and fiscal policy, international trade and finance, inflation, and employment.	4(4-0-8)
MAT60-001	คณิตศาสตร์พื้นฐาน Basic Mathematics สมการกำลังสองและระบบสมการเชิงเส้น ความสัมพันธ์และฟังก์ชัน เส้นตรงเส้นโค้งพาราโบลา ฟังก์ชันเลขยกกำลังและลอการิทึม สัญลักษณ์เชิงการบวก Quadratic equations and system of linear equations, relations and functions, lines, parabolas, exponential and logarithm functions, summation notations.	0(0-0-4)
MAT60-100	คณิตศาสตร์ทั่วไป General Mathematics วิชาบังคับก่อน : เป็นนักศึกษาที่ได้รับเกรด S จากรายวิชา MAT60-001 คณิตศาสตร์พื้นฐาน Prerequisite : For students who have received a grade S from MAT60-001 Basic Mathematics การเปลี่ยนหน่วย ตรรกศาสตร์ กำหนดการเชิงเส้น เมทริกซ์ ฟังก์ชันที่สำคัญ และการร่างกราฟแคลคูลัสขั้นแนะนำทฤษฎีความน่าจะเป็นเบื้องต้น การประมาณค่าพารามิเตอร์ของฟังก์ชันข้อมูล Unit conversion, logic, linear programming, matrices, some important functions and graphs sketching, introduction to calculus; basic probability theory, estimation of parameter for data functions.	4(4-0-8)

MGT60-101 ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม 2(0-4-2)

Leadership and Team Working

การอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม ประกอบด้วย บุคลิกภาพ ลักษณะและบทบาทผู้นำ การสื่อสาร การนำประชุมอย่างมีประสิทธิภาพ การพูดในที่ สาธารณะ การกำหนดเป้าหมายของทีม การจัดโครงสร้างของทีมงาน เลือกบุคลากรเข้าร่วมทีม การ ควบคุมและติดตามผล การประเมินผล

Workshop to develop leadership and teamworking including personalities, characteristics and roles of leader, communication, effective meeting skills, public speaking, team goal setting, team structure, personnel selection, controlling and monitoring, and evaluation.

MGT60-301 พันธกิจสัมพันธ์เพื่อสังคม 2(0-4-2)

Social Engagement

การจัดโครงการตามความต้องการและการมีส่วนร่วมของชุมชน โดยอาศัยความรู้ ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยใช้ขั้นตอนการจัดการโครงการประกอบด้วย การกำหนดโครงการ การจัดเตรียมโครงการ การประเมินโครงการ และการอนุมัติโครงการ การนำโครงการไปปฏิบัติ การ ประเมินผลโครงการ

Conducting project to satisfy the community's needs and engage with the community in the field of related studies by implementing procedure of project management: project formulation, project preparation, project assessment and project approval, project implementation, and project evaluation.

2) กลุ่มวิชาเอก 40 หน่วยกิต

2.1) กลุ่มวิชาเอกการเงิน

2.1.1) กลุ่มวิชาเอกบังคับการเงิน 28 หน่วยกิต

FIN60-311 ตลาดการเงินและสถาบันการเงิน 4(4-0-8)

Financial Markets and Institutions

ระบบการเงิน บทบาท โครงสร้าง และกลไกการทำงานของตลาดการเงิน เครื่องมือทางการเงินประเภทต่างๆในแต่ละตลาด บทบาทและการดำเนินงานของสถาบันการเงิน ประเภทต่างๆ การกำกับดูแลตลาดการเงินและสถาบันการเงิน

The financial system; the role, structure and mechanisms of the financial markets; the types of financial instruments in each market; the roles and operation of various types of financial institutions; the monitoring of financial markets and institutions.

สป.อว. รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว

เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2561

FIN60-321 การลงทุน 4(4-0-8)
Investment

วิชาบังคับก่อน : BUS60-202 การเงินธุรกิจ

Prerequisite : BUS60-202 Business Finance

ทฤษฎีการลงทุนและประสิทธิภาพของตลาดหลักทรัพย์ โครงสร้างและกลไกการทำงาน
ของตลาดหลักทรัพย์ ผลตอบแทน และความเสี่ยงจากการลงทุนในตราสารทุน ตราสารหนี้ และ
หน่วยลงทุน การวิเคราะห์ และกำหนดมูลค่าหลักทรัพย์ การจัดสรรเงินลงทุน การบริหารกองทุน และ
การประเมินผลการบริหารเงินลงทุน

Investment theories and efficient markets; structure and mechanism of the securities markets; returns and risks from stock, bond and unit trust; analysis and valuation of securities; asset allocation, fund management and fund performance.

FIN60-322 ตราสารอนุพันธ์ 4(4-0-8)
Derivatives

วิชาบังคับก่อน : BUS60-202 การเงินธุรกิจ

Prerequisite : BUS60-202 Business Finance

ลักษณะ รูปแบบ และกลไกของตลาดและตราสารอนุพันธ์เบื้องต้น คุณสมบัติ การ
กำหนดราคาของตราสารอนุพันธ์ กลยุทธ์การซื้อขายโดยใช้ตราสารอนุพันธ์ ผลตอบแทนและความเสี่ยง
ของการลงทุนในตราสารอนุพันธ์ และพัฒนาการของตลาดตราสารอนุพันธ์ในประเทศไทย

Characteristics, types and mechanism of derivatives markets and basic derivatives; properties, price determinations of derivatives; trading strategies using derivatives; return and risk from investment in derivatives; the development of derivatives markets in Thailand.

FIN60-331 ประกันภัยและการจัดการความเสี่ยง 4(4-0-8)
Insurance and Risk Management

วิชาบังคับก่อน : BUS60-202 การเงินธุรกิจ

Prerequisite : BUS60-202 Business Finance

ความหมายและประเภทของความเสี่ยง ลักษณะความเสี่ยงที่ประกันภัยได้ ขั้นตอน
ในการจัดการความเสี่ยง เทคนิคในการจัดการความเสี่ยง บทบาทของประกันภัยในการจัดการความ
เสี่ยง การดำเนินงานของธุรกิจประกัน หลักการประกันภัย ความรู้เบื้องต้นของการประกันภัยประเภท
ต่างๆ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกันภัย

Definitions and classification of risk, characteristics of an insurable risk, procedure of risk management, techniques of risk management, role of insurance in risk management, insurance business operations, principles and basic concepts of insurance, and government regulation of insurance.

FIN60-441: วิจัยการเงิน 4(4-0-8)

Research in Finance

วิชาบังคับก่อน : BUS60-301 ระเบียบวิธีวิจัย

Prerequisite : BUS60-301 Research Methodology

การวิจัยการเงินในประเด็นต่างๆที่น่าสนใจ

Research on topics of interest in finance.

2.1.2) กลุ่มวิชาเอกเลือกการเงิน

12 หน่วยกิต

FIN60-314 การวิเคราะห์และรายงานทางการเงิน

4(4-0-8)

Financial Reporting and Analysis

วิชาบังคับก่อน : BUS60-202 การเงินธุรกิจ

Prerequisite : BUS60-202 Business Finance

เทคนิคและเครื่องมือในการวิเคราะห์รายงานทางการเงินต่างๆเพื่อประโยชน์ทางด้านการเงินและการตัดสินใจของผู้บริหาร โดยพิจารณาถึงผลกระทบของหลักการบัญชีที่กิจการเลือกใช้ต่อตัวเลขที่แสดงในรายงานและงบการเงิน ความแตกต่างในการวิเคราะห์รายงานทางการเงินของอุตสาหกรรมต่างๆ

Techniques and tools of financial statement analysis for managerial and financial decision; impact of accounting methods selection in financial report and statement; the difference among industrial statement analyses.

FIN60-315 การจัดการสินเชื่อ

4(4-0-8)

Credit Management

วิชาบังคับก่อน : BUS60-202 การเงินธุรกิจ

Prerequisite : BUS60-202 Business Finance

ความสำคัญและประเภทของสินเชื่อ การกำหนดนโยบายการให้สินเชื่อการค้า สินเชื่อการเงิน ข้อมูลสินเชื่อ เทคนิคในการวิเคราะห์สินเชื่อ และการประเมินความเสี่ยงของสินเชื่อ การกำหนดวงเงินและเงื่อนไขการให้สินเชื่อ หลักประกัน พิธีการและนิติกรรมสินเชื่อ การควบคุมและติดตามหนี้ การจัดเก็บหนี้และการแก้ไขหนี้ที่มีปัญหา จรรยาบรรณของผู้ทำหน้าที่ด้านสินเชื่อ ตลอดจนการใช้ระบบประมวลข้อมูลโดยคอมพิวเตอร์เข้ามาช่วยในการจัดการสินเชื่อ

สป.อว. รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว

เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2561

The importance and types of credit; policy of trade and financial credits; credit information; techniques for credit analysis and credit assessment; setting of credit line and condition; credit control; debt collection and credit problem solving; ethics of credit personnel; the use of computer software for credit management.

FIN60-323 ตราสารทุนและตราสารหนี้ 4(4-0-8)

Equity and Fixed-Income Securities

วิชาบังคับก่อน : FIN60-321 การลงทุน

Prerequisite : FIN60-321 Investment

วิเคราะห์ปัจจัยพื้นฐานทางเศรษฐกิจที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์ วิธีการและแบบจำลองประเมินมูลค่าและอัตราผลตอบแทนของตราสารทางการเงิน

Analysis of changes in macroeconomic environment variables that affect securities prices; valuation tools and models used in determining securities value and their rate of return.

FIN60-332 ประกันชีวิตและสุขภาพ 4(4-0-8)

Life and Health Insurance

วิชาบังคับก่อน : FIN60-331 ประกันภัยและการจัดการความเสี่ยง

Prerequisite : FIN60-331 Insurance and Risk Management

หลักเบื้องต้น หน้าที่ และความสำคัญของประกันชีวิตและประกันสุขภาพ ประเภทของกรรมธรรม์ประกันชีวิตและสุขภาพ การคำนวณเบี้ยประกันเบื้องต้น การบริหารบริษัทประกันชีวิต การกำกับดูแลบริษัทประกันชีวิต ตลาดประกันชีวิตและสุขภาพ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

Basic principles, functions and importance of life and health insurance, types of life and health policy contracts; basic concepts in calculation of premiums, life Insurance companies' management, supervision of companies, life and health insurance market, and related life and health insurance legislation.

FIN60-333 ประกันวินาศภัย 4(4-0-8)
Non-Life Insurance

วิชาบังคับก่อน : FIN60-331 ประกันภัยและการจัดการความเสี่ยง

Prerequisite : FIN60-331 Insurance and Risk Management

หลักเบื้องต้น หน้าที่ ความสำคัญ และประเภทของประกันวินาศภัย ประกันภัยรถยนต์ ประกันอัคคีภัยและเสี่ยงภัย ประกันภัยทางทะเลและขนส่ง ประกันภัยเบ็ดเตล็ด การรับประกันการบริหารบริษัทประกันวินาศภัย การกำกับดูแลบริษัทประกันวินาศภัย และตลาดประกันวินาศภัย

Basic principles, functions importance and types of non-life insurance, motor insurance, fire insurance, marine and logistic insurance, miscellaneous insurance, basic concepts in calculation of premiums, non-life Insurance business, supervision of companies and non-life insurance market.

FIN60-341 เทคโนโลยีการเงิน 4(4-0-8)
Financial Technology

วิชาบังคับก่อน : BUS60-202 การเงินธุรกิจ

Prerequisite : BUS60-202 Business Finance

การนำเทคโนโลยีทางการเงินมาใช้สำหรับการจัดการการเงิน ประกอบด้วย มูลค่าของเงินตามกาลเวลา การลงทุนทางการเงิน งบจ่ายลงทุน การวางแผนและวิเคราะห์ทางการเงิน การตัดสินใจเกี่ยวกับโครงสร้างเงินทุน เทคนิคต่างๆสำหรับการวางแผนทางการเงินส่วนบุคคล และการใช้เงินตราอิเล็กทรอนิกส์

An application of financial technology for financial management including: time value of money, financial investment, capital budgeting, financial planning and analysis, capital structure decisions, personal financial planning techniques, and the use of electronics money.

FIN60-342 การประเมินทรัพย์สินเบื้องต้น 4(4-0-8)
Introduction to Property Valuation

วิชาบังคับก่อน : BUS60-202 การเงินธุรกิจ

Prerequisite : BUS60-202 Business Finance

มูลค่าของทรัพย์สิน วัตถุประสงค์การประเมินมูลค่าทรัพย์สิน กรรมสิทธิ์ตามกฎหมายและประเภทของทรัพย์สิน ลักษณะเฉพาะของทรัพย์สินและตลาดทรัพย์สิน ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อราคาของทรัพย์สิน บทบาทของผู้ประเมินราคา วิธีการประเมินราคา ขั้นตอนในการประเมินราคา และการจัดทำรายงานการประเมินราคา

สพ.อว. รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว

เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2561

Values of property, objectives for valuation, legal rights of property, types of property, specific characteristics of property and property market, factors affecting property value, roles of property appraisers, methods of valuation, valuation process and valuation reports presentation.

FIN60-442 หัวข้อเฉพาะด้าน: การเงิน 4(4-0-8)

Selected Topics in Finance

วิชาบังคับก่อน : FIN60-312 การจัดการการเงิน และ FIN60-321 การลงทุน

Prerequisite : FIN60-312 Financial Management and FIN60-321 Investments

ศึกษาหัวข้อเฉพาะที่น่าสนใจด้านการเงินในแนวลึก

In-depth study of selected topics in finance.

LGT60-323 การจัดการนำเข้าและส่งออก 4(4-0-8)

Import and Export Management

หลักการพื้นฐานในการจัดการนำเข้าส่งออกและประเด็นที่เกี่ยวข้องเมื่อต้องการเข้าสู่ตลาดต่างประเทศ โดยเน้นในเรื่อง ข้อตกลงในการค้าระหว่างประเทศ กฎระเบียบ กระบวนการและขั้นตอนในการติดต่อซื้อขาย การชำระเงิน เอกสารในการนำเข้าและส่งออก พิธีการศุลกากร องค์กรที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้าและส่งออก การเรียนรู้จากกรณีศึกษาเพื่อใช้ในการออกแบบวิธีการนำเข้าและส่งออกได้อย่างเหมาะสม

The basics of export and import management and related issues when entering foreign market. Focusing on International Commercial Terms, regulations, the procedures of order processing, methods of payment, documentation, and customs clearance; roles and functions of import and export institutions. Learning from various case studies to create proper import and export processes.

2.2) กลุ่มวิชาเอกการจัดการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

2.2.1) กลุ่มวิชาเอกบังคับการจัดการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

28 หน่วยกิต

HRM60-311 การสรรหาและคัดเลือกทรัพยากรบุคคล 4(4-0-8)
Recruitment and Selection of Human
Resource

วิชาบังคับก่อน : BUS60-207 การจัดการทรัพยากรบุคคล

Prerequisite : BUS60-207 Human Resource Management

ประโยชน์ของระบบการคัดเลือกบุคลากรในองค์กร การวางแผนอัตรากำลัง
การจัดอัตรากำลัง การวิเคราะห์งาน การประกาศรับสมัคร การสัมภาษณ์ ข้อมูลส่วนบุคคล
การทดสอบทางจิตวิทยา ระบบและกระบวนการคัดเลือกอื่นๆ การพัฒนาระบบการคัดเลือก

Benefits of human resource selection systems, human resource
planning, job analysis, vacancy announcement, interviewing, biodata, psychological
testing, and other selection processes and systems; developing a personnel selection
system.

HRM60-312 การจัดการค่าตอบแทน 4(4-0-8)
Compensation Management

วิชาบังคับก่อน : BUS60-207 การจัดการทรัพยากรบุคคล

Prerequisite : BUS60-207 Human Resource Management

ทฤษฎีการจัดการค่าตอบแทน ปัจจัยที่มีผลต่อการจ่ายค่าตอบแทน
กลยุทธ์การจ่ายค่าตอบแทน กระบวนการกำหนดค่าตอบแทน เช่น การวิเคราะห์งาน
การประเมินค่างาน การจัดทำโครงสร้างค่าตอบแทน การจ่ายค่าตอบแทนแบบจูงใจ รวมทั้ง
การให้สิทธิประโยชน์หรือสวัสดิการแก่พนักงาน

Theories of compensation management; factors influencing
compensation; strategies concerning compensation; compensation
management process such as job analysis, job evaluation, structure of
compensation; compensation through incentive pay; employee benefits.

HRM60-313 การจัดการผลการปฏิบัติงาน 4(4-0-8)

Performance Management

วิชาบังคับก่อน : BUS60-207 การจัดการทรัพยากรบุคคล

Prerequisite : BUS60-207 Human Resource Management

นิยามและทฤษฎีการจัดการผลการปฏิบัติงาน การออกแบบ พัฒนาและดำเนินการจัดการผลการปฏิบัติงาน การนำผลการจัดการผลการปฏิบัติงานไปใช้จัดการทรัพยากรบุคคล และการบูรณาเข้ากับกลยุทธ์องค์กร

Definitions and theories of performance management; performance management process including designing, developing, and implementing; integrating performance management into human resource management and aligning it with organization's strategic goals.

HRM60-314 การจัดการทรัพยากรบุคคลเชิงกลยุทธ์ 4(4-0-8)

Strategic Human Resource Management

วิชาบังคับก่อน : BUS60-207 การจัดการทรัพยากรบุคคล

Prerequisite : BUS60-207 Human Resource Management

แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการเชิงกลยุทธ์ การนำแนวคิดเชิงกลยุทธ์มาใช้ในการจัดการทรัพยากรบุคคล แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรบุคคลเชิงกลยุทธ์ กระบวนการจัดการทรัพยากรบุคคลเชิงกลยุทธ์ การเชื่อมโยงการจัดการทรัพยากรบุคคลเชิงกลยุทธ์กับกลยุทธ์องค์กร การจัดโครงสร้างหน่วยงานทรัพยากรบุคคลเชิงกลยุทธ์ ความสามารถที่จำเป็นของนักบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีต่อการจัดการทรัพยากรบุคคลเชิงกลยุทธ์ วัฒนธรรมกับการจัดการทรัพยากรบุคคลเชิงกลยุทธ์ ค่านิยมองค์กรกับการจัดการทรัพยากรบุคคลเชิงกลยุทธ์

Concepts of Strategic management, adoption of strategic concept toward human resource management, concepts of strategic human resource management, strategic human resource management process, connection between strategic human resource management and organization strategy, organization design of strategic human resource unit, competency of human resource management staff for strategic human resource management, culture and strategic human resource management, organization value and strategic human resource management.

HRM60-321 การพัฒนาทรัพยากรบุคคล 4(4-0-8)

Human Resource Development

วิชาบังคับก่อน : BUS60-207 การจัดการทรัพยากรบุคคล

Prerequisite : BUS60-207 Human Resource Management

แนวคิด หลักการ กระบวนการ เทคนิค และวิธีการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในองค์กร โดยเน้นการฝึกอบรมและการพัฒนา การจัดการอาชีพ การพัฒนาและการเปลี่ยนแปลงองค์กร หลักการเรียนรู้ การปฐมนิเทศพนักงาน การอยู่ร่วมกันในสังคมของพนักงาน การจัดการเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงาน การสอนแนะและการให้คำปรึกษาแก่พนักงาน รวมทั้งแนวโน้มการพัฒนาทรัพยากรบุคคลในองค์กร กลยุทธ์และวิธีการปฏิบัติ ปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาขององค์กร

Concept, principles, processes, techniques and methods of human resources development in organization; primary topics - training and development, career management, organization development and change, learning principles, employee orientation and socialization, performance management and coaching and employee counseling; trend of human resources development, strategy and implementation, problems and ways to solve the problems in organization.

HRM60-322 การพัฒนาภาวะผู้นำ 4(4-0-8)

Leadership Development

วิชาบังคับก่อน : BUS60-207 การจัดการทรัพยากรบุคคล

Prerequisite : BUS60-207 Human Resource Management

แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับภาวะผู้นำ คุณลักษณะและทักษะของภาวะผู้นำที่มีประสิทธิผล บทบาท หน้าที่ของภาวะผู้นำ จริยธรรมกับภาวะผู้นำ แนวคิดการพัฒนาภาวะผู้นำ รูปแบบการพัฒนาภาวะผู้นำ กระบวนการการพัฒนาภาวะผู้นำ การพัฒนาภาวะผู้นำกับการจัดการการเปลี่ยนแปลง

Concepts and theories of leadership, characteristics and skills of effective leadership, roles and authorizes of leadership, ethic and leadership, concepts of leadership development, model of leadership development, leadership development process, leadership development and change management.

HRM60-431 วิจัยการจัดการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล 4(4-0-8)

Research for Human Resource

Management and Development

วิชาบังคับก่อน : BUS60-301 ระเบียบวิธีวิจัย

Prerequisite : BUS60-301 Research Methodology

วิจัยในประเด็นปัญหาหรือเหตุการณ์ปัจจุบันที่น่าสนใจทางด้านการจัดการ
และพัฒนาทรัพยากรบุคคล

Research on topics or current issues of interest in human
resources management and development.

2.2.2) กลุ่มวิชาเอกเลือกการจัดการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล 12 หน่วยกิต

HRM60-315 แรงงานสัมพันธ์ 4(4-0-8)

Labour Relation

วิชาบังคับก่อน : BUS60-207 การจัดการทรัพยากรบุคคล

Prerequisite : BUS60-207 Human Resource Management

ภาพรวมของวิวัฒนาการของแรงงาน กฎหมายแรงงาน ซึ่งประกอบด้วย
กฎหมายเกี่ยวกับการคุ้มครองแรงงานและสวัสดิการ กฎหมายเกี่ยวกับการประกันสังคม
กฎหมายด้านการจัดหางาน กฎหมายเกี่ยวกับการพัฒนาฝีมือแรงงาน และกฎหมายอื่นๆ ที่
เกี่ยวข้อง รวมทั้งแรงงานสัมพันธ์ ได้แก่ การบริหารจัดการสหภาพแรงงาน กระบวนการร้องทุกข์
และการเจรจาต่อรอง ตลอดจนปัญหาเกี่ยวกับแรงงานสัมพันธ์

An overview on the history of the labor movement, labor law. It
covers Labour Protection Act, Social Security Act, Employment Act, Act of skill
Development, etc. A contemporary labor relation problems, the various
challenges facing both workers and employers, including union organizing,
grievance procedures, the negotiation and administration of collective bargaining,
etc.

HRM60-316 เทคโนโลยีทางทรัพยากรบุคคล 4(4-0-8)
Technology for Human Resource
Management

วิชาบังคับก่อน : BUS60-207 การจัดการทรัพยากรบุคคล

Prerequisite : BUS60-207 Human Resource Management

นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่นำมาใช้สำหรับการจัดการทรัพยากรบุคคลใน
องค์การ เพื่อตอบสนองกลยุทธ์การจัดการทรัพยากรบุคคลและกลยุทธ์องค์การ โดยศึกษาแนวคิด
บทบาท ความสำคัญของนวัตกรรมและเทคโนโลยีสมัยใหม่ต่อกระบวนการจัดการทรัพยากรบุคคล
การบูรณาการนวัตกรรมและเทคโนโลยีการจัดการทรัพยากรบุคคลเชื่อมโยง สนับสนุนการจัดการ
ด้านอื่นๆ ในองค์การ รวมทั้งแนวโน้มนวัตกรรมและเทคโนโลยีสำหรับการจัดการทรัพยากรบุคคล
ในอนาคต

The management of human resource innovation and technology
within companies. The role of advanced technology in human resource
management functions and human resource management strategy as well as
the role in corporate strategy, integrative relationship of innovation and
technology development with strategic planning, marketing, finance, engineering
and operations over the entire organization. Moreover, opportunities and
possibilities for competitive advantage through HRM innovation and technology
development.

HRM60-323 การจัดการทีมงานและการสื่อสารในองค์การ 4(4-0-8)
Team Management and Organizational
Communication

วิชาบังคับก่อน : BUS60-207 การจัดการทรัพยากรบุคคล

Prerequisite : BUS60-207 Human Resource Management

นิยามความหมาย ทฤษฎีของทีมงาน การสร้างทีมงานที่มีผลการ
ปฏิบัติงานสูง และการสร้างความไว้วางใจภายในทีม ประเภทของทีมงาน บทบาทของผู้นำ
ทีมงาน การตัดสินใจโดยทีม และการพัฒนาทีมงาน รวมทั้งกระบวนการสื่อสาร การสื่อสาร
ระหว่างบุคคล การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม รูปแบบการสื่อสารที่มีประสิทธิผล การสื่อสารด้วย
เทคโนโลยีสารสนเทศ ปัญหาและอุปสรรคในการสื่อสาร รวมถึงการเจรจาต่อรอง

Definitions and theories of team; transformation of team into a high performance one; developing trust within a team; types of team; the roles of team leaders; decision-making of team; team development processes including basic and introduction to communication process; interpersonal and cross-cultural communication; forms and styles leading to effective communication; communications in the computerized age; problems and obstacles in communication; negotiation within organization including.

HRM60-324 การจัดการความรู้ 4(4-0-8)
Knowledge Management

วิชาบังคับก่อน : BUS60-207 การจัดการทรัพยากรบุคคล

Prerequisite : BUS60-207 Human Resource Management

ภาพรวมของการจัดการความรู้ แนวคิด หลักการ และทฤษฎีการจัดการความรู้และองค์กรแห่งการเรียนรู้ การเรียนรู้ในระดับองค์กร ระดับทีมงาน และระดับบุคคล ความหมายและรูปแบบของการจัดการความรู้ แหล่งความรู้ องค์กรประกอบและขั้นตอนในการจัดการความรู้ กระบวนการสร้างและแลกเปลี่ยนความรู้ กลวิธี เทคนิค และเครื่องมือการพัฒนาจัดการความรู้ กลยุทธ์ในการวางแผนและปฏิบัติการจัดการความรู้ในองค์กร รวมทั้งกรณีศึกษาจากองค์กรต่าง ๆ ทั้งในและต่างประเทศ

Overview of knowledge management, concept, principle, and theory of knowledge management and learning organization, learning at organizational, work team, and individual levels, meaning and model of knowledge management, sources of knowledge, components and steps in knowledge management, knowledge creation and sharing processes, tactics, techniques and tools for knowledge management, planning strategy and execution of knowledge management in organizations, case studies from domestic and international organizations.

HRM60-325 การพัฒนาองค์การและการจัดการการเปลี่ยนแปลง 4(4-0-8)
Organizational Development and Change
Management

วิชาบังคับก่อน : BUS60-207 การจัดการทรัพยากรบุคคล

Prerequisite : BUS60-207 Human Resource Management

ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี วิธีการพัฒนาองค์การและการจัดการการเปลี่ยนแปลง
ความสำคัญที่มีต่อองค์การ การนำแนวคิด ทฤษฎี เทคนิควิธีการ และรูปแบบการพัฒนาองค์การ
และการจัดการการเปลี่ยนแปลงมาใช้กับองค์การสมัยใหม่

The foundation of organization development (OD) and change management and relation to the past, present and future of businesses. OD and change management theories, concepts, methods and models to modern-day organizations.

HRM60-326 การจัดการฝึกอบรม 4(4-0-8)
Training Management

วิชาบังคับก่อน : BUS60-207 การจัดการทรัพยากรบุคคล

Prerequisite : BUS60-207 Human Resource Management

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการฝึกอบรม หน้าที่และงานของนักจัดการฝึกอบรม
แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการฝึกอบรมอย่างเป็นระบบ กระบวนการฝึกอบรม การวางแผนและการ
บริหารหน่วยฝึกอบรม สำนวจความจำเป็นในการฝึกอบรม และจัดทำโครงการฝึกอบรมแบบต่าง ๆ
เทคนิคที่ใช้ในการฝึกอบรม การประเมินผลการฝึกอบรม

Foundation of training, Duty and task of training staff, Training management concept, Process of training; planning and training division management, survey of training need, training project development, including training technique and training evaluation.

HRM60-327 มนุษยสัมพันธ์ในองค์การ 4(4-0-8)

Human Relations in Organization

วิชาบังคับก่อน : BUS60-207 การจัดการทรัพยากรบุคคล

Prerequisite : BUS60-207 Human Resource Management

ความหมาย ความสำคัญ ทฤษฎีของมนุษยสัมพันธ์ ธรรมชาติของมนุษย์ กระบวนการทางจิตวิทยาเพื่อสร้างความสัมพันธ์และความผูกพัน ระหว่างบุคคลและองค์การ การพัฒนาด้านเพื่อความก้าวหน้าในชีวิตและการทำงาน การบูรณาการแนวคิดและวิธีการทั้ง ตะวันตกและตะวันออกมาใช้ในการดำเนินชีวิตและทำงานในองค์การ

Meaning, significance, theory of human relations. Human nature, psychological processes for interpersonal relationship and organizational engagement. Self - development, work - life balance and integrating Western and Eastern methods into life and work.

HRM60-432 หัวข้อเฉพาะด้าน : การจัดการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล 4(4-0-8)

Selected Topics in Human Resource

Management and Development

วิชาบังคับก่อน : BUS60-207 การจัดการทรัพยากรบุคคล

Prerequisite : BUS60-207 Human Resource Management

ศึกษาหัวข้อเฉพาะที่น่าสนใจด้านการจัดการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ในแนวลึก

An in-depth study of selected topics in human resource management and development.

2.3) กลุ่มวิชาเอกการตลาด

2.3.1) กลุ่มวิชาเอกบังคับการตลาด

28 หน่วยกิต

MKT60-311 พฤติกรรมผู้บริโภค

4(4-0-8)

Consumer Behavior

วิชาบังคับก่อน : BUS60-203 หลักการตลาด

Prerequisite : BUS60-203 Principles of Marketing

บทบาทและความสำคัญของผู้บริโภคในตลาดสินค้าและบริการ และในการวางแผน การตลาด ปัจจัยส่วนบุคคล และปัจจัยทางด้านจิตวิทยาของผู้บริโภค ปัจจัยด้านสังคมและวัฒนธรรม กระบวนการตัดสินใจซื้อของผู้บริโภค

Consumer in the marketplace and consumers' impact on marketing strategies. Consumer as individuals, consumers in their social and cultural settings, consumer decision making process.

MKT60-312 การตลาดดิจิทัลเชิงสร้างสรรค์ 4(4-0-8)

Creative Digital Marketing

วิชาบังคับก่อน : MKT60-311 พฤติกรรมผู้บริโภค

Prerequisite : MKT60-311 Consumer Behavior

แนวคิดเกี่ยวกับการตลาด และการตลาดดิจิทัล ตลอดจนการตลาดเชิงสร้างสรรค์ บทบาทของเทคโนโลยีดิจิทัลกับการตลาดเชิงสร้างสรรค์ โอกาสปัญหาและกลยุทธ์เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่องานทางการตลาด ลักษณะและพฤติกรรมของผู้บริโภคในยุคดิจิทัล ความสำคัญของการสื่อสารด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล และการสร้างตราสินค้า การสร้างประสบการณ์ของลูกค้าบนโลกออนไลน์ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นเครื่องมือในการสื่อสารมวลชน และการสื่อสารเฉพาะบุคคล และเป็นช่องทางในการจัดจำหน่าย การใช้กลยุทธ์การตลาดทางตรงและอินเทอร์เน็ตเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า

Marketing and digital marketing concept including creative marketing; roles of digital technologies with creative marketing, opportunities, problems and strategies associated with digital marketing; characteristics and behavior of consumers in digital age; importance of communication through digital technologies and brand building; creation of online consumer experiences; use of digital technologies as a mass and personal communications tools, and as distribution/transaction channels; using direct marketing and online strategies for relationship marketing.

MKT60-313 กลยุทธ์การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ 4(4-0-8)

Product and Packaging Development Strategies

วิชาบังคับก่อน : MKT60-311 พฤติกรรมผู้บริโภค

Prerequisite : MKT60-311 Consumer Behavior

แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ให้สอดคล้องกับกระบวนการสร้างคุณค่าของลูกค้า ภายใต้กระบวนการตลาดใหม่ การวางตำแหน่งผลิตภัณฑ์ การออกแบบ และพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ การพัฒนาชื่อแบรนด์ แนวคิดการออกแบบและพัฒนาบรรจุภัณฑ์ และการบริหารจัดการผลิตภัณฑ์

Product and packaging management concepts to be consistent with value co-creation process within new marketing paradigm, product positioning,

new product design and development, brand name development, packaging design and development concept, and product management.

MKT60-314 การตลาดระหว่างประเทศ 4(4-0-8)
International Marketing

วิชาบังคับก่อน : BUS60-203 หลักการตลาด

Prerequisite : BUS60-203 Principles of Marketing

ลักษณะและความสำคัญของธุรกิจระหว่างประเทศ ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อธุรกิจระหว่างประเทศ หลักการและแนวทางในการจัดการการตลาดระหว่างประเทศ กลยุทธ์การตลาดระหว่างประเทศ ช่องทางการเข้าสู่ตลาดต่างประเทศ การวิเคราะห์ปัญหาต่าง ๆ ที่มีผลต่อการดำเนินงานด้านการตลาดระหว่างประเทศ รวมทั้งจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ

Characteristics and importance of international business; factors affecting the conduct of international business; principles and guidelines of global marketing management; strategies for global marketing; modes of foreign market entry; analysis of issues and problems in international marketing, including ethics.

MKT60-315 กลยุทธ์การตลาด 4(4-0-8)
Marketing Strategies

วิชาบังคับก่อน : BUS60-203 หลักการตลาด

Prerequisite : BUS60-203 Principles of Marketing

แนวความคิดพื้นฐานและความสำคัญของกลยุทธ์การตลาดสำหรับการแข่งขันในธุรกิจ สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกขององค์กร รูปแบบกลยุทธ์ต่างๆ ทางการตลาด การบูรณาการกลยุทธ์การตลาดกับหน้าที่งานทางการตลาดและหน้าที่อื่น ๆ ของธุรกิจรวมทั้งการฝึกปฏิบัติในการทำแผนการตลาด

Basic concepts and importance of marketing strategies for business competition; firm's internal and external environment; various types of marketing strategies; integrating marketing strategies with other functional areas of organization ; a marketing plan project.

MKT60-316 กลยุทธ์ตราสินค้าและการสื่อสารแบรนด์แบบบูรณาการ 4(4-0-8)
Brand Strategy and Integrated Brand
Communication

วิชาบังคับก่อน : BUS60-203 หลักการตลาด

Prerequisite : BUS60-203 Principles of Marketing

กลยุทธ์การสร้างแบรนด์ บทบาทและความสำคัญของกระบวนการสื่อสาร
การตลาดในการสร้างแบรนด์ การพัฒนาการสื่อสารแบรนด์อย่างมีประสิทธิภาพ การวางแผน การ
ออกแบบ การประสานงาน การบูรณาการ และการจัดการเกี่ยวกับการสื่อสารแบรนด์ การวัด
ประสิทธิภาพการสื่อสารแบรนด์

Branding strategy, the roles and importance of marketing
communication in brand creation, the development of effective brand
communications – planning, designing, coordinating, integrating and managing brand
communications,- and measuring the effectiveness of brand communications.

MKT60-441 วิจัยการตลาด 4(4-0-8)
Research in Marketing

วิชาบังคับก่อน : BUS60-301 ระเบียบวิธีวิจัย

Prerequisite : BUS60-301 Research Methodology

วิจัยในประเด็นปัญหา หรือเหตุการณ์ปัจจุบันที่น่าสนใจทางการตลาด
กระบวนการในการวิจัยการตลาด การออกแบบการวิจัย การกำหนดประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
การวิเคราะห์ข้อมูล การทดสอบสมมติฐาน และการนำเสนอผลการวิจัย

Research project on topics or current issues of interest in marketing;
marketing research process; research design, population and sampling; data analysis,
hypothesis testing; and research project presentation.

2.3.2) กลุ่มวิชาเอกเลือกการตลาด 12 หน่วยกิต

MKT60-321 ระบบสารสนเทศทางการตลาด 4(4-0-8)
Marketing Information System

วิชาบังคับก่อน : BUS60-203 หลักการตลาด

Prerequisite : BUS60-203 Principles of Marketing

ศึกษาถึงความหมาย บทบาทของเทคโนโลยีสารสนเทศทางการตลาด
ความสำคัญต่อผู้ตัดสินใจทางการตลาดและการนำไปใช้ประโยชน์ องค์ประกอบที่สำคัญของระบบ
สารสนเทศทางการตลาด การวางแผนทางการตลาด รูปแบบของกระบวนการ ตลอดจนการ

ตัดสินใจโดยใช้ระบบสารสนเทศทางการตลาด และการประยุกต์ระบบสารสนเทศทางการตลาด เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

Definitions and functions for the marketing information systems; its importance for marketing decision makers and their usage; the essential components of marketing information systems; marketing planning, process modelling and decision making by using marketing information systems; and its application for increasing business's competitive advantage.

MKT60-331 การตลาดบริการ 4(4-0-8)
Service Marketing

วิชาบังคับก่อน : BUS60-203 หลักการตลาด

Prerequisite : BUS60-203 Principles of Marketing

บทบาท และความสำคัญของธุรกิจบริการ ลักษณะและประเภทของการบริการ การเลือกตลาดเป้าหมาย การกำหนดกลยุทธ์ของการตลาดบริการ การพัฒนาส่วนประสมทางการตลาดของธุรกิจบริการแต่ละประเภท เทคนิคการประเมินผลและการควบคุม การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการตลาดบริการ และการดำเนินงานเพื่อพัฒนาธุรกิจที่ให้บริการ

Roles and importance of service business; characteristics and types of services; selection of target market; marketing strategy formulation; development of service marketing mix; evaluation techniques and control; applications of technology in service marketing; and service operation for business development.

MKT60-332 การขายและการจัดการการขาย 4(4-0-8)
Salesmanship and Sales Management

วิชาบังคับก่อน : BUS60-203 หลักการตลาด

Prerequisite : BUS60-203 Principles of Marketing

ความสำคัญของการขายและทักษะของพนักงานขาย จริยธรรมสำหรับการขาย กระบวนการในการขาย ได้แก่ การค้นหาลูกค้า การเข้าพบลูกค้า เทคนิคการเจรจาต่อรอง การใช้สื่อโฆษณา การบริการและรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้า การจัดองค์การและจัดการหน่วยขาย รูปแบบและหน้าที่ต่างๆของหน่วยขาย การพยากรณ์การขาย การคัดเลือก การฝึกอบรม ประเมินพนักงานขาย การจูงใจและการตอบแทนพนักงานขาย

Importance of selling and selling skills. Ethics in selling. Selling process: prospecting, conducting a sales meeting, negotiating, using of advertisement, servicing customer, and maintaining customer relationship.

Organizing sales force. types of sales organizations and functions, forecasting, sales-force selection, training, evaluating, motivating and compensation.

MKT60-333 การจัดการการตลาดอย่างยั่งยืน 4(4-0-8)

Sustainable Marketing Management

วิชาบังคับก่อน : BUS60-203 หลักการตลาด

Prerequisite : BUS60-203 Principles of Marketing

แนวคิดของการจัดการการตลาดอย่างยั่งยืน ลักษณะเฉพาะของการตลาดอย่างยั่งยืน หลักการพื้นฐานของการตลาดอย่างยั่งยืน กระบวนการทางการตลาดอย่างยั่งยืน การแบ่งส่วนตลาดและการตลาดเป้าหมาย แนวโน้มด้านสภาพแวดล้อมมหภาคที่มีผลต่อการตลาดอย่างยั่งยืน ปัจจัยที่มีผลต่อพฤติกรรมผู้บริโภค การตลาดเพื่อสังคม การตลาดเพื่อสิ่งแวดล้อม กลยุทธ์การตลาดโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

Concepts of sustainable marketing management ; Unique nature of sustainable marketing; fundamental of sustainable marketing; sustainable marketing process; segmentation and target marketing ; trends in the macro-environments that are influencing the sustainable marketing; factors affecting tourists behaviors; societal marketing; environmental marketing; marketing strategies that concern society and environment responsibility.

MKT60-421 การวิจัยมานุษยวิทยาบนอินเทอร์เน็ตและการวิเคราะห์ 4(4-0-8)

วัฒนธรรมแบรนด์

Netnography and Cultural Brand Analysis

วิชาบังคับก่อน : MKT60-311 พฤติกรรมผู้บริโภค

Prerequisite : MKT60-311 Consumer Behavior

แนวคิดเกี่ยวกับการวิจัยมานุษยวิทยาบนอินเทอร์เน็ต และการวิเคราะห์วัฒนธรรมแบรนด์ กระบวนการวางแผนการวิจัยมานุษยวิทยาบนอินเทอร์เน็ตและการวิเคราะห์วัฒนธรรมแบรนด์ (วิธีการวิจัยมานุษยวิทยาบนอินเทอร์เน็ต วิธีการวิเคราะห์วัฒนธรรมแบรนด์) การสร้างความเชื่อมั่นและความถูกต้องของข้อมูลการวิจัยมานุษยวิทยาบนอินเทอร์เน็ตและการวิเคราะห์วัฒนธรรมแบรนด์ และจริยธรรมการวิจัยมานุษยวิทยาบนอินเทอร์เน็ตและการวิเคราะห์วัฒนธรรมแบรนด์

The concepts of netnography and cultural brand analysis, the planning process of netnography and cultural brand analysis, developing the reliability and validity of netnography and cultural brand analysis, and the ethics of netnography and cultural brand analysis.

MKT60-442 หัวข้อเฉพาะด้าน : การตลาด 4(4-0-8)
 Selected Topics in Marketing
 วิชาบังคับก่อน : MKT60-311 พฤติกรรมผู้บริโภค
 Prerequisite : MKT60-311 Consumer Behavior
 ศึกษาหัวข้อเฉพาะที่น่าสนใจด้านการตลาดในแนวลึก
 An in-depth study of selected topics in marketing.

2.4) กลุ่มวิชาเอกโลจิสติกส์

2.4.1) กลุ่มวิชาเอกบังคับโลจิสติกส์ 28 หน่วยกิต

LGT60-311 การบริหารการจัดซื้อ 4(4-0-8)
 Procurement Management
 บทบาทและความสำคัญของการจัดซื้อ กิจกรรมในการจัดซื้อ การวางแผนการจัดซื้อ การประเมินและคัดเลือกผู้จัดส่งสินค้า การเจรจาต่อรอง การจัดการความสัมพันธ์กับผู้จัดส่งสินค้า
 Roles and importance of procurement; procurement activities, procurement planning, supplier evaluation and selection, negotiation; supplier relationship management.

LGT60-312 การจัดการสินค้าคงคลัง 4(4-0-8)
 Inventory Management
 วิชาบังคับก่อน : BUS60-205 การจัดการการดำเนินงาน
 Prerequisite : BUS60-205 Operations Management
 แนวคิดพื้นฐานในการจัดการสินค้าคงคลัง ประเภทของสินค้าคงคลัง ประเภทของความต้องการสินค้า เครื่องมือและเทคนิคในการจัดการสินค้าคงคลัง ได้แก่ การวิเคราะห์จุดสั่งซื้อและปริมาณการสั่งซื้อ การควบคุมระดับสินค้าคงคลัง การวิเคราะห์การไหลเวียนของสินค้า
 Fundamental concepts of inventory management; type of inventory; type of demand; tools and techniques for inventory management - reorder point, order quantity, inventory control, and inventory turnover.

LGT60-313 การจัดการคลังสินค้า 4(4-0-8)

Warehouse Management

วิชาบังคับก่อน : BUS60-205 การจัดการดำเนินงาน

Prerequisite : BUS60-205 Operations Management

การจัดการคลังสินค้าและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการคลังสินค้า อุปกรณ์ การจัดเก็บและการยกขนสินค้า การจัดการพื้นที่ใช้งานภายในตัวอาคารคลังสินค้า ขั้นตอนการปฏิบัติการคลังสินค้า การจัดสรรทรัพยากรภายในคลังสินค้า เทคนิคการวิเคราะห์การไหลเวียนของสินค้า การเลือกใช้อุปกรณ์การขนย้ายสินค้า การจัดการระบบสารสนเทศโลจิสติกส์ของคลังสินค้า และกรณีศึกษาในการจัดการคลังสินค้า

Warehouse management and information technology applications for warehouse management ,equipments, storage and cargo handling, space management for storage within warehouse, procedures of warehousing, resource allocation for warehousing, analytical techniques for cargo flows, selection of cargo equipment, logistics information system management of warehouse and case study in warehouse management.

LGT60-321 การจัดการการขนส่งและการกระจายสินค้า 4(4-0-8)

Transportation and Distribution Management

หลักการและความสำคัญของการขนส่งต่อธุรกิจ ระบบการขนส่ง ประเภทของการขนส่ง ความปลอดภัยในการขนส่ง การจัดตารางและเส้นทางการขนส่ง เครื่องมือและเทคโนโลยีในการจัดการการขนส่ง การประยุกต์ใช้ตัวแบบทางคณิตศาสตร์สำหรับปัญหาการขนส่ง และการออกแบบโครงข่ายการกระจายสินค้า

Concept and importance of transportation in business; transportation system, modes of transportation, transport safety, scheduling and routing, tools and technologies for transportation management; application of mathematical models for transportation problems, and distribution network design.

LGT60-331 การวิเคราะห์เชิงสถิติทางโลจิสติกส์ 4(3-2-7)

Logistics Analytics

วิชาบังคับก่อน : BUS60-204 หลักเบื้องต้นการวิเคราะห์เชิงปริมาณ

Prerequisite : BUS60-204 Introduction to Quantitative Analysis

ปัญหาการจัดการทรัพยากรด้วยเทคนิคการโปรแกรมเชิงเส้น และการโปรแกรมเป้าหมาย ปัญหาการกระจายสินค้าด้วยตัวแบบการขนส่งและการกำหนดงาน ทฤษฎีการตัดสินใจและ

การตัดสินใจแบบพิจารณาหลายเกณฑ์ การจำลองสถานการณ์ โดยจะเน้นปัญหาทางด้านโลจิสติกส์ การขนส่ง และการปฏิบัติการและโซ่อุปทาน

Resource allocation problems with linear programming and goal programming, distribution problems with transport and assignment models, introduction to decision theory and multiple criteria decision-making, introduction to modeling by simulation. The focus will be on typical problems in logistics, transportations, operations and supply chains.

LGT60-411 การออกแบบและวางแผนโซ่อุปทาน 4(4-0-8)

Supply chain planning and design

ออกแบบและวางแผนเพื่อการตัดสินใจระยะยาวในห่วงโซ่อุปทานโดยใช้การวิเคราะห์เชิงระบบที่มีความสำคัญต่อการดำเนินงานเชิงกลยุทธ์และการตัดสินใจลงทุน โดยกรณีศึกษาจากภาคธุรกิจจะถูกนำมาเป็นตัวอย่างประกอบการสอน

Emphasises the importance of long-term supply chain planning and design decisions. Analytic methodologies are explored and are used with a focus on the strategic implementation and investment decisions. Students will be exposed to leading industrial process-driven perspectives and re-design of supply chain processes.

LGT60-431 โครงการบูรณาการความรู้ด้านโลจิสติกส์ 4(4-0-8)

Capstone Project in Logistics

วิชาบังคับก่อน : BUS60-301 ระเบียบวิธีวิจัย

Prerequisite : BUS60-301 Research Methodology

รวบรวมและขยายการเรียนรู้สหวิทยาการที่มีความหลากหลายและซับซ้อนภายใต้บริบทของโลจิสติกส์ โซ่อุปทาน ผ่านกระบวนการของการคิดวิเคราะห์ การจำลอง การสะท้อน การเรียนรู้ และ การแลกเปลี่ยนประสบการณ์

Consolidates and extends interdisciplinary learning within diverse and complex logistics , supply chain and operations management contexts. Generic critical analysis, problem solving, decision making and creative thinking capabilities are enhanced through a process of simulation, reflection and experiential learning.

2.4.2) กลุ่มวิชาเอกเลือกโลจิสติกส์		12 หน่วยกิต
LGT60-314	การพยากรณ์ทางธุรกิจ Business Forecasting	4(4-0-8)
วิชาบังคับก่อน :	BUS60-201 สถิติธุรกิจ	
Prerequisite :	BUS60-201 Business Statistics	
	การพยากรณ์ธุรกิจขั้นพื้นฐาน วิธีการทางสถิติและการประยุกต์ การเลือกแบบจำลองที่ใช้ในการพยากรณ์ การพยากรณ์โดยใช้สมการถดถอยอย่างง่าย และแบบพหุคูณ การแยกองค์ประกอบของอนุกรมเวลา การประเมินผล และการปรับปรุงการพยากรณ์	
	Basic business forecasting ,statistical approaches and applications ,data and model selection for forecasting with simple and multiple regression, time-series decomposition, forecasting evaluation and adjustment.	
LGT60-315	การจัดการคุณภาพ Quality Management	4(4-0-8)
	แนวคิดในการจัดการคุณภาพ การวางแผนและการควบคุมคุณภาพ การบริหารคุณภาพแบบองค์รวม เครื่องมือและเทคนิคสำหรับการประยุกต์ใช้จริงในธุรกิจภาคผลิตและภาคบริการ มาตรฐานคุณภาพและรางวัลคุณภาพต่างๆ	
	Concept of Quality Management. Quality Planning and Controlling. Total Quality Management. Tools and techniques for effective real life applications in both manufacturing and services. Quality standards and quality awards.	
LGT60-322	การขนส่งระหว่างประเทศ International Transportation	4(4-0-8)
	หลักการด้านการขนส่งระหว่างประเทศ รูปแบบต่าง ๆ ของการขนส่ง ได้แก่ ทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ รวมทั้งการขนส่งหลายรูปแบบ โดยเน้นที่ธุรกิจบริหารจัดการการขนส่งระหว่างประเทศ การจัดการท่าเรือ การประกันภัยสินค้า เอกสารการขนส่ง และกฎหมายการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ	
	Principles of international transportation; various transportation modes - land transportation, water transportation, air transportation and multi-modal transportation with an emphasis is placed on international freight forwarder, port operation, cargo insurance, transportation document and international transport law.	

LGT60-323 การจัดการนำเข้าและส่งออก 4(4-0-8)

Import and Export Management

หลักการพื้นฐานในการจัดการนำเข้าส่งออกและประเด็นที่เกี่ยวข้อง เมื่อต้องการเข้าสู่ตลาดต่างประเทศ โดยเน้นในเรื่อง ข้อตกลงในการค้าระหว่างประเทศ กฎระเบียบ กระบวนการ และขั้นตอนในการติดต่อซื้อขาย การชำระเงิน เอกสารในการนำเข้าและส่งออก พิธีการศุลกากร องค์การที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้าและส่งออก การเรียนรู้จากกรณีศึกษาเพื่อใช้ในการออกแบบวิธีการนำเข้าและส่งออกได้อย่างเหมาะสม

The basics of export and import management and related issues when entering foreign market. Focusing on International Commercial Terms, regulations, the procedures of order processing, methods of payment, documentation, and customs clearance; roles and functions of import and export institutions. Learning from various case studies to create proper import and export processes.

LGT60-412 การจำลองธุรกิจ 4(4-0-8)

Business Simulation

วิชาบังคับก่อน : BUS60-201 สถิติธุรกิจ และ
BUS60-204 หลักเบื้องต้นการวิเคราะห์เชิงปริมาณ

Prerequisite : BUS60-201 Business Statistics and
BUS60-204 Introduction to Quantitative
Analysis

หลักการจำลองสถานการณ์ และการสร้างตัวแบบในการแก้ปัญหาทางธุรกิจ เทคนิคการจำลองด้วยวิธีมอนติคาโล การเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล และการประเมินผลลัพธ์ที่ได้จากการจำลองและการนำไปใช้งาน

Concepts of simulation in business; mathematical model used in simulation; monticarlo simulation technique, data collection, data analysis, evaluation of results and business implications.

LGT60-413 ระบบสารสนเทศทางโลจิสติกส์ 4(4-0-8)
Logistics Information System

แนวคิดของระบบสารสนเทศทางโลจิสติกส์เพื่อการเชื่อมโยงโซ่อุปทาน การใช้ข้อมูลสารสนเทศเพื่อการวางแผนทางด้านโลจิสติกส์และการตัดสินใจของผู้บริหาร นโยบายความปลอดภัยในระบบสารสนเทศ เทคโนโลยีที่ใช้ในการจัดการข้อมูลทางด้านการจัดการ โลจิสติกส์ และโซ่อุปทาน

Concept of logistics information system for coordinating within supply chain; use of information for logistics planning and decision making. Information security policies, information technologies used in logistics and supply chain management.

LGT60-432 หัวข้อเฉพาะด้าน: โลจิสติกส์ 4(4-0-8)
Selected Topics in Logistics

ศึกษาหัวข้อเฉพาะที่น่าสนใจด้านโลจิสติกส์ในแนวลึก

An in-depth study of selected topics in Logistics.

3) กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา 17 หน่วยกิต

3.1) สหกิจศึกษา 9 หน่วยกิต

BUS60-390 เตรียมสหกิจศึกษา 1(0-2-1)
Pre-Cooperative Education

แนวคิดและปรัชญาสหกิจศึกษา การปรับตัวในสังคม โครงสร้างองค์การการทำงานงานธุรการในสำนักงาน ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแรงงานการวางแผนชีวิตและอาชีพ การจัดทำโครงการการเสนอผลงาน และการเขียนรายงานวิชาการ การทำประวัติย่อ และจดหมายสมัครงานเทคนิคการสมัครงาน และการสอบสัมภาษณ์ ประสบการณ์สหกิจศึกษาของแต่ละหลักสูตร และจริยธรรมในการปฏิบัติงาน

Concepts and Philosophy of Cooperative Education, Socialization and Social Adjustments, Structure of a Business Enterprise, Administrative work Flow, Basic Knowledge of Labour Laws, Life-Style and Career Planning, Project Planning, Formal Academic Report Writing and Presentation Skills, Preparation of Resume and job Application Letter, Job Application and interview Techniques, Cooperative Education Experience of Specific Degree Programmes and Work Ethics.

BUS60-491 สหกิจศึกษา 8(0-40-0)

Cooperative Education

เงื่อนไขรายวิชา: เป็นนักศึกษาที่ได้รับคะแนน S จากรายวิชา BUS60-390 เตรียมสหกิจศึกษา 1(0-2-1) และสอบผ่านรายวิชาที่แต่ละหลักสูตรกำหนด

Conditions: For students who have received an S grade from BUS60-390 Pre-Cooperative Education 1(2-0-4) and have passed the minimal requirements of the curriculum.

การทำงานจริงเชิงวิชาการและ/หรือวิชาชีพเสมือนหนึ่งเป็นพนักงานเต็มเวลาในสถานประกอบการ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทางด้านบริหารธุรกิจ เป็นเวลา 1 ภาคเรียนสหกิจศึกษา ตามที่หลักสูตรกำหนดแต่ไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์

Real work academically and/or professionally as a full time staff member in the approved workplace in an area related to Business Administration for one trimester but not less than 16 weeks.

BUS60-492 ปฏิบัติทักษะวิชาชีพ 8(0-40-0)

Professional Skill Practice

เงื่อนไขรายวิชา: เป็นนักศึกษาที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสำนักวิชาและผ่านรายวิชา BUS60-390 เตรียมสหกิจศึกษา 1(0-2-1)

Conditions: For students who have received an S grade from BUS60-390 Pre-Cooperative Education 1(2-0-4) and have received the approval of School's committee.

การปฏิบัติการวิชาชีพเต็มเวลาไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ ในสถานประกอบการ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทางด้านบริหารธุรกิจ โดยเลือกตามวิชาเอกที่ศึกษาอยู่

Full time work performance in the approve workplace in an area related to Business Administration for one trimester but not less than 16 weeks.

3.2) สหกิจศึกษาด้านบริหารธุรกิจ	8 หน่วยกิต
BUS60-493 สหกิจศึกษาด้านบริหารธุรกิจ	8(0-40-0)
Cooperative Education Business	
วิชาบังคับก่อน : BUS60-491 สหกิจศึกษา หรือ BUS60-492 ปฏิบัติทักษะวิชาชีพ	
Prerequisite : BUS60-491 Cooperative Education or BUS60-492 Professional Skill Practice	
เงื่อนไขรายวิชา: ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสำนักวิชาการ จัดการ	
Conditions: Approval of the School of Management Board	
การทำงานจริงเชิงวิชาการและ/หรือวิชาชีพเสมือนหนึ่งเป็นพนักงานเต็มเวลาใน สถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทางด้านบริหารธุรกิจ โดยเลือกตามวิชาเอกที่ศึกษาอยู่ เป็นเวลา 1 ภาคเรียนสหกิจศึกษา ตามที่หลักสูตรกำหนดแต่น้อยกว่า 16 สัปดาห์	
Real work academically and/or professionally as a full time staff member in the approved workplace in an area related to Business Administration by choosing the majors studied for one trimester but not less than 16 weeks.	

ค. หมวดวิชาเลือกเสรี

8 หน่วยกิต

ให้นักศึกษาเลือกเรียนจากรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ในระดับปริญญาตรี โดยไม่ขัดต่อเงื่อนไขของรายวิชา ทั้งนี้ หลักสูตรบริหารธุรกิจเปิดรายวิชา BUS60-100 การเป็นผู้ประกอบการ Entrepreneurship 4(4-0-8) เป็นวิชาในหมวดวิชาเลือกเสรี

BUS60-100	การเป็นผู้ประกอบการ Entrepreneurship	4 (4-0-8)
	แนวคิดเกี่ยวกับการเป็นผู้ประกอบการ การเริ่มต้นธุรกิจใหม่ บทบาทหน้าที่ของ องค์กรธุรกิจ ภาษีธุรกิจและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ การจัดการ การตลาด การจัดการการผลิต การจัดการการเงิน การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การจัดทำแผนธุรกิจ และ ความรับผิดชอบทางธุรกิจต่อสังคม	
	The conceptual of being an entrepreneur; business start-up; the principle component of business operation; business taxation and related law; business environment analysis, production management; financial management; marketing management; human resource management; creating a business plan; corporate social responsibility.	



3.2 ชื่อ สกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

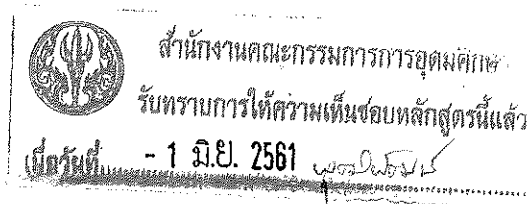
ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิปริญญาตรีและสาขาวิชา (เรียงลำดับจากเอก-โท-ตรี),(สาขาวิชา),สถาบัน, ปีที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ 5 ปีซ้อนหลัง
1. อาจารย์	นายปิยะ ปานผู้มีทรัพย์	Ph.D. (Energy Economics and Finance) : Heriot – Watt University (U.K.), 2555 พ.บ. (เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ), สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2538 พ.บ. (การเงินและการธนาคาร),มหาวิทยาลัย-ธรรมศาสตร์, 2535	มีผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด (ตามภาคผนวก ค)
2. อาจารย์	นางสาวพรเพ็ญ ทิพยนา	Ph.D. Finance,สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2558 บ.ม. (บริหารธุรกิจ), มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ, 2542 บ.บ. (บริหารธุรกิจ),มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2535	มีผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด (ตามภาคผนวก ค)
3. อาจารย์	นางนลินี ทินนาม	บ.ม. (บริหารธุรกิจ), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2542 บ.บ. (บัญชี), มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2537	มีผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด (ตามภาคผนวก ค)
4. อาจารย์	นางสาวสมจินตนา คุ่มภัย	ร.บ.ด. (การบริหารทรัพยากรมนุษย์), สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2553 ร.บ.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2536 ร.บ. (บริหารรัฐกิจ), มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2531	มีผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด (ตามภาคผนวก ค)
5. อาจารย์	นายสุชาติ ฉັນสำราญ	บ.ม. (บริหารธุรกิจ), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2543 บ.บ. (พาณิชย์นาวี), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2538	มีผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด (ตามภาคผนวก ค)
6. อาจารย์	นางสาวรัชฎาทิพย์ อุปถัมภ์ประชา	ว.ท.ม. (การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์การ), สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2551 บ.บ. (การตลาด),มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2545	มีผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด (ตามภาคผนวก ค)

ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา และสาขาวิชา (เรียงลำดับจากเอก-โท-ตรี),(สาขาวิชา),สถาบัน, ปีที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ 5 ปีย้อนหลัง
7. อาจารย์	นางนิชฐิตา สุตใหม่	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2544 บธ.บ. (บริหารธุรกิจ), มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2537	มีผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด (ตามภาคผนวก ค)
8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายศิวฤทธิ์ พงศกรรังศิลป์	Ph.D. (Management Studies in Marketing), University of Exeter (U.K.), 2553 บธ.ม. (บริหารธุรกิจ), มหาวิทยาลัยแม่โจ้, 2542 บธ.บ. (การตลาด), มหาวิทยาลัยแม่โจ้, 2539	มีผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด (ตามภาคผนวก ค)
9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางภัทรวรรณ แท่นทอง	Ph.D. (Marketing and International Business), Old Dominion University (U.S.A.), 2546 M.B.A. (Marketing), Old Dominion University, (U.S.A.), 2540 M.B.A. (Business Administration), มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่, 2538 B.A. (Laws), มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2535 B.A. (Economics), มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย, 2523	มีผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด (ตามภาคผนวก ค)
10. อาจารย์	นางสาวกัญญนิจ วิเชียรรัตน์	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) , จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2550 บธ.บ. (การบริหารการขนส่งระหว่างประเทศ), มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2546	มีผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด (ตามภาคผนวก ค)
11. อาจารย์	นางพนิดา แซ่มช้าง	Ph.D. (Operations Research), Case Western Reserve University (U.S.A.), 2543 M.S. Management Science , Case Western Reserve University (U.S.A.), 2541 M.S. Operations Research/ University of Delaware (U.S.A.), 2539 วท.บ. (คณิตศาสตร์), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2536	มีผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด (ตามภาคผนวก ค)

ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิปริญญาตรี และสาขาวิชา (เรียงลำดับจากเอก-โท-ตรี),(สาขาวิชา),สถาบัน, ปีที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ 5 ปีย้อนหลัง
12. อาจารย์	นายสุขเข็น นิยมเดชา	วศ.ม. (วิศวกรรมอุตสาหการ), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2549 วศ.บ. (วิศวกรรมไฟฟ้า), มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2545	มีผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด (ตามภาคผนวก ค)
13. ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางสาวบุณตรี จันทร์กลับ	วท.ม. (การจัดการด้านโลจิสติกส์) , จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2551 บธ.บ. (การบริหารการขนส่งระหว่างประเทศ), มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2547	มีผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด (ตามภาคผนวก ค)
14. อาจารย์	นางสาวจรรยา ชาญชัยชูจิต	Ph.D. (Logistics and Supply Chain Management) , Curtin University (Australia), 2558 M.Sc. (Operational Research), University of Hertfordshire, (U.K.) 2543 วท.บ. (คณิตศาสตร์), มหาวิทยาลัยมหิดล, 2540	มีผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด (ตามภาคผนวก ค)
15. อาจารย์	นางสาววิภาวรรณ กลิ่นหอม	Ph.D. (Human Resource Development) , มหาวิทยาลัยบูรพา, 2555 ศศ.ม. (การบริหารองค์การ), มหาวิทยาลัยศรีปทุม, 2541 บธ.บ. (การตลาด), มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2536	มีผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด (ตามภาคผนวก ค)

3.2.2 อาจารย์พิเศษ (ถ้ามี)

- ไม่มี -



สป.อว. รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
76
เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2561

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงานหรือสหกิจศึกษา)

เนื่องจากผู้ใช้บัณฑิตให้ความสำคัญต่อคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ในด้านความรู้ความสามารถอยู่ในระดับมาก และต้องการให้บัณฑิตมีประสบการณ์ก่อนเข้าสู่อาชีพ ดังนั้นหลักสูตรจึงมีรายวิชาสหกิจศึกษาจำนวน 2 ภาคการศึกษา

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

- (1) มีทักษะในการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ ตลอดจนมีความเข้าใจในทฤษฎีและหลักการมากยิ่งขึ้น
- (2) สามารถบูรณาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อนำไปใช้ในสถานประกอบการได้อย่างเหมาะสม
- (3) มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น
- (4) มีระเบียบวินัย ตรงเวลา และเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กร ตลอดจนสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานประกอบการได้

4.2 ช่วงเวลา

แบ่งเป็น 2 ภาคการศึกษา ดังนี้

- (1) ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1
- (2) ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 3

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลารวม 4 เดือน (16 สัปดาห์) ในภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 3 ของชั้นปีการศึกษาที่ 4

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

หลักสูตรกำหนดให้นักศึกษาเรียนวิชาวิจัยเพื่อให้นักศึกษาค้นคว้าและวิเคราะห์ประเด็นปัญหาทางด้านบริหารธุรกิจที่น่าสนใจในแต่ละสาขา โดยนักศึกษาต้องเรียนรายวิชาการระเบียบวิธีวิจัย เพื่อเตรียมความเข้าใจในภาคทฤษฎีเกี่ยวกับกระบวนการวิจัยในหนึ่งภาคการศึกษา และหลังจากนั้นจะเรียนภาคปฏิบัติจากรายวิชาวิจัย ซึ่งเป็นรายวิชาเฉพาะเอก ได้แก่ วิจัยการเงิน วิจัยการจัดการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล วิจัยการตลาด และโครงการบูรณาการความรู้ด้านโลจิสติกส์

ซึ่งจะต้องจัดทำและนำเสนอโครงร่างของงานวิจัย และนำเสนอผลงานปากเปล่า และส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ภายในหนึ่งภาคการศึกษา

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

เป็นชุดรายวิชาที่กำหนดขึ้นเพื่อให้นักศึกษาได้บูรณาการความรู้ในรายวิชาต่างๆ ทางด้านบริหารธุรกิจ ในหัวข้อที่นักศึกษาสนใจภายใต้การควบคุม แนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา และคณะกรรมการสอบ ใน 2 รายวิชาต่อเนื่องกัน คือ BUS60-301 ระเบียบวิธีวิจัย และต่อเนื่องด้วยวิชาวิจัยที่แยกเฉพาะวิชาเอก 4 วิชาเอก ได้แก่ FIN60-441 วิจัยการเงิน, MKT60-441 วิจัยการตลาด, HRM60-431 วิจัยการจัดการและพัฒนาศักยภาพบุคคลและLGT60-411 โครงการบูรณาการความรู้ด้านโลจิสติกส์ รายละเอียดดังต่อไปนี้

5.1.1 BUS60-301 ระเบียบวิธีวิจัย 4(4-0-8)

Research Methodology

วิชาบังคับก่อน : BUS60-201 สถิติธุรกิจ

Prerequisite : BUS60-201 Business Statistics

ปรัชญาและระเบียบวิธีวิจัย ความสำคัญของการวิจัย ประเภทของการวิจัย กระบวนการทำวิจัย: การวางแผนและการออกแบบงานวิจัย การตั้งสมมติฐาน การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลและแปลความหมาย การเขียนรายงานการวิจัยและการนำเสนอ ผลการวิจัย การประยุกต์ใช้ผลงานวิจัย และจริยธรรมในการดำเนินงานวิจัย

Philosophy and research methodology, the importance of research, process of research: planning, design, hypotheses, data collection, data analysis, interpretation of results, research report, presentation, applying of research results and research ethics.

5.1.2 FIN60-441 วิจัยการเงิน 4(4-0-8)

Research in Finance

วิชาบังคับก่อน : BUS60-301 ระเบียบวิธีวิจัย

Prerequisite : BUS60-301 Research Methodology

การวิจัยการเงินในประเด็นต่างๆที่น่าสนใจ

Research on topics of interest in finance.

5.1.3 MKT60-441 วิจัยการตลาด 4(4-0-8)

Research in Marketing

วิชาบังคับก่อน : BUS60-301 ระเบียบวิธีวิจัย

Prerequisite : BUS60-301 Research Methodology

วิจัยในประเด็นปัญหาหรือเหตุการณ์ปัจจุบันที่น่าสนใจทางการตลาด

Research on topics or current issues of interest in marketing.

5.1.4 HRM60-431 วิจัยการจัดการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล 4(4-0-8)

Research for Human Resource Management and Development

วิชาบังคับก่อน : BUS60-301 ระเบียบวิธีวิจัย

Prerequisite : BUS60-301 Research Methodology

วิจัยในประเด็นปัญหาหรือเหตุการณ์ปัจจุบันที่น่าสนใจทางด้านการจัดการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

Research on topics or current issues of interest in human resources management and development.

5.1.5 LGT60-431 โครงการบูรณาการความรู้ด้านโลจิสติกส์ 4(4-0-8)

Capstone Project in Logistics

วิชาบังคับก่อน : BUS60-301 ระเบียบวิธีวิจัย

Prerequisite : BUS60-301 Research Methodology

รวบรวมและขยายการเรียนรู้สหวิทยาการที่มีความหลากหลายและซับซ้อนภายใต้บริบทของโลจิสติกส์ โซ่อุปทาน ผ่านกระบวนการของการคิดวิเคราะห์ การจำลอง การสะท้อน การเรียนรู้ และการแลกเปลี่ยนประสบการณ์

Consolidates and extends interdisciplinary learning within diverse and complex logistics , supply chain and operations management contexts. Generic critical analysis, problem solving, decision making and creative thinking capabilities are enhanced through a process of simulation, reflection and experiential learning.

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษามีความรู้และความเข้าใจในกระบวนการวิจัย สามารถทำการวิจัยเบื้องต้นเพื่อใช้ในการวิเคราะห์และเสนอแนวทางในการแก้ปัญหาทางด้านบริหารธุรกิจตามรายวิชาเอกที่เลือกศึกษาได้ รวมทั้งสามารถเขียนรายงานวิจัยและนำเสนอผลงานวิจัยได้

5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 3 (ระเบียบวิธีวิจัย)

ภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 4 (การวิจัยทางด้านธุรกิจโดยแยกตามวิชาเอก)

5.4 จำนวนหน่วยกิต

รายวิชา BUS60-301 ระเบียบวิธีวิจัย	4	หน่วยกิต
รายวิชาวิจัยโดยแยกตามวิชาเอก	4	หน่วยกิต
รวม	8	หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

มีอาจารย์ที่ปรึกษางานวิจัยให้คำปรึกษาในการจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัย โดยให้คำแนะนำในการเลือกประเด็นปัญหาวิจัย ข้อมูลเกี่ยวกับงานวิจัย แหล่งศึกษาค้นคว้าข้อมูล และกระบวนการวิจัย โดยมีการวางแผนการดำเนินงานตามเวลาที่เหมาะสม กำหนดชั่วโมงการให้คำปรึกษา และติดตามความก้าวหน้าในการทำวิจัย และมีรูปแบบการทำรายงานฉบับสมบูรณ์

5.6 กระบวนการประเมินผล

ประเมินผลโดยอาจารย์ที่ปรึกษา จากบันทึกการให้คำปรึกษา ความก้าวหน้าในการทำวิจัย และประเมินผลจากการนำเสนอปากเปล่าและรายงานตามระยะเวลาที่ได้กำหนดไว้

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน และการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

หลักสูตรบริหารธุรกิจ มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ คุณธรรมและมีคุณลักษณะพิเศษ ดังนี้

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1. มีความรู้ความสามารถในด้านวิชาการที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้กับการทำงานจริง	<ul style="list-style-type: none"> - การนำองค์ความรู้ใหม่ในแต่ละสาขาวิชาทั้งในรูปแบบของงานวิจัยและตำราสมัยใหม่เป็นส่วนหนึ่งของการจัดการเรียนการสอน - การส่งเสริมให้นักศึกษาได้พัฒนาโครงการหรือกิจกรรมร่วมกับชุมชนหรือภาคธุรกิจโดยประยุกต์ใช้ความรู้ทางวิชาการไปวางแผนและดำเนินการในสถานการณ์จริง - การจัดโครงการฝึกอบรมหรือดูงาน รวมทั้งกิจกรรมแลกเปลี่ยนนักศึกษากับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ - การส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันกิจกรรมทางวิชาการที่ใช้ความรู้ที่ได้จากการเรียนในห้องเรียนไปวางแผนดำเนินงานจริงเช่น การประกวดแผนธุรกิจ การประกวดแผนการตลาด การแข่งขันทางการเงิน ฯลฯ
2. มีความคิดเชิงสร้างสรรค์และเป็นระบบ	<ul style="list-style-type: none"> - การกระตุ้นและส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้แลกเปลี่ยนกันระหว่างผู้สอนกับนักศึกษาผ่านการสนทนาและอภิปรายในห้องเรียน - การมอบหมายงานหรือโครงการที่กระตุ้นและส่งเสริมให้นักศึกษาได้มีโอกาสพัฒนาความคิดเชิงสร้างสรรค์และเป็นระบบ - การนำกรณีศึกษาที่เกิดขึ้นในภาคธุรกิจเป็นตัวอย่างในการวิเคราะห์ แลกเปลี่ยน และอภิปรายอย่างรอบด้าน - การส่งเสริมให้นักศึกษาได้มีโอกาสสร้างสรรค์และพัฒนาการดำเนินธุรกิจในมหาวิทยาลัย
3. มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ	<ul style="list-style-type: none"> - การใช้สื่อการเรียนการสอนทั้งตำรา กรณีศึกษา และผลงานวิจัยที่เป็นภาษาอังกฤษ - การจัดโครงการพัฒนาภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา - การสร้างความร่วมมือแลกเปลี่ยนทางวิชาการทั้งในระดับคณาจารย์และนักศึกษากับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
4. มีจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการตระหนักถึงความเป็นส่วนหนึ่งของการเป็นพลเมืองที่ดีของโลก (Global Citizenship)	- การนำกรณีศึกษาพร้อมผลกระทบที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเป็นส่วนหนึ่งในการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาของหลักสูตรบริหารธุรกิจ - การพัฒนาและยกระดับคุณภาพทางจิตใจของนักศึกษาผ่านโครงการพัฒนานักศึกษา

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

ก. มาตรฐานผลการเรียนรู้ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

เป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ มีคุณธรรม ความกล้าหาญทางจริยธรรม และเป็นพลเมืองที่ดี

1.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

- 1) มีความเข้าใจในความเป็นมนุษย์ทั้งของตนเองและผู้อื่น
- 2) มีความรับผิดชอบต่อ มี่วินัย ซื่อสัตย์ ตรงเวลา
- 3) มีสำนึกสาธารณะ และมีความเป็นพลเมืองที่ดี

1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) บรรยาย
- 2) ยกตัวอย่างกรณีศึกษา
- 3) อภิปรายประกอบสื่อ
- 4) อภิปรายกลุ่มย่อย
- 5) การเรียนรู้ผ่านโครงงาน
- 6) กิจกรรมกลุ่ม (Group Process)
- 7) การจัดการความรู้ (Knowledge Management)
- 8) การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Knowledge Sharing)
- 9) สนทนา (Dialog)
- 10) การเรียนรู้ผ่านการทำงานกลุ่มโดยใช้ Project-based Learning
- 11) ยกตัวอย่างกรณีศึกษา
- 12) การเข้าเรียน การตรงต่อเวลาในการส่งงาน

1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) พฤติกรรมการเข้าเรียน และการส่งรายงานตามขอบเขตของงานและการตรงต่อเวลา
- 2) การมีส่วนร่วมในชั้นเรียนและกิจกรรม
- 3) การโต้ตอบถกเถียงและการมีส่วนร่วมในการอภิปราย
- 4) การนำเสนอโครงงาน

- 5) ประเมินจากผลงานสร้างสรรค์ร่วมกันของนักศึกษา
- 6) ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการเรียนรู้และการทำงาน
- 7) ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมและการสะท้อนคิด (Reflection) ผ่านการบันทึกการเรียนรู้ (Journal Reflection)
- 8) ดูพฤติกรรมในการเข้าเรียนความรับผิดชอบทั้งงานเดี่ยวและงานกลุ่ม

2. ด้านความรู้

มีความรอบรู้ในศาสตร์ต่าง ๆ เพื่อการดำเนินชีวิตในสังคม

2.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

- 1) มีความรู้ในศาสตร์ของรายวิชา
- 2) สามารถเชื่อมโยงศาสตร์ต่าง ๆ เข้ากับการดำเนินชีวิต
- 3) แสวงหาความรู้ตลอดชีวิต

2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) บรรยาย
- 2) ยกตัวอย่างกรณีศึกษา
- 3) อภิปรายประกอบสื่อ
- 4) อภิปรายกลุ่มย่อย
- 5) วิทยากรพิเศษ
- 6) นิทรรศการทางศิลปะแขนงต่าง ๆ
- 7) การใช้สื่อประกอบการเรียนรู้ที่หลากหลาย
- 8) การอบรมเชิงปฏิบัติการ
- 9) การอภิปรายกลุ่ม
- 10) การทำงานในชั้นเรียน

2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) การสอบปรนัยและอัตนัย
- 2) การประเมินผลรายงานกลุ่มและรายงานย่อย
- 3) การอภิปรายและแสดงความคิดเห็น
- 4) ประเมินผลเนื้อหา การสอบอัตนัยและปรนัย
- 5) การประเมินผลงานและการสร้างสรรค์ผลงาน
- 6) ประเมินกระบวนการเรียนรู้ และการมีส่วนร่วมในการเรียนรู้แบบกลุ่มย่อย
- 7) การนำเสนองาน
- 8) การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน และกิจกรรม
- 9) การโต้ตอบ ถกเถียงและการมีส่วนร่วมในการอภิปราย

3. ด้านทักษะทางปัญญา

สามารถคิดอย่างเป็นระบบ มีวิจารณ์ญาณ และมีเหตุผล

3.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

- 1) สามารถค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ และประเมินข้อมูลจากหลักฐานได้
- 2) สามารถคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบแบบองค์รวม มีเหตุผล ความคิดสร้างสรรค์และจินตนาการ
- 3) ประยุกต์ใช้ข้อมูลเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ใหม่

3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) บรรยาย
- 2) ยกตัวอย่างการศึกษา
- 3) อภิปรายรายกลุ่มย่อย
- 4) กิจกรรมกลุ่ม (Group Process)
- 5) วิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)
- 6) การเรียนรู้ผ่านการทำงานกลุ่มโดยใช้ Project-Based Learning ในการสร้างสรรค์งานศิลปะร่วมกัน
- 7) อภิปรายประกอบสื่อ

3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) การสอบแบบปรนัยและอัตนัย
- 2) การประเมินผลรายงานกลุ่มและรายงานย่อย
- 3) การอภิปรายและแสดงความคิดเห็น
- 4) การประเมินผลงานและสร้างสรรค์ผลงาน
- 5) การประเมินกระบวนการเรียนรู้ และการมีส่วนร่วมในการเรียนรู้แบบกลุ่มย่อย
- 6) การนำเสนองาน (Presentation)

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

นำความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิตและดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างเหมาะสม

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

- 1) สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและรู้บทบาทของตนเองในกลุ่มทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่ม
- 2) ทำงานกลุ่มอย่างเต็มความสามารถเพื่อผลงานที่มีคุณภาพ
- 3) วางแผนและรับผิดชอบในการเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเอง วิชาชีพและสังคม

4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความ

รับผิดชอบ

- 1) อภิปรายกลุ่ม
- 2) ทำรายงานกลุ่ม

4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) การโต้ตอบถกเถียงและการมีส่วนร่วมในการอภิปราย
- 2) การมีส่วนร่วมในกิจกรรมกลุ่ม

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

สามารถสื่อสาร ใช้สถิติ/คณิตศาสตร์เพื่อทำความเข้าใจข้อมูล และใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้

5.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

- 1) สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเลือกใช้รูปแบบที่เหมาะสม
เหมาะสม
- 2) สามารถเลือกประยุกต์ใช้เทคนิคทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสมในชีวิตประจำวัน
ชีวิตประจำวัน
- 3) มีทักษะพื้นฐานและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร การนำเสนอ การสืบค้นข้อมูล เพื่อการแสวงหาความรู้อย่างต่อเนื่องอย่างรู้เท่าทัน

5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) เรียนรู้ด้วยตนเอง (Self-directed Learning) โดยกำหนดแหล่งค้นคว้าในสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ
สารสนเทศ
- 2) นำเสนอผลงานผ่านสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 3) การเรียนรู้ผ่านการทำงานกลุ่มโดยใช้ Project-Based Learning ในการสร้างสรรค์งานศิลปะร่วมกัน
- 4) การมอบหมายการทำรายงานกลุ่ม และรายงานเดี่ยว
- 5) การแนะนำแหล่งข้อมูลเบื้องต้น
- 6) การสอนในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ประเมินจากผลการปฏิบัติงาน (Performance Evaluation)
- 2) ประเมินจากการสังเกตในการนำเสนองาน
- 3) ประเมินความสามารถจากการใช้สื่อในการนำเสนอ
- 4) การประเมินรายงาน/ชิ้นงาน

ข. มาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาเฉพาะ

1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม

1.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจจะต้องมีคุณธรรม จริยธรรมเพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างราบรื่นและเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม ดังนั้นอาจารย์ผู้สอนในแต่ละวิชาต้องพยายามสอดแทรกเนื้อหาที่เกี่ยวกับประเด็นต่อไปนี้ทั้ง 3 ข้อ เพื่อให้นักศึกษาสามารถพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมไปพร้อมกับเนื้อหาทางวิชาการที่ศึกษา รวมทั้งอาจารย์ผู้สอนก็ต้องมีคุณสมบัติด้านคุณธรรมจริยธรรมทั้ง 3 ข้อ เช่นกัน ได้แก่

- 1) มีความเข้าใจในความเป็นมนุษย์ทั้งของตนเองและผู้อื่น มีความรู้ความเข้าใจในหลักจริยธรรม คุณธรรมที่มีความสำคัญทางธุรกิจ สามารถจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพทางธุรกิจ
- 2) มีความรับผิดชอบ มีวินัย ซื่อสัตย์ ตรงเวลา เคารพและปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม
- 3) มีสำนึกสาธารณะ และมีความเป็นพลเมืองที่ดี ไม่เอาใจเอาเปรียบผู้อื่น มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม

1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1) รมรงค์ส่งเสริม เพื่อปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา แต่งกายตามระเบียบของมหาวิทยาลัย รู้จักกาลเทศะในการแต่งกาย การพูดจา การปฏิบัติตนเป็นคนไทยที่ดี ยึดมั่นในขนบธรรมเนียมประเพณีไทย
- 2) กำหนดให้นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบในการทำงานที่ได้รับมอบหมายส่งงานภายในเวลาที่กำหนด ทั้งงานเดี่ยวและงานกลุ่ม โดยในการทำงานกลุ่ม นักศึกษาต้องรู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่มและการเป็นสมาชิกที่ดีของ มีความซื่อสัตย์โดยต้องไม่ทุจริตในการสอบหรือลอกการบ้านของผู้อื่น เป็นต้น
 - อาจารย์ผู้สอนทุกคนต้องสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคมรวมถึงจรรยาบรรณของวิชาชีพในทุกรายวิชา โดยยกตัวอย่างจากสถานการณ์จริง บทบาทสมมติ หรือกรณีตัวอย่าง รวมทั้งมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
 - อาจารย์ผู้ต้องจัดให้มีการวัดในด้านคุณธรรม จริยธรรมทุกภาคการศึกษา ซึ่งไม่จำเป็นต้องเป็นข้อสอบ อาจใช้การสังเกตพฤติกรรมระหว่างทำกิจกรรมที่กำหนด มีการกำหนดคะแนนในเรื่องคุณธรรม จริยธรรมให้เป็นส่วนหนึ่งของคะแนนความประพฤติของนักศึกษา
 - สนับสนุนให้นักศึกษาจัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงกิจกรรมที่แสดงออกถึงความเสียสละและความพอเพียง

- จัดให้มีการบรรยายพิเศษเกี่ยวกับจริยธรรม คุณธรรมที่ศาสนิกชนพึงปฏิบัติ โดยเชิญวิทยากรผู้
มี

ประสบการณ์หรือผู้นำทางศาสนาต่าง ๆ เป็นผู้บรรยาย

- ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนาที่จัดโดยหน่วยงานภายในและภายนอก
มหาวิทยาลัย
- อาจารย์ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีในด้านคุณธรรมและจริยธรรม และเข้าร่วมโครงการ
ต่างๆ

ที่จัดขึ้น

1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1) สังเกตพฤติกรรม และประเมินพฤติกรรมของผู้เรียนระหว่างร่วมกิจกรรมการเรียนการสอน
- 2) ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่
มอบหมาย
- 3) ประเมินจากความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายทั้งงานเดี่ยวและงานกลุ่ม ในด้านคุณภาพ
ของงานและการมีส่วนร่วมในงานนั้น ๆ ซึ่งประกอบด้วย การประเมินตนเอง การประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้นหรือ
เพื่อนร่วมกลุ่ม และการประเมินโดยอาจารย์ผู้สอน
- 4) ประเมินจากการมีส่วนร่วม และความพร้อมเพียงของนักศึกษา ในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริม
หลักสูตร
- 5) ประเมินจากจำนวนนักศึกษาที่ทำการทุจริตในการสอบ หรือกระทำผิดกฎระเบียบด้านต่าง ๆ
ของมหาวิทยาลัย

2. ด้านความรู้

2.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษาต้องมีความรู้และเชี่ยวชาญในสาระสำคัญของศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ กระบวนการบริหาร
ธุรกิจ และศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารธุรกิจทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ มีความสามารถในการเรียนรู้
ด้วยตนเอง สามารถคิดและวิเคราะห์ปัญหาอย่างเป็นระบบ สามารถนำมาตรฐานความรู้ไปใช้ในการประกอบ
อาชีพและใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมได้ โดยต้องมีมาตรฐานความรู้ครอบคลุม ดังนี้

- 1) มีความรู้ในศาสตร์ของรายวิชาทางด้านบริหารธุรกิจ
- 2) สามารถเชื่อมโยงศาสตร์ต่าง ๆ เข้ากับการดำเนินชีวิต โดยเฉพาะทางด้านกระบวนการบริหารธุรกิจ
ในด้านการวางแผน การจัดโครงสร้างองค์การ การปฏิบัติการ การควบคุมและการประเมินผลการดำเนินงาน
รวมทั้งการปรับปรุงแผนงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทางธุรกิจ
- 3) แสวงหาความรู้ตลอดชีวิต มีความรู้เกี่ยวกับความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพด้านบริหารธุรกิจ
รวมทั้งมีความเข้าใจอย่างเท่าทันในผลกระทบในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงของประเทศและสังคมโลก

2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผลการเรียนรู้ด้านความรู้

การสอนเป็นลักษณะที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ได้แก่

1) การบรรยายถึงเนื้อหาหลักของแต่ละวิชาซึ่งครอบคลุมถึงสาระสำคัญของศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ และ/หรือกระบวนการบริหารธุรกิจ และ/หรือศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับบริหารธุรกิจ และ/หรือความรู้เกี่ยวกับความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพบริหารธุรกิจ

2) ยกตัวอย่างกรณีศึกษาจริงในเชิงวิเคราะห์ และเน้นให้เกิดการนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน กระตุ้นให้เกิดความคิดตามหลักของเหตุและผล ชี้ให้เห็นความสัมพันธ์ระหว่างทฤษฎีกับการประยุกต์ใช้ในโลกรธุรกิจปัจจุบันเพื่อให้ง่ายในการเข้าใจ

3) การเรียนโดยใช้ปัญหาเป็นพื้นฐาน

4) การเรียนรู้จากสถานการณ์จริง โดยการให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าไปเรียนรู้ในสถานประกอบการจริง ได้ใช้ทฤษฎีและเครื่องมือในการแก้ปัญหาด้วยตนเองเพื่อให้เกิดความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่เรียน และเข้าใจสาขาวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง

2) ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะความสามารถในการค้นคว้าด้วยตนเองทั้งในและนอกห้องเรียน มีการมอบหมายงานเพื่อให้ผู้เรียนได้มีการฝึกฝนทักษะด้านต่างๆ รู้จักวิเคราะห์และแก้ปัญหาด้วยตนเอง มีการพัฒนาค้นหาความรู้แล้วมาเสนอเพื่อสร้างทักษะในการอภิปราย นำเสนอ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกัน

6) การศึกษาดูงานนอกสถานที่

7) การสอนเสริมเพิ่มเติม

2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษา ให้ครอบคลุมในทุกด้านโดย

1) การทดสอบ ได้แก่ การทดสอบย่อย การสอบกลางภาค และปลายภาค

2) การประเมินผลสำเร็จของการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายทั้งในลักษณะของงานเดี่ยวและงานกลุ่ม ทั้งในรูปแบบการทำรายงานและการนำเสนอปากเปล่า

3) การประเมินผลโดยสถานประกอบการที่รับนักศึกษาเข้าไปเรียนรู้งาน

3. ด้านทักษะทางปัญญา

3.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษาสามารถพัฒนาตนเองและมีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านในสาขาวิชาของตน และสามารถนำประสบการณ์การเรียนรู้ไปประยุกต์กับการประกอบอาชีพในอนาคตได้อย่างประสบความสำเร็จ ดังนั้น นักศึกษาจะต้องบรรลุผลการเรียนรู้ ดังต่อไปนี้

1) สามารถค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ และประเมินข้อมูลจากหลักฐานได้จากแหล่งและ มีประสิทธิภาพด้วยตนเอง เพื่อให้ได้สารสนเทศที่เป็นประโยชน์ในการใช้งานตามสถานการณ์แวดล้อมทางธุรกิจ

2) สามารถคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบแบบองค์รวม มีเหตุผล ความคิดสร้างสรรค์และจินตนาการ สามารถบูรณาการความรู้จากสาขาวิชาชีพที่ศึกษาและประสบการณ์เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาทางธุรกิจและสถานการณ์ทั่วไปได้อย่างเหมาะสม

3) ประยุกต์ใช้ข้อมูลเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ และสามารถคิดค้นทางเลือก วิเคราะห์ทางเลือกและผลกระทบจากทางเลือกอย่างรอบด้าน มีความสามารถในการตัดสินใจเลือกทางเลือกที่สอดคล้องกับสถานการณ์ทางธุรกิจ ทำให้เกิดการได้เปรียบทางการแข่งขันทางธุรกิจ

3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) มอบหมายงานให้นักศึกษาได้ค้นคว้า และหาคำตอบด้วยตนเอง
- 2) มอบหมายงานให้นักศึกษาได้แก้ปัญหา จากกรณีศึกษา
- 3) ผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันอภิปรายแนวทางแก้ปัญหาในหลากหลายรูปแบบ รวมถึงอภิปรายถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น ในชั้นเรียน

3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) ประเมินผลตามผลสำเร็จของงานและความถูกต้องเหมาะสมของสารสนเทศที่นำมาใช้
- 2) ประเมินผลตามผลการดำเนินงานของงานที่ได้รับมอบหมาย รวมไปถึงความถูกต้องเหมาะสมของทฤษฎีหรือแนวคิดที่นำมาใช้
- 3) ประเมินผลโดยการสอบ

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษาสามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิตและดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างเหมาะสม นักศึกษาจะต้องบรรลุผลการเรียนรู้ ดังต่อไปนี้

- 1) สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและรู้บทบาทของตนเองในกลุ่มทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่ม สามารถแสดงภาวะผู้นำ และบทบาทสมาชิกของกลุ่มได้อย่างเหมาะสม และสามารถปรับตัวเชิงวิชาชีพได้
- 2) ทำงานกลุ่มอย่างเต็มความสามารถเพื่อผลงานที่มีคุณภาพ สามารถแสดงความคิดเห็นริเริ่มและความคิดเห็นต่างอย่างสร้างสรรค์ เอื้อต่อการแก้ไขปัญหาของทีม
- 3) วางแผนและรับผิดชอบในการเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเอง วิชาชีพและสังคม

4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) มอบหมายงานให้นักศึกษาได้ร่วมทำเป็นกลุ่ม
- 2) จัดกิจกรรมกลุ่มเพื่อให้สมาชิกได้ร่วมกันเสนอแนวทางแก้ปัญหา
- 3) กำหนดแผนการส่งความคืบหน้าของงานและรายชื่อสมาชิกที่รับผิดชอบ

4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) ประเมินผลจากแบบประเมินตนเองและเพื่อนร่วมงาน
- 2) ประเมินผลจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนองานกลุ่มในชั้นเรียน
- 3) ประเมินผลจากความคืบหน้าของงานที่ได้รับมอบหมาย

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษาสามารถสื่อสาร ใช้สถิติ/คณิตศาสตร์เพื่อทำความเข้าใจข้อมูล และใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้ นักศึกษาจะต้องบรรลุผลการเรียนรู้ ดังต่อไปนี้

- 1) สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเลือกใช้รูปแบบที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการทำธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) สามารถเลือกประยุกต์ใช้เทคนิคทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสมในชีวิตประจำวันและการตัดสินใจทางธุรกิจ
- 3) มีทักษะพื้นฐานและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร การนำเสนอ การสืบค้นข้อมูล เพื่อการแสวงหาความรู้อย่างต่อเนื่องอย่างรู้เท่าทัน สนับสนุนการดำเนินงานของธุรกิจ

5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) จัดการเรียนการสอน โดยอาศัยการวิเคราะห์เชิงปริมาณ เพื่อใช้แก้ปัญหาหรือหาคำตอบ
- 2) จัดการเรียนการสอน หรือเอกสารการสอน บางส่วนเป็นภาษาอังกฤษ หรือมอบหมายงานให้ที่เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ใช้ทักษะภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ
- 3) มอบหมายงานเพื่อให้นักศึกษาได้นำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน
- 4) มอบหมายงานเพื่อให้นักศึกษาได้ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการแก้ปัญหา

5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ประเมินผลจากการสอบ
- 2) ประเมินผลจากการสอบ การตอบคำถามและการนำเสนอผลงานของนักศึกษา
- 3) ประเมินผลจากการนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน
- 4) ประเมินผลจากผลสำเร็จของงาน

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

ก.หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1.1) มีความเข้าใจในความเป็นมนุษย์ทั้งของตนเองและผู้อื่น
- 1.2) มีความรับผิดชอบ มีวินัย ซื่อสัตย์ ตรงเวลา
- 1.3) มีสำนึกสาธารณะ และมีความเป็นพลเมืองที่ดี

2) ด้านความรู้

- 2.1) มีความรู้ในศาสตร์ของรายวิชา
- 2.2) สามารถเชื่อมโยงศาสตร์ต่าง ๆ เข้ากับการดำเนินชีวิต
- 2.3) แสวงหาความรู้ตลอดชีวิต

3) ด้านทักษะทางปัญญา

- 3.1) สามารถค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ และประเมินข้อมูลจากหลักฐานได้
- 3.2) สามารถคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบแบบองค์รวม มีเหตุผล ความคิดสร้างสรรค์และจินตนาการ
- 3.3) ประยุกต์ใช้ข้อมูลเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ใหม่

4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 4.1) สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและรับบทบาทของตนเองในกลุ่มทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่ม
- 4.2) ทำงานกลุ่มอย่างเต็มความสามารถเพื่อผลงานที่มีคุณภาพ
- 4.3) วางแผนและรับผิดชอบในการเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเอง วิชาชีพและสังคม

5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 5.1) สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเลือกใช้รูปแบบที่เหมาะสม
- 5.2) สามารถเลือกประยุกต์ใช้เทคนิคทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสมในชีวิตประจำวัน
- 5.3) มีทักษะพื้นฐานและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร การนำเสนอ การสืบค้นข้อมูล เพื่อการแสวงหาความรู้อย่างต่อเนื่องอย่างรู้เท่าทัน

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1.1) มีความเข้าใจในความเป็นมนุษย์ทั้งของตนเองและผู้อื่น มีความรู้ความเข้าใจในหลักจริยธรรม คุณธรรมที่มีความสำคัญทางธุรกิจ สามารถจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพทาง ธุรกิจ

1.2) มีความรับผิดชอบ มีวินัย ซื่อสัตย์ ตรงเวลา เคารพและปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับ ต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม

1.3) มีสำนึกสาธารณะ และมีความเป็นพลเมืองที่ดี ไม่เอาัดเอาเปรียบผู้อื่น มีความรับผิดชอบต่อ ตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม

2) ด้านความรู้

2.1) มีความรู้ในศาสตร์ของรายวิชาทางด้านบริหารธุรกิจ

2.2) สามารถเชื่อมโยงศาสตร์ต่าง ๆ เข้ากับการดำเนินชีวิต โดยเฉพาะทางด้านกระบวนการ บริหารธุรกิจ ในด้านการวางแผน การจัดโครงสร้างองค์กร การปฏิบัติการ การควบคุมและการประเมินผลการ ดำเนินงาน รวมทั้งการปรับปรุงแผนงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทางธุรกิจ

2.3) แสวงหาความรู้ตลอดชีวิต มีความรู้เกี่ยวกับความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพด้านบริหาร ธุรกิจ รวมทั้งมีความเข้าใจอย่างเท่าทันในผลกระทบในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงของประเทศและสังคมโลก

3) ด้านทักษะทางปัญญา

3.1) สามารถค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ และประเมินข้อมูลจากหลักฐานได้จากหลายแหล่งและ มีประสิทธิภาพด้วยตนเอง เพื่อให้ได้สารสนเทศที่เป็นประโยชน์ในการใช้งานตามสถานการณ์แวดล้อมทางธุรกิจ

3.2) สามารถคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบแบบองค์รวม มีเหตุผล ความคิดสร้างสรรค์และจินตนาการ สามารถบูรณาการความรู้จากสาขาวิชาชีพที่ศึกษาและประสบการณ์เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาทางธุรกิจและ สถานการณ์ทั่วไปได้อย่างเหมาะสม

3.3) ประยุกต์ใช้ข้อมูลเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ และสามารถคิดค้นทางเลือก วิเคราะห์ทางเลือก และผลกระทบจากทางเลือกอย่างรอบด้าน มีความสามารถในการตัดสินใจเลือกทางเลือกที่สอดคล้องกับ สถานการณ์ทางธุรกิจ ทำให้เกิดการได้เปรียบทางการแข่งขันทางธุรกิจ

4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1) สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและรับบทบาทของตนเองในกลุ่มทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่ม สามารถแสดงภาวะผู้นำ และบทบาทสมาชิกของกลุ่มได้อย่างเหมาะสม และสามารถปรับตัวเชิงวิชาชีพได้

4.2) ทำงานกลุ่มอย่างเต็มความสามารถเพื่อผลงานที่มีคุณภาพ สามารถแสดงความคิดริเริ่มและความ เห็นต่างอย่างสร้างสรรค์ เอื้อต่อการแก้ไขปัญหาของทีม

4.3) วางแผนและรับผิดชอบในการเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเอง วิชาชีพและสังคม

5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1) สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเลือกใช้รูปแบบที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการทำธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.2) สามารถเลือกประยุกต์ใช้เทคนิคทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสมในชีวิตประจำวันและการตัดสินใจทางธุรกิจ

5.3) มีทักษะพื้นฐานและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร การนำเสนอ การสืบค้นข้อมูล เพื่อการแสวงหาความรู้อย่างต่อเนื่องอย่างรู้เท่าทัน สนับสนุนการดำเนินงานของธุรกิจ

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม		2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ตัวเลขการสื่อสารสารสนเทศและ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ ต้องพัฒนา		
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3		
1. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร																	
GEN60-111 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัย	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	●	○	●	●	●	●	
GEN60-112 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	○	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
GEN60-113 ภาษาอังกฤษในสื่อและการสื่อสาร	○	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
GEN60-114 ภาษาอังกฤษในหลากหลายทางวัฒนธรรม	●	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
GEN60-115 ภาษาอังกฤษเพื่อสุขภาพและความ เป็นอยู่ที่ดี		●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
GEN60-116 ภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาชุมชน	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
GEN60-117 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ	○	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์กับบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์ตัวเลข การสื่อสาร การสารสนเทศและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ตรงพัฒนา		
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์															
GEN60-121 สังคมโลกปัจจุบันและการเป็นพลเมืองโลก	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●
GEN60-122 ความเข้าใจในคุณค่าและความงาม	●	○	○	●	○	●	○	●	○	●	●	○	●	○	●
GEN60-123 การจัดการชีวิตอย่างชาญฉลาด	●	●	○	○	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●
3. กลุ่มวิชาสุขภาพอนามัย															
GEN60-131 การสร้างเสริมสุขภาพชีวิต	●	●	○	○	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○
4. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์															
GEN60-141 วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	●	●	○	●	○	○	●	●	○	●	○	○	●	●	○
5. กลุ่มวิชาสารสนเทศ															
GEN60-151 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับปัจจุบันและอนาคต	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●

สป.อว. รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2561

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3	
1) กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ																
ACT60-100 การบัญชีเบื้องต้น	●			●	●		○	○		○					○	
ACT60-200 การบัญชีเพื่อการจัดการ	●			●	●		○	○		○					○	
BUS60-101 การจัดการและพฤติกรรมองค์การ	○	○	○	○	○	○	●	●	○	●			○		○	
BUS60-201 สถิติธุรกิจ		○		○				●		○				●		
BUS60-202 การเงินธุรกิจ		○		○				○		○				○		
BUS60-203 หลักการตลาด	●	●		●	●	○	○	○		●	○	○	○		○	
BUS60-204 หลักเบื้องต้นการวิเคราะห์เชิงปริมาณ		○		○	●		●	●	○	○				●		
BUS60-205 การจัดการการค้าเป็นงาน		○		○				●		○				●		
BUS60-206 การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน		○		○	●		○	●		●	○		○	●		
BUS60-207 การจัดการทรัพยากรบุคคล	●	●		○			○			●			○		●	
BUS60-208 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ		○		○	●		●	○		○	○		○		○	
BUS60-209 กฎหมายธุรกิจและภาษีอากร			●			●		○				○	○			
BUS60-301 ระเบียบวิธีวิจัย	○	○	○	○	○		●	●	●	○	○		○	○	○	○

สป.อว. รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2561

รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม			2.ความรู้			3.ทักษะทางปัญญา			4.ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ			5.ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
	BUS60-302 การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่เชิงลึกทางธุรกิจ	○	○	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●
BUS60-303 การจัดการธุรกิจอย่างยั่งยืน	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○
BUS60-401 การจัดการกลยุทธ์	○	○	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○
ECN60-200 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	○	○	○	○	○
MAT60-100 คณิตศาสตร์ทั่วไป	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
MGT60-101 ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
MGT60-301 พันธกิจสัมพันธ์เพื่อชุมชน	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
2) กลุ่มวิชาเอก															
2.1 กลุ่มวิชาเอกการเงิน															
2.1.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับการเงิน															
FIN60-311 ตลาดการเงินและสถาบันการเงิน	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○
FIN60-312 การจัดการการเงิน	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○
FIN60-313 การเงินระหว่างประเทศ	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○
FIN60-321 การลงทุน	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○

สป.อว. รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2561

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3	
	FIN60-322 ตราสารอนุพันธ์	○			●				●				○		●	
FIN60-331 ประกันภัยและการจัดการความเสี่ยง	○			●	○	○		○				○		○		
FIN60-441 วิจัยการเงิน	○			●			●	●	○	○	●	○		●	○	
2.1.2 กลุ่มวิชาเอกเลือกการเงิน																
FIN60-314 การวิเคราะห์และรายงานทางการเงิน	○			●			●	●				○		●		
FIN60-315 การจัดการสินเชื่อ	●			●				●				○		○		
FIN60-323 ตราสารทุนและตราสารหนี้	○			●				●				○		●		
FIN60-332 ประกันชีวิตและสุขภาพ	○			●				○				○		○		
FIN60-333 ประกันวินาศภัย	○			●				○				○		○		
FIN60-341 เทคโนโลยีการเงิน	○			●	○	○		○				○		○	●	
FIN60-342 การประเมินทรัพย์สินเบื้องต้น	○			●			●	○				○		●		
FIN60-442 หัวข้อเฉพาะด้าน: การเงิน	○			●				○				○		○		
LGT60-323 การจัดการนำเข้าและส่งออก	○			●			○	●			○		●	○	●	

สป.อว. รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2561

รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม			2.ความรู้			3.ทักษะทางปัญญา			4.ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ				5.ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3	
2.2 กลุ่มวิชาเอกการจัดการและพัฒนาทรัพยากร บุคคล																
2.2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับการจัดการและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล																
HRM60-311 การสรรหาและคัดเลือกทรัพยากร บุคคล	●	●		●	○	○	●	○		○	○		○		○	
HRM60-312 การจัดการค่าตอบแทน	●	●	○	●	○	○		●		○	○		○	●	○	
HRM60-313 การจัดการผลการปฏิบัติงาน	●	●		●	○	○	●	●		○	○		○		○	
HRM60-314 การจัดการทรัพยากรบุคคลเชิง กลยุทธ์	●	●		●	○	○	●	●		○	○		○		○	
HM60-321 การพัฒนาทรัพยากรบุคคล	●	●		●	○	○	●	●		○	○		○		○	
HRM60-322 การพัฒนาภาวะผู้นำ	●	●	●	●	○	○	○	○		○	○	○	○		○	
HRM60-431 วิจัยการจัดการและพัฒนาทรัพยากร บุคคล	●	●		●	○	○	●	●	○	○	○		○	●	○	

สป.อว. รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2561

รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม			2.ความรู้			3.ทักษะทางปัญญา			4.ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ			5.ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
	2.2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือกการจัดการและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล														
HRM60-315 แรงงานสัมพันธ์	●	●	●	●	○	○	●	●		○	○	○	○	○	○
HRM60-316 เทคโนโลยีทางทรัพยากรบุคคล	●	●		●	○	○	○	○		○	○		○		●
HRM60-323 การจัดการทีมงานและการสื่อสารใน องค์กร	●	●	○	●	○	○	○	○		○	○		○		○
HRM60-324 การจัดการความรู้	○	●		●	○	○	○	○		○	○		○		○
HRM60-325 การพัฒนาองค์การและการจัดการการ เปลี่ยนแปลง	●	●		●	○	○	○	○		○	○		○		○
HRM60-326 การจัดการฝึกอบรม	●	●		●		○	○	○		○	○		○		●
HRM60-327 มนุษย์สัมพันธ์ในองค์การ	●	○	○	○	●	○	○	○		○	○		○		○
HRM60-432 หัวข้อเฉพาะด้าน : การจัดการและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล	●	●		●	○	○	○	○		○	○		○		○
2.3 กลุ่มวิชาเอกการตลาด															
2.3.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับการตลาด															
MKT60-311 พฤติกรรมผู้บริโภค	●	●		●	○	○	○	○		○	○		○		○

สป.อว. รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2561

รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม			2.ความรู้			3.ทักษะทางปัญญา			4.ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ			5.ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3	
	MKT60-312 การตลาดดิจิทัลเชิงสร้างสรรค์	●	●		●	○		○	●		●	○	○	○	○	○
MKT60-313 กลยุทธ์การพัฒนาผลิตภัณฑ์และ บรรจุภัณฑ์	●	●	○	●	○	○		●	○	●	○		●	●	○	○
MKT60- 314 การตลาดระหว่างประเทศ	○	●		●	○		○	●		●	○	○	○	○	○	○
MKT60- 315 กลยุทธ์การตลาด	○	●		●	●		○	●		●	○	○	○	○	○	○
MKT60-316 กลยุทธ์ตราสินค้าและการสื่อสาร แบรนด์แบบบูรณาการ	●	●	○	●	○	○		●	○	●	○	○	●	●	○	○
MKT60- 441 วิจัยการตลาด	○	○		●	○		○	●	●	○	●	○	○	○	○	●
2-3-2 กลุ่มวิชาเอกเลือกการตลาด																
MKT60-321 ระบบสารสนเทศทางการตลาด	○	○		●	○		○	●	●	○	○	○	○	○	○	●
MKT60-331 การตลาดบริการ	○	●		●	○		○	●		●	○	○	○	○	○	○
MKT60-332 การขายและการจัดการการขาย	○	○		●	○		○	●		●	○	○	○	○	○	○
MKT60-333 การจัดการการตลาดอย่างยั่งยืน	○	●		●	●		○	●		●	○	○	○	○	○	○

สป.อว. รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2561

รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม			2.ความรู้			3.ทักษะทางปัญญา			4.ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5.ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3	
	MKT60-421 การวิจัยมานุษยวิทยาบนอินเทอร์เน็ต และการวิเคราะห์วัฒนธรรมแบรนด์	●	●		●	○	○	●	●	○	○	○	○	○		
MKT60-442 หัวข้อเฉพาะด้าน : การตลาด	○	○		●	○		○	●	●		○		○			○
2.4 กลุ่มวิชาเอกโลจิสติกส์																
2.4.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับโลจิสติกส์																
LGT60-311 การบริหารการจัดซื้อ		○		●			○	●			○		○			●
LGT60-312 การจัดการสินค้าคงคลัง		●		○	●			●	○		○	○		●		●
LGT60-313 การจัดการคลังสินค้า		○		○				●						●		
LGT60-321 การจัดการการขนส่งและการกระจายสินค้า	○	○	○	●	●	○	●	●	○		○	○	●	●		●
LGT60-331 การวิเคราะห์เชิงลึกทางโลจิสติกส์		○		●				●			○		●	●		●
LGT60-411 การออกแบบและวางแผนโซ่อุปทาน		○		●			○	●			○		●	●		●
LGT60-431 โครงการบูรณาการความรู้ด้านโลจิสติกส์		○		●	●		○	●			○		●			●

สป.อว. รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2561

รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม			2.ความรู้			3.ทักษะทางปัญญา			4.ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ			5.ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
	2.4.2 กลุ่มวิชาเอกเลือกโลจิสติกส์														
LGT60-314 การพยากรณ์ทางธุรกิจ		○		○				●			○			●	
LGT60-315 การจัดการคุณภาพ		○		●			○	●			●			○	●
LGT60-322 การขนส่งระหว่างประเทศ	○	○	○	●			●	●	○		○	●		○	●
LGT60-323 การจัดการนำเข้าและส่งออก		○		●			○	●			○			○	●
LGT60-412 การจำลองธุรกิจ		○		○				●			○			●	
LGT60-413 ระบบสารสนเทศทางโลจิสติกส์		○		●				●			○			○	●
LGT60-432 หัวข้อเฉพาะด้าน : โลจิสติกส์		○		●			○	●			○			○	●
3) กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา															
BUS60-390 เตรียมสหกิจศึกษา	○	●	○	●	●	○	○	○	○		○	●		○	●
BUS60-491 สหกิจศึกษา	●	●	○	●	○		○	○			○			○	●
BUS60-492 ปฏิบัติทักษะวิชาชีพ	●	●	○	●	○		○	○			○			○	●
BUS60-493 สหกิจศึกษาบริหารธุรกิจ	●	●	○	●	○		○	○			○			○	●
4) กลุ่มวิชาเลือกเสรี															
BUS60-100 การเป็นผู้ประกอบการ			○	●	○	○	○	○			○	●		○	○

สป.อว. รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2561

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2560

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบระดับรายวิชา

1) การทวนสอบในระดับรายวิชา มีการประเมินทั้งในภาคทฤษฎีและปฏิบัติ และมีคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาข้อสอบในการวัดผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้ให้เป็นไปตามแผนการสอน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้ของนักศึกษา

2) การทวนสอบในระดับหลักสูตร มีระบบประกันคุณภาพภายใน เพื่อใช้ในการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

3) การประเมินการสอนของผู้สอนโดยนักศึกษา

2.2 การทวนสอบระดับหลักสูตร

การกำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาหลังสำเร็จการศึกษา เพื่อนำมาใช้ปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนและหลักสูตร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตร มีการประเมินต่อไปนี้

1) กำหนดกระบวนการทดสอบก่อนสำเร็จการศึกษา เพื่อเป็นการประมวลความรู้ให้แก่นักศึกษา คือ การสอบประมวลความรู้ก่อนสำเร็จการศึกษาทางด้านบริหารธุรกิจ (Comprehensive Exam) โดยจะมีการจัดตั้งคณะกรรมการจัดทำข้อสอบสำหรับการสอบประมวลความรู้ โดยต้องมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสาขาเดียวกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 25

2) ภาวะการดำเนินงานของบัณฑิต โดยประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่สำเร็จการศึกษาในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบกิจการอาชีพ

3) การทวนสอบจากผู้ใช้บัณฑิต เพื่อประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้นๆ

4) การประเมินจากสถานศึกษาอื่นถึงระดับความพึงพอใจในด้านความรู้ ความพร้อม และคุณสมบัติด้านอื่นๆ ของบัณฑิตที่เข้าศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษาในสถานศึกษานั้นๆ

5) การประเมินจากบัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพ ในส่วนของความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียนตามหลักสูตร เพื่อนำมาใช้ในการปรับหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้น

6) มีการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกและผู้ประกอบการมาประเมินหลักสูตร

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2560

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่

โดยครอบคลุมประเด็นหลักๆต่อไปนี้

1.1.1 ปรัชญาในการจัดการศึกษาและจรรยาบรรณของอาจารย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

1.1.2 รายละเอียดโดยภาพรวมของมหาวิทยาลัย สำนักวิชา และหลักสูตร อาทิ โครงสร้างการบริหารงาน วัฒนธรรมองค์กร กฎระเบียบต่างๆที่ต้องปฏิบัติ บทบาทของหน่วยงานสนับสนุนต่างๆที่เกี่ยวข้อง ระบบสารสนเทศต่างๆที่เกี่ยวข้อง

1.1.3 บทบาทและหน้าที่ของอาจารย์ในการปฏิบัติภารกิจหลัก 4 ด้านของอาจารย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ตลอดจนแนวทางที่มหาวิทยาลัยใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของอาจารย์

1.1.4 สิทธิประโยชน์ต่างๆของอาจารย์

1.2 การจัดให้มีระบบอาจารย์พี่เลี้ยง

โดยกำหนดให้อาจารย์ที่มีอายุงานมากกว่า 3 ปี เป็นพี่เลี้ยงแก่อาจารย์ใหม่ เพื่อเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำแก่อาจารย์ใหม่เกี่ยวกับ

1.2.1 แนวทางการปฏิบัติงานในบทบาทของอาจารย์ให้ประสบความสำเร็จ

1.2.2 การปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อมในการทำงาน นอกจากนี้ อาจารย์พี่เลี้ยงจะต้องมีหน้าที่ให้การติดตามพัฒนาการในการปฏิบัติงานตามภารกิจด้านต่างๆของอาจารย์ใหม่ด้วย

1.3 การจัดหลักสูตรฝึกอบรมสำหรับอาจารย์ใหม่

สิ่งที่มีความจำเป็นในหลักสูตร ได้แก่

1.3.1 การออกแบบรายวิชาและการเขียนแผนการสอน

1.3.2 เทคนิคการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบต่างๆ โดยเน้นการสอนแบบเน้นผู้เรียน

เป็นสำคัญ

1.3.3 การวัดและประเมินผลการเรียนของนักศึกษา

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 สนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมอบรม ศึกษาดูงาน และเข้าร่วมประชุมทางวิชาการในสาขาที่เกี่ยวข้องเพื่อเพิ่มพูนทักษะและประสบการณ์เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน ตลอดจนการวัดและการประเมินผล จากสถาบันการศึกษาชั้นนำทั้งในประเทศและต่างประเทศ

2.1.2 สนับสนุนอุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวก เทคโนโลยีเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการประเมินผล

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

2.2.1 สนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมการอบรม ศึกษาดูงาน และเข้าร่วมประชุมทางวิชาการ ในสาขาที่เกี่ยวข้อง ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อพัฒนาให้อาจารย์มีความรู้ที่ทันสมัย

2.2.2 สนับสนุนให้อาจารย์มีส่วนร่วมในการให้บริการวิชาการแก่บุคคลภายนอก ทั้งที่เป็น ภาครัฐกิจ หน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน เพื่อเป็นการพัฒนาความรู้ของตน

2.2.3 สนับสนุนให้อาจารย์ทำวิจัยในสาขาที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนนำเสนอผลงานวิจัยในที่ ประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัย

2.2.4 สนับสนุนให้อาจารย์จัดทำผลงานทางวิชาการ เพื่อส่งเสริมการมีตำแหน่งทาง วิชาการสูงขึ้น

2.2.5 สนับสนุนให้อาจารย์ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นทั้งในและต่างประเทศ

2.2.6 สนับสนุนให้เกิดความร่วมมือระหว่างอาจารย์กับองค์กรอาชีพที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิด การพัฒนาวิชาการสู่การปฏิบัติอย่างแท้จริง

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

1.1 จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร วิชาเอกละ 3 คน รวม 4 วิชาเอก รวมเป็น 12 คน และมีอาจารย์ประจำหลักสูตรตลอดระยะที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น

1.2 มีกระบวนการจัดการเรียนการสอน

(1) มีการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)

(2) มีการจัดทำรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.4)

(3) มีรูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย มีผู้ประสานงานรายวิชาทำหน้าที่รับผิดชอบในแต่ละรายวิชา

(4) มีการพัฒนาทักษะการสอนและการให้คำปรึกษาของอาจารย์

(5) มีการประเมินและวิเคราะห์ข้อสอบให้ได้มาตรฐาน

(6) มีระบบฐานข้อมูลเกี่ยวกับรายวิชาในหลักสูตร

1.3 มีกระบวนการวิเคราะห์ผลการจัดการเรียนการสอน และการพัฒนาหลักสูตร

(1) มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5)

(2) มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.7)

(3) มีการประเมินมาตรฐานหลักสูตรและปรับปรุงหลักสูตรสม่ำเสมอทุก 5 ปี

2. บัณฑิต

1) จำนวนบัณฑิตทั้งหมดที่สำเร็จการศึกษาทั้งหมด

2) การประเมินคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ครอบคลุมผลการเรียนรู้อย่างน้อย 5 ด้าน คือ 1) ด้านคุณธรรมจริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะทางปัญญา 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ 5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

3) ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้นำมาทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี

3. นักศึกษา

3.1 การรับนักศึกษา

การรับสมัครนักศึกษาของหลักสูตรบริหารธุรกิจเป็นไปตามกระบวนการรับนักศึกษาของทางมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ โดยศูนย์บริการการศึกษาเป็นผู้ดำเนินการและประสานงานต่างๆ

3.2 การส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา

สาขาวิชาบริหารธุรกิจ มีการส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาโดยให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี ให้นักศึกษามีคุณสมบัติที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของนักศึกษาสาขาวิชาบริหารธุรกิจที่ได้วางแผนไว้ และสร้างโอกาสการเรียนรู้ที่ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ให้ได้มาตรฐานสากล จึงสร้างระบบการทำงานอย่างมีขั้นตอนและวิธีการ โดยมีประเด็นสำคัญ คือ

1) การมีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ

- แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาในการดูแลนักศึกษาตั้งแต่แรกเข้าชั้นปีที่ 1 โดยอาจารย์ที่ปรึกษาจะใช้ระบบเว็บไซต์ของศูนย์บริการการศึกษา ในการเข้าถึง ติดตามและติดต่อกับนักศึกษาได้เองโดยตรง นอกจากนี้มีการสื่อสารผ่าน social network ที่ได้รับความนิยมกันอย่างแพร่หลาย ทางอาจารย์ที่ปรึกษามีตั้งกลุ่มใน social network เป็นชื่อกลุ่มของอาจารย์ที่ปรึกษาและนักศึกษาที่อยู่ในที่ปรึกษา ซึ่งสร้างความสะดวกเร็วรวดเร็วในการประสานงานในเรื่องต่างๆ

- การทำแบบฟอร์มการขอเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษา โดยอาจารย์ที่ปรึกษาจะมีแบบฟอร์มที่ทำรายละเอียดการติดต่อเข้าพบของนักศึกษา โดยระบุวันเวลา และหัวข้อที่ให้คำปรึกษา เพื่อที่จะสามารถจดจำรายละเอียดและปัญหาของนักศึกษาแต่ละรายที่เข้ามาให้คำปรึกษาได้

- การโยกย้ายนักศึกษาในที่ปรึกษาเมื่อเข้าสู่ชั้นปีที่ 3 ให้เหมาะสมกับอาจารย์ที่ปรึกษาที่เป็นผู้สอนตรงกับเน้นที่นักศึกษาเลือก เพื่อให้เกิดคำแนะนำที่สอดคล้องกับการเรียน การเลือกสถานประกอบการในการฝึกสหกิจศึกษา การแนะแนวทางการทำงานเมื่อจบการศึกษา มีความเข้าใจในสายวิชาชีพ

- การถือระบบการลงทะเบียน นักศึกษาที่มีผลการเรียน GPAX ต่ำกว่า 2.00 อาจารย์ที่ปรึกษาจะถือระบบการลงทะเบียน ทำให้นักศึกษาไม่สามารถลงทะเบียนได้ และจำเป็นต้องมาพบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อรับคำปรึกษาในเรื่องการวางแผนการเรียน ได้ร่วมพูดคุยและปรึกษาปัญหาทางการเรียน รวมทั้งปัญหาส่วนตัวที่ส่งผลทำให้ผลการเรียนตกต่ำ อาจารย์ที่ปรึกษาจะพิจารณาเลือกรายวิชาที่เหมาะสมให้กับนักศึกษา ซึ่งจะเป็นการช่วยปรับปรุงผลการเรียนของนักศึกษาได้ดียิ่งขึ้น

- การจัดโครงการบริหารธุรกิจสัมพันธ์ มุ่งเน้นเพื่อให้นักศึกษาสามารถปรับตัวและวางแผนการใช้ชีวิตในระดับมหาวิทยาลัยได้ดียิ่งขึ้น

2) การให้คำปรึกษาทางวิชาการและการแนะแนวการใช้ชีวิตของนักศึกษา

คณาจารย์ในสาขาฯ จะได้รับภาระงานในการเป็นที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษา โดยมีหน่วยงานที่รับผิดชอบในการวางแผนนโยบายและกำหนดงบประมาณในการดูแลจากระดับมหาวิทยาลัยโดยชัดเจน คือ ส่วนส่งเสริมวิชาการ และ ศูนย์บริการการศึกษา

- ในการดูแลนักศึกษาอาจารย์ที่ปรึกษาจะใช้ระบบอาจารย์ของมหาวิทยาลัย ซึ่งสามารถใช้ร่วมกันในเว็บไซต์ของศูนย์บริการการศึกษา สามารถเข้าถึง ติดตามและติดต่อกับนักศึกษาได้เองโดยตรง

- ในด้านการดูแลและติดตามของทางสาขาวิชาฯ ได้จัดกิจกรรมผ่าน โครงการบริหารธุรกิจสัมพันธ์

(อาจารย์พบนักศึกษา) ทุกภาคการศึกษา และในระหว่างภาคการศึกษา อาจารย์แต่ละท่านจะสร้างรูปแบบการให้คำปรึกษาด้วยความเป็นกันเอง โดยนัดพบเพื่อให้คำปรึกษา ณ ห้องทำงานของอาจารย์ ทางโทรศัพท์ และทาง Social Media

3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา

- คณาจารย์ในสาขาฯ ได้มีการศึกษาและเก็บรวบรวมข้อมูล 3 ประเด็นดังต่อไปนี้
- ข้อมูลแนวโน้มจำนวนนักศึกษาคงอยู่ในแต่ละปีการศึกษา
 - ข้อมูลแนวโน้มจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในแต่ละปีการศึกษา
 - ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

4. อาจารย์

4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

4.1.1 ระบบและกลไกในการรับอาจารย์และแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร

มหาวิทยาลัยมีระบบการรับอาจารย์ในหลักสูตรตามระเบียบและกฎเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย โดยอาจารย์ใหม่จะต้องมีวุฒิปริญญาตรีหรือปริญญาเอกที่ตรงหรือเกี่ยวข้องกับสาขาที่เปิดรับสมัคร โดยหลักสูตรประสานงานกับหน่วยงานบรรจุและแต่งตั้ง ส่วนการเจ้าหน้าที่ ซึ่งหลักสูตรมีการวิเคราะห์ภาระงานและเสนอขอกรอบอัตรากำลังเพื่อพิจารณา ตามกลไกและระบบการรับอาจารย์ต่อไป

4.1.2 ระบบและกลไกการแต่งตั้งอาจารย์ที่ประจำหลักสูตร

หลักสูตรดำเนินการในการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรโดยยึดหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา โดยมีรายละเอียดคือ อาจารย์ในหลักสูตรร่วมกันประชุมหารือเพื่อคัดเลือกอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรจำนวน 12 คน แยกตามแขนงวิชาเอก 4 แขนง ได้แก่ การเงิน การตลาด โลจิสติกส์ และการจัดการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยพิจารณาคุณสมบัติอาจารย์แต่ละท่านให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา แล้วเสนอรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิชาเพื่อพิจารณา ต่อจากนั้นเสนอรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรผ่านที่ประชุมสภาวิชาการเพื่อพิจารณาเห็นชอบและอธิการบดี ลงนามแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร

4.1.3 ระบบการบริหารอาจารย์มหาวิทยาลัยมีระบบการบริหารอาจารย์ส่วนกลาง ประกอบด้วย

- 1) ให้อาจารย์วิเคราะห์ความต้องการพัฒนาของอาจารย์ประจำหลักสูตร
- 2) ให้อาจารย์วางแผนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งด้านการศึกษาต่อระดับปริญญาเอกและ/หรือการขอตำแหน่งทางวิชาการ
- 3) มหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณในการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรให้แก่สำนักวิชาและสำนักวิชาจัดสรรมายังหลักสูตรตามลำดับ
- 4) อาจารย์ในหลักสูตรจัดทำแผนส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อพัฒนาตนเองในการสร้างผลงานทางวิชาการ/วิจัยอย่างต่อเนื่องเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ และเตรียมความพร้อมสำหรับการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก

5) มีการสร้างบรรยากาศทางวิชาการระหว่างอาจารย์และอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องวิธีการทำวิจัยและเขียนบทความวิจัยอย่างต่อเนื่อง

6) ส่วนการเจ้าหน้าที่ให้ความรู้เกี่ยวกับการศึกษาต่อระดับปริญญาเอกและการขอตำแหน่งในรูปแบบการอบรมสัมมนา การเผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์ของส่วนการเจ้าหน้าที่

4.1.4 หลักสูตรได้มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณาจารย์เพิ่มเติม ตามความเหมาะสมของภาระงานและความสามารถเฉพาะบุคคล ดังนี้

- 1) ประชุมร่วมกัน มีการกำหนดกรอบภาระงานบริหารหลักสูตร โดยจัดแบ่งเป็นงานโครงการ ได้แก่ โครงการศิษย์เก่าสัมพันธ์
- 2) มอบหมายให้อาจารย์แต่ละท่านเป็นผู้รับผิดชอบหลักในแต่ละโครงการ
- 3) มีการติดตามการทำงานของแต่ละฝ่าย โดยมีการรายงานความก้าวหน้าและปัญหาต่างๆ ในการทำงาน ผ่านที่ประชุมหลักสูตร
- 4) ร่วมประชุมเพื่อหาแนวทางพัฒนา ปรับปรุง รวมถึงแก้ปัญหาร่วมกันในแต่ละโครงการ

4.1.5 ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

หลักสูตรได้พัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์ในหลักสูตร โดย พัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การทำวิจัย ดังนี้

1) ส่งเสริมให้อาจารย์ เพิ่มพูนความรู้เพื่อนำไปใช้สำหรับการเรียนการสอน การทำวิจัย บริการวิชาการ และการจัดกิจกรรมนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง โดยสนับสนุน การศึกษาต่อ ฝึกอบรมทั้งในและนอกมหาวิทยาลัย ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศหรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์ เพื่อพัฒนาศักยภาพสำหรับการศึกษาต่อและการสู่ตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น

2) ส่งเสริมให้อาจารย์นำนักศึกษาดูงาน และเรียนรู้จากภาคธุรกิจและชุมชนในรูปแบบของงานวิจัย และการบริการทางวิชาการ

4.2 คุณภาพอาจารย์

คณาจารย์ในสาขาฯ ได้มีการศึกษาและเก็บรวบรวมข้อมูล 3 ประเด็นดังต่อไปนี้

- ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก
- ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
- ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์

คณาจารย์ในสาขาฯ ได้มีการศึกษาและเก็บรวบรวมข้อมูล 4 ประเด็นดังต่อไปนี้

- ข้อมูลแนวโน้มการคงอยู่ของอาจารย์
- ข้อมูลเทียบเคียงการคงอยู่ของจำนวนอาจารย์หลักสูตรเดียวกันในสถาบันอื่น

- ข้อมูลแนวโน้มความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารจัดการหลักสูตร
- ข้อมูลเทียบเคียงความพึงพอใจของอาจารย์ต่อการบริหารจัดการหลักสูตรกับหลักสูตรเดียวกันในสถาบันอื่น

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

5.1 สารของรายวิชาในหลักสูตร

หลักสูตรมีการออกแบบพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรอย่างชัดเจนเพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัย โดยพิจารณาถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์บัณฑิต ของมหาวิทยาลัย/สำนักวิชา รวมทั้งตรงกับความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งประกอบด้วยผู้ใช้บัณฑิต นักศึกษาปัจจุบัน ศิษย์เก่าและผู้ทรงคุณวุฒิ โดยผ่านการอนุมัติ คณะกรรมการประจำสำนักวิชา สภาวิชาการมหาวิทยาลัย สภามหาวิทยาลัย และได้รับการเห็นชอบจาก สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา

5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตฉบับปรับปรุงปี พ.ศ. 2560 ได้ออกแบบมาโดยมีความมุ่งมั่นให้ผู้เรียนมีความรู้ความเชี่ยวชาญในวิชาพื้นฐานด้านบริหารธุรกิจ โดยการเรียนในกลุ่มวิชาแกนธุรกิจ นอกจากนั้นยังต้องการให้ผู้เรียนมีความชำนาญกลุ่มลึกเฉพาะด้านในศาสตร์ย่อยๆของบริหารธุรกิจ โดยการเรียนในกลุ่มวิชาเอก 4 กลุ่มวิชาตามที่คุณเรียนแต่ละคนถนัดและสนใจ ได้แก่ การเงิน การจัดการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล การตลาด และโลจิสติกส์ หลักสูตรได้มีการกำหนดผู้สอน ดังนี้

1) ด้านคุณสมบัติของผู้สอน : ผู้สอนในแต่ละรายวิชาต้องจบการศึกษาในด้านนั้นๆโดยตรงหรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้อง และ/หรืออาจารย์ที่มีประสบการณ์ในการสอนในรายวิชานั้น และ/หรืออาจารย์ที่มีประสบการณ์ตรงในการทำงานในสายงาน เพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรู้จากอาจารย์ที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

2) ด้านการจัดองค์กรที่สอดคล้องกับความเชี่ยวชาญของผู้สอน หลักสูตรจะแบ่งหน่วยงานย่อยออกเป็นกลุ่มวิชาเอก โดยที่อาจารย์ผู้สอนในสาขาวิชาๆ แต่ละคนจะถูกสังกัดใน 4 กลุ่มวิชาเอกข้างต้น ได้แก่ การเงิน โลจิสติกส์ การตลาด และการจัดการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

5.3 การประเมินผู้เรียน

- 1) การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ดังนี้
 - กรรมการประจำหลักสูตรพิจารณา มคอ.3 และพิจารณาความเหมาะสมของน้ำหนักองค์ประกอบในการประเมิน
 - อาจารย์ผู้สอนทำการประเมินเกณฑ์ต่างๆระหว่างภาค
 - อาจารย์ผู้สอนส่งข้อสอบ เข้าที่ประชุมกรรมการประจำหลักสูตรเพื่อพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบ
 - กรรมการประจำหลักสูตรพิจารณาและกลั่นกรองข้อสอบ

- อาจารย์ผู้สอนจัดทำ มคอ.5 เมื่อสิ้นภาค เพื่อสรุปผลประเมินการเรียนรู้
- 2) การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ดังนี้
 - อาจารย์ผู้สอนส่งผลการเรียนรู้ (คะแนน+เกรด)
 - กรรมการประจำหลักสูตรพิจารณาผลการเรียน (การวัดผลคะแนนในส่วนต่างๆ และเกรด) และหรือเปรียบเทียบผลการเรียนของนักศึกษาในรายวิชาต่างๆ ว่ามีความสอดคล้องหรือแตกต่างกัน ในกรณีที่พบความไม่สอดคล้องจะหารือเพิ่มเติมกับอาจารย์ผู้สอน (การทวนสอบแผนการเรียนรู้)
 - อาจารย์ผู้สอนทบทวนข้อสังเกต/เสนอแนะจากกรรมการฯ (ถ้ามี) และปรับแก้ไข
 - กรรมการประจำสำนักวิชารับทราบผลการประเมิน
- 3) การกำกับกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ. 6 และ มคอ.7) ดังนี้
 - หัวหน้าสาขาตรวจสอบความครบถ้วนของการจัดทำ มคอ.5 ในทุกรายวิชา และ (ถ้ามี) แจ้งเตือนให้อาจารย์ผู้สอนในรายวิชาที่ยังไม่ได้ทำให้จัดทำในระบบภายในกำหนด
 - อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนประชุมร่วมกันเพื่อพิจารณาผลการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ (ได้จาก มคอ.5/6) ผลที่ได้จะนำไปสู่การประเมินหลักสูตรและจัดทำ มคอ. 7
 - หัวหน้าสาขาจัดทำ มคอ.7 โดยนำข้อมูลแนวทางการปรับปรุงต่างๆจากที่ประชุม และผลจาก มคอ. 5 มาใช้ประกอบ ทั้งนี้กำหนดเวลาในการบันทึก

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

6.1 การบริหารงบประมาณ

มหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณประจำปี ทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้เพื่อจัดซื้อตำรา สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนูปกรณ์ และวัสดุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์อย่างเพียงพอ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียนและสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา

6.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

มหาวิทยาลัยมีความพร้อมด้านหนังสือ ตำราเฉพาะทาง และมีอุปกรณ์ที่ใช้สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอย่างพอเพียง โดยที่ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษาของมหาวิทยาลัยมีเอกสารสิ่งพิมพ์และสื่อการศึกษาที่สัมพันธ์กับหลักสูตรบริหารธุรกิจ ได้แก่

ตำราภาษาไทย	4,163 เล่ม
ตำราภาษาอังกฤษ	2,473 เล่ม
วารสารภาษาไทย	12 ชื่อเรื่อง
วารสารภาษาอังกฤษ	2 ชื่อเรื่อง
วารสาร/ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์	6 ชื่อเรื่อง

นอกจากนี้ ยังมีสื่อการศึกษาในรูปแบบอื่นๆ เช่น VCD, DVD, CD-ROM, บริการห้องสมุดผ่านระบบอินเทอร์เน็ตทั่วประเทศ (Journal-Link และ VLS) และฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

6.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

ทางหลักสูตรบริหารธุรกิจมีการประสานงานกับศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษาในการจัดซื้อหนังสือ ตำรา และสื่อการศึกษาที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริการให้อาจารย์และนักศึกษาได้ค้นคว้าและใช้ประกอบการเรียนการสอน ในการประสานการจัดซื้อหนังสือนั้น อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจะมีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ ตลอดจนสื่ออื่นๆ ที่จำเป็น นอกจากนี้อาจารย์พิเศษที่เชิญมาสอนบางรายวิชาและบางหัวข้อ ก็มีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ สำหรับให้ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษาจัดซื้อหนังสือด้วย

6.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากรการเรียนรู้

มีคณะกรรมการประจำหลักสูตรประสานงานกับการจัดซื้อจัดหาหนังสือเพื่อเข้าศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา และทำหน้าที่ประเมินความพอเพียงของหนังสือ ตำรา นอกจากนี้ยังมีเจ้าหน้าที่ด้านสื่อโสตทัศนูปกรณ์ ซึ่งจะอำนวยความสะดวกในการใช้สื่อของอาจารย์

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

มีการกำหนดตัวชี้วัดมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาตามที่ สกอ. กำหนด โดยมีตัวบ่งชี้หลัก ดังนี้

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีที่				
	1	2	3	4	5
1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X	X
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	X	X	X	X	X
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ. 3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	X	X	X	X
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		X	X	X	X

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีที่				
	1	2	3	4	5
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	X
9. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	X	X	X	X	X
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	X	X	X	X	X
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0				X	X
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0					X
รวมตัวบ่งชี้ (ข้อ) ในแต่ละปี	9	10	10	11	12
ตัวบ่งชี้บังคับ (ข้อที่)	1-5	1-5	1-5	1-5	1-5
ตัวบ่งชี้ต้องผ่านรวม (ข้อ)	8	8	8	9	10

เกณฑ์ประเมิน: หลักสูตรได้มาตรฐานตามกรอบคุณวุฒิฯ ต้องผ่านเกณฑ์ประเมินดังนี้ ตัวบ่งชี้บังคับ (ตัวบ่งชี้ที่ 1-5) มีผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมาย และมีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีผลดำเนินการบรรลุเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 80% ของตัวบ่งชี้รวม โดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้บังคับและตัวบ่งชี้รวมในแต่ละปี

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรเป็นผู้รับผิดชอบการประเมินกลยุทธ์การสอนและนำผลที่ได้มาใช้ในการปรับปรุงกลยุทธ์การสอน โดยใช้หลักของการมีส่วนร่วมคือการใช้ความเห็นจาก คณาจารย์ผู้สอนในรายวิชา อาจารย์ในหลักสูตรหรือสาขาวิชา และความเห็นของนักศึกษาในรายวิชาประเมินกลยุทธ์ และนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงกลยุทธ์การสอนในการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาดังกล่าวในครั้งถัดไป

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรเป็นผู้รับผิดชอบการประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน โดยอย่างน้อยจะต้องจัดให้มีการประเมินความคิดเห็นของนักศึกษาต่อทักษะของอาจารย์ในการใช้กลยุทธ์การสอนของคณาจารย์ในหลักสูตรทุกรายวิชาและนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอนในการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาดังกล่าวในครั้งถัดไป

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรเป็นผู้รับผิดชอบ โดยรวบรวมความเห็นของผู้มีส่วนได้เสีย เช่น นักศึกษาที่กำลังเรียน บัณฑิต ผู้ใช้บัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อทบทวนความเหมาะสมของการดำเนินการของหลักสูตร เพื่อนำข้อมูลมาพัฒนาหลักสูตรต่อไป

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

จัดทำประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย เพื่อนำผลประเมินไปปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนและหลักสูตร อย่างน้อยทุก 2 ปี และมีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก 5 ปี

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรจะนำผลการประเมินมาใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนและการดำเนินงานของหลักสูตร โดยอาจกำหนดให้มีการประชุมภายในหลักสูตรเพื่อวางแผนในการปรับปรุงทั้งในระดับรายวิชาและระดับหลักสูตรต่อไป

ภาคผนวก ก

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ. 2554)
และ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)

1. เปรียบเทียบชื่อหลักสูตร และชื่อปริญญา

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ. 2554)	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ. 2560)
1. ชื่อหลักสูตร (ภาษาไทย) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ) Bachelor of Business Administration Program	1. ชื่อหลักสูตร (ภาษาไทย) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ) Bachelor of Business Administration Program
2. ชื่อปริญญา (ภาษาไทย) บริหารธุรกิจบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ) Bachelor of Business	2. ชื่อปริญญา (ภาษาไทย) บริหารธุรกิจบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ) Bachelor of Business

2. เปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ. 2554)	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ. 2560)
จำนวน 47 หน่วยวิชา (188 หน่วยกิต)	จำนวน 179 หน่วยกิต
1.หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (พ.ศ. 2559) (10 หน่วยวิชา)	1.หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (พ.ศ. 2560) (40 หน่วยกิต)
1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร 4 หน่วยวิชา	1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร 20 หน่วยกิต
2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 2 หน่วยวิชา	2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 12 หน่วยกิต
3) กลุ่มวิชาสุขภาพอนามัย 1 หน่วยวิชา	3) กลุ่มวิชาสุขภาพอนามัย 4 หน่วยกิต
4) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ 1 หน่วยวิชา	4) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ 4 หน่วยกิต
5) กลุ่มวิชาสารสนเทศ 1 หน่วยวิชา	5) กลุ่มวิชาสารสนเทศ 4* หน่วยกิต
6) กลุ่มวิชาการจัดการ 1 หน่วยวิชา	*ไม่นับหน่วยกิตในโครงสร้างหลักสูตร
2. หมวดวิชาเฉพาะ 35 หน่วยวิชา	2. หมวดวิชาเฉพาะ 131 หน่วยกิต
1) กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ 10 หน่วยวิชา	1) กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ 74 หน่วยกิต
2) กลุ่มวิชาเฉพาะด้านบังคับ 10 หน่วยวิชา	2) กลุ่มวิชาเอก 40 หน่วยกิต
3) กลุ่มวิชาเฉพาะด้านเลือก 6 หน่วยวิชา	- กลุ่มวิชาเอกบังคับ 28 หน่วยกิต
4) กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา 9 หน่วยวิชา	- กลุ่มวิชาเอกเลือก 12 หน่วยกิต

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ. 2554)	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ. 2560)
จำนวน 47 หน่วยวิชา (188 หน่วยกิต)	จำนวน 179 หน่วยกิต
	3) กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา 17 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 2 หน่วยวิชา	3. หมวดวิชาเลือกเสรี 8 หน่วยกิต

1. เปรียบเทียบรายวิชาในหลักสูตร

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (พ.ศ. 2554) (หน่วยวิชา)	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (พ.ศ. 2560) (หน่วยกิตระบบไตรภาค)
1. กลุ่มวิชาภาษา	1. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร
THA-100 ภาษาไทยร่วมสมัยและการรู้สารสนเทศ 1(3-2-7)	GEN60-111 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัย 4(2-4-6)
ENG-106 ทักษะภาษาอังกฤษเชิงบูรณาการ 1(3-2-7)	GEN60-112 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน 2(1-2-3) GEN60-113 ภาษาอังกฤษในสื่อและการสื่อสาร 2(1-2-3)
ENG-107 ภาษาอังกฤษเพื่อสุนทรียศาสตร์ 1(3-2-7)	GEN60-112 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน 2(1-2-3) GEN60-114 ภาษาอังกฤษในความหลากหลายทาง วัฒนธรรม 2(1-2-3)
ENG-108 ภาษาอังกฤษด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ 1(3-2-7)	GEN60-113 ภาษาอังกฤษในสื่อและการสื่อสาร 2(1-2-3) GEN60-115 ภาษาอังกฤษเพื่อสุขภาพและความ เป็นอยู่ที่ดี 2(1-2-3)
ENG-109 ภาษาอังกฤษด้านสังคมศาสตร์ 1 (3-2-7)	GEN60-113 ภาษาอังกฤษในสื่อและการสื่อสาร 2(1-2-3) GEN60-114 ภาษาอังกฤษในความหลากหลายทาง วัฒนธรรม 2(1-2-3)
ENG-110 ภาษาอังกฤษด้านวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี 1(3-2-7)	GEN60-116 ภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาชุมชน 4(2-4-6)
-	GEN60-117 ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารทางธุรกิจ 4(2-4-6)
2. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (พ.ศ. 2554) (หน่วยวิชา)	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (พ.ศ. 2560) (หน่วยกิตระบบไตรภาค)
SOC-107 สิทธิ กฎหมายและสังคม 1(3-2-7)	GEN60-121 สังคมโลกปัจจุบันและการเป็นพลเมืองโลก 4(3-2-7)
SOC-108 วัฒนธรรมไทยและวัฒนธรรมโลก 1(3-2-7)	GEN60-122 ความซาบซึ้งในคุณค่าและความงาม 4(3-2-7)
SOC-109 การเมือง ประชาสังคมและการเคลื่อนไหวทางสังคมอยู่ร่วมกันทางสังคม 1(3-2-7)	GEN60-121 สังคมโลกปัจจุบันและการเป็นพลเมืองโลก 4(3-2-7)
HUM-105 มนุษยภาพ ชีวิต และการพัฒนาตนเอง 1(3-2-7)	GEN60-123 การจัดการชีวิตอย่างชาญฉลาด 4(2-4-6)
HUM-106 มนุษยภาพ สังคมและสุนทรียศาสตร์ 1(3-2-7)	GEN60-122 ความซาบซึ้งในคุณค่าและความงาม 4(3-2-7)
SOC-110 ชีวิตประจำวันกับหลักการอยู่ร่วมกันทางสังคม 1(3-2-7)	-
3. กลุ่มวิชากีฬาและนันทนาการ	3. กลุ่มวิชาสุขพลานามัย
SRE-100 กีฬานันทนาการและออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ 0.5(1-3-4)	GEN60-131 การสร้างสรรค์คุณภาพชีวิต 4(2-4-6)
5. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	4. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์
SCI-101 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกับมนุษย์ 0.5(2-0-4)	GEN60-141 วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 4(3-2-7)
SCI-102 ประวัติและปรัชญาของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 0.5(2-0-4)	-
SCI-103 ชีวิตและธรรมชาติ 0.5(2-0-4)	-
SCI-104 วิทยาศาสตร์และธุรกิจ 0.5(2-0-4)	-
SCI-105 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 0.5(1-3-4)	-
SCI-106 โลกและระบบสุริยะ 0.5(2-0-4)	-
SCI-107 พรรณพืชเพื่อชีวิต 0.5(1-2-3)	-
SCI-108 มนุษย์และสิ่งแวดล้อม 0.5(1-2-3)	-
6. กลุ่มวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	5. กลุ่มวิชาสารสนเทศ
ITE-104 ความรู้พื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ 1	GEN60-151 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับปัจจุบันและ

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (พ.ศ. 2554) (หน่วยวิชา)	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (พ.ศ. 2560) (หน่วยกิตระบบไตรภาค)
0.5(1-2-3)	อนาคต 4(0-0-8)
ITE-105 ความรู้พื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ 2 0.5(2-0-4)	-
ITE-106 การจัดการงานเอกสารและการสร้างงาน นำเสนอ 0.5(0-4-2)	-
ITE-107 การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ 0.5(0-4-2)	-
ITE-108 การใช้ตารางคำนวณและการจัดการฐานข้อมูล 0.5(0-4-2)	-
รวม 10 หน่วยวิชา	รวม 40 หน่วยกิตระบบไตรภาค

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. 2554)	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. 2560)	สิ่งที่ปรับเปลี่ยน (นอกเหนือจากการปรับหน่วยนับ)
หมวดวิชาเฉพาะ 35 หน่วยวิชา	หมวดวิชาเฉพาะ 131 หน่วยกิต	
1. กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ 10 หน่วยวิชา 2. กลุ่มวิชาเฉพาะด้านบังคับ 10 หน่วย วิชา 3. กลุ่มวิชาเฉพาะด้านเลือก 6 หน่วย วิชา	1. กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ 74 หน่วยกิต	
ACT-111 การบัญชีขั้นต้น 1(3-2-7)	ACT60-100 การบัญชีเบื้องต้น 4(3-2-7)	1) เปลี่ยนรหัสวิชา 2) ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา
ACT-201 การบัญชีเพื่อการจัดการ 1(3-2-7)	ACT60-200 การบัญชีเพื่อการจัดการ 4(3-2-7)	1) เปลี่ยนรหัสวิชา 2) ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา
BUS-101 หลักการจัดการ 1(4-0-8) BUS-211 พฤติกรรมองค์การ 1(4-0-8)	BUS60-101 การจัดการและพฤติกรรม องค์การ 4(4-0-8)	1) ควรรวมรายวิชา 2) เปลี่ยนรหัสวิชา 3) ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา
MAT-114 สถิติประยุกต์ 1(4-0-8)	BUS60-201 สถิติธุรกิจ 4(4-0-8)	1) เปลี่ยนรหัสวิชาและชื่อรายวิชา 2) ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554)	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)	สิ่งที่ปรับเปลี่ยน (นอกเหนือจากการปรับหน่วยนับ)
FNC-201 การเงินธุรกิจ 1(4-0-8)	BUS60-202 การเงินธุรกิจ 4(4-0-8)	1) เปลี่ยนรหัสวิชา 2) ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา
MAR-201 หลักการตลาด 1(4-0-8)	BUS60-203 หลักการตลาด 4(4-0-8)	1) เปลี่ยนรหัสวิชา
LGT-201 หลักการเบื้องต้นการวิเคราะห์เชิงปริมาณ 1(4-0-8)	BUS60-204 หลักเบื้องต้นการวิเคราะห์เชิงปริมาณ 4(4-0-8)	1) เปลี่ยนรหัสวิชา 2) ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา
LGT-202 การจัดการการดำเนินงาน 1(4-0-8)	BUS60-205 การจัดการการดำเนินงาน 4(4-0-8)	1) เปลี่ยนรหัสวิชา 2) ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา 3) มีการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ
LGT-311 การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 1(4-0-8)	BUS60-206 การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 4(4-0-8)	1) เปลี่ยนรหัสวิชา 2) ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา
HRM-311 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ 1(4-0-8)	BUS60-207 การจัดการทรัพยากรบุคคล 4(4-0-8)	1) เปลี่ยนรหัสวิชาและชื่อรายวิชา 2) ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา
BUS-312 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ 1(4-0-8)	BUS60-208 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ 4(4-0-8)	1) เปลี่ยนรหัสวิชา 2) ยกเลิกรายวิชาบังคับก่อน 3) มีการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ
BUS-201 กฎหมายธุรกิจ 1(4-0-8)	BUS60-209 กฎหมายธุรกิจและภาษีอากร 4(4-0-8)	1) เปลี่ยนรหัสวิชาและชื่อรายวิชา 2) ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา
BUS-311 ระเบียบวิธีวิจัยทางการจัดการ 1(4-0-8)	BUS60-301 ระเบียบวิธีวิจัย 4(4-0-8)	1) เปลี่ยนรหัสวิชาและชื่อรายวิชา 2) ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา
-	BUS60-302 การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่เชิงลึกทางธุรกิจ 4(4-0-8)	เปิดรายวิชาใหม่
-	BUS60-303 การจัดการธุรกิจอย่างยั่งยืน 2(2-0-4)	เปิดรายวิชาใหม่
BUS-411 การจัดการกลยุทธ์ 1(4-0-8)	BUS60-401 การจัดการกลยุทธ์ 4(4-0-8)	เปลี่ยนรหัสวิชา
ECN-200 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น 1(4-0-8)	ECN60-200 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น 4(4-0-8)	1) เปลี่ยนรหัสวิชา 2) ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา
MAT-113 คณิตศาสตร์ทั่วไป 1(4-0-8)	MAT60-100 คณิตศาสตร์ทั่วไป 4(4-0-8)	1) เปลี่ยนรหัสวิชา 2) ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554)	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)	สิ่งที่ปรับเปลี่ยน (นอกเหนือจากการปรับหน่วยนับ)
-	MGT60-101 ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม 2(0-4-2)	เปิดรายวิชาใหม่
-	MGT60-301 พันธกิจสัมพันธ์เพื่อสังคม 2(0-4-2)	เปิดรายวิชาใหม่
FNC-311 การจัดการความมั่งคั่ง 1(4-0-8)	-	ตัดรายวิชานี้
	2. กลุ่มวิชาเอก 40 หน่วยกิต	
	2.1 กลุ่มวิชาเอกการเงิน	
	1. วิชาเอกบังคับการเงิน 28 หน่วยกิต	
FNC-321 ตลาดการเงินและสถาบันการเงิน 1(4-0-8)	FIN60-311 ตลาดการเงินและสถาบันการเงิน 4(4-0-8)	1) เปลี่ยนรหัสวิชา 2) ยกเลิกรายวิชาบังคับก่อน 3) ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา
FNC-322 การจัดการการเงิน 1(4-0-8)	FIN60-312 การจัดการการเงิน 4(4-0-8)	เปลี่ยนรหัสวิชา
FNC-422 การเงินระหว่างประเทศ 1(4-0-8)	FIN60-313 การเงินระหว่างประเทศ 4(4-0-8)	1) เปลี่ยนรหัสวิชา 2) ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา
FNC-421 การลงทุน 1(4-0-8)	FIN60-321 การลงทุน 4(4-0-8)	เปลี่ยนรหัสวิชา
FNC-423 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับตราสารอนุพันธ์ 1(4-0-8)	FIN60-322 ตราสารอนุพันธ์ 4(4-0-8)	1) เปลี่ยนรหัสวิชา และชื่อรายวิชา 2) เพิ่มรายวิชาบังคับก่อน 3) ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา
-	FIN60-331 ประกันภัยและการจัดการความเสี่ยง 4(4-0-8)	เปิดรายวิชาใหม่
BUS-412 การวิจัยทางธุรกิจ 1(4-0-8)	FIN60-441 วิจัยการเงิน 4(4-0-8)	1) เปลี่ยนรหัสวิชา และชื่อรายวิชา 2) ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา
	2. วิชาเอกเลือกการเงิน 12 หน่วยกิต	
FNC-426 การวิเคราะห์และรายงานทางการเงิน 1(4-0-8)	FIN60-314 การวิเคราะห์และรายงานทางการเงิน 4(4-0-8)	เปลี่ยนรหัสวิชา
FNC-425 การจัดการสินเชื่อ 4(4-0-8)	FIN60-315 การจัดการสินเชื่อ 4(4-0-8)	เปลี่ยนรหัสวิชา
FNC-424 การวิเคราะห์ตราสารทุนและตราสารหนี้ 1(4-0-8)	FIN60-323 ตราสารทุนและตราสารหนี้ 4(4-0-8)	เปลี่ยนรหัสวิชา และชื่อรายวิชา

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554)	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)	สิ่งที่ปรับเปลี่ยน (นอกเหนือจากการปรับหน่วยนับ)
-	FIN60-332 ประกันชีวิตและสุขภาพ 4(4-0-8)	เปิดรายวิชาใหม่
-	FIN60-333 ประกันวินาศภัย 4(4-0-8)	เปิดรายวิชาใหม่
-	FIN60-341 เทคโนโลยีการเงิน 4(4-0-8)	เปิดรายวิชาใหม่
-	FIN60-342 การประเมินทรัพย์สินเบื้องต้น 4(4-0-8)	เปิดรายวิชาใหม่
FNC-427 หัวข้อเฉพาะด้าน : การเงิน 1(4-0-8)	FIN60-442 หัวข้อเฉพาะด้าน: การเงิน 4(4-0-8)	เปลี่ยนรหัสวิชา
LGT-425 การจัดการนำเข้าและส่งออก 1(4-0-8)	LGT60-323 การจัดการนำเข้าและส่งออก 4(4-0-8)	1) เปลี่ยนรหัสวิชา 2) ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา
	2.2 กลุ่มวิชาเอกการจัดการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	
	1.วิชาเอกบังคับการจัดการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล 28 หน่วยกิต	
HRM-321การวางแผนและการสรรหาทรัพยากรมนุษย์ 1(4-0-8)	HRM60-311 การสรรหาและคัดเลือกทรัพยากรบุคคล 4(4-0-8)	เปลี่ยนรหัสวิชา และชื่อรายวิชา
HRM-422 การจัดการค่าตอบแทน 1(4-0-8)	HRM60-312 การจัดการค่าตอบแทน 4(4-0-8)	เปลี่ยนรหัสวิชา
HRM-421 การจัดการผลการปฏิบัติงาน 1(4-0-8)	HRM60-313 การจัดการผลการปฏิบัติงาน 4(4-0-8)	เปลี่ยนรหัสวิชา
-	HRM60-314 การจัดการทรัพยากรบุคคลเชิงกลยุทธ์ 4(4-0-8)	เปิดรายวิชาใหม่
HRM-423 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ 1(4-0-8)	HRM60-321 การพัฒนาทรัพยากรบุคคล 4(4-0-8)	3) เปลี่ยนรหัสวิชา และชื่อรายวิชา 4) ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา
HRM-322 ภาวะผู้นำ 1(4-0-8)	HRM60-322 การพัฒนาภาวะผู้นำ 4(4-0-8)	1) เปลี่ยนรหัสวิชา และชื่อรายวิชา 2) ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา
BUS-412 การวิจัยทางธุรกิจ 1(4-0-8)	HRM60-431 วิจัยการจัดการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล 4(4-0-8)	1) เปลี่ยนรหัสวิชา และชื่อรายวิชา 2) ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา
	2.วิชาเอกเลือกการจัดการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554)	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)	สิ่งที่ปรับเปลี่ยน (นอกเหนือจากการปรับหน่วยนับ)
	12 หน่วยกิต	
-	HRM60-315 แรงงานสัมพันธ์ 4(4-0-8)	เปิดรายวิชาใหม่
-	HRM60-316 เทคโนโลยีทางทรัพยากรบุคคล 4(4-0-8)	เปิดรายวิชาใหม่
HRM-323 การจัดการทีมงาน 1(4-0-8) HRM-324 การสื่อสารในองค์กร 1(4-0-8)	HRM60-323 การจัดการทีมงานและการสื่อสารในองค์กร 4(4-0-8)	1) เปลี่ยนรหัสวิชา และชื่อรายวิชา 2) ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา 3) ยุบรวมรายวิชาเข้าด้วยกัน
-	HRM60-324 การจัดการความรู้ 4(4-0-8)	เปิดรายวิชาใหม่
-	HRM60-325 การพัฒนาองค์กรและการจัดการการเปลี่ยนแปลง 4(4-0-8)	เปิดรายวิชาใหม่
-	HRM60-326 การจัดการฝึกอบรม 4(4-0-8)	เปิดรายวิชาใหม่
-	HRM60-327 มนุษย์สัมพันธ์ในองค์กร 4(4-0-8)	เปิดรายวิชาใหม่
HRM-425 หัวข้อเฉพาะด้าน : การจัดการทรัพยากรมนุษย์ 1(4-0-8)	HRM60-432 หัวข้อเฉพาะด้าน : การจัดการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล 4(4-0-8)	1) เปลี่ยนรหัสวิชา และชื่อรายวิชา 2) ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา
HRM-424จริยธรรมทางธุรกิจ 1(4-0-8)	-	ตัดรายวิชานี้
	2.3 กลุ่มวิชาเอกการตลาด	
	1. วิชาเอกบังคับการตลาด 28 หน่วยกิต	
MAR-311 พฤติกรรมผู้บริโภค 1(4-0-8)	MKT60-311 พฤติกรรมผู้บริโภค 4(4-0-8)	เปลี่ยนรหัสวิชา
-	MKT60-312 การตลาดดิจิทัลเชิงสร้างสรรค์ 4(4-0-8)	เปิดรายวิชาใหม่
-	MKT60-313กลยุทธ์การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ 4(4-0-8)	เปิดรายวิชาใหม่
MAR-321 การตลาดระหว่างประเทศ 1(4-0-8)	MKT60-314 การตลาดระหว่างประเทศ 4(4-0-8)	เปลี่ยนรหัสวิชา

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554)	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)	สิ่งที่ปรับเปลี่ยน (นอกเหนือจากการปรับหน่วยนับ)
MAR-421 กลยุทธ์การตลาด 1(4-0-8)	MKT60- 315 กลยุทธ์การตลาด 4(4-0-8)	เปลี่ยนรหัสวิชา
MAR-424 กลยุทธ์ตราสินค้าและการสื่อสารแบรนด์แบบบูรณาการ 1(4-0-8)	MKT60-316 กลยุทธ์ตราสินค้าและการสื่อสารแบรนด์แบบบูรณาการ 4(4-0-8)	เปลี่ยนรหัสวิชา
BUS-412 การวิจัยทางธุรกิจ 1(4-0-8)	MKT60- 441 วิจัยการตลาด 4(4-0-8)	1) เปลี่ยนรหัสวิชา และชื่อรายวิชา 2) ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา
	2. วิชาเอกเลือกการตลาด 12 หน่วยกิต	
-	MKT60- 321 ระบบสารสนเทศทางการตลาด 4(4-0-8)	เปิดรายวิชาใหม่
MAR-324 การตลาดบริการ 1(4-0-8)	MKT60- 331 การตลาดบริการ 4(4-0-8)	เปลี่ยนรหัสวิชา
MAR-323 การขายและการจัดการการขาย 1(4-0-8)	MKT60- 332 การขายและการจัดการการขาย 4(4-0-8)	เปลี่ยนรหัสวิชา
-	MKT60-333 การจัดการการตลาดอย่างยั่งยืน 4(4-0-8)	เปิดรายวิชาใหม่
-	MKT60- 421 การวิจัยมานุษยวิทยาบนอินเทอร์เน็ตและการวิเคราะห์วัฒนธรรมแบรนด์ 4(4-0-8)	เปิดรายวิชาใหม่
MAR-422 หัวข้อเฉพาะด้าน : การตลาด 1(4-0-8)	MKT60-442 หัวข้อเฉพาะด้าน: การตลาด 4(4-0-8)	เปลี่ยนรหัสวิชา
MAR-322 การตลาดบนอินเทอร์เน็ต 1(4-0-8)	-	ตัดรายวิชา
MAR-423 การวางแผนการตลาด 1(4-0-8)	-	ตัดรายวิชา
	2.4 กลุ่มวิชาเอกโลจิสติกส์	
	1. วิชาเอกบังคับโลจิสติกส์ 28 หน่วยกิต	
LGT-321 การบริหารการจัดซื้อ 1(4-0-8)	LGT60-311 การบริหารการจัดซื้อ 4(4-0-8)	เปลี่ยนรหัสวิชา
LGT-322 การจัดการสินค้าคงคลัง 1(4-0-8)	LGT60-312 การจัดการสินค้าคงคลัง 4(4-0-8)	เปลี่ยนรหัสวิชา

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554)	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)	สิ่งที่ปรับเปลี่ยน (นอกเหนือจากการปรับหน่วยนับ)
-	LGT60-313 การจัดการคลังสินค้า 4(4-0-8)	เปิดรายวิชาใหม่
LGT-323 การจัดการการขนส่ง 1(4-0-8)	LGT60-321 การจัดการการขนส่งและ การกระจายสินค้า 4(4-0-8)	1) เปลี่ยนรหัสวิชา และชื่อรายวิชา 2) ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา
-	LGT60-331 การวิเคราะห์เชิงลึกทาง โลจิสติกส์ 4(3-2-7)	เปิดรายวิชาใหม่
-	LGT60-411 การออกแบบและวางแผนโซ่ อุปทาน 4(4-0-8)	เปิดรายวิชาใหม่
BUS-412 การวิจัยทางธุรกิจ 1(4-0-8)	LGT60-431 โครงการบูรณาการความรู้ ด้านโลจิสติกส์ 4(4-0-8)	1) เปลี่ยนรหัสวิชา และชื่อรายวิชา 2) ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา
	2. วิชาเอกเลือกโลจิสติกส์ 12 หน่วยกิต	
LGT-422 การพยากรณ์ทางธุรกิจ 1(4-0-8)	LGT60-314 การพยากรณ์ทางธุรกิจ 4(4-0-8)	1) เปลี่ยนรหัสวิชา 2) ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา
-	LGT60-315 การจัดการคุณภาพ 4(4-0-8)	เปิดรายวิชาใหม่
LGT-424 การขนส่งระหว่างประเทศ 1(4-0-8)	LGT60-322 การขนส่งระหว่างประเทศ 4(4-0-8)	1) เปลี่ยนรหัสวิชา 2) ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา
LGT-425 การจัดการนำเข้าและส่งออก 1(4-0-8)	LGT60-323 การจัดการนำเข้าและ ส่งออก 4(4-0-8)	1) เปลี่ยนรหัสวิชา 2) ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา
LGT-421 การจำลองธุรกิจ 1(4-0-8)	LGT60-412 การจำลองธุรกิจ 4(4-0-8)	เปลี่ยนรหัสวิชา
LGT-423 ระบบสารสนเทศทาง โลจิสติกส์ 1(4-0-8)	LGT60-413 ระบบสารสนเทศทาง โลจิสติกส์ 4(4-0-8)	1) เปลี่ยนรหัสวิชา 2) ปรับลดรายวิชาบังคับก่อน
LGT-426 หัวข้อเฉพาะด้าน : โลจิสติกส์ 1(4-0-8)	LGT60-432 หัวข้อเฉพาะด้าน : โลจิสติกส์ 4(4-0-8)	1) เปลี่ยนรหัสวิชา 2) ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา
4.กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา 9 หน่วยวิชา	3. กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา 17 หน่วยกิต	
BUS-390เตรียมสหกิจศึกษา 0.5(2-0-4)	BUS60-390เตรียมสหกิจศึกษา 1(0-2-1)	เปลี่ยนรหัสวิชา
BUS-491 สหกิจศึกษา 2.5(0-40-0)	BUS60-491 สหกิจศึกษา 8(0-40-0)	1) เปลี่ยนรหัสวิชา 2) ปรับเงื่อนไขรายวิชา
BUS-492 ประสบการณ์วิชาชีพ 2.5(0-40-0)	BUS60-492 ปฏิบัติทักษะวิชาชีพ 8(0-40-0)	1) เปลี่ยนรหัสวิชา และชื่อรายวิชา 2) ปรับเงื่อนไขรายวิชา

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554)	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)	สิ่งที่ปรับเปลี่ยน (นอกเหนือจากการปรับหน่วยนับ)
BUS-395 สหกิจศึกษาบริหารธุรกิจ 1 3(0-40-0)	BUS60-493 สหกิจศึกษาบริหารธุรกิจ 8(0-40-0)	1) เปลี่ยนรหัสวิชา และชื่อรายวิชา 2) ปรับคำอธิบายรายวิชา
BUS-496 สหกิจศึกษาบริหารธุรกิจ 2 3(0-40-0)		3) ปรับเงื่อนไขรายวิชา 4) ยุบรวมรายวิชา
ค.หมวดวิชาเลือกเสรี 2 หน่วยวิชา	ค.หมวดวิชาเลือกเสรี 8 หน่วยกิต	
-	BUS60-100 การเป็นผู้ประกอบการ 4(4-0-8)	เปิดรายวิชาใหม่

ภาคผนวก ข

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจ



ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)

ตามประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ลงวันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ไปแล้ว นั้น

เพื่อให้การปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) เป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙(๑๓) และมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ.
๒๕๓๕ ประกอบกับมติเห็นชอบจากที่ประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๐ จึงขอยกเลิก
ประกาศดังกล่าว และขอแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)
ชุดใหม่ เพื่อทำหน้าที่ปรับปรุงหลักสูตรดังกล่าว ประกอบด้วยบุคคล ดังต่อไปนี้

- | | |
|--|---|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.สมนึก เอื้อจิระพงษ์พันธ์ | ที่ปรึกษา |
| ๒. อาจารย์รัชฎาทิพย์ อุปลัมภ์ประชา | ประธานกรรมการ |
| ๓. รองศาสตราจารย์ ดร.เสกศักดิ์ จำเริญวงศ์ | กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย) |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วลัยลักษณ์ ฮัตธิ์รงค์ | กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย) |
| ๕. ศาสตราจารย์วิวัฒน์ รุ่งเรืองผล | กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย) |
| ๖. ศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร จวงตระกูล | กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย) |
| ๗. ดร.สมเกียรติ สกุลสุระเอกพงศ์ | กรรมการ (ผู้ใช้นับตั้งแต่จากสถานประกอบการ) |
| ๘. นายอภิชาติ พานิชกุล | กรรมการ (ผู้ใช้นับตั้งแต่จากสถานประกอบการ) |
| ๙. นายสมเกียรติ โมราลาภ | กรรมการ (ผู้ใช้นับตั้งแต่จากสถานประกอบการ) |
| ๑๐. นางสาวชิวราภรณ์ แสงหาชัย | กรรมการ (ผู้ใช้นับตั้งแต่จากสถานประกอบการ) |
| ๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิวฤทธิ์ พงศกรรังศิลป์ | กรรมการ (อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร) |
| ๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุณศรี จันทร์กลับ | กรรมการ (อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร) |
| ๑๓. อาจารย์อุษะเนิ นียมเดชา | กรรมการ (อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร) |
| ๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภัทรวรรณ แผ่นทอง | กรรมการ |
| ๑๕. อาจารย์ ดร.ปิยะ ปานผู้มีทรัพย์ | กรรมการ |
| ๑๖. อาจารย์ ดร.พนิดา แซ่มช้าง | กรรมการ |
| ๑๗. อาจารย์ ดร.วิภาวรรณ กลิ่นหอม | กรรมการ |
| ๑๘. อาจารย์ ดร.สมจินตนา คุ่มภัย | กรรมการ |
| ๑๙. อาจารย์ ดร.จรรยา ชาญชัยชูจิต | กรรมการ |
| ๒๐. อาจารย์ ดร.พรทิพย์ ทิพนมา | กรรมการ |
| ๒๑. อาจารย์สุชาติ ฉันทสำราญ | กรรมการ |
| ๒๒. อาจารย์นิษฐิตา สุดใหม่ | กรรมการ |
| ๒๓. อาจารย์ณลินี หินนาม | กรรมการและเลขานุการ (อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร) |
| ๒๔. นางสาวกนิษฐา ทองใบ | ผู้ช่วยเลขานุการ (ศิษย์เก่า) |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุรินทร์ ไหมศรีกรต)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและกิจการต่างประเทศ
ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

ผนวก ค ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร
แบบฟอร์มประวัติและผลงานของอาจารย์ (Curriculum Vitae)

นายปิยะ ปานผู้มีทรัพย์

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	โทรศัพท์	075 672 290
สำนักวิชาการจัดการ	โทรสาร	075 672 202
222 ต.ไทยบุรี อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช 80160	Email	bpiya@wu.ac.th

1. การศึกษา (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)

คุณวุฒิ	สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
Ph.D.	Energy Economics and Finance/Heriot-Watt University (U.K.)	2555
พบ.ม.	เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ/สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2538
พณ.บ.	การเงินและการธนาคาร/มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2535

2. ประสบการณ์การทำงาน (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)

ตำแหน่งงาน - องค์กรหรือหน่วยงาน	ปี พ.ศ.
ผู้กำกับดูแล/ส่วนแผนงาน มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	27/07/2559 - ปัจจุบัน
อาจารย์-มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	03/07/2543 - ปัจจุบัน

3. ความเชี่ยวชาญ

การเงินและแผนธุรกิจ

4. ประสบการณ์การสอน

มี

ไม่มี

สถาบันการศึกษา	คณะ/ภาควิชา	วิชาที่สอน	ปี พ.ศ.
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การเงินธุรกิจ	2555-ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	ระเบียบวิธีวิจัยทางการจัดการ	2557-ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การวิจัยทางธุรกิจ	2558-ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การเงินระหว่างประเทศ	2555-ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การจัดการความมั่งคั่ง	2556-ปัจจุบัน

5. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี (ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา)

5.1 บทความวิจัย

-ไม่มี-

5.2 บทความวิจัย/วิชาการที่เสนอในที่ประชุมวิชาการ

ปิยะ ปานผู้มีทรัพย์ และ วิลาวัลย์ ดิงไทรย์ภพ. (2556). การประเมินความคุ้มค่าทางการเงินของการจัดจำหน่ายสินค้าผ่านร้านค้าปลีกสมัยใหม่ : กรณีศึกษา บริษัทขนมไทย. การประชุมวิชาการ (2556), มหาวิทยาลัยแม่โจ้, 267-275.

พิชชา เคล้าคลัง, มนต์ศิริ คงยิ้ม, สิริวรรณ บัวขนาบ, สุประวีณ์ ศรีคง, เสาวคนธ์ ช่วยนุกูล, อรัญญา เลชาลักษณ์ และ ปิยะ ปานผู้มีทรัพย์. (2559). แหล่งเงินทุนและศักยภาพในการเข้าถึงแหล่งเงินทุนของผู้ประกอบอาชีพหาบเร่แผงลอยในเขตอำเภอเมืองจังหวัดนครศรีธรรมราช. การประชุมวิชาการระดับชาติ (MSSU Conference) (2559), ครั้งที่ 4 วันที่ 13 พฤษภาคม 2559, เพชรบุรี: มหาวิทยาลัยศิลปากร.

6. เกียรติคุณและรางวัล

เกียรติคุณ/รางวัลที่ได้รับ	ปี พ.ศ.
<p><u>ชื่อผลงาน</u> : แหล่งเงินทุนและศักยภาพในการเข้าถึงแหล่งเงินทุนของผู้ประกอบอาชีพหาบเร่ แผงลอย ในเขตอำเภอเมืองจังหวัดนครศรีธรรมราช.</p> <p><u>ชื่อรางวัล</u> : รางวัลนำเสนอบทความดีเด่น Best Presentation</p> <p><u>จาก</u> : การประชุมวิชาการระดับชาติ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร ครั้งที่ 4</p> <p><u>เมื่อ</u> : 13/05/2559</p> <p><u>ผู้ได้รับรางวัล</u> : พิชชา เคล้าคลัง, มนต์ศิริ คงยิ้ม, สิริวรรณ บัวขนาบ, สุประวีณ์ ศรีคง, เสาวคนธ์ ช่วยนุกูล, อรัญญา เลชาลักษณ์ และ ดร. ปิยะ ปานผู้มีทรัพย์.</p>	2559

แบบฟอร์มประวัติและผลงานของอาจารย์ (Curriculum Vitae)

นางสาวพรเพ็ญ ทิพยนา

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	โทรศัพท์	075 672 248
สำนักวิชาการจัดการ	โทรสาร	075 672 202
222 ต.ไทยบุรี อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช 80160	Email	tpompen@wu.ac.th

1. การศึกษา (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)

คุณวุฒิ	สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
Ph.D.	การเงิน/สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2558
บธ.ม.	บริหารธุรกิจ/มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	2542
บธ.บ.	บริหารธุรกิจ/มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2535

2. ประสบการณ์การทำงาน (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)

ตำแหน่งงาน - องค์กรหรือหน่วยงาน	ปี พ.ศ.
อาจารย์-มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	26/05/2547 - ปัจจุบัน

3. ความเชี่ยวชาญ

Corporate Finance

4. ประสบการณ์การสอน

มี

ไม่มี

สถาบันการศึกษา	คณะ/ภาควิชา	วิชาที่สอน	ปี พ.ศ.
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การเงินธุรกิจ	2555-ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การจัดการการเงิน	2557- ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การวิจัยทางธุรกิจ	2557- ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับตราสาร อนุพันธ์	2555- ปัจจุบัน

5. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี (ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา)

5.1 บทความวิจัย

Pornpen Thippayana. (2014). Determinants of Capital Structure in Thailand. Procedia - Social and Behavioral Sciences. 3rd Cyprus International Conference on Educational Research, CYICER 2014, 30 Jan - 1 Feb 2014, Lefkosa, North Cyprus. 2014 (143),1074-1077.

5.2 บทความวิจัย/วิชาการที่เสนอในที่ประชุมวิชาการ

พัชรिता รอดเกิด, อริญา เนียมสงค์, เกษร เหมรังษี, พัชรिता รอดเกิด, อรวรรณ ขุนดำ, มนต์คนธ์ ณ พัทลุง, สุพัตรา วัฒนชะชัย และ พรเพ็ญ ทิพยนา. (2559). การเข้าถึงแหล่งเงินทุนของชาวสวนยางพาราในจังหวัดนครศรีธรรมราช (Access to Finance for Rubber Plantation Workers in Nakhon Si Thammarat). การประชุมวิชาการระดับชาติ (MSSU Conference) (2559), มหาวิทยาลัยศิลปากร, 899-910.

พรเพ็ญ ทิพยนา, นิชฐิตา สุกใหม่ และไพโรจน์ นวลนุ่ม. (2560). ถอดบทเรียนการจัดการความรู้: 10 ปี ของการจัดการกองทุนการเงินชุมชน ตำบลกะหรอ. การประชุมวิชาการระดับชาติวลัยลักษณ์วิจัยทางการจัดการ ครั้งที่ 6, มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์, 499-511.

6. เกียรติคุณและรางวัล

เกียรติคุณ/รางวัลที่ได้รับ	ปี พ.ศ.
<p>ชื่อผลงาน : การเข้าถึงแหล่งเงินของชาวสวนยางพาราในจังหวัดนครศรีธรรมราช (Access to Finance for Rubber Plantation Workers in Nakhon Si Thammarat)</p> <p>ชื่อรางวัล : รางวัลนำเสนอบทความดีเด่น Best Presentation</p> <p>จาก : การประชุมวิชาการระดับชาติ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร ครั้งที่ 4</p> <p>เมื่อ : 13/05/2559</p> <p>ผู้ได้รับรางวัล : พัชรिता รอดเกิด, อริญา เนียมสงค์, เกษร เหมรังษี, พัชรिता รอดเกิด, อรวรรณ ขุนดำ, มนต์คนธ์ ณ พัทลุง, สุพัตรา วัฒนชะชัย และ ดร.พรเพ็ญ ทิพยนา</p>	2559

แบบฟอร์มประวัติและผลงานของอาจารย์ (Curriculum Vitae)

นางนลินี ทินนาม

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	โทรศัพท์	075 672 286
สำนักวิชาการจัดการ	โทรสาร	075 672 202
222 ต.ไทยบุรี อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช 80160	Email	nalinee.th@wu.ac.th

1. การศึกษา (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)

คุณวุฒิ	สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
บธ.ม.	บริหารธุรกิจ/จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2542
บช.บ.	การบัญชี/มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2537

2. ประสบการณ์การทำงาน (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)

ตำแหน่งงาน - องค์กรหรือหน่วยงาน	ปี พ.ศ.
อาจารย์/สำนักวิชาการจัดการ	07/09/2552 - ปัจจุบัน

3. ความเชี่ยวชาญ

การเงิน

4. ประสบการณ์การสอน

มี

ไม่มี

สถาบันการศึกษา	คณะ/ภาควิชา	วิชาที่สอน	ปี พ.ศ.
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การเงินธุรกิจ	2555-ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	แผนธุรกิจ	2555-2557
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	ตลาดการเงินและสถาบันการเงิน	2558-ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การจัดการสินเชื่อ	2555-ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การวิจัยทางธุรกิจ	2555-ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การลงทุน	2557-ปัจจุบัน

5. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี (ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา)

5.1 บทความวิจัย

-ไม่มี-

5.2 บทความวิจัย/วิชาการที่เสนอในที่ประชุมวิชาการ

กัญญณีจ วิเชียรรัตน์, ชลกานต์ เบ็ญจศักดิ์ และ นลินี ทินนาม. (2555). การศึกษาความเป็นไปได้ในการลงทุนธุรกิจยางปูละเก็บกักน้ำทางการเกษตรจากน้ำยางธรรมชาติ Feasibility Study on Natural Rubber Pond Business for Agricultural Water Retention. การประชุมวิชาการวลัยลักษณ์วิจัย ครั้งที่ 4 , มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์, 17-19.

ณัฐกานต์ จันทร์กลับ, นาฏอนงค์ สามัคคี, ภาพิมล เลขาวิช, มุจิรินทร์ ทองรัตแก้ว, อมรรัตน์ กาญจนไพหาร และ นลินี ทินนาม. (2559). แหล่งเงินทุนและศักยภาพในการเข้าถึงแหล่งเงินทุน ของผู้ประกอบการอาชีพข้าราชการตำรวจในจังหวัดนครศรีธรรมราช Source of Funds and Potential Access to Source of Funds for the Professional Police Officers in Nakhon Si Thammarat . การประชุมวิชาการด้านการจัดการระดับชาติ วลัยลักษณ์ทางการจัดการ และระดับนานาชาติ : WMS Management Research Conference (2559), มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์, 876-890.

6. เกียรติคุณและรางวัล

เกียรติคุณ/รางวัลที่ได้รับ	ปี พ.ศ.
ชื่อผลงาน : การอบรมมัคคุเทศก์ท้องถิ่น โดยโครงการศูนย์พัฒนาธุรกิจ การท่องเที่ยว และเศรษฐกิจภาคใต้ ชื่อรางวัล : รางวัล ชื่นชม บุคลากรที่มีผลงานดีเด่น ด้านบริการวิชาการ ในวันสถาปนามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ครบรอบ 20 ปี จาก : มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เมื่อ : 28/03/2557 ผู้ได้รับรางวัล : นางปวีณา กายพันธ์, นางกวิภา นังคลา, นางนลินี ทินนาม และ นางสาวธัญมมล คงแก้ว	2559
ชื่อผลงาน : การศึกษาความเป็นไปได้ในการลงทุนธุรกิจยางปูละเก็บกักน้ำทางการเกษตรจากน้ำยางธรรมชาติ ชื่อรางวัล : รางวัลการนำเสนอแบบบรรยายดีเด่น ด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จาก : การประชุมวิชาการ “วลัยลักษณ์วิจัย” ครั้งที่ 4 เมื่อ : 21/06/2555 ผู้ได้รับรางวัล : นางสาวกัญญณีจ วิเชียรรัตน์, นางสาวชลกานต์ เบ็ญจศักดิ์ และ นางนลินี ทินนาม	2555

แบบฟอร์มประวัติและผลงานของอาจารย์ (Curriculum Vitae)

นางสาวสมจินตนา คุ่มภัย

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	โทรศัพท์	075 672 220
สำนักวิชาการจัดการ	โทรสาร	075 672 202
222 ต.ไทยบุรี อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช 80160	Email	ksomjint@wu.ac.th

1. การศึกษา (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)

คุณวุฒิ	สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
ร.บ.ด.	การบริหารทรัพยากรมนุษย์/สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2553
ร.บ.ม.	รัฐประศาสนศาสตร์/จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2536
ร.บ.	บริหารรัฐกิจ/มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2531

2. ประสบการณ์การทำงาน (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)

ตำแหน่งงาน - องค์กรหรือหน่วยงาน	ปี พ.ศ.
อาจารย์/สำนักวิชาการจัดการ	04/01/2543 - ปัจจุบัน

3. ความเชี่ยวชาญ

การจัดการทรัพยากรมนุษย์

4. ประสบการณ์การสอน

มี ไม่มี

สถาบันการศึกษา	คณะ/ภาควิชา	วิชาที่สอน	ปี พ.ศ.
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การจัดการทรัพยากรมนุษย์	2555-ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	ภาวะผู้นำในการบริหาร	2555-ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การจัดการค่าตอบแทน	2555-ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การวิจัยทางธุรกิจ	2557-ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชารัฐศาสตร์และ นิติศาสตร์	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ ภาครัฐ	2557-ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การจัดการผลการปฏิบัติงาน	2557-ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ และทรัพยากร	การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมแบบบูรณาการ	2556-ปัจจุบัน

สถาบันการศึกษา	คณะ/ภาควิชา	วิชาที่สอน	ปี พ.ศ.
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การวิจัยทรัพยากรมนุษย์และ องค์การ	2555 - 2557
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การประเมินการปฏิบัติงาน	2555 - 2557
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การจัดการความรู้	2557
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การบริหารรัฐกิจและกิจการ สาธารณะ	2556
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การบริหารคุณภาพ	2556

5. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี (ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา)

5.1 บทความวิจัย

สมจินตนา คุ่มภัย. (2559). ปัจจัยที่มีผลต่อการมีส่วนร่วมของชาวชุมชนในองค์การบริหารส่วนตำบลต้นแบบที่
บูรณาการแผนชุมชนสู่แผนพัฒนาท้องถิ่น จังหวัดนครศรีธรรมราช. (Factors Affecting the
Participation of the People in Modelled Subdistrict Administrative organizations in Nakhon
si Thammarat). Veridian E-Journal, Silpakorn University ฉบับภาษาไทย สาขามนุษยศาสตร์
สังคมศาสตร์และศิลปะ, 2(9), 733-748.

5.2 บทความวิจัย/วิชาการที่เสนอในที่ประชุมวิชาการ

สมจินตนา คุ่มภัย. (2558). เปรียบเทียบการสร้างการมีส่วนร่วมแก่ชาวชุมชนขององค์การบริหารส่วนตำบล ใน
จังหวัดนครศรีธรรมราช: กรณีศึกษาอบต. ต้นแบบ กับ อบต. ไม่ใช่ต้นแบบที่บูรณาการแผนชุมชนสู่
แผนพัฒนาท้องถิ่น A (comparative study of the promotion of community participation in
Subdistrict Administrative Organizations (SAOs) in Nakhon Si Thammarat)(บรรยาย)
ประชุมวิชาการรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์แห่งชาติ ครั้งที่ 15, มหาวิทยาลัยบูรพา.

แบบฟอร์มประวัติและผลงานของอาจารย์ (Curriculum Vitae)

นายสุชาติ ฉิ้นสำราญ

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	โทรศัพท์ 075 672 231
สำนักวิชาการจัดการ	โทรสาร 075 672 202
222 ต.ไทยบุรี อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช 80160	Email csuchart@wu.ac.th

1. การศึกษา (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)

คุณวุฒิ	สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
บธ.ม.	บริหารธุรกิจ/จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2543
บธ.บ.	พาณิชยศาสตร์/จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2538

2. ประสบการณ์การทำงาน (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)

ตำแหน่งงาน - องค์กรหรือหน่วยงาน	ปี พ.ศ.
อาจารย์/สำนักวิชาการจัดการ	06/07/2543 - ปัจจุบัน

3. ความเชี่ยวชาญ

การจัดการองค์การ

4. ประสบการณ์การสอน

มี

ไม่มี

สถาบันการศึกษา	คณะ/ภาควิชา	วิชาที่สอน	ปี พ.ศ.
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ	2556-ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	พฤติกรรมองค์กร	2555-ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	ระเบียบวิธีวิจัยทางการจัดการ	2556-ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	แผนธุรกิจ	2555-2557
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การจัดการกลยุทธ์	2555-2557
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	สัมมนาธุรกิจระหว่างประเทศ	2555-2556
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การวิจัยทรัพยากรมนุษย์และ องค์การ	2555
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การจัดการนำเข้าและส่งออก	2555
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	กฎหมายธุรกิจระหว่างประเทศ	2555

5. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี (ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา)

5.1 บทความวิจัย

ศิวฤทธิ พงศกรรังศิลป์ และสุชาติ ฉันทสำราญ.(2558). ศักยภาพทางการตลาดของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวในภาคใต้ในมุมมองของนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติ วารสารวิชาการ Veridian E-Journal กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์. 8 (2), 556 – 570.

5.2 บทความวิจัย/วิชาการที่เสนอในที่ประชุมวิชาการ

Pongsakornrungsilp, S. & Chansamran, S. (2014). Market Potential of Tourism Products for Generating Income in Southern of Thailand. Paper presented at the 10th International Conference on Humanities and Social Science at Khon Kaen University, Thailand.

แบบฟอร์มประวัติและผลงานของอาจารย์ (Curriculum Vitae)

นางสาวรัชฎาทิพย์ อุปถัมภ์ประชา

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	โทรศัพท์ 075 672 245
สำนักวิชาการจัดการ	โทรสาร 075 672 202
222 ต.ไทยบุรี อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช 80160	Email rachadatip.up@wu.ac.th

1. การศึกษา (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)

คุณวุฒิ	สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
วท.ม.	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์การ/สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2551
บธ.บ.	การตลาด/มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2545

2. ประสบการณ์การทำงาน (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)

ตำแหน่งงาน - องค์กรหรือหน่วยงาน	ปี พ.ศ.
หัวหน้าสาขาวิชาบริหารธุรกิจ	2559-ปัจจุบัน
อาจารย์/สำนักวิชาการจัดการ	2553-ปัจจุบัน

3. ความเชี่ยวชาญ

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

4. ประสบการณ์การสอน

มี

ไม่มี

สถาบันการศึกษา	คณะ/ภาควิชา	วิชาที่สอน	ปี พ.ศ.
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	หลักการจัดการ	2555-ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การจัดการทรัพยากรมนุษย์	2559-ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	2555-ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	หัวข้อเฉพาะด้าน : การจัดการทรัพยากรมนุษย์	2555-ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การวางแผนและสรรหาทรัพยากรมนุษย์	2557-ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	พฤติกรรมองค์กร	2558
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	แผนธุรกิจ	2555-2557

สถาบันการศึกษา	คณะ/ภาควิชา	วิชาที่สอน	ปี พ.ศ.
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การสรรหาและการคัดเลือก ทรัพยากรมนุษย์	2555-2557
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	สัมมนาทรัพยากรมนุษย์และ องค์การ	2555-2557
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การบริหารคุณภาพ	2555

5. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี (ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา)

5.1 บทความวิจัย

รัชฎาทิพย์ อุปลัมภ์ประชา. (2558). ความคิดเห็นต่อหลักธรรมาภิบาลของบริษัทจดทะเบียนหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย.วารสารการพัฒนาชุมชนและคุณภาพชีวิต, 3(1), 69-79.

รัชฎาทิพย์ อุปลัมภ์ประชา. (2558). ความสัมพันธ์ระหว่างธรรมาภิบาล กับผลประกอบการของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย. วารสารบริหารธุรกิจศรีนครินทรวิโรฒ, 6(1), 12-25.

แบบฟอร์มประวัติและผลงานของอาจารย์ (Curriculum Vitae)

นางนิชฐิตา สดใหม่

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	โทรศัพท์	075 672 459
สำนักวิชาการจัดการ	โทรสาร	075 672 202
222 ต.ไทยบุรี อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช 80160	Email	pnittida@wu.ac.th

1. การศึกษา (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)

คุณวุฒิ	สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
บธ.ม.	บริหารธุรกิจ/จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2542-2544
บธ.บ.	บริหารธุรกิจ/มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2533-2537

2. ประสบการณ์การทำงาน (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)

ตำแหน่งงาน - องค์กรหรือหน่วยงาน	ปี พ.ศ.
อาจารย์/สำนักวิชาการจัดการ	03/12/2544 - ปัจจุบัน

3. ความเชี่ยวชาญ

- 1) การวางแผนกลยุทธ์ การจัดทำแผนธุรกิจ การเป็นผู้ประกอบการ
- 2) การนำเข้าและส่งออก
- 3) การจัดการธุรกิจอย่างยั่งยืน

4. ประสบการณ์การสอน

มี

ไม่มี

สถาบันการศึกษา	คณะ/ภาควิชา	วิชาที่สอน	ปี พ.ศ.
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	หลักการจัดการ	2559-ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	แผนธุรกิจ	2559-ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การจัดการกลยุทธ์	2559-ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	พฤติกรรมองค์กร	2559-ปัจจุบัน

5.1 บทความวิจัย/วิชาการที่เสนอในที่ประชุมวิชาการ

พรเพ็ญ ทิพยนา, นิชฐิตา สดใหม่ และไพโรจน์ นวลนุ้ม. (2560). ถอดบทเรียนการจัดการความรู้: 10 ปี ของการจัดการกองทุนการเงินชุมชน ตำบลกะหรอ. การประชุมวิชาการระดับชาติวลัยลักษณ์วิจัยทางการจัดการ ครั้งที่ 6, มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์, 499-511.

สป.อว. รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2561

แบบฟอร์มประวัติและผลงานของอาจารย์ (Curriculum Vitae)

นายศิวฤทธิ์ พงศกรรังศิลป์

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	โทรศัพท์	075 672 292
สำนักวิชาการจัดการ	โทรสาร	075 672 202
222 ต.ไทยบุรี อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช 80160		Email: psiwarit@wu.ac.th

1. การศึกษา (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)

คุณวุฒิ	สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
Ph.D.	Ph.D. (Management Studies in Marketing) University of Exeter (U.K.)	2553
บธ.ม.	บริหารธุรกิจ/มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2542
บธ.บ.	การตลาด/มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2539

2. ประสบการณ์การทำงาน (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)

ตำแหน่งงาน - องค์กรหรือหน่วยงาน	ปี พ.ศ.
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	2559-ปัจจุบัน
ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	2560-ปัจจุบัน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์/สำนักวิชาการจัดการ	2548-ปัจจุบัน
อาจารย์ด้านการตลาด สำนักวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	2543-2548
ผู้จัดการโครงการบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สำนักวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	2543-2545

3. ความเชี่ยวชาญ

- 1) Consumption Studies, Consumer Culture Theory, Value Creation Process in Social Network, Consumer Experience, Brand Culture, Brand Community,
- 2) การวางแผนกลยุทธ์การตลาด การพัฒนาระบบบริการ การสร้างตราสินค้า
- 3) การสร้างแบรนด์และกลยุทธ์การตลาด (Branding and Marketing Strategy)

4. ประสบการณ์การสอน

มี

ไม่มี

สถาบันการศึกษา	คณะ/ภาควิชา	วิชาที่สอน	ปี พ.ศ.
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	หลักการตลาด	2556 -ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การวิจัยทางธุรกิจ	2558 -ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	กลยุทธ์ตราสินค้าและการสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ	2555 -ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การตลาดบนอินเทอร์เน็ต	2555 -ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	สัมมนาการตลาด	2556-2558
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	พฤติกรรมผู้บริโภค	2558
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชา สถาปัตยกรรมศาสตร์ และการออกแบบ	การจัดการธุรกิจการออกแบบ	2556-2557
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ	2555
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	หัวข้อเฉพาะด้าน: การตลาด	2555

5. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี (ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา)

5.1 บทความวิจัย

Sydney Chinchanchokchai, Theeranuch Pusaksrikit, and Siwarit Pongsakornrunsilp. (2016).

Exploring Different Types of Superstitious Beliefs in Risk-Taking Behaviors: What We Can Learn From Thai Consumers. (2016). Social Marketing Quarterly. 22(3), 1 – 17.

Siwarit Pongsakornrunsilp and Jonathan Schroeder. (2016). Consumers and Brands: How Consumers Co-Create Value (2016) In Routledge Handbooks of Consumption, Keller, M., Halkier, B., and Wilska, T.A. (eds.). Book Chapter. New York: Routledge. 89 – 101.

พิมพ์ลภัส พงศกรรังศิลป์ และศิวฤทธิ์ พงศกรรังศิลป์. (2559). พฤติกรรมการรับประทานอาหารนอกบ้านของผู้บริโภคชาวนครศรีธรรมราช.วารสารสงขลานครินทร์ ฉบับสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์. 22(2), 1-18.

- ศิวฤทธิ พงศกรรังศิลป์ และสุชาติ ฉันทสารานู. (2558). ศักยภาพทางการตลาดของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ในภาคใต้ในมุมมองของนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติ. วารสารวิชาการ Veridian E-Journal กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์. 8(2), 556 – 570.
- มัลลิกา คงแก้ว ประกอบ ใจมั่น และศิวฤทธิ พงศกรรังศิลป์. (2558). กลยุทธ์เศรษฐกิจสร้างสรรค์งานฝีมือและ หัตถกรรม ผลิตภัณฑ์ชุมชน. วารสารราชพฤกษ์, 13(2), 41-50.
- ศิวฤทธิ พงศกรรังศิลป์. (2557). กระบวนการสร้างคุณค่าร่วมกัน: กระบวนทัศน์การตลาดใหม่ในยุคสังคม ออนไลน์. วารสารสงขลานครินทร์ ฉบับสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์, 20(3), 161 – 185.
- ธีรนุช พุศักรัตน์ศรีกิจ และศิวฤทธิ พงศกรรังศิลป์ (2557) บทบาทความเชื่อด้านโซคลงต่อพฤติกรรม การซื้อ สลากกินแบ่งรัฐบาลและหวยใต้ดินของผู้บริโภคชาวไทย วารสารวิชาการ Veridian E-Journal กลุ่ม มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์. 7(2), 1348-1361.
- ศิวฤทธิ พงศกรรังศิลป์ และสุรัตน์ ฐานะกาญจน์. (2556). ปัจจัยที่มีความสัมพันธ์กับการตัดสินใจซื้อปุ๋ยเคมี ของผู้บริโภคในประเทศเวียดนาม. วารสารวิชาการ Veridian E-Journal กลุ่มมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์, 6(3), 305-320.

Pusaksrikit, Theeranuch, Siwarit Pongsakornrunsilp, and Pimlapas Pongsakornrunsilp (2013), “The Development of the Mindful Consumption Process through the Sufficiency Economy,” in Botti, S. and Labroo, A. (eds.), *Advances in Consumer Research*, Volume 41, Duluth, MN: Association for Consumer Research, 332 – 336.

ศิวฤทธิ พงศกรรังศิลป์ และ ธีรนุช พุศักรัตน์ศรีกิจ. (2555). ความเชื่อและพฤติกรรมผู้บริโภคเครื่องรางของ ขลังและวัตถุมงคลของชาวไทย. วารสารสงขลานครินทร์ ฉบับสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์, 18 (3), 57 – 93.

5.2 บทความวิจัย/วิชาการที่เสนอในที่ประชุมวิชาการ

Pongsakornrunsilp, S. & Chansamran, S. (2014). Market Potential of Tourism Products for Generating Income in Southern of Thailand. Paper presented at the 10th International Conference on Humanities and Social Science at Khon Kaen University, Thailand.

พัชฐญา แซ่ไ้ว, ศิวฤทธิ พงศกรรังศิลป์ และพิมพ์ลภัส พงศกรรังศิลป์. (2559). การวิเคราะห์องค์ประกอบของ รูปแบบการดำรงชีวิตของผู้บริโภค Generation Y ในภาคใต้ฝั่งอ่าวไทยด้วยโมเดล AIO. วารสาร วิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี. 3(2), 43-69.

5.2 หนังสือ/ตำรา/เอกสารการสอน

ศิวฤทธิ พงศกรรังศิลป์. (2555). หลักการตลาด พิมพ์ครั้งที่ 2 กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์ ท็อป จำกัด.

ศิวฤทธิ พงศกรรังศิลป์. (2548). การโฆษณาและส่งเสริมการตลาด: มุมมองของการสื่อสารการตลาดแบบ บูรณาการ (แปลจาก George E. Belch and Michael A. Belch by the Right of McGraw-Hill) กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์ ท็อป จำกัด.

ศิวฤทธิ์ พงศกรรังศิลป์. (2547). หลักการตลาด กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์ ห้อป จำกัด

ศิวฤทธิ์ พงศกรรังศิลป์. (2547). สถิติธุรกิจ กรุงเทพฯ: เพียร์สัน อินโดไชน่า จำกัด (ประเทศไทย).

6. เกียรติคุณและรางวัล

เกียรติคุณ/รางวัลที่ได้รับ	ปี พ.ศ.
รางวัลผลงานวิจัยดีเด่น สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัยจากแผนงานวิจัย แนวทางการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวพุน้ำร้อนเค็มคลองท่อม จังหวัดกระบี่อย่างยั่งยืน.	2558
รางวัลผลงานวิจัยดีเด่น สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัยจากแผนงานวิจัย การพัฒนาธุรกิจท่องเที่ยวเพื่อรองรับการขยายตัวของอุตสาหกรรมท่องเที่ยว จังหวัดกระบี่	2557
รางวัล Bronze Award ในงาน Research Expo 2014 จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)	2557
รางวัลการบริการวิชาการดีเด่น ปี พ.ศ. 2557 มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์จากผลงานท้อพีพีส้มโอแสงวิมาน	2557
รางวัลโปสเตอร์ยอดเยี่ยม การประชุมวิชาการวลัยลักษณ์วิจัย ครั้งที่ 3 มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. 2556	2556
รางวัลการบริการวิชาการดีเด่น ปี พ.ศ. 2556 มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์จากผลงานเยลลี่ส้มโอแสงวิมาน	2556

แบบฟอร์มประวัติและผลงานของอาจารย์ (Curriculum Vitae)

นางภัทรวรรณ แทนทอง

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	โทรศัพท์	075 672 238
สำนักวิชาการจัดการ	โทรสาร	075 672 202
222 ต.ไทยบุรี อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช 80160	Email	tphatta@wu.ac.th

1. การศึกษา (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)

คุณวุฒิ	สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
Ph.D.	Marketing and International Business /Old Dominion University (U.S.A)	2546
M.B.A.	Marketing /Old Dominion University (U.S.A)	2540
M.B.A.	Business Administration /มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2538
B.A.	Laws /มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2535
B.A.	Economics/มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	2523

2. ประสบการณ์การทำงาน (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)

ตำแหน่งงาน - องค์กรหรือหน่วยงาน	ปี พ.ศ.
ผู้ช่วยศาสตราจารย์/สำนักวิชาการจัดการ	12/09/2548 - ปัจจุบัน

3. ความเชี่ยวชาญ

- 1) การวางแผนการท่องเที่ยว กลยุทธ์การจัดการการท่องเที่ยว
- 2) กลยุทธ์การตลาด การตลาดระหว่างประเทศ การตลาดบริการ วิจัยการตลาด การจัดการเชิงกลยุทธ์

4. ประสบการณ์การสอน

มี ไม่มี

สถาบันการศึกษา	คณะ/ภาควิชา	วิชาที่สอน	ปี พ.ศ.
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	กลยุทธ์การตลาด	2557-ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การตลาดบริการ	2557-ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	เศรษฐกิจสร้างสรรค์	2559
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	ระเบียบวิธีวิจัยทางการจัดการ	2557-ปัจจุบัน

สป.อว. รับทราบการให้ครุฑมเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2561

สถาบันการศึกษา	คณะ/ภาควิชา	วิชาที่สอน	ปี พ.ศ.
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	หัวข้อเฉพาะด้านการตลาด	2556-ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การวางแผนการตลาด	2557-ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การตลาดระหว่างประเทศ	2555-ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การวิจัยทางธุรกิจ	2558
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	ระบบสารสนเทศเพื่อการตลาด	2557
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	แผนธุรกิจ	2555-2557
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การวางแผนและกลยุทธ์ การตลาด	2555-2557
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การวิจัยการตลาด 1	2555-2557
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การวิจัยการตลาด 2	2555-2557
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การจัดการบริการ	2555-2556
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การจัดการร้านค้าปลีก	2555-2556

5. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี (ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา)

5.1 บทความวิจัย

ภัทรวรรณ แทนทอง. (2556). การผลิตและจัดจำหน่ายข้าวสังข์หยดของเกษตรกรในจังหวัดพัทลุง Farmer's Production and Distribution Channels of Sang Yod Rice in Phattalung Province Journal of management วารสารการจัดการ, 2(1), 1-6.

6. เกียรติคุณและรางวัล

เกียรติคุณ/รางวัลที่ได้รับ	ปี พ.ศ.
ชื่อผลงาน : การประกวดแผนธุรกิจ โครงการแกะดำทำธุรกิจ พิชิตเงินล้าน (ที่ปรึกษา) ชื่อรางวัล : รางวัลรองชนะเลิศ จาก : โครงการอุทยานวิทยาศาสตร์ ม. วลัยลักษณ์ เมื่อ : 24/08/2559 ผู้ได้รับรางวัล : ผศ.ดร.ภัทรวรรณ แทนทอง	2559
ชื่อผลงาน : การประกวดแผนธุรกิจ โครงการแกะดำทำธุรกิจ พิชิตเงินล้าน (ที่ปรึกษา) ชื่อรางวัล : รางวัลชนะเลิศ จาก : โครงการอุทยานวิทยาศาสตร์ ม. วลัยลักษณ์ เมื่อ : 24/08/2559 ผู้ได้รับรางวัล : ผศ.ดร.ภัทรวรรณ แทนทอง	2559

แบบฟอร์มประวัติและผลงานของอาจารย์ (Curriculum Vitae)

นางสาวกัญญณี วิเชียรรัตน์

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	โทรศัพท์	075 672 289
สำนักวิชาการจัดการ	โทรสาร	075 672 202
222 ต.ไทยบุรี อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช 80161	Email	wkanyani@wu.ac.th

1. การศึกษา (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)

คุณวุฒิ	สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
บธ.ม.	บริหารธุรกิจ/จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2550
บธ.บ.	การบริหารการขนส่งระหว่างประเทศ/มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2546

2. ประสบการณ์การทำงาน (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)

ตำแหน่งงาน - องค์กรหรือหน่วยงาน	ปี พ.ศ.
อาจารย์/สำนักวิชาการจัดการ	17/11/2551 - ปัจจุบัน

3. ความเชี่ยวชาญ

- 1) ธุรกิจระหว่างประเทศ การนำเข้า - ส่งออก
- 2) การขนส่งระหว่างประเทศ การจัดการกลยุทธ์
- 3) การจัดการบริการและการจัดการคุณภาพในการบริหาร

4. ประสบการณ์การสอน

มี

ไม่มี

สถาบันการศึกษา	คณะ/ภาควิชา	วิชาที่สอน	ปี พ.ศ.
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	พฤติกรรมผู้บริโภค	2556-ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การจัดการข้ามวัฒนธรรม	2555-2556
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การจัดการกลยุทธ์	2555
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การจัดการข้ามวัฒนธรรม	2555
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	สัมมนาธุรกิจระหว่างประเทศ	2555
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	ธุรกิจรับจัดการขนส่งและการขนส่งหลายรูปแบบ	2555

5. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี (ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา)

5.1 บทความวิจัย

-ไม่มี-

5.2 บทความวิจัย/วิชาการที่เสนอในที่ประชุม

กัญญณีจ วิเชียรรัตน์, ชลกานต์ เบ็ญจศักดิ์ และ นลินี ทินนาม. (2555) . การศึกษาความเป็นไปได้ในการลงทุน

ธุรกิจยางปุสระเก็บกักน้ำทางการเกษตรจากน้ำยางธรรมชาติ Feasibility Study on Natural Rubber

Pond Business for Agricultural Water Retention. การประชุมวิชาการระดับชาติ วลัยลักษณ์วิจัยครั้งที่

4, มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์,17-19.

6. เกียรติคุณและรางวัล

เกียรติคุณ/รางวัลที่ได้รับ	ปี พ.ศ.
ชื่อผลงาน : การศึกษาความเป็นไปได้ในการลงทุนธุรกิจยางปุสระเก็บกักน้ำทางการเกษตรจากน้ำยางธรรมชาติ ชื่อรางวัล : รางวัลการนำเสนอแบบบรรยายดีเด่น ด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จาก : การประชุมวิชาการ “วลัยลักษณ์วิจัย” ครั้งที่ 4 เมื่อ : 21/06/2555 ผู้ได้รับรางวัล : นางสาวกัญญณีจ วิเชียรรัตน์, นางสาวชลกานต์ เบ็ญจศักดิ์ และ นางนลินี ทินนาม	2555

แบบฟอร์มประวัติและผลงานของอาจารย์ (Curriculum Vitae)

นางพนิดา แซ่มข้าง

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	โทรศัพท์	075 672 230
สำนักวิชาการจัดการ	โทรสาร	075 672 202
222 ต.ไทยบุรี อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช 80160	Email	ppanida@wu.ac.th

1. การศึกษา (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)

คุณวุฒิ	สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
Ph.D.	Operations Research/ Case Western Reserve University (U.S.A.)	2543
M.S.	Management Science/ Case Western Reserve University (U.S.A.)	2541
M.S.	Operations Research/ University of Delaware (U.S.A.)	2539
วท.บ.	คณิตศาสตร์/จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2536

2. ประสบการณ์การทำงาน (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)

ตำแหน่งงาน - องค์กรหรือหน่วยงาน	ปี พ.ศ.
อาจารย์/สำนักวิชาการจัดการ	21/05/2544 - ปัจจุบัน

3. ความเชี่ยวชาญ

Operations Research

4. ประสบการณ์การสอน

มี

ไม่มี

สถาบันการศึกษา	คณะ/ภาควิชา	วิชาที่สอน	ปี พ.ศ.
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การวิจัยดำเนินการเบื้องต้น	2555 -ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	หลักเบื้องต้นการวิเคราะห์เชิงปริมาณ	2555- ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การจัดการสินค้าคงคลัง	2556- ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	ระเบียบวิธีวิจัยทางการจัดการ	2557- ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การวิจัยทางธุรกิจ	2558 -ปัจจุบัน

สพ.อ. รับทราบการให้คะแนนเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว

เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2561

สถาบันการศึกษา	คณะ/ภาควิชา	วิชาที่สอน	ปี พ.ศ.
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	หัวข้อเฉพาะด้าน: โลจิสติกส์	2557 - 2558
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การบริหารคุณภาพและการเพิ่มผลผลิต	2555 - 2556
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	สัมมนาการดำเนินงาน	2555 - 2556

5. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี (ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา)

5.1 บทความวิจัย

ฐิติมา บุรณวงค์ และ พนิดา แซ่มข้าง. (2559). การพัฒนาระบบการจัดการสินค้าคงคลัง กรณีศึกษา ตัวแทนจัดจำหน่ายสินค้าของบริษัทกาแพเขาช่องอุตสาหกรรม 1979 จำกัด และบริษัท ฟอนเทียร์ (ประเทศไทย) จำกัด จังหวัดสุราษฎร์ธานี (The Improvement of Inventory Management System: A Case Study of the Distributor for Khaoshong Industry 1979 Co.,Ltd. and Fonterra (Thailand) Co.,Ltd. in Surat Thani). สมาคมส่งเสริมการวิจัย, 7(1), 157-166.

นงครัตน์ แสนสมพร และ พนิดา แซ่มข้าง. (2557). กิจกรรมและต้นทุนโลจิสติกส์ของผู้ประกอบการลานเทปาล์มน้ำมันในจังหวัดกระบี่ (Logistics Activity and Cost of Entrepreneur or Cooperative (Lan Tay) Oil Palm in Krabi Province).วารสารวิทยาศาสตร์ สาขาสังคมศาสตร์ : KASETSART JOURNAL: SOCIAL SCIENCES, 35(2), 326-336.

วริษา ขุนชำนาญ และ พนิดา แซ่มข้าง. (2556). การวิเคราะห์ตำแหน่งที่ตั้งศูนย์รวบรวมและกระจายปาล์ม น้ำมัน จังหวัดกระบี่ (A Location Analysis for Oil Palm Distribution Center in Krabi). วารสารการจัดการ : WMS Journal of Management, 2(2),1-9.

แบบฟอร์มประวัติและผลงานของอาจารย์ (Curriculum Vitae)

นายสุขเข็น นิยมเดชา

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	โทรศัพท์	075 672 213
สำนักวิชาการจัดการ	โทรสาร	075 672 202
222 ต.ไทยบุรี อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช 80160	Email	nhussen@wu.ac.th

1. การศึกษา (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)

คุณวุฒิ	สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
วศ.ม.	วิศวกรรมอุตสาหการ/จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2549
วศ.บ.	วิศวกรรมไฟฟ้า/มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2545

2. ประสบการณ์การทำงาน (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)

ตำแหน่งงาน - องค์กรหรือหน่วยงาน	ปี พ.ศ.
อาจารย์/สำนักวิชาการจัดการ	02/05/2550 - ปัจจุบัน

3. ความเชี่ยวชาญ

- 1) การจัดการพลังงาน
- 2) การจัดการพลังงานไฟฟ้า
- 3) การจัดการกระบวนการผลิต

4. ประสบการณ์การสอน

มี ไม่มี

สถาบันการศึกษา	คณะ/ภาควิชา	วิชาที่สอน	ปี พ.ศ.
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การจัดการการดำเนินงาน	2555 -ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	เศรษฐศาสตร์ทางเลือกเบื้องต้น	2555- ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	หัวข้อเฉพาะด้าน: การดำเนินงาน	2555- ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การพยากรณ์ทางธุรกิจ	2557- ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การวิจัยทางธุรกิจ	2557-ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การจัดการกระบวนการผลิต	2556-2557
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การวิจัยการดำเนินงาน	2555-2557
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	สถิติเศรษฐศาสตร์และธุรกิจ	2555-2556
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การจำลองธุรกิจ	2555-2556

สถาบันการศึกษา	คณะ/ภาควิชา	วิชาที่สอน	ปี พ.ศ.
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	สัมมนาการดำเนินงาน	2555

5. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี (ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา)

5.1 บทความวิจัย

Chairat Siripatana, Hussien Niyomdech, Nabeel Hasalam, Wisut Binlateh and Mohd. Murray Hunter. (2555). Community Marketing: An Essential Ingredient for Muslim Community Empowerment. International journal of business and Technopreneurship, 2(1), 103-119.

จิตติมา วงศ์อินตา, ปนัดดา กสิกิจวิวัฒน์, อุซเซิน นียมเดชา, บุญตรี จันทร์ทกลับ และ โรสลาวาตี โต๊ะแอ. (2558). การวิเคราะห์โซ่คุณค่าอาหารฮาลาล Value Chain Analysis of Halal Food.วารสารการขนส่งและโลจิสติกส์ : Journal of Transportation and Logistics ,8, 1-11.

5.2 บทความวิจัย/วิชาการที่เสนอในที่ประชุมวิชาการ

อุซเซิน นียมเดชา และ สมใจ หนูผึ้ง. (2558). ระบบการจัดการการดำเนินงานของธุรกิจสปาฮาลาล: กลุ่มชุมชนสปามุสลิมบางคองซี จังหวัดภูเก็ต Operations Management System of Spa Halal Enterprises: Bang Kon Thi Muslim Community, Phuket Province. การประชุมวิชาการระดับชาติวลัยลักษณ์วิจัยครั้งที่ 7 (2558).The 7th Walailak Research National Conference, มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์.

วงศ์กร พรหมศร, รัชพล หอมเหมื่อน และ อุซเซิน นียมเดชา. (2559). การออกแบบคลังสินค้า กรณีศึกษาศูนย์กระจายสินค้าอำเภอทุ่งสง Warehouse Design: A Case Study of Thungsong Distribution Center. การประชุมวิชาการระดับชาติ (MSSU Conference) (2559), มหาวิทยาลัยศิลปากร.

6. เกียรติคุณและรางวัล

เกียรติคุณ/รางวัลที่ได้รับ	ปี พ.ศ.
กรอบความคิดการพัฒนาชุมชนมุสลิมแบบบูรณาการ กรณีศึกษาชุมชนชายทะเลหัวไทร/บทความชนะเลิศการประกวดผลงานวิชาการด้านสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	20/05/2552
ที่ปรึกษากิจกรรมดีเด่น ประจำปีการศึกษา 2551	11/06/2552

แบบฟอร์มประวัติและผลงานของอาจารย์ (Curriculum Vitae)

นางสาวบุณชรี จันทร์กลับ

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	โทรศัพท์ 075 672 243
สำนักวิชาการจัดการ	โทรสาร 075 672 202
222 ต.ไทยบุรี อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช 80160	Email cboontar@wu.ac.th

1. การศึกษา (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)

คุณวุฒิ	สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
วท.ม.	การจัดการด้านโลจิสติกส์/จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2551
บธ.บ.	การบริหารการขนส่งระหว่างประเทศ/มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2547

2. ประสบการณ์การทำงาน (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)

ตำแหน่งงาน - องค์กรหรือหน่วยงาน	ปี พ.ศ.
ผู้ช่วยศาสตราจารย์/สำนักวิชาการจัดการ	26/08/2558 - ปัจจุบัน

3. ความเชี่ยวชาญ

การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน

4. ประสบการณ์การสอน

มี

ไม่มี

สถาบันการศึกษา	คณะ/ภาควิชา	วิชาที่สอน	ปี พ.ศ.
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การจัดการการขนส่ง	2558-ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	2555 -ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การวิจัยทางธุรกิจ	2558 -ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การขนส่งระหว่างประเทศ	2556 -ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการการผลิต	2557
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การจัดการดำเนินงาน	2555 -2557
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	แผนธุรกิจ	2555 -2557
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การวิจัยการดำเนินงาน	2555 -2557
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาเภสัชศาสตร์	การบริหารเภสัชกรรม	2555 -2557

สถาบันการศึกษา	คณะ/ภาควิชา	วิชาที่สอน	ปี พ.ศ.
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	สัมมนาการดำเนินงาน	2555-2556
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	ธุรกิจรับจัดการขนส่งและการขนส่งหลายรูปแบบ	2555

5. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี (ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา)

5.1 บทความวิจัย

- บุญตรี จันทร์กล้า และ ชลินทร์ ธาณิรัตน์. (2558). การวิเคราะห์โซ่อุปทานของดอกมะลิ กรณีศึกษา ตำบลท่าเรือ อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช.วารสารการวิจัยเพื่อพัฒนาชุมชน (มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์) : Journal of Community Development Research (Humanities and Social Sciences) , 1, 94-107.
- บุญตรี จันทร์กล้า. (2558). การศึกษาโซ่อุปทานของลานเทพาล์มน้ำมันในพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนัง An Study of Supply Chain of Oil Palm Ramp in Pakpanang River Basin. วารสารการขนส่งและโลจิสติกส์ : Journal of Transportation and Logistics, 8(-), 12-20

6. เกียรติคุณและรางวัล

เกียรติคุณ/รางวัลที่ได้รับ	ปี พ.ศ.
โล่เชิดชูเกียรติบุคลากรดีเด่นด้านการวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556/โล่เชิดชูเกียรติเนื่องในโอกาสอันเป็นมงคลครบรอบปีที่ 22 แห่งการสถาปนามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	2557

แบบฟอร์มประวัติและผลงานของอาจารย์ (Curriculum Vitae)

นางสาวจรรยา ชาญชัยชูจิต

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	โทรศัพท์	075 672 226
สำนักวิชาการจัดการ	โทรสาร	075 672 202
222 ต.ไทยบุรี อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช 80160		Email: cjanya@wu.ac.th

1. การศึกษา (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)

คุณวุฒิ	สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
Ph.D.	Logistics and Supply Chain Management/Curtin University (Australia)	2558
M.Sc.	Operational Research / University of Hertfordshire (U.K.)	2543
วท.บ.	คณิตศาสตร์/มหาวิทยาลัยมหิดล	2540

2. ประสบการณ์การทำงาน (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)

ตำแหน่งงาน - องค์กรหรือหน่วยงาน	ปี พ.ศ.
อาจารย์-มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	01/04/2551 - ปัจจุบัน

3. ความเชี่ยวชาญ

การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน

4. ประสบการณ์การสอน

มี

ไม่มี

สถาบันการศึกษา	คณะ/ภาควิชา	วิชาที่สอน	ปี พ.ศ.
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	ระบบสารสนเทศทางโลจิสติกส์	2558 - ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การวิจัยทางธุรกิจ	2558 - ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การจัดการการดำเนินงาน	2560
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	2557 - ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การบริหารการจัดซื้อ	2558 - ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การวิจัยการดำเนินงาน	2557
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การจำลองธุรกิจ	2557
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	ระเบียบวิธีวิจัยทางการจัดการ	2557

สพ.อ. รับทราบการให้ 455 มเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว

เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2561

สถาบันการศึกษา	คณะ/ภาควิชา	วิชาที่สอน	ปี พ.ศ.
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	สัมมนาการดำเนินงาน	2557

5. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี (ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา)

5.1 บทความวิจัย

- Albert Tan and Janya Chanchaichujit. (2016). A Decision Making Framework for Reverse Logistics Network Design. MIT Global Scale Network (Online), 16(05), 1-14.
- Janya Chanchaichujit, Jose Saavedra-Rosas, Mohammed Quaddus and Martin West. (2016). The use of an optimisation model to design a green supply chain : a case study the Thai Rubber industry. The international journal of Logistics Management, 27(2), 595-618.
- Chanchaichujit, J., J. Saavedra-Rosas, and A. Kaur. (2017). Analyzing impact of restructuring transportation, production and distribution on costs and environment- A case from the Thai Rubber industry. International Journal of Logistics Research and Applications. 20(3), 237-253.

5.2 บทความวิจัย/วิชาการที่เสนอในที่ประชุมวิชาการ

- J Chanchaichujit, A Tan, A Wuigee and S Surendra.(2016). A review of the efficiencies of big data analytics in supply chain. Proceedings of the 7th International Conference on Operations and Supply Chain Management, Phuket 19-21 December.
- W Sricheoy, J Chanchaichujit and P Chamchang.(2016). Green supply chain of the Rubber industry in the North-Eastern of Thailand. Proceeding of the 16th Thai VCML national conference, Bangkok, 25-28 August.
- J Chanchaichujit, J Saavedra-Rosas and A Kaur.(2015). Analyzing impact of restructuring transportation, production and distribution on costs and environment- A case from the Thai Rubber industry. Proceeding of the 22nd European Operation Management Association, Neuchatel, 26 June-1 July.
- J Chanchaichujit, M Quaddus, M West, J Saavedra-Rosas.(2013). Green supply chain model for the Thai rubber industry. Proceedings of the 18th International Symposium on Logistics, Vienna, 7-10 July.
- J Chanchaichujit, M Quaddus, M West, J Saavedra-Rosas.(2012). An Optimization-Based Decision Support Model for the Thai Rubber Industry Supply Chain: preliminary results.

Proceedings of the IEEM2012 International Conference on Industrial Engineering and Engineering Management, Hong Kong, 10-13 December.

5.3 หนังสือ/ตำรา/เอกสารการสอน

Chanchaichujit ,J., J.Saavedra-Rosas. 2017. “Using Simulation Tools to Model Renewable Resources: The case of the Thai Rubber Industry.” Springer International, Switzerland
(Tentative publishing date : June 2017)

แบบฟอร์มประวัติและผลงานของอาจารย์ (Curriculum Vitae)

นางสาววิภาวรรณ กลิ่นหอม

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	โทรศัพท์ 075 672 236
สำนักวิชาการจัดการ	โทรสาร 075 672 202
222 ต.ไทยบุรี อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช 80160	Email kvipawan@wu.ac.th

1. การศึกษา (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)

คุณวุฒิ	สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
Ph.D.	Human Resource Development/มหาวิทยาลัยบูรพา	2555
ศศ.ม.	การบริหารองค์การ/มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2541
พณ.บ.	การตลาด/ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2536

2. ประสบการณ์การทำงาน (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)

ตำแหน่งงาน - องค์กรหรือหน่วยงาน	ปี พ.ศ.
อาจารย์-มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	05/09/2548 - ปัจจุบัน

3. ความเชี่ยวชาญ

การจัดการองค์การและพัฒนาองค์การเชิงกลยุทธ์

4. ประสบการณ์การสอน

มี

ไม่มี

สถาบันการศึกษา	คณะ/ภาควิชา	วิชาที่สอน	ปี พ.ศ.
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	หลักการจัดการ	2555 -ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การวิจัยทางธุรกิจ	2559
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การจัดการกลยุทธ์	2555 -ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	จริยธรรมทางธุรกิจ	2558 -ปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	ภาวะผู้นำ	2558
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	การวางแผนและการควบคุม	2555 - 2557
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ	ทฤษฎีและการออกแบบ องค์การ	2555 - 2557

5. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี (ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา)

5.1 บทความวิจัย

วิภาวรรณ กลิ่นหอม. (2558). การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์เพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนของอุตสาหกรรมยางพาราในประเทศไทย (Strategic Human Resource Management to Cope ASEAN Economic Community (AEC) of the Rubber Industry in Thailand).HR intelligence, 10(2), 41-65.

วิภาวรรณ กลิ่นหอม. (2555). องค์ประกอบของกระบวนการภาวะผู้นำการบริหารเพื่อนำไปสู่ความเป็นเลิศของคณะหรือสำนักวิชา: กรณีศึกษามหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐสามแห่งแรกในประเทศไทย (The elements of administrative leadership procedure towards faculty excellence: case study of three original public autonomous universities in Thailand).WMS Journal of Management, 1(1), 58-66.

ภาคผนวก ง



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปด้วยความเหมาะสม สอดคล้องกับนโยบาย และวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๖ (๒) (๓) มาตรา ๔๘ และมาตรา ๔๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. ๒๕๓๕ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๐ จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

หมวดที่ ๑ บททั่วไป

ข้อ ๑. ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒. ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายถึง	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายถึง	สภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
“สภาวิชาการ”	หมายถึง	สภาวิชาการมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
“อธิการบดี”	หมายถึง	อธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
“สำนักวิชา”	หมายถึง	สำนักวิชาในมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
“คณบดี”	หมายถึง	คณบดีสำนักวิชาที่นักศึกษาสังกัด
“คณะกรรมการประจำสำนักวิชา”	หมายถึง	คณะกรรมการประจำสำนักวิชา ของสำนักวิชานั้น ๆ ของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
“หน่วยกิต”	หมายถึง	หน่วยกิตระบบไตรภาค

ข้อ ๔. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกหลักเกณฑ์ ประกาศ คำสั่ง หรือระเบียบปฏิบัติที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีได้กำหนดหลักเกณฑ์และการปฏิบัติไว้ในข้อบังคับนี้ ให้สภาวิชาการพิจารณาและเสนอความเห็นต่ออธิการบดีเพื่อวินิจฉัยสั่งการตามที่เหมาะสม

หมวดที่ ๒ ระบบการศึกษา

ข้อ ๕. ระบบการศึกษา

๕.๑ เป็นระบบไตรภาค (Trimester System) โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๓ ภาคการศึกษา และหนึ่งภาคการศึกษามีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ สัปดาห์

๕.๒ เป็นระบบการศึกษาที่จะต้องจัดให้มีการปฏิบัติงานในสถานประกอบการตามกระบวนการสหกิจศึกษาหรือเทียบเท่าตามที่หลักสูตรกำหนด อย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษาลดหลอดหลักสูตร

- ๕.๓ หน่วยกิต (Credits) หมายถึง หน่วยที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษา โดย ๑ หน่วยกิตระบบไตรภาค เทียบได้กับ ๑๒/๑๕ หน่วยกิตระบบทวิภาค หรือ ๕ หน่วยกิตระบบไตรภาค เทียบได้กับ ๔ หน่วยกิตระบบทวิภาค หรือ ๔ หน่วยกิตระบบไตรภาค เทียบได้กับ ๓ ACTS (Asean Credit Transfer System) หรือ ๕ ECTS (European Credit Transfer System) โดยการกำหนด หน่วยกิตแต่ละรายวิชามีหลักเกณฑ์ดังนี้
- ๕.๓.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต
 - ๕.๓.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต
 - ๕.๓.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๓๖ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต
 - ๕.๓.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๓๖ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต
 - ๕.๓.๕ กลุ่มวิชาประสบการณ์ภาคสนามหรือสหกิจศึกษา ที่ใช้เวลาปฏิบัติงานในสถานประกอบการตามเวลาปฏิบัติงานของสถานประกอบการตลอดระยะเวลาไม่ต่ำกว่า ๑๖ สัปดาห์อย่างต่อเนื่อง คิดเป็นปริมาณการศึกษาให้มามีค่าเท่ากับ ๔ หน่วยกิตระบบไตรภาค ประกอบด้วยรายวิชาเตรียมสหกิจศึกษาคิดเป็น ๑ หน่วยกิตระบบไตรภาค และรายวิชาสหกิจศึกษาคิดเป็น ๘ หน่วยกิตระบบไตรภาค
- ๕.๔ หน่วยกิตในภาคการศึกษา (Registered credits in a trimester : CA) หมายถึง จำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมดของทุกรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนและได้รับระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้น A B⁺ B C⁺ C D⁺ D หรือ F หรือระดับคะแนนตัวอักษร I IP IT AU S หรือ U ในภาคการศึกษานั้น
- ๕.๕ หน่วยกิตสะสม (Total registered credits : CAX) หมายถึง จำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมดของทุกรายวิชาทุกครั้งที่นักศึกษาได้รับระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้น A B⁺ B C⁺ C D⁺ D หรือ F หรือระดับคะแนนตัวอักษร S หรือ U ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาใด ให้นำจำนวนหน่วยกิตสะสมจากจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียนครั้งสุดท้ายเพียงครั้งเดียว
- ๕.๖ หน่วยกิตสอบได้ในภาคการศึกษา (Total credits earned : CS) หมายถึง จำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมดของทุกรายวิชาที่นักศึกษาได้รับระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้น A B⁺ B C⁺ C D⁺ หรือ D หรือระดับคะแนนตัวอักษร S ST CS CE CT หรือ CP
- ๕.๗ หน่วยกิตสอบได้สะสม (Total credits earned : CSX) หมายถึง จำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมดของทุกรายวิชาที่นักศึกษาได้รับระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้น A B⁺ B C⁺ C D⁺ หรือ D หรือระดับคะแนนตัวอักษร S CS CE CT หรือ CP
- ๕.๘ จำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษา

- ๕.๘.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา
- ๕.๘.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๘๘ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษา
- ๕.๘.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (๖ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๒๒๕ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษา
- ๕.๘.๔ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๙๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา

หมวดที่ ๓ การเข้าศึกษา

ข้อ ๖. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้าศึกษา

- ๖.๑ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง หรือ
- ๖.๒ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นอนุปริญญา หรือปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่ง หรือเทียบเท่าจากสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือ
- ๖.๓ เป็นผู้ที่สภาวิชาการพิจารณาแล้วเห็นสมควรให้รับเข้าศึกษาได้

ข้อ ๗. การรับเข้าศึกษา

มหาวิทยาลัยจะรับผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๖ เข้าศึกษาโดยวิธีการที่สภาวิชาการกำหนดและประกาศให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป

หมวดที่ ๔ การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๘. การลงทะเบียนเรียน

- ๘.๑ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนภายใน ๑ สัปดาห์นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา และการลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- ๘.๑.๑ นักศึกษาที่เข้าศึกษาในภาคการศึกษาแรก หากไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะถือว่าสละสิทธิการเข้าเป็นนักศึกษาและจะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียน
- ๘.๑.๒ สำหรับนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่และไม่ลงทะเบียนเรียนตามกำหนด ต้องยื่นคำร้องลาพักการศึกษาต่อมหาวิทยาลัยภายใน ๒ สัปดาห์นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา และต้องชำระค่ารักษาสุขภาพการเป็นนักศึกษา มิฉะนั้นจะพ้นจากสภาพการเป็นนักศึกษา
- ๘.๒ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในหลักสูตรตามโครงสร้างของหลักสูตรที่นักศึกษาสังกัด และจำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนได้ มีดังนี้
- ๘.๒.๑ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาหนึ่ง ๆ ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๐ หน่วยกิต
- ๘.๒.๒ ในกรณีที่นักศึกษามีเหตุอันควรต้องลงทะเบียนต่ำกว่า ๑๒ หน่วยกิต หรือเกิน ๒๐ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต ให้คณบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ยกเว้นกรณีที่นักศึกษาจะจบหลักสูตรและรายวิชาที่เหลือตามหลักสูตรมีจำนวนหน่วยกิตต่ำกว่า ๑๒ หน่วยกิต

- ๘.๓ การลงทะเบียนเรียนรายวิชานอกจากที่กำหนดในหลักสูตร และนักศึกษาไม่ขอรับผลการประเมิน เป็นระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้น ให้กระทำได้ภายในกำหนดเวลาของการเพิ่มรายวิชา ตามข้อ ๘.๑ โดยการยื่นคำร้องต่อศูนย์บริการการศึกษา ซึ่งจะต้องได้รับความเห็นชอบจาก อาจารย์ที่ปรึกษาและได้รับการอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอน ทั้งนี้จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียน ทั้งหมดให้เป็นไปตามข้อ ๘.๒
- ๘.๔ การลงทะเบียนเป็นผู้ร่วมเรียนให้ปฏิบัติตามข้อ ๘.๒
- ๘.๕ กำหนดวัน วิธีการลงทะเบียนเรียน และรายวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนให้เป็นไปตามประกาศ ของมหาวิทยาลัย
- ๘.๖ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดเงื่อนไขการลงทะเบียนเรียนบางรายวิชา เช่น ต้องผ่านรายวิชา บางรายวิชาก่อนจึงจะมีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น ๆ การลงทะเบียนที่ผิดเงื่อนไขให้ถือเป็น โฆฆะในรายวิชานั้น

หมวดที่ ๕

การขอเพิ่มและขอลงรายวิชา และการเปลี่ยนกลุ่มเรียน

- ข้อ ๙. การขอเพิ่มและขอลงรายวิชา และการเปลี่ยนกลุ่มเรียน
- ๙.๑ การขอเพิ่มรายวิชาและการเปลี่ยนกลุ่มเรียนจะกระทำได้ภายใน ๑ สัปดาห์นับตั้งแต่วันเปิด ภาคการศึกษา
- ๙.๒ การขอลงรายวิชาจะกระทำได้ใน ๒ กรณี
- ๙.๒.๑ ถ้าถอนรายวิชาภายใน ๓ สัปดาห์นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา รายวิชาที่ขอลงนั้น จะไม่ถูกบันทึกลงในใบแสดงผลการศึกษา
- ๙.๒.๒ ถ้าถอนรายวิชาหลังจาก ๓ สัปดาห์นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา แต่ไม่เกิน ๙ สัปดาห์แรก ของภาคการศึกษา รายวิชาที่ถูกถอนนั้นจะถูกบันทึกลงในใบแสดงผลการศึกษา โดยให้ระดับ คะแนนตัวอักษร W
- ๙.๓ การขอเพิ่มและขอลงรายวิชานั้น จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียนที่เหลือจะต้องเป็นไป ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๘.๒

หมวดที่ ๖

เวลาเรียน

ข้อ ๑๐. เวลาเรียน

นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้นจึงจะมีสิทธิ เข้าสอบในรายวิชาดังกล่าวได้ ในกรณีที่นักศึกษามีเวลาเรียนน้อยกว่านี้ อาจารย์ผู้สอนอาจพิจารณา อนุญาตให้เข้าสอบในรายวิชานั้นได้

หมวดที่ ๗

การประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๑๑. การประเมินผลการศึกษา

การประเมินผลการศึกษาของแต่ละรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำ สำนักวิชา สำหรับรายวิชาในหมวดวิชาชีพศึกษาทั่วไปต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหาร หมวดวิชาชีพศึกษาทั่วไปหรือคณะกรรมการตามทั่มมหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

๑๑.๑ การประเมินผลการศึกษาของแต่ละรายวิชา จะใช้ผลการประเมินเป็นระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้น ซึ่งมีความหมายและระดับคะแนนของแต่ละลำดับชั้นดังต่อไปนี้

ระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้นความหมาย	ระดับคะแนน
A ผลการประเมินขั้นดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐๐
B ⁺ ผลการประเมินขั้นดีมาก (Very Good)	๓.๕๐
B ผลการประเมินขั้นดี (Good)	๓.๐๐
C ⁺ ผลการประเมินขั้นเกือบดี (Fairly Good)	๒.๕๐
C ผลการประเมินขั้นพอใช้ (Fair)	๒.๐๐
D ⁺ ผลการประเมินขั้นอ่อน (Poor)	๑.๕๐
D ผลการประเมินขั้นอ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐๐
F ผลการประเมินขั้นตก (Fail)	๐

ในกรณีที่ไม่สามารถประเมินผลเป็นระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้นได้ ให้ใช้ระดับคะแนนตัวอักษรต่อไปนี้

ระดับคะแนนตัวอักษร	ความหมาย
I	กระบวนการวัดผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
X	ยังไม่ได้รับผลการประเมิน (No report)
IP	การเรียนการสอนยังไม่สิ้นสุด (In Progress)
IT	การเรียนการสอนต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา (In Training)
S	ผลการประเมินเป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	ผลการประเมินยังไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
ST	ผลการประเมินเป็นที่พอใจสำหรับรายวิชาที่เทียบโอน (Satisfactory transferred credit)
AU	ผู้ร่วมเรียน (Auditor)
W	การขอลอนรายวิชาโดยได้รับอนุมัติ (Withdrawal)

ในกรณีที่โอนหน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบและหรือการศึกษาตามอัธยาศัย ให้ใช้ระดับคะแนนตัวอักษรต่อไปนี้

ระดับคะแนนตัวอักษร	ความหมาย
CS	ผ่านการประเมินจากการทดสอบมาตรฐาน (Credits from standardized tests)
CE	ผ่านการประเมินจากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Credits from exams)
CT	ผ่านการประเมินจากการศึกษาหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา (Credits from training)
CP	ผ่านการประเมินจากการเสนอแฟ้มสะสมงาน (Credits from portfolios)

๑๑.๒ การให้ระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้นและระดับคะแนนตัวอักษร

๑๑.๒.๑ การให้ A B⁺ B C⁺ C D⁺ D หรือ F จะกระทำในกรณีต่อไปนี้

(๑) ในรายวิชาที่นักศึกษาเข้าสอบและหรือมีผลงานที่ประเมินได้เป็นลำดับชั้นตามที่หลักสูตรกำหนด

- (๒) ในรายวิชาที่มีการเรียนการสอนต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา (IT) ให้ส่งผลการศึกษากายใน
สิ้นภาคการศึกษาที่ ๓ นับจากภาคการศึกษาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน
- (๓) เปลี่ยนจาก I หรือ X และส่งผลการศึกษากายใน ๑ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป
- (๔) เปลี่ยนจาก IP และส่งผลการศึกษากายใน ๑ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป
หลังจากครบกำหนดการให้ IP
- ๑๑.๒.๒ การให้ F นอกเหนือจากข้อ ๑๑.๒.๑ แล้ว จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้
- (๑) ในรายวิชาที่นักศึกษาไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบตาม ข้อ ๑๐
- (๒) เมื่อนักศึกษาทำผิดระเบียบการสอบและได้รับการตัดสินให้ได้ F
- (๓) เปลี่ยนจาก I หรือ X หลังจาก ๑ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป
- (๔) เปลี่ยนจาก IP หลังจาก ๑ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไปหลังจากครบกำหนดการ
ให้ IP
- ๑๑.๒.๓ การให้ I จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้
- (๑) นักศึกษาป่วยก่อนสอบหรือระหว่างสอบเป็นเหตุให้ไม่สามารถเข้าสอบได้ และได้รับอนุมัติจาก
คณบดี
- (๒) นักศึกษาขาดสอบโดยป่วยหรือเหตุสุดวิสัย และได้รับอนุมัติจากคณบดี
- (๓) นักศึกษาทำงานที่เป็นส่วนประกอบการศึกษายังไม่สมบูรณ์และอาจารย์ผู้สอนโดยความ
เห็นชอบของคณบดีเห็นว่าสมควรให้รอผลการศึกษา
- ๑๑.๒.๔ การให้ IP และ IT จะกระทำได้เฉพาะบางรายวิชาที่สำนักวิชากำหนดเท่านั้นและ
ให้ต่อเนื่องได้ไม่เกิน ๓ ภาคการศึกษานับตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ลงทะเบียน
- ๑๑.๒.๕ การให้ S จะกระทำได้เมื่อผลการประเมินเป็นที่พอใจในรายวิชาต่อไปนี้
- (๑) รายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้ว่าให้ประเมินผลเป็นระดับคะแนนตัวอักษรโดยไม่เป็น
ลำดับขั้น
- (๒) รายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนตามข้อ ๘.๓
- (๓) รายวิชาที่มีการเรียนการสอนต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา (IT) ให้ส่งผลการศึกษากายใน
สิ้นภาคการศึกษาที่ ๓ นับจากภาคการศึกษาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน
- (๔) รายวิชาที่เปลี่ยนจาก I หรือ X และส่งผลการศึกษากายใน ๑ สัปดาห์แรกของภาค
การศึกษาถัดไป
- (๕) รายวิชาที่เปลี่ยนจาก IP และส่งผลการศึกษากายใน ๑ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา
ถัดไปหลังจากครบกำหนดการให้ IP
- ๑๑.๒.๖ การให้ ST จะกระทำได้ในรายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้เทียบโอนรายวิชาจาก
สถาบันอื่น
- ๑๑.๒.๗ การให้ U จะกระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้
- (๑) ในรายวิชาที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๑.๒.๕ แต่ผลการประเมินในรายวิชานั้น ๆ ยังไม่เป็นที่
พอใจ
- (๒) ในรายวิชาที่มีการเรียนการสอนต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา (IT) ให้ส่งผลการศึกษากายใน
สิ้นภาคการศึกษาที่ ๓ นับจากภาคการศึกษาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน
- (๓) เปลี่ยนจาก I หรือ X หลังจาก ๑ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป

(๔) เปลี่ยนจาก IP หลังจาก ๑ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไปหลังจากครบกำหนดการให้ IP

๑๑.๒.๘ การให้ AU จะกระทำได้ในรายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนเป็นผู้ร่วมเรียนโดยมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด ถ้าหากไม่เป็นไปตามนั้นจะไม่บันทึกรายวิชานั้นลงในใบแสดงผลการศึกษา

๑๑.๒.๙ การให้ W จะกระทำได้หลังจาก ๓ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาในกรณีต่อไปนี้

(๑) ในรายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ถอนตามข้อ ๙.๒.๒

(๒) นักศึกษาลาพักการศึกษา

(๓) นักศึกษาถูกสั่งพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น

(๔) คณบดีอนุมัติให้เปลี่ยนจาก I ที่ได้รับตามข้อ ๑๑.๒.๓ (๑) หรือข้อ ๑๑.๒.๓ (๒) เนื่องจาก การป่วยหรือเหตุสุดวิสัยที่ยังไม่สิ้นสุด

(๕) ในรายวิชาที่นักศึกษาระงับการลงทะเบียนเรียน

๑๑.๒.๑๐ การให้ X จะกระทำได้เฉพาะในรายวิชาที่ศูนย์บริการการศึกษายังไม่ได้รับรายงานผลการประเมินการศึกษาของรายวิชานั้น ๆ ตามกำหนด

๑๑.๒.๑๑ การให้ CS CE CT และ CP จะกระทำได้ในรายวิชาที่นักศึกษาได้รับการเทียบโอนหน่วยกิตของการศึกษานอกระบบและหรือการศึกษาตามอัธยาศัย

ข้อ ๑๒. การประเมินผลการศึกษาและการคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ย

๑๒.๑ การประเมินผลการศึกษาให้กระทำเมื่อสิ้นสุดการศึกษาแต่ละภาคการศึกษา

๑๒.๒ การคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ย

๑๒.๒.๑ ระดับคะแนนเฉลี่ยในภาคการศึกษา (GPA : Grade Point Average) ให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา โดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้นของแต่ละรายวิชาที่นักศึกษาได้รับหารด้วยจำนวนหน่วยกิตในภาคการศึกษาที่ได้รับระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้น

๑๒.๒.๒ ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPAX : Cumulative Grade Point Average) ให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคการศึกษาที่กำลังคิดคำนวณ โดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้นของแต่ละรายวิชาที่นักศึกษาได้รับหารด้วยจำนวนหน่วยกิตสะสมที่ได้รับระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้น

๑๒.๒.๓ การคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยให้คิดทศนิยม ๒ ตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษจากทศนิยมตำแหน่งที่ ๓

๑๒.๒.๔ ในกรณีที่นักศึกษาได้ระดับคะแนนตัวอักษร I และ X ในรายวิชาที่มีการประเมินผลเป็นระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้นให้ชะลอการคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยไว้ก่อน

ข้อ ๑๓. การลงทะเบียนเรียนซ้ำและการเลือกเรียนรายวิชาอื่นแทน

๑๓.๑ นักศึกษาที่ได้รับ F U หรือ W ในรายวิชาบังคับจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกจนกว่าจะได้รับ $AB^+ BC^+ CD^+ D$ หรือ S

๑๓.๒ นักศึกษาที่ได้รับ F U หรือ W ในรายวิชาเลือกจะลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกหรือไม่ก็ได้

๑๓.๓ นักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาที่ได้รับ D หรือ D^+ อีกก็ได้

๑๓.๔ ในกรณีการลงทะเบียนเรียนซ้ำตามข้อ ๑๓.๑ - ๑๓.๓ ให้ใช้ระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับ
ชั้นที่ได้รับครั้งสุดท้ายสำหรับคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ย

ข้อ ๑๔. การจำแนกสภาพนักศึกษา

๑๔.๑ การจำแนกสภาพนักศึกษาระหว่างเมื่อสิ้นภาคการศึกษาวันแต่ นักศึกษาที่เข้าศึกษาเป็น
ภาคการศึกษาแรกให้จำแนกสภาพนักศึกษาเมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่สอง

๑๔.๒ สภาพนักศึกษามี ๒ ประเภท คือ สภาพปกติและสภาพรอพินิจ

๑๔.๒.๑ นักศึกษาสภาพปกติ ได้แก่

๑๔.๒.๑.๑ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนเป็นภาคการศึกษาแรกและภาคการศึกษา
ที่สอง หรือ

๑๔.๒.๑.๒ นักศึกษาที่ไม่ใช่ นักศึกษาสภาพรอพินิจ หรือไม่ใช่ นักศึกษาที่ได้รับ
พิจารณาให้พ้นสภาพนักศึกษา

๑๔.๒.๒ นักศึกษาสภาพรอพินิจ ได้แก่

๑๔.๒.๒.๑ นักศึกษาที่ได้รับการจำแนกสภาพเป็นครั้งแรกและสอบได้ระดับคะแนน
เฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๓๐

๑๔.๒.๒.๒ นักศึกษาที่ได้รับการจำแนกสภาพเป็นครั้งต่อไปให้ใช้เกณฑ์ ดังนี้

(๑) นักศึกษาที่มีหน่วยกิตสอบได้สะสมไม่เกิน ๓๘ หน่วยกิต และสอบได้
ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐

(๒) นักศึกษาที่มีหน่วยกิตสอบได้สะสมตั้งแต่ ๓๙ - ๗๖ หน่วยกิต และสอบได้
ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๗๐

(๓) นักศึกษาที่มีหน่วยกิตสอบได้สะสมตั้งแต่ ๗๗ - ๑๔๔ หน่วยกิต และสอบได้
ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐

(๔) นักศึกษาที่มีหน่วยกิตสอบได้สะสมตั้งแต่ ๑๔๕ หน่วยกิต และสอบได้
ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๙๐

ทั้งนี้ การจำแนกสภาพไม่นำจำนวนหน่วยกิตของระดับคะแนนตัวอักษรมาคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ย
สะสม

ข้อ ๑๕. ฐานะชั้นปีของนักศึกษา

เกณฑ์กำหนดฐานะชั้นปีของนักศึกษา ให้คิดจากจำนวนหน่วยกิตสอบได้สะสมตามอัตราส่วน
ของหน่วยกิตรวมของหลักสูตรนั้น

หมวดที่ ๘

การโอนนักศึกษา และการย้ายหลักสูตร

ข้อ ๑๖. การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอื่น

๑๖.๑ มหาวิทยาลัยอาจรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอื่น โดยให้สำนักวิชาที่จะรับเข้าศึกษาเป็น
ผู้พิจารณาและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสำนักวิชา

๑๖.๒ คุณสมบัติของนักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณารับโอน

๑๖.๒.๑ ไม่เป็นผู้ที่พ้นสภาพนักศึกษาจากสถาบันเดิม

๑๖.๒.๒ ได้ลงทะเบียนเรียนในสถาบันอุดมศึกษาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา และได้
คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๒๕

- ๑๖.๓ ผู้ขอโอนต้องยื่นคำร้องต่อศูนย์บริการการศึกษาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วันก่อนวันเปิดภาคการศึกษาที่ประสงค์จะเข้าศึกษา
- ๑๖.๔ นักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา
- ๑๖.๕ ระยะเวลาที่ต้องศึกษา นักศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับโอนมีสิทธิเรียนเต็มตามเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ ให้นับรวมเวลาเรียนจากสถาบันเดิมแล้วด้วย
- ข้อ ๑๗. การย้ายหลักสูตรภายในมหาวิทยาลัย
- ๑๗.๑ คุณสมบัติของนักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณาให้ย้ายหลักสูตร
- ๑๗.๑.๑ เคยลงทะเบียนเรียนในหลักสูตรเดิมมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษา
- ๑๗.๑.๒ มีคุณวุฒิทางการศึกษาและคุณสมบัติเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรที่ขอย้ายเข้า
- ๑๗.๒ ผู้ขอย้ายหลักสูตรต้องยื่นคำร้องต่อศูนย์บริการการศึกษาภายใน สัปดาห์ที่ ๙ ของภาคการศึกษา และต้องยื่นคำร้องขอย้ายหลักสูตรก่อนภาคการศึกษาที่ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษา
- ๑๗.๓ การอนุมัติการย้ายหลักสูตร ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดี โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสำนักวิชาที่นักศึกษาขอย้ายเข้า และผลการย้ายหลักสูตรจะสมบูรณ์เมื่อได้รับการอนุมัติจากมหาวิทยาลัยแล้ว
- ๑๗.๔ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ย้ายหลักสูตรจะต้องศึกษาให้ครบตามโครงสร้างหลักสูตรและภายในระยะเวลาที่เหลืออยู่ตามหลักสูตรที่ขอย้ายเข้า และจะยื่นคำร้องขอย้ายหลักสูตรอื่นอีกไม่ได้

หมวดที่ ๙

การเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต

- ข้อ ๑๘. มหาวิทยาลัยมีหลักเกณฑ์การเทียบรายวิชาเรียน ดังต่อไปนี้
- (๑) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่า ที่กระทรวงศึกษาธิการหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง
- (๒) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่า ๓ ใน ๔ ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบและมีจำนวนหน่วยกิตตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย
- (๓) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาตามที่หลักสูตรกำหนด ที่สอบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร C หรือระดับคะแนน ๒.๐๐ หรือเทียบเท่า
- ข้อ ๑๙. การเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตของการศึกษาในระบบ
- ๑๙.๑ การเทียบรายวิชาเรียนและการโอนหน่วยกิตสำหรับนักศึกษาที่เคยศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาแล้ว
- ๑๙.๑.๑ การเทียบรายวิชาและขอโอนหน่วยกิตให้อยู่ในดุลยพินิจของสำนักวิชาที่รับเข้าศึกษา ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๑๘
- ๑๙.๑.๒ สามารถเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตได้ไม่เกิน ๓ ใน ๔ ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน
- ๑๙.๑.๓ การคิดระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ไม่ให้นำรายวิชาที่เทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตได้มาคิด ยกเว้นนักศึกษาที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัยให้นำรายวิชาที่เทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตได้มาคิดด้วย

- ๑๙.๑.๔ ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตภายใน ๑ สัปดาห์ นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา และมีสิทธิ ยื่นคำร้องขอเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตของรายวิชาในหลักสูตรนั้น ได้เพียงครั้งเดียว
- ๑๙.๒ การโอนหน่วยกิตสำหรับนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ย้ายหลักสูตรภายในมหาวิทยาลัย
- ๑๙.๒.๑ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ย้ายหลักสูตรจะต้องยื่นคำร้องขอโอนหน่วยกิต ภายใน ๓ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ย้ายหลักสูตร
- ๑๙.๒.๒ การโอนหน่วยกิตให้โอนได้เฉพาะรายวิชาที่ปรากฏในหลักสูตรของสำนักวิชา ที่ขอย้ายเข้า ส่วนรายวิชาอื่น ๆ จะไม่นำมาคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม แต่จะแสดงผลไว้ในใบแสดงผลการศึกษา
- ๑๙.๓ การเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตสำหรับนักศึกษาที่ขอเข้าศึกษาเพื่อปริญญาที่สอง
- ๑๙.๓.๑ นักศึกษาที่ประสงค์จะขอเข้าศึกษาปริญญาที่สอง ให้ยื่นคำร้องต่อ ศูนย์บริการการศึกษาอย่างน้อย ๒ เดือน ก่อนกำหนดวันลงทะเบียนเรียน ของภาคการศึกษาที่จะเข้าศึกษา ซึ่งต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการ ประจำสำนักวิชาที่นักศึกษาขอเข้าศึกษา
- ๑๙.๓.๒ ให้สำนักวิชาที่นักศึกษาสังกัดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำ สำนักวิชาเป็นผู้พิจารณาเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตที่เคยสอบ ได้มาแล้วและกำหนดรายวิชาที่นักศึกษาต้องศึกษาเพิ่มเติม ในกรณีพิเศษ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของสภาวิชาการมีอำนาจพิจารณาได้ตามที่ เห็นสมควร
- ๑๙.๓.๓ ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไปของหลักสูตร ปริญญาที่ขอศึกษาปริญญาที่สอง ในกรณีที่พิจารณาแล้วเห็นว่าผู้ขอศึกษา ปริญญาที่สองยังขาดความรู้ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป อาจกำหนดให้ศึกษา เพิ่มเติมวิชาเหล่านั้นได้ โดยไม่นับเป็นหน่วยกิตสะสม
- ๑๙.๓.๔ นักศึกษาจะเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตได้ไม่เกิน ๓ ใน ๔ ของจำนวน หน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน
- ๑๙.๓.๕ รายวิชาที่เทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตได้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ข้อ ๑๘
- ๑๙.๓.๖ รายวิชาที่ได้รับการเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต ให้ได้สัญลักษณ์ หรือระดับคะแนนตัวอักษรเดิม โดยไม่นำมาคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม
- ข้อ ๒๐. การเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตของการศึกษานอกระบบและ/หรือการศึกษาดตามอัธยาศัย เข้าสู่การศึกษาในระบบ
- ๒๐.๑ ประเภทของผลงานและวิธีการประเมินให้เป็นไปตามที่หลักสูตรหรือสำนักวิชากำหนด ให้ผู้ขอยื่น คำร้องขอเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต นำผลงานเกี่ยวกับวิชาที่ขอเทียบรายวิชาเรียน และโอนหน่วยกิตยื่นต่อคณะกรรมการประจำสำนักวิชาเพื่อพิจารณาเป็นราย ๆ หรือให้ คณะกรรมการเทียบโอนกลับกรอง โดยกำหนดให้มีการสอบข้อเขียนหรือสัมภาษณ์ และเสนอผล การประเมินให้คณะกรรมการประจำสำนักวิชาเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- ๒๐.๒ เกณฑ์ผ่านการประเมินต้องเทียบรายวิชาเรียนได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับ ชั้น C หรือระดับคะแนน ๒.๐๐ หรือเทียบเท่า

- ๒๐.๓ การเทียบโอนหน่วยกิตผลการเรียนรู้อื่น จะต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาวิชาการ
- ๒๐.๔ ให้นับจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตได้ แต่จะไม่ให้ระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้น และไม่มีการนำมาคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม
- ๒๐.๕ นักศึกษาจะเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตได้ไม่เกิน ๓ ใน ๔ ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน และจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

หมวดที่ ๑๐

การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

- ข้อ ๒๑. นักศึกษาจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาในกรณีดังต่อไปนี้
- ๒๑.๑ เสียชีวิต
- ๒๑.๒ ลาออก (อาจขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาได้ภายในภาคการศึกษาเรียนที่พ้นสภาพ โดยยื่นคำร้องต่ออธิการบดีเพื่อขออนุมัติ)
- ๒๑.๓ เมื่อศึกษาครบตามหลักสูตร และได้รับปริญญาตามข้อ ๒๒
- ๒๑.๔ เมื่อขาดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาตามข้อ ๖
- ๒๑.๕ เมื่อพ้นกำหนดเวลา ๑ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาแล้วยังไม่ลงทะเบียนเรียน หรือไม่รักษาสภาพการเป็นนักศึกษา (อาจขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาได้ภายในภาคการศึกษาเรียนที่พ้นสภาพ โดยยื่นคำร้องต่ออธิการบดีเพื่อขออนุมัติ)
- ๒๑.๖ เมื่อได้รับระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๐๐ ในภาคการศึกษาแรกหรือภาคการศึกษาที่สอง นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา
- ๒๑.๗ เมื่อเป็นนักศึกษาสภาพรอพินิจและมีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึง ๑.๐๐
- ๒๑.๘ เมื่อเป็นนักศึกษาสภาพรอพินิจครบสามครั้งต่อเนื่องกันแล้วยังไม่พ้นสภาพรอพินิจ
- ๒๑.๙ เมื่อระยะเวลาการศึกษาครบ ๒๔ ภาคการศึกษาหรือเทียบเท่าสำหรับหลักสูตร ๔ ปี ๓๐ ภาคการศึกษาหรือเทียบเท่าสำหรับหลักสูตร ๕ ปี และ ๓๖ ภาคการศึกษาหรือเทียบเท่าสำหรับหลักสูตร ๖ ปี แล้วยังมีจำนวนหน่วยกิตสอบได้ไม่ครบตรงตามหลักสูตร หรือได้รับระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐
- ๒๑.๑๐ เมื่อพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา เนื่องจากกระทำผิดตามระเบียบอื่นของมหาวิทยาลัย

หมวดที่ ๑๑

การสำเร็จการศึกษา การให้ปริญญา และปริญญาเกียรตินิยม

- ข้อ ๒๒. การสำเร็จการศึกษา ผู้มีสิทธิ์ขอสำเร็จการศึกษา
- ๒๒.๑ นักศึกษาต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้
- ๒๒.๑.๑ เป็นนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนครบหลักสูตรในภาคการศึกษาที่ขอสำเร็จการศึกษา
- ๒๒.๑.๒ สอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐
- ๒๒.๑.๓ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษา
- ๒๒.๑.๔ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๑๒ ภาคการศึกษา
- ๒๒.๑.๕ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (๖ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๑๕ ภาคการศึกษา ยกเว้นนักศึกษาที่เทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตให้เป็นไปตามข้อ ๑๖ หรือ ข้อ ๑๙ หรือ ข้อ ๒๐

๒๒.๑.๖ เป็นนักศึกษาที่มีการพัฒนาศักยภาพการเป็นคนเก่ง คนดีตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
 ๒๒.๒ นักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุในข้อที่ ๒๒.๑ จะต้องยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอสำเร็จการศึกษาต่อศูนย์บริการการศึกษากายในระยะเวลาที่กำหนด มิฉะนั้นจะไม่ได้รับการเสนอชื่อต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติปริญญาในภาคการศึกษานั้น
 ๒๒.๓ ในกรณีที่มีนักศึกษามีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อที่ ๒๒.๑ แต่ไม่ได้ยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอสำเร็จการศึกษาตามข้อที่ ๒๒.๒ หรือยื่นคำร้องขอลงทะเบียนเรียนในรายวิชาต่าง ๆ เพิ่มเติมสามารถยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาดังกล่าว ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องรักษาสภาพในภาคการศึกษานั้นไว้ด้วย

ข้อ ๒๓. การให้ปริญญา

คณบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำสำนักวิชาที่นักศึกษาสังกัดเป็นผู้พิจารณาเสนอชื่อนักศึกษาที่สอบได้จำนวนรายวิชาและหน่วยกิตครบตรงตามโครงสร้างหลักสูตร ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ สมควรได้รับปริญญาต่อสภาวิชาการ เพื่อนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๒๔. การให้ปริญญาเกียรตินิยม

๒๔.๑ นักศึกษาผู้จะได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่งต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๒๔.๑.๑ สอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร ภายในระยะเวลาปกติของหลักสูตรนั้น ๆ ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาหรือภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษา ณ ต่างประเทศด้วยทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาต่างประเทศ หรือทุนสถาบันอื่นใด ที่เป็นประโยชน์โดยตรงต่อการศึกษาระดับอุดมศึกษาของนักศึกษา ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำสำนักวิชา

๒๔.๑.๒ ไม่มีรายวิชาใดได้รับระดับคะแนนตัวอักษร F หรือ U

๒๔.๑.๓ ไม่เคยเรียนซ้ำรายวิชาใดเพื่อปรับระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้น

๒๔.๑.๔ ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย

๒๔.๑.๕ ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๕๐ ขึ้นไป

๒๔.๒ นักศึกษาผู้ที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับสองต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๒๔.๑.๑ - ๒๔.๑.๕ และได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๒๕ ขึ้นไป

๒๔.๓ นักศึกษาที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๒๔.๑.๑ - ๒๔.๑.๕ และได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๒๕ ขึ้นไป ที่มีการเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตจากสถาบันอื่นจะไม่มีสิทธิได้รับเกียรตินิยม เว้นแต่ นักศึกษาที่มีการเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตในรายวิชาของมหาวิทยาลัย หรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยได้ทำข้อตกลงร่วม ให้รับปริญญาเกียรตินิยมได้ไม่เกินปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง

๒๔.๔ คณบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำสำนักวิชาที่นักศึกษาสังกัด เป็นผู้พิจารณาเสนอชื่อนักศึกษาผู้สมควรได้รับปริญญาเกียรตินิยมต่อสภาวิชาการ เพื่อนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีอ้วน)
 นายกสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์