



สภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

อนุมัติหลักสูตรนี้แล้ว

เมื่อวันที่ 9 ธ.ค. 2566.....



หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาภาษาอังกฤษ

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)

สำนักวิชาศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

สารบัญ

หมวดที่		หน้า
1	ข้อมูลทั่วไป	1
2	ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้	17
3	โครงสร้างของหลักสูตร รายวิชา และหน่วยกิต	21
4	การจัดกระบวนการเรียนรู้	101
5	ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตรซึ่งรวมถึงคณาจารย์	113
6	คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา	128
7	การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา	131
8	การประกันคุณภาพหลักสูตร	135
9	ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร	140
10	ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา	146
ภาคผนวก		
1	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี ระบบทวิภาค พ.ศ. 2566	149
2	ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ว่าด้วยระบบคลังหน่วยกิต พ.ศ. 2564	166
3	ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง นโยบายและทิศทางในการผลิตบัณฑิตและพัฒนาผู้เรียนของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ.2566	174
4	ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่องแนวทางการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ สำหรับรายวิชาในหลักสูตร	177
5	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรภาษาอังกฤษ	179
6	ประวัติอาจารย์และเจ้าหน้าที่ในหลักสูตร	182

หมวดที่		หน้า
7	ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรปรับปรุง (กรณีหลักสูตรปรับปรุง)	224
8	หนังสือความร่วมมือกับสถาบันอื่น	241
9	เงื่อนไขการเรียนรายวิชากลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศและเงื่อนไขการเทียบ คะแนนสอบวัดความรู้และทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศ	265

รายละเอียดของหลักสูตร
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาภาษาอังกฤษ
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา
สำนักวิชา/วิทยาลัย

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
สำนักวิชาศิลปศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : 25630234001054
ชื่อหลักสูตรภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ
ชื่อหลักสูตรภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in English

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย : ชื่อเต็ม (ไทย) : ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ)
ชื่อย่อ (ไทย) : ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)
ภาษาอังกฤษ : ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Bachelor of Arts (English)
ชื่อย่อ (อังกฤษ) : B.A. (English)

3. จุดเด่นหรือจุดเน้นของหลักสูตรที่สร้างความสามารถในการแข่งขัน

- 1) ดำเนินการเรียนการสอนโดยอาจารย์เชี่ยวชาญด้านการสอนภาษาอังกฤษ ได้รับการรับรองคุณภาพการสอนจาก Higher Education Academy (UKPSF) จากสหราชอาณาจักร มุ่งเน้นการดูแลผู้เรียนเป็นรายบุคคล ส่งเสริมกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การค้นคว้าวิจัย เพื่อเป็นผู้ใช้ภาษาอังกฤษที่มีศักยภาพสูง สามารถแข่งขันในตลาดแรงงานสากลได้
- 2) เป็นหลักสูตรภาษาอังกฤษเพียงแห่งเดียวในภาคใต้ของไทยที่ให้ทางเลือกวิชาโทข้ามศาสตร์ที่หลากหลาย และเปิดโอกาสด้านอาชีพให้นักศึกษาเมื่อสำเร็จการศึกษา ได้แก่ ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ ภาษาจีน การสอนภาษาอังกฤษ อีเว้นท์และการสื่อสารองค์การดิจิทัล รัฐศาสตร์ (การเมืองการปกครอง) รัฐศาสตร์ (ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ) และการจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม
- 3) ปฏิบัติสหกิจศึกษาในสถานประกอบการระยะเวลา 8 เดือน จึงมีประสบการณ์ในการทำงานในสถานประกอบการและพัฒนาความรู้ที่จำเป็นในงานเฉพาะด้าน
- 4) เป็นหลักสูตรที่มีกิจกรรมเรียนรู้ภาษาและวัฒนธรรมในต่างประเทศที่เสริมประสบการณ์ทางด้านวิชาการและด้านสังคมให้นักศึกษาเติบโตทางความคิดและมีโลกทัศน์กว้าง สามารถโอนหน่วยกิตจากการศึกษาในต่างประเทศเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรเพื่อสำเร็จการศึกษา

4. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

อาชีพ	ลักษณะงาน (Job Description)
บุคลากรด้านการสอนภาษาอังกฤษ นักวิชาการ นักวิจัย	ถ่ายทอดความรู้เชิงลึกเกี่ยวกับภาษาอังกฤษ
นักแปลและล่าม	แปลตัวบท หรือแปลการสนทนาสด สืบค้นข้อมูล ถ่ายทอดข้อมูล
พนักงานโรงแรม	พนักงานต้อนรับ ทำหน้าที่ด้านการจอง รับแขกเข้าพัก/ ออกจากที่พัก ดูแลลูกค้าในแผนกต่าง ๆ ของโรงแรม
พนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน	ใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล กับผู้ใช้บริการจาก นานาชาติ
พนักงานประชาสัมพันธ์	สื่อสาร ให้ข้อมูลภาษาอังกฤษต่อประชาคมที่ไม่ใช้ ภาษาไทย
มัคคุเทศก์	ใช้ภาษาอังกฤษเพื่อช่วยในขณะนำเที่ยวให้กับ นักท่องเที่ยวชาวต่างชาติ และนำเที่ยวให้คนไทยเมื่อไป ท่องเที่ยวต่างประเทศ
นักข่าว นักเขียนคอนเทนต์เว็บไซต์	สืบค้นข้อมูล แปลและเขียนเรียบเรียง เพื่อนำเสนอในสื่อ สาธารณะ

5. วิชาเอก/แขนงวิชา (ถ้ามี)

ไม่มี

6. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

126 หน่วยกิตระบบทวิภาค

7. ระบบการจัดการศึกษา

7.1 ระบบ

ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

การจัดการเรียนการสอนแบบ Credit bank/ credit transfer ให้บุคคลที่ไม่ได้อยู่ในระบบ ปกติ

7.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

มีภาคการศึกษาภาคฤดูร้อน โดยอาจจัดการเรียนการสอนในภาคฤดูร้อนเป็นกรณีพิเศษได้ (เป็นไปตามดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร)

7.3 การดำเนินการหลักสูตร

วัน – เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

วัน เวลาราชการปกติ

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนมิถุนายน – เดือนตุลาคม

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนพฤศจิกายน – เดือนมีนาคม

8. รูปแบบของหลักสูตร

8.1 รูปแบบ

หลักสูตรปริญญาตรี (4 ปี)

8.2 ประเภทของหลักสูตรฯ

หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ

8.3 ภาษาที่ใช้

ภาษาอังกฤษ และภาษาไทยในบางรายวิชา

8.4 ความร่วมมือกับองค์กรภายนอก

เป็นหลักสูตรที่มีความร่วมมือกับองค์กรภายนอก และสถานประกอบการสหกิจศึกษา (ภาคผนวกที่ 8)

- รูปแบบของการร่วมมือ

ร่วมมือกัน โดยมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เป็นผู้ให้ปริญญา

8.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

เป็นหลักสูตรปริญญาเดียวและเป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

8.6 สถานที่จัดการเรียนการสอน

ในสถานที่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

นอกสถานที่ ได้แก่ การสหกิจศึกษา ณ สถานประกอบการสหกิจศึกษา (ภาคผนวกที่ 8)

9. กระบวนการตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษา

หลักสูตรฯ มีความพร้อมในการรองรับการประเมินเพื่อรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาภายในปีการศึกษา 2568 โดยคณะกรรมการจากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

10. สถานภาพของหลักสูตรฯและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรฯ

10.1 สถานภาพหลักสูตรฯ

หลักสูตรปรับปรุงปีการศึกษา 2567 เปิดสอน ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2567 ปรับปรุงจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563

10.2 การพิจารณาหลักสูตรฯจากคณะกรรมการของมหาวิทยาลัย

คณะกรรมการประจำสำนักวิชาศิลปศาสตร์เห็นชอบหลักสูตรฯ ในการประชุมครั้งที่ 10/2566 วันที่ 18 ตุลาคม 2566

(กรณีระดับบัณฑิตศึกษา) คณะกรรมการบัณฑิตประจำมหาวิทยาลัย เห็นชอบหลักสูตรฯในการประชุมครั้งที่ [คลิกพิมพ์] วันที่ [คลิกพิมพ์]

สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เห็นชอบหลักสูตรฯ ในการประชุมครั้งที่ 11/2566 วันที่ 15 พฤศจิกายน 2566

สภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ อนุมัติหลักสูตรฯในการประชุมครั้งที่ 11/2566 วันที่ 9 ธันวาคม 2566

องค์กรวิชาชีพ (ถ้ามี) รับรองหลักสูตรฯ ตามบันทึกที่ [คลิกพิมพ์] เมื่อวันที่ [คลิกพิมพ์]

ประกาศรับรองหลักสูตรฯของ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ตามบันทึกที่ [คลิกพิมพ์] เมื่อวันที่ [คลิกพิมพ์]

11. ความสอดคล้องของหลักสูตรกับยุทธศาสตร์ชาติ SDG และแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

11.1 ความสอดคล้องของหลักสูตรฯกับทิศทางนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนากำลังคนของประเทศ และตามพันธกิจหลักของสถาบันการศึกษาที่สอดคล้องกับการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา

หลักสูตรภาษาอังกฤษพัฒนาขึ้นเพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561-2580 ในด้านการสร้างความสามารถด้านการแข่งขัน และการลดความเหลื่อมล้ำโดยเฉพาะทางด้านเศรษฐกิจที่สังคมใน ส่วนภูมิภาคยังด้อยกว่าสังคมเมืองหลวงค่อนข้างมาก ในสังคมอุตสาหกรรมยุคใหม่ที่ประเทศมุ่งพัฒนา เศรษฐกิจให้เติบโตก้าวหน้าไปสู่ระดับประเทศพัฒนาแล้ว ผู้คนนานาชาติหลังไหลเข้ามาในประเทศ เพราะปัจจัยความพร้อมนานาประการ ได้แก่ ด้านเศรษฐกิจ สังคม การศึกษา การแพทย์และสุขภาพ อนามัย วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม ประเทศไทยจึงเป็นจุดหมายสำคัญในภูมิภาคอาเซียน อย่างไรก็ตาม การพัฒนาหลักยังคงกระจุกตัวในส่วนกลางมากกว่าส่วนภูมิภาค รัฐบาลหลายยุคสมัยได้พยายาม ลดความเหลื่อมล้ำด้านการศึกษา โดยการส่งเสริมสถาบันอุดมศึกษาในส่วนภูมิภาคมากขึ้น หลักสูตร ภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์จึงได้กำเนิดขึ้นเพื่อสนองความต้องการของตลาดแรงงานใน ส่วนภูมิภาคนี้

ในอดีตมีคำกล่าวว่า ภาษาอังกฤษเป็นเสมือนหนังสือเดินทางสู่โลก ความเป็นนานาชาติ และระบบการศึกษาสากล การศึกษาภาษาอังกฤษมีความสำคัญเป็นอันดับต้นควบคู่ไปกับการศึกษาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ปัจจุบันความรู้ภาษาอังกฤษยังคงมีความสำคัญ และถูกหยิบยกมาเป็นปัจจัยสำคัญในความสำเร็จทางธุรกิจ ดังที่ Christopher Bruton ได้กล่าวในหนังสือพิมพ์ Bangkok Post เมื่อวันที่ 4 กันยายน 2560 ถึงการที่คนไทยได้รับคำวิพากษ์วิจารณ์ในสื่อสังคมเรื่องความอ่อนด้อยในทักษะภาษาอังกฤษ โดยเฉพาะเมื่อเปรียบเทียบกับประชาชนในกลุ่มประเทศอาเซียนอื่น ๆ จึงเป็นภาพสะท้อนหนึ่งของสังคมไทยว่า ผู้คนยังขาดแคลนทักษะที่ “ต้องมี” และการที่มักจะมี “ไม่มี” ความสามารถดังกล่าวนี้เป็นปัจจัยถ่วงความเจริญรุดหน้าด้านเศรษฐกิจของประเทศชาติ ถึงแม้ว่าจะมีการให้เหตุผลด้วยการเชื่อมโยงข้อมูลทางประวัติศาสตร์ และความภาคภูมิใจในวัฒนธรรมของชาติ ก็ยังไม่มีน้ำหนักมากพอที่จะกล่าวอ้างว่าคนไทยไม่จำเป็นต้องมีความเชี่ยวชาญภาษาอังกฤษ นอกจากนี้โลกในยุคของการค้าเสรีซึ่งเศรษฐกิจเชื่อมโยงนานาชาติเข้าด้วยกันนั้น จำเป็นต้องใช้ทรัพยากรมนุษย์ที่มีใช้เพียงแค่พูดภาษาอังกฤษได้เพียงผิวเผิน แต่ต้องสามารถสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ และวงการการศึกษาจำเป็นต้องเร่งสร้างบุคลากรแห่งอนาคต โดยเฉพาะที่เป็นบุตรหลานของประชาชนในส่วนภูมิภาคที่โดยเฉลี่ยแล้วอาจจะไม่มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพเท่ากับผู้ที่อยู่อาศัยในเมืองหลวงหรือเมืองใหญ่ หากเยาวชนในท้องถิ่นได้รับโอกาสในการพัฒนาความรู้ความสามารถในสถาบันคุณภาพใกล้พื้นที่บ้าน สามารถเพิ่มพูนต่อยอดจากระดับมัธยม ให้มีศักยภาพภาษาอังกฤษในระดับอุดมศึกษา ก็จะพร้อมเติบโตไปนำพาประเทศสู่ตลาดการแข่งขันสากล และตอบสนองยุทธศาสตร์ชาติในด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันและลดความเหลื่อมล้ำทางสังคมได้เป็นอันดี

หลักสูตรภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เป็นหลักสูตรที่ได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวางในท้องถิ่นภาคใต้ เพราะได้ผลิตกำลังคนที่พร้อมใช้ภาษาอังกฤษสู่อุตสาหกรรม การท่องเที่ยวและบริการ แวดวงการศึกษา และวงการธุรกิจ มายาวนานกว่า 20 ปี มีบัณฑิตคุณภาพจากหลักสูตรจำนวน 1,350 คน อนึ่ง ถึงแม้ว่าภาษาอังกฤษจะไม่ใช่วิชาที่นำไปสู่วิชาชีพเฉพาะ แต่บัณฑิตในหลักสูตรนี้ เป็นกำลังคนที่มีทักษะเฉพาะทาง คือ การสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษทั้งการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษที่แตกฉานและเชี่ยวชาญ มีความรู้ทางด้านวรรณคดี เข้าใจสังคมพหุวัฒนธรรม จึงสามารถประยุกต์ความรู้เพื่องานอาชีพหลากหลาย สื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพในโลกไร้พรมแดน มีบุคลิกลักษณะที่น่าชม ตระหนักคุณค่าของสุนทรียศาสตร์ และมีความคิดก้าวหน้าทันสมัยในยุคที่เทคโนโลยีและนวัตกรรมส่งผลให้เกิดความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างรวดเร็ว ซึ่งนับเป็นอัตลักษณ์สำคัญประการหนึ่งที่เป็นคุณประโยชน์ สอดคล้องยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561-2580 มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่เป็นทรัพยากรบุคคลผู้เข้มแข็งทางวิชาการ และมีทักษะในการประกอบอาชีพที่ต้องใช้ภาษาอังกฤษเป็นเครื่องมือสำคัญ

ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ปัจจุบัน ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางหนึ่งในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจในภูมิภาคอาเซียน เป็นที่ตั้งขององค์กรนานาชาติหลายแห่ง รองรับการทำงานในสังคมพหุวัฒนธรรมมากขึ้น ในองค์กรต่างๆ ได้แก่ องค์กรสหประชาชาติ องค์กรไม่แสวงหาผลกำไรของต่างชาติ และบริษัทข้ามชาติในประเทศไทย ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาหลักในการสื่อสารภายในองค์กร นอกจากนี้ ยังมีองค์กรทางธุรกิจในประเทศไทยจำนวนมากที่ผลักดันการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารที่เป็นสากล เพราะผู้ประกอบการตระหนักถึงความสำคัญของการสร้างเครื่องมือที่เข้มแข็งในการเข้าสู่การแข่งขันในตลาดโลก (Bangkok Post, 4 September 2021) และในวงการธุรกิจการโรงแรมที่มีผู้บริหารเป็นชาวต่างชาติ การสื่อสารภาษาอังกฤษในหน่วยงานจึงเป็นความจำเป็นพื้นฐาน บทบาทของบัณฑิตจากหลักสูตรภาษาอังกฤษในการเพิ่มศักยภาพการแข่งขันของตลาดแรงงานทั้งภายในและภายนอกประเทศที่กล่าวถึงนี้ แทรกอยู่แทบทุกวงการ ไม่ว่าจะเป็นอุตสาหกรรมแห่งอนาคต การเกษตรสร้างมูลค่า การสร้างความหลากหลายด้านการท่องเที่ยว และการเป็นผู้ประกอบการ ดังนั้น ภาษาอังกฤษ คือ เครื่องมือสำคัญที่จะนำไปสู่การตอบสนองยุทธศาสตร์ชาติด้านการแข่งขันในอุตสาหกรรมทุกประเภท

ดังนั้น บัณฑิตจากหลักสูตรภาษาอังกฤษ จะต้องมีความรู้ในภาคทฤษฎีที่จะเป็นคลังความรู้ด้านภาษาอังกฤษ และจะผ่านการฝึกฝนทักษะภาษาอังกฤษอย่างเข้มข้น เพื่อให้มีศักยภาพเพียงพอสามารถประยุกต์ความรู้ภาษาอังกฤษได้ในสถานการณ์ต่าง ๆ มีความคุ้นเคยในการเข้าสังคมนานาชาติ เปิดกว้างทางความคิด ยอมรับความแตกต่าง และจะมีคุณสมบัติโดดเด่นเมื่อเข้าสู่ตลาดงาน เพราะบัณฑิตมีความรอบด้าน มีความรู้ภาษาอังกฤษที่หลายวิชาชีพยอมรับว่าเป็นเครื่องมือสำคัญอันดับแรก จึงพร้อมที่จะฝึกฝน เรียนรู้งานที่เป็นวิชาชีพเฉพาะ และในปัจจุบัน แม้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ในปัจจุบันจะก้าวล้ำ แต่ก็ยังไม่สมบูรณ์พร้อมที่จะใช้ทดแทนทรัพยากรมนุษย์ได้ทั้งหมด ดังนั้น บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถภาษาอังกฤษจึงยังคงจำเป็น โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญทางภาษาที่จะใช้ปัญญาประดิษฐ์ให้แม่นยำและเกิดคุณประโยชน์ นอกจากนี้ ตามที่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เป็นสถาบันอุดมศึกษาในกลุ่มที่ 1 มุ่งเน้นพัฒนาการวิจัยระดับแนวหน้าของโลก หลักสูตรก็ได้ดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบาย เน้นผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการดำเนินงานวิจัย โดยมีวิชาบังคับในหลักสูตรให้นักศึกษาเข้าใจกระบวนการวิจัยเบื้องต้น สอดคล้องแนวทางส่งเสริมศักยภาพด้านการวิจัยตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) โดยกฎกระทรวงฯ เรื่อง การจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2564

ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

เมื่อสำรวจเว็บไซต์ประกาศข่าวรับสมัครงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ จะเห็นได้ว่า ความสามารถภาษาอังกฤษ เป็นคุณสมบัติประการหนึ่งที่สอดแทรกอยู่ในทุกสายอาชีพ การคัดกรองผู้สมัครด้วยความสามารถภาษาอังกฤษนี้ บ่งชี้ว่าศาสตร์ภาษาอังกฤษยังคงจำเป็น และได้รับการยอมรับในสังคมว่าผู้ที่สามารถใช้ภาษาอังกฤษได้ดี จะมีโอกาสในการได้งานทำเหนือกว่าผู้ที่ไม่สามารถ

ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอาน ได้ให้ความสำคัญกับการเรียนการสอนภาษาอังกฤษเป็นอย่างยิ่ง และวิเคราะห์ว่าภาษาอังกฤษในยุคไทยแลนด์ 4.0 มีฐานะเป็นภาษาสากล ที่จะช่วยผลักดันประเทศให้มั่นคง มั่งคั่งและยั่งยืนตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ความรู้ภาษาอังกฤษจะสร้างทรัพยากรมนุษย์ที่น่าพาประเทศสู่กลุ่มที่ประชากรมีรายได้สูง สามารถแข่งขันในระดับนานาชาติได้ จึงเป็นการลดความเหลื่อมล้ำ โดยใช้การศึกษาเป็นตัวขับเคลื่อน การเรียนภาษาอังกฤษนั้นจึงควรมุ่งเน้นผู้เรียนให้มีความรู้ หลักภาษา ควบคู่กับทักษะการใช้ภาษาสื่อสารได้อย่างเหมาะสมในบริบทต่างๆ

นอกจากความรู้ในศาสตร์วิชาภาษาอังกฤษ ที่หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษมุ่งผลิตบัณฑิตที่เป็น “คนเก่ง” แล้ว ยังให้ความสำคัญว่าบัณฑิตต้องประกอบด้วยคุณสมบัติของการเป็น “คนดี” กล่าวคือ มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคม ชี้อิสต์ย์ ใฝ่รู้ มีวิริยะ สามารถปรับตัวให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลง และมีสุนทรียศาสตร์ อัตลักษณ์สำคัญของบัณฑิตจากหลักสูตรคือ ความเป็นประชากรโลกที่มีความสามารถ กล่าวหาญทางจริยธรรม ยอมรับความเปลี่ยนแปลงมีความยืดหยุ่น และสามารถปรับตัวได้เหมาะสมกับสถานการณ์

11.2 ความเสี่ยงและผลกระทบจากภายนอก อาทิ การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี นโยบายสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ ในบริบทโลกและประเทศ

ความเปลี่ยนแปลงทางสังคม เทคโนโลยี และความก้าวหน้าด้านการสื่อสาร เป็นปัจจัยสำคัญที่กระตุ้นให้หลักสูตรต้องปรับปรุงสาระให้ทันสมัย ส่งเสริมผู้เรียนให้มียุทธศาสตร์ที่จำเป็นในด้านภาษาอังกฤษ มีทักษะในการสื่อสารที่ทันสมัย มีทักษะความรู้เฉพาะด้านที่ส่งเสริมการต่อยอดไปสู่วิชาชีพที่ผู้เรียนสนใจ และความสามารถในการประยุกต์ปัญญาประดิษฐ์ให้เกิดคุณประโยชน์สูงสุด

นอกจากนี้ เรายังเห็นได้ชัดว่าสังคมไทยในปัจจุบันมีลักษณะสังคมพหุวัฒนธรรมมากขึ้น ส่วนหนึ่งเป็นเพราะประเทศไทยถูกจัดให้เป็นประเทศที่น่าอยู่ เหมาะกับการใช้ชีวิตและทำงาน จึงเป็นจุดหมายของชาวต่างชาติในด้านอาชีพ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกลุ่มประเทศประชาคมอาเซียน ประเทศในเอเชีย และกลุ่มคนชาวยุโรป อเมริกา ออสเตรเลีย ประเทศไทยเปิดเสรีในด้านอาชีพ และมีการจ้างชาวต่างชาติในงานอาชีพแขนงต่าง ๆ ได้แก่ บุคลากรทางภาษา เจ้าหน้าที่องค์กรระหว่างประเทศ พนักงานปฏิบัติการ และฝ่ายบริหารในหน่วยงานเอกชนต่าง ๆ เช่น โรงแรม บริษัทนำเที่ยว และหน่วยงานบริการของเอกชน สังคมไทยในอนาคตจึงมีแนวโน้มที่เปิดกว้างมากขึ้น เพื่อต้อนรับผู้คนต่างถิ่นที่ไม่เพียงแต่มาท่องเที่ยวในประเทศเท่านั้น แต่ยังคงต้องทำงานและใช้ชีวิตร่วมกัน ด้วยเหตุนี้ทรัพยากรบุคคลที่ปรับตัวได้ดี เติบโตอย่างเข้าใจในวิถีปฏิบัติของผู้คนจากวัฒนธรรมที่แตกต่าง ยอมรับและพร้อมปรับตัวเพื่อให้ใช้ชีวิตในสังคมพหุวัฒนธรรมได้อย่างมีความสุข จึงเป็นกลุ่มบุคคลที่เป็นที่ต้องการในปัจจุบัน ภาษาอังกฤษนับเป็นหนึ่งในศาสตร์วิชาที่จะเป็นเครื่องมือให้ผู้ศึกษาสามารถประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับเป้าหมายของปัจเจกได้

ความเสี่ยงอีกประการในยุคที่เทคโนโลยีก้าวหน้ามาก มีการใช้ปัญญาประดิษฐ์ทดแทนกำลังมนุษย์ในทุกวงการ ได้แก่ ด้านการแพทย์ การเกษตรกรรม การอุตสาหกรรมผลิตรูปแบบต่าง ๆ ในศาสตร์ด้านภาษาก็เช่นเดียวกัน หลายประเทศได้ประดิษฐ์เทคโนโลยีช่วยให้การสื่อสารระหว่างภาษาง่ายขึ้น มีการใช้เครื่องมือแปลภาษาที่แสดงผลทันทีสะดวกต่อการใช้งาน อย่างไรก็ตาม เครื่องมือแปลเหล่านี้ยังขาดความแม่นยำ เพราะการใช้ภาษามีหลายระดับ และบ่อยครั้งจำเป็นต้องอาศัยการตีความ

ความเข้าใจภาษาจึงยังคงเป็นสิ่งจำเป็น และบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านภาษาจึงยังคงมีความสำคัญโดยเฉพาะอย่างยิ่งในทักษะการใช้ภาษาที่ซับซ้อน การสื่อสารในวงวิชาการ การสนทนาที่มีเนื้อความละเอียดอ่อน หลักสูตรภาษาอังกฤษตระหนักถึงความคุกคามของเทคโนโลยีในสาขาวิชา จึงได้ปรับหลักสูตรเพื่อรับมือและจัดการความเสี่ยงนี้ ด้วยการพัฒนาความรู้ของผู้เรียนให้รู้จักใช้ปัญญาประดิษฐ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีความเข้าใจความซับซ้อนของภาษาเพื่อให้ใช้งานภาษาได้สละสลวย เหนือกว่าการแปลโดยปัญญาประดิษฐ์

ความเปลี่ยนแปลงในบริบทสังคมอีกประการคือทักษะทางภาษาอังกฤษที่สถานประกอบการต้องการหลัก คือการโต้ตอบสื่อสารด้วยวาจาที่จะต้องฉับไว แม่นยำ เพราะต้องสื่อสารในขณะเวลาที่มีปฏิสัมพันธ์ต่อหน้า หรือในเวลาเดียวกัน ผู้เรียนจึงควรต้องพัฒนาทักษะด้านการพูด การฟังให้มีความเชี่ยวชาญ ในขณะเดียวกัน แม้ในการสื่อสารด้วยภาษาเขียน ผู้ใช้ภาษาอาจจะสามารถใช้เครื่องมือช่วยในการเขียนและมีเวลาในการตรวจสอบความถูกต้องก่อนจะส่งสารออกไป แต่ทักษะ และความเชี่ยวชาญในด้านการเขียนการอ่าน ก็ยังคงเป็นปัจจัยที่หลักสูตรให้ความสำคัญเพื่อให้ผู้เรียนได้บ่มเพาะความเป็นบัณฑิตในศาสตร์ภาษาอังกฤษได้รอบด้าน ในวาระนี้หลักสูตรได้เห็นความจำเป็นต้องปรับปรุงหลักสูตร และกำหนดเป้าหมายให้ผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะความสามารถด้านภาษาอังกฤษ สามารถตอบสนองความต้องการของทักษะในตลาดแรงงานที่ต้องการการสื่อสารด้วยวาจา และมุ่งหมายให้บัณฑิตมีทักษะการพูด การฟังที่สูงกว่ามาตรฐานสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการพูดได้อย่างคล่องแคล่ว ตลอดจนมีทักษะด้านการฟังที่มีประสิทธิภาพ และมีความเชี่ยวชาญในการเขียน การอ่านภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในการสื่อสารที่เป็นทางการ และมีระดับภาษาหลากหลาย สามารถสื่อสารความหมายได้สอดคล้องกับบริบทด้วยความเข้าใจมุมมองด้านวัฒนธรรมที่แตกต่าง และถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านภาษาให้กับผู้คนที่สังคมได้ถูกต้องและน่าเชื่อถือ

11.3 การตอบสนองเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน 17 ข้อของ (SDGs)

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (SDGs)	ความเกี่ยวข้องกับหลักสูตรฯ
SDG 1 ขจัดความยากจนทุกรูปแบบทุกสถานที่ (No poverty)	✓
SDG 3 สร้างหลักประกันว่าคนมีชีวิตที่มีสุขภาพดีและส่งเสริมสวัสดิภาพสำหรับทุกคนในทุกวัย (Ensure healthy lives and promote well-being for all at all ages)	✓
SDG 4 สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Ensure inclusive and equitable and promote lifelong learning opportunities for all)	✓
SDG 5 บรรลุความเสมอภาคระหว่างเพศและให้อำนาจของผู้หญิงและเด็กหญิงทุกคน (Achieve gender equality and empower all women and girls)	✓
SDG 6 สร้างหลักประกันเรื่องน้ำและการสุขาภิบาลให้มีการจัดการอย่างยั่งยืนและมีสภาพพร้อมใช้สำหรับทุกคน (Ensure availability and sustainable management of water and sanitation for all)	-
SDG 7 สร้างหลักประกันว่าทุกคนเข้าถึงพลังงานสมัยใหม่ในราคาที่ซื้อหาได้ เชื่อถือได้ และยั่งยืน (Ensure access to affordable, reliable, sustainable and modern energy for all)	-
SDG 8 ส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ต่อเนื่อง ครอบคลุมและยั่งยืน การจ้างงานเต็มที่ และมีผลิตภาพ และการมีงานที่สมควรสำหรับทุกคน (Promote sustained, inclusive and sustainable economic growth, full and productive employment and decent work for all)	✓
SDG 9 สร้างโครงสร้างพื้นฐานที่มีความทนทาน ส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมที่ครอบคลุมและยั่งยืน และส่งเสริมนวัตกรรม (Build resilient infrastructure, promote inclusive and sustainable industrialization and foster innovation)	✓
SDG 10 ลดความไม่เสมอภาคภายในและระหว่างประเทศ (Reduce inequality within and among countries)	✓

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (SDGs)	ความเกี่ยวข้องกับ หลักสูตรฯ
SDG 11 ทำให้เมืองและการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์มีความปลอดภัย ทั่วถึงและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงที่ยั่งยืน (Make cities and human settlements inclusive, safe, resilient and sustainable)	-
SDG 12 สร้างหลักประกันให้มีแบบแผนการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน (Ensure sustainable consumption and production pattern)	-
SDG 13 ปฏิบัติการอย่างเร่งด่วนเพื่อต่อสู้กับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและผลกระทบที่เกิดขึ้น (Take urgent action to combat climate change and its impacts)	-
SDG 14 อนุรักษ์และใช้ประโยชน์จากมหาสมุทร ทะเล และทรัพยากรทางทะเลและทรัพยากรทางทะเลอย่างยั่งยืน (Conserve and sustainably use the oceans, seas and marine resources for sustainable development)	-
SDG 15 ปกป้อง ป่าฟื้นฟู และสนับสนุนการใช้ระบบนิเวศบนบกอย่างยั่งยืน ต่อสู้กับการกลายสภาพเป็นทะเลทราย หยุดการเสื่อมโทรมของที่ดินและฟื้นฟูสภาพกลับมาใหม่ และหยุดการสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ (Protect, restore and promote sustainable use of terrestrial ecosystems, sustainably manage forests, combat desertification, and halt and reverse land degradation and halt biodiversity loss)	-
SDG 16 ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุม เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ (Promote peaceful and inclusive societies for sustainable development, provide access to justice for all and build effective, accountable and inclusive institutions at all levels)	✓
SDG 17 เสริมความเข้มแข็งให้แก่กลไกการดำเนินงานและฟื้นฟูสภาพหุ้นส่วนความร่วมมือระดับโลกสำหรับการพัฒนาที่ยั่งยืน (Strengthen the means of implementation and revitalize the Global Partnership for Sustainable Development)	✓

11.4 การตอบสนองนโยบายกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

1) แผนยุทธศาสตร์ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

<p>แผนยุทธศาสตร์ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์</p>	<p>ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์</p>
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาความเป็นเลิศทางการวิจัย บริการวิชาการและการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อตอบสนองต่อการพัฒนาประเทศ</p>	<p>- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีผลงานวิจัยและบทความตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานทางวิชาการระดับนานาชาติ</p>
<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การปฏิรูปการเรียนการสอนโดยใช้รูปแบบและวิทยาการสมัยใหม่ เพื่อมุ่งสู่ความเป็นสากล</p>	<p>- หลักสูตรดำเนินการจัดบริการวิชาการให้แก่สถานประกอบการและชุมชนภายนอก โดยบูรณาการร่วมกับการจัดการเรียนการสอน</p>
<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างและพัฒนาคุณภาพบัณฑิต เพื่อตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ชาติ</p>	<p>- หลักสูตรจัดการเรียนการสอนในกลุ่มวิชา/รายวิชา โดยมุ่งสู่ความเชี่ยวชาญสากลของบัณฑิตที่ตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีการเรียนในรูปแบบ Reskill/ Upskill ที่ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพิ่มความร่วมมือกับองค์กรภายนอก เปิดฝึกอบรมภาษาอังกฤษ เปิดสอนให้บุคคลภายนอก การเปิด module สอนบุคคลภายนอก</p>
<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 การสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก เพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัย</p>	<p>- หลักสูตรมุ่งผลิตบัณฑิตที่มุ่งตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ และด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยผ่านการจัดการเรียนการสอน และการฝึกปฏิบัติการในแหล่งฝึก</p> <p>- หลักสูตรมีการสร้างเครือข่ายทั้งภาครัฐและเอกชน (Government and industrial link) ในการผสมผสานความร่วมมือในการพัฒนาศักยภาพของอาจารย์และนักศึกษา</p>

2) ประเด็นยุทธศาสตร์ของแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570)

<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ของแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570)</p>	<p>ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์</p>
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 1 การขับเคลื่อนให้เป็นมหาวิทยาลัยแห่งคุณภาพ <u>ประเด็นย่อยที่ 1</u> การนำองค์กรให้เป็นองค์กรสมรรถนะสูงและเป็นมหาวิทยาลัยอัจฉริยะ <u>ประเด็นย่อยที่ 2</u> การพัฒนาการเรียนการสอนตามมาตรฐานสากล <u>ประเด็นย่อยที่ 3</u> การขับเคลื่อนให้บัณฑิตมีสมรรถนะสูง <u>ประเด็นย่อยที่ 4</u> การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสืบสานประเพณีไทย</p>	<ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตรจัดการเรียนการสอนในกลุ่มวิชา/รายวิชา โดยมุ่งสู่ความเชี่ยวชาญสากลของบัณฑิตที่ตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีการเรียนในรูปแบบ Reskill/ Upskill ที่ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต - หลักสูตรมุ่งผลิตบัณฑิตที่มุ่งตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ และด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยผ่านการจัดการเรียนการสอน และการฝึกปฏิบัติการในแหล่งฝึก
<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การขับเคลื่อนให้บรรลุเป้าหมายมหาวิทยาลัยในกลุ่มที่ 1</p>	<ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตรจัดการเรียนการสอนรายวิชาวิจัย เพื่อให้ให้นักศึกษาได้เรียนรู้กระบวนการทำงานวิจัย และมีผลงานวิจัยร่วมกับอาจารย์ อันจะส่งเสริมการผลิตผลงานวิชาการเพื่อตีพิมพ์ในระดับนานาชาติในฐานะที่เป็นสถาบันแนวหน้าด้านการวิจัย(Global & Frontier Research) - อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีผลงานวิจัยและบทความตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานทางวิชาการระดับนานาชาติ - นักศึกษาจะได้รับการส่งเสริมให้แสดงผลงานวิชาการในกลุ่มมหาวิทยาลัยต่างประเทศในกลุ่มประเทศอาเซียน ผ่านกระบวนการความร่วมมือทางวิชาการ ได้แก่ งานประชุมวิชาการนานาชาติ กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างวัฒนธรรม
<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การขับเคลื่อนให้บรรลุเป้าหมายการให้บริการวิชาการและพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตรดำเนินการจัดบริการวิชาการให้แก่สถานประกอบการและชุมชนภายนอก โดยบูรณาการร่วมกับการจัดการเรียนการสอน เปิดโอกาสให้นักศึกษาแสดงบทบาทและใช้ความรู้เพื่อประโยชน์แก่สังคมรายรอบมหาวิทยาลัย

11.5 กระบวนการได้มาซึ่งความต้องการ และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (stakeholders)

หลักสูตรดำเนินการเก็บข้อมูลความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในช่วง เดือนกรกฎาคม- สิงหาคม พ.ศ. 2566 เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลายกลุ่ม รูปแบบการเก็บข้อมูลได้แก่ การสำรวจ การสัมภาษณ์ การสนทนาแลกเปลี่ยน ใช้วิธีวิเคราะห์สกัดข้อมูลจากแบบประเมินหลักสูตร แบบสอบถามออนไลน์ การอภิปรายกลุ่ม สนทนากลุ่มย่อย สามารถสรุปประเด็นความต้องการได้ ดังนี้

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	เครื่องมือ	ความต้องการ (Needs)
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก		
ระบบวิเคราะห์ความต้องการตลาดแรงงาน (Skill Mapping)	ผลการวิเคราะห์ประเมินสถานการณ์ปัจจุบัน	<p>ด้านความรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - หลักภาษาอังกฤษ ภาษาศาสตร์ หลักการแปล วรรณกรรมภาษาอังกฤษ วัฒนธรรมสากล <p>ด้านทักษะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - สื่อสารภาษาอังกฤษได้ดี - ทักษะการวิเคราะห์และความสามารถทางเทคโนโลยีสารสนเทศ - ความสามารถในการอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างสันติ <p>ด้านจริยธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - คุณธรรมและจริยธรรม ความโปร่งใส ซื่อสัตย์ สุจริต - ความรับผิดชอบ ตรงเวลา
สถานประกอบการที่มีนักศึกษาสหกิจศึกษา จำนวน 44 แห่ง	แบบสอบถาม และข้อมูลจากการสัมภาษณ์	<p>ด้านทักษะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษ - เน้นความสามารถในการพูดสื่อสารภาษาอังกฤษได้อย่างมั่นใจ - ทักษะการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า <p>ด้านจริยธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - บุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์
ผู้ใช้บัณฑิต จำนวน 6 ราย จากหน่วยงานภาครัฐ มูลนิธิ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรเอกชน	<ul style="list-style-type: none"> - แบบสอบถามเกี่ยวกับทักษะและคุณสมบัติของบัณฑิตที่ประสงค์ - โทรศัพท์สัมภาษณ์ 	<p>ด้านทักษะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การวางแผนและบริหารจัดการเวลาในการทำงานได้ <p>ด้านจริยธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความเพียร อุสาหะ และอดทน

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	เครื่องมือ	ความต้องการ (Needs)
	เพื่อข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับความรู้เฉพาะทาง	<ul style="list-style-type: none"> - จิตอาสา มีน้ำใจ เอื้อเฟื้อ และเสียสละ - ความซื่อสัตย์สุจริต - การรับฟังความคิดเห็น และเคารพสิทธิของผู้อื่น - การเคารพกฎระเบียบขององค์กร - มนุษยสัมพันธ์ ความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น - การรู้กาลเทศะ มีมารยาทและวางตัวดีในที่ทำงาน - วินัยและการรักษาเวลา
ศิษย์เก่าจากหลักสูตรภาษาอังกฤษ จำนวน 8 คน	แบบสอบถาม การโทรศัพท์เพื่อสอบถามข้อมูลเชิงลึก	<p>ด้านความรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - สารระด้านวิชาการที่เข้มข้น มีประโยชน์ในการประกอบอาชีพ - ความสามารถในการประยุกต์ความรู้ - ประสบการณ์ต่างประเทศ <p>ด้านทักษะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ต้องการกิจกรรมที่กระตุ้นทั้งความคิด จินตนาการ ความอดทน และการทำงานร่วมกับผู้อื่น - ความสามารถในการสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน		
ผู้บริหารสำนักวิชาฯ	การประชุมอภิปรายและสนทนากลุ่มย่อย	<p>ด้านความรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ศักยภาพและโอกาสเสริมประสบการณ์ต่างประเทศ - ศักยภาพด้านการวิจัยและความร่วมมือต่างประเทศของคณาจารย์ในหลักสูตร
อาจารย์หลักสูตรภาษาอังกฤษ จำนวน 8 คน	แบบสอบถาม และการสนทนากลุ่มย่อย	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวนอาจารย์มากขึ้น - นักศึกษารับเข้าที่มีศักยภาพพื้นฐานความรู้ในระดับเหมาะสมกับการศึกษาในหลักสูตร

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	เครื่องมือ	ความต้องการ (Needs)
ศิษย์ปัจจุบัน จำนวน 182 คน	แบบสอบถาม การสนทนาแลกเปลี่ยน ข้อมูลจากชั้นเรียน	<ul style="list-style-type: none"> - ประสบการณ์ต่างประเทศ - อาจารย์ชาวต่างชาติ
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	เครื่องมือ	ความพึงพอใจต่อหลักสูตร
ศิษย์เก่าจากหลักสูตรนานาชาติ จำนวน 9 คน	สัมภาษณ์ อภิปรายกลุ่ม สกัดข้อมูลจากกิจกรรม SWOT Analysis	<ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตรมีบรรยากาศการเรียนรู้ที่เป็นสังคมนานาชาติประกอบด้วยอาจารย์ชาวต่างชาติและเพื่อนนักศึกษาต่างชาติ - หลักสูตรส่งเสริมประสบการณ์ต่างประเทศระยะยาวผ่านกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้นักศึกษาได้ซึมซับวัฒนธรรมและฝึกฝนการใช้ภาษาได้อย่างเต็มที่ - หลักสูตรมีวิชาโท (minor courses) ที่หลากหลาย ตอบสนองความสนใจในด้านต่าง ๆ - หลักสูตรสร้างอัตลักษณ์ที่ชัดเจนในฐานะนักศึกษาหลักสูตรนานาชาติ หลักสูตรภาษาอังกฤษ สำนักวิชาศิลปศาสตร์และมีกิจกรรมที่เชื่อมโยงกับหลักสูตรนานาชาติอื่น ๆ ภายในมหาวิทยาลัย - หลักสูตรเปิดโอกาสให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นในเชิงการบริหารจัดการ เช่น การประชาสัมพันธ์หลักสูตร ควรมีการสำรวจความคิดเห็นและสรรหาผู้ที่สมัครใจเข้าร่วมกิจกรรม

11.6 วิสัยทัศน์ พันธกิจของมหาวิทยาลัย

วิสัยทัศน์ : เป็นองค์การธรรมรัฐ เป็นแหล่งเรียนรู้ เป็นหลักในถิ่น เป็นเลิศสู่สากล มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ มีพันธกิจหลัก 4 ประการ ดังนี้

- 1) ผลิตและพัฒนากำลังคนระดับสูง ให้มีมาตรฐานที่สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนา เศรษฐกิจและสังคม ภาคใต้และของประเทศ
- 2) ดำเนินการศึกษา ค้นคว้า วิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ให้สามารถนำไปใช้ในการผลิตให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ เพื่อความสามารถในการพึ่งตนเองและการแข่งขันในระดับนานาชาติ
- 3) ให้บริการทางวิชาการแก่หน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนในด้านการให้คำปรึกษา และแนะนำการวิจัย และพัฒนา การทดสอบ การสำรวจ รวมทั้งการฝึกอบรมและพัฒนา

อันก่อให้เกิดการถ่ายทอดเทคโนโลยีที่จำเป็น และเหมาะสม เพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของ ภูมิภาคและประเทศชาติ

4) อนุรักษ์และฟื้นฟูศิลปะและวัฒนธรรม อันเป็นจารีตประเพณี รวมทั้งศิลปะ บริสุทธิ์และศิลปะประยุกต์ เพื่อให้มหาวิทยาลัยเป็นศูนย์รวมของชุมชนและเป็นแบบอย่างที่ดีของ สังคม

วิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยนี้ ได้รับการถ่ายทอดสู่นักศึกษาผ่าน กระบวนการในชั้นเรียน กิจกรรมในหลักสูตร และกิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อบ่มเพาะสำนึกว่า สถานศึกษานี้มีกระบวนการบริหารจัดการที่โปร่งใส มีกลไกขับเคลื่อนที่ชัดเจน และเป็นแหล่งเรียนรู้ ในระดับอุดมศึกษาที่โดดเด่นในภาคใต้ สามารถเป็นที่พึ่งให้กับหน่วยงานใหญ่น้อยในท้องถิ่นได้ และใน ขณะเดียวกันผู้เรียนจะได้พัฒนาศักยภาพไปสู่การแข่งขันในตลาดแรงงานในระดับสากลได้

11.7 วิสัยทัศน์และพันธกิจของสำนักวิชา

สำนักวิชาศิลปศาสตร์มีวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สอดคล้อง สนับสนุนวิสัยทัศน์พันธกิจ ของมหาวิทยาลัย ดังนี้

การผลิตบัณฑิต มุ่งผลิตบัณฑิตโดยจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ปลุกฝังการเรียนรู้ตลอดชีวิต เป็นบัณฑิตเรื่องปัญญาและมีคุณธรรมกำกับ สมกับคุณลักษณะ “เก่ง ดี มีความสุข และรู้เท่าทันโลก” การศึกษาวิจัย และการพัฒนาองค์ความรู้ สนับสนุนให้บุคลากร ค้นคว้า ศึกษา วิจัย ผลิตผลงานทางวิชาการ และเสริมสร้างความสัมพันธ์เครือข่ายวิจัยทั้งระดับชุมชนท้องถิ่น ระดับภูมิภาค ระดับชาติและนานาชาติ การบริการวิชาการ ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณาจารย์และ นักศึกษามีจิตอาสา ใช้ศาสตร์ความรู้เพื่อบริการ วิชาการแก่สังคม การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ส่งเสริม อนุรักษ์ และฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรม รวมทั้งสรรค์สร้างองค์ความรู้ ใหม่ที่เหมาะสมและ สอดคล้องกับพลวัตภายใต้บริบทสังคมโลก โดยจะเน้นย้ำความเข้าใจความแตกต่างและความ คล้ายคลึงกันของผู้คนในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ เพื่อให้บัณฑิตได้เตรียมเปิดมุมมอง เข้าใจ ยอมรับความเหมือนความต่างของผู้คนในสังคมประเทศเพื่อนบ้าน ที่มีแนวโน้มจะต้องมีการติดต่อ สัมพันธ์กันด้านธุรกิจ ด้านวัฒนธรรม ด้านสังคมในฐานะสมาชิกของประชาคมอาเซียน

หมวดที่ 2 ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้

1. ปรัชญาของหลักสูตร

มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ทักษะ และความเชี่ยวชาญในศาสตร์ภาษาอังกฤษ สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในวิชาชีพ ปรับตัวในสังคมพหุวัฒนธรรมและดำเนินชีวิตในฐานะพลเมืองโลกได้

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

2.1 ผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อตอบสนององภาครัฐและภาคเอกชนสนับสนุนกำลังคนให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561-2580

2.2 ผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ในแผนด้านการอุดมศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนาากำลังคนของประเทศ พ.ศ. 2564-2570 ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566-2570

2.3 ผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษ เข้าสู่ตลาดแรงงานในประเทศ และในระดับนานาชาติ

2.4 ผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ 4 ด้านตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2565

3. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)

หลักสูตรมุ่งผลิตบัณฑิตที่ตอบสนองทิศทาง นโยบาย ยุทธศาสตร์ชาติและมหาวิทยาลัย ตลอดจนความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสอดคล้องตามเกณฑ์ 4 ด้าน ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 รวมทั้งการมุ่งเน้นในการผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ และสังเคราะห์ สามารถแสวงหาความรู้ได้ตลอดชีวิต บนพื้นฐานของการมีจิตสำนึกในการรักชาติ รักแผ่นดิน มีความกตัญญู มีวินัย และรับผิดชอบต่อสังคม โดยบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรนี้มีความสามารถแต่ละด้านดังนี้

1. ด้านความรู้ (K: Knowledge)

PLO 1 อธิบายหลักภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพได้

PLO 2 ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านภาษาศาสตร์ วรรณคดี การแปล และทักษะการสื่อสาร ฟัง พูด อ่าน เขียนเพื่อการสื่อสารสำหรับการดำรงชีวิตและประกอบอาชีพได้

PLO 3 ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ (English for Specific Purposes) ด้านภาษาจีน ด้านการสอนภาษาอังกฤษ ด้านการจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม ด้านอีเว้นท์และการสื่อสารองค์กรดิจิทัล ด้านรัฐศาสตร์การเมืองการปกครอง หรือด้านรัฐศาสตร์ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ อย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อเป็นพื้นฐานในการประกอบอาชีพ

PLO 4 อธิบายพื้นฐานภาษาไทย ศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับพื้นฐานชีวิต สังคม สุขภาพ เศรษฐกิจ วัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมได้

2. ด้านทักษะ (S: Skills)

PLO 5 มีทักษะในการสื่อสารภาษาอังกฤษตามมาตรฐานสากล รวมทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศอื่น มีทักษะในการนำเสนอผลงานในที่สาธารณะ การสื่อสารในชีวิตประจำวันและการประกอบอาชีพได้

PLO 6 มีทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และจัดระบบข้อมูลได้ ใช้ตรรกะได้ถูกต้อง สอดคล้อง มีความคิดสร้างสรรค์ สามารถนำทักษะการคิดไปใช้ในการออกแบบงานวิจัยได้อย่างสมเหตุสมผล

PLO 7 มีทักษะในการใช้เทคโนโลยียุคดิจิทัล ในการค้นหาข้อมูล คัดกรอง รวบรวมองค์ความรู้ ดำเนินเพื่อปฏิบัติงานในบริบทที่ใช้ภาษาอังกฤษได้ และมีความรู้อย่างต่อเนื่อง

PLO 8 มีทักษะสังคม สามารถปรับตัว ร่วมงานกับผู้อื่นได้ และดำเนินชีวิตอย่างมีความสุขทั้งกายและใจ

PLO 9 มีทักษะในการใช้องค์ความรู้ด้านภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ (English for Specific Purposes) ด้านภาษาจีน ด้านการสอนภาษาอังกฤษ ด้านการจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม อีเว้นท์และการสื่อสารองค์กรดิจิทัล ด้านรัฐศาสตร์การเมืองการปกครอง หรือด้านรัฐศาสตร์ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ อย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อเป็นพื้นฐานในการประกอบอาชีพ

3. ด้านจริยธรรม (E: Ethics)

PLO 10 มีความกตัญญู รับผิดชอบ ซื่อสัตย์ ตรงเวลา และไม่ละเมิดจรรยาบรรณทางวิชาการ

4. ด้านลักษณะส่วนบุคคล (C: Characters)

PLO 11 มีทัศนคติเปิดกว้าง ยอมรับความแตกต่างและการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม สามารถดำเนินชีวิตในฐานะพลเมืองโลกได้

PLO 12 กล้าแสดงความเห็นเชิงวิชาการอย่างเหมาะสม เป็นทั้งผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น มีภาวะผู้นำ ใจอาสา และความมีวินัย

4.ผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา (Year Learning Outcomes: YLOs)

ชั้นปี	ความรู้ (Knowledge) ทักษะ (Skills) จริยธรรม (Ethics) และลักษณะบุคคล (Character) ของนักศึกษาจะได้รับเมื่อเรียนจบแต่ละชั้นปี
ชั้นปีที่ 1	<p>ด้านความรู้ อธิบายหลักการพื้นฐานภาษาไทย ภาษาอังกฤษหรือภาษาจีนในกรณีเลือกภาษาจีน โครงสร้างไวยากรณ์ ภาษาศาสตร์และวรรณคดีภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน หลักการแสวงหาความรู้และวิจัยเบื้องต้น การใช้ปัญญาประดิษฐ์เพื่อการเรียนรู้ภาษา และความผู้ด้านสุนทรียศาสตร์ ตลอดจนความรู้เฉพาะด้านตามความสนใจ</p> <p>ด้านทักษะ มีทักษะในการสื่อสารภาษาไทย ภาษาอังกฤษและภาษาจีน การเขียนความเรียงภาษาอังกฤษระดับอนุเฉทประเภทต่าง ๆ การอ่านจับใจความ มีทักษะการคิด วิเคราะห์ที่เป็นระบบ เป็นเหตุเป็นผล มีทักษะในการใช้เทคโนโลยียุคดิจิทัล เพื่อศึกษาค้นคว้าข้อมูล และสามารถดูแลสุขภาพและร่างกายของตนเองได้</p> <p>ด้านจริยธรรม มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ มีวินัย ตรงเวลา มีภาวะผู้นำ และจิตอาสา</p> <p>ด้านลักษณะบุคคล มีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษ</p>
ชั้นปีที่ 2	<p>ด้านความรู้ อธิบาย และประยุกต์ใช้ความรู้ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอรวมทั้งภาษาจีนและภาษาไทยเพื่อเป็นพื้นฐานการประกอบอาชีพ การใช้ซอฟต์แวร์ตารางเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ความรู้ด้านวากยสัมพันธ์ สัทศาสตร์ การแปล และภูมิหลังวรรณคดี ตลอดจนความรู้เฉพาะด้านตามความสนใจ</p> <p>ด้านทักษะ มีทักษะในการสื่อสารภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันในบริบทจริง การแปลภาษาอังกฤษ-ไทย ไทย-อังกฤษ เขียนความเรียงภาษาอังกฤษระดับปริเฉทประเภทต่าง ๆ ออกเสียงภาษาอังกฤษถูกต้องตามหลักสัทศาสตร์ มีทักษะการคิดวิเคราะห์ที่เป็นระบบ เป็นเหตุเป็นผล และสร้างสรรค์ มีทักษะในการใช้เทคโนโลยียุคดิจิทัล เพื่อศึกษาค้นคว้าข้อมูล</p> <p>ด้านจริยธรรม มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ มีวินัย ตรงเวลา มีภาวะผู้นำ และจิตอาสา</p> <p>ด้านลักษณะบุคคล มีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษ กล้าแสดงความคิดเห็น มีความเข้าใจสังคมพหุวัฒนธรรม</p>
ชั้นปีที่ 3	<p>ด้านความรู้ อธิบาย และประยุกต์ใช้ความรู้ด้านการอ่านเชิงวิพากษ์และวิเคราะห์การอภิปรายเชิงวิชาการ วรรณกรรมต่าง ๆ ที่ประพันธ์โดยใช้ภาษาอังกฤษ ความหลากหลายของภาษาอังกฤษ วัฒนธรรมนานาชาติ ระเบียบวิธีวิจัยเบื้องต้น และการทำโครงการตามความสนใจ การทำข้อสอบมาตรฐานภาษาอังกฤษ ตลอดจนความรู้เฉพาะด้านตามความสนใจ</p>

<p>ชั้นปี</p>	<p>ความรู้ (Knowledge) ทักษะ (Skills) จริยธรรม (Ethics) และลักษณะบุคคล (Character) ของนักศึกษาจะได้รับเมื่อเรียนจบแต่ละชั้นปี</p>
	<p>ด้านทักษะ มีทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ การคิดวิเคราะห์ การวิพากษ์ มีทักษะออกแบบและดำเนินการวิจัยทางภาษาอังกฤษได้</p> <p>ด้านจริยธรรม มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ มีวินัย ตรงเวลา และไม่ละเมิดจรรยาบรรณทางวิชาการ</p> <p>ด้านลักษณะบุคคล มีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษ กล้าแสดงความคิดเห็นเชิงวิชาการอย่างเหมาะสม มีความเข้าใจเรื่องสังคมพหุวัฒนธรรมและการดำเนินชีวิตในฐานะพลเมืองโลก</p>
<p>ชั้นปีที่ 4</p>	<p>ด้านความรู้ การประยุกต์ใช้ความรู้ทางภาษาอังกฤษที่ศึกษามาและความรู้อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</p> <p>ด้านทักษะ สามารถปฏิบัติสหกิจศึกษาในสถานประกอบการ มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถแสวงหาความรู้อย่างต่อเนื่อง</p> <p>ด้านจริยธรรม มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ มีวินัย ตรงเวลา มีภาวะผู้นำ จิตอาสา รักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ ปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบที่กำหนด</p> <p>ด้านลักษณะบุคคล มีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษ กล้าแสดงความคิดเห็นเชิงวิชาการอย่างเหมาะสม มีความเข้าใจ สามารถปรับตัวในสังคมพหุวัฒนธรรมและดำเนินชีวิตในฐานะพลเมืองโลกได้</p>

หมวดที่ 3 โครงสร้างของหลักสูตร รายวิชา และหน่วยกิต

1. หลักสูตรและโครงสร้างหลักสูตร

1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร 126 หน่วยกิต

1.2 โครงสร้างหลักสูตร

1) ปริญญาตรีทางวิชาการ

หมวดวิชา	เกณฑ์ อว. พ.ศ. 2565	จำนวนหน่วยกิต
ก) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า	24	26
ข) หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	72	94
1) กลุ่มวิชาเอก		66
2) กลุ่มวิชาโท		15
3) กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา		13
ค) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า	6	6
หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า	120	126

2. ความหมายของเลขรหัสรายวิชา

รหัสรายวิชาของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ประกอบด้วย 3 ส่วน โดยมีรูปแบบ ดังนี้

XXX	67	XXX
-----	----	-----

ส่วนที่ 1 เป็นตัวอักษร 3 ตัว หมายถึงต่อย่อของหลักสูตรหรือหมวดรายวิชา

ส่วนที่ 2 เป็นปีการศึกษาที่เริ่มใช้รายวิชา

ส่วนที่ 3 เป็นตัวเลข 3 หลัก โดยตัวเลขหลักที่ 1 เป็นชั้นปี ตัวเลขหลักที่ 2 เป็นกลุ่มวิชาตัวเลขหลักที่ 3 เป็นลำดับรายวิชาในกลุ่ม

กรณีที่มีตัวอักษร E ท้ายรหัสรายวิชา หมายถึง รายวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษทั้งรายวิชา

2.1 การกำหนดตัวเลขรหัสวิชา

1) ความหมายของรหัสรายวิชาส่วนที่ 1

ตัวอักษร	ความหมาย
GEN	รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ที่รับผิดชอบโดยสำนักวิชาพหุภาษาและการศึกษาทั่วไป
CSP	รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ที่รับผิดชอบโดยศูนย์ส่งเสริมวัฒนธรรมและการกีฬา
ECN	รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ที่รับผิดชอบโดยสำนักวิชาการบัญชีและการเงิน
INF	รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ที่รับผิดชอบโดยสำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์
CHI	รายวิชาในสาขาวิชาภาษาจีนที่รับผิดชอบโดยสำนักวิชาศิลปศาสตร์
ENG	รายวิชาในสาขาวิชาภาษาอังกฤษที่รับผิดชอบโดยสำนักวิชาศิลปศาสตร์
ENE	รายวิชาในสาขาวิชาครุศาสตร์ที่รับผิดชอบโดยสำนักวิชาศิลปศาสตร์
CMM	รายวิชาในสาขาอีเว้นท์และการสื่อสารองค์กรดิจิทัลที่รับผิดชอบโดยสำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์
POS	รายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะของหลักสูตรที่รับผิดชอบร่วมกันโดยสาขาวิชาการเมืองการปกครอง และสาขาวิชาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ สำนักวิชารัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์
GOV	รายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะของหลักสูตรที่รับผิดชอบโดยสาขาวิชาการเมืองการปกครองที่รับผิดชอบโดยสำนักวิชารัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์
INR	รายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะของหลักสูตรที่รับผิดชอบโดยสาขาวิชาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศที่รับผิดชอบโดยสำนักวิชารัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์
THM	รายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะของหลักสูตรการจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรมที่รับผิดชอบโดยสำนักวิชาการจัดการ

ส่วนที่ 2 เป็นตัวเลข 67 หลังรหัสตัวอักษร หมายถึง ปีการศึกษาที่เริ่มใช้ในหลักสูตร

2) ความหมายของรหัสวิชาส่วนที่ 3

2.1 เลขรหัสหลักที่หนึ่งหมายถึงชั้นปีที่เปิดสอน

1	หมายถึง	ชั้นปีที่ 1
2	หมายถึง	ชั้นปีที่ 2
3	หมายถึง	ชั้นปีที่ 3
4	หมายถึง	ชั้นปีที่ 4

2.2 เลขรหัสหลักที่สองหมายถึงลำดับหมวดวิชาหรือกลุ่มวิชา

0	หมายถึง	กลุ่มวิชาเอก
1	หมายถึง	กลุ่มวิชาโทภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ
9	หมายถึง	กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา

3.3 เลขรหัสหลักที่สามหมายถึงลำดับรายวิชาในแต่ละหมวดวิชาหรือกลุ่มวิชา กำหนดรหัส ดังนี้ 1 - 9 หมายถึง รายวิชา

2.1) ลำดับกลุ่มวิชา (หลักที่ 2)

2.1.1) กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป

ตัวเลขหลักที่ 2	ความหมาย
1	กลุ่มวิชาภาษาไทย
2	กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ
3	กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และสุนทรียศาสตร์
4	กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
5 และ 6	กลุ่มวิชากีฬาและสุขภาพ และ กลุ่มวิชาธุรกิจและการประกอบการ
7	กลุ่มวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

2.2) ลำดับกลุ่มวิชา (หลักที่ 3)

2.2.1) รายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไปกำหนดรหัสดังนี้

0-9 หมายถึง รายวิชา

2.2.2) รายวิชาในกลุ่มวิชาของหลักสูตร กำหนดรหัสดังนี้

1-9 หมายถึง รายวิชา

หมายเหตุ 1. รหัสวิชาและชื่อวิชาทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ต้องไม่ซ้ำกับวิชาอื่น และชื่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษต้องใช้ให้สอดคล้องกัน

2. อักษรย่อ ซึ่งเป็นอักษรย่อของสาขาวิชา จะต้องไม่ซ้ำกับสาขาวิชาอื่น

3 รายวิชา/กลุ่มสาระ/ชุดวิชา (Module)

(1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

26 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
GEN67-011	ภาษาไทยพื้นฐาน Fundamental Thai	2(2-0-4)*
GEN67-111	ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ Thai for Presentation	2(2-0-4)
GEN67-021	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน Fundamental English	2(2-0-4)*
GEN67-121	ภาษาอังกฤษแบบบูรณาการสำหรับผู้ใช้ภาษาขั้นเริ่มต้นระดับสูง Integrated English Skills for Upper Beginners	3(2-3-6)

หมายเหตุ *ไม่นับหน่วยกิตในโครงสร้างหลักสูตร

นักศึกษาสามารถเลือกเรียนรายวิชาที่เหลือในกลุ่มภาษาต่างประเทศได้ 1 ใน 2 กลุ่มวิชา
เลือกรายวิชาภาษาอังกฤษ 9 หน่วยกิต หรือเลือกรายวิชาภาษาจีน 9 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ		
GEN67-122	ภาษาอังกฤษการฟัง-พูดสำหรับผู้ใช้ภาษาระดับต้น English Listening and Speaking for Basic Users	3(2-3-6)
GEN67-123	ภาษาอังกฤษการอ่าน-เขียนสำหรับผู้ใช้ภาษาระดับต้น English Reading and Writing for Basic Users	3(2-2-5)
GEN67-124	ภาษาอังกฤษเพื่อการพูดในที่สาธารณะและการนำเสนอสำหรับผู้ ใช้ภาษาขั้นอิสระ English for Public Speaking and Presentation for Independent Users	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาภาษาจีน		
CHI67-121	ภาษาจีนพื้นฐาน Basic Chinese	3(2-2-5)
CHI67-122	ภาษาจีนสำหรับชีวิตประจำวัน Chinese for Daily Life	3(2-2-5)
CHI67-123	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication	3(2-2-5)
GEN67-133	สุนทรียศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต Aesthetics for Quality of Life	2(1-2-3)
GEN67-141	การแสวงหาความรู้และการวิจัยเบื้องต้น Knowledge Inquiry and Fundamental Research	2(2-0-4)
GEN67-142	การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและสภาวะโลกร้อน Environmental Conservation and Global Warming	2(1-2-3)
GEN67-161	นวัตกรรมและผู้ประกอบการ Innovation and Entrepreneurship	2(1-2-3)
INF67-171	เทคโนโลยีสารสนเทศในยุคดิจิทัล Information Technology in Digital Era	1(1-0-2)
INF67-173	การใช้ซอฟต์แวร์ตารางคำนวณเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล Use of Spreadsheet Software for Data Analysis	1(0-2-1)

วิชาสร้างเสริมสุขภาพกีฬา		
นักศึกษาต้องเลือกรายวิชาในรายการต่อไปนี้ จำนวน 2 หน่วยกิต		
CSP67-151	กีฬาฟุตบอล Football	1(0-2-1)
CSP67-152	กีฬาฟุตซอล Futsal	1(0-2-1)
CSP67-153	กีฬาบาสเกตบอล Basketball	1(0-2-1)
CSP67-154	กีฬาวอลเลย์บอล Volleyball	1(0-2-1)
CSP67-155	กีฬาแบดมินตัน Badminton	1(0-2-1)
CSP67-156	กีฬาเปตอง Petanque	1(0-2-1)
CSP67-157	กีฬาเทนนิส Tennis	1(0-2-1)
CSP67-158	กีฬากอล์ฟ Golf	1(0-2-1)

วิชาสร้างเสริมสุขภาพกีฬา		
นักศึกษาต้องเลือกรายวิชาในรายการต่อไปนี้ จำนวน 2 หน่วยกิต		
	Golf	
CSP67-159	กีฬาว่ายน้ำ Swimming	1(0-2-1)
CSP67-160	กีฬามวยไทย Thai Boxing	1(0-2-1)
CSP67-161	กีฬาเทเบิลเทนนิส Table Tennis	1(0-2-1)
CSP67-162	กรีฑา Athletics	1(0-2-1)
CSP67-163	การฝึกด้วยน้ำหนัก Weight Training	1(0-2-1)
CSP67-164	โยคะเพื่อสุขภาพ Yoga for Health	1(0-2-1)
CSP67-165	แอโรบิกเพื่อสุขภาพ Aerobic for Health	1(0-2-1)

หมายเหตุ *ไม่นับหน่วยกิตในโครงสร้างหลักสูตร

(2) หมวดวิชาเฉพาะ

94 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มวิชาเอก

66 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ENG67-101	ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยที่เรียนภาษาอังกฤษ ในฐานะภาษาต่างประเทศ English Grammar for EFL College Students	3(3-0-6)
ENG67-102	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ 1 English Speaking and Listening 1	3(3-0-6)
ENG67-103	พื้นฐานการอ่าน Reading Foundation	3(3-0-6)
ENG67-104	ปัญญาประดิษฐ์และการเรียนภาษา Artificial Intelligence and Language Learning	2(1-2-3)
ENG67-105	การเขียนเรียงความภาษาอังกฤษ 1 English Composition 1	3(2-2-5)
ENG67-106	ภาษาศาสตร์เบื้องต้น Introduction to Linguistics	3(3-0-6)
ENG67-107	การศึกษาวรรณกรรมเบื้องต้น Introduction to Literary Studies	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ENG67-108	การเตรียมความพร้อมสู่การวัดความถนัดทางภาษาอังกฤษ 1 English Proficiency Testing Preparation 1	1(0-2-1)*
ENG67-201	สัทศาสตร์และสัทวิทยาภาษาอังกฤษเบื้องต้น Introduction to English Phonetics and Phonology	3(3-0-6)
ENG67-202	ภูมิหลังวรรณคดีอังกฤษและอเมริกัน Background to British and American Literature	3(3-0-6)
ENG67-203	การแปลภาษาอังกฤษ-ภาษาไทย English-Thai Translation	3(3-0-6)
ENG67-204	การเขียนเรียงความ 2 English Composition 2	3(2-2-5)
ENG67-205	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ 2 English Listening and Speaking 2	3(2-2-5)
ENG67-206	ระบบหน่วยคำและวากยสัมพันธ์ Morphology and Syntax	3(3-0-6)
ENG67-207	การแปลภาษาไทย-ภาษาอังกฤษ Thai-English Translation	3(3-0-6)
ENG67-208	ภาษาไทยเพื่อวิชาชีพ Professional Thai	2(1-2-3)
ENG67-209	การเตรียมความพร้อมสู่การวัดความถนัดทางภาษาอังกฤษ 2 English Proficiency Testing Preparation 2	1(0-2-1)*
ENG67-301	การอ่านเชิงวิพากษ์และวิเคราะห์ Critical Reading and Analysis	3(3-0-6)
ENG67-302	การอภิปรายทางวิชาการ Academic Discussion	3(3-0-6)
ENG67-303	วรรณกรรมโลกที่ประพันธ์เป็นภาษาอังกฤษ World Literature in English	3(3-0-6)
ENG67-304	ระเบียบวิธีวิจัยด้านภาษาอังกฤษศึกษา Research Methodology for English Studies	3(3-0-6)
ENG67-305	วัฒนธรรมนานาชาติ International Cultures	3(3-0-6)
ENG67-306	นานาภาษาอังกฤษ Varieties of English	2(2-0-4)
ENG67-307	โครงการทางภาษา Language Senior Project	3(0-9-5)
ENG67-308	การทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษ English Proficiency Test	3(2-2-5)

2.2 กลุ่มวิชาโท

15 หน่วยกิต

นักศึกษาสามารถเลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มวิชาโทให้ครบ 15 หน่วยกิต

2.2.1 กลุ่มวิชาโทภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ENG67-111	ภาษาอังกฤษร่วมสมัยและการสื่อสาร Contemporary English and Communication	3(2-2-5)
ENG67-211	ภูมิหลังเทวดำนานและโลกสมัยใหม่ Classical Mythology and the Modern World	3(2-2-5)
ENG67-212	การเขียนเชิงวิชาชีพ Professional Writing	3(2-2-5)
ENG67-311	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ English for Business	3(2-2-5)
ENG67-312	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงกลยุทธ์ English for Strategic Communication	3(2-2-5)

2.2.2 กลุ่มวิชาภาษาจีน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
CHI67-101	ภาษาจีนระดับต้น 1 Elementary Chinese I	3(2-2-5)
CHI67-102	ภาษาจีนระดับต้น 2 Elementary Chinese II	3(2-2-5)
CHI67-103	การฟังและการพูดภาษาจีน 1 Chinese Listening and Conversation I	3(2-2-5)
CHI67-104	การฟังและการพูดภาษาจีน 2 Chinese Listening and Conversation II	3(2-2-5)
CHI67-105	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับประเทศจีน Introduction to China	3(2-2-5)

นักศึกษาที่จะเลือกเรียนวิชาโทสาขาภาษาจีน ต้องเลือกเรียนวิชาศึกษาทั่วไปภาษาจีน โดยลงทะเบียนเรียนรายวิชา CHI-67-121 ภาษาจีนพื้นฐาน ในชั้นปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 2 และได้รับผลการเรียนไม่ต่ำกว่า B

2.2.3 กลุ่มวิชาโทการสอนภาษาอังกฤษ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ENE67-112	หลักการสอนภาษาอังกฤษ Principles of English Language Teaching	3(2-2-5)
ENE67-211	การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ English Language Measurement and Evaluation	3(2-2-5)
ENE67-261	เทคโนโลยีในการสอนภาษาอังกฤษ Technology in English Language Teaching	3(2-2-5)
ENE67-313	การพัฒนาหลักสูตรภาษาอังกฤษ English Curriculum Development	3(2-2-5)
ENE67-361	การพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการสอนภาษาอังกฤษ Innovations and Material Development in English Language Teaching	3(2-2-5)

2.2.4 กลุ่มวิชาโทสาขาอีเว้นท์และการสื่อสารองค์กรดิจิทัล

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
CMM67-102	โซเชียลมีเดียและการสร้างสรรค์ Social Media and Creativity	3(3-0-6)
CMM67-103	วาทวิทยาและการพัฒนาบุคลิกภาพ Speech and Personality Development	3(2-2-5)
CMM67-205	การเข้าใจผู้บริโภคในยุคดิจิทัล Consumer Insight in Digital Age	3(3-0-6)
CMM67-222	การออกแบบสื่อดิจิทัลเพื่อโซเชียลมีเดีย Digital Media Design for Social Media	3(2-2-5)
CMM67-321	การออกแบบสื่อดิจิทัลเพื่อโซเชียลมีเดีย Digital Media Design for Social Media	3(2-2-5)

2.2.5 กลุ่มวิชาโทสาขารัฐศาสตร์ (การปกครอง)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
POS67-101	หลักเบื้องต้นทางรัฐศาสตร์ Principle of Political Science	3(3-0-6)
POS67-102	ประวัติศาสตร์การเมืองไทย Thai Political History	3(3-0-6)
POS67-201	ปรัชญาการเมือง Political Philosophy	3(3-0-6)
GOV67-212	รัฐธรรมนูญและสถาบันการเมือง Constitution and Political Institution	3(3-0-6)
GOV67-215	พรรคการเมืองและการเลือกตั้ง Political Parties and Election	3(3-0-6)

2.2.6 กลุ่มวิชาโทสาขารัฐศาสตร์ (ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
POS67-103	หลักพื้นฐานทางความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ Contemporary English and Communication	3(3-0-6)
INR67-212	ทฤษฎีความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ International Relations Theory	3(3-0-6)
INR67-262	การเมืองชาติพันธุ์ศาสนาในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ Ethno-Religious Politics in Southeast Asia	3(3-0-6)
INR67-312	ภูมิรัฐศาสตร์และมหาอำนาจ Geopolitics and Great Power	3(3-0-6)
INR67-364	เมือง พื้นที่ และศิลปะในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ City, Space and Art in Southeast Asia	3(3-0-6)

2.2.7 กลุ่มวิชาโทสาขาการจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
THM67-111	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม Tourism and Hotel Industry	3(3-0-6)
THM67-112	จิตวิทยาเพื่อการบริการอย่างมืออาชีพในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการโรงแรม Psychology for Professional Service in Tourism and Hotel	3(3-0-6)
THM67-121	ภูมิศาสตร์และทรัพยากรการท่องเที่ยว Geography and Tourism Resources	3(3-0-6)
THM67-321	การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมและวิถีชุมชนเพื่อการประกอบการ Cultural Tourism and Community Lifestyles for Entrepreneurship	3(3-0-6)
THM67-331	การดำเนินงานการบริการส่วนหน้าและการจัดการประสบการณ์ลูกค้า Front Office Operation and Guest Experience Management	3(3-2-5)

2.3 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษากลุ่มวิชาสหกิจศึกษา

13 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ENG67-391	เตรียมสหกิจศึกษา Pre-Cooperative Education	1(0-2-1)
ENG67-491	สหกิจศึกษา 1 Cooperative Education I	6(ปฏิบัติงานสหกิจศึกษาไม่น้อยกว่า 40 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)
ENG67-492	สหกิจศึกษา 2 Cooperative Education II	6(ปฏิบัติงานสหกิจศึกษาไม่น้อยกว่า 40 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)

(3) หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นโดยสามารถเทียบโอนรายวิชาได้หากสอดคล้องตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี ระบบทวิภาค พ.ศ. 2566

3. แผนการศึกษา

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ (เลือกเรียนวิชาศึกษาทั่วไปภาษาอังกฤษ) จำนวนหน่วยกิต รวม 126 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
รหัสและชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสและชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
GEN67-011 ภาษาไทยพื้นฐาน	2(2-0-4)*	GEN67-122 ภาษาอังกฤษการฟัง – พูดสำหรับผู้ใช้ภาษาระดับต้น	3(2-3-6)
GEN67-021 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2(2-0-4)*	GEN67-141 การแสวงหาความรู้และการวิจัยเบื้องต้น	2(2-0-4)
GEN67-111 ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ	2(2-0-4)	CSP67-xxx วิชากีฬาและสุขภาพ	1(0-2-1)
GEN67-121 ภาษาอังกฤษแบบบูรณาการสำหรับผู้ใช้ภาษาขั้นเริ่มต้นระดับสูง	3(2-3-6)	ENG67-105 การเขียนเรียงความภาษาอังกฤษ 1	3(2-2-5)
GEN67-133 สุนทรียศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	2(1-2-3)	ENG67-106 ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)
CSP67-xxx วิชากีฬาและสุขภาพ	1(0-2-1)	ENG67-107 การศึกษาวรรณกรรมเบื้องต้น	3(3-0-6)
ENG67-101 ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยที่เรียนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ	3(3-0-6)	ENG67-108 การเตรียมความพร้อมสู่การวัดความถนัดทางภาษาอังกฤษ 1	1(0-2-1)*
ENG67-102 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ 1	3(3-0-6)	เลือกรายวิชาโท 1 รายวิชา	
ENG67-103 พื้นฐานการอ่าน	3(3-0-6)	ENG67-111 ภาษาอังกฤษร่วมสมัยและการสื่อสาร	3(2-2-5)
ENG67-104 ปัญหาประติสัมพันธ์และการเรียนภาษา	2(1-2-3)	ENE67-112 หลักการสอนภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)
xxxx-xxx วิชาเลือกเสรี	(19)2-3	CMM67-102 โขเชียยลมีเดียและการสร้างสรรค์	3(3-0-6)
		xxxx-xxx วิชาเลือกเสรี	(18)2-4
รวม	19 -22 หน่วยกิต	รวม	18 -22 หน่วยกิต

หมายเหตุ * หมายถึงรายวิชาที่ไม่คิดหน่วยกิต

ชั้นปีที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
รหัสและชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสและชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
GEN67-123 ภาษาอังกฤษการอ่าน – เขียนสำหรับผู้ใช้ภาษาระดับต้น	3(2-2-5)	GEN67-124 ภาษาอังกฤษเพื่อการพูดในที่สาธารณะและการนำเสนอสำหรับผู้ใช้ภาษาขั้นอิสระ	3(2-2-5)
GEN67-142 การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและสภาวะโลกร้อน	2(1-2-3)	GEN67-161 นวัตกรรมและผู้ประกอบการ	2(1-2-3)
INF67-171 เทคโนโลยีสารสนเทศในยุคดิจิทัล	1(1-0-2)	INF67-173 การใช้ซอฟต์แวร์ตารางคำนวณเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล	1(0-2-1)
ENG67-201 สัทศาสตร์และสัทวิทยาภาษาอังกฤษเบื้องต้น	3(3-0-6)	ENG67-205 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ 2	3(3-0-6)
ENG67-202 ภูมิหลังวรรณคดีอังกฤษและอเมริกัน	3(3-0-6)	ENG67-206 ระบบหน่วยคำและวากยสัมพันธ์	3(3-0-6)
ENG67-203 การแปลภาษาอังกฤษ-ภาษาไทย	3(3-0-6)	ENG67-207 การแปลภาษาไทย-ภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
ENG67-204 การเขียนเรียงความ 2	3(2-2-5)	ENG67-208 ภาษาไทยเพื่อวิชาชีพ	2(1-2-3)
		ENG67-209 การเตรียมความพร้อมสู่การวัดความทางภาษาอังกฤษ 2	1(0-2-1)*
เลือกรายวิชาโท 1 รายวิชา		เลือก 1 รายวิชา	
ENG67-211 ภูมิหลังเวทदानานกับโลกสมัยใหม่	3(2-2-5)	ENG67-212 การเขียนเชิงวิชาชีพ	3(2-2-5)
CMM67-103 วาวิทยาและการพัฒนาบุคลิกภาพ	3(2-2-5)	CMM67-205 การเข้าใจผู้บริโภคในยุคดิจิทัล	3(3-0-6)
ENE67-261 เทคโนโลยีในการสอนภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)	ENE67-211 การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)
POS67-101 หลักเบื้องต้นทางรัฐศาสตร์	3(3-0-6)	POS67-102 ประวัติศาสตร์การเมืองไทย	3(3-0-6)
POS67-103 หลักพื้นฐานทางความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	3(3-0-6)	INR67-262 การเมืองชาติพันธุ์ศาสนาในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้	3(3-0-6)
THM67-111 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม	3(3-0-6)	THM67-112 จิตวิทยาเพื่อการบริการอย่างมืออาชีพในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม	3(3-0-6)
xxxx-xxx วิชาเลือกเสรี	(21)1	xxxx-xxx วิชาเลือกเสรี	(20)1-2

ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
รหัสและชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสและชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
รวม	21-22 หน่วยกิต	รวม	20 -22 หน่วยกิต

หมายเหตุ * หมายถึงรายวิชาที่ไม่คิดหน่วยกิต

ชั้นปีที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
รหัสและชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสและชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
ENG67-301 การอ่านเชิงวิพากษ์และวิเคราะห์	3(3-0-6)	ENG67-305 วัฒนธรรมนานาชาติ	3(3-0-6)
ENG67-302 การอภิปรายเชิงวิชาการ	3(3-0-6)	ENG67-306 นานาภาษาอังกฤษ	2(2-0-4)
ENG67-303 วรรณกรรมโลกที่ประพันธ์เป็นภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)	ENG67-307 โครงการทางภาษา	3(0-9-5)
ENG67-304 ระเบียบวิธีวิจัยด้านภาษาอังกฤษศึกษา	3(3-0-6)	ENG67-308 การทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)
กลุ่มวิชาโทกลุ่มวิชาโทภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ เลือกรายวิชาโท 1 รายวิชา	3(2-2-5)	เลือกรายวิชาโท 1 รายวิชา	
ENG67-311 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ	3(2-2-5)	ENG67-312 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงกลยุทธ์	3(2-2-5)
ENE67-361 การพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการสอนภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)	ENE67-313 การพัฒนาหลักสูตรภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)
CMM67-222 การสื่อสารองค์กรสมัยใหม่และเผยแพร่ข้อมูลดิจิทัล		CMM67-321 การออกแบบสื่อดิจิทัลเพื่อโซเซียลมีเดีย	3(2-2-5)
กลุ่มวิชาโทรัฐศาสตร์ การเมืองการปกครอง		GOV67-212 รัฐธรรมนูญและสถาบันการเมือง	3(3-0-6)
เลือกรายวิชาโท 2 รายวิชา	3(3-0-6)	INR67-364 เมือง พื้นที่ และศิลปะในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้	3(3-0-6)
POS67-201 ประชากรเมือง	3(3-0-6)	THM67-321 การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมและวิถีชุมชนเพื่อการ ประกอบการ	3(3-0-6)
GOV67-215 พรรคการเมืองและการเลือกตั้ง			
กลุ่มวิชาโทรัฐศาสตร์ ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ			
เลือกรายวิชาโท 2 รายวิชา	3(3-0-6)		
INR67-212 ทฤษฎีความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	3(3-0-6)		
INR67-312 ภูมิรัฐศาสตร์และมหาอำนาจ			
กลุ่มวิชาโทการจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม			
เลือกรายวิชาโท 2 รายวิชา	3(3-0-6)		
THM67-121 ภูมิศาสตร์และทรัพยากรการท่องเที่ยว	3(3-2-5)		
THM67-331 การดำเนินงานการบริการส่วนหน้าและการจัดการ ประสบการณ์ลูกค้า			

ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
รหัสและชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสและชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
ENG67-391 เตรียมสหกิจศึกษา	1(0-2-1)		
xxxx-xxx วิชาเลือกเสรี	2-6	xxxx-xxx วิชาเลือกเสรี	(14)2-6
รวม	16-22 หน่วยกิต	รวม	14-20 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
รหัสและชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสและชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
ENG67-491 สหกิจศึกษา 1	6 (ปฏิบัติงานสหกิจศึกษาไม่น้อยกว่า 40 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	ENG67-492 สหกิจศึกษา 2	6 (ปฏิบัติงานสหกิจศึกษาไม่น้อยกว่า 40 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)
รวม	6 หน่วยกิต	รวม	6 หน่วยกิต

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ (เลือกเรียนวิชาศึกษาทั่วไปภาษาจีน) จำนวนหน่วยกิต รวม 126 หน่วยกิต
ชั้นปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
รหัสและชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสและชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
GEN67-011 ภาษาไทยพื้นฐาน	2(2-0-4)*	CHI67-121 ภาษาจีนพื้นฐาน	3(2-2-5)
GEN67-021 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2(2-0-4)*	GEN67-141 การแสวงหาความรู้และการวิจัยเบื้องต้น	2(2-0-4)
GEN67-111 ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ	2(2-0-4)	CSP67-xxx วิชากีฬาและสุขภาพ	1(0-2-1)
GEN67-121 ภาษาอังกฤษแบบบูรณาการสำหรับผู้ใช้ภาษาชั้นเริ่มต้นระดับสูง	3(2-3-6)	ENG67-105 การเขียนเรียงความภาษาอังกฤษ 1	3(2-2-5)
GEN67-133 สุนทรียศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	2(1-2-3)	ENG67-106 ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)
CSP67-xxx วิชากีฬาและสุขภาพ	1(0-2-1)	ENG67-107 การศึกษาวรรณกรรมเบื้องต้น	3(3-0-6)
ENG67-101 ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยที่เรียนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ	3(3-0-6)	ENG67-108 การเตรียมความพร้อมสู่การวัดความถนัดทางภาษาอังกฤษ 1	1(0-2-1)*
ENG67-102 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ 1	3(3-0-6)	เลือกรายวิชาโท 1 รายวิชา ENG67-111 ภาษาอังกฤษร่วมสมัยและการสื่อสาร ENE67-112 หลักการสอนภาษาอังกฤษ CMM67-102 โซเชียลมีเดียและการสร้างสรรค์	3(2-2-5) 3(2-2-5) 3(3-0-6)
ENG67-103 พื้นฐานการอ่าน	3(3-0-6)		
ENG67-104 ปัญหาประติสัมพันธ์และการเรียนภาษา	2(1-2-3)		
xxxx-xxx วิชาเลือกเสรี	2-3	xxxx-xxx วิชาเลือกเสรี	2-4
รวม	19 -22 หน่วยกิต	รวม	18 -22 หน่วยกิต

หมายเหตุ * หมายถึงรายวิชาที่ไม่คิดหน่วยกิต

ชั้นปีที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
รหัสและชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสและชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
CHI67-122 ภาษาจีนสำหรับชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)	GEN67-133 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)
GEN67-142 การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและสภาวะโลกร้อน	2(1-2-3)	GEN67-161 นวัตกรรมและผู้ประกอบการ	2(1-2-3)
INF67-171 เทคโนโลยีสารสนเทศในยุคดิจิทัล	1(1-0-2)	INF67-173 การใช้ซอฟต์แวร์ตารางคำนวณเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล	1(0-2-1)
ENG67-201 สัทศาสตร์และสัทวิทยาภาษาอังกฤษเบื้องต้น	3(3-0-6)	ENG67-205 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ 2	3(3-0-6)
ENG67-202 ภูมิหลังวรรณคดีอังกฤษและอเมริกัน	3(3-0-6)	ENG67-206 ระบบหน่วยคำและวากยสัมพันธ์	3(3-0-6)
ENG67-203 การแปลภาษาอังกฤษ-ภาษาไทย	3(3-0-6)	ENG67-207 การแปลภาษาไทย-ภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
ENG67-204 การเขียนเรียงความ 2	3(2-2-5)	ENG67-208 ภาษาไทยเพื่อวิชาชีพ	2(1-2-3)
		ENG67-209 การเตรียมความพร้อมสู่การวัดความทางภาษาอังกฤษ 2	1(0-2-1)*
เลือกรายวิชาโท 1 รายวิชา		เลือก 1 รายวิชา	
ENG67-211 ภูมิหลังเทวด้านานกับโลกสมัยใหม่	3(2-2-5)	ENG67-212 การเขียนเชิงวิชาชีพ	3(2-2-5)
CHI67-101 ภาษาจีนระดับต้น 1	3(2-2-5)	CHI67-102 ภาษาจีนระดับต้น 2	3(2-2-5)
CMM67-103 วาวิทยาและการพัฒนาบุคลิกภาพ	3(2-2-5)	CMM67-205 การเข้าใจผู้บริโภคในยุคดิจิทัล	3(3-0-6)
ENE67-261 เทคโนโลยีในการสอนภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)	ENE67-211 การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)
POS67-101 หลักเบื้องต้นทางรัฐศาสตร์	3(3-0-6)	POS67-102 ประวัติศาสตร์การเมืองไทย	3(3-0-6)
POS67-103 หลักพื้นฐานทางความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	3(3-0-6)	INR67-262 การเมืองชาติพันธุ์ศาสนาในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้	3(3-0-6)
THM67-111 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม	3(3-0-6)	THM67-112 จิตวิทยาเพื่อการบริการอย่างมืออาชีพในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม	3(3-0-6)
xxxx-xxx วิชาเลือกเสรี	1	xxxx-xxx วิชาเลือกเสรี	2

ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
รหัสและชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสและชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
รวม	21-22 หน่วยกิต	รวม	20-22 หน่วยกิต

หมายเหตุ * หมายถึงรายวิชาที่ไม่คิดหน่วยกิต

ชั้นปีที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
รหัสและชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสและชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
ENG67-301 การอ่านเชิงวิพากษ์และวิเคราะห์	3(3-0-6)	ENG67-305 วัฒนธรรมนานาชาติ	3(3-0-6)
ENG67-302 การอภิปรายเชิงวิชาการ	3(3-0-6)	ENG67-306 นานาภาษาอังกฤษ	2(2-0-4)
ENG67-303 วรรณกรรมโลกที่ประพันธ์เป็นภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)	ENG67-307 โครงการทางภาษา	3(0-9-5)
ENG67-304 ระเบียบวิธีวิจัยด้านภาษาอังกฤษศึกษา	3(3-0-6)	ENG67-308 การทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)
กลุ่มวิชาโทภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ เลือกรายวิชาโท 1 รายวิชา	3(2-2-5)	เลือกรายวิชาโท 1 รายวิชา	
ENG67-311 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ	3(2-2-5)	ENG67-312 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงกลยุทธ์	3(2-2-5)
CHI67-103 การฟังและการพูดภาษาจีน 1	3(2-2-5)	ENE67-313 การพัฒนาหลักสูตรภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)
ENE67-361 การพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการสอนภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)	CMM67-321 การออกแบบสื่อดิจิทัลเพื่อโซเซียลมีเดีย	3(2-2-5)
CMM67-222 การสื่อสารองค์กรสมัยใหม่และเผยแพร่ข้อมูลดิจิทัล		GOV67-212 รัฐธรรมนูญและสถาบันการเมือง	3(3-0-6)
กลุ่มวิชาโทรัฐศาสตร์ การเมืองการปกครอง เลือกรายวิชาโท 2 รายวิชา	3(3-0-6)	INR67-364 เมือง พื้นที่ และศิลปะในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้	3(3-0-6)
POS67-201 ปรัชญาการเมือง	3(3-0-6)	THM67-321 การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมและวิถีชุมชนเพื่อการ ประกอบการ	3(3-0-6)
GOV67-215 พรรคการเมืองและการเลือกตั้ง		กลุ่มวิชาโทจีน เลือกรายวิชาโท 2 รายวิชา	
กลุ่มวิชาโทรัฐศาสตร์ ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ เลือกรายวิชาโท 2 รายวิชา	3(3-0-6)	CHI67-104 การฟังและการพูดภาษาจีน 1	3(2-2-5)
INR67-212 ทฤษฎีความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	3(3-0-6)	CHI67-105 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับประเทศจีน	3(2-2-5)
INR67-312 ภูมิรัฐศาสตร์และมหาอำนาจ			
กลุ่มวิชาโทการจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม เลือกรายวิชาโท 2 รายวิชา	3(3-0-6)		
THM67-121 ภูมิศาสตร์และทรัพยากรการท่องเที่ยว	3(3-2-5)		
THM67-331 การดำเนินงานการบริการส่วนหน้าและการจัดการ ประสบการณ์ลูกค้า			

ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
รหัสและชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสและชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
ENG67-391 เตรียมสหกิจศึกษา	1(0-2-1)		
xxxx-xxx วิชาเลือกเสรี	2-6	xxxx-xxx วิชาเลือกเสรี	2-6
รวม	16-22 หน่วยกิต	รวม	14-20 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
รหัสและชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	รหัสและชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
ENG67-491 สหกิจศึกษา 1	6 (ปฏิบัติงานสหกิจศึกษาไม่น้อยกว่า 40 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	ENG67-492 สหกิจศึกษา 2	6 (ปฏิบัติงานสหกิจศึกษาไม่น้อยกว่า 40 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)
รวม	6 หน่วยกิต	รวม	6 หน่วยกิต

4. คำอธิบายรายวิชา

- CHI67-101 ภาษาจีนระดับต้น 1 3(2-2-5)
Elementary Chinese I
รายวิชานี้มุ่งเน้นศึกษาสัทอักษรพินอิน การเขียนอักษรจีน คำศัพท์ วลี โครงสร้าง
อักษรจีน โครงสร้างประโยคความเดียว โครงสร้างไวยากรณ์พื้นฐาน พร้อมกับฝึกฝนทักษะพื้นฐานทั้ง
4 ด้าน เรียนรู้คำศัพท์อย่างน้อย 300 คำ และการใช้พจนานุกรมจีน
- This course focuses on studying the Pinyin phonetic alphabet. Writing Chinese characters, vocabulary, phrases, Chinese character structures, mono-sentence structures, basic grammar structure along with practicing basic skills in all four areas, learning at least 300 Chinese words and using a Chinese dictionary to find the meaning of words.
- CHI67-102 ภาษาจีนระดับต้น 2 3(2-2-5)
Elementary Chinese II
รายวิชานี้มุ่งเน้นศึกษาคำศัพท์เพิ่มขึ้นอย่างน้อย 300 คำ ศึกษาโครงสร้างประโยค
ความรวมภาษาจีน พร้อมกับฝึกฝนทักษะพื้นฐานทั้ง 4 ด้าน ฝึกฝนการฟังและโต้ตอบภาษาจีนใน
ชีวิตประจำวันได้ การฝึกอ่านเนื้อเรื่องสั้น รวมถึงการเขียนประโยคที่ยาวและซับซ้อนขึ้น
- This course focuses on students studying 300 more Chinese words and the syntactic structure of the Chinese language. Along with practicing the basic skills in all four areas, practice listening and responding in Chinese in everyday life. Practice reading short stories as well as writing longer and more complex sentences
- CHI67-103 การฟังและการพูดภาษาจีน 1 3(2-2-5)
Chinese Listening and Conversation I
รายวิชานี้มุ่งเน้นฝึกทักษะการฟังโดยใช้เนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับเรื่องส่วนตัวและการ
ดำรงชีวิตประจำวัน การสื่อสารแลกเปลี่ยนกับผู้อื่นในหัวข้อที่คุ้นเคยในชีวิตประจำวัน และการแสดง
ความต้องการของตนได้ในระดับพื้นฐาน
- This course focuses on practices using Chinese for personal matters and daily life activities. Moreover, it focuses on communication with others on familiar topics and expression for basic personal needs.

- CHI67-104 การฟังและการพูดภาษาจีน 2 3(2-2-5)
 Chinese Listening and Conversation II
 รายวิชานี้มุ่งเน้นศึกษาการสนทนาและการแสดงความคิดเห็นในการทำงานและการ
 เข้าสังคม เข้าใจจุดประสงค์ที่แท้จริงของผู้พูดได้ จับใจความสำคัญและประเด็นสำคัญของเนื้อหาที่มี
 ลักษณะบรรยาย
 This course focuses on practices listening and speaking skills related to
 workplace and social activities. It focuses on the interpreting speaker's intention and
 extracting the main idea from narration.
- CHI67-105 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับประเทศจีน 3(3-0-6)
 Introduction to China
 รายวิชานี้มุ่งศึกษาลักษณะภูมิประเทศ การเมืองการปกครอง เศรษฐกิจการค้า
 วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี รวมทั้ง ขนชาติ ศาสนา การศึกษาของประเทศจีนโดยสังเขป
 This course focuses on studying topography, politics and government,
 economy, trade, science and technology, including briefly the nation, religion, and
 education of China.
- CHI67-121 ภาษาจีนพื้นฐาน 3(2-2-5)
 Basic Chinese
 รายวิชานี้เป็นการศึกษาคำศัพท์อย่างน้อย 150 คำ ศึกษาวิธีการออกเสียงภาษาจีน
 โดยใช้ระบบสัทอักษรจีน (Pinyin) ฝึกการออกเสียงภาษาจีนให้ถูกต้องชัดเจน ศึกษาลำดับการเขียน
 อักษรจีนที่ถูกต้อง โดยศึกษาอักษรจีน รูปประโยคพื้นฐานและไวยากรณ์ภาษาจีน
 This course focuses on fundamental Chinese vocabulary with the
 targeted 150 words and Chinese pronunciation through Pinyin phonetic alphabet
 system, for learners to practice Chinese with a clear and correct pronunciation. This
 course also studies Chinese character writing strokes, basic sentence structure and
 grammar.
- CHI67-122 ภาษาจีนสำหรับชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)
 Chinese for Daily Life
 รายวิชานี้เป็นการศึกษาคำศัพท์เพิ่มประมาณ 200 คำ เรียนรู้รูปประโยคพื้นฐาน ฝึก
 สื่อสาร สนทนาภาษาจีนในชีวิตประจำวันโดยการใช้คำศัพท์และรูปประโยคที่ได้เรียนอย่างถูกต้อง
 ฝึกฝนฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาจีนพื้นฐานได้
 This course focused on the minimum of 200 Chinese vocabulary, basic
 sentence structure and Chinese usage for communication in daily life conversation by
 correctly using the vocabularies and sentence patterns which had been learned in

class. The course also offers a good practice of fundamental Chinese listening, speaking, reading and writing skills

CHI67-123 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5)
Chinese for Communication
รายวิชานี้เป็นการศึกษาคำศัพท์เพิ่มประมาณ 250 คำ และศึกษารูปแบบประโยคภาษาจีน ประยุกต์ใช้คำศัพท์และไวยากรณ์ เพื่อสื่อสารให้สอดคล้องตามบริบทได้อย่างถูกต้อง
This course studies approximately 250 chinese vocabulary basic, sentence patterns and applied the vocabularies and grammars for communicative purpose correctly according to the context

CMM67-102 โซเชียลมีเดียและการสร้างสรรค์ 3(3-0-6)
Social Media and Creativity
รายวิชานี้มุ่งศึกษาความรู้พื้นฐานทางการใช้โซเชียลมีเดียในการสื่อสาร ประกอบด้วย ความหมาย ประเภท รูปแบบและคุณลักษณะของแต่ละสื่อ ข้อดีและข้อจำกัด การวิเคราะห์บริบทที่เกี่ยวข้องกับการใช้โซเชียลมีเดีย การสร้างเนื้อหาเชิงสร้างสรรค์ที่เหมาะสมกับผลิตภัณฑ์ โดยบูรณาการการเรียนรู้การใช้โซเชียลมีเดียในชีวิตประจำวัน การปฏิบัติการสร้างเนื้อหาเชิงสร้างสรรค์ในรูปแบบต่างๆ ตลอดจนกระตุ้นให้นักศึกษาเกิดความสนใจในการใช้โซเชียลมีเดีย ให้เกิดทักษะด้านดิจิทัลภายใต้ความรับผิดชอบและจรรยาบรรณด้านสื่อ ด้วยการทำกิจกรรมและการทำโครงการขนาดเล็ก ทั้งการทำงานด้วยตนเองและการทำงานร่วมเป็นกลุ่ม

This course covers fundamentals of social media usage for communication, including definition, types, styles, media characters, advantages and disadvantages. Students analyze social media usage in context and create content for products by integrating the daily media usage and creativity implementation. This course raises the students' awareness of social media usage in digital skill with responsibility and media ethics through class activities and mini-project conducted both individually and in group.

CMM67-103 วาทวิทยาและการพัฒนาบุคลิกภาพ 3(2-2-5)
Speech and Personality Development
รายวิชานี้มุ่งศึกษาหลักการทางวาทวิทยา การเตรียมความพร้อมเพื่อนำเสนอในรูปแบบต่าง ๆ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เทคนิคการใช้น้ำเสียงและลีลาการพูด การปรับบุคลิกภาพการใช้ภาษาที่ถูกต้อง เหมาะสม สร้างสรรค์ โดยใช้กระบวนการฝึกปฏิบัติเพื่อให้เกิดทักษะทั้งการสืบค้น กระบวนการทางวาทวิทยาและการนำเสนอ เพื่อให้ผู้เรียนนำเสนอได้ตรงตามวัตถุประสงค์การสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ผ่านการทำงานด้วยตนเองและงานกลุ่มตามที่มอบหมาย

This course focuses on principles of speech, preparation for different methods of presentation according to the objectives, techniques for using tones and speaking style, personality adjustment, appropriate language choice with creativity refined by practical processes that develop the skills of information searching, speech processing and presentation both in Thai and English.

CMM67-205 การเข้าใจผู้บริโภคในยุคดิจิทัล 3(3-0-6)

Consumer Insight in Digital Age

รายวิชานี้มุ่งศึกษาแนวคิดและวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค ความสัมพันธ์ระหว่างพฤติกรรมผู้บริโภคกับการสื่อสาร แบบจำลองพฤติกรรมผู้บริโภค ปัจจัยภายในและภายนอกตัวบุคคลที่มีอิทธิพลต่อกระบวนการตัดสินใจเลือกรับสาร การกำหนดกลยุทธ์การสื่อสารจากการศึกษาพฤติกรรมผู้บริโภค การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคในแบบของจิตวิทยาการสื่อสาร ทั้งจากทฤษฎีการเรียนรู้ทางสังคม ทฤษฎีพฤติกรรมนิยม ทฤษฎีจิตวิเคราะห์ โดยใช้กระบวนการสืบค้น กระบวนการวิเคราะห์ผ่าน 5 รูปแบบการแสวงหาข้อมูล การใช้สื่อออนไลน์ การสำรวจ การใช้สื่อสังคมออนไลน์ การทดลองใช้ การสังเกตการณ์ เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจพฤติกรรมผู้บริโภคในยุคดิจิทัล โดยกระบวนการเรียน การทำกิจกรรมและงานที่มอบหมาย

This course explores concepts and analyzes consumer behavior and communication, model of consumer behavior, internal and external factors affecting decision making in selecting message. Students apply knowledge on consumer behavior to design effective communication strategies; and analyze consumer behavior based on communication psychology, social learning theory, behavioral theory, and psychoanalytic theories through five methods of information seeking, namely, online media usage, survey, online social media, trial, and observation.

CMM67-222 การออกแบบสื่อดิจิทัลเพื่อโซเชียลมีเดีย 3(2-2-5)

Digital Media Design for Social Media

รายวิชานี้มุ่งศึกษาเทคนิคและวิธีการสื่อสารผ่านภาพเคลื่อนไหว การออกแบบภาพ การจัดทำอินโฟกราฟิกเพื่อโซเชียลมีเดีย การใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ประกอบ ฝึกปฏิบัติการออกแบบและผลิตสื่อโซเชียลมีเดียในรูปแบบต่างๆ โดยบูรณาการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการ เพื่อให้ นักศึกษามีทักษะการนำเสนอและเจรจาต่อรอง การทำงานเป็นทีม และสามารถออกแบบสื่อดิจิทัลสำหรับโซเชียลมีเดียได้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และกลุ่มเป้าหมายได้

This course focuses on techniques and the principles of visual communication through moving image, image design, composition, infographic for social media, implementation of tools and props, under collaborations with

workplaces. Students develop presentation and negotiation skills, and are able to design digital media for social media for the set purposes and target group.

CMM67-321 การออกแบบสื่อดิจิทัลเพื่อโซเชียลมีเดีย 3(2-2-5)

Digital Media Design for Social Media

รายวิชานี้มุ่งศึกษาเทคนิคและวิธีการสื่อสารผ่านภาพเคลื่อนไหว การออกแบบภาพ การจัดองค์ประกอบภาพ การจัดทำอินโฟกราฟิกเพื่อโซเชียลมีเดีย การใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ประกอบ ฝึกปฏิบัติการออกแบบและผลิตสื่อโซเชียลมีเดียในรูปแบบต่างๆ โดยบูรณาการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการ เพื่อให้ นักศึกษามีทักษะการนำเสนอและเจรจาต่อรอง การทำงานเป็นทีม และสามารถออกแบบสื่อดิจิทัลสำหรับโซเชียลมีเดียได้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และกลุ่มเป้าหมายได้

This course focuses on techniques and the principles of visual communication through moving image, image design, composition, infographic for social media, implementation of tools and props, under collaborations with workplaces. Students develop presentation and negotiation skill, and are able to design digital media for social media for the set purposes and target group.

CSP67-151 กีฬาฟุตบอล 1(0-2-1)

Football

รายวิชานี้มุ่งเน้นให้นักศึกษาได้เรียนรู้กฎ-กติกา-มารยาทในการเล่นกีฬาฟุตบอล การเตรียมความพร้อมของตนเองก่อนและหลังการเล่นกีฬาฟุตบอล ฝึกพื้นฐานสมรรถภาพทางกายและจิตใจ ทักษะพื้นฐานในการเล่นกีฬาฟุตบอล การเล่นกีฬาฟุตบอลที่ถูกต้องตามกฎกติกา การป้องกันและแก้ไขอาการบาดเจ็บจากกีฬาฟุตบอล

This course focuses on teaching students the rules- regulations- measures of playing football; preparing themselves before and after playing football, training the basics of physical and mental fitness. The covered topics include basic skills in playing football, playing football correctly in accordance with the rules of football, and prevention and correction of football injury.

หมายเหตุ * รายวิชานี้ผลการศึกษาเป็นระบบ S/U

CSP67-152 กีฬาฟุตซอล 1(0-2-1)

Futsal

รายวิชานี้มุ่งเน้นให้นักศึกษาได้เรียนรู้กฎ-กติกา-มารยาทในการเล่นกีฬาฟุตซอล การเตรียมความพร้อมของตนเองก่อนและหลังการเล่นกีฬาฟุตซอล ฝึกพื้นฐานสมรรถภาพทางกายและจิตใจ ทักษะพื้นฐานในการเล่นกีฬาฟุตซอล การเล่นกีฬาฟุตซอลที่ถูกต้องตามกฎกติกา และการป้องกันและแก้ไขอาการบาดเจ็บจากกีฬาฟุตซอล

This course focuses on teaching students the rules- regulations- measures of playing futsal; preparing themselves before and after playing futsal, training the basics of physical and mental fitness. The course also covers basic skills in playing futsal, playing futsal correctly in accordance with the rules of futsal, and prevention and correction of futsal injury.

หมายเหตุ * รายวิชานี้ผลการศึกษาคือเป็นระบบ S/U

CSP67-153 กีฬาบาสเกตบอล 1(0-2-1)

Basketball

รายวิชานี้มุ่งเน้นให้นักศึกษาได้เรียนรู้กฎ-กติกา-มารยาทในการเล่นกีฬาบาสเกตบอล การเตรียมความพร้อมของตนเองก่อนและหลังการเล่นกีฬาบาสเกตบอล ฝึกพื้นฐานสมรรถภาพทางกายและจิตใจ ทักษะพื้นฐานในการเล่นกีฬาบาสเกตบอล การเล่นกีฬาบาสเกตบอลที่ถูกต้องตามกฎ กติกา และการป้องกันและแก้ไขอาการบาดเจ็บจากกีฬาบาสเกตบอล

This course focuses on teaching students the rules- regulations- measures of playing basketball; preparing themselves before and after playing basketball, training the basics of physical and mental fitness. The course covers basic skills in playing basketball, playing basketball correctly in accordance with the rules of basketball, and prevention and correction of basketball injury.

หมายเหตุ * รายวิชานี้ผลการศึกษาคือเป็นระบบ S/U

CSP67-154 กีฬาวอลเลย์บอล 1(0-2-1)

Volleyball

รายวิชานี้มุ่งเน้นให้นักศึกษาได้เรียนรู้กฎ-กติกา-มารยาทในการเล่นกีฬาวอลเลย์บอล การเตรียมความพร้อมของตนเองก่อนและหลังการเล่นกีฬาวอลเลย์บอล ฝึกพื้นฐานสมรรถภาพทางกายและจิตใจ ทักษะพื้นฐานในการเล่นกีฬาวอลเลย์บอล การเล่นกีฬาวอลเลย์บอลที่ถูกต้องตามกฎ กติกา และการป้องกันและแก้ไขอาการบาดเจ็บจากกีฬาวอลเลย์บอล

This course focuses on teaching students the rules- regulations- measures of playing volleyball; preparing themselves before and after playing volleyball, training the basics of physical and mental fitness. Students learn basic skills in playing volleyball, playing volleyball correctly in accordance with the rules of volleyball, and prevention and correction of volleyball injury.

หมายเหตุ * รายวิชานี้ผลการศึกษาคือเป็นระบบ S/U

- CSP67-155 กีฬาแบดมินตัน 1(0-2-1)
 Badminton
 รายวิชานี้มุ่งเน้นให้นักศึกษาได้เรียนรู้กฎ-กติกา-มารยาทในการเล่นกีฬาแบดมินตัน การเตรียมความพร้อมของตนเองก่อนและหลังการเล่นกีฬาแบดมินตัน ฝึกพื้นฐานสมรรถภาพทางกาย และจิตใจ ทักษะพื้นฐานในการเล่นกีฬาแบดมินตัน การเล่นกีฬาแบดมินตันที่ถูกต้องตามกฎกติกา และการป้องกันและแก้ไขอาการบาดเจ็บจากกีฬาแบดมินตัน
 This course focuses on teaching students the rules- regulations- measures of playing badminton; preparing themselves before and after playing badminton; training the basics of physical and mental fitness; basic skills in playing badminton; playing badminton correctly in accordance with the rules of badminton; prevention and correction of badminton injury.
 หมายเหตุ * รายวิชานี้ผลการศึกษาเป็นระบบ S/U
- CSP67-156 กีฬาเปตอง 1(0-2-1)
 Petanque
 รายวิชานี้มุ่งเน้นให้นักศึกษาได้เรียนรู้กฎ-กติกา-มารยาทในการเล่นกีฬาเปตอง การเตรียมความพร้อมของตนเองก่อนและหลังการเล่นกีฬาเปตอง ฝึกพื้นฐานสมรรถภาพทางกายและจิตใจ ทักษะพื้นฐานในการเล่นกีฬาเปตอง การเล่นกีฬาเปตองที่ถูกต้องตามกฎกติกา และการป้องกันและแก้ไขอาการบาดเจ็บจากกีฬาเปตอง
 This course focuses on teaching students the rules- regulations- measures of playing pétanque; preparing themselves before and after playing petanque, training the basics of physical and mental fitness; basic skills in playing petanque, playing petanque correctly in accordance with the rules of pétanque; prevention and correction of petanque injury.
 หมายเหตุ * รายวิชานี้ผลการศึกษาเป็นระบบ S/U
- CSP67-157 กีฬาเทนนิส 1(0-2-1)
 Tennis
 รายวิชานี้มุ่งเน้นให้นักศึกษาได้เรียนรู้กฎ-กติกา-มารยาทในการเล่นกีฬาเทนนิส การเตรียมความพร้อมของตนเองก่อนและหลังการเล่นกีฬาเทนนิส ฝึกพื้นฐานสมรรถภาพทางกายและจิตใจ ทักษะพื้นฐานในการเล่นกีฬาเทนนิส การเล่นกีฬาเทนนิสที่ถูกต้องตามกฎกติกา และการป้องกันและแก้ไขอาการบาดเจ็บจากกีฬาเทนนิส
 This course focuses on teaching students the rules- regulations- measures of playing tennis; preparing themselves before and after playing tennis, training the basics of physical and mental fitness; basic skills in playing tennis, playing

tennis correctly in accordance with the rules of tennis; prevention and correction of tennis injury.

หมายเหตุ * รายวิชานี้ผลการศึกษาเป็นระบบ S/U

CSP67-158 กีฬากอล์ฟ 1(0-2-1)
Golf

รายวิชานี้มุ่งเน้นให้นักศึกษาได้เรียนรู้กฎ-กติกา-มารยาทในการเล่นกีฬา กอล์ฟ การเตรียมความพร้อมของตนเองก่อนและหลังการเล่นกีฬา กอล์ฟ ฝึกพื้นฐานสมรรถภาพทางกายและจิตใจ ทักษะพื้นฐานในการเล่นกีฬา กอล์ฟ การเล่นกีฬา กอล์ฟ ที่ถูกต้องตามกฎกติกา และการป้องกันและแก้ไขอาการบาดเจ็บจากกีฬา กอล์ฟ

This course focuses on teaching students the rules- regulations- measures of playing golf; preparing themselves before and after playing golf, training the basics of physical and mental fitness; basic skills in playing golf, playing golf correctly in accordance with the rules of golf; prevention and correction of golf injury.

หมายเหตุ * รายวิชานี้ผลการศึกษาเป็นระบบ S/U

CSP67-159 กีฬาวายน้ำ 1(0-2-1)
Swimming

รายวิชานี้มุ่งเน้นให้นักศึกษาได้เรียนรู้กฎ-กติกา-มารยาทในการเล่นกีฬา วายน้ำ การเตรียมความพร้อมของตนเองก่อนและหลังการเล่นกีฬา วายน้ำ ฝึกพื้นฐานสมรรถภาพทางกายและจิตใจ ทักษะพื้นฐานในการเล่นกีฬา วายน้ำ การเล่นกีฬา วายน้ำ ที่ถูกต้องตามกฎกติกา และการป้องกันและแก้ไขอาการบาดเจ็บจากกีฬา วายน้ำ

This course focuses on teaching students the rules- regulations- measures of swimming; preparing themselves before and after swimming, training the basics of physical and mental fitness; basic skills in swimming, swimming correctly in accordance with the rules of swimming; prevention of swimming injury and healing.

หมายเหตุ * รายวิชานี้ผลการศึกษาเป็นระบบ S/U

CSP67-160 กีฬามวยไทย 1(0-2-1)
Thai Boxing

รายวิชานี้มุ่งเน้นให้นักศึกษาได้เรียนรู้กฎ-กติกา-มารยาทในการเล่นกีฬา มวยไทย การเตรียมความพร้อมของตนเองก่อนและหลังการเล่นกีฬา มวยไทย ฝึกพื้นฐานสมรรถภาพทางกายและจิตใจ ทักษะพื้นฐานในการเล่นกีฬา มวยไทย การเล่นกีฬา มวยไทย ที่ถูกต้องตามกฎกติกา และการป้องกันและแก้ไขอาการบาดเจ็บจากกีฬา มวยไทย

This course focuses on teaching students the rules- regulations- measures of Thai boxing; preparing themselves before and after Thai boxing, training

the basics of physical and mental fitness; basic skills in Thai boxing, doing Thai boxing correctly in accordance with the rules of Thai boxing; prevention of Thai boxing injury and healing.

หมายเหตุ * รายวิชานี้ผลการศึกษาคือเป็นระบบ S/U

CSP67-161 กีฬาเทเบิลเทนนิส 1(0-2-1)

Table Tennis

รายวิชานี้มุ่งเน้นให้นักศึกษาได้เรียนรู้กฎ-กติกา-มารยาทในการเล่นกีฬาเทเบิลเทนนิส การเตรียมความพร้อมของตนเองก่อนและหลังการเล่นกีฬาเทเบิลเทนนิส ฝึกพื้นฐานสมรรถภาพทางกายและจิตใจ ทักษะพื้นฐานในการเล่นกีฬาเทเบิลเทนนิส การเล่นกีฬาเทเบิลเทนนิส ที่ถูกต้องตามกฎกติกา และการป้องกันและแก้ไขอาการบาดเจ็บจากกีฬาเทเบิลเทนนิส

This course focuses on teaching students the rules- regulations- measures of playing table tennis; preparing themselves before and after playing table tennis, training the basics of physical and mental fitness; basic skills in playing table tennis, playing table tennis correctly in accordance with the rules of table tennis; prevention and correction of table tennis injury.

หมายเหตุ * รายวิชานี้ผลการศึกษาคือเป็นระบบ S/U

CSP67-162 กรีฑา 1(0-2-1)

Athletics

รายวิชานี้มุ่งเน้นให้นักศึกษาได้เรียนรู้กฎ-กติกา-มารยาทในการเล่นกรีฑา การเตรียมความพร้อมของตนเองก่อนและหลังการเล่นกรีฑา ฝึกพื้นฐานสมรรถภาพทางกายและจิตใจ ทักษะพื้นฐานในการเล่นกีฬากรีฑา การเล่นกรีฑาที่ถูกต้องตามกฎกติกา และการป้องกันและแก้ไขอาการบาดเจ็บจากกรีฑา

This course focuses on teaching students the rules- regulations- measures of playing athletics; preparing themselves before and after playing athletics, training the basics of physical and mental fitness; basic skills in playing athletics, playing athletics correctly in accordance with the rules of athletics; prevention and correction of athletics injury.

หมายเหตุ * รายวิชานี้ผลการศึกษาคือเป็นระบบ S/U

- CSP67-163 การฝึกด้วยน้ำหนัก 1(0-2-1)
Weight Training
รายวิชานี้มุ่งเน้นให้นักศึกษาได้เรียนรู้หลักการออกกำลังกายด้วยกิจกรรมการฝึกด้วยน้ำหนัก ทักษะและความรู้พื้นฐานการฝึกด้วยน้ำหนัก การจัดโปรแกรมการฝึกยกน้ำหนัก การประยุกต์ใช้กิจกรรมการฝึกด้วยน้ำหนักไปสู่การออกกำลังกายเพื่อพัฒนาสุขภาพกายและจิตใจ
This course focuses on teaching students the principles of exercise with weight training activities; basic skills and knowledge of weight training; weight training programming; application of weight training activities to exercise to develop physical and mental health.
หมายเหตุ * รายวิชานี้ผลการศึกษาเป็นระบบ S/U
- CSP67-164 โยคะเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)
Yoga for Health
รายวิชานี้มุ่งเน้นให้นักศึกษาได้เรียนรู้หลักการฝึกโยคะ ชนิดการฝึกโยคะ การหายใจ ขั้นตอนการฝึกโยคะ ทักษะและความรู้พื้นฐานการฝึกโยคะ การประยุกต์ใช้กิจกรรมการฝึกโยคะไปสู่การออกกำลังกายเพื่อพัฒนาสุขภาพกายและจิตใจ
This course focuses on teaching students the principles of yoga, types of yoga, breathing, yoga practice procedures, yoga skills and basic knowledge, and ways to apply yoga activities to exercise to develop physical and mental health.
หมายเหตุ * รายวิชานี้ผลการศึกษาเป็นระบบ S/U
- ENE67-112 หลักการสอนภาษาอังกฤษ 3(2-2-5)
Principles of English Language Teaching
รายวิชานี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อศึกษาทฤษฎี หลักการ และระเบียบวิธีการสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ การจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ นโยบายด้านการศึกษา เพื่อให้สอดคล้องหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) เทคนิคการจัดการเรียนรู้ที่สัมพันธ์กับเนื้อหาและเหมาะสมกับวัย ธรรมชาติและความแตกต่างของผู้เรียน ทิศทางและแนวโน้มการสอนภาษาอังกฤษ
This course aims to study theories, principles, and methodologies associated with teaching English as a Foreign Language (EFL); learning management based on the National Basic Core Curriculum of Foreign Language strand (English); government policy related to English language instruction and strategic techniques for classroom management in correlation with learner autonomy and individual differences and direction and trends in teaching English.

ENE67-112 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ 3(2-2-5)
English Language Measurement and Evaluation
รายวิชานี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อศึกษาหลักการ และทฤษฎีการวัดและประเมินผลการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ประเภทของการวัดและประเมินผลการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ วิธี และเทคนิคการสร้างแบบทดสอบที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ การสร้างแบบทดสอบเชิงปฏิบัติการ การหาคุณภาพแบบทดสอบทางภาษา การเก็บรวบรวมข้อมูลเชิง ปริมาณ และคุณภาพ รวมทั้งการวิเคราะห์ผลข้อมูล

This course aims to study principals, and theories of measurement and evaluation in English language teaching and learning, types of measurement and evaluation in English language teaching and learning, methods, and techniques of designing formal tests, non-formal tests, performance test, test validity and reliability, quantitative and qualitative data collection as well as data analysis.

ENE67-261 เทคโนโลยีในการสอนภาษาอังกฤษ 3(2-2-5)
Technology in English Language Teaching
รายวิชานี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษให้ครอบคลุมทักษะการพูด การฟัง การอ่าน และการเขียน ด้วยการประยุกต์ใช้และวิเคราะห์สื่อโสตทัศนูปกรณ์และเทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ

This course aims to develop technological literacy in English language classroom management covering speaking, listening, reading, and writing skills by applying and analyzing audiovisual equipment and technology in English language teaching.

ENE67-313 การพัฒนาหลักสูตรภาษาอังกฤษ 3(2-2-5)
English Curriculum Development
รายวิชานี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อศึกษาแนวคิด หลักการ และจุดมุ่งหมายของหลักสูตรภาษาอังกฤษ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการพัฒนาหลักสูตรภาษาอังกฤษ หลักสูตรตามมาตรฐาน สาระมาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรภาษาอังกฤษ กระบวนการพัฒนาหลักสูตรภาษาอังกฤษ ปัญหา และแนวโน้มในการพัฒนาหลักสูตรภาษาอังกฤษ การประเมินหลักสูตรภาษาอังกฤษ

This course aims to study concepts, principles, and objectives of English curriculum; factors affecting English curriculum development; standard- based curriculum; strands, standards and indicators of English curriculum; processes of English curriculum development; problems and trends in English curriculum development; English curriculum evaluation.

ENE67-361 การพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการสอนภาษาอังกฤษ 3(2-2-5)
Innovations and Material Development in English Language Teaching
รายวิชานี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อศึกษาการออกแบบ การพัฒนา การสร้าง การเลือกใช้
และประเมินสื่อและนวัตกรรมเพื่อการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษที่หลากหลาย
This course aims to design, develop, create, utilize, and evaluate
learning materials and innovations for a variety of English language learning
management.

ENG67-101 ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยที่เรียน 3(3-0-6)
ภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ
English Grammar for EFL College Students
รายวิชานี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนาความรู้และทักษะไวยากรณ์ภาษาอังกฤษระดับ B1
เพื่อการสื่อสารในการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพ โดยครอบคลุมการบูรณาการการเรียนรู้ทั้ง 4
ทักษะในหัวข้อที่เน้นสำหรับการพัฒนาภาษาอังกฤษในระดับ B1 เพื่อให้ นักศึกษาสามารถสื่อสาร
ภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพในสถานการณ์ต่างๆทั้งในการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพ
นักศึกษาสามารถอธิบายประสบการณ์ ให้เหตุผลและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น นอกจากนี้ รายวิชานี้
มุ่งส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้กับนักศึกษาด้วยการผสมผสานการเรียนรู้ด้วยตนเองกับการเรียน
ภาษาอังกฤษในชั้นเรียนเพื่อให้ นักศึกษาพัฒนาทักษะและประยุกต์ใช้ความรู้ที่เรียนได้จริง

This course aims to strengthen B1 level English grammatical knowledge
and skills for everyday communication and profession, covering all four skills integrated
through topics and focus on strategy training for the B1 level. This course enables
students to communicate effectively in everyday and professional situations
encountered in work, school, leisure, etc. Students are able to describe experiences,
give reasons and share opinions. In addition, this course enhances life-long learning
skills by combining classroom learning with self-access learning. The students are
expected to develop and apply the knowledge learned throughout the course to
accomplish the tasks.

ENG67-102 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ 1 3(3-0-6)
English Listening and Speaking 1
รายวิชานี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อปลูกฝังความถูกต้องและความคล่องแคล่วในการพูดและ
การฟังภาษาอังกฤษ เพื่อช่วยให้เกิดการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพในชีวิตประจำวัน และใน
สภาพแวดล้อมทางวิชาการ นักศึกษาจะได้ศึกษาคำศัพท์ สำนวน สแลง และการออกเสียงเพื่อพัฒนา
ทักษะการสนทนา ขณะเดียวกันก็เสริมสร้างความสามารถในการเข้าใจการฟังผ่านสื่อเสียงต่างๆ วิชา
บูรณาการเครื่องมือทางเทคโนโลยีสำหรับการเรียนรู้ด้วยตนเอง และเน้นความสำคัญของการออก
เสียง รูปแบบการเน้นเสียง และทำนองเสียงที่ชัดเจนในการสื่อสาร นอกจากนี้ นักศึกษาจะพัฒนา

ความเข้าใจอย่างลึกซึ้งซึ่งเกี่ยวกับคำบุพบทภาษาอังกฤษเพื่อสร้างประโยคได้อย่างถูกต้อง เมื่อจบรายวิชา นักศึกษาควรจะสามารถแสดงให้เห็นถึงความเชี่ยวชาญด้านคำศัพท์ภาษาอังกฤษในบริบทต่างๆ รวมถึงสำนวนและสแลง และควรมีความสามารถในการเริ่มต้น สนับสนุน และสรุปการสนทนาได้อย่างมั่นใจ ทั้งนี้ นักศึกษาควรจะสามารถสาธิตเทคนิคและกลยุทธ์การทำข้อสอบที่มุ่งปรับปรุงประสิทธิภาพในการทดสอบมาตรฐาน

This course aims to cultivate both precision and fluency in English speaking and listening, enabling effective communication in everyday life and academic environments. Students will explore vocabulary, idiomatic expressions, slang, and pronunciation to enhance conversational skills while also strengthening their listening comprehension abilities through exposure to various audio materials. The course integrates technological tools for autonomous learning and emphasises the importance of clear pronunciation, stress patterns, and intonation in communication. Additionally, students will develop a deep understanding of English prepositions to construct sentences accurately. By the course's end, students should be able to demonstrate proficiency in English vocabulary across different contexts, including idiomatic expressions and slang, and should be competent in initiating, sustaining, and concluding conversations confidently. In addition, they should be able to demonstrate test taking techniques and strategies aimed at improving their performance in standardised tests.

ENG67-103 พื้นฐานการอ่าน 3(3-0-6)
Reading Foundation

รายวิชานี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อสร้างความรู้พื้นฐานในการอ่าน บ่มเพาะความสามารถในการคิดเชิงวิเคราะห์ และทักษะการใช้คำศัพท์ในขณะเดียวกันก็สร้างทัศนคติที่ดีในการอ่านข้อความที่หลากหลาย ในรายวิชานี้ ผู้เรียนจะได้ศึกษาบทอ่านหลากหลายประเภท เช่น บทความ งานวรรณกรรม และบทอ่านจากสื่อดิจิทัล โดยผู้เรียนจะต้องฝึกประยุกต์ใช้กลวิธีในการอ่านสำคัญต่างๆ ได้แก่การระบุความคิดหลักของบทอ่าน ประโยคสนับสนุน แยกแยะข้อเท็จจริงจากข้อคิดเห็น อนุมาน และจัดเรียงข้อมูลตามลำดับ และการสร้างสรุป นอกจากนี้ ผู้เรียนจะได้เรียนรู้เทคนิคและกลวิธีการอ่านเร็ว การอ่านเร็วเพื่อจับใจความและการอ่านโดยเน้นหาคำสำคัญ ควบคู่ไปกับการพัฒนาคำศัพท์ วิธีการเหล่านี้จะถูกถ่ายทอดโดยปรับตามเกณฑ์การทดสอบวัดมาตรฐานภาษาอังกฤษ โดยตั้งเป้าหมายการเรียนรู้ที่ชัดเจน หลังจากจบรายวิชาผู้เรียนจะสามารถอ่าน เข้าใจเนื้อหาที่ซับซ้อนและสื่อสารความเข้าใจของเนื้อหาที่อ่านได้อย่างมีประสิทธิภาพพร้อมประยุกต์ใช้คลังคำศัพท์ที่สะสมอย่างมั่นใจ

This course aims to equip students with the foundation of reading comprehension, critical thinking abilities, and vocabulary mastery while fostering a positive attitude towards diverse textual materials. Throughout the course, students

will engage with different types of texts, including articles, literature, and digital media, using an array of essential reading strategies. These strategies encompass identifying main ideas, discerning supporting details, differentiating fact from opinion, making inferences, sequencing information, and creating summaries. Additionally, students will acquire speed-reading techniques, such as skimming and scanning. This comprehensive approach to reading proficiency, including lexical development, is tailored to meet the requirements of standardized tests, aligning with the specified program learning outcomes. By the end of the course, students will be able to read and comprehend complex text with ease, communicate the content of their reading effectively, and confidently apply their expanded vocabulary.

ENG67-104 ปัญญาประดิษฐ์และการเรียนภาษา 2(1-2-3)

Artificial Intelligence and Language Learning

รายวิชานี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในการเรียนภาษาสำรวจ ค้นคว้า ศึกษาการใช้แอปพลิเคชันภาษาที่ขับเคลื่อนด้วย AI ที่ใช้กันแพร่หลาย เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้วิธีการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ ตอบสนองวัตถุประสงค์ในการเรียนรู้ภาษาได้ดี เนื้อหาวิชาเริ่มจากการแนะนำแนวคิดพื้นฐานของการประมวลผลภาษาธรรมชาติ (NLP) และการเรียนรู้เชิงลึก (DL) ผู้เรียนจะพัฒนาประสบการณ์การเรียนรู้ส่วนบุคคลด้วย AI แอปพลิเคชันหลักที่จะเรียนรู้ ได้แก่ พจนานุกรมออนไลน์ คลังภาษา เครื่องมือแปลภาษา หนังสือเรียนส่วนบุคคล เครื่องมือการเขียน บทภาษา และแพลตฟอร์มที่ทันสมัยอื่นๆ สำหรับการเรียนรู้ภาษา ผู้เรียนจะพัฒนาความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับ AI สำหรับการเรียนรู้ภาษา และพัฒนาทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณที่จำเป็นในการประเมินโปรแกรม ตลอดจนเพิ่มประสิทธิภาพการใช้เทคโนโลยีเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ภาษาของตนเอง

The course aims to apply AI to language learning. As AI-powered language applications become more ubiquitous, the course explores and researches ways to effectively use them, especially to best serve language learning purposes. The course introduces the basic concepts of Natural Language Processing (NLP) and Deep Learning (DL). The learner will develop their personalized learning experience with AI. Major applications include online dictionaries, language corpus, machine translation tools, personalized textbooks, writing tools, language bots, and other up-to-date platforms for language learning. The learner will be equipped with basic knowledge about AI for language learning and develop critical thinking skills needed to evaluate the programmes and optimize the use of technology for their own language learning development.

ENG67-105 การเขียนเรียงความภาษาอังกฤษ 1

3(2-2-5)

English Composition 1

รายวิชานี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อปูพื้นฐานทักษะการเขียนที่จำเป็นในภาษาอังกฤษ ตั้งแต่โครงสร้างระดับประโยคที่ครอบคลุม ไปจนถึงการเขียนระดับย่อหน้าอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการนำเสนอหัวข้อต่อไปนี้ ได้แก่ องค์ประกอบและการจัดระเบียบของย่อหน้า และกระบวนการเขียนย่อหน้าประเภทต่างๆ โดยเน้นกลยุทธ์การเขียนเพื่อเอกภาพของย่อหน้า ความสอดคล้อง ความครบถ้วน ตลอดจนความถูกต้องของภาษา และการเพิ่มพูนคำศัพท์ เมื่อสิ้นสุดรายวิชา นักศึกษาจะได้เรียนรู้การพัฒนาความสามารถในการเขียนภาษาอังกฤษตามที่ระบุไว้ในผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนด โดยจะต้องสามารถระบุส่วนประกอบของย่อหน้าได้อย่างถูกต้อง อธิบายการจัดเรียงย่อหน้าประเภทต่างๆ สร้างย่อหน้าที่มีการจัดการอย่างดี โดยใช้กลยุทธ์การเขียนอย่างมีประสิทธิภาพ และใช้คำศัพท์และโครงสร้างในการเขียนอย่างเหมาะสม ด้วยการมุ่งเน้นไปที่องค์ประกอบระดับย่อหน้า นักศึกษาจะมั่นใจในความสามารถในการเขียนของตนเอง ซึ่งเป็นการปูทางสู่ความสำเร็จในการเรียนรายวิชาการเขียนที่สูงขึ้น

This course aims to build a strong foundation of essential writing skills in English from comprehensive sentence-level structures to effective paragraph writing in which the following topics are presented: the components and organization of a paragraph, and the process of different types of paragraph writing, with an emphasis on the writing strategies for paragraph unity, coherence, and completeness, as well as language accuracy, and vocabulary expansion. By the end of the course, students will learn to develop English writing proficiency as stated in the required learning outcomes that they should be able to accurately identify components of a paragraph, explain the organizations of different types of paragraphs, produce a well-organized paragraph with the effective application of writing strategies, and appropriately use vocabulary and structures in their writing. By focusing on paragraph-level composition, students will gain confidence in their writing abilities, setting the stage for success in more advanced writing courses.

ENG67-106 ภาษาศาสตร์เบื้องต้น

3(3-0-6)

Introduction to Linguistics

รายวิชานี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนาความรู้พื้นฐานภาษาศาสตร์สาขาต่างๆโดยสังเขปหลักเกณฑ์ทั่วไปในการศึกษาภาษาทั้งมวล ธรรมชาติและลักษณะต่าง ๆ ของภาษามนุษย์ การรับภาษา ความแตกต่างระหว่างภาษา ภาษาศาสตร์เชิงประวัติ การเปลี่ยนแปลงของภาษาและผลการศึกษาทางภาษาศาสตร์ในปัจจุบัน โดยบูรณาการเรียนรู้และการประยุกต์ใช้ความรู้ภาษาศาสตร์เบื้องต้นในการสื่อสารภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังมุ่งส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้กับนักศึกษา ด้วยการผสมผสานการเรียนรู้ด้วยตนเองกับการเรียนภาษาอังกฤษในชั้นเรียน เพื่อให้ให้นักศึกษาพัฒนาทักษะและประยุกต์ใช้ความรู้ที่เรียนได้จริง

This course aims to provide an overview of different branches of linguistics, general principles for the study of all languages, the nature and characteristics of human language, language acquisition, language variation, historical linguistics, language change and current findings in linguistic studies, integrating through topics that allow students to apply the linguistic knowledge for effective communication. In addition, this course enhances life-long learning skills by combining classroom learning with self-access learning. The students are expected to develop and apply the knowledge learned throughout the course to accomplish the tasks.

ENG67-107 การศึกษาวรรณกรรมเบื้องต้น 3(3-0-6)

Introduction to Literary Studies

รายวิชานี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนาความรู้พื้นฐานด้านองค์ประกอบวรรณกรรมภาษาอังกฤษ รูปแบบ แก่นเรื่อง และกลวิธีการประพันธ์ โดยศึกษาร้อยแก้ว ร้อยกรองและบทละครที่คัดสรร เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจความรู้พื้นฐานด้านวรรณกรรมและองค์ประกอบที่สำคัญ รวมถึงเสริมสร้างคุณลักษณะของผู้เรียนที่มีความซาบซึ้งในสุนทรีย์ของภาษาผ่านงานวรรณกรรม

The course aims to develop fundamental knowledge of literary elements of English literature, form, theme, and technique. The students will explore selected prose, poetry, and drama so as to acquire literary background and important elements and build up a characteristic of learners who appreciate the aesthetics of language through literary work.

ENG67-108 การเตรียมความพร้อมสู่การวัดความถนัดทางภาษาอังกฤษ 1 1(0-2-1)*

English Proficiency Testing Preparation 1

รายวิชานี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อปูความรู้พื้นฐานภาษาอังกฤษให้ผู้เรียนผ่านเกณฑ์ ผู้ใช้ภาษาอังกฤษระดับพื้นฐาน (A2-Level Basic English Users) ตามมาตรฐานการวัดระดับความสามารถทางด้านภาษา (Common European Framework of Reference for Languages: CEFR) หัวข้อหลักในรายวิชาถูกแบ่งออกเป็นสองส่วน คือ 1) ความเข้าใจทั่วไปเกี่ยวกับการทดสอบความถนัดในการใช้ภาษาอังกฤษระดับมาตรฐาน: โครงสร้างของการทดสอบภาษาอังกฤษระดับมาตรฐานประเภทต่างๆ กลวิธีพื้นฐาน และ 2) ความรู้ภาษาอังกฤษที่จำเป็นในการบรรลุผลการเรียนรู้ระดับ A2-Level ในการอ่าน เขียน ฟัง พูด และไวยากรณ์ พื้นฐานในการใช้ภาษาอังกฤษระดับโครงสร้างประโยคและคำศัพท์ รายวิชานี้มีเป้าหมายให้ผู้เรียนพัฒนาความมั่นใจในการเข้ารับการทดสอบความถนัดในการใช้ภาษาอังกฤษระดับมาตรฐานผ่านทางความสามารถในการเข้าใจและสื่อสารผ่านการฟัง พูด อ่าน เขียน ในหัวข้อพื้นฐาน เช่น เรื่องส่วนตัว ข้อมูลครอบครัว การใช้ชีวิตประจำวัน เรื่องราวเกี่ยวกับท้องถิ่นและการทำงาน โดยผู้เรียนสามารถประยุกต์ให้ความรู้โครงสร้างและคำศัพท์ระดับพื้นฐานเพื่อบรรยายข้อมูลที่ไม่ซับซ้อน สถานการณ์ปัจจุบันและความต้องการของตนเอง

This course aims to provide students with fundamental knowledge in English qualifying them as A2-Level English Basic Users against CEFR standard (Common European Framework of Reference for Languages). Key topics covered in this course are divided into two aspects: 1) General understanding on standardized English proficiency tests: test structures, tactics and English knowledge necessary to achieve A2-Level English Basic Users reading, writing, listening, speaking and grammar, and 2) English proficiency development: fundamental A2-Level English Basic Users grammar, sentence structures and vocabulary. By the end of the course, students will be able to gain more confidence and increased ability in understanding sentences and expressions on basic topics such as personal matters, family information, shopping, local geography, entertainment, and employment. They will also be able to use English to conduct routine tasks using simple structures, vocabulary, and verbally describe their background, immediate situations and needs.

Remark: This course is to ensure students' proficiency to perform as a A-level English Basic Users against CEFR standard. Students not yet reaching this level are required to be enrolled in this course and those whose performance has already surpassed this level can choose to either register for the benefit of fundamental knowledge review and be exempted by submitting official score report to course instructor.

หมายเหตุ *ไม่นับหน่วยกิตในโครงสร้างหลักสูตร

ENG67-111 ภาษาอังกฤษร่วมสมัยและการสื่อสาร 3(2-2-5)
Contemporary English and Communication

รายวิชานี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อสำรวจความซับซ้อนของภาษาอังกฤษร่วมสมัยและการสื่อสารในบริบทระดับโลกมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีทักษะทางภาษาขั้นสูง สร้างความตระหนักรู้ทางวัฒนธรรมในระดับซับซ้อนขึ้น และฝึกใช้กลยุทธ์เพื่อการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพได้อย่างเหมาะสมในยุคสมัยที่โลกมีความเชื่อมโยงถึงกันหมดเช่นในปัจจุบัน กระบวนการเรียนรู้ได้แก่ การอภิปราย การศึกษาสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจริง และกิจกรรมที่ผู้เรียนมีส่วนร่วมได้ตอบ อันจะช่วยพัฒนาผู้เรียนให้ใช้ภาษาได้คล่องแคล่ว เพิ่มศักยภาพในการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม และเชี่ยวชาญศิลปะการใช้ภาษาอังกฤษร่วมสมัยในบริบทต่างๆ นอกจากนี้ ผู้เรียนจะได้ศึกษาเชิงลึกเกี่ยวกับที่มาของคำศัพท์สำนวน วลี คำเชื่อม และคำสแลง ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างทักษะทางภาษา เมื่อได้ศึกษาวิชานี้แล้ว ผู้เรียนจะสามารถประยุกต์ทักษะต่างๆ เพื่อเสริมศักยภาพสู่ความเป็นเลิศด้านวิชาการและวิชาชีพ ไปพร้อมกับประสิทธิภาพในการสื่อสารข้ามวัฒนธรรมและการปรับตัวเมื่อเผชิญความต่างทางวัฒนธรรม

This course aims to explore the intricacies of contemporary English language and communication within a global context, with the goal of equipping students with advanced language proficiency, heightened cultural awareness, and a toolkit of effective communication strategies tailored for today's interconnected world.

Through immersive discussions, real-world scenarios, and interactive activities, students will refine their fluency, develop intercultural competence, and master the art of using contemporary English language features in various contexts. Additionally, students will delve into derived words, coined expressions, idiomatic phrases, discourse markers, and slang, enriching their linguistic repertoire. By the course's conclusion, students will demonstrate proficiency in applying these skills, empowering them to excel in academic and professional domains while fostering effective cross-cultural communication and adaptability.

ENG67-201 สัทศาสตร์และสัทวิทยาภาษาอังกฤษเบื้องต้น 3(3-0-6)

Introduction to English Phonetics and Phonology

รายวิชานี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนาความรู้พื้นฐานระบบเสียงภาษาอังกฤษ การออกเสียงสระ พยัญชนะ หน่วยเสียงที่เล็กที่สุดของคำ การแปลงเสียงมาเขียนในรูปสัญลักษณ์ การสะกดคำและการออกเสียง การออกเสียงเน้นหนัก ท่วงทำนองการออกเสียงสูงต่ำในประโยค โดยบูรณาการเรียนรู้และการประยุกต์ใช้ความรู้สัทศาสตร์และสัทวิทยาภาษาอังกฤษเบื้องต้น ในการสื่อสารภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังมุ่งส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้กับนักศึกษา ด้วยการผสมผสานการเรียนรู้ด้วยตนเองกับการเรียนภาษาอังกฤษในชั้นเรียนเพื่อให้นักศึกษาพัฒนาทักษะและประยุกต์ใช้ความรู้ที่เรียนได้จริง

This course aims to introduce the sound system of English, speech organs, vowels and consonants, phonemes, phonetic transcriptions, spelling and pronunciation, stress and intonation patterns, integrating through topics that allow students to apply the phonetic and phonological knowledge for effective communication. In addition, this course enhances life-long learning skills by combining classroom learning with self-access learning. The students are expected to develop and apply the knowledge learned throughout the course to accomplish the tasks.

ENG67-202 ภูมิหลังวรรณคดีอังกฤษและอเมริกัน 3(3-0-6)

Background to British and American Literature

รายวิชานี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ความรู้ภูมิหลังทางประวัติศาสตร์ ปรัชญา สังคม และวัฒนธรรมของวรรณคดีอังกฤษและอเมริกัน ตั้งแต่สมัยแองโกล-แซ็กซอนและยุคอาณานิคมจนถึงศตวรรษที่ 20 นักศึกษาจะได้ศึกษาเกี่ยวกับนักเขียนคนสำคัญและผลงานที่เป็นตัวแทนซึ่งนำเสนอขบวนการทางวรรณกรรมที่โดดเด่น โดยเน้นที่ลักษณะ องค์ประกอบ เนื้อหา เทคนิค และคุณค่าที่มีส่วนสนับสนุน และมีอิทธิพลต่อพัฒนาการและวิวัฒนาการของวรรณคดีแม่แบบของสหราชอาณาจักรและสหรัฐอเมริกา เมื่อสิ้นสุดรายวิชา คาดว่านักศึกษาจะสามารถอธิบายภูมิหลังโดยภาพรวมของวรรณคดีอังกฤษและอเมริกัน วิเคราะห์และวิพากษ์วิจารณ์บทอ่านที่คัดสรร และพัฒนาการอภิปรายและการโต้ตอบเชิงวิพากษ์ในบริบทต่างๆ วิชานี้สร้างพื้นฐานความเข้าใจแก่นักศึกษาสำหรับการศึกษา

วรรณคดีอังกฤษต่อไป และเตรียมความพร้อมให้นักศึกษามีส่วนร่วมอย่างมีวิจารณ์ญาณกับมรดกทางวรรณกรรม

This course aims to provide the historical, philosophical, social, and cultural background to British and American literature from the Anglo-Saxon period and the Colonial period to the twentieth century. Students will study about major writers and their representative works representing prominent literary movements, with an emphasis on characteristics, elements, contents, techniques, and values that have contributed to and influenced the development and evolution of the literary canon of the United Kingdom and the United States. By the end of the course, students are expected to be able to explain an overview of backgrounds of British and American literature, analyze and criticize selected literary works, and develop discussions and critical responses in various contexts. The course offers students a comprehensive foundation for further studies in English literature and prepares them to engage critically with the rich literary heritage.

ENG67-203 การแปลภาษาอังกฤษ-ภาษาไทย 3(3-0-6)

English-Thai Translation

รายวิชานี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ความรู้พื้นฐานด้านการแปลซึ่งประกอบด้วยทฤษฎีการแปลและหลักการพิจารณางานแปลที่ดี รวมทั้งเพื่อฝึกแปลตัวบทประเภทต่าง ๆ ได้แก่ อรรถสาร รจนาสาร โฆษณาสาร และ โสทัดศนสาร จากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย นอกจากนี้ยังมุ่งให้ผู้เรียนตระหนักถึงความแตกต่างของไวยากรณ์และวัฒนธรรมระหว่างสองภาษาซึ่งส่งผลต่อคุณภาพงานแปล รายวิชาส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิตด้วยการใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีการแปลเพื่อช่วยฝึกหรือปรับบทแปล เมื่อศึกษาวิชานี้แล้วผู้เรียนจะสามารถนำทฤษฎีต่าง ๆ ไปใช้ในการแปล ให้ ความสำคัญเรื่องความแตกต่างด้านไวยากรณ์และวัฒนธรรม รวมทั้งปรับแก้ข้อผิดพลาดในงานแปล

This course aims to introduce basic knowledge of translation that covers translation theories and principles of good translation and to promote translation practice based on different types; informative, expressive, operative and audio-medial texts from English into Thai. The course also raises the students' awareness of both grammatical and cultural differences that affect translation quality. To enhance life-long learning skills, the course then encourages students to use translation tools and technology to assist doing the practice or to adjust translated texts. By the end of the course, students are expected to apply strategies learned throughout the course, aware of cultural and grammatical differences between the two languages and adjust mistranslation.

ENG67-204 การเขียนเรียงความภาษาอังกฤษ 2

3(2-2-6)

English Composition 2

รายวิชานี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อเสริมสร้างทักษะการเขียนเรียงความภาษาอังกฤษในระดับกลาง ฝึกให้ผู้เรียนมีกระบวนการเขียนเป็นขั้นตอน คือก่อนเขียน ระหว่างเขียน และหลังการเขียน เพื่อพัฒนาการคิดอย่างมีวิจารณญาณ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการวางแผนเรียงความ และเขียนเรียงความทางวิชาการที่สื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ แสดงออกถึงความคิดที่เป็นระบบอย่างชัดเจน ผู้เรียนจะเรียนรู้ลักษณะงานเขียนเชิงวิชาการประเภทต่างๆ และฝึกเขียนเรียงความแต่ละประเภท ในขั้นตอนการเขียน ผู้เรียนจะได้รับคำแนะนำจากผู้สอนและเพื่อนร่วมชั้นเพื่อช่วยในกระบวนการแก้ไขและแก้ไข มีการนำเครื่องมือการเขียนมาใช้เพื่อปรับปรุงคุณภาพการเขียน เนื้อหาของรายวิชาการครอบคลุมประเด็นไวยากรณ์ที่จำเป็นในการดำเนินงานเขียน

This course aims to strengthen the English writing skills at the intermediate level where the learner is required to further familiarize oneself with the pre-writing, writing, and post-writing stages; to develop critical thinking and apply it in essay planning; and to effectively compose a coherent academic essay that clearly expresses one's organized thought. The learner is introduced to different types of academic writing before getting a hands-on experience by writing an original essay of each type. During the writing process, the learner gets feedback from both instructors and peers to help with the revision and editing process. Writing tools are introduced to improve the writing quality. Grammar points necessary to conduct the writing tasks are covered.

ENG67-211 ภูมิหลังเทวดานานกับโลกสมัยใหม่

3(2-2-5)

Classical Mythology and the Modern World

รายวิชานี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อศึกษาเรื่องราวเทวดานานกรีกและโรมันที่สำคัญ โดยเน้นความเกี่ยวข้องเชื่อมโยงและอิทธิพลต่อความคิดแบบตะวันตก วัฒนธรรมร่วมสมัย ภาษาอังกฤษ และวรรณคดี ด้วยการศึกษารื่องราวอมตะ บุคคลตามแบบฉบับ และความสำคัญทางวัฒนธรรมของเทวดานานกรีกและโรมันผ่านขอบเขตความรู้เรื่องเทพเจ้า วีรบุรุษ สัตว์ประหลาด และประเด็นขัดแย้งทางศีลธรรม เมื่อจบรายวิชา นักศึกษาจะไม่เพียงแต่มีความรู้ที่ครอบคลุมเกี่ยวกับปกรณัมคลาสสิก เช่น การรับรู้ถึงบุคคลและเรื่องราวในเทวดานานที่โดดเด่น และการอธิบายถึงความสำคัญของปกรณัมกรีกและโรมัน แต่ยังสามารถตระหนักรู้ที่เพิ่มขึ้นถึงอิทธิพลของปกรณัมคลาสสิกต่อสังคมสมัยใหม่ นักศึกษาจะมีความพร้อมที่จะวิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณและมีส่วนร่วมกับองค์ประกอบของเทวดานานในวรรณคดี ศิลปะ วัฒนธรรม และสังคม โดยสามารถเชื่อมโยงและประเมินความเกี่ยวข้องของเรื่องราวโบราณเหล่านี้ในการกำหนดความเข้าใจเกี่ยวกับประสบการณ์ของมนุษย์ในโลกสมัยใหม่

This course aims to study notable Greek and Roman mythological stories, with an emphasis on their relevance to and influence on Western thoughts, contemporary culture, the English language, and literature by examining the timeless stories, archetypal figures, and cultural significance of Greek and Roman mythology through the realms of gods, heroes, monsters, and moral dilemmas. By the end of the course, students will not only possess a comprehensive knowledge of classical mythology, such as recognizing prominent mythological figures and stories, and discussing the importance of Greek and Roman mythology, but also gain a heightened awareness of its enduring influence of classical mythology on the modern society. They will be equipped to critically analyze and engage with mythological elements in literature, art, culture, and society, relating and evaluating the relevance of these ancient stories in shaping our understanding of the human experience in the modern world.

ENG67-205 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ 2

3(3-0-6)

English Listening and Speaking 2

รายวิชานี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีความสามารถภาษาอังกฤษในระดับที่สูงขึ้น เพื่อเตรียมให้มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการสื่อสารที่เหมาะสมทั้งในการโต้ตอบในชีวิตประจำวันและในบริบททางวิชาการ โดยเจาะลึกลงไปถึงการเพิ่มพูนคำศัพท์ สำนวน คำสแลง และการออกเสียง เพื่อเพิ่มความสามารถในการสนทนา ขณะเดียวกันก็เสริมสร้างความเข้าใจในการฟังภาษาอังกฤษให้ลึกซึ้งยิ่งขึ้นเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการทดสอบมาตรฐาน ตลอดจนการเรียนในรายวิชา นักศึกษาจะพัฒนาความรู้คำศัพท์ที่เข้มข้นและซับซ้อน เพื่อช่วยให้สามารถมีส่วนร่วมในการอภิปราย การโต้เถียง การนำเสนอ และวาทกรรมทางวิชาการที่ซับซ้อนได้อย่างคล่องแคล่ว และยังปรับปรุงทักษะการออกเสียงของตนเองอย่างต่อเนื่อง นักศึกษาจะได้ศึกษาแง่มุมขั้นสูงของการพูดภาษาอังกฤษ เช่น การย่อเสียงและคำพูดเชื่อมโยงที่ใช้ในบริบทการสนทนาที่หลากหลาย รวมถึงความแตกต่างในระดับภูมิภาคและวัฒนธรรม เมื่อสิ้นสุดรายวิชา นักศึกษาควรจะมี ความเชี่ยวชาญในด้านคำศัพท์ขั้นสูง โดยแสดงให้เห็นถึงความคล่องแคล่วและทักษะการออกเสียงในระดับที่สูงขึ้นเมื่อสนทนาในบริบทต่างๆ

This course aims to advance students to a higher level of English proficiency, equipping them with the skills required for nuanced communication in both everyday interactions and academic settings. It delves deeper into vocabulary enrichment, idiomatic expressions, slang, and pronunciation for enhanced conversational abilities while reinforcing and deepening English listening comprehension for preparation in standardised testing. Throughout the course, students will develop a rich and sophisticated vocabulary, allowing them to fluently engage in complex discussions, debates, presentations, and academic discourse, and continue refining their pronunciation skills. They will experiment with advanced facets

of English speaking, such as reductions and connected speech used in diverse conversational settings, including regional and cultural variations. By the end of the course, students should be proficient in advanced vocabulary, demonstrate higher levels of fluency and pronunciation skills when holding conversations in various contexts.

ENG67-206 ระบบหน่วยคำและวากยสัมพันธ์ 3(3-0-6)

Morphology and Syntax

รายวิชานี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อศึกษาภาษาศาสตร์สองสาขา คือ ระบบหน่วยคำและวากยสัมพันธ์ ซึ่งเป็นแกนหลักทางไวยากรณ์ของภาษา ระบบหน่วยคำเกี่ยวข้องกับโครงสร้างของคำและการสื่อสารความหมายในคำ วากยสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับโครงสร้างประโยค วิธีการรวมคำเข้าด้วยกันเพื่อสร้างวลี วลีที่รวมเข้าด้วยกันเพื่อสร้างอนุประโยค ประโยคความเดียว ประโยคความและประโยคความซ้อน เมื่อศึกษาวิชานี้แล้วผู้เรียนจะสามารถระบุหน่วยที่มีความหมายของคำ วิเคราะห์ระบบหน่วยคำของภาษา แสดงโครงสร้างทางระบบหน่วยคำแบบแผนภาพ และอธิบายความสัมพันธ์ระหว่างโครงสร้างและความหมายได้ การพัฒนาความรู้ด้านระบบหน่วยคำและไวยากรณ์จะช่วยให้ผู้เรียนใช้ภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถนำไปใช้ในวงวิชาการ และประยุกต์ความรู้ในการเรียนรู้กลไกของภาษาต่างๆ

This course aims to study two branches of linguistics: morphology and syntax, which comprise the core of the grammar of a language. Morphology deals with the internal structure of words and their meaningful parts. Syntax is concerned with sentence structure - how words are combined together to form phrases, phrases combined together to form larger phrases, clauses and sentences, and how clauses are combined together to form complex sentences. Students completing the course will learn to identify the meaningful subparts of words and perform morphological analysis on unfamiliar languages, to represent morphosyntactic structure diagrammatically, and to explain the relationship between such structure and meaning. The development of morphology and syntax knowledge will allow the learner to efficiently use English, especially for academic purposes and apply the knowledge in learning any language mechanism.

ENG67-207 การแปลภาษาไทย-ภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)

Thai-English Translation

รายวิชานี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ความรู้พื้นฐานด้านการแปลซึ่งประกอบด้วยทฤษฎีการแปลและหลักการพิจารณางานแปลที่ดี รวมทั้งเพื่อฝึกแปลตัวบทประเภทต่าง ๆ ได้แก่ อรรถสาร รจนาสาร โฆษณาสาร และ โสทัดศนสาร จากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษนอกจากนี้ยังมุ่งให้ผู้เรียนตระหนักถึงความแตกต่างของไวยากรณ์และวัฒนธรรมระหว่างสองภาษาซึ่งส่งผลต่อคุณภาพงานแปล

รายวิชายังส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิตด้วยการใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีการแปลเพื่อช่วยฝึกหรือปรับบทแปล เมื่อศึกษาวิชานี้แล้วผู้เรียนจะสามารถนำทฤษฎีต่าง ๆ ไปใช้ในการแปล ให้ ความสำคัญเรื่องความแตกต่างด้านไวยากรณ์และวัฒนธรรม รวมทั้งปรับแก้ข้อผิดพลาดในงานแปล

This course aims to introduce basic knowledge of translation that covers translation theories and principles of good translation and to promote translation practice based on different types; informative, expressive, operative and audio-medial texts from English into Thai. The course also raises the students' awareness of both grammatical and cultural differences that affect translation quality. To enhance life-long learning skills, the course then encourages students to use translation tools and technology to assist doing the practice or to adjust translated texts. By the end of the course, students are expected to apply strategies learned throughout the course, aware of cultural and grammatical differences between the two languages and adjust mistranslation.

ENG67-208 ภาษาไทยเพื่อวิชาชีพ

2(1-2-3)

Professional Thai

รายวิชานี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อส่งเสริมใช้ภาษาไทยในชั้นสูงได้อย่างถูกต้อง เพื่อให้ผู้เรียนสามารถสื่อสารในรูปแบบทางการและกึ่งทางการในวงการต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่ วงวิชาการ ธุรกิจ การเมือง อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว สถานที่ราชการ และวงการสื่อมวลชน ที่สื่อสารผ่านสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อดิจิทัลที่หลากหลายในปัจจุบัน ผู้เรียนจะสำรวจตัวบท หรือประเภทงานเขียนที่ใช้สื่อสารภาษาไทยแบบต่างๆ และการสื่อสารด้วยวาจาในสถานการณ์ต่างๆ ในชั้นเรียน ผู้เรียนจะศึกษาลักษณะภาษา วิเคราะห์ วิจัย และทำความเข้าใจกฎหรือบรรทัดฐานที่ใช้ในตัวบทแต่ละประเภท ก่อนที่จะสร้างสรรค์ผลงานภาษาไทยเพื่อใช้ในการสื่อสารอย่างเหมาะสมตามที่โจทย์กำหนด ห้องเรียนเปิดกว้างสำหรับการอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวโน้มของการใช้ภาษาไทยในสังคมไทยและที่อื่นๆ

The course aims to strengthen the correct use of the Thai language at an advanced level, as required for formal and semi-formal communication in various circles (academic, business, politics, tourism industry, government workplace, and public mass media) through diverse modes of printed and digital media. The learner will explore written and spoken communication genres, analyze, provide critiques and internalize rules or norms employed in each genre before producing their own piece of Thai for communication appropriately as required. The classroom is open to discussion, exchange of ideas, and suggestions on possible trends of the Thai language currently used in Thai society and beyond.

ENG67-209 การเตรียมความพร้อมสู่การวัดความถนัดทางภาษาอังกฤษ 2 1(0-2-1)*

English Proficiency Testing Preparation 2

รายวิชานี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อเตรียมความพร้อมสู่การวัดความถนัดทางภาษาอังกฤษ 2 มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อปูความรู้ภาษาอังกฤษให้ผู้เรียนผ่านเกณฑ์คุณสมบัติเป็นผู้ใช้ภาษาอังกฤษอิสระระดับกลาง (B1-Level Intermediate English Users) ตามมาตรฐานการวัดระดับความสามารถทางด้านภาษา (Common European Framework of Reference for Languages: CEFR) หัวข้อหลักในรายวิชาครอบคลุมกลยุทธ์ที่มีความยากระดับปานกลางในการทดสอบความถนัดในการใช้ภาษาอังกฤษระดับมาตรฐาน เช่น การวาดแผนผังความคิด การถอดความ การจดบันทึก การจดจำคำศัพท์ และเทคนิคการเขียน ในส่วนของการพัฒนาความครบถ้วนในภาษาอังกฤษ ผู้เรียนจะได้รับการเสริมความเข้าใจในเรื่องไวยากรณ์และคำศัพท์ความยากระดับปานกลางตามเกณฑ์การวัด CEFR B1 รายวิชานี้มีเป้าหมายให้ผู้เรียนพัฒนาความมั่นใจและความสามารถในการเข้าใจและสื่อสารเป็นภาษาอังกฤษผ่านทาง การฟัง พูด อ่าน เขียน โดยใช้โครงสร้างที่มีความซับซ้อนเล็กน้อยและมีประสิทธิภาพ ภายใต้หัวข้อที่คุ้นเคยหรือเกี่ยวข้องกับความสำเร็จส่วนตัวของผู้เรียน (การทำงาน การเรียน งานอดิเรก เป็นต้น) ทั้งนี้ผู้เรียนจะสามารถบรรยายประสบการณ์และให้ความคิดเห็นที่มีเหตุผลสนับสนุนด้วยคำศัพท์และโครงสร้างระดับ B1 หรือสูงกว่าได้

หมายเหตุ:

1. ผู้เรียนที่ไม่มีคะแนนการทดสอบวัดระดับความสามารถทางด้านภาษาเทียบเท่าระดับ B1 CEFR Level จะต้องลงทะเบียนเรียนในรายวิชานี้ ผู้เรียนที่มีคะแนนในระดับ B1 หรือ สูงกว่าอาจเลือกลงทะเบียนในรายวิชานี้เพื่อทบทวนความรู้พื้นฐานหรือขอการยกเว้นการลงทะเบียนโดยการส่งผลคะแนนเพื่อเป็นหลักฐานพิสูจน์ระดับภาษาแก่อาจารย์หรือผู้ประสานงานรายวิชา
2. ผู้เรียนจะผ่านรายวิชานี้และลงทะเบียนในรายวิชา การเตรียมความพร้อมสู่การวัดความถนัดทางภาษาอังกฤษ 3 ได้เมื่อได้รับผลการวัดระดับความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษระดับ B1-Level Independent English Users หรือสูงกว่าเท่านั้น

This course aims to provide students with fundamental knowledge in English qualifying them as B1-Level Independent English Users against CEFR standard (Common European Framework of Reference for Languages). In this course, key topics covered include intermediate-leveled test-taking tactics for standardized tests: mind-mapping, paraphrasing, note-taking, vocabulary memorization, writing techniques etc. For English proficiency development, students will improve their understanding on intermediate grammar points and vocabulary. By the end of the course, students will be able to gain more confidence and increased ability in understanding and creating simple but well-structured texts on familiar matters or those related to personal interest (work, school, leisure, and so on). They will also effectively describe experiences and provide opinions with logical supports while using appropriate terms and structures.

Remark:

This course is to ensure students' proficiency to perform as a B1-Level English Basic Users against CEFR standard. Students not yet reaching this level are required to be enrolled in this course and those whose performance has already surpassed this level can choose to either register for the benefit of fundamental knowledge review and be exempted by submitting official score report to course instructor.

หมายเหตุ *ไม่นับหน่วยกิตในโครงสร้างหลักสูตร

ENG67-212 การเขียนเชิงวิชาชีพ 3(2-2-5)

Professional Writing

รายวิชานี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อเสริมสร้างการฝึกเขียนของนักศึกษาโดยใช้วาทศิลป์เพื่อสร้างการเขียนที่เหมาะสมกับผู้ฟังโดยเฉพาะและเพื่อการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพในวิชาชีพต่างๆ โดยเน้นการวิเคราะห์ผู้ฟัง ลีลาและการเลือกใช้ภาษา รูปแบบและรูปลักษณ์ ประเด็นปัจจุบัน รวมถึงจริยธรรมในการสื่อสาร การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม และการสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์ในสถานที่ทำงาน โดยมีรูปแบบการเรียนที่หลากหลายตั้งแต่การบรรยาย การอภิปรายในชั้นเรียน งานเดี่ยว งานคู่ ไปจนถึงการสอนเพิ่มเติมและการอบรมปฏิบัติการ เมื่อสำเร็จรายวิชานี้ นักศึกษาควรมีความสามารถทางการเขียนมากขึ้นโดยจำเป็นต้องเข้าใจแนวคิดพื้นฐานของการเขียน ได้แก่ กระบวนการเขียน การตระหนักรู้เกี่ยวกับไวยากรณ์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และความคิดสร้างสรรค์ และการแสดงความคิดเห็นของเพื่อนต่อชิ้นงาน

The course aims to strengthen students' writing practices using rhetorical devices to craft writing appropriate to a particular audience and for effective communication in various professions, emphasizing audience analysis, style and language choice, format and appearance, current issues including communication ethics, intercultural communication and electronic communication in the workplace. The classroom methods for the course vary from lectures, class discussion, individual work, pair work, to tutorial & workshop. By the end of the course, students are expected to become better writers that need to understand the basic concepts of writing, which are the writing process, awareness of grammar, originality & creativity, and peer review.

ENG67-301 การอ่านเชิงวิพากษ์และวิเคราะห์ 3(3-0-6)

Critical Reading and Analysis

รายวิชานี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อแนะนำหลักการและกลยุทธ์ในการอ่านอย่างมีวิจารณญาณ โดยศึกษาบทอ่านที่มีความซับซ้อนเพิ่มขึ้น ทั้งในด้านคำศัพท์ โครงสร้าง และเนื้อหา นักศึกษาจะได้เรียนรู้กระบวนการอ่านที่นอกเหนือไปจากการทำความเข้าใจบทความ แต่เป็นการอ่านอย่างมีวิจารณญาณโดยตั้งคำถามสะท้อนคิด หาความหมายโดยนัย และตีความการพัฒนาความคิดท้ายที่สุดแล้ว คาดว่านักศึกษาจะไม่เพียงแต่สามารถใช้ทักษะการอ่านเพื่อทำความเข้าใจบทความ

ประเภทต่างๆในภาษาอังกฤษเท่านั้น แต่ยังสามารถประยุกต์ใช้ทักษะการวิเคราะห์และการวิจารณ์เพื่อวิเคราะห์และวิพากษ์วิจารณ์แง่มุมต่างๆของบทความที่เลือกสรรในประเด็นที่เป็นข้อขัดแย้งในปัจจุบัน วิชานี้ช่วยให้นักศึกษาพัฒนาความสามารถในการแสดงความเห็นเชิงวิเคราะห์ วิพากษ์และสะท้อนแนวคิดของตนเองในการตีความประเด็นที่เกี่ยวข้องผ่านการอภิปรายโดยการพูดและการเขียน นักศึกษาควรจะสามารถใช้ทักษะเหล่านี้สำหรับบริบททางวิชาการ และกลายเป็นผู้อ่านที่ชาญฉลาดที่สามารถมีส่วนร่วมได้ตรงต่อกับบทอ่านและหัวข้อที่หลากหลาย

This course aims to introduce the principles and strategies of critical reading with texts of increasing complexity in terms of vocabulary, structures and contents. Students will learn the process of reading that goes beyond simply understanding a text, but reading critically by asking reflective questions, detecting implied meaning, and interpreting the development of ideas. Ultimately, students are expected to be able to not only utilize reading skills to comprehend different text types in English, but also apply analytical and critical skills to analyze and criticize various aspects of the selected texts on current controversial issues. The course enhances students to develop the ability to express critical and analytical responses and reflect their own concept and ideas of interpretation on related issues through oral and written discussion. They should be able to employ these skills for their academic context and become discerning readers who can engage thoughtfully with a wide range of materials and subjects.

ENG67-302 การอภิปรายทางวิชาการ

3(3-0-6)

Academic Discussion

รายวิชานี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อเตรียมความพร้อมของนักเรียนด้วยความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับการดำเนินบทสนทนาเชิงวิชาการอย่างสร้างสรรค์ ภายใต้วัตถุประสงค์หลักเพื่อการส่งเสริมทักษะการคิดเชิงวิพากษ์ การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ และสร้างเข้าใจภายใต้มุมมองที่หลากหลาย ผู้เรียนจะได้ลงมือศึกษาหัวข้อต่างๆ เช่น หลักการของการสนทนาทางวิชาการ บทบาทของข้อมูลในการโต้แย้งอย่างมีเหตุผล ศิลปะในการฟังอย่างมีส่วนร่วม และจรรยาบรรณในการสนทนา นอกจากนี้ผู้เรียนจะได้ศึกษารูปแบบการสนทนาแบบต่างๆ รายละเอียดของการสื่อสารโดยใช้วัจนภาษาและอวัจนภาษา และวิธีการในการค้นหาและนำเสนอข้อมูลที่น่าเชื่อถือ ผู้เรียนจะพัฒนาทักษะในการอธิบายเหตุผลอย่างชัดเจนและกระชับ การวิเคราะห์และวิจารณ์มุมมองที่ขัดแย้งกัน และการสนทนากลุ่ม นอกจากนี้รายวิชานี้ส่งเสริมทัศนคติที่เปิดกว้างเพื่อให้ผู้เรียนมีความความเคารพต่อความหลากหลายในมุมมองที่แตกต่างและมีความมุ่งมั่นที่จะการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง หลังสิ้นสุดรายวิชาผู้เรียนจะสามารถประยุกต์ใช้กลยุทธ์ทางการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพและใช้ภาษาได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม มีส่วนร่วมการสนทนาทางวิชาการเกี่ยวกับหลากหลายสาขาวิชาอย่างมีประสิทธิภาพและพัฒนาความมั่นใจในการมีส่วนร่วมในการสนทนาทางวิชาการไม่ว่าจะในห้องเรียน

หรือบริบททางวิชาการอื่นๆซึ่งเป็นการเตรียมผู้เรียนสู่ความสำเร็จในโลกแห่งการศึกษาและการทำงานในอนาคต

The course aims to equip students with the knowledge and skills necessary for constructive dialogue in an academic setting. The primary objectives of this course are to foster critical thinking, effective communication, and an understanding of diverse perspectives. Students will delve deep into topics such as the principles of academic discourse, the role of evidence in constructing arguments, the art of active listening, and the ethics of discussion. They will gain knowledge of various discussion formats, the nuances of verbal and non-verbal communication, and the methodologies for sourcing and presenting credible evidence. As they navigate the course, students will hone skills in articulating clear and concise arguments, analyzing and critiquing opposing viewpoints, and facilitating group discussions. In addition, the course promotes an attitude of open-mindedness, respect for diversity of thought, and a commitment to continuous learning. By the end of the course, students should be able to apply effective communication strategies and use accurate and appropriate language expressions to contribute meaningfully to academic discussions across a wide range of disciplines. Ultimately, this course will empower students to participate confidently in academic conversations, whether in the classroom or other academic settings, preparing them for success in their academic pursuits and future careers.

ENG67-303 วรรณกรรมโลกที่ประพันธ์เป็นภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)
World Literature in English

รายวิชานี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อศึกษาวรรณกรรมโดดเด่นที่เขียนหรือแปลเป็นภาษาอังกฤษโดยนักเขียนจากประเทศต่างๆ นอกเหนือจากสหราชอาณาจักรและสหรัฐอเมริกา ตั้งแต่ครึ่งหลังของศตวรรษที่ 20 จนถึงปัจจุบัน โดยเน้นขนบทางวรรณกรรม องค์ประกอบสำคัญ และแก่นเรื่องที่เป็นสากล ตลอดจนบริบททางประวัติศาสตร์ สังคม และวัฒนธรรม และแนวคิดสำคัญของวรรณกรรมโลก นักศึกษาจะได้เรียนรู้การพัฒนาการตีความ การวิเคราะห์ และการวิจารณ์ผลงานที่เลือกสรรจากมุมมองที่หลากหลาย วิชาที่เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ขยายขอบเขตวรรณกรรมของตน และเพิ่มความเข้าใจให้ลึกซึ้งยิ่งขึ้นเกี่ยวกับความเชื่อมโยงระหว่างประสบการณ์ของมนุษย์ผ่านงานเขียน โดยส่งเสริมการคิดเชิงวิพากษ์ ความตระหนักรู้ทางวัฒนธรรม และความซาบซึ้งต่อการมีส่วนร่วมระดับโลกต่อโลกแห่งวรรณกรรม

This course aims to study notable literary works written in English by authors from various nations other than Britain and the United States from the second half of the twentieth century up to the present with an emphasis on literary traditions, essential elements, and universal themes, as well as historical, social and cultural contexts and key concepts of world literature. Students will learn to develop

interpretation, analysis and criticism of selected works from diverse perspectives. The course offers students the opportunity to broaden their literary horizons and deepen their understanding of the interconnectedness of human experiences through the written word. It encourages critical thinking, cultural awareness, and an appreciation for the global contributions to the world of literature.

ENG67-304 ระเบียบวิธีวิจัยด้านภาษาอังกฤษศึกษา 3(3-0-6)

Research Methodology for English Studies

รายวิชานี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ผู้เรียนได้ศึกษาเครื่องมือในการวิเคราะห์และกรอบการวิจัยที่จำเป็นสำหรับการดำเนินการวิจัยในสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ด้วยวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมทักษะในการวิจัยอิสระ รายวิชานี้ครอบคลุมหัวข้อสำคัญ ได้แก่ การตั้งคำถามวิจัย การทบทวนวรรณกรรม วิธีการวิจัยเชิงคุณภาพและปริมาณ และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล ผู้เรียนจะได้เรียนรู้การค้นหาคำถามที่กว้าง การวิจัย ตั้งคำถามวิจัยที่สดใหม่ และประยุกต์ใช้วิธีการวิจัยและการวิเคราะห์ข้อมูลที่เหมาะสมเพื่อตอบคำถามเพิ่มเติม นอกจากนี้ รายวิชานี้ยังมุ่งเน้นปลูกฝังทัศนคติที่ดี ความรับผิดชอบและจริยธรรมในการผลิตงานวิชาการ มุ่งเน้นความสำคัญของความซื่อสัตย์ทางวิชาการและการอ้างอิงแหล่งที่มา ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังคือความสามารถของผู้เรียนในการกำหนดคำถามวิจัยที่น่าสนใจ ดำเนินการทบทวนวรรณกรรมอย่างครอบคลุม ประยุกต์ใช้ระเบียบวิธีการวิจัยที่เหมาะสม และมีความเชี่ยวชาญในการเขียนบทความทางวิชาการและการนำเสนอ กล่าวโดยสรุปรายวิชานี้จะเตรียมผู้เรียนให้พร้อมสำหรับการดำเนินการโครงการวิจัยขั้นสูงและงานวิชาการอื่นๆ ในอนาคต

This course aims to provide students with the critical tools and methodological frameworks necessary for conducting scholarly research within the realm of English studies. With the objective of fostering independent research skills, the course covers key topics such as research question formulation, literature review, qualitative and quantitative research methods, and data analysis techniques. Students will learn to identify gaps in existing scholarship, generate original research questions, and apply suitable research methods and data analysis techniques to address the questions. Additionally, this course aims to instill a responsible and ethical attitude toward scholarly work, emphasizing the importance of academic integrity and citing sources. The learning outcomes include the ability to formulate compelling research questions, competence in conducting a comprehensive literature review, aptitude in applying appropriate research methodologies, and proficiency in academic writing and presentations, thus preparing students for more advanced research projects and academic endeavors.

English for Business

รายวิชานี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อเตรียมความพร้อมด้านทักษะภาษาอังกฤษที่จำเป็นต่อการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพในบริบททางธุรกิจแบบมืออาชีพ โดยมุ่งเน้นที่ความก้าวหน้าทางอาชีพและความสามารถในการสื่อสารทางธุรกิจที่เพิ่มขึ้น นักศึกษาจะมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ รวมถึงการพัฒนาทักษะทางอาชีพ เช่น การสร้าง CV ที่น่าประทับใจ การเขียนจดหมายสมัครงานที่โน้มน้าวใจ มีความเชี่ยวชาญในการเขียนจดหมายธุรกิจและอีเมล และพัฒนาความสามารถในการพิสูจน์อักษรและการตรวจจับข้อผิดพลาด นอกจากนี้ นักศึกษาจะได้เรียนรู้เทคนิคการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพในการจัดการกับคำขอ การร้องเรียน และการเจรจาต่อรอง นักศึกษายังจะได้รับทักษะที่จำเป็นในการนำเสนอทางธุรกิจอย่างมั่นใจ และพัฒนาความตระหนักรู้ทางวัฒนธรรมเพื่อการมีปฏิสัมพันธ์ที่ประสบความสำเร็จในสภาพแวดล้อมทางธุรกิจระดับโลก ด้วยวิธีการเรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติ รวมถึงกิจกรรมการแสดงบทบาทสมมติ จะช่วยให้นักศึกษาสามารถนำความรู้และทักษะของตนไปใช้กับสถานการณ์ในโลกแห่งความเป็นจริงได้เมื่อจบรายวิชา นักศึกษาควรจะสามารถแสดงให้เห็นถึงความสามารถในการใช้ทักษะการสื่อสารในสภาพแวดล้อมทางธุรกิจแบบมืออาชีพ ส่งเสริมความมั่นใจและความเป็นมืออาชีพในการมีปฏิสัมพันธ์กับบุคคลจากภูมิหลังทางวัฒนธรรมที่หลากหลาย ซึ่งจะช่วยเตรียมความพร้อมสำหรับความสำเร็จในโลกธุรกิจยุคโลกาภิวัตน์

This course aims to equip students with the essential English language skills necessary for effective communication within a professional business context, with a focus on career advancement and enhanced business communication proficiency. Students will engage in various activities, including developing career skills such as creating impressive CVs and composing persuasive cover letters, mastering written communication for business letters and emails, and refining proofreading and error-detection abilities. Additionally, students will learn effective communication techniques for handling requests, complaints, and negotiation. They will also gain the skills required to confidently deliver business presentations and develop cultural awareness for successful interactions in global business environments. Active learning methods, including role-play activities, will enable students to apply their knowledge and skills to real-world scenarios. By the course's end, students should be able to demonstrate proficiency in applying their communication skills within a professional business environment, fostering confidence and professionalism in their interactions with individuals from diverse cultural backgrounds, thus preparing them for success in the globalised world of business.

ENG67-305

วัฒนธรรมนานาชาติ

3(3-0-6)

International Cultures

รายวิชานี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ความรู้ทฤษฎีและฝึกปฏิบัติภายใต้มุมมองพหุวัฒนธรรมและวิเคราะห์กรณีศึกษาที่สะท้อนให้เห็นพลวัตของโลกที่เปลี่ยนแปลงไปทุกขณะและศึกษาผลกระทบต่อชีวิตของเรา รวมถึงวิธีการในการปรับตัวเพื่อใช้ชีวิตอย่างสงบสุข หัวข้อสำคัญในรายวิชานี้ครอบคลุมประเด็นความรู้ด้านพหุวัฒนธรรม ในมุมมองของวัฒนธรรมเชื้อชาติ รวมถึงวัฒนธรรมองค์กรและธุรกิจ ระเบียบและกติกามารยาทพื้นฐานของสังคมโลก ความเข้าใจในประเด็นการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม: จริยธรรมระหว่างวัฒนธรรม; การเข้าใจในปัญหาและการจัดการข้อขัดแย้งระหว่างวัฒนธรรม; การสื่อสารแบบวาจาและอวาจาในสังคมพหุวัฒนธรรม; การวิเคราะห์กรณีศึกษาที่เกี่ยวข้องกับวัฒนธรรมระหว่างประเทศ รายวิชานี้มีวัตถุประสงค์หลักให้ผู้เรียนพัฒนาความเข้าใจในวัฒนธรรมระหว่างประเทศซึ่งจะส่งผลพวกเขาเป็นพลเมืองโลกที่มีคุณภาพ เคารพความแตกต่างและสามารถคิดเชิงวิพากษ์ในประเด็นวัฒนธรรมระหว่างประเทศได้ ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชานี้เน้นความสามารถของผู้เรียนในการจดจำหลักการด้านวัฒนธรรมระหว่างประเทศ การประยุกต์ใช้เพื่อแก้ปัญหาด้านวัฒนธรรมระหว่างประเทศและเสนอแนวทางปฏิบัติในการสร้างนโยบายเพื่อก่อให้เกิดสังคมพหุวัฒนธรรมที่สงบสุขและยั่งยืน

This course aims to provide individuals seeking theoretical knowledge and practices under the concept of international culture. The course incorporates case studies with global dynamics, their influences on our lives and approaches to co-existing with them in peace. Key topics include knowledge in culture in national, corporate and corporate aspects, social norms and etiquettes around the world, understanding of cross-culture communication issues: intercultural etiquette; awareness in cross-cultural conflicts and management; verbal and non-verbal communication styles and diversity; analysis of case studies related to international culture. Throughout this course, students will develop understanding in international culture allowing them to be a respectful global citizen, and be a non-judgmental critical thinker when handling intercultural issues. The learning outcomes highlight abilities to recall concept in international culture, apply them in solving intercultural issues and practical guidelines to establish good multicultural policies.

ENG67--306

นานาชาติภาษาอังกฤษ

2(2-0-4)

Varieties of English

รายวิชานี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้เห็นความหลากหลายของภาษาอังกฤษในโลกร่วมสมัย ภาษาอังกฤษของเจ้าของภาษา ภาษาอังกฤษสากล และนานาชาติอังกฤษโลก ผู้เรียนสามารถเปรียบเทียบระบบภาษาด้านการออกเสียง การสะกดคำ ไวยากรณ์และคำศัพท์ และศึกษาความสัมพันธ์เชิงประวัติศาสตร์ของภาษาและวัฒนธรรม เพื่อให้ผู้เรียนเห็นความแตกต่างของการใช้

ภาษา ทำความเข้าใจและปรับตัวให้เข้ากับความหลากหลายของภาษาอังกฤษในฐานะภาษาของโลก
ได้

The course aims to focus on varieties of English in the contemporary world, including Anglophone, International English, and World Englishes. The learner will compare language systems, pronunciation, spelling, grammar and vocabulary and explore the historical relationship between language and culture. To recognise the differences in language use, the learner will be aware and adaptive to varieties of English as a lingua franca.

ENG67-307 โครงการทางภาษา 3(0-9-5)

Language Senior Project

รายวิชานี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ให้นักศึกษาออกแบบและดำเนินโครงการวิจัยต้นฉบับ
ของตนภายใต้คำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา ผลงานของนักศึกษาจะแสดงให้เห็นถึงความสามารถใน
การทำงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จโดยการค้นคว้าข้อมูลและการอ่านเชิงลึก วิเคราะห์ สังเคราะห์
ข้อมูลอย่างละเอียด ผู้เรียนสามารถดำเนินโครงการอิสระนี้ได้ด้วยตนเอง รู้จักรับผิดชอบเพื่อบริหาร
จัดการกระบวนการทำงาน ในระหว่างกระบวนการเรียนรู้ ผู้เรียนจะต้องแสดงผลงานที่ผ่านการ
วิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูล เขียนรายงาน และนำเสนอด้วยวาจาได้อย่างเป็นระบบ นำเชื่อถือ
ปลายภาคเรียน ผู้เรียนจะนำเสนอผลงานต้นฉบับ การนำเสนอแบบปากเปล่า และผลงานวิจัยที่เขียน
เรียงเรียงเป็นรายงานวิชาการ การทำโครงการนี้จะช่วยเสริมความแข็งแกร่งทางวิชาการให้กับ
นักศึกษาที่สามารถประมวลความรู้ที่ได้ศึกษามาตลอดหลักสูตรได้อย่างสร้างสรรค์ และพัฒนา
คุณลักษณะของการเป็นผู้รู้จักค้นคว้า เรียนรู้ตลอดชีวิต

The course aims to encourage the student to design and conduct a significant piece of original research under the guidance of a faculty advisor. The student demonstrates the ability to complete a major assignment by researching for information and extensive reading. The student is required to work independently and responsible for their project management. During the learning process, the student is required to analyze and synthesize information, and to write and to speak persuasively. By the end of the term, the student will present their original work, an oral presentation, and a written research paper. The work strengthens the 4-year college curriculum by enabling students to use what has been learned collectively and creatively. The learner will have developed the lifelong learning skills.

การทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษ

รายวิชานี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อเตรียมความพร้อมสู่การวัดความถนัดทางภาษาอังกฤษ 3 มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อปูความรู้ภาษาอังกฤษให้ผู้เรียนผ่านเกณฑ์คุณสมบัติเป็นผู้ใช้ภาษาอังกฤษอิสระระดับสูง (B2-Level Upper Intermediate English Users) ตามมาตรฐานการวัดระดับความสามารถทางด้านภาษา (Common European Framework of Reference for Languages: CEFR) หัวข้อหลักในรายวิชาจะครอบคลุมการทบทวนกลยุทธ์ในการสอบระดับสำหรับการทดสอบมาตรฐานระดับกลาง เช่น การวาดแผนผังความคิด, การถอดความ, การจดบันทึก, การจำคำศัพท์, เทคนิคการเขียน และกลยุทธ์ที่ซับซ้อนมากขึ้น: เขียนเรียงความเพื่ออธิบายข้อมูลที่เฉพาะเจาะจง, เขียนเรียงความเพื่ออธิบายหัวข้อที่ซับซ้อนต้องการเสนอข้อเสนอมาตรฐาน การพูดบรรยาย และอื่นๆ ในส่วนของการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ ผู้เรียนจะได้รับการเสริมความเข้าใจเรื่องโครงสร้างและคำศัพท์ระดับสูงในระดับ B2 ตามมาตรฐาน CEFR โดยเนื้อหาบางส่วนอาจอยู่ในระดับ C1 ของผู้ใช้ภาษาอังกฤษระดับสูงเช่นกัน รายวิชานี้มีเป้าหมายให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจและสื่อสารข้อมูลหรือเนื้อหาเกี่ยวกับสิ่งที่เป็ นรูปธรรมและนามธรรม เช่น หัวข้อเกี่ยวกับการทำงาน การศึกษา และกิจกรรมในเวลาว่าง นอกจากนี้ ผู้เรียนยังต้องสามารถสร้างบทสนทนา และแสดงความคิดเห็นเป็นภาษาอังกฤษในสถานการณ์ที่แตกต่างกันและภายใต้หัวข้อที่หลากหลายได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยการใช้โครงสร้างที่ดีและมีรายละเอียดที่ข้่งเหมาะสมในระดับ B2 ตามมาตรฐาน CEFR

หมายเหตุ:

1. ผู้เรียนที่ไม่มีคะแนนการทดสอบวัดระดับความสามารถทางด้านภาษาเทียบเท่าระดับ B2 CEFR Level จะต้องลงทะเบียนเรียนในรายวิชานี้ ผู้เรียนที่มีคะแนนในระดับ B2 หรือ สูงกว่าอาจเลือกลงทะเบียนในรายวิชานี้เพื่อทบทวนความรู้พื้นฐานหรือขอการยกเว้นการลงทะเบียนโดยการส่งผลคะแนนเพื่อเป็นหลักฐานพิสูจน์ระดับภาษาแก่อาจารย์หรือผู้ประสานงานรายวิชา
2. ผู้เรียนจะผ่านรายวิชานี้ได้เมื่อได้รับผลการวัดระดับความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษระดับ B2-Level Independent English Users หรือสูงกว่าเท่านั้น

This course aims to provide students with intermediate level of English knowledge to qualify them as B2-Level Independent English Users against CEFR standard (Common European Framework of Reference for Languages). In this course, key topics covered include review of intermediate test-taking tactics for standardized tests mind-mapping, paraphrasing, note-taking, vocabulary memorization, writing techniques and more complex tactics: essay writing to describe specific data, essay to describe complex topics requiring standard arguments, and argumentative essay. For English proficiency development, students will improve their understanding on upper intermediate grammar points and vocabulary as specified by B2-Level Independent English Users and C1-Level Proficient English Users. Upon completing this course, students will be able to understand and produce clear texts on both concrete and abstract topics. They will be able to carry out discussions and verbally interact in

various situations on diverse subjects with fluency with well-constructed structure and details.

Remark: This course is to ensure students' proficiency to perform as a B2-Level Independent English Users against CEFR standard. Students not yet reaching this level are required to be enrolled in this course and those whose performance has already surpassed this level can choose to either register for the benefit of fundamental knowledge review and be exempted by submitting official score report to course instructor.

ENG67-312 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงกลยุทธ์ 3(2-2-5)
English for Strategic for Communication

รายวิชานี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อยกระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษและเตรียมความพร้อมนักศึกษาให้มีทักษะขั้นสูงเพื่อการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพในบริบททางวิชาชีพและในที่สาธารณะ โดยให้ความรู้ที่ครอบคลุมเกี่ยวกับการโต้แย้ง ความคล่องแคล่วทางภาษา และวิธีการสื่อสาร นักศึกษาจะได้พัฒนาความมั่นใจในการสร้างข้อโต้แย้งที่โน้มน้าวใจ เรียนรู้กระบวนการเจรจาต่อรอง กล่าวสุนทรพจน์ในที่สาธารณะอย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างข้อความโน้มน้าวใจที่น่าสนใจ รายวิชานี้เน้นถึงการเปิดใจกว้าง ความเห็นอกเห็นใจ และความมั่นใจในการสื่อสาร หลักสูตรนี้ส่งเสริมทัศนคติเชิงบวกต่อมุมมองที่หลากหลาย ในขณะที่เดียวกันก็ฝึกฝนทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณ นักเรียนจะแสดงความเชี่ยวชาญด้านภาษา ความสามารถในการสื่อสารเชิงกลยุทธ์ และความสามารถในการโน้มน้าวและโน้มน้าวผู้ฟังเมื่อสิ้นสุดหลักสูตร ทำให้พวกเขาสื่อสารได้อย่างเพียงพอในสถานการณ์ต่างๆ

This course aims to elevate students' English language proficiency and equip them with advanced skills for effective communication in professional and public contexts. This course provides comprehensive knowledge in argumentation, language fluency, and communication techniques. Students will develop the confidence to construct persuasive arguments, acquire negotiation techniques, deliver impactful public speeches, and craft compelling persuasive messages. Emphasising open-mindedness, empathy and confidence in communication, the course fosters a positive attitude towards diverse viewpoints while honing critical thinking skills. Students will exhibit language mastery, proficiency in strategic communication, and the ability to influence and persuade audiences, by the end of the course, making them adept communicators in various scenarios.

ENG67-391 เตรียมสหกิจศึกษา

1(0-2-1)

Pre-Cooperative Education

รายวิชานี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อเป็นการปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนออกปฏิบัติสหกิจศึกษาในสถานประกอบการทั้งในประเทศและต่างประเทศ เนื้อหาประกอบด้วยการจัดทำประวัติย่อและใบสมัครงานเป็นภาษาอังกฤษ เทคนิคการสมัครงานและการสอบสัมภาษณ์ การทำงานในองค์กรแบบต่างๆ จริยธรรมในการทำงาน การปรับตัวในสังคม การพัฒนาบุคลิกภาพ การวางแผนชีวิตและอาชีพ การจัดทำโครงการและรายงานสหกิจศึกษา เทคนิคการนำเสนอ การเป็นผู้ประกอบการ และความปลอดภัยในการทำงาน

This course aims to be a preparatory course before cooperative education work both in country and oversea. The contents consist of preparation of resume and job application form in English, techniques for job application and job interviews, working in various kinds of organization, work ethics, social skill adjustment, personality development, life and career planning, project and cooperative education report, presentation technique, entrepreneurship and occupational safety.

ENG67-491 สหกิจศึกษา 1 6(ปฏิบัติงานสหกิจศึกษาไม่น้อยกว่า 40 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)

Cooperative Education II

เงื่อนไขรายวิชา: เป็นนักศึกษาที่ได้รับคะแนน S จากรายวิชา ENG67-391 เตรียมสหกิจศึกษา และสอบผ่านรายวิชาที่หลักสูตรกำหนด และมีสถานภาพเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 3 ขึ้นไป

Conditions: For students who have received S grade from ENG67-391 Pre-Cooperative Education and have passed the minimum requirement of the curriculum and are in the third year or above.

รายวิชานี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้มีการทำงานจริงเชิงวิชาการหรือวิชาชีพ เสมือนหนึ่งเป็นพนักงานเต็มเวลาในสถานประกอบการ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในประเทศหรือต่างประเทศ ทางด้านหลักสูตรภาษาอังกฤษเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ต่อเนื่อง โดยนักศึกษาต้องปฏิบัติงานภายใต้การดูแลและแนะนำของผู้นิเทศงานของสถานประกอบการและอาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา นักศึกษาต้องจัดทำบันทึกผลการปฏิบัติงาน รายงานความก้าวหน้า รายงานสหกิจศึกษา และเข้าร่วมกิจกรรมหรือการนำเสนอผลการปฏิบัติงานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

This course aims to enable the student for real work academically and professionally as a full time staff member in the approved workplace related to the field of English Program for at least 16 weeks continuously. The students have to do their daily report work, project's progress report, cooperative education report and participate the cooperative education activities organized by the university.

ENG67-492 สหกิจศึกษา 2 6(ปฏิบัติงานสหกิจศึกษาไม่น้อยกว่า 40 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)

Cooperative Education II

เงื่อนไขรายวิชา: เป็นนักศึกษาที่ได้รับคะแนน S จากรายวิชา ENG67-491 สหกิจศึกษา 1

Conditions: For students who have received S grade from ENG67-491 Cooperative Education 1

รายวิชานี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้มีการทำงานจริงเชิงวิชาการหรือวิชาชีพ เสมือนหนึ่งเป็นพนักงานเต็มเวลาในสถานประกอบการ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในประเทศหรือต่างประเทศ ทางด้านหลักสูตรภาษาอังกฤษเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ต่อเนื่อง ในสถานประกอบการเดิมจากรายวิชา ENG67-491 สหกิจศึกษา 1 โดยนักศึกษาต้องปฏิบัติงานภายใต้การดูแลและแนะนำของผู้นิเทศงานของสถานประกอบการและอาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา นักศึกษาต้องจัดทำบันทึกผลการปฏิบัติงาน รายงานความก้าวหน้า รายงานสหกิจศึกษา และเข้าร่วมกิจกรรมหรือการนำเสนอผลการปฏิบัติงานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

This course aims to enable the student to real work academically and professionally as a full time staff member in the approved workplace related to the field of English Program for at least 16 weeks continuously in the same workplace as done in ENG67-491 Cooperative Education 1. The students have to do their daily report work, project's progress report, cooperative education report and participate in the cooperative education activities organized by the university.

GEN67-011 ภาษาไทยพื้นฐาน

2(2-0-4)*

Fundamental Thai

รายวิชานี้เป็นการสอบวัดความรู้พื้นฐานภาษาไทย 3 ด้าน ได้แก่ หลักภาษาไทย วรรณคดีไทย และการใช้ภาษาไทย โดยหลักภาษาไทยครอบคลุมเนื้อหาได้แก่ ธรรมชาติของภาษา อักษรสามหมู่ สระ การผันวรรณยุกต์ พยางค์ ชนิดของคำ การสร้างคำ และประโยคชนิดต่าง ๆ วรรณคดีไทยครอบคลุมเนื้อหาได้แก่ ความรู้เบื้องต้นทางวรรณคดี ความเข้าใจวรรณคดีระดับก่อนอุดมศึกษา และการตีความ ส่วนการใช้ภาษาไทยครอบคลุมเนื้อหาเรื่องระดับของภาษา การจับใจความสำคัญ การย่อความสรุปความ การอธิบายความ การฟังอย่างมีวิจารณญาณ การพูดอย่างมีศิลปะ การใช้สำนวนไทย และคำราชาศัพท์

This course is a fundamental Thai test required designed to measure students basic knowledge to take a test on 3 categories in Thai Grammar, Thai Literatures and Thai Usage; Thai Grammar covers nature of the language, 3 groups of Thai alphabets, vowels, order of tone marks, syllable, genre of words, word creation and genre of sentences; Thai literatures cover basic knowledge of literatures, the understanding of pre-university education literatures and interpretation; Thai usage

covers orders of language, comprehension, recapitulation, explanation, judgmental listening, oratory, Thai idiom usage and royal register.

หมายเหตุ * รายวิชานี้ไม่นับหน่วยกิต และนักศึกษาทุกคนต้องสอบผ่านรายวิชา GEN67-011 ภาษาไทยพื้นฐาน ในช่วงก่อนเริ่มเรียนภาคการศึกษาที่ 1 หรือตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด สำหรับนักศึกษาที่สอบไม่ผ่านสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชา GEN67-111 ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอควบคู่กับการเข้าเรียนเสริมและเข้าสอบรายวิชา GEN67-011 ภาษาไทยพื้นฐาน จนกว่าจะผ่านเกณฑ์ (S) ได้ โดยรายวิชานี้ผลการศึกษาเป็นระบบ S/U

GEN67-021 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 2(2-0-4)*
Fundamental English

รายวิชาภาษาอังกฤษพื้นฐานเป็นรายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิตสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีทุกคนที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ และมีความสามารถทางภาษาอังกฤษในระดับ pre-A1 หรือระดับเริ่มต้น รายวิชานี้เน้นไวยากรณ์ภาษาอังกฤษเบื้องต้น คำศัพท์ และรูปแบบภาษาพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับชีวิตประจำวันและการใช้ในห้องเรียน เพื่อเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาเข้าเรียนในรายวิชาภาษาอังกฤษที่นับหน่วยกิตต่อไป ดังนั้นนักศึกษาต้องผ่านการสอบปลายภาคและได้รับเกรดผ่าน (s) ซึ่งเทียบเท่ากับร้อยละ 60 ของคะแนนทั้งหมด ก่อนจะทำการลงทะเบียนในรายวิชาภาษาอังกฤษในระดับอื่นๆ ได้

This is a non-credit course required for all undergraduate students entering the university whose English proficiency is equivalent to pre-A1 or beginner level. It focuses on introductory English grammar, vocabulary and basic language patterns needed for everyday life and classroom settings, and prepares the students to take the regular (credit) English classes. Students are required to pass the final test and must receive the satisfactory (S) grade equivalent to 60% of the total score, as a prerequisite to enroll in the regular English class.

หมายเหตุ * รายวิชานี้ไม่นับหน่วยกิต และนักศึกษาทุกคนต้องสอบ GEN67-021 Fundamental English ในช่วงก่อนเริ่มเรียนภาคการศึกษาที่ 1 หรือตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด นักศึกษาที่สอบไม่ผ่านเกณฑ์ต้องเข้าเรียนเสริมและเข้าสอบรายวิชา GEN67-021 Fundamental English จนกว่าจะผ่านเกณฑ์ (S) ควบคู่กับการลงทะเบียนเรียน GEN67-121 Integrated English Skills for Upper Beginners โดยรายวิชานี้ผลการศึกษาเป็นระบบ S/U

- GEN67-111 ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ 2(2-0-4)
 Thai for Presentation
 รายวิชานี้มุ่งเน้นการพัฒนาทักษะภาษาไทยด้านการรับสารและการส่งสาร โดยเน้นความสัมพันธ์ของทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการคิด โดยผ่านเทคนิคการสื่อสารร่วมสมัย ที่สอดคล้องกับวิชาชีพ สามารถนำเสนอ และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 This course focuses on developing Thai usage skills in recognition and transmission messages. Emphasis is placed on the relationship between listening, speaking, reading, writing, and thinking skills through contemporary communication techniques that correspond to the professional career path that is being able to perform a proper speech or presentation and cooperate with others.
- GEN67-121 ภาษาอังกฤษแบบบูรณาการสำหรับผู้ใช้ภาษาชั้นเริ่มต้นระดับสูง 3(2-3-6)
 Integrated English Skills for Upper Beginners
 รายวิชานี้สำหรับนักศึกษาผู้ใช้ภาษาชั้นเริ่มต้นระดับสูง มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาทักษะด้านการรับรู้ข้อมูล (การฟังและการอ่าน) และทักษะการผลิตข้อมูล (การพูดและการเขียน) ผ่านการมีส่วนร่วมในชั้นเรียนและกิจกรรมนอกห้องเรียน ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ย่อย เช่น การออกเสียง การใช้คำศัพท์ ไวยากรณ์ โครงสร้างประโยคได้อย่างถูกต้อง และสามารถประยุกต์ใช้ทักษะภาษาอังกฤษที่ได้เรียนรู้จากในชั้นเรียนสู่บริบทชีวิตประจำวัน
 This course is for upper beginner students, designed to improve their receptive (listening and reading) and productive (speaking and writing) English skills. Through engaging in in-class and out-of-class activities, it also improves students' sub-skills, such as proper pronunciation, vocabulary, grammar, and sentence structure. Additionally, this course promotes students' abilities to use English confidently, learn independently, and apply the acquired communication skills in daily life.
- GEN67-122 ภาษาอังกฤษการฟัง-พูดสำหรับผู้ใช้ภาษาระดับต้น 3(2-3-6)
 English Listening and Speaking for Basic Users
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: GEN67-121 ภาษาอังกฤษแบบบูรณาการสำหรับผู้ใช้ภาษาชั้นเริ่มต้นระดับสูง
 Prerequisite: GEN67-121 Integrated English Skills for Upper Beginners
 รายวิชานี้สำหรับนักศึกษาผู้มีความสามารถทางภาษาระดับ A2 หรือผู้ใช้ภาษาระดับต้น ซึ่งเน้นการฝึกทักษะการฟังและพูดภาษาอังกฤษผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ในชั้นเรียน เช่น งานเดี่ยวและงานกลุ่ม เพื่อเพิ่มพูนความรู้พื้นฐานที่จำเป็นและกลยุทธ์เพื่อใช้พัฒนาทักษะต่าง ๆ อาทิ การศึกษาคำศัพท์ การออกเสียง การพูดและการฟังของนักศึกษา เพื่อช่วยพัฒนาความสามารถของนักศึกษาในการสื่อสารและการเข้าใจในภาษาพูดจากแหล่งต่าง ๆ

This course is designed for the students in A2 level (Basic Users), which focuses on the development of listening and speaking skills in English. Through individual and group activities, it imparts students with the requisite knowledge and strategies to improve their vocabulary, pronunciation, speaking, and listening abilities. It strengthens students' capabilities in verbal communication and understanding spoken English from various sources.

GEN67-123 ภาษาอังกฤษการอ่าน-เขียนสำหรับผู้ใช้ภาษาระดับต้น 3(2-2-5)
English Reading and Writing for Basic Users

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: GEN67-121 ภาษาอังกฤษแบบบูรณาการสำหรับผู้ใช้ภาษาขั้นเริ่มต้น ระดับสูง

GEN67-122 ภาษาอังกฤษการฟัง-พูดสำหรับผู้ใช้ภาษาระดับต้น

Prerequisite: GEN67-121 Integrated English Skills for Upper Beginners

GEN67-122 English Listening and Speaking for Basic Users

รายวิชานี้เป็นรายวิชาเพิ่มเติมสำหรับนักศึกษาระดับ A2 หรือผู้ใช้ภาษาระดับต้น จัดทำขึ้นเพื่อพัฒนาทักษะการอ่านและการเขียนของนักศึกษา ผ่านกิจกรรมปฏิสัมพันธ์ที่หลากหลาย และแบบฝึกหัดที่มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของนักศึกษา โดยกลวิธีการสอนผ่านข้อความ การอ่านและเขียนตามหัวข้อเรื่อง รวมถึงกลไกการเขียนที่มีประสิทธิภาพ การอ่านเพื่อพัฒนาการออกเสียงของผู้เรียน อีกทั้งมีการชี้แนะนักศึกษาผ่านกระบวนการอ่านและเขียนโดยให้ใช้หลักคิดอย่างมีวิจารณญาณและใช้การตัดสินใจเพื่อให้การเขียนย่อหน้าและเรียงความเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

This course is a complementary course for the students in A2 level (Basic Users). It is designed to develop students' reading and writing skills through a variety of interactive and engaging exercises and activities. Its emphasis is on text-based, theme-based reading and writing tasks. Moreover, it integrates mechanics of effective writing, and oral reading to enhance students' pronunciation. It also guides students through the reading and writing process, which requires critical thinking and decision-making for writing effective paragraphs and essays.

GEN67-124 ภาษาอังกฤษเพื่อการพูดในที่สาธารณะและการนำเสนอสำหรับผู้
ใช้ภาษาขั้นอิสระ 3(2-2-5)

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: GEN67-121 ภาษาอังกฤษแบบบูรณาการสำหรับผู้ใช้ภาษาขั้นเริ่มต้น ระดับสูง

GEN67-122 ภาษาอังกฤษการฟัง-พูดสำหรับผู้ใช้ภาษาระดับต้น

GEN67-123 ภาษาอังกฤษการอ่าน-เขียนสำหรับผู้ใช้ภาษาระดับต้น

Prerequisite: GEN67-121 Integrated English Skills for Upper Beginners

GEN67-122 English Listening and Speaking for Basic Users

GEN67-123 English Reading and Writing for Basic Users

รายวิชานี้สำหรับนักศึกษาผู้มีความสามารถทางภาษาอังกฤษระดับปานกลาง มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับการพูดในที่สาธารณะและการนำเสนองานภาษาอังกฤษ เน้นการสอนด้านไวยากรณ์และคำศัพท์เฉพาะทางในด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้งมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เพื่อให้ นักศึกษาสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการนำเสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังเสริมทักษะทางศตวรรษที่ 21 เพื่อให้การนำเสนอมีโครงสร้างที่มีประสิทธิภาพและมีการใช้ภาษาในการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม

This course is for intermediate level students, designed to develop their expressive skills for public speaking and presentation. It focuses on grammar and terminology that effectively enables students to deliver presentations in the field of Health Sciences, Sciences and Technology, and Humanities and Social Sciences. It also equips students with 21st-century skills to build effective structure and properly deliver oral presentations.

GEN67-133 สุนทรียศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต 2(1-2-3)

Aesthetics for Quality of Life

รายวิชานี้มีจุดมุ่งหมายศึกษา ความหมาย ความสำคัญ ประเภทของสุนทรียศาสตร์ และแนวคิดเกี่ยวกับคุณค่าและความงามของศิลปะ เพื่อให้เกิดทักษะในการประเมินค่าและเลือกสรรงานศิลปะที่เสริมสร้างรสนิยมและยกระดับคุณภาพชีวิตและสุขภาวะทางจิตใจ เกิดความซาบซึ้งถึงความหมาย คุณค่าของความเป็นมนุษย์และการอยู่ร่วมกันในสังคมที่มีความหลากหลาย

This course aims to explore the meanings, categories, and significance of aesthetics in human life. It touches upon the concepts of value and beauty of arts to create students ' skill in art evaluation and appreciation which could contribute to the better living standard and personal well- being, both physically and mentally by enhancing students' understanding and respect in human dignity and identities ,which are highly diverse in a context of the changing global spectrum namely; society, economy, and environment, that would create the sustainable and harmoniously coexistence multiculturalism society.

GEN67-141 การแสวงหาความรู้และการวิจัยเบื้องต้น 2(2-0-4)

Knowledge Inquiry and Fundamental Research

รายวิชานี้ศึกษาแนวคิด กระบวนการ และเทคโนโลยีสารสนเทศในการแสวงหาความรู้ เพื่อพัฒนาความสามารถในการค้นคว้า ทั้งความรู้จากการฟัง การอ่าน การถกเถียง การสังเกตการณ์ การคิดและการวิจัย ทั้งนี้โดยมุ่งเน้นการแสวงหาความรู้เชิงประจักษ์ ยึดหลักความสมเหตุสมผล ที่ผ่านกระบวนการวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ รวมทั้งการศึกษารายละเอียดเบื้องต้นเพื่อให้ นักศึกษามีศักยภาพในการค้นคว้าเชิงวิชาการ มีความสามารถในการตั้งโจทย์การวิจัย การรวบรวม

ข้อมูล การวิเคราะห์และการประเมินค่าด้วยหลักสถิติเบื้องต้น สามารถนำเสนอผลข้อค้นพบอย่างเป็นระบบและมีการอ้างอิงทางวิชาการอย่างถูกต้อง

This course examines the concepts, processes and information technology of knowledge inquiry. Students could develop knowledge inquiry skills by listening, reading, debating, observing, thinking, and conducting research studies through evidence-based investigations, systematic analysis, and principles of reasoning. Fundamental research is actively used during the course to develop skills required for academic research. Skills covered include research questioning, data gathering, data analysis using basic statistics, and valuation ability to present findings systematically and have accurate academic references.

GEN67-142 การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและสภาวะโลกร้อน 2(1-2-3)

Environmental Conservation and Global Warming

รายวิชานี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนตระหนักถึงคุณค่าของสิ่งแวดล้อมและการใช้ประโยชน์ทรัพยากร โดยสอนหลักการของสิ่งแวดล้อม ทรัพยากร และระบบนิเวศที่สัมพันธ์กับมนุษย์ทั้งในระดับโลกและระดับท้องถิ่น ใช้กรณีศึกษาและการอภิปรายช่วยส่งเสริมความสามารถในการวิเคราะห์กิจกรรมในชีวิตประจำวันที่ส่งผลต่อสิ่งแวดล้อมและสภาวะโลกร้อน นอกจากนี้ยังมุ่งส่งเสริมทักษะในการรับมือและการปรับตัวในการดำรงชีวิตได้อย่างมีคุณภาพและยั่งยืน โดยการบูรณาการแนวคิดการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและการพัฒนาอย่างยั่งยืนภายใต้พหุวัฒนธรรม รายวิชานี้กระตุ้นให้ผู้เรียนมีจิตอาสาและสร้างกิจกรรมที่คำนึงถึงหลักการใช้ทรัพยากร การคมนาคม และการจัดการของเสียอย่างยั่งยืน ผ่านกิจกรรมอาชีพที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตลอดจนศึกษาบทบาทขององค์กรทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศในแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมและปรับตัวต่อสภาวะโลกร้อน

This course aims to enhance the students' awareness of the value of the environment and the use of resources through the principles of environment, resources, and ecosystem related to humans, both on the global and local scales. The case studies and discussion approaches are applied to enhance students' analytical skills regarding personal daily life activities which cast an effect on the environment and global warming. Moreover, it also promotes resilience and adaptation skills for sustainability and life quality by integrating the concept of environmental conservation and sustainable development under a multiculturalism context. The course also enhances the volunteering mindset and student's ability to create activities based on concepts of sustainability of resource utilization, transportation, and waste management, through environmental-friendly career activity. As well as study the roles of the national and international organizations in solving environmental problems and adaptation to global warming.

GEN67-161 นวัตกรรมและผู้ประกอบการ 2(1-2-3)

Innovation and Entrepreneurship

รายวิชานี้ศึกษาแนวคิดและกระบวนการในการออกแบบ การแนะนำสินค้าใหม่และการดำเนินธุรกิจใหม่ที่เป็นผลผลิตจากนวัตกรรมโดยมุ่งเน้นการพัฒนาความรู้ ทักษะ และความเข้าใจเกี่ยวกับการนำแนวคิดเชิงนวัตกรรมการผลิตสินค้า บริการหรือกระบวนการผลิตใหม่มาใช้ในการสร้างธุรกิจใหม่ให้สำเร็จ หรือการช่วยให้ธุรกิจที่มีอยู่สามารถเติบโตและขยายตัวได้ ด้วยการใช้ความรู้ทางการจัดการตลาด การเงิน การปฏิบัติการ และห่วงโซ่อุปทาน ที่เป็นความรู้พื้นฐานในการบริหารงานให้สำเร็จ นอกจากนี้รายวิชานี้มุ่งเน้นให้นักศึกษามีจริยธรรมและมีความรับผิดชอบต่อสังคม

This course explores designing concepts and process, innovative product and developing an innovation to a new business model. It focuses on creating a body of knowledge, skills, and understanding of innovative thinking, creative business start-up model, business management, marketing, financial, operation and supply chain techniques that could ensure business growth and success. In addition, this course aims to enable students to gain ethics and social responsibilities.

GOV67-212 รัฐธรรมนูญและสถาบันการเมือง 3(3-0-6)

Constitution and Political Institutions

รายวิชานี้ต้องการให้นักศึกษามีความเข้าใจแนวคิดทฤษฎีว่าด้วยรัฐธรรมนูญและสถาบันการเมือง ทฤษฎีว่าด้วยรัฐ รูปแบบของรัฐ ระบบการปกครอง และสถาบันการเมืองหลักที่สำคัญในระบอบประชาธิปไตย พัฒนาการและความสัมพันธ์ของรัฐธรรมนูญและสถาบันการเมืองในประเทศไทย การประยุกต์ใช้ทฤษฎีสำหรับศึกษารัฐธรรมนูญไทย

This course aims to provide an understanding of theories of constitutions and political institutions, theories of state formation, governmental systems and key political institutions within democratic systems, the development and relationship of the constitutions and political institutions in Thailand, and theoretical application to the study of Thai constitutions.

GOV67-215 พรรคการเมืองกับการเลือกตั้ง 3(3-0-6)

Political Parties and Elections

รายวิชานี้ศึกษาคุณลักษณะของพรรคการเมืองและกลุ่มผลประโยชน์ แนวคิดเรื่องการเลือกตั้ง ความสัมพันธ์ระหว่างพรรคการเมืองกับกลุ่มผลประโยชน์และสถาบันทางการเมืองอื่นๆ ในกระบวนการเลือกตั้ง

This course studies the characteristics of political parties and interest groups, ideas of voting, relationships between political parties, interest groups and other institutions in the electoral process.

INF67-171 เทคโนโลยีสารสนเทศในยุคดิจิทัล 1(1-0-2)
Information Technology in Digital Era
รายวิชานี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ผู้เรียนตระหนักถึงความสำคัญของการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้เพื่อแก้ปัญหาหรือสนับสนุนในงานต่าง ๆ โดยครอบคลุมเนื้อหา ดังนี้ การเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัล อินเทอร์เน็ตประสานสรรพสิ่งในยุคหน้า บล็อกเชนและฟินเทค วิทยาการข้อมูลและวิศวกรรมข้อมูล ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ ความเป็นพลเมืองดิจิทัล ความเป็นจริงเสริม/ความเป็นจริงเสมือน/ความเป็นจริงผสม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ดิจิทัลทวิน และการประมวลผลแบบเอจต์และฟ็อก

This course aims to raise learners aware of the importance of using information technology that is used to solve problems solving or tasks supporting purpose. The topics include digital transformation, the next generation of IoT, blockchain and fintech, data science and data engineering, cybersecurity, digital citizenship, augmented/virtual/mixed reality, the Personal Data Protection Act (PDPA), digital twin, and edge & fog computing.

INF67-173 การใช้ซอฟต์แวร์ตารางคำนวณเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล 1(0-2-1)
Use of Spreadsheet Software for Data Analysis
รายวิชานี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาทักษะในการใช้ซอฟต์แวร์ตารางคำนวณเพื่อใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล และตระหนักถึงความสำคัญในการเลือกใช้เครื่องมือที่มีในซอฟต์แวร์ตารางคำนวณ โดยครอบคลุมเนื้อหา ดังนี้ การสร้างและจัดการแผ่นงานและสมุดงาน การจัดการเซลล์และช่วง การจัดการตาราง การกรองข้อมูล การใช้งานสูตรและฟังก์ชัน การสร้างแผนภูมิและวัตถุ และการจัดทำตารางคำนวณด้วยเครื่องมือออนไลน์

This course aims to develop the skills of using spreadsheet software for data analysis and realize the importance of choosing the tools available in spreadsheet software. The topics include creating and managing worksheets and workbooks, managing cells and ranges, table management, data filtering, using formulas and functions, creating charts and objects, and creating spreadsheets with online tools.

INR67-212 ทฤษฎีความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ 3(3-0-6)
International Relations Theory
รายวิชานี้ศึกษาเกี่ยวกับทฤษฎี แนวคิด และกรอบการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศที่อยู่ในกระแสหลักและกระแสวิพากษ์ การวิเคราะห์ปรากฏการณ์ด้านความสัมพันธ์ระหว่างประเทศทั้งที่อยู่ในรูปแบบของความขัดแย้งและความร่วมมือ ตลอดจนการวิเคราะห์และนำเสนอบทบาทและความสำคัญของตัวแสดงระหว่างประเทศทั้งในระดับรัฐและมิใช่รัฐ บนฐานทางทฤษฎี แนวคิด และกรอบการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศได้อย่างเป็นระบบ

This course studies theories, concepts, and approaches in International Relations, including mainstream and critical debates; their application to analyze international relations phenomena, both conflict and cooperation; systematic analysis and display the significance of state and non-state actors based on theoretical concepts and approaches.

INR67-262 การเมืองชาติพันธุ์ศาสนาในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ 3(3-0-6)

Ethno-Religious Politics in Southeast Asia

รายวิชานี้มุ่งศึกษาความเกี่ยวโยงสัมพันธ์กันอย่างสลับซับซ้อนระหว่างศาสนา ชาติพันธุ์ และรัฐในภูมิภาคอาเซียน เนื้อหาครอบคลุมประเด็นว่าด้วยการก่อกำเนิดการเมืองอัตลักษณ์ว่าด้วยศาสนาและชาติพันธุ์นับจากสมัยอาณานิคม และความสืบเนื่องต่อมาในช่วงหลังอาณานิคม อีกทั้งยังอธิบายปรากฏการณ์ความขัดแย้งทางด้านศาสนาและชาติพันธุ์กรณีสำคัญในภูมิภาคอาเซียน รวมถึงผลกระทบของความขัดแย้งนั้นต่อการเมืองระดับชาติ นโยบายรัฐ การแตกร้างและการสมานฉันท์ทางสังคม

This course examines the complicated linkage and relationship between religions, ethnicity and the states in ASEAN region. The content includes the religion, ethnicity and identity politics during the colonial era and its post-colonial continuity. It also examines critical ethno-religious conflicts of the region and the effects of such conflicts on national politics, state policies, and social cleavage and reconciliation.

INR67-312 ภูมิรัฐศาสตร์และมหาอำนาจ 3(3-0-6)

Geopolitics and Great Powers

รายวิชานี้ศึกษา นโยบายต่างประเทศและการเมืองของประเทศมหาอำนาจตั้งแต่หลังสงครามโลกครั้งที่สองจนถึงปัจจุบัน โดยใช้แนวคิดภูมิรัฐศาสตร์เป็นกรอบคิดหลักเพื่อวิเคราะห์และอธิบายแผนยุทธศาสตร์ใหญ่ของประเทศมหาอำนาจต่อรัฐขนาดเล็กผ่านมิติความมั่นคง เศรษฐกิจ และวัฒนธรรม และเพื่อเข้าใจความสัมพันธ์ของภูมิศาสตร์ รัฐ และอำนาจนำ ในฐานะปัจจัยซึ่งเกี่ยวพันต่อการกำหนดสถานะของมหาอำนาจในการเมืองโลก

This course studies the foreign policy and politics of the great powers from the Second World War until the present through geopolitics as the significant approach to analyzing and explaining the grand strategy of great powers toward small states by the aspects of security, economy and culture, and to understanding geography, state and hegemony, which are the interconnected factors determining the status of great power.

INR67-364 เมือง พื้นที่ และศิลปะในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ 3(2-2-5)
 City, Space and Art in Southeast Asia
 รายวิชานี้มุ่งศึกษาพัฒนาการและปฏิสัมพันธ์ระหว่างระหว่างเมือง พื้นที่และศิลปะ
 ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ เนื้อวิชาครอบคลุมประเด็น ความทรงจำและมรดกทางศิลปะจาก
 ยุคอาณานิคมผ่านยุคการสร้างชาติและยุคสมัยปัจจุบัน แนวทางการพัฒนาเมืองใหญ่ แนวคิดเกี่ยวกับ
 การใช้พื้นที่ การสร้างคุณค่าและความหมายของงานศิลปะและสถาปัตยกรรมที่สัมพันธ์กับการใช้พื้นที่
 ในเมืองใหญ่ รวมถึงกระแสและทิศทางของงานศิลปะกับการใช้พื้นที่ในยุคสมัยใหม่

This course studies the development and interactions between urban areas, space, and art in Southeast Asia. The course content encompasses topics related to the memory and artistic heritage from the colonial era to the nation-building period and the contemporary era. It explores urban development strategies, concepts of space, the creation of value, and the significance of art and architecture in relation to urban spaces in major cities. Additionally, it examines the trends and directions of art in conjunction with spatial utilization in the modern era.

POS67-101 หลักพื้นฐานทางรัฐศาสตร์ 3(3-0-6)
 Principle of Political Science
 รายวิชานี้ศึกษาหลักการพื้นฐานทางรัฐศาสตร์ อันประกอบด้วย พัฒนาการของ
 การศึกษารัฐศาสตร์ ความสัมพันธ์ระหว่างการเมืองกับรัฐ องค์ประกอบของรัฐและรัฐสมัยใหม่ ระบอบ
 การเมือง สถาบันทางการเมือง อุดมการณ์ทางการเมือง การเมืองกับกระบวนการนโยบาย บทบาทของ
 กลุ่มผลประโยชน์กับทฤษฎีพหุนิยม อิทธิพลของพฤติกรรมศาสตร์ต่อการศึกษารัฐศาสตร์และ
 การศึกษารัฐศาสตร์ในยุคหลังพฤติกรรมศาสตร์

This course studies the principle of political science, which is consisted of the development of the discipline of political science, the relationship between politics and states, elements of a state and its modern features, political regimes, institutions, political ideologies, politics and policy processes, the role of interest groups and pluralist theory, the influence of the behaviourism in political science, and post-behavioural political science.

POS67-102 ประวัติศาสตร์การเมืองไทย 3(3-0-6)
 History of Thai Politics
 รายวิชานี้ย้อนพินิจบรรดาเหตุการณ์สำคัญทางการเมืองที่ส่งผลอย่างลึกซึ้งต่อ
 พัฒนาการประวัติศาสตร์สมัยใหม่ของไทย รายวิชาให้ความสำคัญกับการอภิปรายอุดมการณ์ทาง
 การเมือง กลุ่มและบุคคลสำคัญ รวมถึงการเคลื่อนไหวรณรงค์ทางการเมืองที่เกิดขึ้นรายล้อมเหตุการณ์
 สำคัญตั้งแต่ยุคสมบูรณาญาสิทธิราชย์ สู่รัฐชาติสมัยใหม่ภายใต้ระบอบรัฐธรรมนูญ กระทั่งถึงปัจจุบัน
 ประเด็นสำคัญประกอบด้วย อิทธิพลของลัทธิจักรวรรดินิยม ความสำคัญทางประวัติศาสตร์ของการ

ปฏิวัติสยาม พ.ศ. 2475 กำเนิดเผด็จการทหารและบทบาทของกองทัพ ขบวนการสังคมนิยมและการปฏิวัติมวลชน การเคลื่อนไหวของขบวนการนักศึกษา การเมืองภาคประชาชน บทบาททางการเมืองของสถาบันพระมหากษัตริย์ จนกระทั่งถึงวิกฤตการเมืองไทยร่วมสมัย

This course investigates significant political events that had substantial consequences on the development of modern Thai history. The course emphasizes the consideration of political ideologies, influential groups and individuals, as well as the political movements that have occurred around key occurrences from the era of absolute monarchy to the modern nation-state under constitutional monarchy, up to the present day. Major themes include the profound impact of imperialism, the historical significance of the 1932 Siamese Revolution, the genesis of military dictatorships and the role of the army, socialist movements and mass revolution, the student movements, people's politics, the political role of the monarchy, and the current Thai political crisis.

POS67-103 หลักพื้นฐานทางความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ 3(3-0-6)

Principle of International Relations

รายวิชานี้มุ่งอธิบายความเป็นมาและความสำคัญของการศึกษาวิชาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ วิวัฒนาการความสัมพันธ์ระหว่างประเทศตั้งแต่การเกิดระบบรัฐสมัยใหม่จนถึงปัจจุบัน ธรรมชาติและโครงสร้างของระบบระหว่างประเทศ กรอบทฤษฎีเบื้องต้นในการศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ผู้แสดงในเวทีต่างประเทศ ปฏิสัมพันธ์ระหว่างตัวแสดงในมิติต่างๆของความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ เครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินความสัมพันธ์ระหว่างรัฐ องค์ประกอบและปัจจัยด้านการทูต การทหาร เศรษฐกิจ และสังคม ที่มีผลต่อความร่วมมือและความขัดแย้งระหว่างประเทศ รวมถึงสถานการณ์ที่สำคัญในความสัมพันธ์ระหว่างประเทศปัจจุบัน

This course aims to explain the background and importance of studying international relations, the evolution of international relations from the emergence of the modern state system to the present, the nature and structure of the international system, basic theoretical framework for studying international relations, actors on the international stage, interaction between actors in various dimensions of international relations, instruments used in conducting relations between states including, diplomatic, military, economic, and social elements and factors that affect international cooperation and conflict as well as contemporary issues in current international relations.

POS67-201 ปรัชญาการเมือง

3(3-0-6)

Political Philosophy

รายวิชานี้มุ่งให้ความรู้พื้นฐานทางด้านปรัชญาการเมือง ผ่านการพิจารณาความสัมพันธ์ขั้นมูลฐานระหว่างธรรมชาติทางการเมืองกับคุณค่าอันแตกต่างหลากหลายในการใช้ชีวิตของมนุษย์ ประเด็นหลักที่วิชานี้มุ่งให้ความสำคัญคือ ความสัมพันธ์ระหว่างปรัชญากับการเมือง (ปฏิสัมพันธ์ระหว่างความรู้กับอำนาจ) และบทเรียนที่ผู้ศึกษาสามารถเรียนรู้ผ่านข้อเสนอที่นักปรัชญาการเมืองคนสำคัญใช้โต้ตอบกับปัญหาทางการเมืองต่างๆในยุคสมัยของพวกเขา อาทิเช่น เพลโต อริสโตเติล มาคิอาเวลลี ฮอบส์ ล็อกค รุสโซ มากซ์ เป็นต้น

This course intends to provide basic knowledge of political philosophy, by shedding light on the fundamental relationship between the nature of politics and various values embedded in human life. The themes explored in the course primarily follow from the interrelationship between philosophy and politics (the interplay between knowledge and power), and its implication to our situation, through how great philosophers, such as Plato, Aristotle, Michiavelli, Hobbes, Locke, Rousseau, and Marx, dealt with political problems in their historical contexts.

THM67-111 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม

3(3-0-6)

Tourism and Hotel Industry

รายวิชานี้มุ่งเน้นให้นักศึกษาเข้าใจแนวคิดพื้นฐานของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการโรงแรมโดยมีทักษะในการปรับตัวกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจบริการตลอดจนเข้าใจองค์ประกอบที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว หลักการพื้นฐานของการจัดการโรงแรม และปัจจัยสำคัญที่เอื้อต่อความสำเร็จของ ธุรกิจบริการ ทั้งนี้มุ่งให้นักศึกษามีการเตรียมความพร้อมสำหรับอาชีพที่หลากหลาย เข้าใจผลกระทบ ทางการท่องเที่ยว นโยบาย แนวโน้มการพัฒนาการท่องเที่ยว ตลอดจนแสดงออกถึงการให้คุณค่ากับความ รับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม ผ่านกรณีศึกษาและภาคสนาม

This course offers students a profound journey into the dynamic and diverse realm of tourism and hospitality. The course also aims to enhance students' understanding of the essential principles in the tourism and hospitality industry while honing their skills of adaptation to the dynamic business landscape. Students will delve into the core elements of tourism, basic concepts of hotel management, and the critical success factors crucial for thriving in the hospitality sector. Additionally, the course aims to prepare students for diverse career paths by instilling an awareness of various occupations within the industry. Furthermore, it emphasizes comprehending the impact of tourism, related policies, and current trends in tourism development, with special attention to social and environmental responsibility through practical case studies and fieldwork.

THM67-112 จิตวิทยาเพื่อการบริการอย่างมืออาชีพในอุตสาหกรรม 3(3-0-6)
การท่องเที่ยวและการโรงแรม
Psychology for Professional Service in Tourism and Hotel
วิชานี้มุ่งเน้นให้ศึกษาเกี่ยวกับความหมาย ประเภท และความสำคัญของการบริการ ความหมายและความสำคัญของจิตวิทยาการบริการ ความพึงพอใจและทัศนคติของผู้รับบริการ ความหมายและความสำคัญของบุคลิกภาพในการบริการ การใช้หลักจิตวิทยาในการวิเคราะห์ พฤติกรรมผู้รับบริการด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรม มุ่งเน้นให้นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรมและ สร้างจิตสำนึกในการบริการที่ทัศนคติและความพึงพอใจที่มีผลต่อพฤติกรรมของผู้ให้บริการ รวมทั้งการ ประยุกต์ใช้จิตวิทยาการบริการในการสร้างและพัฒนาทักษะการบริการ การพัฒนาบุคลิกภาพและ การสื่อสารในการปฏิบัติงานบริการ

This course focuses on the understanding of meaning, types and rationale of service; definition and significance of psychology for hospitality; satisfaction and attitudes of service recipients and the meaning and significance of personality in hospitality. In addition, this course aims to enable students to gain morals and ethics, awareness of service, attitudes, and satisfaction affecting service provider behavior. Moreover, students can apply service psychology to creating and developing service skills, personalities, and communication.

THM67-121 ภูมิศาสตร์และทรัพยากรการท่องเที่ยว 3(3-0-6)
Geography and Tourism Resources
รายวิชานี้มุ่งเน้นให้นักศึกษาอธิบายลักษณะภูมิศาสตร์ทางกายภาพ สภาพภูมิอากาศ และ สิ่งมีชีวิตที่มีผลต่อการท่องเที่ยว การเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลทางการท่องเที่ยว ศึกษาการจัดการทรัพยากรการท่องเที่ยว อธิบายความสัมพันธ์ระหว่างลักษณะภูมิศาสตร์ และทรัพยากร รวมทั้งมุ่งเน้นให้นักศึกษาจำแนกประเภทของทรัพยากรการท่องเที่ยว และ การศึกษาภาคสนาม

This course aims for students to explain physical geography, climate characteristics, and all living organisms relevant to the tourism industry. Students can choose information technology to search for information on tourism; explain the relationships between geographical characteristics and tourism resources. In addition, this course aims to enable students to classify types of tourism resources and field studies.

THM67-321 การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมและวิถีชุมชนเพื่อการประกอบการ 3(3-0-6)

Cultural Tourism and Community Lifestyles for Entrepreneurship

รายวิชานี้มุ่งเน้นให้นักศึกษา อธิบายประเภทของภูมิปัญญาท้องถิ่น การสืบทอดภูมิปัญญาท้องถิ่นในบริบทการท่องเที่ยว อัตลักษณ์ และวัฒนธรรม ของท้องถิ่น ได้แก่ ผลิตภัณฑ์ชุมชน อาหาร ความเป็นอยู่ วิถีวัฒนธรรมดั้งเดิม และร่วมสมัย ทำความเข้าใจกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มาประยุกต์กับการประกอบธุรกิจการท่องเที่ยวในชุมชน ได้แนวทางพัฒนาธุรกิจรูปแบบการจัดการธุรกิจด้านการท่องเที่ยวและบริการในชุมชน กรณีศึกษาของธุรกิจขนาดย่อมและขนาดกลาง ในพื้นที่จริง การศึกษาภาคสนาม

This course aims the students to describe the types of local wisdom and the inheritance of local wisdom in the context of local identity and culture for tourism including, local products, foods, livelihoods and Traditional and contemporary culture. Understanding the sufficiency economy philosophy to apply for tourism business in the community. Guidelines of local community business management and development for tourism and services. Case studies of SMEs in real areas, field studies.

THM67-331 การดำเนินงานการบริการส่วนหน้าและการจัดการประสบการณ์ลูกค้า 3(3-2-5)

Front Office Operation and Guest Experience Management

รายวิชานี้มุ่งให้ศึกษากระบวนการและขั้นตอนในงานบริการส่วนหน้าของโรงแรม ตั้งแต่การจองห้องพัก การลงทะเบียน การให้บริการระหว่างเข้าพัก การจัดการบัญชีห้องพัก และการคืนห้องพัก พร้อมระบบการจัดการที่พัก โดยมุ่งเน้นให้เรียนรู้ผ่านการวิเคราะห์และประยุกต์ใช้ความรู้ในการจัดการปัญหาและผู้เข้าพัก ภายใต้อาเซียน และความสอดคล้องกับคุณสมบัติบุคลากรด้านการท่องเที่ยวอาเซียน และการศึกษาภาคสนาม

This course is designed for students to study the operations of hotel's front-office procedures and sequences of services in guest cycle: reservations, guest registration, occupancy services, guest accounting, and checking-out; and the property management system. This course focuses on students' learning using theoretical analysis, applicable management techniques in solving guests' problems as specifically required for ASEAN Tourism Professional qualifications, and field studies.

7. ตารางการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) สู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

กลุ่มวิชาเอก

รายวิชา	หน่วยกิต	ชั้นปี	ความรู้				ทักษะ					จริยธรรม	ลักษณะบุคคล	
			PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9		PLO 10	PLO 11
GEN67-111 ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ	2(2-0-4)	1				●	●	●				○	○	●
GEN67-121 ภาษาอังกฤษแบบบูรณาการสำหรับผู้ใช้ภาษาชั้นเริ่มต้นระดับสูง	3(2-2-5)	1	●	●			●					○	○	●
GEN67-122 ภาษาอังกฤษการฟัง-พูดสำหรับผู้ใช้ภาษาระดับต้น	3(2-2-5)	1	●	●			●					○	○	●
CHI67-121 ภาษาจีนพื้นฐาน	3(2-2-5)	1				●	●					○	●	○
GEN67-133 สุนทรียศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	2(1-2-3)	1				●					●	○	●	●
GEN67-141 การแสวงหาความรู้และการวิจัยเบื้องต้น	2(2-0-4)	1				●		●	●	●		●	○	○
CSP67-151 กีฬาฟุตบอล	1(0-2-1)	1				●					●	●	●	○
CSP67-152 กีฬาฟุตซอล	1(0-2-1)	1				●					●	●	●	○
CSP67-153 กีฬาบาสเกตบอล	1(0-2-1)	1				●					●	●	●	○
CSP67-154 กีฬาออลเลย์บอล	1(0-2-1)	1				●					●	●	●	○

รายวิชา	หน่วยกิต	ชั้นปี	ความรู้				ทักษะ					จริยธรรม	ลักษณะบุคคล		
			PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9	PLO 10	PLO 11	PLO 12	
CSP67-155 กีฬาแบดมินตัน	1(0-2-1)	1				●						●	●	●	○
CSP67-156 กีฬาเปตอง	1(0-2-1)	1				●						●	●	●	○
CSP67-157 กีฬาเทนนิส	1(0-2-1)	1				●						●	●	●	○
CSP67-158 กีฬากอล์ฟ	1(0-2-1)	1				●						●	●	●	○
CSP67-159 กีฬาวูตวู้	1(0-2-1)	1				●						●	●	●	○
CSP67-160 กีฬามวยไทย	1(0-2-1)	1				●						●	●	●	○
CSP67-161 กีฬาเทเบิลเทนนิส	1(0-2-1)	1				●						●	●	●	○
CSP67-162 กรีฑา	1(0-2-1)	1				●						●	●	●	○
CSP67-163 การฝึกด้วยน้ำหนัก	1(0-2-1)	1				●						●	●	●	○
CSP67-164 โยคะเพื่อสุขภาพ	1(0-2-1)	1				●						●	●	●	○
CSP67-165 แอโรบิกเพื่อสุขภาพ	1(0-2-1)	1				●						●	●	●	○
ENG67-101 ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยที่เรียนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ	3(3-0-6)	1	●	●				●					○	○	○

รายวิชา	หน่วยกิต	ชั้นปี	ความรู้				ทักษะ					จริยธรรม	ลักษณะบุคคล	
			PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9	PLO 10	PLO 11	PLO 12
ENG67-102 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ 1	3(3-0-6)	1	●	●			●					○	○	○
ENG67-103 พื้นฐานการอ่าน	3(3-0-6)	1	●	●			●					○	○	○
ENG67-104 ปัญหาประดิษฐ์และการเรียนภาษา	2(1-2-3)	1	●	●	●		●	●	●			○	●	●
ENG67-105 การเขียนเรียงความภาษาอังกฤษ 1	3(2-2-5)	1	●	●			●					○	○	○
ENG67-106 ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)	1	●	●	●		●					○	○	○
ENG67-107 การศึกษาวรรณกรรมเบื้องต้น	3(3-0-6)	1		●	●		●				●	○	●	○
GEN67-123 ภาษาอังกฤษการอ่าน-เขียนสำหรับผู้ใช้ภาษาระดับต้น	3(2-2-5)	2					●	●	●			○		●
GEN67-124 ภาษาอังกฤษเพื่อการพูดในที่สาธารณะและการนำเสนอสำหรับผู้ใช้ภาษาขั้นอิสระ	3(2-2-5)	2					●	●	●			○		●
CHI67-122 ภาษาจีนสำหรับชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)	2					●	●	●			○		●
CHI67-123 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)	2					●	●	●			○		●
GEN67-142 การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและสภาวะโลกร้อน	2(1-2-3)	2				●		●	●	●		●	●	●
GEN67-161 นวัตกรรมและผู้ประกอบการ	2(1-2-3)	2				●		●	●	●		●		●

รายวิชา	หน่วยกิต	ชั้นปี	ความรู้				ทักษะ					จริยธรรม	ลักษณะบุคคล		
			PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9		PLO 10	PLO 11	PLO 12
INF67-171 เทคโนโลยีสารสนเทศในยุคดิจิทัล	1(1-0-2)	2				●			●						●
INF67-173 การใช้ซอฟต์แวร์ตารางคำนวณเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล	1(0-2-1)	2							●			●			●
ENG67-201 สัทศาสตร์และสัทวิทยาภาษาอังกฤษเบื้องต้น	3(3-0-6)	2	●	●	●		●					○	○	○	
ENG67-202 ภูมิหลังวรรณคดีอังกฤษและอเมริกัน	3(3-0-6)	2	●	●	●		●	●			●	○	●	○	
ENG67-203 การแปลภาษาอังกฤษ-ภาษาไทย	3(3-0-6)	2	●	●	●		●		○			○	●	○	
ENG67-204 การเขียนเรียงความ 2	3(2-2-5)	2	○	●			●	●				●	○	○	
ENG67-205 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ 2	3(2-2-5)	2	○	●			●	●				○	○	●	
ENG67-206 ระบบหน่วยคำและวากยสัมพันธ์	3(3-0-6)	2	●	●	●		○	●		○		○	○	●	
ENG67-207 การแปลภาษาไทย-ภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)	2	●	●	●		●		○			○	●	○	
ENG67-208 ภาษาไทยเพื่อวิชาชีพ	2(1-2-3)	2		○		●	●					○		●	
ENG67-301 การอ่านเชิงวิพากษ์และวิเคราะห์	3(3-0-6)	3	●	●			●	●			○	○	○	●	
ENG67-302 การอภิปรายทางวิชาการ	3(3-0-6)	3	●	●			●	●			○	○	○	●	
ENG67-303 วรรณกรรมโลกที่ประพันธ์เป็นภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)	3	○	●			●				●	○	●	○	

รายวิชา	หน่วยกิต	ชั้นปี	ความรู้				ทักษะ					จริยธรรม	ลักษณะบุคคล		
			PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9		PLO 10	PLO 11	PLO 12
ENG67-304 ระเบียบวิธีวิจัยด้านภาษาอังกฤษศึกษา	3(3-0-6)	3	○	●			●	●	●	●		●	○	●	
ENG67-305 วัฒนธรรมนานาชาติ	3(3-0-6)	3	○	●			●	○	○		○	○	●	●	
ENG67-306 นานาภาษาอังกฤษ	2(2-0-4)	3	●	●	●		●	○	○			○	●	○	
ENG67-307 โครงการทางภาษา	3(0-9-5)	3	○	●		○	●	●	●	●		●	○	●	
ENG67-308 การทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)	3		●	●		●	●				●	●	●	
EBG67-391 เตรียมสหกิจศึกษา	1(0-2-1)	3					●	●				●	●	●	
ENG67-491 สหกิจศึกษา 1	6(ปฏิบัติ งานสหกิจ ศึกษาไม่ น้อยกว่า 40 ชั่วโมง ต่อ สัปดาห์)	4	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●
ENG67-492 สหกิจศึกษา 2	6(ปฏิบัติ งานสหกิจ	4	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●

รายวิชา	หน่วยกิต	ชั้นปี	ความรู้				ทักษะ					จริยธรรม	ลักษณะบุคคล	
			PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9	PLO 10	PLO 11	PLO 12
	ศึกษาไม่น้อยกว่า 40 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)													

หมายเหตุ หมายถึง ความรับผิดชอบหลักต่อผลลัพธ์การเรียนรู้ ความรับผิดชอบรองต่อผลลัพธ์การเรียนรู้

กลุ่มวิชาโท

รายวิชา	หน่วยกิต	ชั้นปี	ความรู้				ทักษะ					จริยธรรม	ลักษณะบุคคล	
			PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9		PLO 10	PLO 11
ENG7-111 ภาษาอังกฤษร่วมสมัยและการสื่อสาร	3(2-2-5)	1	●	●	●		●	○	○		●	○	●	○
ENG67-211 ภูมิหลังเทวตำนานกับโลกสมัยใหม่	3(2-2-5)	2		●	●		●	●			●	○	●	○
ENG67-212 การเขียนเชิงวิชาชีพ	3(2-2-5)	2		●	●		●	●	○	●	●	●	○	○
ENG67-311 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ	3(2-2-5)	3	●	●	●		●	○	○		●	○	●	○
ENG67-312 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงกลยุทธ์	3(2-2-5)	3	●	●	●		●	○	○		●	○	●	●
CHI67-101 ภาษาจีนระดับต้น 1	3(2-2-5)	2			●		●				●		○	
CHI67-102 ภาษาจีนระดับต้น 2	3(2-2-5)	2			●		●				●		○	
CHI67-103 การฟังและการพูดภาษาจีน 1	3(2-2-5)	3			●		●				●		○	
CHI67-104 การฟังและการพูดภาษาจีน 2	3(2-2-5)	3			●		●				●		○	
CHI67-105 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับประเทศจีน	3(2-2-5)	3			●		●				●		○	
ENE67-112 หลักการสอนภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)	1		○	●						●		○	
ENE67-211 การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)	2		○	●						●		○	

รายวิชา	หน่วยกิต	ชั้นปี	ความรู้				ทักษะ					จริยธรรม	ลักษณะบุคคล		
			PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9		PLO 10	PLO 11	PLO 12
ENE67-261 เทคโนโลยีในการสอนภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)	2		○	●							●		○	
ENE67-313 การพัฒนาหลักสูตรภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)	3		○	●							●		○	
ENE67-361 การพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการสอนภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)	3		○	●							●		○	
CMM67-102 โขเชียยลมีเดียและการสร้างสรรค์	3(3-0-6)	1			●		●					●		○	
CMM67-103 วาทวิทยาและการพัฒนาบุคลิกภาพ	3(2-2-5)	2			●		●					●		○	
CMM67-205 การเข้าใจผู้บริโภคในยุคดิจิทัล	3(3-0-6)	2			●		●					●		○	
CMM67-222 การสื่อสารองค์กรสมัยใหม่และเผยแพร่ข้อมูลดิจิทัล	3(2-2-5)	3			●		●					●		○	
CMM67-321 การออกแบบสื่อดิจิทัลเพื่อโซเชียลมีเดีย	3(2-2-5)	3			●		●					●		○	
POS67-101 หลักเบื้องต้นทางรัฐศาสตร์	3(3-0-6)	2			●							●		●	
POS67-102 ประวัติศาสตร์การเมืองไทย	3(3-0-6)	2			●							●		●	
POS67-201 ปรัชญาการเมือง	3(3-0-6)	3			●							●		●	
GOV67-215 พรรคการเมืองและการเลือกตั้ง	3(3-0-6)	3			●							●		●	
GOV67-212 รัฐธรรมนูญและสถาบันการเมือง	3(3-0-6)	3			●							●		●	

รายวิชา	หน่วยกิต	ชั้นปี	ความรู้				ทักษะ					จริยธรรม	ลักษณะบุคคล	
			PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9		PLO 10	PLO 11
POS67-103 หลักพื้นฐานทางความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	3(3-0-6)	2			●							●		
INR67-212 ทฤษฎีความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	3(3-0-6)	2			●							●		
INR67-262 การเมืองชาติพันธุ์ศาสนาในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้	3(3-0-6)	3			●							●		
INR67312 ภูมิรัฐศาสตร์และมหาอำนาจ	3(3-0-6)	3			●							●		
INR67-364 เมือง พื้นที่ และศิลปะในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้	3(3-0-6)	3			●							●		
THM670-111 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม	3(3-0-6)	2			●							●		○
THM67-121 ภูมิศาสตร์และทรัพยากรการท่องเที่ยว	3(3-0-6)	2			●							●		○
THM67-112 จิตวิทยาเพื่อการบริการอย่างมืออาชีพในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม	3(3-0-6)	2			●							●		○
THM67-312 การดำเนินงานการบริการส่วนหน้าและการจัดการประสบการณ์ลูกค้า	3(3-0-6)	3			●							●		○
THM67-321 การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมและวิถีชุมชนเพื่อการประกอบการ	3(3-0-6)	3			●							●		○

หมายเหตุ หมายถึง ความรับผิดชอบหลักต่อผลลัพธ์การเรียนรู้ ความรับผิดชอบรองต่อผลลัพธ์การเรียนรู้

หมวดที่ 4 การจัดการกระบวนการเรียนรู้

1. นโยบายการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

การจัดการกระบวนการเรียนรู้ของหลักสูตรเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง นโยบายการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. 2567 (ภาคผนวก 3)

2. วิธีการจัดการกระบวนการเรียนรู้ที่กระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ รู้จักวิธีแสวงหาความรู้ ปลุกฝังให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต เกิดกรอบคิดแบบเติบโต (Growth Mindset)

หลักสูตรภาษาอังกฤษได้กำหนดให้มีการเรียนรู้ ได้แก่ หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพ องค์ความรู้ด้านภาษาศาสตร์ วรรณคดี การแปล และทักษะการสื่อสาร ฟัง พูด อ่าน เขียน โดยมุ่งเน้นวิธีการจัดการกระบวนการเรียนรู้เพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ รู้จักวิธีแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง ปลุกฝังให้มีการเรียนรู้ตลอดชีวิต เกิดกรอบคิดแบบเติบโต (Growth Mindset) ซึ่งมุ่งหวังว่าผู้เรียนจะมีทักษะในการสื่อสารทั้งภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และหรือภาษาต่างประเทศอื่นในชีวิตประจำวันและการประกอบอาชีพ นอกจากนี้ผู้เรียนควรสามารถคิดวิเคราะห์ที่เป็นระบบ เป็นเหตุเป็นผล สร้างสรรค์ และมีวิจารณญาณ ใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยียุคดิจิทัลในด้านต่าง ๆ

หลักสูตร ฯ จึงมีการกระจายความรับผิดชอบของผลลัพธ์การเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (CLO) และผลลัพธ์การเรียนรู้รายปี (YLO) โดยทุกรายวิชาจัดการเรียนการสอนภายใต้กรอบมาตรฐาน UKPSF ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ที่มุ่งเน้นการสร้างบรรยากาศการเรียนรู้แก่ผู้เรียน เพื่อกระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิตและการคิด แบบเติบโต ผ่านการจัดการเรียนรู้และกิจกรรมการเรียนรู้เชิงรุกที่เหมาะสมกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา เช่น การบรรยาย กระบวนการกลุ่ม การอภิปรายกลุ่มย่อย การสาธิต กรณีศึกษา การเรียนการสอนแบบบูรณาการ (Integrated learning) การเรียนรู้โดยใช้กรณีศึกษาเป็นฐาน การเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน เพื่อส่งเสริมทักษะการคิด วิเคราะห์ การแก้ปัญหาอย่างมีวิจารณญาณ รวมทั้งส่งเสริมการเรียนรู้และการทำงานเป็นทีม พร้อมทั้งเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง เพื่อประยุกต์ความรู้ไปสู่การใช้ภาษาอังกฤษได้จริง

นอกจากนั้นหลักสูตรได้จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อส่งเสริมทักษะการใช้ชีวิต (Soft skills และ Meta skills) ด้วยกระบวนการการเรียนรู้ที่หลากหลายผ่านกิจกรรมเสริมหลักสูตร โดยออกแบบและดำเนินกิจกรรมผ่านโครงการของหลักสูตร ซึ่งแบ่งเป็นลักษณะต่าง ๆ ดังนี้ กิจกรรมเสริมทักษะและประยุกต์ใช้ความรู้จากรายวิชา เช่น กิจกรรมการบูรณาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษกับบริการวิชาการเพื่อชุมชน โครงการบูรณาทักษะภาษาอังกฤษผ่านการแสดง โครงการ Reading Fairs โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อสอบ Exit Exam กิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการประกอบอาชีพ เช่น โครงการ Professional Translator Talks โครงการเตรียมความพร้อมภาษาอังกฤษสำหรับการปฏิบัติสหกิจศึกษาและการทำงาน และ กิจกรรมที่เป็นการสร้างเสริมประสบการณ์ในระดับนานาชาติ เช่น โครงการ International Speech Competition โครงการเรียนรู้วัฒนธรรมต่างแดน (Beyond the Horizon) เป็นต้น นอกจากนี้หลักสูตรภาษาอังกฤษยังจัดกิจกรรมสนองความสนใจในรูปแบบชมรม ดังนี้ Movies and Discussion, Listening and Discussion, Talk after Ted,

Countdown, English Bulletin, Forum for us, Give me a reason, Debate, The English room, Say it another way, Board Games และ English Drama Club

3. รูปแบบของการเรียนการสอนในหลักสูตร

1) มีการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษและส่งเสริมให้เรียนภาษาอื่น ๆ ตามความสนใจของผู้เรียน

2) มีการจัดการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานสากล United Kingdom Professional Standard Frameworks (UKPSF) โดยกำหนดให้ทุกรายวิชามีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เป็นการเรียนรู้เชิงรุก (Active learning) ที่ช่วยสนับสนุนส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ฝึกทักษะการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ รู้จักแสวงหาความรู้และปลูกฝังให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต ตลอดจนมีการประเมินเพื่อพัฒนาผู้เรียน (Formative assessment) ควบคู่กับ การประเมินเมื่อสิ้นสุดการเรียนรู้ (Summative assessment) มีการให้ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง และการทวนสอบ

3) มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนรักการอ่าน หรือส่งเสริมการอ่าน ค้นคว้าในทุกรายวิชา

4) มีรายวิชาและการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนมีความคิดเชิงบูรณาการ การแก้ไขปัญหา และการคิดค้นคว้าด้วยงานวิจัยหรือนวัตกรรม

5) มีรายวิชาที่เป็นพื้นฐานการปฏิบัติงาน เพื่อเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะซึ่งจะเป็นประโยชน์ในการประกอบอาชีพต่อไป

6) มีรายวิชาที่เป็นความร่วมมือกับหลักสูตร สำนักวิชา หรือมหาวิทยาลัยอื่นๆ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้จากสิ่งแวดล้อมหรือรูปแบบที่หลากหลาย เช่น การเรียนภาษาต่างประเทศอื่น ๆ นอกจากภาษาอังกฤษ การเรียนรายวิชาโท นอกหลักสูตร เป็นต้น

4. กลยุทธ์การจัดกระบวนการเรียนรู้ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตร

การจัดกิจกรรมของมหาวิทยาลัย สำนักวิชา หลักสูตรต้องสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรฯ ทั้ง 4 ด้าน ดังนี้

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	กิจกรรมการเรียนการสอน	กิจกรรม/โครงการเสริมหลักสูตร ระดับมหาวิทยาลัย/ระดับวิทยาลัย
1. ด้านความรู้ (Knowledge)		
PLO1 อธิบายหลักภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพได้	<ul style="list-style-type: none"> ● Active lecture มีการสอนสาระสำคัญของรายวิชา ประกอบกับการถาม-ตอบแบบ Two-way communication กับนักศึกษาอย่างสม่ำเสมอ และ ● Blended learning มีการใช้การเรียนแบบออนไลน์ควบคู่ไปกับการเรียนในห้องเรียน เช่น WU-e learning google classroom หรือ ● Self-learning มีการให้นักศึกษาทำการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ภายใต้คำแนะนำของคณาจารย์ หรือ ● Experience learning ให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์ในการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง สถานที่จริง ได้ลงมือทำเอง ได้มีการแสดงความรู้สึกรู้สึก และความคิดเห็น หรือ ● Case based learning ให้นักศึกษาได้เห็นความเกี่ยวข้องกับความรู้อันได้เรียนมาเพื่อการ 	<p>ระดับมหาวิทยาลัย</p> <ul style="list-style-type: none"> ● โครงการกีฬาสามสัมพันธ์ <p>ระดับสำนักวิชา</p> <ul style="list-style-type: none"> ● โครงการกีฬาสามเฮ <p>ระดับหลักสูตร</p> <ul style="list-style-type: none"> ● โครงการ Professional Translator Talks ● กิจกรรมการแนะนำการสมัครทุนศึกษาต่อต่างประเทศ ● กิจกรรมการบรรยาย เรียนเอกอังกฤษอย่างไรให้ได้ทุนเรียนต่อต่างประเทศ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	กิจกรรมการเรียนการสอน	กิจกรรม/โครงการเสริมหลักสูตร ระดับมหาวิทยาลัย/ระดับวิทยาลัย
	<p>ประยุกต์ใช้กับปัญหาที่จะเกิดขึ้นในการประกอบอาชีพ และฝึกการวิเคราะห์ปัญหา หรือ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Team based learning ให้นักศึกษาได้ทำงานเป็นทีม ฝึกการเรียนรู้ร่วมกัน หรือ • Presentation ให้นักศึกษาฝึกการนำเสนอและตอบคำถามได้ 	
<p>PLO2 ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านภาษาศาสตร์วรรณคดี การแปล และทักษะการสื่อสาร ฟัง พูด อ่าน เขียนเพื่อการสื่อสารสำหรับการดำรงชีวิตและประกอบอาชีพได้</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Active lecture มีการสอนสาระสำคัญของรายวิชา ประกอบกับการถาม-ตอบแบบ Two-way communicationกับนักศึกษาอย่างสม่ำเสมอ และ • Blended learning มีการใช้การเรียนแบบออนไลน์ควบคู่ไปกับการเรียนในห้องเรียน เช่น WU-e learning google classroom หรือ • Self-learning มีการให้นักศึกษาทำการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ภายใต้คำแนะนำของคณาจารย์ หรือ • Experience learning ให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์ในการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง สถานที่จริง ได้ลงมือทำเอง ได้มีการแสดงความรู้สึกและความคิดเห็น หรือ 	<p>ระดับมหาวิทยาลัย</p> <ul style="list-style-type: none"> • โครงการกีฬาสามสัมพันธ์ <p>ระดับสำนักวิชา</p> <ul style="list-style-type: none"> • โครงการ SLA Club <p>ระดับหลักสูตร</p> <ul style="list-style-type: none"> • กิจกรรมชมรมต่าง ๆ • โครงการบูรณาทักษะภาษาอังกฤษผ่านการแสดง • โครงการ Reading Fairs • กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษให้นักเรียน

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	กิจกรรมการเรียนการสอน	กิจกรรม/โครงการเสริมหลักสูตร ระดับมหาวิทยาลัย/ระดับวิทยาลัย
	<ul style="list-style-type: none"> ● Case based learning ให้นักศึกษาได้เห็นความเกี่ยวข้องกับความรู้ที่ได้เรียนมาเพื่อการประยุกต์ใช้กับปัญหาที่เกิดขึ้นในวิชาชีพ และฝึกการวิเคราะห์ปัญหา หรือ ● Team based learning ให้นักศึกษาได้ทำงานเป็นทีม ฝึกการเรียนรู้ร่วมกัน หรือ Presentation นักศึกษาฝึกการนำเสนอและตอบคำถามได้ 	
<p>PLO3 ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ (English for Specific Purposes) ด้านภาษาจีน ด้านการสอนภาษาอังกฤษ ด้านการจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม ด้านอีเว้นท์และการสื่อสารองค์กรดิจิทัล ด้านรัฐศาสตร์การเมืองการปกครอง หรือด้านรัฐศาสตร์ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ อย่างไม่อย่างหนึ่งเพื่อเป็นพื้นฐานในการประกอบอาชีพ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Active lecture มีการสอนสาระสำคัญของรายวิชา ประกอบกับการถาม-ตอบแบบ Two-way communicationกับนักศึกษาอย่างสม่ำเสมอ และ ● Blended learning มีการใช้การเรียนแบบออนไลน์ควบคู่ไปกับการเรียนในห้องเรียน เช่น WU-e learning google classroom หรือ ● Self-learning มีการให้นักศึกษาทำการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ภายใต้คำแนะนำของคณาจารย์ หรือ ● Experience learning ให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์ในการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง 	<p>ระดับสำนักวิชา</p> <ul style="list-style-type: none"> ● โครงการครูอาสา <p>ระดับหลักสูตร</p> <ul style="list-style-type: none"> ● กิจกรรมบูรณาการการเรียนการสอนและบริการวิชาการ (Social Engagement) ● โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อสอบ Exit Exam ● โครงการเตรียมความพร้อมภาษาอังกฤษสำหรับการปฏิบัติสหกิจศึกษาและการทำงาน

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	กิจกรรมการเรียนการสอน	กิจกรรม/โครงการเสริมหลักสูตร ระดับมหาวิทยาลัย/ระดับวิทยาลัย
	<p>สถานที่จริง ได้ลงมือทำเอง ได้มีการแสดงความรู้สึก และความคิดเห็น หรือ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Case based learning ให้นักศึกษาได้เห็น ความเกี่ยวข้องกับความรู้ที่ได้เรียนมาเพื่อการ ประยุกต์ใช้กับปัญหาที่จะเกิดขึ้นในวิชาชีพ และฝึก การวิเคราะห์ปัญหา หรือ • Team based learning ให้นักศึกษาได้ทำงาน เป็นทีม ฝึกการเรียนรู้ร่วมกัน หรือ <p>Presentation นักศึกษาฝึกการนำเสนอและตอบ คำถามได้</p>	
<p>PLO4 อธิบายพื้นฐานภาษาไทย ศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับ พื้นฐานชีวิต สังคม สุขภาพ เศรษฐกิจ วัฒนธรรมและ สิ่งแวดล้อมได้</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Active lecture มีการสอนสาระสำคัญของ รายวิชา ประกอบกับการถาม-ตอบแบบ Two-way communicationกับนักศึกษาอย่างสม่ำเสมอ และ • Team based learning ให้นักศึกษาได้ทำงาน เป็นทีม ฝึกการเรียนรู้ร่วมกันผ่านกระบวนการ ทำงานกลุ่มหรือ • Presentation นักศึกษาฝึกการนำเสนอและ ตอบคำถามได้ 	<p>ระดับมหาวิทยาลัย</p> <ul style="list-style-type: none"> • โครงการกีฬาสามสัมพันธ์ • กิจกรรมชมรมต่างๆ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	กิจกรรมการเรียนการสอน	กิจกรรม/โครงการเสริมหลักสูตร ระดับมหาวิทยาลัย/ระดับวิทยาลัย
2. ด้านทักษะ (Skills)		
<p>PLO 5 มีทักษะในการสื่อสารภาษาอังกฤษตามมาตรฐานสากล รวมทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศอื่น มีทักษะในการนำเสนอผลงานในที่สาธารณะ การสื่อสารในชีวิตประจำวันและการประกอบอาชีพได้</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Active lecture มีการสอนสาระสำคัญของรายวิชา ประกอบกับการถาม-ตอบแบบ Two-way communicationกับนักศึกษาอย่างสม่ำเสมอ และ • Experience learning ให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์ในการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง สถานที่จริง ได้ลงมือทำเอง ได้มีการแสดงความรู้สึกและความคิดเห็น หรือ • Case based learning ให้นักศึกษาได้เห็นความเกี่ยวข้องกับความรู้ที่ได้เรียนมาเพื่อการประยุกต์ใช้กับปัญหาที่จะเกิดขึ้นในวิชาชีพ และฝึกการวิเคราะห์ปัญหา หรือ • Team based learning ให้นักศึกษาได้ทำงานเป็นทีม ฝึกการเรียนรู้ร่วมกัน หรือ <p>Presentation นักศึกษาฝึกการนำเสนอและตอบคำถามได้</p>	<p>ระดับมหาวิทยาลัย</p> <ul style="list-style-type: none"> • กิจกรรมพัฒนาทักษะการสื่อสารของมหาวิทยาลัย <p>ระดับสำนักวิชา</p> <ul style="list-style-type: none"> • โครงการ SLA Club • กิจกรรมสัมพันธ์นักศึกษาศิลปศาสตร์ • กิจกรรม International Night • กิจกรรมเปิดบ้านไม่ไผ่ <p>ระดับหลักสูตร</p> <ul style="list-style-type: none"> • กิจกรรมชมรมต่าง ๆ • โครงการบูรณาทักษะภาษาอังกฤษผ่านการแสดง • โครงการ Reading Fairs • กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษให้นักเรียน • กิจกรรมฝึกอบรมเสริมทักษะภาษาต่างประเทศอื่นๆ
<p>PLO6 มีทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และจัดระบบข้อมูลได้ ใช้ตรรกะได้ถูกต้องสอดคล้อง มี</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Active lecture มีการสอนสาระสำคัญของรายวิชา ประกอบกับการถาม-ตอบแบบ Two-way 	<p>ระดับมหาวิทยาลัย</p> <ul style="list-style-type: none"> • กิจกรรมเสริมทักษะนักศึกษาชั้นปีที่ 1 <p>ระดับสำนักวิชา</p>

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	กิจกรรมการเรียนการสอน	กิจกรรม/โครงการเสริมหลักสูตร ระดับมหาวิทยาลัย/ระดับวิทยาลัย
ความคิดสร้างสรรค์ สามารถนำทักษะการคิดไปใช้ในการออกแบบงานวิจัยได้อย่างสมเหตุผล	<p>communicationกับนักศึกษา อย่างสม่ำเสมอหลักและ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Presentation นักศึกษาฝึกการนำเสนอและตอบคำถามได้ 	โครงการ International Speech Competition
PLO 7 มีทักษะในการใช้เทคโนโลยียุคดิจิทัล ในการค้นคว้าข้อมูล คัดกรอง รวบรวมองค์ความรู้ ดำเนินเพื่อปฏิบัติงานในบริษัทที่ใช้ภาษาอังกฤษได้ และมีความรู้อย่างต่อเนื่อง	<ul style="list-style-type: none"> ● Experience learning ให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์ในการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง สถานที่จริง ได้ลงมือทำเอง ได้มีการแสดงความรู้สึกและความคิดเห็น และ ● Demonstration ให้นักศึกษาได้แสดงให้ดูเพื่อให้อาจารย์ได้ให้คำแนะนำ หรือ ● Blended learning มีการเรียนแบบออนไลน์ควบคู่ไปกับการเรียนในห้องเรียน ● Research based learning นักศึกษาคิดโครงการวิจัย ทำโครงการวิจัย และนำเสนอผลงาน และ ● Team based learning ให้นักศึกษาได้ทำงานเป็นทีม ฝึกการเรียนรู้ร่วมกัน และ ● Presentation นักศึกษาฝึกการนำเสนอและตอบคำถามได้ 	<p>ระดับมหาวิทยาลัย</p> <ul style="list-style-type: none"> ● การฝึกอบรมโดยหน่วยงานในมหาวิทยาลัยได้แก่ ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล <p>ระดับหลักสูตร</p> <ul style="list-style-type: none"> ● กิจกรรมบรรยายการเตรียมความพร้อมเข้าทำงานในยุค 4.0 ● โครงการอบรมการใช้ End Note ● การบรรยายเรียนรู้พื้นฐานการตลาดออนไลน์ การบรรยายการเขียนงานสร้างสรรค์เบื้องต้น

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	กิจกรรมการเรียนการสอน	กิจกรรม/โครงการเสริมหลักสูตร ระดับมหาวิทยาลัย/ระดับวิทยาลัย
<p>PLO 8 มีทักษะสังคม สามารถปรับตัว ร่วมงานกับผู้อื่นได้ และดำเนินชีวิตอย่างมีสุขภาพดีทั้งกายและใจ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Active learning โดยนักศึกษาต้องใช้ความรู้ และทักษะในการสืบค้น วิเคราะห์ และประเมิน ข้อมูลต่าง ๆ เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในการ ประเมินสถานการณ์ และแก้ไขปัญหา มีการสอน สาระสำคัญของรายวิชา ประกอบกับการถาม-ตอบ แบบ Two-way communicationกับนักศึกษา อย่างสม่ำเสมอ และ ● Research based learning นักศึกษาคิด โครงการวิจัย ทำโครงการวิจัย และนำเสนอผลงาน หรือ ● Case based learning ให้นักศึกษาได้เห็นความ เกี่ยวข้องกับความรู้ที่ได้เรียนมาเพื่อการประยุกต์ใช้ กับปัญหาที่จะเกิดขึ้นในวิชาชีพ และฝึกการวิเคราะห์ ปัญหา หรือ ● Team based learning ให้นักศึกษาได้ทำงาน เป็นทีม ฝึกการเรียนรู้ร่วมกัน หรือ ● Blended learning มีการใช้การเรียนแบบ ออนไลน์ควบคู่ไปกับการเรียนในห้องเรียน เช่น WU- e learning google classroom หรือ 	<p>ระดับหลักสูตร</p> <ul style="list-style-type: none"> ● โครงการ English Academy ● กิจกรรมนิทรรศการ English Senior Project Exhibition

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	กิจกรรมการเรียนการสอน	กิจกรรม/โครงการเสริมหลักสูตร ระดับมหาวิทยาลัย/ระดับวิทยาลัย
	<ul style="list-style-type: none"> • Self-learning มีการให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง มี video demonstration online 	
<p>PLO 9 มีทักษะในการใช้องค์ความรู้ด้านภาษาอังกฤษ เพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ (English for Specific Purposes) ด้านภาษาจีน ด้านการสอนภาษาอังกฤษ ด้านการจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม ด้านอีเว้นท์และการสื่อสารองค์กรดิจิทัล ด้านรัฐศาสตร์ การเมืองการปกครอง หรือด้านรัฐศาสตร์ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ อย่างไม่อย่างหนึ่งเพื่อเป็นพื้นฐานในการประกอบอาชีพ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Experience learning ให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์ในการเรียนรู้จากการอ่านวรรณกรรม และนำเสนอข้อมูลความคิดที่สะท้อนจากการอ่านเรื่องราวต่างๆ 	<p>ระดับมหาวิทยาลัย</p> <ul style="list-style-type: none"> • กิจกรรมพัฒนานักศึกษา ได้แก่ด้านกีฬา การวิ่งเพื่อสุขภาพ ทรัพยากรด้านนันทนาการในมหาวิทยาลัย
<p>3. ด้านจริยธรรม (Ethics)</p>		
<p>PLO 10 มีความกตัญญู รับผิดชอบ ซื่อสัตย์ ตรงเวลา และไม่ละเมิดจรรยาบรรณทางวิชาการ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Active lecture มีการสอนสาระสำคัญของรายวิชา ประกอบกับการถาม-ตอบแบบ Two-way communicationกับนักศึกษา อย่างสม่ำเสมอ มีการสอดแทรกเรื่องจริยธรรมในระหว่างการสอน • Experience learning ให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์ในการเรียนรู้จากเหตุการณ์จริง สถานที่จริง และมีการแสดงความคิดเห็น หรือ Case based learning ให้นักศึกษาได้เห็นความเกี่ยวข้องกับความรูที่ได้เรียนมาเพื่อการประยุกต์ใช้ 	<p>ระดับวิทยาลัย</p> <ul style="list-style-type: none"> • กิจกรรมอบรมการใช้ Turnitin • กิจกรรมอบรมการสืบค้นและการเขียนอ้างอิง

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	กิจกรรมการเรียนการสอน	กิจกรรม/โครงการเสริมหลักสูตร ระดับมหาวิทยาลัย/ระดับวิทยาลัย
	กับปัญหาที่จะเกิดขึ้นในวิชาชีพ และฝึกการวิเคราะห์ ปัญหา	
4. ด้านลักษณะส่วนบุคคล (Character)		
PLO 11 มีทัศนคติเปิดกว้าง ยอมรับความแตกต่างและ การเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมและ สิ่งแวดล้อม สามารถดำเนินชีวิตในฐานะพลเมืองโลกได้	<ul style="list-style-type: none"> • Experience learning ให้นักศึกษาได้มี ประสบการณ์ในการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง สถานที่จริง ได้ลงมือทำเอง ได้มีการแสดงความรู้สึก และความคิดเห็น และ • Case based learning ให้นักศึกษาได้เห็นความ เกี่ยวข้องกับความรู้ที่ได้เรียนมาเพื่อการประยุกต์ใช้ กับปัญหาที่จะเกิดขึ้นในวิชาชีพ และฝึกการวิเคราะห์ ปัญหา หรือ • Team based learning ให้นักศึกษาได้ทำงาน เป็นทีม ฝึกการเรียนรู้ร่วมกัน 	<p>ระดับมหาวิทยาลัย</p> <ul style="list-style-type: none"> • โครงการพัฒนาบุคลิกภาพ “Good speaking and Good personality for success” <p>ระดับสำนักวิชา</p> <ul style="list-style-type: none"> • กิจกรรมศิลปศาสตร์อาสา : ทำความสะอาดศาส สนสถาน <p>ระดับหลักสูตร</p> <ul style="list-style-type: none"> • โครงการศึกษาวัฒนธรรมต่างแดน (Beyond the Horizon)
PLO 12 กล้าแสดงความเห็นเชิงวิชาการอย่างเหมาะสม เป็นทั้งผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น มี ภาวะผู้นำ ใจอาสา และความมีวินัย	<ul style="list-style-type: none"> • Experiential learning นักศึกษาเรียนรู้จากประสบการณ์การทำงานต่างๆ • Team based learning ให้นักศึกษาได้ทำงาน เป็นทีม ฝึกการเรียนรู้ร่วมกัน หรือ • Presentation นักศึกษาฝึกการนำเสนอและ ตอบคำถามได้ 	<p>ระดับมหาวิทยาลัย</p> <ul style="list-style-type: none"> • โครงการเปิดโลกกิจกรรม • โครงการมหกรรมกีฬาภายใน ประดู่เกมส์ • โครงการพัฒนาบุคลิกภาพ “Good speaking and Good personality for success” • โครงการ "ปลูกป่าชายเลนทดแทนคุณแผ่นดิน และปลูกจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม"

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	กิจกรรมการเรียนการสอน	กิจกรรม/โครงการเสริมหลักสูตร ระดับมหาวิทยาลัย/ระดับวิทยาลัย
		<p>ระดับสำนักวิชา</p> <ul style="list-style-type: none"> ● กิจกรรมศิลปศาสตร์อาสา : ทำความสะอาดศาสนสถาน <p>ระดับหลักสูตร</p> <ul style="list-style-type: none"> ● โครงการ English Upskill Day

หมวดที่ 5 ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตรซึ่งรวมถึงคณาจารย์

1. ความพร้อมและศักยภาพของอาจารย์และเจ้าหน้าที่ของหลักสูตร

1.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 5 คน มีคุณวุฒิและคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่ สำนักงาน ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กำหนด ผลงานทางวิชาการ (ปีการศึกษา 2563- 2567) ดังภาคผนวกที่ 6

ลำดับ ที่	ตำแหน่งทาง วิชาการ ชื่อ-นามสกุล	ชื่อปริญญา	สาขาวิชา	ปี พ.ศ. ที่ สำเร็จ การศึกษา	สถาบันที่สำเร็จ การศึกษา
1	ผศ.ดร.พัชรี อิมศรี	Ph.D.	Applied Linguistics	2546	University of Delaware, USA
		M.A.	Applied Linguistics	2541	University of Wisconsin at Madison, USA
		ศศ.บ. (เกียรตินิยม อันดับ 1)	ภาษาอังกฤษ	2538	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
2	ดร. กมลทิพย์ คล้ายบ้าน ใหม่	Ph.D.	Linguistics	2565	University of Huddersfield, UK
		อ.ม.	ภาษาอังกฤษ	2550	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
		อ.บ. (เกียรตินิยม อันดับสอง)	ภาษาอังกฤษ	2547	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
3	อาจารย์กัญญา ณัฐ สักคะ นายก	M.A.	Language and Linguistics	2556	Lancaster University, UK
		อ.บ. (เกียรตินิยม อันดับสอง)	ภาษาอังกฤษ	2555	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
4	Miss Aisah Apridayani	M.A.	Teaching English as an International Language	2562	Prince of Songkla University, Thailand
		B.A.	English Education	2554	University of Bengkulu, Indonesia

ลำดับ ที่	ตำแหน่งทาง วิชาการ ชื่อ-นามสกุล	ชื่อปริญญา	สาขาวิชา	ปี พ.ศ. ที่ สำเร็จ การศึกษา	สถาบันที่สำเร็จ การศึกษา
5	Miss Nur Lailatur Rofiah	M.A.	English	2559	Aligarh Muslim University, India
		B.A.	English	2555	Universitas Gresik, Indonesia

รายละเอียดเพิ่มเติมตามประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ในภาคผนวกที่ 6

1.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 10 คน มีคุณวุฒิและคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่ สำนักงาน
ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กำหนด ให้เรียงจากอาจารย์
ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมาก่อน

ผลงานทางวิชาการ (ปีการศึกษา 2563- 2567) ดังภาคผนวกที่ 6

ลำดับ ที่	ตำแหน่งทาง วิชาการ ชื่อ-นามสกุล	ชื่อปริญญา	สาขาวิชา	ปี พ.ศ. ที่ สำเร็จ การศึกษา	สถาบันที่สำเร็จ การศึกษา
1	ผศ.ดร.พัชรี อิม ศรี	Ph.D.	Applied Linguistics	2546	University of Delaware, United States of America
		M.A.	Applied Linguistics	2541	University of Wisconsin at Madison, United States of America
		ศศ.บ. (เกียรติ นิยมอันดับ 1)	ภาษาอังกฤษ	2538	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
2	ดร. กมลทิพย์ คล้ายบ้านใหม่	Ph.D.	Linguistics	2565	University of Huddersfield, United Kingdom
		อ.ม.	ภาษาอังกฤษ	2550	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
		อ.บ. (เกียรตินิยม อันดับสอง)	ภาษาอังกฤษ	2547	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
3		M.A.	Language and Linguistics	2556	Lancaster University, United Kingdom

ลำดับ ที่	ตำแหน่งทาง วิชาการ ชื่อ-นามสกุล	ชื่อปริญญา	สาขาวิชา	ปี พ.ศ. ที่ สำเร็จ การศึกษา	สถาบันที่สำเร็จ การศึกษา
	อาจารย์กัญญา ณัฐ สักคะ นายก	อ.บ. (เกียรตินิยม อันดับสอง)	ภาษาอังกฤษ	2555	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
4	Miss Aisah Apridayani	M.A.	Teaching English as an International Language	2562	Prince of Songkla University, Thailand
		B.A.	English Education	2554	University of Bengkulu, Indonesia
5	Miss Nur Lailatur Rofiah	M.A.	English	2559	Aligarh Muslim University, India
		B.A.	English	2555	Universitas Gresik, Indonesia
6	ผศ.ดร.ภัทร์ นรินทร์ ศุภกร	Ph.D.	Linguistics	2545	Georgetown University, United States of America
		M.A.	Teaching English to Speakers of Other Languages	2540	Monterey California Institute, United States of America
		อ.บ. (เกียรตินิยม อันดับสอง)	ภาษาอังกฤษ	2533	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
7	ผ.ศ. ดร.วรัตน์ หวานจิตต์	Ph.D.	Applied Linguistics	2546	University of Edinburgh, United Kingdom
		M.A.	Applied Language Studies: Computing	2542	University of Kent, United Kingdom
		อ.บ.	ภาษาอังกฤษ	2536	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
8	Dr. Simon Moxon	Ph.D.	Teaching and Technology	2566	Assumption University, Thailand
		M.Ed.	Teaching and Technology	2560	Assumption University, Thailand

ลำดับ ที่	ตำแหน่งทาง วิชาการ ชื่อ-นามสกุล	ชื่อปริญญา	สาขาวิชา	ปี พ.ศ. ที่ สำเร็จ การศึกษา	สถาบันที่สำเร็จ การศึกษา
		B.Sc. (1 st Class Hons)	Applied Computing	2549	Staffordshire University, United Kingdom
9	อ. ทศณีย์ ทศระเบียบ	ศศ.ม.	การสอน ภาษาอังกฤษเป็น ภาษาต่างประเทศ	2550	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
		ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	2544	มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ
10	อ. นุชนาฏ สุข แก้ว	ศศ.ม.	ภาษาอังกฤษ	2559	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
		ศศ.บ. (เกียรตินิยม อันดับหนึ่ง)	ภาษาอังกฤษ	2555	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

1.3 อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้สอน จำนวน 37 คน ประกอบด้วย อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ประจำ และอาจารย์พิเศษ

1.3.1 อาจารย์ผู้สอนที่เป็นอาจารย์ประจำ

ผลงานทางวิชาการ (ปีการศึกษา 2563- 2567) ดังภาคผนวกที่ 6

ลำดับ ที่	ตำแหน่งทาง วิชาการ ชื่อ-นามสกุล	ชื่อปริญญา	สาขาวิชา	ปี พ.ศ. ที่ สำเร็จ การศึกษา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
1	ผศ.ดร.พัชรี อิมศรี	Ph.D.	Applied Linguistics	2546	University of Delaware, United States of America
		M.A.	Applied Linguistics	2541	University of Wisconsin at Madison, United States of America
		ศศ.บ. (เกียรตินิยม อันดับ 1)	ภาษาอังกฤษ	2538	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
2	ดร. กมลทิพย์ คล้ายบ้านใหม่	Ph.D.	Linguistics	2565	University of Huddersfield, United Kingdom

ลำดับ ที่	ตำแหน่งทาง วิชาการ ชื่อ-นามสกุล	ชื่อปริญญา	สาขาวิชา	ปี พ.ศ. ที่ สำเร็จ การศึกษา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
		อ.ม.	ภาษาอังกฤษ	2550	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
		อ.บ. (เกียรตินิยม อันดับสอง)	ภาษาอังกฤษ	2547	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
3	อาจารย์กัญญา ณัฐ สักคะ นายก	M.A.	Language and Linguistics	2556	Lancaster University, United Kingdom
		อ.บ. (เกียรตินิยม อันดับสอง)	ภาษาอังกฤษ	2555	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
4	Miss Aisah Apridayani	M.A.	Teaching English as an International Language	2562	Prince of Songkla University, Thailand
		B.A.	English Education	2554	University of Bengkulu, Indonesia
5	ผศ.ดร.ภัทร์ นรินทร์ ศุภกร	Ph.D.	Linguistics	2545	Georgetown University, United States of America
		M.A.	Teaching English to Speakers of Other Languages	2540	Monterey California Institute, United States of America
		อ.บ. (เกียรตินิยม อันดับสอง)	ภาษาอังกฤษ	2533	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
6	ผ.ศ. ดร.วร รัตน์ หวาน จิตต์	Ph.D.	Applied Linguistics	2546	University of Edinburgh, United Kingdom
		M.A.	Applied Language Studies: Computing	2542	University of Kent, United Kingdom
		อ.บ.	ภาษาอังกฤษ	2536	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
7	Dr. Simon Moxon	Ph.D.	Teaching and Technology	2566	Assumption University, Thailand

ลำดับ ที่	ตำแหน่งทาง วิชาการ ชื่อ-นามสกุล	ชื่อปริญญา	สาขาวิชา	ปี พ.ศ. ที่ สำเร็จ การศึกษา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
		M.Ed.	Teaching and Technology	2560	Assumption University, Thailand
		B.Sc. (1 st Class Hons)	Applied Computing	2549	Staffordshire University, United Kingdom
8	อ. ทศณีย์ ทศระเป็ยบ	ศศ.ม.	การสอนภาษา อังกฤษเป็นภาษา ต่างประเทศ	2550	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
		ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	2544	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิ โรฒ
9	อ. นุชนาฏ สุข แก้ว	ศศ.ม.	ภาษาอังกฤษ	2559	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
		ศศ.บ. (เกียรตินิยม อันดับหนึ่ง)	ภาษาอังกฤษ	2555	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
10	Miss Sekartiyasa Kusumastuti	M.A.	Applied Linguistics and TESOL	2565	Lancaster University, United Kingdom
		B.A.	English Letters	2557	Sanata Dharma University, Indonesia
11	ดร.เกตมาตุ ดวงมณี	Ph.D.	Comparative Education	2553	Southwest University/ China
		M.A.	Linguistic and Applied Linguistic, Research field: Teaching Chinese as a Foreign Languages	2550	Yunnan Normal University/ China
		ศศ.บ.	ภาษาจีน	2544	มหาวิทยาลัยสงขลา นครินทร์
12	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	Ph.D.	Contemporary and Modern	2557	Shandong University/ China

ลำดับ ที่	ตำแหน่งทาง วิชาการ ชื่อ-นามสกุล	ชื่อปริญญา	สาขาวิชา	ปี พ.ศ. ที่ สำเร็จ การศึกษา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
	ดร. ไพรินทร์ ศรีสินธร		Chinese Literature		
		M.A.	Mass Communicatio ns	2549	Chongqing University/ China
		อ.บ.	ภาษาจีน	2533	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
13	อาจารย์ ดร. ภาวเรศ พูน้อย	Ph.D.	Linguistics and Applied Linguistics	2560	Huazhong University of Science and Technology/ China
		M.A.	Teaching Chinese to Speakers of Other Language	2557	Huazhong University of Science and Technology/ China
		ศศ.บ.	ภาษาจีนธุรกิจ	2555	มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
14	อาจารย์ ดร. วาริ ว่องวโร ปกรณ์	Ph.D.	Linguistics and Applied Linguistics	2561	Communication University/ China
		M.A.	Linguistics and Applied Linguistics	2556	Guangxi NormalUniversity/ China
		ศศ.บ.	ภาษาจีน	2541	มหาวิทยาลัยสงขลา นครินทร์
15	อาจารย์ ดร. ศิริคุณ พันธุ์ รังษี	Ph.D.	Chinese Philology and Linguistics	2563	Zhejiang University/ China
		M.A.	Chinese Language and Literature	2553	Huaqiao University/ China
		ศศ.บ.	วิเทศธุรกิจ: จีน	2549	มหาวิทยาลัยสงขลา นครินทร์

ลำดับ ที่	ตำแหน่งทาง วิชาการ ชื่อ-นามสกุล	ชื่อปริญญา	สาขาวิชา	ปี พ.ศ. ที่ สำเร็จ การศึกษา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
16	Asst. Prof. Dr. Kiki Juli Anggoro	Ph.D.	Educational Technology and Communicatio ns	2566	Naresuan University, Thailand
		M.A.	Educational Technology and Communicatio ns	2560	Naresuan University, Thailand
		B.A.	English Language Education/TEFL	2557	Yogyakarta State University/ Indonesia
17	อ.ตรีณัฐ เชาว นภฤษณกุล	ศศ.ม.	ภาษาศาสตร์ ประยุกต์	2559	มหาวิทยาลัยมหิดล
		ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	2552	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
18	อ.ดร. อัตนันท์ เตโชพิศาลวงศ์	ปร.ด.	สื่อสารมวลชน	2554	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
		ศศ.ม.	สื่อสารการตลาด	2545	มหาวิทยาลัยเซนต์จอห์น
		ศศ.บ.	สื่อสารมวลชน	2541	มหาวิทยาลัยรามคำแหง
		ศ.บ.	วิชาออกแบบ ภายใน	2540	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
19	อ.ดร.รจเรศ ณรงค์ราษฎร์	Ph.D.	International Studies	2565	Waseda University, Japan
		นศ.ม.	สื่อสารมวลชน	2548	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ลำดับ ที่	ตำแหน่งทาง วิชาการ ชื่อ-นามสกุล	ชื่อปริญญา	สาขาวิชา	ปี พ.ศ. ที่ สำเร็จ การศึกษา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
20	อ.ธนกร เจริญ ธัญสกุล	นศ.ม.	วารสารสนเทศ	2542	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
		นศ.บ.	การโฆษณา	2539	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
21	อ.วรรณรัตน์ นาที	นศ.ม.	การ สื่อสารมวลชน	2546	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
		นศ.บ.	การ สื่อสารมวลชน	2542	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
22	อ.บุศรินทร์ นัน ทะเขต	ศป.ม.	นวัตกรรมการ ออกแบบ	2557	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิ โรฒ
		สส.บ.	นิเทศศาสตร์	2549	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
23	ผศ.ดร.อรรถ สิทธิ์ สิทธิดำรง	Ph.D.	Government (Political Theory)	2564	University of Essex/ United Kingdom
		ร.ม.	รัฐศาสตร์ (การเมืองการ ปกครอง)	2553	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
		ร.บ.	รัฐศาสตร์ (บริหารรัฐกิจ)	2547	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
24	ผศ.ดร.วิทยา อารมณ์	ปร.ด.	เอเชียศึกษา	2564	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
		ศศ.ม.	ประวัติศาสตร์	2541	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
		ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	2530	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
25	ผศ.สุรัช คม พจน์	ร.ม.	รัฐศาสตร์ (การเมืองการ ปกครอง)	2554	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
		น.บ.	นิติศาสตร์บัณฑิต	2546	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
26		ร.ม.	การปกครอง	2564	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ลำดับ ที่	ตำแหน่งทาง วิชาการ ชื่อ-นามสกุล	ชื่อปริญญา	สาขาวิชา	ปี พ.ศ. ที่ สำเร็จ การศึกษา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
	อ.วสุชน รัชช์ ประชาไท	ร.บ. (เกียรตินิยม อันดับสอง)	การเมืองการ ปกครอง	2560	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิ โรฒ
27	อ.กฤษณะ มณฑาทิพย์	M.A.	Critical International Politics (Research)	2559	Aberystwyth University/ United Kingdom
		M.IR	International Relations	2554	University of Queensland/ Australia
		ร.บ.	บริหารรัฐกิจ	2549	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
28	ผศ. ดร. สิริพร สมบูรณ์บุรณะ	Ph.D.	Indo-Pacific Studies	2559	Jawaharlal Nehru University/ India
		สม.ม.	มานุษยวิทยา	2536	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
		ศศ.บ.	พัฒนาชุมชน	2531	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
29	ผศ. ดร. จิรวัดน์ แสง ทอง	ปร.ด.	เอเชียตะวันออกเฉียง ใต้ศึกษา	2566	มหาวิทยาลัยนเรศวร
		อ.ม.	ประวัติศาสตร์	2547	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
		ศศ.บ.	ประวัติศาสตร์	2543	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
30	อ.อัครอรอยะ ปานมาแล	M.A.	Malay Studies	2547	University of Malaya/ Malaysia
		ศศ.บ.	อิสลามศึกษา	2533	มหาวิทยาลัยสงขลา นครินทร์
31	อ.พาขวัญ นิล สวัสดิ์ ดุยา เมลัน	ร.ม.	ความสัมพันธ์ ระหว่างประเทศ	2542	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
		ร.บ.	การระหว่าง ประเทศ	2538	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ลำดับ ที่	ตำแหน่งทาง วิชาการ ชื่อ-นามสกุล	ชื่อปริญญา	สาขาวิชา	ปี พ.ศ. ที่ สำเร็จ การศึกษา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
32	อ.พรรณชนะ นวลสมศรี	สม.ม.	มานุษยวิทยา	2556	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
		ศศ.บ.	ภูมิภาคศึกษา	2550	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
33	รศ.ดร.อรอนงค์ เฉียบแหลม	Ph.D.	Natural Resources Management	2557	สถาบันเทคโนโลยีแห่ง เอเชีย
		วท.ม.	อุทยานและ นันทนาการ	2548	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
		วท.บ.	วนศาสตร์	2545	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
34	ผศ.ดร. พิมพ์ ภัส พงศกรรัง ศิลป์	Ph.D.	Management Studies	2554	University of Exeter, United Kingdom
		วท.ม.	อุทยานและ นันทนาการ	2545	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
		วท.บ.	วนศาสตร์	2540	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
35	อ. ดร. เยี่ยม ดาว ณรงค์ชว นะ	Ph.D.	Hotel and Restaurant Administration	2550	Hotel and Restaurant Administration, United States of America
		M.A.	Tourism and Hospitality Management	2542	Bournemouth University, United Kingdom
		B.B.A	Hotel Management	2540	มหาวิทยาลัยอีสต์ซัมซิง
36	อ. ธนาภา ช่วย แก้ว	วท.ม.	การวางแผนและ การจัดการการ ท่องเที่ยวเพื่อ	2552	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิ โรฒ

ลำดับ ที่	ตำแหน่งทาง วิชาการ ชื่อ-นามสกุล	ชื่อปริญญา	สาขาวิชา	ปี พ.ศ. ที่ สำเร็จ การศึกษา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
			อนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม		
		ศศ.บ.	ภาษาฝรั่งเศส	2533	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
37	ผศ.ปิยชาติ สິง ดี	ศศ.ม.	ประวัติศาสตร์	2550	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
		ศศ.บ	การพัฒนาชุมชน	2545	สถาบันราชภัฏพระนคร

1.3.2 อาจารย์ผู้สอนที่เป็นอาจารย์พิเศษหรือวิทยากร

หลักสูตรฯ ดำเนินการเสนอคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์พิเศษตามรอบปีการศึกษาโดยผ่านกระบวนการของสำนักวิชา และมหาวิทยาลัย โดยคุณสมบัติของอาจารย์พิเศษเป็นไปตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย สำหรับวิทยากรหลักสูตรฯ ได้เชิญวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านภาษาอังกฤษ ด้านอาชีพในวงธุรกิจ ด้านบรรณาธิการหนังสือ ด้านการแปล ด้านกระบวนการวิจัย ด้านการเรียนการสอน ด้านสารสนเทศและปัญญาประดิษฐ์ ด้านการพัฒนาบุคลิกภาพ และด้านอื่นๆ ที่สอดคล้องกับเป้าหมายรายวิชา และช่วยส่งเสริมคุณภาพนักศึกษาให้มีความรู้พื้นฐานพร้อมเปิดโลกทัศน์สู่อาชีพที่หลากหลายในปัจจุบัน

2. การบริหารจัดการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (Facilities & Infrastructure) และ การให้บริการนักศึกษา (Student support service)

สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ต่างๆ ที่ จำเป็น	ความพร้อม (รายละเอียด)
1) ห้องเรียนพร้อมเครื่องมือและอุปกรณ์การเรียนการสอน และเทคโนโลยีสารสนเทศ (รวมซอฟต์แวร์ต่างๆ) ของมหาวิทยาลัย	- มหาวิทยาลัยมีห้องเรียนขนาดเล็ก กลาง และใหญ่ รายวิชาในหลักสูตรจัดการเรียนการสอนกลุ่มเล็ก ราว 25-35 คน จึงใช้ห้องขนาดเล็กที่เป็นห้องเรียนอัจฉริยะ (Smart Classroom) มีอุปกรณ์สื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ทันสมัย ฉายภาพขึ้นจอ มองเห็นได้ชัดเจนทั่วห้อง มีสัญญาณอินเทอร์เน็ตพร้อมใช้ได้สะดวก เหมาะสมกับการจัดกิจกรรมกลุ่มย่อย อาจารย์สามารถดูแลนักศึกษาได้อย่างทั่วถึง รายวิชาที่สอนใช้สื่อการเรียนรู้อัจฉริยะ มีสื่อการสอน การเก็บคะแนนจากแบบทดสอบย่อย และแบบฝึกผ่านสื่อเทคโนโลยี นักศึกษาสามารถศึกษาได้ตามที่ตนสะดวก ทั้งในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน ห้องเรียนทุกห้องมีเครื่องปรับอากาศ

สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ต่างๆ ที่จำเป็น	ความพร้อม (รายละเอียด)
	<p>ในกรณีที่ไม่มีไฟฟ้าห้องเรียนรับแสงสว่างธรรมชาติและถ่ายเทอากาศได้ดี</p> <p>- มีการติดตั้งอุปกรณ์สื่ออิเล็กทรอนิกส์ทันสมัย และมีสัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ผู้สอนและผู้เรียนสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลได้อย่างฉับไวทุกช่องทาง</p>
2) ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัย	นักศึกษาในหลักสูตรสามารถขอใช้บริการห้องคอมพิวเตอร์เพื่อศึกษาเรียนรู้นอกชั้นเรียนได้อย่างสะดวก เครื่องมือและอุปกรณ์ทันสมัย พร้อมใช้งาน
3) ห้องสมุดและพื้นที่การเรียนรู้ร่วมกันของมหาวิทยาลัย	ห้องสมุดกลางของมหาวิทยาลัย หรือศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา (CLM) เป็นแหล่งเรียนรู้หลักของนักศึกษาในหลักสูตร มีพื้นที่อำนวยความสะดวก ส่งเสริมการเรียนรู้ค้นคว้า ทั้งแบบนั่งทำงานส่วนตัวและห้องสำหรับการทำงานกลุ่ม ตลอดจนพื้นที่พักผ่อน พื้นที่จัดนิทรรศการ นักศึกษาสามารถใช้บริการยืมคืนสื่อประเภทต่างๆ มีความปลอดภัย เพราะใช้วิธีการสแกนบัตรเข้าใจบริการ ในช่วงใกล้สอบเปิดให้บริการจนถึงเที่ยงคืน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของนักศึกษา

3. งบประมาณตามแผน

ตามที่ได้รับจัดสรรจากมหาวิทยาลัย

3.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย: บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2567	2568	2569	2570	2571
ค่าธรรมเนียมการศึกษา (คำนวณจาก ค่าธรรมเนียมการศึกษาต่อปี x จำนวนนักศึกษาต่อปี)	4,140,000	8,280,000	12,420,000	16,560,000	16,560,000
เงินรายได้ของหลักสูตร	-	-	-	-	-
เงินอุดหนุนจากรัฐบาล เช่น เงินเดือนอาจารย์	8,734,564	9,462,444	10,190,324	10,918,205	11,136,569
อื่น ๆ ระบุ	-	-	-	-	-

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2567	2568	2569	2570	2571
รวมรายรับ (1)	13,234,564	18,462,444	23,690,324	28,918,205	29,136,569

3.2 งบประมาณรายจ่ายในหลักสูตร (หน่วย: บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2567	2568	2569	2570	2571
งบดำเนินการ (ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ)					
1. เงินเดือนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ 5 คน	900,000	1,872,000	2,920,320	4,049,510	4,211,490
2. ค่าใช้จ่ายอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ อาจารย์ผู้สอน อาจารย์พิเศษ และบุคลากรอื่น ๆ ในหลักสูตรฯ (เช่น หากมีภาระงานหลายหลักสูตรฯ คำนวณเฉลี่ยรายหลักสูตร)	1,294,665.5	2,692,904	4,200,930	5,825,290	6,058,302
3. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน (ทุกรายการทุกกิจกรรมในหลักสูตร ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ ทั้งนี้ไม่ต้องนำค่าเสื่อมราคาจากอาคารครุภัณฑ์)	1,200,000	1,300,000	1,400,000	1,500,000	1,500,000
4. ทุนการศึกษา เงินอุดหนุน/ ส่งเสริมนักศึกษา	276,000	552,000	828,000	1,104,000	1,104,000
5. ค่าหนังสือ ตำรา ในหลักสูตร	-	-	-	-	-
รวมรายจ่าย (2)	3,670,666	6,416,904	9,349,250	12,478,800	12,973,792
รวมรับสูงกว่ารายจ่าย (1) - (2)	469.335	1.863.096	3.070.750	4.081.200	3.586.208

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2567	2568	2569	2570	2571
จำนวนนักศึกษา	90	180	270	360	360
ค่าใช้จ่าย/หัวนักศึกษาต่อปี	40,785.71	35,648.47	34,626.85	34,663.33	36,038.31
ค่าใช้จ่ายเฉลี่ย/หัวตลอดหลักสูตร	145,410.51	145,410.51	145,410.51	145,410.51	145,410.51
จุดคุ้มทุนของหลักสูตร (จำนวนนักศึกษา)	80	123	203	271	282

หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายต่อหัวต่อปี 145,410.51 บาท

4. ความพร้อมด้านทุนสนับสนุนการศึกษา และความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันอื่น
มีทุนพัฒนาบัณฑิตในศตวรรษที่ 21 รวมถึงทุนอื่นๆ จากมหาวิทยาลัย และมีความร่วมมือ
กับ De La Salle University (ภาคผนวก 8)

หมวดที่ 6 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

1. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- 1) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการหรือ เทียบเท่า
- 2) เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี ระบบทวิภาค พ.ศ. 2566

2. การรับเข้าศึกษา

รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติ สามารถพูดและใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

3. ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

นักศึกษาแรกเข้ามีระดับความรู้ต่างกัน นักศึกษาเพียงกลุ่มน้อยมีศักยภาพในการใช้ภาษาอังกฤษระดับที่หลักสูตรต้องการ ในขณะที่นักศึกษาจำนวนมากพื้นฐานภาษาอังกฤษยังไม่พร้อมนัก

4. กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 3

หากหลักสูตรฯ ไม่สามารถรับนักศึกษาที่มีศักยภาพสูงเข้ามาเรียนได้ครบจำนวน และจะต้องรับผู้มีความรู้ภาษาอังกฤษระดับปานกลางเข้าเรียน หลักสูตรจะมีกระบวนการเตรียมความพร้อม การเรียนปรับพื้นฐาน การสอบวัดระดับ เพื่อกระตุ้นให้นักศึกษาเรียนรู้เพิ่มเติม ฝึกฝน และตระหนักถึงความจำเป็นที่ต้องมีพื้นฐานความรู้ภาษาอังกฤษมากพอที่จะศึกษาให้สำเร็จในระดับอุดมศึกษา

5. จำนวนรับนักศึกษา

แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 4 ปี

ในแต่ละปีการศึกษาจะรับนักศึกษาปีละ 90 คน

หลักสูตร 4 ปี

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา (คน)				
	2567	2568	2569	2570	2571
ชั้นปีที่ 1	90	90	90	90	90
ชั้นปีที่ 2	(92)	90	90	90	90
ชั้นปีที่ 3	(91)	(92)	90	90	90
ชั้นปีที่ 4	(124)	(91)	(92)	90	90
รวม	90(307)	180(183)	270(92)	360	360
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	(124)	(91)	(92)	90	90

หมายเหตุ เมื่อคำนวณสัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษา FTES = 1 : 30
วงเล็บ หมายถึง จำนวนนักศึกษาที่อยู่ในหลักสูตรก่อนการปรับปรุง

6. การเตรียมความพร้อมให้แก่นักศึกษา

หลักสูตรมีกระบวนการเตรียมความพร้อมสำหรับนักศึกษาที่ผ่านเข้ามาเรียนในหลักสูตรและขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่เรียบร้อยแล้ว ผ่านทางกิจกรรมที่จัดขึ้นระดับมหาวิทยาลัย ระดับสำนักวิชา และระดับหลักสูตร เพื่อให้ นักศึกษาสามารถปรับตัวและเริ่มต้นเข้าสู่การเรียนการสอนในระดับมหาวิทยาลัยอย่างมีความพร้อมและมั่นใจ โดยกำหนดให้นักศึกษาใหม่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

6.1 ระดับมหาวิทยาลัย

1) กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่จัดโดยมหาวิทยาลัยเพื่อเตรียมความพร้อมในการก้าวเข้าสู่การศึกษาในระดับอุดมศึกษาให้กับนักศึกษาใหม่ แนะนำผู้บริหารระดับมหาวิทยาลัย แนะนำข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการเรียนการสอนหน่วยงานสนับสนุนด้านต่าง ๆ การใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย กิจกรรมนักศึกษา ระบบพาสปอตความดี ระบบการดูแลนักศึกษา Smile and Smart Center รวมถึงได้รับแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับระเบียบและข้อบังคับต่างๆของมหาวิทยาลัยเพื่อนำไปปฏิบัติในการศึกษาได้อย่างถูกต้อง

2) การสอบวัดความรู้พื้นฐาน ได้แก่วิชาภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ เพื่อจัดกลุ่มเรียนที่เหมาะสมโดยศูนย์บริการการศึกษา ในกรณีที่สอบไม่ผ่านในรายวิชาใดให้ลงทะเบียนรายวิชาดังกล่าวไม่นับหน่วยกิตในแผนการเรียน

3) กิจกรรมนักศึกษาใหม่พบศูนย์บริการการศึกษา และนำหน่วยงานการลงทะเบียนและงานที่เกี่ยวข้องในด้านการศึกษา กิจกรรมต้อนรับนักศึกษาใหม่โดยส่วนส่งเสริมพัฒนานักศึกษา แนะนำเกี่ยวกับงานทุนการศึกษา คະແນວความดีและกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง

6.2 ระดับสำนักวิชา

1) กิจกรรมนักศึกษาใหม่พบสำนักวิชาจัดโดยสำนักวิชา เพื่อแนะนำผู้บริหารคณาจารย์ กระบวนการจัดการเรียนการสอน ระบบการดูแลนักศึกษา ได้แก่ ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา ระบบเพื่อนช่วยเพื่อนแผนการเรียน

6.3 ระดับหลักสูตร

1) กิจกรรมนักศึกษาใหม่พบอาจารย์ที่ปรึกษาจัดโดยหลักสูตรเพื่อแนะนำอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้กับนักศึกษาใหม่ ซึ่งหลักสูตรดำเนินจัดสรรให้คณาจารย์ทุกคนในหลักสูตรดูแลนักศึกษา นักศึกษาจะได้ทำความรู้จักเพื่อนใหม่ที่อยู่ภายใต้อาจารย์ที่ปรึกษาเดียวกัน อาจารย์ที่ปรึกษาทุกคนจะต้องได้รับการอบรมทางด้านการให้คำปรึกษาเบื้องต้นตามนโยบายของมหาวิทยาลัย แล้วจึงได้รับอนุญาตให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาได้ จึงมั่นใจได้ว่าคณาจารย์มีทักษะในการให้คำปรึกษาที่เหมาะสมกับนักศึกษาได้ โดยทุกกิจกรรมที่จัดขึ้นมุ่งหมายในการจัดเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาใหม่ในด้านต่างๆ ได้แก่

1) ด้านหลักสูตร : ทำความรู้จักกับหลักสูตรที่จะเข้าเรียนว่ามีวิชาและวัตถุประสงค์ที่คาดหวังอยู่ในหลักสูตรอย่างไร เพื่อให้สามารถเตรียมตัว และทบทวนตัวเองอีกครั้งก่อนเริ่มกระบวนการศึกษา

2) ด้านทัศนคติ : ปรับทัศนคติเชิงบวกซึ่งมีผลต่อการเรียนและพัฒนาตนเอง เปิดมุมมองและหาโอกาสในการเรียนรู้ใหม่ ๆ ปรับความกลัวเป็นความท้าทาย

3) ด้านทักษะการเรียน : การเรียนรู้พัฒนาทักษะการเรียนรู้โดยแนะนำวิธีการเรียนรู้ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เช่น การจัดการเวลา การสร้างแผนการเรียนรู้อ และการใช้เทคนิคการเรียนรู้ต่าง ๆ มีกิจกรรมเตรียมความพร้อมด้านวิชาการ คือ เรียนเสริมความรู้พื้นฐานภาษาอังกฤษ

4) ด้านทักษะการใช้ชีวิต : การใช้ชีวิตทักษะสำหรับชีวิตประจำวัน เช่น การบริหารจัดการ การดูแลสุขภาพและการแก้ปัญหาเบื้องต้น การดำเนินชีวิตที่อาจจะไม่ได้อยู่กับบุคคลในครอบครัว การคบหาเพื่อน การเข้าสังคม และการให้ความร่วมมือในกิจกรรมสาธารณะ

5) ฝึกทักษะการสื่อสาร : ทักษะการพูด การเขียน การฟังและการอ่าน เนื่องจากจะต้องใช้การสื่อสารในรูปแบบต่าง ๆ ในการเรียนการสอน

6) ด้านสภาพแวดล้อมการเรียน : สร้างความมั่นใจในสภาพแวดล้อมการเรียน วิธีการเรียนการสอน ระบบการประเมิน และทราบข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้

หมวดที่ 7 การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลและการประเมินผลการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี ระบบทวิภาค พ.ศ. 2566

2. การประเมินผลระดับรายวิชาทุกรายวิชา

2.1 ออกแบบและดำเนินการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้รายวิชาให้สอดคล้องกับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้รายชั้นปีและหลักสูตร และวิธีการจัดการเรียนการสอน โดยใช้วิธีการ เครื่องมือเกณฑ์การประเมินที่เหมาะสมและมีคุณภาพ

2.2 นำผลการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาในทุกรายวิชาที่สอนในภาคการศึกษาเดียวกันมาพิจารณาความสอดคล้องของผลการประเมินกับรายวิชาที่รองรับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของทุกชั้นปีหรือของหลักสูตรเดียวกัน

2.3 นำผลลัพธ์ที่ได้ไปใช้เป็นข้อมูลประกอบในการพัฒนาผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาในภาคถัดไป และทบทวนหรือปรับปรุงวิธีการสอนหรือวิธีการประเมินรายวิชา โดยนำผลประเมินการจัดการเรียนการสอนของนักศึกษามาประกอบการพิจารณาร่วมกัน

3. การประเมินผลระดับชั้นปีตาม YLO

3.1 ออกแบบวิธีการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาในระดับชั้นปี โดยใช้วิธีการ เครื่องมือ เกณฑ์การประเมินที่เหมาะสมและมีคุณภาพ

3.2 ประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษารายชั้นปี โดยนำผลประเมินจากทุกรายวิชาในชั้นปี มาประกอบการพิจารณาร่วมกัน

3.3 นำผลลัพธ์ที่ได้ไปใช้เป็นข้อมูลประกอบในการทบทวน หรือปรับปรุงวิธีการสอนหรือวิธีการวัดประเมินผล และ/หรือนำไปใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้หรือวัดประเมินผลการเรียนรู้เพื่อพัฒนา นักศึกษาในปีการศึกษาถัดไป

โดยมีแผนการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ในระดับชั้นปี ดังนี้

ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี (YLOs)	ระยะเวลา	วิธีการประเมิน
ชั้นปีที่ 1	สิ้นภาคการศึกษา สิ้นปีการศึกษา	1. วัดผลด้วยคะแนนประเมินรายวิชาจากนักศึกษา 2. วัดผลจากผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของทุกรายวิชาในชั้นปี ประเมินโดย <ul style="list-style-type: none"> - อาจารย์ผู้สอน - คณะกรรมการวิชาการประจำสำนักวิชา ฯ - นักศึกษา

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี (YLOs)	ระยะเวลา	วิธีการประเมิน
ชั้นปีที่ 2	สิ้นภาคการศึกษา สิ้นปีการศึกษา	1. วัดผลด้วยคะแนนประเมินรายวิชาจากนักศึกษา 2. วัดผลจากผลลัพธ์การเรียนรู้ของทุกรายวิชาในชั้นปี 3. พิจารณาการบรรลุตามเกณฑ์มาตรฐาน 4 ด้านจากข้อสะท้อนของอาจารย์ผู้สอน นักศึกษา ประเมินโดย <ul style="list-style-type: none"> - อาจารย์ผู้สอน - คณะกรรมการวิชาการประจำสำนักวิชาฯ - นักศึกษา
ชั้นปีที่ 3	สิ้นภาคการศึกษา สิ้นปีการศึกษา	1. วัดผลด้วยคะแนนประเมินรายวิชาจากนักศึกษา 2. วัดผลจากผลลัพธ์การเรียนรู้ของทุกรายวิชาในชั้นปี 3. พิจารณาการบรรลุตามเกณฑ์มาตรฐาน 4 ด้านจากข้อสะท้อนของอาจารย์ผู้สอน นักศึกษา ประเมินโดย <ul style="list-style-type: none"> - อาจารย์ผู้สอน - คณะกรรมการวิชาการประจำสำนักวิชาฯ - นักศึกษา
ชั้นปีที่ 4	สิ้นภาคการศึกษา สิ้นปีการศึกษา	1. วัดผลด้วยคะแนนประเมินรายวิชาจากนักศึกษา 2. วัดผลจากผลลัพธ์การเรียนรู้ของทุกรายวิชาในชั้นปี 3. พิจารณาการบรรลุตามเกณฑ์มาตรฐาน 4 ด้านจากข้อสะท้อนของอาจารย์ผู้สอน นักศึกษา ประเมินโดย <ul style="list-style-type: none"> - อาจารย์ผู้สอน - คณะกรรมการวิชาการประจำสำนักวิชาฯ - นักศึกษา - พี่เลี้ยงในสถานประกอบการ

ประเมินผลระดับหลักสูตร

4.1 ออกแบบวิธีการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาในระดับหลักสูตร โดยใช้วิธีการ เครื่องมือ เกณฑ์การประเมินที่เหมาะสมและมีคุณภาพ

4.2 ประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของหลักสูตร โดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ บัณฑิต นายจ้าง/ผู้ใช้ บัณฑิต และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

4.3 ประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของหลักสูตร โดยดูจากผลจำนวนบัณฑิตที่ได้งานทำหลังสำเร็จ การศึกษา 1 ปี

4.4 นำผลการประเมินมาใช้ประกอบการพิจารณาในการวางแผนปรับปรุงผลสัมฤทธิ์ การเรียนรู้ ของผู้เรียนในระดับหลักสูตรต่อไป

5. การทวนสอบ

5.1 การทวนสอบผลการเรียน (เกรด)

1. พิจารณาความสอดคล้องของคะแนนจากการประเมินทั้งการประเมินวัดผลระหว่างเรียน และการประเมินวัดผลรวบยอดที่นำมาประกอบในตัดเกรด

2. นำเสนอผลการเรียนต่อที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อตรวจสอบ ความถูกต้อง มีการรายงานผลการเรียนถูกต้องมีสัดส่วนคะแนนที่เหมาะสม ผลการเรียนมีความ ถูกต้อง เที่ยงตรง โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

5.2 การทวนสอบผลสัมฤทธิ์

หลักสูตรฯ กำหนดให้มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา จำนวนอย่างน้อย ร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา โดยต้องมีผลคะแนนการทวนสอบเฉลี่ยอยู่ใน ระดับดีขึ้นไป

5.2.1 ระดับรายวิชา

มีการประเมินผลการเรียนของนักศึกษาในรายวิชาบรรยาย ปฏิบัติการ และฝึก ปฏิบัติงาน โดยให้มีคณะกรรมการรายวิชาพิจารณาความเหมาะสมของการสอบ และวิธีการประเมิน ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์/ผลสัมฤทธิ์ของรายวิชา และมีความเหมาะสม นอกจากนั้นเมื่อการสอบ และการประเมินผลเสร็จสิ้น จะมีการวิเคราะห์ผลการสอบ และผลการประเมินรูปแบบต่างๆ โดย ผู้รับผิดชอบรายวิชาและผู้สอน ร่วมกันพิจารณาคะแนนรายบุคคลว่านักศึกษาบรรลุมาตรฐานผลการ เรียนรู้ของรายวิชาหรือไม่ อีกทั้งมีการป้อนกลับข้อมูลผลการวิเคราะห์และผลการประเมินไปยังผู้สอน เพื่อใช้ในการปรับปรุงหรือวางแผนการสอน ดังนั้นหลักฐานเพื่อการทวนสอบระดับรายวิชาจึง ประกอบด้วย

- 1) ประมวลรายวิชาที่มีการระบุการแบ่งสัดส่วนคะแนนของรายวิชา
- 2) ตารางสัดส่วนข้อสอบ
- 3) แบบประเมินพฤติกรรมและ/หรือผลงานของนักศึกษา พร้อมเกณฑ์การให้คะแนน
- 4) รายงานการวิเคราะห์ข้อสอบและการวิเคราะห์ผลการประเมินจากแบบประเมินต่าง ๆ

5.2.2 ระดับหลักสูตรฯ

การกำหนดระบบและกลไกการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขึ้นเพื่อแสดงหลักฐานยืนยันหรือสนับสนุนว่านักศึกษาและบัณฑิตทุกคนมีมาตรฐานผลการเรียนรู้ทุกด้าน เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาภาษาอังกฤษ เป็นอย่างน้อย

การกำหนดวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา จะเน้นการวิจัยสัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพของบัณฑิตที่ทำอย่างต่อเนื่องและนำผลวิจัยที่ได้ย้อนกลับมาปรับปรุงกระบวนการเรียน การสอน และหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรและหน่วยงานโดยองค์กรระดับสากล โดยการวิจัยอาจจะดำเนินการดังตัวอย่างต่อไปนี้

(1) ภาวะการดำเนินงานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษา ในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบอาชีพ

(2) การตรวจสอบจากผู้ประกอบการ โดยขอเข้าสัมภาษณ์หรือ การส่งแบบสอบถามเพื่อประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้างานในสถานประกอบการนั้นๆ ในคาบระยะเวลาต่างๆ เช่น ปีที่ 1 ปีที่ 5 เป็นต้น

(3) การประเมินตำแหน่ง และหรือความก้าวหน้าในสายงานของบัณฑิต

(4) การประเมินจากสถานศึกษาอื่น โดยการส่งแบบสอบถาม หรือสอบถามเมื่อมีโอกาสในระดับความพึงพอใจในด้านความรู้ความพร้อม และคุณสมบัติด้านอื่น ๆ ของบัณฑิตจะจบการศึกษา และเข้าศึกษาเพื่อปริญญาที่สูงขึ้นในสถานศึกษานั้น ๆ

(5) การประเมินจากบัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพ ในแง่ของความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียน รวมทั้งสาขาวิชาอื่น ๆ ที่กำหนดในหลักสูตร ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอาชีพของบัณฑิต รวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้นด้วย

(6) ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มาประเมินหลักสูตร หรืออาจารย์พิเศษต่อความพร้อมของนักศึกษาในการเรียนและสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้อะไรและพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

6. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

6.1 ผู้สำเร็จการศึกษาต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในโครงสร้างหลักสูตร โดยได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า

6.2 บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี

6.3 เป็นนักศึกษาที่มีค่าคะแนนความดีในการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษาเพื่อสร้าง “บัณฑิตคนดี” ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

6.4 เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี ระบบทวิภาค พ.ศ. 2566 และ/หรือที่มีการเปลี่ยนแปลงภายหลัง และเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 และ/หรือที่มีการเปลี่ยนแปลงภายหลัง

หมวดที่ 8 การประกันคุณภาพหลักสูตร

การประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร เป็นการดำเนินการตามระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ได้มีการพัฒนาขึ้น ภายใต้ชื่อระบบ “WUQA-P” หรือ “Walailak University Quality Assurance at Programme Level” ซึ่งผ่านการอนุมัติโดยสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ในการประชุมครั้งที่ 10/2565 เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2565

ระบบ WUQA-P พัฒนาขึ้นตามหลักการของกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 ซึ่งกำหนดไว้ว่า “สถานศึกษาเป็นผู้จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาของแต่ละระดับและประเภทการศึกษา” และเป็นระบบที่ใช้ในการบริหารหลักสูตรให้ได้ตามเป้าหมายสำคัญตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ พ.ศ. 2561 ที่มุ่งเน้นผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของการศึกษา (Desired Outcomes of Education : DOE Thailand) นอกจากนี้ระบบดังกล่าวมีความเชื่อมโยงสอดคล้องกับกฎกระทรวงฉบับใหม่ที่ได้มีการประกาศใช้เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2565 ประกอบด้วยกฎกระทรวง มาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2565 และกฎกระทรวง มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

8.1 เกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร

การประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ตามระบบ WUQA-P ประกอบด้วย 3 เกณฑ์หลัก ได้แก่ (1) PS การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (2) P1 การบริหารหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA และ (3) P2 การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ในระดับหลักสูตรฯ โดยในแต่ละเกณฑ์หลักมีรายละเอียดดังนี้

1) PS การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา

เกณฑ์ PS การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา เป็นเกณฑ์ที่นำมาใช้ในการบริหารการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรให้เป็นไปตาม “กฎกระทรวง มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2565” รวมทั้ง “กฎกระทรวง มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2565” ตามที่ได้มีการประกาศใช้เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2565 โดยมีรายละเอียดเกณฑ์เป็นไปตามที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมกำหนด และประกาศแจ้งให้ทราบ

2) P1 การบริหารหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA

เกณฑ์ P1 การบริหารหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA เป็นเกณฑ์ที่นำมาใช้ในการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร โดยยึดหลักการ แนวคิด และเกณฑ์ AUN-QA ตามเอกสาร Guide to AUN-QA Assessment at Programme Level Version 4.0 (ASEAN University Network Quality Assurance, AUN-QA) (2020, pp.16-39) รวมทั้งสิ้นจำนวน 8 เกณฑ์ ดังนี้

P1.1 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (AUN-QA 1 – Expected Learning Outcomes)

P1.2 โครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตร (AUN-QA 2 – Programme Structure and Content)

P1.3 แนวทางการจัดการเรียนและการสอน (AUN-QA 3 – Teaching and Learning Approach)

P1.4 การวัดผลและประเมินผลนักศึกษา (AUN-QA 4 – Student Assessment)

P1.5 อาจารย์ (AUN-QA 5 – Academic Staff)

P1.6 การส่งเสริมและให้บริการแก่นักศึกษา (AUN-QA 6 – Student Support Services)

P1.7 โครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ (AUN-QA 7 – Facilities and Infrastructure)

P1.8 ผลผลิตและผลลัพธ์ (AUN-QA 8 – Output and Outcomes)

โดยในแต่ละเกณฑ์กำหนดแนวทางการให้คะแนนเป็นแบบภาพรวม (Overall) มีคะแนนตั้งแต่ 1 - 7 สอดคล้องกับแนวทางการให้คะแนนของเครือข่ายการประกันคุณภาพมหาวิทยาลัยอาเซียน (AUN-QA) โดยไม่นำคะแนนแต่ละเกณฑ์มาหาค่าเฉลี่ย และในแต่ละเกณฑ์มีค่าเป้าหมายการดำเนินงานอยู่ที่ระดับคะแนน 4 หรือ “มีคุณภาพของการดำเนินการเป็นไปตามเกณฑ์” ที่แสดงให้เห็นว่าหลักสูตรฯ มีการดำเนินการตามเกณฑ์นั้นๆ เป็นไปตามหลักเกณฑ์/แนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา มีข้อมูลสนับสนุนครบถ้วน และแสดงให้เห็นถึงผลลัพธ์ของการดำเนินงานที่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

3) P2 การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ในระดับหลักสูตร

เกณฑ์ P2 เป็นเกณฑ์ที่หลักสูตรฯ จะช่วยขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ซึ่งภายใต้เกณฑ์ดังกล่าวประกอบด้วยตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดและประกาศในแต่ละปีงบประมาณ โดยแต่ละตัวชี้วัดกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนออกเป็น 7 ระดับ มีคะแนนตั้งแต่ 1-7

ทั้งนี้ เกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ในแต่ละปีการศึกษาให้เป็นตามระบบที่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์กำหนดหรือเลือกใช้ โดยผ่านมติเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

8.2 กระบวนการจัดทำรายงานการประเมินตนเองและการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร

การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report, SAR) ดำเนินการโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยมีรูปแบบ SAR เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อรายงานผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นในรอบปีการศึกษานั้นๆ ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร (ระบบ WUQA-P) และ SAR จะใช้เป็นเอกสารเพื่อสำหรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

8.2.1 แผนการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร

การประเมินคุณภาพภายในตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร (WUQA-P) ดำเนินการในทุกปีการศึกษาหลังสิ้นสุดปีการศึกษา โดยกำหนดไว้ในเดือนพฤษภาคมถึงมิถุนายนของทุกปี ก่อนการประเมินระดับสำนักวิชา ซึ่งหลักสูตรฯจะต้องรับการตรวจประเมิน (Site Visit) ตามระบบ WUQA-P ให้แล้วเสร็จตามแผนดังนี้

แผนงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบหรือเกี่ยวข้อง	ระยะเวลา											
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
1. ทบทวนคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ของหลักสูตร และเสนอรายชื่อไปยังส่วนแผนงานและยุทธศาสตร์	1. หลักสูตร 2. ส่วนแผนงานและยุทธศาสตร์ (งานประกันคุณภาพการศึกษา)			มี.ค.									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร	ส่วนแผนงานและยุทธศาสตร์ (งานประกันคุณภาพการศึกษา)				เม.ย.								
3. ดำเนินการจัดทำ SAR และประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ของหลักสูตร หมายเหตุ ประเมินทั้งในส่วน AUN-QA และตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ (เฉพาะตัวชี้วัดที่สามารถรายงานได้ ทั้งนี้ ตัวชี้วัดบางส่วนให้รายงานเพิ่มเติมเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ)	หลักสูตร				เม.ย.	พ.ค.							

แผนงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบหรือ เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา											
		ม. ค.	ก. พ.	มี. ค.	เม. ย.	พ. ค.	มิ. ย.	ก. ค.	ส. ค.	ก. ย.	ต. ค.	พ. ย.	ธ. ค.
4. ส่งผลการประเมิน คุณภาพภายใน พร้อม ทั้ง Improvement Plan ของหลักสูตรไป ยังส่วนแผนงานและ ยุทธศาสตร์ (หมายเหตุ เพื่อให้หลักสูตร นำผล QA ไปปรับใช้ ให้ทันก่อนเปิดปี การศึกษาถัดไป)	1. คณะกรรมการ ประเมินคุณภาพ ภายใน ระดับ หลักสูตร 2. หลักสูตร					พ. ค.							
5. จัดส่งผลการ ประเมินตามตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์เพิ่มเติม ไปยังส่วนแผนงานและ ยุทธศาสตร์	1. หลักสูตร 2. ส่วนแผนงานและ ยุทธศาสตร์ (งาน ประกันคุณภาพ การศึกษา)										ต. ค.		
6. นำผลการประกัน คุณภาพการศึกษาของ หลักสูตรเข้าระบบ ฐานข้อมูล CHEQA Online ของกระทรวง อว.	หลักสูตร										ต. ค.		
7. นำผลการประกัน คุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตรเสนอ สภามหาวิทยาลัยเพื่อ พิจารณาให้ความ เห็นชอบ	ส่วนแผนงานและ ยุทธศาสตร์ (งาน ประกันคุณภาพ การศึกษา)												ธ. ค.

8.2.2 องค์ประกอบของคณะกรรมการประเมินระดับหลักสูตร

จำนวนคณะกรรมการประเมินในแต่ละหลักสูตรต้องมีอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วย ประธาน 1 คน และกรรมการอย่างน้อย 2 คน ขึ้นอยู่กับขนาดของหลักสูตร โดยต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสำนักวิชา ประธานและกรรมการประเมินอาจเป็นบุคลากรภายนอกหรือภายในมหาวิทยาลัยที่มาจากภายนอกสำนักวิชาที่หลักสูตรสังกัด และต้องเป็นผู้ที่ไม่มี

ส่วนได้ส่วนเสียกับหลักสูตรที่ตรวจประเมิน ทั้งนี้ ประธานและกรรมการทุกคนต้องผ่านการอบรมและขึ้นบัญชีเป็นผู้ประเมินตามเกณฑ์ AUN-QA ระดับหลักสูตรฯ ที่จัดโดยมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ หรือผู้ประเมินที่ผ่านการอบรมในหลักสูตรที่จัดโดย AUN-QA เอเชีย ทปอ. หรือมหาวิทยาลัยอื่นๆ และเพื่อไม่ให้เป็นการทับซ้อนกับผู้ประเมินจนเกินไปกำหนดให้ผู้ประเมินแต่ละคนสามารถทำหน้าที่ประเมินหลักสูตรฯ ได้ไม่เกิน 5 หลักสูตรฯ ทั้งนี้ หลักสูตรฯ ระดับปริญญาโทและระดับปริญญาเอกสาขาเดียวกัน อนุมัติให้นับเป็น 1 หลักสูตร

8.2.3 กระบวนการตรวจประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร

การลงพื้นที่ตรวจประเมิน (Site Visit) ในระดับหลักสูตร ใช้กระบวนการตามรูปแบบของ AUN-QA ระดับหลักสูตรฯ โดยมีระยะเวลาการตรวจประเมินไม่เกิน 3 วัน แบ่งเป็นช่วงก่อนการประเมิน ระหว่างการประเมิน และหลังการประเมิน ดังนี้

ก่อนการประเมิน: หลักสูตรฯ จะต้องเสนอรายชื่อคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตรฯ เพื่อให้มหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้ง และจะต้องจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ให้แล้วเสร็จ และส่งให้คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตรฯ พิจารณาก่อนการประเมินอย่างน้อย 15 วัน พร้อมทั้งจัดเตรียมผู้ให้สัมภาษณ์ รวมถึงเอกสาร/หลักฐานต่าง ๆ เพื่อเตรียมรับการตรวจประเมิน

ระหว่างการประเมิน: หลักสูตรฯ จะต้องกำหนดรูปแบบในการตรวจประเมินตามลำดับดังนี้ (1) พิธีเปิด (2) นำเสนอผลการดำเนินงานของหลักสูตรฯ โดยผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ (3) คณะกรรมการประเมินตรวจเอกสาร สัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 6 กลุ่ม ได้แก่ ผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากรสายสนับสนุน นักศึกษา ศิษย์เก่า และผู้ใช้บัณฑิต (4) เยี่ยมชมสถานที่ (5) นำเสนอสรุปผลการตรวจเบื้องต้นด้วยวาจาที่เน้นการเสนอจุดแข็งและข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาของหลักสูตรฯ และ (6) พิธีปิด

หลังการประเมิน: มีกำหนดการต่าง ๆ ตามลำดับดังนี้ (1) คณะกรรมการประเมินจัดทำรายงานผลการตรวจประเมินเสนอต่อผู้รับผิดชอบหลักสูตรภายใน 15 วันหลังจากตรวจประเมิน (2) หลักสูตรฯ นำผลการตรวจประเมินและข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณภาพภายใน เสนอคณะกรรมการประจำสำนักวิชาเพื่อพิจารณาและนำไปสู่การปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรฯ ต่อไป (3) หลักสูตรฯ นำเข้าข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set หรือ CDS) ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ผ่านระบบ CHE QA Online (4) ส่งไฟล์รายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตรฯ ที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการประจำสำนักวิชาแล้ว ไปยังงานประกันคุณภาพการศึกษา ส่วนแผนงานและยุทธศาสตร์ (5) จัดทำแผนเพื่อการพัฒนาการบริหารหลักสูตรฯ และจัดการเรียนการสอนตามข้อเสนอของคณะกรรมการประเมินฯ และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนให้มหาวิทยาลัยทราบตามกรอบเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และ (6) นำเสนอผลการประกันคุณภาพการศึกษาเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

หมวดที่ 9 ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร

หลักสูตรฯ มีคุณภาพพร้อมเปิดการเรียนการสอนตามหลักเกณฑ์ของ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ภายหลังจากได้รับอนุมัติให้เปิดหลักสูตรฯ มีระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตรฯ ดังนี้

1. การพัฒนาคุณภาพระดับรายวิชา

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เป็นผู้รับผิดชอบในการประเมินกลยุทธ์การสอนและนำผลที่ได้มาไปใช้ในการปรับกลยุทธ์การสอนในครั้งต่อไปตามหลัก PDCA เพื่อให้ตอบสนองปรัชญาของหลักสูตร โดยใช้การมีส่วนร่วมคือความคิดเห็นของอาจารย์ในหลักสูตรหรือสาขาวิชา และความคิดเห็นของนักศึกษาในรายวิชาประเมินกลยุทธ์ และนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงกลยุทธ์ในการจัดการเรียนการสอนครั้งต่อไป ทุกรายวิชามีการกำกับติดตามการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร ประกอบด้วย รายงานการดำเนินการของรายวิชา (Course Report) รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนามหรือภาคปฏิบัติ (Field Experience Report) และ รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (Program Report) ซึ่งสามารถตรวจสอบได้ เพียงตรงครอบคลุมประเด็นสำคัญ และนำไปพัฒนาปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชา(Course Specification) ต่อไป

2. การพัฒนาคุณภาพระดับหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นผู้รับผิดชอบในการประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน โดยอย่างน้อยต้องจัดให้มีการประเมินความคิดเห็นจากนักศึกษาแสดงความคิดเห็นต่อการสอนของอาจารย์ทุกคนในทุกรายวิชา เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษาในระบบออนไลน์ของมหาวิทยาลัย มีการประเมินทักษะการสอนในชั้นเรียนและในแหล่งฝึกปฏิบัติสหกิจศึกษาหรือปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องโดยอาจารย์ผู้สอน/เพื่อนร่วมงาน/ผู้บริหาร และผลการประเมินและข้อเสนอแนะส่งตรงให้อาจารย์เพื่อการปรับปรุงและส่งให้คณบดีเพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการวางแผนการพัฒนาอาจารย์ต่อโปรแกรมการเตรียมความพร้อมในรับรองหลักสูตรฯ ตามเกณฑ์ 5 ประเด็นของประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

หลักสูตรฯดำเนินการเตรียมความพร้อมในการปรับปรุงหลักสูตรฯครบรอบ 5 ปี โดยการดำเนินการรวบรวมความต้องการจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลาดแรงงาน กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นแนวทางการเปลี่ยนแปลงของหลักสูตรฯ

3. ระบบการเตรียมความพร้อมในการรับรองหลักสูตร ตามเกณฑ์ 5 ประเด็นของประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม การเตรียมความพร้อมในการรับรองหลักสูตร จากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ในปี 2

หลักสูตรมีระบบและกลไกในการปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องผ่านการประเมินและติดตามผลโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ครอบคลุมการจัดการเรียนการสอนทุกรูปแบบที่ให้แก่วุฒิสมาชิก/สถานประกอบการที่ต้องการ upskills/reskills มีการจัดการฝึกประสบการณ์

วิชาชีพ และมีการคัดเลือกแหล่งฝึกและพี่เลี้ยงที่มีศักยภาพอย่างต่อเนื่อง มีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ ในการสอนเชิงรุก มีการเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตของบัณฑิตที่จบการศึกษาผ่านรูปแบบการให้คำปรึกษาและการจัดฝึกอบรม

ในการดำเนินงานของหลักสูตรฯ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้รวบรวมประเด็นต่าง ๆ ตั้งแต่หมวดที่ 1-8 นำมาเชื่อมโยงสู่การประเมินการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้สะท้อนถึงคุณภาพของบัณฑิตที่คาดหวัง และนำมาใช้ในการวางแผนการประเมินคุณภาพและมาตรฐานของหลักสูตรเพื่อการเผยแพร่

หลักสูตรได้พิจารณาวางแผนในการพัฒนาการดำเนินการของหลักสูตร ตามเกณฑ์ 5 ประเด็นประกอบด้วย

แผนการพัฒนา	กลยุทธ์
1. ผลลัพธ์การเรียนรู้	1.1 หลักสูตรมีการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ซึ่งได้มาจากความต้องการและความคาดหวังของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในหมวดที่ 1 1.2 หลักสูตรมีการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา และมาตรฐานของสัตวแพทยสภา 1.3 หลักสูตรมีการกำหนดวิธีการประเมินพัฒนาการผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มั่นใจว่าบัณฑิต จะมีผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่กำหนดในหลักสูตรครบทุกประการ
2. โครงสร้างหลักสูตร การศึกษา และรายวิชา	2.1 ออกแบบหมวดวิชาในโครงสร้างหลักสูตรให้มีความสัมพันธ์กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร 2.2 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา มีความสัมพันธ์กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร
3. การจัดการกระบวนการเรียนรู้	ออกแบบกลยุทธ์การสอน และสนับสนุนสภาพแวดล้อมในการเรียนรู้ ทำให้เชื่อมั่นได้ว่าผู้เรียนจะสามารถพัฒนาศักยภาพในการเรียนรู้สิ่งต่างๆ และมีพัฒนาการนำไปสู่ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง
4. วิธีการวัดและประเมินผลผู้เรียน	4.1 มีวิธีการประเมิน เครื่องมือ และเกณฑ์การตัดสินผลที่เหมาะสมและน่าเชื่อถือในการวัดและประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ เพื่อให้แน่ใจว่าผู้เรียนบรรลุ ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง 4.2 มีระบบการทบทวน ตรวจสอบ กำกับ การให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการจัดการกระบวนการเรียนรู้ เพื่อให้มั่นใจว่าผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนดในหลักสูตรการศึกษา

แผนการพัฒนา	กลยุทธ์
<p>5. ระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตรและการบริหารคุณภาพ</p>	<p>5.1 มีการวางแผนคุณภาพ โดยการกำหนดกลุ่ม เป้าหมายและสำรวจความต้องการเพื่อนำมากำหนดเป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร มีการออกแบบกระบวนการเพื่อให้หลักสูตรสามารถดำเนินการจัดการศึกษาได้ตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนด</p> <p>5.2 มีการรักษาคุณภาพ โดยการออกแบบการทบทวน ตรวจสอบ และกำกับให้จัดกระบวนการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ และดำเนินการตามแผนที่ได้กำหนดไว้</p> <p>5.3 มีการควบคุมคุณภาพ โดยการออกแบบแผนการควบคุม มีการกำหนดจุดตรวจสอบและการประเมินความเสี่ยงที่อาจทำให้การดำเนินการจัดการศึกษาไม่เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้และอาจทำให้ผู้เรียนไม่บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่กำหนด</p> <p>5.4 มีระบบการทวนสอบโดยกำหนดให้มีการสอบประมวลความรู้โดยใช้ข้อสอบมาตรฐานต่าง ๆ เพื่อวัดระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษ อีกทั้งข้อมูลที่ได้จากนายจ้างของบัณฑิต</p> <p>5.5 มีการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพ โดยการออกแบบการนำผลการดำเนินการและประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ ผลที่ได้จากการตรวจสอบและการประเมินความเสี่ยงมาวิเคราะห์เพื่อนำมาสู่การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเพื่อให้หลักสูตรมีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง</p> <p>5.6 มีการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตรฯ ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบ</p>

4. การพัฒนาศักยภาพอาจารย์และเจ้าหน้าที่

หลักสูตรมีแนวทางการพัฒนาอาจารย์และเจ้าหน้าที่ในหลักสูตรทั้งคนใหม่และคนที่มียุ่เดิมเพื่อให้มั่นใจในคุณภาพของหลักสูตรและมั่นใจได้ว่าหลักสูตรจะสามารถพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุตาม PLOs ที่ตั้งไว้ได้ดังนี้

คณาจารย์

การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

1) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่างๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

2) เข้าร่วมการอบรมเพื่อเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

- 1) การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม
- 2) มีการสนับสนุนให้อาจารย์ทำผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชาของตนเอง เพื่อประโยชน์ในการขอตำแหน่งทางวิชาการ และการสอน
- 3) ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลักและเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ และจัดสรรงบประมาณสำหรับการทำวิจัย
- 4) จัดให้อาจารย์ทุกคนเข้าร่วมกลุ่มวิจัยต่างๆ ของสำนักวิชาฯ
- 5) จัดให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการต่างๆ ของสำนักวิชาฯ

เจ้าหน้าที่ประจำวิทยาลัย ฯ

- 1) การอบรมโปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับการทำงานต่าง ๆ
- 2) จัดสรรงบประมาณโดยการเข้าร่วมอบรมหรือประชุมวิชาการ
- 3) ส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ โดยสนับสนุนให้มีการทำคู่มือปฏิบัติงานเพื่อยื่นขอตำแหน่งชำนาญการ

5. พัฒนาลิขสิทธิ์สนับสนุนการเรียนรู้ให้มีความพร้อมใช้ตลอดเวลา

1) การพัฒนาการใช้งานแพลตฟอร์มการเรียนออนไลน์เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน

การพัฒนาและใช้งานแพลตฟอร์มการเรียนออนไลน์กำลังกลายเป็นกระบวนการที่มีความจำเป็นมากขึ้นในยุคดิจิทัล เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของนักศึกษาและเพื่อปรับตัวให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน เปิดโอกาสให้นักศึกษาทั่วโลกสามารถเข้าถึงความรู้ได้อย่างไม่มีข้อจำกัด แต่ยังมีส่วนสำคัญในการปรับเปลี่ยนวิธีการสอนของอาจารย์และวิธีการเรียนของนักศึกษาด้วยความยืดหยุ่น นักศึกษาสามารถเรียนได้ทุกที่ทุกเวลา ไม่ว่าจะเป็นที่บ้าน หรือในระหว่างการเดินทาง เพียงแต่มีอินเทอร์เน็ตทรัพยากรการเรียนรู้ นักศึกษาสามารถเข้าถึงบทเรียน วิดีโอ แบบฝึกหัด และข้อมูลอื่น ๆ ได้อย่างง่ายดายด้วยการมีส่วนร่วม ผ่านการสนทนาแบบเรียลไทม์ กระดานข่าว และการสนับสนุนทางอีเมล ประเมินผลและการติดตาม การทดสอบออนไลน์และการประเมินผลเพื่อตรวจสอบความคืบหน้าและความเข้าใจของนักศึกษาประหยัดลดค่าใช้จ่ายทั้งเรื่องการเดินทางและสื่อการสอนที่ต้องพิมพ์

2) การพัฒนาการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริงในสถานประกอบการที่มีความปลอดภัย

พัฒนาการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริงในสถานประกอบการที่มีความปลอดภัยโดยการสร้างความสัมพันธ์กับแหล่งฝึกสหกิจศึกษา สถานประกอบการ และชุมชน สร้างจุดร่วมระหว่างหลักสูตรฯ และสถานประกอบการ ในการพัฒนาการโครงการ การสร้างงานวิจัย รวมถึงการทำงานร่วมกันระหว่างอาจารย์และพี่เลี้ยงหรือสถานประกอบการ เมื่อนักศึกษาออกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา เช่น การอบรมพนักงานและนักศึกษา โดยการร่วมมือระหว่างอาจารย์และสถานประกอบการ การให้ความรู้ โดยจัดให้มีการเก็บเครดิต หรือได้รับใบรับรองได้

3) การพัฒนาด้านการส่งเสริมทางจิตใจผู้เรียน

การพัฒนาตั้งศูนย์รับฟังความคิดเห็นและคำแนะนำจากนักศึกษาเป็นหนึ่งในวิธีที่ทำให้ การศึกษาและการจัดการสถานศึกษามีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยเริ่มต้นด้วยการกำหนดพื้นที่ที่ให้นักศึกษาสามารถแสดงความคิดเห็นได้ในบรรยากาศที่สบายใจ ไม่มีความกดดัน และเป็นกันเอง ทั้งนี้ ด้วยเครื่องมือและเทคโนโลยีที่ทันสมัย เช่น ระบบออนไลน์ที่รับฟังความคิดเห็นหรือแอปพลิเคชัน สำหรับสมาร์ทโฟน การเก็บข้อมูลควรมีการแบ่งประเภทตามหัวข้อที่นักศึกษาสนใจ และนำมา วิเคราะห์ในรูปแบบที่สามารถอ่านและเข้าใจได้ง่าย

6. การจัดการข้อร้องเรียนและการอุทธรณ์

หลักสูตรได้กำหนดเรื่องการอุทธรณ์ของนักศึกษาไว้ในเอกสารรายละเอียดของรายวิชา (Course Specification) และรายละเอียดการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (Field Experience Specification) พร้อมทั้งแจ้งให้นักศึกษาทราบในชั่วโมงแรกของการเรียน โดยระบบอุทธรณ์ร้องทุกข์ หลัก ได้แก่ ระบบส่วนกลางของศูนย์บริการการศึกษา หรืออาจารย์ที่ปรึกษา ซึ่งจะได้นำเรื่องการอุทธรณ์เข้าประชุมคณะกรรมการวิชาการประจำวิทยาลัย ฯ และคณะกรรมการประจำวิทยาลัย ฯ เพื่อพิจารณาเป็นกรณีไป โดยมีการพิจารณาแยกประเภทเรื่องร้องเรียน หากเป็นประเภทเร่งด่วน พิจารณามอบหมายดำเนินงาน (3-5 วัน) แจ้งผลการดำเนินงานภายใน 1 วัน และแจ้งผู้ร้องเรียนทราบต่อไป หากเรื่องไม่สามารถยุติได้ จะดำเนินการส่งต่อถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหากเป็นเรื่องไม่เร่งด่วน ดำเนินการตรวจสอบข้อร้องเรียน (1-3 วัน) พิจารณามอบหมายดำเนินงาน (15 วัน) สรุปและแจ้งผลการดำเนินงาน (4 วัน) ผู้ร้องทราบและประเมินความพอใจ หากเรื่องไม่สามารถยุติได้ จะดำเนินการส่งต่อถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานให้รายงานผลการทราบ โดยมีการสื่อสารการอุทธรณ์ผลการประเมินร่วมกับระบบการรับเรื่องร้องเรียนของนักศึกษา จากนั้น ประชุมนักศึกษาเพื่อทราบแนวทางการแก้ไขดังกล่าวร่วมกันเพื่อเป็นที่พอใจของทุกฝ่าย โดยในปี การศึกษาที่ผ่านมา ไม่มีกรณีอุทธรณ์

7. การสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตรไปยังผู้มีส่วนได้เสีย

ลักษณะข้อมูล	กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ได้รับการสื่อสาร	วิธีการสื่อสาร	การประเมินการรับรู้ข้อมูลของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- PLOs รายละเอียดหลักสูตร (มคอ.2) และแผนการศึกษา	- นักศึกษา - ผู้ปกครองนักศึกษา	- โพสต์ในเว็บไซต์ของศูนย์บริการการศึกษามหาวิทยาลัย เว็บไซต์สำนักวิชา และหลักสูตรฯ - คู่มือนักศึกษาหลักสูตรภาษาอังกฤษ ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ส่งผ่านทางไลน์กลุ่มนักศึกษา	- ประธานหลักสูตรและอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ ทวนสอบความเข้าใจด้วยการสอบถาม และเปิดโอกาสให้นักศึกษาสอบถามหากมีข้อสงสัย - คณบดีสำนักวิชาศิลปศาสตร์และรองคณบดีฝ่าย

ลักษณะข้อมูล	กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ได้รับการสื่อสาร	วิธีการสื่อสาร	การประเมินการรับรู้ข้อมูลของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
		<p>และอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การปฐมนิเทศและการประชุมนักศึกษาแต่ละชั้นปี 	<p>วิชาการทวนสอบความเข้าใจด้วยการสอบถาม และเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองสอบถามหากมีข้อสงสัย</p>
<p>- PLOs และรายละเอียดหลักสูตร (มคอ.2)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนระดับชั้นมัธยมปลาย - ผู้ปกครองนักเรียน - อาจารย์โรงเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย 	<ul style="list-style-type: none"> - โพสต์ในเวปไซด์ของศูนย์บริการการศึกษา ของมหาวิทยาลัย เวปไซด์สำนักวิชา ฯ และหลักสูตร - กิจกรรมแนะนำหลักสูตรรูปแบบ online และ onsite - กลุ่มไลน์นักเรียนที่สมัคร TCAS 	<ul style="list-style-type: none"> - เปิดโอกาสให้ซักถาม และตอบคำถามแก่นักเรียน และผู้ปกครอง
<p>-PLOs และรายละเอียดหลักสูตร (มคอ.2)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - พี่เลี้ยงสหกิจศึกษา - ผู้ใช้บัณฑิต 	<ul style="list-style-type: none"> - โพสต์ในเวปไซด์ของศูนย์บริการการศึกษา ของมหาวิทยาลัย และเวปไซด์สำนักวิชา ฯ และหลักสูตร - เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ผ่านทางอีเมล - การนำเสนอโดยวาจาผ่านอาจารย์นิเทศสหกิจศึกษาในขั้นตอนการนิเทศสหกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> - ประชุมร่วมกับพี่เลี้ยงสหกิจศึกษาและผู้ใช้บัณฑิตในช่วงการประชุมในรูปแบบ online และ onsite เปิดโอกาสให้ซักถามและให้ข้อเสนอแนะ
<p>-PLOs และรายละเอียดหลักสูตร (มคอ.2)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - อาจารย์ผู้ร่วมสอนจากสาขาวิชาอื่น 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดประชุมเตรียมความพร้อมการจัดการเรียนการสอนในรายวิชา 	<ul style="list-style-type: none"> - ประชุมร่วมกับกับอาจารย์ผู้ร่วมสอน ในช่วงการประชุมในรูปแบบ online และ onsite เปิดโอกาสให้ซักถามและให้ข้อเสนอแนะ

หมวดที่ 10 ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา

หลักสูตรภาษาอังกฤษได้จัดให้มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาภายใต้การกำกับติดตามของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรในระดับสาขาวิชาและสำนักวิชาโดยสำนักวิชาได้มีการจัดทำคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา และจัดให้มีระบบฐานข้อมูลการบันทึกและติดตามและศึกษา ทั้งผลการเรียน สุขภาพกาย สุขภาพใจ ฐานะการเงิน ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคอื่น ๆ และประมวลผลการติดตามอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเป็นแนวทางในการดูแลและศึกษาเพื่อเกิดการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาให้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ ภายใต้สำนักวิชาศิลปศาสตร์ บริหารหลักสูตรฯ ด้วยการจัดให้มี อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการของนักศึกษาแต่ละคน อาจารย์ที่ปรึกษาสโมสรฯ และอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ/กิจกรรม โดยอาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษาแต่ละคนจะดูแลนักศึกษารายบุคคล ตั้งแต่เข้าศึกษาตามหลักสูตรฯ トラバจนสำเร็จการศึกษา โดยมีหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านทั่วไป ด้านวิชาการ ด้านการพัฒนานักศึกษา ด้านสังคม อาจารย์ที่ปรึกษาสโมสรฯมีหน้าที่ให้คำปรึกษาและดูแลกิจกรรมต่าง ๆ ของสโมสรนักศึกษา ส่วนอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ/กิจกรรมมีหน้าที่ให้คำปรึกษาและดูแลโครงการ/กิจกรรมของนักศึกษาให้สำเร็จด้วยดี เพื่อครอบคลุมตามวัตถุประสงค์ของระบบการให้คำปรึกษาดังนี้

1. อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการและกระบวนการในการดูแลนักศึกษา

หลักสูตรฯ ได้จัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการโดยอาจารย์แต่ละท่านจะดูแลนักศึกษาตั้งแต่เข้าสู่หลักสูตรฯ ตลอดจนสำเร็จการศึกษา มีหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านทั่วไป ด้านวิชาการ ด้านการพัฒนานักศึกษา ครอบคลุมตามวัตถุประสงค์ของระบบการให้คำปรึกษาดังนี้

วัตถุประสงค์ของระบบการให้คำปรึกษาวิชาการระดับปริญญาตรี

1. เพื่อให้เกิดกระบวนการติดต่อสื่อสารระหว่างอาจารย์กับนักศึกษา สร้างความอบอุ่นใจ เป็นที่พึ่งพร้อมจะช่วยเหลือนักศึกษา
2. เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำด้านวิชาการเกี่ยวกับหลักสูตรฯ ลักษณะรายวิชาที่เรียน การเลือกวิชาเรียน การลงทะเบียนเรียน วิธีการเรียนและการวัดผล ทั้งนี้เพื่อให้ นักศึกษาสามารถศึกษาจนสำเร็จครบตามหลักสูตร
3. เพื่อสนับสนุนการบริหารงานของมหาวิทยาลัย ช่วยให้นักศึกษามีความเข้าใจกฎระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง และบริการต่างๆ ของมหาวิทยาลัย
4. เพื่อช่วยส่งเสริมให้นักศึกษาสามารถพัฒนาการดำเนินชีวิตอยู่ในมหาวิทยาลัยและแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม

กระบวนการในการดูแลนักศึกษา

1. อาจารย์ที่ปรึกษาให้การดูแลตามบทบาทหน้าที่ที่ระบุในคู่มือ
 - 1.1 ชี้แจงให้นักศึกษาเข้าใจหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาและข้อปฏิบัติของนักศึกษา
 - 1.2 ให้ข้อมูลที่ถูกต้องแก่นักศึกษาเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่สำคัญ
 - 1.3 ชี้แจงรายละเอียดของหลักสูตร แผนการศึกษา
 - 1.4 ให้คำปรึกษาในการวางแผนการเรียน การใช้ชีวิต และการพัฒนาในด้านที่นักศึกษามีความสนใจหรือถนัด
 - 1.5 พบนักศึกษาเพื่อติดตามการเรียน การใช้ชีวิต เป็นประจำทุกภาคการศึกษา
 - 1.6 ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ แนวทาง รวมถึงการแก้ไขปัญหาเมื่อนักศึกษาต้องการ
 - 1.7 ให้คำแนะนำและดูแลอย่างใกล้ชิดแก่นักศึกษาที่มีคะแนนเฉลี่ยสะสม ต่ำกว่า 2.00
 - 1.8 บันทึกข้อมูลการดูแลนักศึกษาในระบบฐานข้อมูล ของสำนักวิชา
 - 1.9 รายงานผล ปัญหาอุปสรรค ในการดูแลนักศึกษาแก่หลักสูตรฯ เพื่อรับการสนับสนุน
2. หลักสูตรฯ กำกับติดตามผลการดูแลนักศึกษาให้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ ให้การช่วยเหลืออาจารย์ที่ปรึกษาในการปฏิบัติหน้าที่ รายงานผลแก่สำนักวิชา
3. สำนักวิชาพิจารณาส่งเสริม หลักสูตรฯ และอาจารย์ที่ปรึกษาให้สามารถดูแลนักศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. ระบบที่ปรึกษาด้านการใช้ชีวิต และกระบวนการในการดูแลนักศึกษา

หลักสูตรฯ ได้ยึดถือตามแนวทางของสำนักวิชาในการดูแลนักศึกษาในด้านการใช้ชีวิต โดยสำนักวิชาจัดตั้งศูนย์ให้การปรึกษาและแนะแนว (Counseling Center) ขึ้นมา โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพของนักศึกษาให้เป็นผู้เรียนที่มีความพร้อมทั้งเรื่องเรียน กิจกรรม และ การใช้ชีวิต ผ่านกระบวนการพัฒนานักศึกษาที่เรียกว่า “เก่ง ดี มีความสุข” ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ที่ต้องการให้บัณฑิตเป็นทั้งคนเก่งและคนดี สามารถสร้างคุณประโยชน์ต่อชุมชน สังคม ประเทศชาติ และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

กระบวนการในการดูแลนักศึกษา

1. การดูแลและช่วยเหลือนักศึกษาผ่านระบบอาจารย์ที่ปรึกษา
2. กรณีที่ปัญหาของนักศึกษาที่มีความซับซ้อนและ/หรือเกินกำลังความสามารถของอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาก็จะส่งต่อไปยังหัวหน้าสาขา/ประธานหลักสูตรฯ
3. กรณีที่ปัญหาของนักศึกษาที่มีความซับซ้อนมากขึ้น โดยเฉพาะด้านการใช้ชีวิต ความสัมพันธ์ ครอบครัว อาจารย์ที่ปรึกษาสามารถส่งต่อมายังศูนย์ให้การปรึกษาและแนะแนวของสำนักวิชา ซึ่งจะมีคณะทำงานหรือ Helpers ซึ่งเป็นตัวแทนจากแต่ละสาขาวิชา
4. หากพบกรณีปัญหาที่มีความซับซ้อนเกินกำลังความสามารถของศูนย์ ก็จะพิจารณาส่งต่อไปยัง Smile & Smart Center และ/หรือโรงพยาบาลศูนย์การแพทย์ตามความเหมาะสม

ภาคผนวก

ภาคผนวกประกอบด้วยเอกสารต่างๆ ดังนี้

- ภาคผนวก 1 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี ระบบทวิภาค พ.ศ. 2566
- ภาคผนวก 2 ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ว่าด้วยระบบคลังหน่วยกิต พ.ศ. 2564
- ภาคผนวก 3 ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง นโยบายและทิศทางในการผลิตบัณฑิตและพัฒนาผู้เรียนของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
- ภาคผนวก 4 ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่องแนวทางการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษสำหรับรายวิชาในหลักสูตร
- ภาคผนวก 5 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ [พัฒนา/ปรับปรุง] หลักสูตร [ชื่อหลักสูตร]
- ภาคผนวก 6 ประวัติอาจารย์และเจ้าหน้าที่ในหลักสูตร
- ภาคผนวก 7 ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรปรับปรุง (กรณีหลักสูตรปรับปรุง)
- ภาคผนวก 8 หนังสือความร่วมมือกับสถาบันอื่น (ถ้ามี)
- ภาคผนวก 9 การเทียบเคียงหลักสูตร ฯ ไกล่เคียง
- ภาคผนวก 10 เงื่อนไขการเรียนรายวิชากลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศและเงื่อนไขการเทียบคะแนน สอวัดความรู้และทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศ

ภาคผนวก 1 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี
ระบบทวิภาค พ.ศ. 2566



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี ระบบทวิภาค พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เป็นไปด้วยความเหมาะสม และสอดคล้องตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ (๒) (๓) และมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. ๒๕๓๕ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๖ และมติสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

หมวด ๓

บททั่วไป

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี ระบบทวิภาค พ.ศ. ๒๕๖๖"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุง ที่ออกหลังประกาศฉบับนี้ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

"มหาวิทยาลัย"	หมายถึง	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
"สภามหาวิทยาลัย"	หมายถึง	สภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
"สภาวิชาการ"	หมายถึง	สภาวิชาการมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
"อธิการบดี"	หมายถึง	อธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
"สำนักวิชา"	หมายถึง	สำนักวิชาหรือวิทยาลัยในมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
"หลักสูตร"	หมายถึง	หลักสูตรระดับปริญญาตรีที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ระบบทวิภาค
"คณบดี"	หมายถึง	คณบดีของสำนักวิชาหรือวิทยาลัย
"คณะกรรมการ"	หมายถึง	คณะกรรมการประจำสำนักวิชา หรือคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย
"หน่วยกิต"	หมายถึง	หน่วยกิตระบบทวิภาค

"การตกลงร่วมมือ"	หมายถึง	การทำข้อตกลงร่วมมือกันอย่างเป็นทางการระหว่างมหาวิทยาลัยกับองค์กรภายนอกในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร โดยผ่านความเห็นชอบของสภาวิชาการและองค์กรภายนอกนั้น ๆ
"องค์กรภายนอก"	หมายถึง	สถาบันอุดมศึกษาในหรือต่างประเทศที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานที่รับผิดชอบการศึกษาของประเทศนั้น หรือเป็นหน่วยราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า หรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือองค์การมหาชน หรือบริษัทเอกชนที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเท่านั้น
"ผลลัพธ์การเรียนรู้"	หมายถึง	หากเป็นบริษัท เอกชนที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้อยู่ในดุลยพินิจของสภาวิชาการ โดยต้องแสดงศักยภาพและความพร้อมในการร่วมผลิตบัณฑิตของบริษัทดังกล่าว และต้องให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานการอุดมศึกษา ผลที่เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่ได้จากการศึกษา ฝึกอบรม หรือประสบการณ์ที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติ หรือการเรียนรู้จริงในที่ทำงาน ระหว่างการศึกษา
"ผู้เรียนในระบบการศึกษาตลอดชีวิต"	หมายถึง	บุคคลที่ได้รับอนุมัติให้เข้าศึกษาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ และสะสมหน่วยกิตกับมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกหลักเกณฑ์ ประกาศ คำสั่ง หรือระเบียบปฏิบัติที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีได้กำหนดหลักเกณฑ์และการปฏิบัติไว้ในข้อบังคับนี้ ให้สภาวิชาการพิจารณาและเสนอความเห็นต่ออธิการบดีเพื่อวินิจฉัยสั่งการตามที่เห็นสมควร

หมวด ๒ ระบบการศึกษา

ข้อ ๕ ระบบการศึกษา

๕.๑ เป็นระบบทวิภาค (Semester System) โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาภาคการศึกษาละไม่น้อยกว่า ๓๕ สัปดาห์ และอาจมีภาคฤดูร้อนซึ่งเป็นภาคการศึกษาไม่บังคับ ใช้ระยะเวลาการศึกษาไม่เกิน ๘ สัปดาห์ และให้กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตโดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกัน ได้กับภาคการศึกษาปกติ

๕.๒ เป็นระบบการศึกษาที่จะต้องจัดให้มีการปฏิบัติงานในสถานประกอบการตามกระบวนการสหกิจศึกษา หรือเทียบเท่าตามที่หลักสูตรกำหนด ๒ ภาคการศึกษาตลอดหลักสูตร

๕.๓ หน่วยกิต (Credits) หมายถึง หน่วยที่แสดงปริมาณการศึกษา โดยการกำหนดหน่วยกิตแต่ละรายวิชา มีหลักเกณฑ์ดังนี้

- ๕.๓.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาค การศึกษาปกติให้ม้ค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต
- ๕.๓.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้ม้ค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต
- ๕.๓.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้ม้ค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต
- ๕.๓.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการ หรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้ม้ค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต
- ๕.๓.๕ กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา จำนวน ๑๓ หน่วยกิต ประกอบด้วย วิชาเตรียมสหกิจศึกษา จำนวน ๑ หน่วยกิต และวิชาสหกิจศึกษา จำนวน ๑๒ หน่วยกิต โดยวิชาสหกิจศึกษาแบ่งเป็น ๒ รายวิชา คือวิชาสหกิจศึกษา ๑ จำนวน ๖ หน่วยกิต และวิชาสหกิจศึกษา ๒ จำนวน ๖ หน่วยกิต ซึ่งทั้งสองรายวิชานี้ นักศึกษาต้องไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการเต็มเวลาอย่างต่อเนื่อง จำนวนไม่น้อยกว่าวิชาละ ๑๖ สัปดาห์
- ๕.๓.๖ กิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดที่สร้างการเรียนรู้นอกเหนือจากรูปแบบที่กำหนดข้างต้น การนับระยะเวลาในการทำกิจกรรมนั้นต่อภาคการศึกษาปกติ ให้ม้ค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ให้เป็นไปตามที่สภาวิชาการกำหนด

๕.๔ หน่วยกิตในภาคการศึกษา (Registered credits in a semester : CA) หมายถึง จำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมดของทุกรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนและได้รับระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้น A B⁺ B C⁺ C D⁺ D หรือ F หรือระดับคะแนนตัวอักษร I IP IT AU S หรือ U ในภาคการศึกษานั้น

๕.๕ หน่วยกิตสะสม (Total registered credits : CAX) หมายถึง จำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมดของทุกรายวิชาทุกครั้งที่นักศึกษาได้รับระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้น A B⁺ B C⁺ C D⁺ D หรือ F หรือระดับคะแนนตัวอักษร S หรือ U ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำครั้งที่สอง ให้นับจำนวนหน่วยกิตสะสมจากจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียนครั้งสุดท้ายเพียงครั้งเดียว หากนักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำมากกว่าสองครั้ง ให้นับจำนวนหน่วยกิตสะสมจากจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียนทุกครั้ง

๕.๖ หน่วยกิตสอบได้ในภาคการศึกษา (Total credits earned : CS) หมายถึง จำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมดของทุกรายวิชาที่นักศึกษาได้รับระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้น A B⁺ B C⁺ C D⁺ หรือ D หรือระดับคะแนนตัวอักษร S ST CS CE CT หรือ CP

๕.๗ หน่วยกิตสอบได้สะสม (Total credits earned : CSX) หมายถึง จำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมดของทุกรายวิชาที่นักศึกษาได้รับระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้น A B⁺ B C⁺ C D⁺ หรือ D หรือระดับคะแนนตัวอักษร S CS CE CT หรือ CP

หมวด ๓

หลักสูตร

ข้อ ๖ หลักสูตร แบ่งออกเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

๖.๑ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ แบ่งเป็น ๒ แบบ ได้แก่

๖.๑.๑ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ ที่มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรอบรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ โดยอาจมีการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ เน้นความรู้และทักษะด้านวิชาการ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริงได้อย่างสร้างสรรค์

๖.๑.๒ หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาการ เป็นหลักสูตรปริญญาตรีสำหรับผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถระดับสูง โดยใช้หลักสูตรปกติที่เปิดสอนอยู่แล้ว แต่ให้เสริมศักยภาพของผู้เรียนโดยกำหนดให้ผู้เรียนได้ศึกษาบางรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาที่เปิดสอนอยู่แล้ว และสนับสนุนให้ผู้เรียนได้ทำวิจัยทางวิชาการที่ลุ่มลึก หลักสูตรก้าวหน้าแบบวิชาการต้องมีการเรียนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

๖.๒ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ แบ่งเป็น ๒ แบบ ได้แก่

๖.๒.๑ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ที่มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรอบรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เน้นความรู้ สมรรถนะและทักษะด้านวิชาการและวิชาชีพหรือมีสมรรถนะและทักษะด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ โดยผ่านการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

หลักสูตรแบบนี้เท่านั้นที่จัดหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ได้ โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรปริญญาตรีและจะต้องสะท้อนปรัชญาและเนื้อหาสาระของหลักสูตรปริญญาตรีนั้น ๆ โดยครบถ้วน และให้ระบุคำว่า "ต่อเนื่อง" ในวงเล็บต่อท้ายชื่อหลักสูตร

๖.๒.๒ หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ซึ่งเป็นหลักสูตรสำหรับผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ สมรรถนะทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการขั้นสูง โดยใช้หลักสูตรปกติที่เปิดสอนอยู่แล้วให้รองรับศักยภาพของผู้เรียน โดยกำหนดให้ผู้เรียนได้ศึกษาบางรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาที่เปิดสอนอยู่แล้ว และทำวิจัยที่ลุ่มลึกหรือได้รับการฝึกปฏิบัติขั้นสูงในองค์กรหรือสถานประกอบการ หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการต้องมีการเรียนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

ข้อ ๗ จำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษาของหลักสูตร

๗.๑ หลักสูตรปริญญาตรี ที่มีระยะเวลาการศึกษาปกติ ๔ ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต

๗.๒ หลักสูตรปริญญาตรี ที่มีระยะเวลาการศึกษาปกติ ๕ ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต

๗.๓ หลักสูตรปริญญาตรี ที่มีระยะเวลาการศึกษาปกติไม่น้อยกว่า ๖ ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๘๐ หน่วยกิต

๗.๔ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

ข้อ ๘ โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วย หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีจำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชาดังนี้

๘.๑ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

๘.๒ หมวดวิชาเฉพาะ ให้มีจำนวนหน่วยกิตดังนี้

๘.๒.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

๘.๒.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๙๐ หน่วยกิต

๕

๘.๒.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า ๖ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวม
ไม่น้อยกว่า ๓๐๘ หน่วยกิต

๘.๒.๔ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า
๔๒ หน่วยกิต

๘.๓ หมวดวิชาเลือกเสรี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

ข้อ ๙ คุณวุฒิ คุณสมบัตินี้ และจำนวนอาจารย์ ของอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และอาจารย์พิเศษ ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ และประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๔

การเข้าศึกษา

ข้อ ๑๐ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา

๑๐.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี ๕ ปี และไม่น้อยกว่า ๖ ปี) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

๑๐.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า หรือระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่จะเข้าศึกษาตามที่สภาวิชาการกำหนด

๑๐.๓ หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทั้งทางวิชาการ และทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และมีผลการเรียนในหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ ทุกภาคการศึกษาในระหว่างการศึกษาในหลักสูตรแบบก้าวหน้า หากภาคการศึกษาใดภาคการศึกษานี้มีผลการเรียนต่ำกว่า ๓.๕๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า จะถือว่าผู้เรียนขาดคุณสมบัติในการศึกษาหลักสูตรแบบก้าวหน้า

๑๐.๔ เป็นผู้ที่สภาวิชาการพิจารณาแล้วเห็นสมควรให้รับเข้าศึกษาได้

ข้อ ๑๑ การรับเข้าศึกษา

มหาวิทยาลัยจะรับผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๐ เข้าศึกษาโดยวิธีการที่สภาวิชาการกำหนดและประกาศ ให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป

หมวด ๕

การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๑๒ การลงทะเบียนเรียน

๑๒.๑ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนภายใน ๒ สัปดาห์นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน และการลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๒.๑.๑ นักศึกษาที่เข้าศึกษาในภาคการศึกษาแรก หากไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์การเข้าเป็นนักศึกษาและจะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียน

๑๒.๑.๒ สำหรับนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่และไม่ลงทะเบียนเรียนตามกำหนด ต้องยื่นคำร้องลาพักการศึกษาต่อมหาวิทยาลัยภายใน ๔ สัปดาห์นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา และต้องชำระค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษา มิฉะนั้นจะพ้นจากสภาพการเป็นนักศึกษา

๑๒.๒ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในหลักสูตรตามโครงสร้างของหลักสูตรที่นักศึกษาสังกัด และจำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนได้ มีดังนี้

๑๒.๒.๑ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต ในภาคการศึกษาปกติ และลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต ในภาคฤดูร้อน

๑๒.๒.๒ กรณีมีเหตุผลและความจำเป็นพิเศษต้องลงทะเบียนเรียนโดยไม่เป็นไปตามเกณฑ์ข้อ ๑๒.๒.๑ ต้องได้รับอนุมัติจากสภาวิชาการ และต้องไม่กระทบต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา

๑๒.๓ การลงทะเบียนเรียนรายวิชานอกจากที่กำหนดในหลักสูตร และนักศึกษาไม่ขอรับผลการประเมินเป็นระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้น ให้กระทำได้ภายในกำหนดเวลาของการเพิ่มรายวิชาตามข้อ ๑๓.๑ โดยการยื่นคำร้องต่อศูนย์บริการการศึกษา ซึ่งจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและได้รับการอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอน ทั้งนี้ จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียนทั้งหมดให้เป็นไปตามข้อ ๑๒.๒

๑๒.๔ การลงทะเบียนเป็นผู้ร่วมเรียนให้ปฏิบัติตามข้อ ๑๒.๒

๑๒.๕ กำหนดวัน วิธีการลงทะเบียนเรียน และรายวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียน ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๒.๖ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดเงื่อนไขการลงทะเบียนเรียนบางรายวิชา เช่น ต้องผ่านรายวิชาบางรายวิชา ก่อนจึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น ๆ การลงทะเบียนที่ผิดเงื่อนไขให้ถือเป็นโมฆะในรายวิชานั้น

หมวด ๖

การขอเพิ่มและขอลดรายวิชา และการเปลี่ยนกลุ่มเรียน

ข้อ ๑๓ การขอเพิ่มและขอลดรายวิชา และการเปลี่ยนกลุ่มเรียน

๑๓.๑ การขอเพิ่มรายวิชาและการเปลี่ยนกลุ่มเรียนจะกระทำได้ภายใน ๒ สัปดาห์ นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน

๑๓.๒ การขอลดรายวิชาจะกระทำได้ใน ๒ กรณี

๑๓.๒.๑ ถ้ายอดรายวิชาภายใน ๔ สัปดาห์นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน ๒ สัปดาห์นับตั้งแต่วันเปิดภาคฤดูร้อน รายวิชาที่ขอลดนั้นจะไม่ถูกบันทึกลงในใบแสดงผลการศึกษา

๑๓.๒.๒ ถ้ายอดรายวิชาหลังจาก ๔ สัปดาห์แต่ไม่เกิน ๑๒ สัปดาห์ นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือลดรายวิชาหลังจาก ๒ สัปดาห์แต่ไม่เกิน ๖ สัปดาห์นับตั้งแต่วันเปิดภาคฤดูร้อน รายวิชาที่ลดจะถูกบันทึกระดับคะแนนตัวอักษร W ในใบแสดงผลการศึกษา

๑๓.๓ การขอเพิ่มและขอลดรายวิชานั้น จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียนที่เหลือจะต้องเป็นไปตามที่ระบุไว้ในข้อ ๑๒.๒

หมวด ๗

เวลาเรียน

ข้อ ๑๔ เวลาเรียน

นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้นจึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบในรายวิชาดังกล่าวได้ ในกรณีที่นักศึกษามีเวลาเรียนน้อยกว่านี้ อาจารย์ผู้สอนอาจพิจารณาอนุญาตให้เข้าสอบในรายวิชานั้นได้

หมวด ๘

การศึกษาแบบร่วมเรียน และการศึกษาแบบเพิ่มพูนความรู้และสะสมหน่วยกิต

ข้อ ๑๕ การศึกษาแบบร่วมเรียน และการศึกษาแบบเพิ่มพูนความรู้และสะสมหน่วยกิต ให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑๕.๑ การศึกษาแบบร่วมเรียน (Audit) เป็นการศึกษาของนักศึกษาหรือบุคคลภายนอกที่ขอเข้าศึกษาเพื่อเพิ่มพูนความรู้โดยไม่นับหน่วยกิตรวมเข้าเป็นหน่วยกิตที่กำหนดไว้ตามหลักสูตร

๑๕.๒ การลงทะเบียนวิชาเรียนแบบร่วมเรียน จะต้องปฏิบัติเช่นเดียวกับการเรียนวิชาเรียนปกติ

๑๕.๓ ถ้านักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดแบบร่วมเรียนแล้ว จะลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำเพื่อจะนับหน่วยกิตในภายหลังมิได้ เว้นแต่ในกรณีที่มีการย้ายหลักสูตรและรายวิชานั้นเป็นรายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรให้มีการเรียนและนับหน่วยกิต

๑๕.๔ การลงทะเบียนเรียน การขอเพิ่ม ขอดอนรายวิชา และการเปลี่ยนกลุ่มเรียนของการศึกษาแบบร่วมเรียนให้ปฏิบัติตามหมวด ๕ และหมวด ๖ แห่งข้อบังคับนี้

๑๕.๕ การประเมินผลรายวิชาเรียนที่ลงทะเบียนวิชาเรียนแบบร่วมเรียน ให้คิดค่าระดับคะแนนเป็น S หรือ U

๑๕.๖ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนในรายวิชาหรือหลักสูตรฝึกอบรมที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้บุคคลทั่วไปศึกษาเพื่อเพิ่มพูนความรู้และสะสมหน่วยกิตได้ หน่วยกิตและผลการศึกษารายวิชาหรือหลักสูตรฝึกอบรมสามารถนำมาใช้เพื่อสำเร็จการศึกษาในหลักสูตรที่นักศึกษากำลังศึกษาได้ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ หรือสามารถนำไปใช้ในการโอนหน่วยกิตและผลการเรียนเมื่อนักศึกษาเข้าศึกษาในหลักสูตรอื่นในอนาคต

๑๕.๗ หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการต่าง ๆ ในการศึกษาแบบเพิ่มพูนความรู้และสะสมหน่วยกิต ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยระบบคลังหน่วยกิต พ.ศ. ๒๕๖๔ และตามประกาศมหาวิทยาลัย

หมวด ๙

การประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๑๖ การประเมินผลการศึกษา

การประเมินผลการศึกษาของแต่ละรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ สำหรับรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หรือคณะกรรมการคณาจารย์มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

๑๖.๑ การประเมินผลการศึกษาของแต่ละรายวิชา จะใช้ผลการประเมินเป็นระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้น ซึ่งมีความหมายและระดับคะแนนของแต่ละลำดับชั้นดังต่อไปนี้

ระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้น	ความหมาย	ระดับคะแนน
A	ผลการประเมินขั้นดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐๐
B ⁺	ผลการประเมินขั้นดีมาก (Very Good)	๓.๕๐
B	ผลการประเมินขั้นดี (Good)	๓.๐๐
C ⁺	ผลการประเมินขั้นเกือบดี (Fairly Good)	๒.๕๐
C	ผลการประเมินขั้นพอใช้ (Fair)	๒.๐๐
D ⁺	ผลการประเมินขั้นอ่อน (Poor)	๑.๕๐
D	ผลการประเมินขั้นอ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐๐
F	ผลการประเมินขั้นตก (Fail)	๐

ในกรณีที่ไม่สามารถประเมินผลเป็นระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้นได้ ให้ใช้ระดับคะแนนตัวอักษรต่อไปนี้

ระดับคะแนนตัวอักษร	ความหมาย
I	กระบวนการวัดผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
X	ยังไม่ได้รับผลการประเมิน (No report)
IP	การเรียนการสอนยังไม่สิ้นสุด (In Progress)
IT	การเรียนการสอนต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา (In Training)
S	ผลการประเมินเป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	ผลการประเมินยังไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
ST	ผลการประเมินเป็นที่พอใจสำหรับรายวิชาที่เทียบโอน (Satisfactory transferred credit)
AU	ผู้ร่วมเรียน (Auditor)
W	การขอลอนรายวิชาโดยได้รับอนุมัติ (Withdrawal)

ในกรณีที่โอนหน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ และ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัย ให้ใช้ระดับคะแนนตัวอักษรต่อไปนี้

ระดับคะแนนตัวอักษร	ความหมาย
CS	ผ่านการประเมินจากการทดสอบมาตรฐาน (Credits from standardized tests)
CE	ผ่านการประเมินจากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Credits from exams)
CT	ผ่านการประเมินจากการศึกษาหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา (Credits from training)
CP	ผ่านการประเมินจากการเสนอแฟ้มสะสมงาน (Credits from portfolios)

๑๖.๒ การให้ระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้นและระดับคะแนนตัวอักษร

๑๖.๒.๑ การให้ A B⁺ B C⁺ C D⁺ D หรือ F จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

- (๑) ในรายวิชาที่นักศึกษาเข้าสอบและ/หรือมีผลงานที่ประเมินได้เป็นลำดับชั้นตามที่หลักสูตรกำหนด
- (๒) ในรายวิชาที่มีการเรียนการสอนต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา (IT) ให้ส่งผลการศึกษาภายในสิ้นภาคการศึกษาที่ ๒ (ภาคการศึกษาปกติ) นับจากภาคการศึกษาที่นักศึกษา

ลงทะเบียนเรียน

- (๓) เปลี่ยนจาก I หรือ X และส่งผลการศึกษากายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติถัดไป
- (๔) เปลี่ยนจาก IP และส่งผลการศึกษากายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติถัดไปหลังจากครบกำหนดการให้ IP
- ๑๖.๒.๒ การให้ F นอกเหนือจากข้อ ๑๖.๒.๑ แล้ว จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้
- (๑) ในรายวิชาที่นักศึกษาไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบตามข้อ ๑๔
 - (๒) เมื่อนักศึกษาทำผิดระเบียบการสอบและได้รับการตัดสินให้ได้ F
 - (๓) เปลี่ยนจาก I หรือ X หลังจาก ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติถัดไป
 - (๔) เปลี่ยนจาก IP หลังจาก ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติถัดไป หลังจากครบกำหนดการให้ IP
- ๑๖.๒.๓ การให้ I จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้
- (๑) นักศึกษาป่วยก่อนสอบหรือระหว่างสอบเป็นเหตุให้ไม่สามารถเข้าสอบได้ และได้รับอนุมัติจากคณบดี
 - (๒) นักศึกษาขาดสอบโดยป่วยหรือเหตุสุดวิสัย และได้รับอนุมัติจากคณบดี
 - (๓) นักศึกษาทำงานที่เป็นส่วนประกอบการศึกษายังไม่สมบูรณ์และอาจารย์ผู้สอนโดยความเห็นชอบของคณบดีเห็นว่าสมควรให้รอผลการศึกษา
- ๑๖.๒.๔ การให้ IP และ IT จะกระทำได้เฉพาะบางรายวิชาที่สำนักวิชากำหนดเท่านั้นและให้ต่อเนื่องได้ไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษาปกติ นับตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ลงทะเบียน
- ๑๖.๒.๕ การให้ S จะกระทำได้เมื่อผลการประเมินเป็นที่พอใจในรายวิชาต่อไปนี้
- (๑) รายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้ว่าให้ประเมินผลเป็นระดับคะแนนตัวอักษรโดยไม่เป็นลำดับขั้น
 - (๒) รายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนตามข้อ ๑๖.๓
 - (๓) รายวิชาที่มีการเรียนการสอนต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา (IT) ให้ส่งผลการศึกษากายในสิ้นภาคการศึกษาที่ ๒ นับจากภาคการศึกษาปกติที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน
 - (๔) รายวิชาที่เปลี่ยนจาก I หรือ X และส่งผลการศึกษากายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติถัดไป
 - (๕) รายวิชาที่เปลี่ยนจาก IP และส่งผลการศึกษากายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติถัดไปหลังจากครบกำหนดการให้ IP
- ๑๖.๒.๖ การให้ ST จะกระทำได้ในรายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้เทียบโอนรายวิชาจากสถาบันอื่น
- ๑๖.๒.๗ การให้ U จะกระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้
- (๑) ในรายวิชาที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๖.๒.๕ แต่ผลการประเมินในรายวิชานั้น ๆ ยังไม่เป็นที่พอใจ
 - (๒) ในรายวิชาที่มีการเรียนการสอนต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา (IT) ให้ส่งผลการศึกษากายในสิ้นภาคการศึกษาที่ ๒ นับจากภาคการศึกษาปกติที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน
 - (๓) เปลี่ยนจาก I หรือ X หลังจาก ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติถัดไป
 - (๔) เปลี่ยนจาก IP หลังจาก ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติถัดไปหลังจากครบกำหนดการให้ IP

- ๑๖.๒.๘ การให้ AU จะกระทำได้ในรายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนเป็นผู้ร่วมเรียน โดยมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด ถ้าหากไม่เป็นไปตามนั้น จะไม่บันทึกรายวิชานั้นลงในใบแสดงผลการศึกษา
- ๑๖.๒.๙ การให้ W จะกระทำได้หลังจาก ๔ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ และหลังจาก ๒ สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน ในกรณีต่อไปนี้
- (๑) ในรายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ถอนตามข้อ ๑๓.๒.๒
 - (๒) นักศึกษาลาพักการศึกษา
 - (๓) นักศึกษาถูกสั่งพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น
 - (๔) คณบดีอนุมัติให้เปลี่ยนจาก I ที่ได้รับตามข้อ ๑๖.๒.๓ (๑) หรือข้อ ๑๖.๒.๓ (๒) เนื่องจากการป่วยหรือเหตุสุดวิสัยนั้นยังไม่สิ้นสุด
 - (๕) ในรายวิชาที่นักศึกษาระงับการลงทะเบียนเรียน
- ๑๖.๒.๑๐ การให้ X จะกระทำได้เฉพาะในรายวิชาที่ศูนย์บริการการศึกษายังไม่ได้รับรายงานผลการประเมินการศึกษาของรายวิชานั้น ๆ ตามกำหนด
- ๑๖.๒.๑๑ การให้ CS CE CT และ CP จะกระทำได้ในรายวิชาที่นักศึกษาได้รับการเทียบโอนหน่วยกิตของการศึกษานอกระบบและ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัย
- ข้อ ๑๗ การประเมินผลการศึกษาและการคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ย**
- ๑๗.๑ การประเมินผลการศึกษาให้กระทำเมื่อสิ้นสุดการศึกษาแต่ละภาคการศึกษา
- ๑๗.๒ การคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ย
- ๑๗.๒.๑ ระดับคะแนนเฉลี่ยในภาคการศึกษา (GPA : Grade Point Average) ให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา โดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้นของแต่ละรายวิชาที่นักศึกษาได้รับหารด้วยจำนวนหน่วยกิตในภาคการศึกษาที่ได้รับระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้น
 - ๑๗.๒.๒ ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPAX : Cumulative Grade Point Average) ให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคการศึกษาที่กำลังคิดคำนวณ โดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้นของแต่ละรายวิชาที่นักศึกษาได้รับหารด้วยจำนวนหน่วยกิตสะสมที่ได้รับระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้น
 - ๑๗.๒.๓ การคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยให้คิดทศนิยม ๒ ตำแหน่ง โดยไม่ปิดเศษจากทศนิยมตำแหน่งที่ ๓
 - ๑๗.๒.๔ ในกรณีที่นักศึกษาได้ระดับคะแนนตัวอักษร I และ X ในรายวิชาที่มีการประเมินผลเป็นระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้นให้ชะลอการคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยไว้ก่อน
- ข้อ ๑๘ การลงทะเบียนเรียนซ้ำและการเลือกเรียนรายวิชาอื่นแทน**
- ๑๘.๑ นักศึกษาที่ได้รับ F U หรือ W ในรายวิชาบังคับจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกจนกว่าจะได้รับ A B⁺ B C⁺ C D⁺ D หรือ S
 - ๑๘.๒ นักศึกษาที่ได้รับ F U หรือ W ในรายวิชาเลือกจะลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกหรือไม่ก็ได้
 - ๑๘.๓ นักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาที่ได้รับ D หรือ D⁺ อีกก็ได้

๑๘.๔ โฉรมณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำตามข้อ ๑๘.๓ - ๑๘.๓ ให้ใช้ระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้นที่ได้รับดังนี้

๑๘.๔.๑ นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำสองครั้ง ให้คำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมที่ลงทะเบียนเรียนครั้งสุดท้ายเพียงครั้งเดียว

๑๘.๔.๒ นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำมากกว่าสองครั้ง ให้คำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมทุกครั้งที่ลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๑๙ สภาพนักศึกษา

๑๙.๑ นักศึกษาสภาพปกติ

๑๙.๑.๑ นักศึกษาที่เข้าศึกษานับตั้งแต่แรกเข้า ถึงสิ้นภาคการศึกษาที่ ๒ (ภาคปกติ) มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๑.๕๐

๑๙.๑.๒ นักศึกษาที่เข้าศึกษานับตั้งแต่แรกเข้า ถึงภาคการศึกษาที่ ๔ (ภาคปกติ) เป็นต้นไป มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๒.๐๐

๑๙.๒ นักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๑๙.๒.๑ นักศึกษาที่เข้าศึกษานับตั้งแต่แรกเข้า ถึงสิ้นภาคการศึกษาที่ ๒ (ภาคปกติ) มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๕๐

๑๙.๒.๒ นักศึกษาที่เข้าศึกษานับตั้งแต่แรกเข้า ถึงภาคการศึกษาที่ ๔ (ภาคปกติ) เป็นต้นไป มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐

ข้อ ๒๐ ฐานะชั้นปีของนักศึกษา

เกณฑ์กำหนดฐานะชั้นปีของนักศึกษา ให้คิดจากจำนวนหน่วยกิตสอบได้สะสมตามอัตราส่วนของหน่วยกิตรวมตามระยะเวลาการศึกษาปกติของหลักสูตรนั้น

หมวด ๑๐

การโอนนักศึกษา และการย้ายหลักสูตร

ข้อ ๒๑ การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอื่น

๒๑.๑ มหาวิทยาลัยอาจรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอื่น โดยให้สำนักวิชาที่จะรับเข้าศึกษาเป็นผู้พิจารณา และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ

๒๑.๒ คุณสมบัติของนักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณารับโอน

๒๑.๒.๑ ไม่เป็นผู้ที่พ้นสภาพนักศึกษาจากสถาบันเดิม

๒๑.๒.๒ ได้ลงทะเบียนเรียนในสถาบันอุดมศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๒๕

๒๑.๓ ผู้ขอโอนต้องยื่นคำร้องต่อศูนย์บริการการศึกษาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วันก่อนวันเปิดภาคการศึกษาปกติที่ประสงค์จะเข้าศึกษา

๒๑.๔ นักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

๒๑.๕ ระยะเวลาที่ต้องศึกษา นักศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับโอนมีสิทธิ์เรียนเต็มตามเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ ให้นับรวมเวลาเรียนจากสถาบันเดิมแล้วด้วย

ข้อ ๒๒ การย้ายหลักสูตรภายในมหาวิทยาลัย

๒๒.๑ คุณสมบัติของนักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณาให้ย้ายหลักสูตร

๒๒.๑.๑ เคยลงทะเบียนเรียนในหลักสูตรเดิมมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษาปกติ

๒๒.๑.๒ มีคุณวุฒิทางการศึกษาและคุณสมบัติเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรที่ขอย้ายเข้า

๒๒.๒ ผู้ขอย้ายหลักสูตรต้องยื่นคำร้องต่อศูนย์บริการการศึกษภายในสัปดาห์ที่ ๑๒ ของภาคการศึกษาปกติ

หรือภายในสัปดาห์ที่ ๖ ของภาคฤดูร้อน และต้องยื่นคำร้องขอย้ายหลักสูตรก่อนภาคการศึกษา

ที่ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษาปกติ

๒๒.๓ การอนุมัติการย้ายหลักสูตร ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดี โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ

ที่นักศึกษาขอย้ายเข้า และผลการย้ายหลักสูตรจะสมบูรณ์เมื่อได้รับการอนุมัติจากมหาวิทยาลัยแล้ว

๒๒.๔ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ย้ายหลักสูตร จะต้องศึกษาให้ครบตามโครงสร้างหลักสูตรและภายใน

ระยะเวลาที่เหลืออยู่ตามหลักสูตรที่ขอย้ายเข้า และจะยื่นคำร้องขอย้ายหลักสูตรอื่นอีกไม่ได้

หมวด ๑๑**การเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต****ข้อ ๒๓** มหาวิทยาลัยมีหลักเกณฑ์การเทียบรายวิชาเรียน ดังนี้

๒๓.๑ เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่า ที่หน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

๒๓.๒ รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอน ต้องมีสาระสำคัญและ/หรือสมรรถนะตามผลลัพธ์การเรียนรู้ครอบคลุมรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอน

๒๓.๓ เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาตามที่หลักสูตรกำหนด ที่สอบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร C หรือระดับคะแนน ๒.๐๐ หรือเทียบเท่า

๒๓.๔ รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจากต่างสถาบันอุดมศึกษาไม่สามารถนำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

ข้อ ๒๔ การเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตจากการศึกษาในระบบ

๒๔.๑ การเทียบรายวิชาเรียนและการโอนหน่วยกิตสำหรับนักศึกษาที่เคยศึกษาในสถาบันอุดมศึกษามากแล้ว

๒๔.๑.๑ การเทียบรายวิชาและขอโอนหน่วยกิตให้อยู่ในดุลยพินิจของสำนักวิชาที่รับเข้าศึกษา ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒๓

๒๔.๑.๒ สามารถเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตได้ไม่เกิน ๓ ใน ๔ ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน

๒๔.๑.๓ การคิดระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ไม่ให้นำรายวิชาที่เทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตได้มาคิด ยกเว้นนักศึกษาที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัยให้นำรายวิชาที่เทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตได้มาคิดด้วย

๒๔.๑.๔ ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตภายใน ๒ สัปดาห์ นับตั้งแต่วันที่เปิดภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาสำหรับภาคการศึกษาปกติ และภายใน ๑ สัปดาห์ สำหรับภาคฤดูร้อน และมีสิทธิ์ยื่นคำร้องขอเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตของรายวิชาในหลักสูตรนั้นได้เพียงครั้งเดียว

- ๒๔.๒ การเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตสำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยที่ลงทะเบียนเรียนภายใต้ความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาอื่น
- ๒๔.๒.๑ เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย และมีความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาอื่นโดยมหาวิทยาลัยเห็นชอบ
- ๒๔.๒.๒ การเทียบวิชาเรียนและขอโอนหน่วยกิต ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดีโดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ
- ๒๔.๓ การโอนหน่วยกิตสำหรับนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ย้ายหลักสูตรภายในมหาวิทยาลัย
- ๒๔.๓.๑ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ย้ายหลักสูตร จะต้องยื่นคำร้องขอโอนหน่วยกิตภายใน ๔ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติที่ได้รับอนุมัติให้ย้ายหลักสูตร
- ๒๔.๓.๒ การโอนหน่วยกิตให้ออนได้เฉพาะรายวิชาที่ปรากฏในหลักสูตรของสำนักวิชาที่ขอย้ายเข้าส่วนรายวิชาอื่น ๆ จะไม่นำมาคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมแต่จะแสดงผลไว้ในใบแสดงผลการศึกษา
- ๒๔.๔ การเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตสำหรับนักศึกษาที่ขอเข้าศึกษาเพื่อปริญญาที่สอง
- ๒๔.๔.๑ นักศึกษาที่ประสงค์จะขอเข้าศึกษาปริญญาที่สอง ให้ยื่นคำร้องต่อศูนย์บริการการศึกษาอย่างน้อย ๒ เดือน ก่อนกำหนดวันลงทะเบียนเรียนของภาคการศึกษาที่จะเข้าศึกษา ซึ่งต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการที่นักศึกษาขอเข้าศึกษา
- ๒๔.๔.๒ ให้สำนักวิชาที่นักศึกษาสังกัดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตที่เคยสอบได้มาแล้ว และกำหนดรายวิชาที่นักศึกษาต้องศึกษาเพิ่มเติม ในกรณีที่มีปัญหาต้องวินิจฉัยรายวิชาเทียบโอน ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของสภาวิชาการมีอำนาจพิจารณาได้ตามที่เห็นสมควร
- ๒๔.๔.๓ ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไปของหลักสูตรปริญญาที่ขอศึกษาปริญญาที่สอง ในกรณีที่พิจารณาแล้วเห็นว่าผู้ขอศึกษาปริญญาที่สองยังขาดความรู้ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป อาจกำหนดให้ศึกษาเพิ่มเติมวิชานั้นได้ โดยไม่นับเป็นหน่วยกิตสะสม
- ๒๔.๔.๔ นักศึกษาจะเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตได้ไม่เกิน ๓ ใน ๔ ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน
- ๒๔.๔.๕ รายวิชาที่เทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตได้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒๓
- ๒๔.๔.๖ รายวิชาที่ได้รับการเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต ให้ได้สัญลักษณ์หรือระดับคะแนนตัวอักษรเต็ม โดยไม่นำมาคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ ๒๕ การเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตของการศึกษานอกระบบ และ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ

- ๒๕.๑ หลักเกณฑ์การเทียบโอนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย
- ๒๕.๑.๑ ผู้ขอเทียบโอนมีผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะขอเทียบโอน
- ๒๕.๑.๒ ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่ขอเทียบโอนไม่จำกัดระยะเวลาที่ใช้ในการเรียนรู้และสั่งสมประสบการณ์ในผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้เรื่องนั้น แต่ต้องทันต่อความก้าวหน้าทางวิชาการของสาขาที่จะขอเทียบโอน

- ๒๕.๑.๓ ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่เทียบโอนไม่สามารถมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้
- ๒๕.๑.๔ การเทียบโอนการศึกษาจากสถาบันอื่นมายังมหาวิทยาลัย ไม่สามารถเทียบโอนต่อช่วงได้ และต้องระบุไว้ในใบแสดงผลการเรียนรู้ว่าเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีการเทียบโอน
- ๒๕.๒ กระบวนการเทียบรายวิชา
- ๒๕.๒.๑ ประเภทของผลงานและวิธีการประเมินให้เป็นไปตามที่หลักสูตรหรือสำนักวิชากำหนด ให้ผู้ขอโอนคำร้องขอเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต นำผลงานเกี่ยวกับวิชาที่ขอเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตยื่นต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาเป็นราย ๆ หรือให้คณะกรรมการเทียบโอนกลั่นกรอง โดยกำหนดให้มีการสอบข้อเขียนหรือสัมภาษณ์ และเสนอผลการประเมินให้คณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- ๒๕.๒.๒ เกณฑ์ผ่านการประเมินต้องเทียบรายวิชาเรียนได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้น C หรือระดับคะแนน ๒.๐๐ หรือเทียบเท่า
- ๒๕.๒.๓ นักศึกษาจะเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตได้ไม่เกิน ๓ ใน ๔ ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน
- ๒๕.๒.๔ การเทียบโอนหน่วยกิตผลการเรียนรู้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาวิชาการ
- ๒๕.๒.๕ ให้นับจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตได้ แต่จะไม่ให้ระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้น และไม่มีการนำมาคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

หมวด ๑๖

การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

- ข้อ ๒๖ การพ้นสภาพนักศึกษา นักศึกษาจะพ้นสภาพนักศึกษาในกรณีดังต่อไปนี้
- ๒๖.๑ เสียชีวิต
- ๒๖.๒ เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณบดีให้ลาออก และได้รับอนุมัติจากอธิการบดี ทั้งนี้ นักศึกษาจะได้รับ การอนุมัติให้ลาออกได้ จะต้องไม่มีหนี้สินกับมหาวิทยาลัย
- ๒๖.๓ เมื่อศึกษาครบตามหลักสูตร และได้รับปริญญาตามข้อ ๒๘
- ๒๖.๔ เมื่อขาดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาตามข้อ ๑๐
- ๒๖.๕ เมื่อพ้นกำหนดเวลา ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาแล้วยังไม่ลงทะเบียนเรียน หรือไม่รักษา สภาพการเป็นนักศึกษา
- ๒๖.๖ เมื่อพ้นกำหนดเวลา ๓ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาแล้วยังไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา
- ๒๖.๗ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๒ นับตั้งแต่แรกเข้าศึกษา ได้รับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๕๐
- ๒๖.๘ เมื่อเป็นนักศึกษาตั้งแต่แรกเข้าศึกษาจนสิ้นภาคการศึกษาที่ ๔ (ภาคปกติ) เป็นต้นไป นักศึกษาได้รับ คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐
- ๒๖.๙ เมื่อพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา เนื่องจากกระทำผิดตามระเบียบอื่นของมหาวิทยาลัย
- ข้อ ๒๗ การคืนสภาพนักศึกษา นักศึกษาสามารถขอคืนสภาพนักศึกษาในรูปแบบนักศึกษาปกติ หรือคืนสภาพเป็นผู้เรียนในระบบการศึกษาตลอดชีวิต (Lifelong Learner)

๒๗.๑ นักศึกษาที่พ้นสภาพนักศึกษาตามข้อ ๒๖.๒ ข้อ ๒๖.๕ และข้อ ๒๖.๖ อาจขอคืนสภาพเป็นนักศึกษาปกติได้ภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไปที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา โดยผ่านความเห็นชอบจากคณบดี และได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

๒๗.๒ นักศึกษาที่พ้นสภาพนักศึกษาตามข้อ ๒๖.๒ ถึงข้อ ๒๖.๕ อาจขอคืนสภาพนักศึกษาได้ในรูปแบบผู้เรียนในระบบการศึกษาตลอดชีวิต (Lifelong Learner) โดยได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

ทั้งนี้ ระบบการศึกษาตลอดชีวิต (Lifelong Learner) และอัตราค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับหรือประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๑๓

การสำเร็จการศึกษา การให้ปริญญา และปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๒๘ การสำเร็จการศึกษา ผู้มีสิทธิ์ขอสำเร็จการศึกษา

๒๘.๑ นักศึกษาต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ครบถ้วนจึงจะมีสิทธิ์ขอสำเร็จการศึกษา

๒๘.๑.๑ เป็นนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนครบหลักสูตรในภาคการศึกษาที่ขอสำเร็จการศึกษา

๒๘.๑.๒ สอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๒๘.๑.๓ เป็นนักศึกษาที่มีค่าคะแนนความดีในการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษาเพื่อสร้าง "บัณฑิตคนดี" ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๘.๒ นักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุในข้อที่ ๒๘.๑ จะต้องยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอสำเร็จการศึกษาต่อศูนย์บริการการศึกษายามในระยะเวลาที่กำหนด มิฉะนั้นจะไม่ได้รับการเสนอชื่อต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติปริญญาในภาคการศึกษานั้น

๒๘.๓ ในกรณีที่นักศึกษามีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อที่ ๒๘.๑ แต่มีได้ยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอสำเร็จการศึกษาตามข้อที่ ๒๘.๒ หรือยื่นคำร้องของลงทะเบียนเรียนในรายวิชาต่าง ๆ เพิ่มเติม สามารถยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาถัดไป ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องรักษาสภาพในภาคการศึกษานั้นไว้ด้วย

๒๘.๔ นักศึกษาที่ศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาการ และ/หรือหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ที่มีผลการศึกษาไม่เป็นไปตามเกณฑ์ของหลักสูตร สามารถสำเร็จการศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ หรือปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการได้ ทั้งนี้ สามารถยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอสำเร็จการศึกษาตามข้อที่ ๒๘.๒

ข้อ ๒๙ การให้ปริญญา

คณบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการที่นักศึกษาสังกัดเป็นผู้พิจารณาเสนอชื่อนักศึกษาที่สอบได้จำนวนรายวิชาและหน่วยกิตครบตรงตามโครงสร้างหลักสูตร ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ สมควรได้รับปริญญาต่อสภาวิชาการเพื่อนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๓๐ การให้ปริญญาเกียรตินิยม

๓๐.๑ นักศึกษาผู้จะได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่งต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๓๐.๑.๑ สอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร ภายในระยะเวลาปกติของหลักสูตรนั้น ๆ

ทั้งนี้ ไม่นับภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาหรือภาคการศึกษาที่ได้รับ

อนุมัติให้ไปศึกษา ณ ต่างประเทศด้วยทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาต่างประเทศ หรือรายวิชา
ที่มหาวิทยาลัยได้ทำข้อตกลงร่วม หรือทุนสถาบันอื่นใดที่เป็นประโยชน์โดยตรงต่อ
การศึกษาระดับอุดมศึกษาของนักศึกษา ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ

๓๐.๓.๒ ไม่มีรายวิชาใดได้รับระดับคะแนนตัวอักษร F หรือ U

๓๐.๓.๓ ไม่เคยเรียนซ้ำรายวิชาใดเพื่อปรับระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้น

๓๐.๓.๔ ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย

๓๐.๓.๕ ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๕๐ ขึ้นไป

๓๐.๒ นักศึกษาผู้ที่ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับสองต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๓๐.๓.๑ - ๓๐.๓.๔
และได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๒๕ ขึ้นไป

๓๐.๓ นักศึกษาที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๓๐.๓.๑ - ๓๐.๓.๔ และได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๒๕ ขึ้นไป
ที่มีการเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตจากสถาบันอื่นจะไม่มีสิทธิ์ได้รับเกียรตินิยม เว้นแต่นักศึกษาที่มีการ
เทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตในรายวิชาของมหาวิทยาลัย หรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยได้ทำข้อตกลงร่วม
ได้รับปริญญาเกียรตินิยมได้ไม่เกินปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง

๓๐.๔ คณะบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการที่นักศึกษาสังกัด เป็นผู้พิจารณาเสนอชื่อนักศึกษาผู้ที่
สมควรได้รับปริญญาเกียรตินิยมต่อสภาวิชาการเพื่อนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๓ ให้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี ระบบทวิภาค (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๒ ยังคงมีผลบังคับใช้สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาภายใต้ข้อบังคับฯ ดังกล่าว จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายธีระชัย เขมณะสิริ)

นายกสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

ภาคผนวก 2

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ว่าด้วยระบบคลังหน่วยกิต พ.ศ. 2564



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
ว่าด้วยระบบคลังหน่วยกิต พ.ศ. ๒๕๖๔

เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคคลทั่วไปมีโอกาสเพิ่มพูนความรู้ พัฒนาทักษะ และเรียนรู้ตลอดชีวิต ในระบบการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ โดยสามารถสะสมหน่วยกิตในรายวิชาต่าง ๆ ได้ ซึ่งเป็นระบบการจัดการศึกษาที่สอดคล้องตามประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม เรื่อง แนวทางการดำเนินงานระบบคลังหน่วยกิตระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ และเพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีความเหมาะสม สอดคล้องกับนโยบายและวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ (๒) (๓) มาตรา ๔๘ และมาตรา ๔๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. ๒๕๓๕ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๔ และมติสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

หมวดที่ ๑
บททั่วไป

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยระบบคลังหน่วยกิต พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับสำหรับผู้เรียนที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายถึง	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายถึง	สภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
“สภาวิชาการ”	หมายถึง	สภาวิชาการมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
“อธิการบดี”	หมายถึง	อธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
“สำนักวิชาวิทยาลัย”	หมายถึง	สำนักวิชา/วิทยาลัยในมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
“คณะดี”	หมายถึง	คณะดีสำนักวิชา/วิทยาลัยในมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
“คณะกรรมการประจำสำนักวิชา/วิทยาลัย”	หมายถึง	คณะกรรมการประจำสำนักวิชา/วิทยาลัยของสำนักวิชา/วิทยาลัยในมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
“คณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัย”	หมายถึง	คณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัยในมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
“คณะกรรมการบริหารหลักสูตร”	หมายถึง	คณะกรรมการบริหารหลักสูตรของสำนักวิชา/วิทยาลัยในมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
“หัวหน้าสาขา/ประธานหลักสูตร”	หมายถึง	หัวหน้าสาขา/ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

/ “บุคคล...”

“บุคคลทั่วไป”	หมายถึง	บุคคลที่มีความประสงค์เข้าศึกษาเพื่อเพิ่มพูนความรู้และ สะสมหน่วยกิตกับมหาวิทยาลัย
“ผู้เรียน”	หมายถึง	บุคคลทั่วไปซึ่งได้รับอนุมัติให้เข้าศึกษาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ และสะสมหน่วยกิตกับมหาวิทยาลัย
“วิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย”	หมายถึง	รายวิชาหรือชุดวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยทั้งระดับ ปริญญาตรีหรือระดับบัณฑิตศึกษา ทั้งแบบนับหน่วยกิต และไม่นับหน่วยกิต
“หน่วยกิต”	หมายถึง	หน่วยนับที่แสดงปริมาณการศึกษาตามระบบของมหาวิทยาลัย
“หน่วยกิตเรียน”	หมายถึง	จำนวนหน่วยกิตที่ผู้เรียนลงทะเบียนเรียน
“หน่วยกิตสะสม”	หมายถึง	จำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมดของทุกรายวิชาที่ผู้เรียนได้รับ ระดับคะแนนตัวอักษร
“ระบบคลังหน่วยกิต”	หมายถึง	ระบบและกลไกในการเก็บข้อมูลความรู้ความสามารถ หรือสมรรถนะที่ได้จากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย มาเก็บสะสมไว้ในคลัง หน่วยกิตของมหาวิทยาลัยโดยไม่จำกัดระยะเวลา และ สามารถนำไปใช้ในการเทียบโอนได้
“การศึกษาในระบบ”	หมายถึง	การศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษาหลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็น เงื่อนไขของการสำเร็จที่แน่นอน โดยได้รับประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรชั้นสูง อนุปริญญา ปริญญา หรือคุณวุฒิ ทางการศึกษาอื่น ๆ ซึ่งมหาวิทยาลัยยอมรับ
“การศึกษานอกระบบ”	หมายถึง	การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของความสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้อง กับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม
“การศึกษาตามอัธยาศัย”	หมายถึง	การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อมและโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อ หรือแหล่ง ความรู้อื่น ๆ
“ประกาศนียบัตร”	หมายถึง	ประกาศนียบัตรรับรองความสามารถ ทักษะ และ สมรรถนะของผู้เรียนจากการเรียนรู้
“ประสบการณ์บุคคล”	หมายถึง	ความสามารถหรือสมรรถนะของบุคคลที่สั่งสมไว้จาก การศึกษาด้วยตนเอง ประสบการณ์จากการทำงาน การ ฝึกอบรมที่สถานประกอบการจัดขึ้น การฝึกอบรมจาก การปฏิบัติงาน การฝึกอาชีพ การสัมมนาและการประชุม เชิงปฏิบัติการ

/ “ผลลัพธ์...”

"ผลลัพธ์การเรียนรู้"	หมายถึง	ความรู้ ทักษะ และเจตคติที่เกิดจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย และ ประสบการณ์บุคคลที่สั่งสมไว้ที่เทียบได้ตามมาตรฐานผล การเรียนรู้ของแต่ละระดับคุณวุฒิตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ซึ่งสามารถวัดและ ประเมินได้โดยวิธีการต่าง ๆ
"การเทียบโอนผลลัพธ์การ เรียนรู้"	หมายถึง	การเทียบโอนผลการเรียน ความสามารถ หรือสมรรถนะ ที่ได้ จากการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ จากสถาบันเดียวกันที่เทียบเท่ากับระดับการศึกษาที่ ประสงค์จะเข้าศึกษามาเทียบกับรายวิชาในหลักสูตร เพื่อให้ได้หน่วยกิตตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนผล การเรียนระดับปริญญาเข้าสู่การศึกษาในระบบ
"การเทียบโอนประสบการณ์"	หมายถึง	การนำประสบการณ์เรียนรู้ของบุคคลที่สั่งสมไว้จาก การศึกษาด้วยตนเอง ประสบการณ์จากการทำงาน และ การฝึกอบรมมาขอเทียบกับเนื้อหาสาระสำคัญของ รายวิชาต่าง ๆ ของการเรียนในระบบตามหลักสูตรเพื่อให้ ได้หน่วยกิต โดยผู้เรียนสามารถแสดงได้ว่ามีความรู้ ทักษะ และเจตคติของตนเองพร้อมทั้งมีหลักฐานซึ่งแสดงว่า ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ตรงตามวัตถุประสงค์ หรือผลลัพธ์ การ เรียนรู้ ที่กำหนดในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาของหลักสูตร ที่ผู้เรียนศึกษาอยู่หรือประสงค์จะศึกษา ซึ่งควรได้รับการ ประเมินผลการเรียนรู้เพื่อเทียบโอนประสบการณ์ที่มีเพื่อ ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและไม่ต้องศึกษาซ้ำใน เนื้อหาสาระที่ผู้เรียนมีความรู้และทักษะมาก่อนแล้ว

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกหลักเกณฑ์ ประกาศ คำสั่ง หรือระเบียบ ปฏิบัติที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีได้กำหนดหลักเกณฑ์และการปฏิบัติไว้ในข้อบังคับนี้ ให้สภาวิชาการ พิจารณาและเสนอความเห็นต่ออธิการบดีเพื่อวินิจฉัยสั่งการตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๕ ผู้เรียนต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และแนวปฏิบัติอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัย ที่ไม่ขัด หรือแย้งกับข้อบังคับนี้

หมวดที่ ๒ ระบบการศึกษา

ข้อ ๖ ระบบการศึกษา

๖.๓ มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาโดยให้มีรูปแบบการศึกษารายวิชา โดยมีกระบวนการจัดการเรียนรู้ และการจัดการเรียนการสอน สอดคล้องกับนโยบาย ทิศทาง วิสัยทัศน์ มาตรฐานของมหาวิทยาลัย และคำนึงถึงความ ต้องการของผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้ผู้เรียนมีองค์ความรู้ ทักษะ และทัศนคติอันสามารถตอบสนองความต้องการของ / ประเทศ...

ประเทศในอนาคต ตลอดจนสนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาพัฒนาทักษะและการเรียนรู้ตลอดชีวิต แต่ทั้งนี้ การจัดการศึกษาดังกล่าวจะต้องเป็นไปตามมาตรฐานระบบการประกันคุณภาพของการจัดการศึกษาตามที่กฎหมายกำหนด

๖.๒ เป็นระบบการศึกษาที่จัดการศึกษาตลอดชีวิต โดยเป็นแบบสะสมหน่วยกิต ทั้งแบบนับหน่วยกิตและไม่นับหน่วยกิต

๖.๓ เป็นระบบเรียนเก็บหน่วยกิตแบบดำเนินการเรียนการสอนได้ทุกช่วงเวลาตลอดปีการศึกษา โดยระยะเวลาการศึกษาขึ้นอยู่กับหน่วยกิตของแต่ละรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา

๖.๔ การกำหนดจำนวนหน่วยกิต ๓ หน่วยกิต มีหลักเกณฑ์ดังนี้

๖.๔.๑ การบรรยายหรือการเรียนการสอนที่เทียบเท่าที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๓๒ ชั่วโมง ในระบบไตรภาค และ ๑๕ ชั่วโมง ในระบบทวิภาค

๖.๔.๒ การปฏิบัติการ การทดลอง หรือการฝึกที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง ในระบบไตรภาค และ ๓๐ ชั่วโมง ในระบบทวิภาค

๖.๔.๓ การปฏิบัติงานในสถานประกอบการ การฝึกงาน การฝึกภาคสนาม หรือการฝึกงานวิชาชีพที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๓๖ ชั่วโมง ในระบบไตรภาค และ ๔๕ ชั่วโมง ในระบบทวิภาค

๖.๔.๔ การทำโครงการ หรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๓๖ ชั่วโมง ในระบบไตรภาค และ ๔๕ ชั่วโมง ในระบบทวิภาค

หมวดที่ ๓

การรับเข้าศึกษา

ข้อ ๗ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้าศึกษา

บุคคลทั่วไปสามารถสมัครเข้าศึกษาเพื่อเพิ่มพูนความรู้และสะสมหน่วยกิตกับมหาวิทยาลัยได้โดยไม่มีจำกัดเพศ อายุ พื้นฐานการศึกษา อาชีพ ศาสนา หรือสัญชาติ และเป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมีสถานภาพเป็นผู้เรียน

ข้อ ๘ วิธีการรับเข้าศึกษา ให้เป็นไปตามที่สำนักวิชาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๙ การขึ้นทะเบียนเป็นผู้เรียน

๙.๑ ผู้สมัครจะมีสถานภาพเป็นผู้เรียนเมื่อได้ขึ้นทะเบียนและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาแล้ว

๙.๒ วิธีการขึ้นทะเบียนเป็นผู้เรียนให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวดที่ ๔

การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๑๐ การลงทะเบียนเรียน

๑๐.๑ ผู้เรียนจะต้องลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๐.๒ การลงทะเบียนเรียนจะถือว่าสมบูรณ์เมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๐.๓ หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีการในการลงทะเบียนเรียนเพื่อเพิ่มพูนความรู้และสะสมหน่วยกิตกับมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๑ ผู้เรียนสามารถเข้าศึกษาเพื่อเพิ่มพูนความรู้และสะสมหน่วยกิต โดยศึกษารายวิชาที่เปิดสอนตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๒ ในการจัดการเรียนการสอนตามข้อ ๑๑ มหาวิทยาลัยอาจจัดรูปแบบการเรียนการสอนและระยะเวลาในการศึกษาที่เหมาะสม โดยอาจจัดให้มีการเรียนการสอนแยกเฉพาะกลุ่มผู้เรียนที่เข้าศึกษาเพื่อเพิ่มพูนความรู้และสะสมหน่วยกิตตามข้อบังคับนี้ หรือจัดให้มีการเรียนการสอนแบบรวมกลุ่มผู้เรียนเข้ากับนักศึกษาปกติของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวดที่ ๕ การประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๑๓ การประเมินผลการศึกษา

๑๓.๑ การประเมินผลการศึกษาในแต่ละรายวิชา ให้ใช้ระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้น ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ระดับคะแนนตัวอักษร	ความหมาย	แต้มระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม	๔.๐๐
B+	ดีมาก	๓.๕๐
B	ดี	๓.๐๐
C+	ดีพอใช้	๒.๕๐
C	พอใช้	๒.๐๐
D+	อ่อน	๑.๕๐
D	อ่อนมาก	๑.๐๐
F	ตก	๐

ในกรณีที่ไม่สามารถประเมินผลเป็นระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้นข้างต้นได้ ให้ใช้ระดับคะแนนตัวอักษรต่อไปนี้

ระดับคะแนนตัวอักษร	ความหมาย
S	ผลประเมินเป็นที่พอใจ (Satisfactory)
ST	ผลการประเมินเป็นที่พอใจสำหรับรายวิชาที่เทียบโอน (Satisfactory, transferred credit)
U	ผลการประเมินไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)

๑๓.๒ การให้ระดับคะแนนตัวอักษร

๑๓.๒.๑ ระดับคะแนน A B+ B C+ C D+ D และ F ให้ใช้ในกรณีเป็นรายวิชาที่ผู้เรียนเข้าสอบหรือมีผลงานที่ประเมินได้เป็นลำดับชั้น

๑๓.๒.๒ ระดับคะแนน F นอกเหนือจากการมีตามข้อ ๑๓.๒.๑ ให้ใช้ในกรณีผู้เรียนทำผิดระเบียบการสอบและได้รับการลงโทษให้ระดับคะแนน F ตามข้อ ๒๐

๑๓.๒.๓ ระดับคะแนน S, U ใช้ในกรณีที่ผลการประเมินเป็นที่พอใจ หรือไม่พอใจในรายวิชาที่กำหนดไว้ว่า ให้ประเมินเป็น S, U

๑๓.๒.๔ ระดับคะแนน ST ใช้ในรายวิชาที่ผู้เรียนได้รับอนุมัติให้เทียบโอนผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้และเทียบโอนประสบการณ์

๑๓.๒.๕ ให้ผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนแล้วแต่ยังไม่ประสงค์จะสอบประเมินผลตามกำหนดการในรอบการลงทะเบียนนั้น สามารถยื่นความประสงค์ขอสอบเมื่อมหาวิทยาลัยมีการจัดสอบในครั้งต่อไปได้

/ ๑๓.๒.๒ ...

๓๓.๒.๖ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงระดับคะแนนตัวอักษรต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสำนักวิชา/วิทยาลัย

๓๓.๓ การประเมินผลการศึกษา โดยการให้คะแนนเป็นร้อยละ หรือระดับสมรรถนะนอกเหนือจาก ๓๓.๓ และ ๓๓.๒ แล้ว หลักสูตรสามารถบันทึกผลการประเมินผลเป็นคะแนน (ร้อยละ) โดยมีการเทียบคะแนนได้ ดังนี้

คะแนน (ร้อยละ)	ระดับคะแนน ตัวอักษร	ระดับคะแนน ผ่าน/ไม่ผ่าน
๘๐ ขึ้นไป	A	S ผ่าน
๗๕-๗๙	B+	
๗๐-๗๔	B	
๖๕-๖๙	C+	
๖๐-๖๔	C	
๕๕-๕๙	D+	U ไม่ผ่าน
๕๐-๕๔	D	
ต่ำกว่า ๕๐	F	

๓๓.๔ หลักสูตรสามารถใช้วิธีการประเมินผล โดยให้ระดับการประเมินผลที่แตกต่างไปจากวิธีการกำหนดในข้อ ๓๓.๓ - ๓๓.๓ ได้โดยให้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ทั้งนี้ การประเมินผลโดยใช้ระดับการประเมินผลแบบอื่น ต้องแสดงการเทียบให้เป็นระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้น เพื่อให้สามารถนำไปคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

ข้อ ๓๔ ผู้เรียนที่ได้รับอนุมัติให้เข้าศึกษาในรายวิชาที่มหาวิทยาลัยได้จัดขึ้น และได้ผ่านกระบวนการวัดผลและประเมินผลการศึกษาตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานคุณภาพของการจัดการศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนดแล้ว มหาวิทยาลัยจะออกใบรับรองผลการศึกษา หรือประกาศนียบัตร หรือวุฒิบัตรให้แก่ผู้เรียน ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวดที่ ๖

การเทียบโอนผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ การเทียบโอนประสบการณ์ และการบันทึกผลการเรียน

ข้อ ๓๕ การเทียบโอนผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้และการเทียบโอนประสบการณ์ ให้คณะกรรมการประจำสำนักวิชา/วิทยาลัย ทำหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการวัดและการประเมินผล และทำหน้าที่พิจารณาผลการเทียบโอนผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ ดำเนินการประเมินการเทียบโอนผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้และการเทียบโอนประสบการณ์ ให้มีมาตรฐานเทียบเท่ากับผู้เรียนในระบบชั้นเรียน

ข้อ ๓๖ กรณีผู้เรียนได้รับหน่วยกิตจากการลงทะเบียนเรียนในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย หรือจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง และนำผลการเรียนไปโอนย้ายเพื่อสะสมหน่วยกิตไว้บันทึกผลการเรียนเป็นระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้น

ข้อ ๓๗ กรณีผู้เรียนได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตด้วยผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้จากสถาบันอุดมศึกษาซึ่งไม่มีบันทึกข้อตกลงร่วมกัน ให้บันทึกตามวิธีการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ โดยไม่ให้ระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้น แต่ให้ระดับคะแนนตัวอักษร ST

/ ข้อ ๓๘ ...

ข้อ ๑๘ กรณีผู้เรียนได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตด้วยการเทียบโอนประสบการณ์ ให้บันทึกผลการเรียนตามวิธีการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ โดยไม่ให้ระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้น แต่ให้ระดับคะแนนตัวอักษร ST

ข้อ ๑๙ ค่าธรรมเนียมการเทียบโอนรายวิชา การเทียบโอนผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ และการเทียบโอนประสบการณ์ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวดที่ ๗

การลงทะเบียน และการพ้นสภาพการเป็นผู้เรียน

ข้อ ๒๐ การลงทะเบียนผู้เรียนที่กระทำผิด

๒๐.๑ เมื่อผู้เรียนกระทำผิด หรือร่วมกระทำผิดเกี่ยวกับการสอบ หรือการวัดผลให้นำข้อบังคับข้อกำหนด ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งของมหาวิทยาลัย ที่เกี่ยวข้องมาใช้พิจารณาแก่ความผิดนั้น

๒๐.๒ เมื่อผู้เรียนกระทำผิด หรือร่วมกระทำผิดเกี่ยวกับพฤติกรรมหรือวินัยผู้เรียนให้นำข้อบังคับข้อกำหนด ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งของมหาวิทยาลัย ที่เกี่ยวข้องมาใช้พิจารณาแก่ความผิดนั้น

ข้อ ๒๑ ผู้เรียนจะพ้นสภาพการเป็นผู้เรียนและสถานภาพผู้เรียนจะสิ้นสุดลงในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

๒๑.๑ เสียชีวิต

๒๑.๒ ลาออก

๒๑.๓ กระทำผิด ผ่าผิด หรือไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับ ข้อกำหนด ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งของมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยมีประกาศให้พ้นสภาพ

หมวดที่ ๘

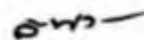
การให้ทุนวุฒิ และปริญญา

ข้อ ๒๒ การให้ทุนวุฒิและปริญญา

๒๒.๑ ผู้เรียนที่เข้าศึกษาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในรายวิชาต่าง ๆ ที่ได้ผ่านการวัดผลและประเมินผลการศึกษาตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานคุณภาพการจัดการศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนดแล้ว มหาวิทยาลัยจะออกใบรับรองผลการศึกษา ประกาศนียบัตร หรือวุฒิบัตรให้แก่ผู้เรียน ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๒.๒ ผู้เรียนที่ประสงค์จะได้รับปริญญาบัตรสาขาวิชาใด ๆ สามารถเทียบโอนรายวิชา เทียบโอนผลการศึกษาเข้าสู่อุการศึกษาในระบบตามหลักสูตรในระดับปริญญาตรีหรือในระดับบัณฑิตศึกษา ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสัยาน)
นายกสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

ภาคผนวก 3

ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง นโยบายและทิศทางในการผลิตบัณฑิตและพัฒนาผู้เรียน
ของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

เรื่อง นโยบายและทิศทางในการผลิตบัณฑิตและพัฒนาผู้เรียนของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อให้การผลิตบัณฑิตและพัฒนาผู้เรียนของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครเป็นไปตามกฎกระทรวงว่าด้วยมาตรฐานการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ หมวด ๒ ข้อ ๓๒ (๓) ตลอดจนยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ที่มีเป้าหมาย เพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัย ให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีคุณภาพ มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ มีทักษะในการสื่อสาร มีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต และสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการระยะ เวลา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนให้เป็น มหาวิทยาลัยคุณภาพใน ๔ ประเด็นย่อย ได้แก่ ๑) การป้อนกำลังคนให้เป็นองค์กรสมรรถนะสูงและเป็น มหาวิทยาลัยเชิงวิจัย ๒) การพัฒนาการเรียนการสอนตามมาตรฐานสากล ๓) การขับเคลื่อนให้บัณฑิตมีนวัตกรรมสูง และ ๔) การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสืบสานประเพณีไทย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖ และมีมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๖ จึงประกาศนโยบายและทิศทางในการผลิตบัณฑิตและพัฒนาผู้เรียนของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. พัฒนาให้ทุกหลักสูตรมีความทันสมัยสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตและความต้องการของสังคมทั้งในระดับประเทศและในระดับสากลทั้งในปัจจุบันและอนาคตโดยใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัล (digital technology)
๒. รับนักศึกษาใหม่ที่มีคุณภาพสูง ตามเกณฑ์มาตรฐาน AUN QA 4.0
๓. พัฒนาคุณภาพการสอนของอาจารย์ตามกรอบมาตรฐานสากล United Kingdom Professional Standard Framework (UKPSF)
๔. พัฒนาอาจารย์ให้มีคุณวุฒิการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการสูงขึ้นตามเกณฑ์ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมกำหนด
๕. พัฒนานักศึกษาให้มีทักษะสำหรับศตวรรษที่ ๒๑ โดยเน้นให้นักศึกษามีทักษะในการสื่อสารทั้งภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาจีน มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ มีทักษะในการทำงานเป็นทีม มีความคิดสร้างสรรค์ มีการอยู่ร่วมกัน มีจิตสาธารณะ และมีทักษะในการเรียนรู้ตลอดชีวิต
๖. พัฒนาระบบการดูแลนักศึกษา (เก็ท ซี มีดูช) และระบบการติดตามผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาให้มีประสิทธิภาพเพื่อให้นักศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดี และจบการศึกษาตามแผนการศึกษา

๗. พัฒนาระบบสนับสนุนการปฏิบัติสหกิจศึกษา ๘ เดือน ร่วมกับสถานประกอบการอย่างต่อเนื่อง และเน้นการส่งนักศึกษาไปปฏิบัติสหกิจศึกษาในสถานประกอบการหรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่มีคุณภาพทั้งในและต่างประเทศ

๘. จัดระบบการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมพัฒนานักศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี การเรียนการสอนรูปแบบใหม่ (next normal learning space)

๙. จัดให้มีระบบการวัดประเมินผลการเรียนรู้ในรายวิชาในรูปแบบผสม ทั้งรูปแบบ On-site และ On-line

๑๐. ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนอาจารย์และนักศึกษากับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ

๑๑. พัฒนาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นหลักสูตรนานาชาติ

๑๒. จัดทำระบบคลังหน่วยกิต (credit bank) ให้มีความก้าวหน้า

๑๓. กรณีหลักสูตรรับนักศึกษาได้ต่ำกว่าแผนที่กำหนดติดต่อกันเกิน ๒ ปี ให้พิจารณาปิดหลักสูตร

๑๔. จัดระบบติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานของบัณฑิต ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต และสร้างความสัมพันธ์กับศิษย์เก่าอย่างเข้มแข็งและต่อเนื่อง

โดยให้มหาวิทยาลัย จัดทำประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถจัดการศึกษาในทุกระดับให้เป็นไปตามนโยบายและทิศทางในการผลิตบัณฑิตและพัฒนาผู้เรียนของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

ทั้งนี้ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป (ตั้งแต่เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป)
ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายธีระชัย เหมนะศิริ)

นายกสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

W.P.S. ๒๖๐๓๓๓๖๕๖๕ Personal PKNU
Signature Code : ๙๙3๑๑๑๓-1LR3-JC๙8

ภาคผนวก 4
ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่องแนวทางการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ
สำหรับรายวิชาในหลักสูตร



ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
เรื่อง แนวทางการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษสำหรับรายวิชาในหลักสูตร

โดยที่เป็นการสมควรให้กำหนดแนวทางการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษสำหรับรายวิชาในหลักสูตร ตามนโยบายสร้างความเข้มแข็งด้านภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๒ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ เริ่มใช้แนวทางนี้กับนักศึกษารหัส ๖๑ เป็นต้นไป

ข้อ ๒ รายวิชาที่สอนเป็นภาษาอังกฤษ คือ รายวิชาตามแผนการเรียนของหลักสูตร ทั้งรายวิชาบังคับและรายวิชาเลือก (ไม่รวมรายวิชาสหกิจศึกษา) จะต้องสอนเป็นภาษาอังกฤษทุกรายวิชา ดังนี้

(๑) รายวิชาในแผนการสอนชั้นปีที่ ๒ จะต้องสอนเป็นภาษาอังกฤษอย่างต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ ของชั่วโมงตามโครงสร้างหน่วยกิตของรายวิชานั้น

(๒) รายวิชาในแผนการสอนชั้นปีที่ ๓ ขึ้นไป จะต้องสอนเป็นภาษาอังกฤษอย่างต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของชั่วโมงตามโครงสร้างหน่วยกิตของรายวิชานั้น

(๓) การออกแบบชั่วโมงสอนเป็นภาษาอังกฤษ หลักสูตรสามารถวางแผนการสอนได้ตามความเหมาะสมและความจำเป็น

ข้อ ๓ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้

ข้อ ๔ ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย คำวินิจฉัยของอธิการบดีถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ อ่างรังษีวงศ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

ภาคผนวก 5
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)



คำสั่งมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

ที่ ๑๕๖๔/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิตสาขาภาษาอังกฤษ
(หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา ๒๕๖๗)

อนุสนธิคำสั่งมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ที่ ๑๐๙๗/๒๕๖๖ ฉบับลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) ไปแล้ว นั้น

เพื่อให้การปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา ๒๕๖๗) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๑๑) และมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. ๒๕๓๕ และมติมอบอำนาจจากที่ประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๐ ประกอบกับมติเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิชาศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ จึงยกเลิคำสั่งฉบับดังกล่าวข้างต้น และแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา ๒๕๖๗) เพื่อทำหน้าที่ปรับปรุงหลักสูตรดังกล่าว ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

๑. คณบดีสำนักวิชาศิลปศาสตร์	ที่ปรึกษา
๒. อาจารย์ที่คณีย์ ทิศระเบียบ	ประธานกรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.พรนภิศดาราสว่าง	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก)
๔. อาจารย์ ดร.สัญญาชัย เกียรติทรงชัย	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก)
๕. อาจารย์ ดร.ภาสกร เชื้อสวย	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก)
๖. อาจารย์อุกมาน มขยิ	กรรมการ (ผู้ใช้บัณฑิต)
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พัชรี อิมศรี	กรรมการ (อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร)
๘. อาจารย์ ดร.กมลทิพย์ คล้ายบ้านใหม่	กรรมการ (อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร)
๙. อาจารย์กัญญณัฐ สักคะนายก	กรรมการ (อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร)
๑๐. อาจารย์นุชนาฏ สุขแก้ว	กรรมการ (อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร)
๑๑. อาจารย์ไอซา อะพริดายานี (Miss Aisah Apridayani)	กรรมการ (อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร)
๑๒. อาจารย์ ดร.ไซมอน ม็อกซอน (Dr. Simon Moxon)	กรรมการ

ภาคผนวก 6
ประวัติอาจารย์และเจ้าหน้าที่ในหลักสูตร



แบบฟอร์มประวัติและผลงานของอาจารย์ (Curriculum Vitae)

ผศ.ดร.วรัตน์ หวานจิตต์

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	โทรศัพท์	075-672020, 0869646465
สำนักวิชาศิลปศาสตร์	โทรสาร	075-672001
222 ต.ไทยบุรี อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช 80160	Email	wwarat@mail.wu.ac.th

1. การศึกษา (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)

คุณวุฒิ	สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
Ph.D.	Applied Linguistics / University of Edinburgh / UK	2546
M.A.	Applied Language Studies: Computing / University of Kent / UK	2542
อ.บ.	ภาษาอังกฤษ / จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2536

2. ประสบการณ์การทำงาน (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)

ตำแหน่งงาน - องค์กรหรือหน่วยงาน	ปี พ.ศ.
ผู้ช่วยศาสตราจารย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	2564 – ปัจจุบัน
อาจารย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	2546-2564
พนักงานมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	2539 – 2546

3. ความเชี่ยวชาญและความสนใจ

- 1) ภาษาอังกฤษ
- 2) ภาษาศาสตร์ – วิทยาหน่วยคำ วากยสัมพันธ์ อรรถศาสตร์
- 3) ภาษาศาสตร์ประยุกต์ – การสอนภาษาอังกฤษ การเขียนเรียงความภาษาอังกฤษ
ภาษาศาสตร์คลังข้อมูล

4. ประสบการณ์การสอน Teaching Experience

มี

ไม่มี

ชื่อสถาบันการศึกษา	คณะ/สำนักวิชา/ภาควิชา	สาขาวิชา/หลักสูตร	ชื่อรายวิชา	ปี พ.ศ.
Walailak University	School of Liberal Arts	English	ENG63-101 English Composition 1	2564-2566
			ENG63-201 English Composition 2	
			ENG63-203 Persuasive English	
			ENG63-221 Introduction to Morphology and Syntax	2563-2565
			ENG63-364 Academic Writing	
			ENG63-411 Language Senior Project	
			ENG63-101 English Grammar through Translation	
			EFL62-220 Introduction to Linguistics	
EFL60-411 Introduction to Research Methodology				
Walailak University	สำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์	นิเทศศาสตร์	CMM62-203 English for Communication Arts	2564-2566

5. ผลงานที่ขอสำเร็จการศึกษา/ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์

5.1 ชื่อวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท

- 1) Developing an EFL courseware using Delphi program

5.2 ชื่อวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาเอก

- 1) Network-based Technology and EFL Writing

6. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี (ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา)

6.1 บทความวิจัย (เขียนรูปแบบบรรณานุกรมของมหาวิทยาลัยตามระบบ American Psychological Association APA 6th edition โดยเรียงจากปีล่าสุด)

Whanchit, W., & Sukkaew, N. (2023). The language contact phenomenon in Thailand: English borrowing, comprehension, and public attitudes. *Studies in English Language and Education*, 10(2), 1041-1061.

Khamsuk, A. & Whanchit, W. (2021) 'Storytelling: An alternative home delivery of English vocabulary for preschoolers during COVID-19's lockdown in southern Thailand', *South African Journal of Childhood Education*, 11(1), a897.
<https://doi.org/10.4102/sajce.v11i1.897>

Rahmat, N. H., Abdullah, N. A. T., Yahaya, M. H., Yean, C. P. & Whanchit. W. (2020) "Gender Differences on the Use of Metadiscourse on Reflective Essays: A Case Study of Inbound Students". *International Journal of Asian Social Science*, 10(5), 06/2020: pp.248-261

Rahmat, N. H., Aripin, N., Lin, N.M., Whanchit, W. & Khairuddin, Z. (2020) Exploring the Connection between Critical Thinking Skills and Academic Writing. *International Journal of Asian Social Science*, 10(2), 02/2020, pp. 118-128.

Sukkaew, N. & Whanchit, W. (2020) Effects of Cooperative Learning and Peer Influence on English Debate Learning Experience of Novice Student Debaters: A Case Study of a University Debate Club, *Journal of Studies in the English Language*, 15(1), 01/2020: pp.159-220.

6.2 บทความวิจัย/วิชาการที่เสนอในที่ประชุมวิชาการ (เขียนรูปแบบบรรณานุกรมของมหาวิทยาลัยตามระบบ American Psychological Association APA 6th edition โดยเรียงจากปีล่าสุด)

Whanchit, W. (2018) "Advertisements as authentic materials for learning of moods and ellipsis" in Proceedings of the 5th Symposium of International Languages and Knowledge, SILK 2018, March 30-31, 2018, pp. 241–251, Walailak University: Thailand

6.3 หนังสือ/ตำรา/เอกสารการสอน

1) Teaching Document: Whanchit, W. (2019) Persuasive English. Walailak University.

7. เกียรติคุณและรางวัล

เกียรติคุณ/รางวัลที่ได้รับ	ปี พ.ศ.
Senior Fellow/ UKPSF PR173211 (21/01/2020)	2563
Best Paper Award – SILK 2016, the paper entitled “Fostering active learners through real-world tasks: a case study with junior undergraduates learning cultural issues”.	2558
Excellence Award – Student Activity Adviser 2009, Walailak University	2552



แบบฟอร์มประวัติและผลงานของอาจารย์ (Curriculum Vitae)

ผศ.ดร.ภัทรนรินทร์ ศุภกร

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	โทรศัพท์	075-676358
สำนักวิชาศิลปศาสตร์	โทรสาร	075-673000
222 ต.ไทยบุรี อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช	Email	patnarintra@gmail.wu.ac.th
80160		

1. การศึกษา (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)

คุณวุฒิ	สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
Ph.D.	Linguistics / Georgetown University / USA	2545
M.A.	Teaching English to Speakers of Other Languages / Monterey Institute of International Studies/ USA	2540
อ.บ.	ภาษาอังกฤษ / จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2533

2. ประสบการณ์การทำงาน (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)

ตำแหน่งงาน - องค์กรหรือหน่วยงาน	ปี พ.ศ.
รักษาการแทนผู้อำนวยการศูนย์กิจการนานาชาติ	2566-ปัจจุบัน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	2549- ปัจจุบัน
อาจารย์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	2546-ปัจจุบัน

3. ความเชี่ยวชาญและความสนใจ

- 1) ภาษาอังกฤษ
- 2) ภาษาศาสตร์
- 3) การแปล

4. ประสบการณ์การสอน Teaching Experience

มี

ไม่มี

ชื่อสถาบันการศึกษา	คณะ/สำนักวิชา/ภาควิชา	สาขาวิชา/หลักสูตร	ชื่อรายวิชา	ปี พ.ศ.
Walailak University	School of Liberal Arts	English	ENG63-101 English Grammar through Translation	2563-2564
			EFL62-230 Introduction to Literary Studies	
			EFL60-343 Thai-English Translation	
			EFL62-241 English-Thai Translation	2565-2566 2566
			ENG63-103 English Reading Skills	
			ENG63-411 Language Senior Project	
			EFL60-445 English-Thai Translation Studies	
			ENG-555 Advanced Communication and Presentation in English	
			ENG63-441 Advanced Translation	

5. ผลงานที่ขอสำเร็จการศึกษา/ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์

5.1 ชื่อวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาเอก

- 1) Investigation of Questions in Cross-genre, Cross-Cultural Contexts

6. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี (ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา)

6.1 บทความวิจัย (เขียนรูปแบบบรรณานุกรมของมหาวิทยาลัยตามระบบ American Psychological Association APA 6th edition โดยเรียงจากปีล่าสุด)

Supakorn, P., & Panplum, S. (2022). EFL reading: Learning-to-read and test-taking strategies. *International Journal of Instruction*, 15(3), 989-1006.
<https://doi.org/10.29333/iji.2022.15353a>

7. เกียรติคุณและรางวัล

เกียรติคุณ/รางวัลที่ได้รับ	ปี พ.ศ.
Senior Fellow/ UKPSF PR190488	2563



แบบฟอร์มประวัติและผลงานของอาจารย์ (Curriculum Vitae)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พัชรี อิ่มศรี

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	โทรศัพท์	0950163332
สำนักวิชาศิลปศาสตร์	โทรสาร	075672001
222 ต.ไทยบุรี อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช 80160	Email	ipatchar@wu.ac.th

1. การศึกษา (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)

คุณวุฒิ	สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
Ph.D.	Applied Linguistics/ University of Delaware/ USA	2546
M.A.	Applied Linguistics/ University of Wisconsin at Madison/ USA	2541
ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ (เกียรตินิยมอันดับ 1)/ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2538

2. ประสบการณ์การทำงาน

ตำแหน่งงาน - องค์กรหรือหน่วยงาน	ปี พ.ศ.
อาจารย์ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ หลักสูตรภาษาอังกฤษ สำนักวิชาศิลปศาสตร์มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	2562-ปัจจุบัน
รองผู้อำนวยการสถาบันภาษามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	2560-2562
อาจารย์ หลักสูตรภาษาอังกฤษ สำนักวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	2538-2560

3. ความเชี่ยวชาญ

1) ภาษาศาสตร์ประยุกต์

4. ประสบการณ์การสอน

มี

ไม่มี

ชื่อสถาบันการศึกษา	คณะ/สำนักวิชา/ ภาควิชา	สาขาวิชา/ หลักสูตร	ชื่อรายวิชา	ปี พ.ศ.
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาศิลปศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	EFL60-456 Seminar in EFL Learning and Teaching	2563
			EFL60-411 Introduction to Research Methodology	2563
			EFL60-223 Introduction to English Phonetics and Phonology	2563
			EFL60-452 Senior Project	2563
			ENG-554 Reading English for Specific Purposes	2563
			EFL60-355 Introduction to EFL Pedagogy	2563
			ENG63-104 English Composition I	2563
			THB60-362 English for Hotel Operation	2564- ปัจจุบัน
			THB60-461 English for Professionals in Tourism and Hotel	2564- ปัจจุบัน
			ENG63-251 Introduction to EFL Pedagogy	2564- ปัจจุบัน
			ENG63-252 Language Acquisition	2564- ปัจจุบัน
			ENG63-311 English Proficiency Tests	2565- ปัจจุบัน

ชื่อสถาบันการศึกษา	คณะ/สำนักวิชา/ ภาควิชา	สาขาวิชา/ หลักสูตร	ชื่อรายวิชา	ปี พ.ศ.
			ENG63-121 Introduction to Linguistics ENG63-411 Language Senior Project ENG63-101 English Grammar through Translation	2565-ปัจจุบัน 2566-ปัจจุบัน 2566-ปัจจุบัน

5. ผลงานที่ขอสำเร็จการศึกษา/ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์

5.1 ชื่อวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท

5.2 ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท (ถ้ามี)

5.3 ชื่อวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาเอก

1) Imsri, P. (2003). *The Perception of English Stop Consonants by Thai Children and Adults* [Doctoral thesis]. University of Delaware.

5.4 ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาเอก (ถ้ามี)

6. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี (ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา)

6.1 บทความวิจัย/บทความวิชาการ ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร

ลำดับ	บทความวิจัย/บทความวิชาการ ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร	เกณฑ์ มาตรฐาน (ระบุข้อ)	การเผยแพร่ ผลงานทางวิชาการ	
			ปี	เดือน
1	Imsri, P. & Sangpoom, S. (2022). The Investigation of Self-Regulated learning among Low Proficiency EFL Students. <i>World Journal of English Language</i> , 12(8), 363-370. https://doi.org/10.5430/wjel.v12n8p363	12	2022	

6.2 บทความวิจัย/วิชาการที่เสนอในที่ประชุมวิชาการที่เป็น Proceeding

ลำดับ	บทความวิจัย/วิชาการที่เสนอในที่ประชุมวิชาการ ที่เป็น Proceeding	เกณฑ์ มาตรฐาน* (ระบุชื่อ)	การเผยแพร่ ผลงานทางวิชาการ	
			ปี	เดือน
1	Imsri, P. (2022). Enhancing Students English Speaking Confidence with Movie Activities. <i>Proceedings of Symposiums of International Languages and Knowledge</i> (pp.89-92). Nakhon Si Thammarat, Thailand: Walailak University.	11	2022	สิงหาคม

หมายเหตุ : * ระบุเลขชื่อเกณฑ์มาตรฐาน เพื่อนำไปบันทึกในในระบบ checo ตามที่ปรากฏใน

7. เกียรติคุณและรางวัล

เกียรติคุณ/รางวัลที่ได้รับ	ปี พ.ศ.
1. Senior Fellow, Advance Higher Education (AHE): PR158175	2562
2. รางวัล นำเสนอแบบโปสเตอร์ประเภทดีมาก ชื่อผลงาน การเรียนรู้ภาษาอังกฤษนอกห้องเรียนผ่านกระบวนการวิชาการรับใช้สังคม จาก การประชุมวิชาการระดับชาติ “วิชาการรับใช้สังคม ครั้งที่ 2” มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	2562
3. รางวัลบุคลากรเด่นด้านการบริการวิชาการ รางวัลประเภทเชิดชู โครงการพัฒนาภาษาอังกฤษเพื่อเยาวชนบ้านน้ำบ่อ จากมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	2559
4. รางวัลบุคลากรดีเด่น ด้านจิตสาธารณะ จากมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	2559
5. รางวัล Best Paper Award – Bronze ชื่อผลงาน : Using YouTube to Engage Learners in Pronunciation Practice จาก : การประชุมวิชาการนานาชาติ Symposium of International Languages and Knowledge มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	2558
6. ขวัญใจมหาชนคน มวล. ประจำปี 2556 จากมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	2556
7. ที่ปรึกษาชมรมดีเด่น (ชมรมช่วยเหลือและแก้ปัญหาสุนัขและแมวจรจัด) จากส่วนกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	2554
8. รางวัลชนะเลิศประกวดขับเสภาและอ่านบทแปลขุนช้างขุนแผนประเภทเดี่ยวและประเภททีม ชื่อผลงาน : ประกวดขับเสภาและอ่านบทแปลขุนช้างขุนแผนประเภทเดี่ยวและประเภททีม 5 ก.พ. พ.ศ. 54 จากสำนักวิชาศิลปศาสตร์	2554
9. ครูดีเด่น มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. 2548	2549



แบบฟอร์มประวัติและผลงานของอาจารย์ (Curriculum Vitae)

ชื่อ-สกุล อาจารย์ ดร.กมลทิพย์ คล้ายบ้านใหม่

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	โทรศัพท์ (+66) 7567 2002-3
สำนักวิชาศิลปศาสตร์	โทรสาร (+66) 7567 2001
222 ต.ไทยบุรี อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช 80160	Email kamontip.kl@wu.ac.th

1. การศึกษา (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)

คุณวุฒิ	สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
Ph.D.	Linguistics/ University of Huddersfield/ UK	2565
อ.ม.	ภาษาอังกฤษ/ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2550
อ.บ.	ภาษาอังกฤษ/ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2547

2. ประสบการณ์การทำงาน (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)

ตำแหน่งงาน - องค์กรหรือหน่วยงาน	ปี พ.ศ.
รองคณบดี สำนักวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	2565-ปัจจุบัน
อาจารย์ สำนักวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	2556-ปัจจุบัน
CU-GDLN Officer, Chulalongkorn University Global Development Learning Network (CU-GDLN), ศูนย์วิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2550-2555

3. ความเชี่ยวชาญ

- 1) Pragmatics
- 2) Applied linguistics

4. ประสบการณ์การสอน

มี

ไม่มี

ชื่อสถาบันการศึกษา	คณะ/สำนักวิชา/ภาควิชา	สาขาวิชา/หลักสูตร	ชื่อรายวิชา	ปี พ.ศ.
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาศิลปศาสตร์	สาขาวิชาภาษาอังกฤษ / หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ)	EFL60-452 Senior project (Course Coordinator) EFL62-320 Research and Report Writing in Linguistics (Course Coordinator) EFL62-331 Current Issues in Literary Studies (Course Coordinator) ENG63-101 English Grammar through Translation (Course Coordinator) ENG63-202 English Vocabulary in Use (Course Coordinator) ENG63-221 Morphology and Syntax (Course Coordinator) ENG63-223 Varieties of English (Course Coordinator) ENG63-231 Survey of British and American Poetry (Course Coordinator)	2564-ปัจจุบัน

ชื่อสถาบันการศึกษา	คณะ/สำนักวิชา/ภาควิชา	สาขาวิชา/หลักสูตร	ชื่อรายวิชา	ปี พ.ศ.
			ENG63-366 Introduction to English Semantics and Pragmatics (Course Coordinator)	

5. ผลงานที่ขอสำเร็จการศึกษา/ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์

5.1 ชื่อวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท

1) Klaibanmai, K. (2007). *“Once I get stuck...” A Study of Communication Strategies of Undergraduate English Language Learners* [Master’s independent study]. Chulalongkorn University.

5.2 ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท (ถ้ามี)

1) Klaibanmai, K. (2014). *“Once I get stuck...” A Study of Communication Strategies of Under- graduate English Language Learners. Proceedings of Symposium of International Languages & Knowledge.* [CD ROM] Penang, Malaysia

5.3 ชื่อวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาเอก

1) Klaibanmai, K. (2023). *Interpersonal Issues in Academic Book Reviews: A Thai-English Comparison* [Doctoral thesis]. University of Huddersfield.

5.4 ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาเอก (ถ้ามี)

1) Klaibanmai, K. (2021, July 9). *Interpersonal Aspects of Academic Book Reviews: A Comparative Study between Thai and English* [Online]. The Poetics and Linguistics Association (PALA) Conference, University of Nottingham, Nottingham, UK.

2) Klaibanmai, K. (2019, July 17). *Interpersonal Aspects of Academic Book Reviews: A Comparative Study between Thai and English.* The 12th Symposium on (Im)Politeness (SymPol12), Anglia Ruskin University, Cambridge, UK.

3) Klaibanmai, K. (2019, June 26). *Politeness Strategies in Academic Book Reviews.* The 5PGR Linguistics Conference, University of Huddersfield, Huddersfield, UK.

4) Klaibanmai, K. (2019, June 19). *Politeness, Book Reviews and Identity.* ShefLingPGC, University of Sheffield, Sheffield, UK.

6. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี

6.1 บทความวิจัย/บทความวิชาการ ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร

ลำดับ	บทความวิจัย/บทความวิชาการ ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร	เกณฑ์ มาตรฐาน* (ระบุชื่อ)	การเผยแพร่ ผลงานทาง วิชาการ	
			ปี	เดือน
1	Klaibanmai, K. (2023). Authorial Presence in Academic Book Reviews: A Thai-English Comparison. <i>3L The Southeast Asian Journal of English Language Studies</i> , 29(1), 108–124. https://doi.org/10.17576/3L-2023-2901-08	12	2566	มีนาคม

หมายเหตุ : * ระบุเลขช้อเกณฑ์มาตรฐาน เพื่อนำไปบันทึกในในระบบ checo ตามที่ปรากฏใน

7. เกียรติคุณและรางวัล

เกียรติคุณ/รางวัลที่ได้รับ	ปี พ.ศ.
Senior Fellow, Advance Higher Education (AHE): PR264527	2566
Learning and Teaching in Higher Education Course (LTHE) (หมายเหตุ เข้าร่วมโครงการ Learning and Teaching in Higher Education Course (LTHE) จัดโดย University of Huddersfield ซึ่งโครงการมีลักษณะเหมือนการอบรม Pre-UKPSF ของมหาวิทยาลัยลักษณะ และทั้งนี้ได้ส่งใบสมัคร UKPSF Fellowship แล้ว)	2565
Klaibanmai, K. (2019). <i>Politeness Strategies in Thai and English Academic Book Reviews</i> [Poster Presentation]. Postgraduate Research Conference, Huddersfield, UK First Prize for an Outstanding Poster Presentation – PGR Conference, 16 April 2019, University of Huddersfield, Huddersfield, UK	2562



แบบฟอร์มประวัติและผลงานของอาจารย์ (Curriculum Vitae)

นางสาวกัญญณัฐ สักคะนายก

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	โทรศัพท์ (+66) 087282974
สำนักวิชาศิลปศาสตร์	โทรสาร (+66) 7567 2001
222 ต.ไทยบุรี อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช 80160	Email kanyanat.sa@wu.ac.th

1. การศึกษา (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)

คุณวุฒิ	สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
M.A.	Language and Linguistics/ Lancaster University/UK	2556
อ.บ. (เกียรตินิยมอันดับสอง)	ภาษาอังกฤษ/ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2555

2. ประสบการณ์การทำงาน (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)

ตำแหน่งงาน - องค์กรหรือหน่วยงาน	ปี พ.ศ.
อาจารย์ หลักสูตรภาษาอังกฤษ สำนักวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	2557 – ปัจจุบัน
ครูสอนพิเศษ Genius Development Tutorial School	2557

3. ความเชี่ยวชาญ

- 1) วรรณคดีศาสตร์
- 2) การเรียนรู้ภาษาที่สอง
- 3) วรรณกรรมและการสอนภาษา

4. ประสบการณ์การสอน

มี

ไม่มี

ชื่อสถาบันการศึกษา	คณะ/สำนักวิชา/ ภาควิชา	สาขาวิชา/ หลักสูตร	ชื่อรายวิชา	ปี พ.ศ.
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาศิลปศาสตร์	หลักสูตรภาษาอังกฤษ	EFL60-338 Literature for Children and Young Adults EFL60-351 Academic Writing EFL60-337 Selected Topics in English Literature EFL60-463 Seminar in Cross-cultural Issues ENG63-104 English Composition I	2562-ปัจจุบัน 2563 2563 2563-2564 2563-ปัจจุบัน

5. ผลงานที่ขอสำเร็จการศึกษา/ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์

5.1 ชื่อวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท

Sakkanayok, K. (2013). *Learning English through Literature: Investigating the Roles of Stylistics and Students' Attitudes in Using Literature for Learning and Teaching English as a Second/Foreign Language* [Master's independent study]. Lancaster University.

6. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี (ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา)

6.1 บทความวิจัย/บทความวิชาการ ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร

6.2 บทความวิจัย/วิชาการที่เสนอในที่ประชุมวิชาการที่เป็น Proceeding

ลำดับ	บทความวิจัย/วิชาการที่เสนอในที่ประชุมวิชาการที่เป็น Proceeding	เกณฑ์มาตรฐาน* (ระบุชื่อ)	การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ	
			ปี	เดือน
1	Sakkanayok, K., & Imsri, P. (2022). Enhancing Students' English Speaking Confidence with Movie Activities. Proceedings of Symposium of International Languages & Knowledge (SILK 2022), Volume 1, Number 1, pp. 89–92. https://sla.wu.ac.th/?page_id=22427#	11	2022	สิงหาคม

หมายเหตุ : * ระบุเลขชื่อเกณฑ์มาตรฐาน เพื่อนำไปบันทึกในในระบบ checo ตามที่ปรากฏใน

7. เกียรติคุณและรางวัล

เกียรติคุณ/รางวัลที่ได้รับ	ปี พ.ศ.
Senior Fellow, Advance Higher Education (AHE): PR217740	2021
Scholarship from Fulbright Foreign Language Teaching Assistant Program (FLTA)	2018
Best Paper Award Gold: Best Academic Paper in Symposium of International Languages & Knowledge (SILK 2015)	2015



Curriculum Vitae

Assistant Professor Nur Lailatur Rofiah

Walailak University	Tel.	075-672-404
School of Languages and General Education	Fax	075-672-431
222 Thai Buri, Tha Sala District, Nakhon Si Thammarat 80160	E-mail	Nr.lailatur@gmail.com

1. Education (in reverse chronological order)

Degree	Field of Study / Institution	Year
Master	English/ Aligarh Muslim University/ India	2559
Bachelor	English/ Universitas Gresik/ Indonesia	2555

2. Working Experience (in reverse chronological order)

Position - Workplace	Year
Walailak University – School of Languages and General Education	2018 - Present
Universitas Gresik – Faculty of Letters, English Literature	2017 - 2018

3. Expertise

- 1) American Literature
- 2) Continental Drama

4. Teaching Experience

Yes No

Name of Educational Institution	Faculty/School/Department	Program	Course name	Year
Walailak University	SOLGEN	Languages Dept	GE61-121 English for Communication Skills	2018-2020
Walailak University	SOLGEN	Languages Dept	GE61-122 Academic Listening and Speaking	2018-2020
Walailak University	SOLGEN	Languages Dept	GE61-123 Academic Reading and Writing	2018-2020
Walailak University	SOLGEN	Languages Dept	GE61-124 English for Academic Communication	2018-2020
Walailak University	SOLGEN	Languages Dept	GE61-125 English for Professional Writing	2018-2020
Walailak University	SOLGEN	Languages Dept	GE61-127 English for Presentation in Sciences and Technology	2018-2020
Walailak University	SOLGEN	Languages Dept	GE61-128 English for Presentation in Humanities and Social Sciences	2018-2020
Walailak University	SOLGEN	Languages Dept	GE61-129 English for Media and Communication	2018-2020

5. Graduation related work /Thesis related work

No

6. Academic achievements for the past 5 years (not part of the degree-seeking study)

6.1 Research articles

No	Research Articles/ Academic Articles published in journal	Standard Criteria* (specify no.)	Publication	
			Year	Month
1	Noprival, Sadiq, N. & Rofiah, N. L. (2022). Learning multiple foreign languages in a community of practice: innovation, interconnection, and dedication. <i>Journal of Multilingual and Multicultural Development</i> , https://doi.org/10.1080/01434632.2022.2111435	12	2022	August
2	Rofiah, N. L., Aba Sha'ar, M. Y. M., & Waluyo, B. (2022). Digital divide and factors affecting English synchronous learning during covid-19 in Thailand. <i>International Journal of Instruction</i> , 15(1), 633-652. https://doi.org/10.29333/iji.2022.15136a	12	2022	January
3	Waluyo, B. & Rofiah, N. L. (2021). Developing Students' English Oral Presentation Skills: Do Self-Confidence, Teacher Feedback, and English Proficiency Matter? <i>MEXTESOL Journal</i> , 45(3), n3.	12	2021	August
4	Rofiah, N. L., & Waluyo, B. (2020). Using Socratic for Vocabulary Tests: Thai EFL Learner Acceptance and Perceived Risk of Cheating. <i>The Journal of Asia TEFL</i> , 17(3), 966-982. http://dx.doi.org/10.18823/asiatefl.2020.17.3.14.966	12	2020	

7. Awards and honors

Awards/Honors received	Year
Senior Fellow, Advance Higher Education (AHE): PR186763	2020
Awardee of Indian Council for Cultural Relations (ICCR) Scholarship under General Scholarship Scheme by Indian Government.	2014-2016
Delegation of PPI India at 1st ASIA OCEANIA International Symposium 2016 in Hong Kong, China.	2016
2nd Winner Double Female at Badminton, ABC (Aligarh Badminton Cup, Aligarh) India	2016
3rd Prize of 18th Global Female Folk Dance Competition & Carnival-2015 From 24 th November to 28th November at Lovely Professional University, (Punjab) INDIA	2015



แบบฟอร์มประวัติและผลงานของอาจารย์ (Curriculum Vitae)

ชื่อ-สกุล Aisah Apridayani

Walailak University	Tel.	075672003
School of Liberal Arts	Fax.	075672001
222 Thai Buri, Tha Sala District, Nakhon Si Thammarat 80160	Email	aisah.ap@wu.ac.th

1. Education (in reverse chronological order)

Degree	Field of Study / Institution	Year
M.A.	Teaching English as an International Language/ Prince of Songkla University/ Thailand	2562
B.A.	English Education/ Universitas Bengkulu/ Indonesia	2554

2. Working Experience (in reverse chronological order)

Position - Workplace	Year
English Lecturer, School of Liberal Arts, English Program, Walailak University, Thailand	(October 2021 – Present)
Guest Lecturer, School of Liberal Arts, English Program, Walailak University, Thailand	(June 2021 – August 2021)
English Teacher MahadIslam Imaneeayah Foundation School, Thasala, NST, Thailand	(November 2018 – May 2019)
English Teacher Vocational High School 7, Rejang Lebong, Indonesia	(January 2010 – December 2017)
English Instructor, International Education Programs, Bengkulu, Indonesia	(February 2009 – August 2010)

3. Expertise

- 1) English language teaching
- 2) self-regulated learning
- 3) English self-efficacy
- 4) learning strategies
- 5) writing strategies

4. Teaching Experience

Yes No

Name of Educational Institution	Faculty/School/ Department	Program	Course name	Year
Walailak University	School of Liberal Arts	English Program	ENG63-104 English Composition, Communication and Presentation Skills, Introduction to Academic Discussion, Introduction to Linguistic Research Methodology	2021-present
Walailak University	School of Liberal Arts	English Program	English listening and speaking Cross-cultural communication	2021

5. Graduation related work /Thesis related work

5.1 Thesis Title (Master Degree)

The Interplay among Self-Regulated Learning Strategies, English Self-Efficacy, and English Proficiency of Thai First Year University Students

5.2 Achievements in relation to the Master's thesis (If any)

Apridayani, A., & Teo, A. (2021). The interplay among self-regulated learning strategies, English self-efficacy, and English proficiency of Thai university students. *Studies in English Language and Education*, 8(3), 1123-1143.

6. Academic achievements for the past 5 years (not part of the degree-seeking study)

6.1 Research articles (write according to the American Psychological Association APA 6th edition from the most recent year)

No.	Research Articles/ Academic Articles published in journal	Standard Criteria* (specify no.)	Publication	
			Year	Month
1	Apridayani, A., & Thoch, K. (2023). Do Learning Strategies Lead to Improved English Proficiency? A Study of University Students in Thailand. <i>The Journal of Asia TEFL</i> , 20(2), 445-455. https://doi.org/10.18823/asiatefl.2023.20.2.15.445	12	2023	
2	<u>Suriaman, A., Manurung, K., Mukrim, Apridayani, A., Agussatriana.</u> (2023). Effective or Impractical? Discussing Students' Perceptions Toward Learning Management Systems in English Language Learning. <i>International Journal of Language Education</i> , 7(2), 330-342. https://doi.org/10.26858/ijole.v7i2.43495	12	2023	
3	Apridayani, A., Han, W., & Waluyo, B. (2023). Understanding students' self-regulated learning and anxiety in online English courses in higher education. <i>Heliyon</i> , 9(6). https://doi.org/10.1016/j.heliyon.2023.e17469	12	2023	

No.	Research Articles/ Academic Articles published in journal	Standard Criteria* (specify no.)	Publication	
			Year	Month
4	Waluyo, B., Apridayani, A., & Arsyad, S. (2023). Using Writeabout as a tool for online writing and feedback. <i>TESL-EJ</i> , 26(4), 1-18. http://doi.org/10.55593/ej.26104int	12	2023	
5	Apridayani, A., & Waluyo, B. (2022). Antecedents and effects of students' enjoyment and boredom in synchronous online English courses. <i>Journal of Multilingual and Multicultural Development</i> , 1-16. https://doi.org/10.1080/01434632.2022.2152457	12	2022	
6	Apridayani, A. (2022). Exploring Thai EFL students' self-regulated learning (SRL) strategies and English proficiency. <i>MEXTESOL Journal</i> , 46(1), 1-10.	12	2022	
7	Waluyo, B. & Apridayani, A. (2021). Teachers' beliefs and classroom practices on the use of video in English language teaching. <i>Studies in English Language and Education</i> , 8(2), 726-744. https://doi.org/10.24815/siele.v8i2.19214	12	2021	
8	Apridayani, A., Yungkun, N., Thoch, K., & Rukthong, A. (2021). Writing strategies for argumentative essay and short research reports: The case of Thai EFL learners. <i>The Journal of Asia TEFL</i> , 18(1), 300-309. http://dx.doi.org/10.18823/asiatefl.2021.18.1.21.300	12	2021	

7. Awards and honors

Awards/Honors received	Year
Senior Fellow, Advance Higher Education (AHE): PR251674	2022



แบบฟอร์มประวัติและผลงานของอาจารย์ (Curriculum Vitae)

นางสาวทัศนีย์ ทศระเปียบ

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	โทรศัพท์	075672093
สำนักวิชาศิลปศาสตร์	โทรสาร	075672001-2
222 ต.ไทยบุรี อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช 80160	Email	thassanee.th@wu.ac.th

1. การศึกษา (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)

คุณวุฒิ	สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
ศศ.ม.	การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2550
ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2544

2. (เรียงลำดับจากปีล่าสุด) ประสบการณ์การทำงาน

ตำแหน่งงาน – องค์กรหรือหน่วยงาน	ปี พ.ศ.
อาจารย์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	2555-ปัจจุบัน
อาจารย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	2552-2555
ครู โรงเรียนท่าอิฐศึกษา	2544-2552

3. ความเชี่ยวชาญ

- 1) การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ
- 2) การแปล

4. ประสบการณ์การสอน

มี ไม่มี

ชื่อสถาบันการศึกษา	คณะ/สำนักวิชา/ ภาควิชา	สาขาวิชา/ หลักสูตร	ชื่อรายวิชา	ปี พ.ศ.
มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	คณะศิลปศาสตร์	สาขา ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร สากล	ภาษาอังกฤษการเขียน	2552-2555
			ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ทางธุรกิจ	2552-2555
			ภาษาอังกฤษเพื่อการ ท่องเที่ยวและการโรงแรม	2552-2555
มหาวิทยาลัยวลัย ลักษณ์	สำนักวิชาศิลป ศาสตร์	หลักสูตร ภาษาอังกฤษ	English for Aesthetics	2555-2560
			English in Social Sciences	2555-2560
			English for Negotiation	2555-2556
			English Vocabulary for University Students	2555-2556
			English Grammar through Translation	2555-2563
			Integrated English Skills	2556-2560
			Intermediate Composition	2556-2559
			Writing Strategies	2556-2558
			College Composition	2556-2558
			Writing in Business Contexts	2556-2557
			Persuasive English	2556-2564
			Introduction to Professional Writing	2556-2558
			Reading for Academic Purposes	2556-2558
			Professional Skill Practice	2557-2564
			Contemporary English Language and Communication	2561-2563
			Cooperative Education	2557- ปัจจุบัน
English-Thai Translation	2561- ปัจจุบัน			
Thai-English Translation	2562- ปัจจุบัน			

ชื่อสถาบันการศึกษา	คณะ/สำนักวิชา/ ภาควิชา	สาขาวิชา/ หลักสูตร	ชื่อรายวิชา	ปี พ.ศ.
			English Reading Skill Advanced Translation	2563- ปัจจุบัน 2566

5. ผลงานที่ขอสำเร็จการศึกษา/ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์

5.1 ชื่อวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท

Thasrabiab, T. (2007). A survey of attitudes towards learning English compared with Arabic of M. 5 students at Tha-It Suksa School, Pakkret District, Nonthaburi Province [Master's independent study]. Thammasat University.

5.2 ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท (ถ้ามี)

-

5.3 ชื่อวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาเอก

-

5.4 ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาเอก (ถ้ามี)

-

6. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง ปี 5(ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา)

6.1 บทความวิจัย/บทความวิชาการ ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร

ลำดับ	บทความวิจัย/บทความวิชาการ ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร	เกณฑ์ มาตรฐาน* (ระบุข้อ)	การเผยแพร่ ผลงานทางวิชาการ	
			ปี	เดือน
1	Pollachom, T. Kongyok, C. Kanokarn, M. Thasrabiab, T. Boripis, T. & Sripaoraya, K. (2022, November 22). Hijab: The influence of the Islamic revivalist movement on Muslim women in southernmost provinces of Thailand. <i>Social Space</i> , 22(2):162-187.	12	2565	พฤศจิกายน
2	Rahmat, N. H., Thasrabiab, T., Taib, S. A., Jenal, N., Sukimin, I. S., Zamani, N. F. M., & Amir,	13	2565	ตุลาคม

ลำดับ	บทความวิจัย/บทความวิชาการ ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร	เกณฑ์ มาตรฐาน* (ระบุข้อ)	การเผยแพร่ ผลงานทางวิชาการ	
			ปี	เดือน
	N. (2022). Perception of Difficulties and Learners' Reasons in Academic Writing: A Self-Imposed Prophecy. International Journal of Academic Research in Business and Social Sciences, 12(10), 531 – 543.			
3	Marddent A. & Thasrabiab T. (2018). Review of the book just enough: A journey into Thailand's troubled south. Journal of International & Global Studies, December 2018, 10(1), 209-213.	12	2561	ธันวาคม

หมายเหตุ : * ระบุเลขข้อเกณฑ์มาตรฐาน เพื่อนำไปบันทึกในในระบบ checo ตามที่ปรากฏในตารางที่ 1

7. เกียรติคุณและรางวัล

เกียรติคุณ/รางวัลที่ได้รับ	ปี พ.ศ.
Best Presentation Award: Bronze Symposium of International Languages & Knowledge	2565
Fellow (FHEA) from the UK Professional Standards Framework for teaching and learning support in higher education. (PR210561)	2564
Best Paper Award: Bronze "Most Creative & Innovative Paper" Symposium of International Languages & Knowledge	2558
เครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ ชั้นเบญจมาภรณ์ คุณาภรณ์	2553



Curriculum Vitae

Dr. Simon Moxon

Walailak University	Tel.	075-672-002-3
School of Liberal Arts	Fax	075-672-001
222 Thai Buri, Tha Sala District, Nakhon Si Thammarat 80160	E-mail	Simon.mo@mail.wu.ac.th

1. Education (in reverse chronological order)

Degree	Field of Study / Institution	Year
Ph.D.	Teaching and Technology / ABAC / Thailand	2566
M.Ed.	Teaching and Technology / ABAC / Thailand	2560
B.Sc. (1 st Class Hons)	Applied Computing / Staffordshire University / UK	2549

2. Working Experience (in reverse chronological order)

Position - Workplace	Year
Full time Lecturer, School of Liberal Arts, Walailak University	2023-Present
Temporary Lecture, School of Liberal Arts, Walailak University	2019-2023
Science & English Teacher, Benjamarachutit School	2012-2019
Foreign Teacher Coordinator, Anuban Na Nakhon Unit School	2007-2012
Computing Lecturer, West Cheshire College, UK	2007-2007
Analyst Programmer, ALcontrol Laboratories, Chester, UK	2005-2007
Senior Programmer, TicketMaster UK	1998-2005
Project Engineer, Quality Hydraulic Power Ltd, UK	1996-1998
Mechanical Engineer, AirBus, UK	1988-1993

3. Expertise

English, Pronunciation, Teaching Technology

4. Teaching Experience

Yes

No

Name of Educational Institution	Faculty/School/ Department	Program	Course name	Year
WIU	Liberal Arts	English	ENG63-261 English for Organizational Communication	2566
WIU	Liberal Arts	English	ENG63-363 Contemporary English Language and Communication	2566
WIU	Liberal Arts	English	ENG63-102 English Listening and Speaking Skills	2566
WIU	Liberal Arts	English	ENG-411 Language Senior Project	2566
WIU	Liberal Arts	English	ENG63-264 Introduction to Creative Writing	2565
WIU	Liberal Arts	English	ENG63-261 English for Organisational Communication	20565
WIU	Liberal Arts	English	ENG63-102 English Listening and Speaking Skills	2565
WIU	Liberal Arts	English	ENG63-264 Introduction to Creative Writing	2564
WIU	Liberal Arts	English	EFL60-452 Senior Project	2564
WIU	Liberal Arts	English	EFL62-211 Discussion and Debate in Current Issues	2564
WIU	Liberal Arts	English	ENG63-261 English for Organizational Communication	2564
WIU	Liberal Arts	English	EFL62-210 Listening to Contemporary Media	2564
WIU	Liberal Arts	English	ENG63-102 English Listening and Speaking Skills	2564
WIU	Liberal Arts	English	EFL62-211 Discussion and Debate in Current Issues	2563
WIU	Liberal Arts	English	EFL62-100 English Conversation and Discussion	2563
WIU	Liberal Arts	English	EFL60-212 Persuasive English	2563
WIU	Liberal Arts	English	EFL60-206 Introduction to Academic Discussion	2563
WIU	Liberal Arts	English	EFL-410 Senior Project	2563
WIU	Liberal Arts	English	EFL60-310 Public Speaking	2563

Name of Educational Institution	Faculty/School/ Department	Program	Course name	Year
WIU	Liberal Arts	English	EFL60-315 Introduction to Creative Writing	2563
WIU	Liberal Arts	English	EFL62-110 English Vocabulary in Use	2563
WIU	Liberal Arts	English	EFL60-103 English Listening and Speaking Skills	2563
WIU	Liberal Arts	English	EFL60-213 Communication and Presentation skills	2562
WIU	Liberal Arts	English	EFL-301 Introduction to Professional Writing	2562
WIU	Liberal Arts	English	EFL303 Public Speaking	2562
WIU	Liberal Arts	English	EFL60-254 Communicative English in Tourism and Hospitality	2562
WIU	Liberal Arts	English	EFL62-100 English Conversation and Discussion	2562
WIU	Liberal Arts	English	EFL62-100 Introduction to Creative Writing	2562
WIU	Liberal Arts	English	EFL60-351 Academic Writing	2562
WIU	Liberal Arts	English	EFL301 Introduction to Professional Writing	2562
WIU	Liberal Arts	English	EFL206 Persuasive English	2561
WIU	Liberal Arts	English	EFL232 Introduction to Creative Writing	2561

5. Graduation related work /Thesis related work

5.1 Thesis Title (Master Degree)

The Effects of Pre-Exam Behavioural Traits on Test Performance: A Case Study of Benjamarachutit English Programme in Southern Thailand

5.2 Work related to the Master's thesis (If any)

5.3 Thesis Title (Doctorate Degree)

Exploring the influence of reading technology on word recognition and vocabulary range of deaf individuals: A study at Nakhon Si Thammarat School for the Deaf, Thungsong, Thailand

5.2 Work related to the Doctorate thesis (If any)

DeafReader: An interactive reading and vocabulary building platform for the Deaf

6. Academic achievements for the past 5 years (not part of the degree-seeking study)

6.1 Research articles

No.	Research Articles/ Academic Articles published in journal	Standard Criteria* (specify no.)	Publication	
			Year	Month
1	Moxon, S. (2021). Exploring the Effects of Automated Pronunciation Evaluation on L2 Students in Thailand. IAFOR Journal of Education: Language Learning in Education, 9(3). https://doi.org/10.22492/ije.9.3.03		2021	June
2	Moxon, S. (2023). Pronunciation Coach 3D [Software Review]. CALL-EJ 24(1):205-221.		2023	February

7. Awards and honors

Awards/Honors received	Year
AdvanceHE Fellow	2021
One Handed Musical Instrument Organisation Special Commendation	2018
Microsoft Certified Professional C#.NET	2007
2 nd Place Graduate Exhibition for Applied Computing & Technology	2006



แบบฟอร์มประวัติและผลงานของอาจารย์ (Curriculum Vitae)

นางสาวนุชนาถ สุขแก้ว

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	โทรศัพท์	0987959424
สำนักวิชาศิลปศาสตร์	โทรสาร	075-672-001
222 ต.ไทยบุรี อ.ท่าศาลา	Email	nootchanat.su@mail.wu.ac.th
จ.นครศรีธรรมราช 80160		

1. การศึกษา (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)

คุณวุฒิ	สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ/ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	2559
ศศ.ม.	ภาษาอังกฤษ/ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	2555

2. ประสบการณ์การทำงาน (เรียงลำดับจากปีล่าสุด)

ตำแหน่งงาน - องค์กรหรือหน่วยงาน	ปี พ.ศ.
อาจารย์ สำนักวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	2566- ปัจจุบัน
ที่ปรึกษาอธิการบดี ฝ่ายวิชาการ ส่วนสื่อสารองค์กร มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	2565

3. ความเชี่ยวชาญ

- 1) English for proficiency test
- 2) Public speaking
- 3) Foreign Language Anxiety

4. ประสบการณ์การสอน (โดยเรียงจากปีล่าสุด)

มี ไม่มี

ชื่อสถาบันการศึกษา	คณะ/สำนักวิชา/ภาควิชา	หลักสูตร/สาขาวิชา	ชื่อรายวิชา*	ปี พ.ศ.
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาศิลปศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	Public Speaking, Interenational Culture, Advanced translation, English vocabulary in use and English Proficiency Test (IELTS)	2566
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาการจัดการ (อาจารย์พิเศษ)	โลจิสติกส์	ภาษาอังกฤษเพื่อการสอบ TOEIC (Test of English for International Communication)	2565
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาพยาบาลศาสตร์ (อาจารย์พิเศษ)	คณาจารย์สำนักวิชาพยาบาลศาสตร์	ภาษาอังกฤษเพื่อการสอบ Oxford English Placement Test	2565
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สำนักวิชาสหเวชศาสตร์และสาธารณสุขศาสตร์ (อาจารย์พิเศษ)	หลักสูตรอนามัยสิ่งแวดล้อม	ภาษาอังกฤษเพื่อการสอบ Oxford English Placement Test	2565
-	ธุรกิจส่วนตัว	-	ติวเตอร์ภาษาอังกฤษเพื่อการสอบ (TOEIC, TOEFL, IELTS)	2562-2565

หมายเหตุ : * กรณีที่เป็นรายวิชาที่สอน ณ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ขอให้ระบุรหัสรายวิชาและชื่อรายวิชาตามที่ปรากฏในเอกสาร มคอ.2 ของหลักสูตรนั้นๆ

5. ผลงานที่ขอสำเร็จการศึกษา/ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์

5.1 ชื่อวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท

1) Learning Experience in Debate of University Students with No English Debate Experience: Case Study of WU Debate Club

5.2 ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท (ถ้ามี)

Sukkaew, N., & Whanchit, W. (2020). Effects of cooperative learning and peer influence on English debate learning experience of novice student debaters: a case study of a university debate club. *Journal of Studies in the English Language (JSEL)*, 15(1), 159 – 220

6. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี (ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา)

6.1 บทความวิจัย/บทความวิชาการ ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร (เขียนรูปแบบบรรณานุกรมของมหาวิทยาลัยตามระบบ *American Psychological Association APA 7th edition* โดยเรียงจากปีล่าสุด)

ลำดับ	บทความวิจัย/บทความวิชาการ ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร	เกณฑ์ มาตรฐาน* (ระบุข้อ)	การเผยแพร่ ผลงานทางวิชาการ	
			ปี	เดือน
1	Sukkaew, N., & Whanchit, W. (2020). Effects of cooperative learning and peer influence on English debate learning experience of novice student debaters: a case study of a university debate club. <i>Journal of Studies in the English Language (JSEL)</i> , 15(1), 159 – 220	12	2563	กรกฎาคม

ประวัติเจ้าหน้าที่ในหลักสูตร (ถ้ามี)

รายชื่อเจ้าหน้าที่ในหลักสูตร (จนท.สนับสนุนการศึกษา ตามหมวดที่ 6) เช่น จนท.ห้องปฏิบัติการ/
จนท.โรงประลอง/ครูช่าง]

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ประวัติการศึกษา ทั้งหมด	ภาระงานที่รับผิดชอบ	ระบุประสบการณ์/ความ เชี่ยวชาญการทำงานที่ สัมพันธ์กับสาขาวิชาใน หลักสูตรนี้
1	นางณัฐวรรณ เพ็งบุรณ์	พ.ศ. 2550 - 2554 ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ (เกียรตินิยมอันดับ สอง) มหาวิทยาลัย ทักษิณ	<p>1.สนับสนุนการดำเนินงานของ หลักสูตร</p> <p>1.1 งานประกันคุณภาพ การศึกษาภายในระดับหลักสูตร (หลักสูตรภาษาอังกฤษ หลักสูตร ภาษาอังกฤษนานาชาติ และ หลักสูตรศิลปศาสตรนานาชาติ)</p> <p>1.2 งานประสานงานใน หลักสูตร</p> <p>1.3 สนับสนุนการจัดกิจกรรม หรือโครงการของหลักสูตรให้ เป็นไปตามแผนปฏิบัติการของ สำนักวิชาฯ</p> <p>2.สนับสนุนการเรียนการสอน</p> <p>2.1 ระดับปริญญาตรี (หลักสูตรภาษาอังกฤษ และ หลักสูตรภาษาอังกฤษนานาชาติ)</p> <ul style="list-style-type: none"> • ติดตามการส่ง มคอ.3, มคอ.4, มคอ.5 และ มคอ.6 จาก อาจารย์ประจำวิชาให้เป็นไปตาม กำหนดของมหาวิทยาลัย • ประสานงานเกี่ยวกับการ ลงทะเบียนเรียน การเปิด-ปิด รายวิชา และผลการศึกษาของ นักศึกษา • เตรียมเอกสารประกอบการ สอน หรือข้อสอบตามที่ได้รับ มอบหมาย 	<p>1. ตำแหน่งนักวิชาการฝ่าย ประถมศึกษาและ มัธยมศึกษา โรงเรียนขจร เกียรติศึกษา จังหวัดภูเก็ต (มีนาคม 2554 – กุมภาพันธ์ 2558)</p> <p>2. ตำแหน่งนักวิชาการ ศึกษา คณะกรบริการ และการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยสงขลานคริน ทร์ วิทยาเขตภูเก็ต (กุมภาพันธ์ 2558 – กุมภาพันธ์ 2560)</p>

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ประวัติการศึกษาทั้งหมด	ภาระงานที่ได้รับมอบ	ระบุประสบการณ์/ความเชี่ยวชาญการทำงานที่สัมพันธ์กับสาขาวิชาในหลักสูตรนี้
			<ul style="list-style-type: none"> • ติดต่อประสานงานกับอาจารย์และนักศึกษา • สร้าง Zoom สำหรับการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา • สนับสนุนกระบวนการสอบ Exit Exam (ด้านภาษาอังกฤษ ด้านการใช้ภาษาไทย และด้านทักษะดิจิทัล) และการสอบวัดระดับมาตรฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง 1.2 ระดับบัณฑิตศึกษา (หลักสูตรเอเชียศึกษา และหลักสูตรศิลปศาสตร์ นานาชาติ) • การจัดกิจกรรม/โครงการ เพื่อส่งเสริมศักยภาพของนักศึกษา • ตรวจสอบคำร้องของนักศึกษา และดำเนินการต่อในส่วนที่เกี่ยวข้อง • การสอบวัดคุณสมบัติ การสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ การสอบวิทยานิพนธ์ • การตีพิมพ์ผลงานเพื่อขอสำเร็จการศึกษา • การสำเร็จการศึกษา <p>3. สนับสนุนกระบวนการรับสมัครนักศึกษาใหม่ของหลักสูตรในทุกขั้นตอนทั้งระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา</p> <p>4. ภาระงานด้านอื่นๆ</p>	

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ประวัติการศึกษาทั้งหมด	ภาระงานที่รับผิดชอบ	ระบุประสบการณ์/ความเชี่ยวชาญการทำงานที่สัมพันธ์กับสาขาวิชาในหลักสูตรนี้
			<p>4.1 ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับ การแต่งตั้งเป็นคณะทำงานของ โครงการต่างๆ</p> <p>4.2 การอบรมหรือสัมมนาเพื่อ พัฒนาประสิทธิภาพในการ ทำงาน</p> <p>4.3 ภาระงานเพิ่มเติม (ด้าน ภาษาอังกฤษ) ที่หน่วยงาน มอบหมาย</p> <p>4.4 ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ ได้รับมอบหมายภายใต้กรอบงาน ของตำแหน่งนักวิชาการ</p>	

ภาคผนวก 7
ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรปรับปรุง

ตารางเปรียบเทียบชื่อหลักสูตร ชื่อปริญญา และโครงสร้างหลักสูตรฯ
ระหว่างหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2563 กับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ

1. ตารางเปรียบเทียบชื่อหลักสูตรและปริญญา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2563	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567
<p>ชื่อหลักสูตร ชื่อหลักสูตรภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ ชื่อหลักสูตรภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in English</p> <p>ชื่อปริญญาและสาขา ภาษาไทย : ชื่อเต็ม ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ) ชื่อย่อ ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)</p> <p>ภาษาอังกฤษ : ชื่อเต็ม Bachelor of Arts (English) ชื่อย่อ B.A. (English)</p>	<p>ชื่อหลักสูตร ชื่อหลักสูตรภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ ชื่อหลักสูตรภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in English</p> <p>ชื่อปริญญาและสาขา ภาษาไทย : ชื่อเต็ม ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ) ชื่อย่อ ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)</p> <p>ภาษาอังกฤษ : ชื่อเต็ม Bachelor of Arts (English) ชื่อย่อ B.A. (English)</p>

2. ตารางเปรียบเทียบปรัชญาหลักสูตร ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

หลักสูตรเดิม พ.ศ. “2563”	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา “2567”
<p>1. ปรัชญาหลักสูตร</p> <p>หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ มุ่งสร้างบัณฑิตที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชา และสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในวิชาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นผู้ที่มี ทักษะคิด วิเคราะห์ เข้าใจบริบทของสังคม และวัฒนธรรมที่หลากหลาย มีคุณธรรมและจรรยาวิชาชีพ</p>	<p>1. ปรัชญาหลักสูตร</p> <p>หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ทักษะ และความเชี่ยวชาญในสาขาวิชา สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในวิชาชีพ ปรับตัวในสังคมพหุวัฒนธรรมและดำเนินชีวิตในฐานะพลเมืองโลกได้</p>
<p>2. ความสำคัญ</p> <p>หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ มีลักษณะเด่นที่ให้ผู้เรียนได้ ศึกษาศาสตร์ทางด้านภาษาอังกฤษอย่างครบถ้วนสอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาภาษาอังกฤษ พ.ศ. 2560 และให้ผู้เรียนเลือกศึกษาศาสตร์อื่นใน กลุ่มวิชาเลือกตามความสนใจ ความสามารถหรือ การเป็นพื้นฐานในการประกอบ อาชีพในอนาคต</p>	<p>2. ความสำคัญ</p> <p>หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความ เชี่ยวชาญในสาขาวิชา และสามารถประยุกต์ใช้ ความรู้ในวิชาชีพได้อย่างมี ประสิทธิภาพ เป็นผู้ที่ยื่นรู้ตลอดชีวิต มีทักษะคิด วิเคราะห์ มี คุณธรรมและจรรยา วิชาชีพ ดำเนินการศึกษาและพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ด้านภาษาอังกฤษ บริการทาง วิชาการแก่สังคมและชุมชน ปลูกฝังให้นักศึกษาเป็นผู้มีจิตอาสา มีจิตสำนึกสาธารณะ มีการยอมรับ ความเข้าใจบริบทของสังคมและวัฒนธรรมที่หลากหลาย</p>
<p>3. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถประยุกต์ใช้ภาษาอังกฤษได้จริง 2) มีโลกทัศน์สากลความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อเพื่อเข้าใจวัฒนธรรมที่ หลากหลาย 3) มีความกระตือรือร้น ใฝ่รู้และมุ่งพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอและมีส่วนร่วม รับผิดชอบสังคมด้วย จิตสำนึกสาธารณะ 	<p>3. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ผลิตบัณฑิตเพื่อตอบสนองภาครัฐและภาคเอกชนสนับสนุนกำลังคนให้สอดคล้อง กับยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561-2580 2) ผลิตบัณฑิตให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ในแผนด้านการอุดมศึกษาเพื่อผลิตและ พัฒนากำลังคนของประเทศ พ.ศ. 2564-2570 ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566-2570 3) ผลิตบัณฑิตเพื่อตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน

หลักสูตรเดิม พ.ศ. “2563”	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา “2567”
4) สามารถประยุกต์ใช้สื่อหรือเทคโนโลยีเพื่อประกอบการเรียนรู้ภาษาอังกฤษได้ด้วยตนเอง 5) มีความซาบซึ้งในสุนทรียศาสตร์ด้านภาษาที่หลากหลาย	4) ผลิตบัณฑิตเพื่อตอบสนองต่อพันธกิจและยุทธศาสตร์การเป็นมหาวิทยาลัย 5) ผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้

3. ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรฯ

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2563		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567		หมายเหตุ
หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 176 หน่วยกิต		หน่วยกิตรวม 126 หน่วยกิต		ปรับระบบไตรภาคมาเป็นระบบทวิภาค
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	40 หน่วยกิต	1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	26 หน่วยกิต	ปรับระบบไตรภาคมาเป็นระบบทวิภาค
2) หมวดวิชาเฉพาะ	128 หน่วยกิต	2) หมวดวิชาเฉพาะ	94 หน่วยกิต	ปรับระบบไตรภาคมาเป็นระบบทวิภาค ปรับรายวิชาและปรับชุดวิชา
2.1 กลุ่มวิชาแกน	21 หน่วยกิต	2.1 กลุ่มวิชาเอก	66 หน่วยกิต	
2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	70 หน่วยกิต			
2.3 กลุ่มวิชาเลือก	20 หน่วยกิต	2.2 กลุ่มวิชาโท	15 หน่วยกิต	
2.3 สหกิจศึกษา	17 หน่วยกิต	2.3) สหกิจศึกษา	13 หน่วยกิต	
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	8 หน่วยกิต	3) หมวดวิชาเลือกเสรี	6 หน่วยกิต	ปรับระบบไตรภาคมาเป็นระบบทวิภาค

4. ตารางเปรียบเทียบรายวิชา (หลักสูตรเดิมและหลักสูตรปรับปรุง)

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2563			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			เหตุผล
หมวดวิชาเฉพาะ						
1. กลุ่มวิชาแกน 21 หน่วยกิต			1. กลุ่มวิชาเอก 66 หน่วยกิต			
ENG63-101	ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ จากการแปล	4(4-0-8)	ENG67-101	สำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัย ที่เรียนภาษาอังกฤษในฐานะ ภาษาต่างประเทศ	3(3-0-6)	ปรับโครงสร้างหลักสูตรฯเป็นทวิภาค และ ปรับเนื้อหาให้มุ่งเน้นเฉพาะประเด็นไวยากรณ์
ENG63-102	ทักษะการฟังและการ พูดภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)	ENG67-102	การฟังและการพูด ภาษาอังกฤษ 1	3(3-0-6)	ปรับโครงสร้างหลักสูตรฯเป็นทวิภาค
ENG63-103	ทักษะการอ่าน ภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)	ENG67-103	พื้นฐานการอ่าน	3(3-0-6)	ปรับโครงสร้างหลักสูตรฯเป็นทวิภาค
ENG63-104	การเขียนเรียงความ ภาษาอังกฤษ 1	3(2-2-5)	ENG67-104	การเขียนเรียงความ ภาษาอังกฤษ 1	3(2-2-5)	ปรับโครงสร้างหลักสูตรฯเป็นทวิภาค
ENG63-121	ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	4(4-0-8)	ENG67-105	ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)	ปรับโครงสร้างหลักสูตรฯเป็นทวิภาค
ENG63-131	การศึกษาวรรณกรรม เบื้องต้น	4(4-0-8)	ENG67-106	การศึกษาวรรณกรรมเบื้องต้น	3(3-0-6)	ปรับโครงสร้างหลักสูตรฯเป็นทวิภาค

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2563			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			เหตุผล
			ENG67-107	ปัญญาประดิษฐ์และการเรียนภาษา	2(1-2-3)	เป็นรายวิชาใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับยุคสมัยและความสนใจ
			ENG67-108	การเตรียมความพร้อมสู่การวัดความถนัดทางภาษาอังกฤษ 1	1(0-2-1)	เป็นรายวิชาใหม่เพื่อเตรียมความพร้อมนักศึกษาในการสอบวัดระดับความรู้ก่อนสำเร็จการศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต
			ENG67-201	ศาสตร์และสหวิทยาภาษาอังกฤษเบื้องต้น	3(3-0-6)	ปรับโครงสร้างหลักสูตรฯเป็นทวิภาค
			ENG67-202	ภูมิหลังวรรณคดีอังกฤษและอเมริกัน	3(3-0-6)	ปรับโครงสร้างหลักสูตรฯเป็นทวิภาค เปลี่ยนมาจากกลุ่มวิชาเฉพาะด้าน และปรับเปลี่ยนเนื้อหาที่น่าสนใจยิ่งขึ้น
			ENG67-203	การแปลภาษาอังกฤษ-ภาษาไทย	3(3-0-6)	ปรับโครงสร้างหลักสูตรฯเป็นทวิภาคและเปลี่ยนมาจากกลุ่มวิชาเฉพาะด้าน
			ENG67-204	การเขียนเรียงความ 2	3(2-2-5)	ปรับโครงสร้างหลักสูตรฯเป็นทวิภาค
			ENG67-205	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ 2	3(2-2-5)	เป็นรายวิชาใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับความคิดเห็นของบัณฑิตที่ต้องการให้มีรายวิชาการสนทนามากขึ้น

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2563			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			เหตุผล
			ENG67-206	ระบบหน่วยคำและ วากยสัมพันธ์	3(3-0-6)	ปรับโครงสร้างหลักสูตรฯเป็นทวิภาคและ เปลี่ยนมาจากกลุ่มวิชาเฉพาะด้าน
			ENG67-207	การแปลภาษาไทย- ภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)	ปรับโครงสร้างหลักสูตรฯเป็นทวิภาคและ เปลี่ยนมาจากกลุ่มวิชาเฉพาะด้าน
			ENG67-208	ภาษาไทยเพื่อวิชาชีพ	1(1-2-3)	เป็นรายวิชาใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับควม คิดเห็นของบัณฑิตที่ต้องการให้มีรายวิชา ภาษาไทยเพื่อเตรียมการปฏิบัติงานสหกิจ ศึกษา
			ENG67-209	การเตรียมความพร้อมสู่การ วัดความถนัดทางภาษาอังกฤษ 2	1(0-2-1)	เป็นรายวิชาใหม่เพื่อเตรียมความพร้อม นักศึกษาในการสอบวัดระดับความรู้ก่อน สำเร็จการศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต
			ENG67-301	การอ่านเชิงวิพากษ์และ วิเคราะห์	3(3-0-6)	ปรับโครงสร้างหลักสูตรฯเป็นทวิภาคและ เปลี่ยนมาจากกลุ่มวิชาเฉพาะด้าน
			ENG67-302	การอภิปรายทางวิชาการ	3(3-0-6)	ปรับโครงสร้างหลักสูตรฯเป็นทวิภาคและ เปลี่ยนมาจากกลุ่มวิชาเฉพาะด้าน

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2563			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			เหตุผล
			ENG67-303	วรรณกรรมโลกที่ประพันธ์เป็นภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)	ปรับโครงสร้างหลักสูตรฯเป็นทวิภาค เปลี่ยนมาจากกลุ่มวิชาเฉพาะด้าน และปรับเปลี่ยนเนื้อหาให้น่าสนใจและทันสมัยยิ่งขึ้น
			ENG67-304	ระเบียบวิธีวิจัยด้านภาษาอังกฤษศึกษา	3(3-0-6)	ปรับโครงสร้างหลักสูตรฯเป็นทวิภาคและเปลี่ยนมาจากกลุ่มวิชาเฉพาะด้าน
			ENG67-305	วัฒนธรรมนานาชาติ	3(3-0-6)	ปรับโครงสร้างหลักสูตรฯเป็นทวิภาคและเปลี่ยนมาจากกลุ่มวิชาเลือก กลุ่มภาษาเพื่อการสื่อสาร
			ENG67-306	นานาชาติภาษาอังกฤษ	2(2-0-4)	ปรับโครงสร้างหลักสูตรฯเป็นทวิภาคและเปลี่ยนมาจากกลุ่มวิชาเฉพาะด้าน
			ENG67-307	โครงงานทางภาษา	3(0-9-5)	ปรับโครงสร้างหลักสูตรฯเป็นทวิภาคและเปลี่ยนมาจากกลุ่มวิชาเฉพาะด้าน
			ENG67-308	การทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)	ปรับโครงสร้างหลักสูตรฯเป็นทวิภาคและเปลี่ยนมาจากกลุ่มวิชาเฉพาะด้าน

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2563			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			เหตุผล
2. กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน 70 หน่วยกิต						
2.1 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มทักษะภาษา 27 หน่วยกิต						
ENG63-201	การเขียนเรียงความภาษาอังกฤษ	4(3-2-7)				ปรับโครงสร้างหลักสูตรฯเป็นทวิภาคและเปลี่ยนไปกลุ่มวิชาเอก
ENG63-202	การใช้คำศัพท์ภาษาอังกฤษ	4(3-2-7)				ยกเลิกรายวิชาและมีแนวโน้มจะเสนอเป็นวิชาเลือกเสรี
ENG63-203	ภาษาอังกฤษเพื่อการจูงใจ	4(3-2-7)				ยกเลิกรายวิชาและมีแนวโน้มจะเสนอเป็นวิชาเลือกเสรี
ENG63-301	การอ่านเชิงวิพากษ์และการวิเคราะห์	4(3-2-7)				ปรับโครงสร้างหลักสูตรฯเป็นทวิภาคและเปลี่ยนไปกลุ่มวิชาเอก
ENG63-302	การอภิปรายในเชิงวิชาการเบื้องต้น	4(3-2-7)				ปรับโครงสร้างหลักสูตรฯเป็นทวิภาคและเปลี่ยนไปกลุ่มวิชาเอก
ENG63-311	การทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)				ปรับโครงสร้างหลักสูตรฯเป็นทวิภาคและเปลี่ยนไปกลุ่มวิชาเอก

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2563			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			เหตุผล
ENG63-411	โครงการทางด้านภาษา	4(0-12-6)				ปรับโครงสร้างหลักสูตรฯเป็นทวิภาคและ เปลี่ยนไปกลุ่มวิชาเอก
2.1 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มภาษาศาสตร์ 15 หน่วยกิต						
ENG63-221	ระบบคำและ วากยสัมพันธ์ ภาษาอังกฤษเบื้องต้น	4(4-0-8)				ปรับโครงสร้างหลักสูตรฯเป็นทวิภาคและ เปลี่ยนไปกลุ่มวิชาเอก และปรับเปลี่ยนระบบ คำเป็นระบบหน่วยคำ
ENG63-222	สัทศาสตร์และสัทวิทยา ภาษาอังกฤษ เบื้องต้น	4(4-0-8)				ปรับโครงสร้างหลักสูตรฯเป็นทวิภาคและ เปลี่ยนไปกลุ่มวิชาเอก
ENG63-223	นานาภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)				ปรับโครงสร้างหลักสูตรฯเป็นทวิภาคและ เปลี่ยนไปกลุ่มวิชาเอก
ENG63-321	วิธีวิจัยภาษาศาสตร์ เบื้องต้น	4(3-2-7)				ปรับโครงสร้างหลักสูตรฯเป็นทวิภาคและ เปลี่ยนไปกลุ่มวิชาเอก
2.3 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวรรณกรรม 16 หน่วยกิต						

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2563			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			เหตุผล
ENG63-231	สังเขปกวีนิพนธ์อังกฤษและอเมริกัน	4(4-0-8)				ปรับโครงสร้างหลักสูตรฯเป็นทวิภาค เปลี่ยนไปกลุ่มวิชาเอก และปรับเปลี่ยนเนื้อหาให้น่าสนใจยิ่งขึ้น
ENG63-232	พัฒนาการบทละครอังกฤษและอเมริกัน	4(4-0-8)				ยกเลิกรายวิชา เนื่องจากบัณฑิตให้ความเห็นว่าเนื้อหารายวิชายากเกินไป
ENG63-331	พลังและแนวโน้มสำคัญในวรรณกรรมร้อยแก้วอังกฤษและอเมริกัน	4(4-0-8)				ยกเลิกรายวิชา เนื่องจากบัณฑิตให้ความเห็นว่าเนื้อหารายวิชายากเกินไป
ENG63-332	การศึกษานวนิยายร่วมสมัย	4(4-0-8)				ปรับโครงสร้างหลักสูตรฯเป็นทวิภาค เปลี่ยนไปกลุ่มวิชาเอก และปรับเปลี่ยนเนื้อหาให้น่าสนใจยิ่งขึ้น
2. กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มการแปล 12 หน่วยกิต						
ENG63-241	การแปลภาษาอังกฤษ-ภาษาไทย	4(4-0-8)				ปรับโครงสร้างหลักสูตรฯเป็นทวิภาคและเปลี่ยนไปกลุ่มวิชาเอก
ENG63-341	การแปลภาษาไทย-ภาษาอังกฤษ	4(4-0-8)				ปรับโครงสร้างหลักสูตรฯเป็นทวิภาคและเปลี่ยนไปกลุ่มวิชาเอก

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2563			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			เหตุผล
ENG63-441	การแปลขั้นสูง	4(4-0-8)				ปรับโครงสร้างหลักสูตรฯเป็นทวิภาคและ เปลี่ยนไปกลุ่มวิชาโท และปรับเปลี่ยนเนื้อหา ให้น่าสนใจยิ่งขึ้น
3. กลุ่มวิชาเลือก 20 หน่วยกิต						
3.1 กลุ่มวิชาเลือก กลุ่มการสอนภาษาอังกฤษ						
ENG63-251	การสอนภาษาอังกฤษ เป็นภาษาต่างประเทศ เบื้องต้น	4(4-0-8)				ยกเลิกรายวิชา และขอความร่วมมือหลักสูตร ครุศาสตร์เปิดรายวิชาให้เรียนเป็นวิชาโท
ENG63-252	การเรียนรู้ภาษา	4(4-0-8)				ยกเลิกรายวิชา และขอความร่วมมือหลักสูตร ครุศาสตร์เปิดรายวิชาให้เรียนเป็นวิชาโท
ENG63-351	จิตวิทยาการสอนและ จรรยาบรรณวิชาชีพ บุคลากรทางการศึกษา	4(4-0-8)				ยกเลิกรายวิชา และขอความร่วมมือหลักสูตร ครุศาสตร์เปิดรายวิชาให้เรียนเป็นวิชาโท
ENG63-352	การออกแบบหลักสูตร และวิชา	4(3-2-7)				ยกเลิกรายวิชา และขอความร่วมมือหลักสูตร ครุศาสตร์เปิดรายวิชาให้เรียนเป็นวิชาโท

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2563			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			เหตุผล
ENG63-451	การวัดและประเมินผลเบื้องต้น	4(3-2-7)				ยกเลิกรายวิชา และขอความร่วมมือหลักสูตรครุศาสตร์เปิดรายวิชาให้เรียนเป็นวิชาโท
3.2 กลุ่มวิชาเลือก กลุ่มภาษาและวัฒนธรรม (ภาษาอังกฤษ)						
ENG63-261	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในองค์กร	4(3-2-7)				ปรับโครงสร้างหลักสูตรฯเป็นทวิภาคและเปลี่ยนไปกลุ่มวิชาโท
ENG63-262	ภูมิหลังเทวตำนานกับโลกสมัยใหม่	4(4-0-8)				ยกเลิกรายวิชาและมีแนวโน้มจะเสนอเป็นวิชาเลือกเสรี
ENG63-263	วรรณกรรมเด็กและเยาวชน	4(4-0-8)				ยกเลิกรายวิชาและมีแนวโน้มจะเสนอเป็นวิชาเลือกเสรี
ENG63-264	การเขียนเชิงสร้างสรรค์เบื้องต้น	4(3-2-7)				ปรับโครงสร้างหลักสูตรฯเป็นทวิภาคและเปลี่ยนไปกลุ่มวิชาโท
ENG63-361	วิวัฒนาการภาษาอังกฤษ	4(4-0-8)				ยกเลิกรายวิชาและมีแนวโน้มจะเสนอเป็นวิชาเลือกเสรี
ENG63-362	วรรณคดีกับภาพยนตร์	4(3-2-7)				ปรับโครงสร้างหลักสูตรฯเป็นทวิภาคและเปลี่ยนไปกลุ่มวิชาโท

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2563			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			เหตุผล
ENG63-363	ภาษาอังกฤษร่วมสมัยและการสื่อสาร	4(4-0-8)				ยกเลิกรายวิชาและมีแนวโน้มจะเสนอเป็นวิชาเลือกเสรี
ENG63-364	การเขียนในเชิงวิชาการ	4(3-2-7)				ปรับโครงสร้างหลักสูตรฯเป็นทวิภาคและเปลี่ยนไปกลุ่มวิชาโท
ENG63-365	การพูดในที่สาธารณะ	4(3-2-7)				ยกเลิกรายวิชาเนื่องจากมีรายวิชาศึกษาทั่วไปลักษณะเดียวกัน
ENG63-366	อรรถศาสตร์และวัจนปฏิบัติศาสตร์ภาษาอังกฤษเบื้องต้น	4(4-0-8)				ยกเลิกรายวิชาเนื่องจากนักศึกษาให้ความเห็นว่าเนื้อหายากเกินไปและมีลักษณะเป็นความรู้ขั้นสูง
ENG63-367	ศาสตร์การแปลอังกฤษ-ไทย	4(3-2-7)				ยกเลิกรายวิชาเนื่องจากเนื้อหาไม่เหมาะสมกับผู้เรียน
ENG63-368	บูรณาการทักษะภาษาเพื่อการสอบวัดระดับภาษาอังกฤษมาตรฐาน	4(3-2-7)				ปรับโครงสร้างหลักสูตรฯเป็นทวิภาคและเปลี่ยนไปกลุ่มวิชาเอก
ENG63-461	บูรณาการทักษะภาษาขั้นสูง	4(3-2-7)				ยกเลิกรายวิชาเนื่องจากเนื้อหาไม่เหมาะสมกับผู้เรียน

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2563			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			เหตุผล
ENG63-462	เสวนาประเด็นร่วมสมัย ผ่านภาษาอังกฤษ	4(3-2-7)				ยกเลิกรายวิชาเนื่องจากเนื้อหาไม่เหมาะสม กับผู้เรียน
ENG63-463	วัฒนธรรมนานาชาติ	4(3-2-7)				ปรับโครงสร้างหลักสูตรฯเป็นทวิภาคและ เปลี่ยนไปกลุ่มวิชาเอก
3.2 กลุ่มวิชาเลือก กลุ่มภาษาและวัฒนธรรม (ภาษาจีน)						
ENG63-265	ภาษาจีนพื้นฐาน	4(3-2-7)				ยกเลิกรายวิชา และขอความร่วมมือหลักสูตร ภาษาจีนเปิดรายวิชาให้เรียนเป็นวิชาโท
ENG63-266	ภาษาจีนเพื่อการ สื่อสาร	4(3-2-7)				ยกเลิกรายวิชา และขอความร่วมมือหลักสูตร ภาษาจีนเปิดรายวิชาให้เรียนเป็นวิชาโท
ENG63-369	การฟังและการพูด ภาษาจีน	4(3-2-7)				ยกเลิกรายวิชา และขอความร่วมมือหลักสูตร ภาษาจีนเปิดรายวิชาให้เรียนเป็นวิชาโท
ENG63-371	การอ่านและการเขียน ภาษาจีน	4(3-2-7)				ยกเลิกรายวิชา และขอความร่วมมือหลักสูตร ภาษาจีนเปิดรายวิชาให้เรียนเป็นวิชาโท
ENG63-464	ภาษาจีนเพื่อการ สื่อสารในวิชาชีพ	4(3-2-7)				ยกเลิกรายวิชา และขอความร่วมมือหลักสูตร ภาษาจีนเปิดรายวิชาให้เรียนเป็นวิชาโท

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2563			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			เหตุผล
3.2 กลุ่มวิชาเลือก กลุ่มภาษาและวัฒนธรรม (ภาษามลายู)						
ENG63-267	ภาษามลายูเบื้องต้น	4(3-2-7)				ยกเลิกรายวิชา เนื่องจากมีผู้สนใจเรียนน้อยจนไม่สามารถเปิดรายวิชาได้
ENG63-268	ไวยากรณ์ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร	4(3-2-7)				ยกเลิกรายวิชา เนื่องจากมีผู้สนใจเรียนน้อยจนไม่สามารถเปิดรายวิชาได้
ENG63-372	การอ่านภาษามลายู	4(3-2-7)				ยกเลิกรายวิชา เนื่องจากมีผู้สนใจเรียนน้อยจนไม่สามารถเปิดรายวิชาได้
ENG63-373	ภาษามลายูเพื่อธุรกิจ	4(3-2-7)				ยกเลิกรายวิชา เนื่องจากมีผู้สนใจเรียนน้อยจนไม่สามารถเปิดรายวิชาได้
ENG63-465	ภาษามลายูเพื่อการท่องเที่ยว	4(3-2-7)				ยกเลิกรายวิชา เนื่องจากมีผู้สนใจเรียนน้อยจนไม่สามารถเปิดรายวิชาได้
			2. กลุ่มวิชาโท 15 หน่วยกิต			
			ENG67-111	ภาษาอังกฤษร่วมสมัยและการสื่อสาร	3(2-2-5)	ปรับโครงสร้างหลักสูตรฯ เป็นทวิภาคและเปลี่ยนมาจากกลุ่มวิชาเลือก

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2563			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			เหตุผล
			ENG67-211	ภูมิหลังเทวด้านานกับโลกสมัยใหม่	3(2-2-5)	ปรับโครงสร้างหลักสูตรฯเป็นทวิภาคและเปลี่ยนมาจากกลุ่มวิชาเลือก
			ENG67-212	การเขียนเชิงวิชาชีพ	3(2-2-5)	เป็นรายวิชาใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับความคิดเห็นของบัณฑิตที่ต้องการให้มีรายวิชาเพื่อเตรียมการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา
			ENG67-311	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ	3(2-2-5)	ปรับโครงสร้างหลักสูตรฯเป็นทวิภาค เปลี่ยนมาจากกลุ่มวิชาเฉพาะด้าน และปรับเปลี่ยนเนื้อหา
			ENG67-312	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงกลยุทธ์	3(2-2-5)	เป็นรายวิชาใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับความคิดเห็นของบัณฑิตที่ต้องการให้มีรายวิชาเพื่อเตรียมการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา
กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา 17 หน่วยกิต			กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา 13 หน่วยกิต			
ENG63-391	เตรียมสหกิจศึกษา	1(0-2-1)	ENG67-391	เตรียมสหกิจศึกษา	1(0-2-1)	
ENG63-491	สหกิจศึกษา 1	8(0-40-0)	ENG67-491	สหกิจศึกษา 1	6(0-40-0)	ปรับโครงสร้างเป็นทวิภาค
ENG63-492	สหกิจศึกษา 2	8(0-40-0)	ENG67-492	สหกิจศึกษา 2	6(0-40-0)	ปรับโครงสร้างเป็นทวิภาค

ภาคผนวก 8
หนังสือความร่วมมือกับสถาบันอื่น

ความร่วมมือกับ De La Salle University

MEMORANDUM OF UNDERSTANDING FOR ACADEMIC COOPERATION

BETWEEN



WALAILAK UNIVERSITY, THAILAND

AND



DE LA SALLE UNIVERSITY, PHILIPPINES

**MEMORANDUM OF UNDERSTANDING
FOR ACADEMIC COOPERATION**

BETWEEN

**WALAILAK UNIVERSITY, THAILAND
AND**

DE LA SALLE UNIVERSITY, PHILIPPINES

Walailak University, with its principal office at 222 Thaiburi, Tha Sala District, Nakhon Si Thammarat Province, represented by its Acting President, Prof. Dr. Sombat Thamrongthanyawong.

and

De La Salle University, with its principal office at 2401 Taft Avenue, 1004 Manila, Philippines, represented by its President, Br. Bernard S. Oca FSC.

recognizing the benefits to their respective organizations from the establishment of institutional links, conclude this Memorandum.

1. The purpose of this memorandum is to develop academic and educational cooperation and promote mutual understanding between the two organizations and their respective universities.
2. This memorandum is a manifestation of the parties' intention to collaborate and is not legally binding contract.
3. Both organizations agree to conduct the following collaborative activities in academic areas of mutual interest, on the basis of equality and reciprocity;
 - a) The exchange of researcher and administrative staff;
 - b) The exchange of faculty;
 - c) The exchange of students;
 - d) Joint research activities and publications;
 - e) Dual/Double degree programs;
 - f) Lectures and symposia;
 - g) Special short-term academic programs;
 - h) The exchange of publications and other materials containing academic information; and,
 - i) Other areas of academic cooperation based on mutual agreement.
4. The conduct of specific instances of these activities will be authorized in writing by the representatives of the respective organizations.
5. The ownership and use of all intellectual property created through collaborative projects authorized by this Memorandum will be determined through negotiations involving representatives from both organizations.

6. DLSU's OFFICE FOR STRATEGIC COMMUNICATIONS (STRATCOM) authorizes the two institutions to use its name, logo, and/or trademark, with the consent by the INSTITUTIONS STRATCOM in relation to promotional materials that the two institutions will disseminate to the public. The promotional materials may include, but are not limited to, posters, internet website, brochures, and any other materials related to the educational and cultural cooperation between the two parties. Such materials may not be developed, distributed and used without DLSU's STRATCOMS review and clearance.
7. WU's OFFICE FOR STRATEGIC COMMUNICATIONS (STRATCOM) authorizes the two institutions to use its name, logo, and/or trademark, with the consent by the INSTITUTIONS STRATCOM in relation to promotional materials that the two institutions will disseminate to the public. The promotional materials may include, but are not limited to, posters, internet website, brochures, and any other materials related to the educational and cultural cooperation between the two parties. Such materials may not be developed, distributed and used without WU's STRATCOMS review and clearance.
8. The resolution of unforeseen disruptions to specific instances of these activities will be determined through negotiations involving representatives from both organizations.
9. This Memorandum will be valid for five (5) years from the date of signing by the representatives of the organizations. This Memorandum may be renewed only after negotiations involving representatives of the organizations.
10. This Memorandum may be altered or terminated by either organization only after prior written notice is given to both organizations.
11. The two institutions nominate its representatives for future communication by appointing liaison officers

For **WALAILAK UNIVERSITY**
Dr. Kamontip Klaibanmai
Position Acting Deputy Dean,
Address School of Liberal Arts
Walailak University
Tha Sala, Nakhon Si Thammarat 80160
Thailand
E-mail: kamontipmail@gmail.com

For **DE LA SALLE UNIVERSITY**
Dr. Rhoderick Nuncio
Position Dean,
Address College of Liberal Arts
De La Salle University
2401 Taft Ave, Malate, Manila, 1004 Metro Manila, Philippines
E-mail: jose.victor.jimenez@dlsu.edu.ph

12. All disagreements regarding the application or interpretation of this Memorandum will be subject to negotiations involving representatives of the organizations. All parties to the negotiations will seek to avoid the resolution of disputes through court litigation.

IN WITNESS THEREOF, the parties hereunto set their hands on this ____ day of _____ 2023.

SIGN FOR AND ON BEHALF OF

WALAILAK UNIVERSITY

DE LA SALLE UNIVERSITY

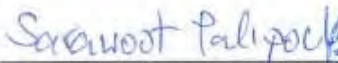


Prof. Dr. Sombat Thamrongthanyawong
Acting President

Br. Bernard S. Oca FSC
President

WITNESS BY

WITNESS BY



Assoc. Prof. Dr. Sarawoot Palipoch
Acting, Dean, School of Liberal Arts

Dr. Rhoderick Nuncio
Dean, College of Liberal Arts

สถานประกอบการที่มีความร่วมมือด้านสหกิจศึกษา

หลักสูตรฯ มีความร่วมมือกับสถานประกอบการมากกว่า 300 สถานประกอบการ โดยเฉพาะสถานประกอบการในภาคใต้ มีความหลากหลายของสถานประกอบการทั้งภาครัฐ ภาครัฐวิสาหกิจ และภาคเอกชน ครอบคลุมงานที่เกี่ยวข้องการใช้ภาษาอังกฤษ และมีสถานประกอบการใหม่ ที่ยินดีรับนักศึกษาสหกิจศึกษาเพิ่มขึ้นทุกปี สำหรับสถานประกอบการหลักสูตร ฯ ได้จัดส่งนักศึกษาไปปฏิบัติงานและมีความร่วมมือกับศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพนั้น ได้แก่

ลำดับ	สถานประกอบการ	ประเภท
1	บริษัท ทำอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)	เอกชน
2	บริษัท ทำอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) สาขาทำอากาศยานเชียงใหม่	เอกชน
3	บริษัท ทำอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ทำอากาศยานหาดใหญ่	เอกชน
4	บริษัท ทำอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ทำอากาศยานเชียงราย	เอกชน
5	บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)	เอกชน
6	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ซี เอ็น อาร์ ทราเวล	เอกชน
7	ห้างหุ้นส่วนจำกัด วิคเอนด์ทัวร์แอนด์คาร์โก้ เซอร์วิส	เอกชน
8	บริษัท สหชัยอินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด	เอกชน
9	บริษัท ภูเก็ตเจ็ททัวร์ จำกัด	เอกชน
10	บริษัท ชันนีทัวร์ จำกัด	เอกชน
11	บริษัท เซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด	เอกชน
12	บริษัท เวสเทิร์น ดิจิตอล (ประเทศไทย) จำกัด นิคมอุตสาหกรรมบางปะอิน	เอกชน
13	บริษัท ไอส์แลนด์ ซาฟารี จำกัด	เอกชน
14	บริษัท สมุยซันไชน์ ฮอติเคย์ ทัวร์ จำกัด	เอกชน
15	บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)	เอกชน

ลำดับ	สถานประกอบการ	ประเภท
16	ห้างหุ้นส่วนเจริญยั่งยืนนาน จำกัด	เอกชน
17	บริษัท ทีไอเอส มาร์เก็ตติ้ง จำกัด	เอกชน
18	สถาบันภาษายูนิเซิร์ซ บริษัท ยูนิเอ็ดดูเคชั่น จำกัด	เอกชน
19	บริษัท แมนดารีนิ เอ็ดดูเคชั่น กรุ๊ป จำกัด	เอกชน
20	บริษัท โอเรนทัลทิล เอ็ดดูเคชั่น เน็ตเวิร์ค จำกัด	เอกชน
21	Moonlight Corner Restaurant Co.,Ltd.	เอกชน
22	บริษัท เค พี ที คอร์पोเรชั่น (ไทยแลนด์) จำกัด	เอกชน
23	บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) สำนักธุรกิจสัมพันธ์	เอกชน
24	บริษัท เหล่าจื่อเต้าเตอซันซีสากล จำกัด	เอกชน
25	SCT Co.,Ltd. (Taipei Representative Office)	เอกชน
26	โกลเด้น ดิสคัฟเวอร์รี่ เอ็กซ์เพรส	เอกชน
27	บริษัท ฟร็อนเทียร์ อินเทอร์เน็ต โซลูชั่น จำกัด ศูนย์สอนภาษา CYES	เอกชน
28	บริษัท นนทศักดิ์ มารีน จำกัด	เอกชน
29	บริษัท อาร์ ดี เอ็กซ์ จำกัด	เอกชน
30	บริษัท ไชน่าแอร์ไลน์ จำกัด	เอกชน
31	บริษัท อีปิคคอมพิวเตอร์ จำกัด	เอกชน
32	บริษัท ไทยแอร์เอเชีย จำกัด สำนักงานภูเก็ต	เอกชน
33	บริษัท ไทยแอร์เอเชีย จำกัด	เอกชน
34	โรงเรียนสอนภาษาภัฏกร (JCC)	เอกชน
35	บริษัท อินิทรี จำกัด	เอกชน
36	บริษัท วาเทคอุตสาหกรรม จำกัด	เอกชน
37	บริษัท สายการบินบิณกแอร์ จำกัด (มหาชน) สาขาภูเก็ต	เอกชน

ลำดับ	สถานประกอบการ	ประเภท
38	สหชัย แทรเวล แอนด์ เซอร์วิส	เอกชน
39	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ภูเก็ต พันวา แคนนู	เอกชน
40	บริษัท โกซอฟท์ (ประเทศไทย) จำกัด	เอกชน
41	บริษัท ไซน่าโปร จำกัด	เอกชน
42	บริษัท ไทย เซ็นทรัล ไชนิส เทเลวิชั่น จำกัด	เอกชน
43	บริษัท สปริง อินเตอร์เนชั่นแนล แทรเวล เซอร์วิส (ประเทศไทย) จำกัด	เอกชน
44	บริษัท สยามโกลด์สลิป จำกัด	เอกชน
45	บริษัท ไทยแอร์เอเชีย จำกัด ท่าอากาศยานนานาชาติหาดใหญ่	เอกชน
46	ห้างหุ้นส่วนจำกัด อินต้า แฟม	เอกชน
47	บริษัท สกายเวิลด์ แอดเวนเจอร์ จำกัด	เอกชน
48	บริษัท ไทยแอร์เอเชีย จำกัด สำนักงานกระบี่	เอกชน
49	บริษัท จัสท์ คาร์ จำกัด	เอกชน
50	บริษัท สแตนดาร์ดทัวร์ จำกัด	เอกชน
51	โรงเรียนสอนภาษาจีนจังหวัดหนองคาย	เอกชน
52	บริษัท ทีเอส อินเตอร์เนชั่นแนล ไมนิ่ง จำกัด	เอกชน
53	บริษัท ไทย ชิง ซอง จำกัด	เอกชน
54	บริษัท ภูเก็ตดินเนอร์ ครูซ จำกัด	เอกชน
55	บริษัท เคพีที คอร์ปอเรชั่น (ไทยแลนด์) จำกัด	เอกชน
56	โรงเรียนสอนภาษาและคอมพิวเตอร์ อีซีซี สาขาเดอะมอลล์ บางแค	เอกชน
57	ภูเก็ตพาราไดส์ทริป	เอกชน
58	บริษัท สายการบินนกแอร์ จำกัด (มหาชน) สาขานครศรีธรรมราช	เอกชน
59	โรงเรียนสอนภาษาจีนตั้งหมู่หลาน	เอกชน

ลำดับ	สถานประกอบการ	ประเภท
60	บริษัท การบินกรุงเทพ จำกัด สาขากระบี่	เอกชน
61	บริษัท ซี.พี.แลนด์ จำกัด (มหาชน) สาขานครศรีธรรมราช	เอกชน
62	สายการบินสปริงแอร์ไลน์ สุวรรณภูมิ	เอกชน
63	บริษัท เทแมก ฟู้ดส์ (ประเทศไทย) จำกัด	เอกชน
64	บริษัท ศรีสวัสดิ์ ทราเวล แอนด์ ทัวร์ จำกัด	เอกชน
65	บริษัท กฤษณา อินเทอร์เน็ต จำกัด	เอกชน
66	บริษัท เรือเร็วลมพระยา จำกัด สาขาชุมพร	เอกชน
67	บริษัท แอ็บโซลูท ดีเวลล็อปเม้นท์ คอร์ปอเรชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	เอกชน
68	บริษัท สายการบินนกแอร์ จำกัด (มหาชน) สำนักงานสนามบินดอนเมือง	เอกชน
69	บริษัท อินเนอร์รूम จำกัด	เอกชน
70	ชูการ์ ปาล์ม เรสซิเดนซ์ (สวนหลวงคอนโด)	เอกชน
71	บริษัท ไทยแอร์เอเชีย จำกัด สำนักงานนครศรีธรรมราช	เอกชน
72	บริษัท สยามอิมเพรสชั่น ภูเก็ต จำกัด	เอกชน
73	บริษัท คิง เพาเวอร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด สาขาท่าอากาศยานภูเก็ต	เอกชน
74	สำนักงานหนังสือพิมพ์ ซีอ เจีย ยื่อ เป้า	เอกชน
75	บริษัท ภูเก็ตบิสิเนส กรุป จำกัด	เอกชน
76	บริษัท ฟาสซิเนชั่น จำกัด	เอกชน
77	บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ท่าอากาศยานภูเก็ต	เอกชน
78	บริษัท ตรีซีชั่น จำกัด	เอกชน
79	บริษัท คิง เพาเวอร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด สาขาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ	เอกชน
80	บริษัท เฟสซิเนชั่น ภูเก็ต	เอกชน

ลำดับ	สถานประกอบการ	ประเภท
81	สายการบินสปริงแอร์ไลน์ ท่าอากาศยานภูเก็ต	เอกชน
82	แฟนแทซติก สิมิลัน ทราเวล	เอกชน
83	บริษัท นิกรมารีน จำกัด	เอกชน
84	บริษัท หนังสือพิมพ์สากล จำกัด	เอกชน
85	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีสวัสดิ์ ทราเวล แอนด์ ทัวร์ จำกัด (เกาะพีพีทัวร์ กระบี่)	เอกชน
86	บริษัท สกายเทร็ค แอดเวนเจอร์ จำกัด	เอกชน
87	บริษัท โอเรียนท์ไทย แอร์ไลน์ จำกัด	เอกชน
88	บริษัท ไทย ไลอ้อน เมนทารี จำกัด จังหวัดสงขลา	เอกชน
89	บริษัท ไทยไลอ้อนแอร์ จำกัด	เอกชน
90	ภูเก็ต พี.เอส ทัวร์	เอกชน
91	บริษัท กรีนรีเวอร์ พาเนล (ประเทศไทย) จำกัด	เอกชน
92	บริษัท ภูเก็ต แฟนตาซี จำกัด	เอกชน
93	บริษัท ฮาน เชียงใหม่ จำกัด	เอกชน
94	บริษัท เจียยุ่นทราเวล กรุ๊ป จำกัด	เอกชน
95	บริษัท สายการบินโซน่าอิสเทิร์น จำกัด	เอกชน
96	สายการบินมาเลเซียแอร์ไลน์ สนามบินสุวรรณภูมิ	เอกชน
97	บริษัท ไทย ไลอ้อน เมนทารี จำกัด จังหวัดนครศรีธรรมราช	เอกชน
98	บริษัท ไทยแอร์ เอเชีย จำกัด ท่าอากาศยานนานาชาติสุราษฎร์ธานี	เอกชน
99	บริษัท คิง เพาเวอร์ ดิวตี้ฟรี จำกัด	เอกชน
100	บริษัท คิง เพาเวอร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด สาขาคาวันทาวนภูเก็ต	เอกชน
101	สายการบินสปริงแอร์ไลน์ ท่าอากาศยานนานาชาติกระบี่	เอกชน

ลำดับ	สถานประกอบการ	ประเภท
102	บริษัท อ้นดามัน ซีชันทราเวล จำกัด	เอกชน
103	บริษัท อ้นดามัน ซี ซี้น ทราเวล จำกัด	เอกชน
104	สายการบินสปริงแอร์ไลน์ จังหวัดภูเก็ต	เอกชน
105	สายการบินสปริงแอร์ไลน์ ท่าอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ	เอกชน
106	บริษัท ไทย ไลอ้อน เมนทารี จำกัด (สายการบินไทยไลอ้อนแอร์)	เอกชน
107	บริษัท ซี.ซี.ที. เอ็กซ์เพรส จำกัด สาขาสุราษฎร์ธานี	เอกชน
108	บริษัท โอเซียน มาเนีย จำกัด	เอกชน
109	ภูเก็ต พี.เอช. ทัวร์	เอกชน
110	สายการบินสปริงแอร์ไลน์ ท่าอากาศยานหาดใหญ่	เอกชน
111	บริษัท ถัง ไดนาสตี คัลเจอร์ แอนด์ เอ็ดดูเคชั่น กรุ๊ป จำกัด	เอกชน
112	บริษัท ซี.ซี.ที. เอ็กซ์เพรส จำกัด สาขาภูเก็ต	เอกชน
113	สายการบินสปริงแอร์ไลน์ ท่าอากาศยานสุราษฎร์ธานี	เอกชน
114	บริษัท ไดมอนด์ ซี มารีน จำกัด	เอกชน
115	บริษัท ทรินิตี้ รีโกลเคชั่น คอนซัลแทนท์ จำกัด	เอกชน
116	บริษัท ไทย ไลอ้อน เมนทารี จำกัด จังหวัดสุราษฎร์ธานี	เอกชน
117	ซูการ์ มารินา รีสอร์ท เอวิเอเตอร์ ภูเก็ต แอร์พอร์ต	เอกชน
118	สายการบิน โอเค แอร์เวย์	เอกชน
119	บริษัท หัวเว่ย เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด	เอกชน
120	บริษัท ซีสตาร์ อ้นดามัน จำกัด	เอกชน
121	บริษัท หาดใหญ่กูดมอร์นิงทัวร์ จำกัด	เอกชน
122	โรงเรียนสอนภาษาโกลบอลไลเซชั่น	เอกชน
123	บริษัท จีอาร์รุ่งตะวัน จำกัด	เอกชน

ลำดับ	สถานประกอบการ	ประเภท
124	บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) สาขาท่าอากาศยานดอนเมือง	เอกชน
125	บริษัท ปรีงซ์ เฉิงซาน ไทร์ (ประเทศไทย) จำกัด	เอกชน
126	อินเทอร์เน็ตเวอร์เวิลด์ พัทยา	เอกชน
127	บริษัท ภาษาจีนเป่ยจิง จำกัด	เอกชน
128	บริษัท เอชทีซี โลจิสติกส์ แอนด์ ซิปป์ จำกัด	เอกชน
129	บริษัท เอส.เค.เทลคอม ภูเก็ต จำกัด	เอกชน
130	บริษัท โพลติง ไลฟ์ จำกัด	เอกชน
131	บริษัท แซดทีโอ จำกัด	เอกชน
132	บริษัท นานมี จำกัด	เอกชน
133	บริษัท เมก้าวู้ด จำกัด	เอกชน
134	สายการบินไทยแอร์เวย์ ฝ่ายบริการลานจอด D2	เอกชน
135	บริษัท ซีอีเอสอี 2 (ไทยแลนด์) จำกัด	เอกชน
136	บริษัท อาร์ เอ็น พี เอ็กซ์เพรส จำกัด	เอกชน
137	บริษัท สยามเหรียญทอง จำกัด	เอกชน
138	บริษัท 13ทีเอส อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล มีเดีย จำกัด	เอกชน
139	China Railway Design Corporation Limited	เอกชน
140	บริษัท โปรทา จำกัด (Realme)	เอกชน
141	เจ็อกทองทัวริ	เอกชน
142	บริษัท อิตาเลียนไทย ดีเวล็อปเมนต์ จำกัด (มหาชน) จังหวัดชลบุรี	เอกชน
143	บริษัท หมิงหยาง อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล เทรดดิ้ง จำกัด	เอกชน
144	บริษัท ว้าว อันดามัน จำกัด	เอกชน
145	บริษัท ฟอรัท อีเอ็มเอส จำกัด	เอกชน

ลำดับ	สถานประกอบการ	ประเภท
146	บริษัท ซีอาร์ซี สปอร์ต จำกัด (เครือเซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น)	เอกชน
147	สำนักงานพาณิชย์จังหวัดนครศรีธรรมราช	รัฐวิสาหกิจ
148	การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย สำนักงานภูเก็ต	รัฐวิสาหกิจ
149	การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย สำนักงานกระบี่	รัฐวิสาหกิจ
150	การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย สำนักงานนครศรีธรรมราช	รัฐวิสาหกิจ
151	การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย สำนักงานตรัง	รัฐวิสาหกิจ
152	สถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 กองกำกับการ 2 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 3	รัฐวิสาหกิจ
153	สำนักงานเทศบาลเมืองปราจีนบุรี	รัฐวิสาหกิจ
154	สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงปักกิ่ง	รัฐวิสาหกิจ
155	มูลนิธิกระเจงเงา จังหวัดเชียงราย	รัฐวิสาหกิจ
156	ศูนย์ภาษาและวัฒนธรรมจีนสิรินธร มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง	รัฐวิสาหกิจ
157	กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 3	รัฐวิสาหกิจ
158	กองการต่างประเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย	รัฐวิสาหกิจ
159	สถานกงสุลใหญ่ ณ เมืองปิ่นัง	รัฐวิสาหกิจ
160	สถานกงสุลใหญ่ ณ นครคุนหมิง	รัฐวิสาหกิจ
161	สถานกงสุลใหญ่ ณ นครเฉิงตู	รัฐวิสาหกิจ
162	Royal Thai Consulate - General, Guangzhun	รัฐวิสาหกิจ
163	สำนักงานเศรษฐกิจและวัฒนธรรมไทเปประจำประเทศไทย	รัฐวิสาหกิจ
164	ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสงขลา	รัฐวิสาหกิจ

ลำดับ	สถานประกอบการ	ประเภท
165	ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดนราธิวาส	รัฐวิสาหกิจ
166	ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดภูเก็ต	รัฐวิสาหกิจ
167	ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสตูล	รัฐวิสาหกิจ
168	ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี	รัฐวิสาหกิจ
169	ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์	รัฐวิสาหกิจ
170	ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดนครศรีธรรมราช	รัฐวิสาหกิจ
171	ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดกระบี่	รัฐวิสาหกิจ
172	ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชลบุรี ด้านพญา	รัฐวิสาหกิจ
173	ตรวจคนเข้าคนเมืองจังหวัดบึงกาฬ	รัฐวิสาหกิจ
174	ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดพังงา	รัฐวิสาหกิจ
175	ด่านศุลกากรท่าอากาศยานภูเก็ต	รัฐวิสาหกิจ
176	ด่านตรวจคนเข้าเมืองท่าอากาศยานหาดใหญ่	รัฐวิสาหกิจ
177	ด่านตรวจคนเข้าเมืองท่าอากาศยานภูเก็ต	รัฐวิสาหกิจ
178	ด่านตรวจคนเข้าเมืองสมุย	รัฐวิสาหกิจ
179	หอสมุดแห่งชาตินครศรีธรรมราช	รัฐวิสาหกิจ
180	สถานีตำรวจท่องเที่ยว 5 กองกำกับการ 2 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 3	รัฐวิสาหกิจ
181	สำนักงานเทศบาลนครเชียงใหม่	รัฐวิสาหกิจ
182	สถานีตำรวจท่องเที่ยว 4 กองกำกับการ 2 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 3	รัฐวิสาหกิจ
183	สำนักงานท่องเที่ยวเทศบาลนครเชียงใหม่	รัฐวิสาหกิจ

ลำดับ	สถานประกอบการ	ประเภท
184	สถานีตำรวจภูธรเมืองภูเก็ต	รัฐวิสาหกิจ
185	สถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 กองกำกับการ 3 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 3	รัฐวิสาหกิจ
186	สถานีตำรวจน้ำ 3 กองกำกับการ 8 กองบังคับการตำรวจน้ำ	รัฐวิสาหกิจ
187	สถานีตำรวจท่องเที่ยวหัวหิน (19ไร่)	รัฐวิสาหกิจ
188	กองบังคับการตำรวจภูธรจังหวัดภูเก็ต	รัฐวิสาหกิจ
189	โรงแรม สันติบุรี บีช รีสอร์ท แอนด์ สปา	โรงแรม
190	โรงแรม บันยันทรี ภูเก็ต	โรงแรม
191	โรงแรมรอยัล ภูเก็ต ซิตี้	โรงแรม
192	โรงแรม เซ็นทารา หาดใหญ่	โรงแรม
193	โรงแรมอิมพีเนีย รีสอร์ท เกาะสมุย	โรงแรม
194	โรงแรม เซ็นทาราอันดาเทวีรีสอร์ทและสปา กระบี่	โรงแรม
195	โรงแรม เจดับบลิว แมริออท ภูเก็ต รีสอร์ท แอนด์ สปา	โรงแรม
196	โรงแรมกะตะธานีภูเก็ตบีชรีสอร์ท	โรงแรม
197	โรงแรมลากูน่า ฮอติเคย์ คลับ รีสอร์ท	โรงแรม
198	โรงแรม เรเนอซองส์ เกาะสมุย รีสอร์ท แอนด์ สปา	โรงแรม
199	โรงแรม ดุสิตธานี กระบี่ บีช รีสอร์ท	โรงแรม
200	โรงแรม ซิกเซ็นส์ สมุย	โรงแรม
201	โรงแรมอนันตรา บ่อผุด รีสอร์ท แอนด์ สปา เกาะสมุย	โรงแรม
202	โรงแรม เดอะ รอยัล พาราไดส์ แอนด์ สปา	โรงแรม

ลำดับ	สถานประกอบการ	ประเภท
203	บริษัท เซ้าท์อีสต์ เอ็นเตอร์ไพรส์ กรุ๊ป จำกัด (โรงแรมซากุระแกรนด์วิว)	โรงแรม
204	โรงแรมมิลเลนเนียม รีสอร์ท ป่าตอง ภูเก็ต	โรงแรม
205	โรงแรมไอบิส สมุย บ่อผุด	โรงแรม
206	โรงแรมคลับ อันดามัน บีช รีสอร์ท	โรงแรม
207	โรงแรมฮอลิเดย์ อินน์ รีสอร์ท ภูเก็ต	โรงแรม
208	โรงแรมพูลแมน ภูเก็ต พันวาบีช รีสอร์ท	โรงแรม
209	โรงแรมเลอ เมอริเดียน ภูเก็ต บีช รีสอร์ท	โรงแรม
210	บริษัท ฮอลิเดย์ วิลเลจ จำกัด	โรงแรม
211	โรงแรมเมโทรโพล ภูเก็ต	โรงแรม
212	โรงแรม ลา ฟลอรา รีสอร์ท แอนด์ สปา	โรงแรม
213	โรงแรมป่าตอง เมอร์ลิน ภูเก็ต	โรงแรม
214	โรงแรมดุสิตธานี ลากูน่า ภูเก็ต	โรงแรม
215	โรงแรมอนันตรา ไม้ขาว ภูเก็ต วิลล่า	โรงแรม
216	โรงแรมเลอ เมอริเดียน เกาะสมุย รีสอร์ทแอนด์สปา	โรงแรม
217	โรงแรมกะตะบีชรีสอร์ทแอนด์สปา	โรงแรม
218	โรงแรม ดับเบิลยู เกาะสมุย	โรงแรม
219	โรงแรมเมโทรโพลภูเก็ต	โรงแรม
220	โรงแรม รอยัล เมืองสมุย วิลล่า	โรงแรม
221	โรงแรม ศาลาสมุย เชียงมน บีช	โรงแรม

ลำดับ	สถานประกอบการ	ประเภท
222	โรงแรมพีพีไอส์แลนด์วิลเลจ	โรงแรม
223	โรงแรมศรีพันวา ภูเก็ต	โรงแรม
224	โรงแรม วินด์แถม ซีเฟอร์ล รีสอร์ท ภูเก็ต	โรงแรม
225	โรงแรมโนราบุรี รีสอร์ท แอนด์ สปา	โรงแรม
226	โรงแรมอนันตรา ลาวาณา เกาะสมุย รีสอร์ท	โรงแรม
227	โรงแรม เดอะ เวสทิน สีเหร่ เบย์ รีสอร์ท แอนด์ สปา ภูเก็ต	โรงแรม
228	โรงแรม อมาธारा เวลเนส รีสอร์ท	โรงแรม
229	โรงแรมวานาเบล อะ ลักซูรี่ คอลเล็กชั่น รีสอร์ท เกาะสมุย	โรงแรม
230	โรงแรมซูการ์ ปาล์ม แกรนด์ ฮิลไซด์	โรงแรม
231	โรงแรมโนโวเทล ภูเก็ต วินเทจ ปาร์ค	โรงแรม
232	โรงแรม สมุย ปาล์ม บีช รีสอร์ท	โรงแรม
233	กระบี่ ทิพา รีสอร์ท	โรงแรม
234	โรงแรม อนันตรา ลายัน ภูเก็ต รีสอร์ท	โรงแรม
235	โรงแรม ซีเครท คลิฟ รีสอร์ท แอนด์ เรสเทอรัอง	โรงแรม
236	ป่าตอง ซันเซ็ท วิลล่า	โรงแรม
237	โรงแรม ไดมอนด์ พลาซ่า สุราษฎร์ธานี	โรงแรม
238	โรงแรม เดอะราชา	โรงแรม
239	บริษัท ภารีสา คอร์เปอเรชั่น จำกัด (โรงแรม ภารีสา)	โรงแรม
240	โรงแรมดาราไฮเทลแอนด์เรสซิเดนซ์ (บริษัท ดารารัตน์และบุตร จำกัด)	โรงแรม
241	โรงแรม โคโม่ พ้อยท์ ยามู	โรงแรม

ลำดับ	สถานประกอบการ	ประเภท
242	บริษัท กว่างซี คอนสตรัคชั่น เอ็นจิเนียริง กรุ๊ป ยี่อาน (ประเทศไทย) จำกัด	โรงแรม
243	โรงแรมชูการ์ มาร์รีน่า รีสอร์ท - อาร์ต - กระรนปีช	โรงแรม
244	โรงแรม บันยันทรี เกาะสมุย	โรงแรม
245	โรงแรมมานะไทย เขาหลัก	โรงแรม
246	โรงแรมบ้านหาดงาม บูติก รีสอร์ท แอนด์ สปา	โรงแรม
247	อ่าวนาง ซิลเวอร์ ออร์คิด รีสอร์ท	โรงแรม
248	บริษัท บลูเบย์ รีสอร์ท จำกัด	โรงแรม
249	โรงแรมแกรนด์ฟังก์ หาดใหญ่	โรงแรม
250	โรงแรม รีเซ็นต้า สวีท ภูเก็ต สวนหลวง	โรงแรม
251	โรงแรม ภูเก็ต แมริออท รีสอร์ท แอนด์ สปา ในยางปีช	โรงแรม
252	โรงแรมโรสวูด ภูเก็ต	โรงแรม
253	โรงแรม เดอะ ริทซ์-คาร์ลตัน เกาะสมุย	โรงแรม
254	โรงแรม สลิว วิธ มี ดีไซน์ โฮเต็ล แอท ป่าตอง	โรงแรม
255	โรงแรม ชูการ์ มาร์รีน่า รีสอร์ท นอดิคอล กระตะปีช	โรงแรม
256	โรงแรม อ่าวนาง พีโอเร่ รีสอร์ท	โรงแรม
257	โรงแรม บลูโอเชียน รีสอร์ท	โรงแรม
258	โรงแรม แนป ป่าตอง	โรงแรม
259	โรงแรม ป่าตอง เฟอร์ล	โรงแรม
260	โรงแรมกีมาลา	โรงแรม

ลำดับ	สถานประกอบการ	ประเภท
261	โรงแรม อินเทอร์เน็ตคอนติเนนตัล ภูเก็ต กมลา บีช รีสอร์ท	โรงแรม
262	โรงแรม ออร์คิดเดเซีย รีสอร์ท	โรงแรม
263	OHO Phuket Hotel	โรงแรม
264	โรงแรมแกรนด์ ฟอร์จูน นครศรีธรรมราช	โรงแรม
265	โรงแรม ปาหนันกระบี่รีสอร์ท	โรงแรม
266	โรงแรม ชูการ์ มารีน่า รีสอร์ท - คลิฟเฮงเกอร์ อ่าวนาง	โรงแรม
267	โรงแรม กะตะ ร็อคส์ ภูเก็ต	โรงแรม
268	บ่อแสนวิลล่าแอนด์สปา	โรงแรม
269	โรงแรม สเตย์ ภูเก็ต	โรงแรม
270	โรงแรม อัลฟาฮัจย์ หาดใหญ่	โรงแรม
271	โรงแรม เดอะ บริษา บีช รีสอร์ท เกาะสมุย	โรงแรม
272	โรงแรมแกรนด์ปาร์ค	โรงแรม
273	โรงแรมชฎา แอท นคร	โรงแรม
274	โรงแรม บันยันทรี กระบี่	โรงแรม
275	ป่าตอง เบย์ ฮิลล์ รีสอร์ท	โรงแรม
276	โรงแรม ไดมอนด์ รีสอร์ท ภูเก็ต	โรงแรม
277	Ocean Palms Villa Bang Tao	โรงแรม
278	Namaka Resort Kamala	โรงแรม
279	Andaman Cannacia Resort and Spa	โรงแรม
280	โรงแรมเมอเวนพิค สุขุมวิท 15 แบงค็อก	โรงแรม

ลำดับ	สถานประกอบการ	ประเภท
281	โรงแรมบ้านคีรีน	โรงแรม
282	โรงแรม มีเลีย ภูเก็ต ไม้ขาว	โรงแรม
283	โรงพยาบาลวชิระภูเก็ต	โรงพยาบาล
284	Kunming University of Science and Technology	สถานศึกษา
285	Yunnan Nationalities University	สถานศึกษา
286	Hunan University of Arts and Science	สถานศึกษา
287	โรงเรียนนวมินทราชูทิศ ทักษิณ	สถานศึกษา
288	โรงเรียนศรีธรรมราชศึกษา	สถานศึกษา
289	โรงเรียนนวมินทร์วิทยา (ฮั่วเหมิง)	สถานศึกษา
290	โรงเรียนท่าศาลาประสิทธิ์ศึกษา	สถานศึกษา
291	โรงเรียนสอนภาษาแทนคุณ	สถานศึกษา
292	โรงเรียนตรังคริสเตียนศึกษา	สถานศึกษา
293	โรงเรียนเจริญวิทย์	สถานศึกษา
294	โรงเรียนภูเก็ตไทยหัวอาเซียนวิทยา	สถานศึกษา
295	โรงเรียนสภาราชนี จังหวัดตรัง	สถานศึกษา
296	โรงเรียนจรัสพิชากร	สถานศึกษา
297	คณะวิเทศศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตภูเก็ต	สถานศึกษา
298	โรงเรียนทับปุดวิทยา	สถานศึกษา
299	โรงเรียนโยธินบำรุง	สถานศึกษา
300	โรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย นนทบุรี	สถานศึกษา

ลำดับ	สถานประกอบการ	ประเภท
301	โรงเรียนเชียรใหญ่	สถานศึกษา
302	โรงเรียนเมืองนครศรีธรรมราช	สถานศึกษา
303	โรงเรียนอำมาตย์พานิชนุกูล	สถานศึกษา
304	โรงเรียนนาทวีวิทยาคม	สถานศึกษา
305	โรงเรียนรัฐภา	สถานศึกษา
306	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตนครศรีธรรมราช	สถานศึกษา
307	โรงเรียนนวัตกรรมการและปัญญามนุษย์ "อันอี"	สถานศึกษา
308	โรงเรียนกัลยาณีศรีธรรมราช	สถานศึกษา
309	โรงเรียนมหาวชิราวุธ จังหวัดสงขลา	สถานศึกษา
310	โรงเรียนสตรีภูเก็ต	สถานศึกษา
311	โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ ภูเก็ต	สถานศึกษา
312	โรงเรียนเลิศปัญญาวิทย์	สถานศึกษา
313	โรงเรียนวัดบวรมงคล	สถานศึกษา
314	โรงเรียนบางดีวิทยาคม	สถานศึกษา
315	โรงเรียนมัธยมศึกษาจุฬาภรณ์	สถานศึกษา
316	โรงเรียนสามบ่อวิทยา	สถานศึกษา
317	โรงเรียนท่าศาลา	สถานศึกษา
318	โรงเรียนเบญจมราชูทิศ	สถานศึกษา
319	โรงเรียนสตรีปากพะนัง	สถานศึกษา
320	โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา	สถานศึกษา

ลำดับ	สถานประกอบการ	ประเภท
321	โรงเรียนเทศบาล ๓ (ตลาดล่าง)	สถานศึกษา
322	โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ นครศรีธรรมราช	สถานศึกษา
323	โรงเรียนวัดพระมหาธาตุ	สถานศึกษา
324	โรงเรียนขจรเกียรตินานาชาติ ภูเก็ต	สถานศึกษา
325	โรงเรียนพัทลุง	สถานศึกษา
326	โรงเรียนอุบลรัตน์ราชกัญญาราชวิทยาลัย พัทลุง	สถานศึกษา
327	โรงเรียนสตรีพัทลุง	สถานศึกษา
328	โรงเรียนห้วยยอด	สถานศึกษา
329	โรงเรียนเสริมปัญญา	สถานศึกษา
330	โรงเรียนฝวาทมินกงลี	สถานศึกษา
331	โรงเรียนธิดาแม่พระ	สถานศึกษา
332	โรงเรียนภาษาสายสัมพันธ์	สถานศึกษา
333	โรงเรียนศรีนครมุนิธิ	สถานศึกษา
334	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช	สถานศึกษา
335	โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาภาคใต้	สถานศึกษา
336	โรงเรียนทุ่งสง	สถานศึกษา
337	โรงเรียนเทพมิตรศึกษา	สถานศึกษา
338	โรงเรียนบางสะพานวิทยา	สถานศึกษา
339	โรงเรียนสภาราชนี 2	สถานศึกษา
340	โรงเรียนคณะราษฎรบำรุง จังหวัดยะลา	สถานศึกษา

ลำดับ	สถานประกอบการ	ประเภท
341	โรงเรียนวิเชียรมาตุ	สถานศึกษา
342	โรงเรียนอนุบาลบ้านคลองสระ	สถานศึกษา
343	โรงเรียนดีบุกพังงาวิทยายน	สถานศึกษา
344	โรงเรียนเมืองสุราษฎร์ธานี	สถานศึกษา
345	โรงเรียนสิชลประชาสรรค์	สถานศึกษา
346	โรงเรียนวรรณาริเฉลิม จังหวัดสงขลา	สถานศึกษา
347	โรงเรียนบางสวรรค์วิทยาคม	สถานศึกษา
348	โรงเรียนเมืองกลาง	สถานศึกษา
349	โรงเรียนเทศบาล 5 (วัดหัวป้อมนอก)	สถานศึกษา
350	โรงเรียนเทศบาลวัดใหญ่	สถานศึกษา
351	โรงเรียนยะลาบำรุงผดุงประชา	สถานศึกษา
352	โรงเรียนสวนศรีวิทยา	สถานศึกษา
353	โรงเรียนสุราษฎร์ธานี 2	สถานศึกษา
354	สำนักวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สถานศึกษา
355	โรงเรียนเทศบาลวัดชัยชุมพล	สถานศึกษา
356	ศูนย์กิจการนานาชาติ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	สถานศึกษา
357	โรงเรียนเทศบาล 1 บ้านสะเดา	สถานศึกษา
358	โรงเรียนสิเกาประชาผดุงวิทย์	สถานศึกษา
359	โรงเรียนละแมวิทยา	สถานศึกษา
360	โรงเรียนจรเกียรติพัฒนา	สถานศึกษา

ลำดับ	สถานประกอบการ	ประเภท
361	โรงเรียนวัดวิโรจนาราม	สถานศึกษา
362	วิทยาลัยเทคนิคพังงา	สถานศึกษา
363	โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา 2	สถานศึกษา
364	โรงเรียนอรุณประดิษฐ์	สถานศึกษา
365	โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลท้ายเหมือง (ประชาชนร่วมใจ)	สถานศึกษา
366	โรงเรียนเทศบาลปากพอง 2	สถานศึกษา
367	โรงเรียนอนุบาลกระบี่	สถานศึกษา
368	โรงเรียนวรพัฒน์	สถานศึกษา
369	โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา	สถานศึกษา
370	โรงเรียนเทศบาลเมืองปากพูน	สถานศึกษา
371	โรงเรียนตันติวัตร	สถานศึกษา
372	โรงเรียนภูบดินทร์พิทยาลัย	สถานศึกษา
373	โรงเรียนหลังสวนเทศบาลอุบลรัตน์	สถานศึกษา
374	โรงเรียนธนาคารออมสิน	สถานศึกษา
375	โรงเรียนเทศบาลวัดศรีทิว	สถานศึกษา

ภาคผนวก 9

เงื่อนไขการเรียนรายวิชาในกลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศและเงื่อนไขการเทียบคะแนนสอบวัดความรู้
และทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศ

เงื่อนไขการเรียนรายวิชาในกลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ

1) นักศึกษาต้องมีคะแนนสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (Placement Test) มากกว่าหรือเท่ากับระดับ A1 (CEFR) จึงจะได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชา GEN67-021 และสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปได้ แต่หากนักศึกษามีคะแนนสอบไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชา GEN67-021 ควบคู่กับการลงทะเบียนรายวิชา GEN67-121

2) นักศึกษาทุกคนต้องลงทะเบียนเรียนและสอบผ่านรายวิชา GEN67-121 ซึ่งเป็นรายวิชาในกลุ่มภาษาต่างประเทศหลัก

3) นักศึกษาสามารถเลือกเรียนรายวิชาที่เหลือในกลุ่มภาษาต่างประเทศได้ 1 ใน 2 กลุ่มวิชา ดังนี้

กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ : นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษที่เหลือ คือ GEN67-122, GEN67-123, และ GEN67-124

กลุ่มวิชาภาษาจีน : นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาภาษาจีนของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป คือ CHI67-121, CHI67-122 และ CHI67-123

หมายเหตุ:

1) ในกรณีนักศึกษาในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาจีนต้องลงทะเบียนเรียนกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษในกลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเลือกเท่านั้น

2) ในกรณีนักศึกษามีความประสงค์จะเปลี่ยนกลุ่มวิชาที่เลือกเรียนในกลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ สามารถดำเนินการได้ โดยรายวิชาที่เรียนมาแล้วในกลุ่มวิชาที่เลือกเดิมจะถูกปรับเป็นรายวิชาเลือกเสรีและนักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนในรายวิชาตามเงื่อนไขของกลุ่มวิชาที่เลือกใหม่ ตัวอย่างเช่น

นาย ก เลือกกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ และได้เรียนรายวิชา GEN67-122 ไปแล้ว และมีความประสงค์จะเปลี่ยนกลุ่มวิชาเป็นภาษาจีน นาย ก จะต้องเรียนรายวิชาของกลุ่มวิชาภาษาจีนจนครบ คือ CHI67-121, CHI67-122, CHI67-123 โดยรายวิชา GEN67-122 จะถูกปรับเป็นรายวิชาเลือกเสรีหรือ

นาย ก เลือกกลุ่มวิชาภาษาจีน และได้เรียนรายวิชา CHI67-121 ไปแล้ว และมีความประสงค์จะเปลี่ยนกลุ่มวิชาเป็นภาษาอังกฤษ นาย ก จะต้องเรียนรายวิชาของกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษจนครบ คือ GEN67-122, GEN67-123, และ GEN67-124 โดยรายวิชา CHI67-121 จะถูกปรับเป็นรายวิชาเลือกเสรี

เงื่อนไขการเทียบคะแนนสอบภาษาอังกฤษเพื่อปรับเป็นเกรด

เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

เงื่อนไขการเทียบคะแนนสอบภาษาจีนเพื่อปรับเป็นเกรด

1) นักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติทุกหลักสูตร ที่มีคะแนนสอบ HSK คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับที่กำหนดให้ยกเว้นการเรียนรายวิชา ดังนี้

1.1) HSK 2 มากกว่าหรือเท่ากับ 120 คะแนน หรือ HSK 3 ขึ้นไป มากกว่าหรือเท่ากับ 180 คะแนน ให้ยกเว้นการเรียนรายวิชา CHI67-121 (วิชาที่ 1) และได้รับผลการเรียนเป็นเกรด A

1.2) HSK 3 มากกว่าหรือเท่ากับ 180 คะแนน หรือ HSK 3 ขึ้นไป มากกว่าหรือเท่ากับ 180 คะแนน ให้ยกเว้นการเรียนรายวิชา CHI67-122 (วิชาที่ 2) และได้รับผลการเรียนเป็นเกรด A

1.3) HSK 4 ขึ้นไป ที่มีผลคะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 180 คะแนน ให้ยกเว้นการเรียนรายวิชา CHI67-121 (วิชาที่ 1) CHI67-122 (วิชาที่ 2) และ CHI67-123 (วิชาที่ 3) และได้รับผลการเรียนเป็นเกรด A ทั้ง 3 รายวิชา

2) ในการขอเทียบคะแนนสอบภาษาจีนเพื่อปรับเป็นเกรด ผลคะแนนสอบจะต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่ประกาศผลในประกาศนียบัตรผลคะแนนการทดสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน HSK ตามข้อ 1) ต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับจากรายงานผลคะแนนฉบับประกาศนียบัตร จนถึงวันที่ยื่นเอกสาร

3) ผลคะแนนที่นักศึกษาสามารถใช้อย่างถูกต้องเป็นผลคะแนนที่ปรากฏในใบประกาศนียบัตรซึ่งออกโดย HANBAN หรือ Confucius Institution Headquarters ซึ่งใบประกาศนียบัตรจะต้องระบุ ชื่อ-นามสกุล รูปถ่าย และผลคะแนนของผู้สอบ ตลอดจนวันที่รายงานผลคะแนนอย่างถูกต้องชัดเจน

4) การขอเทียบคะแนนสอบภาษาจีนเพื่อปรับเป็นเกรด นักศึกษาต้องยื่นผลคะแนนการทดสอบวัดความรู้ภาษาจีน ก่อนวันสุดท้ายของการเรียนรายวิชาในภาคการศึกษานั้น ๆ ทั้งนี้ นักศึกษาจะไม่ได้รับอนุญาตให้ยื่นผลคะแนนสอบวัดความรู้ภาษาจีนหลังจากประกาศผลการศึกษาของภาคการศึกษานั้น ๆ แล้ว ตัวอย่างเช่น “นักศึกษา ก ได้รับผลการเรียนเป็นเกรด B รายวิชา CHI67-123 ในภาคการศึกษาที่ 1 โดยช่วงระหว่างปิดภาคการศึกษาที่ 1 เพื่อเริ่มภาคการศึกษาที่ 2 นั้น นักศึกษา ก ได้เข้าทดสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน HSK และได้รับคะแนน 180 ซึ่งจะไม่สามารถนำมาเทียบผลการศึกษาย้อนหลังได้ โดยผลการศึกษารายวิชา CHI67-123 ในภาคการศึกษาที่ 1 จะยังคงไว้เช่นเดิม”

5) แนวปฏิบัติการยื่นผลคะแนนการทดสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน HSK

5.1) นักศึกษายื่นผลคะแนนการทดสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน HSK ไปยังสำนักวิทยาด้านสังกัด

5.2) สำนักวิทยาด้านสังกัดรวบรวมผลคะแนนการทดสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน HSK ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยาด้านสังกัด และนำส่งไปยังศูนย์บริการการศึกษา

5.3) ศูนย์บริการการศึกษาตรวจสอบความถูกต้อง ประมวลผลและบันทึกข้อมูลลงระบบของศูนย์บริการการศึกษา

6) การยกเว้นการเรียนและการปรับผลเป็นเกรด แต่ละรายวิชาตามข้อ 1) นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนในรายวิชานั้นๆ และปฏิบัติตามข้อกำหนด 2)-5)

หมายเหตุ: การเทียบโอนรายวิชาในหลักสูตรภาษาจีน กำหนดให้รายวิชา CHI67-121 ภาษาจีน
พื้นฐานเทียบได้กับรายวิชา CHI62-101 ภาษาจีน 1

เงื่อนไขการเทียบคะแนนสอบวัดความรู้และทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศ

นักศึกษาชาวไทยและนักศึกษาต่างชาติทุกหลักสูตรที่มีคะแนนสอบ Microsoft Office Specialist (MOS) ในแต่ละรายการ ได้แก่

- 1) Exam 77-725 Word 2016: Core Document Creation, Collaboration and Communication หรือรายวิชาที่สูงกว่า เพื่อทดแทนรายวิชา INF67-172
- 2) Exam 77-727 Excel 2016: Core Data Analysis, Manipulation, and Presentation หรือรายวิชาที่สูงกว่า เพื่อทดแทนรายวิชา INF67-173
- 3) Exam 77-729 PowerPoint 2016: Core Presentation Design and Delivery Skills หรือรายวิชาที่สูงกว่า เพื่อทดแทนรายวิชา INF67-174
- 4) โดยมีรายละเอียดคะแนนการสอบดังนี้
 - 4.1) นักศึกษามีคะแนนสอบมากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 80 สามารถขอยกเว้นการเรียนในรายวิชาดังกล่าว และได้รับผลการเรียนเป็นเกรด A
 - 4.2) นักศึกษามีคะแนนสอบร้อยละ 75-79.99 สามารถขอยกเว้นการเรียนในรายวิชาดังกล่าว และได้รับผลการเรียนเป็นเกรด B+
 - 4.3) นักศึกษามีคะแนนสอบร้อยละ 70-74.99 สามารถขอยกเว้นการเรียนในรายวิชาดังกล่าว และได้รับผลการเรียนเป็นเกรด B
 - 4.4) นักศึกษามีคะแนนสอบน้อยกว่าร้อยละ 70 ไม่สามารถขอปรับคะแนนเป็นเกรดได้ และจะต้องลงทะเบียนเรียนตามปกติ
- 5) แนวปฏิบัติการยื่นผลคะแนนการทดสอบวัดความรู้ทางเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - 5.1) นักศึกษายื่นผลคะแนนการทดสอบวัดความรู้ทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ไปยังอาจารย์ผู้ประสานรายวิชาเพื่อตรวจสอบ และนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบของศูนย์บริการการศึกษา
 - 5.2) นักศึกษาต้องยื่นผลการสอบภายในสัปดาห์ที่ 2 ของภาคการศึกษาที่นักศึกษาลงทะเบียน