

สภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
อนุมัติหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 27 พ.ค. 2549

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับทราบการให้ความเห็นของหลักสูตรใหม่แล้ว
เมื่อวันที่ 20 ส.ค. 2550
กศนิตย



หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2549)

สำนักวิชาการจัดการ
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2549)
สำนักวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

1. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
ภาษาอังกฤษ Bachelor of Business Administration Program

2. ชื่อปริญญา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม บริหารธุรกิจบัณฑิต
ชื่อย่อ บธ.บ.
ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม Bachelor of Business Administration
ชื่อย่อ B.B.A.

3. หน่วยงานรับผิดชอบ

สำนักวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

4. หลักการและเหตุผล

ในรอบทศวรรษที่ผ่านมา ความเจริญก้าวหน้าทางด้านอุตสาหกรรม เทคโนโลยี และเศรษฐกิจของประเทศได้พัฒนาอย่างรวดเร็ว ทำให้เกิดการขาดแคลนกำลังคนในหลายสาขา โดยเฉพาะอย่างยิ่งกำลังคนทางด้านบริหารธุรกิจที่มีความรู้ความสามารถ มีจรรยาบรรณ และทักษะในเชิงการจัดการธุรกิจอย่างแท้จริง

สำนักวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ได้จัดตั้งขึ้นเพื่อตอบสนองความต้องการของประเทศ ด้านกำลังคนระดับสูง โดยมุ่งผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ มีองค์ความรู้ มีจรรยาบรรณและประสบการณ์ในลักษณะที่เป็นผู้รู้จริงและทำได้จริง จึงได้พัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจ เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของประเทศและโลกธุรกิจในปัจจุบันและอนาคต

5. ปรัชญาและวัตถุประสงค์

ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตในสำนักวิชาการจัดการ คือผลิตบัณฑิตทางการบริหารธุรกิจที่มีความรู้และทักษะในวิชาชีพเป็นอย่างดี อันจะเป็นประโยชน์ต่อการ

ประกอบอาชีพและรับใช้สังคมอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเป็นผู้ที่มีความรู้พื้นฐานเพียงพอต่อการศึกษาคือในระดับสูงต่อไป นอกจากนี้ การกำหนดเนื้อหาในแต่ละสาขาวิชาของหลักสูตรและรายวิชาของแต่ละสาขาวิชา ยังมุ่งสร้างบัณฑิตให้ยึดมั่นในจรรยาบรรณของนักบริหารและมีความใฝ่รู้ความก้าวหน้าของวิทยาการสมัยใหม่ นอกจากนี้ ในการจัดการศึกษาจะเน้นการผสมผสานระหว่างภาคทฤษฎีกับการปฏิบัติที่เรียกว่า สหกิจศึกษา (Cooperative Education) เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องของความรู้จากวิชาพื้นฐานกับวิชาชีพและมีความยืดหยุ่นมากพอที่จะนำไปปรับใช้กับสภาพความเป็นจริงของสังคมและชุมชนได้

6. กำหนดการเปิดสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2549

7. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2548

8. การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2548

9. ระบบการศึกษา

9.1 เป็นระบบไตรภาค (Trimester System) โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 3 ภาคการศึกษา และหนึ่งภาคการศึกษามีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์

9.2 เป็นระบบการศึกษาที่มีการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ตามกระบวนการสหกิจศึกษา หรือเทียบเท่าอย่างน้อย 1 ภาคการศึกษาตลอดหลักสูตร

9.3 หน่วยวิชา หมายถึง หน่วยที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ 3 หน่วยกิตระบบทวิภาค หรือ 5 ECTS (European Credit Transfer System) การกำหนดหน่วยวิชาแต่ละรายวิชามีหลักเกณฑ์ดังนี้

9.3.1 รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยวิชา

9.3.2 รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 2 เท่าของรายวิชาภาคทฤษฎีต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยวิชา

9.3.3 การฝึกงานหรือฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 3 เท่าของรายวิชาภาคทฤษฎีต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยวิชา

9.3.4 การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นๆ ไม่น้อยกว่า 3 เท่าของรายวิชาภาคทฤษฎีต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยวิชา

9.3.5 การปฏิบัติงานในสถานประกอบการที่ปฏิบัติงานตามเวลาปฏิบัติงานของสถานประกอบการตลอดภาคการศึกษา คิดเป็นปริมาณการศึกษา 3 หน่วยวิชา

ทั้งนี้ กำหนดให้รายวิชาที่มีจำนวนหน่วยวิชาน้อยที่สุด คือ 0.5 หน่วยวิชา และให้มีขนาดเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนเท่าของ 0.5

9.4 หน่วยวิชาในภาค หมายถึง จำนวนหน่วยวิชารวมทั้งหมดของทุกรายวิชาที่นักศึกษาได้รับระดับคะแนนตัวอักษร $A B^+ B C^+ C D^+ D$ หรือ F ในภาคการศึกษานั้น

9.5 หน่วยวิชาสะสม หมายถึง จำนวนหน่วยวิชารวมทั้งหมดของทุกรายวิชาทุกครั้งที่นักศึกษาได้รับระดับคะแนนตัวอักษร $A B^+ B C^+ C D^+ D$ หรือ F ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาใด ให้นับจำนวนหน่วยวิชาสะสมจากจำนวนหน่วยวิชาที่ลงทะเบียนเรียนครั้งสุดท้ายเพียงครั้งเดียว หน่วยวิชาสอบได้ หมายถึง จำนวนหน่วยวิชารวมของรายวิชาที่นักศึกษาได้รับระดับคะแนนตัวอักษร $A B^+ B C^+ C D^+ D S CS CE CT$ หรือ CP

10. ระยะเวลาการศึกษา

เป็นหลักสูตรเรียนเต็มเวลา ระยะเวลาการศึกษา 4 ปีการศึกษา (12 ภาคการศึกษา) ใช้เวลาศึกษาไม่ต่ำกว่า 10 ภาคการศึกษา และสูงสุดไม่เกิน 8 ปีการศึกษา

11. การลงทะเบียนเรียน

นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาหนึ่ง ๆ ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยวิชา และไม่เกิน 5 หน่วยวิชา

12. การวัดผลและการสำเร็จการศึกษา

ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2548

13. อาจารย์

13.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

1) อาจารย์ชลิตา พรหมจันทร์

วท.ม. (การเงิน)

ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์)

- | | |
|-------------------------------|---|
| 2) อาจารย์นิษฐิตา พัฒนสงค์ | บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)
บธ.บ. (บริหารธุรกิจ) |
| 3) อาจารย์ปิยะ ปานผู้มีทรัพย์ | พบ.ม. (เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ)
บธ.บ. (การเงินการธนาคาร) |
| 4) อาจารย์พรเพ็ญ ทิพยนา | บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)
บธ.บ. (บริหารธุรกิจ) |
| 5) อาจารย์วิภาวรรณ กลิ่นหอม | ศศ.ม. (การบริหารองค์การ)
พณ.บ. (การตลาด) |

13.2 อาจารย์ผู้สอน

- | | |
|--|---|
| 1) อาจารย์กนกวรรณ มีสุข | บช.ม. (บัญชีการเงิน)
บธ.บ. (การบัญชี) |
| 2) อาจารย์จินตนิษฐ์ จินทรานันต์ | ศ.ม. (เศรษฐศาสตร์)
ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์เกษตร อุตสาหกรรม และ
ระหว่างประเทศ) |
| 3) รองศาสตราจารย์ ดร. เจษฎา โลห่อุ่นจิตร | Ph.D. (Economics)
M.A. (Economics)
ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์) |
| 4) อาจารย์ชลิตา พรหมจันทร์ | วท.ม. (การเงิน)
ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์) |
| 5) ดร. ชูติพร ปานมา | D.B.A. (Marketing)
M.B.A. (Marketing)
B.S. (Marketing) |
| 6) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทวิวิทย์ ภักควนิคย์ | วท.ม. (เศรษฐศาสตร์)
ศ.บ. (ทรัพยากรมนุษย์)
น.บ. |
| 7) อาจารย์นිරนาท แก้วประเสริฐ | พบ.ม. (การเงิน/อุตสาหกรรม/แรงงาน)
ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ) |
| 8) อาจารย์นิษฐิตา พัฒนสงค์ | บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)
บธ.บ. (บริหารธุรกิจ) |
| 9) อาจารย์ปานแก้วตา ลัคณาวานิช | บช.ม. (การบัญชี)
บธ.บ. (การบัญชี) |

- 10) อาจารย์ปิยะ ปานผู้มีทรัพย์
พบ.ม. (เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ)
บธ.บ. (การเงินการธนาคาร)
- 11) อาจารย์พรเพ็ญ ทิพยนา
บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)
บธ.บ. (บริหารธุรกิจ)
- 12) ดร. พนิดา เพ็ชรสงค์
Ph.D. (Operations Research)
M.S. (Operations Research)
วท.บ. (คณิตศาสตร์)
- 13) อาจารย์พิชญา บุญศรีรัตน์
วท.ม. (เศรษฐศาสตร์)
วท.บ. (เศรษฐศาสตร์)
- 14) อาจารย์พิมพ์ภัส พงศกรรังศิลป์
วท.ม. (อุทยานและนันทนาการ)
วท.บ. (วนศาสตร์)
- 15) อาจารย์ไพโรจน์ นवलนุ้ม
วท.ม. (เศรษฐศาสตร์เกษตร)
ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์การเงินและการคลัง)
- 16) ดร. ภัทรวรรณ แทนทอง
Ph.D. (Marketing)
M.B.A. (Marketing)
บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)
น.บ.
ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ)
- 17) อาจารย์เยี่ยมดาว ฅรงคะชวณะ
M.A. (Tourism and Hospitality Management)
B.B.A. (Hotel Management)
- 18) อาจารย์รุ่งรวี จิตภักดี
Master of International Tourism and Hospitality
Management
รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)
ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)
- 19) อาจารย์วิภาวรรณ กลิ่นหอม
ศศ.ม. (การบริหารองค์การ)
พณ.บ. (การตลาด)
- 20) อาจารย์วัลลภย์ ดิ่งไทรย์ภพ
บธ.ม. (การบัญชีเพื่อการวางแผนและควบคุม)
บช.บ. (การบัญชีต้นทุน)
- 21) อาจารย์วัลลยา สัจจากุล
M.B.A. (Accounting)
บช.บ. (การบัญชี)
- 22) อาจารย์ศิวฤทธิ์ พงศกรรังศิลป์
บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)
บธ.บ. (การตลาด)

- 23) อาจารย์ศักดิ์ชัย ปิ่นเพชร M.Sc. (Hospitality Management)
บธ.บ. (อุตสาหกรรมบริการการจัดการโรงแรม)
- 24) อาจารย์สมจินตนา คุ่มภัย รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)
ร.บ. (บริหารรัฐกิจ)
- 25) อาจารย์สมใจ พิมพ์ วท.ม. (เศรษฐศาสตร์เกษตร)
วท.บ. (เศรษฐศาสตร์เกษตร)
- 26) รองศาสตราจารย์สมนึก เอื้อจิระพงษ์พันธ์ บช.ม. (การบัญชีต้นทุน)
บธ.บ. (การบัญชี)
บธ.บ. (การจัดการทั่วไป)
บธ.บ. (การเงินการธนาคาร)
- 27) อาจารย์สาวตรี อ่องธรรมกุล บช.ม. (การบัญชี)
บช.บ. (การบัญชี)
- 28) อาจารย์สุชาติ ฉันทสาราญ บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)
บธ.บ. (พาณิชยศาสตร์)
- 29) อาจารย์สุนทร บุญแก้ว ศศ.ม. (การจัดการการท่องเที่ยวและโรงแรมนานาชาติ)
บธ.บ. (การจัดการโรงแรม)
- 30) ดร. สุรัช พงษ์พิพัฒน์พานิช Ph.D. (Economics)
ศ.ม. (เศรษฐศาสตร์)
ศ.บ. (ทฤษฎีเศรษฐศาสตร์)
- 31) อาจารย์สุวัจฉา เฟื่องจันทร์ บช.ม. (การบัญชี)
บช.บ. (การบัญชี)
B.App.Sc. (Property Economics)
- 32) อาจารย์อรอนงค์ เขียวแหลม วท.ม. (อุทยานและนันทนาการ)
วท.บ. (วนศาสตร์)
- 33) อาจารย์อสิศรา ผลาวรรณ บช.ม. (การบัญชี)
บช.บ. (การบัญชี)

14. จำนวนนักศึกษา

การรับนักศึกษาในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต จะรับนักศึกษาทั้งหมดจำนวน 300 คน ตั้งแต่ปี 2549 เป็นต้นไป

ชั้นปี	จำนวนนักศึกษา				
	2549	2550	2551	2552	2553
ชั้นปีที่ 1	300	300	300	300	300
ชั้นปีที่ 2	108*	270	270	270	270
ชั้นปีที่ 3	114*	103*	257	257	257
ชั้นปีที่ 4	117*	112*	101*	252	252
รวม	639	822	1,008	1,200	1,200
จำนวนบัณฑิต	115	110	99	247	247

* นักศึกษาที่กำลังศึกษาในหลักสูตรเดิม

15. สถานที่และอุปกรณ์การสอน

ใช้อาคารเรียน ห้องปฏิบัติการของมหาวิทยาลัย และสถานที่อื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

16. ห้องสมุด

ทรัพยากรสารสนเทศ ของศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2549 มีดังนี้

1)	หนังสือภาษาไทย	67,740	เล่ม
2)	หนังสือภาษาต่างประเทศ	34,037	เล่ม
3)	หนังสืออิเล็กทรอนิกส์	1,600	เล่ม
4)	วารสารภาษาไทย	324	ชื่อเรื่อง
5)	วารสารภาษาต่างประเทศ	103	ชื่อเรื่อง
6)	หนังสือพิมพ์ภาษาไทย	21	ชื่อเรื่อง
7)	หนังสือพิมพ์ภาษาต่างประเทศ	2	ชื่อเรื่อง
8)	ฐานข้อมูล/วารสารออนไลน์	12	ฐาน
9)	สื่อโสตทัศน		
9.1	วีดิทัศน์	1,595	รายการ
9.2	เทปบันทึกเสียง	1,379	รายการ

9.3	ซีดีรอม	3,771	รายการ
9.4	แผ่นที่	1,003	รายการ
9.5	สไลด์	2	รายการ
9.6	ดีวีดี	24	รายการ
9.7	วีซีดี	1,381	รายการ
9.8	แผ่นดิสก์	639	รายการ
9.9	ภาพสามมิติ	20	รายการ

17. งบประมาณ

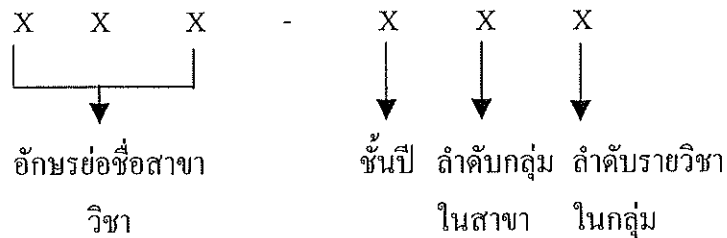
ใช้งบประมาณแผ่นดินที่ได้รับจัดสรรจากงบประมาณในหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป และรายได้อื่นของมหาวิทยาลัย

18. หลักสูตร

18.1	จำนวนหน่วยวิชารวมตลอดหลักสูตร	47	หน่วยวิชา
18.2	โครงสร้างหลักสูตร		
	โครงสร้างหลักสูตรประกอบด้วย 3 หมวดวิชา ดังนี้		
1.	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (General Education)	10	หน่วยวิชา
1.1	วิชาภาษา	3.5	หน่วยวิชา
1.2	วิชาสังคมศาสตร์	2	หน่วยวิชา
1.3	วิชามนุษยศาสตร์	2	หน่วยวิชา
1.4	วิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	1	หน่วยวิชา
1.5	วิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	1.5	หน่วยวิชา
2.	หมวดวิชาเฉพาะ (Specialization)	35	หน่วยวิชา
2.1	วิชาแกน	15.5	หน่วยวิชา
2.2	วิชาเอก	13.5	หน่วยวิชา
2.3	วิชาโท/วิชานอกสาขา	6	หน่วยวิชา
3.	หมวดวิชาเลือกเสรี (Free Electives)	2	หน่วยวิชา

18.3 ความหมายของรหัสวิชา

รหัสวิชาประกอบด้วยอักษรภาษาอังกฤษ 3 ตัว และตัวเลข 3 หลัก ซึ่งมีความหมายดังนี้



ชุดแรก ประกอบด้วยตัวอักษร 3 ตัว แทนอักษรย่อของสาขาวิชาดังนี้

ACC	หมายถึง	Accounting
CSC	หมายถึง	Computer Science
ECO	หมายถึง	Economics
ENG	หมายถึง	English
FIN	หมายถึง	Finance
HOM	หมายถึง	Human Resource and Organization Management
HUM	หมายถึง	Humanities
IBM	หมายถึง	International Business
MGT	หมายถึง	Management
MIS	หมายถึง	Management Information System
MKT	หมายถึง	Marketing
OSM	หมายถึง	Operations and Supply Chain Management
SCI	หมายถึง	Science
SOC	หมายถึง	Social Sciences
SRE	หมายถึง	Sports, Recreation and Exercise
THA	หมายถึง	Thai

ชุดหลัง ประกอบด้วยตัวเลข 3 หลัก

เลขตัวแรก (หลักร้อย) แทนชั้นปี

เลขตัวที่สอง (หลักสิบ) แทนกลุ่มวิชาในสาขา

เลขตัวที่สาม (หลักหน่วย) แทนลำดับรายวิชาในกลุ่ม

18.4 รายวิชา

18.4.1	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (General Education)	10	หน่วยวิชา
1.	กลุ่มวิชาภาษา	3.5	หน่วยวิชา
1)	กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ	3	หน่วยวิชา
	1.1) นักศึกษาต้องศึกษา 2 หน่วยวิชา จากรายวิชา ต่อไปนี้		
ENG-101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน English Foundations		1(4-0-8)
ENG-102	ภาษาอังกฤษกับการประยุกต์ใช้ English for Applications		1(4-0-8)
	1.2) ให้นักศึกษาเลือกศึกษา 1 หน่วยวิชา จาก 3 รายวิชา ต่อไปนี้		
ENG-103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารด้านสุขภาพ English Communication in Health Matters		1(4-0-8)
ENG-104	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารด้านสังคมศาสตร์ English Communication in Social Sciences		1(4-0-8)
ENG-105	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี English Communication in Science and Technology		1(4-0-8)
2)	กลุ่มวิชาภาษาไทย	0.5	หน่วยวิชา
THA-101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication		0.5 (2-0-4)
2.	กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	2	หน่วยวิชา
	2.1) กลุ่มสังคมไทย		
	ให้นักศึกษาเลือกศึกษา 1 หน่วยวิชา จาก 3 รายวิชา ต่อไปนี้		
SOC-101	การเมืองและอำนาจในสังคมไทย Politics and Power in Thai Society		1(4-0-8)
SOC-102	พหุสังคมในสังคมไทย Pluralism in Thai Society		1(4-0-8)
SOC-103	เศรษฐกิจ ทรัพยากร กับสังคม Economy, Natural Resources and Thai Society		1(4-0-8)

2.2) กลุ่มสังคมไทยกับสังคมโลก

ให้นักศึกษาเลือกศึกษา 1 หน่วยวิชา จาก 3 รายวิชา ต่อไปนี้

SOC-104	แนวคิดโลกกับสังคมไทย World Ideas and Thai Society	1(4-0-8)
SOC-105	สังคมไทยกับโลกไร้พรมแดน Thai Society and the Borderless World	1(4-0-8)
SOC-106	สังคมไทยกับวัฒนธรรมโลก Thai Society and the World Culture	1(4-0-8)

3. วิชามนุษยศาสตร์ 2 หน่วยวิชา

3.1) ให้นักศึกษาเลือกศึกษา 1 หน่วยวิชา หรือ เลือกศึกษาทั้ง 2 หน่วยวิชา ใน 2 รายวิชาต่อไปนี้

HUM-101	ประวัติศาสตร์วิวาทะ: อดีต ปัจจุบัน และความจริง Debates in History: Past, Present and the Truth	1(4-0-8)
HUM-102	สถานะความเป็นมนุษย์กับมาตรฐานทางศีลธรรม The Human Conditions and Clashes of Moralities	1(4-0-8)

3.2) หากนักศึกษาเลือกศึกษารายวิชา ตามข้อ 3.1 เพียง 1 หน่วยวิชา นักศึกษาจะต้องเลือกศึกษาอีก 1 หน่วยวิชา จาก 2 รายวิชาต่อไปนี้

HUM-103	ตัวตนและสังคม Self and Society	1(4-0-8)
HUM-104	ศิลปวัฒนธรรมปริทัศน์ Analytical Review of Art and Culture	1(4-0-8)

4. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ 1.0 หน่วยวิชา

4.1) นักศึกษาต้องศึกษา 0.5 หน่วยวิชา จากรายวิชานี้

SRE-101	กีฬา นันทนาการและการออกกำลังกาย Sports, Recreation and Exercise	0.5(1-3-2)
---------	--	------------

4.2) นักศึกษาเลือกเรียน 0.5 หน่วยวิชา จากรายวิชา ต่อไปนี้

SCI-101	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกับมนุษย์ Science, Technology and Man	0.5(2-0-4)
SCI-102	ประวัติและปรัชญาของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี History and Philosophy of Science and Technology	0.5(2-0-4)
SCI-103	ชีวิตและธรรมชาติ Life and Nature	0.5(2-0-4)
SCI-104	วิทยาศาสตร์และธุรกิจ Science and Business	0.5(2-0-4)

5. กลุ่มวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ 1.5 หน่วยวิชา

ให้นักศึกษาเลือกเรียน 1.5 หน่วยวิชา จากรายวิชาต่อไปนี้

MIS-101	ความรู้พื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ Fundamentals of Information Technology	1(3-2-7)
MIS-102	การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์และการสร้างเว็บเพจ Computer Applications and Webpage Development	0.5 (0-4-2)
CSC-101	ความรู้พื้นฐานด้านเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ Fundamentals of Computer Technology	1(3-2-7)

18.4.2 หมวดวิชาเฉพาะ (Specialization) 35 หน่วยวิชา

1.1) วิชาแกน 15.5 หน่วยวิชา

1	ACC-201	หลักการบัญชี Principles of Accounting	1(3-2-7)
2	ACC-301	การบัญชีเพื่อการจัดการ Managerial Accounting	1(3-2-7)
3	ECO-200	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น Introduction to Economics	1(4-0-8)
4	FIN-201	การเงินธุรกิจ Business Finance	1(4-0-8)
5	HOM-201	พฤติกรรมองค์การ Organization Behavior	1(4-0-8)

๕	MGT-101	คณิตศาสตร์เศรษฐศาสตร์และธุรกิจ Business and Economic Mathematics	1(4-0-8)
๖	MGT-102	สถิติเศรษฐศาสตร์และธุรกิจ Business and Economic Statistics	1(4-0-8)
๗	MGT-201	หลักการจัดการ Principles of Management	1(4-0-8)
๘	MGT-202	กฎหมายธุรกิจและภาษีอากร Business Law and Tax	1(4-0-8)
๙	MGT-301	ระเบียบวิธีวิจัย Research Methodology	0.5(2-0-4)
๑๐	MGT-302	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ Management Information System	1(4-0-8)
๑๑	MGT-401	การจัดการกลยุทธ์ Strategic Management	1(4-0-8)
๑๒	MGT-402	แผนธุรกิจ Business Plan	1(4-0-8)
๑๓	MKT-201	หลักการตลาด Principles of Marketing	1(4-0-8)
๑๔	OSM-201	หลักเบื้องต้นการวิเคราะห์เชิงปริมาณ Introduction to Quantitative Analysis	1(4-0-8)
๑๕	OSM-202	การจัดการการดำเนินงาน Operations Management	1(4-0-8)

1.2) วิชาเอก

ให้นักศึกษาเลือกศึกษาสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งดังต่อไปนี้

1. สาขาวิชาการเงิน

1.1 วิชาเอกบังคับ

6.5 หน่วยวิชา

๑	FIN-301	ตลาดและสถาบันการเงิน Financial Markets and Institutions	1(4-0-8)
---	---------	--	----------

๖๖	FIN-302	การจัดการการเงิน Financial Management	1(4-0-8)
๖๗	FIN-303	การลงทุน Investments	1(4-0-8)
๖๘	FIN-304	การเงินระหว่างประเทศ International Finance	1(4-0-8)
๖๙	FIN-305	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับตราสารอนุพันธ์ Introduction to Derivatives	1(4-0-8)
๗๐	FIN-401	การวิจัยการเงิน Financial Research	0.5(2-0-4)
๗๑	FIN-402	สัมมนาการเงิน Seminar in Finance	1(4-0-8)

1.2.วิชาเอกเลือก

4

หน่วยวิชา

กลุ่มวิชาการลงทุน

๗๔	ECO-311	เศรษฐมิติเบื้องต้น Introduction to Econometrics	1(4-0-8)
๗๕	FIN-311	การพาณิชย์ธนกิจ Investment Banking	1(4-0-8)
๗๖	FIN-312	การวิเคราะห์ตราสารทุนและตราสารหนี้ Analysis of Equity and Fixed-Income Securities	1(4-0-8)
๗๗	FIN-411	การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน Financial Risk Management	1(4-0-8)
	FIN-412	การจัดการกลุ่มหลักทรัพย์ Portfolio Management	1(4-0-8)

กลุ่มวิชาการเงินอื่น ๆ

	FIN-321	การจัดการสินเชื่อ Credit Management	1(4-0-8)
--	---------	--	----------

FIN-322	การจัดการธนาคาร Bank Management	1(4-0-8)
FIN-323	การจัดการประกันภัย Insurance Management	1(4-0-8)
FIN-421	การประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์เบื้องต้น Introduction to Property Valuation	1(4-0-8)
FIN-422	หัวข้อเฉพาะด้าน: การเงิน Selected Topics in Finance	1(4-0-8)

2. สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์และองค์การ

2.1	วิชาเอกบังคับ	6.5	หน่วยวิชา
26	HOM-202 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Management		1(4-0-8)
29	HOM-301 การวางแผนและการควบคุม Planning and Control		1(4-0-8)
30	HOM-302 ทฤษฎีและการออกแบบองค์การ Organization Theory and Design		1(4-0-8)
31	HOM-303 ภาวะผู้นำ Leadership		1(4-0-8)
32	HOM-304 การบริหารคุณภาพ Total Quality Management		1(4-0-8)
33	HOM-401 การวิจัยทรัพยากรมนุษย์และองค์การ Research in Human Resource and Organization		0.5(2-0-4)
34	HOM-402 สัมมนาทรัพยากรมนุษย์และองค์การ Seminar in Human Resource and Organization		1(4-0-8)
2.2	วิชาเอกเลือก	4	หน่วยวิชา
	กลุ่มวิชาการจัดการองค์การ		
35	HOM-311 การประกอบการและการจัดการธุรกิจขนาดย่อม Entrepreneurship and Small Business Management		1(4-0-8)

	HOM-312	การจัดการธุรกิจที่กำลังเจริญเติบโต Managing the Growing Business	1(4-0-8)
	HOM-313	การจัดการความรู้ Knowledge Management	1(4-0-8)
	HOM-411	การพัฒนาทักษะกระบวนการกลุ่ม Group Process Skills Development	1(4-0-8)
	HOM-412	การเจรจาต่อรอง Negotiation	1(4-0-8)
	HOM-413	หัวข้อเฉพาะด้าน: การจัดการองค์การ Selected Topics in Organization Management	1(4-0-8)
	กลุ่มวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์		
	HOM-321	การพนักงานสัมพันธ์ Employee Relation	1(4-0-8)
	HOM-322	การสรรหาและการคัดเลือกทรัพยากรมนุษย์ Recruiting and Selection of Human Resource	1(4-0-8)
	HOM-323	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ระหว่างประเทศ International Human Resource Management	1(4-0-8)
	HOM-324	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Development	1(4-0-8)
	HOM-421	การจัดการค่าตอบแทน Compensation Management	1(4-0-8)
	HOM-422	การประเมินการปฏิบัติงาน Performance Appraisal	1(4-0-8)
	HOM-423	หัวข้อเฉพาะด้าน: การจัดการทรัพยากรมนุษย์ Selected Topics in Human Resource Management	1(4-0-8)

3. สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ

3.1 วิชาเอกบังคับ

7.5 หน่วยวิชา

39	ECO-321	การค้าระหว่างประเทศ International Trade	1(4-0-8)
----	---------	--	----------

4๐	FIN-304	การเงินระหว่างประเทศ International Finance	1(4-0-8)
4๑	IBM-301	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ International Business Management	1(4-0-8)
4๒	IBM-302	กฎหมายธุรกิจระหว่างประเทศ International Business Laws	1(4-0-8)
4๓	IBM-303	การจัดการนำเข้าและส่งออก Import and Export Management	1(4-0-8)
4๔	IBM-401	การวิจัยธุรกิจระหว่างประเทศ International Business Research	0.5(2-0-4)
4๕	IBM-402	สัมมนาธุรกิจระหว่างประเทศ Seminar in International Business	1(4-0-8)
4๖	MKT-323	การตลาดระหว่างประเทศ International Marketing	1(4-0-8)

3.2 วิชาเอกเลือก

3

หน่วยวิชา

กลุ่มวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ

4๗	HOM-323	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ระหว่างประเทศ International Human Resource Management	1(4-0-8)
4๘	IBM-311	การจัดการข้ามวัฒนธรรม Cross Cultural Management	1(4-0-8)
4๙	IBM-312	กลยุทธ์ธุรกิจระหว่างประเทศ International Business Strategies	1(4-0-8)
	IBM-411	หัวข้อเฉพาะด้าน: การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ Selected Topics in International Business Management	1(4-0-8)
	MKT-325	การตลาดบนอินเทอร์เน็ต Internet Marketing	1(4-0-8)

กลุ่มวิชาขนส่งระหว่างประเทศ

	IBM-321	ขนส่งระหว่างประเทศ International Transportation	1(4-0-8)
--	---------	--	----------

	IBM-322	ธุรกิจรับจัดการขนส่งและการขนส่งหลายรูปแบบ Freight Forwarder and Multi-Modal Transportation	1(4-0-8)
	IBM-412	หัวข้อเฉพาะด้าน: ขนส่งระหว่างประเทศ Selected Topics in International Transportation	1(4-0-8)
	OSM-302	การจัดการลอจิสติกส์ Logistics Management	1(4-0-8)
4. สาขาวิชาการตลาด			
	4.1	วิชาเอกบังคับ	5.5 หน่วยวิชา
๕๐	MKT-301	พฤติกรรมผู้บริโภค Consumer Behavior	1(4-0-8)
๕๑	MKT-302	การวิจัยการตลาด 1 Marketing Research I	0.5(2-0-4)
๕๒	MKT-303	การวิจัยการตลาด 2 Marketing Research II	1(4-0-8)
๕๓	MKT-401	ระบบสารสนเทศเพื่อการตลาด Marketing Information System	1(4-0-8)
๕๔	MKT-411	การวางแผนและกลยุทธ์การตลาด Marketing Strategies and Planning	1(4-0-8)
๕๕	MKT-402	สัมมนาการตลาด Seminar in Marketing	1(4-0-8)
	4.2	วิชาเอกเลือก	5 หน่วยวิชา
		กลุ่มวิชากลยุทธ์ทางการตลาด	
๕๖	MKT-311	การจัดการผลิตภัณฑ์และตราสินค้า Product and Brand Management	1(4-0-8)
๕๗	MKT-312	การจัดการช่องทางการจัดจำหน่าย Marketing Channel Management	1(4-0-8)
๕๘	MKT-313	การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ Integrated Marketing Communication	1(4-0-8)
๕๙	MKT-314	การขายและการจัดการการขาย Salesmanship and Sales Management	1(4-0-8)

๖๐	MKT-412	การบริหารราคาและการวิเคราะห์กำไรทางการตลาด Pricing Management and Marketing Profitability	1(4-0-8)
	MKT-413	การจัดการลูกค้าสัมพันธ์ Customer Relationship Management	1(4-0-8)

กลุ่มวิชาการตลาดเฉพาะด้าน

	MKT-321	การตลาดสำหรับตลาดธุรกิจ Business to Business Marketing	1(4-0-8)
	MKT-322	การจัดการร้านค้าปลีก Retail Management	1(4-0-8)
	MKT-323	การตลาดระหว่างประเทศ International Marketing	1(4-0-8)
	MKT-324	การจัดการบริการ Service Management	1(4-0-8)
	MKT-325	การตลาดบนอินเทอร์เน็ต Internet Marketing	1(4-0-8)
	MKT-421	หัวข้อเฉพาะด้าน: การตลาด Selected Topics in Marketing	1(4-0-8)

5. สาขาวิชาการจัดการการดำเนินงานและโซ่อุปทาน

5.1 วิชาเอกบังคับ 6.5 หน่วยวิชา

๖๑	OSM-301	การจัดการโซ่อุปทาน Supply Chain Management	1(4-0-8)
๖๒	OSM-302	การจัดการลอจิสติกส์ Logistics Management	1(4-0-8)
๖๓	OSM -321	การบริหารคุณภาพและการเพิ่มผลผลิต Quality Management and Productivity Improvement	1(4-0-8)
๖๔	OSM -322	การจัดการกระบวนการผลิต Process Management in Manufacturing	1(4-0-8)
๖๕	OSM -323	การจัดซื้อและการจัดการวัสดุ Purchasing and Materials Management	1(4-0-8)

66	OSM -401	การวิจัยการดำเนินงาน Research in Operations	0.5(2-0-4)
67	OSM-402	สัมมนาการดำเนินงาน Seminar in Operations	1(4-0-8)
5.2 วิชาเอกเลือก		4	หน่วยวิชา
68	ECO-312	การพยากรณ์ทางธุรกิจและเศรษฐศาสตร์ Business and Economic Forecasting	1(4-0-8)
69	HOM-305	การบริหารคุณภาพ Total Quality Management	1(4-0-8)
70	IBM-321	ขนส่งระหว่างประเทศ International Transportation	1(4-0-8)
71	OSM -411	การจัดการโครงการ Project Management	1(4-0-8)
	OSM-412	การจำลองธุรกิจ Business Simulation	1(4-0-8)
	OSM-413	การจัดการสินค้าคงคลัง Inventory Management	1(4-0-8)
	OSM-421	กลยุทธ์การดำเนินงานอุตสาหกรรม Industrial Operations Strategy	1(4-0-8)
	OSM-422	การจัดการลอจิสติกส์เชิงกลยุทธ์ Strategic Logistics Management	1(4-0-8)
	OSM-423	หัวข้อเฉพาะด้าน: การดำเนินงาน Selected Topics in Operations	1(4-0-8)

2.3 สหกิจศึกษา**3 หน่วยวิชา**

ให้นักศึกษาเลือกศึกษารายวิชาสหกิจศึกษาในหลักสูตรวิชาเอกที่สังกัด 3 หน่วยวิชา

71	XXX-390	เตรียมสหกิจศึกษา Pre-Cooperative Education	0.5(2-0-4)
----	---------	---	------------

73	XXX-491	สหกิจศึกษา Cooperative Education	2.5(0-40-0)
74	XXX-492	ประสบการณ์วิชาชีพ Professional Internship	2.5(0-40-0)

หมายเหตุ: XXX หมายถึง FIN, HOM, IBM, MKT หรือ OSM แล้วแต่กรณี

2.4 วิชาโท/วิชานอกสาขา 6 หน่วยวิชา
ให้นักศึกษาในแต่ละสาขานเลือกเรียนรายวิชาของสาขาวิชาอื่น ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยวิชา

3. วิชาเลือกเสรี (Free Electives) 2 หน่วยวิชา

หลักสูตรวิชาโท

นักศึกษาที่ประสงค์จะศึกษาการเงิน การจัดการทรัพยากรมนุษย์และองค์การ ธุรกิจระหว่างประเทศ การตลาด หรือการจัดการการดำเนินงานและโซ่อุปทาน เป็นวิชาโท จะต้องศึกษารายวิชาของสาขานั้น ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยวิชา ดังต่อไปนี้

สาขาวิชาการเงิน

FIN-201	การเงินธุรกิจ Business Finance	1(4-0-8)
FIN-301	ตลาดและสถาบันการเงิน Financial Markets and Institutions	1(4-0-8)
FIN-302	การจัดการการเงิน Financial Management	1(4-0-8)
FIN-303	การลงทุน Investments	1(4-0-8)

และเลือกศึกษารายวิชาใดรายวิชาหนึ่งในรหัส FIN อื่น ไม่ต่ำกว่า 2 หน่วยวิชา

สำหรับนักศึกษาสำนักวิชาการจัดการที่ได้ศึกษารายวิชา FIN-201 การเงินธุรกิจ เป็นวิชาแกนธุรกิจ ให้เลือกศึกษารายวิชาใดรายวิชาหนึ่งในรหัส FIN เพิ่มเติมอีก 1 หน่วยวิชา

สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์และองค์การ

HOM-202	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Management	1(4-0-8)
HOM-301	การวางแผนและการควบคุม Planning and Control	1(4-0-8)
HOM-302	ทฤษฎีและการออกแบบองค์การ Organization Theory and Design	1(4-0-8)
HOM-304	การบริหารคุณภาพ Total Quality Management	1(4-0-8)

และเลือกศึกษารายวิชาใดรายวิชาหนึ่งในรหัส HOM อีก ไม่ต่ำกว่า 2 หน่วยวิชา

สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ

MGT-201	หลักการจัดการ Principles of Management	1(4-0-8)
MKT-201	หลักการตลาด Principles of Marketing	1(4-0-8)
IBM-301	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ International Business Management	1(4-0-8)
IBM-303	การจัดการนำเข้าและส่งออก Import and Export Management	1(4-0-8)
MKT-323	การตลาดระหว่างประเทศ International Marketing	1(4-0-8)

และเลือกศึกษารายวิชาใดรายวิชาหนึ่งในรหัส IBM อีกไม่น้อยกว่า 1 หน่วยวิชา

สำหรับนักศึกษาสำนักวิชาการจัดการที่ได้ศึกษารายวิชา MGT-201 หลักการจัดการ และ MKT-201 หลักการตลาด เป็นวิชาแกนธุรกิจ ให้เลือกศึกษารายวิชาใดรายวิชาหนึ่งในรหัส IBM เพิ่มเติมอีก 2 หน่วยวิชา

สาขาวิชาการตลาด

MKT-201	หลักการตลาด Principles of Marketing	1(4-0-8)
MKT-301	พฤติกรรมผู้บริโภค Consumer Behavior	1(4-0-8)
MKT-401	ระบบสารสนเทศเพื่อการตลาด Marketing Information System	1(4-0-8)
MKT-411	การวางแผนและกลยุทธ์การตลาด Marketing Strategies and Planning	1(4-0-8)

และเลือกศึกษารายวิชาใดรายวิชาหนึ่งในรหัส MKT อีก ไม่ต่ำกว่า 2 หน่วยวิชา

สำหรับนักศึกษาสำนักวิชาการจัดการที่ได้ศึกษารายวิชา MKT-201 หลักการตลาด เป็นวิชาแกนธุรกิจ ให้เลือกศึกษารายวิชาใดรายวิชาหนึ่งในรหัส MKT เพิ่มเติมอีก 1 หน่วยวิชา

สาขาวิชาการจัดการการดำเนินงานและโซ่อุปทาน

OSM-201	การจัดการการดำเนินงาน Operations Management	1(4-0-8)
OSM-301	การจัดการโซ่อุปทาน Supply Chain Management	1(4-0-8)
OSM-302	การจัดการลอจิสติกส์ Logistics Management	1(4-0-8)
OSM-321	การบริหารคุณภาพและการเพิ่มผลผลิต Quality Management and Productivity Improvement	1(4-0-8)

และเลือกศึกษารายวิชาใดรายวิชาหนึ่งในรหัส OSM อีก ไม่ต่ำกว่า 2 หน่วยวิชา

สำหรับนักศึกษาสำนักวิชาการจัดการที่ได้ศึกษารายวิชา OSM-201 การจัดการการดำเนินงาน เป็นวิชาแกนธุรกิจ ให้เลือกศึกษารายวิชาใดรายวิชาหนึ่งในรหัส OSM เพิ่มเติมอีก 1 หน่วยวิชา

18.5 ตัวอย่างแผนการศึกษา

สาขาวิชาการเงิน

ปี	ภาคการศึกษาที่ 1			ภาคการศึกษาที่ 2			ภาคการศึกษาที่ 3		
1	XXX ...	ศึกษาทั่วไป	1(4-0-8)	XXX ...	ศึกษาทั่วไป	1(4-0-8)	XXX ...	ศึกษาทั่วไป	1(4-0-8)
	XXX ...	ศึกษาทั่วไป	1(4-0-8)	XXX ...	ศึกษาทั่วไป	1(4-0-8)	XXX ...	ศึกษาทั่วไป	1(4-0-8)
	XXX ...	ศึกษาทั่วไป	1(4-0-8)	XXX ...	ศึกษาทั่วไป	1(4-0-8)	XXX ...	ศึกษาทั่วไป	1(4-0-8)
	XXX ...	ศึกษาทั่วไป	1(4-0-8)	MGT-101	คณิตศาสตร์เศรษฐศาสตร์และธุรกิจ	1(4-0-8)	MGT-102	สถิติเศรษฐศาสตร์และธุรกิจ	1(4-0-8)
	รวม 4 หน่วยวิชา			รวม 4 หน่วยวิชา			รวม 4 หน่วยวิชา		
2	ACC-201	หลักการบัญชี	1(4-0-8)	ACC-301	การบัญชีเพื่อการจัดการ	1(4-0-8)	FIN-301	ตลาดและสถาบันการเงิน	1(4-0-8)
	ECO-200	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	1(4-0-8)	FIN-201	การเงินธุรกิจ	1(4-0-8)	MGT-302	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	1(4-0-8)
	MGT-201	หลักการจัดการ	1(4-0-8)	HOM-201	พฤติกรรมองค์กร	1(4-0-8)	MKT-201	หลักการตลาด	1(4-0-8)
	MGT-202	กฎหมายธุรกิจและภาษีอากร	1(4-0-8)	OSM-201	หลักการเบื้องต้น การวิเคราะห์เชิงปริมาณ	1(4-0-8)	OSM-202	การจัดการการดำเนินงาน	1(4-0-8)
	รวม 4 หน่วยวิชา			รวม 4 หน่วยวิชา			รวม 4 หน่วยวิชา		
3	FIN-302	การจัดการการเงิน	1(4-0-8)	FIN-304	การเงินระหว่างประเทศ	1(4-0-8)	FIN-491	สหกิจศึกษา	2.5(0-40-0)
	FIN-303	การลงทุน	1(4-0-8)	FIN-305	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับตราสารอนุพันธ์	1(4-0-8)	หรือ FIN-492	ประสบการณ์วิชาชีพ	2.5(0-40-0)
	MGT-301	ระเบียบวิธีวิจัย	0.5(2-0-4)	FIN-401	การวิจัยการเงิน	0.5(2-0-4)	หรือ วิชาเอกเลือก	วิชาเอกเลือก	1(4-0-8)
	FIN-390	เตรียมสหกิจศึกษา	0.5(2-0-4)	FIN-401	วิชาโท/วิชาเลือกเสรี	1(4-0-8)	วิชาโท/วิชาเลือกเสรี	วิชาโท/วิชาเลือกเสรี	1(4-0-8)
	FIN-390	เตรียมสหกิจศึกษา	0.5(2-0-4)	FIN-401	วิชาโท/วิชาเลือกเสรี	1(4-0-8)	วิชาโท/วิชาเลือกเสรี	วิชาโท/วิชาเลือกเสรี	1(4-0-8)
	รวม 4.1 หน่วยวิชา			รวม 4.5 หน่วยวิชา			รวม 2.5 หรือ 4 หน่วยวิชา		
4	FIN-491	สหกิจศึกษา	2.5(0-40-0)	FIN-491	สหกิจศึกษา	2.5(0-40-0)	FIN-402	สัมมนาการเงิน	1(4-0-8)
	หรือ FIN-492	ประสบการณ์วิชาชีพ	2.5(0-40-0)	หรือ FIN-492	ประสบการณ์วิชาชีพ	2.5(0-40-0)	MGT-401	การจัดการกลยุทธ์	1(4-0-8)
	หรือ วิชาเอกเลือก	วิชาเอกเลือก	1(4-0-8)	หรือ วิชาเอกเลือก	วิชาเอกเลือก	1(4-0-8)	MGT-402	แผนธุรกิจ	1(4-0-8)
	วิชาโท/วิชาเลือกเสรี	วิชาโท/วิชาเลือกเสรี	1(4-0-8)	วิชาโท/วิชาเลือกเสรี	วิชาโท/วิชาเลือกเสรี	1(4-0-8)	วิชาโท/วิชาเลือกเสรี	วิชาโท/วิชาเลือกเสรี	1(4-0-8)
	วิชาโท/วิชาเลือกเสรี	วิชาโท/วิชาเลือกเสรี	1(4-0-8)	วิชาโท/วิชาเลือกเสรี	วิชาโท/วิชาเลือกเสรี	1(4-0-8)	วิชาโท/วิชาเลือกเสรี	วิชาโท/วิชาเลือกเสรี	1(4-0-8)
	รวม 2.5 หรือ 4 หน่วยวิชา			รวม 2.5 หรือ 4 หน่วยวิชา			รวม 4 หน่วยวิชา		

สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์และองค์การ

ปี	ภาคการศึกษาที่ 1			ภาคการศึกษาที่ 2			ภาคการศึกษาที่ 3		
1	XXX ...	ศึกษาทั่วไป	1(4-0-8)	XXX ...	ศึกษาทั่วไป	1(4-0-8)	XXX ...	ศึกษาทั่วไป	1(4-0-8)
	XXX ...	ศึกษาทั่วไป	1(4-0-8)	XXX ...	ศึกษาทั่วไป	1(4-0-8)	XXX ...	ศึกษาทั่วไป	1(4-0-8)
	XXX ...	ศึกษาทั่วไป	1(4-0-8)	XXX ...	ศึกษาทั่วไป	1(4-0-8)	XXX ...	ศึกษาทั่วไป	1(4-0-8)
	XXX ...	ศึกษาทั่วไป	1(4-0-8)	MGT-101	คณิตศาสตร์เศรษฐกิจและธุรกิจ	1(4-0-8)	MGT-102	สถิติเศรษฐศาสตร์และธุรกิจ	1(4-0-8)
	รวม 4 หน่วยวิชา			รวม 4 หน่วยวิชา			รวม 4 หน่วยวิชา		
2	ACC-201	หลักการบัญชี	1(3-2-7)	ACC-301	การบัญชีเพื่อการจัดการ	1(3-2-7)	HOM-202	การจัดการทรัพยากรมนุษย์	1(4-0-8)
	ECO-200	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	1(4-0-8)	FIN-201	การเงินธุรกิจ	1(4-0-8)	MGT-302	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	1(4-0-8)
	MGT-201	หลักการจัดการ	1(4-0-8)	HOM-201	พฤติกรรมองค์การ	1(4-0-8)	MKT-201	หลักการตลาด	1(4-0-8)
	MGT-202	กฎหมายธุรกิจและภาษีอากร	1(4-0-8)	OSM-201	หลักเบื้องต้นการวิเคราะห์เชิงปริมาณ	1(4-0-8)	OSM-202	การจัดการการดำเนินงาน	1(4-0-8)
	รวม 4 หน่วยวิชา			รวม 4 หน่วยวิชา			รวม 4 หน่วยวิชา		
3	HOM-301	การวางแผนและการควบคุม	1(4-0-8)	HOM-303	ภาวะผู้นำ	1(4-0-8)	HOM-491	สหกิจศึกษา	2.5(0-40-0)
	HOM-302	ทฤษฎีและการออกแบบองค์การ	1(4-0-8)				หรือ		
	MGT-301	ระเบียบวิธีวิจัย	0.5(2-0-4)				HOM-492	ประสบการณ์วิชาชีพ	2.5(0-40-0)
	HOM-390	เตรียมสหกิจศึกษา	0.5(2-0-4)	HOM-304	การบริหารคุณภาพ	1(4-0-8)	หรือ	วิชาเอกเลือก	1(4-0-8)
				HOM-401	การวิจัยทรัพยากรมนุษย์และองค์การ	0.5(2-0-4)		วิชาเอกเลือก	1(4-0-8)
		วิชาโท / วิชาเลือกเสรี	1(4-0-8)		วิชาโท / วิชาเลือกเสรี	1(4-0-8)		วิชาโท / วิชาเลือกเสรี	1(4-0-8)
					วิชาโท / วิชาเลือกเสรี	1(4-0-8)		วิชาโท / วิชาเลือกเสรี	1(4-0-8)
	รวม 4 หน่วยวิชา			รวม 4.5 หน่วยวิชา			รวม 2.5 หรือ 4 หน่วยวิชา		
4	HOM-491	สหกิจศึกษา	2.5(0-40-0)	HOM-491	สหกิจศึกษา	2.5(0-40-0)	HOM-402	สัมมนาทรัพยากรมนุษย์และองค์การ	1(4-0-8)
	หรือ			หรือ					
	HOM-492	ประสบการณ์วิชาชีพ	2.5(0-40-0)	HOM-492	ประสบการณ์วิชาชีพ	2.5(0-40-0)			
	หรือ	วิชาเอกเลือก	1(4-0-8)	หรือ	วิชาเอกเลือก	1(4-0-8)	MGT-401	การจัดการกลยุทธ์	1(4-0-8)
		วิชาเอกเลือก	1(4-0-8)		วิชาเอกเลือก	1(4-0-8)	MGT-402	แผนธุรกิจ	1(4-0-8)
		วิชาโท / วิชาเลือกเสรี	1(4-0-8)		วิชาโท / วิชาเลือกเสรี	1(4-0-8)		วิชาโท / วิชาเลือกเสรี	1(4-0-8)
		วิชาโท / วิชาเลือกเสรี	1(4-0-8)		วิชาโท / วิชาเลือกเสรี	1(4-0-8)			
	รวม 2.5 หรือ 4 หน่วยวิชา			รวม 2.5 หรือ 4 หน่วยวิชา			รวม 4 หน่วยวิชา		

สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ

ปี	ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2		ภาคการศึกษาที่ 3	
1	XXX ...	ศึกษาทั่วไป 1(4-0-8)	XXX ...	ศึกษาทั่วไป 1(4-0-8)	XXX ...	ศึกษาทั่วไป 1(4-0-8)
	XXX ...	ศึกษาทั่วไป 1(4-0-8)	XXX ...	ศึกษาทั่วไป 1(4-0-8)	XXX ...	ศึกษาทั่วไป 1(4-0-8)
	XXX ...	ศึกษาทั่วไป 1(4-0-8)	XXX ...	ศึกษาทั่วไป 1(4-0-8)	XXX ...	ศึกษาทั่วไป 1(4-0-8)
	XXX ...	ศึกษาทั่วไป 1(4-0-8)	MGT-101	คณิตศาสตร์เศรษฐศาสตร์และธุรกิจ 1(4-0-8)	MGT-102	สถิติเศรษฐศาสตร์และธุรกิจ 1(4-0-8)
	รวม 4 หน่วยวิชา		รวม 4 หน่วยวิชา		รวม 4 หน่วยวิชา	
2	ACC-201	หลักการบัญชี 1(3-2-7)	ACC-301	การบัญชีเพื่อการจัดการ 1(3-2-7)	ECO-321	การค้าระหว่างประเทศ 1(4-0-8)
	ECO-200	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น 1(4-0-8)	FIN-201	การเงินธุรกิจ 1(4-0-8)	MGT-302	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ 1(4-0-8)
	MGT-201	หลักการจัดการ 1(4-0-8)	HOM-201	พฤติกรรมองค์กร 1(4-0-8)	MKT-201	หลักการตลาด 1(4-0-8)
	MGT-202	กฎหมายธุรกิจและภาษีอากร 1(4-0-8)	OSM-201	หลักเบื้องต้นการวิเคราะห์เชิงปริมาณ 1(4-0-8)	OSM-202	การจัดการการดำเนินงาน 1(4-0-8)
	รวม 4 หน่วยวิชา		รวม 4 หน่วยวิชา		รวม 4 หน่วยวิชา	
3	IBM-301	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ 1(4-0-8)	IBM-303	การจัดการนำเข้าและส่งออก 1(4-0-8)	IBM-491	สหกิจศึกษา 2.5(0-40-0)
	IBM-302	กฎหมายธุรกิจระหว่างประเทศ 1(4-0-8)	FIN-304	การเงินระหว่างประเทศ 1(4-0-8)	หรือ	
	MGT-301	ระเบียบวิธีวิจัย 0.5(2-0-4)	IBM-401	การวิจัยธุรกิจระหว่างประเทศ 0.5(2-0-4)	IBM-492	ประสบการณ์วิชาชีพ 2.5(0-40-0)
	IBM-390	เตรียมสหกิจศึกษา วิชาโท /วิชาเลือกเสรี 0.5(2-0-4) 1(4-0-8)	MKT-323	การตลาดระหว่างประเทศ วิชาโท /วิชาเลือกเสรี 1(4-0-8)	หรือ	วิชาเอกเลือก 1(4-0-8)
						วิชาเอกเลือก 1(4-0-8)
						วิชาโท /วิชาเลือกเสรี 1(4-0-8)
						วิชาโท /วิชาเลือกเสรี 1(4-0-8)
	รวม 4 หน่วยวิชา		รวม 4.5 หน่วยวิชา		รวม 2.5 หรือ 4 หน่วย	
4	IBM -491	สหกิจศึกษา 2.5(0-40-0)	IBM -491	สหกิจศึกษา 2.5(0-40-0)	IBM-402	สัมมนาธุรกิจระหว่างประเทศ 1(4-0-8)
	หรือ		หรือ		MGT-401	การจัดการกลยุทธ์ 1(4-0-8)
	IBM-492	ประสบการณ์วิชาชีพ 2.5(0-40-0)	IBM-492	ประสบการณ์วิชาชีพ 2.5(0-40-0)	MGT-402	แผนธุรกิจ 1(4-0-8)
	หรือ	วิชาเอกเลือก 1(4-0-8)	หรือ	วิชาเอกเลือก 1(4-0-8)		วิชาโท /วิชาเลือกเสรี 1(4-0-8)
		วิชาเอกเลือก 1(4-0-8)		วิชาเอกเลือก 1(4-0-8)		วิชาโท /วิชาเลือกเสรี 1(4-0-8)
		วิชาโท /วิชาเลือกเสรี 1(4-0-8)		วิชาโท /วิชาเลือกเสรี 1(4-0-8)		
		วิชาโท /วิชาเลือกเสรี 1(4-0-8)		วิชาโท /วิชาเลือกเสรี 1(4-0-8)		
	รวม 2.5 หรือ 4 หน่วยวิชา		รวม 2.5 หรือ 4 หน่วยวิชา		รวม 5 หน่วยวิชา	

สาขาวิชาการตลาด

ปี	ภาคการศึกษาที่ 1			ภาคการศึกษาที่ 2			ภาคการศึกษาที่ 3		
1	XXX ...	ศึกษาทั่วไป	1(4-0-8)	XXX ...	ศึกษาทั่วไป	1(4-0-8)	XXX ...	ศึกษาทั่วไป	1(4-0-8)
	XXX ...	ศึกษาทั่วไป	1(4-0-8)	XXX ...	ศึกษาทั่วไป	1(4-0-8)	XXX ...	ศึกษาทั่วไป	1(4-0-8)
	XXX ...	ศึกษาทั่วไป	1(4-0-8)	XXX ...	ศึกษาทั่วไป	1(4-0-8)	XXX ...	ศึกษาทั่วไป	1(4-0-8)
	XXX ...	ศึกษาทั่วไป	1(4-0-8)	MGT-101	คณิตศาสตร์เศรษฐศาสตร์ และธุรกิจ	1(4-0-8)	MGT-102	สถิติเศรษฐศาสตร์และ ธุรกิจ	1(4-0-8)
	รวม 4 หน่วยวิชา			รวม 4 หน่วยวิชา			รวม 4 หน่วยวิชา		
2	ACC-201	หลักการบัญชี	1(3-2-7)	ACC-301	การบัญชีเพื่อการจัดการ	1(3-2-7)	MGT-302	ระบบสารสนเทศเพื่อ การจัดการ	1(4-0-8)
	ECO-200	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	1(4-0-8)	FIN-201	การเงินธุรกิจ	1(4-0-8)	MGT-301	ระเบียบวิธีวิจัย	0.5(2-0-4)
	MGT-201	หลักการจัดการ	1(4-0-8)	HOM-201	พฤติกรรมองค์กร	1(4-0-8)	MKT-201	หลักการตลาด	1(4-0-8)
	MGT-202	กฎหมายธุรกิจและภาษีอากร	1(4-0-8)	OMS-201	หลักเบื้องต้นการวิเคราะห์ เชิงปริมาณ	1(4-0-8)	OSM-202	การจัดการการค้า งาน วิชาโท	1(4-0-8)
	รวม 4 หน่วยวิชา			รวม 4 หน่วยวิชา			รวม 4.5 หน่วยวิชา		
3	MKT-301	พฤติกรรมผู้บริโภค	1(4-0-8)	MKT-302	การวิจัยการตลาด I	0.5(2-0-4)	MKT-491	สหกิจศึกษา	2.5(0-40-0)
	MKT-390	เตรียมสหกิจศึกษา	0.5(2-0-4)	MKT-411	การวางแผนและกลยุทธ์การ ตลาด	1(4-0-8)	หรือ		
		วิชาเอกเลือก	1(4-0-8)		วิชาเอกเลือก	1(4-0-8)	MKT-492	ประสบการณ์วิชาชีพ	2.5(0-40-0)
		วิชาโท/วิชาเลือกเสรี	1(4-0-8)		วิชาเลือกเสรี	1(4-0-8)	หรือ	วิชาเอกเลือก	1(4-0-8)
		วิชาโท/วิชาเลือกเสรี	1(4-0-8)		วิชาโท	1(4-0-8)		วิชาเอกเลือก/วิชาโท	1(4-0-8)
							วิชาโท	1(4-0-8)	
							วิชาโท/วิชาเลือกเสรี	1(4-0-8)	
	รวม 4.5 หน่วยวิชา			รวม 4.5 หน่วยวิชา			รวม 2.5 หรือ 4 หน่วย		
4	MKT-491	สหกิจศึกษา	2.5(0-40-0)	MGT-491	สหกิจศึกษา	2.5(0-40-0)	MKT-303	การวิจัยการตลาด 2	1(4-0-8)
	หรือ			หรือ			MKT-401	ระบบสารสนเทศเพื่อ การตลาด	1(4-0-8)
	MKT-492	ประสบการณ์วิชาชีพ	2.5(0-40-0)	MKT-492	ประสบการณ์วิชาชีพ	2.5(0-40-0)	MKT-402	สัมมนาการตลาด	1(4-0-8)
	หรือ	วิชาเอกเลือก	1(4-0-8)	หรือ	วิชาเอกเลือก	1(4-0-8)	MGT-401	การจัดการกลยุทธ์	1(4-0-8)
		วิชาเอกเลือก/วิชาโท	1(4-0-8)		วิชาเอกเลือก/วิชาโท	1(4-0-8)	MGT-402	แผนธุรกิจ	1(4-0-8)
		วิชาโท	1(4-0-8)		วิชาโท	1(4-0-8)			
	วิชาโท/วิชาเลือกเสรี	1(4-0-8)		วิชาโท/วิชาเลือกเสรี	1(4-0-8)				
	รวม 2.5 หรือ 4 หน่วย			รวม 2.5 หรือ 4 หน่วย			รวม 5 หน่วยวิชา		

สาขาวิชาการจัดการการดำเนินงานและโซ่อุปทาน

ปี	ภาคการศึกษาที่ 1			ภาคการศึกษาที่ 2			ภาคการศึกษาที่ 3		
1	XXX ...	ศึกษาทั่วไป	1(4-0-8)	XXX ...	ศึกษาทั่วไป	1(4-0-8)	XXX ...	ศึกษาทั่วไป	1(4-0-8)
	XXX ...	ศึกษาทั่วไป	1(4-0-8)	XXX ...	ศึกษาทั่วไป	1(4-0-8)	XXX ...	ศึกษาทั่วไป	1(4-0-8)
	XXX ...	ศึกษาทั่วไป	1(4-0-8)	XXX ...	ศึกษาทั่วไป	1(4-0-8)	XXX ...	ศึกษาทั่วไป	1(4-0-8)
	XXX ...	ศึกษาทั่วไป	1(4-0-8)	MGT-101	คณิตศาสตร์เศรษฐศาสตร์และธุรกิจ	1(4-0-8)	MGT-102	สถิติเศรษฐศาสตร์และธุรกิจ	1(4-0-8)
	รวม 4 หน่วยวิชา			รวม 4 หน่วยวิชา			รวม 4 หน่วยวิชา		
2	ACC-201	หลักการบัญชี	1(3-2-7)	ACC-301	การบัญชีเพื่อการจัดการ	1(3-2-7)	MGT-302	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	1(4-0-8)
	ECO-200	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	1(4-0-8)	FIN-201	การเงินธุรกิจ	1(4-0-8)	MKT-201	หลักการตลาด	1(4-0-8)
	MGT-201	หลักการจัดการ	1(4-0-8)	HOM-201	พฤติกรรมองค์กร	1(4-0-8)	OSM-202	การจัดการการดำเนินงาน	1(4-0-8)
	MGT-202	กฎหมายธุรกิจและภาษีอากร	1(4-0-8)	OSM-201	หลักเบื้องต้นการวิเคราะห์เชิงปริมาณ	1(4-0-8)		วิชาโท/วิชาเลือกเสรี	1(4-0-8)
	รวม 4 หน่วยวิชา			รวม 4 หน่วยวิชา			รวม 4 หน่วยวิชา		
3	MGT-301	ระเบียบวิธีวิจัย	0.5(2-0-4)	OSM-302	การจัดการซัพพลายเชน	1(4-0-8)	OSM-491	สหกิจศึกษา	2.5(0-40-0)
	OSM-301	การจัดการโซ่อุปทาน	1(4-0-8)	OSM-322	การจัดการกระบวนการผลิต	1(4-0-8)	หรือ		
	OSM-321	การบริหารคุณภาพและการเพิ่มผลผลิต	1(4-0-8)	OSM-323	การจัดซื้อและการจัดการวัสดุ	1(4-0-8)	OSM-492	ประสบการณ์วิชาชีพ	2.5(0-40-0)
	OSM-390	เตรียมสหกิจศึกษา วิชาโท/วิชาเลือกเสรี	0.5(2-0-4) 1(4-0-8)	OSM-401	การวิจัยการดำเนินงาน วิชาโท/วิชาเลือกเสรี	0.5(2-0-4) 1(4-0-8)	หรือ	วิชาเอกเลือก วิชาเอกเลือก วิชาโท/วิชาเลือกเสรี วิชาโท/วิชาเลือกเสรี	1(4-0-8) 1(4-0-8) 1(4-0-8) 1(4-0-8)
	รวม 4 หน่วยวิชา			รวม 4.5 หน่วยวิชา			รวม 2.5 หรือ 4 หน่วยวิชา		
4	OSM-491	สหกิจศึกษา	2.5(0-40-0)	OSM-491	สหกิจศึกษา	2.5(0-40-0)	MGT-401	การจัดการกลยุทธ์	1(4-0-8)
	หรือ			หรือ			MGT-402	แผนธุรกิจ	1(4-0-8)
	OSM-492	ประสบการณ์วิชาชีพ	2.5(0-40-0)	OSM-492	ประสบการณ์วิชาชีพ	2.5(0-40-0)	OSM-402	สัมมนาการดำเนินงาน	1(4-0-8)
	หรือ	วิชาเอกเลือก	1(4-0-8)	หรือ	วิชาเอกเลือก	1(4-0-8)		วิชาโท/วิชาเลือกเสรี	1(4-0-8)
		วิชาเอกเลือก	1(4-0-8)		วิชาเอกเลือก	1(4-0-8)			
		วิชาโท/วิชาเลือกเสรี	1(4-0-8)		วิชาโท/วิชาเลือกเสรี	1(4-0-8)			
	วิชาโท/วิชาเลือกเสรี	1(4-0-8)		วิชาโท/วิชาเลือกเสรี	1(4-0-8)				
	รวม 2.5 หรือ 4 หน่วยวิชา			รวม 2.5 หรือ 4 หน่วยวิชา			รวม 4 หน่วยวิชา		

19. คำอธิบายรายวิชา

ACC-201 หลักการบัญชี 1(3-2-7)

Principles of Accounting

เงื่อนไขรายวิชา: ไม่นับหน่วยวิชาให้แก่นักศึกษาที่กำลังศึกษา หรือผ่านการศึกษา ACC-211 มาแล้ว

Condition: Credits not recognized to those currently studying or having passed ACC-211

แม่บทการบัญชี การนำเสนองบการเงิน กระบวนการบัญชี สมการบัญชี การบันทึกบัญชีในสมุดขั้นต้น และการผ่านรายการบัญชีไปยังบัญชีแยกประเภท การปรับปรุงรายการ การปิดบัญชี และการจัดทำงบการเงิน และหมายเหตุประกอบงบการเงินสำหรับธุรกิจบริการ ธุรกิจซื้อขายสินค้า และธุรกิจผลิตสินค้า รวมถึงการใช้ประโยชน์จากบัญชีในการตัดสินใจทางธุรกิจ

Accounting postulate, presentation of financial statements, accounting cycle, balance equation, recording in journal and posting to general ledger, adjusting entries, closing entries, and preparing financial statements and notes to financial statements for service, trading and manufacturing business including use of accounting in business decision.

ACC-301 การบัญชีเพื่อการจัดการ 1(3-2-7)

Managerial Accounting

วิชาบังคับก่อน: ACC-201 หลักการบัญชี หรือ ACC-212 การบัญชีขั้นต้น 2

Prerequisite: ACC-201 Principles of Accounting or ACC-212 Introduction to Accounting II

บทบาทและหน้าที่ของการบัญชีเพื่อการจัดการ แนวคิดพื้นฐานและการจำแนกประเภทของต้นทุน การคำนวณต้นทุนผลิตภัณฑ์ ความสัมพันธ์ระหว่างต้นทุนปริมาณและกำไร การวิเคราะห์ต้นทุนเพื่อการตัดสินใจ ต้นทุนมาตรฐานและการวิเคราะห์ผลต่าง งบประมาณ การใช้ข้อมูลทางด้านต้นทุนเพื่อการวางแผนกำไร ควบคุม และตัดสินใจแก้ไขปัญหา การบัญชีตามความรับผิดชอบ ราคาโอน ตลอดจนการวิเคราะห์การลงทุน และการจัดทำงบกระแสเงินสด

Roles and functions of management accounting, cost concepts and classification, product costing, cost-volume-profit analysis, analysis of costs for decision making, standard costing and variance analysis, budgeting; analysis of cost for planning, control and decision making; responsibility accounting, and capital investment analysis; and preparing cash flow statements.

CSC-101 ความรู้พื้นฐานด้านเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ 1(3-2-7)
Fundamentals of Computer Technology

แนะนำความรู้พื้นฐานระบบคอมพิวเตอร์ในด้านต่าง ๆ สถาปัตยกรรมของคอมพิวเตอร์ การเก็บข้อมูลในคอมพิวเตอร์ การแก้ปัญหาด้วยคอมพิวเตอร์ การ โปรแกรมและภาษา ระบบปฏิบัติการ โปรแกรมประยุกต์ และแง่มุมด้านสังคมในการนำคอมพิวเตอร์ไปใช้ การฝึกปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เกี่ยวกับ ระบบปฏิบัติการและ โปรแกรมอรรถประโยชน์ โปรแกรมเบราว์เซอร์ อีเล็กทรอนิกส์เมลล์ และ โปรแกรมประมวลผลคำ

Introduction to the computer system-computer architecture, data representation, problem solving with the computer, programming and languages, operation systems, application programs; computer and social impacts, operation systems and utilities, Internet browser and e-mail Word processing.

ECO-200 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น 1(4-0-8)
Introduction to Economics

เงื่อนไขรายวิชา: ไม่นับหน่วยวิชาให้แก่นักศึกษาที่กำลังศึกษา หรือผ่านการศึกษา ECO-201หรือ ECO-202 มาแล้ว

Condition: Credits not recognized to those currently studying or having passed ECO-201 or ECO-202

แนวคิดทางเศรษฐศาสตร์ การวิเคราะห์อุปสงค์ต่อสินค้าและอุปทานของสินค้า การกำหนดราคา กลไกการทำงานของตลาดแบบต่างๆ การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ รายได้ประชาชาติและองค์ประกอบหลัก บทบาทของรัฐ เงิน และปัจจัยภายนอกที่มีผลต่อการกำหนดรายได้ประชาชาติ ระดับราคาสินค้า และการจ้างงาน นโยบายเศรษฐกิจเพื่อแก้ปัญหาภาวะราคาเฟ้อ และเศรษฐกิจตกต่ำ

Fundamental economic concept. Analysis of factors underlying demand and supply. Price determination. Market mechanism in various types of market. Efficient utilization of resources. National income and major components. Role of government, money, external factors in income determination. Price level and employment. Public policies to counter inflation and recession.

ECO-311 เศรษฐมิติเบื้องต้น **1(4-0-8)**

Introduction to Econometrics

วิชาบังคับก่อน: ECO-201 เศรษฐศาสตร์จุลภาค 1 ECO-201 เศรษฐศาสตร์มหภาค 1 (หรือ ECO-200 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น) และ MGT-102 สถิติเศรษฐศาสตร์และธุรกิจ

Prerequisite: ECO-201 Microeconomics I and ECO-202 Macroeconomics I (or ECO-200 Introduction to Economics) and MGT-102 Business and Economic Statistics
การนำความรู้ทางสถิติและทฤษฎีเศรษฐศาสตร์มาใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลทางเศรษฐกิจโดยเน้นเทคนิคการประมาณค่าและการประยุกต์ทางเศรษฐศาสตร์ในรูปแบบจำลองถดถอยที่มีตัวแปรอิสระตัวเดียว และหลายตัว การใช้ตัวแปรอิสระที่มีลักษณะเชิงคุณภาพ ปัญหาที่เกิดขึ้นในแบบจำลองถดถอยเบื้องต้น และการใช้โปรแกรมเศรษฐมิติสำเร็จรูป

Applications of statistical and economic theories in analyzing economic data, with emphasis on parameter estimation techniques and applications of simple and multiple regression models to economic analysis. Estimation of parameters with qualitative independent variables. Problems in regression analysis. Use of econometric software programs.

ECO-312 การพยากรณ์ทางธุรกิจและเศรษฐศาสตร์ **1(4-0-8)**

Business and Economic Forecasting

วิชาบังคับก่อน: ECO-201 เศรษฐศาสตร์จุลภาค 1 และ ECO-202 เศรษฐศาสตร์มหภาค 1 (หรือ ECO-200 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น) MGT-101 คณิตศาสตร์เศรษฐศาสตร์และธุรกิจ และ MGT-102 สถิติเศรษฐศาสตร์และธุรกิจ

Prerequisite: ECO-201 Microeconomics I and ECO-202 Macroeconomics I (or ECO-200 Introduction to Economics) and MGT-101 Business and Economic Mathematics and MGT-102 Business and Economic Statistics
การพยากรณ์ขั้นพื้นฐาน การเลือกแบบจำลองที่ใช้ในการพยากรณ์ การพยากรณ์โดยใช้สมการถดถอยอย่างง่ายและแบบพหุคูณ การแยกองค์ประกอบของอนุกรมเวลา การเลือกเทคนิคการพยากรณ์

Basic economic forecasting: data and model selection for forecasting with simple and multiple regression, time-series decomposition, choosing appropriate forecasting techniques.

ENG-105 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 1(4-0-8)

English Communication in Science and Technology

ทบทวนและสร้างเสริมความรู้พื้นฐานภาษาอังกฤษ ช่วยให้ผู้เรียนสามารถใช้ความรู้พื้นฐานภาษาอังกฤษในการพูด การฟัง การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษเกี่ยวกับหัวข้อทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่กำลังอยู่ในความสนใจ จัดระบบการเรียนรู้ที่จะส่งเสริมให้ผู้เรียนนำความรู้พื้นฐานภาษาอังกฤษและทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อศึกษาหัวข้อทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่อยู่ในความสนใจของผู้เรียน

A course reinforcing learners' knowledge of basic English; introducing the application of the basic English knowledge to strengthen the integrated English skills of speaking, listening, reading and writing relating to current issues of scientific and technological interest; encouraging learners' application of the basic English knowledge and integrated communication skills to pursue their own interests in the field of science and technology.

FIN-201 การเงินธุรกิจ 1(4-0-8)

Business Finance

วิชาบังคับก่อน: ACC-201 หลักการบัญชี

Prerequisite: ACC-201 Principles of Accounting

ศึกษาภาพรวม ขอบเขต บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบของการบริหารการเงิน เป้าหมายของธุรกิจ เทคนิคต่าง ๆ ที่ใช้วิเคราะห์และวางแผนการเงิน หลักเบื้องต้นในการบริหารการเงินของธุรกิจให้มีประสิทธิภาพ ทั้งด้านการจัดหาเงินทุนและใช้เงินทุน

An overview, extent, role, and responsibility of financial management. Corporate goals, techniques for financial analysis and planning. Fundamental of business financial management to achieve efficiency of fund raising and the use of fund.

FIN-301 ตลาดและสถาบันการเงิน 1(4-0-8)

Financial Markets and Institutions

วิชาบังคับก่อน: ECO-202 เศรษฐศาสตร์มหภาค 1 หรือ ECO-200 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น

Prerequisite: ECO-202 Microeconomics I or ECO-200 Introduction to Economics

บทบาทและโครงสร้างของตลาดเงิน ตลาดตราสารหนี้ ตลาดตราสารทุน ตลาดเงินตรา ระหว่างประเทศ และตลาดตราสารอนุพันธ์ กลไกการทำงานของตลาดเหล่านี้ รวมทั้งเครื่องมือทางการเงินประเภทต่างๆ เช่น ตั๋วสัญญาใช้เงิน ตั๋วแลกเงิน พันธบัตรรัฐบาล หุ้นกู้ หุ้นกู้แปลงสภาพ หุ้นสามัญ หุ้นบุริมสิทธิ หน่วยลงทุน ฟิวเจอร์ ออปชั่น ฯลฯ ผลตอบแทนและความเสี่ยงของหลักทรัพย์ วิเคราะห์

อัตราดอกเบี้ยและโครงสร้างอัตราดอกเบี้ย กระบวนการซื้อขายหลักทรัพย์ในตลาด การจัดสรรเงินลงทุน การบริหารกองทุน และการประเมินผลการบริหารเงินลงทุน

Investment theories and efficient markets. Structure and working mechanism of the securities markets. Returns and risks from bond, stock and unit trust investments. Financial ratio analysis. Analysis and valuation of securities. The role and term structure of interest rates. The process of investing in securities. Asset allocation, fund management and fund performance.

FIN-304 การเงินระหว่างประเทศ **1(4-0-8)**

International Finance

วิชาบังคับก่อน: FIN-201 การเงินธุรกิจ

Prerequisite: FIN-201 Business Finance

สภาพแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อการค้าเงินระหว่างประเทศ ระบบการเงินระหว่างประเทศ ลักษณะและหน้าที่ของตลาดอัตราแลกเปลี่ยน การพยากรณ์อัตราแลกเปลี่ยน ประเภทของความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน การบริหารความเสี่ยงทางการเงินสำหรับธุรกิจข้ามชาติ การจัดหาเงินทุนในตลาดการเงินระหว่างประเทศ และการวิเคราะห์โครงการลงทุนระหว่างประเทศ

Environment affecting international business operations. International financial systems. Characteristics and functions of foreign currency markets and forecasting exchange rates. Types of foreign currency exposure and financial risk management for multinational corporation. Global financing and international capital budgeting.

FIN-305 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับตราสารอนุพันธ์ **1(4-0-8)**

Introduction to Derivatives

ลักษณะทั่วไปของตลาดตราสารอนุพันธ์ประเภทต่างๆ รูปแบบและกลไกการซื้อขายของตลาดตราสารอนุพันธ์ วิเคราะห์ลักษณะ ประเภท กลไกการซื้อขาย แนวคิดเบื้องต้นในการกำหนดราคาของตราสารอนุพันธ์พื้นฐาน ได้แก่ forwards futures options และ swaps เป็นต้น รวมทั้งผลตอบแทนและความเสี่ยงของการลงทุนในตราสารอนุพันธ์ดังกล่าว ตลอดจนการพัฒนาของตลาดตราสารอนุพันธ์ของประเทศไทย

Types and mechanism of derivatives market. Emphasizes on both the theoretical (e.g., pricing, and properties) and practice issues (i.e., contract specifications, cost of carry, margining) of the basic financial derivatives for example forwards, futures, options and swaps. Included return and risk from investment in derivatives and the development of derivatives market in Thailand.

FIN-311 การพาณิชย์ธนกิจ 1(4-0-8)
Investment Banking

วิชาบังคับก่อน: FIN-303 การลงทุน

Prerequisite: FIN-303 Investments

หลักการและเทคนิคการพาณิชย์ธนกิจของธุรกิจหลักทรัพย์ หลักการสร้างมูลค่าให้กับกิจการและผู้ลงทุน การเสนอขายหลักทรัพย์ของกิจการในรูปแบบต่าง ๆ ตลอดจนการรวมและการควบกิจการ

Principles and techniques of investment banking for creating shareholder and firm value. Securities issuance processes. Merger and acquisitions.

FIN-312 การวิเคราะห์ตราสารทุนและตราสารหนี้ 1(4-0-8)
Analysis of Equity and Fixed-Income Securities

วิชาบังคับก่อน: FIN-303 การลงทุน

Prerequisite: FIN-303 Investments

วิเคราะห์ปัจจัยพื้นฐานทางเศรษฐกิจที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์ วิธีการและแบบจำลองประเมินมูลค่าและอัตราผลตอบแทนของตราสารทางการเงิน

Analysis of changes in macroeconomic environment variables that affect securities prices. Valuation tools and models used in determining securities value and their rate of return.

FIN-321 การจัดการสินเชื่อ 1(4-0-8)
Credit Management

วิชาบังคับก่อน: FIN-201 การเงินธุรกิจ

Prerequisite: FIN-201 Business Finance

ความสำคัญและประเภทของสินเชื่อ การกำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายการให้สินเชื่อ การค้า สินเชื่อการเงิน เทคนิคในการวิเคราะห์และพิจารณาสินเชื่อเพื่อกำหนดวงเงินและอัตราดอกเบี้ย ที่ควรจะเป็นการพิจารณาโครงการเงินกู้ การควบคุมและติดตามหนี้ การจัดเก็บหนี้และการแก้ไขหนี้ที่มีปัญหา ตลอดจนการใช้ระบบประมวลข้อมูลโดยคอมพิวเตอร์เข้ามาช่วยในการจัดการสินเชื่อ

The importance and types of credit, the process of granting trade and financial credits. Techniques for credit analysis, determination of credit line, credit control, debt collection, and solving credit problem. The use of computer software for credit management.

- FIN-401** การวิจัยการเงิน **0.5(2-0-4)**
Financial Research
 วิชาบังคับก่อน: MGT-301 ระเบียบวิธีวิจัย
Prerequisite: MGT-301 Research Methodology
 การวิจัยด้านการเงิน ในประเด็นต่างๆ ที่น่าสนใจ
 Research on topics of interest in finance.
- FIN-402** สัมมนาการเงิน **1(4-0-8)**
Seminar in Finance
 วิชาบังคับก่อน: FIN-302 การจัดการการเงิน และ FIN-303 การลงทุน
Prerequisite: FIN-302 Financial Management and FIN-303 Investments
 สัมมนาสภาพและปัญหาการเงินของธุรกิจต่าง ๆ โดยนำความรู้ทางการเงินทั้งหมดมา
 ใช้ในการอภิปรายปัญหาเพื่อหาแนวทางแก้ไขอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงจริยธรรมทางธุรกิจ
 Seminar in financial issues and problems facing businesses. The application of
 financial knowledge learned so far to ethically solve the problems.
- FIN-411** การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน **1(4-0-8)**
Financial Risk Management
 วิชาบังคับก่อน: FIN-305 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับตราสารอนุพันธ์
Prerequisite: FIN-305 Introduction to Derivatives
 ลักษณะและประเภทของความเสี่ยงทางการเงิน การวิเคราะห์ความเสี่ยงทางการเงินและ
 ผลกระทบของความเสี่ยงที่ส่งต่อการดำเนินงานของธุรกิจ องค์กร และเศรษฐกิจโดยรวม แนวคิดใน
 การวัดความเสี่ยงทางการเงินประเภทต่างๆ อาทิ ความเสี่ยงของตลาด ความเสี่ยงด้านราคาและความเสี่ยง
 ด้านเครดิต เป็นต้น ตลอดจนศึกษาถึงเครื่องมือในการป้องกันความเสี่ยงทางการเงินสำหรับองค์กรต่างๆ
 Nature and types of financial risks, financial risk analysis and effects of financial risk
 on business operations, organizations and the economy. Concept in measuring and risk management
 process with variety of financial risks for example market risk, price risk and credit risk. Instruments
 used in financial risk management of different businesses.

FIN-412 **การจัดการกลุ่มหลักทรัพย์** **1 (4-0-8)**
Portfolio Management

วิชาบังคับก่อน: FIN-303 การลงทุน

Prerequisite: FIN-303 Investments

ทฤษฎีการลงทุนกลุ่มหลักทรัพย์แบบดั้งเดิม การวัดความสามารถในการสร้างผลตอบแทนของกลุ่มหลักทรัพย์ การใช้กรณีศึกษาเพื่อสร้างความเข้าใจถึงลักษณะการบริหารจัดการและการลงทุนในกลุ่มหลักทรัพย์

Review of the traditional portfolio theory. Performance measurement and return attribution of portfolios. Investment portfolio management through case studies.

FIN-421 **การประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์เบื้องต้น** **1(4-0-8)**
Introduction to Property Valuation

วิชาบังคับก่อน: ACC-201 หลักการบัญชี หรือ ACC-212 การบัญชีขั้นต้น 2 และ FIN-201 การเงินธุรกิจ

Prerequisite: ACC-201 Principles of Accounting or ACC-212 Introduction to Accounting II and FIN 201 Business Finance

มูลค่าของอสังหาริมทรัพย์ วัตถุประสงค์ของการประเมินมูลค่าอสังหาริมทรัพย์ กรรมสิทธิ์ตามกฎหมายและประเภทของอสังหาริมทรัพย์ ลักษณะเฉพาะของอสังหาริมทรัพย์และตลาดอสังหาริมทรัพย์ ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อราคาของอสังหาริมทรัพย์ บทบาทของผู้ประเมินราคา วิธีการหลักในการประเมินราคา ขั้นตอนในการประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์ และการจัดทำรายงานการประเมินราคา

Values of property, objectives for valuation, legal rights of property, types of property, specific characteristics of property and property market, factors affecting property value, roles of property appraisers, methods of valuation, valuation process and valuation reports preparation.

FIN-422 **หัวข้อเฉพาะด้าน: การเงิน** **1(4-0-8)**
Selected Topics in Finance

วิชาบังคับก่อน: FIN-302 การจัดการการเงิน และFIN-303 การลงทุน

Prerequisite: FIN-302 Financial Management and FIN-303 Investments

ศึกษาหัวข้อเฉพาะที่น่าสนใจด้านการเงินในแนวลึก

In-depth study of selected topics in finance

FIN-491 **สหกิจศึกษา** **2.5(0-40-0)**

Cooperative Education

วิชาบังคับก่อน: FIN-390 เตรียมสหกิจศึกษา และมีฐานะเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 3

Prerequisite: FIN-390 Pre-Cooperative Education and Junior Status

การทำงานจริงเชิงวิชาการและ/หรือวิชาชีพเสมือนหนึ่งเป็นพนักงานเต็มเวลาในสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการเงิน เป็นเวลา 1 ภาคเรียนสหกิจศึกษา และไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์

Real work academically and/or professionally as a full time staff in the approved workplace in finance for one trimester but not less than 16 weeks.

FIN-492 **ประสบการณ์วิชาชีพ** **2.5(0-40-0)**

Professional Internship

วิชาบังคับก่อน: FIN-390 เตรียมสหกิจศึกษาและความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสำนักวิชา

Prerequisite: FIN-390 Pre-Cooperative Education and Approval of the School's Committee

การปฏิบัติการวิชาชีพเต็มเวลาไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ในสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการเงิน

Full time work performance in the approved workplace in an area related to finance for one trimester but not less than 16 weeks.

HOM-201 **พฤติกรรมองค์การ** **1(4-0-8)**

Organization Behavior

วิชาบังคับก่อน: MGT-201 หลักการจัดการ

Prerequisite: MGT-201 Principles of Management

ผลกระทบอันเกิดจากบุคคล กลุ่ม และ โครงสร้างขององค์การ ที่มีต่อพฤติกรรมขององค์การในรูปแบบต่าง ๆ โดยจะศึกษาถึงพฤติกรรมส่วนบุคคล การรับรู้ คุณค่า และทัศนคติ แรงจูงใจ การสื่อสาร ความเป็นผู้นำ กลุ่มและคณะ อำนาจและการเมือง ความขัดแย้ง วัฒนธรรมในองค์การ การเปลี่ยนแปลง และพฤติกรรมองค์การระหว่างประเทศ

Impact caused by individuals, groups and organization structure on various organization behavior. Analysis of behavior of individuals, perception, values and attitudes, motivation, communication, leadership, groups and teams, power and politics, conflict, organizational culture and change, international perspectives of organizational behavior.

HOM-202 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ 1(4-0-8)

Human Resource Management

หลักการ หน้าที่ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร การวิเคราะห์งาน การวางแผนการสรรหา การคัดเลือก การฝึกอบรม ระบบการจ่ายค่าตอบแทน ความสัมพันธ์ระหว่างนายจ้างและพนักงาน สุขภาพ ความปลอดภัย และคุณภาพชีวิตการทำงานของพนักงาน และการประเมินการปฏิบัติงาน

Principles, functions and practices of human resource management in organizations. Job analysis; planning of human resource requirement, recruitment and selection, training, compensation systems, employee/labor relations, health, safety, quality of working life and performance appraisal.

HOM-301 การวางแผนและการควบคุม 1(4-0-8)

Planning and Control

วิชาบังคับก่อน: MGT-201 หลักการจัดการ

Prerequisite: MGT-201 Principles of Management

นโยบายขององค์กร การกำหนดวัตถุประสงค์ วิธีการและกระบวนการในการวางแผน การประสานงานในการนำแผนไปปฏิบัติ รวมทั้งการควบคุมและการประเมินผล

Organization policies; objective setting; methods and processes of planning; coordination in implementation. Control and evaluation.

HOM-302 ทฤษฎีและการออกแบบองค์กร 1(4-0-8)

Organization Theory and Design

วิชาบังคับก่อน: MGT-201 หลักการจัดการ

Prerequisite: MGT-201 Principles of Management

โครงสร้างองค์กร การออกแบบองค์กร และแนวคิด ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล การรับรู้ของสังคม การออกแบบงาน ความพึงพอใจในงาน วัฒนธรรมองค์กร ระบบการจูงใจกลุ่ม การสื่อสาร และการควบคุมพฤติกรรม

Organizational structure, design, and concept. Management theories: interpersonal relationships, social perception, job design, job satisfaction, organizational cultures, motivation systems, group dynamics, communications, and behavioral control.

HOM-303 **ภาวะผู้นำ** **1(4-0-8)**
Leadership

วิชาบังคับก่อน: HOM-202 การจัดการทรัพยากรมนุษย์

Prerequisite: HOM-202 Human Resource Management

ความหมาย ความสำคัญ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้นำ ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับภาวะผู้นำ บุคลิกภาพและลักษณะเฉพาะ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมของผู้นำ และการสร้างกลุ่มสัมพันธ์ ความร่วมมือและการจูงใจของผู้นำในองค์กร การบริหารความขัดแย้ง และการแก้ปัญหาในองค์กร การพัฒนาตนเอง และการปรับตัวของผู้นำ การเสริมสร้างบุคลิกภาพและจริยธรรมของผู้นำ

Meaning, significance, role, functional responsibilities of different types of leaders.

Leadership theories, personality and traits, factors affecting behavior of leaders, formation of group relations, cooperation and motivation, conflict management, problem-solving in organizations, self-development and adjustment, personality development, ethics for leadership.

HOM-304 ✓ **การบริหารคุณภาพ** **1(4-0-8)**
Total Quality Management

วิชาบังคับก่อน: MGT-201 หลักการจัดการ

Prerequisite: MGT-201 Principles of Management

แนวคิดของการบริหารเชิงคุณภาพ เทียบกับแนวคิดด้านการจัดการแบบเดิม องค์ประกอบพื้นฐานของกระบวนการปรับปรุงคุณภาพ การเป็นผู้นำที่มีประสิทธิภาพ การมีส่วนร่วมของบุคลากร การทำงานเป็นทีม การควบคุม ตลอดจนการประยุกต์ใช้เทคนิคการบริหารเชิงคุณภาพ

Concepts of total quality management as compared with traditional management practice. Topics include: basic components of the quality improvement process, effective leadership, employees' involvement, team work, control; as well as applications of total quality management techniques.

HOM-311 **การประกอบการและการจัดการธุรกิจขนาดย่อม** **1(4-0-8)**
Entrepreneurship and Small Business Management

วิชาบังคับก่อน: MGT-201 หลักการจัดการ

Prerequisite: MGT-201 Principles of Management

การเริ่มต้นธุรกิจ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและการวิเคราะห์การแข่งขันทางธุรกิจ การพัฒนาหน้าที่หรือกิจกรรมที่จำเป็นในการจัดตั้งและการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องของธุรกิจ ทางด้าน

การจัดการ การบริหารบุคลากร การตลาด การเงิน การบัญชี การจัดหาแหล่งทุน การจดทะเบียนธุรกิจ กฎหมาย ภาษี และการขาย ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ รวมทั้งการพัฒนาแผนธุรกิจสำหรับธุรกิจขนาดย่อม

A start of a business. Analysis of business environment and competition.

Development of the main functional areas necessary for the establishment and continuous operation of a small business. Both theoretical and practical aspects of management in: human resources, marketing, financial, accounting, sources of finance and business registration, legal, tax will be covered. A business plan for small business will also be developed.

HOM-312 การจัดการธุรกิจที่กำลังเจริญเติบโต 1(4-0-8)
Managing The Growing Business

วิชาบังคับก่อน: MGT-201 หลักการจัดการ

Prerequisite: MGT-201 Principles of Management

แนวทางการจัดการธุรกิจขนาดเล็กที่กำลังเติบโต โดยเน้นถึงการขยายตัวของธุรกิจมากกว่าการเริ่มต้นธุรกิจ รวมถึงการศึกษาเกี่ยวกับ ธุรกิจครอบครัวที่เติบโตมาเป็นลำดับ โอกาสและปัญหาในการจัดการหรือดำเนินงานธุรกิจของตนเอง การจ้างงานในธุรกิจขนาดเล็กและขนาดกลาง ความแตกต่างระหว่างธุรกิจขนาดเล็กและองค์กรขนาดใหญ่ การจัดการที่จำเป็น แนวปฏิบัติและแหล่งเงินทุนต่างๆ

The unique challenges of managing the growth of small business. It concentrates on building the company issues rather than start-up issues, although some cases explore start-up as well. Including studies of family business that have acute growth issues because of succession and family dynamics. Understanding the opportunities and problems involved in the management or operation of their own business; also is aimed at students considering employment in a small or mid-sized firm. The differences between small firms, and large organizations, management needed, practices, and financial resources are examined for the growing business.

HOM-313 การจัดการความรู้ 1(4-0-8)
Knowledge Management

นิยามของความรู้จากข้อมูลและสารสนเทศ ความแตกต่างของความรู้ประเภทต่างๆ นิยามของการจัดการความรู้จากการจัดการข้อมูล กระบวนการในการจัดการความรู้ การริเริ่มสร้างสรรค์ความรู้ การประมวลและการถ่ายทอด การประยุกต์ใช้ข้อมูลทางเทคโนโลยีในการจัดการความรู้ กฎของการใช้ข้อมูลในกระบวนการจัดการความรู้ ประเด็นทางจริยธรรมและปัญหาในการจัดการความรู้ ความสัมพันธ์ระหว่างการแข่งขันทางธุรกิจและการจัดการความรู้ รวมถึงผลกระทบของโปรแกรมการจัดการความรู้

Definition of knowledge from data and information. Different types of knowledge. Definition of knowledge management from information. The knowledge management process: knowledge creation, codification, and transfer. Applications of information technologies in knowledge management. The role of information professionals in the knowledge management process. Ethical issues and problems inherent in knowledge management. Relationship between competitive business intelligence and knowledge management. Impact of knowledge management programs.

HOM-321 การพนักงานสัมพันธ์ **1(4-0-8)**

Employee Relations

วิชาบังคับก่อน: HOM-202 การจัดการทรัพยากรมนุษย์

Prerequisite: HOM-202 Human Resource Management

แนวคิด ประวัติ โครงสร้าง และบทบาทของสหภาพแรงงาน กฎหมายแรงงานที่สำคัญๆ หน้าที่ของแรงงานสัมพันธ์ การประกันสังคม การเจรจาต่อรอง การไกล่เกลี่ยระงับข้อพิพาทแรงงาน การบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อความสัมพันธ์อันดีระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง ตลอดจนผลกระทบทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม ที่มีต่อการบริหารแรงงานสัมพันธ์

Concepts, history and structure and role of labor unions, labor legislation, labor relationships management: social welfare; functions of collective bargaining, resolution of conflicts, resource management for effective employee-employer relationships; political, economic, and social impacts on employee relations management.

HOM-322 การสรรหาและการคัดเลือกทรัพยากรมนุษย์ **1(4-0-8)**

Recruitment and Selection of Human Resources

วิชาบังคับก่อน: HOM-202 การจัดการทรัพยากรมนุษย์

Prerequisite: HOM-202 Human Resource Management

ประโยชน์ของระบบการคัดเลือกบุคลากรในองค์กร การวางแผนอัตรากำลัง การจัดอัตรากำลัง การวิเคราะห์งาน การประกาศรับสมัคร การสัมภาษณ์ ข้อมูลส่วนบุคคล การทดสอบทางจิตวิทยา ระบบและกระบวนการคัดเลือกอื่น ๆ การพัฒนาระบบการคัดเลือก

Benefits of human resource selection systems, human resource planning, job analysis, vacancy announcement, interviewing, biodata, psychological testing, and other selection processes and systems. Developing a personnel selection system.

HOM-323 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ระหว่างประเทศ 1(4-0-8)
International Human Resource Management

วิชาบังคับก่อน: HOM-202 การจัดการทรัพยากรมนุษย์

Prerequisite: HOM-202 Human Resource Management

ความหมายของการจัดการทรัพยากรมนุษย์ระหว่างประเทศ ความแตกต่างระหว่างการจัดการทรัพยากรมนุษย์ภายในและระหว่างประเทศ กลยุทธ์ การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ระหว่างประเทศ การสรรหาและคัดเลือก การประเมินผล การฝึกอบรมและการพัฒนา ตลอดจนค่าตอบแทน

Definition of international human resource management; differences between domestic and international human resource management, strategic international human resource management planning, recruitment and selection, performance appraisal, training and development, and compensation.

HOM-324 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ 1(4-0-8)
Human Resource Development

วิชาบังคับก่อน: HOM-202 การจัดการทรัพยากรมนุษย์

Prerequisite: HOM-202 Human Resource Management

แนวคิด หลักการ กระบวนการ เทคนิคและวิธีการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร โดยเน้นการฝึกอบรมและพัฒนา การจัดการอาชีพ การพัฒนาและการเปลี่ยนแปลงองค์กร หลักการเรียนรู้ การปฐมนิเทศพนักงาน การอยู่ร่วมกันในสังคมของพนักงาน การจัดการเกี่ยวกับศักยภาพการทำงาน และการให้คำปรึกษาแก่พนักงาน รวมทั้งแนวโน้มการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร กลยุทธ์และวิธีการปฏิบัติ ปัญหาและแนวทางแก้ไขการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ขององค์กร

Concepts, principles, processes, techniques and methods of human resources development in organization. Primary topics include training and development, career management, organizational development and change, learning principles, employee orientation and socialization, performance management and coaching, and employee counseling. Trend of human resources development, strategy and implementation, problems and ways to solve the problems in organization are also discussed.

HOM-390 เตรียมสหกิจศึกษา 0.5(2-0-4)
Pre-Cooperative Education

แนวคิดและปรัชญาสหกิจศึกษา การปรับตัวในสังคม โครงสร้างองค์กรการทำงาน งานธุรการในสำนักงาน ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน การวางแผนชีวิตและอาชีพการจัดทำโครง

การ การเสนอผลงานและการเขียนรายงานวิชาการ การทำประวัติย่อและจดหมายสมัครงาน เทคนิคการสมัครงานและการสอบสัมภาษณ์ ประสบการณ์สหกิจศึกษา และจริยธรรมในการปฏิบัติงาน

Concepts and philosophy of cooperative education, socialization and social adjustments, structure of a business enterprise, administrative work flow, basic knowledge of labor laws, life-style and career planning, project planning, formal academic report writing and presentation skills, preparation of resume and job application letter, job application and interview techniques, cooperative education experience and work ethics.

HOM-401 การวิจัยทรัพยากรมนุษย์และองค์การ **0.5(2-0-4)**

Research in Human Resource and Organization

วิชาบังคับก่อน: HOM-202 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ และMGT-301 ระเบียบวิธีวิจัย

Prerequisite: HOM-202 Human Resource Management and MGT-301 Research Methodology
การวิจัยด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ในประเด็นต่างๆ ที่น่าสนใจ
Research on topics of interest in human resource management.

HOM-402 สัมมนาทรัพยากรมนุษย์และองค์การ **1(4-0-8)**

Seminar in Human Resource and Organization

วิชาบังคับก่อน: HOM-202 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ HOM-301 การวางแผนและการควบคุม และ HOM-302 ทฤษฎีและการออกแบบองค์การ

Prerequisite: HOM-202 Human Resource Management HOM-301 Planning and Control and HOM-302 Organization Theory and Design
สัมมนาปัญหาการจัดการองค์การ การประยุกต์ใช้ทฤษฎีการจัดการในการบริหาร และ การวิเคราะห์การบริหาร

Seminar in organization management; applications of theories of management and analysis of management issues.

HOM-411 การพัฒนาทักษะกระบวนการกลุ่ม **1(4-0-8)**

Group Process Skill Development

วิชาบังคับก่อน: HOM-202 การจัดการทรัพยากรมนุษย์

Prerequisite: HOM-202 Human Resource Management

ศึกษา หลักการ ลักษณะธรรมชาติ และทฤษฎีของความสัมพันธ์ในกลุ่ม โครงสร้าง และ องค์ประกอบของกลุ่ม ผู้นำและสมาชิกกลุ่ม ความสัมพันธ์ของบุคคลระหว่างกลุ่ม เทคนิคและกระบวนการ

การกลุ่มสัมพันธ์ การจัดกิจกรรมกลุ่มต่าง ๆ และการฝึกทักษะการเป็นผู้นำ การวางแผน และการตัดสินใจ กระบวนการประชุมเชิงปฏิบัติสัมพันธ์ และการประเมินผลเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพของกลุ่ม

The study of principles, nature and theories of groups relations. Structure and elements of groups, group leaders and members, member-group relationships, techniques and processes of group relations, group process activities, skill development for group leaders, planning, decision making, interactive meeting processes, and evaluation of group efficiency.

HOM-412 การเจรจาต่อรอง **1(4-0-8)**

Negotiation

วิชาบังคับก่อน: MGT-201 หลักการจัดการ

Prerequisite: MGT-201 Principles of Management

ศิลปะการทำข้อตกลงร่วมกันระหว่างสองฝ่ายขึ้นไป เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของแต่ละฝ่าย พฤติกรรมของบุคคล และกลุ่ม ตลอดจนทฤษฎีและกระบวนการในการเจรจาต่อรองที่นำมาใช้แก้ปัญหาในการจัดการธุรกิจ

The art of securing agreements between two or more parties to maximize their own outcomes. Individual and group organizational behavior. Theory and process of negotiations applied to solve problems faced by business management.

HOM-413 หัวข้อเฉพาะด้าน: การจัดการองค์การ **1(4-0-8)**

Selected Topics in Organization Management

วิชาบังคับก่อน: HOM-302 ทฤษฎีและการออกแบบองค์การ

Prerequisite: HOM-302 Organization Theory and Design

ศึกษาหัวข้อเฉพาะที่น่าสนใจด้านการจัดการองค์การในแนวลึก

In-depth study of selected topics in organization management.

HOM-421 การจัดการค่าตอบแทน **1(4-0-8)**

Compensation Management

วิชาบังคับก่อน: HOM-202 การจัดการทรัพยากรมนุษย์

Prerequisite: HOM-202 Human Resource Management

แนวทางเกี่ยวกับกระบวนการบริหารค่าตอบแทนในองค์การ เทคนิคการประเมินงานระดับค่าจ้าง และการออกแบบโครงสร้างค่าจ้าง การกำหนดค่าจ้าง การวิเคราะห์การปฏิบัติงานของ

บุคคล การตัดสินใจเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างของบุคคล การจัดหาสิ่งจูงใจ และผลประโยชน์แก่นักบุคลากร ข้อจำกัดทางกฎหมายเกี่ยวกับค่าตอบแทน

Compensation management processes in organizations. Job evaluation techniques, wage level and wage structure designs and determination; individual performance analysis, individual wage decisions, incentive plans and benefits, legal constraints on compensation practices.

HOM-422 การประเมินการปฏิบัติงาน 1(4-0-8)

Performance Appraisal

วิชาบังคับก่อน: HOM-202 การจัดการทรัพยากรมนุษย์

Prerequisite: HOM-202 Human Resource Management

กระบวนการและแนวปฏิบัติในการประเมินการปฏิบัติงาน และการให้ผลตอบแทนในองค์กร วิธีการประเมินการปฏิบัติงานแบบต่าง ๆ กระบวนการทบทวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน การวางแผนและปรับปรุงการจัดการผลตอบแทน

Process of and practices in performance appraisal. Reward provision within organizations. Various types of performance evaluation. Reviews of evaluation methods. Planning and developing reward management system.

HOM-423 หัวข้อเฉพาะด้าน: การจัดการทรัพยากรมนุษย์ 1(4-0-8)

Selected Topics in Human Resource Management

วิชาบังคับก่อน: HOM-202 การจัดการทรัพยากรมนุษย์

Prerequisite: HOM-202 Human Resource Management

ศึกษาหัวข้อเฉพาะที่น่าสนใจด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในเนวเล็ก

In-depth study of selected topics in human resource management.

HOM-491 สหกิจศึกษา 2.5(0-40-0)

Cooperative Education

วิชาบังคับก่อน: HOM-390 เตรียมสหกิจศึกษา และมีฐานะเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 3

Prerequisite: HOM-390 Pre-Cooperative Education and Junior Status

การทำงานจริงเชิงวิชาการและ/หรือวิชาชีพเสมือนหนึ่งเป็นพนักงานเต็มเวลาในสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์และองค์กร เป็นเวลา 1 ภาคเรียนสหกิจศึกษา และไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์

Real work academically and/or professionally as a full time staff in the approved workplace in human resource management and organization for one trimester but not less than 16 weeks.

HOM-492 ประสพการณ์วิชาชีพ 2.5(0-40-0)

Professional Internship

วิชาบังคับก่อน: HOM-390 เตรียมสหกิจศึกษา และความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสำนักวิชา

Prerequisite: HOM-390 Pre-Cooperative Education and Approval of the School's Committee การปฏิบัติการวิชาชีพเต็มเวลาไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ในสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์

Full time work performance in the approved workplace in an area related to human resource management and organization for one trimester but not less than 16 weeks.

HUM-101 ประวัติศาสตร์วิวาทะ: อดีต ปัจจุบัน และความจริง 1(4-0-8)

Debates in History: Past, Present and the Truth

ศึกษาประเด็นวิวาทะว่าด้วยความจริงและการให้เหตุผลสนับสนุนความจริงทางประวัติศาสตร์ผ่านเหตุการณ์สำคัญทางประวัติศาสตร์ ได้แก่ การปฏิรูปสังคมไทยสมัยรัชกาลที่ 5 การเปลี่ยนแปลงการปกครอง 2475 เหตุการณ์ 14 ตุลาคม 2516 เหตุการณ์ 6 ตุลาคม 2519 ความขัดแย้งสามจังหวัดชายแดนภาคใต้ เหตุการณ์ข้อโต้แย้งทางประวัติศาสตร์ระหว่างไทยกับประเทศเพื่อนบ้าน ที่ปรากฏในสงครามไทยรบพม่า กรณีขัดแย้งเขาพระวิหาร และเหตุการณ์อื่น ๆ

A study of debates on historical truths and historical truth justifications through significant historical events - the 5th Reign Social Reformation, 24 June 1932, 14 October 1973, 6 October 1979, conflicts in 3 Provinces of the Deep South events of historical conflicts between Thailand and neighboring countries as in Thai-Burmese Wars and Khao Phra Wihan conflicts and other events.

HUM-102 สภาวะความเป็นมนุษย์กับมาตรฐานทางศีลธรรม 1(4-0-8)

The Human Conditions and Clashes of Moralities

ศึกษามาตรฐานทางศีลธรรมและจริยธรรมกับการดำรงอยู่ในฐานะมนุษย์ของคนกลุ่มต่าง ๆ ในสังคม ศึกษาผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม-วัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม ต่อความแตกต่างหลากหลายของมาตรฐานทางศีลธรรมและจริยธรรมและต่อการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานทางศีลธรรมและจริยธรรมด้านต่าง ๆ ศึกษาวาทกรรมและอำนาจในการกำหนดมาตรฐานทางศีลธรรมและจริยธรรม

ศึกษาการปะทะ ขัดแย้ง เบียดขับ ปรับเปลี่ยนและการเจรจาต่อรองมาตรฐานทางศีลธรรมและจริยธรรม ท่ามกลางบริบทของความแตกต่างหลากหลายของการเมือง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมของ สังคมปัจจุบัน

A study of moral and ethical standards as the primary conditions of existing of heterogeneity social groups in society; influences of political, economic, socio-cultural, environmental conditions on moral and ethical differentiations leading to standardization changes; relations between discourse, and power and moral, ethical constructions and standardizations; clashes and negotiations of ethics and moralities in contemporary heterogeneity contexts of Thai politics, economy, society, culture and environment.

HUM-103 **ตัวตนและสังคม** **1(4-0-8)**

Self and Society

ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างตัวตนกับสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม เรียนรู้พัฒนาการ มนุษย์แต่ละช่วงอายุ เพื่อเป็นพื้นฐานความเข้าใจเรื่องบุคลิกภาพของตนเองและเข้าใจผู้อื่น ประยุกต์หลัก ทางจิตวิทยา เพื่อพัฒนาการปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อม ชีวิตการทำงาน ได้อย่างเหมาะสม ศึกษา พัฒนาตนเองให้มีชีวิตที่ดี และอยู่ร่วมกับบุคคลอื่น ได้อย่างมีความสุข

A study of relations between self and society, economy, environment; learning about human development in each stage of life in order to understand one's and other' personalities; applying appropriate psychology principles in adapting oneself to working environment effectively; learning how to self-develop for better life, and live happily with others in society.

HUM-104 **ศิลปวัฒนธรรมปริทัศน์** **1(4-0-8)**

Analytical Review of Art and Culture

ศึกษาศิลปวัฒนธรรมในฐานะตัวแทนของความหมายและระบบคุณค่าของสังคมและ วัฒนธรรมที่แสดงออกมาในรูปแบบต่าง ๆ ที่มีความหมายและคุณค่าในตัวเองและมีความเป็นสากล ศึกษาการนำเสนอความใฝ่ฝัน หรือ “จินตนาการทางสังคม” ผ่านงานศิลปะด้านต่าง ๆ ที่ตอบสนองต่อ ความรู้สึกมั่นคงทางจิตใจ อารมณ์สุนทรีย์และความเพลิดเพลินทางอารมณ์ และศึกษาการประเมินคุณค่า เกี่ยวกับความสวยงามของศิลปะในแต่ละสังคมและวัฒนธรรมผ่านการตีความ การวิจารณ์หรือการ วิพากษ์

A study of cultures as symbol of social signs, and meanings, values and various forms of cultural expressions unique in their meanings, values and universality; presentation of inspiration or imagination through different art works creating spiritual strength, aesthetics and pleasure; evaluation,

critique and interpretations of art forms, contents and aesthetics in different times, societies and cultures.

IBM-301 **การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ** **1(4-0-8)**

International Business Management

วิชาบังคับก่อน: MGT-201 หลักการจัดการ

Prerequisite: MGT-201 Principles of Management

สภาพแวดล้อมในการทำธุรกิจระหว่างประเทศ ด้านวัฒนธรรม เศรษฐกิจ สังคม การเมือง เทคโนโลยี และการแข่งขัน แนวคิดและรูปแบบในการประกอบธุรกิจระหว่างประเทศ การจัดการด้านการตลาด ทรัพยากรมนุษย์ การเงิน และการดำเนินงานธุรกิจระหว่างประเทศ

International business environment: cultural, economic, social, political, technological and competitive environment. Concepts and patterns of international business operation. Management in international marketing, finance, human resource and operation.

IBM-302 **กฎหมายธุรกิจระหว่างประเทศ** **1(4-0-8)**

International Business Laws

วิชาบังคับก่อน: MGT-202 กฎหมายธุรกิจและภาษีอากร และ IBM-301 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ

Prerequisite: MGT-202 Business Law and Tax and IBM-301 International Business Management

กระบวนการทางกฎหมายในการทำธุรกิจระหว่างประเทศ สัญญาทางการค้า ผู้แทนการค้า การประกันภัย การชำระเงินตามเอกสารการค้า สัญญาการซื้อขายสินค้าและการลงทุนระหว่างประเทศ การระงับข้อพิพาททางธุรกิจระหว่างประเทศ

Process of international business laws, trade agreement, trade agents, insurance, payment based on trade documentary, contracts of international trade and investment, and termination of dispute related to international business.

IBM-303 **การจัดการนำเข้าและส่งออก** **1(4-0-8)**

Import and Export Management

หลักการและวิธีปฏิบัติในการนำสินค้าเข้าและส่งออก ข้อตกลงในการค้าระหว่างประเทศ กระบวนการและขั้นตอนในการติดต่อซื้อขาย การชำระเงิน เอกสารในการนำเข้าและส่งออก พิธีการศุลกากร องค์การที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้าและส่งออก การฝึกปฏิบัติงานจากเอกสารการนำเข้าและส่งออก

Principles and practical processes in importing and exporting, focusing on International Commercial Terms, the procedures of order processing, methods of payment, documentation, and customs clearance. Roles and functions of import and export institutions. Practical use of import and export document.

IBM-311 **การจัดการข้ามวัฒนธรรม** **1(4-0-8)**

Cross Cultural Management

ลักษณะและรูปแบบการบริหารธุรกิจที่แตกต่างข้ามวัฒนธรรม ปัจจัยกำหนดวัฒนธรรม ปรัชญาวัฒนธรรม ระบบค่านิยมและสภาพแวดล้อมทางวัฒนธรรมซึ่งส่งผลต่อวิธีการจัดการบุคคล วิชาชีพ ภาวะผู้นำและองค์การในการจัดการข้ามวัฒนธรรม การปฏิบัติของการจัดการข้ามวัฒนธรรม

Differences of business management style across culture. Factors determining culture, cultural philosophy, value system and cultural context affecting management of personnel, professional, leadership and organization across culture. Practical aspects of cross cultural management.

IBM-312 **กลยุทธ์ธุรกิจระหว่างประเทศ** **1(4-0-8)**

International Business Strategy

วิชาบังคับก่อน: IBM-301 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ

Prerequisite: IBM-301 International Business Management

กลยุทธ์และวิธีการดำเนินงานที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ การกำหนดกลยุทธ์ และการประยุกต์ใช้กลยุทธ์การบริหารงานของธุรกิจระหว่างประเทศหรือบริษัทข้ามชาติ ในสภาพแวดล้อมการแข่งขันของตลาดโลก กรณีศึกษา

Strategy and management practices in international context. Formulation and implementation of strategy in a highly competitive global marketplace. Focusing on case study.

IBM-321 **ขนส่งระหว่างประเทศ** **1(4-0-8)**

International Transportation

หลักการด้านการขนส่งระหว่างประเทศ รูปแบบต่าง ๆ ของการขนส่ง ได้แก่ ทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ทางท่อ รวมทั้งการขนส่งหลายรูปแบบ โดยเน้นที่การขนส่งทางทะเลระหว่างประเทศ ธุรกิจรับจัดการการขนส่ง การจัดการท่าเรือ ระบบการขนส่งด้วยตู้สินค้า และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการขนส่งระหว่างประเทศ

Principles of international transportation. Various transportation modes such as land transportation, water transportation, air transportation, pipeline transportation and multi-modal transportation. Emphasis is placed on management in maritime transportation, international freight forwarder, port operation, containerization and transportation document.

IBM-322 **ธุรกิจรับจัดการขนส่งและการขนส่งหลายรูปแบบ** **1(4-0-8)**

Freight Forwarder and Multi-Modal Transportation

การดำเนินงานและการให้บริการของธุรกิจรับจัดการขนส่ง การขนส่งหลายรูปแบบ บทบาทของผู้รับจัดการขนส่งระหว่างประเทศและผู้ให้บริการขนส่งหลายรูปแบบ องค์กรและเอกสารที่เกี่ยวข้อง กระบวนการและกลยุทธ์ในการรับจัดการขนส่งและการขนส่งหลายรูปแบบ

Characteristics and services of freight forwarder; multi-modal transportation; role of freight forwarders and multi-modal transportation providers, organizations, documents, management process and strategies.

IBM-390 **เตรียมสหกิจศึกษา** **0.5(2-0-4)**

Pre-Cooperative Education

แนวคิดและปรัชญาสหกิจศึกษา การปรับตัวในสังคม โครงสร้างองค์กรการทำงาน งานธุรการในสำนักงาน ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน การวางแผนชีวิตและอาชีพการจัดทำโครงการ การเสนอผลงานและการเขียนรายงานวิชาการ การทำประวัติย่อและจดหมายสมัครงาน เทคนิคการสมัครงานและการสอบสัมภาษณ์ ประสบการณ์สหกิจศึกษา และจริยธรรมในการปฏิบัติงาน

Concepts and philosophy of cooperative education, socialization and social adjustments, structure of a business enterprise, administrative work flow, basic knowledge of labor laws, life-style and career planning, project planning, formal academic report writing and presentation skills, preparation of resume and job application letter, job application and interview techniques, cooperative education experience and work ethics.

IBM-401 **การวิจัยธุรกิจระหว่างประเทศ** **0.5(2-0-4)**

International Business Research

วิชาบังคับก่อน: MGT-301 ระเบียบวิธีวิจัย

Prerequisite: MGT-301 Research Methodology

วิจัยในประเด็นปัญหาหรือเหตุการณ์ปัจจุบันที่น่าสนใจทางธุรกิจระหว่างประเทศ

Research on topics or current issues of interest in international business.

- IBM-402** **สัมมนาธุรกิจระหว่างประเทศ** **1(4-0-8)**
Seminar in International Business
วิชาบังคับก่อน: IBM-301 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ
Prerequisite: IBM-301 International Business Management
 สัมมนาด้านการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศในหัวข้อที่น่าสนใจ
 Seminar in topics of interest in international business.
- IBM-411** **หัวข้อเฉพาะด้าน: การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ** **1(4-0-8)**
Selected Topics in International Business Management
วิชาบังคับก่อน: IBM-301 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ
Prerequisite: IBM-301 International Business Management
 In-depth study in topics of interest in international business management.
 ศึกษาหัวข้อเฉพาะที่น่าสนใจด้านการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ
- IBM-412** **หัวข้อเฉพาะด้าน: ขนส่งระหว่างประเทศ** **1(4-0-8)**
Selected Topics in International Transportation
วิชาบังคับก่อน: IBM-301 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ
Prerequisite: IBM-301 International Business Management
 In-depth study in topics of interest in international Transportation.
 ศึกษาหัวข้อเฉพาะที่น่าสนใจด้านขนส่งระหว่างประเทศในเนวตีก
- IBM-491** **สหกิจศึกษา** **2.5(0-40-0)**
Cooperative Education
วิชาบังคับก่อน: IBM-390 เตรียมสหกิจศึกษา และมีฐานะเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 3
Prerequisite: IBM-390 Pre-Cooperative Education and Junior Status
 การทำงานจริงเชิงวิชาการและ/หรือวิชาชีพเสมือนหนึ่งเป็นพนักงานเต็มเวลาในสถาน
 ประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจระหว่างประเทศเป็นเวลา 1 ภาคเรียนสหกิจศึกษา และไม
 น้อยกว่า 16 สัปดาห์
 Real work academically and/or professionally as a full time staff in the approved
 workplace in international business for one trimester but not less than 16 weeks.

IBM-492 **ประสบการณ์วิชาชีพ** **2.5(0-40-0)**

Professional Internship

วิชาบังคับก่อน: IBM-390 เตรียมสหกิจศึกษาและความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสำนักวิชา

Prerequisite: IBM-390 Pre-Cooperative Education and Approval of the School's Committee
การปฏิบัติการวิชาชีพเต็มเวลาไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ในสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจระหว่างประเทศ

Full time work performance in the approved workplace in an area related to international business for one trimester but not less than 16 weeks.

MGT-101 **คณิตศาสตร์เศรษฐศาสตร์และธุรกิจ** **1(4-0-8)**

Business and Economic Mathematics

ฟังก์ชัน โพลีโนเมียล เอกซ์โปเนนเชียล และลอการิทึม ลิมิตและความต่อเนื่องของฟังก์ชัน การประยุกต์ใช้ฟังก์ชันทางธุรกิจ อนุพันธ์ อัตราการเปลี่ยนแปลง การหาค่าสูงสุดหรือค่าต่ำสุดของฟังก์ชัน อนุพันธ์ของฟังก์ชันหลายตัวแปร อนุพันธ์บางส่วน ปริพันธ์ ปริพันธ์จำกัดขอบเขต การหาพื้นที่ และพีชคณิตเชิงเส้น ระบบสมการ เวกเตอร์ เมทริกซ์ ดีเทอร์มิแนนต์ พร้อมทั้งการประยุกต์ใช้ทางธุรกิจ

Functions: polynomial, exponential and logarithmic functions, limits and continuity, applications; differentiation: rate of change, maximum and minimum of functions, functions of several variables, partial derivatives; Integration: definite Integral, area of a region; linear algebra: system of equations, vectors, matrices, determinants; applications in business.

MGT-102 **สถิติเศรษฐศาสตร์และธุรกิจ** **1(4-0-8)**

Business and Economic Statistics

ประชากรและตัวอย่าง ค่าพารามิเตอร์ของประชากร ตัวแปรสุ่ม การแจกแจงความน่าจะเป็น การแจกแจงตัวอย่าง การทดสอบสมมติฐาน การวิเคราะห์ความแปรปรวน การวิเคราะห์ความถดถอยและสหสัมพันธ์ เลขดัชนี การประยุกต์ใช้ทางธุรกิจ

Population and sample, parameters, random variables, probability distribution, sample distribution, hypothesis testing, analysis of variance, regression model and correlation analysis; index numbers; applications in business.

MGT-201 **หลักการจัดการ** **1(4-0-8)**

Principles of Management

ความหมาย ลักษณะขององค์กร สภาพแวดล้อมองค์กร ทฤษฎีและหลักการของการจัดการ องค์กร ความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรและการจัดการ หน้าที่ในการจัดการ การวางแผนการจัด โครงสร้างองค์กร การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การนำ การควบคุม การจัดการระหว่างประเทศ รวมถึงจริยธรรมทางธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคม

Meaning and characteristics of organization; organization environment. Theories and principles of organization management; relationship between organization and management; functions of management; planning, organization structure, human resource management, leading, control, international management, including business ethics and social responsibilities.

MGT-202 **กฎหมายธุรกิจและภาษีอากร** **1(4-0-8)**

Business Law and Tax

ประเภทขององค์กรธุรกิจกับกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้ง การจัดการ การยกเลิก และการชำระบัญชีขององค์กรธุรกิจ สิทธิและหน้าที่ขององค์กรธุรกิจตามกฎหมายภาษีอากร และกฎหมายสิ่งแวดล้อม กฎหมายตราสารการเงิน กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองผู้ผลิต ผู้บริโภคและแรงงาน

Types of business organization and laws regarding their establishment, management, discontinuation of operation, liquidation. Rights and responsibilities of business organizations as specified by tax laws. Laws on environment; securities; producer, consumer and labor protection.

MGT-301 **ระเบียบวิธีวิจัย** **0.5(2-0-4)**

Research Methodology

วิชาบังคับก่อน: MGT-102 สถิติเศรษฐศาสตร์และธุรกิจ

Prerequisite: MGT-102 Business and Economic Statistics

ความสำคัญของการวิจัย ประเภทของการวิจัย กระบวนการทำวิจัย: การวางแผน การออกแบบงานวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล การออกแบบและการสร้างเครื่องมือในการเก็บข้อมูล การวิเคราะห์และการแปลความหมาย การเขียนรายงานวิจัยและการนำเสนอผลการวิจัย

The importance of research, type of research, process of research: planning, design, data collection, data analysis, interpretation of results, research report and presentation.

MGT-302 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ **1(4-0-8)**

Management Information System

แนวคิดของระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ บทบาทของระบบสารสนเทศในองค์กร ความสัมพันธ์ระหว่างการบริหารงานในองค์กร และระบบสารสนเทศ การนำระบบสารสนเทศมาใช้ในธุรกิจ

Concept of management information system. Role of management information system in organization. Relationship between management and management information system. Applications of management information system in business.

MGT-401 การจัดการกลยุทธ์ **1(4-0-8)**

Strategic Management

วิชาบังคับก่อน: MGT-201 หลักการจัดการ และมีฐานะเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 4

Prerequisite: MGT-201 Principles of Management and senior status

หลักการจัดการกลยุทธ์ ตั้งแต่การกำหนดทิศทาง การดำเนินงาน การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก การกำหนดกลยุทธ์ระดับต่าง ๆ การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ การติดตามและประเมินผล โดยเน้นการบูรณาการความรู้ทางด้านบริหารธุรกิจ การใช้เครื่องมือทางการจัดการสมัยใหม่ และการสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันและการเติบโตที่ยั่งยืน

Principles of strategic management: direction setting, analysis of external and internal environment, formulation, implementation and evaluation of organization strategies, emphasizing integration of knowledge in all business management fields, application of modern management tools and creation of competitive advantage and sustainable growth.

MGT-402 แผนธุรกิจ **1(4-0-8)**

Business Plan

วิชาบังคับก่อน: MGT-201 หลักการจัดการ และมีฐานะเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 4

Prerequisite: MGT-201 Principles of Management and senior status

สร้างสรรค์แนวคิดในการสร้างธุรกิจใหม่ องค์ประกอบที่สำคัญของแผนธุรกิจ วิธีการเขียนแผนธุรกิจ แผนการวิจัยและพัฒนา แผนการผลิต แผนการตลาด แผนการจัดการทรัพยากรมนุษย์ แผนการเงิน แผนฉุกเฉิน ตลอดจนการจัดการแหล่งเงินทุน การประยุกต์ใช้เทคนิคต่าง ๆ เพื่อในการประเมินความเป็นไปได้ของธุรกิจ นักศึกษาจะต้องนำเสนอและประเมินสรุปความเป็นไปได้ของแผนธุรกิจ โดยจำลองสภาพเหตุการณ์จริง

Creating an idea into a business plan for new business. Necessary elements of writing a business plan, and how to write a coherent and well-prepared business plan: research and development, production, marketing, human resources, financial aspects and contingency plan. Secure funding for a new business. The use of techniques in order to evaluate alternative business plans. Students are required to present a term paper and evaluate business plan chosen from real or simulated situations.

MIS-101 **ความรู้พื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ** **1(3-2-7)**

Fundamentals of Information Technology

เทคโนโลยีสารสนเทศและการประยุกต์ วิวัฒนาการของคอมพิวเตอร์ องค์ประกอบของระบบคอมพิวเตอร์ ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์และประเภทของซอฟต์แวร์ ภาษาสั่งงาน ข้อมูลและการแทนค่า การจัดการข้อมูล การประมวลผลข้อมูล องค์ประกอบขั้นพื้นฐานของการสื่อสาร รูปแบบของการสื่อสาร การส่งผ่านข้อมูล ตัวกลาง อุปกรณ์การสื่อสาร เครือข่ายข้อมูล อินเทอร์เน็ตและการประยุกต์ใช้ จริยธรรมของผู้ใช้อินเทอร์เน็ตการฝึกปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เกี่ยวกับ ระบบปฏิบัติการและ โปรแกรมอรรถประโยชน์ โปรแกรมเบราวเซอร์ อิเล็กทรอนิกส์เมล์ และโปรแกรมประมวลผลคำ

Information technology and applications; evolution of the computer; computer components and peripheral devices, hardware and software; programming languages; data and data representation; data management; data processing; fundamentals of communications; communication modes; data transmission; media communication devices; data network Internet and applications; ethics for internet users; operation systems and utilities; Internet browsers, e-mail and word processing.

MIS-102 **การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์และการสร้างเว็บเพจ** **0.5 (0-4-2)**

Computer Applications and Webpage Development

การฝึกปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เกี่ยวกับ โปรแกรมตารางคำนวณ โปรแกรมตกแต่งภาพ และโปรแกรมสำหรับการนำเสนอ โครงสร้างโฮมเพจ อุปกรณ์ในการสร้างโฮมเพจ การออกแบบหน้าจอ และการนำเสนอเนื้อหาบนเว็บเพจ

Practice in electronic spreadsheets; graphic tools; presentation packages; homepage structures developing tools; screen design and content presentation.

MKT-201 หลักการตลาด 1(4-0-8)

Principles of Marketing

แนวความคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการตลาด กระบวนการทางการตลาด ปัจจัยและสิ่งแวดล้อมที่มีอิทธิพลต่อการตลาด พฤติกรรมผู้บริโภค การวางแผนทางการตลาด: การแบ่งส่วนตลาด การเลือกตลาดเป้าหมายและการวางตำแหน่งผลิตภัณฑ์ กลยุทธ์ส่วนประสมการตลาด: กลยุทธ์ผลิตภัณฑ์ การตั้งราคา การจัดจำหน่าย และการส่งเสริมการตลาด

Basic concepts and process of marketing; marketing environment; consumer behavior. Marketing strategies: market segmentation, target market selecting and product positioning. Marketing mix strategies such as product, pricing, distribution and promotion strategies.

MKT-301 พฤติกรรมผู้บริโภค 1(4-0-8)

Consumer Behavior

วิชาบังคับก่อน: MKT-201 หลักการตลาด

Prerequisite: MKT-201 Principles of Marketing

บทบาทและความสำคัญของผู้บริโภคในตลาดสินค้าและบริการ และในการวางแผนการตลาด ปัจจัยส่วนบุคคล และปัจจัยทางด้านจิตวิทยาของผู้บริโภค ปัจจัยด้านสังคมและวัฒนธรรม กระบวนการตัดสินใจซื้อของผู้บริโภค

Consumer in the market place and consumers' impact on marketing strategies. Consumer as individuals, consumers in their social and cultural settings, consumer decision making process.

MKT-302 การวิจัยการตลาด I 0.5(2-0-4)

Marketing Research I

วิชาบังคับก่อน: MGT-301 ระเบียบวิธีวิจัย และMKT-301 พฤติกรรมผู้บริโภค

Prerequisite: MGT-301 Research Methodology and MKT-301 Consumer Behavior

บทบาทและความสำคัญของการวิจัยตลาดที่มีต่อการบริหารการตลาดและการแสวงหาโอกาสทางการตลาด การออกแบบการวิจัย กรรมวิธีในการวิจัยตลาด เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยตลาด การวิจัยตลาดเฉพาะกรณี การใช้ผลของการวิจัยให้เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจ และจริยธรรมในการทำวิจัยทางการตลาด

Roles and importance of marketing research related to marketing management and market opportunities. Research design; marketing research process; marketing research tools; case

studies of marketing research and business applications from research results. Ethics in conducting marketing research.

MKT-303 การวิจัยการตลาด 2 **1(4-0-8)**

Marketing Research II

วิชาบังคับก่อน: MKT-302 การวิจัยการตลาด 1

Prerequisite: MKT-302 Marketing Research I

วิจัยตลาดและการตลาด ในหัวข้อที่น่าสนใจ

Market and marketing research on topic of interest.

MKT-311 การจัดการผลิตภัณฑ์และตราสินค้า **1(4-0-8)**

Product and Brand Management

วิชาบังคับก่อน: MKT-201 หลักการตลาด

Prerequisite: MKT-201 Principles of Marketing

แนวคิดต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดการผลิตภัณฑ์ กลยุทธ์การบริหารตราสินค้าให้มีคุณค่า การบริหารสายผลิตภัณฑ์ การวางตำแหน่งผลิตภัณฑ์ การพัฒนาผลิตภัณฑ์และตราสินค้าใหม่ การบริหารผลิตภัณฑ์และตราสินค้าในแต่ละช่วงวงจรชีวิตผลิตภัณฑ์ การกำหนดกลยุทธ์ส่วนประสมการตลาดอื่นให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ผลิตภัณฑ์และตราสินค้า

Concepts of product management; strategy for brand value added; product line management; product positioning; new product and brand development; product and brand management for each stage of product life cycle; coordination of other marketing mix and product and brand strategies.

MKT-312 การจัดการช่องทางการจัดจำหน่าย **1(4-0-8)**

Distribution Channel Management

วิชาบังคับก่อน: MKT-201 หลักการตลาด

Prerequisite: MKT-201 Principles of Marketing

ลักษณะ โครงสร้าง และรูปแบบของช่องทางการจัดจำหน่าย บทบาท หน้าที่ การพัฒนาของระบบการจัดจำหน่าย กระบวนการเพื่อรักษาความสัมพันธ์ การกระตุ้นและขยายสมาชิก การจัดการความขัดแย้งและการสร้างความร่วมมือของแต่ละองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการตลาด การเลือก ประเมินผล และควบคุมสมาชิกในช่องทางการตลาด รวมทั้งปัจจัยและสิ่งแวดล้อมที่ส่งผลต่อการจัดการช่องทางการจัดจำหน่าย

Nature, structure and types of marketing channel; roles, functions and development of channel systems; process for maintaining relationship, persuading, and expanding members in the marketing channel; conflict and co-operation of marketing institutions; selecting, evaluating and controlling members in marketing channel; and factors and environments that affect marketing channel management.

MKT-313 การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ **1(4-0-8)**

Integrated Marketing Communication

วิชาบังคับก่อน: MKT-201 หลักการตลาด

Prerequisite: MKT-201 Principles of Marketing

บทบาทและความสำคัญของกระบวนการสื่อสารการตลาด การพัฒนาการสื่อสารการตลาดอย่างมีประสิทธิภาพ การวางแผน การออกแบบ การประสานงาน การบูรณาการ และการจัดการเกี่ยวกับการสื่อสารการตลาด การวัดประสิทธิภาพการสื่อสารการตลาด

Roles and importance of integrated marketing communication process; development of effective marketing communication; planning, designing, coordinating, integrating and managing marketing communication; measurement of marketing communication efficiency.

MKT-314 การขายและการจัดการการขาย **1(4-0-8)**

Salesmanship and Sales Management

วิชาบังคับก่อน: MKT-201 หลักการตลาด

Prerequisite: MKT-201 Principles of Marketing

ความสำคัญของการขายและทักษะของพนักงานขาย จริยธรรมสำหรับการขาย กระบวนการในการขาย ได้แก่ การค้นหาลูกค้า การเข้าพบลูกค้า เทคนิคการเจรจาต่อรอง การใช้สื่อโฆษณา การบริการและรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้า การจัดการและจัดการหน่วยขาย รูปแบบและหน้าที่ต่างๆ ของหน่วยขาย การพยากรณ์การขาย การคัดเลือก การฝึกอบรม ประเมินพนักงานขาย การจูงใจและการตอบแทนพนักงานขาย

Importance of selling and selling skills. Ethics in selling. Selling process: prospecting, conducting a sales meeting, negotiating, using of advertisement, servicing customer, and maintaining customer relationship. Organizing sales force. types of sales organizations and functions, forecasting, sales-force selection, training, evaluating, motivating and compensation.

MKT-321 การตลาดสำหรับตลาดธุรกิจ 1(4-0-8)
Business-to-Business Marketing

วิชาบังคับก่อน: MKT-201 หลักการตลาด

Prerequisite: MKT-201 Principles of Marketing

การตลาดระหว่างธุรกิจและธุรกิจ การแบ่งส่วนตลาด การเลือกตลาดเป้าหมาย และการวางตำแหน่งผลิตภัณฑ์ แนวคิดเกี่ยวกับการจัดซื้อขององค์กร การรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้า กลยุทธ์การตลาดธุรกิจ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ การสื่อสารการตลาดแบบผสมผสาน การขายและการจัดการการขาย

Marketing between business and other businesses; market segmentation, targeting, and product positioning; concepts of organizational buying; customer relationship management; business marketing strategies; product development; integrated marketing communication for business marketing; sales and sales management.

MKT-322 การจัดการร้านค้าปลีก 1(4-0-8)
Retailing Management

วิชาบังคับก่อน: MKT-201 หลักการตลาด

Prerequisite: MKT-201 Principles of Marketing

หลักการบริหารร้านค้าปลีก พฤติกรรมผู้บริโภคและการแข่งขัน การกำหนดกลยุทธ์ร้านค้าปลีกที่มีประสิทธิภาพ การเลือกทำเลที่ตั้งร้านค้าปลีก การจัดองค์กรและการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การจัดการโซ่อุปทาน การวางแผนด้านการสินค้า การกำหนดคราซีหือร้านค้าปลีก การกำหนดราคาขายปลีก ตลอดจนการจัดโปรแกรมส่งเสริมการตลาด รวมทั้งการออกแบบร้านค้า และจัดวางผังร้านค้า การให้บริการ และเทคนิคการขายปลีก การค้าปลีกบนอินเทอร์เน็ต

Principles of retailing management, consumer behavior and competition for setting effective retailing strategies. Selection of location, organizational management, personnel management, supply chain and merchandising management, retail brand management, price setting, store promotion, store layout, selling and services methods for retailing as well as internet retailing.

MKT-323 การตลาดระหว่างประเทศ 1(4-0-8)
International Marketing

วิชาบังคับก่อน: MKT-201 หลักการตลาด

Prerequisite: MKT-201 Principles of Marketing

ลักษณะและความสำคัญของธุรกิจระหว่างประเทศ ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อธุรกิจระหว่างประเทศ หลักการและแนวทางในการจัดการการตลาดระหว่างประเทศ กลยุทธ์การตลาดระหว่างประเทศ ช่องทางการเข้าสู่ตลาดต่างประเทศ การวิเคราะห์ปัญหาต่าง ๆ ที่มีผลต่อการดำเนินงานด้านการตลาดระหว่างประเทศ รวมทั้งจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ

Characteristics and importance of international business. Factors affecting the conduct of international business. Principles and guidelines of global marketing management; strategies for global marketing; modes of foreign market entry. Analysis of issues and problems in international marketing, including ethics.

MKT-324 การจัดการบริการ 1(4-0-8)
Service Management

วิชาบังคับก่อน: MKT-201 หลักการตลาด

Prerequisite: MKT-201 Principles of Marketing

บทบาทและความสำคัญของธุรกิจบริการ ลักษณะและประเภทของการบริการ การเลือกตลาดเป้าหมาย การกำหนดกลยุทธ์ของการตลาดบริการ การพัฒนาส่วนประสมทางการตลาดของธุรกิจบริการแต่ละประเภท เทคนิคการประเมินผลและการควบคุม การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการตลาดบริการ และการดำเนินงานเพื่อพัฒนาธุรกิจที่ให้บริการ

Roles and importance of service business; characteristics and types of services; selection of target market; marketing strategy formulation; development of service marketing mix; evaluation techniques and control; applications of technology in service marketing; and service operation for business development.

MKT-325 การตลาดบนอินเทอร์เน็ต 1(4-0-8)
Internet Marketing

วิชาบังคับก่อน: MKT-201 หลักการตลาด

Prerequisite: MKT-201 Principles of Marketing

แนวคิดเกี่ยวกับการตลาดและอินเทอร์เน็ต โอกาส ปัญหาและกลยุทธ์เกี่ยวกับการใช้อีเลคทรอนิกส์เพื่องานทางการตลาด ลักษณะและพฤติกรรมของผู้ใช้อินเทอร์เน็ต ความสำคัญของการสื่อสารผ่านอินเทอร์เน็ตและการสร้างตราสินค้า การเก็บข้อมูลและบริการลูกค้าผ่านอินเทอร์เน็ต วิธีการตั้งราคาสินค้าบนอินเทอร์เน็ต การใช้อินเทอร์เน็ตเป็นเครื่องมือในการสื่อสารมวลชนและการสื่อสารเฉพาะบุคคล และเป็นช่องทางในการจัดจำหน่าย การใช้กลยุทธ์การตลาดทางตรงและอินเทอร์เน็ตเพื่อการตลาดแบบสัมพันธ์ภาพ

Internet and marketing concept; opportunities, problems and strategies associated with electronic marketing; characteristics and behavior of Internet user; importance of web-site traffic and brand building; online customer support and data collection; online pricing tactics; use of Internet technologies as a mass and personal communications tools, and as distribution/transaction channels; using direct marketing and online strategies for relationship marketing.

MKT-390 **เตรียมสหกิจศึกษา** **0.5(2-0-4)**

Pre-Cooperative Education

แนวคิดและปรัชญาสหกิจศึกษา การปรับตัวในสังคม โครงสร้างองค์การการทำงาน งานธุรการในสำนักงาน ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน การวางแผนชีวิตและอาชีพการจัดทำโครงการ การเสนอผลงานและการเขียนรายงานวิชาการ การทำประวัติย่อและจดหมายสมัครงาน เทคนิคการสมัครงานและการสอบสัมภาษณ์ ประสบการณ์สหกิจศึกษา และจริยธรรมในการปฏิบัติงาน

Concepts and philosophy of cooperative education, socialization and social adjustments, structure of a business enterprise, administrative work flow, basic knowledge of labor laws, life-style and career planning, project planning, formal academic report writing and presentation skills, preparation of resume and job application letter, job application and interview techniques, cooperative education experience and work ethics.

MKT-401 **ระบบสารสนเทศเพื่อการตลาด** **1(4-0-8)**

Marketing Information System

วิชาบังคับก่อน: MKT-201 หลักการตลาด และMGT-302 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ

Prerequisite: MKT-201 Principles of Marketing and MGT-302 Management Information System

แนวคิด องค์ประกอบ และกระบวนการพัฒนาระบบสารสนเทศการตลาด การใช้ข้อมูลภายในและนอกองค์กรเพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศการตลาดที่มุ่งตอบสนองการตัดสินใจของผู้บริหาร ภายใต้ภาวะการแข่งขันและความไม่แน่นอนของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ การใช้เครื่องมือที่เป็นประโยชน์ต่อการวิเคราะห์และการนำเสนอสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจการตลาดของผู้บริหาร

Concepts, elements and process in developing marketing information system. Using internal and external data to develop marketing information system for marketing decision maker under competitive and uncertainty business environment, tools for analyzing and presenting marketing information to marketing decision makers.

- MKT-402** **สัมมนาการตลาด** **1(4-0-8)**
Seminar in Marketing
 วิชาบังคับก่อน: MKT-301 พฤติกรรมผู้บริโภค และMKT-411 การวางแผนและกลยุทธ์การตลาด
Prerequisite: MKT-301 Consumer Behavior and MKT-411 Marketing Strategies and Planing
 สัมมนาปัญหาและประเด็นที่น่าสนใจด้านการตลาด
 Seminar in issues and problems of interest in marketing.
- MKT-411** **การวางแผนและกลยุทธ์การตลาด** **1(4-0-8)**
Marketing Strategies and Planning
 วิชาบังคับก่อน: MKT-201 หลักการตลาด
Prerequisite: MKT-201 Principles of Marketing
 กลยุทธ์ทางการตลาดในระดับต่างๆขององค์กร การวิเคราะห์สภาวะแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กร กลยุทธ์ในแต่ละช่วงของวงจรชีวิตผลิตภัณฑ์ กลยุทธ์การแข่งขันสำหรับผู้นำตลาด ผู้ทำหิง ผู้ตามและผู้ทำตลาดเฉพาะส่วน และการจัดทำแผนการตลาด
 Marketing strategies for different levels of business organization; external and internal environment analysis; marketing strategies for each stage of product life cycle. Competitive strategies for market leader, market challenger, market follower, market nicher. Marketing plan project
- MKT-412** **การบริหารราคาและการวิเคราะห์กำไรทางการตลาด** **1(4-0-8)**
Pricing Management and Marketing Profitability
 วิชาบังคับก่อน: MKT-201 หลักการตลาด และ OSM-201 หลักเบื้องต้นการวิเคราะห์เชิงปริมาณ และ FIN-201 การเงินธุรกิจ
Prerequisite: MKT-201 Principles of Marketing, OSM-201 Introduction to Quantitative Analysis and FIN-201 Business Finance
 แนวคิดและหลักการเกี่ยวกับนโยบายราคา กลยุทธ์การกำหนดราคา การตัดสินใจเปลี่ยนแปลงราคา การใช้ราคาเป็นเครื่องมือในการส่งเสริมการตลาด การกำหนดราคาให้สอดคล้องกับส่วนประสมทางการตลาดอื่น ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการทำกำไรของกิจการ และการประยุกต์ใช้เทคนิคการวิเคราะห์เชิงปริมาณในการตัดสินใจทางการตลาด
 Concepts and principles of pricing policy, pricing strategies, decision making in changing price. Using price as a tool for marketing promotion. Price setting in compliance with other

marketing mix strategies. Factors affecting firms' profit. Applications of quantitative analysis techniques to assist marketing decision.

MKT-413 การจัดการลูกค้าสัมพันธ์ **1(4-0-8)**

Customer Relationship Management

วิชาบังคับก่อน: MKT-301 พฤติกรรมผู้บริโภค และMGT-302 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ

Prerequisite: MKT-301 Consumer Behavior and MGT-302 Management Information System
การใช้เทคนิคและเครื่องมือของระบบฐานข้อมูลทางการตลาด เพื่อวิเคราะห์พฤติกรรม
ของลูกค้า การเลือกตลาดเป้าหมาย เปรียบเทียบคุณค่าของลูกค้าเพื่อการตัดสินใจทางการตลาด การสร้าง
และรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้า การจัดหาสินค้าและบริการที่เหมาะสมกับลูกค้า รวมถึงการใช้ข้อมูลใน
การวางแผน การพยากรณ์ การจัดทำงบประมาณ การเลือกสื่อในการส่งเสริมการตลาด

Use of techniques and tools of marketing database system to analyse customer behavior in selecting target markets; comparing customers' value to the company; creating and maintaining customer relationship; and offering products and services to suit their needs, as well as planning, forecasting, budgeting, and selecting promotion media.

MKT-421 หัวข้อเฉพาะด้าน: การตลาด **1(4-0-8)**

Selected Topics in Marketing

วิชาบังคับก่อน: MKT-301 พฤติกรรมผู้บริโภค

Prerequisite: MKT-301 Consumer Behavior
ศึกษาหัวข้อเฉพาะที่น่าสนใจด้านการตลาดในแนวคิด
In-depth study of selected topics in marketing.

MKT-491 สหกิจศึกษา **2.5(0-40-0)**

Cooperative Education

วิชาบังคับก่อน: MKT-390 เตรียมสหกิจศึกษา และมีฐานะเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 3

Prerequisite: MKT-390 Pre-Cooperative Education and Junior Status
การทำงานจริงเชิงวิชาการและ/หรือวิชาชีพเสมือนหนึ่งเป็นพนักงานเต็มเวลาในสถาน
ประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการตลาดเป็นเวลา 1 ภาคเรียนสหกิจศึกษา และไม่น้อยกว่า 16
สัปดาห์

Real work academically and/or professionally as a full time staff in the approved workplace in marketing for one trimester but not less than 16 weeks.

MKT-492 **ประสบการณ์วิชาชีพ** **2.5(0-40-0)**

Professional Internship

วิชาบังคับก่อน: MKT-390 เตรียมสหกิจศึกษาและความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสำนักวิชา

Prerequisite: KKT-390 Pre-Cooperative Education and Approval of the School's Committee
การปฏิบัติการวิชาชีพเต็มเวลาไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ในสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการตลาด

Full time work performance in the approved workplace in an area related to marketing for one trimester but not less than 16 weeks.

OSM-201 **หลักเบื้องต้นการวิเคราะห์เชิงปริมาณ** **1(4-0-8)**

Introduction to Quantitative Analysis

แนวคิด วิธีการของการวิเคราะห์เชิงปริมาณ และการประยุกต์ใช้ในการวิเคราะห์ปัญหาการบริหารจัดการ เช่น ปัญหาการขนส่ง การจัดการโครงการ การจัดการสินค้าคงคลัง การจัดการแถวคอย ฯลฯ โดยใช้วิธีการกำหนดการเชิงเส้น ตัวแบบทางคณิตศาสตร์อื่นๆ และการจำลองสถานการณ์

Basic concepts and methods of quantitative analysis and their applications in analyzing management problems such as transportation problem, project management, inventory problems, queuing problems, etc. using linear programming, other mathematical models and simulation.

OSM-202 **การจัดการการดำเนินงาน** **1(4-0-8)**

Operations Management

งานต่างๆในการจัดการดำเนินงาน แนวคิดและวิธีการเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ผ่านการจัดการคุณภาพ การเพิ่มผลผลิต การประสานงานระหว่างหน่วยงานในองค์กร และระหว่างองค์กร ปัญหาในการออกแบบสินค้า กระบวนการผลิต และการให้บริการ การออกแบบโซ่อุปทาน การวางแผนกำลังการผลิต การจัดการเทคโนโลยี การจัดการวัตถุดิบ รวมถึงผลกระทบจากสภาพแวดล้อมภายนอกต่อการดำเนินงาน

Various operations functions of firms. Concepts of and methods for improving operations effectiveness and competitiveness of firms through quality improvement and productivity increase. Coordination within and without firms. Problems in designing goods, production process, and service provision. Supply chain facility design, capacity planning, technology management, supply management, and impacts of external environment on operations.

OSM-301 การจัดการโซ่อุปทาน 1(4-0-8)

Supply Chain Management

การออกแบบเครือข่ายโซ่อุปทาน การตัดสินใจขององค์กรต่างๆในโซ่อุปทานเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า การจัดการสินค้าคงคลังภายใต้ความไม่แน่นอนและความเสี่ยงร่วม การจัดการอุปสงค์และอุปทานของวัตถุดิบและราคา การประสานงานระหว่างองค์กรในโซ่อุปทานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน

Design of supply chain network. Reactions of various supply chain members to changes in customer demand. Inventory management under uncertainty and risk pooling. Management of demand for and supply of inputs and their prices. Co-ordination of supply chain members to increase productivity.

OSM-302 การจัดการลอจิสติกส์ 1(4-0-8)

Logistics Management

แนวคิดการจัดการลอจิสติกส์ ระบบการจัดหาวัตถุดิบ ระบบการกระจายสินค้า การเลือกทำเลที่เหมาะสมสำหรับการจัดเก็บสินค้า การขนถ่ายสินค้า อุปกรณ์ในการเคลื่อนย้ายสินค้า และรูปแบบการขนส่งที่เหมาะสม

Overview of logistics management concept. Physical supply system, physical distribution system; optimum location of storage and transfer sites; material handling and selection of transportation media.

OSM-321 การบริหารคุณภาพและการเพิ่มผลผลิต 1(4-0-8)

Quality Management and Productivity Improvement

วิชาบังคับก่อน: OSM-202 การจัดการการดำเนินงาน

Prerequisite: OSM-202 Operations Management

แนวคิดในการบริหารคุณภาพและการเพิ่มผลผลิต เครื่องมือในการบริหารคุณภาพและการประยุกต์ใช้ มาตรฐานคุณภาพและรางวัลคุณภาพต่างๆ ผลกระทบจากการออกแบบกระบวนการผลิตต่อประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากรและระดับคุณภาพผลผลิต การวัดประสิทธิภาพของกระบวนการผลิตจากเวลานำและการใช้กำลังการผลิต รวมถึงแนวทางการพัฒนากระบวนการผลิต

Concept of quality management and productivity improvement. Tools and their applications for quality management; quality standards and quality awards. Impact of design of production processes on productivity of resource use and quality of output. Productivity measurement

using parameters like capacity utilization and lead time. Development and improvement of production processes.

OSM-322 **การจัดการกระบวนการผลิต** **1(4-0-8)**

Process Management in Manufacturing

วิชาบังคับก่อน: OSM-202 การจัดการการดำเนินงาน

Prerequisite: OSM-202 Operations Management

แนวคิดในการจัดการกระบวนการผลิตสินค้าและบริการ แนวคิดของการจัดการคุณภาพ (TQM), Benchmarking, Process Reengineering และผลกระทบของการจัดการตามแนวคิดดังกล่าว ต่อกระบวนการดำเนินงาน การรวมตัวและประสานงานขององค์กรในโซ่อุปทานและผลกระทบต่อ การดำเนินงาน

Fundamental concepts of production process management: total quality management (TQM) benchmarking, process re-engineering, and their impact on enterprise processes. Formation of and co-ordination within supply chain cluster and its impact on the operation.

OSM-323 **การจัดซื้อและการจัดการวัสดุ** **1(4-0-8)**

Purchasing and Materials Management

การจัดการขององค์กรต้นน้ำในโซ่อุปทานซึ่งเป็นองค์กรผู้ขายวัตถุดิบหรือปัจจัยการผลิต การประสานงานภายในองค์กรและระหว่างองค์กรในโซ่อุปทานเพื่อจัดวางระบบต่างๆ เช่น การจัดการสินค้าคงคลังโดยผู้ขาย ระบบลอจิสติกส์ การตอบสนองอย่างรวดเร็ว การเป็นพันธมิตร

Management of a firm's upstream supply chain processes that provide needed inputs. Co-ordination within and without firm in the supply chain in implementing such supply chain programs as vendor managed inventories, logistics, quick response, strategic alliances.

OSM-390 **เตรียมสหกิจศึกษา** **0.5(2-0-4)**

Pre-Cooperative Education

แนวคิดและปรัชญาสหกิจศึกษา การปรับตัวในสังคม โครงสร้างองค์กรการทำงาน งานธุรการในสำนักงาน ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน การวางแผนชีวิตและอาชีพการจัดทำโครงการ การเสนอผลงานและการเขียนรายงานวิชาการ การทำประวัติย่อและจดหมายสมัครงาน เทคนิคการสมัครงานและการสอบสัมภาษณ์ ประสพการณ์สหกิจศึกษา และจริยธรรมในการปฏิบัติงาน

Concepts and philosophy of cooperative education, socialization and social adjustments, structure of a business enterprise, administrative work flow, basic knowledge of labor laws, life-style and

career planning, project planning, formal academic report writing and presentation skills, preparation of resume and job application letter, job application and interview techniques, cooperative education experience and work ethics.

OSM-401 การวิจัยการดำเนินงาน **0.5(2-0-4)**

Research in Operations

วิชาบังคับก่อน: MGT-301 ระเบียบวิธีวิจัย

Prerequisite: MGT-301 Research Methodology

วิจัย วิเคราะห์ข้อมูล และตีความผลที่ได้ ในหัวข้อที่น่าสนใจด้านการดำเนินงาน

Research, analysis of data and information, interpretation of the results on the topic of interest in operations management.

OSM-402 สัมมนาการดำเนินงาน **1(4-0-8)**

Seminar in Operations

วิชาบังคับก่อน: OSM-202 การจัดการการดำเนินงาน OSM-301 การจัดการโซ่อุปทาน และ OSM-302 การจัดการลอจิสติกส์

Prerequisite: OSM-202 Operations Management OSM-301 Supply Chain Management and OSM-302 Logistics Management

สัมมนา วิเคราะห์และอภิปรายกรณีศึกษาด้านการดำเนินงาน

Seminar, analysis, and discussion on cases in operations management.

OSM-411 การจัดการโครงการ **1(4-0-8)**

Project Management

แนวคิดในการจัดการ โครงการ ตัวแบบทางคณิตศาสตร์ และเทคนิคต่างๆ ในการประเมิน การวิเคราะห์ การจัดการและการควบคุม โครงการ

Concepts, models, and techniques of project management in evaluating, analyzing, managing, and supervising projects.

OSM-412 การจำลองธุรกิจ **1(4-0-8)**

Business Simulation

วิชาบังคับก่อน: MGT-102 สถิติเศรษฐศาสตร์และธุรกิจ และ OSM-201 หลักเบื้องต้นการวิเคราะห์เชิงปริมาณ

Prerequisite: MGT-102 Business and Economic Statistics and OSM-201 Introduction to Quantitative Analysis

หลักการจำลองสถานการณ์และการสร้างตัวแบบในการแก้ปัญหาทางธุรกิจ เทคนิคการจำลองด้วยวิธีมอนติคาโล การเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล และการประเมินผลลัพธ์ที่ได้จากการจำลองและการนำไปใช้งาน

Concept of simulation in business. Mathematical model used in simulation. Monticarlo simulation technique, data collection, data analysis, evaluation of results and business implications.

OSM-413 การจัดการสินค้าคงคลัง **1(4-0-8)**

Inventory Management

วิชาบังคับก่อน: OSM-202 การจัดการการดำเนินงาน

Prerequisite: OSM-202 Operations Management

แนวคิดพื้นฐานในการจัดการสินค้าคงคลัง ประเภทและรูปแบบของระบบสินค้าคงคลัง เครื่องมือและเทคนิคในการจัดการสินค้าคงคลัง การควบคุมทางการเงินในด้านความสามารถในการจัดการสินค้าคงคลัง บทบาทของคลังสินค้า การจัดเก็บ การบรรจุภัณฑ์ และการเคลื่อนย้ายต่อการจัดการสินค้าคงคลัง และการวางแผนและควบคุมการกระจายสินค้าคงคลัง

Fundamental concepts of inventory management. Type of inventory and models. Tools and techniques for inventory management. Financial control in inventory performance. Impact of warehousing, storage, packaging and shipping on inventory management. Distribution inventory planning and control.

OSM-421 กลยุทธ์การดำเนินงานอุตสาหกรรม **1(4-0-8)**

Industrial Operations Strategy

วิชาบังคับก่อน: OSM-202 การจัดการการดำเนินงาน

Prerequisite: OSM-202 Operations Management

การออกแบบและวางแผนกลยุทธ์การดำเนินงานเพื่อสร้างรายได้เปรียบในการแข่งขัน การพัฒนาสินค้า การคัดเลือกเทคโนโลยี การจัดการการดำเนินงานของโรงงานสาขาต่างๆ ความยืดหยุ่นในกระบวนการทำงาน และการควบคุมทางการเงิน

Design of operations strategy for competitive advantage: product development, selection of new technologies, management of multiple plant operations, flexibility, and financial control.

OSM-422 การจัดการลอจิสติกส์เชิงกลยุทธ์ **1(4-0-8)**
Strategic Logistics Management

วิชาบังคับก่อน: OSM-301 การจัดการโซ่อุปทาน และ OSM-302 การจัดการลอจิสติกส์

Prerequisite: OSM-301 Supply Chain Management and OSM-302 Logistics Management

การออกแบบและจัดสายงานเพื่อการจัดการลอจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพ การวัดผลการดำเนินงานด้านลอจิสติกส์ การวางแผนกลยุทธ์ด้านลอจิสติกส์ กลยุทธ์ลอจิสติกส์ระดับโลก และประเด็นที่น่าสนใจเกี่ยวกับกลยุทธ์การจัดการลอจิสติกส์ในปัจจุบัน

Designing and organizing for effective logistics management. Logistics performance measurement. Strategic logistics plan. Global logistics strategies. Current issues of interest in logistics strategy.

OSM-423 หัวข้อเฉพาะด้าน: การดำเนินงาน **1(4-0-8)**
Selected Topics in Operations

วิชาบังคับก่อน: OSM-202 การจัดการการดำเนินงาน OSM-301 การจัดการโซ่อุปทาน และ OSM-302 การจัดการลอจิสติกส์

Prerequisite: OSM-202 Operations Management OSM-301 Supply Chain Management and OSM-302 Logistics Management

ศึกษาหัวข้อเฉพาะที่น่าสนใจด้านการดำเนินงาน โซ่อุปทาน และ ลอจิสติกส์ ในแนวลึก

In-depth study of selected topics in operations, supply chain and logistics management.

OSM-491 สหกิจศึกษา **2.5(0-40-0)**
Cooperative Education

วิชาบังคับก่อน: OSM-390 เตรียมสหกิจศึกษา และมีฐานะเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 3

Prerequisite: OSM-390 Pre-Cooperative Education and Junior Status

การทำงานจริงเชิงวิชาการและ/หรือวิชาชีพเสมือนหนึ่งเป็นพนักงานเต็มเวลาในสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการการดำเนินงานและโซ่อุปทานเป็นเวลา 1 ภาคเรียนสหกิจศึกษา และไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์

Real work academically and/or professionally as a full time staff in the approved workplace in operations and supply chain management for one trimester but not less than 16 weeks.

OSM-492 ประสบการณ์วิชาชีพ 2.5(0-40-0)

Professional Internship

วิชาบังคับก่อน: OSM-390 เตรียมสหกิจศึกษาและความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสำนักวิชา

Prerequisite: OSM-390 Pre-Cooperative Education and Approval of the School's Committee การปฏิบัติการวิชาชีพเต็มเวลาไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ในสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการการดำเนินงานและโซ่อุปทาน

Full time work performance in the approved workplace in an area related to Operations and Supply Chain Management for one trimester but not less than 16 weeks.

SCI-101 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกับมนุษย์ 0.5(2-0-4)

Science, Technology and Man

แนวคิดทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ความรู้เกี่ยวกับธรรมชาติ นับตั้งแต่เอกภพ ระบบสุริยะ โลก สสารกับพลังงานและสิ่งมีชีวิต ตลอดจนความสัมพันธ์ระหว่างสิ่งมีชีวิต ระบบนิเวศ องค์ประกอบของร่างกายมนุษย์ ปัจจัยในการดำรงชีวิต การปรับใช้ความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ ๆ

Scientific and technological thinking, the knowledge of nature: the universe, the solar system, the earth, matters, energy and living organisms, including the relationship between living organisms, the ecological system, the human body components and essential survival factors; applications of science and technology and impacts of modern technology.

SCI-102 ประวัติและปรัชญาของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 0.5(2-0-4)

History and Philosophy of Science and Technology

วิวัฒนาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในสหัสวรรษที่ 20 การสังเกตและการทดลอง การให้เหตุผลทางวิทยาศาสตร์ การคิดแบบวิทยาศาสตร์และโลกทัศน์ทางวิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์กับไสยศาสตร์ แนวโน้มของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในสหัสวรรษ 21

Evolution of science and technology in the 20th millennium, observations and experiments, scientific reasoning, scientific thinking and visions, science and magic, trends of science and technology in the 21st millennium.

SCI-103 **ชีวิตและธรรมชาติ** **0.5(2-0-4)**

Life and Nature

องค์ประกอบของสิ่งมีชีวิต ชีววิทยาของมนุษย์วิวัฒนาการและการถ่ายทอดลักษณะพันธุกรรมความหลากหลายทางชีวภาพ ปฏิบัติกริยาของสิ่งมีชีวิตและสิ่งแวดล้อม ปัญหาและอนาคตของมนุษย์

Organization of life, human biology, evolution and genetic inheritance, biological diversity, interaction of organisms and environment, problems and future of man.

SCI-104 **วิทยาศาสตร์และธุรกิจ** **0.5(2-0-4)**

Science and Business

ความรู้เบื้องต้นเพื่อการบริหารธุรกิจ การประยุกต์ผลงานวิจัยทางวิทยาศาสตร์ไปสู่ธุรกิจ ลักษณะของผู้ประกอบการที่ดี ตัวอย่างธุรกิจในประเทศไทยและต่างประเทศที่นำผลงานวิจัยไปใช้

Introduction to business management; application of scientific researches in business; characteristics of successful entrepreneurs; case studies of Thai and international enterprises adopting and implementing research findings in their operations.

SOC-101 **การเมืองและอำนาจในสังคมไทย** **1(4-0-8)**

Politics and Power in Thai Society

ศึกษาพัฒนาการการเมืองและอำนาจในสังคมไทยจากอดีตถึงปัจจุบัน ระบบการเมืองการเมืองของอัตลักษณ์และวาทกรรม ความสัมพันธ์ระหว่างการเมืองและอำนาจกับเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมไทย โดยให้ความสำคัญกับการเมืองและความสัมพันธ์เชิงอำนาจภายใต้แกนความแตกต่างหลากหลาย เช่น การเมือง อำนาจและความแตกต่างทางชนชั้น การเมือง อำนาจและความแตกต่างทางเพศ การเมือง อำนาจและความแตกต่างทางชาติพันธุ์ การเมือง อำนาจและความแตกต่างทางวัฒนธรรม และรวมถึงการเมืองและอำนาจของภาคประชาชน

A study of politics and power relations in Thai society from historical perspectives; the development of Thai government systems and governmentalities ; identity and discourse politics; relationships between politics, economy, society and culture with an emphasis on politics and power

relations on the basis of diversity; politics, power and class; politics, power and gender, power and ethnic diversity, power and cultural heterogeneity including politics and people power.

SOC-102 พหุสังคมในสังคมไทย 1(4-0-8)

Pluralism in Thai Society

ศึกษาแนวคิดพหุนิยมและพหุสังคมในสังคมไทย พหุสังคม พหุเศรษฐกิจ พหุศาสนา พหุชาติพันธุ์ พหุวัฒนธรรม พหุเพศและเพศวิถีและพหุนิเวศและสิ่งแวดล้อมในสังคมไทย การเปลี่ยนแปลงของสังคมกับการเกิดพหุนิยมและพหุสังคมในสังคมไทย ความสัมพันธ์ระหว่างพหุนิยมและพหุสังคมในสังคมไทยกับกระบวนการสร้างความเป็นเอกลักษณ์และเอกพันธุ์แห่งชาติ เชื้อชาติ ศาสนา วัฒนธรรม สังคมและเศรษฐกิจในสังคมไทย กระบวนการต่อสู้เพื่อการดำรงอยู่ของกลุ่มพหุนิยมและพหุสังคมในสังคมไทย พหุนิยมกับกระบวนการสร้างความเท่าเทียมและประชาธิปไตยในสังคมไทย

A study of pluralism and social heterogeneity in Thai society with an emphasis on social, economic, religious, cultural, gender and sexual, ecological and environmental pluralism; social change and pluralism in Thai society; the relation between pluralism and the process of creating rational identity and national unity; race, religion, culture, society and economy; process of struggle to retain pluralism; pluralism and the processes of equity and democracy building in Thai society.

SOC-103 เศรษฐกิจ ทรัพยากร กับสังคมไทย 1(4-0-8)

Economy, Natural Resource and Thai Society

ศึกษาพัฒนาการทางเศรษฐกิจ และระบบการใช้และการจัดการทรัพยากรธรรมชาติซึ่งสัมพันธ์เกี่ยวข้องกัน โดยแบ่งเป็นยุคของพัฒนาการ 3 ยุค คือ ยุคก่อนศักดินา ยุคศักดินา และยุคหลังศักดินาหรือยุคทุนนิยม โดยในแต่ละยุคจะแสดงให้เห็นลักษณะที่คนกลุ่มต่างๆเข้ามาเกี่ยวข้องสัมพันธ์กันในการผลิตภายใต้การใช้ทรัพยากรธรรมชาติที่มีอยู่ ความขัดแย้งต่างๆที่เกิดขึ้น และการเปลี่ยนแปลงลักษณะการใช้ทรัพยากรและวิถีการผลิตอันเนื่องมาจากความขัดแย้งดังกล่าว วิชาวิธีของระบบเศรษฐกิจและวัฒนธรรมในแต่ละยุค การเคลื่อนไหวของพลังความคิดใหม่ๆในยุคปัจจุบันที่พยายามเสนอทางออกใหม่ทั้งด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและการจัดการทรัพยากร

A study of the systems of economic, natural resource use and management, and property regimes in three periods; pre-Feudalist, Feudalist, and capitalist modes of production of Thai society, each period showing how various groups are related in the use of existing natural resources, the conflicts that have occurred, changes in the nature of resource use and mode of production resulting from such conflicts; dialectics of the economy and culture in each historical period; recent economic

and natural resource management paradigms, knowledge and movement, which attempt to find alternatives to current models of economic development and resource use.

SOC-104 แนวคิดโลกกับสังคมไทย 1(4-0-8)

World Ideas and Thai Society

ศึกษาความสัมพันธ์ เชื่อมต่อระหว่างสังคมไทยกับแนวคิดและอุดมการณ์สำคัญที่พัฒนาขึ้นในส่วนต่าง ๆ ของโลก แนวคิดเสรีนิยม ปังเจกชนนิยม เสรีนิยมใหม่ ประชาธิปไตย พราหมณ์ พุทธ อิสลาม คริสต์ ฮินดู มาร์กซิสม์ วาทกรรมการพัฒนา แนวคิดการพัฒนาสู่ความทันสมัย แนวคิดหลังสมัยใหม่ แนวคิดหลังโครงสร้างนิยม แนวคิดหลังอาณานิคม วาทกรรมและอุดมการณ์โลกาภิวัตน์ วาทกรรมและอุดมการณ์การก่อการร้าย เป็นต้น ศึกษาผลกระทบของแนวคิดและอุดมการณ์สำคัญจากส่วนต่าง ๆ ของโลกที่มีต่อสังคมไทยทั้งในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม ศึกษาการปะทะ โต้ตอบ ตอบรับและปรับเปลี่ยนกระแสแนวคิดและอุดมการณ์จากส่วนต่าง ๆ ของโลกโดยตัวกระทำในสังคมไทยในแต่ละยุคสมัย

A study of relationships and interconnections between critical ideas and ideologies developed in the Western and in other parts of the world and Thai Society - liberalism, individualism, neo-liberalism, democracy, Buddhism, Brahmanism, Islam, Christianity, Marxism, development discourse, modernism, post-modernism, post-structuralism, post-colonialism, global discourse and globalism, terrorist discourse and terrorism; the impact of major ideas and ideologies on Thai politics, economy, society, culture, technology and environment and the response of Thai society and actors in particular historical periods.

SOC-105 สังคมไทยกับโลกไร้พรมแดน 1(4-0-8)

Thai Society and the Borderless World

ศึกษาความสัมพันธ์ เชื่อมต่อระหว่างสังคมไทยกับสังคมโลกจากมิติโลกไร้พรมแดน ทั้งในด้านเศรษฐกิจ การเมือง สังคม-วัฒนธรรมในยุคก่อนรัฐ-ชาติ ยุครัฐ-ชาติ และยุคโลกาภิวัตน์ ศึกษาอิทธิพลของสังคมโลกต่อการสร้างและการเปลี่ยนแปลงตัวตนของสังคมไทย การโต้ตอบ ตอบรับและปรับเปลี่ยนสังคมไทย เพื่อดำรงความเป็นไทยในแต่ละยุคสมัย

A study of relationships and interconnections between Thai society and World societies from a borderless perspective, in terms of economy, politics, socio-cultural interconnections and relations during the pre-nation-state, nation-state, and globalization periods; influences of World society on the construction and changes of concepts of Thainess; and the response of Thai society and actors in particular historical settings in maintaining Thai identity.

SOC-106 **สังคมไทยกับวัฒนธรรมโลก** **1(4-0-8)**

Thai Society and the World Culture

ศึกษาความสัมพันธ์ เชื่อมต่อระหว่างวัฒนธรรมไทยกับวัฒนธรรมโลก ผลกระทบของวัฒนธรรมโลก ได้แก่ วัฒนธรรมจีน อินเดีย พุทธ คริสต์ อิสลาม ฮินดู วัฒนธรรมสมัยใหม่ วัฒนธรรมหลังสมัยใหม่ อุตสาหกรรมวัฒนธรรม วัฒนธรรมบริโภคนิยม วัฒนธรรมมวลชน วัฒนธรรมการท่องเที่ยว ต่อสังคมไทยทั้งในมิติการเมือง เศรษฐกิจ สังคม-วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมและศิลปกรรม ศึกษาการเบียดขับ การปะทะ โต้ตอบ ปรับเปลี่ยนและการผสมผสานระหว่างวัฒนธรรมโลกและวัฒนธรรมไทย เพื่อสร้างตัวตนและการดำรงอยู่ของสังคมไทยในแต่ละยุคสมัย

A study of relationships and interconnections between world cultures and Thai society; impact of global cultures- Chinese culture, Indian culture, Buddhism, Hinduism, Islam, Christianity, modern culture, postmodern culture, mass culture, popular culture, tourist culture on Thai society in terms of politics, economy, socioculture, environment and morals; study the pressure, clash, response, adaptation, intermixing of global culture and Thai culture in order to create identity and maintain Thai society in various historical periods.

SRE-101 **กีฬา นันทนาการและการออกกำลังกาย** **0.5(1-3-2)**

Sport, Recreation and Exercise

คุณค่าและความจำเป็นของการเล่นกีฬา นันทนาการและการออกกำลังกาย การสร้างเสริมสมรรถภาพทางกายและการประเมินสมรรถภาพทางกาย วิทยาศาสตร์การกีฬาพื้นฐาน การป้องกันการรักษาการบาดเจ็บจากการกีฬา และการเลือกรูปแบบการออกกำลังกายที่เหมาะสม โดยจัดกระบวนการให้ผู้เรียน เรียนรู้ผ่านการร่วมกิจกรรมที่คัดสรรที่เน้นการเสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย พัฒนาการเคลื่อนไหวและสุขภาพ

Value and significance of sport, recreation and exercise; promoting physical fitness and evaluation, basic sport science, prevention, injury treatment; selection of appropriate forms of exercise with an emphasis on learning through selected activities promoting fitness, movement and health.

THA-101 **ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร** **0.5 (2-0-4)**

Thai for Communication

ศึกษาปัญหาการใช้ภาษาไทยในการสื่อสาร ศึกษาภาษาด้วยความคิด หลักการอ่าน หลักการพูด หลักการเขียน ฝึกการอ่านที่จำเป็นในชีวิตประจำวันเพื่อพัฒนาความสามารถในการแสวงหา

ความรู้ พัฒนาความคิดและจินตนาการ ฝึกการพูดอภิปราย ฝึกการเขียนสรุปความ ขยายความ การเขียนย่อหน้า การเขียนโครงเรื่อง และการเขียนอ้างอิง

Study the problems of the use of Thai for communicative purposes and the relationship between language and thoughts; principal of reading, speaking and writing; everyday life-based reading to develop the ability for knowledge seeking, thoughts and imagination; speaking practice in the discussion and elaboration of idea, precise writing, paragraphing, outlining and referencing.

20. การประกันคุณภาพของหลักสูตร

20.1 การบริหารหลักสูตร

- 1) การปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตนี้ ดำเนินการโดยคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายในและภายนอก ดังมีรายนามปรากฏในผนวก ข
- 2) เพื่อให้การบริหารหลักสูตรเป็นไปตามมาตรฐานและมีคุณภาพ สำนักวิชาจะจัดให้มีกระบวนการจัดการเรียนการสอนดังต่อไปนี้
 - 2.1) ในแต่ละภาคการศึกษา คณะกรรมการสำนักวิชาโดยมีคณบดีเป็นประธาน จะเป็นผู้พิจารณาแผนการสอน อาจารย์ผู้สอน ทั้งอาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษ รูปแบบการประเมินการเรียน ข้อสอบ และผลการเรียน
 - 2.2) ในแต่ละภาคการศึกษา สำนักวิชา โดยความร่วมมือและสนับสนุนของส่วนส่งเสริมวิชาการของมหาวิทยาลัย จัดให้มีการประเมินการสอนของอาจารย์ผู้สอนในแต่ละวิชา เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอนของผู้สอน
 - 2.3) รูปแบบการเรียนการสอนที่รวมถึงการเรียนรู้ที่ใช้ปัญหาเป็นฐาน การเรียนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และทัศนศึกษานอกสถานที่
 - 2.4) สำหรับรายวิชาสหกิจศึกษา สำนักวิชาจัดให้มีการเตรียมความพร้อมของนักศึกษา ตรวจสอบคุณสมบัติของนักศึกษา การนิเทศ และประเมินผล

20.2 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยจะให้การสนับสนุนทรัพยากรประกอบการเรียนการสอนในด้านต่างๆ อาทิ ห้องเรียน (ห้องบรรยายกลุ่มใหญ่ และห้องเรียนกลุ่มย่อย) ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สถานประกอบการสำหรับสหกิจศึกษา ห้องสมุด สื่อการศึกษา และฐานข้อมูลสนับสนุนการวิจัยและการเรียนการสอน

20.3 การสนับสนุนและการแนะนำนักศึกษา

นักศึกษาแต่ละคนจะมีอาจารย์ที่ปรึกษา ให้คำแนะนำในการวางแผนการศึกษา การพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ การดำเนินชีวิตในมหาวิทยาลัย ตลอดจนแนวทางการประกอบอาชีพ

20.4 ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

- 1) สำนักวิชาจัดให้มีการศึกษา วิเคราะห์ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรทุกๆ 5 ปี
- 2) มหาวิทยาลัยจัดให้มีการศึกษาความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตและนายจ้างทุกปีการศึกษา
- 3) สำนักวิชาติดตามการพัฒนาอาชีพและความก้าวหน้าในการทำงานของบัณฑิต เพื่อใช้ข้อมูลในการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร

21. การพัฒนาหลักสูตร

21.1 ดัชนีบ่งชี้มาตรฐานและคุณภาพการศึกษา

สำนักวิชาจะดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา โดยกำหนดตัวชี้วัดมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาตาม สกอ และ สมศ ซึ่งมีตัวบ่งชี้หลักดังนี้

- 1) ร้อยละ 80 ของนักศึกษาในแต่ละรุ่นจะจบการศึกษาภายใน 4 ปี
- 2) ร้อยละ 95 ของนักศึกษาในแต่ละรุ่นจะผ่านการศึกษาสหกิจศึกษา
- 3) ร้อยละ 80 ของนักศึกษาในแต่ละรุ่นจะมีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปีหลังจากจบการศึกษา
- 4) ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตอยู่ในระดับดีขึ้นไป
- 5) เงินเดือนขั้นต่ำของบัณฑิตเป็นไปตามเกณฑ์ของ กพ

21.2 การประเมินหลักสูตร

สำนักวิชาจะจัดให้มีการประเมินและพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยเป็นระยะๆ อย่างน้อยทุก 5 ปี

ภาคผนวก ก

**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการศึกษา
ชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2548**



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548

เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปด้วยความเหมาะสมและสอดคล้องกับนโยบายและวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามมาตรา 16(2) (3) และมาตรา 48 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. 2535 ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ในคราวประชุม ครั้งที่ 5/2548 เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2548 จึงออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 ไว้ดังนี้

หมวดที่ 1
บททั่วไป

ข้อ 1. ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548”

ข้อ 2. ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2549 เป็นต้นไป

ข้อ 3. ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายถึง	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายถึง	สภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
“สภาวิชาการ”	หมายถึง	สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
“อธิการบดี”	หมายถึง	อธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
“สำนักวิชา”	หมายถึง	สำนักวิชาในมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
“คณบดี”	หมายถึง	คณบดีสำนักวิชาที่นักศึกษาสังกัด
“คณะกรรมการประจำสำนักวิชา”	หมายถึง	คณะกรรมการประจำสำนักวิชาของสำนักวิชา ซึ่งนักศึกษาสังกัด

ข้อ 4. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้

หมวดที่ 2 ระบบการศึกษา

ข้อ 5. ระบบการศึกษา

5.1 เป็นระบบไตรภาค (Trimester System) โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 3 ภาคการศึกษา และหนึ่งภาคการศึกษามีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์

5.2 เป็นระบบการศึกษาที่จะต้องจัดให้มีการปฏิบัติงานในสถานประกอบการตามกระบวนการสหกิจศึกษา หรือเทียบเท่าตามที่หลักสูตรกำหนด อย่างน้อย 1 ภาคการศึกษาตลอดหลักสูตร

5.3 หน่วยวิชา หมายถึง หน่วยที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ 3 หน่วยกิตระบบทวิภาค หรือ 5 ECTS (European Credit Transfer System) การกำหนดหน่วยวิชาแต่ละรายวิชาให้หลักเกณฑ์ดังนี้

5.3.1 รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยวิชา

5.3.2 รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 2 เท่าของรายวิชาภาคทฤษฎีต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยวิชา

5.3.3 การฝึกงานหรือฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 3 เท่าของรายวิชาภาคทฤษฎีต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยวิชา

5.3.4 การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นๆ ไม่น้อยกว่า 3 เท่าของรายวิชาภาคทฤษฎีต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยวิชา

5.3.5 การปฏิบัติงานในสถานประกอบการที่ปฏิบัติงานตามเวลาปฏิบัติงานของสถานประกอบการตลอดภาคการศึกษา คิดเป็นปริมาณการศึกษา 3 หน่วยวิชา

ทั้งนี้ กำหนดให้รายวิชาที่มีจำนวนหน่วยวิชาน้อยที่สุด คือ 0.5 หน่วยวิชา และให้มีขนาดเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนเท่าของ 0.5

5.4 หน่วยวิชาในภาค หมายถึง จำนวนหน่วยวิชารวมทั้งหมดของทุกรายวิชาที่นักศึกษาได้รับระดับคะแนนตัวอักษร A B⁺ B C⁺ C D⁺ D หรือ F ในภาคการศึกษานั้น

5.5 หน่วยวิชาสะสม หมายถึง จำนวนหน่วยวิชารวมทั้งหมดของทุกรายวิชาทุกครั้งที่นักศึกษาได้รับระดับคะแนนตัวอักษร A B⁺ B C⁺ C D⁺ D หรือ F ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาใด ให้นับจำนวนหน่วยวิชาสะสมจากจำนวนหน่วยวิชาที่ลงทะเบียนเรียนครั้งสุดท้ายเพียงครั้งเดียว

5.6 หน่วยวิชาสอบได้ หมายถึง จำนวนหน่วยวิชารวมทั้งหมดของรายวิชาที่นักศึกษาได้รับระดับคะแนนตัวอักษร A B⁺ B C⁺ C D⁺ D S CS CE CT หรือ CP

หมวดที่ 3 การเข้าศึกษา

ข้อ 6. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้าศึกษา

6.1 เป็นผู้สำเร็จชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า จากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง หรือ

6.2 เป็นผู้สำเร็จอนุปริญญา หรือปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่ง หรือเทียบเท่าจากสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือ

6.3 เป็นผู้ที่สภาวิชาการพิจารณาแล้วเห็นสมควรให้รับเข้าศึกษาได้

ข้อ 7. การรับเข้าศึกษา

มหาวิทยาลัยจะรับผู้มีคุณสมบัติตามข้อ 6 เข้าศึกษาโดยวิธีการที่สภาวิชาการกำหนดและประกาศให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป

หมวดที่ 4 การลงทะเบียนเรียน

ข้อ 8. การลงทะเบียนเรียน

8.1 นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนภายในสัปดาห์ที่ 2 ของการเปิดภาคการศึกษา เมื่อพ้นกำหนด กรณีเป็นนักศึกษาที่เข้าศึกษาในภาคการศึกษาแรก จะถือว่าสละสิทธิการเข้าเป็นนักศึกษาและจะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนกรณีเป็นนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ ต้องลาพักการศึกษาต่อมหาวิทยาลัยภายในสัปดาห์ที่ 3 ของการเปิดภาคการศึกษา และต้องชำระค่ารักษาสุขภาพการเป็นนักศึกษา มิฉะนั้นจะพ้นจากสภาพการเป็นนักศึกษา

8.2 นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในหลักสูตรตามโครงสร้างของหลักสูตรที่นักศึกษาสังกัด และจำนวนหน่วยวิชาที่นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนได้ มีดังนี้

8.2.1 นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาหนึ่ง ๆ ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยวิชา และไม่เกิน 5 หน่วยวิชา

8.2.2 ในกรณีที่นักศึกษาจะจบหลักสูตรและรายวิชาที่เหลือตามหลักสูตรมีจำนวนหน่วยวิชาต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ 8.2.1 หรือในกรณีที่หลักสูตรกำหนดให้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใดต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ 8.2.1 ให้ลงทะเบียนเรียนต่ำกว่าจำนวนหน่วยวิชาที่กำหนดไว้ในข้อ 8.2.1 ได้

8.2.3 ในกรณีที่นักศึกษามีเหตุอันควร ต้องลงทะเบียนต่ำกว่า 2 หน่วยวิชา หรือเกิน 5 หน่วยวิชา แต่ไม่เกิน 6 หน่วยวิชา ให้ขอเบ็ดเป็นผู้อาจารย์สอนพิเศษ หรือ ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานอกหลักสูตรที่นักศึกษาสังกัดในภาคการศึกษาหนึ่ง ๆ จะลงทะเบียนเรียนรายวิชานอกหลักสูตรได้ไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนรายวิชาทั้งหมดที่ลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้น ทั้งนี้จำนวนหน่วยวิชา ให้เป็นไปตามข้อ 8.2.1

8.3 การลงทะเบียนเรียนรายวิชานอกจากที่กำหนดในหลักสูตร และนักศึกษาไม่ขอรับผลการประเมินเป็นระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้น ให้กระทำได้ภายในกำหนดเวลาของการเพิ่มรายวิชาตามข้อ 9.1 โดยการยื่นคำร้องต่อศูนย์บริการการศึกษา ซึ่งจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและได้รับการอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอน ทั้งนี้จำนวนหน่วยวิชาที่ลงทะเบียนเรียนทั้งหมดให้เป็นไปตามข้อ 8.2

8.4 การลงทะเบียนเป็นผู้ร่วมเรียนให้ปฏิบัติตามข้อ 8.2

8.5 กำหนดวัน วิธีการลงทะเบียนเรียน และรายวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

8.6 มหาวิทยาลัยอาจกำหนดเงื่อนไขการลงทะเบียนเรียนบางรายวิชา เช่น ต้องผ่านรายวิชาบางรายวิชาก่อน จึงจะมีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นๆ ทั้งนี้เพื่อให้นักศึกษาสามารถเรียนรายวิชานั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ การลงทะเบียนที่ผิดเงื่อนไขให้ถือเป็นโมฆะในรายวิชานั้น

หมวดที่ 5

การขอเพิ่ม เปลี่ยนกลุ่ม และขอถอนรายวิชา

ข้อ 9. การขอเพิ่ม เปลี่ยนกลุ่ม และขอถอนรายวิชา

9.1 การขอเพิ่มรายวิชาและเปลี่ยนกลุ่มเรียนจะกระทำได้ภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา

9.2 การขอถอนรายวิชาจะกระทำได้ใน 2 กรณี

9.2.1 ถ้าถอนภายใน 4 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา รายวิชาที่ขอลงเรียนจะไม่บันทึกลงในใบแสดงผลการศึกษา

9.2.2 ถัดหลังจาก 4 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา แต่ไม่เกิน 9 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา รายวิชาที่ขอลงเรียนจะบันทึกลงในใบแสดงผลการศึกษา โดยให้ระดับคะแนนตัวอักษร W

9.3 การขอเพิ่มและขอถอนรายวิชานั้น จำนวนหน่วยวิชาที่ลงทะเบียนเรียนที่เหลือจะต้องเป็นไปตามที่ระบุไว้ในข้อ 8.2

หมวดที่ 6

เวลาเรียน

ข้อ 10. เวลาเรียน

นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้นจึงจะมีสิทธิเข้าสอบในรายวิชาดังกล่าวได้ ในกรณีที่นักศึกษามีเวลาเรียนน้อยกว่านี้ อาจารย์ผู้สอนอาจพิจารณาอนุญาตให้เข้าสอบในรายวิชานั้นได้

หมวดที่ 7
การประเมินผลการศึกษา

ข้อ 11. การประเมินผลการศึกษา

11.1 การประเมินผลการศึกษาของแต่ละรายวิชา จะใช้ผลการประเมินเป็นระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้นที่มีความหมายและระดับคะแนนของแต่ละลำดับชั้นดังต่อไปนี้

ระดับคะแนนตัวอักษร	ความหมาย	ระดับคะแนน
A	ผลการประเมินขั้นดีเยี่ยม (Excellent)	4.00
B ⁺	ผลการประเมินขั้นดีมาก (Very Good)	3.50
B	ผลการประเมินขั้นดี (Good)	3.00
C ⁺	ผลการประเมินขั้นเกือบดี (Fairly Good)	2.50
C	ผลการประเมินขั้นพอใช้ (Fair)	2.00
D ⁺	ผลการประเมินขั้นอ่อน (Poor)	1.50
D	ผลการประเมินขั้นอ่อนมาก (Very Poor)	1.00
F	ผลการประเมินขั้นตก (Fail)	0

ในกรณีที่ไม่สามารถประเมินผลเป็นระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้นได้ ให้ใช้ระดับคะแนนตัวอักษรต่อไปนี้

ระดับคะแนนตัวอักษร	ความหมาย
I	กระบวนการวัดผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
IP	การเรียนการสอนยังไม่สิ้นสุด (In Progress)
S	ผลการประเมินเป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	ผลการประเมินยังไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
Au	ผู้ร่วมเรียน (Auditor)
W	การขออนุญาตรายวิชาโดยได้รับอนุมัติ (Withdrawal)
X	ยังไม่ได้รับผลการประเมิน (No report)

ในกรณีที่โอนหน่วยวิชาจากการศึกษานอกระบบและหรือการศึกษาตามอัธยาศัย ให้ใช้ระดับคะแนนตัวอักษรต่อไปนี้

ระดับคะแนนตัวอักษร	ความหมาย
CS	ผ่านการประเมินจากการทดสอบมาตรฐาน (Credits from standardized tests)
CE	ผ่านการประเมินจากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Credits from exams)

CT	ผ่านการประเมินจากการศึกษาหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา (Credits from training)
CP	ผ่านการประเมินจากการเสนอแฟ้มสะสมงาน (Credits from portfolios)

11.2 การให้ระดับคะแนนตัวอักษร

11.2.1 การให้ A B⁺ B C⁺ C D⁺ D หรือ F จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

- (1) ในรายวิชาที่นักศึกษาเข้าสอบและหรือมีผลงานที่ประเมินได้เป็นลำดับขั้นตามที่หลักสูตรกำหนด
- (2) เปลี่ยนจาก I X และส่งผลการศึกษายภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป
- (3) เปลี่ยนจาก IP และส่งผลการศึกษายภายในภาคการศึกษาถัดไป

11.2.2 การให้ F นอกเหนือจากข้อ 11.2.1 แล้ว จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

- (1) ในรายวิชาที่นักศึกษาไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบตาม ข้อ 10
- (2) เมื่อนักศึกษาทำผิดระเบียบการสอบและได้รับการตัดสินให้ได้ F
- (3) เปลี่ยนจาก I X หลังจาก 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป
- (4) เปลี่ยนจาก IP หลังจาก 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไปหลังจากครบกำหนดการเปลี่ยน IP

11.2.3 การให้ I จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

- (1) นักศึกษาป่วยก่อนสอบหรือระหว่างสอบเป็นเหตุที่ไม่สามารถเข้าสอบได้ และได้รับอนุมัติจากคณบดี
- (2) นักศึกษาขาดสอบโดยเหตุสุดวิสัย และได้รับอนุมัติจากคณบดี
- (3) นักศึกษาทำงานที่เป็นส่วนประกอบการศึกษายังไม่สมบูรณ์และอาจารย์ผู้สอนโดยความเห็นชอบของคณบดีเห็นว่าสมควรให้หรือผลการศึกษา

11.2.4 การให้ IP จะกระทำได้เฉพาะบางรายวิชาที่สำนักวิชากำหนดเท่านั้น และให้ IP ต่อเนื่องได้ไม่เกิน 2 ภาคการศึกษา นับตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ลงทะเบียน

11.2.5 การให้ S จะกระทำได้เมื่อผลการประเมินเป็นที่พอใจในรายวิชาต่อไปนี้

- (1) รายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้ว่าให้ประเมินผลเป็นระดับคะแนนตัวอักษรโดยไม่เป็นลำดับขั้น
- (2) รายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนตามข้อ 8.3

11.2.6 การให้ U จะกระทำได้ในรายวิชาที่กำหนดไว้ในข้อ 11.2.5 แต่ผลการประเมินในรายวิชานั้นๆ ยังไม่เป็นที่พอใจ

11.2.7 การให้ Au จะกระทำได้ในรายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนเป็นผู้ร่วมเรียน โดยมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด ถ้าหากไม่เป็นไปตามนั้นจะไม่บันทึกรายวิชานั้นลงในใบแสดงผลการศึกษา

11.2.8 การให้ W จะกระทำได้หลังจาก 4 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาในกรณีต่อไปนี้

- (1) ในรายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ถอนตามข้อ 9.2.2
- (2) นักศึกษาลาพักการศึกษา
- (3) นักศึกษาถูกสั่งพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น

(4) คณบดีอนุมัติให้เปลี่ยนจาก I ที่ได้รับตามข้อ 11.2.3 (1) หรือข้อ 11.2.3 (2) เนื่องจากการป่วยหรือเหตุผลวิสัยนั้นยังไม่สิ้นสุด

(5) ในรายวิชาที่นักศึกษากระทำผิดเงื่อนไขการลงทะเบียนเรียน

11.2.9 การให้ X จะกระทำได้เฉพาะในรายวิชาที่ศูนย์บริการการศึกษายังไม่ได้รับรายงานผลการประเมินการศึกษา ของรายวิชานั้นๆ ตามกำหนด

11.2.10 การให้ CS , CE , CT , CP จะกระทำได้ในรายวิชาที่นักศึกษาได้รับการเทียบโอนหน่วยวิชาของการศึกษานอกระบบและหรือการศึกษาตามอัธยาศัย

ข้อ 12. การประเมินผลการศึกษาและการคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ย

12.1 การประเมินผลการศึกษาให้กระทำเมื่อสิ้นสุดการศึกษาแต่ละภาคการศึกษา

12.2 การคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ย

12.2.1 ระดับคะแนนเฉลี่ยในภาค ให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา โดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยวิชากับระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาที่นักศึกษาได้รับ ทหารด้วยจำนวนหน่วยวิชาในภาค

12.2.2 ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคการศึกษาที่กำลังจัดคำนวณ โดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยวิชากับระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาที่นักศึกษาได้รับ ทหารด้วยจำนวนหน่วยวิชาสะสม

12.2.3 การคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยให้คิดทศนิยม 2 ตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษจากทศนิยมตำแหน่งที่ 3

12.2.4 ในกรณีที่นักศึกษาได้ระดับคะแนนตัวอักษร I ในรายวิชาที่มีการประเมินผลเป็นระดับคะแนนให้รอกการคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยไว้ก่อน

ข้อ 13. การลงทะเบียนเรียนซ้ำและการเลือกเรียนรายวิชาอื่นแทน

13.1 นักศึกษาที่ได้รับ F U หรือ W ในรายวิชาบังคับจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกจนกว่าจะได้รับ AB⁺ BC⁺ CD⁺ D หรือ S

13.2 นักศึกษาที่ได้รับ F U หรือ W ในรายวิชาเลือกจะลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกหรือไม่ก็ได้

13.3 นักศึกษาอาจลงทะเบียนซ้ำในรายวิชาที่ได้รับ D หรือ D⁺ อีกก็ได้

13.4 ในกรณีการลงทะเบียนซ้ำตามข้อ 13.1-13.3 ให้ใช้ระดับคะแนนที่ได้รับครั้งสุดท้ายสำหรับคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ย

ข้อ 14. การจำแนกสภาพนักศึกษา

14.1 การจำแนกสภาพนักศึกษากระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษา เว้นแต่นักศึกษาที่เข้าศึกษาเป็นภาคการศึกษาแรกให้จำแนกสภาพนักศึกษาเมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่สอง

14.2 สภาพนักศึกษามี 2 ประเภท คือ สภาพปกติและสภาพพินิจ

14.2.1 นักศึกษาสภาพปกติ ได้แก่

14.2.1.1 นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนเป็นภาคการศึกษาแรกและภาคการศึกษาที่สอง หรือ

14.2.1.2 นักศึกษาที่ไม่ใช่ นักศึกษาสภาพพรอพินิจ หรือ ได้รับพิจารณาให้พ้นสภาพนักศึกษา

14.2.2 นักศึกษาสภาพพรอพินิจ ได้แก่

14.2.2.1 นักศึกษาที่ได้รับการจำแนกสภาพเป็นครั้งแรกและสอบได้ระดับคะแนนเฉลี่ย

สะสมต่ำกว่า 1.30

14.2.2.2 นักศึกษาที่ได้รับการจำแนกสภาพเป็นครั้งต่อไปให้ใช้เกณฑ์ ดังนี้

(1) นักศึกษาที่มีจำนวนหน่วยวิชาสะสมไม่เกิน 12 หน่วยวิชา และสอบได้ระดับ

คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.60

(2) นักศึกษาที่มีจำนวนหน่วยวิชาสะสมตั้งแต่ 12.5-24 หน่วยวิชา และสอบได้

ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.70

(3) นักศึกษาที่มีจำนวนหน่วยวิชาสะสมตั้งแต่ 24.5-36 หน่วยวิชา และสอบได้

ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80

(4) นักศึกษาที่มีจำนวนหน่วยวิชาสะสมตั้งแต่ 36.5 หน่วยวิชา และสอบได้ระดับ

คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.90

ข้อ 15. ฐานะชั้นปีของนักศึกษา

เกณฑ์กำหนดฐานะชั้นปีของนักศึกษา ให้คิดจากจำนวนหน่วยวิชาสอบได้ ดังนี้

ผู้ที่มีจำนวนหน่วยวิชาสอบได้ไม่เกิน 12 หน่วยวิชา มีฐานะชั้นปีที่ 1

ผู้ที่มีจำนวนหน่วยวิชาสอบได้ตั้งแต่ 12.5-24 หน่วยวิชา มีฐานะชั้นปีที่ 2

ผู้ที่มีจำนวนหน่วยวิชาสอบได้ตั้งแต่ 24.5-36 หน่วยวิชา มีฐานะชั้นปีที่ 3

ผู้ที่มีจำนวนหน่วยวิชาสอบได้ตั้งแต่ 36.5 หน่วยวิชา มีฐานะชั้นปีที่ 4

หมวดที่ 8

การย้ายโอนนักศึกษา

ข้อ 16. การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอื่น

16.1 มหาวิทยาลัยอาจรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอื่น โดยให้สำนักวิชาที่จะรับเข้าศึกษาเป็นผู้พิจารณาและได้

รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสำนักวิชา

16.2 คุณสมบัติของนักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณาขอย้ายโอน

16.2.1 ไม่เป็นผู้ที่พ้นสภาพนักศึกษาจากสถาบันเดิม

16.2.2 ได้ลงทะเบียนเรียนในสถาบันอุดมศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษา และได้คะแนนเฉลี่ย

สะสมไม่ต่ำกว่า 2.25

16.3 ผู้ขอโอนต้องยื่นคำร้องต่อศูนย์บริการการศึกษาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนวันเปิดภาคการศึกษาที่

ประสงค์จะเข้าศึกษา

16.4 นักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา

16.5 ระยะเวลาที่ต้องศึกษา นักศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับโอนมีสิทธิเรียนเต็มตามเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ ให้นับรวมเวลาเรียนจากสถาบันเดิมแล้วด้วย

ข้อ 17. การย้ายสาขาวิชาหรือสำนักวิชา

17.1 คุณสมบัติของนักศึกษาที่ขอย้ายสาขาวิชาหรือสำนักวิชา

17.1.1 เคยลงทะเบียนเรียนในสาขาวิชาเดิมมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษา

17.1.2 มีคุณวุฒิทางการศึกษาและคุณสมบัติเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของสาขาวิชาหรือสำนักวิชาที่ขอย้ายเข้า

17.2 นักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่อศูนย์บริการการศึกษาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนวันสิ้นภาคการศึกษา

17.3 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ย้ายสาขาวิชาหรือสำนักวิชาสามารถขอเทียบโอนหน่วยวิชาได้เพียงครั้งเดียว อย่างน้อยก่อนภาคการศึกษาที่ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา ทั้งนี้เมื่อนักศึกษาขอเทียบโอนหน่วยวิชาแล้ว จะไม่สามารถขอย้ายสาขาวิชาหรือสำนักวิชาได้อีก

17.4 การอนุมัติการย้ายสาขาวิชาหรือสำนักวิชาจะกระทำได้อต่อเมื่อสาขาวิชาหรือสำนักวิชานั้น มีที่ว่างเมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่นักศึกษายื่นคำร้อง การย้ายสาขาวิชาหรือสำนักวิชาต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีทั้งสำนักวิชาที่ขอย้ายออก และสำนักวิชาที่ขอย้ายเข้า โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสำนักวิชาที่ขอย้ายเข้า และผลการย้ายสังกัด จะสมบูรณ์เมื่อได้รับการอนุมัติจากมหาวิทยาลัยแล้ว

17.5 เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้ย้ายสาขาวิชาหรือสำนักวิชาแล้ว จะต้องศึกษาให้ครบตามหลักสูตรใหม่ภายในระยะเวลาที่เหลืออยู่ตามหลักสูตรของสาขาวิชาหรือสำนักวิชาที่ขอย้ายโอน

หมวดที่ 9

การเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยวิชา

ข้อ 18. มหาวิทยาลัยมีหลักเกณฑ์การเทียบวิชาเรียน ดังต่อไปนี้

(1) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษา หรือเทียบเท่าที่กระทรวงศึกษาธิการหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

(2) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบและมีจำนวนหน่วยวิชาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(3) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่สอบไล่ได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร C หรือระดับคะแนน 2.00 หรือเทียบเท่า

ข้อ 19. การโอนหน่วยวิชาของการศึกษาในระบบ

19.1 การโอนหน่วยวิชาสำหรับนักศึกษาที่เคยศึกษาในสถาบันอุดมศึกษามาแล้ว

19.1.1 การเทียบรายวิชาที่ขอโอนให้อยู่ในดุลยพินิจของสำนักวิชาที่จะรับเข้าศึกษา ทั้งนี้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ข้อ 18

19.1.2 สามารถเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยวิชาได้ไม่เกิน 3 ใน 4 ของจำนวนหน่วยวิชารวมของหลักสูตรที่รับโอน

19.1.3 การคิดระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่นำรายวิชาที่เทียบโอนหน่วยวิชามาคิด ยกเว้นนักศึกษาที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัยให้นำรายวิชาที่เคยเรียนมาคิดด้วย

19.1.4 ให้นักศึกษายื่นคำร้องในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา และมีสิทธิ์ยื่นขอเทียบโอนหน่วยวิชาของรายวิชาในหลักสูตรนั้นได้เพียงครั้งเดียว

19.2 การโอนหน่วยวิชาสำหรับนักศึกษาที่ศึกษาจากในมหาวิทยาลัย

19.2.1 นักศึกษาที่ประสงค์จะเทียบโอนหน่วยวิชาสามารถยื่นคำร้องขอเทียบโอนหน่วยวิชาได้ภายใน 2 สัปดาห์แรกของทุกภาคการศึกษา ก่อนภาคการศึกษาที่ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา และมีสิทธิ์ยื่นขอเทียบโอนหน่วยวิชาของรายวิชาในหลักสูตรได้เพียงครั้งเดียว

19.2.2 การเทียบโอนหน่วยวิชาให้เทียบโอนได้เฉพาะรายวิชาที่ปรากฏในหลักสูตรของสาขาวิชาหรือสำนักวิชาที่ขอย้ายเข้า ส่วนรายวิชาอื่น ๆ จะไม่นำมาคำนวณค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมแต่จะแสดงผลไว้ในใบแสดงผลการศึกษา

19.3 การโอนหน่วยวิชาสำหรับนักศึกษาที่ขอเข้าศึกษาเพื่อปริญญาที่สอง

19.3.1 นักศึกษาที่ประสงค์จะขอเข้าศึกษาปริญญาที่สอง ให้ยื่นคำร้องต่อศูนย์บริการการศึกษาอย่างน้อย 2 เดือน ก่อนกำหนดวันลงทะเบียนเรียนของภาคการศึกษาที่จะเข้าศึกษา ซึ่งต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการประจำสำนักวิชาที่นักศึกษาขอเข้าศึกษา

19.3.2 ให้สำนักวิชาที่นักศึกษาสังกัดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำสำนักวิชาเป็นผู้พิจารณาเทียบโอนรายวิชาที่เคยสอบได้มาแล้ว และกำหนดรายวิชาที่นักศึกษาต้องศึกษาเพิ่มเติม ในกรณีพิเศษให้อธิการบดี โดยความเห็นชอบของสภาวิชาการมีอำนาจพิจารณาได้ตามที่เห็นสมควร

19.3.3 ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไปของหลักสูตรปริญญาที่ขอศึกษาปริญญาที่สอง ในกรณีที่พิจารณาแล้วเห็นว่าผู้ขอศึกษาปริญญาที่สองยังขาดความรู้ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ก็อาจกำหนดให้ศึกษาเพิ่มเติมวิชาเหล่านั้นได้ โดยไม่นับเป็นหน่วยวิชาสะสม

19.3.4 นักศึกษาจะเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยวิชาได้ไม่เกิน 3 ใน 4 ของจำนวนหน่วยวิชารวมของหลักสูตรที่รับโอน และต้องลงทะเบียนเรียนวิชาเพิ่มเติมอีกไม่น้อยกว่า 1 ใน 4 ของจำนวนหน่วยวิชารวมตลอดหลักสูตร

19.3.5 รายวิชาที่เทียบโอนหน่วยวิชาสะสมได้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ข้อ 18

19.3.6 รายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนหน่วยวิชา ให้ได้สัญลักษณ์หรือระดับคะแนนตัวอักษรเดิม ไม่นำมาคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ 20. การโอนหน่วยวิชาของการศึกษานอกระบบและ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ

20.1 ประเภทของผลงานและวิธีการประเมินให้เป็นไปตามที่หลักสูตรหรือสำนักวิชากำหนด ให้ผู้ขอเทียบโอนนำผลงานเกี่ยวกับวิชาที่ขอเทียบโอน ยื่นต่อคณะกรรมการประจำสำนักวิชาเพื่อพิจารณาเป็นรายๆ หรือให้คณะกรรมการเทียบโอนกลั่นกรอง โดยกำหนดให้มีการสอบข้อเขียนหรือสัมภาษณ์และเสนอผลการประเมินให้คณะกรรมการประจำสำนักวิชาเพื่อพิจารณาอนุมัติ

20.2 เกณฑ์ผ่านการประเมินต้องเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร C หรือระดับคะแนน 2.00 หรือเทียบเท่า

20.3 การเทียบโอนหน่วยวิชาผลการเรียนรู้อื่น จะต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาวิชาการ

20.4 ให้นับจำนวนหน่วยวิชาของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนหน่วยวิชาได้ แต่จะไม่ให้ระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้น และไม่มีให้นำมาคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

20.5 นักศึกษาจะเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยวิชาได้ไม่เกิน 3 ใน 4 ของจำนวนหน่วยวิชารวมของหลักสูตรที่รับโอน จะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อย 1 ปีการศึกษา

หมวดที่ 10

การฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ 21. นักศึกษาจะฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษาในกรณีดังต่อไปนี้

21.1 เสียชีวิต

21.2 ลาออก (อาจขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาได้ภายใน 1 ภาคการศึกษาเรียน นับแต่วันที่ฟื้นสภาพ โดยยื่นคำร้องต่ออธิการบดีเพื่อขออนุมัติ)

21.3 เมื่อศึกษาครบตามหลักสูตร และได้รับปริญญาตามข้อ 22

21.4 เมื่อขาดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้าศึกษาตามข้อ 6

21.5 เมื่อพ้นกำหนดเวลา 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาแล้วยังไม่ลงทะเบียนเรียน หรือไม่รักษาสภาพการเป็นนักศึกษา (อาจขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาได้ภายใน 1 ภาคการศึกษาเรียน นับแต่วันที่ฟื้นสภาพ โดยยื่นคำร้องต่ออธิการบดีเพื่อขออนุมัติ)

21.6 เมื่อได้รับระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.00 ในภาคการศึกษาแรกหรือภาคการศึกษาที่สอง นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา

21.7 เมื่อเป็นนักศึกษาสภาพรอพินิจและมีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึง 1.00

21.8 เมื่อเป็นนักศึกษาสภาพรอพินิจครบสามครั้งต่อเนื่องกันแล้วยังไม่พ้นสภาพรอพินิจ

21.9 เมื่อระยะเวลาการศึกษาครบ 24 ภาคการศึกษาหรือเทียบเท่าสำหรับหลักสูตร 4 ปี แล้วยังมีจำนวนหน่วยวิชาสอบได้ไม่ครบตรงตามหลักสูตร หรือได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.00

21.10 เมื่อฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษา เนื่องจากกระทำผิดตามระเบียบอื่นของมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 11

การให้ปริญญา และปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ 22. การให้ปริญญา

22.1 คณบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำสำนักวิชาที่นักศึกษาสังกัดเป็นผู้พิจารณาเสนอชื่อนักศึกษาที่สอบได้จำนวนหน่วยวิชาครบตรงตามหลักสูตร ได้รับระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 สมควรได้รับปริญญาต่อสภาวิชาการ เพื่อนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

22.2 สำหรับนักศึกษาที่มีการย้ายหลักสูตรแต่ไม่ขอเทียบโอนหน่วยวิชาจะต้องมีคะแนนเฉลี่ยสะสมจากรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน ไม่ต่ำกว่า 2.00 และจากรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรที่ขอสำเร็จการศึกษา ไม่ต่ำกว่า 2.00

ข้อ 23. การให้ปริญญาเกียรตินิยม

23.1 นักศึกษาผู้ที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่งต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

23.1.1 สอบได้จำนวนหน่วยวิชาครบตามหลักสูตร ภายในระยะเวลาปกติของหลักสูตรนั้นๆ ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา หรือภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษา ณ ต่างประเทศด้วยทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาต่างประเทศ หรือทุนสถาบันอื่นใดที่เป็นประโยชน์โดยตรงต่อการศึกษาในระดับอุดมศึกษาของนักศึกษา ทั้งนี้โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำสำนักวิชา

23.1.2 ไม่มีรายวิชาใดได้รับระดับคะแนนตัวอักษร F หรือ U

23.1.3 ไม่เคยเรียนซ้ำรายวิชาใดเพื่อปรับระดับคะแนน

23.1.4 ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย

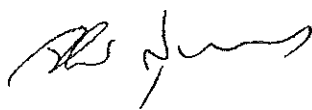
23.1.5 ได้รับระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.50 ขึ้นไป

23.2 นักศึกษาผู้ที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับสองต้องมีคุณสมบัติตามข้อ 23.1.1 - 23.1.4 และได้รับระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.25 ขึ้นไป

23.3 นักศึกษาที่มีการเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยวิชาจากสถาบันอื่นจะไม่มีสิทธิได้รับเกียรตินิยม เว้นแต่นักศึกษาที่มีการเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยวิชาในรายวิชาของมหาวิทยาลัยให้รับปริญญาเกียรตินิยมได้ไม่เกินปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง

23.4 คณบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำสำนักวิชาที่นักศึกษาสังกัด เป็นผู้พิจารณาเสนอชื่อนักศึกษาผู้สมควรได้รับปริญญาเกียรตินิยมต่อสภาวิชาการ เพื่อนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

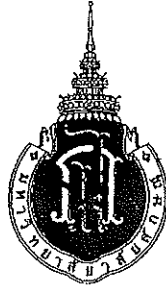
ประกาศ ณ วันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2548



(ศาสตราจารย์นายแพทย์จรัส สุวรรณเวลา)

นายกสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

ภาคผนวก ข
รายชื่อคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร



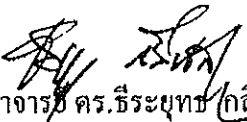
ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2549)

เพื่อให้การปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2549) เป็นไปด้วยความเรียบร้อยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 19 (11) และมาตรา 24 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. 2535 ประกอบกับมติเห็นชอบของคณะกรรมการวิชาการ ครั้งที่ 9/2548 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน พ.ศ. 2548 และสภาวิชาการ ครั้งที่ 9/2548 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2548 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2549) เพื่อทำหน้าที่ปรับปรุงหลักสูตรดังกล่าว ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

- | | |
|---|---------------------|
| 1. ดร. โฆษะ อารียา | ประธานกรรมการ |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร. กฤษณารัตน์ วัฒนสุวรรณ | กรรมการ |
| 3. รองศาสตราจารย์ จิรัตน์ ตั้งจักษ์แก้ว | กรรมการ |
| 4. ดร. ภักทรวรรณ แทนทอง | กรรมการ |
| 5. ดร. พนิดา เพ็ชรสงค์ | กรรมการ |
| 6. ดร. จูติพร ปานมา | กรรมการ |
| 7. นางสาวพรเพ็ญ ทิพหนา | กรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 10 พฤศจิกายน พ.ศ. 2548 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. 2548


(ศาสตราจารย์ ดร.ธีระบุษย์ (กลิ่นสุคนธ์))

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

ภาคผนวก ก

การเปรียบเทียบหลักสูตรเดิมและหลักสูตรปรับปรุง

1. เปรียบเทียบโครงโครงสร้างหลักสูตรเดิมและหลักสูตรปรับปรุง

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2545		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2549		
	หน่วยกิต		หน่วยวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	40	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	10	40
กลุ่มวิชาภาษา	15	วิชาภาษา	3.5	14
กลุ่มวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	6	วิชาสังคมศาสตร์	2	8
กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	16	วิชามนุษยศาสตร์	2	8
กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์	3	วิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	1	4
		วิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	1.5	6
หมวดวิชาเฉพาะ	132	หมวดวิชาเฉพาะ	35	140
กลุ่มวิชาพื้นฐานทางคณิตศาสตร์	7	วิชาแกน	15.5	62
กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ	68	วิชาเอก	10.5	42
กลุ่มวิชาเอกบังคับ	36			
กลุ่มวิชาเอกเลือก	12			
กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา	9	วิชาสหกิจศึกษา	3	12
		วิชาโท/วิชานอกสาขา	6	24
หมวดวิชาเลือกเสรี	8	หมวดวิชาเลือกเสรี	2	8
รวม	180	รวม	47	188

2. เปรียบเทียบรายวิชาหลักสูตรเดิมและหลักสูตรปรับปรุง

หลักสูตร 2545		หลักสูตร 2549	
1107-203	หลักการจัดการ	MGT-201	หลักการจัดการ
1205-101	แคลคูลัส 1	MGT-101	คณิตศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ และธุรกิจ
1205-111	ความน่าจะเป็นและสถิติ	MGT-102	สถิติ เศรษฐศาสตร์ และธุรกิจ
2102-201	สถิติธุรกิจ		
2101-201	หลักกฎหมายธุรกิจ	MGT-202	กฎหมายธุรกิจและภาษีอากร
2101-202	การภาษีอากร		
2102-202	หลักเบื้องต้นการวิเคราะห์เชิงปริมาณ	OSM-201	หลักเบื้องต้นการวิเคราะห์เชิงปริมาณ
2102-206	ความรู้เบื้องต้นทางธุรกิจ		-
2102-301	การใช้คอมพิวเตอร์ในงานธุรกิจ	MIS-102	การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์และการสร้างเว็บเพจ
2103-205	เศรษฐศาสตร์จุลภาค 1	ECO-200	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น
2103-206	เศรษฐศาสตร์มหภาค 1		
2101-111	การบัญชีขั้นต้น 1	ACC-201	หลักการบัญชี
2101-112	การบัญชีขั้นต้น 2		
2101-113	การบัญชีเพื่อการจัดการขั้นต้น	ACC-301	การบัญชีเพื่อการจัดการ
2102-204	พฤติกรรมองค์กร	HOM-201	พฤติกรรมองค์กร
2102-205	การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน	OSM-202	การจัดการดำเนินงาน
2102-302	หลักการตลาด	MKT-201	หลักการตลาด
2102-303	การเงินธุรกิจ	FIN-201	การเงินธุรกิจ
2102-304	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	MGT-302	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ
2102-401	การจัดการกลยุทธ์	MGT-401	การจัดการกลยุทธ์
2102-305	การประกอบธุรกิจ	HOM-311	การประกอบการและการจัดการธุรกิจขนาดย่อม
2102-311	คณิตศาสตร์การเงิน		-
2102-312	การเงินการธนาคารและตลาดการเงิน	FIN-301	ตลาดและสถาบันการเงิน
2102-313	การจัดการทางการเงิน	FIN-302	การจัดการการเงิน
2102-314	การลงทุน	FIN-303	การลงทุน
2102-315	การวิเคราะห์รายงานทางการเงิน		-
2102-316	การเงินระหว่างประเทศ	FIN-304	การเงินระหว่างประเทศ
2102-318	การวางแผนและควบคุมทางการเงิน		-
2102-412	การวิจัยทางการเงิน	MGT-301	ระเบียบวิธีวิจัย
		FIN-401	การวิจัยการเงิน
2102-492	สัมมนาทางการเงิน	FIN-402	สัมมนาการเงิน
2102-317	ตลาดการเงินระหว่างประเทศ		-
2102-411	การวิเคราะห์ปัญหาทางการเงิน		-
2102-413	การจัดการการเงินบุคคล		-
2102-414	การจัดการสินเชื่อ	FIN-321	การจัดการสินเชื่อ

หลักสูตร 2545		หลักสูตร 2549	
2102-415	การวิเคราะห์และการประเมิน โครงการ	MGT-402	แผนธุรกิจ
2102-416	การวิเคราะห์หลักทรัพย์	FIN-312	การวิเคราะห์ตราสารทุนและตราสารหนี้
2102-417	การวางแผนธุรกิจ	FIN-311	การวางแผนธุรกิจ
2102-418	การเงินระหว่างประเทศขั้นสูง		-
2102-419	การจัดการความเสี่ยงภัยและการประกันภัย ✓	FIN-323	การจัดการประกันภัย ✓
2102-207	การจัดการทรัพยากรบุคคล	HOM-202	การจัดการทรัพยากรมนุษย์
2102-331	การค้าระหว่างประเทศ	ECO-321	การค้าระหว่างประเทศ
2102-332	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ	IBM-301	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ
2102-333	สภาวะแวดล้อมทางธุรกิจในภูมิภาค		-
2102-334	การจัดการการนำเข้าและส่งออก	IBM-303	การจัดการนำเข้าและส่งออก
2102-423	การตลาดโลก	MKT-323	การตลาดระหว่างประเทศ
2102-431	กฎหมายธุรกิจระหว่างประเทศ	IBM-302	กฎหมายธุรกิจระหว่างประเทศ
2102-432	การขนส่งระหว่างประเทศ	IBM-321	ขนส่งระหว่างประเทศ
2102-494	สัมมนาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ	IBM-402	สัมมนาธุรกิจระหว่างประเทศ
2102-321	พฤติกรรมผู้บริโภค	MKT-301	พฤติกรรมผู้บริโภค
2102-322	การจัดการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์		-
2102-323	การวิจัยการตลาด	MGT-301	ระเบียบวิธีวิจัย
		MKT-302	การวิจัยการตลาด 1
2102-324	การวางแผนและกลยุทธ์ทางการตลาด	MKT-411	การวางแผนและกลยุทธ์การตลาด
2102-325	การตลาดบนอินเทอร์เน็ต	MKT-325	การตลาดบนอินเทอร์เน็ต
2102-326	การตลาดเชิงธุรกิจ	MKT-321	การตลาดสำหรับตลาดธุรกิจ
2102-327	การขายและการจัดการด้านการขาย	MKT-314	การขายและการจัดการด้านการขาย
2102-422	การสื่อสารทางการตลาดแบบผสมผสาน	MKT-313	การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ
2102-423	การตลาดโลก	MKT-323	การตลาดระหว่างประเทศ
2102-306	เทคโนโลยีการจัดการ โครงการ	OSM-411	การจัดการ โครงการ
2102-328	การโฆษณาบนอินเทอร์เน็ต		-
2102-329	การค้าปลีกบนอินเทอร์เน็ต	MKT-322	การจัดการร้านค้าปลีก
2102-424	การจัดการระบบจัดหาและจัดตั้งสินค้า	OSM-302	การจัดการลอจิสติกส์
2102-425	การตลาดธุรกิจบริการ	MKT-324	การจัดการบริการ
2102-426	การตลาดชายตรง		-
2102-427	พฤติกรรมผู้บริโภคและการวิจัยการตลาดบนอินเทอร์เน็ต	MKT-303	การวิจัยการตลาด 2
2102-420	กฎหมายธุรกิจและจริยธรรมในการทำตลาด		-
2102-428	การตลาดผลิตภัณฑ์อาหาร		-
2102-429	การตลาดสินค้าเกษตร		-
2102-493	สัมมนาการตลาด	MKT-402	สัมมนาการตลาด
2201-311	การออกแบบและการจัดทำสื่อบนอินเทอร์เน็ต		-

3. เปรียบเทียบรายวิชาหลักสูตรเดิมและหลักสูตรปรับปรุง ตามหมวดวิชา

หลักสูตรที่ใช้ในปัจจุบัน (พ.ศ. 2545)		หลักสูตรที่ปรับปรุง (พ.ศ. 2549)	
1.หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	40 หน่วยกิต	1.หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	10 หน่วยวิชา
1.1 กลุ่มวิชาภาษา	15 หน่วยกิต	1.1 กลุ่มวิชาภาษา	3.5 หน่วยวิชา
1.1.1 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ	13 หน่วยกิต	1.1.1 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ	3 หน่วยวิชา
1102-111 ภาษาอังกฤษเพื่อการสนทนา	2(2-0-4)	ENG-101 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	1(4-0-8)
1102-112 การสื่อสารในเชิงวิชาชีพ	2(2-0-4)	ENG-102 ภาษาอังกฤษกับการประยุกต์ใช้	1(4-0-8)
1102-121 การเขียนเบื้องต้น	2(2-0-4)	ให้นักศึกษาเลือกเรียน 1 หน่วยวิชา จาก 3 รายวิชา ต่อไปนี้	
1102-122 การเขียนในระดับย่อหน้าและเรียงความ	2(2-0-4)	ENG-103 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารด้านสุขภาพ	1(4-0-8)
1102-123 การแปลเบื้องต้น	3(3-0-6)	ENG-104 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารด้านสังคมศาสตร์	1(4-0-8)
1102-131 ทักษะการอ่าน	3(3-0-6)	ENG-105 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1(4-0-8)
1102-132 การอ่านเชิงวิชาการ	3(3-0-6)		
1102-133 การอ่านเพื่อความเพลิดเพลิน	3(3-0-6)		
1.1.2 กลุ่มวิชาภาษาไทย	2 หน่วยกิต	1.1.2 กลุ่มวิชาภาษาไทย	0.5 หน่วยวิชา
1101-101 ทักษะภาษาไทย	2(2-0-4)	THA-101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	0.5(2-0-4)
1101-121 การพัฒนาการเขียน	2(2-0-4)		
1.2 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	16 หน่วยกิต	1.2 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	2 หน่วยวิชา
1) ส่วนีททางสังคม	6 หน่วยกิต	SOC-101 การเมืองและอำนาจในสังคมไทย	1(4-0-8)
1.1 ไทยศึกษา	2 หน่วยกิต	SOC-102 พหุสังคมในสังคมไทย	1(4-0-8)
1107-101 พัฒนาการทางเศรษฐกิจไทย	2(2-0-4)	SOC-103 เศรษฐกิจ ทรัพยากร กับสังคม	1(4-0-8)
1107-102 การเมืองการปกครองไทย	2(2-0-4)	SOC-104 แนวคิดโลกกับสังคมไทย	1(4-0-8)
1107-103 สังคมและวัฒนธรรมไทย	2(2-0-4)	SOC-105 สังคมไทยกับโลกไร้พรมแดน	1(4-0-8)
1.2 วิเทศศึกษา	4 หน่วยกิต	SOC-106 สังคมไทยกับวัฒนธรรมโลก	1(4-0-8)
1.2.1 กลุ่มสังคมโลก/เพื่อนบ้าน	2 หน่วยกิต	1.3 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	2 หน่วยวิชา
1108-101 ระบบโลก	2(2-0-4)	HUM-101 ประวัติศาสตร์วิวัฒนาการ: อดีต ปัจจุบันและความจริง	1(4-0-8)
1108-102 โลกเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ร่วมสมัย	2(2-0-4)	HUM-102 สภาวะความเป็นมนุษย์กับมาตรฐานทางศีลธรรม	1(4-0-8)
1.2.2 กลุ่มชายขอบและความสัมพันธ์ชายหญิง	2 หน่วยกิต	HUM-103 ตัวตนและสังคม	1(4-0-8)
1107-201 กลุ่มคนชายขอบ	2(2-0-4)	HUM-104 ศิลปวัฒนธรรมปริทัศน์	1(4-0-8)
1107-202 เพศกับสังคม	2(2-0-4)		
2) ทักษะชีวิต	10 หน่วยกิต		
2.1) ทักษะเกี่ยวกับตนเอง	4 หน่วยกิต		
2.2.1) ทักษะการคิด	2 หน่วยกิต		
1109-101 ความรู้และการแสวงหาความรู้	2(2-0-4)		
1109-102 กระบวนการเรียนรู้ของมนุษย์	2(2-0-4)		
2.2.2) ทักษะการพัฒนาศักยภาพตนเองและการปรับตัว	2 หน่วยกิต		
1109-103 คุณภาพชีวิต	2(2-0-4)		
1109-104 บุคลิกภาพ	2(2-0-4)		
2.2) ทักษะทางสังคม	6 หน่วยกิต		
1107-203 หลักการจัดการ	4(4-0-8)		
1107-204 สังคมและทรัพยากรธรรมชาติ	2(2-0-4)		
1107-205 วัฒนธรรมอหิงสา	2(2-0-4)		
1109-105 จิตวิทยาสังคม	2(2-0-4)		
1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	3 หน่วยกิต	1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	1.0 หน่วยวิชา
1206-101 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกับมนุษย์	3(3-0-6)	SRE-101 กีฬา นันทนาการและการออกกำลังกาย	0.5(1-3-2)

หลักสูตรที่ใช้ในปัจจุบัน (พ.ศ. 2545)		หลักสูตรที่ปรับปรุง (พ.ศ. 2549)	
1206-102 แนวคิดเชิงคณิตศาสตร์	3(3-0-6)	SCI-101 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกับมนุษย์	0.5(2-0-4)
1206-103 ประวัติและปรัชญาของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3(3-0-6)	SCI-102 ประวัติและปรัชญาของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	0.5(2-0-4)
1206-104 ชีวิตและธรรมชาติ	3(3-0-6)	SCI-103 ชีวิตและธรรมชาติ	0.5(2-0-4)
1206-104 วิทยาศาสตร์และธุรกิจ	3(3-0-6)	SCI-104 วิทยาศาสตร์และธุรกิจ	0.5(2-0-4)
1.4 กลุ่มวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	6 หน่วยกิต	1.5 กลุ่มวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	1.5 หน่วยวิชา
2202-104 ความรู้พื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	2(2-0-4)	MIS-101 ความรู้พื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	1(3-2-7)
2202-105 พื้นฐานการใช้งานคอมพิวเตอร์	1(0-2-2)	MIS-102 การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์และการสร้างเว็บเพจ	1(3-2-7)
2202-108 การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์	1(0-2-2)	CSC-101 ความรู้พื้นฐานด้านเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	0.5(0-4-2)
2202-109 การสร้างเว็บเพจ	1(0-2-2)		
2.หมวดวิชาเฉพาะ	132 หน่วยกิต	2.หมวดวิชาเฉพาะ	35 หน่วยวิชา
2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานทางคณิตศาสตร์	7 หน่วยกิต	2.1 กลุ่มวิชาแกน	15.5 หน่วยวิชา
1205-101 แคลคูลัส 1	4(4-0-8)	ACC-201 หลักการบัญชี	1(3-2-7)
1205-111 ความน่าจะเป็นและสถิติ	3(3-0-6)	ACC-301 การบัญชีเพื่อการจัดการ	1(3-2-7)
2.2 กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ	68 หน่วยกิต	ECO-200 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	1(4-0-8)
2101-201 หลักกฎหมายธุรกิจ	4(4-0-8)	FIN-201 การเงินธุรกิจ	1(4-0-8)
2101-202 การภาษีอากร	4(4-0-8)	HOM-201 พฤติกรรมองค์กร	1(4-0-8)
2102-201 สถิติธุรกิจ	4(4-0-8)	MGT-101 คณิตศาสตร์เศรษฐศาสตร์และธุรกิจ	1(4-0-8)
2102-202 หลักการเบื้องต้นการวิเคราะห์เชิงปริมาณ	4(4-0-8)	MGT-102 สถิติเศรษฐศาสตร์และธุรกิจ	1(4-0-8)
2102-206 ความรู้เบื้องต้นทางธุรกิจ	4(4-0-8)	MGT-201 หลักการจัดการ	1(4-0-8)
2102-301 การใช้คอมพิวเตอร์ในงานธุรกิจ	4(3-2-6)	MGT-202 กฎหมายธุรกิจและภาษีอากร	1(4-0-8)
2103-205 เศรษฐศาสตร์จุลภาค 1	4(3-2-6)	MGT-301 ระเบียบวิธีวิจัย	0.5(2-0-4)
2103-206 เศรษฐศาสตร์มหภาค 1	4(3-2-6)	MGT-302 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	1(4-0-8)
2101-111 การบัญชีขั้นต้น 1	4(3-2-6)	MGT-401 การจัดการกลยุทธ์	1(4-0-8)
2101-112 การบัญชีขั้นต้น 2	4(3-2-6)	MGT-402 แผนธุรกิจ	1(4-0-8)
2101-113 การบัญชีเพื่อการจัดการขั้นต้น	3(3-2-6)	MKT-201 หลักการตลาด	1(4-0-8)
2102-204 พฤติกรรมองค์กร	4(4-0-8)	OSM-201 หลักเบื้องต้นในการวิเคราะห์เชิงปริมาณ	1(4-0-8)
2102-205 การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน	4(4-0-8)	OSM-202 การจัดการการดำเนินงาน	1(4-0-8)
2102-302 หลักการตลาด	4(4-0-8)		
2102-303 การเงินธุรกิจ	4(4-0-8)		
2102-305 การประกอบธุรกิจ	4(4-0-8)		
2102-401 การจัดการกลยุทธ์	4(4-0-8)		
2.3 กลุ่มวิชาเอกบังคับเฉพาะสาขา	36 หน่วยกิต	2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับและเลือก	10.5 หน่วย
2.3.1 วิชาเอกบังคับสาขาวิชาการเงิน		2.2.1 วิชาเอกบังคับสาขาวิชาการเงิน	6.5 หน่วยวิชา
2102-311 คณิตศาสตร์การเงิน	4(3-2-6)	FIN-301 ตลาดและสถาบันการเงิน	1(4-0-8)
2102-312 การเงินการธนาคารและตลาดการเงิน	4(4-0-8)	FIN-302 การจัดการการเงิน	1(4-0-8)
2102-313 การจัดการทางการเงิน	4(4-0-8)	FIN-303 การลงทุน	1(4-0-8)
2102-314 การลงทุน	4(4-0-8)	FIN-304 การเงินระหว่างประเทศ	1(4-0-8)
2102-315 การวิเคราะห์รายงานทางการเงิน	4(4-0-8)	FIN-305 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับตราสารอนุพันธ์	1(4-0-8)
2102-316 การเงินระหว่างประเทศ	4(4-0-8)	FIN-401 การวิจัยการเงิน	0.5(2-0-4)
2102-318 การวางแผนและควบคุมทางการเงิน	4(4-0-8)	FIN-402 สัมมนาการเงิน	1(4-0-8)
2102-412 การวิจัยทางการเงิน	4(4-0-8)		
2102-492 สัมมนาทางการเงิน	4(4-0-8)		
2.3.2 วิชาเอกบังคับสาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ		2.2.2 วิชาเอกบังคับสาขาธุรกิจระหว่างประเทศ	7.5 หน่วยวิชา
2102-331 การค้าระหว่างประเทศ	4(4-0-8)	ECO-321 การค้าระหว่างประเทศ	1(4-0-8)

หลักสูตรที่ใช้ในปัจจุบัน (พ.ศ. 2545)		หลักสูตรที่ปรับปรุง (พ.ศ. 2549)	
2102-332 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ	4(4-0-8)	FIN-304 การเงินระหว่างประเทศ	1(4-0-8)
2102-333 สภาวะแวดล้อมทางธุรกิจในภูมิภาค	4(4-0-8)	IBM-301 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ	1(4-0-8)
2102-334 การจัดการการนำเข้าและส่งออก	4(4-0-8)	IBM-302 กฎหมายธุรกิจระหว่างประเทศ	1(4-0-8)
2102-423 การตลาดโลก	4(4-0-8)	IBM-303 การจัดการนำเข้าและส่งออก	1(4-0-8)
2102-431 กฎหมายธุรกิจระหว่างประเทศ	4(4-0-8)	IBM-401 การวิจัยธุรกิจระหว่างประเทศ	0.5(2-0-4)
2102-432 การขนส่งระหว่างประเทศ	4(4-0-8)	IBM-402 สัมมนาธุรกิจระหว่างประเทศ	1(4-0-8)
2102-494 สัมมนาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ	4(4-0-8)	MKT-323 การตลาดระหว่างประเทศ	1(4-0-8)
2.3.3 วิชาเอกบังคับสาขาวิชาการตลาด		2.2.3 วิชาเอกบังคับสาขาการตลาด	5.5 หน่วยวิชา
2102-321 พฤติกรรมผู้บริโภค	4(4-0-8)	MKT-301 พฤติกรรมผู้บริโภค	1(4-0-8)
2102-322 การจัดการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	4(4-0-8)	MKT-302 การวิจัยตลาด 1	0.5(2-0-4)
2102-323 การวิจัยตลาด	4(4-0-8)	MKT-303 การวิจัยตลาด 2	1(4-0-8)
2102-324 การวางแผนและกลยุทธ์ทางการตลาด	4(4-0-8)	MKT-401 ระบบสารสนเทศเพื่อการตลาด	1(4-0-8)
2102-325 การตลาดบนอินเทอร์เน็ต	4(4-0-8)	MKT-411 การวางแผนคนและกลยุทธ์การตลาด	1(4-0-8)
2102-326 การตลาดเชิงธุรกิจ	4(4-0-8)	MKT-402 สัมมนาการตลาด	1(4-0-8)
2102-327 การขายและการจัดการด้านการขาย	4(4-0-8)		
2102-422 การสื่อสารทางการตลาดแบบประสานประสานงาน	4(4-0-8)		
	4(4-0-8)		
2102-423 การตลาดโลก	4(4-0-8)		
		2.2.4 วิชาเอกบังคับสาขาการจัดการทรัพยากรมนุษย์และองค์การ	6.5 หน่วยวิชา
		HOM-202 การจัดการทรัพยากรมนุษย์	1(4-0-8)
		HOM-301 การวางแผนและการควบคุม	1(4-0-8)
		HOM-302 ทฤษฎีและการออกแบบองค์การ	1(4-0-8)
		HOM-303 ภาวะผู้นำ	1(4-0-8)
		HOM-304 การบริหารคุณภาพ	1(4-0-8)
		HOM-401 การวิจัยทรัพยากรมนุษย์และองค์การ	0.5(2-0-4)
		HOM-402 สัมมนาทรัพยากรมนุษย์และองค์การ	1(4-0-8)
		2.2.5 วิชาเอกบังคับสาขาการดำเนินงานและโซ่อุปทาน	6.5 หน่วยวิชา
		OSM-301 การจัดการโซ่อุปทาน	1(4-0-8)
		OSM-302 การจัดการลอจิสติกส์	1(4-0-8)
		OSM-321 การบริหารคุณภาพและการเพิ่มผลผลิต	1(4-0-8)
		OSM-322 การจัดการกระบวนการผลิต	1(4-0-8)
		OSM-323 การจัดหาซื้อและการจัดการวัสดุ	1(4-0-8)
		OSM-401 การวิจัยการดำเนินงาน	0.5(2-0-4)
		OSM-402 สัมมนาการดำเนินงาน	1(4-0-8)
2.4 กลุ่มวิชาเอกเลือกเฉพาะสาขา	12 หน่วยกิต	2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือกเฉพาะสาขา	
2.4.1 วิชาเอกเลือกสาขาวิชาการเงิน		2.3.1 วิชาเอกเลือกสาขาวิชาการเงิน	4 หน่วยวิชา
2102-317 ตลาดการเงินระหว่างประเทศ	4(4-0-8)	กลุ่ม การลงทุน	
2102-411 การวิเคราะห์ปัญหาทางการเงิน	4(4-0-8)	ECO-311 เศรษฐมิติเบื้องต้น	1(4-0-8)
2102-413 การจัดการการเงินบุคคล	3(3-0-6)	FIN-311 การวางแผนธุรกิจ	1(4-0-8)
2102-414 การจัดการสินเชื่อ	3(3-0-6)	FIN-312 การวิเคราะห์ตราสารทุนและตราสารหนี้	1(4-0-8)
2102-415 การวิเคราะห์และประเมินโครงการ	3(3-0-6)	FIN-411 การวิเคราะห์ความเสี่ยงทางการเงิน	1(4-0-8)
2102-416 การวิเคราะห์หลักทรัพย์	3(3-0-6)	FIN-412 การจัดการกลุ่มหลักทรัพย์	1(4-0-8)
2102-417 การวางแผนธุรกิจ	3(3-0-6)	กลุ่ม การเงินอื่น ๆ	
2102-418 การเงินระหว่างประเทศขั้นสูง	3(3-0-6)	FIN-321 การจัดการสินเชื่อ	1(4-0-8)

หลักสูตรที่ใช้ในปัจจุบัน (พ.ศ. 2545)	หลักสูตรที่ปรับปรุง (พ.ศ. 2549)
2102-419 การจัดการความเสี่ยงภัยและการประกันภัย 3(3-0-6)	FIN-322 การจัดการธนาคาร 1(4-0-8) FIN-323 การจัดการประกันภัย 1(4-0-8) FIN-421 การประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์เบื้องต้น 1(4-0-8) FIN-422 หัวข้อเฉพาะด้าน: การเงิน 1(4-0-8)
2.4.2 วิชาเอกเลือกสาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ	2.3.2 วิชาเอกเลือกสาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ 3 หน่วยวิชา
1105-101 ภาษาเยอรมัน 1 3(2-3-6)	กลุ่ม การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ
1105-102 ภาษาเยอรมัน 2 3(2-3-6)	HOM-323 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ระหว่างประเทศ 1(4-0-8)
1105-103 ภาษาเยอรมัน 3 3(2-3-6)	IBM-311 การจัดการข้ามวัฒนธรรม 1(4-0-8)
1105-104 ภาษาเยอรมัน 4 3(2-3-6)	IBM-312 กลยุทธ์ธุรกิจระหว่างประเทศ 1(4-0-8)
1103-101 ภาษาญี่ปุ่น 1 3(2-3-6)	IBM-411 หัวข้อเฉพาะด้าน: การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ 1(4-0-8)
1103-102 ภาษาญี่ปุ่น 2 3(2-3-6)	MKT-325 การตลาดบนอินเทอร์เน็ต 1(4-0-8)
1103-103 ภาษาญี่ปุ่น 3 3(2-3-6)	กลุ่ม ขนส่งระหว่างประเทศ
1103-104 ภาษาญี่ปุ่น 4 3(2-3-6)	IBM-321 ขนส่งระหว่างประเทศ 1(4-0-8)
1104-101 ภาษาจีนกลาง 1 3(2-3-6)	IBM-322 ธุรกิจรับจัดการขนส่งและการขนส่งหลายรูปแบบ 1(4-0-8)
1104-102 ภาษาจีนกลาง 2 3(2-3-6)	IBM-412 หัวข้อเฉพาะด้าน: ขนส่งระหว่างประเทศ 1(4-0-8)
1104-103 ภาษาจีนกลาง 3 3(2-3-6)	OSM-302 การจัดการลอจิสติกส์ 1(4-0-8)
1104-104 ภาษาจีนกลาง 4 3(2-3-6)	
1106-101 ภาษามลายู 1 3(2-3-6)	
1106-102 ภาษามลายู 2 3(2-3-6)	
1106-103 ภาษามลายู 3 3(2-3-6)	
1106-104 ภาษามลายู 4 3(2-3-6)	
2.4.3 วิชาเอกเลือกสาขาวิชาการตลาด	2.3.3 วิชาเอกเลือกสาขาวิชาการตลาด 5 หน่วยวิชา
2102-306 เทคโนโลยีการจัดการ โครงการ 4(4-0-8)	กลุ่ม กลยุทธ์การตลาด
2102-328 การโฆษณาบนอินเทอร์เน็ต 3(2-2-4)	MKT-311 การจัดการผลิตภัณฑ์และตราสินค้า 1(4-0-8)
2102-329 การค้าปลีกบนอินเทอร์เน็ต 3(3-0-6)	MKT-312 การจัดการช่องทางการจัดจำหน่าย 1(4-0-8)
2102-424 การจัดการระบบจัดหาและจัดส่งสินค้า 3(3-0-6)	MKT-313 การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ 1(4-0-8)
2102-425 การตลาดธุรกิจบริการ 3(3-0-6)	MKT-314 การขายและการจัดการการขาย 1(4-0-8)
2102-426 การตลาดขายตรง 3(3-0-6)	MKT-412 การบริหารราคาและการวิเคราะห์กำไรทางการตลาด 1(4-0-8)
2102-427 พฤติกรรมผู้บริโภคและการวิจัยการตลาดบนอินเทอร์เน็ต 3(3-0-6)	MKT-413 การจัดการลูกค้าสัมพันธ์ 1(4-0-8)
2102-420 กฎหมายและจริยธรรมในการทำตลาด 4(4-0-8)	กลุ่ม การตลาดเฉพาะด้าน
2102-428 การตลาดผลิตภัณฑ์อาหาร 4(4-0-8)	MKT-321 การตลาดสำหรับตลาดธุรกิจ 1(4-0-8)
2102-429 การตลาดสินค้าเกษตร 4(4-0-8)	MKT-322 การจัดการร้านค้าปลีก 1(4-0-8)
2102-493 สัมมนาการตลาด 4(4-0-8)	MKT-323 การตลาดระหว่างประเทศ 1(4-0-8)
2201-311 การออกแบบและจัดทำสื่อบนอินเทอร์เน็ต 3(3-2-6)	MKT-324 การจัดการบริการ 1(4-0-8)
	MKT-325 การตลาดบนอินเทอร์เน็ต 1(4-0-8)
	MKT-421 หัวข้อเฉพาะด้าน: การตลาด 1(4-0-8)
	2.3.4 วิชาเอกเลือกสาขาวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์และองค์การ 4 หน่วยวิชา
	กลุ่ม การจัดการองค์การ
	HOM-311 การประกอบการและการจัดการธุรกิจขนาดย่อม 1(4-0-8)
	HOM-312 การจัดการธุรกิจที่กำลังเจริญเติบโต 1(4-0-8)
	HOM-313 การจัดการความรู้ 1(4-0-8)
	HOM-411 การพัฒนาทักษะกระบวนการกลุ่ม 1(4-0-8)

หลักสูตรที่ใหม่ปัจจุบัน (พ.ศ. 2545)		หลักสูตรที่ปรับปรุง (พ.ศ. 2549)	
		HOM-412 การเจรจาต่อรอง	1(4-0-8)
		HOM-413 หัวข้อเฉพาะด้าน: การจัดการองค์การ	1(4-0-8)
		กลุ่ม การจัดการทรัพยากรมนุษย์	
		HOM-321 การพนักงานสัมพันธ์	1(4-0-8)
		HOM-322 การสรรหาและการคัดเลือกทรัพยากรมนุษย์	1(4-0-8)
		HOM-323 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ระหว่างประเทศ	1(4-0-8)
		HOM-324 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	1(4-0-8)
		HOM-421 การจัดการค่าตอบแทน	1(4-0-8)
		HOM-422 การประเมินการปฏิบัติงาน	1(4-0-8)
		HOM-423 หัวข้อเฉพาะด้าน: การจัดการทรัพยากรมนุษย์	1(4-0-8)
		2.3.5 วิชาเอกเลือกสาขาการจัดการการดำเนินงานและ ไร่อุปทาน	4 หน่วยวิชา
		ECO-312 การพยากรณ์ทางธุรกิจและเศรษฐศาสตร์	1(4-0-8)
		HOM-305 การบริหารคุณภาพ	1(4-0-8)
		IBM-321 ขนส่งระหว่างประเทศ	1(4-0-8)
		OSM-411 การจัดการโครงการ	1(4-0-8)
		OSM-412 การจำลองธุรกิจ	1(4-0-8)
		OSM-413 การจัดการสินค้าคงคลัง	1(4-0-8)
		OSM-421 กลยุทธ์การดำเนินงานอุตสาหกรรม	1(4-0-8)
		OSM-422 การจัดการลอจิสติกส์เชิงกลยุทธ์	1(4-0-8)
		OSM-423 หัวข้อเฉพาะด้าน: การดำเนินงาน	1(4-0-8)
2.5 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา	9 หน่วยกิต	2.4 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา	3 หน่วยวิชา
2102-491 สหกิจศึกษา	4(4-0-8)	XXX-390 เตรียมสหกิจศึกษา	0.5(2-0-4)
2102-495 การฝึกงานทางวิชาชีพการบัญชี	4(4-0-8)	XXX-491 สหกิจศึกษา	2.5(0-40-0)
		XXX-492 ประสบการณ์วิชาชีพ	2.5(0-40-0)
3.หมวดวิชาเลือกเสรี	8 หน่วยกิต	2.5 วิชาโท/วิชานอกสาขา	6 หน่วยวิชา
		3.หมวดวิชาเลือกเสรี	2 หน่วยวิชา
รวม	180 หน่วยกิต	รวม	47 หน่วยวิชา

วิชาอื่น ๆ

หลักสูตรที่ใหม่ปัจจุบัน (พ.ศ. 2545)		หลักสูตรที่ปรับปรุง (พ.ศ. 2549)	
2102-304 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	4(4-0-8)	MGT-302 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	1(4-0-8)
2102-207 การจัดการทรัพยากรบุคคล	3(3-0-6)	HOM-202 การจัดการทรัพยากรมนุษย์	1(4-0-8)